



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Υποστήριξης Πολιτικών
Οργάνων
Γραμματεία Δημοτικού Συμβουλίου**

Ταχ. Δ/ση: Αγ. Τίτου 1
Ταχ. Κώδικας: 712 02
Πληροφορίες: Κεφάκης Εμμανουήλ
Σμυρνάκη Αγγελική
Πετάση Ευαγγελία
Τηλ.: 2813 409119, 117
E-mail: gramm_dsymvoulio@heraklion.gr

**Ηράκλειο 02- 4 - 2026
Αρ. Πρωτ. : 32.565**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΠΡΟΣ:

**τον κ. Δήμαρχο
τους κ.κ. Δημοτικούς Συμβούλους
τους κ.κ. Προέδρους Συμβουλίων
Δημοτικών Κοινοτήτων
και κ.κ. Προέδρους Δημοτικών
Κοινοτήτων**

Σας προσκαλούμε σε δια ζώσης συνεδρίαση **στο Δημαρχείο Ηρακλείου, (αίθουσα ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ), τη Δευτέρα 06 Απριλίου 2026 και ώρα 18:00μ.μ.** σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 και του ισχύοντος Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου, για συζήτηση και λήψη απόφασης για τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης:

Προτάσσονται προς ενημέρωση και συζήτηση τα ακόλουθα θέματα:

- Εξέταση του με αρ. πρωτ. 23.371/10-3-2026 εγγράφου της δημοτικής παράταξης «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Η ΠΟΛΗ ΜΑΣ» με θέμα «Μη νόμιμες οι απαιτήσεις σε βάρος των δημοτών από παλαιές κλήσεις και πρόστιμα. – Δικαίωση των επισημάνσεων της παράταξης “Ηράκλειο - Η Πόλη Μας” ».
- Εξέταση του με αρ. πρωτ. 27.970/20-3-2026 αιτήματος των δημοτικών παρατάξεων «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Η ΠΟΛΗ ΜΑΣ» και «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΓΙΑ ΣΕΝΑ» καθώς και των Ανεξάρτητων Δημοτικών Συμβούλων κ.κ. Ανδρεάκη Αντιγόνης και Βλαχάκη Γεωργίου με θέμα «Αποτύπωση εξόδων και εσόδων της ΔΕΠΑΝΑΛ και της καλλιτεχνικής διεύθυνσης του Π.Σ.Κ.Η. για εισαγωγή σε Τακτική Συνεδρίαση του Δ.Σ.».
- Εξέταση του με αριθμ. πρωτ. 28.109/20-3-2026 αιτήματος της κας Αντωνακάκη Μαρίας με θέμα «Αναγκαία η άμεση λήψη μέτρων για τα ετοιμόρροπα κτίρια του Δήμου Ηρακλείου.
- Εξέταση του με αριθμ. πρωτ. 28.234/23-3-2026 αιτήματος της δημοτικής παράταξης «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Η ΠΟΛΗ ΜΑΣ» με θέμα «Αλμυρός και υδατική πολιτική. Ώρα για σαφείς αποφάσεις».



ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

1. Έκθεση αποτελεσμάτων εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δήμου για το Δ' τρίμηνο του 2025 (απόφαση 175/2026 Δημοτικής Επιτροπής).
2. Έγκριση προσωρινών κυκλοφοριακών ρυθμίσεων σε οδούς της πόλης, στο πλαίσιο του έργου «Κατασκευή έξυπνων πρότυπων διαβάσεων σχολείων με στόχο την δημιουργία ασφαλούς περιβάλλοντος διάβασης μαθητών και αύξηση επιπέδου οδικής ασφάλειας των οδών που εφάπτονται με τα σχολεία», του Δήμου Ηρακλείου» - (απόφαση 176/2026 Δημοτικής Επιτροπής).
3. Τροποποίηση του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου Ηρακλείου έτους 2026, με την δημιουργία νέου κωδικού Α.Λ.Ε 030.3170105078 για την ένταξη του έργου με τίτλο «Διαμόρφωση Κοινόχρηστου Χώρου στη συμβολή των οδών Πινδάρου και Γεωργίου Γεωργιάδη» - (απόφαση 202/2026 Δημοτικής Επιτροπής).
4. Έγκριση Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του έργου «ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ ΔΡΟΜΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΑΛΙΑΝΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ».
5. Χορήγηση παράτασης της συνολικής προθεσμίας (οριακή προθεσμία άρθρο 147 Ν.4412/2016), εκτέλεσης του έργου «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΠΑΝΑΓΙΑ ΦΑΝΕΡΩΜΕΝΗ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΕΡΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ».
6. Χορήγηση 6^{ης} παράτασης εργασιών εκτέλεσης του έργου με τίτλο «Συντήρηση - Αποκατάσταση του Ιερού Ναού Αγίου Παντελεήμονα στον Κατσαμπαΐ Ηρακλείου.
7. Χορήγηση 8^{ης} παράτασης εργασιών - επιμέρους τμηματικές προθεσμίες εκτέλεσης του έργου με τίτλο «Ενίσχυση κτιρίου πρώην Παιδαγωγικής Ακαδημίας».
8. Παραχώρηση ακινήτου Δημοτικού Σχολείου Ρουκανίου στον πολιτιστικό σύλλογο Ρουκανίου.
9. Παραχώρηση χρήσης αίθουσας στο ΚΗΦΗ Αγ. Τριάδας στον περιβαλλοντικό σύλλογο Αγ. Τριάδας.
10. Παραχώρηση χρήσης τμήματος Δημοτικού ακινήτου στη Δ.Ε.Υ.Α.Η.
11. Τροποποίηση της Α.Δ.Σ. 123/2024 με θέμα Α) Ορισμός Εκπροσώπων του Δήμου, ως μέλη για τα Σχολικά Συμβούλια των σχολικών μονάδων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου Β) Ορισμός Εκπροσώπων του Δήμου για τη συμμετοχή στη σύνταξη Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των σχολικών μονάδων Δήμου Ηρακλείου.

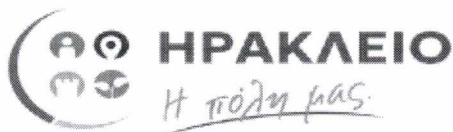


12. Λήψη απόφασης για την έγκριση σύναψης μνημονίου συνεργασίας του Δήμου Ηρακλείου με την Εθνική Λυρική Σκηνή.
13. Λήψη απόφασης περί έγκρισης σύναψης συμφωνητικού συνεργασίας του Δήμου Ηρακλείου με το Φιλοζωικό Σωματείο «Ζωφόρος».

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΠΥΑΚΙΩΤΑΚΗΣ

(Α)



Ηράκλειο 10-3-2026

Προς:

- A. Δήμαρχο Ηρακλείου κ. Αλέξη Καλοκαιρινό
Ηλ. Διεύθυνση: <mayor@heraklion.gr>
gramm_dsymvoulio@heraklion.gr
- B. Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου
Ηρακλείου Κρήτης κ. Παντελή Ρυακιωτάκη
Ηλ. Διεύθυνση: dsymvoulio@heraklion.gr
riakiotakis@heraklion.gr

Θέμα: Μη νόμιμες οι απαιτήσεις σε βάρος των δημοτών από παλαιές κλήσεις και πρόστιμα. – Δικαίωση των επισημάνσεων της παράταξης «Ηράκλειο – Η Πόλη Μας».

Αξιότιμε κύριε Δήμαρχε,

Αξιότιμε κύριε Πρόεδρε,

Οι πρόσφατες εξελίξεις, και ειδικότερα η έκδοση ομόφωνης απόφασης της Ειδικής Επιτροπής του άρθρου 152 του Ν. 3463/2006 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, που δικαιώνει πολίτη του Δήμου Ηρακλείου λόγω μη νόμιμης επίδοσης της πράξης επιβολής προστίμου επιβεβαιώνουν με σαφή τρόπο τις σοβαρές επισημάνσεις που η παράταξη μας «Ηράκλειο – Η Πόλη Μας» έχει διατυπώσει επανειλημμένα το προηγούμενο διάστημα σχετικά με τις απαιτήσεις που επιβλήθηκαν σε χιλιάδες δημότες για παλαιές κλήσεις και πρόστιμα.

Το ζήτημα δεν εμφανίστηκε ξαφνικά.

Η παράταξή μας είχε ήδη αναδείξει το θέμα μέσα από παρεμβάσεις στο Δημοτικό Συμβούλιο, δημόσιες τοποθετήσεις, συνεντεύξεις και σχετικό δελτίο τύπου, επισημαίνοντας τον κίνδυνο να βρεθούν χιλιάδες δημότες αντιμέτωποι με απαιτήσεις για οφειλές χωρίς να έχουν προηγουμένως ενημερωθεί νόμιμα.

Για χρόνια, πολλοί συμπολίτες μας δεν είχαν λάβει καμία ενημέρωση ότι φέρονται να οφείλουν χρήματα από κλήσεις ή πρόστιμα. Ωστόσο, μετά από μεγάλο χρονικό διάστημα άρχισαν να λαμβάνουν ειδοποιήσεις πληρωμής, οι οποίες συνοδεύονταν ακόμη και από διαδικασίες αναγκαστικής είσπραξης, όπως κατασχέσεις και δεσμεύσεις.

Μια τέτοια πρακτική δεν μπορεί να παρουσιαστεί ως απλή διοικητική διαδικασία.

Η διοίκηση ενός Δήμου έχει σαφείς υποχρεώσεις:
να βεβαιώνει εγκαίρως τις οφειλές, να ενημερώνει νόμιμα τους πολίτες και να τηρεί τις προθεσμίες που προβλέπει η νομοθεσία.

Όταν αυτά δεν τηρούνται και εμφανίζονται μετά από χρόνια απαιτήσεις χωρίς αποδεδειγμένη κοινοποίηση, τότε δημιουργείται σοβαρό ζήτημα νομιμότητας.

Δεν πρόκειται, λοιπόν, για μια απλή «διόρθωση» ή για πράξη καλής θέλησης της δημοτικής αρχής. Πρόκειται για μια κατάσταση στην οποία χιλιάδες δημότες βρέθηκαν αντιμέτωποι με οικονομικές απαιτήσεις που σε πολλές περιπτώσεις δεν θα έπρεπε ποτέ να είχαν βεβαιωθεί ή είχαν ήδη παραγραφεί.

Ακόμη πιο ανησυχητικό είναι ότι αρκετοί πολίτες, υπό την πίεση των ενδεχόμενων διοικητικών μέτρων, προχώρησαν στην καταβολή των συγκεκριμένων ποσών.

Σήμερα δεν χωρούν υπεκφυγές ούτε δικαιολογίες.

Η δημοτική αρχή οφείλει:

- να αναγνωρίσει πλήρως το πρόβλημα,
- να δώσει σαφείς εξηγήσεις για το πώς δημιουργήθηκε αυτή η κατάσταση,
- να διερευνήσει σε βάθος το σύνολο της υπόθεσης,
- και να επιστρέψει άμεσα τα ποσά που εισπράχθηκαν από δημότες χωρίς νόμιμη βάση.

Ο Δήμος δεν είναι μηχανισμός είσπραξης. Είναι θεσμός που οφείλει να λειτουργεί με διαφάνεια, νομιμότητα και σεβασμό απέναντι στους πολίτες.

Η παράταξη «Ηράκλειο – Η Πόλη Μας» θα συνεχίσει να παρακολουθεί με συνέπεια την εξέλιξη της υπόθεσης και να παρεμβαίνει όπου απαιτείται, διεκδικώντας πλήρη διαφάνεια, ουσιαστική λογοδοσία και την αποκατάσταση κάθε αδικίας που έχει προκύψει σε βάρος των δημοτών του Ηρακλείου.

Σταθερή μας θέση είναι ότι η λειτουργία του Δήμου οφείλει να διέπεται από απόλυτο σεβασμό στη νομιμότητα, την ισονομία και την κοινωνική δικαιοσύνη. Οι δημότες και οι επαγγελματίες της πόλης δεν μπορούν και δεν πρέπει να επιβαρύνονται από πρόχειρες ή διοικητικά προβληματικές αποφάσεις.

Το ζητούμενο για τον Δήμο Ηρακλείου είναι μια διοίκηση σοβαρή, υπεύθυνη και θεσμικά αξιόπιστη, που λειτουργεί με διαφάνεια, σεβασμό προς τον πολίτη και πλήρη τήρηση των κανόνων της διοικητικής νομιμότητας.

Με εκτίμηση,

Μιχάλης Καραμαλάκης

**Επικεφαλής Δημοτικής Παράταξης
«Ηράκλειο, η πόλη μας»**

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Αρ.Πρωτ.: 23371/2026 - 10/03/2026

Θέμα: Fwd: ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΣ Κ. ΔΗΜΑΡΧΟ -ΠΑΡΑΤΑΞΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟ Η ΠΟΛΗ ΜΑΣ

Από: Γραφείο Δημάρχου Ηρακλείου <mayor@heraklion.gr>

Ημερομηνία: 10/03/2026, 12:26

Προς: Τμήμα Πρωτοκόλλου <protokolo@heraklion.gr>

----- Προωθημένο μήνυμα -----

Θέμα: ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΣ Κ. ΔΗΜΑΡΧΟ -ΠΑΡΑΤΑΞΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟ Η ΠΟΛΗ ΜΑΣ

Ημερομηνία: Tue, 10 Mar 2026 12:12:45 +0200

Από: Μιχάλης Καραμαλάκης <irakleioipolimas@gmail.com>



Επιστολή για τα Επιστολή για τα πρόστιμα.docx

(B)

ΣΧΕΤ: 19686/2026

(ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥΣ ΤΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ "ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΓΙΑ ΣΕΝΑ")

ΑΙΤΗΣΗ

Προς τον: 1. ^{ΔΣ} Δήμαρχο Ηρακλείου κ.ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΟ Αλέξη

2. Πρόεδρο Δημοτικού Συμβου

3. Πρόεδρο της ΔΕΠΑΝΑΛ

Κοιν: Γ.Γ. Δήμου Ηρακλείου

Ηράκλειο, 22 Φεβρουαρίου 2026

Αξιότιμε κ. Πρόεδρε,

Θέμα: Αποτύπωση εξόδων και εσόδων της ΔΕΠΑΝΑΛ και της καλλιτεχνικής Διεύθυνσης του ΠΣΚΗ. Για εισαγωγή σε Τακτική Συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η πρόσφατη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου της 9ης Φεβρουαρίου 2026 ανέδειξε ένα εμφανές έλλειμμα ουσιαστικού διαλόγου, καθώς τα πολυάριθμα ερωτήματα που διατυπώθηκαν, αναφορικά με την οικονομική διαχείριση και λειτουργία του Πολιτιστικού Συνεδριακού Κέντρου Ηρακλείου, δεν συνοδεύτηκαν από αντίστοιχα τεκμηριωμένες και συγκεκριμένες απαντήσεις. Η απουσία σαφούς ενημέρωσης δυσχεραίνει τον θεσμικό έλεγχο και περιορίζει τη δυνατότητα των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου να ασκήσουν αποτελεσματικά τον ρόλο τους.

Η μόνη ρητή επιβεβαίωση που προέκυψε αφορά την επικύρωση της συνεργασίας με την Εθνική Λυρική Σκηνή, η οποία, σύμφωνα με όσα αναφέρθηκαν, διαμορφώθηκε κατόπιν παρεμβάσεων του Υπουργείου Πολιτισμού. Προκαλεί εύλογο προβληματισμό το γεγονός ότι μια πρωτοβουλία η οποία μέχρι πρότινος παρουσιαζόταν ως ενδεχόμενη ή υπό διερεύνηση, εμφανίζεται πλέον ως οριστικά συμφωνημένη, χωρίς να έχει προηγηθεί αναλυτική ενημέρωση του σώματος ως προς τους όρους, τις προϋποθέσεις και τον στρατηγικό της σχεδιασμό.

Παράλληλα, διαπιστώνεται μια επαναλαμβανόμενη πρακτική υποβάθμισης του θεσμικού ρόλου συνεργατών και αιρετών, καθώς και περιορισμένης αναγνώρισης της συμβολής τους στη λήψη αποφάσεων. Η διοικητική λειτουργία οφείλει να εδράζεται σε αρχές διαφάνειας, λογοδοσίας και σεβασμού των θεσμικών ορίων.

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε όπως μας γνωστοποιήσετε εγγράφως τα πλήρη οικονομικά στοιχεία που αφορούν τη συγκεκριμένη συνεργασία, ιδίως ως προς το ύψος της δαπάνης, την πηγή χρηματοδότησης, τη διάρκεια της σύμβασης και τυχόν πρόσθετες οικονομικές ή λειτουργικές δεσμεύσεις του Δήμου.

Επιπλέον, ζητούμε σαφή αποτύπωση των εσόδων και εξόδων, των υφιστάμενων υποχρεώσεων τόσο της ΔΕΠΑΝΑΛ όσο και της Καλλιτεχνικής Διεύθυνσης του ΠΣΚΗ, και τις τυχόν οικονομικές εκκρεμοτήτες που παραμένουν ανοιχτές. Η Διοίκηση

οφείλει να παράσχει άμεσα και τεκμηριωμένα στοιχεία, ώστε το Σώμα να έχει πλήρη εικόνα της οικονομικής κατάστασης και να διασφαλίζεται η αρχή της λογοδοσίας. Είναι αναγκαίο να αποσαφηνιστεί αν και σε ποιο ύψος υφίσταται οικονομική ενίσχυση ή επιχορήγηση από τον Δήμο, με ποια βάση παρέχεται και σε ποιες ανάγκες κατευθύνεται, καθώς επίσης και για το όραμα της Δημοτικής Αρχής για την εταιρεία και το μέλλον της.

Η σκοπιμότητα της αιτούμενης ενημέρωσης αποσκοπεί στην ενίσχυση της δυνατότητας του Δήμου να στηρίξει ουσιαστικά έναν κορυφαίο πολιτιστικό φορέα του Ηρακλείου, διασφαλίζοντας τη βιωσιμότητα, τη διαφάνεια και την αναπτυξιακή του προοπτική. Μόνο με πλήρη εικόνα των οικονομικών δεδομένων μπορεί να υπάρξει υπεύθυνη και αποτελεσματική στήριξη.

Με εκτίμηση

Οι Επικεφαλής των Δημοτικών Παρατάξεων
και οι Δημοτικοί Σύμβουλοι

ΗΡΑΚΛΕΙΟ Η ΠΟΛΗ ΜΑΣ

Μιχαήλ Καραμαλάκης
Αντωννάκη Χαλβατζή Μαρία
Αρβανιτάκης Μιχαήλ
Γιαουρτάς Δημήτριος
Δεικτάκης Ιωάννης
ΡΚαλομοίρης Νικόλαος
Κοκοσαλάκης Στυλιανός
Κοκκινάκης Θεοφάνης
Παττακός Μαρίνος
Στεφανάκης Σταύρος
Σφακιανάκης Γεώργιος

ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΓΙΑ ΣΕΝΑ

Καναβάκη Μαρία
Βαρδαβάς Κωνσταντίνος
Σουλτάτος Ελευθέριος

Ανεξάρτητοι Δημοτικοί Σύμβουλοι

Ανδρεάκη Αντιγόνη
Βλαχάκης Γεώργιος

Fwd: ΟΡΘΗ επανάληψη αίτησης ως προς τους Δημοτικούς Συμβούλους της παράταξης "Ηράκλειο για Σένα"

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Αρ.Πρωτ.: 27970/2026 - 20/03/2026

Θέμα: Fwd: ΟΡΘΗ επανάληψη αίτησης ως προς τους Δημοτικούς Συμβούλους της παράταξης "Ηράκλειο για Σένα"

Από: Γραφείο Δημάρχου <mayor@heraklion.gr>

Ημερομηνία: 20/03/2026, 11:32

Προς: Τμήμα Πρωτοκόλλου <protokolo@heraklion.gr>

----- Προωθημένο μήνυμα -----

Θέμα: ΟΡΘΗ επανάληψη αίτησης ως προς τους Δημοτικούς Συμβούλους της παράταξης "Ηράκλειο για Σένα"

Ημερομηνία: Fri, 20 Mar 2026 10:23:07 +0200

Από: Μιχάλης Καραμαλάκης <irakleioipolimas@gmail.com>



ορθη επαναληψη δεπαναλ δημ. συμβουλου.doc

Γρ. Δημάρχου Π.Γ.
ΔΣ
κ. Γιοιωτάκη (Γ)

Ηράκλειο, 25-02-2026

ΠΡΟΣ :

τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου Ηρακλείου, κ. Παντελή Ρυακιωτάκη (με την παράκληση να εισαχθεί στην επόμενη συνεδρίαση)

Θέμα : Αναγκαία η άμεση λήψη μέτρων για τα ετοιμόρροπα κτίρια του Δήμου Ηρακλείου

Πριν από περίπου ενάμιση μήνα, η πτώση γείσου στο Μέγαρο Κοθρή ανέδειξε ένα πρόβλημα που αφορά στην πόλη μας και δεν είναι άλλο από τα «γερασμένα» κτήρια και τους κινδύνους που εγκυμονεί η έλλειψη συντήρησής τους.

Αυτή η εικόνα των ετοιμόρροπων κτιρίων στο Δήμο Ηρακλείου αποτελεί προειδοποίηση μιας «προαναγγελθείσας τραγωδίας», καθώς όλοι θυμόμαστε και το τραγικό περιστατικό πριν από χρόνια που μία κοπέλα τραυματίστηκε βαριά μετά από πτώση μπαλκονιού στο Ηράκλειο.

Σύμφωνα με πληροφορίες που είδαν πρόσφατα το φως της δημοσιότητας, το ΤΕΕ/ΤΑΚ στο πλαίσιο προγραμματικής σύμβασης με τον Δήμο Ηρακλείου πριν από περίπου επτά χρόνια, κατέγραψε 740 επικινδύνα κτίρια εντός των τειχών της πόλης. Οι σχετικές εκθέσεις, σύμφωνα με πρόσφατες δηλώσεις του Προέδρου του ΤΕΕ/ΤΑΚ παραδόθηκαν στην Υπηρεσία Δόμησης του Δήμου Ηρακλείου, ωστόσο – όπως επεσήμανε ο ίδιος ο κ. Ταβερναράκης «σε πολλές περιπτώσεις έγιναν μόνο προσωρινές παρεμβάσεις».

Επειδή, στην πόλη μας υπάρχουν καταγεγραμμένα πάνω από 740 επικινδύνως ετοιμόρροπα κτίρια, πολλά εκ των οποίων είναι διατηρητέα και ιστορικά.

Επειδή, η παραπάνω κατάσταση εγκυμονεί κινδύνους από πτώσεις για τους συμπολίτες μας.

Επειδή, η επόμενη πτώση σοβά ή μπαλκονιού μπορεί να μην είναι απλώς ένα ακόμη περιστατικό, αλλά μια τραγωδία.

Επειδή, η αδράνεια και η γραφειοκρατία ισοπεδώνουν τα διατηρητέα, ιστορικά κτήρια της πόλης μας.

Επειδή, πολλά από τα κτήρια αυτά είναι «υγειονομικές» βόμβες, καθώς είναι γεμάτα σκουπίδια και ποντίκια που απειλούν την υγεία μας.

Επειδή, απαιτείται η άμεση λήψη μέτρων από τη Δημοτική Αρχή για την αντιμετώπιση του παραπάνω πολύπλευρου προβλήματος.

Ερωτάσθε :

Ποια άμεσα μέτρα και βιώσιμες παρεμβάσεις σκοπεύετε να λάβετε για τις πολιτικές συντήρησης των επικινδύνως ετοιμόρροπων (και πιθανώς ιστορικών) κτηρίων του Δήμου Ηρακλείου αλλά και για την εν γένει προστασία των συμπολιτών μας από πιθανές πτώσεις και εστίες μόλυνσεων εντός των παραπάνω κτηρίων;

Μαρία Αντωννάκη
Δημοτική Σύμβουλος Ηρακλείου

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Αρ.Πρωτ.: 28109/2026 - 20/03/2026

Θέμα: Fwd: Ερώτηση για ετοιμόρροπα Ηρακλείου

Από: Γραμματεία Δημοτικού Συμβουλίου <gramm_dsymvoulío@heraklion.gr>

Ημερομηνία: 20/03/2026, 13:41

Προς: protokolo@heraklion.gr

----- Προωθημένο μήνυμα -----

Θέμα: Ερώτηση για ετοιμόρροπα Ηρακλείου

Ημερομηνία: Thu, 19 Mar 2026 13:00:24 +0000

Από: ΜΑΡΙΑ ΑΝΤΩΝΑΚΑΚΗ <maria.antonakaki.her@gmail.com>

Προς: gramm_dsymvoulío@heraklion.gr

Προς τον Πρόεδρο Δημοτικού Συμβουλίου προς συζήτηση

— Συνημμένα: —

Ερώτηση για ετοιμόρροπα Ηρακλείου.docx

15,9 KB

(Δ)



Γ.Γ.
Α.Σ.
Δ.Υ.Α.Π.

Ηράκλειο 22-3-2026

Προς:

Α. Δήμαρχο Ηρακλείου κ. Αλέξη Καλοκαιρινό

Ηλ.

Διεύθυνση:

<mayor@heraklion.gr>gramm dsymvoulio@

heraklion.gr

Β. Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου του

Δήμου Ηρακλείου Κρήτης κ. Παντελή

Ρυακιωτάκη

Ηλ. Διεύθυνση: dsymvoulio@heraklion.gr

riakiotakis@heraklion.gr

Θέμα: Αλμυρός και υδατική πολιτική: Ώρα για σαφείς αποφάσεις

Κύριε Δήμαρχε,

Το ζήτημα της υδατικής επάρκειας στο Ηράκλειο δεν αποτελεί ούτε μια πρόσκαιρη δυσκολία ούτε ένα πρόβλημα που εμφανίστηκε αιφνιδίως. Αντιθέτως, πρόκειται για μια διαχρονική πρόκληση που επιδεινώνεται σταθερά, ιδιαίτερα υπό τις συνθήκες της κλιματικής αλλαγής και της αυξανόμενης ζήτησης, ιδίως κατά τη θερινή περίοδο.

Η παράταξή μας έχει αναφερθεί επανειλημμένα στο συγκεκριμένο θέμα, τόσο μέσα από παρεμβάσεις στο Δημοτικό Συμβούλιο όσο και μέσω συνεντεύξεων, δημόσιων τοποθετήσεων και δελτίων τύπου. Έχουμε επισημάνει ότι η λειψυδρία και η πίεση στο υδροδοτικό σύστημα της περιοχής αποτελούν μια διαρκή πραγματικότητα που απαιτεί σοβαρό και μακροπρόθεσμο σχεδιασμό.

Παρά ταύτα, μέχρι σήμερα δεν έχουμε λάβει σαφείς και τεκμηριωμένες απαντήσεις στα κρίσιμα ερωτήματα που έχουμε θέσει κατ' επανάληψη. Η σιωπή αυτή δεν είναι αντάξια της σοβαρότητας του ζητήματος ούτε με τις ανάγκες της πόλης.

Σήμερα, το Ηράκλειο εξαρτάται ουσιαστικά από δύο βασικές πηγές: τον υπόγειο υδροφόρο, με γεωτρήσεις που σε αρκετές περιπτώσεις έχουν ήδη υποστεί υφαλμύρωση, και τα επιφανειακά ύδατα του φράγματος Αποσελέμη, το οποίο πιέζεται έντονα από τη μείωση των βροχοπτώσεων. Την ίδια στιγμή, μεγάλες ποσότητες νερού υψηλής ποιότητας από τον Αλμυρό ποταμό καταλήγουν κάθε χρόνο στη θάλασσα, χωρίς να αξιοποιούνται.

Η αξιοποίηση του Αλμυρού δεν αποτελεί απλώς μία επιλογή αλλά αποτελεί επιτακτική στρατηγική αναγκαιότητα για το μέλλον της πόλης. Πρόκειται για ένα από τα σημαντικότερα υδατικά αποθέματα της περιοχής, το οποίο, εφόσον αξιοποιηθεί με σωστό σχεδιασμό και επιστημονική τεκμηρίωση, μπορεί να συμβάλει καθοριστικά στη διασφάλιση υδατικής επάρκειας για τις επόμενες δεκαετίες.

Είναι γνωστό ότι η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης έχει ολοκληρώσει συγκριτική τεχνοοικονομική αξιολόγηση για τις υφάλμυρες πηγές, με πολυκριτηριακή ανάλυση και συμμετοχή εξειδικευμένων επιστημόνων και φορέων. (Συμμετείχαν 20 βαθμολογητές με εκπρόσωπους από Δημόσιες υπηρεσίες, Δήμους, ΔΕΥΑ, Επιμελητήρια, Περιβαλλοντικές οργανώσεις, ειδικοί επιστήμονες, Ακαδημαϊκοί, μελετητές κ.α.)

Για τον Αλμυρό Ηρακλείου αξιολογήθηκαν πέντε εναλλακτικές προτάσεις και ως βέλτιστη αναδείχθηκε η «Λύση 3», δηλαδή ο εντοπισμός της χρονικής περιόδου κατά την οποία το νερό είναι γλυκό και η άντλησή του για την ενίσχυση των δικτύων ύδρευσης.

Κ. Δήμαρχε, συνεπώς, σας ρωτάμε ευθέως:

1. Έχετε εξετάσει την τεχνοοικονομική αξιολόγηση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για τον Αλμυρό;
2. Ποιος είναι ο σχεδιασμός σας για την αξιοποίηση του νερού του Αλμυρού;
3. Υιοθετείτε τη «Λύση 3» της παραπάνω αξιολόγησης ως βάση πολιτικής; Ναι ή όχι;
4. Αν όχι, με ποια νέα δεδομένα την απορρίπτετε και ποια εναλλακτική επιλέγετε, με αντίστοιχη τεκμηρίωση;

2) Γεωτρήσεις με ανενεργή ή υπολειτουργούσα υποδομή. Υπάρχουν γεωτρήσεις με έτοιμη υποδομή που παραμένουν ανενεργές ή υπολειτουργούν για μεγάλο χρονικό διάστημα (λόγω μη σύνδεσης με το δίκτυο ηλεκτροδότησης, τεχνικών προβλημάτων ή καθυστερήσεων στην ολοκλήρωση έργων).

Ενδεικτικά:

- Στον Άγιο Μύρωνα οι γεωτρήσεις AM6, AM7 και AM8
- Στις Δαφνές η γεώτρηση Δ8

Τι προτίθεστε να κάνετε για να ξεπεραστούν τα προβλήματα αυτά και να ενταχθούν άμεσα στο δίκτυο ύδρευσης ποσότητες που θα προσεγγίζουν η και θα ξεπερνούν τα 200 κυβικά μέτρα ανά ώρα; (περίπου 5000 κυβικά το εικοσιτετράωρο).

Κύριε Δήμαρχε,

η διαχείριση του νερού δεν είναι ένα ακόμη διοικητικό θέμα. Είναι ζήτημα στρατηγικής σημασίας που αφορά άμεσα την ποιότητα ζωής των πολιτών, τη δημόσια υγεία, την οικονομία και τη βιωσιμότητα του Ηρακλείου.

Η πόλη δεν αντέχει άλλες καθυστερήσεις, γενικόλογες αναφορές ή αποσπασματικές παρεμβάσεις. Απαιτείται σαφές σχέδιο, τεκμηριωμένες επιλογές και συγκεκριμένα χρονοδιαγράμματα.

Ως μείζονα αντιπολίτευση, θα συνεχίσουμε να ασκούμε τον θεσμικό μας ρόλο με υπευθυνότητα, επιμένοντας στη διαφάνεια και στη λογοδοσία. Αναμένουμε, επιτέλους, σαφείς απαντήσεις στα παραπάνω ερωτήματα.

Μιχάλης Καραμαλάκης
Επικεφαλής Δημοτικής Παράταξης
«Ηράκλειο, η πόλη μας»

Θέμα: Fwd: Αλμυρός και υδατική πολιτική: Ώρα για σαφείς αποφάσεις

Από: Γραφείο Γραμματείας Δημάρχου <mayor@heraklion.gr>

Ημερομηνία: 23/03/2026, 07:02

Προς: protokolo@heraklion.gr

----- Προωθημένο μήνυμα -----

Θέμα: Αλμυρός και υδατική πολιτική: Ώρα για σαφείς αποφάσεις

Ημερομηνία: Sun, 22 Mar 2026 19:06:59 +0200

Από: Μιχάλης Καραμαλάκης <irakleioipolimas@gmail.com>

Συνημμένα:

ΕΠΙΣΤΟΛΗ.docx

47,9 KB



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤ. ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω 2, 5^{ος} όροφος

Τ.Κ: 712 02

Πληροφορίες: Κουνάλη Κατερίνα

Τηλ.: 2813 409-429

E-mail: depitropi@heraklion.gr

1. Βαθμός Ασφαλείας:
2. Βαθμός προτεραιότητας:
3. Χρόνος διατήρησης:

1

Ηράκλειο: 24/03/2026

Αρ. Πρωτ.:

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΚΟΙΝ.:

1. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
2. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
3. Τμήμα Προϋπολογισμού

Σας διαβιβάζουμε αντίγραφο της με αριθμ.**175/2026** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με χρονολογία **24/03/2026** μαζί με το σχετικό πρακτικό συνεδριάσεως με αριθμ.**15/1^ο** θέμα «Εισήγηση στο Δημοτικού Συμβούλιο για την έκθεση αποτελεσμάτων εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δήμου για το Δ' τρίμηνο του 2025». (ΑΔΑ: ΨΚΓΡΩ0Ο-ΣΨ4)

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΔΕΣΠΟΤΑΚΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΑ Σ. ΚΟΥΝΑΛΗ

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΑ ΚΟΥΝΑΛΗ

26.03.2026 08:58

Συνημμένα: τα συνοδευτικά έγγραφα

Εσωτερική Διανομή:

Δημοτική Επιτροπή

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘΜΟΣ 175

(Αριθμός πρακτικού 15)

Η Δημοτική Επιτροπή Ηρακλείου αποτελούμενη από τα παρόντα τακτικά μέλη της κ.κ. Αλέξιο Καλοκαιρινό Δήμαρχο ως Πρόεδρο, Γεώργιο Αग्रιμανάκη, Νικόλαο Γιαλιτάκη, Γεώργιο Καραντινό, Γεώργιο Σισαμάκη, Σταύρο Στεφανάκη και Στυλιανή Αρχοντάκη-Καλογεράκη αναπληρωματικό μέλος. Απούσας της Αντιπροέδρου κας Μαρίας Αντωνακάκη-Χαλβατζή και των κ.κ. Μιχαήλ Αρβανιτάκη και Νικολάου Κονταράκη, τακτικών μελών, οι οποίοι αν και κλήθηκαν νόμιμα δεν παρευρίσκονται.

