



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ – ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
 Ταχ. Δ/ση : ΑΓΙΟΥ ΤΙΤΟΥ 1, Τ.Κ.71202
 Πληρ. ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΣ ΠΑΠΑΣ
 Αρμ. ΒΑΣΙΛΗΣ ΤΖΑΝΙΔΑΚΗΣ
 Τηλ. 2813409185-186-189-403-428-468-244
 e-mail: prom@heraklion.gr
 URL: www.heraklion.gr

Ηράκλειο, 09/04/2025

Αρ. Πρωτ.: 41477

ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ/ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΥΡΗΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΚΡΗΤΗΣ)

προκηρύσσει ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την Υπηρεσία:
 «Εργασίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού Πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών Δήμου
 Ηρακλείου».

1. Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας: Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ/ Είδος αναθέτουσας αρχής: Ο.Τ.Α./ Κωδικός NUTS: EL431. Ταχ.Δ/ση Έδρας: Αγίου Τίτου 1, Τ.Κ. 71202, Τηλ: 2813 409185-186-189-403-428-468-244, E-mail: prom@heraklion.gr & Ιστοσελίδα: www.heraklion.gr.

2. Υποδιαίρεση σε Τμήματα/Ομάδες: **ΤΜΗΜΑ Α:** «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης Η/Υ Δήμου Ηρακλείου», **ΤΜΗΜΑ Β:** «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών», **ΤΜΗΜΑ Γ:** «Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών».

3. Προϋπολογισμός (Π/Υ): Συνολικός Π/Υ με ΦΠΑ ΤΜΗΜΑΤΑ Α+Β+Γ (ή ΟΜΑΔΕΣ Α+Β+Γ) : **274.031,52** Ευρώ: (220.993,16 πλέον ΦΠΑ 53.038,36 Ευρώ), Αναλυτικά, για το ΤΜΗΜΑ Α: συνολικός Π/Υ με ΦΠΑ 112.034,00 Ευρώ: (90.350,00 πλέον ΦΠΑ 21.684,00 ευρώ) για το ΤΜΗΜΑ Β συνολικός Π/Υ 100.000,00 Ευρώ (80.645,16 πλέον ΦΠΑ 19.354,84 ευρώ) για το ΤΜΗΜΑ Γ: συνολικός Π/Υ με ΦΠΑ 61.997,52 Ευρώ: (49.998,00 πλέον ΦΠΑ 10.412,16 ευρώ). **4. Κριτήριο ανάθεσης:** Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής ανά τμήμα/ομάδα (για τις Ομάδες/Τμήματα Α & Γ) και ανά κατασκευαστή για την Ομάδα/Τμήμα Β, όπως αναφέρονται και περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Μελέτης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλλουν προσφορά είτε για το σύνολο και των τριών τμημάτων/ομάδων, είτε για μια ή και περισσότερα τμήματα/ομάδες, για το σύνολο των ειδών του κάθε τμήματος/ομάδας. Για το τμήμα/ομάδα Β μπορεί να υποβληθεί προσφορά ανά κατασκευαστή, για το σύνολο των ειδών του κατασκευαστή. Η κατακύρωση θα γίνει ανά Ομάδα/Τμήμα για τις Ομάδες/Τμήματα Α & Γ και ανά κατασκευαστή για την Ομάδα/Τμήμα Β. **5. Κωδικός CPV:** 50320000-4, 50323000-5, 50332000-1. **6. Εναλλακτικές προσφορές:** Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές. **7. Χρόνος παράδοσης υπηρεσίας:** Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 31/03/2027. **8. Δικαιούμενοι συμμετοχής:** Όπως περιγράφεται στην Αναλυτική Διακήρυξη. **9. Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό:** Ορίζεται σε ποσοστό 2% και σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.2. της διακήρυξης. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για περισσότερες των μια ομάδων/τμημάτων ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να υποβάλλει εγγυητική συμμετοχής που να αντιστοιχεί αθροιστικά στο ποσό των ομάδων/τμημάτων που συμμετέχει σύμφωνα με τον σχετικό στο άρθρο 2.2.2 πίνακα της αναλυτικής διακήρυξης.

10. Παραλαβή προσφορών: Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η **Τετάρτη 30/04/2025 και ώρα 15:00**. Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος και το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει την **Τετάρτη**

07/05/2025 και ώρα 11:00 π.μ. 11. Χρόνος ισχύος προσφορών: Δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.

12. Δημοσιεύσεις: Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής στη διεύθυνση (URL): www.heraklion.gr στη διαδρομή: Αρχική ► Επικαιρότητα ► Διακηρύξεις – Δημοπρασίες και καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικούς Αριθμούς: **370317 (Τμήμα/Ομάδα: Α), 370617 (Τμήμα/Ομάδα Β), 370330 (Τμήμα/Ομάδα Γ)**. Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής στη διεύθυνση (URL): www.heraklion.gr. Η προκήρυξη του διαγωνισμού αναρτάται στο διαδίκτυο στον ιστότοπο: <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ). **13. Πρόσβαση στα έγγραφα:** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση των εγγράφων της σύμβασης μέσω της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος. Στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής (www.heraklion.gr) είναι διαθέσιμα όλα τα συμβατικά τεύχη της παρούσας. (Αρχική ► Επικαιρότητα ► Διακηρύξεις – Δημοπρασίες). Επίσης η προκήρυξη καθώς και το σύνολο των τευχών δημοπράτησης διατίθενται και σε έντυπη μορφή από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Ηρακλείου στην Ταχ.Δ/ση (Έδρας): Αγίου Τίτου 1, Τ.Κ. 71202, τηλ. 2813 409185-186-189-403-428-468-244, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και μπορούν να λάβουν αντίγραφα αυτών με δαπάνες και φροντίδα τους.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΑΛΕΞΗΣ ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ - ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
 Ταχ. Δ/ση: Αγίου Τίτου 1, Τ.Κ: 71202
 Πληροφορίες: Χριστόφορος Παπάς / Βασίλης
 Τζανιδάκης
 Τηλ.: 2813409185-186-189-403-244
 E-mail: prom@heraklion.gr

Ηράκλειο, 09/04/2025

Αριθ. πρωτ: 41477

Α.Α ΕΣΗΔΗΣ: 370317 (Τμήμα/Ομάδα Α)

Α.Α ΕΣΗΔΗΣ: 370617 (Τμήμα/Ομάδα Β)

Α.Α ΕΣΗΔΗΣ: 370330 (Τμήμα/Ομάδα Γ)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ

για «Εργασίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού Πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών Δήμου Ηρακλείου»

με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής.

Εκτιμώμενη αξία 274.031,52 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α

(CPV): 50320000-4, 50323000-5, 50332000-1.

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγ/μου	<i>Τετάρτη, 07/05/2025 και ώρα 11:00 π.μ.</i>
Καταληκτική Ημερ. Υποβολ. Προσφορών	<i>Τετάρτη, 30/04/2025 και ώρα 15:00</i>
Κριτήριο Ανάθεσης:	<i>η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής, βλ. 2.3.1 Διακ/ξης</i>

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	4
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	6
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	8
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	11
2.1.4 Γλώσσα	12
2.1.5 Εγγυήσεις	12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	13
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	15
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	19
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	20
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	20
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	21
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	21
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	22
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	22
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	24
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	30
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	30
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	32
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	32
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	35
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	35
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	35
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	36
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	36
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	37
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	41
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	43
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	46
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	47
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	47
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	48

4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	48
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	50
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	50
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	51
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	52
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	53
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	54
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	55
6.6	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ/ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	55
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ	87
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	89
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΕΕΕΣ	90

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997579296
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1007.E87101.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αγ. Τίτου 1
Πόλη	Ηράκλειο
Ταχυδρομικός Κωδικός	71202
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 431
Τηλέφωνο	(+30) 2813409185-186-189-403-244
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	prom@heraklion.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Χριστόφορος Παπάς/Βασίλης Τζανιδάκης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.heraklion.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Ηρακλείου (μη κεντρική αναθέτουσα αρχή) και ανήκει στους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης και συγκεκριμένα στον υποτομέα Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ Βαθμού (ΟΤΑ Α΄).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες σε τοπικό επίπεδο.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): www.heraklion.gr.
- Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL): www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Ηρακλείου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τους Κ.Α:

10-6265.001, 15-6265.001, 20-6265.001, 30-6265.001, 35-6265.001, 40-6265.001, 45-6265.001, 50-6265.001, 90-6265.001, 90-6265.008, 90-6262.005, 90-6262.009, 90-6262.010, 10-6265.018, 15-6265.018, 20-6265.011, 30-6265.009, 35-6265.028, 40-6265.007, 45-6265.007, 50-6265.007.

Σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025 του Φορέα και πρόβλεψη πίστωσης 2026 & 2027 σύμφωνα με: α) Το υπ αρ. 30443/13-03-2025 Πρωτόγεννές (ΑΔΑΜ: 25REQ016466064) και το υπ' αριθμ. 31539/17-03-2025 Τεκμηριωμένο Αίτημα της Διεύθυνσης Προγραμματισμού & Πληροφορικής. & β) τις υπ' αριθμ. από Α- 826/2025 έως Α-846/2025 Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑΜ: 25REQ016466064 Εγκεκριμένο Αίτημα).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάθεση των εργασιών επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Δήμου Ηρακλείου και ειδικότερα:

- Α) Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης Η/Υ.
- Β) Υπηρεσίες συντήρησης περιφερειακών Δ. Ηρακλείου.
- Γ) Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

50320000-4, 50323000-5, 50332000-1.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στις κάτωθι Ομάδες (ή Τμήματα):

ΤΜΗΜΑ/ΟΜΑΔΑ Α: «Εργασίες επισκευής και συντήρησης Η/Υ Δήμου Ηρακλείου», εκτιμώμενης αξίας **90.350,00 €**, πλέον ΦΠΑ 24%, **21.684,00 €** και συνολικού κόστους: **112.034,00 €** **ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ: 370317**.

ΤΜΗΜΑ/ΟΜΑΔΑ Β: «Εργασίες συντήρησης και επισκευής περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών», εκτιμώμενης αξίας **80.645,16 €**, πλέον ΦΠΑ 24%, **19.354,84 €** και συνολικού κόστους: **100.000,00€** **ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ: 370617**.

