



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ & ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Ταχ. Δ/νση : οδός Διονυσίου 13Α
Ταχ. Κώδικας : 71408 Ν. Αλικαρνασσός
Δήμου Ηρακλείου
Πληροφορίες : Πελαγία Χαιρέτη
Δαυίδ Μανουσάκης
Τηλέφωνο : 2813-409886,9883
E-mail : hereti-p@heraklion.gr
manousakis-d@heraklion.gr

1.Βαθμός Ασφαλείας:.....
2. Βαθμός προτεραιότητας:.....
3. Χρόνος διατήρησης.....
Ηράκλειο, 19/10/2026
Αρ. Πρωτ. :

ΠΡΟΣ: Όλους τους ενδιαφερόμενους
(αναρτάται στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ και στην
ιστοσελίδα heraklion.gr στην δημοσίευση του
Διαγωνισμού)

ΚΟΙΝ:

**ΘΕΜΑ : Διευκρινίσεις σχετικά με τη δημοπράτηση του έργου: «Εργασίες συντήρησης οριζόντιας
σήμανσης» με αριθμό ΕΣΗΔΗΣ 222938,1**

ΣΧΕΤ.: Η 102530/9.10.2026 διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

θέμα «Εργασίες Συντήρησης Οριζόντιας Σήμανσης» με αρ. ΑΔΑΜ

26PROC019956029

2. Η 102454/9.10.2026 Προκήρυξη Ανοικτής Διαδικασίας του έργου (ΑΔΑΜ

26PROC019954931)

3. Η 701/2026 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής με την οποία ορίστηκε η

επιτροπή διαγωνισμού (ΑΔΑ: ΨΜΩΥΜ00-ΜΥ).

4. Το από 14.10.2026 αίτημα διευκρινήσεων οικονομικού φορέα μέσω ΕΣΗΔΗΣΤ με αριθ. πρωτ. 104771/14-10-2026.

Σε απάντηση στο παραπάνω σχετικό αίτημα σας γνωρίζουμε τα εξής:

1. Η πλήρης υποβολή του φακέλου επιχειρησιακής ετοιμότητας και του φακέλου υλικών, με βάση την Ε.Σ.Υ. και την Τ.Σ.Υ., δεν αποτελούν κριτήριο ποιοτικής επιλογής, δικαιολογητικό συμμετοχής ή κατακύρωσης. Σύμφωνα με την το άρθρο 3.1.1 της Ε.Σ.Υ., ο Φάκελος Επιχειρησιακής Ετοιμότητας θα πρέπει να υποβληθεί μετά την Απόφαση Κατακύρωσης και πριν την υπογραφή του Συμφωνητικού. Επίσης σύμφωνα με το άρθρο 5.3.2 της Ε.Σ.Υ. ο φάκελος υλικών υποβάλλεται μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την έναρξη των εργασιών.

Οι εργασίες δεν ξεκινούν αν οι φάκελοι δεν έχουν υποβληθεί πλήρως και δεν έχουν ελεγχθεί και γίνουν αποδεκτοί από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία. Ο χρόνος μέχρι την πλήρη υποβολή και τον έλεγχο βαρύνει τον ανάδοχο. Προσμετράται στις συμβατικές προθεσμίες, οι οποίες αρχίζουν από την υπογραφή της σύμβασης (ΕΣΥ 6.1 και 6.3), και δεν δίνει στον ανάδοχο δικαίωμα παράτασης ή αποζημίωσης, όπως αναφέρεται στους γενικούς όρους του τιμολογίου μελέτης και στην Ε.Σ.Υ. (Τιμολόγιο Γεν. Όρος 1.9, ΕΣΥ 3.1.1).



2. Αν ο ανάδοχος δεν υποβάλει τους φακέλους, ή αν τα στοιχεία τους είναι ελλιπή, μη ορθά ή πλημμελώς τεκμηριωμένα τότε δεν επιτρέπεται η χρήση του αντίστοιχου μηχανήματος, η απασχόληση του χειριστή ή η εφαρμογή του υλικού. Ο ανάδοχος οφείλει να αντικαταστήσει ή να συμπληρώσει τα στοιχεία, σύμφωνα με τις ειδικότερες προβλέψεις της ΕΣΥ και της ΤΣΥ του έργου. Αν η πρόοδος των εργασιών υστερεί, η Υπηρεσία μπορεί να ζητήσει αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα και επιτάχυνση με δαπάνες του αναδόχου (ΕΣΥ 6.8), αν η καθυστέρηση οδηγήσει σε υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες (ΕΣΥ 6.9, άρθρο 148 ν. 4412/2016), αν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος κατά το άρθρο 160 ν. 4412/2016 (ΕΣΥ 3.1.2 και 6.10).

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Δ/νσης Τεχνικών Έργων & Μελετών

Μανουσάκης Εμμανουήλ
Πολιτικός Μηχανικός
ΠΕ με Α' βαθμό

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Δαυίδ Μανουσάκης

Συνημμένα:

Εσωτερική Διανομή

1. Τμήμα Πρωτοκόλλου
2. Αρχείο Διεύθυνσης