Συνήλθε σε **τακτική συνεδρίαση με τηλεδιάσκεψη**, σήμερα **24-03-2026** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **13.00 μ.μ.**, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 77 του Ν.4555/2018, την Εγκύκλιο 488/25-04-2023 του Υπουργείου Εσωτερικών, των άρθρων 8 και 9 του Ν.5056/2023 και την παρ.3 του άρθρου 55 του Ν.5083/2024.

Τα μέλη κλήθηκαν νόμιμα με την υπ' αριθμ.**28092/20-03-2026** πρόσκληση του Προέδρου της, παρούσες είναι και οι γραμματείς της Επιτροπής υπάλληλοι του Δήμου Σφακιανάκη Μαρία, Κουνάλη Κατερίνα, Κυρέζη Μαρία και Φιλιππίδου Ειρήνη.

Η Δημοτική Επιτροπή ευρισκόμενη σε νόμιμη απαρτία, άρχισε τη συνεδρίαση.

Θέμα 1^ο: «Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση αποτελεσμάτων εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δήμου για το Δ' τρίμηνο του 2025».

Ο κ. Πρόεδρος έθεσε υπόψη των μελών της Επιτροπής τη με αρ.πρωτ.28089/20-03-2026 εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομικών κ. Τσατσάκη Αναστασίου, που αφορά το Τμήμα Προϋπολογισμού της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου και έχει ως εξής:

«Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την 40038/9-9-2011 Απόφαση Υπουργού Εσωτερικών, σχετικά με τον καθορισμό των στοιχείων τα οποία περιλαμβάνονται στην τριμηνιαία έκθεση αποτελεσμάτων εκτέλεσης του προϋπολογισμού, σας υποβάλλουμε τους σχετικούς πίνακες συμπληρωμένους προκειμένου να υποβληθούν στο Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ηρακλείου.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ

ΠΕΡΙΟΔΟΣ 1/1/2025 - 31/12/2025

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΣΟΔΩΝ 4ου ΤΡΙΜΗΝΟΥ 2025

Κ.Α.	ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΣΟΔΩΝ	Προϋπ/σμός	Βεβαιωθέντα	%	Εισπραχθέντα	%	
		1	2	2/1	3	3/1	3/2
0	Τακτικά έσοδα	62.187.350,93	63.310.048,55	1,018053	62.572.161,38	1,006188	0,988345
1	Πρόσοδοι από ακίνητη περιουσία	907.558,94	839.193,53	0,924671	743.692,36	0,819442	0,886199
2	Πρόσοδοι από κινητή περιουσία	460.830,00	290.587,72	0,630575	290.587,72	0,630575	1
3	Εσοδα από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα	22.207.396,23	18.691.122,11	0,841662	18.632.091,57	0,839004	0,996842
4	Εσοδα από λοιπά τέλη - δικαιώματα και παροχή υπηρεσιών	5.388.340,22	7.739.359,28	1,436316	7.738.697,32	1,436193	0,999914
5	Φόροι και εισφορές	2.280.014,09	3.147.845,06	1,380625	2.565.151,56	1,12506	0,814891
6	Εσοδα από επιχορηγήσεις	30.297.824,50	31.730.545,38	1,047288	31.730.545,38	1,047288	1
7	Λοιπά τακτικά έσοδα	645.386,95	871.395,47	1,350191	871.395,47	1,350191	1
1	Εκτακτα έσοδα	60.745.719,21	33.275.989,62	0,547792	29.685.080,50	0,488678	0,892087
11	Εσοδα από την εκποίηση κινητής και ακίνητης περιουσίας	10.000,00	44.891,78	4,489178	44.891,78	4,489178	1
12	Επιχορηγήσεις για κάλυψη λειτουργικών δαπανών	12.793.179,32	12.409.435,27	0,970004	12.409.435,27	0,970004	1
13	Επιχορηγήσεις για επενδυτικές δαπάνες	45.367.626,15	13.347.753,49	0,294213	13.347.753,49	0,294213	1
14	Δωρεές - κληρονομίες - κληροδοσίες	682.900,00	605.633,91	0,886856	587.850,46	0,860815	0,970637
15	Προσαυξήσεις - πρόστιμα - παράβολα	1.677.013,74	6.283.666,69	3,746938	2.850.985,37	1,700037	0,453714
16	Λοιπά έκτακτα έσοδα	215.000,00	584.608,48	2,719109	444.164,13	2,06588	0,759763
2	Εσοδα παρελθόντων οικονομικών ετών	1.449.355,00	11.137.182,38	7,684234	1.261.906,15	0,870667	0,113306
21	Τακτικά έσοδα	1.263.505,00	1.297.100,30	1,026589	733.519,36	0,580543	0,565507
22	Εκτακτα έσοδα	185.850,00	9.840.082,08	52,94637	528.386,79	2,843082	0,053697
3	Εισπράξεις από δάνεια και απαιτήσεις από Π.Ο.Ε.	122.603.229,78	110.397.746,56	0,900447	7.023.457,82	0,057286	0,06362
31	Εισπράξεις από δάνεια	14.720.644,67	3.863.515,47	0,262456	3.863.515,47	0,262456	1
32	Εισπρακτέα υπόλοιπα προηγούμενων οικονομικών ετών	107.882.585,11	106.534.231,09	0,987502	3.159.942,35	0,029291	0,029661
4	Εισπράξεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων	18.416.733,48	17.098.629,05	0,928429	16.330.772,69	0,886736	0,955093
41	Εισπράξεις υπέρ του δημόσιου	15.839.740,00	13.412.570,98	0,846767	13.389.091,63	0,845285	0,998249
42	Εισπράξεις υπέρ τρίτων	311.615,48	1.051.853,64	3,375486	307.476,63	0,986718	0,292319
43	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	2.265.378,00	2.634.204,43	1,16281	2.634.204,43	1,16281	1
5	Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενου Έτους	18.138.506,84	0,00	0	0,00	0	#ΔΙΑΙΠ/0!
	Σύνολα εσόδων	283.540.895,24	235.219.596,16		116.873.378,54		

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΑΠΑΝΩΝ 4ου ΤΡΙΜΗΝΟΥ 2025

ΠΕΡΙΟΔΟΣ 1/1/2025 - 31/12/2025

Κ.Α.	ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΞΟΔΩΝ	Προϋπί/σμός	Δεσμευθέντα	%	Τιμολογηθέντα	%	Ενταλθέντα	Πληρωθέντα	%	%
		1	2	2/1	3	3/1	4	5	5/1	5/3
6	Έξοδα	82561135,44	62482214,17	0,7567994	66092245,92	0,80052491	62482214,17	62482214,17	0,75679936	0,94537889
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	38495408,68	33305272,26	0,8651752	33430161,56	0,86841945	33305272,26	33305272,26	0,86517518	0,99626417
61	Αμοιβές αιρετών και τρίτων	7278920,46	3880540,26	0,5331203	4833787,81	0,66408032	3880540,26	3880540,26	0,5331203	0,80279491
62	Παροχές τρίτων	10596260,38	7287486,84	0,6877414	7680781,66	0,72485777	7287486,84	7287486,84	0,68774139	0,94879495
63	Φόροι - τέλη	325335	226440,48	0,6960225	227010,47	0,69777451	226440,48	226440,48	0,6960225	0,99748915
64	Λοιπά Γενικά έξοδα	5879041,58	2523642,96	0,4292609	2912948,39	0,49548015	2523642,96	2523642,96	0,42926095	0,86635347
65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστωσης	6018300	5816883,98	0,9665327	5816883,98	0,96653274	5816883,98	5816883,98	0,96653274	1
66	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	4057190,86	2245283,36	0,5534084	2636328,46	0,64979158	2245283,36	2245283,36	0,55340836	0,85167057
67	Πληρωμές - Μεταβιβάσεις σε τρίτους	9701006,67	7042069,69	0,7259112	8380360,67	0,86386506	7042069,69	7042069,69	0,72591123	0,84030628
68	Λοιπά Έξοδα	209671,81	154594,34	0,7373158	173982,92	0,82978689	154594,34	154594,34	0,73731581	0,88856044
7	Επενδύσεις	61371560,35	17253483,59	0,2811316	20103542,25	0,32757098	17253483,59	17253483,59	0,28113158	0,85823102
71	Αγορές κτιρίων, τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	14570366,5	4987159,63	0,342281	4710670,52	0,32330488	4987159,63	4987159,63	0,342281	1,05869422
73	Έργα	42474968,79	10396153,04	0,2447595	13402560,93	0,31554022	10396153,04	10396153,04	0,24475952	0,77568407
74	Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες κλπ	4310050,06	1853995,92	0,4301565	1974135,8	0,45803083	1853995,92	1853995,92	0,43015647	0,93914305
75	Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις)	16175	16175	1	16175	1	16175	16175	1	1
8	Πληρωμές Π.Ο.Ε., αποδόσεις και προβλέψεις	139406478,3	28938037,44	0,2075803	30473847,03	0,21859707	28939733,57	28939733,57	0,20759246	0,94965803
81	Πληρωμές Π.Ο.Ε.	5744524,61	4085264,58	0,7111158	4737280,72	0,82466018	4086960,71	4086960,71	0,711145325	0,86272293
82	Αποδόσεις	28186218,3	24852772,86	0,8817349	25736566,31	0,91309043	24852772,86	24852772,86	0,88173492	0,96566001
83	Επιχορηγούμενες πληρωμές υποχρεώσεων Π.Ο.Ε.	0	0	#ΔΙΑΙΡ/0!	0	#ΔΙΑΙΡ/0!	0	0	#ΔΙΑΙΡ/0!	#ΔΙΑΙΡ/0!
85	Προβλέψεις μη εισπραχθέν	105475735,4	0	0	0	0	0	0	0	#ΔΙΑΙΡ/0!
9	Αποθεματικό	201721,15								
	Σύνολα δαπανών	283540895,2	108673735,2		116669635,2		108675431,3	108675431,3		

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 4ου ΤΡΙΜΗΝΟΥ 2025

	Τέλος Προηγούμενου Έτους 2024	Προηγούμενο Τρίμηνο 3ο 2025	4ο Τρίμηνο 2025	Ποσοστιαία Μεταβολή %
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	1	2	3	3/2
A. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	112.410.541,84	111.437.402,36	120.363.376,54	8,01%
1. Απαιτήσεις από φόρους, τέλη κλπ	112.400.526,54	111.426.870,60	120.349.528,98	8,01%
2. Απαιτήσεις από Ελληνικό Δημόσιο	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
3. Λοιπές απαιτήσεις	10.015,30	10.531,76	13.847,56	31,48%
B. ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ	17.771.250,86	24.858.838,61	25.339.925,42	1,94%
1. Ταμείο	9.913,88	16.121,42	6.061,91	-62,40%
2. Καταθέσεις όψεως και προθεσμίας	17.761.336,98	24.842.717,19	25.333.863,51	1,98%
Γ. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	7.404.638,39	7.404.638,39	8.282.457,77	11,85%
1. Έξοδα επόμενων χρήσεων	170.008,18	170.008,18	26.339,34	-84,51%
2. Έσοδα χρήσεως εισπρακτέα	7.234.630,21	7.234.630,21	8.256.118,43	14,12%
3. Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ	1	2	3	3/2
A. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	42.216.050,71	42.847.858,96	42.709.019,15	-0,32%
1. Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις σε τράπεζες	42.216.050,71	42.847.858,96	42.709.019,15	-0,32%
2. Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις σε τράπεζες	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
B. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	6.710.421,02	10.435.058,00	9.129.074,72	-12,52%
1. Προμηθευτές	4.032.536,91	6.153.264,82	5.318.294,27	-13,57%
3. Υποχρεώσεις από φόρους τέλη	727.713,55	1.024.119,65	1.198.195,92	17,00%
4. Ασφαλιστικοί οργανισμοί	111.421,07	890.836,71	97.675,59	-89,04%
5. Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	1.838.749,49	2.366.836,82	2.514.908,94	6,26%
Γ. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ	4.608.979,31	4.608.979,31	3.593.632,02	-22,03%
1. Έσοδα επόμενων χρήσεων	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!
2. Έξοδα χρήσεως δουλευμένα (πληρωτέα)	4.608.979,31	4.608.979,31	3.593.632,02	-22,03%
3. Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού	0,00	0,00	0,00	#ΔΙΑΙΡ/0!

Ακολούθησε συζήτηση μεταξύ των μελών της Επιτροπής, κατά την οποία ο κ. Πρόεδρος πρότεινε να γίνει δεκτή η εισήγηση του Αντιδημάρχου.

Η πρόταση του κ. Προέδρου έγινε ομόφωνα δεκτή από τα μέλη της Επιτροπής και στη συνέχεια παρακάλεσε για τη λήψη σχετικής απόφασης.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη της:

1. Τη με αρ.πρωτ.28089/20-03-2026 εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομικών κ. Τσατσάκη Αναστασίου, που αφορά το Τμήμα Προϋπολογισμού της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 63, 72, 73 του Ν.3852/2010 και του άρθρου 74Α του Ν.3852/2010 όπως προστέθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.5056/2023.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Εγκρίνει την κατάσταση αποτελεσμάτων εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δήμου για το Δ' τρίμηνο του 2025 του Δήμου Ηρακλείου, όπως ακριβώς αναφέρεται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας και υποβάλλει αυτή προς λήψη σχετικής απόφασης στο Δημοτικό Συμβούλιο .-

Έγινε, αποφασίστηκε και υπογράφηκε
Ο Πρόεδρος Τα Μέλη
(Ακολουθούν οι υπογραφές)
Ακριβές αντίγραφο ατελές για Δημοτική Υπηρεσία
Ηράκλειο, 26-03-2026
Η Γραμματέας

AIKATERINA KOUNALI

26.03.2026 08:47



Έκδ.1 αναθ.3 ημ/νια έγκρ. 15/7/2011 ΔΥΠ-ΥΠΟ 009

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤ.ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω αρ.2, 5^{ος} όροφος
Τ.Κ: 71202

Πληροφορίες: Κυρέζη Μαρία

Τηλ.: 2813 409-484

E-mail: depitropi@heraklion.gr

1. Βαθμός Ασφαλείας:
2. Βαθμός προτεραιότητας:
3. Χρόνος διατήρησης:
Ηράκλειο, 26-03-2026
Αρ.πρωτ.:

2

ΠΡΟΣ :
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΚΟΙΝ.:

1.Διεύθυνση Τεχνικών Έργων και Μελετών
2.Τμήμα Κυκλοφορίας & Συγκοινωνιών

Σας διαβιβάζουμε τη με αριθμ.**176/2026** με χρονολογία **24-03-2026** της Δημοτικής Επιτροπής μαζί με το σχετικό πρακτικό συνεδρίασης με αριθμό **15/2^ο** με θέμα: «**Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έγκριση προσωρινών κυκλοφοριακών ρυθμίσεων σε οδούς της πόλης, στο πλαίσιο του έργου : «Κατασκευή έξυπνων πρότυπων διαβάσεων σχολείων με στόχο την δημιουργία ασφαλούς περιβάλλοντος διάβασης μαθητών και αύξηση επιπέδου οδικής ασφάλειας των οδών που εφάπτονται με τα σχολεία», του Δήμου Ηρακλείου.** (ΑΔΑ: Ψ5ΒΨΩ00-Σ97)

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΔΕΣΠΟΤΑΚΗ**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΜΑΡΙΑ ΚΥΡΕΖΗ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ**

Συνημμένα: τα δικαιολογητικά
Εσωτερική διανομή:
Δημοτική Επιτροπή

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘΜΟΣ 176

(Αριθμός πρακτικού 15)

Η Δημοτική Επιτροπή Ηρακλείου αποτελούμενη από τα παρόντα τακτικά μέλη της κ.κ. Αλέξιο Καλοκαιρινό Δήμαρχο ως Πρόεδρο, Γεώργιο Αग्रιμανάκη, Νικόλαο Γιαλιτάκη, Γεώργιο Καραντινό, Γεώργιο Σισαμάκη, Σταύρο Στεφανάκη και Στυλιανή Αρχοντάκη-Καλογεράκη αναπληρωματικό μέλος. Απούσας της Αντιπροέδρου κας Μαρίας Αντωνακάκη-Χαλβατζή και των κ.κ. Μιχαήλ Αρβανιτάκη και Νικολάου Κονταράκη, τακτικών μελών, οι οποίοι αν και κλήθηκαν νόμιμα δεν παρευρίσκονται.

Συνήλθε σε **τακτική συνεδρίαση με τηλεδιάσκεψη**, σήμερα **24-03-2026** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **13.00 μ.μ.**, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 77 του Ν.4555/2018, την Εγκύκλιο 488/25-04-2023 του Υπουργείου Εσωτερικών, των άρθρων 8 και 9 του Ν.5056/2023 και την παρ.3 του άρθρου 55 του Ν.5083/2024.

Τα μέλη κλήθηκαν νόμιμα με την υπ' αριθμ.**28092/20-03-2026** πρόσκληση του Προέδρου της, παρούσες είναι και οι γραμματείς της Επιτροπής υπάλληλοι του Δήμου Σφακιανάκη Μαρία, Κουνάλη Κατερίνα, Κυρέζη Μαρία και Φιλιππίδου Ειρήνη.

Η Δημοτική Επιτροπή ευρισκόμενη σε νόμιμη απαρτία, άρχισε τη συνεδρίαση.

Θέμα 2^ο: Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έγκριση προσωρινών κυκλοφοριακών ρυθμίσεων σε οδούς της πόλης, στο πλαίσιο του έργου : «Κατασκευή έξυπνων πρότυπων διαβάσεων σχολείων με στόχο την δημιουργία ασφαλούς περιβάλλοντος διάβασης μαθητών και αύξηση επιπέδου οδικής ασφάλειας των οδών που εφάπτονται με τα σχολεία», του Δήμου Ηρακλείου.

Ο κ. Πρόεδρος έθεσε υπόψη των μελών της Επιτροπής τη με αρ.πρωτ.25118/13-03-2026 εισήγηση του Αντιδημάρχου Τεχνικών Έργων & Πρασίνου κ. Σπυριδάκη Δημητρίου, που αφορά το Τμήμα Κυκλοφορίας & Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων και Μελετών και έχει ως εξής:

«Σχετ.:

1.Η με αρ.πρωτ.23988/11-3-2026 Αίτηση της Metlen Energy & Metals – Globiled

2.Η με αρ.πρωτ.ΔΥΟ/οικ/220 από 15-1-2015 Εγκύκλιος του Υπουργείου Υποδομών Μεταφορών και δικτύων.

3.Η απόφαση με αρ.πρωτ.ΔΙΠΑΔ/οικ/502ΦΕΚ 946/9-7-2003 «Έγκριση τεχνικής προδιαγραφής σήμανσης Εκτελούμενων οδικών έργων εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών».

4.Η απόφαση με αρ.πρωτ.ΔΜΕΟ/Ο/613/2011 αρ.ΦΕΚ905/20-5-2011 «Προδιαγραφές σήμανσης εκτελούμενων έργων».

5.Το με αρ.πρωτ.Δ.Ο.Υ/277/Φ.252/26-3-2018 Έγγραφο Δ/νσης Συγκοινωνιακών Υποδομών Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

6.Η από 20-02-2025 υπογεγραμμένη σύμβαση με ΑΔΑΜ: 25SYMV016347678.

Για την εκτέλεση του έργου του θέματος, απαιτούνται προσωρινές κυκλοφοριακές ρυθμίσεις (στένωση λωρίδας και εκ περιτροπής κυκλοφορία) σε οδούς της Πόλης. Οι εργασίες πρόκειται να πραγματοποιηθούν σε χρονικό διάστημα άνω των 48 ωρών, συνεπώς απαιτείται Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, του Δημοτικού Συμβουλίου και Έγκριση τους από την Συντονίστρια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Οι κυκλοφοριακές ρυθμίσεις, τα ακριβή σημεία και η σχετική σήμανση περιγράφονται αναλυτικά στα σχέδια και την τεχνική έκθεση που υπέβαλε η ανάδοχος Εταιρεία.

Για τους παραπάνω λόγους εισηγούμαστε:

Την έγκριση των απαιτούμενων προσωρινών κυκλοφοριακών ρυθμίσεων σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα σχέδια μελέτης Κυκλοφορικής Σήμανσης και εκτροπής που υπέβαλε η ανάδοχος εταιρεία και τους παρακάτω όρους:

- Οι προσωρινές ρυθμίσεις θα έχουν διάρκεια 2 μηνών και δεν μπορούν να ξεκινήσουν πριν την τελική Έγκριση της παρούσας.
- Για την διακοπή-εκτροπή κυκλοφορίας θα τοποθετείται από τον ανάδοχο η κατάλληλη κυκλοφοριακή σήμανση σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα σχέδια και την τεχνική έκθεση της μελέτης Κυκλοφοριακής Σήμανσης και εκτροπής που υποβλήθηκαν.
- Ο Υπεύθυνος του έργου έχει την ευθύνη τήρησης της εργοταξιακής σήμανσης την οποία θα πρέπει να εποπτεύει επιμελώς.
- Οι πινακίδες σήμανσης της αναφερόμενης κυκλοφοριακής ρύθμισης που θα τοποθετηθούν θα πρέπει να έχουν τις προδιαγραφές της ΔΜΕΟ/Ο/613/2011 αρ.ΦΕΚ905/20-5-2011.
- Μετά το πέρας των εκάστοτε εργασιών η εργοταξιακή κυκλοφοριακή σήμανση θα πρέπει να αφαιρείται και ο ανάδοχος θα πρέπει να επαναφέρει την αρχική κυκλοφοριακή σήμανση.
- Ο Ανάδοχος, πριν την έναρξη των εργασιών, θα πρέπει να έχει εξασφαλίσει Άδεια εκσκαφής από το Τμήμα Οδοποιίας της Διεύθυνσης Συντήρησης και Αυτεπιστασίας.
- Ο Ανάδοχος του έργου πριν κάθε φάση της κυκλοφοριακής ρύθμισης, οφείλει να δημοσιεύει Δελτία Τύπου προς ενημέρωση των Πολιτών και όλων των φορέων που αναφέρονται στην Τεχνική Έκθεση και να ενημερώνει γραπτώς την Διεύθυνση Τεχνικών Έργων και Μελετών του Δήμου, την Τροχαία, την Δημοτική Αστυνομία, την Πυροσβεστική και το ΕΚΑΒ».

Ακολούθησε συζήτηση μεταξύ των μελών της Επιτροπής, κατά την οποία ο κ. Πρόεδρος πρότεινε να γίνει δεκτή η εισήγηση του Αντιδημάρχου.

Η πρόταση του κ. Προέδρου έγινε ομόφωνα δεκτή από τα μέλη της Επιτροπής και στη συνέχεια παρακάλεσε για τη λήψη σχετικής απόφασης.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη της:

1. Τη με αρ.πρωτ.25118/13-03-2026 εισήγηση του Αντιδημάρχου Τεχνικών Έργων & Πρασίνου κ. Σπυριδάκη Δημητρίου, που αφορά το Τμήμα Κυκλοφορίας & Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων και Μελετών του Δήμου Ηρακλείου.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 63, 72, 73 του Ν.3852/2010 και του άρθρου 74Α του Ν.3852/2010 όπως προστέθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.5056/2023.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την έγκριση των απαιτούμενων προσωρινών κυκλοφοριακών ρυθμίσεων σε οδούς της πόλης, στο πλαίσιο του έργου «Κατασκευή έξυπνων πρότυπων διαβάσεων σχολείων με στόχο την δημιουργία ασφαλούς περιβάλλοντος διάβασης μαθητών και αύξηση επιπέδου οδικής ασφάλειας των οδών που εφάπτονται με τα σχολεία», του Δήμου Ηρακλείου, σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα σχέδια μελέτης Κυκλοφοριακής Σήμανσης και εκτροπής που υπέβαλε η ανάδοχος εταιρεία και τους παρακάτω όρους:

- Οι προσωρινές ρυθμίσεις θα έχουν διάρκεια 2 μηνών και δεν μπορούν να ξεκινήσουν πριν την τελική Έγκριση της παρούσας.
- Για την διακοπή-εκτροπή κυκλοφορίας θα τοποθετείται από τον ανάδοχο η κατάλληλη κυκλοφοριακή σήμανση σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα σχέδια και την τεχνική έκθεση της μελέτης Κυκλοφοριακής Σήμανσης και εκτροπής που υποβλήθηκαν.
- Ο Υπεύθυνος του έργου έχει την ευθύνη τήρησης της εργοταξιακής σήμανσης την οποία θα πρέπει να εποπτεύει επιμελώς.

- Οι πινακίδες σήμανσης της αναφερόμενης κυκλοφοριακής ρύθμισης που θα τοποθετηθούν θα πρέπει να έχουν τις προδιαγραφές της ΔΜΕΟ/Ο/613/2011 αρ.ΦΕΚ905/20-5-2011.
- Μετά το πέρας των εκάστοτε εργασιών η εργοταξιακή κυκλοφοριακή σήμανση θα πρέπει να αφαιρείται και ο ανάδοχος θα πρέπει να επαναφέρει την αρχική κυκλοφοριακή σήμανση.
- Ο Ανάδοχος, πριν την έναρξη των εργασιών, θα πρέπει να έχει εξασφαλίσει Άδεια εκσκαφής από το Τμήμα Οδοποιίας της Διεύθυνσης Συντήρησης και Αυτεπιστασίας.
- Ο Ανάδοχος του έργου πριν κάθε φάση της κυκλοφοριακής ρύθμισης, οφείλει να δημοσιεύει Δελτία Τύπου προς ενημέρωση των Πολιτών και όλων των φορέων που αναφέρονται στην Τεχνική Έκθεση και να ενημερώνει γραπτώς την Διεύθυνση Τεχνικών Έργων και Μελετών του Δήμου, την Τροχαία, την Δημοτική Αστυνομία, την Πυροσβεστική και το ΕΚΑΒ.-

Έγινε, αποφασίστηκε και υπογράφηκε
Ο Πρόεδρος Τα Μέλη
(Ακολουθούν οι υπογραφές)
Ακριβές αντίγραφο ατελές για Δημοτική Υπηρεσία
Ηράκλειο, 26-03-2026
Η Γραμματέας

MARIA
KYREZI
26.03.2026 08:21



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤ. ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω 2, 5^{ος} όροφος

Τ.Κ: 712 02

Πληροφορίες: Κουνάλη Κατερίνα

Τηλ.: 2813 409-429

E-mail: depitropi@heraklion.gr

1. Βαθμός Ασφαλείας:
2. Βαθμός προτεραιότητας:
3. Χρόνος διατήρησης:

3

Ηράκλειο: 01/04/2026

Αρ. Πρωτ.:

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΚΟΙΝ.:

1. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
2. Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής
3. Τμήμα Προγραμματισμού & Οργάνωσης

Σας διαβιβάζουμε αντίγραφο της με αριθμ.202/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με χρονολογία 31/03/2026 μαζί με το σχετικό πρακτικό συνεδριάσεως με αριθμ.16/3^ο θέμα «Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο για τροποποίηση του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου Ηρακλείου έτους 2026, με την δημιουργία νέου κωδικού Α.Λ.Ε 030.3170105078 για την ένταξη του έργου με τίτλο «Διαμόρφωση Κοινόχρηστου Χώρου στη συμβολή των οδών Πινδάρου και Γεωργίου Γεωργιάδη». (ΑΔΑ: 96ΑΟΩ00-ΟΒΚ)

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΔΕΣΠΟΤΑΚΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΑ Σ. ΚΟΥΝΑΛΗ

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

AIKATERINA KOUNALI

01.04.2026 09:00

Συνημμένα: τα συνοδευτικά έγγραφα

Εσωτερική Διανομή:

Δημοτική Επιτροπή

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘΜΟΣ 202

(Αριθμός πρακτικού 16)

Η Δημοτική Επιτροπή Ηρακλείου αποτελούμενη από τα παρόντα τακτικά μέλη της κ.κ. Αλέξιο Καλοκαιρινό Δήμαρχο ως Πρόεδρο, Γεώργιο Αग्रιμανάκη, Νικόλαο Γιαλιτάκη, Γεώργιο Καραντινό, Γεώργιο Σισαμάκη, Σταύρο Στεφανάκη και Στυλιανή Αρχοντάκη-Καλογεράκη αναπληρωματικό μέλος. Απούσας της Αντιπροέδρου κας Μαρίας Αντωνάκη-Χαλβατζή και των κ.κ. Μιχαήλ Αρβανιτάκη και Νικολάου Κονταράκη, τακτικών μελών, οι οποίοι αν και κλήθηκαν νόμιμα δεν παρευρίσκονται.

Συνήλθε σε **τακτική συνεδρίαση με τηλεδιάσκεψη**, σήμερα **31-03-2026** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **13.00 μ.μ.**, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 77 του Ν.4555/2018, την Εγκύκλιο 488/25-04-2023 του Υπουργείου Εσωτερικών, των άρθρων 8 και 9 του Ν.5056/2023 και την παρ.3 του άρθρου 55 του Ν.5083/2024.

Τα μέλη κλήθηκαν νόμιμα με την υπ' αριθμ. **30001/27-03-2026** πρόσκληση του Προέδρου της, παρούσες είναι και οι γραμματείς της Επιτροπής υπάλληλοι του Δήμου Σφακιανάκη Μαρία, Κουνάλη Κατερίνα, Κυρέζη Μαρία και Φιλιππίδου Ειρήνη.

Η Δημοτική Επιτροπή ευρισκόμενη σε νόμιμη απαρτία, άρχισε τη συνεδρίαση.

Θέμα 3^ο: Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο για τροποποίηση του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου Ηρακλείου έτους 2026, με την δημιουργία νέου κωδικού Α.Λ.Ε 030.3170105078 για την ένταξη του έργου με τίτλο «Διαμόρφωση Κοινόχρηστου Χώρου στη συμβολή των οδών Πινδάρου και Γεωργίου Γεωργιάδη» .

Ο κ. Πρόεδρος έθεσε υπόψη των μελών της Επιτροπής τη με αρ.πρωτ.28052/20-03-2026 εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομικών & Αναπτυξιακού Προγραμματισμού κ. Αναστασίου Τσατσάκη που αφορά το Τμήμα Προγραμματισμού & Οργάνωσης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Ηρακλείου, που έχει ως εξής:

«Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 9 του Ν.5056/2023, με την οποία προστίθεται το άρθρο 74Α μετά από το άρθρο 74 του Ν.3852/2010 ,όπου αναφέρονται ότι : «από την αυτοδιοικητική περίοδο που αρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές».
2. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 208 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 191 του Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α'), και τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 8 του Ν. 4623/19, ορίζονται τα εξής: «...4. Τροποποίηση του ετήσιου τεχνικού προγράμματος επιτρέπεται μόνο ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου....»
3. Την υπ' αριθμ. 608/2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ : Ψ6ΚΙΩ00-ΣΝΑ) με την οποία ψηφίστηκε το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου Ηρακλείου έτους 2026.
4. Την υπ' αριθμ. 618/2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ :Ρ6ΒΓΩ00-6ΥΒ) με την οποία ψηφίστηκε ο Προϋπολογισμός και το Ολοκληρωμένο Πλαίσιο Δράσης του Δήμου Ηρακλείου έτους 2026.
5. Την υπ' αριθμ. 1727/09-03-2026 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (ΑΔΑ :ΨΧ9ΔΟΡΙΘ-ΕΡ0) με την οποία ελέγχθηκε η νομιμότητα και εγκρίθηκε ο Προϋπολογισμός και το Ολοκληρωμένο

Πλαίσιο Δράσης έτους 2026 της οποίας αναπόσπαστο μέρος αποτελεί και η αριθμ. 608/2025 ΑΔΣ που αφορά το εγκεκριμένο Τεχνικό Πρόγραμμα του Δήμου Ηρακλείου έτους 2026.

6. Το με αρ. πρωτ. 24612/17-03-2026 σε ορθή επανάληψη έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης Κοινόχρηστων Χώρων, της Δ/σης Τεχνικών Έργων και Πρασίνου, με τίτλο: «Τροποποίηση του Τεχνικού Προγράμματος του οικονομικού έτους 2026 και εγγραφή ενός Νέου Κωδικού με τίτλο: «Διαμόρφωση Κοινόχρηστου Χώρου στη συμβολή των οδών Πινδάρου και Γεωργίου Γεωργιάδη», το οποίο έχει ως εξής:

«Σύντομο Ιστορικό:

Σε συνέχεια της διάνοιξης της οδού Πινδάρου, της κατασκευής πεζοδρομίων στην ευρύτερη περιοχή, του καθαρισμού του οικοπέδου στη συμβολή των οδών Πινδάρου & Γεωργίου Γεωργιάδη, η Υπηρεσία μας εκπόνησε μία μελέτη για τη διαμόρφωση του Κοινόχρηστου Χώρου, συνολικού ποσού 74.400,00 ευρώ. Με τη διαμόρφωση του κοινόχρηστου, θα ολοκληρωθεί η παρέμβαση στην περιοχή και το ακίνητο στη συμβολή των οδών που για χρόνια αποτελούσε εστία μόλυνσης της περιοχής, θα αναδειχθεί σε χώρο αναψυχής και πρασίνου.

Έχοντας υπόψη τα παραπάνω σας παρακαλούμε:

Για την τροποποίηση του Τεχνικού Προγράμματος του οικονομικού έτους 2026 και την εγγραφή ενός νέου Λογαριασμού, ΑΛΕ με τίτλο: «Διαμόρφωση Κοινόχρηστου Χώρου στη συμβολή των οδών Πινδάρου και Γεωργίου Γεωργιάδη», με το ποσό των 74.400,00 ευρώ από ίδιους πόρους».