ΤΜΗΜΑ/ΟΜΑΔΑ Γ: «Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών», εκτιμώμενης αξίας **49.998,00 €**, πλέον ΦΠΑ 24%, **10.412,16 €** και συνολικού κόστους: **61.997,52€** **ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ: 370330**.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλλουν προσφορά είτε για το σύνολο και των τριών τμημάτων, είτε για ένα ή και περισσότερα τμήματα, για το σύνολο των ειδών του κάθε Τμήματος. Για το Τμήμα Β μπορεί να υποβληθεί προσφορά ανά κατασκευαστή, για το σύνολο των ειδών του κατασκευαστή.

Προσφορά η οποία θα δίδεται για μέρος των αποκηρυχθεισών ποσοτήτων/τεμαχίων της/ων Τμήματος/ών, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η κατακύρωση θα γίνει ανά Τμήμα για τα Τμήματα Α & Γ και ανά κατασκευαστή για το Τμήμα Β.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και τις **31/3/2027**.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»

- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

καθώς και:

- Τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό έτους 2025 - προβλεπόμενης/ εκτεινόμενης πίστωσης για τα έτη 2026 & 2027 πιστώσεις στους ΚΑ. 10-6265.001, 15-6265.001, 20-6265.001, 30-6265.001, 35-6265.001, 40-6265.001, 45-6265.001, 50-6265.001, 90-6265.001, 90-6265.008, 90-6262.005, 90-6262.009, 90-

6262.010, 10-6265.018, 15-6265.018, 20-6265.011, 30-6265.009, 35-6265.028, 40-6265.007, 45-6265.007, 50-6265.007.

- Το υπ αρ. 30443/13-03-2025 Πρωτόγεννές (ΑΔΑΜ: 25REQ016466064) και το υπ' αριθμ. 31539/17-03-2025 Τεκμηριωμένο Αίτημα της Διεύθυνσης Προγραμματισμού & Πληροφορικής.
- Οι υπ' αριθμ. από Α- 826/2025 έως Α-846/2025 Αποφάσεις Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΔΑΜ: 25REQ016466064 Εγκεκριμένο Αίτημα).
- Η υπ' αριθμ.292/01-04-2025 (ΑΔΑ:91ΕΥΩ00-6Ν0) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε ο τρόπος διενέργειας, η μελέτη και οι όροι του παρόντος διαγωνισμού.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **30/04/2025 και ώρα 15:00**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Δεν απαιτείται.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 370317 (ΤΜΗΜΑ Α), 370617 (ΤΜΗΜΑ Β), 370330 (ΤΜΗΜΑ Γ) και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη *θα καταχωρηθεί* στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <https://www.heraklion.gr/> (στην διαδρομή: Αρχική ► Επικαιρότητα ► Διακηρύξεις – Δημοπρασίες

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 41477/09-04-2025 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ.....),
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) .

Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.heraklion.gr/press/auction>.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαιών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης άλλων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αντιστοιχεί σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων της σύμβασης.

Αναλυτικά τα απαιτούμενα ποσά της εγγύησης συμμετοχής ανά είδος συμμετοχής έχουν ως κάτωθι:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ σε € ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΟΣΟ σε € ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
1	Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης Η/Υ (Τμήμα Α):	90.350,00	1.807,00
2	Συντήρηση και επισκευή περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών (Τμήμα Β):	80.645,16	1.612,90
Και αναλυτικά υπολογισμός επιμέρους ειδών/υπηρεσιών Τμήματος Β:			
2.1	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) LEXMARK	6.451,62	129,03
2.2	Εκτυπωτές πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) και Σαρωτές EPSON	6.451,62	129,03
2.3	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) OKI	12.903,23	258,06
2.4	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) SAMSUNG	1.612,90	32,26
2.5	Εκτυπωτές, πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) και Σαρωτές HP	4.838,71	96,77
2.6	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) BROTHER	806,45	16,13
2.7	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) CANON	4.838,71	96,77
2.8	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) RICOH	19.354,84	387,10
2.9	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) KYOCERA	13.709,68	274,19
2.10	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) TOSHIBA	1.612,90	32,26
2.11	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) KONICA	806,44	16,13
2.12	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) PANASONIC	1.612,90	32,26
2.13	Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfr) SHARP	3.225,81	64,52
2.14	Σαρωτές FUJITSU	2.419,35	48,39
3	Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών (Τμήμα Γ):	49.998,00	999,96
-	Σύνολο Τμήμα Α+Β+Γ	220.993,16	4.419,86

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι τουλάχιστον μέχρι και τις **31/05/2026**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242

(ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλασιού 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλασιού 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. – *(Δεν εφαρμόζεται στην παρούσα διαδικασία. Η κεφαλίδα διατηρείται για λόγους συνοχής της αρίθμησης των παραγράφων του κειμένου).*

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@easahsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή

ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν emπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν υπάρχουν απαιτήσεις.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν:

ΤΜΗΜΑ Α

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Υ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

A. Τουλάχιστον τριετή εμπειρία με εργασίες επισκευής συντήρησης Η/Υ σε περιβάλλον windows και Ubuntu, που πρέπει να διαθέτει είτε αυτοτελώς ως οικονομικός φορέας είτε βάση του προσωπικού (όχι αθροιστικά) που θα δηλώσει ότι θα απασχολήσει.

B. Για την αντιμετώπιση των εργασιών απαιτείται ομάδα έργου με προσωπικό τουλάχιστον δύο (2) συνεργατών (εργαζομένων) οι οποίοι πρέπει να είναι κάτοχοι: πτυχίου ΑΕΙ κατεύθυνσης Πληροφορικής ή πτυχίου Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ Πολυτεχνικής σχολής (μέλος ΤΕΕ) κατεύθυνσης Πληροφορικής, ή ΑΤΕΙ, ή πτυχίου ΤΕΙ κατεύθυνσης Μηχανικών Πληροφορικής, ή πτυχίο ΙΕΚ, ή μέσης σχολής ειδικότητας πληροφορικής, και θα κατέχουν ειδικές γνώσεις και εμπειρία στην επισκευή - συντήρηση Η/Υ σε περιβάλλον windows και Ubuntu.

Η Ομάδα Έργου, θα περιλαμβάνει:

Τον Υπεύθυνο έργου, με τριετή τουλάχιστον εμπειρία, που να κατέχει πανεπιστημιακό δίπλωμα (ΠΕ) και ένα τουλάχιστον άτομο με εξάμηνη τουλάχιστον εμπειρία που να κατέχει πανεπιστημιακό δίπλωμα (ΠΕ) ή δίπλωμα ΤΕΙ, ή πτυχίου ΤΕΙ κατεύθυνσης Μηχανικών Πληροφορικής, ή πτυχίο ΙΕΚ, ή μέσης σχολής ειδικότητας πληροφορικής και θα κατέχουν ειδικές γνώσεις και εμπειρία σε εργασίες επισκευής συντήρησης Η/Υ σε περιβάλλον windows και Ubuntu.

ΤΜΗΜΑ Β

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

α. Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού Επιμελητηρίου.

β. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει, ο ίδιος αυτοτελώς ως οικονομικός φορέας (ως ελεύθερος επαγγελματίας η νομικό πρόσωπο) είτε βάση του προσωπικού (όχι αθροιστικά) που θα δηλώσει ότι θα απασχολήσει για να παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης, τουλάχιστον τριετή εμπειρία στην συντήρηση και επισκευή του είδους των περιφερειακών μηχανημάτων που επιθυμεί να αναλάβει τις υπηρεσίες συντήρησης τους, καθώς και εξουσιοδοτημένο service σε τουλάχιστον ένα (1) κατασκευαστή των μηχανημάτων, όπως αναφέρονται στην κατάσταση του εξοπλισμού που διαθέτει και χρησιμοποιεί ο Δήμος Ηρακλείου.

ΤΜΗΜΑ Γ

Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να δηλώσει τουλάχιστον ένα άτομο, τον ίδιο ή εργαζόμενο του έτσι ώστε να καλύπτονται οι απαιτούμενες ειδικές γνώσεις και εμπειρία τουλάχιστον πέντε ετών σε:

- Συντήρηση ασύρματων δικτύων τύπου Wi-Fi με εμπειρία στη χρήση ασύρματων δικτύων τύπου Open-Mesh καθώς και Ubiquiti όπως αυτά που έχει ο Δήμος Ηρακλείου.
- Συντήρηση δομημένης καλωδίωσης
- Συντήρηση και ρυθμίσεις IP τηλεφωνίας με εμπειρία σε χρήση IP τηλεφωνικού συστήματος της Cisco όπως αυτό που έχει ο Δήμος Ηρακλείου

Επίσης, να υπάρχει αποδεδειγμένη πιστοποίηση σε σχετικές τεχνολογίες όπως:

- Δίκτυα Cisco:
 - CCNP Enterprise
 - CCNA
 - CCS - Enterprise Core
- Δίκτυα Ubiquiti
 - UBWA
- Ασφάλεια Checkpoint
 - CCSA R80 training
 - CCSE R80 training

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Δεν υπάρχουν απαιτήσεις.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[I].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης .

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων .

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της

παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα IV το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να συμπληρώσουν το αντίστοιχο ΕΕΕΣ για κάθε Τμήμα για την οποία υποβάλλουν προφορά.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεσθεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που

αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

Για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς η φορολογική ενημερότητα θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 19 του ν.4704/20, τόσο κατά την υποβολή της προσφοράς του οικονομικού φορέα, όσο και κατά την υποβολή των αποδεικτικών μέσων του προσωρινού μειοδότη.