Κατόπιν των ανωτέρω και για την άμεση υλοποίηση του παραπάνω έργου, παρακαλούμε την Δημοτική Επιτροπή όπως:

1. Εγκρίνει την τροποποίηση του Τεχνικού προγράμματος έτους 2026 με την δημιουργία νέου κωδικού Α.Λ.Ε 030.3170105078 για το έργο με τίτλο «Διαμόρφωση Κοινόχρηστου Χώρου στη συμβολή των οδών Πινδάρου και Γεωργίου Γεωργιάδη»,

2. Διαβιβάσει την απόφασή της προς συζήτηση και έγκριση από το Δημοτικό Συμβούλιο».

Στη συνεδρίαση κλήθηκε και παρευρίσκεται ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος κ. Αναστάσιος Τσατσάκης, ο οποίος εισηγήθηκε και προφορικά το θέμα.

Ακολούθησε συζήτηση μεταξύ των μελών της Επιτροπής, κατά την οποία ο κ. Πρόεδρος πρότεινε να γίνει δεκτή η εισήγηση του Αντιδημάρχου.

Η πρόταση του κ. Προέδρου έγινε ομόφωνα δεκτή από τα μέλη της Επιτροπής και στη συνέχεια παρακάλεσε για τη λήψη σχετικής απόφασης.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη της:

1. Τη με αρ.πρωτ.28052/20-03-2026 εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομικών & Αναπτυξιακού Προγραμματισμού κ. Αναστασίου Τσατσάκη, που αφορά το Τμήμα Προγραμματισμού & Οργάνωσης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Ηρακλείου.
2. Τις με αριθμό 608/2025 και 618/2025 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Ηρακλείου.
3. Την με αριθμ.1727/09-03-2026 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (ΑΔΑ:ΨΧ9ΔΟΡΙΘ-ΕΡ0) με την οποία ελέγχθηκε η νομιμότητα και εγκρίθηκε ο Προϋπολογισμός και το Ολοκληρωμένο Πλαίσιο Δράσης έτους 2026.
4. Τις διατάξεις των άρθρων 63, 72, 73 του Ν.3852/2010 και του άρθρου 74Α του Ν.3852/2010 όπως προστέθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.5056/2023.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την τροποποίηση του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου Ηρακλείου έτους 2026, με την δημιουργία νέου κωδικού Α.Λ.Ε 030.3170105078 για την ένταξη του έργου με τίτλο «**Διαμόρφωση Κοινόχρηστου Χώρου στη συμβολή των οδών Πινδάρου και Γεωργίου Γεωργιάδη**», συνολικού ποσού από Ίδιους Πόρους 74.400€ .-

Έγινε, αποφασίστηκε και υπογράφηκε
Ο Πρόεδρος Τα Μέλη
(Ακολουθούν οι υπογραφές)
Ακριβές αντίγραφο ατελές για Δημοτική Υπηρεσία
Ηράκλειο, 01-04-2025
Η Γραμματέας

AIKATERINA KOUNALI
01.04.2026 08:38



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ &
ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Διονυσίου 13Α,
Ν. Αλικαρνασσός - Ηράκλειο
Τ.Κ: 716 01
Πληροφορίες: Σπύρου Ε.
Τηλ.: 2813-409842
Email: spyrou-e@heraklion.gr

Ηράκλειο, 19/03/2026
Αρ. Πρωτ.:

4

ΠΡΟΣ : Το Δημοτικό Συμβούλιο

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

Έγκριση Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του έργου: «**ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ ΔΡΟΜΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΑΛΙΑΝΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**»

Συμβατικά στοιχεία και ιστορικό της Εργολαβίας.

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 105 & 135 του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών».
2. Την **185/2020** Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με τη οποία εγκρίθηκε η εγγραφή του έργου στο τεχνικό πρόγραμμα και στον προϋπολογισμό του Δήμου Ηρακλείου.
3. Τους όρους διακήρυξης που συντάχθηκαν από το Τμήμα Οδοποιίας της Διεύθυνσης Συντήρησης και Αυτεπιστασίας και εγκρίθηκαν με την Απόφαση της Οικονομικής επιτροπής με αριθμό **980/2020** σε ορθή επανάληψη.
4. Τη Μελέτη του έργου και τα συμβατικά τεύχη που συντάχθηκαν από τη Διεύθυνση Συντήρησης και Αυτεπιστασίας του Δήμου, με συνολικό προϋπολογισμό μελέτης 992.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
5. Την με αριθμό **780/2021** απόφαση της Ο.Ε. με την οποία εγκρίνεται ως προσωρινός μειοδότης η εργοληπτική εταιρεία «**ΛΑΤΟΜΙΚΗ Α.Τ.Ε.**»
6. Την με αριθμό **1068/2021** απόφαση της Ο.Ε. με την οποία εγκρίνεται το πρακτικό της δημοπρασίας και κατακυρώνει τον διαγωνισμό για την ανάθεση του έργου

«Ασφαλτοστρώσεις δρόμων στη Δημοτική Ενότητα Παλιανής του Δήμου Ηρακλείου» στην εργοληπτική εταιρεία «**ΛΑΤΟΜΙΚΗ Α.Τ.Ε.**» με έκπτωση **58,17%** (πενήντα οκτώ και δέκα επτά επί τοις εκατό) στις τιμές του τιμολογίου και προϋπολογισμού της μελέτης.

7. Την από **8904/02-02-2022** Βεβαίωση Αντιδημάρχου για το ότι δεν έχουν υποβληθεί ενστάσεις, ένδικα βοηθήματα ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων.
8. Την υπ' αριθμ. **12/2022** πράξη του Ελεγκτικού Συνεδρίου Ηρακλείου, με την οποία βεβαιώνεται ότι δεν κωλύεται η υπογραφή της παρούσας σύμβασης.
9. Το υπ' αριθμ. Πρωτ. **40945/2022** έγγραφό του Δήμου Ηρακλείου με το οποίο καλείται η εργοληπτική εταιρεία «**ΛΑΤΟΜΙΚΗ Α.Τ.Ε.**» για την υπογραφή της σύμβασης.
10. Την με αρ. πρωτ. **47224/26.05.2022** Σύμβαση κατασκευής του έργου, ποσού 414.974,41€ με το ΦΠΑ.
11. Την με αριθ. πρωτ. **50676/03.06.2022** απόφαση ορισμού επιβλέποντα της Δ/νσης Συντήρησης και Αυτεπιστασίας του Δήμου Ηρακλείου.
12. Την με αριθμ. Πρωτ. **48658/02.06.2022** έγκριση του Χρονοδιαγράμματος του έργου, με συμβατικό πέρας την **26.05.2024** της Δ/νσης Συντήρησης και Αυτεπιστασίας του Δήμου Ηρακλείου.
13. Την **926** απόφαση (**πρακτικό 42/11.10.2022**) της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ηρακλείου με την οποία εγκρίθηκε ο **1^{ος} Α.Π.Ε.** του έργου.
14. Την **82** απόφαση (**πρακτικό 12/06.03.2023**) του Δ.Σ. του Δήμου Ηρακλείου με την οποία εγκρίθηκε ο **2^{ος} Α.Π.Ε.** του έργου.
15. Την **678** απόφαση (**πρακτικό 49/13.11.2023**) του Δ.Σ. του Δήμου Ηρακλείου με την οποία εγκρίθηκε ο **3^{ος} Α.Π.Ε.** του έργου.
16. Με τη με αρ. πρ. **52339/27.05.2024** Βεβαίωση Περαίωσης Εργασιών βεβαιώθηκε η εμπρόθεσμη περαίωση των συμβατικών εργασιών στις **26.05.2024**.
17. Με το με αρ. πρ. **50764/23.05.2024** έγγραφο υποβλήθηκε η Τελική επιμέτρηση εργασιών που εγκρίθηκε με το με αρ. πρ. **50764/23.05.2024** έγγραφο.
18. Την **563** απόφαση (**πρακτικό 31/20.08.2024**) της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ηρακλείου με την οποία εγκρίθηκε ο **4^{ος} Α.Π.Ε. (τακτοποιητικός)** του έργου.

Αφού λάβετε υπόψη το Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής του έργου, το οποίο είναι υπογεγραμμένο στις 11-03-2026 από την επιτροπή παραλαβής, τον Ανάδοχο και την Επιβλέπουσα του έργου,

παρακαλούμε

όπως το Δημοτικό Συμβούλιο λάβει απόφαση για την έγκρισή του, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 170 και του 172 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Συνημμένα: Το Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΠΕΠΗ ΒΑΛΥΡΗ

Ο Αντιδήμαρχος Τεχνικών Έργων και Πρασίνου

Σπυριδάκης Δημήτριος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ

ΕΡΓΟ: Ασφαλτοστρώσεις Δρόμων στη Δημοτική Ενότητα
Παλιανής του Δήμου Ηρακλείου

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: ΛΑΤΟΜΙΚΗ Α.Τ.Ε.

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ (άρθρου 172 ν.4412/16)

Του έργου «Ασφαλτοστρώσεις Δρόμων στη Δημοτική Ενότητα Παλιανής του Δήμου Ηρακλείου»

Οι υπογράφοντες:

α. Γεώργιος Κανάκης, Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε., πρόεδρος

β. Δαυίδ Μανουσάκης, Πολιτικός Μηχανικός, μέλος

γ. Σπυρίδων Γαλεράκης, Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε., μέλος

δ. Γεώργιος Λεβεντάκης, Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε., μέλος

ε. Γεώργιος Τσαγκαράκης, Δημοτικός Σύμβουλος

που αποτελούμε την Επιτροπή παραλαβής, που ορίστηκε με την υπ' απόφαση 10/2026 (πρακτικό Νο 2 26.01.2026) του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηρακλείου, για την παραλαβή των εργασιών του παραπάνω έργου, πήγαμε επί τόπου του έργου σήμερα ~~11/03/2026~~ ημέρα ~~Τετάρτη~~ και το παραλάβαμε παρουσία της επιβλέπουσας, **Ευθυμίας Σπύρου** Τοπογράφος Μηχανικός Τ.Ε. στο Τμήμα Οδοποιίας της Δ/σης Συντήρησης & Αυτεπιστασίας του Δήμου Ηρακλείου και με βάση την υπ' αριθ. πρωτ. **52339/27.05.2024 Βεβαίωση Περάτωσης** Εργασιών (με πέρας εργασιών 26.05.2024) και την υπ' αριθ. πρωτ. **50764/23.05.2024** Τελική Επιμέτρηση των εργασιών, η οποία έχει συνταχθεί από τον ανάδοχο, έχει ελεγχθεί και υπογραφεί από την επιβλέπουσα του έργου και έχει θεωρηθεί από την Διευθύντρια Συντήρησης & Αυτεπιστασίας του Δήμου Ηρακλείου.

Παραλαμβάνουμε τις εργασίες όπως αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα εργασιών, με τις παρατηρήσεις που ακολουθούν και σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» και ιδιαίτερα το άρθρο 172.

ΤΕΛΙΚΗ ΕΠΙΜΕΤΡΗΣΗ

ΟΜΑΔΑ Α: ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΩΝ

<u>1</u>	Γενικές Εκσκαφές σε έδαφος γαιώδες - ημιβραχώδες	A.T.	<u>1</u>
	Από 1° ΠΠΑΕ	V=	68,40 M3
	Εξήντα οκτώ και σαράντα.	<u>V=</u>	<u>68,40</u> <u>M3</u>
<u>2</u>	Ισοπέδωση με διαμορφωτήρα	A.T.	<u>2</u>
	Από 1° ΠΠΑΕ	E=	2.937,33 M2
	Από 3° ΠΠΑΕ	E=	809,57 M2

Από 5° ΠΠΑΕ

Από 6° ΠΠΑΕ

Οκτώ χιλιάδες εκατό δυο και πενήντα εννέα.

E=	<u>190,43</u>	M2
E=	<u>4.165,26</u>	M2
E=	<u>8.102,59</u>	M2

Καθαρισμός και μόρφωση τάφρου τριγωνικής διατομής ή τάφρου ερείσματος, σε κάθε είδους έδαφος

A.T. 1ο/ΠΚΤΝΜΕ 1ο

Από 2° ΠΠΑΕ

Από 3° ΠΠΑΕ

Έξι χιλιάδες επτακόσια πενήντα και σαράντα.

L=	<u>5.028,60</u>	M
L=	<u>1.721,80</u>	M
L=	<u>6.750,40</u>	M

ΟΜΑΔΑ Β: ΤΕΧΝΙΚΑ

3 Προσαρμογή καλυμμάτων φρεατίων - σχαρών

A.T. 3

Από 2° ΠΠΑΕ

Από 5° ΠΠΑΕ

Σαράντα ένα.

	<u>4</u>	TEM
	<u>37</u>	TEM
	<u>41</u>	TEM

ΟΜΑΔΑ Γ: ΟΔΟΣΤΡΩΣΙΑ

4 Υπόβαση οδοστρωσίας μεταβλητού πάχους

A.T. 4

Μηδέν.

V=	<u>0,00</u>	M3
V=	<u>0,00</u>	M3

5 Υπόβαση οδοστρωσίας συμπυκνωμένου πάχους 0,10 m

A.T. 4

Από 1° ΠΠΑΕ

Από 3° ΠΠΑΕ

Από 4° ΠΠΑΕ

Από 5° ΠΠΑΕ

Από 6° ΠΠΑΕ

Έντεκα χιλιάδες εβδομήντα εννέα και ενενήντα εννέα.

E=	<u>2.595,33</u>	M2
E=	<u>4.040,00</u>	M2
E=	<u>88,97</u>	M2
E=	<u>4.271,03</u>	M2
E=	<u>84,66</u>	M2
E=	<u>11.079,99</u>	M2

6 Βάση πάχους 0,10 m (Π.Τ.Π. Ο- 155)

A.T. 6

Από 1° ΠΠΑΕ

Από 3° ΠΠΑΕ

Από 4° ΠΠΑΕ

Από 5° ΠΠΑΕ

Από 6° ΠΠΑΕ

Έντεκα χιλιάδες εβδομήντα εννέα και ενενήντα εννέα.

E=	<u>2.595,33</u>	M2
E=	<u>4.040,00</u>	M2
E=	<u>88,97</u>	M2
E=	<u>4.271,03</u>	M2
E=	<u>84,66</u>	M2
E=	<u>11.079,99</u>	M2

Ανανέωση κόμης ή κοπή δένδρων ύψους από 4 μέχρι 8 m

A.T. 1ο/ΠΚΤΝΜΕ 2ο

Από 2° ΠΠΑΕ	219	TEM
Από 3° ΠΠΑΕ	73	TEM
Από 5° ΠΠΑΕ	30	TEM
Από 6° ΠΠΑΕ	2	TEM
Τριακόσια είκοσι τέσσερα.	<u>324</u>	<u>TEM</u>

ΟΜΑΔΑ Β: ΑΣΦΑΛΤΙΚΑ-ΣΗΜΑΝΣΗ - ΑΣΦΑΛΕΙΑ

7 Απόξεση ασφαλτικού τάπητα αστικής οδού με χρήση φρέζας

A.T. 7

Από 1° ΠΠΑΕ	E=	5.000,00	M2
Από 2° ΠΠΑΕ	E=	1.772,44	M2
Έξι χιλιάδες επτακόσια εβδομήντα δυο και σαράντα τέσσερα.	E=	<u>6.772,44</u>	<u>M2</u>

8 Ασφαλική προεπάλειψη

A.T. 8

Από 1° ΠΠΑΕ	E=	1.513,04	M2
Από 3° ΠΠΑΕ	E=	1.831,07	M2
Από 5° ΠΠΑΕ	E=	1.513,04	M2
Από 6° ΠΠΑΕ	E=	2.842,65	M2
Επτά χιλιάδες εξακόσια ενενήντα εννέα και ογδόντα.	E=	<u>7.699,80</u>	<u>M2</u>

9 Ασφαλική συγκολλητική επάλειψη

A.T. 9

Από 1° ΠΠΑΕ	E=	10.000,00	M2
Από 2° ΠΠΑΕ	E=	12.417,84	M2
Από 3° ΠΠΑΕ	E=	5.004,16	M2
Από 4° ΠΠΑΕ	E=	926,26	M2
Από 5° ΠΠΑΕ	E=	8.438,24	M2
Τριάντα έξι χιλιάδες επτακόσια ογδόντα έξι και πενήντα.	E=	<u>36.786,50</u>	<u>M2</u>

10 Ασφαλικές στρώσεις μεταβλητού πάχους επιμετρούμενες κατά βάρος

A.T. 10

Από 1° ΠΠΑΕ	B=	150,00	TON
Από 2° ΠΠΑΕ	B=	1.309,15	TON
Από 5° ΠΠΑΕ	B=	1.443,80	TON
Δυο χιλιάδες εννιακόσια δυο και ενενήντα πέντε.	B=	<u>2.902,95</u>	<u>TON</u>

11 Ασφαλτική στρώση κυκλοφορίας, συμπακνωμένου πάχους 0,05 m με χρήση κοινής ασφάλτου **A.T. 11**

Από 1° ΠΠΑΕ	E=	<u>12.721,96</u>	M2
Από 3° ΠΠΑΕ	E=	<u>5.355,80</u>	M2
Από 5° ΠΠΑΕ	E=	<u>12.645,48</u>	M2
Από 6° ΠΠΑΕ	E=	<u>148,45</u>	M2
Τριάντα χιλιάδες οκτακόσια εβδομήντα ένα και εξήντα εννέα.	E=	<u><u>30.871,69</u></u>	<u>M2</u>

12 Διαγράμμιση οδοστρώματος με ανακλαστική βαφή **A.T. 12**

Μηδέν.	E=	<u>0,00</u>	M2
	E=	<u><u>0,00</u></u>	<u>M2</u>

13 Μονόπλευρα χαλύβδινα στηθαία ασφαλείας, ικανότητας συγκράτησης N2 που τοποθετούνται με έμπηξη, κατηγορίας σφοδρότητας πρόσκρουσης A, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN 1317-2, λειτουργικού πλάτους W4 **A.T. 13**

Μηδέν.	L=	<u>0,00</u>	M
	L=	<u><u>0,00</u></u>	<u>M</u>

14 Μονόπλευρα χαλύβδινα στηθαία ασφαλείας, ικανότητας συγκράτησης H1 που τοποθετούνται με έμπηξη, κατηγορίας σφοδρότητας πρόσκρουσης A, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN 1317-2, λειτουργικού πλάτους W3 **A.T. 14**

Μηδέν.	L=	<u>0,00</u>	M
	L=	<u><u>0,00</u></u>	<u>M</u>

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Δεν υπάρχουν.

1. Ιστορικό εργολαβίας

1. Τα άρθρα 105 & 135 του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών».
2. Την **185/2020** Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με τη οποία εγκρίθηκε η εγγραφή του έργου στο τεχνικό πρόγραμμα και στον προϋπολογισμό του Δήμου Ηρακλείου.

3. Τους όρους διακήρυξης που συντάχθηκαν από το Τμήμα Οδοποιίας της Διεύθυνσης Συντήρησης και Αυτεπιστασίας και εγκρίθηκαν με την Απόφαση της Οικονομικής επιτροπής με αριθμό **980/2020** σε ορθή επανάληψη.
4. Τα τεύχη δημοπράτησης που συντάχθηκαν από το Τμήμα Οδοποιίας της Δ/νσης Συντήρησης και Αυτεπιστασίας.
5. Την με αριθμό **780/2021** απόφαση της Ο.Ε. με την οποία εγκρίνεται ως προσωρινός μειοδότης η εργοληπτική εταιρεία «**ΛΑΤΟΜΙΚΗ Α.Τ.Ε.**»
6. Την με αριθμό **1068/2021** απόφαση της Ο.Ε. με την οποία εγκρίνεται το πρακτικό της δημοπρασίας και κατακυρώνει τον διαγωνισμό για την ανάθεση του έργου «Ασφαλτοστρώσεις δρόμων στη Δημοτική Ενότητα Παλιανής του Δήμου Ηρακλείου» στην εργοληπτική εταιρεία «**ΛΑΤΟΜΙΚΗ Α.Τ.Ε.**» με έκπτωση **58,17%** (πενήντα οκτώ και δέκα επτά επί τοις εκατό) στις τιμές του τιμολογίου και προϋπολογισμού της μελέτης.
7. Την από **8904/02-02-2022** Βεβαίωση Αντιδημάρχου για το ότι δεν έχουν υποβληθεί ενστάσεις, ένδικα βοηθήματα ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων.
8. Την υπ' αριθμ. **12/2022** πράξη του Ελεγκτικού Συνεδρίου Ηρακλείου, με την οποία βεβαιώνεται ότι δεν κωλύεται η υπογραφή της παρούσας σύμβασης.
9. Το υπ' αριθμ. Πρωτ. **40945/2022** έγγραφό του Δήμου Ηρακλείου με το οποίο καλείται η εργοληπτική εταιρεία «**ΛΑΤΟΜΙΚΗ Α.Τ.Ε.**» για την υπογραφή της σύμβασης.
10. Την με αρ. πρωτ. **47224/26.05.2022** Σύμβαση κατασκευής του έργου.
11. Την με αριθ. πρωτ. **50676/03.06.2022** απόφαση ορισμού επιβλέποντα της Δ/νσης Συντήρησης και Αυτεπιστασίας του Δήμου Ηρακλείου.
12. Την με αριθμ. Πρωτ. **48658/02.06.2022** έγκριση του Χρονοδιαγράμματος του έργου, με συμβατικό πέρας την **26.05.2024** της Δ/νσης Συντήρησης και Αυτεπιστασίας του Δήμου Ηρακλείου.
13. Την **926** απόφαση (πρακτικό **42/11.10.2022**) της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ηρακλείου με την οποία εγκρίθηκε ο **1^{ος} Α.Π.Ε.** του έργου.
14. Την **82** απόφαση (πρακτικό **12/06.03.2023**) του Δ.Σ. του Δήμου Ηρακλείου με την οποία εγκρίθηκε ο **2^{ος} Α.Π.Ε.** του έργου.
15. Την **678** απόφαση (πρακτικό **49/13.11.2023**) του Δ.Σ. του Δήμου Ηρακλείου με την οποία εγκρίθηκε ο **3^{ος} Α.Π.Ε.** του έργου.
16. Με τη με αρ. πρ. **52140/27.05.2024** Βεβαίωση Περαιώσης Εργασιών βεβαιώθηκε η εμπρόθεσμη περαίωση των συμβατικών εργασιών στις **26.05.2024**.
17. Με το με αρ. πρ. **50764/23.05.2024** έγγραφο υποβλήθηκε η Τελική επιμέτρηση εργασιών που εγκρίθηκε με το με αρ. πρ. **50764/23.05.2024** έγγραφο.
18. Την **563** απόφαση (πρακτικό **31/20.08.2024**) της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ηρακλείου με την οποία εγκρίθηκε ο **4^{ος} Α.Π.Ε. (τακτοποιητικός)** του έργου.



2. Ποιοτική παραλαβή

Από την επί τόπια εξέταση του έργου διαπιστώθηκε ότι οι υπόψη εργασίες βρίσκονται σε καλή κατάσταση. Μετά δε από σχετική έρευνα του φακέλου των εργαστηριακών εξετάσεων διαπιστώθηκε ότι υπάρχουν τα παρακάτω έγγραφα του Εργαστηρίου Δημ. Έργων.

1. Το υπ. αριθ. 2313/75520/25.10.2022 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
2. Το υπ. αριθ. 2314/75521/25.10.2022 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
3. Το υπ. αριθ. 2315/75522/25.10.2022 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
4. Το υπ. αριθ. 2316/75525/25.10.2022 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
5. Το υπ. αριθ. 2317/75527/25.10.2022 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
6. Το υπ. αριθ. 2318/75529/25.10.2022 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
7. Το υπ. αριθ. 2319/75531/25.10.2022 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
8. Το υπ. αριθ. 2320/75533/25.10.2022 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
9. Το υπ. αριθ. 2601/26320/26.09.2023 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
10. Το υπ. αριθ. 2602/26324/26.09.2023 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-20.
11. Το υπ. αριθ. 2603/26327/26.09.2023 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
12. Το υπ. αριθ. 2604/26330/26.09.2023 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-20.
13. Το υπ. αριθ. 1232/13162/31.05.2024 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
14. Το υπ. αριθ. 1231/13161/31.05.2024 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-12,5.
15. Το υπ. αριθ. 1230/13160/31.05.2024 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-20.
16. Το υπ. αριθ. 1229/13157/31.05.2024 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-20.
17. Το υπ. αριθ. 1228/13156/31.05.2024 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-20.
18. Το υπ. αριθ. 1227/13155/31.05.2024 έλεγχος ασφαλτομίγματος, Τύπος ΑΣ-20.
19. Το υπ. αριθ. 2610/25406/22.09.2025 έλεγχος πυρήνων ασφαλτοτάπητα Τύπος ΑΣ-12,5 & ΑΣ-20 (στρώσης κυκλοφορίας & Ισοπεδωτικής στρώσης).

Η επιτροπή παραλαβής έχοντας υπόψη την καλή συμπεριφορά των εργασιών που εκτελέστηκαν, τη διατήρησή τους σε καλή κατάσταση μέχρι σήμερα, διαπιστώνοντας ότι εκτελέστηκαν έντεχνα παραλαμβάνει τις εργασίες και ποιοτικά.

3. Εκτελεσθείσες Εργασίες

Με την εργολαβία που παραλαμβάνεται έγιναν οι εργασίες που προβλέπονταν από τη Κύρια σύμβαση και τον 4^ο Α.Π.Ε. δηλαδή εργασίες φρεζαρίσματος και ασφαλτόστρωσης σε δρόμους και αυλές σχολικών συγκροτημάτων που βρίσκονται στη Δημοτική Ενότητα Παλιανής του Δήμου Ηρακλείου.

Οι εργασίες που έγιναν περιλαμβάνουν (ενδεικτικά αναφέρονται):

1. Γενικές εκσκαφές σε έδαφος γαιώδες – ημιβραχώδες.
2. Εργασίες ισοπέδωσης με διαμορφωτήρα.
3. Εργασίες καθαρισμού και μόρφωσης τριγωνικής τάφρου ή ερείσματος.
4. Προσαρμογή καλυμμάτων φρεατίων – σχαρών.
5. Υπόβαση οδοστρωσίας συμπυκνωμένου πάχους 0,10μ.
6. Βάση πάχους 0,10μ.

7. Ανανέωση κόμης ή κοπή δέντρων ύψους από 4 έως 8μ.
8. Απόξεση ασφαλτικού τάπητα αστικής οδού με χρήση φρέζας.
9. Ασφαλική προεπάλειψη.
10. Ασφαλική συγκολλητική επάλειψη.
11. Ασφαλικές στρώσης μεταβλητού πάχους επιμετρούμενες κατά βάρος.
12. Ασφαλική στρώση κυκλοφορίας, συμπτυκνωμένου πάχους 0,05μ με χρήση κοινής ασφάλτου.

4. Ποσοτική παραλαβή του έργου

Η Επιτροπή Παραλαβής προέβη κατά το εφικτό στον ποσοτικό έλεγχο και την καταμέτρηση των ποσοτήτων των εργασιών, έλαβε υπόψη της τις παραλαβές των αφανών εργασιών και όλα τα επιμετρητικά στοιχεία του φακέλου του έργου που εκτελέστηκαν βάσει των εγκεκριμένων συμβατικών στοιχείων της μελέτης και αφού βρήκε ότι ανταποκρίνονται προς αυτά, παραλαμβάνει ποσοτικά αυτές τις εργασίες όπως αναγράφονται παραπάνω.

5. Αίτημα Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δεν υπέβαλε προς την επιτροπή κανένα αίτημα.

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρωτόκολλο υπογράφεται ως παρακάτω:

Η επιτροπή Παραλαβής



Γεώργιος Κανάκης
Πολ. Μηχανικός Τ.Ε.



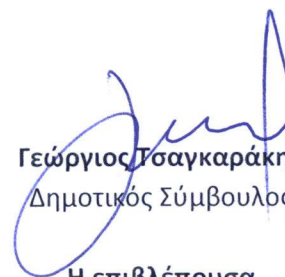
Δαυίδ Μανουσάκης
Πολ. Μηχανικός



Σπυρίδων Γαλεράκης
Πολ. Μηχανικός Τ.Ε.



Γεώργιος Λεβεντάκης
Πολ. Μηχανικός Τ.Ε.



Γεώργιος Τσαγκαράκης
Δημοτικός Σύμβουλος

Η επιβλέπουσα



Ευθυμία Σπύρου
Τοπογράφος Μηχανικός Τ.Ε.

Για την Ανάδοχο
ΛΑΤΟΜΙΚΗ Α.Τ.Ε.
ΑΝΩΝΥΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΓΕΩΓΟΛΗΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΒΙ.Π.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΟΔΟΣ Ο΄
ΤΗΛ. 2810 382469 FAX: 2810 382470
ΑΡ.ΛΑΤΟΜΙΚΗΣ Α.Τ.Ε.ΕΒ/01/58
ΑΦΜ 999970607 - ΔΟΥ Β΄ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΩΝ ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ

Ηράκλειο, 20-3-2026

5

Αρ. Πρωτ. :

Ταχ. Δ/ση : Διονυσίου 13Α
Ταχ. Κώδικας : 71601 Ν. Αλικαρνασός
Πληροφορίες : Γιάννης Σπυριδάκης
Τηλέφωνο : 2813-409856
E-mail : spyridakis-i@heraklion.gr

ΠΡΟΣ:
Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ηρακλείου

ΘΕΜΑ: Εισήγηση, για τη χορήγηση παράτασης της συνολικής προθεσμίας (οριακή προθεσμία άρθρο 147 Ν.4412/2016), εκτέλεσης του έργου: «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΠΑΝΑΓΙΑ ΦΑΝΕΡΩΜΕΝΗ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΕΡΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ»

Ι. ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ.

1. Το γεγονός ότι για την υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί η με αριθμό. Πρωτ. 12226/21-01-2025 και αριθμού Α-326 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΓΔΒΩ00-ΥΘΦ) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 Ν. 4555/18 [Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι].
2. Το πρωτογενές αίτημα, το οποίο έχει καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με ΑΔΑΜ: 24REQ016000965.
3. Την αναγκαιότητα της άμεσης εκτέλεσης του έργου: «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΠΑΝΑΓΙΑ ΦΑΝΕΡΩΜΕΝΗ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΕΡΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ».
4. Τα τεύχη του έργου που συντάχθηκαν από το Τμήμα Έργων Υπαιθρίων Χώρων της Δ/σης Τεχνικών Έργων & Μελετών.
5. Την με αρ.πρωτ. 43824/15-04-2025 ΑΔΑ Ρ3Υ7Ω00-Β28 Απόφαση του Δημάρχου με την οποία αποφασίστηκε η προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του παρόντος έργου, εγκρίθηκε η μελέτη του έργου και ορίστηκαν οι όροι της πρόσκλησης.
6. Την με αρ.πρωτ.51212/07-05-2025 (ΑΔΑΜ:25PROC016805033) Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του ΤΕΕ.
7. Το αρ.πρωτ.64952/04-06-2024) Πρακτικό Αξιολόγησης Προσφορών για την απευθείας ανάθεση του έργου, του κ. Σπυριδάκη Ιωάννη, αναπληρωτή Προϊστάμενο του Τμήματος Έργων Υπαιθρίων Χώρων της Δ/σης Τεχνικών Έργων και Μελετών, που ορίστηκε με την αριθ. πρωτ. 43824/15-04-2025 ΑΔΑ Ρ3Υ7Ω00-Β28 Απόφαση του Δημάρχου Ηρακλείου.

απόφαση Δημάρχου με την οποία εγκρίνεται η απ' ευθείας ανάθεση εκτέλεσης του έργου στον Βιτσαξάκη Ιωάννη του Γεωργίου).

9. Το με αριθμ. Πρωτ.69250/16-6-2024 έγγραφό του Δήμου Ηρακλείου με το οποίο καλείται η εταιρεία ΒΙΤΣΑΞΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ) για την υπογραφή της σύμβασης.

10. Η υπ' αρ. e-226479/20-6-2025 εγγυητική καλής εκτέλεσης του ΤΜΕΔΕ ποσού 1.566,02 € και τον σχετικό έλεγχο της με αριθμό v-211881/23-6-2025

11. Την από 24/06/2025 με αρ. πρωτ. 72770/25SYMV0170844333 υπογραφείσα σύμβαση, μεταξύ του Δημάρχου Ηρακλείου και του νόμιμου εκπροσώπου της αναδόχου επιχείρησης «ΒΙΤΣΑΞΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ»

12. Την 2/2026 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής(ΑΔΑ: ΡΡΡΜΩ00-ΒΓΞ), με την οποία εγκρίθηκε η 1^η παράταση εργασιών του έργου έως 24-03-2026.

II. ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ

Το φυσικό αντικείμενο της Σύμβασης περιλαμβάνει :

- Επίστρωση της επιφάνειας περιμετρικά του πλάτανου με ακανόνιστο τοπικό λίθο τύπου Ιεράπετρας ή παρόμοιο. Οι πλάκες θα τοποθετηθούν "φυτευτά" εντός του εδάφους που θα έχει προηγούμενα διαμορφωθεί και συμπυκνωθεί κατάλληλα. Θα γίνει τοποθέτηση των πλακών και χτύπημα με κατάλληλο εργαλείο, ούτως ώστε να "σφηνωθούν" στέρα εντός του εδάφους, χονδρολάξευση και μόρφωση της επιφάνειας και των ακμών τους δια καλεμιού και σφυριού για την αποφυγή ανωμάλου ανάγλυφου και τραχειών εξάρσεων.
- Οριοθέτηση του δρόμου εισόδου με την δημιουργία τοιχίου λιθοδομής καθώς και τμήματος του πρανούς στο επίπεδο (+4,00).
- Τοποθέτηση ξύλινης περίφραξης κατά μήκος της εισόδου.
- Τοποθέτηση απαραίτητου αστικού εξοπλισμού.

III. ΑΠΟΦΕΙΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΙΑΚΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ.

Σύμφωνα με το άρθρο 147 «προθεσμίες» παρ. 7 του Ν 4412/2016 «Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεχίσει την κατασκευή για επιπλέον της συνολικής προθεσμίας χρονικό διάστημα ίσο προς το ένα τρίτο (1/3) αυτής και πάντως όχι μικρότερο των τριών (3) μηνών (οριακή προθεσμία).»

Η Υπηρεσία μας προτείνει την παράταση προθεσμίας (οριακή προθεσμία) του έργου για τους εξής λόγους:

1)ο ανάδοχος μέχρι και σήμερα δεν έχει υποβάλλει αίτημα παράτασης σύμφωνα με άρθρο 147 «προθεσμίες» παρ. 10 του Ν 4412/2016 «...Το αίτημα πρέπει να υποβάλλεται τουλάχιστον ένα μήνα πριν από τη λήξη της ισχύουσας συνολικής προθεσμίας περαιώσεως του έργου. ..»

2)το έργο βρίσκεται σε φάση ολοκλήρωσης καθώς έχει αποπερατωθεί το μεγαλύτερο μέρος του φυσικού αντικείμενου.

Οι υπολειπόμενες εργασίες αφορούν:

- α. την αποπεράτωση της επίστρωσης και τοποθέτησης πλακών
- β. την τοποθέτηση ξύλινης περίφραξης
- γ. την τοποθέτηση απαραίτητου εξοπλισμού
- δ. την ολοκλήρωση του οικονομικού αντικείμενου(σύνταξη ΑΠΕ)

Η εργασία παράτασης εκτέλεσης του έργου μέσω οριακής προθεσμίας, είναι αναγκαία για τη συνέχιση και ολοκλήρωσή του.

Μετά τα παραπάνω, εισηγούμεθα τη χορήγηση παράτασης προθεσμίας (οριακή προθεσμία) εκτέλεσης των υπολειπόμενων εργασιών, του έργου «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΠΑΝΑΓΙΑ ΦΑΝΕΡΩΜΕΝΗ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΕΡΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» με αναθεώρηση, για τρεις (3) μήνες, δηλαδή μέχρι 24-6-2026, σύμφωνα με το άρθρο 147 του Ν 4412/2016.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΣΠΥΡΙΔΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Εσωτερική Διανομή
-ΑΡΧΕΙΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
-ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΡΓΟΥ

Υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων, ο οποίος θα έχει την ευθύνη επίβλεψης των οικοδομικών εργασιών του έργου, καθώς και την τήρηση του φακέλου του έργου. Και 2) ο κος. **Θεοδωρόπουλος Βαγγέλης**, Μηχανολόγος Μηχανικός ΤΕ, Αναπληρωτής Προϊστάμενος του Τμήματος Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων της Δνσης Συντήρησης & Αυτεπιστασίας (ασκεί παράλληλα καθήκοντα στο Τμήμα Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων), ο οποίος θα έχει την ευθύνη επίβλεψης των ηλεκτρομηχανολογικών εργασιών του έργου.

10. Την με αριθ. 32/2025 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με τίτλο: «Χορήγηση 1^{ης} παράτασης Εργασιών του έργου με τίτλο : **«Συντήρηση-Αποκατάσταση του Ιερού Ναού του Αγίου Παντελεήμονα στον Κατσαμπά Ηρακλείου»**

11. Την με αριθ. 193/2025 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με τίτλο: «Χορήγηση 2^{ης} παράτασης Εργασιών του έργου με τίτλο : **«Συντήρηση-Αποκατάσταση του Ιερού Ναού του Αγίου Παντελεήμονα στον Κατσαμπά Ηρακλείου»**

12. Την με αριθ. 315/2025 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με τίτλο: «Χορήγηση 3^{ης} παράτασης Εργασιών του έργου με τίτλο : **«Συντήρηση-Αποκατάσταση του Ιερού Ναού του Αγίου Παντελεήμονα στον Κατσαμπά Ηρακλείου»**

13. Την με αριθ. 427/2025 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με τίτλο: «Χορήγηση 4^{ης} παράτασης Εργασιών του έργου με τίτλο : **«Συντήρηση-Αποκατάσταση του Ιερού Ναού του Αγίου Παντελεήμονα στον Κατσαμπά Ηρακλείου»**

14. Την με αριθ. 66/2026 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με τίτλο: «Χορήγηση 5^{ης} παράτασης Εργασιών του έργου με τίτλο : **«Συντήρηση-Αποκατάσταση του Ιερού Ναού του Αγίου Παντελεήμονα στον Κατσαμπά Ηρακλείου»**

II. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ :

Με την με αριθμό πρωτοκόλλου **7597/27-1-2026** αίτησή του, ο ανάδοχος ζητά τρεις (3) μήνες συνολική παράταση, ήτοι έως **02-05-2026**.

Λόγω εν αναμονή έγκρισης Ανακεφαλαιωτικού και υπογραφής της Συμπληρωματικής Σύμβασης του έργου που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου και δεν θα είναι εφικτή η έγκαιρη περαίωση του έργου μέσα στην προθεσμία

Εκ του ανωτέρου λόγου, αιτούμαστε τη χορήγηση τρίμηνης (3) ευλόγου παράτασης, ήτοι εως την 02/11/2025 για την ολοκλήρωση του έργου

III. ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ :

Η υπηρεσία μας θεωρεί ότι συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στην με αριθμό **7597/27-1-2026** αίτηση της αναδόχου εταιρείας και στην συνημμένη Αιτιολογική Έκθεση που συνοδεύει το αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα και προτείνει να δοθεί τριών (3) μηνών παράταση, στον ανάδοχο του έργου, ήτοι έως **02-05-2026**.

Παρακαλούμε για την έγκριση χορήγησης παράτασης τριών (3) μηνών , της προθεσμίας περαιώσεως του έργου, έως **02-05-2026**, προκειμένου [ANAPHTHSH Polis CMS 02/04/2026 09:39](http://www.heraklion.gr/ft/Y1BudGi3dGdOZWtrVE5QZEVZVTmj2UT09) που έπονται στο έργο.

	ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ	Δημητριος Σπυριδάκης
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	11/3/2026

Συνημμένα

1. Η αίτηση παράτασης του αναδόχου.

Εσωτερική Διανομή

- κ. Δημητρα Κενδριστακη (για το φάκελο του έργου)

ΕΚΩΝ GROUP I.K.E
ΜΑΧΗΣ ΚΡΗΤΗΣ 10, ΗΡΑΚΛΕΙΟ
ΤΗΛ.: 2810-332626
Email:ekon.group.pc@gmail.com

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &
ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Α Ι Τ Η Σ Η

ΘΕΜΑ : ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ :

«Συντήρηση-αποκατάσταση του Ιερού ναού του Αγίου Παντελεήμονα στον Κατσαμπά Ηρακλείου»

Η σύμβαση εκτέλεσης του παραπάνω έργου υπεγράφη στις 02/08/2024 με προθεσμία εκτέλεσης 6 μήνες δηλαδή μέχρι την 02/02/2025.

Με την με αρ. 32 (27-01-2025) απόφαση του Δημοτικού Συμβούλιο Ηρακλείου χορηγήθηκε παράταση της συμβατικής προθεσμίας για 2 μήνες ήτοι έως 02-04-2025

Με την με αρ. 193 (14-04-2025) απόφαση του Δημοτικού Συμβούλιο Ηρακλείου χορηγήθηκε παράταση της συμβατικής προθεσμίας για 2 μήνες ήτοι έως 02-06-2025

Με την με αρ. 315 (16-06-2025) απόφαση του Δημοτικού Συμβούλιο Ηρακλείου χορηγήθηκε παράταση της συμβατικής προθεσμίας για 2 μήνες ήτοι έως 02-08-2025

Με την με αρ. 427 (25-08-2025) απόφαση του Δημοτικού Συμβούλιο Ηρακλείου χορηγήθηκε παράταση της συμβατικής προθεσμίας για 3 μήνες ήτοι έως 02-11-2025

Με την με αρ. 139466/2025 (11/12/2025) απόφαση του Δημοτικού Συμβούλιο Ηρακλείου χορηγήθηκε παράταση της συμβατικής προθεσμίας για 3 μήνες ήτοι έως 02-02-2026

Εν αναμονή υπογραφής της Συμπληρωματικής Σύμβασης του έργου που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου δεν θα είναι εφικτή η έγκαιρη περαίωση του έργου μέσα στην προθεσμία και ζητούμε παράταση της προθεσμίας περαίωσης του για 3 μήνες ήτοι μέχρι 02/05/2026.

Ηράκλειο 27/01/2026

Για την Εταιρεία

ΕΚΩΝ GROUP I.K.E.
ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΜΑΧΗΣ ΚΡΗΤΗΣ 10 - ΗΡΑΚΛΕΙΟ
Α.Φ.Μ. : 80168174 - Δ.Ο.Υ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΤΗΛ. - FAX : 2810 332626

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΡΑΓΚΑΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ταχ. Δ/ση : οδός Διονυσίου 13Α
Ταχ. Κώδικας : 71601 Ν. Αλικαρνασός
Δήμου Ηρακλείου
Πληροφορίες : Κενδριστάκη Δήμητρα
Τηλέφωνο : 2813-409823
E-mail : Kendristaki-d@heraklion.gr

Έκδ.2 αναθ.0 ημ/νία έγκρ. 1/2/2019 ΠΡΟ-ΠΣΠ 001

Ηράκλειο, 9/3/2026
Βαθμός ασφαλείας:.....
Βαθμός προτεραιότητας:
Αρ. Πρωτ. :

7

ΠΡΟΣ:

Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ηρακλείου

ΚΟΙΝ:

LYDAKISConstraction
Πλατεία Ελευθερίας 29^α, Μέγαρο Ντορέ 71202
Ηράκλειο.
Τ.2810225586
Email: info@lydakis.gr

ΘΕΜΑ: Χορήγηση 8^{ης} παράτασης Εργασιών-Επιμέρους Τμηματικές προθεσμίες εκτέλεσης του έργου με τίτλο : «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ»

Ι. Συμβατικά στοιχεία και ιστορικό της Εργολαβίας.

1. Η υπ' αριθμό 1172/2020 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν ο τρόπος εκτέλεσης του έργου, η μελέτη, τα τεύχη δημοπράτησης και οι όροι του διαγωνισμού.
2. Η υπ' αριθμό 920/2021 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία επικυρώθηκε το 1^ο Πρακτικό και ορίστηκε ως προσωρινός ανάδοχος η LYDAKISCONSTRUCTIONCO με ποσοστό μέσης έκπτωσης 49,55%.
3. Η υπ' αριθμό 21/2022 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία κατακυρώθηκε η ανάθεση εκτέλεσης του έργου στην LYDAKIS CONSTRUCTION CO.
4. Η υπ' αριθμό πρωτ. 44511/19.05.2022 Σύμβαση του έργου υπεγράφη στις 19/05/2022 με ποσό Σύμβασης 1.370.749,22€ (με ΦΠΑ 24%).
5. Η συμβατική προθεσμία περαίωσης του έργου είναι δεκαπέντε (15) μήνες από την έγγραφη εντολή έναρξης εργασιών.
6. Η υπ' αριθμό πρωτ. 47071/2022 έγγραφη εντολή για έναρξη των εργασιών στις 16/06/2022.
7. Το έργο χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους.

8. Με την με αριθμ.πρωτ.**43354/30-5-2022** Απόφαση του Προϊσταμένου της Δ/σης Τεχνικών Έργων & Μελετών ορίστηκαν επιβλέποντες του έργου οι: 1) κ. **Κενδριστάκη Δήμητρα**, ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός, Υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων, ο οποίος θα έχει την ευθύνη επίβλεψης των οικοδομικών εργασιών του έργου, καθώς και την τήρηση του φακέλου του έργου. 2) Κ. **Θεοδωρόπουλος Βαγγέλης**, Μηχανολόγος Μηχανικός ΤΕ, Αναπληρωτής Προϊστάμενος του Τμήματος Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων της Δνσης Συντήρησης & Αυτεπιστασίας (ασκεί παράλληλα καθήκοντα στο Τμήμα Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων), ο οποίος θα έχει την ευθύνη επίβλεψης των ηλεκτρομηχανολογικών εργασιών του έργου.

9.Με το με αριθμ.πρωτ.**17017/23-2-2023** έγγραφό της, η Δνση Τεχνικών Έργων & Μελετών του Δήμου Ηρακλείου, έχει αποστείλει για έγκριση τον 1ο Ανακεφαλαιωτικό Πίνακα Εργασιών του έργου και το 1^οΠρωτόκολλοΚανονισμού Τιμών Μονάδος Νέων Εργασιώνστο Δημοτικό Συμβούλιο.

10. Την με αριθ.139/2023 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η 1^η παράταση Εργασιών-Επιμέρους Τμηματικές προθεσμίες εκτέλεσης του έργου με τίτλο : «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ»

11. Την με αριθ.333/2023 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η 2^η παράταση Εργασιών-Επιμέρους Τμηματικές προθεσμίες εκτέλεσης του έργου με τίτλο : «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ»

12. Την με αριθ.600/2023 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η 3^η παράταση Εργασιών-Επιμέρους Τμηματικές προθεσμίες εκτέλεσης του έργου με τίτλο : «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ»

13. Την με αριθ.68/2024 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η 4^η παράταση Εργασιών-Επιμέρους Τμηματικές προθεσμίες εκτέλεσης του έργου με τίτλο : «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ»

14. Την με αριθ.355/2024 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η 5^η παράταση Εργασιών-Επιμέρους Τμηματικές προθεσμίες εκτέλεσης του έργου με τίτλο : «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ»

15. Την με αριθ.006/2025 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η 6^η παράταση Εργασιών-Επιμέρους Τμηματικές προθεσμίες εκτέλεσης του έργου με τίτλο : «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ»

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ»

II. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ :

Με την με αριθμό πρωτοκόλλου **131696/25-11-2025** αίτησή του, ο ανάδοχος ζητά έξι (6) μήνες συνολική παράταση, ήτοι έως **28-06-2026**, με επιμέρους τμηματικές προθεσμίες ως εξής:

ΙΟΥΛΙΟΣ 2022 – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2022	-	ΚΤΙΡΙΟ IV-VI	
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2023 – ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2025	-	ΚΤΙΡΙΟ I,II	
ΙΟΥΝΙΟΣ 2025 – ΜΑΡΤΙΟΣ 2026	-	ΚΤΙΡΙΟ III	(παράταση 6 μηνών)
ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2026 – ΙΟΥΝΙΟΣ 2026	-	ΚΤΙΡΙΟ V	(παράταση 3 μηνών)

Ο Ανάδοχος υποστηρίζει :

“Με το πέρας της σχολικής χρονιάς τον Ιούνιο 2025 και κατόπιν προφορικής εντολής σας έγινε τροποποίηση της σειράς επεμβάσεων στα Κτίρια προκειμένου μετά το πέρας των εργασιών στα Κτίρια I – II να ακολουθήσουν οι επεμβάσεις στο Κτίριο V αντί του Κτιρίου III. Έτσι ήδη από τον 06/2025 έγινε προγραμματισμός και εγκατάσταση στο χώρο του κτιρίου V για τη διαμόρφωση του εργοταξίου και την έναρξη των εργασιών.

Άμεσα με την εγκατάστασή μας ενημερώσαμε με σχετικά έγγραφά μας (Σχετ. 2 – αλληλογραφία) για τεχνικά ζητήματα που διαπιστώθηκαν στον Κτίριο V ως προς τις προβλεπόμενες βάσει μελέτης επεμβάσεις, ένα μέρος των οποίων απαντήθηκε με το Σχετ. 3 έγγραφό σας και ως εκ τούτου ξεκίνησαν οι εργασίες κατ’ εντολή σας στις 17/07/25. Στην πορεία κληθήκαμε να αντιμετωπίσουμε επιπλέον τεχνικά ζητήματα, τα οποία εκ νέου συζητήθηκαν στην επιτόπου συνάντησή μας στις 13/08/25, δίχως οριστική διευθέτησή τους καθότι απαιτούνταν οι οδηγίες του μελετητή. Στις 08/09/25 σε τηλεφωνική μας επικοινωνία, μας μεταφέρθηκαν επιπλέον οδηγίες που λάβατε από το μελετητή και οι εργασίες συνεχίστηκαν κανονικά.

Έπειτα από τα παραπάνω διαπιστώνεται επιπλέον καθυστέρηση των εργασιών για το κτίριο V συνολικού διαστήματος 2,5 μηνών, ενώ έως σήμερα εκκρεμεί η διευθέτηση ζητημάτων από άλλους φορείς (ΔΕΔΔΗΕ) που δημιουργούν επιπλέον καθυστερήσεις στο έργο. Επισημαίνεται, επίσης, ότι στο κτίριο έχουν διαπιστωθεί, όπως γνωρίζεται εκτεταμένες βλάβες σε στοιχεία για τα οποία δεν προβλέποντας βάσει μελέτης επεμβάσεις, γεγονός που αυξάνει τον απαιτούμενο χρόνο αποκατάστασης και ενίσχυσης του κτιρίου.

Έπειτα από τα παραπάνω, παρακαλούμε για τη χορήγηση παράτασης έξι (6) μηνών στην τμηματική προθεσμία για το κτίριο V, οι εργασίες του οποίου θα ολοκληρώνονταν με βάση την τετράμηνη τμηματική προθεσμία το Σεπτέμβριο 2025 και τη συνολική επέκταση του χρονοδιαγράμματος του έργου έως τις 28/06/2026, για την ολοκλήρωση των εργασιών του έργου (αρχικής και συμπληρωματικής σύμβασης)»

III. ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ :

Η υπηρεσία μας θεωρεί ότι εν μέρει συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στην με αριθμό πρωτοκόλλου **131696/25-11-2025** αίτηση της αναδόχου εταιρείας, καθώς προέκυψαν οι λόγοι οι οποίοι αναφέρονται στην αίτηση του αναδόχου, και προτείνει να δοθεί έξι (6) μηνών παράταση, στον ανάδοχο του έργου, ήτοι έως **28-06-2026**

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Αρ.Πρωτ.: 31951/2026 - 01/04/2026

Παρακαλούμε για την έγκριση χορήγησης παράτασης έξι (6) μηνών, της προθεσμίας περαιώσεως του έργου, **28-06-2026**, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι εργασίες που έπονται στο έργο.

	ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ	Δημήτριος Σπυριδάκης
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	12/01/2026

Συνημμένα

1. Η αίτηση παράτασης του αναδόχου.
2. Αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα

Εσωτερική Διανομή

- κ. Δήμητρα Κενδριστάκη (για το φάκελο του έργου)

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

& ΜΕΛΕΤΩΝ

(κα Κενδριστάκη Δ.)

ΕΡΓΟ: *ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ*

ΘΕΜΑ: Αίτηση 8^{ης} Παράτασης Εργασιών–Επιμέρους Τμηματικές Προθεσμίες–Αναθεωρημένο Χρονοδιάγραμμα

Σχετ.1: Η υπ' αρ. 316/2025 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου

Σχετ.2: Τα υπ' αρ. πρωτ.: 81955/17-07-25, 82362/18-07-25, 83303/21-07-25, 86012/29-07-25 έγγραφα μας

Σχετ.3: Το υπ' αρ. πρωτ. 81333/17-07-25

Σύμφωνα με τη Σχ.1 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η συνολική προθεσμία εκτέλεσης των εργασιών ορίστηκε έως τις 28/12/2025, ενώ οι τμηματικές προθεσμίες διαμορφώθηκαν ως εξής:

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

ΙΟΥΛΙΟΣ 2022 – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2022	- ΚΤΙΡΙΟ IV-VI
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2023 – ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2025	- ΚΤΙΡΙΟ I,II
ΙΟΥΝΙΟΣ 2025 – ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2025	- ΚΤΙΡΙΟ III
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2025 – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2025	- ΚΤΙΡΙΟ V

Με το πέρας της σχολικής χρονιάς τον Ιούνιο 2025 και κατόπιν προφορικής εντολής σας έγινε τροποποίηση της σειράς επεμβάσεων στα Κτίρια προκειμένου μετά το πέρας των εργασιών στα Κτίρια I – II να ακολουθήσουν οι επεμβάσεις στο Κτίριο V αντί του Κτιρίου III. Έτσι ήδη από τον 06/2025 έγινε προγραμματισμός και εγκατάσταση στο χώρο του κτιρίου V για τη διαμόρφωση του εργοταξίου και την έναρξη των εργασιών.

Άμεσα με την εγκατάστασή μας ενημερώσαμε με σχετικά έγγραφα μας (Σχετ. 2 – αλληλογραφία) για τεχνικά ζητήματα που διαπιστώθηκαν στον Κτίριο V ως προς τις προβλεπόμενες βάσει μελέτης επεμβάσεις, ένα μέρος των οποίων απαντήθηκε με το Σχετ. 3 έγγραφο σας και ως εκ τούτου ξεκίνησαν οι εργασίες κατ' εντολή σας στις 17/07/25. Στην πορεία κληθήκαμε να αντιμετωπίσουμε επιπλέον τεχνικά ζητήματα, τα οποία εκ νέου συζητήθηκαν στην επιτόπου συνάντησή μας στις 13/08/25, δίχως οριστική διευθέτησή τους καθότι απαιτούνταν οι οδηγίες του μελετητή. Στις 08/09/25 σε τηλεφωνική μας επικοινωνία, μας μεταφέρθηκαν επιπλέον οδηγίες που λάβατε από το μελετητή και οι εργασίες συνεχίστηκαν κανονικά.

Έπειτα από τα παραπάνω διαπιστώνεται επιπλέον καθυστέρηση των εργασιών για το κτίριο V συνολικού διαστήματος 2,5 μηνών, ενώ έως σήμερα εκκρεμεί η διευθέτηση ζητημάτων από άλλους φορείς (ΔΕΔΔΗΕ) που δημιουργούν επιπλέον καθυστερήσεις στο έργο. Επισημαίνεται, επίσης, ότι στο κτίριο έχουν διαπιστωθεί, όπως γνωρίζεται εκτεταμένες βλάβες σε στοιχεία για τα οποία δεν προβλέποντας βάσει μελέτης επεμβάσεις, γεγονός που αυξάνει τον απαιτούμενο χρόνο αποκατάστασης και ενίσχυσης του κτιρίου.

Έπειτα από τα παραπάνω, παρακαλούμε για τη χορήγηση παράτασης έξι (6) μηνών στην τμηματική προθεσμία για το κτίριο V, οι εργασίες του οποίου θα ολοκληρώνονταν με βάση την τετράμηνη τμηματική προθεσμία το Σεπτέμβριο 2025 και τη συνολική επέκταση του χρονοδιαγράμματος του έργου έως τις **28/06/2026**, για την ολοκλήρωση των εργασιών του έργου (αρχικής και συμπληρωματικής σύμβασης). Κατά το παραπάνω η διαμόρφωση των επιμέρους τμηματικών προθεσμιών έχει ως εξής:

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

ΙΟΥΛΙΟΣ 2022 – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2022	- ΚΤΙΡΙΟ IV-VI
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2023 – ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2025	- ΚΤΙΡΙΟ I,II
ΙΟΥΝΙΟΣ 2025 – ΜΑΡΤΙΟΣ 2026	- ΚΤΙΡΙΟ V
ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2026 – ΙΟΥΝΙΟΣ 2026	- ΚΤΙΡΙΟ III

Παρακαλούμε για τις ενέργειές σας.

Ηράκλειο 25/11/2025
Για την LYDAKIS Construction Co.


LYDAKIS Construction Co.
ΠΛ. ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ 19 - ΜΕΓΑΡΟ ΝΤΟΡΕ
ΗΡΑΚΛΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΤΗΛ. 2810 225.586 - ΦΑΧ. 2810 287.485
ΑΦΜ 094236971 - ΔΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Συνημμένα:

Αναθεωρημένο Χρονοδιάγραμμα

LYDAKIS

Έργο:

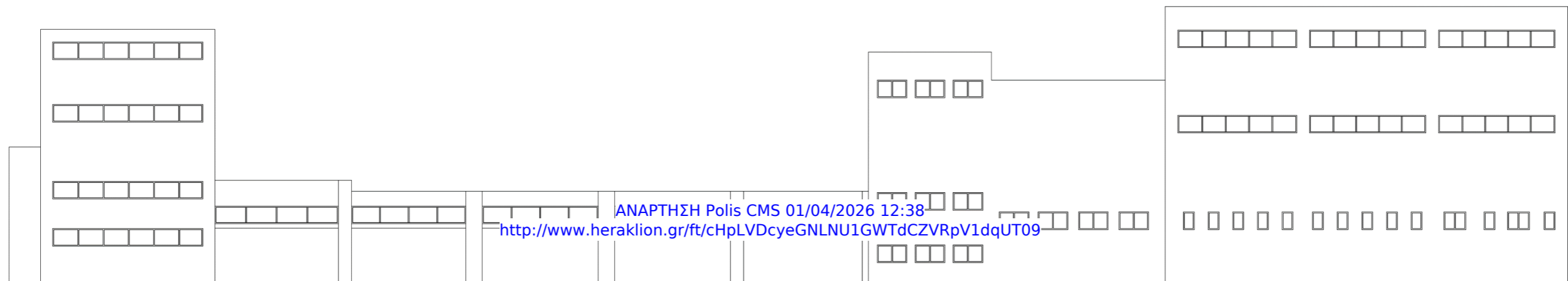
Ενίσχυση κτιρίου
πρώην Παιδαγωγικής Ακαδημίας

Θέμα:

Παρουσίαση
χρονοδιαγράμματος εργασιών

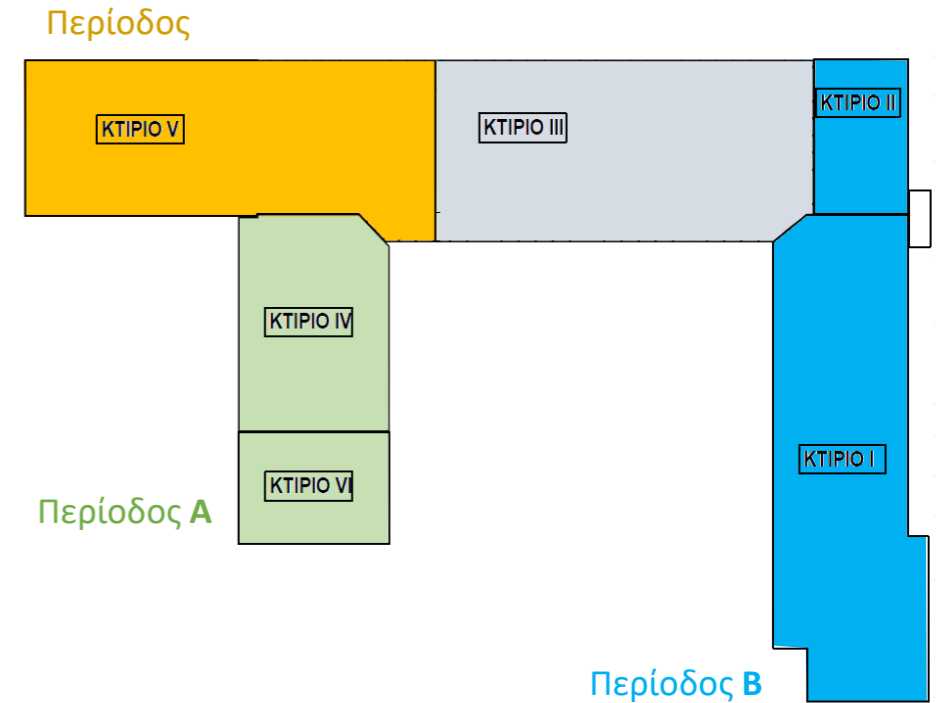
Ημερομηνία:

25.11.25



Με γνώμονα την ασφάλεια όλων, την ομαλή λειτουργία του σχολείου με τη λιγότερη δυνατή όχληση και λαμβάνοντας υπόψιν όλα τα δεδομένα του κτιριακού συγκροτήματος, συντάξαμε το παρακάτω χρονοδιάγραμμα εργασιών:

ΠΕΡΙΟΔΟΣ	Χρονοδιάγραμμα	Σχόλια
ΠΕΡΙΟΔΟΣ Α	2022- 2022	
ΠΕΡΙΟΔΟΣ Β	2024- 2025	
ΠΕΡΙΟΔΟΣ Γ	2025 - 2026	
ΠΕΡΙΟΔΟΣ Δ	2026 - 2026	

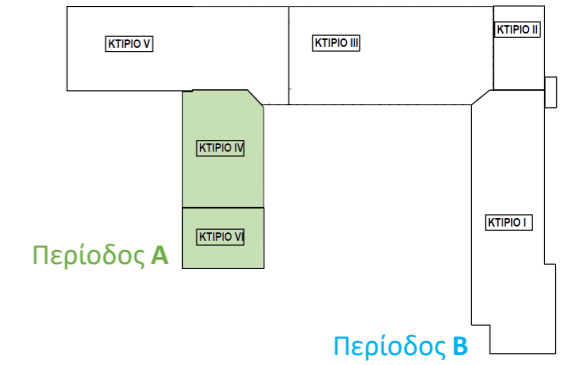


Κατά τη διάρκεια την περιόδου Δ που αφορά στις εργασίες του κτιρίου V το σύνολο των μαθητών που δεν θα μπορούν να παρευρίσκονται στο κτίριο είναι 141. Αυτό σημαίνει ότι απαιτούνται **6 οικίσκοι** χωρητικότητας 25 μαθητών, δηλαδή 150 μαθητές στο σύνολο.

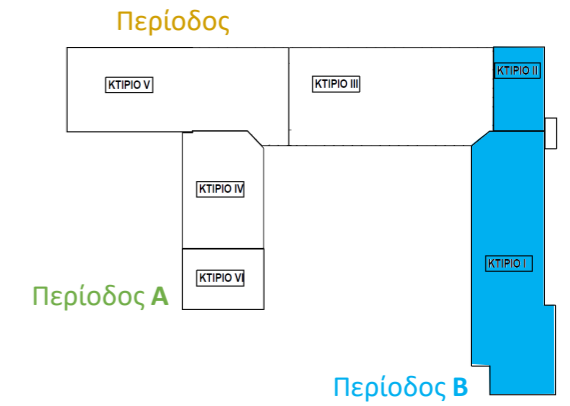
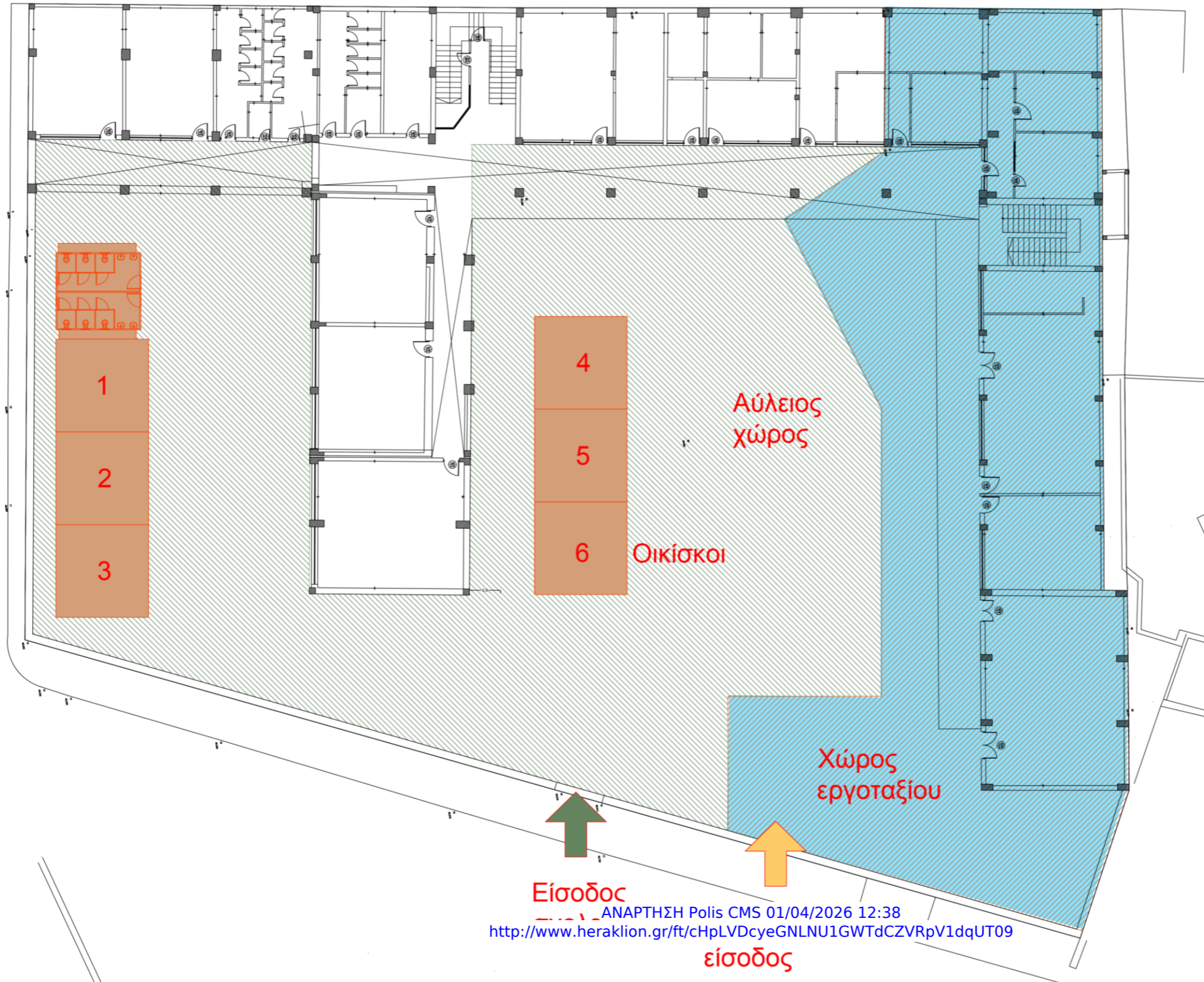
Κτίριο	Αίθουσες χωρίς ειδικά σχολεία			Μαθητές
	Ισόγειο	1ος	2ος	
ΚΤΙΡΙΟ IV,VI		4 αίθουσες		103
ΚΤΙΡΙΟ I,II		5 αίθουσες	1 αίθουσα	103
ΚΤΙΡΙΟ III				
ΚΤΙΡΙΟ V		4 αίθουσες	3 αίθουσες	141

Οικίσκοι	Μαθητές
1	25 μαθητές
6	150 >141 μαθητές

ΠΕΡΙΟΔΟΣ	Χρονοδιάγραμμα	Σχόλια
ΠΕΡΙΟΔΟΣ Α	2022-2022	Έναρξη εργασιών με τα κτίρια IV,VI. Τα κτίρια αυτά βρίσκονται στη μέση του χυλίου χώρου και το κλιμακοστάσιο τους συνδέεται με τα κτίρια III & V. Για τους παραπάνω λόγους οι εργασίες θα γίνουν κατά τη διάρκεια της καλοκαιρινής περιόδου που το σχολείο είναι κλειστό. *Τοποθέτηση Οικίσκων έως 01.09.22



Οι εργασίες συνεχίζουν στα κτίρια I,II. Τα κτίρια αυτά δεν συνδέονται με τα άλλα κτίρια και ο χώρος εργαταξίου είναι περιορισμένος μακριά από τον αύλειο χώρο και τα παιδιά. Για τους παραπάνω λόγους η περίοδος που θα γίνουν οι εργασίες σε αυτά τα κτίρια είναι ιδανική.

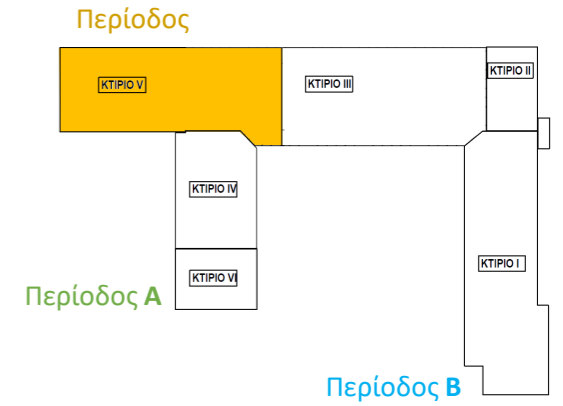
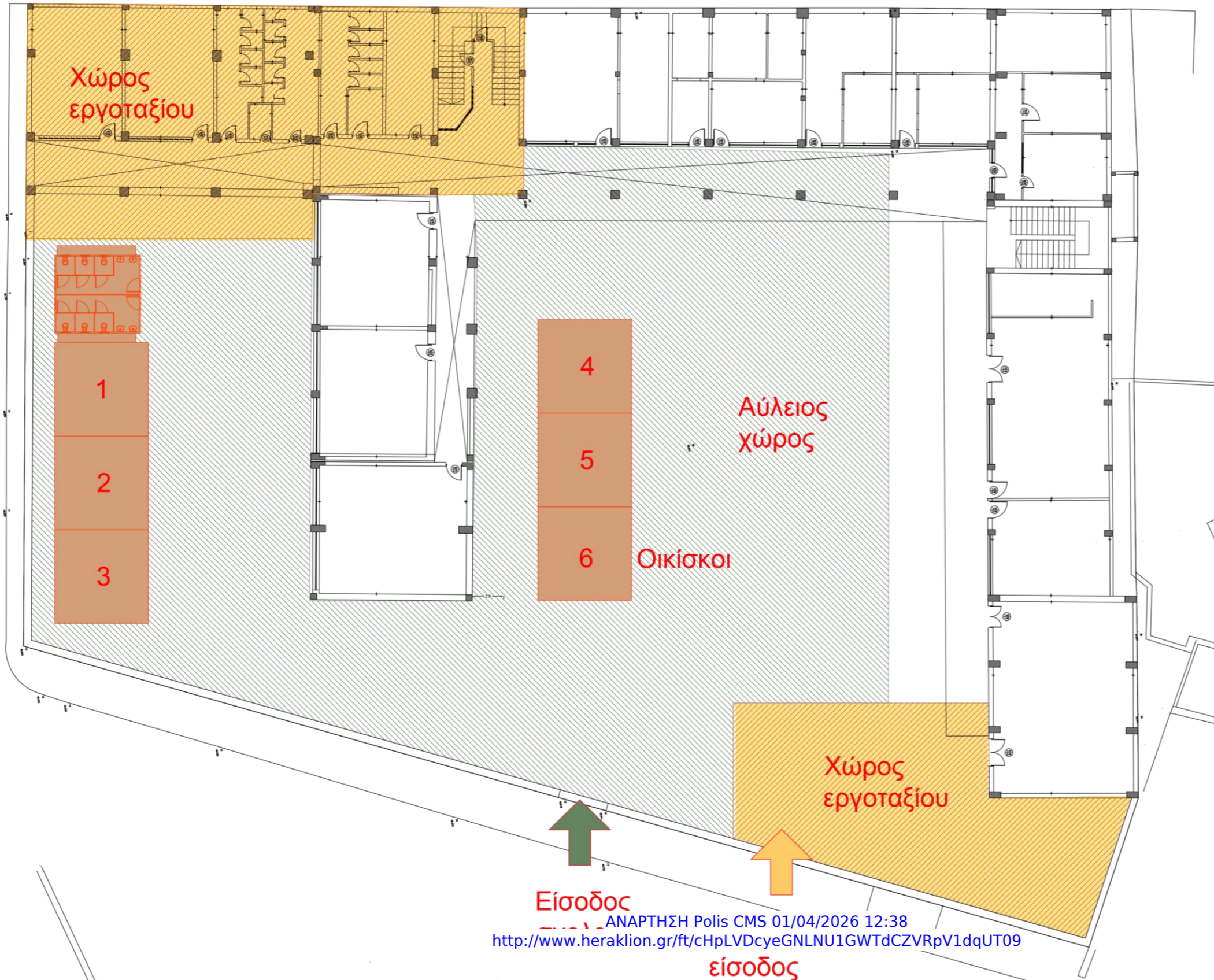


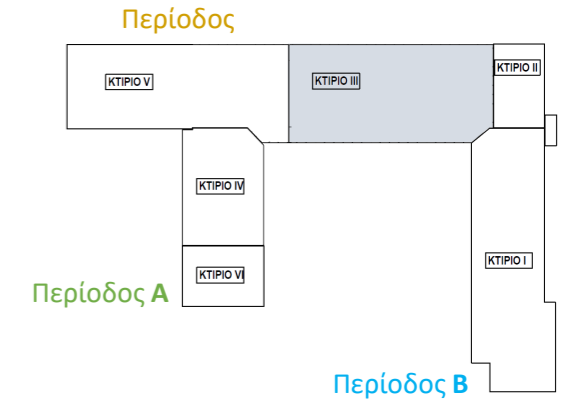
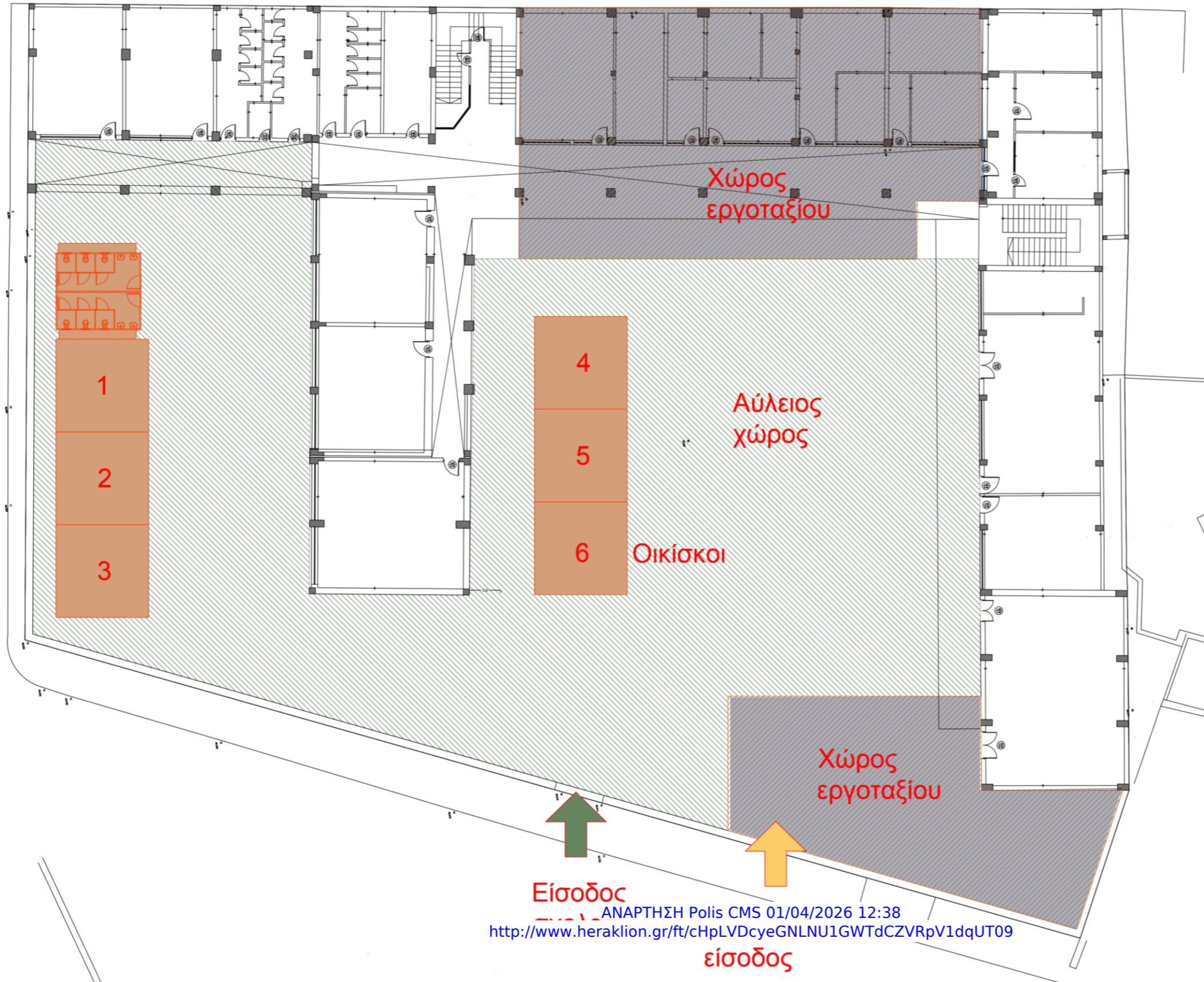
. 2025 - . 2025

Τέλος, οι εργασίες στο κτίριο V θα γίνουν κατά τη διάρκεια της καλοκαιρινής περιόδου που το σχολείο είναι κλειστό. Με αυτόν τον τρόπο οι υπάρχουσες τουαλέτες θα είναι λειτουργικές καθόλη τη διάρκεια του έργου, που σημαίνει ότι θα απαιτηθούν λιγότεροι οικίσκοι, ώστε να έχουμε περισσότερο αύλειο χώρο.

Μέγιστοι οικίσκοι που απαιτούνται

Κατά τη διάρκεια την περιόδου Δ που αφορά στις εργασίες του κτιρίου V το σύνολο των μαθητών που δεν θα μπορούν να παρευρίσκονται στο κτίριο είναι 141. Αυτό σημαίνει ότι απαιτούνται **6 οικίσκοι** χωρητικότητας 25 μαθητών, δηλαδή 150 μαθητές στο σύνολο.







**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω αρ. 2
Τ.Κ : 71202
Υπεύθ. Τμήματος: Καλλιόπη Σμυρνάκη
Πληροφορίες: Αικατερίνη Φωστιέρη
Τηλ.: 2813 409165
E-mail:periousia@heraklion.gr

Έκδ.2 αναθ.0 ημ/νία έγκρ. 1/2/2019 ΠΡΟ-ΠΣΠ 001

- 1.Βαθμός Ασφαλείας:**
- 2. Βαθμός προτεραιότητας:**
- 3. Χρόνος διατήρησης**

8

Ηράκλειο:
Αρ. Πρωτ.:

Προς:
Δημοτικό Συμβούλιο Ηρακλείου

- Κοιν:**
1. Γενική Γραμματέας Δ.Η
 2. Κοινότητα Κυπαρίσσου
 3. Πολιτιστικός Σύλλογος Ρουκανίου
«Άγιος Ιωάννης βυζαντινού
ρυθμού»

ΘΕΜΑ : Παραχώρηση ακινήτου Δημοτικού Σχολείου Ρουκανίου στον πολιτιστικό σύλλογο Ρουκανίου

Σχετικά -Συνημμένα: 1) Το με αρ. πρωτ.7477/2026 έγγραφο του Πολιτιστικού Συλλόγου, 2) η με αρ. 1/2026 απόφαση της Κοινότητας Κυπαρίσσου

Εντός των ορίων του οικισμού Ρουκάνι της κοινότητας Κυπαρίσσου, βρίσκεται το παλιό Δημοτικό Σχολείο Ρουκανίου. Το σχολείο κατασκευάστηκε περίπου το 1955 και τα τελευταία χρόνια δεν λειτουργεί. Περιήλθε στην ιδιοκτησία του Δήμου Ηρακλείου δυνάμει της με αρ. 10708/2020 διαπιστωτικής πράξης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, νόμιμα μεταγραφμένης στο Υποθηκοφυλακείο Ηρακλείου με αρ. μεταγραφής 366068.

Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Ρουκανίου «Άγιος Ιωάννης βυζαντινού ρυθμού» με το με αρ. πρωτ. 7477/2026 αίτημά του ζήτησε το χώρο για με σκοπό την αποκατάστασή του μέσω χρηματοδοτικού προγράμματος (ΤΑΠΤοΚ LEADER ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ) και τη μετέπειτα χρήση του για την πραγματοποίηση ενημερωτικών δράσεων, πολιτιστικών και κοινωνικών εκδηλώσεων κ.α.

Σύμφωνα με το άρθρο 185 του Ν.3463/06 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας), επιτρέπεται η δωρεάν παραχώρηση της χρήσης δημοτικών ακινήτων σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου για την αντιμετώπιση έκτακτης ανάγκης, καθώς και σε άλλα νομικά πρόσωπα που ασκούν αποκλειστικά και μόνον δραστηριότητα η οποία είναι κοινωφελής ή προάγει τα τοπικά συμφέροντα.

Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Ρουκανίου, (ΑΜ 1436 ΑΑ698/1997Μον.), έχει ως στόχο την πνευματική και πολιτιστική ανάπτυξη των κατοίκων, την περισυλλογή και διαφύλαξη του λαογραφικού πλούτου του Ρουκανίου, τη διάσωση και αναζωπύρωση της παραδοσιακής κληρονομιάς, την οργάνωση ψυχαγωγικών εκδηλώσεων, τη δημιουργία αθλητικού τμήματος κλπ.

Παρακαλούμε όπως λάβετε υπόψη σας ότι ο Ν.4223/2013 "Ενιαίος Φόρος Ιδιοκτησίας Ακινήτων και άλλες διατάξεις", αναφέρει στο άρθρο 3 παρ.1 β ότι τα δικαιώματα στα ακίνητα που ανήκουν σε Ο.Τ.Α. και ιδιοχρησιμοποιούνται ή παραχωρούνται δωρεάν στο Δημόσιο, απαλλάσσονται από τον Ενιαίο Φόρο Ιδιοκτησίας Ακινήτων. Στις λοιπές

παραχωρήσεις, όπως και στη συγκεκριμένη, επιβάλλεται Ενιαίος Φόρος Ιδιοκτησίας Ακινήτων, που στην προκειμένη περίπτωση, θα βαρύνει το Δήμο Ηρακλείου.

Το Τοπικό Συμβούλιο Κυπαρίσσου με την με αρ. 1/2026 απόφαση του, γνωμοδότησε θετικά στην παραχώρηση της χρήσης του ακινήτου στον πολιτιστικό σύλλογο με σκοπό τη διάσωση, την αξιοποίηση του κτιρίου και την αναβάθμιση της περιοχής.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, το Δημοτικό Συμβούλιο καλείται να αποφασίσει:

1. Τη χρήση του του παλαιού σχολικού ακινήτου Ρουκανίου ως χώρος πολιτισμού & εκπαίδευσης.
2. Τη δωρεάν παραχώρηση ή όχι του του παλαιού σχολικού ακινήτου Ρουκανίου στον Πολιτιστικό Σύλλογο Ρουκανίου «Άγιος Ιωάννης βυζαντινού ρυθμού»
3. Την έγκριση των όρων παραχώρησης του του δημοτικού ακινήτου σύμφωνα με το συνημμένο παράρτημα που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της εισήγησης.
4. Να εξουσιοδοτήσει τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο Δημοτικής Περιουσίας για την υπογραφή των σχετικών εγγράφων παραχώρησης χρήσης
5. Την εποπτεία της τήρησης των όρων της σύμβασης θα έχει ο εκάστοτε πρόεδρος της Κοινότητας Κυπαρίσσου.

Παράρτημα:

ΑΡΘΡΟ 1°

Διατάξεις:

Η παραχώρηση της χρήσης υπάγεται στις διατάξεις του άρθρου 185 του Ν 3463/06 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

ΑΡΘΡΟ 2°

Η παραχώρηση της χρήσης του ισόγειου τμήματος του παλαιού σχολικού ακινήτου Ρουκανίου στον Πολιτιστικό Σύλλογο Ρουκανίου «Άγιος Ιωάννης βυζαντινού ρυθμού» γίνεται χωρίς αντάλλαγμα.

ΑΡΘΡΟ 3°

Διάρκεια:

Η παραχώρηση γίνεται για 5 χρόνια ή μέχρι τη λήξη των υποχρεώσεων του προγράμματος χρηματοδότησης αναβάθμισης και εξοπλισμού της αίθουσας, εφόσον ενταχθεί σε αυτό ο Πολιτιστικός σύλλογος. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος οφείλει να κοινοποιήσει άμεσα στο Δήμο την ένταξη της πρότασης του. Η παραχώρηση χρήσης δύναται να παραταθεί με νέα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 4°

Χρήση:

Ο χώρος θα χρησιμοποιηθεί ως έδρα του Συλλόγου και για τους σκοπούς αυτού ως χώρος πολιτισμού και εκπαίδευσης. Δεν έχει δικαίωμα να κάνει διαφορετική χρήση του χώρου ούτε να παραχωρήσει, χωρίς άδεια του Δήμου, τη χρήση του σε τρίτο, ούτε να τον εκμισθώσει σε τρίτο.

ΑΡΘΡΟ 5°

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα για χρήση του ακινήτου περιστασιακά από τον ίδιο ή τα νομικά πρόσωπα αυτού εφόσον το χρειαστεί και ενημερώσει εγγράφως τον πολιτιστικό σύλλογο.

ΑΡΘΡΟ 6°

Υποχρεώσεις:

- 1) Η υπογραφή του σχετικού παραχωρητηρίου θα γίνει εντός 1 μηνός από την έγγραφη ειδοποίηση του συλλόγου.
- 2) Ο πολιτιστικός Σύλλογος Ρουκανίου «Άγιος Ιωάννης βυζαντινού ρυθμού» μετά

την υπογραφή της παρούσας υποχρεούται αφού ελέγξει την καταλληλότητα του ακινήτου να εξασφαλίσει την αδειοδότησή του σε σχέση με το σκοπό της παραχώρησης και φέρει την πλήρη ευθύνη για κάθε συμβάν που έχει σχέση με την ασφάλεια και την καταλληλότητα του ακινήτου καθώς και της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του.

- 3) Ο Δήμος Ηρακλείου διατηρεί το δικαίωμά του για την εκτέλεση έργων και εργασιών στο ακίνητο.
- 4) Εντός 1 έτους από την ημέρα παραχώρησης της χρήσης (υπογραφή παραχωρητηρίου) εάν αυτό το ακίνητο δεν έχει αξιοποιηθεί για τον λόγο για τον οποίο έχει παραχωρηθεί, αίρεται η παραχώρηση χρήσης και το ακίνητο επανέρχεται στο Δήμο Ηρακλείου.
- 5) Ο Πολιτιστικός Σύλλογος αναλαμβάνει να διατηρεί το χώρο καθαρό και φυλασσόμενο με ευθύνη και δαπάνες του.
- 6) Η δαπάνη τυχόν μελετών, κατασκευής, λειτουργίας και συντήρησης της αίθουσας θα βαρύνει τον Πολιτιστικό Σύλλογο. Οι όποιες κατασκευές/ επισκευές γίνουν να γίνουν λαμβάνοντας υπόψη την ισχύουσα νομοθεσία. Κατά τη διάρκεια των εργασιών θα λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια των εργαζομένων και επισκεπτών του χώρου με ευθύνη του συλλόγου.
- 7) Απαγορεύεται στον Πολιτιστικό Σύλλογο να κάνει οποιαδήποτε εργασία τροποποίησης ή μεταρρύθμιση του ακινήτου χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Δ/νσης Τεχνικών Έργων και Μελετών του Δήμου. Οποιοσδήποτε εργασίες τροποποίησης ή μεταρρύθμισης του ακινήτου επιβαρύνουν τον Πολιτιστικό Σύλλογο Αυγενικής και παραμένουν σε όφελος του ακινήτου
- 8) Μετά την αποχώρηση του Πολιτιστικού Συλλόγου από το ακίνητο για οποιονδήποτε λόγο, δε δικαιούται αποζημίωση εργασίας ή αφαίρεσης κάθε είδους κατασκευών οι οποίες παραμένουν σε όφελος του ακινήτου, εξαιρουμένων κινητών πραγμάτων
- 9) Ο Πολιτιστικός Σύλλογος υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του για κάθε οφειλή που τον βαρύνει από τη χρήση του ακινήτου,
- 10) Ο Πολιτιστικός Σύλλογος υποχρεούται να παίρνει κάθε πρόσφορο μέτρο για την αποφυγή βλαβών και οχλήσεων στους περίοικους, να αποκαθιστά κάθε βλάβη και φθορά του παραχωρούμενου χώρου και των εγκαταστάσεων του με δαπάνες του, ακόμη και γι' αυτές που προκαλούνται πέραν της συνήθους χρήσης.

ΑΡΘΡΟ 7°

Είναι δυνατή η τροποποίηση των όρων της δωρεάν παραχώρησης της χρήσης του ως άνω περιγραφόμενου ισόγειου χώρου, μετά από τη λήψη νέας απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Ηρακλείου.

Ο Αντιδήμαρχος
Χωροταξικού Σχεδιασμού
Πολοδομίας & Δημοτικής
Περιουσίας

N. Γιαλιτάκης

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΦΩΣΤΙΕΡΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΕΜΕΝΟΥΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Κυπαρίσσου
Τ.Κ: 71500
Πληροφορίες: Άννα Κεγιαδάκη
Τηλ.: 2813 400510-511

E-mail : temenos@heraklion.gr

Έκδ.2 αναθ.0 ημ/νία έγκρ. 1/2/2019 ΠΡΟ-ΠΣΠ 001

- 1.Βαθμός Ασφαλείας:
2. Βαθμός προτεραιότητας:
3. Χρόνος διατήρησης:

Ηράκλειο ,19-3-2026

Αρ. Πρωτ. 27244

ΠΡΟΣ

Γραφείο αντιδημάρχου
Χωροταξικού
Σχεδιασμού ,Πολεοδομίας &
Δημοτικής Περιουσίας
κο Νίκο Γιαλιτάκη

Τμήμα δημοτικής Περιουσίας

Κοιν. Πολιτιστικό Σύλλογο
Ρουκανίου

**ΘΕΜΑ: Διαβίβαση απόφασης Τ.Σ Κυπαρίσσου με θέμα «Γνωμοδότηση Τ.Σ
Κυπαρίσσου σχετικά με παραχώρηση ακινήτου Δημοτικού Σχολείου Ρουκανίου στον
Πολιτιστικό σύλλογο Ρουκανίου»
Σχετικά έγγραφα 7477/2026 & 19758/2-3-2026**

Σύμφωνα και με τα παραπάνω σχετικά έγγραφα σας ,σας διαβιβάζουμε **την υπ αριθ
1/2026 απόφαση Τ.Σ Κυπαρίσσου** σύμφωνα με την οποία το Τ.Σ Κυπαρίσσου γνωμοδοτεί
θετικά ώστε να γίνει η δεκαετή παραχώρηση ακινήτου Δημοτικού Σχολείου Ρουκανίου στον
Πολιτιστικό σύλλογο Ρουκανίου προκειμένου να αξιοποιηθεί το ακίνητο αναβαθμίζοντας την
περιοχή.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Συν. Η υπ αριθ 1/2026

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ηράκλειο, 19-3-2026

Με εντολή Δημάρχου

ΑΝΝΑ ΚΕΓΙΑΔΑΚΗ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ

Εσωτερική Διανομή
Αρχείο τμήματος

Η Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δ. Κοινότητας
Κυπαρίσσου
Μαρία Σταυρακάκη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΕΜΕΝΟΥΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Κυπαρίσσου
Τ.Κ: 71500

Τηλ.: 2813400510-511

Fax: 2813400501

E-mail : temenos@heraklion.gr

- 1.Βαθμός Ασφαλείας:
2. Βαθμός προτεραιότητας:
3. Χρόνος διατήρησης:

Αριθμός Απόφασης 1/2026

Απόσπασμα από το πρακτικό 3/2026 τακτικής συνεδρίασης του Τοπικού Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Κυπαρίσσου

Θέμα 1^ο Γνωμοδότηση Τ.Σ Κυπαρίσσου για παραχώρηση ακινήτου Δημοτικού Σχολείου οικισμού Ρουκάνι .

Στον Προφήτη Ηλία και στο γραφείο της Δημοτικής Κοινότητας Προφήτη Ηλία του Δήμου Ηρακλείου σήμερα την **17 του μήνα Μαρτίου του έτους 2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 17.00** συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση το Τοπικό Συμβούλιο Κυπαρίσσου ύστερα από την υπ' αριθ. **22747/9-3-2026** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου κ. Εμμανουήλ Τσατσαράκη που επιδόθηκε σε κάθε ένα σύμβουλο σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ. αριθ 94/26-1-2024 εγκυκλίου ΥΠ.ΕΣ για τη συζήτηση και λήψη αποφάσεων σε θέματα ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση παρευρίσκεται και η Κεγιαδάκη Άννα υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών .

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι στο σύνολο των 3 συμβούλων της Δημοτικής Κοινότητας Προφήτη Ηλία του Δήμου Ηρακλείου βρέθηκαν παρόντες 3 μέλη δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

1.Μαρία Σταυρακάκη (Πρόεδρος Τ.Σ)

-

2.Βιτώρος Σπυριδων (μέλος Τ.Σ)

3.Ξυλούρης Εμμανουήλ (μέλος Τ.Σ)

Η Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Συμβουλίου το υπ' αριθ. 19758/2-3-2026 έγγραφο του **Τμήματος Δημοτικής Περιουσίας του Δήμου Ηρακλείου** με το οποίο ζητείται η γνωμοδότηση του Τ.Σ Κυπαρίσσου σχετικά με το υπ αριθ 7477/2026 αίτημα του πολιτιστικού συλλόγου Ρουκανίου σύμφωνα με το οποίο ζητάει την δεκαετή παραχώρηση του κτιρίου Δημοτικού Σχολείου Ρουκανίου του οποίου η χρήση ως σχολική μονάδα έχει σταματήσει να λειτουργεί εδώ και είκοσι χρόνια περίπου .

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση και έπειτα το Τ.Σ λαμβάνοντας υπόψη :

Α) Τις διατάξεις του άρθρου 82 του Ν 4555/2018 πρόγραμμα « ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ» (Αντικατάσταση του άρθρου 81 του Ν3852/2010 Πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ») ΠΕΡΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΠΡΟΕΔΡΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΑΝΩ ΤΩΝ ΤΡΙΑΚΟΣΙΩΝ (300) ΚΑΤΟΙΚΩΝ.

Β) Τις διατάξεις του άρθρου 84 του Ν 4555/2018 πρόγραμμα « ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ»(Αντικατάσταση του άρθρου 83 του Ν.3852/2010 πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ») ΠΕΡΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΩ ΤΩΝ ΤΡΙΑΚΟΣΙΩΝ (300) ΚΑΤΟΙΚΩΝ

Γ) Την Εγκατάλειψη του κτιρίου και την μη συντήρηση του ακινήτου επι δεκαετίες

Δ) την διάσωση και την αξιοποίηση του ακινήτου

Αποφασίζουν ομόφωνα

Γνωμοδοτεί θετικά για την δεκαετή παραχώρηση του κτιρίου Δημοτικού Σχολείου Ρουκανίου στον πολιτιστικό σύλλογο Ρουκανίου με σκοπό την διάσωση, την αξιοποίηση του κτιρίου και την αναβάθμιση της περιοχής .

Η παρούσα απόφαση να διαβιβαστεί στο τμήμα Δημοτικής Περιουσίας και στον αρμόδιο αντιδήμαρχο για τις περαιτέρω ενέργειες.

Να κοινοποιηθεί στον Πολιτιστικό σύλλογο Ρουκανίου

Η απόφαση αυτή πήρε τον αριθμό **1/2026**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Η Πρόεδρος
Μαρία Σταυρακάκη

Τα μέλη
Ξυλούρης Εμμανουήλ
Βιτώρος Σπυρίδων

Προφήτης Ηλίας ,17-3-2026



Ρουκάνι, 23-01-2026

Αρ.Πρωτ.:#28#

ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΡΟΥΚΑΝΙΟΥ

“ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΒΥΖΑΝΤΙΝΟΥ ΡΥΘΜΟΥ”

ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΕΩΣ 1997

Α.Φ.Μ.: 099459909

ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 6942815196

ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛ : 2818107737

e-mail: psr1197@gmail.com



α. Γιαλιτάκης
Διευθ. Οικων. Υμψ

Προς

Δήμο Ηρακλείου

- Τμήμα Δημοτικής Περιούσιας

ΘΕΜΑ: ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΡΟΥΚΑΝΙΟΥ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟ ΡΟΥΚΑΝΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΟΝΟΜΑΣΙΑ <<ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΥΖΑΝΤΙΝΟΥ ΡΥΘΜΟΥ>> ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗ ΔΙΑΣΩΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΟΣ ΟΦΕΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.

Με την ιδιότητα του Πολιτιστικού Συλλόγου Ρουκανίου, ζητάμε την δεκαετή παραχώρηση του κτιρίου του Δημοτικού Σχολείου Ρουκανίου του οποίου η χρήση ως Σχολική Μονάδα έχει σταματήσει να λειτουργεί πάνω από είκοσι χρόνια ,με σκοπό ,τη διάσωση και την αξιοποίησή του.

Εξαιτίας του ότι το κτίριο παραμένει δύο δεκαετίες και πλέον χωρίς συντήρηση, παρουσιάζει έντονα τα σημάδια της εγκατάλειψης, ενώ, θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί από τον Πολιτιστικό Σύλλογο ως ένας χώρος που με την κατάλληλη συντήρηση, αναδιαμόρφωση να πραγματοποιεί ενημερωτικές δράσεις, πολιτιστικές και κοινωνικές εκδηλώσεις κ.λπ , οι οποίες θα συντελέσουν στην αναβάθμιση της ποιότητας της ζωής των κατοίκων και συνολικά της περιοχής.

Η παραχώρηση του κτιρίου είναι απαραίτητη προϋπόθεση για να μπορέσει ο Σύλλογος να προβεί στις απαραίτητες εκείνες ενέργειες για την νομιμοποίηση του ακινήτου με σκοπό την αίτηση ένταξης του έργου της αποκατάστασης στο Τοπικό Πρόγραμμα-ΤΑΙΠΤοΚ LEADDEAR ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ευχαριστούμε πολύ εκ των προτέρων.

Με εκτίμηση,

Τα Μέλη του Δ. Σ.

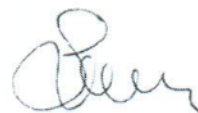
Ο Πρόεδρος



Ζερβός Γεώργιος



Η Αντιπρόεδρος



Σκουλά Μαρία

Αριθμός Μητρώου 2436
Αριθμός Απόφασης 698/1997 (έλευσε Μαν)

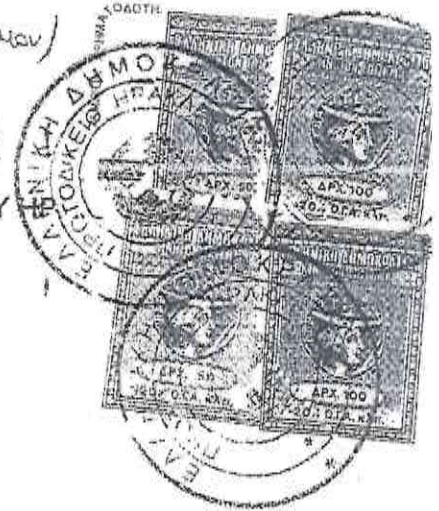
ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΡΟΥΚΑΝΙΟΥ



ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1'

(Επωνυμία - Έδρα - Σκοπός - Πόροι)



Άρθρο 1.

- α. Ιδρύεται στο ΡΟΥΚΑΝΙ ΤΕΜΕΝΟΥΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Σύλλογος με την επωνυμία "Πολιτιστικός Σύλλογος Ρουκανίου - Άγιος Ιωάννης Βυζαντινού Ρυθμού".
- β. Έδρα του Συλλόγου ορίζεται η κωμόπολη του Ρουκανίου.
- γ. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος διαθέτει στρογγυλή σφραγίδα, η οποία φέρει κυκλικά γραμμένη την επωνυμία και τον τίτλον του Συλλόγου. Τα 2/3 της περιφέρειας καταλαμβάνει η επωνυμία "ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΡΟΥΚΑΝΙΟΥ - ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΥΖΑΝΤΙΝΟΥ ΡΥΘΜΟΥ" το δε άλλο, το έτος ιδρύσεως του Συλλόγου και συγκεκριμένα τη φράση "έτος ιδρύσεως 1997". στο μέσο της σφραγίδας θα υπάρχει παράσταση της εκκλησίας του Αγίου Ιωάννη.