Στην περίπτωση υποβολής προσφορών, όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από την ΑΑΔΕ.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ και υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Στην περίπτωση υποβολής προσφορών όταν μόνο μικρά ποσά των ασφαλιστικών εισφορών δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από τον ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν: -

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

ΤΜΗΜΑ Α

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Υ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν από τον ανάδοχο για την απόδειξη της τριετής εμπειρίας είναι:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή
- Αντίστοιχα για εταιρείες Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου για την δραστηριότητα της εταιρείας ή
- Σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, ή βεβαίωση Δημοσίου φορέα που να καλύπτουν τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Προς απόδειξη της εμπειρίας θα πρέπει να κατατεθεί επιπλέον

- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα περιλαμβάνεται ένας Πίνακας με τα εξής πεδία συμπληρωμένα για κάθε σχετικό έργο: επωνυμία φορέα υλοποίησης, τίτλος έργου, περιεχόμενο έργου, χρονική διάρκεια (από - έως), υπεύθυνος φορέα και στοιχεία επικοινωνίας υπευθύνου. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την κάθε εγγραφή του πίνακα της δήλωσης να υποβάλλει και τα σχετικά τεκμήρια (Σύμβαση ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή δελτία παροχής υπηρεσιών)

B. Για την αντιμετώπιση των εργασιών απαιτείται

- **Ομάδα έργου** Για την αντιμετώπιση των εργασιών απαιτείται ομάδα έργου με προσωπικό τουλάχιστον δύο (2) συνεργατών (εργαζομένων) οι οποίοι πρέπει να είναι κάτοχοι: πτυχίου ΑΕΙ κατεύθυνσης Πληροφορικής ή πτυχίου Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ Πολυτεχνικής σχολής (μέλος ΤΕΕ) κατεύθυνσης Πληροφορικής, ή ΑΤΕΙ, ή πτυχίου ΤΕΙ κατεύθυνσης Μηχανικών Πληροφορικής, ή πτυχίο ΙΕΚ, ή μέσης σχολής ειδικότητας πληροφορικής, και θα κατέχουν ειδικές γνώσεις και εμπειρία στην επισκευή - συντήρηση Η/Υ σε περιβάλλον windows και Ubuntu.

Η Ομάδα Έργου, θα περιλαμβάνει:

Τον Υπεύθυνο έργου, με τριετή τουλάχιστον εμπειρία, που να κατέχει πανεπιστημιακό δίπλωμα (ΠΕ) και ένα τουλάχιστον άτομο με εξάμηνη τουλάχιστον εμπειρία που να κατέχει πανεπιστημιακό δίπλωμα (ΠΕ) ή δίπλωμα ΤΕΙ, ή πτυχίου ΤΕΙ κατεύθυνσης Μηχανικών Πληροφορικής, ή πτυχίο ΙΕΚ, ή μέσης σχολής ειδικότητας πληροφορικής και θα κατέχουν ειδικές γνώσεις και εμπειρία σε εργασίες επισκευής συντήρησης Η/Υ σε περιβάλλον windows και Ubuntu.

ΤΜΗΜΑ Β

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν από τον ανάδοχο για την απόδειξη της τριετούς εμπειρίας είναι:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή
- Αντίστοιχα για εταιρείες Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου για την δραστηριότητα της εταιρείας ή
- Σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, ή βεβαίωση Δημοσίου φορέα που να καλύπτουν τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Προς απόδειξη της εμπειρίας θα πρέπει να κατατεθεί επιπλέον

- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα περιλαμβάνεται ένας Πίνακας με τα εξής πεδία συμπληρωμένα για κάθε σχετικό έργο: επωνυμία φορέα υλοποίησης, τίτλος έργου, περιεχόμενο έργου, χρονική διάρκεια (από - έως), υπεύθυνος φορέα και στοιχεία επικοινωνίας υπευθύνου. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την κάθε εγγραφή του πίνακα της δήλωσης να υποβάλλει και τα σχετικά τεκμήρια (Σύμβαση ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή δελτία παροχής υπηρεσιών)

ΤΜΗΜΑ Γ

Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών

Τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν από τον ανάδοχο για την απόδειξη της πενταετούς εμπειρίας είναι:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή
- Αντίστοιχα για εταιρείες Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου για την δραστηριότητα της εταιρείας ή
- Σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, ή βεβαίωση Δημοσίου φορέα που να καλύπτουν τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Προς απόδειξη της εμπειρίας θα πρέπει να κατατεθεί επιπλέον

- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα περιλαμβάνεται ένας Πίνακας με τα εξής πεδία συμπληρωμένα για κάθε σχετικό έργο: επωνυμία φορέα υλοποίησης, τίτλος έργου, περιεχόμενο έργου, χρονική διάρκεια (από - έως), υπεύθυνος φορέα και στοιχεία επικοινωνίας υπευθύνου. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την κάθε εγγραφή του πίνακα της δήλωσης να υποβάλλει και τα σχετικά τεκμήρια (Σύμβαση ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή δελτία παροχής υπηρεσιών)

Επίσης, να υπάρχει αποδεδειγμένη πιστοποίηση σε σχετικές τεχνολογίες όπως:

- Δίκτυα Cisco:
 - CCNP Enterprise
 - CCNA
 - CCS - Enterprise Core
- Δίκτυα Ubiquiti
 - UBWA
- Ασφάλεια Checkpoint
 - CCSA R80 training

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν: **Δεν απαιτείται τεκμηρίωση.**

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-

πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων, για τις προσφορές του κάθε Τμήματος:

ΤΜΗΜΑ Α: «Εργασίες επισκευής και συντήρησης Η/Υ Δήμου Ηρακλείου»

α/α	Περιγραφή	Συντελεστής βαρύτητας
1	1. Γενική και αναλυτική περιγραφή του τρόπου των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης. 2. Αποτελεσματικότητα Μεθοδολογίας Παροχής Υπηρεσιών (κατανόηση αντικείμενου, επισήμανση προβλημάτων, υπόδειξη τρόπου αντιμετώπισης, παρουσίαση κύριων δραστηριοτήτων - ενεργειών για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης)	60%
2	(Ο Μέσος όρος της βαθμολογίας του δηλούμενου προσωπικού των δύο ατόμων για τα παρακάτω κριτήρια) <ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο - 5 βαθμοί ανά βαθμίδα πτυχίου (βαθμίδα εκπαίδευσης) (μέγιστη βαθμολογία 20 βαθμοί) • Μεταπτυχιακός τίτλος - 5 βαθμοί • Εργασιακή Εμπειρία - 1 βαθμός ανά εξάμηνο πέραν της συναφούς οριζόμενης εργασιακής εμπειρίας 	40%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

ΤΜΗΜΑ Β: «Εργασίες συντήρησης περιφερειακών Δ. Ηρακλείου»

α/α	Περιγραφή	Συντελεστής βαρύτητας
-----	-----------	-----------------------

1	1. Γενική και αναλυτική περιγραφή του τρόπου των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης. 2. Αποτελεσματικότητα Μεθοδολογίας Παροχής Υπηρεσιών (κατανόηση αντικειμένου, επισήμανση προβλημάτων, υπόδειξη τρόπου αντιμετώπισης, παρουσίαση κύριων δραστηριοτήτων - ενεργειών για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης)	60%
2	Εργασιακή Εμπειρία - 1 βαθμός ανά εξάμηνο, πέραν της συναφούς οριζόμενης εργασιακής εμπειρίας	40%

ΤΜΗΜΑ Γ: «Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών»

α/α	Περιγραφή	Συντελεστής βαρύτητας
1	1. Γενική και αναλυτική περιγραφή του τρόπου των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης. 2. Αποτελεσματικότητα Μεθοδολογίας Παροχής Υπηρεσιών (κατανόηση αντικειμένου, επισήμανση προβλημάτων, υπόδειξη τρόπου αντιμετώπισης, παρουσίαση κύριων δραστηριοτήτων - ενεργειών για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης)	60%
2	<ul style="list-style-type: none"> • Οι απαιτούμενες πιστοποιήσεις με τον υφιστάμενο εξοπλισμό του δικτύου του Δ. Ηρακλείου • Εργασιακή Εμπειρία - 1 βαθμός ανά εξάμηνο πέραν της συναφούς οριζόμενης εργασιακής εμπειρίας 	40%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = \sigma_1 \chi_{K1} + \sigma_2 \chi_{K2} + \dots + \sigma_n \chi_{Kn}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (A) της σχέσης:

$$A = \sigma T_x (T/T_{\max}) + \sigma_{ox} (O_{\min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

σT = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό: 80%

σO = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό: 20%

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I και II της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά τμήμα. Ειδικότερα:

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλλουν προσφορά είτε για το σύνολο και των τριών ομάδων/τμημάτων, είτε για μια ή και περισσότερες ομάδες/τμήματα, για το σύνολο των ειδών του κάθε Τμήματος/Ομάδας. Για το Τμήμα/ομάδα Β μπορεί να υποβληθεί προσφορά ανά κατασκευαστή, για το σύνολο των ειδών του κατασκευαστή. Προσφορά η οποία θα δίδεται για μέρος των αποκρηχθεισών ποσοτήτων/τεμαχίων της/ων Τμήματος/ών, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η κατακύρωση θα γίνει ανά Τμήμα για τα Τμήματα (Ομάδες) Α & Γ και ανά κατασκευαστή για το Τμήμα (ομάδα) Β.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος II. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και

διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ.

β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται να αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Τεχνική Έκθεση - Περιγραφή” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει

ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συντάξουν τεύχος τεχνικής προσφοράς στο οποίο θα πρέπει να αναφέρουν αναλυτικά για κάθε είδος πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Επίσης οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν την ειδική φόρμα του συστήματος για την τεχνική προσφορά (δήλωση συμμόρφωσης με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και τους όρους της διακήρυξης) και παράγουν το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Το τεύχος της τεχνικής προσφοράς καθώς και το παραγόμενο από το σύστημα αρχείο .pdf υπογράφονται ψηφιακά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς και υποβάλλονται στον ηλεκτρονικό υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Επιπλέον στον εν λόγω ηλεκτρονικό (υπο) φάκελο υποβληθούν και τα απαιτούμενα από την μελέτη δικαιολογητικά και έγγραφα της τεχνικής προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο «Ενδεικτικός Προϋπολογισμός» του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 12 μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», **Τετάρτη, 07/05/2025 και ώρα 11:00π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την άρροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το

κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους

επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης): Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Τμήμα Α: Μηνιαία, στο τέλος κάθε μήνα, με την παράδοση ημερολογίου στο οποίο θα καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον ορισμένο επόπτη της σύμβασης και ελλείψει αυτού ο προϊστάμενος του τμήματος Πληροφορικής.

Επιπλέον θα εκτυπώνεται κατάλογος από το σύστημα helpdesk που τηρείται στο τμήμα πληροφορικής. Ο ανάδοχος δεν θα μπορεί να επικαλεστεί εργασίες συντήρησης αν δεν έχουν καταχωρηθεί στο παραπάνω σύστημα helpdesk.