Άρθρο 2

Ο Πολιτιστικός Σύλλογος τάσσει σαν σκοπό του να μελετά τα εκάστοτε ζωτικά προβλήματα του Ρουκανίου, να προτείνει τις λύσεις του σε κάθε ενδιαφερομένο και να ενεργεί δραστήρια προς κάθε κατεύθυνση και με κάθε νόμιμο μέσο για την επίλυσή τους.

Στόχοι του Συλλόγου είναι:

- α. Η πνευματική και πολιτιστική ανάπτυξη των κατοίκων. Η πολιτιστική, Τουριστική ανάπτυξη και ο εξωραϊσμός του Ρουκανίου.

- β. Η πεφύλαξη και η διαφύλαξη του λαογραφικού πλούτου του Ρουκανίου και των Ρουκανιανών καθώς και η διάσωση και αναζωπύρωση της παραδοσιακής κληρονομιάς.
- γ. Η καλλιέργεια φιλικών σχέσεων και πνεύματος ομόνοιας, αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας μεταξύ όλων των Ρουκανιανών, ανεξάρτητα από τον τόπο διαμονής τους.
- δ. Η με κάθε μέσο ενημέρωση, προβολή της πόλης του Ρουκανίου και του Αγίου Ιωάννου για αξιοποίηση ολόκληρης της περιοχής του Δήμου Ρουκανίου.
- ε. Η στενή συνεργασία του Πολιτιστικού Συλλόγου με την τοπική Αυτοδιοίκηση, με κάθε άλλο πολιτιστικό Σύλλογο ή επιτροπή και μεμονωμένα άτομα που έχουν με τον Πολιτιστικό Σύλλογο Ρουκανίου κοινές επιδιώξεις.
- στ. Η με διαφωτιστικές ομιλίες και διαλέξεις και επαφές καρίαση και αποδοκιμασία κάθε διαφοράς και του αδικήματος ζωοκλοπής στη Κρήτη.
- ζ. Η διατήρηση και διάδοση των ηθών και εθίμων.
- η. Η οργάνωση ψυχαγωγικών εκδηλώσεων, εκδρομών.
- θ. Συμμετέχει στους αγώνες του λαού μας για Ειρήνη, Δημοκρατία και αφοσιτισμό.
- ι. Δημιουργία αθλητικού τμήματος.
- ια. Η ανάπτυξη κοινωνικής αγωνιστικής συνείδησης για μια καλύτερη ζωή, βασισμένη στην εθνική λαϊκή παράδοση.
- ιβ. Η ανάπτυξη αισθημάτων ευθύνης, ευγενικής άμιλλας, φιλαλληλίας και ανιδιοτελούς προσφοράς προς το κοινωνικό σύνολο, με βάση την αγάπη προς τους συνανθρώπους και τον σεβασμό προς την προσωπικότητα του ατόμου.
- ιγ. Η μελέτη, προώθηση και επίλυση των τοπικών προβλημάτων του Ρουκανίου και ιδιαίτερα των προβλημάτων της νεολαίας και της



ενημέρωση πάνω στα ευρύτερου ενδιαφέροντος κοινωνικά προβλήματα της χώρας όπως αυτά εμφανίζονται στον χώρο του Ρουκανίου.
ιδ. Η δημιουργία μεταξύ των μελών του πνεύματος κοινωνικής υπευθυνότητας με βάση την δημοκρατική ιδεολογία, την ελευθερία και τον αλληλοσεβασμό.

Άρθρο 3

Για την εκπλήρωση των παραπάνω σκοπών τα μέλη του Πολιτιστικού Συλλόγου Ρουκανίου θα χρησιμοποιούν κάθε νόμιμο μέσο που διαθέτουν και θα καταβάλλουν αδιάκοπη προσπάθεια με την εποπτεία πάντα και τον έλεγχο του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης.

Πόροι :

Πόροι του Πολιτιστικού Συλλόγου Ρουκανίου είναι:

- α. Το δικαίωμα εγγραφής των μελών
- β. Εισφορές των μελών
- γ. Το από εορτές, χοροεσπερίδες, λαχειοφόρες αγορές συλλεγόμενα ποσά
- δ. Το από δωρεές προερχόμενο ποσό
- ε. Τα ποσά που χορηγούνται από το κράτος για ενίσχυση

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

(Περί Μελών)

Άρθρο 4

1. Μέλος του Πολιτιστικού Συλλόγου Ρουκανίου μπορεί να γίνει άτομο που έχει συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας του.
2. Τα μέλη του Πολιτιστικού Συλλόγου Ρουκανίου διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα.
 - α. ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ είναι οι Ρουκανιανοί που διαμένουν στο Ρουκάνι, όπως

επίσης και άτομα που κατάγονται από το Ρουκάνι αλλά διαμένουν αλλού.

β. ΕΠΙΤΙΜΑ ΜΕΛΗ μπορούν να ονομαστούν πρόσωπα που προσφέρουν στο Πολιτιστικό Σύλλογο ιδιαίτερα μεγάλες υπηρεσίες και εβοήθησαν έτσι το σύλλογο στο έργο του και στην εκπλήρωση των σκοπών του.

Η Ανακήρυξη επίτιμων μελών γίνεται από τη Γενική Συνέλευση με πρόταση είκοσι (20) τουλάχιστον τακτικών μελών. Αποκλείεται ρητώς η ονομασία και ανακήρυξη ως επίτιμων μελών του Συλλόγου άτομα ευρισκόμενα στην ενεργό Πολιτική.

3. Η εγγραφή των τακτικών μελών γίνεται με γραπτή αίτηση ή επιστολή προς το Διοικητικό Συμβούλιο, στην οποία δηλώνεται η αποδοχή των όρων του Καταστατικού. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει σχετικά εντός μηνός.


Στην περίπτωση που αίτηση εγγραφής απορριφθεί, το θέμα φέρεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο, στην πρώτη Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει την εγγραφή του ή μη.

4. Μέλος που καθυστερεί επί ένα χρόνο την καταβολή συνδρομών ή άλλων υποχρεωτικών οικονομικών εισφορών τις οποίες επέβαλε η Γενική Συνέλευση, διαγράφεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και επικυρώνεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

5. Μέλος που διαγράφεται από το Πολιτιστικό Σύλλογο Ρουκανίου για τον παραπάνω λόγω θεωρείται, μετά από αίτησή του, και πάλι μέλος εφόσον εκπληρώσει όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις απέναντι του Συλλόγου για το χρονικό διάστημα από της πρώτης εγγραφής μέχρι της ημερομηνίας διαγραφής του.

Άρθρο 5

(Δικαιώματα Μελών)

- 
1. Κάθε μέλος του Πολιτιστικού Συλλόγου Ρουκανίου δικαιούται να συμμετέχει σ' όλες γενικά τις εκδηλώσεις και τη διοίκηση του εφ' όσον εκλεγεί νομίμως.
 2. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από τον Σύλλογο, όποτε θέλει, αρκεί να γνωστοποιήσει τούτο γραπτώς προς το Διοικητικό Συμβούλιο (και εξοφλήσει όλες τις προς το Σύλλογο οφειλές του χωρίς να έχει κανένα δικαίωμα ή τυχόν απαίτηση επί κινητής και ακίνητης περιουσίας του Συλλόγου.
 3. Δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις έχουν μόνο τα τακτικά μέλη και από αυτά όσα έχουν εκπληρώσει τις νομικές τους υποχρεώσεις προς το Σύλλογο. εφ' όσον έχει παρέλθει τουλάχιστον ένα τρίμηνο από την ημερομηνία εγγραφής. Δικαίωμα να εκλεγούν ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, της εξελεκτικής επιτροπής έχουν μόνο τα τακτικά μέλη.

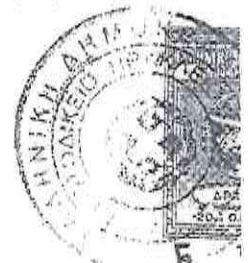
Άρθρο 6

(Υποχρεώσεις)

1. Τα μέλη του Πολιτιστικού Συλλόγου Ρουκανίου οφείλουν να σέβονται το καταστατικό και να εφαρμόζουν τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου του Πολιτιστικού Συλλόγου και ακόμα να εκπληρώνουν έγκαιρα όλες τις προς το Σύλλογο υποχρεώσεις τους.
2. Έχουν επίσης την υποχρέωση να παίρνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις, στις συγκεντρώσεις και σ' όλες γενικά τις ειδικές εκδηλώσεις του Συλλόγου, να αναλαμβάνουν δε και να εκτελούν με προθυμία κάθε αποστολή, που θα τους αναθέτει η Διοίκηση του Συλλόγου.

Άρθρο 7

1. Κάθε μέλος του Συλλόγου υποχρεούται να καταβάλει σαν δικαίωμα εγγραφής 5.000 (πέντε χιλιάδες) δραχμές καθώς και τακτική ετήσια συνδρομή 5.000 (πέντε χιλιάδες) δραχμές.



2. Η αυξομείωση του δικαιώματος εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής όπως και η επιβολή έκτακτης εισφοράς, γίνεται, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου ή 20 τακτικών μελών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

(Όργανα - Αρχαιρεσίες)

Άρθρο 8

1. Τα όργανα διοίκησης του Πολιτιστικού Συλλόγου είναι:

- α. Η Γενική Συνέλευση των τακτικών μελών
- β. Το Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από επτά (7) τακτικά μέλη και τρία (3) αναπληρωματικά.
- γ. Η εξελεγκτική επιτροπή αποτελείται από τρία (3) τακτικά και δύο (2) αναπληρωματικά.
- δ. Η διοικητική περίοδος (θητεία) του Διοικητικού Συμβουλίου και της εξελεγκτικής επιτροπής είναι δύο (2) έτη και αρχίζει από την επομένη των αρχαιρεσιών.
- ε. Αρχαιρεσίες για την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου και νέας Εξελεγκτικής Επιτροπής γίνονται κάθε δύο (2) έτη και ειδικά τη τελευταία Κυριακή του Ιουνίου, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του καταστατικού και του νόμου.

Άρθρο 9

1. Η Γενική Συνέλευση απαρτίζεται από τρία τακτικά μέλη του Πολιτιστικού Συλλόγου Ηρακλείου και είναι το ανώτατο όργανο ελέγχου και εποπτείας της Διοίκησης. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για κάθε θέμα, που υποβάλλεται σ' αυτή και έχει γενική αρμοδιότητα για όλα τα ζητήματα που ανάγονται στην εξυπηρέτηση των σκοπών του Συλλόγου.

2. Εκτός από τις παραπάνω γενικές αρμοδιότητες η Γενική Συνέλευση έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα:

- α. Να εγκρίνει τον προϋπολογισμό και τον ισολογισμό του Συλλόγου καθώς και την έκθεση πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- β. Ελέγχει το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεκτική Επιτροπή.
- γ. Να τροποποιεί το καταστατικό και τον εσωτερικό κανονισμό.
- δ. Να λαμβάνει απόφαση για τη διάλυση του Συλλόγου.

Άρθρο 10

1. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται απαραίτητα κάθε χρόνο τον

Μπορεί όμως να συνέλθει και έκτακτα, όταν αποφασίσει γι' αυτό το Διοικητικό Συμβούλιο ή να ζητήσει τούτο τουλάχιστον το κοστό (1/20) από τα τακτικά μέλη, που είναι ταμειακά τακτοποιημένα με γραπτή αίτηση στην οποία θα αναφέρονται και τα θέματα που πρόκειται να συζητηθούν. Το Δ.Σ. υποχρεούται μέσα σε τρεις (3) εβδομάδες από τη λήψη της αίτησης να συγκαλέσει τη Συνέλευση.

2. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου με γραπτές προσκλήσεις ή με δημοσιεύσεις στο τύπο που καθορίζουν:

- α. Την ημέρα, την ώρα και τον τόπο της συνέλευσης.
 - β. Τα θέματα που πρόκειται να συζητηθούν και
 - γ. Αν η συνέλευση που συγκαλείται είναι η πρώτη ή η δεύτερη καθώς και τον αριθμό των μελών, που είναι απαραίτητα για απαρτία.
3. Η πρόσκληση στέλνεται ταχυδρομικώς σε όλα τα μέλη ή δημοσιεύεται και τοιχοκολλάτε στο Γραφείο του Συλλόγου δέκα πέντε (15) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες από της ημέρας που συγκαλείται η συνέλευση.



Η πρόσκληση των μελών μπορεί να γίνει και τηλεφωνικά ή
εβδομάδα τουλάχιστον προ της ημέρας συνελεύσεως.

μία (1)

4. Η Γενική Συνέλευση είναι σε απαρτία εφ' όσον παρευρίσκεται σ' αυτή το ένα δεύτερο (1/2) συν ένα τουλάχιστον των τακτικών μελών που είναι ταμειακά τακτοποιημένα. Αν στην πρώτη συνέλευση δεν υπάρξει απαρτία τότε συγκαλείται δεύτερη με τα ίδια επίσης θέματα και μετά τρεις (3) το λιγότερο ή μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη διεξαγωγή της πρώτης συνέλευσης.

Η δεύτερη Συνέλευση είναι σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των μελών που παρευρίσκονται σ' αυτή.

5. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των ταμειακά τακτοποιημένων τακτικών Μελών, που παρίστανται σ' αυτή.

Σε περίπτωση ισοψηφίας επαναλαμβάνεται.

Άρθρο 11

1. Σε κάθε Γενική Συνέλευση προεδρεύει ένα τακτικό μέλος ταμειακά τακτοποιημένο, το οποίο εκλέγεται από την ίδια και χαρακτηρίζεται σαν «Πρόεδρος» της Γενικής Συνέλευσης. Ταυτόχρονα εκλέγονται δύο Γραμματείς που κρατούν τα πρακτικά της Γ.Σ. και καταχωρούν σε ειδικό βιβλίο, που έχει τον τίτλο «ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ».

Τα Πρακτικά αυτά είναι έγκυρα μόνο εφ' όσον φέρουν τις υπογραφές του Προέδρου και των δύο Γραμματέων της Γενικής Συνέλευσης.

2. Σε περίπτωση ψηφοφορίας η Συνέλευση διορίζει δύο τουλάχιστον ψηφοδέκτες που προσυπογράφουν τα πρακτικά.

Άρθρο 12

1. Κατά τις αρχαιρεσίες για ανάδειξη Συμβούλων ή μελών της Εξελεκτικής Επιτροπής, οι υποψηφιότητες υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον οκτώ (8) ημέρες ενωρίτερα από την ημερομηνία των

αρχαιρεσιών, η δε ανακήρυξις των υποψηφίων γίνεται από το Δ.Σ. τρεις (3) ημέρες προ των αρχαιρεσιών.

2. Η διεξαγωγή, η εποπτεία και ο έλεγχος των αρχαιρεσιών γίνεται από τριμελή εφορευτική επιτροπή που εκλέγεται από τη Γ.Σ. την ημέρα των αρχαιρεσιών. Η εφορευτική επιτροπή βγάζει τα αποτελέσματα της ψηφοφορίας, ανακηρύσσει τους υποψηφίους που πέτυχαν και προσυπογράφει το σχετικό πρακτικό της Γ.Σ.

3. Η ψηφοφορία είναι μυστική και γίνεται με την απλή αναλογική

Στα ψηφοδέλτια περιλαμβάνονται τα ονόματα των υποψηφίων και κατά αλφαβητική σειρά καταρτίζονται από το Δ.Σ. και μοιράζονται στα μέλη από την εφορευτική επιτροπή.

Κάθε ψηφοφόρος μπορεί στο ψηφοδέλιό του να σημειώσει στα από τα ονόματα μέχρι και επτά (7) σταυρούς προτιμήσεως, το ψηφοδέλτιο τοποθετείται από τον εκλογέα μέσα σε φάκελο που φέρει τη σφραγίδα του Πολιτιστικού Συλλόγου Ρουκανίου και δίδεται σ' αυτόν από την εφορευτική επιτροπή, αφού προηγουμένως γράψει στον πίνακα των μελών που ψηφίζουν (κατάσταση). Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή στη ψηφοφορία με

4. Αφού ψηφίσει και ο τελευταίος από τους παρευρισκομένους η εφορευτική επιτροπή κάνει τη διαλογή των ψήφων.

Άρθρο 13

(Διοικητικό Συμβούλιο)

1. Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Ρουκανίου διοικείται από επταμελή διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και τρία μέλη.



2. Ως μέλη του Δ.Σ. μπορούν να εκλεγούν μόνο τακτικά μέλη ταμειακά τακτοποιημένα.
3. Το Δ.Σ. εκλέγεται από τη Γ.Σ. σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό για δύο (2) έτη. Ειδικά οι πρώτες εκλογές ανάδειξης Δ.Σ. μετά την έγκριση τροποποίησης του καταστατικού θα γίνουν τον
4. Το Δ.Σ. που θα εκλεγεί από τη Γ.Σ. συνέρχεται σε πρώτη συνεδρίαση μέσα σε δέκα πέντε (15) μέρες από την εκλογή του, του μέλους που πλειοψηφήσει. Κατά την πρώτη αυτή συνεδρίαση συγκροτείται σε ΣΩΜΑ και εκλέγει μεταξύ των μελών του τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.
5. Τα μέλη του Δ.Σ. ευθύνονται προσωπικά και αλληλέγγυα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, που απορρέουν από τον νόμο, το καταστατικό, τον εσωτερικό κανονισμό και από τις αποφάσεις της Γ.Σ. Όμως τα μέλη του Δ.Σ. δεν ευθύνονται για αποφάσεις που λαμβάνονται σε Συνεδρίαση, στην οποία δεν ήσαν παρόντα ή παράστησαν και διεφώνησαν εφ' όσον η απουσία ή η διαφωνία τους προκύπτει (επιβεβαιώνεται) από τα πρακτικά.

Άρθρο 14ο

(Αρμοδιότητες)

Το Δ.Σ. χειρίζεται όλα ανεξαιρέτως τα θέματα που απασχολούν τον Πολιτιστικό Σύλλογο με μοναδικό γνώμονα το συμφέρον του Συλλόγου.

Εξαιρέση αποτελούν θέματα, που έχουν ρητώς ανατεθεί σε άλλο όργανο του Πολιτιστικού Συλλόγου. Επί πλέον το Δ.Σ. εκτελεί τις αποφάσεις της Γ.Σ., επιτηρεί τη λειτουργία των γραφείων και την εργασία του προσωπικού, συντάσσει τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό, τους οποίους υποβάλλει για έγκριση στην Γ.Σ. εκπροσωπεί τον Σύλλογο σε διάφορες εκδηλώσεις κ.λ.π.

Άρθρο 15ο

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει μια φορά τον μήνα και ύστερα από γραπτή πρόσκληση του Προέδρου του. Μπορεί όμως να συνεδριάσει και εκτάκτως όταν τούτο κριθεί αναγκαίο από τον πρόεδρο ή από τρεις (3) τουλάχιστον συμβούλους, οι οποίοι υποβάλλουν σχετικά γραπτή αίτηση.

Στην τελευταία αυτή περίπτωση, ο πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να καλέσει το Δ.Σ. εντός δεκαημέρου από της αιτήσεως, αν δε αμελεί ή αρνείται, τότε το δικαίωμα για τη σύγκληση του Δ.σ. έχει ο αντιπρόεδρος ή και οι αιτούντες.

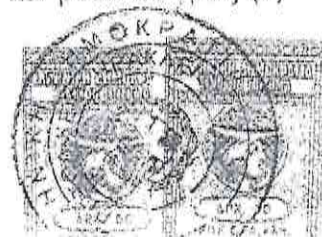
2. Η πρόσκληση των μελών του Δ.Σ. είναι γραπτή, επιδίδεται δε στα μέλη με φροντίδα του Γενικού Γραμματέα, δύο (2) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Η πρόσκληση αναφέρει την ημέρα, την ώρα και τον τόπο της συνεδρίασης, καθώς και τα θέματα που θα συζητηθούν σ' αυτήν.

3. Σε περίπτωση εκτάκτου ανάγκης το Δ.Σ. μπορεί να συνεδριάσει με τηλεφωνική πρόσκληση του προέδρου, ή σε περίπτωση απουσίας του του προεδρεύοντος Αντιπροέδρου ή του Γενικού Γραμματέα αυτού, ακόμη και μέσα σε μια ώρα από της ειδοποίησεως.

4. Το Δ.Σ. είναι σε απαρτία όταν στη συνεδρίαση του παρευρίσκονται τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη του, εκτός αν για την απόφαση επί ειδικών θεμάτων απαιτείται ειδική απαρτία από το Νόμο ή το καταστατικό.

Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται κατ' απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή εκείνου που νόμιμα αναπληρώνει.

Όταν μέλος του Δ.Σ. απουσιάζει αδικαιολόγητα επί τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, μπορεί να εκπέσει του αξιώματός του, με απόφαση του Δ.Σ. αφού προηγουμένως αναφέρει τους λόγους της απουσία του. Για την αντικατάστασή του καλείται από τον Γενικό Γραμματέα και μέσα σε τρεις (3)



μέρες από την απόφαση, ο πρώτος επιλαχών, το ίδιο ισχύει για κάθε θέση που κενούται.

7. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.σ. τηρούνται από τον Γενικό Γραμματέα. Στην αρχή κάθε συνεδρίασης αναγιγνώσκονται και επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης, εφόσον δεν επικυρώθηκαν στην ίδια συνεδρίαση. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη του Δ.Σ.

8. Κάθε μέλος του Δ.Σ. έχει δικαίωμα να παραιτηθεί οπότε το θελήσει. Για το σκοπό αυτό υποβάλλει γραπτή αίτηση στο Δ.Σ. στην οποία αναφέρει τους λόγους για τους οποίους ζητεί την παραίτησή του. Μόνο έτσι η παραίτησή του γίνεται αποδεκτή από το Δ.Σ.

Παραίτηση ταμείου δεν γίνεται δεκτή, πριν ο Ταμίας λογοδοτήσει για την διαχείρισή του και προτού παραδώσει στον αντικαταστάτη του με πρωτόκολλον.

Άρθρο 16ο

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Σύλλογο σε όλες τις σχέσεις αυτού, ενώπιον πάσης δικαστικής ή διοικητικής αρχής.

Διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και έχει το δικαίωμα να αφαιρέσει το λόγο από ένα μέλος που παρεκτρέπεται. Υπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα τα Πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. τα εντάλματα πληρωμής και τα πάσης φύσεως έγγραφα του συλλόγου. Συμπράττει με τον Ταμία για την κατάθεση κεφαλαίου ή ανάληψη αυτών και έχει το δικαίωμα να παρακολουθεί και να ελέγχει την από μέρους του Ταμία διαχείριση των οικονομικών του Συλλόγου.

Ο Πρόεδρος οφείλει να είναι ενημερωμένος πάνω σε όλα τα θέματα που απασχολούν το Σύλλογο και να είναι υπόδειγμα ακούραστου και ανιδιοτελούς εργαίου στην υπηρεσία του Συλλόγου.

Οποιαδήποτε αγορά πάνω από 100.000 € πρέπει να εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 17ο

Ο Αντιπρόεδρος αντικαθιστά τον πρόεδρο όταν απουσιάζει σε όλα τα καθήκοντα και δικαιώματα αυτού.

Άρθρο 18ο

1. Ο Γενικός Γραμματέας έχει την εποπτεία του γραφείου του Συλλόγου, την αλληλογραφία, σφραγίζει και συνυπογράφει με τον πρόεδρο τα εξερχόμενα πάσης φύσεως έγγραφα.

Αυτός τηρεί (ή κρατεί) το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ. Επίσης φυλάσσει στο αρχείο του Συλλόγου (σφραγίδα, μητρώο μελών και πάσης φύσεως έγγραφα και έντυπα) και έχει την ευθύνη για την απώλειά τους. Όταν απουσιάζει ή όταν κωλύεται στην εκτέλεση των καθηκόντων του, τον αντικαθιστά το νεώτερο μέλος του Δ.σ.

2. Με απόφαση του Δ.Σ. είναι δυνατόν να διοριστεί ειδικός γραμματέας ο οποίος θα βοηθά τον Γενικό Γραμματέα στο έργο του. Το Δ.Σ. επίσης μπορεί να προσλάβει και έμμισθο προσωπικό για να γίνει η λειτουργία του Γραφείου πιο σωστή και να καταστεί ταχύτερη, αποδοτικότερη και περισσότερη εύρυθμη.

Άρθρο 19ο

1. Ο Ταμίας διαχειρίζεται τα οικονομικά του Συλλόγου και όλα τα συναφή προς αυτά θέματα και είναι προσωπικά υπεύθυνος για την διαχείρισή τους απέναντι στο Δ.Σ. Αυτός εισπράττει υπέρ του Συλλόγου πάσης φύσεως καταβαλλόμενα ποσά με διπλότυπες αποδείξεις που φέρουν την σφραγίδα του Πολιτιστικού Συλλόγου Ρουκανίου και υπογράφονται από τον ίδιο.



Τηρεί αναλυτικά βιβλίο εισπράξεων και πληρωμών και όλα τα παραστατικά αξίας έγγραφα. Ελέγχει τις εισπράξεις του Συλλόγου τουλάχιστον ανά δεκαπενθήμερο. Υποβάλλει στο Δ.Σ. κάθε δίμηνο έκθεση οικονομικής κατάστασης του Συλλόγου, στο τέλος δε κάθε εκάστου έτους το γενικό ετήσιο ισολογισμό και ονομαστική κατάσταση των μελών, που επί ένα έτος δεν έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σύλλογο.

Εισηγείται στο Δ.Σ. τρόπους που θα βελτιώσουν και θα αυξήσουν τα οικονομικά του Συλλόγου. Φυλάσσει τις αποδείξεις εισπράξεων και πληρωμών, καταθέσεων και αναλήψεων και όλα τα έγγραφα που έχουν σχέση με τα οικονομικά του Συλλόγου και είναι προσωπικά υπεύθυνος σε περίπτωση ατιώλειάς τους.

2. Ο Ταμίας διευκολύνεται στο έργο του από ένα εισπράκτορα, ο οποίος διορίζεται από το Δ.Σ. με απαραίτητη σύμφωνη γνώμη του ταμία. Ο εισπράκτορας διενεργεί τις εισπράξεις αντί διπλοτύπων αποδείξεων που έχει παραχωρήσει ο ταμίας και είναι υπεύθυνος για κάθε ανωμαλία που τυχόν θα εμφανιζόταν στη διαχείρισή του. Η αποζημίωση του εισπράκτορα ρυθμίζεται από το Δ.Σ. Ο Ταμίας δεν δικαιούται να έχει στο ταμείο του ποσό μεγαλύτερο των δέκα χιλιάδων (10.000) δραχμών, ~~κάθε~~ επί πλέον ποσό, καθώς και μετοχές, χρεόγραφα ή και άλλα έγγραφα παραστατικά αξίας, είναι υποχρεωμένος να καταθέτει για λογαριασμό του Πολιτιστικού Συλλόγου στο Ταχυδρομικό Ταμειούτήριο ή άλλη Ελληνική Τράπεζα. Οι πάσης φύσεως αναλήψεις γίνονται από τον Ταμία με γραπτή εντολή του Πρόεδρο και απόφαση του Δ.Σ.
3. Ο Ταμίας ελέγχεται από τον Πρόεδρο και λογοδοτεί σ' αυτό ή στο Δ.Σ. για κάθε ανωμαλία σχετική με τα οικονομικά του Συλλόγου.



4. Ο Ταμίας ενεργεί τις πληρωμές με εντάλματα που εκδίδονται με απόφαση του Δ.Σ. και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα. Σε επείγουσες περιπτώσεις μπορεί να δοθεί στον ταμία γραπτή εντολή του προέδρου που την προσυπογράφει ο Γενικός Γραμματέας, για πληρωμές που δεν υπερβαίνουν συνολικά τις δέκα χιλιάδες (10.000) δραχμές και με τον όρο της εγκρίσεως τους στην επόμενη πρώτη συνεδρίαση του Δ.Σ.
5. Όταν ο Ταμίας απουσιάζει ή κωλύεται στο έργο του, αναπληρώνει ένας σύμβουλος, ο οποίος εκλέγεται από το Δ.Σ.
6. Τα ποσά που αναφέρονται σ' αυτό το άρθρο μπορούν να αυξομειωθούν με απόφαση της Γ.Σ. ή και του Δ.Σ.
7. Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των άλλων μελών του Δ.Σ. καθορίζονται με απόφαση αυτού.
8. Ο Ταμίας φροντίζει για την είσπραξη των δικαιωμάτων του Συλλόγου, με βάση αποδείξεις. Κάνει τις πληρωμές, φυλάει τις αποδείξεις, ετοιμάζει τον απολογισμό και τον προϋπολογισμό της διαχειριστικής περιόδου. Τηρεί το βιβλίο του ταμείου και το ενημερώνει τακτικά. Είναι υποχρεωμένος να καταθέτει στην τράπεζα στο όνομα του Συλλόγου τις εισπράξεις των εσόδων. Δεν μπορεί να κρατάει στα χέρια του πάνω από 10.000 δραχμές από τα χρήματα του Συλλόγου.

Άρθρο 20ο

(Εξελεκτική Επιτροπή)

1. Η Εξελεκτική Επιτροπή αποτελείται από πέντε (5) μέλη, που εκλέγονται (στην ημέρα των αρχαιρεσιών) από την Γενική Συνέλευση.
Η θητεία τους όπως και εκείνη των μελών του Δ.Σ. είναι διετής. Από αυτά τα τρία (3) πρώτα κατά σειρά επιτυχίας χαρακτηρίζονται σαν τακτικά και αποτελούν το σώμα της εξελεκτικής επιτροπής. Τα υπόλοιπα δύο (2) μέλη



είναι τα αναπληρωματικά. Σε περίπτωση παραιτήσεως τακτικού μέλους, τη θέση του λαμβάνει το πρώτο στη σειρά επιτυχίας από τα αναπληρωματικά μέλη.

2. Μετά τη λήξη κάθε χρήσεως και τη κατάρτιση του Ισολογισμού συγκαλείται η Εξελεγκτική Επιτροπή με γραπτή πρόσκληση του Δ.Σ. για διενέργεια ελέγχου και σύνταξη σχετικού πορίσματος (ή πρωτόκολλο).

Στην διάθεση της Επιτροπής είναι τα πρακτικά συνεδριάσεων της Γ.Σ. και του Δ.Σ. καθώς και όλα τα έγγραφα τα οποία περιέχουν στοιχεία που μπορεί να βοηθήσουν, για πλήρη και λεπτομερή έλεγχο.

Η Εξελεγκτική Επιτροπή μετά την λήξη του προαναφερθέντος ελέγχου οφείλει να συντάξει έκθεση σχετικά με το θέμα των διαπιστώσεων αυτής και να υποβάλλει υποχρεωτικά προς έγκριση στη Συνέλευση των μελών του Συλλόγου.

Άρθρο 21ο

Για οποιαδήποτε μεταβολή του Καταστατικού, συμπλήρωση ή τροποποίηση απαιτείται απόφαση της Γ.Σ. στην οποία θα μετέχουν τα (3/4) τουλάχιστον των τακτικών μελών του Συλλόγου για να υπάρχει απαρτία. Η απόφαση του θα λαμβάνεται για τη μεταβολή, συμπλήρωση ή τροποποίηση του καταστατικού πρέπει να έχει πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρισταμένων και ψηφισάντων μελών.

Άρθρο 23ο

(Διάλυση του Συλλόγου)

1. Για τη διάλυση απαιτείται απόφαση της Γ.Σ. σ' αυτή πρέπει να παρίστανται τα 3/4 από τα τακτικά μέλη του Συλλόγου.

Η απόφαση πρέπει να ληφθεί παμψηφεί.

ΗΜΕΡΑ
11/3/2026

Σε περίπτωση διάλυσης του Συλλόγου η περιουσία του πηγαίνει στο Δημοτικό Σχολείο Ρουκανίου, που θα βαρύνεται με την υποχρέωση να τη διαθέσει για σκοπούς ομοίους μ' αυτούς που επιδιώκει ο Σύλλογος.

Άρθρο 24ο

(Τελικές Διατάξεις)

Εσωτερικός κανονισμός ο οποίος θέλει συνταχθεί από το Δ.Σ. θα ρυθμίζει τις λεπτομέρειες της λειτουργίας του Συλλόγου. Επίσης θα ρυθμίζει τα σχετικά για την ακριβή εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος καταστατικού. Το Δ.Σ. έχει το δικαίωμα να συγκροτεί επιτροπές που θα προεδρεύονται από μέλη του Δ.Σ., για τη μελέτη ειδικών προβλημάτων της κωμόπολης Ρουκανίου και γενικά των Ρουκανιανών.

Τα συμπεράσματα και οι απόψεις αυτών των επιτροπών υποβάλλονται στο Δ.Σ. και έχουν καθαρά συμβουλευτικό χαρακτήρα.

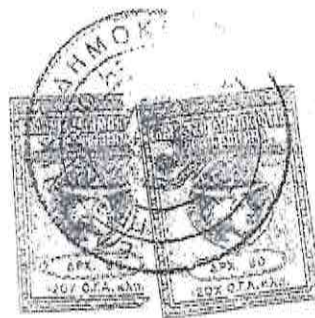
Άρθρο 25ο

Ο Πολιτιστικός Σύλλογος Ρουκανίου μπορεί να προσχωρήσει σαν μέλος σε Ένωση ή Ομοσπονδία Κρητικών Σωματείων, ύστερα από απόφαση του Γ.Σ.

Άρθρο 26ο

Τα κενά του Καταστατικού συμπληρώνονται από τον Αστικό Κώδικα και από τους σχετικούς με τα Σωματεία Νόμους.