Τμήματα Β & Γ: Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει σε τουλάχιστον δύο δόσεις, με την παράδοση καταστάσεων των εργασιών – συντηρήσεων που έγιναν.

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται .

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4 η 8 % επί του καθαρού ποσού.

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου :

«ΑΔΑ Ανάλιψης»

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και τα προβλεπόμενα στην παρούσα, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις. *[Η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού δύναται να επιβληθεί μετά την έκδοση του προβλεπόμενου π.δ.]*

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη

παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ’ εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ’ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής δια του τμήματος Πληροφορικής και του ορισμένου επόπτη της σύμβασης, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης έως και τις 31/3/2027.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της

διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Σύμφωνα με το αρθ. 53 του Ν.4412/20216, όπως τροποποιήθηκε με το αρθ. 7 του Ν.4965/2022 (ΦΕΚ 162/Α΄/2022) υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΑΛΕΞΗΣ ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Υπηρεσία :

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Πληροφορίες: Φανταουτσάκης Γιάννης

Τηλ.: 2813 409267

E-mail: yiannis@heraklion.gr

Εργασίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού
Πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών όλων των υπηρεσιών
του Δήμου Ηρακλείου

**Εργασίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού Πληροφορικής και
τηλεπικοινωνιών όλων των υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου**

CPV: 50320000-4 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης Η/Υ»

CPV: 50323000-5 «Συντήρηση και επισκευή περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών»

CPV: 50332000-1 «Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- Τεχνική Περιγραφή
- Ενδεικτικό Τιμολόγιο – Προϋπολογισμός
- Συγγραφή Υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Υπηρεσία :

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Πληροφορίες: Φανταουτσάκης Γιάννης

Τηλ.: 2813 409267

E-mail: yiannis@heraklion.gr

**Εργασίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού
Πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών όλων των υπηρεσιών
του Δήμου Ηρακλείου**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση των εργασιών επισκευής και συντήρησης του εξοπλισμού Πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Δήμου Ηρακλείου. Οι εργασίες συντήρησης ξεκινούν από την υπογραφή της σύμβασης έως τις **31/03/2027** και αφορούν τον εξοπλισμό Πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Δήμου Ηρακλείου.

A. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο τμήμα πληροφορικής, επικοινωνιών και διαφάνειας του Δήμου Ηρακλείου υπηρετούν επτά (7) εργαζόμενοι που κατανέμονται, σύμφωνα με τον ΟΕΥ του Δήμου Ηρακλείου, όπως φαίνεται παρακάτω:

Ο προϊστάμενος του τμήματος κλάδου ΠΕ11 ειδικότητας Πληροφορικής, ειδικός λογισμικού (software).

Στο γραφείο Διαχείρισης εξοπλισμού πληροφορικής

- Ένας (1) εργαζόμενος κλάδου ΤΕ 19 Πληροφορικής, ειδικός λογισμικού (software)
- Ένας (1) εργαζόμενος κλάδου ΤΕ22 Διοίκησης Μονάδων Τ.Α.

Στο γραφείο Ηλεκτρονικής διακυβέρνησης Εφαρμογών και διαφάνειας

- Ένας (1) εργαζόμενος κλάδου ΤΕ 19 Πληροφορικής ειδικός λογισμικού (software)
- Ένας (1) εργαζόμενος κατηγορίας ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού .

Στο γραφείο επικοινωνιών και δικτύων

- Δυο (2) εργαζόμενοι κλάδου ΔΕ Διοικητικού με πρακτική εμπειρία και γνώσεις σε δίκτυα και επικοινωνίες

Από τα παραπάνω γίνεται σαφές ότι στο τμήμα Πληροφορικής του Δήμου Ηρακλείου, δεν υπηρετεί κανένας υπάλληλος ειδικότητας πληροφορικής με γνώσεις στο υλικό (hardware).

Σύμφωνα με τον ΟΕΥ του Δήμου Ηρακλείου (ΦΕΚ τ.Β 2122/22-9-2011) η Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής είναι αρμόδια για:

Την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης, των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου κατά τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των περιοδικών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης.

Την παρακολούθηση της ποιότητας, αποτελεσματικότητας και απόδοσης των υπηρεσιών του Δήμου κατά την επίτευξη των περιοδικών στόχων του, τον σχεδιασμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων του Δήμου υπό συνθήκες διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας και αποτελεσματικότητας των παρεχόμενων κάθε είδους υπηρεσιών.

Την μελέτη, εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση εξοπλισμού των συστημάτων Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) του Δήμου περιλαμβανομένης της ευθύνης εκπλήρωσης του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3882/2010 (ΦΕΚ Α' 166), την ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού και την εφαρμογή κάθε είδους διαδικασίας και ενέργειας που διασφαλίζουν την διαφάνεια στις σχέσεις του δήμου προς τρίτους, την έρευνα των δυνατοτήτων ένταξης δράσεων του Δήμου σε σχετικά εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα.

Οι επί μέρους οργανωτικές μονάδες της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής έχουν τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Τμήμα Πληροφορικής, Επικοινωνιών και Διαφάνειας

Το Τμήμα πληροφορικής, επικοινωνιών και διαφάνειας έχει ως αντικείμενο τα θέματα διαχείρισης εξοπλισμού και εφαρμογών, τηλεπικοινωνιών, ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και διαφάνειας των υπηρεσιών του Δήμου.

Διαμορφώνει και εισηγείται τη στρατηγική του Δήμου σε ότι αφορά την ανάπτυξη, επέκταση και βελτίωση των συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και τα ζητήματα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και διαφάνειας.

Εποπτεύει, ελέγχει συντονίζει και φροντίζει για τη σωστή λειτουργία όλων των γραφείων του τμήματος σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που περιγράφονται στον οργανισμό.

Προτείνει κατά την κατάρτιση επιχειρησιακού προγράμματος και του οικονομικού προϋπολογισμού τα κεφάλαια, άρθρα ή κωδικούς αριθμούς που αφορούν την αρμοδιότητά του.

Συμμετέχει σε Εθνικά και Διεθνή δίκτυα πόλεων για την ανταλλαγή εμπειριών αξιοποίησης των νέων τεχνολογιών, την από κοινού συμμετοχή σε προγράμματα και τη διάχυση των πληροφοριών με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.

2. Γραφείο Διαχείρισης Εξοπλισμού Πληροφορικής

Προσδιορίζει τις ανάγκες των δημοτικών υπηρεσιών σε εξοπλισμό πληροφορικής, προσδιορίζει τις απαιτήσεις του εξοπλισμού αυτού σε αναβάθμιση και εισηγείται τις αναγκαίες ενέργειες για την προμήθεια και εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού.

Προσδιορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία προμήθειας και εγκατάστασης του αναγκαίου εξοπλισμού πληροφορικής.

Μεριμνά για την παρακολούθηση της παραλαβής και την εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού.

Τηρεί το «βιβλίο οδηγιών» για τη λειτουργία και εκμετάλλευση του εξοπλισμού πληροφορικής.

Τηρεί το σύστημα «λογιστικής» του εξοπλισμού και καταγράφει περιοδικά τη χρήση του, βάσει του οποίου κοστολογείται η ανάπτυξη και εκμετάλλευση ενός πληροφοριακού συστήματος και εξάγονται στατιστικά στοιχεία, για τη χρήση του.

Τηρεί την τεχνική βιβλιοθήκη, αποτελούμενη από τα εγχειρίδια του προμηθευτή του εξοπλισμού, βιβλία τεχνικά και περιοδικά του ενδιαφέροντος του προσωπικού.

Τηρεί και ενημερώνει το «βιβλίο» συμβάντων και βλαβών των μηχανημάτων.

Αξιολογεί τον υπάρχοντα εξοπλισμό και το φορτίο του και εισηγείται τροποποιήσεις ή και νέες διατάξεις του εξοπλισμού για να ικανοποιήσει τις μελλοντικές ανάγκες.

Μεριμνά για τη λειτουργία σχετικών Helpdesk για τις ανάγκες των χρηστών.

Εκπαιδεύει το προσωπικό στη χρήση του Hardware που διαθέτει ο Δήμος ή που πρόκειται ν' αποκτήσει.

Διερευνά και υλοποιεί προγράμματα, επιλαμβάνεται της σύνταξη μελετών και τεχνικών δελτίων για προγράμματα και δράσεις που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και Κοινοτικούς πόρους και την παρακολούθηση υλοποίησης των προγραμμάτων αυτών...»

Από τα παραπάνω διαπιστώνεται ότι μια από τις αρμοδιότητες του τμήματος Πληροφορικής είναι η συντήρηση του εξοπλισμού Πληροφορικής.

3. Γραφείο Επικοινωνιών και Δικτύων

Σε συνεργασία με τις επιμέρους υπηρεσίες του Δήμου εκπονεί μελέτες σκοπιμότητας και εφαρμογής για την ανάπτυξη συστημάτων επικοινωνιών.

Επεξεργάζεται και αναλύει τα στοιχεία και τις πληροφορίες που αποτελούν την πρώτη ύλη, για τον σχεδιασμό των συστημάτων επικοινωνιών και συντάσσει τεχνικές εκθέσεις, για την προμήθειά τους. Επίσης **επιμελείται την διαρκή συντήρησή τους, τον εντοπισμό και αποκατάσταση βλαβών όπως και την προμήθεια ανταλλακτικών για την καλή λειτουργία τους.** Αναπτύσσει και συντάσσει χρονοδιάγραμμα χρήσης τους. Τηρεί βιβλίο οδηγιών για την λειτουργία και εκμετάλλευση των συστημάτων επικοινωνιών. Τηρεί το σύστημα «λογιστικής» των επικοινωνιακών συστημάτων που καταγράφεται η χρήση του εξοπλισμού, βάσει του οποίου κοστολογείται η ανάπτυξη και εκμετάλλευσή του.

Τηρεί την Τεχνική βιβλιοθήκη, αποτελούμενη από τα εγχειρίδια του προμηθευτή, βιβλία τεχνικά και περιοδικά του ενδιαφέροντος του προσωπικού. Τηρεί το βιβλίο συμβάντων και βλαβών των μηχανημάτων. Μεριμνά για την πρόσβαση των χρηστών στο δίκτυο του Δήμου και στο διαδίκτυο.