Ρουκάνι 25 - 9 - 97



1. Χαιρέτης Νικόλαος του Γεωργίου
2. Παρασήνης Βασίλειος του Στυλιανού
3. Χαιρέτης Ευάγγελος του Ιωάννου
4. Ευλουσης Ιωάννης του Ευστρατίου
5. Χαιρέτης Ελευθεριος του Γεωργίου
6. Ζερβός Ιωάννης του Γεωργίου
7. Μανουράς Γεωργιος του Εμμανουήλ
8. Μανουράς Ανδρέας του Εμμανουήλ
9. Μυσιελή Χριστίνα του Ιωάννου
10. Σταματούλης Ευάγγελος του Ιωάννου
11. Παρασήνη Αγαπη του Στυλιανού
12. Χαιρέτης Εμμανουήλ του Ιωάννου
13. Χαιρέτης Νίκος του Γεωργίου
14. Χαιρέτης Ελευθεριος του Ιωάννου
15. Ζερβου Ελευθερία του Ιωάννου
16. Ζερβου Βαγνα του Κων/νου
17. Χαιρέτης Γεωργιος του Ιωάννου
18. Χαιρέτη Ειρήνη του Ιωάννου
19. Χαιρέτης Μιλτιάδης του Μιχαήλ
20. Χαιρέτης Κώστας του Ιωάννου
21. Χαιρέτης Κώστας του Μιλτιάδη
22. Χαιρέτης Δημήτρης του Μιλτιάδη
23. Χαιρέτη Ολγα του Γεωργίου
24. Ζερβός Γεωργιος του Εμμανουήλ
25. Ευλουσης Σταυρος του Γεωργίου
26. Ευλουσης Κώστας του Εμμανουήλ
27. Ζερβός Γεωργιος του Νικολάου
28. Τσιμπουκας Θεοδωρος του Δημητρίου
29. Ξκουλάς Γεωργιος του Γεωργίου
30. Τσιμπουκας Εμμανουήλ του Δημητρίου
31. Βιολάνης Στεργιος του Βασιλείου
32. Χαιρέτης Μιρών του Κων/νου
33. Μανουράς Κων/νος του Ιωάννη
34. Μανουράς Βασίλειος του Ιωάννη

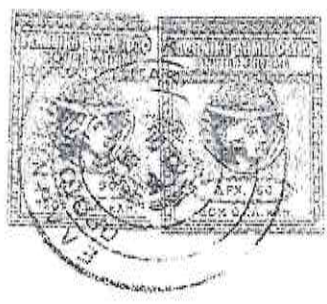
όλοι κέτοικοι Ρουκάνιου

[Handwritten signatures and stamps covering the right side of the list]



ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ημερομηνία 21-8-1998
Ο Δήμαρχος Πρωτοδουλός
[Handwritten signature]
Ευάγγελος Λαμπρινάκης



ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΕΚΜΗΤΡΙΚΩΝ
ΑΝΑΡΤΗΤΩΝ
ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΕΚΜΗΤΡΙΚΩΝ
ΑΝΑΡΤΗΤΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΗΓΡΑΦΟ
29/1/2015



ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Γραφείο Αντιδημάρχου
Χωροταξικού Σχεδιασμού, Πολεοδομίας
& Δημοτικής Περιουσίας

Γραφείο Αντιδημάρχου
Κοινωνικής Μέριμνας

Πληροφορίες: Αικ. Φωστιέρη
Τηλ.: 2813409227
e-mail: periousia@heraklion.gr

1. Βαθμός Ασφαλείας:
2. Βαθμός προτεραιότητας:
3. Χρόνος διατήρησης

Ηράκλειο.../..../2026
Αρ. Πρωτ.:

9

ΠΡΟΣ :
Δημοτικό Συμβούλιο

Κοινοποίηση:

1. Αντιδήμαρχο Κοινωνικών Υπηρεσιών
2. Δ/νση Κοινωνικής Ανάπτυξης
3. ΚΗΦΗ Αγ. Τριάδας
4. Τμήμα Δημοτικής Περιουσίας
5. Περιβαλλοντικός Σύλλογος Αγ.
Τριάδας
e.grigorakis@a2g.gr

ΘΕΜΑ: Παραχώρηση χρήσης αίθουσας στο ΚΗΦΗ Αγ. Τριάδας στον περιβαλλοντικό σύλλογο Αγ. Τριάδας

Σχετικά / συνημμένα : τα με αρ. πρωτ. ΔΗ 19658/26 & 21941/26 έγγραφα του περιβαλλοντικού συλλόγου Αγ. Τριάδας, η με αρ. 10/2026 απόφαση της 1ης Κοινότητας Ηρακλείου

Με τα με αρ. πρωτ. ΔΗ 19658/26 & 21941/26 έγγραφά του, ο Περιβαλλοντικός Σύλλογος Αγίας Τριάδας ζήτησε την δωρεάν παραχώρηση χρήσης χώρου εντός δημοτικού ακινήτου στην περιοχή Αγ. Τριάδα, για 3 χρόνια, προκειμένου να τον χρησιμοποιεί για τις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου του. Σύμφωνα με την αίτηση οι συναντήσεις του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου θα πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση (κάθε Τετάρτη 19.00μμ-22.00μμ).

Το δημοτικό κτήριο επί της οδού Παλμέτη στο οποίο έχει αναερθεί και λειτουργεί το ΚΗΦΗ Αγ. Τριάδας περιήλθε στην ιδιοκτησία του Δήμου Ηρακλείου με την με αρ. 23/23.01.1987 κοινή πράξη του Δημοτικού Συμβουλίου Ηρακλείου και του Διοικητικού Συμβουλίου του Βενιζελείου (ΦΕΚ 47Β'/18.03.1987) ως μέρος της ακίνητης περιουσία του τέως Πανανείου Νοσοκομείου. Το συμβούλιο της 1ης Κοινότητας Ηρακλείου, με την με αρ. 10/2026 απόφασή του, γνωμοδότησε θετικά στην παραχώρηση της χρήσης αίθουσας του δημοτικού κτιρίου στο σύλλογο για την πραγματοποίηση των συνεδριάσεων του διοικητικού του συμβουλίου.

Σύμφωνα με το άρθρο 185 του Ν.3463/06 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας), επιτρέπεται η δωρεάν παραχώρηση της χρήσης δημοτικών ακινήτων σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου για την αντιμετώπιση έκτακτης ανάγκης, καθώς και σε άλλα νομικά πρόσωπα που ασκούν αποκλειστικά και μόνον δραστηριότητα η οποία είναι κοινωφελής ή προάγει τα τοπικά συμφέροντα. Ο Σύλλογος, σύμφωνα με το καταστατικό του (ΑΜ 2362, ΑρΑπΜον/λούς 506/2010) έχει ως σκοπούς την προστασία του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος της περιοχής, την ανάπτυξη πολιτιστικής και μορφωτικής δραστηριότητας, κλπ

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, το Δημοτικό Συμβούλιο καλείται να αποφασίσει:

1. Τη παραχώρηση της χρήσης του χώρου του ισόγειου του Δημοτικού κτηρίου επί της οδού Παλμέτη για τρία (3) χρόνια, στον Περιβαλλοντικό Σύλλογο Αγ. Τριάδας κάθε Τετάρτη 19.00μμ-22.00μμ με τους ακόλουθους όρους:
 - i. Ο παραχωρούμενος χώρος θα χρησιμοποιηθεί για την πραγματοποίηση των συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου του Συλλόγου. Ο Περιβαλλοντικός Σύλλογος Αγ. Τριάδας δεν έχει δικαίωμα να κάνει διαφορετική χρήση του χώρου ούτε να παραχωρήσει, χωρίς άδεια του Δήμου, τη χρήση του σε τρίτο, ούτε να τον εκμισθώσει σε τρίτο.
 - ii. Ο Σύλλογος φέρει την πλήρη ευθύνη για κάθε συμβάν που έχει σχέση με την ασφάλεια και την καταλληλότητα του ακινήτου καθώς και της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του κατά τις ώρες που το χρησιμοποιεί.
 - iii. Ο Σύλλογος αναλαμβάνει να διατηρεί το χώρο καθαρό, να μεριμνά για την ασφάλεια του κτιρίου κατά τη διάρκεια και μετά τη λήξη των συνεδριάσεων του και υποχρεούται να αποκαθιστά κάθε βλάβη και φθορά του παραχωρούμενου χώρου που θα προκαλέσει από τη χρήση του με ευθύνη και δαπάνες του.
 - iv. Ο Σύλλογος υποχρεούται να παίρνει κάθε πρόσφορο μέτρο για την αποφυγή οχλήσεων στους περίοικους.
 - v. Απαγορεύεται ο Σύλλογος να κάνει οποιαδήποτε εργασία τροποποίησης ή μεταρρύθμιση του ακινήτου.
 - vi. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα για χρήση του ακινήτου κατά τις μέρες και ώρες παραχώρησης που προαναφέρθηκαν περιστασιακά από τον ίδιο ή τα νομικά πρόσωπα αυτού εφόσον το χρειαστεί και ενημερώσει εγγράφως τον περιβαλλοντικό σύλλογο.
 - vii. Εντός 1 έτους από την ημέρα παραχώρησης της χρήσης (υπογραφή πρωτοκόλλου παράδοσης κλειδιών στο σύλλογο) εάν αυτό το ακίνητο δεν έχει χρησιμοποιηθεί για τον λόγο για τον οποίο έχει παραχωρηθεί, αίρεται η παραχώρηση χρήσης
 - viii. Η παραχώρηση χρήσης δύναται να παραταθεί με νέα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Να εξουσιοδοτήσει την αρμόδια Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Μέριμνας για την υπογραφή του πρωτοκόλλου παράδοσης κλειδιών στο σύλλογο
3. Την εποπτεία της τήρησης των όρων της σύμβασης θα έχει ο εκάστοτε αρμόδιος Αντιδήμαρχος Κοινωνικής Μέριμνας.

Ο Αντιδήμαρχος Χωροταξικών
Εφαρμογών, Πολεοδομίας και
Δημοτικής Περιουσίας

Ν. Γιαλιτάκης

Η Αντιδήμαρχος
Κοινωνικής Μέριμνας

Σ. Αρχοντάκη Καλογεράκη

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΦΩΣΤΙΕΡΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Γραφείο Διοικητικής Μέριμνας και
Εξυπηρέτησης**

του Πολίτη 1^{ης} Δημοτικής Κοινότητας

Ταχ. Δ/ση: Ζωγράφου αρ. 11

Τ.Κ: 71202

Πληροφορίες: Βαρδάκη Νεκταρία

Τηλ.: 2810 390108

E-mail : dimdiam1@heraklion.gr

Ηράκλειο 17/03/2026

Αρ. Πρωτ.:

**ΠΡΟΣ: Γραφείο Αντ/ρχου Χωροταξικού
Σχεδιασμού, Πολεοδομίας &
Δημοτικής Περιουσίας**

ΚΟΙΝ:

1. Δήμαρχο κ. Αλέξη Καλοκαιρινό
2. Αντ/ρχο κ. Νικόλαο Γιαλιτάκη
3. Αντ/ρχο κ. Γεώργιο Αग्रιμανάκη

ΘΕΜΑ: «Διαβίβαση της υπ' αριθμ. 10/2026 απόφασης του Συμβουλίου της 1^{ης} Δημοτικής Κοινότητας Ηρακλείου»

Σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθμ. 10/2026 απόφαση της 1^{ης} Δημοτικής Κοινότητας Ηρακλείου, με θέμα «Παραχώρηση χρήσης αίθουσας στο ΚΗΦΗ Αγ. Τριάδας.»

**Η Πρόεδρος
της 1^{ης} Δημοτικής Κοινότητας Ηρακλείου
Αγγελιδάκη Θεοδοσία**

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η Γραμματέας
της 1^{ης} Δημοτικής Κοινότητας Ηρακλείου

Βαρδάκη Νεκταρία – Γεωργία

Εσωτερική Διανομή.
Φ. αποφάσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Γραφείο Διοικητικής Μέριμνας και
Εξυπηρέτησης του Πολίτη 1^{ης}
Κοινότητας
Ταχ. Διεύθυνση : Ζωγράφου αρ.11
Ταχ. Κώδικας : 712 02
Τηλέφωνο : 2810-390108
E-mail: dimdiam1@heraklion.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡ. 10

(Απόσπασμα από το πρακτικό αρ. 2/11-3-2026)

Σήμερα την 11-3-2026 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00, το Συμβούλιο της 1^{ης} Δημοτικής Κοινότητας συνήλθε σε συνεδρίαση (δια ζώσης), στο γραφείο της 1^{ης} Δημοτικής Κοινότητας (οδός Ζωγράφου αρ.11), σύμφωνα με το άρθρο 88 του Ν. 3852/2010, το άρθρο 89 του Ν. 4555/2018, τη με αριθμ. 94/26-1-2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, τους Ν. 5043/2023 και 5056/2023, και ύστερα από την υπ' αριθμ. 21986/06-03-2026 γραπτή πρόσκληση της Προέδρου του Συμβουλίου και επιδόθηκε στους Συμβούλους για τη συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Η Πρόεδρος διαπίστωσε ότι, σε σύνολο έντεκα (11) Συμβούλων, στη συνεδρίαση συμμετείχαν οι: **Αγγελιδάκη Θεοδοσία, Αλεξάκης Γεώργιος, Αναγνωστάκη Ιωάννα, Κεφαλογιάννη Μαρίκα, Καναβάκης Γεώργιος, Μαχαιριανάκη Άννα, Μαστοράκη Καλλιόπη, Πρεβεζάς Ιωάννης και Φιλιππάκη Μαρία.**

Μη συμμετέχοντες: Βαρδάκη Ελπίδα & Ιεραπετρίτη-Τερζάκη Καλλιόπη,

Παρούσα ήταν η υπάλληλος της 1^{ης} Δημοτικής Κοινότητας κ. Βαρδάκη Νεκταρία για την τήρηση των πρακτικών.

ΘΕΜΑ 1^ο Ε.Η.Δ: Παραχώρηση χρήσης αίθουσας στο ΚΗΦΗ Αγ. Τριάδας



Η Πρόεδρος της 1ης Δημοτικής Κοινότητας Ηρακλείου κ. Αγγελιδάκη Θεοδοσία, καλεί τα μέλη του Συμβουλίου να συζητήσουν το παραπάνω θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης και τα μέλη δέχτηκαν.

Η Πρόεδρος της 1ης Δημοτικής Κοινότητας Ηρακλείου κ. Αγγελιδάκη Θεοδοσία, έθεσε υπόψη του Συμβουλίου το με αριθμ. πρωτ 23111/10-3-2026 έγγραφο του Γραφείου Αντιδημάρχου Χωροταξικού Σχεδιασμού, Πολεοδομίας & Δημοτικής Περιουσίας, το οποίο έχει ως παρακάτω:

«**ΘΕΜΑ:** Παραχώρηση χρήσης αίθουσας στο ΚΗΦΗ Αγ. Τριάδας
Σχετικό: τα με αρ. πρωτ. ΔΗ 19658/26 & 21941/26 έγγραφα του Πολιτιστικού Συλλόγου Αγ. Τριάδας

Με τα ανωτέρω σχετικά, ο πολιτιστικός σύλλογος Αγίας Τριάδας ζήτησε την δωρεάν παραχώρηση χρήσης χώρου εντός δημοτικού ακινήτου στην περιοχή, για 3 χρόνια, προκειμένου να τον χρησιμοποιεί για τις συνεδριάσεις του διοικητικού του συμβουλίου. Σύμφωνα με την αίτηση οι συναντήσεις του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου θα πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση (κάθε Τετάρτη 19.00μμ-22.00μμ).

Το μοναδικό ιδιόκτητο κτήριο που στεγάζει κοινωνικές υπηρεσίες στην περιοχή είναι το δημοτικό κτίριο επί της οδού Παλμέτη στο οποίο έχει αναγερθεί και λειτουργεί το ΚΗΦΗ Αγ. Τριάδας. Το ακίνητο που στεγάζει το ΚΗΦΗ περιήλθε στην ιδιοκτησία του Δήμου Ηρακλείου με την με αρ. 23/23.01.1987 κοινή πράξη του Δημοτικού Συμβουλίου Ηρακλείου και του Διοικητικού Συμβουλίου του Βενιζελείου (ΦΕΚ 47B'/18.03.1987) ως μέρος της ακίνητης περιουσία του τέως Παναρείου Νοσοκομείου.

Προκειμένου να εξεταστεί η ανωτέρω αίτηση από το Δημοτικό Συμβούλιο, παρακαλούμε το συμβούλιο της 1ης Κοινότητας Ηρακλείου να γνωμοδοτήσει σύμφωνα με το άρθρο 83 του Ν 3852/10, όπως αυτό ισχύει σήμερα.

Το Συμβούλιο μετά από συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη του:

1. Την εισήγηση της Προέδρου, κ. Θεοδοσίας Αγγελιδάκη,
2. Το με αριθμ. πρωτ 23111/10-3-2026 έγγραφο του Γραφείου Αντιδημάρχου Χωροταξικού Σχεδιασμού, Πολεοδομίας & Δημοτικής Περιουσίας,
3. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010, την με αριθμ. 94/26-1-2024 εγκύκλιο και τις τοποθετήσεις των Συμβούλων.

ΕΓΚΡΙΝΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ



Την δωρεάν παραχώρηση χρήσης αίθουσας στο δημοτικό κτίριο, που στεγάζεται το ΚΗΦΗ Αγ. Τριάδας, επί της οδού Παλμέτη, στον Πολιτιστικό Σύλλογο Αγίας Τριάδας.

Η παραπάνω παραχώρηση ισχύει για 3 χρόνια, προκειμένου να χρησιμοποιείται η αίθουσα για τις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου, του οποίου οι συναντήσεις θα πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση (κάθε Τετάρτη 19.00μμ-22.00μμ), σύμφωνα με την αίτηση.

Έγινε αποφασίστηκε και υπογράφηκε

Η Πρόεδρος Τα μέλη

(ακολουθούν υπογραφές)

Ηράκλειο 17-3-2026

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η Γραμματέας της 1^{ης} Δημοτικής Κοινότητας Ηρακλείου

Βαρδάκη Νεκταρία – Γεωργία



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

Πληροφορίες: Αικ. Φωστιέρη
Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω 2
ΤΚ: 71202 Ηράκλειο
Τηλ.: 2813409227
e-mail: periousia@heraklion.gr

- 1.Βαθμός Ασφαλείας:**
- 2. Βαθμός προτεραιότητας:**
- 3. Χρόνος διατήρησης**

Ηράκλειο.../..../2026
Αρ. Πρωτ.:

10

ΠΡΟΣ :
Δημοτικό Συμβούλιο

Κοινοποίηση:
1. Κοινότητα Πρ. Ηλία
2. Τμήμα Δημοτικής Περιουσίας
3. ΔΕΥΑΗ
pt@deyah.gr

ΘΕΜΑ: Παραχώρηση χρήσης τμήματος Δημοτικού ακινήτου στη ΔΕΥΑΗ

Σχετικά/συνημμένα : το με αρ. πρωτ. 2333/2026 (αρ. πρωτ. ΔΗ 21197/2026) αίτημα της ΔΕΥΑΗ, η με αριθμό 3/2026 απόφαση του Συμβουλίου Κοινότητας Προφήτη Ηλία, σκαρίφημα ακινήτου.

Με το με αρ. πρωτ. 2333/2026 (αρ. πρωτ. ΔΗ 21197/2026) αίτημα της, η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης -Αποχέτευσης Ηρακλείου (ΔΕΥΑΗ) ζήτησε τη δωρεάν παραχώρηση χρήσης τμήματος δημοτικού ακινήτου στη θέση Λάκκος για την διάνοιξη υδρευτικής γεώτρησης προκειμένου να καλύψει τις υδρευτικές ανάγκες του οικισμού Προφήτη Ηλία. Το ακίνητο στη θέση Λάκκος περιήλθε στην ιδιοκτησία του Δήμου δυνάμει του υπ' αριθμ 3480/2002 συμβολαίου της συμβολαιογράφου Ηρακλείου Μαρίας Βασιλάκη και έχει μεταγραφεί στο Υποθηκοφυλακείο Ηρακλείου με αρ. μεταγραφής 3985. Το προς παραχώρηση τμήμα, εμβαδού περίπου 400τμ, απεικονίζεται στο συνημμένο σκαρίφημα.

Σύμφωνα με το άρθρο 185 του Ν.3463/06 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας), επιτρέπεται η δωρεάν παραχώρηση της χρήσης δημοτικών ακινήτων σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου για την αντιμετώπιση έκτακτης ανάγκης, καθώς και σε άλλα νομικά πρόσωπα που ασκούν αποκλειστικά και μόνον δραστηριότητα η οποία είναι κοινωφελής ή προάγει τα τοπικά συμφέροντα. Η ΔΕΥΑΗ, σύμφωνα με την παρ. 2 του ΠΔ 352/1982, είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελή χαρακτήρα.

Το Τοπικό Συμβούλιο Προφήτη Ηλία, με την με αρ.3/2026 απόφασή του, γνωμοδότησε θετικά στην παραχώρηση της χρήσης του παραπάνω τμήματος με τους ακόλουθους όρους:

- «1. Η χρήση του χώρου θα περιοριστεί αποκλειστικά στη διάνοιξη και λειτουργία υδρευτικής γεώτρησης.
2. Θα τηρηθούν όλες οι προβλεπόμενες από τη νομοθεσία άδειες και περιβαλλοντικοί όροι.
3. Δε θα προκληθεί βλάβη στο δημοτικό ακίνητο ή στο φυσικό περιβάλλον.»

Παρακαλούμε όπως λάβετε υπόψη σας ότι ο Ν.4223/2013 "Ενιαίος Φόρος Ιδιοκτησίας Ακινήτων και άλλες διατάξεις", αναφέρει στο άρθρο 3 παρ.1 β ότι τα δικαιώματα στα ακίνητα που ανήκουν σε Ο.Τ.Α. και ιδιοχρησιμοποιούνται ή παραχωρούνται δωρεάν στο Δημόσιο, απαλλάσσονται από τον Ενιαίο Φόρο Ιδιοκτησίας Ακινήτων. Στις λοιπές παραχωρήσεις, όπως και στη συγκεκριμένη, επιβάλλεται Ενιαίος Φόρος Ιδιοκτησίας Ακινήτων, που στην προκειμένη περίπτωση, θα βαρύνει το Δήμο Ηρακλείου.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, το Δημοτικό Συμβούλιο καλείται να αποφασίσει:

1. Να εγκρίνει την δωρεάν παραχώρηση της χρήσης τμήματος δημοτικού ακινήτου, εμβαδού 400 περίπου τμ στη θέση Λάκκος της Κοινότητας Προφήτη Ηλία στη ΔΕΥΑΗ, η οποία σύμφωνα με το ΠΔ 352/1982 έχει κοινωφελή χαρακτήρα
2. Να εγκρίνει τους όρους παραχώρησης του τμήματος σύμφωνα με το παράρτημα
3. Εξουσιοδοτεί τον αντιδήμαρχο Δημοτικής Περιουσίας Ν. Γιαλιτάκη για την υπογραφή των σχετικών εγγράφων παραχώρησης χρήσης
4. Όλα τα έξοδα που τυχόν θα προκύψουν για τη σύνταξη σχετικών εγγράφων, θα βαρύνουν την ΔΕΥΑ Ηρακλείου.

Παράρτημα

ΑΡΘΡΟ 1°

Διατάξεις:

Η παραχώρηση της χρήσης υπάγεται στις διατάξεις του άρθρου 185 του Ν 3463/06 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

ΑΡΘΡΟ 2°

Η παραχώρηση της χρήσης του ακινήτου στην ΔΕΥΑΗ γίνεται χωρίς αντάλλαγμα.

ΑΡΘΡΟ 3°

Διάρκεια:

Η παραχώρηση γίνεται για 10 χρόνια. Η παραχώρηση χρήσης δύναται να παραταθεί με νέα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Περιγραφή Ακινήτου:

Α. Ο Δήμος Ηρακλείου, έχει την πλήρη κυριότητα, νομή και κατοχή ακινήτου συνολικής έκτασης 2.460τμ , στη θέση Λάκκος, κτηματικής Περιφέρειας Πρ. Ηλία, το οποίο περιήλθε στην ιδιοκτησία του τέως Δήμου Τεμένους 3480/2002 συμβολαίου της συμβολαιογράφου Ηρακλείου Μαρίας Βασιλάκη. Το ακίνητο αγοράστηκε από τον πρώην Δήμο Τεμένους προκειμένου να γίνει ανόρυξη υδρευτικής γεώτρησης. Ο Δήμος Ηρακλείου εγκρίνει τη δωρεάν παραχώρηση της χρήσης επιμέρους τμήματος του ακινήτου εμβαδού 400 τμ στη ΔΕΥΑΗ. Το τμήμα αυτό κείται στο νότιο ανατολικό όριο του ακινήτου .

ΑΡΘΡΟ 4°

Χρήση:

Η ΔΕΥΑΗ, θα χρησιμοποιήσει τον χώρο αποκλειστικά για την ανόρυξη και λειτουργία υδρευτικής γεώτρησης, προκειμένου να καλύψει τις οξυμμένες υδρευτικές ανάγκες του οικισμού. Δεν έχει δικαίωμα να κάνει διαφορετική χρήση του ακινήτου ούτε να παραχωρήσει χωρίς την άδεια του Δήμου τη χρήση του σε τρίτο.

ΑΡΘΡΟ 5°

Υποχρεώσεις:

1. Η υπογραφή των σχετικών παραχωρητηρίων θα γίνει εντός 1 μηνά από την έγγραφη ειδοποίηση της ΔΕΥΑ Ηρακλείου από το Δήμο

2. Εντός 1 έτους από την ημέρα παραχώρησης της χρήσης (υπογραφή παραχωρητηρίου) εάν αυτό το ακίνητο δεν έχει αξιοποιηθεί για τον λόγο για τον οποίο έχει παραχωρήσει, αίρεται η παραχώρηση χρήσης και το ακίνητο επανέρχεται στο Δήμο Ηρακλείου.
3. Η δαπάνη τυχών μελετών, κατασκευής, λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων θα βαρύνει τη ΔΕΥΑΗ.
4. Οι όποιες κατασκευές/ επισκευές γίνουν να γίνουν λαμβάνοντας υπόψη την ισχύουσα νομοθεσία. Κατά τη διάρκεια των εργασιών θα λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια των επισκεπτών του χώρου με ευθύνη της ΔΕΥΑΗ. Τα όποια έξοδα προκύψουν για τυχόν όποιες κατασκευές/ επισκευές του ακινήτου θα βαρύνουν τη ΔΕΥΑΗ.
5. Ο Δήμος Ηρακλείου διατηρεί το δικαίωμά του για την εκτέλεση έργων και εργασιών στο ακίνητο.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Είναι δυνατή η τροποποίηση των όρων της δωρεάν παραχώρησης της χρήσης του ως άνω περιγραφόμενου τμήματος δημοτικού ακινήτου, μετά από τη λήψη νέας απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Ηρακλείου.

Ο Αντιδήμαρχος
Χωροταξικών Εφαρμογών,
Πολεοδομίας και
Δημοτικής Περιουσίας

Ν. Γιαλιτάκης

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΦΩΣΤΙΕΡΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΕΜΕΝΟΥΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΠΡΟΦΗΤΗ ΗΛΙΑ
Ταχ. Δ/ση: Προφήτης Ηλίας
Τ.Κ: 71500
Πληροφορίες: Άννα Κεγιαδάκη
Τηλ.: 2813 400510-511

E-mail : temenos@heraklion.gr

Έκδ.2 αναθ.0 ημ/νία έγκρ. 1/2/2019 ΠΡΟ-ΠΣΠ 001

- 1.Βαθμός Ασφαλείας;
2. Βαθμός προτεραιότητας;
3. Χρόνος διατήρησης;

Ηράκλειο ,18-3-2026
Αρ. Πρωτ.

ΠΡΟΣ

Γραφείο αντιδημάρχου
Χωροταξικού
Σχεδιασμού ,Πολοδομίας &
Δημοτικής Περιουσίας
κο Νίκο Γιαλιτάκη

Τμήμα δημοτικής Περιουσίας
Κοιν. ΔΕΥΑΗ

ΘΕΜΑ: Διαβίβαση απόφασης Τ.Σ Προφήτη Ηλία με θέμα «Γνωμοδότηση Τ.Σ Προφήτη Ηλία σχετικά με παραχώρηση χρήσης τμήματος Δημοτικού ακινήτου Προφήτη Ηλία στην ΔΕΥΑΗ »

Σχετικά έγγραφα 21197/2026 & 23128/2026

Σύμφωνα και με τα παραπάνω σχετικά έγγραφα σας ,σας διαβιβάζουμε την υπ αριθ **3/2026 απόφαση Τ.Σ Προφήτη Ηλία** σύμφωνα με την οποία το Τ.Σ Προφήτη Ηλία γνωμοδοτεί θετικά ώστε να γίνει η παραχώρηση χρήσης τμήματος Δημοτικού ακινήτου Προφήτη Ηλία στην ΔΕΥΑΗ προκειμένου να γίνει διάνοιξη υδρευτικής γεώτρησης για την κάλυψη των υδρευτικών αναγκών του οικισμού Προφήτη Ηλία .

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Συν. Η υπ αριθ 3/2026

Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δ. Κοινότητας
Προφήτη Ηλία
Εμμανουήλ Τσατσαράκη

Εσωτερική Διανομή
Αρχείο τμήματος



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ηράκλειο...18.3-2026
Με εντολή Δημάρχου

ΚΕΓΙΑΔΑΚΗ ΑΝΝΑ
Δ. Διοικητικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΕΜΕΝΟΥΣ
ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΠΡΟΦΗΤΗ ΗΛΙΑ
Ταχ. Δ/ση: Προφήτης Ηλίας
Τ.Κ: 71500

- 1.Βαθμός Ασφαλείας;
2. Βαθμός προτεραιότητας;
3. Χρόνος διατήρησης;

Τηλ.: 2813400510-511
Fax: 2813400501
E-mail : **temenos@heraklion.gr**

Αριθμός Απόφασης 3/2026

Απόσπασμα από το πρακτικό 3/2026 τακτικής συνεδρίασης του Τοπικού Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Προφήτη Ηλία .

Θέμα 1^ο Γνωμοδότηση Τ.Σ Προφήτη Ηλία σχετικά με παραχώρηση χρήσης τμήματος Δημοτικού ακινήτου Προφήτη Ηλία στην ΔΕΥΑΗ .

Στον Προφήτη Ηλία και στο γραφείο της Δημοτικής Κοινότητας Προφήτη Ηλία του Δήμου Ηρακλείου σήμερα την **12 του μήνα Μαρτίου του έτους 2026 ημέρα Πέμπτη και ώρα 19.00** συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση το Τοπικό Συμβούλιο Προφήτη Ηλία ύστερα από την υπ' αριθ. **22440/9-3-2026** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου κ. Εμμανουήλ Τσατσαράκη που επιδόθηκε σε κάθε ένα σύμβουλο σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ. αριθ 94/26-1-2024 εγκυκλίου ΥΠ.ΕΣ για τη συζήτηση και λήψη αποφάσεων σε θέματα ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση παρευρίσκεται και η Κεγιαδάκη Άννα υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών .

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι στο σύνολο των 3 συμβούλων της Δημοτικής Κοινότητας Προφήτη Ηλία του Δήμου Ηρακλείου βρέθηκαν παρόντες 3 μέλη δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1.Εμμανουήλ Τσατσαράκης (Πρόεδρος Τ.Σ)
- 2.Ξυδάκης Μιχάλης (μέλος Τ.Σ)
- 3.Καραγιαννακη Βασιλική (μέλος Τ.Σ)

Ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Συμβουλίου το υπ' αριθ.23128/10-3-2026 έγγραφο του **Τμήματος Δημοτικής Περιουσίας του Δήμου Ηρακλείου** με το οποίο ζητείται η γνωμοδότηση του Τ.Σ Προφήτη Ηλία σχετικά με το υπ αριθ 21197/10-3-2026 αίτημα της ΔΕΥΑΗ για την παραχώρηση χρήσης τμήματος Δημοτικού ακινήτου Προφήτη Ηλία στη θέση «ΛΑΚΚΟΣ» για τη διάνοιξη υδρευτικής γεώτρησης προκειμένου να καλύψει τις υδρευτικές ανάγκες του οικισμού .

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση και έπειτα το Τ.Σ λαμβάνοντας υπόψη :

Α) Τις διατάξεις του άρθρου 82 του Ν 4555/2018 πρόγραμμα « ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ» (Αντικατάσταση του άρθρου 81 του Ν3852/2010 Πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ») ΠΕΡΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΠΡΟΕΔΡΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΑΝΩ ΤΩΝ ΤΡΙΑΚΟΣΙΩΝ (300) ΚΑΤΟΙΚΩΝ.

Β) Τις διατάξεις του άρθρου 84 του Ν 4555/2018 πρόγραμμα « ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ»(Αντικατάσταση του άρθρου 83 του Ν.3852/2010 πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ») ΠΕΡΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΩ ΤΩΝ ΤΡΙΑΚΟΣΙΩΝ (300) ΚΑΤΟΙΚΩΝ

Γ) Την ανάγκη εξυπηρέτησης υδρευτικών αναγκών της περιοχής

Αποφασίζουν ομόφωνα

Γνωμοδοτεί θετικά για την παραχώρηση χρήσης τμήματος δημοτικού ακινήτου Προφήτη Ηλία που βρίσκεται στη θέση «ΛΑΚΚΟΣ », έκτασης 400τ.μ ,στην ΔΕΥΑΗ για τη διάνοιξη υδρευτικής γεώτρησης, υπό τους ακόλουθους όρους:

1. Η χρήση του χώρου θα περιοριστεί αποκλειστικά στη διάνοιξη και λειτουργία υδρευτικής γεώτρησης.
2. Θα τηρηθούν όλες οι προβλεπόμενες από τη νομοθεσία άδειες και περιβαλλοντικοί όροι.
3. Δεν θα προκληθεί βλάβη στο δημοτικό ακίνητο ή στο φυσικό περιβάλλον.

Η παρούσα απόφαση να διαβιβαστεί στο τμήμα Δημοτικής Περιουσίας και στον αρμόδιο αντιδήμαρχο για τις περαιτέρω ενέργειες.