Εκπαιδεύει το προσωπικό στην χρήση του εξοπλισμού και υπηρεσιών επικοινωνιών.

Δημιουργία και συντήρηση Δημοτικών δικτύων υποδομών όπως οπτικές ίνες και ασύρματα δίκτυα.

Λειτουργία και συντήρηση Δημοτικών Υποδομών οπτικών ινών.

Στην αρμοδιότητα του τμήματος είναι η ανάπτυξη της δομημένης καλωδίωσης των κτιρίων του Δήμου, η προμήθεια και συντήρηση του ενεργού εξοπλισμού, η επικοινωνιακή σύνδεση των Δημοτικών κτιρίων και η σύνδεση με άλλα δημόσια δίκτυα όπως το «Σύζευξες» .

Προμηθεύεται ή αναπτύσσει και συντηρεί υπηρεσίες επικοινωνιών προς τους πολίτες και τις υπηρεσίες του Δήμου.

Διερευνά και υλοποιεί προγράμματα, επιλαμβάνεται της σύνταξη μελετών και τεχνικών δελτίων για προγράμματα και δράσεις που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και Κοινοτικούς πόρους και την παρακολούθηση υλοποίησης των προγραμμάτων αυτών.

Από τα παραπάνω συμπεραίνεται ότι εκ των αρμοδιοτήτων του τμήματος Πληροφορικής είναι και η συντήρηση του εξοπλισμού συστημάτων επικοινωνίας – δικτύων, υποδομών όπως οπτικές ίνες και ασύρματα δίκτυα – δομημένη καλωδίωση.

Β. Σύμφωνα με την αρχή της νομιμότητας των δαπανών, η οποία διέπει το δημόσιο λογιστικό δίκαιο και συνάγεται τόσο από τις προϊσχύσασες διατάξεις αυτού (άρθρα 27 και 38 του ν. ΣΙΒ/1952, 1, 26, 28 παρ.3 του ν.δ.321/1969), όσο και από τις νυν ισχύουσες (άρθρα 3, 13, 40 του ν.δ.496/1974, 1 παρ.2α' του π.δ. 465/1975 και 1 παρ.1 του ν.δ.1265/1972, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 παρ. 1 του ν.968/1979, 20, 22, 26, 28 και 79 του ν.2362/1995), για τη διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α., πέραν της ύπαρξης πίστωσης στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της οικείας υπηρεσίας, απαιτείται επιπλέον η δαπάνη αυτή να προβλέπεται ρητά από διάταξη νόμου, ή σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν δεν προβλέπεται από συγκεκριμένη διάταξη, να προκύπτει από τα δικαιολογητικά που τη συνοδεύουν, ότι ανάγεται στη λειτουργική δραστηριότητα του Δημοσίου, του Ν.Π.Δ.Δ. ή του Ο.Τ.Α. ή ότι συντελεί άμεσα ή έμμεσα στην εκπλήρωση των σκοπών που επιδιώκουν οι ως άνω φορείς.

Επίσης, γίνεται πάγια δεκτό από τη νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου ότι, όταν πρόκειται για δαπάνες που συντελούν μεν στην εκπλήρωση του σκοπού των υπηρεσιών του Δημοσίου, του Ν.Π.Δ.Δ. ή του Ο.Τ.Α.

και εξυπηρετούν τις λειτουργικές τους ανάγκες, πλην όμως, αφορούν σε εργασίες που εμπίπτουν στα συνήθη καθήκοντα των υπαλλήλων των εν λόγω φορέων, κατά κλάδο, όπως αυτά περιγράφονται στις οικείες οργανικές διατάξεις, δεν επιτρέπεται οι εργασίες αυτές να ανατίθενται σε τρίτους, αφού η αντιμετώπισή τους προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις, με αποτέλεσμα την αδικαιολόγητη οικονομική επιβάρυνση της οικείας υπηρεσίας.

Τούτο δε, ενόψει της αρχής της οικονομικότητας, ως μερικότερης εκδήλωσης του δημοσίου συμφέροντος, που πρέπει να διέπει τη δράση και λειτουργία των υπηρεσιών του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ και των Ο.Τ.Α και επιβάλλει την εκπλήρωση των σκοπών τους με την κατά το δυνατόν ελάχιστη επιβάρυνση του προϋπολογισμού τους (πβλ. πράξ. ΙV Τμήμ. Ελ. Συν. 19, 21, 105, 124/ 2002, 86, 94, 106, 209/2003, 74/2004, 50/2005 και Ι Τμ. Ελ. Συν. 252/1985, 638/1988, 56/1995 και 206/1999).

Η ανάθεση έναντι αμοιβής σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο είναι επιτρεπτή μόνον όταν αφορά σε ιδιαίτερα σοβαρές ή ειδικής φύσεως υποθέσεις, που το συμφέρον του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. ή των Ν.Π.Δ.Δ. επιβάλλει να ανατεθούν σε τρίτους με εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία, προσόντα τα οποία, αποδεδειγμένα, δεν διαθέτει σε κάθε συγκεκριμένη περίπτωση το ήδη υπηρετούν σε αυτό προσωπικό

(βλ. Πράξεις VII Τμ. 244/2011, 142/2014 - 407,356,285,266/2015 - 329,261,178,94,89,36,/2016, - 86, 88/2017,).

Γ. Στο Δήμο Ηρακλείου σήμερα υπηρετούν και προσφέρουν την καθημερινή εργασία τους, 700 περίπου χρήστες Η/Υ, κάνοντας χρήση 449 περιφερειακών Η/Υ και τηλεπικοινωνιακών συστημάτων όπως περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή, οι οποίοι ζητούν άμεση και ειδικευμένη υποστήριξη για προβλήματα που αντιμετωπίζουν κατά την χρήση του Η/Υ και του λοιπού εξοπλισμού που αποτελεί αναγκαίο εργαλείο της δουλειάς τους .

Οι χρήστες αυτοί βρίσκονται σε **πολλά και διαφορετικά δημοτικά κτήρια της πόλης του Ηρακλείου** (Δημαρχείο Λότζια, Πολιτιστικό Κέντρο, δημοτικό κτήριο Ανδρόγεω, δημοτικό κτήριο Πλατείας Δασκαλογιάννη, Παγκρήτιο Στάδιο, κτήριο Πρώην Λαχαναγοράς στην παραλιακή, πρώην Δημαρχείο Ν. Αλικαρνασσού, 2^ο ΚΕΠ οδού Πλαστήρα , τα κτήρια όπου στεγάζονται οι 1^η , 2^η , 3^η , 4^η Δημοτική Ενότητα, Δομές Κοινωνικής Μέριμνας (Κ.Α.Π.Η κλπ), Δομές Προσχολικής αγωγής (παιδικοί σταθμοί), οι εγκαταστάσεις των Δημοτικών Κοινοτήτων: Τεμένους, Παλιανής, Γοργολαίνη, Αλικαρνασσού κλπ, μισθωμένα κτίρια), με ανάγκες που χρονικά συμπίπτουν.

Ο εξοπλισμός αυτός πρέπει καθημερινά και άμεσα να συντηρείται, έτσι ώστε να καθίσταται λειτουργικός για να μπορούν οι υπάλληλοι να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στους Δημότες.

Η συντήρηση , επισκευή, και αναβάθμιση του απαιτεί εξειδικευμένη γνώση .

Επιτακτική και άμεση είναι λοιπόν η ανάγκη να γίνει ανάθεση των προαναφερόμενων εργασιών συντήρησης σε τρίτους επειδή κρίσιμες εργασίες συντήρησης δεν μπορούν να παρασχεθούν αφενός εξαιτίας υποστελέχωσης του συγκεκριμένου τμήματος και αφετέρου λόγω έλλειψης εξειδικευμένων γνώσεων του υπηρετούντος προσωπικού.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΤΜΗΜΑ Α

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Υ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

CPV: 50320000-4 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης Η/Υ»

Η εργασία συντήρησης και επισκευής Η/Υ αποσκοπεί στην καθημερινή και άμεση αντιμετώπιση των εμφανιζόμενων αναγκών συντήρησης και επισκευής των 700 περίπου Ηλεκτρονικών υπολογιστών του Δήμου Ηρακλείου .

Κάθε συσκευή Η/Υ πρέπει να συντηρείται προληπτικά και όποια παρουσιάζει ελαττωματική - προβληματική λειτουργία θα πρέπει άμεσα να επισκευάζεται.

Υπολογίζεται ότι θα απαιτηθούν 6950 ώρες εργασιών συντήρησης όπως περιγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Ειδικότερα:

Εργασίες συντήρησης Η/Υ, οθονών για όλες τις Διευθύνσεις του Δήμου Ηρακλείου.

Οι εργασίες συντήρησης αφορούν: SERVERS, προσωπικούς σταθερούς/φορητούς Η/Υ.

Ενδεικτικά αναφέρουμε τις παρακάτω εργασίες.