Να κοινοποιηθεί στην ΔΕΥΑΗ

Η απόφαση αυτή πήρε τον αριθμό **3/2026**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο Πρόεδρος

Ερμανουήλ Τσατσαράκης

Τα μέλη

Ξυδάκης Μιχάλης

Καραγιαννάκη Βασιλική

Προφήτης Ηλίας ,12-3-2026





ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

u. Γιαθητάκης

Ηράκλειο 3-3-2026

Αριθ. Πρωτ. : 2333/3-3-2026

ΠΡΟΣ: Δήμο Ηρακλείου
Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Δημοτικής Περιουσίας

Ταχ Δ/ση : Κ. Χατζηγεωργίου 2
Τ.Κ. : 71500 ΗΡΑΚΛΕΙΟ

protokolo@heraklion.gr
fostieri_k@heraklion.gr

Πληροφορίες : Πόπη Τζαβλάκη
Τηλέφωνο : 2810 529386
Fax : 2810 263329
E mail : pt@deyah.gr

ΘΕΜΑ : Παραχώρηση τμήματος ακινήτου για διάνοιξη γεώτρησης

Σε συνέχεια προφορικής συνεννόησης παρακαλούμε για την παραχώρηση τμήματος ακινήτου περίπου 400 τ.μ. στη θέση «ΛΑΚΚΟΣ» στην κτηματική περιφέρεια οικισμού Προφήτη Ηλία ΔΕ Τεμένους Δήμου Ηρακλείου, όπως φαίνεται στο συνημμένο Τοπογραφικό Διάγραμμα.

Η ΔΕΥΑΗ προτίθεται να προχωρήσει σε διάνοιξη υδρευτικής γεώτρησης, για να καλύψει τις οξυμμένες υδρευτικές ανάγκες του οικισμού.

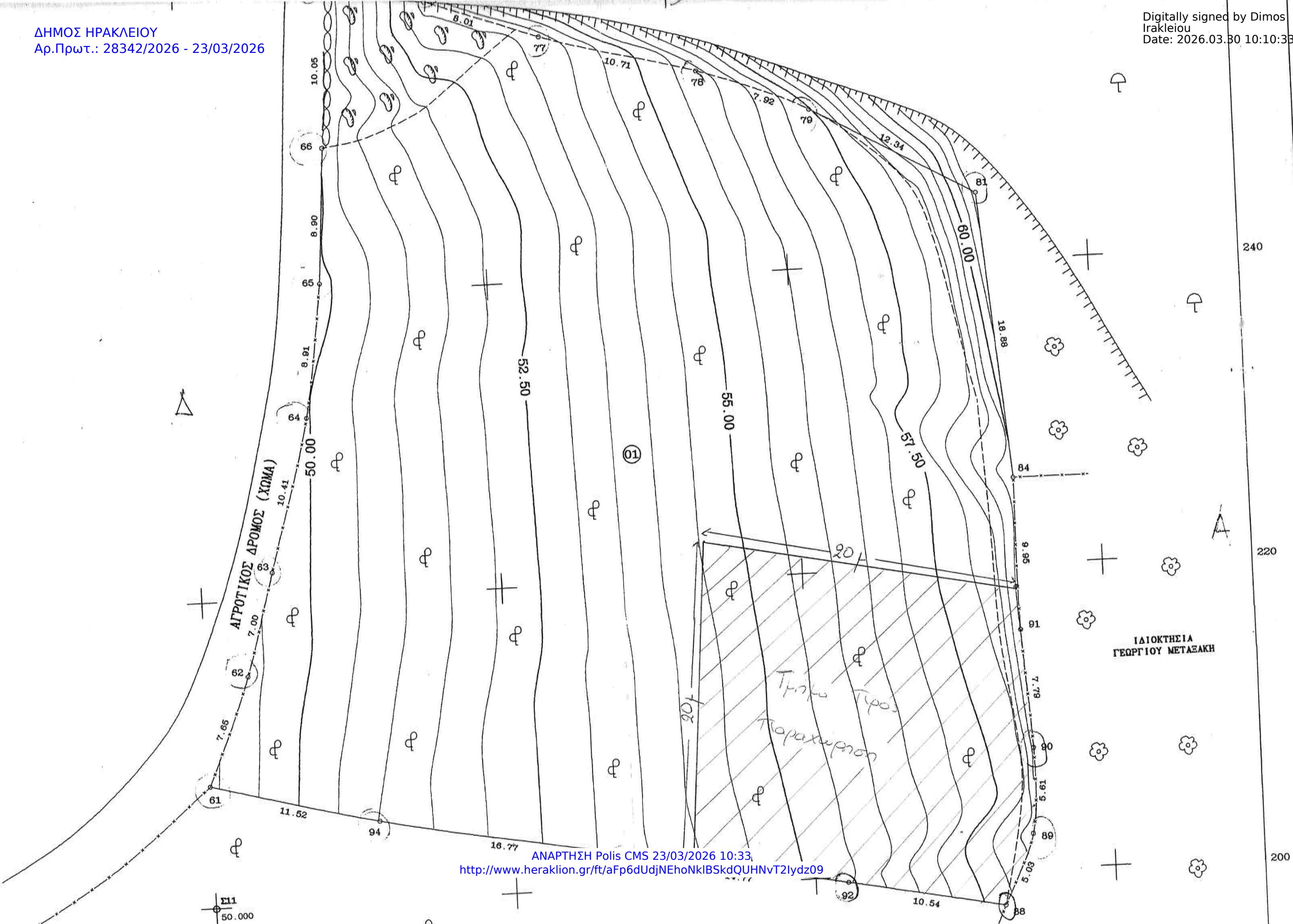
Το συγκεκριμένο ακίνητο είχε περιέλθει στην κυριότητα του Δήμου Τεμένους με το με αριθμό 3480/30-7-2002 συμβόλαιο της συμβολαιογράφου Ηρακλείου Μαρίας Βασιλάκη.

Η Δ/ντρια
Τεχνικής Υπηρεσίας

Καλ. Τζαβλάκη

Ο Γενικός Δ/ντής ΔΕΥΑΗ

Εμμ. Κοσμαδάκης



ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ
ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΜΕΤΑΞΑΚΗ

240

220

200



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ
ΜΑΘΗΣΗΣ**

Ταχ. Δ/ση: Ιωάννη Προκοπίδη, Νέα
Αλικαρνασσός
Τ.Κ: 71601 Ηράκλειο
Προϊστάμενος: Συντυχάκης Θεόδωρος
Πληροφορίες: Αναπλώτη Ελένη
Τηλ: 2813409776, 423
E-mail: paideia@heraklion.gr

- 1.Βαθμός Ασφαλείας:
2. Βαθμός προτεραιότητας:
3. Χρόνος διατήρησης:

11

Ηράκλειο 30-03-2026

Αρ. Πρωτ.:

**ΠΡΟΣ: Το Δημοτικό Συμβούλιο
Ηρακλείου**

ΚΟΙΝ:

- 1.Δ/ση Παιδείας, Πολιτισμού και Νέας Γενιάς
- 2.Σχολική Επιτροπή Π/θμιας Εκπ/σης
- 3.Σχολική Επιτροπή Δ/θμιας Εκπ/σης

ΘΕΜΑ: «Τροποποίηση της Α.Δ.Σ. 123/2024 με θέμα Α)Ορισμός Εκπροσώπων του Δήμου, ως μέλη για τα Σχολικά Συμβούλια των σχολικών μονάδων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου Β)Ορισμός Εκπροσώπων του Δήμου για τη συμμετοχή στη σύνταξη Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των σχολικών μονάδων Δήμου Ηρακλείου».

Σας ενημερώνουμε ότι με την Α.Δ.Σ. 123/2024 με θέμα Α) Ορισμός Εκπροσώπων του Δήμου, ως μέλη για τα Σχολικά Συμβούλια των σχολικών μονάδων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου Β) Ορισμός Εκπροσώπων του Δήμου για τη συμμετοχή στη σύνταξη εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας των σχολικών μονάδων Δήμου Ηρακλείου, ορίστηκαν οι αιρετοί εκπρόσωποι και οι υπάλληλοι του Τμήματος Παιδείας & Δια Βίου Μάθησης της Διεύθυνσης Παιδείας, Πολιτισμού & Νέας Γενιάς, που συμμετέχουν στα Σχολικά Συμβούλια των σχολείων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Ηρακλείου. Επίσης, ορίστηκαν οι εκπρόσωποι του Δήμου, που συμμετέχουν στη σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των σχολικών μονάδων του Δήμου μας.

Για τα Σχολικά Συμβούλια των σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου ορίστηκαν από το Τμήμα Παιδείας & Δια Βίου Μάθησης του Δήμου μας, η υπάλληλος Ορφανάκη Ερασμία με αναπληρώτριά της την υπάλληλο Ανδριανάκη Δέσποινα. Όσον αφορά τα Σχολικά Συμβούλια των σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου, ορίστηκαν από το Τμήμα Παιδείας & Δια Βίου Μάθησης η υπάλληλος Γιαννουλάκη Μαρίνα με αναπληρώτριά της, την υπάλληλο Παραγουιού Ειρήνη.

Λόγω συνταξιοδότησης δύο υπαλλήλων του Τμήματος Παιδείας & Δια Βίου Μάθησης, της κ. Ανδριανάκη Δέσποινας και της κ. Γιαννουλάκη Μαρίνας, που είχαν οριστεί ως μέλη για τα Σχολικά Συμβούλια των σχολικών μονάδων του Δήμου Ηρακλείου, θα πρέπει να αντικατασταθούν.

Επίσης, λόγω της μετεγκατάστασης του ΕΕΕΕΚ και του ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ.Λ. από την οδό Ανθηρού-Άγ. Ιωάννης Χωστός στην οδό Ιωάννη Προκοπίδη - Νέα Αλικαρνασσός, θα πρέπει να οριστεί ως εκπρόσωπος του Δήμου ο Πρόεδρος της Κοινότητας στην οποία μετεγκαταστάθηκαν, που θα συμμετέχει στη σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των εν λόγω σχολικών μονάδων.

Έχοντας υπόψη τα παραπάνω εισηγούμαστε:

1. Για τα Σχολικά Συμβούλια των σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου, προτείνουμε από το Τμήμα Παιδείας & Δια Βίου Μάθησης του Δήμου μας, ως αναπληρώτρια την υπάλληλο Αναπλιώτη Ελένη σε αντικατάσταση της Ανδριανάκη Δέσποινας.
2. Για τα Σχολικά Συμβούλια των σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου, προτείνουμε από το Τμήμα Παιδείας & Δια Βίου Μάθησης την υπάλληλο Κρουσταλάκη Φωτεινή σε αντικατάσταση της Γιαννουλάκη Μαρίνας.
3. Για συμμετοχή στη σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΕΕΕΕΚ και του ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ.Λ., λόγω της μετεγκατάστασης από την οδό Ανθηρού-Αγ. Ιωάννης Χωστός στην οδό Ιωάννη Προκοπίδη - Νέα Αλικαρνασσός, προτείνουμε ως εκπρόσωπο του Δήμου τον Πρόεδρο της Δημοτικής Κοινότητας Νέας Αλικαρνασσού.

Κατά τα λοιπά ισχύει η Α.Δ.Σ. 123/2024.

Παρακαλούμε το Δημοτικό Συμβούλιο να λάβει απόφαση για τα παραπάνω.

Ο Αντιδήμαρχος Ηρακλείου

Αντώνιος Περισυνάκης

Ακριβές αντίγραφο
Αναπλιώτη Ελένη



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΙΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

Δ/ση Κτήριο Αχτάρικα
Τ.Κ: 712 02, Ηράκλειο
Τηλ.: 2813-409715
Email: papadakie@heraklion.gr

Έκδ.1 αναθ.1 ημ/νία έγκρ. 1/6/2016 ΠΡΟ-ΠΣΠ 000

- 1.Βαθμός Ασφαλείας:
2. Βαθμός προτεραιότητας:
3. Χρόνος διατήρησης:

Ηράκλειο 1/4/2026
Αρ. Πρωτ.:31992

12

ΠΡΟΣ:

Δημοτικό Συμβούλιο

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης για την έγκριση σύναψης μνημονίου συνεργασίας του Δήμου Ηρακλείου με την Εθνική Λυρική Σκηνή

Ο Δήμος Ηρακλείου ενισχύοντας τη στρατηγική του για την ανάπτυξη του πολιτισμού, προτίθεται να συνεργαστεί με την Εθνική Λυρική Σκηνή, κορυφαίο εθνικό πολιτιστικό φορέα, με επίκεντρο τις πολιτιστικές και εκπαιδευτικές δράσεις που αναπτύσσονται στα Ενετικά Τείχη (Ετήσιο Φεστιβάλ των Τειχών), στο πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης Πολιτισμικής Ανάπτυξης «Προστασία, αξιοποίηση και ανάδειξη της Ενετικής Οχύρωσης και των Νεωρίων του Ηρακλείου» μεταξύ του Υπουργείου Πολιτισμού, της Περιφέρειας Κρήτης, του Δήμου Ηρακλείου και του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων.

Η Ε.Λ.Σ. θα δύναται να συνεργάζεται με τους καλλιτεχνικούς, πολιτιστικούς και εκπαιδευτικούς φορείς του Δήμου Ηρακλείου όπως ενδεικτικά Συμφωνική Ορχήστρα Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου, Δημοτικό Ωδείο, Φιλαρμονική Ορχήστρα, Μικτή Χορωδία, Παιδική χορωδία και να παρουσιάζει στους παραχωρούμενους χώρους του Δήμου Ηρακλείου τις καλλιτεχνικές της παραγωγές και τις εκπαιδευτικές και κοινωνικές δράσεις.

Στο πλαίσιο αυτό συντάχθηκε από κοινού το παρακάτω μνημόνιο συνεργασίας :

ΜΝΗΜΟΝΙΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στην Αθήνα σήμερα, μεταξύ των κάτωθι συμβαλλόμενων μερών :

Α. Του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «**ΕΘΝΙΚΗ ΛΥΡΙΚΗ ΣΚΗΝΗ**», που διέπεται από τις διατάξεις του ν. 2273/1994, έχει την έδρα του στην Καλλιθέα, επί της Λεωφόρου Ανδρέα Συγγρού αρ. 364, Τ.Κ. 17674 με Α.Φ.Μ. 090196690, Δ.Ο.Υ. ΚΕΦΟΔΕ Αττικής, και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή του παρόντος από τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή της, κ. Γιώργο Κουμεντάκη, στο εξής αποκαλούμενου «**ΕΛΣ**» και

Β Του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Δήμος Ηρακλείου**» που έχει την έδρα του στο Ηράκλειο Κρήτης επί της οδού Αγίου Τίτου αρ. 1 , Τ.Κ. 71202, με Α.Φ.Μ. , Δ.Ο.Υ., και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή του παρόντος από τον Δήμαρχο κ. Αλέξη Καλοκαιρινό στο εξής αποκαλούμενου «**Δήμος Ηρακλείου**».

Αφού ελήφθησαν υπόψη τα κάτωθι :

Ότι η ΕΛΣ έχει ως καταστατικό της σκοπό την ανάπτυξη, προαγωγή, προβολή και διάδοση της μελοδραματικής τέχνης και της τέχνης του χορού και ότι στο πλαίσιο των σκοπών της

αναπτύσσει κάθε είδους καλλιτεχνικές και πνευματικές δραστηριότητες σχετικές με τη μελοδραματική τέχνη και την τέχνη του χορού.

Συνομολογούνται, συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

1. Στο πλαίσιο ενίσχυσης της εξωστρέφειας της Ε.Λ.Σ. στην Ελλάδα και το εξωτερικό, τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν να συνεργαστούν με βασικό σκοπό την επέκταση της προσβασιμότητας του έργου της ΕΛΣ σε ένα ευρύτερο κοινό όλων των ηλικιών εντός της χώρας και την επικοινωνία του σκοπού και του ρόλου της ΕΛΣ. Για την επίτευξη των ανωτέρω, κρίνεται απαραίτητη η δημιουργία δικτύου συνεργαζόμενων με την Ε.Λ.Σ. φορέων (όπως λ.χ. Δήμων, νομικών προσώπων, εταιρειών, σωματείων κ.λπ.).

2. Προς το σκοπό υλοποίησης των ανωτέρω, τα συμβαλλόμενα μέρη δηλώνουν την επιθυμία τους να συνεργαστούν και ως εκ τούτου συμφωνούν την ένταξη του Δήμου Ηρακλείου στο δίκτυο συνεργαζόμενων φορέων της ΕΛΣ, προκειμένου κατά τη διάρκεια της συνεργασίας να καθίσταται δυνατή η διερεύνηση δυνατοτήτων για την ανάπτυξη μελλοντικών δράσεων και συνεργασιών, που στόχο θα έχουν την ενίσχυση της πολιτιστικής παρουσίας της ΕΛΣ στην περιοχή.

3. Στο πλαίσιο της συνεργασίας των μερών, η Ε.Λ.Σ. θα δύναται να συνεργάζεται με τους καλλιτεχνικούς, πολιτιστικούς και εκπαιδευτικούς φορείς του Δήμου Ηρακλείου όπως ενδεικτικά Συμφωνική Ορχήστρα Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου, Δημοτικό Ωδείο, Φιλαρμονική Ορχήστρα, Μικτή Χορωδία, Παιδική χορωδία, με επίκεντρο τις πολιτιστικές και εκπαιδευτικές δράσεις που αναπτύσσονται στα Ενετικά Τείχη (Ετήσιο Φεστιβάλ των Τειχών), στο πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης Πολιτισμικής Ανάπτυξης «Προστασία, αξιοποίηση και ανάδειξη της Ενετικής Οχύρωσης και των Νεωρίων του Ηρακλείου» μεταξύ του Υπουργείου Πολιτισμού, της Περιφέρειας Κρήτης, του Δήμου Ηρακλείου και του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, παρουσιάζοντας στους παραχωρούμενους χώρους του Δήμου Ηρακλείου τις καλλιτεχνικές της παραγωγές και τις εκπαιδευτικές και κοινωνικές της δράσεις. Η ευθύνη για την οργάνωση καθώς επίσης και η κάλυψη των σχετικών δαπανών ενδεικτικά για: α) την εξασφάλιση της συμμετοχής των καλλιτεχνικών συντελεστών, β) τη μεταφορά και τυχόν ασφάλιση των σκηνικών/κουστουμιών της παραγωγής για τις παρουσιάσεις στους παραχωρούμενους χώρους, γ) τις μετακινήσεις και τις διαμονές των συντελεστών, δ) την εξασφάλιση των τυχόν πνευματικών και λοιπών δικαιωμάτων και ε) την πραγματοποίηση των αναγκαίων προμηθειών θα κατανέμεται μεταξύ των μερών βάσει ειδικής κάθε φορά συμφωνίας και αναλογικά προς τις δυνάμεις και τη συμβολή κάθε μέρους. Επιπλέον, στο πλαίσιο της ως άνω συνεργασίας, η Ε.Λ.Σ. θα δύναται να συνεργάζεται με τους καλλιτεχνικούς, πολιτιστικούς και εκπαιδευτικούς φορείς του Δήμου Ηρακλείου, για την πραγματοποίηση κοινών δράσεων, συνεργασιών και συμπαραγωγών όπερας, χορού, μουσικού θεάτρου κλπ. καθώς επίσης και εκπαιδευτικών και κοινωνικών προγραμμάτων. Σε κάθε περίπτωση, οι ειδικότεροι όροι για την υλοποίηση των ανωτέρω θα καθορίζονται με έγγραφη συμφωνία μεταξύ των μερών, ανά περίπτωση και για κάθε συγκεκριμένη δράση.

4. Ο Δήμος Ηρακλείου στο πλαίσιο της συνεργασίας, θα παραχωρεί στην Ε.Λ.Σ. σε πλήρη ετοιμότητα τους κύριους και βοηθητικούς χώρους που διαθέτει ή/και διαχειρίζεται, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που θα συμφωνούνται μεταξύ των μερών, για την πραγματοποίηση των προβών και την παρουσίαση των καλλιτεχνικών παραγωγών της Ε.Λ.Σ., την υλοποίηση των κοινών δράσεων, συνεργασιών και συμπαραγωγών όπερας, χορού, μουσικού θεάτρου κλπ. καθώς επίσης και για τα εκπαιδευτικά και κοινωνικά προγράμματα. Οι παραχωρούμενοι χώροι θα πρέπει να πληρούν τους απαιτούμενους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την εργασία.

5. Ο Δήμος Ηρακλείου, στο πλαίσιο της συνεργασίας, θα αναλαμβάνει επίσης την προβολή και προώθηση στα τοπικά ΜΜΕ των παραστάσεων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων/δράσεων της Ε.Λ.Σ. και όλων των κοινών δράσεων και συμπαραγωγών που

θα πραγματοποιούνται στους παραχωρούμενους από πλευράς του Δήμου Ηρακλείου εσωτερικούς και υπαίθριους χώρους καθώς επίσης και την προβολή του Δήμου Ηρακλείου και της Ε.Λ.Σ.. Συμφωνείται ότι το προωθητικό υλικό του Δήμου Ηρακλείου θα λαμβάνει πριν τη δημοσίευση του την προηγούμενη έγκριση της ΕΛΣ.

6. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι για την παρουσίαση των καλλιτεχνικών παραγωγών της Ε.Λ.Σ. καθώς επίσης και για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών και κοινωνικών της δράσεων και όλων εν γένει των κοινών δράσεων και συμπαραγωγών, η είσοδος του κοινού θα είναι κατά κανόνα δωρεάν (άνευ εισιτηρίου), εκτός από ορισμένες περιπτώσεις, για τις οποίες είναι δυνατή η συμφωνία περί καταβολής αντιτίμου (εισιτήριου), το ύψος του οποίου θα καθορίζεται εκ των προτέρων κατόπιν αμοιβαίας συμφωνίας των μερών.

7. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεσμεύονται για την πραγματοποίηση από κοινού των κατά τα άνω ενεργειών και συμφωνούν ότι για κάθε επιμέρους παραγωγή ή εκπαιδευτική δράση, που θα λαμβάνει χώρα σε παραχωρούμενους χώρους, που διαθέτει ή/και διαχειρίζεται ο Δήμος Ηρακλείου θα υπογράφεται ιδιωτικό συμφωνητικό, το οποίο θα περιέχει αναλυτικά τους όρους της συνεργασίας καθώς και τις εκατέρωθεν υποχρεώσεις των μερών.

8. Στο πλαίσιο της παρούσας συνεργασίας, τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι δεν αξιώνουν κανένα χρηματικό αντίτιμο και αναλαμβάνουν να καλύψουν τα έξοδα λειτουργίας τους στο μέρος που τους αναλογεί.

9. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι κατά την κατά άνω συνεργασία τους θα ενεργούν μέσα στα πλαίσια της καλής πίστης και των χρηστών ηθών.

10. Όλοι οι όροι του παρόντος μνημονίου, θεωρούνται ουσιώδεις και η τροποποίηση ή συμπλήρωση οποιουδήποτε όρου του παρόντος αποδεικνύεται μόνο εγγράφως, αποκλεισμένου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου.

Σε πίστωση των ανωτέρω συνετάγη το παρόν σε δύο πρωτότυπα, ένα (1) για την ΕΛΣ και ένα (1) για τον Δήμο και αφού βεβαιώθηκε το περιεχόμενό του από τα συμβαλλόμενα μέρη υπογράφεται ως ακολούθως :

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής της ΕΛΣ

Ο Δήμαρχος Ηρακλείου

Γιώργος Κουμεντάκης

Αλέξης Καλοκαιρινός

Κατόπιν αυτών εισηγούμαι στο Δημοτικό Συμβούλιο τη λήψη απόφασης έγκρισης του μνημονίου συνεργασίας του Δήμου Ηρακλείου με την Εθνική Λυρική Σκηνή .

Με εκτίμηση
Η Αντιδήμαρχος Πολιτισμού

Ρένα Παπαδάκη - Σκαλίδη

Ακριβές Αντίγραφο

Κατερίνα Τζωρτζακάκη



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΙΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

Δ/ση Κτήριο Αχτάρικα
Τ.Κ: 712 02, Ηράκλειο
Τηλ.: 2813-409715
Email: papadakie@heraklion.gr

Έκδ.1 αναθ.1 ημ/νία έγκρ. 1/6/2016 ΠΡΟ-ΠΣΠ 000

- 1.Βαθμός Ασφαλείας:
2. Βαθμός προτεραιότητας:
3. Χρόνος διατήρησης:

13

Ηράκλειο
Αρ. Πρωτ.:

ΠΡΟΣ:
Δημοτικό Συμβούλιο

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης περί έγκρισης σύναψης συμφωνητικού συνεργασίας του Δήμου Ηρακλείου με το Φιλοζωικό Σωματείο «Ζωφόρος».

Σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 4830/2021 και όσα ειδικότερα προβλέπονται στο άρθρο 2 παράγρ.2 και παράγρ.23 β', άρθρο 3 παράγρ.2 β', άρθρο 4 παραγρ.13, άρθρο 7, άρθρο 10 παράγρ.1, 2 και 4, ο Δήμος Ηρακλείου διαθέτει Επιχειρησιακό πρόγραμμα διαχείρισης των αδέσποτων ζώων, το οποίο περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον σε δωδεκάμηνη βάση: (α) την περισυλλογή, (β) την παροχή κτηνιατρικής περίθαλψης, (γ) την ηλεκτρονική σήμανση και την καταγραφή στο ΕΜΖΣ, (δ) τη στείρωση, (ε) την εύρεση αναδόχου και (στ) την υιοθεσία τους.

Για τους σκοπούς αυτούς ο εκάστοτε Δήμος δύναται να συνάψει σχετική έγγραφη συμφωνία με Φιλοζωικά Σωματεία και Φιλοζωικές Οργανώσεις μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που έχουν έδρα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και είναι καταχωρημένες στο ΥποΜητρώο Φιλοζωικών Σωματείων και Οργανώσεων του ΕΜΖΣ.

Στο πλαίσιο αυτό το Φιλοζωικό Σωματείο «Ζωφόρος» υπέβαλε αίτημα για τη σύναψη συμφωνητικού συνεργασίας με το Δήμο Ηρακλείου προκειμένου να συνδράμει στην καλύτερη εκτέλεση της διαχείρισης των αδέσποτων ζώων. Το σχέδιο συμφωνίας συνεργασίας έχει ως εξής :

**ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΜΕΤΑΞΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΟΖΩΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ «ΖΩΦΟΡΟΣ»
ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΑΔΕΣΠΟΤΩΝ ΖΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ**

Στο Ηράκλειο σήμερα, στις, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

- 1.Ο Δήμος Ηρακλείου Κρήτης, νομίμως εκπροσωπούμενος από την αρμόδια Αντιδήμαρχο, κα Ρένα Παπαδάκη – Σκαλίδη
- 2.Το Φιλοζωικό Σωματείο με την επωνυμία «ΖΩΦΟΡΟΣ», με έδρα το Ηράκλειο, νομίμως εκπροσωπούμενο από την Πρόεδρο κα Μαρία Χουστουλάκη,

λαμβάνοντας υπόψη:

- 1.τις διατάξεις του Ν. 4830/2021, με τις οποίες καθορίζονται, μεταξύ άλλων, οι υποχρεώσεις του Δήμου σχετικά με τα ζώα συντροφιάς.
- 2.την υπ' αριθμ. 29 εγκύκλιο του ΥΠΕΣ Α.Π.: 1012/05.01.2023 (ΑΔΑ:9ΣΦΖ46ΜΤΛ6-ΖΧΨ) με θέμα: Θέματα Αναδοχής Αδέσποτων Ζώων Συντροφιάς.
- 3.το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα διαχείρισης αδέσποτων ζώων συντροφιάς του

Δήμου (αριθμ. απόφ. 489/2025 του Δημοτικού Συμβουλίου – ΑΔΑ:9Χ0ΒΝ0Ο-ΧΓ1), μέσω του οποίου διαμορφώθηκαν οι επιχειρησιακοί στόχοι του Δήμου, και μετά από συνεννόηση με τα φιλοζωικά σωματεία.

- 4.ότι το Σωματείο θα έχει αποκλειστικά ρόλο υποβοηθητικό, συμβουλευτικό και υποστηρικτικό, χωρίς να υποκαθιστά τις υπηρεσίες ή τα όργανα του Δήμου και χωρίς να δεσμεύει το Δήμο με μονομερείς ενέργειές του,

συμφωνούν και συναποδέχονται τα εξής:

ΑΡΘΡΟ 1 ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι συμβαλλόμενοι φορείς συμφωνούν στη συνεργασία τους με σκοπό τους παρακάτω κύριους στρατηγικούς άξονες/στόχους του επιχειρησιακού σχεδιασμού του Δήμου:

- 1.την αποτελεσματική διαχείριση του πληθυσμού των αδέσποτων ζώων.
- 2.την προστασία των ζώων συντροφιάς και η εξασφάλιση της ευζωίας τους που εμφορείται από τις πέντε διεθνώς αναγνωρισμένες ελευθερίες.
- 3.τη μείωση του αριθμού των αδέσποτων ζώων.
- 4.την ενίσχυση της υπεύθυνης ιδιοκτησίας των ζώων συντροφιάς.

ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αντικείμενο της παρούσας συμφωνίας είναι η συνεργασία των δυο συμβαλλομένων μερών στους ακόλουθους τομείς:

2.1. Περισυλλογή αδέσποτων ζώων

Το Σωματείο θα υποβοηθά το έργο της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου με την παροχή έγκαιρης ενημέρωσης, την υπόδειξη σημείων παρουσίας αδέσποτων ζώων, και τον εντοπισμό περιστατικών που χρήζουν άμεσης παρέμβασης, με σκοπό την περισυλλογή των ζώων από το συνεργείο του Δήμου, προκειμένου στη συνέχεια να ακολουθήσει η διαδικασία σήμανσης, αποπαρασίτωσης, στείρωσης και εμβολιασμού από συνεργαζόμενους κτηνιάτρους του Δήμου.

2.2. Προώθηση υιοθεσιών και φιλοξενίας αδέσποτων ζώων

- α) Το Σωματείο θα συνδράμει στην προώθηση των αδέσποτων ζώων συντροφιάς του Δήμου για την υιοθεσία τους, εντός της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους της κείμενης νομοθεσίας.
- β) Θα προωθεί την φιλοξενία ζώων μέσω αναδόχων όπως νεογέννητων και μικρών ζώων που έχουν ανάγκη αποθεραπείας, ζώων που αναζητούνται οι ιδιοκτήτες τους και ζώων για τα οποία αναζητείται υιοθεσία.
- γ) Για τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς που διαχειρίζεται ο Δήμος, προτού αυτά δοθούν σε ανάδοχο, θα πρέπει να υποβάλλονται σε κτηνιατρική εξέταση, να στερώνονται, να αποπαρασιτώνονται, να εμβολιάζονται και να σημαίνονται με ηλεκτρονική σήμανση. Η τροφή και η κτηνιατρική κάλυψη των ζώων αυτών δύναται να παρέχεται δωρεάν από το Δήμο.
- δ) Σε περίπτωση που το Σωματείο αναλαμβάνει την εύρεση αναδόχου, βάσει της με αριθ. 29 εγκυκλίου Α.Π.: 1012/05.01.2023 (ΑΔΑ:9ΣΦΖ46ΜΤΛ6-ΖΧΨ) και δύναται των όρων της παρούσας έγγραφης συμφωνίας, δύναται να γίνεται αλλαγή στη διαδικτυακή βάση από «αδέσποτο του Δήμου» σε «αδέσποτο

του φιλοζωικού σωματείου ή φιλοζωικής οργάνωσης μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα» με σκοπό αποκλειστικά την αναδοχή και την υιοθεσία.

2.3. Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση

Το σωματείο θα υλοποιεί εκπαιδευτικές και ενημερωτικές δράσεις για το κοινό και τα σχολεία του Δήμου, μέσω των προγραμμάτων «ΖΩΦΟΡΟΣ» του ΙΕΠ και άλλων συναφών δράσεων, σε συνεργασία με το Δήμο Ηρακλείου, που αποσκοπούν στην μείωση του αριθμού των αδέσποτων, την αντιμετώπιση των κακοποιήσεων και την ευζωία των ζώων συντροφιάς.

2.4. Σίτιση αδέσποτων

Το σωματείο θα υποβοηθά στη διανομή της τροφής από το Δήμο Ηρακλείου για την σίτιση των αδέσποτων ζώων από εθελοντές, σε κατάλληλα και καθορισμένα σημεία σίτισης αδέσποτων ζώων.

ΑΡΘΡΟ 3 ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από την υπογραφή της με δυνατότητα ανανέωσης για ακόμη ένα έτος, με νεότερη απόφαση του ΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 4 ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Εξουσιοδοτείται η αρμόδια Αντιδήμαρχος, κα Ρένα Παπαδάκη – Σκαλίδη, για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης εκ μέρους του Δήμου.

Το παρόν συμφωνητικό συντάχθηκε σε δύο (2) πρωτότυπα, ένα (1) για κάθε Συμβαλλόμενο Μέρος, αφού αναγνώσθηκε, υπογράφεται ως ακολούθως:

Για τον Δήμο
Η Αντιδήμαρχος

Για το Σωματείο
Η Πρόεδρος

Κατόπιν αυτών εισηγούμαι τη λήψη απόφασης έγκρισης συμφωνίας συνεργασίας του Δήμου Ηρακλείου και του Φιλοζωικού Σωματείου « Ζωφόρος» με βάση τους όρους του ως άνω σχεδίου συμφωνητικού και την εξουσιοδότηση της αρμόδιας Αντιδημάρχου, κας Ρένας Παπαδάκη- Σκαλίδη για την υπογραφή αυτού.

Παρακαλούμε το Δημοτικό Συμβούλιο για τη λήψη της σχετικής απόφασης, όσον αφορά τη συμφωνία συνεργασίας Δήμου Ηρακλείου με το Φιλοζωικό Σωματείο «Ζωφόρος» για την διαχείριση των αδέσποτων ζώων συντροφιάς.

Με εκτίμηση
Η Αντιδήμαρχος Πολιτισμού

Ρένα Παπαδάκη - Σκαλίδη

Ακριβές Αντίγραφο
Κατερίνα Τζωρτζακάκη