- Διάγνωση προέλευσης σφάλματος hardware.
- Καθαρισμός κεντρικών μονάδων Η/Υ.
- Διάγνωση σφάλματος & επισκευή ή αντικατάσταση : κάρτας γραφικών, κάρτας δικτύου , κάρτας ήχου (με επιπλέον εγκατάσταση των οδηγών της νέας κάρτας), τροφοδοτικού , επεξεργαστή , μνήμης RAM , σκληρού δίσκου (με επιπλέον διαμόρφωση του νέου δίσκου και backup των αρχείων από τον παλιό δίσκο), DVD
- Διάγνωση & αλλαγή ή καθάρισμα ανεμιστήρων σε σταθερό και φορητό Η/Υ .
- Διάγνωση σκληρών δίσκων δεδομένων, Επαναφορά αρχείων - Data recovery (από σκληρούς δίσκους), εγκατάσταση νέας συστοιχίας δίσκων backup των servers.
- Διάγνωση, ρύθμιση καλύτερης λειτουργίας συστήματος, οδηγών περιφερειακών & αναβάθμιση BIOS
- Καθαρισμός και επανατοποθέτηση ψυκτικού εξαρτήματος του επεξεργαστή.
- Διάγνωση σφάλματος & επισκευή ή αντικατάσταση ηλεκτρολογίου φορητών Η/Υ
- Διάγνωση & επισκευή - Συντήρηση Οθόνης
- Διάγνωση & αντικατάσταση χαλασμένης ή σπασμένης οθόνης και ηλεκτρολογίου φορητού Η/Υ και tablet. Διατύπωση πρότασης για το μοντέλο της οθόνης που πρέπει να προμηθευτεί.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει, εκτός από τις παραπάνω ενδεικτικές εργασίες, να παρέχει άμεση τηλεφωνική υποστήριξη, σε οποιαδήποτε στιγμή σε όλους τους χρήστες, που θα καλούν τηλεφωνικά ή θα έχουν δηλώσει πρόβλημα στην δικτυακή εφαρμογή HELPDESK, όλων των δηλούμενων προβλημάτων που αφορούν δυσλειτουργία των Η/Υ αλλά και των περιφερειακών που χρησιμοποιούνται μέσω Η/Υ όπως εκτυπωτές, πολυλειτουργικοί εκτυπωτές, σαρωτές, ηχεία, κάμερες, βιντεοπροβολείς κλπ., Με τη λήψη του αιτήματος υποστήριξης θα πρέπει να γίνεται άμεση εκτίμηση της προέλευσης του προβλήματος για το αν προέρχεται από δυσλειτουργία του υλικολογισμικού (drivers, bios) ή του hardware, να γίνεται άμεσος προγραμματισμός αποκατάστασης ή προώθησης και ενημέρωσης του επόπτη της σύμβασης σε περίπτωση μη αρμοδιότητας της αποκατάστασης του προβλήματος.

Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι διαθέσιμος καθημερινά από τις 8.00 π.μ έως 16.00 μ.μ και κατά αυτήν την διάρκεια να έχει χρόνο ανταπόκρισης μικρότερου της μισής ώρας από την αναγγελία της βλάβης και χρόνο αποκατάστασης εντός εικοσιτεσσάρων (24) ωρών εκτός και αν απαιτούνται εξειδικευμένα εξαρτήματα για την επισκευή του μηχανήματος και δεν είναι διαθέσιμα και εφόσον έχει ενημερωθεί έγκαιρα ο ορισμένος επόπτης για την διαχείριση των εργασιών συντήρησης των μηχανημάτων. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι διαθέσιμος για οποιαδήποτε μέρα και ώρα.

Οι εργασίες συντήρησης πραγματοποιούνται σε χώρο του Δήμου Ηρακλείου, που θα υποδειχθεί από το τμήμα Πληροφορικής της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής ή επιτόπια σε όλα τα δημοτικά κτήρια που λειτουργεί εξοπλισμός Πληροφορικής όπως αναφέρεται στην τεχνική έκθεση.

Ο ανάδοχος μπορεί επίσης να μεταφέρει τους Η/Υ και να εργαστεί στο δικό του εργασιακό χώρο για την αποκατάσταση των βλαβών και μετά από το ωράριο λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου, αν κριθεί αναγκαίο και με την προϋπόθεση να είναι ενήμερος ο επόπτης της σύμβασης.

Η κατανομή των ωρών εργασίας του προτεινόμενου προσωπικού για όλη την διάρκεια της σύμβασης, καθώς και οι συγκεκριμένες καθημερινές εργασίες συντήρησης που θα εκτελούνται θα καθοριστούν από το τμήμα Πληροφορικής της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής και του επόπτη της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 216 παρ 4 του Ν. 4412/2016, ο οποίος θα οριστεί από την Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής και θα αναφέρεται στην σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.

Το δηλούμενο προσωπικό του αναδόχου μπορεί να αντικατασταθεί πριν την υπογραφή ή κατά την διάρκεια της σύμβασης μόνο σε περίπτωση αποδεδειγμένης ανωτέρας βίας και απαραίτητα με την σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής. Σε αντίθετη περίπτωση δεν υπογράφεται ή ακυρώνεται η υπογραφείσα σύμβαση με ευθύνη του αναδόχου που κηρύσσεται έκπτωτος.

Αποκλειστικός εντολέας των καθημερινών / εβδομαδιαίων εργασιών που θα ανατίθενται στον ανάδοχο, θα είναι το τμήμα Πληροφορικής της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής διά του επόπτη της σύμβασης. Οι εργασίες θα γίνονται αποκλειστικά με ευθύνη του αναδόχου ο οποίος θα ευθύνεται απέναντι του Δήμου Ηρακλείου για την καλή και σωστή εκτέλεση των ανατιθέμενων εργασιών.

Ο Δήμος Ηρακλείου οφείλει να παρέχει στον Ανάδοχο κάθε δυνατή διευκόλυνση. Η ευθύνη της μετακίνησης για την παροχή εργασιών συντήρησης σε υπηρεσίες του Δήμου Ηρακλείου εντός των τειχών της πόλης είναι του αναδόχου. Για μετακινήσεις των στελεχών του αναδόχου σε υπηρεσίες του Δήμου Ηρακλείου εκτός των τειχών, την μετακίνηση θα εξασφαλίζει η αναθέτουσα αρχή με ίδια μεταφορικά μέσα ή μεταφέροντας τον εξοπλισμό που χρήζει συντήρησης, στο εργαστήριο πληροφορικής του Δήμου ή όπου αλλού υποδειχθεί.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο υποψήφιος ανάδοχος απαιτείται να διαθέτει:

A. Τουλάχιστον τριετή εμπειρία με εργασίες επισκευής συντήρησης Η/Υ σε περιβάλλον windows και Ubuntu, που πρέπει να διαθέτει είτε αυτοτελώς ως οικονομικός φορέας είτε βάση του προσωπικού (όχι αθροιστικά) που θα δηλώσει ότι θα απασχολήσει.

Τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν από τον ανάδοχο για την απόδειξη της τριετής εμπειρίας είναι :

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή
- Αντίστοιχα για εταιρείες Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου για την δραστηριότητα της εταιρείας όπως αυτό δηλώνεται στην ΤΕΥΔ και κατατίθεται στα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή
- Σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, ή βεβαίωση Δημοσίου φορέα που να καλύπτουν τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Προς απόδειξη της εμπειρίας θα πρέπει να κατατεθεί επιπλέον υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα περιλαμβάνεται ένας Πίνακας με τα εξής πεδία συμπληρωμένα για κάθε σχετικό έργο: επωνυμία φορέα υλοποίησης, τίτλος έργου, περιεχόμενο έργου, χρονική διάρκεια (από - έως), υπεύθυνος φορέα και στοιχεία επικοινωνίας υπευθύνου. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την κάθε εγγραφή του πίνακα της δήλωσης να υποβάλλει και τα σχετικά τεκμήρια (Σύμβαση ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή δελτία παροχής υπηρεσιών)

B. Για την αντιμετώπιση των εργασιών απαιτείται **ομάδα έργου** με προσωπικό τουλάχιστον δύο (2) συνεργατών (εργαζομένων) οι οποίοι πρέπει να είναι κάτοχοι: πτυχίου ΑΕΙ κατεύθυνσης Πληροφορικής ή πτυχίου Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ Πολυτεχνικής σχολής (μέλος ΤΕΕ) κατεύθυνσης Πληροφορικής, ή ΑΤΕΙ, ή πτυχίου ΤΕΙ κατεύθυνσης Μηχανικών Πληροφορικής, ή πτυχίου ΙΕΚ, ή μέσης σχολής ειδικότητας πληροφορικής, και θα κατέχουν ειδικές γνώσεις και εμπειρία στην επισκευή - συντήρηση Η/Υ σε περιβάλλον windows και Ubuntu.

Η Ομάδα Έργου, θα περιλαμβάνει:

Τον Υπεύθυνο έργου, με τριετή τουλάχιστον εμπειρία, που να κατέχει πανεπιστημιακό δίπλωμα (ΠΕ) και ένα τουλάχιστον άτομο με εξάμηνη τουλάχιστον εμπειρία που να κατέχει πανεπιστημιακό δίπλωμα (ΠΕ) ή δίπλωμα ΤΕΙ, ή πτυχίου ΤΕΙ κατεύθυνσης Μηχανικών Πληροφορικής, ή πτυχίο ΙΕΚ, ή μέσης σχολής ειδικότητας πληροφορικής και θα κατέχουν ειδικές γνώσεις και εμπειρία σε εργασίες επισκευής συντήρησης Η/Υ σε περιβάλλον windows και Ubuntu.

Για οποιαδήποτε πρόβλημα εμφανιστεί σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης και των εργασιών που περιγράφονται σε αυτή, ενημερώνεται η Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής και σε συνεργασία με τμήμα Πληροφορικής, τον επόπτη της σύμβασης και τον ανάδοχο καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την επίλυσή τους.

Η ανάθεση των εργασιών δεν διασπάται και θα γίνει σε ένα ανάδοχο.

Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης ποιότητας – τιμής η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

α/α	Περιγραφή	Συντελεστής βαρύτητας
1.	1.Γενική και αναλυτική περιγραφή του τρόπου των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης. 2.Αποτελεσματικότητα Μεθοδολογίας Παροχής Υπηρεσιών (κατανόηση αντικειμένου, επισήμανση προβλημάτων, υπόδειξη τρόπου αντιμετώπισης, παρουσίαση κύριων δραστηριοτήτων - ενεργειών για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης)	60%
2.	(Ο Μέσος όρος της βαθμολογίας του δηλούμενου προσωπικού των δύο ατόμων για τα παρακάτω κριτήρια) <ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο - 5 βαθμοί ανά βαθμίδα πτυχίου (μέγιστη βαθμολογία 20 βαθμοί) • Μεταπτυχιακός τίτλος - 5 βαθμοί • Εργασιακή Εμπειρία - 1 βαθμός ανά εξάμηνο πέραν της συναφούς οριζόμενης εργασιακής εμπειρίας Το σύνολο των βαθμών των κριτηρίων προστίθεται στους 100 βαθμούς της βάσης με ανώτατο όριο τους 150 Βαθμούς	40%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

ΤΜΗΜΑ Β

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

CPV: 50323000-5 «Συντήρηση και επισκευή περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών»

Οι εργασίες επισκευής - συντήρησης αφορούν την ασφαλή και καλή λειτουργία των παρακάτω περιφερειακών :

Τύπος μηχανημάτων/Κατασκευαστής	Τύπος	Αριθμός	ΕΓΓΥΗΣΗ	ΣΥΝΟΛΟ
---------------------------------	-------	---------	---------	--------

Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) LEXMARK	C560n	1	OXI	61
	E232	6	OXI	
	E250	6	OXI	
	E260	4	OXI	
	E340	5	OXI	
	E352	12	OXI	
	E450	1	OXI	
	MX521	12	1 ΕΤΟΣ	
	MS417	1	OXI	
	MS312	4	OXI	
	T642	2	OXI	
	MX310	7	OXI	
Εκτυπωτές πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) και Σαρωτές EPSON	ACULASER M4000	13	OXI	36
	EPL 6200	4	OXI	
	ACULASER M7000	1	OXI	
	WF- C869	3	OXI	
	WF- C878	1	OXI	
	WF- C579	2	OXI	
	WF - 3620	1	OXI	
	WF - R5690	3	OXI	
	Surecolor T5200	1	OXI	
	Surecolor T5400	1	OXI	
	GT 1500	2	OXI	
	DS780N	1	OXI	
	L6190	1	OXI	
	GT 20000	2	OXI	
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) OKI	ES 7131	33	OXI	89
	C531	2	OXI	
	C511	1	OXI	
	B6500	7	OXI	
	MC363	2	OXI	
	ES 4131	7	OXI	
	ES 4132	10	OXI	
	MC-363	1	OXI	
	MB-472	5	OXI	

	MB-451	2	OXI	
	MB-492	9	OXI	
	ES-4180	2	OXI	
	ES-4191	5	OXI	
	ES-4192	3	OXI	
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) SAMSUNG	EXPRESS M2070F	2	OXI	28
	CLP360	1	OXI	
	M3375	10	OXI	
	M3370	3	OXI	
	M2875	4	OXI	
	ML-2160	1	OXI	
	ML-3310	7	OXI	
Εκτυπωτές, πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) και Σαρωτές HP	LASERJET CP1215	1	OXI	22
	LASERJET 1015	1	OXI	
	LASERJET 1300	3	OXI	
	LASERJET P1006	4	OXI	
	LASERJET P1102	2	OXI	
	LASERJET P2015	2	OXI	
	M130FN	1	OXI	
	P 3005	1	OXI	
	desinjet 500 PLUS	3	OXI	
	desinjet T610	1	OXI	
	Scanjet N6350	2	OXI	
	MFP M630	1	OXI	
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) BROTHER	HL 5240	1	OXI	21
	MFC-L5750	1	OXI	
	MFC-L5715	13	1 ΕΤΟΣ	
	MFC-L2800	1	OXI	
	MFC-L2710	4	OXI	
	MFC-8860	1	OXI	
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) CANON	iR2520	12	OXI	17
	NP6512	1	OXI	
	iR2380i	1	OXI	
	iR4035	2	OXI	

	iR2016	1	OXI	
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) RICOH	MP2501	22	OXI	62
	MP2555	2	OXI	
	MPC2011	1	OXI	
	MP301	30	OXI	
	MPC2000	2	OXI	
	MP3554	2	OXI	
	MP2554	2	OXI	
	MP201	1	OXI	
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) KYOCERA	KM-3050	2	OXI	34
	TASKAlfa 4012	9	OXI	
	KM-2035	2	OXI	
	KM-4035	1	OXI	
	ECOSYS M4125	17	OXI	
	TASKAlfa 3500i	1	OXI	
	KM-3035	1	OXI	
	ECOSYS M3040	1	OXI	
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) TOSHIBA	e-studio 207	5	OXI	5
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) KONICA	BIZHUB 130f	1	OXI	2
	BIZHUB C203	1	OXI	
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) PANASONIC	DP-MB 537	4	OXI	5
	DP-MB 310	1	OXI	
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) SHARP	MX-2614	3	OXI	6
	AR-6020	1	OXI	
	AR-5623	2	OXI	
Σαρωτές FUJITSU	fi-8150	3	2 ETH	61
	fi-6130	8	OXI	
	SP1120	17	2 ETH	
	SP1130	19	OXI	
	fi-6160	8	OXI	
	fi-7140	6	OXI	
ΣΥΝΟΛΟ				449

Οι υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής αποσκοπούν στην καθημερινή και άμεση αντιμετώπιση των εμφανιζόμενων αναγκών συντήρησης και επισκευής **449 περιφερειακών** μηχανημάτων του Δήμου Ηρακλείου .

Κάθε μηχανήμα πρέπει να ελέγχεται τουλάχιστον μία φορά κατά την διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του κατασκευαστή και εφόσον απαιτείται θα συντηρείται τόσο προληπτικά, όσο και μετά την εμφάνιση προβλήματος και όποιο παρουσιάζει ελαττωματική - προβληματική λειτουργία, θα πρέπει άμεσα να επισκευάζεται για την επαναφορά του σε ασφαλή και λειτουργική κατάσταση. Ειδικότερα οι εργασίες συντήρησης αφορούν τα ηλεκτρονικά και μηχανικά μέρη των περιφερειακών μηχανημάτων, όλων των υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου. Ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω εργασίες.

- Διάγνωση σφάλματος και καθαρισμός, ή επισκευή, ή εξ ολοκλήρου αντικατάσταση κινούμενων μονάδων: αυτόματου τροφοδότη/σαρωτή , τροφοδοσίας χαρτιού, εκτύπωσης.
- Διάγνωση σφάλματος και καθαρισμός, ή επισκευή, ή εξ ολοκλήρου αντικατάσταση ηλεκτρικών/ηλεκτρονικών μονάδων: τροφοδοσίας, επεξεργασίας δεδομένων και ελέγχου λειτουργιών, χειριστηρίων και ελέγχου από το χρήστη.
- Διάγνωση σφάλματος και καθαρισμός, ή επισκευή, ή εξ ολοκλήρου αντικατάσταση μονάδων που είναι απαραίτητα για την προστασία του χρήστη και τη σωστή στήριξη και τοποθέτηση του μηχανήματος: εξωτερικά περιβλήματα, βάσεις στήριξης.

Οι εργασίες συντήρησης είναι ανεξαρτήτου όγκου λειτουργίας. Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι διαθέσιμος καθημερινά από τις 8:00 π.μ. έως 16:00 μ.μ., και κατά αυτήν την διάρκεια να έχει χρόνο ανταπόκρισης μικρότερου της μισής ώρας από την αναγγελία της βλάβης και χρόνο αποκατάστασης εντός εικοσιτεσσάρων ωρών εκτός και αν απαιτούνται εξειδικευμένα εξαρτήματα για την επισκευή του μηχανήματος και δεν είναι διαθέσιμα και εφόσον έχει ενημερωθεί έγκαιρα ο ορισμένος επόπτης για την διαχείριση των εργασιών συντήρησης των μηχανημάτων. Σε περίπτωση καθυστέρησης της επισκευής ή αδυναμίας εύρεσης ανταλλακτικών λόγω παλαιότητας, η Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής δια του τμήματος Πληροφορικής και του ορισμένου επόπτη της σύμβασης, θα συναινεί ή θα απορρίπτει την εισήγηση- πρόταση του αναδόχου και θα ακολουθεί η συντήρηση ή απόσυρση του. Στην περίπτωση απόσυρσης μπορεί να ζητηθεί από τον ανάδοχο η παροχή μηχανήματος αντικατάστασης που να καλύπτει όλες τις δυνατότητες του μηχανήματος που έχει βλάβη και για όσο χρόνο δεν λειτουργεί.

Αποκλειστικός εντολέας των καθημερινών / εβδομαδιαίων εργασιών που θα ανατίθενται στον ανάδοχο, θα είναι η Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής δια του τμήματος Πληροφορικής και του επόπτη της σύμβασης, θα γίνονται αποκλειστικά με ευθύνη του αναδόχου που αναλαμβάνει τις εργασίες συντήρησης, ο οποίος θα ευθύνεται απέναντι του Δήμου Ηρακλείου για την ακρίβεια των στοιχείων και την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση των εργασιών.

Οι συντηρήσεις θα γίνονται στο χώρο που βρίσκεται ο εξοπλισμός. Σε περίπτωση που η βλάβη δεν είναι δυνατό να αποκατασταθεί στο χώρο εγκατάστασης του εξοπλισμού, τότε θα μεταφέρεται στα γραφεία του αναδόχου και αφού συντηρηθεί θα επιστρέφεται στο χώρο λειτουργίας του και εφόσον είναι ενήμερος ο επόπτης της σύμβασης.

Για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει την υποχρέωση να παρέχει για όλα τα μηχανήματα το χαρτί και το toner/μελάνι για την λειτουργία τους. Όλα τα αναλώσιμα καθώς και τα ανταλλακτικά, εκτός από το χαρτί και το toner/μελάνι, που θα απαιτηθούν για τη συντήρηση, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης για επαναφορά του μηχανήματος σε ασφαλή και λειτουργική κατάσταση, θα παρέχονται από τον ανάδοχο και θα είναι καινούρια και γνήσια.

Τυχόν οδοιπορικά έξοδα καθώς και έξοδα μεταφοράς του μηχανήματος σε περίπτωση που η βλάβη δεν είναι δυνατό να αποκατασταθεί στο χώρο εγκατάστασης του μηχανήματος, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Στις παρεχόμενες υπηρεσίες δεν περιλαμβάνονται:

α) επισκευές των μηχανημάτων για ζημίες που προκλήθηκαν από ατύχημα, φυσικές καταστροφές, βανδαλισμούς, κακή χρήση ή τροποποιήσεις που έγιναν από προσωπικό ξένο προς τον Ανάδοχο ή οποιαδήποτε άλλη αιτία εκτός από τη συνηθισμένη χρήση και

β) Η δημιουργία και συντήρηση ηλεκτρολογικών και τηλεπικοινωνιακών εγκαταστάσεων απαραίτητων για τη σύνδεση και λειτουργία των μηχανημάτων.

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να δηλώσει στη τεχνική του προσφορά ότι καλύπτει τα μηχανήματα που είναι εντός εγγύησης και με τους όρους και το χρονικό διάστημα που ισχύουν.

Η ανάθεση των εργασιών μπορεί να γίνει σε περισσότερους από ένα ανάδοχο, ανά κατασκευαστή/ών των μηχανημάτων, χωρίς να διασπάται ανά επιμέρους μηχανήματα και εφόσον ο ανάδοχος καλύπτει στο σύνολό τους τις παραπάνω προϋποθέσεις.

Για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης θα οριστεί από την Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής επόπτης της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 216 παρ 4 του Ν. 4412/2016, και θα συνοδεύει την σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.

Για οποιαδήποτε πρόβλημα εμφανιστεί σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης και των εργασιών που περιγράφονται σε αυτή, ενημερώνεται η Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής και σε συνεργασία με τμήμα Πληροφορικής, τον επόπτη της σύμβασης και τον ανάδοχο καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την επίλυσή τους.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο υποψήφιος ανάδοχος απαιτείται να διαθέτει:

α. Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού Επιμελητηρίου όπως αυτό δηλώνεται στην ΤΕΥΔ και κατατίθεται στα δικαιολογητικά κατακύρωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται σ' αυτό η εγγραφή του και το επάγγελμά του, το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των εργασιών θα οδηγήσει σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος.

β. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει, ο ίδιος αυτοτελώς ως οικονομικός φορέας (ως ελεύθερος επαγγελματίας ή νομικό πρόσωπο) είτε βάση του προσωπικού (όχι αθροιστικά) που θα δηλώσει ότι θα απασχολήσει για να παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης, τουλάχιστον τριετή εμπειρία στην συντήρηση και επισκευή του είδους των περιφερειακών μηχανημάτων που επιθυμεί να αναλάβει τις υπηρεσίες συντήρησης τους, καθώς και εξουσιοδοτημένο service σε τουλάχιστον ένα (1) κατασκευαστή των μηχανημάτων, όπως αναφέρονται στην κατάσταση του εξοπλισμού που διαθέτει και χρησιμοποιεί ο Δήμος Ηρακλείου.

Τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν από τον ανάδοχο για την απόδειξη της τριετούς εμπειρίας είναι :

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή
- Αντίστοιχα για εταιρείες Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου για την δραστηριότητα της εταιρείας όπως αυτό δηλώνεται στην ΤΕΥΔ και κατατίθεται στα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή
- Σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, ή βεβαίωση Δημοσίου φορέα που να καλύπτουν τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Προς απόδειξη της εμπειρίας θα πρέπει να κατατεθεί επιπλέον υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα περιλαμβάνεται ένας Πίνακας με τα εξής πεδία συμπληρωμένα για κάθε σχετικό έργο: επωνυμία φορέα υλοποίησης, τίτλος έργου, περιεχόμενο έργου, χρονική διάρκεια (από - έως), υπεύθυνος φορέα και στοιχεία επικοινωνίας υπευθύνου. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την κάθε εγγραφή του πίνακα της δήλωσης να υποβάλλει και τα σχετικά τεκμήρια (Σύμβαση ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή δελτία παροχής υπηρεσιών)

Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης ποιότητας – τιμής η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

α/α	Περιγραφή	Συντελεστής βαρύτητας
1.	1.Γενική και αναλυτική περιγραφή του τρόπου των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης. 2.Αποτελεσματικότητα Μεθοδολογίας Παροχής Υπηρεσιών (κατανόηση αντικειμένου, επισήμανση προβλημάτων, υπόδειξη	60%

	τρόπου αντιμετώπισης, παρουσίαση κύριων δραστηριοτήτων - ενεργειών για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης)	
2.	Εργασιακή Εμπειρία - 1 βαθμός ανά εξάμηνο πέραν της συναφούς οριζόμενης εργασιακής εμπειρίας Το σύνολο των βαθμών των κριτηρίων προστίθεται στους 100 βαθμών της βάσης με ανώτατο όριο τους 150 Βαθμούς	40%

ΤΜΗΜΑ Γ**Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών****CPV: 50332000-1 «Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών»****α) Περιγραφή φυσικού αντικείμενου**

1) Ασύρματο Δίκτυο Ελεύθερης Πρόσβασης

Το Τμήμα Πληροφορικής του Δήμου Ηρακλείου έχει αναπτύξει από το 2007 το Δημόσιο Ασύρματο Δίκτυο του Δήμου Ηρακλείου που περιλαμβάνει εξειδικευμένο ασύρματο εξοπλισμό και εξοπλισμό δικτύου. Ένα αξιόλογο ποσοστό των σημείων αυτών βρίσκονται σε περιοχές απομακρυσμένες από την πόλη του Ηρακλείου, σε χωριά και κοινότητες που ωστόσο ανήκουν στον Δήμο Ηρακλείου. Το Δίκτυο βρίσκει μεγάλη απήχηση στους δημότες και στους επισκέπτες αφού καταγράφει δεκάδες χιλιάδες μοναδικούς χρήστες το μήνα με μεταφορά δεδομένων που έχει φτάσει έως τα 11 Terabytes τους καλοκαιρινούς μήνες.

Αρχίζοντας από το 2020, ο Δήμος συνεχώς αναβαθμίζει το δίκτυο αυτό με την χρήση νέας τεχνολογίας. Επίσης, έχει ενταχθεί και σε προγράμματα που χρηματοδότησαν την εγκατάσταση νέων ασύρματων δικτύων στα πλαίσια των έργων **WiFi4EU** και **OpenMall**. Ως εκ τούτου, κατά την διάρκεια της σύμβασης αυτής, θα υπάρχουν ασύρματα δίκτυα με τρία είδη τεχνολογίας, συγκεκριμένα, τεχνολογίας **OpenMesh**, **Ubiquiti**, και **Cisco Meraki**. Σε βάθος χρόνου η Ubiquiti θα αντικαταστήσει την OpenMesh τεχνολογία, ενώ η Cisco Meraki θα παραμείνει. Καθώς τα σημεία OpenMesh φτάνουν στο τέλος της ζωής λειτουργίας τους, θα αντικαθίστανται με σημεία Ubiquiti.

Οι συντηρήσεις αφορούν τον υφιστάμενο καθώς και τον νέο εξοπλισμό ασύρματου δικτύου και περιγράφονται παρακάτω:

- 107 ασύρματα σημεία πρόσβασης OpenMesh
- 67 σημεία Ubiquiti
- 24 σημεία Cisco Meraki
- 9 συσκευές ασφαλείας
- 30 σημεία point to point
- 30 συσκευές εξοπλισμού διανομής δικτύου (switches)
- Σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης ασύρματου δικτύου OpenMesh (Cloudtrax)
- Σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης ασύρματου δικτύου Ubiquiti
- Σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης ασύρματου δικτύου Cisco Meraki

- Διαμόρφωσή του δικτύου του δήμου (VLANs και δρομολόγηση) για χρήση από το ασύρματο δίκτυο

2) Δίκτυο Δομημένης Καλωδίωσης

Η εγκατάσταση της δομημένης καλωδίωσης υπάρχει σε κτίρια που χρησιμοποιούν οι υπηρεσίες του Δήμου Ηρακλείου και υποστηρίζει όλες τις δικτυακές υπηρεσίες. Τα κτίρια που περιλαμβάνονται στην συντήρηση αυτή είναι: Λότζια, Ανδρόγεω, Νεοκλασικό κτίριο νομικής υπηρεσίας, Παλιά Λαχαναγορά, Αμαξοστάσιο, Κτίριο Δασκαλογιάννη, Νέο κοιμητήριο, η Βικελαία Βιβλιοθήκη (Ακτάρικα), τα κτίρια της Νέας Αλικαρνασσού, το Δημοσκόπιο, τα Περιφερειακά Κτίρια όπως Δομές Κοινωνικής Μέριμνας (Κ.Α.Π.Η), Δομές Προσχολικής αγωγής (παιδικοί σταθμοί), ΚΕΠ, μισθωμένα κτίρια κλπ. Καθημερινά και άμεσα είναι απαραίτητη η συντήρηση αυτής της υποδομής (έλεγχος συνδέσεων, πριζών, κυκλωμάτων και patch panel) καθώς και ο εντοπισμός και η επιδιόρθωση βλαβών. Ο παρακάτω πίνακας αναλύει τον αριθμό των κυκλωμάτων σε κάθε κτίριο που απαιτούν συντήρηση:

A/A	Κτίριο	Αριθμός κυκλωμάτων
1	Λότζια	168
2	Νεοκλασικό νομικής υπηρεσίας	24
3	Παλιά Λαχαναγορά	72
4	Αμαξοστάσιο	56
5	Δασκαλογιάννη	161
6	Νέο Κοιμητήριο	20
7	Βικελαία Βιβλιοθήκη	190
8	Κτίρια Νέας Αλικαρνασσού	187
9	Ανδρόγεω	313
10	Περιφερειακά Κτίρια (Τοπικά διαμερίσματα, ΚΑΠΗ, Παιδικοί Σταθμοί, ΚΕΠ μισθωμένα κτίρια κτλ)	244
11	Συντήρηση και διαχείριση μεταγωγών και ενεργού εξοπλισμού (switches and routers)	45
12	Συντήρηση και διαχείριση Τειχών Προστασία (firewall)	20
Σύνολο		1500

3) IP Τηλεφωνικό Δίκτυο

Ο Δήμος Ηρακλείου έχει εγκαταστήσει και χρησιμοποιεί ένα σύγχρονο σύστημα IP τηλεφωνίας που περιλαμβάνει εξειδικευμένο εξοπλισμό και προσφέρει την υπηρεσία τηλεφωνίας σε όλα τα μεγάλα κτίρια του Δήμου: Λότζια, Αμαξοστάσιο, Παλιά Λαχαναγορά, το Νεοκλασικό της Νομικής υπηρεσίας, το Νέο Κοιμητήριο, την Δασκαλογιάννη, τα κτίρια της Νέας Αλικαρνασσού, Ανδρόγεω, το κτίριο της Βικελαίας και τα Περιφερειακά Κτίρια (Τοπικά διαμερίσματα, ΚΑΠΗ, Παιδικοί Σταθμοί, ΚΕΠ, μισθωμένα κτίρια κλπ).

Για αυτό το σύγχρονο σύστημα IP τηλεφωνίας απαιτείται συνεχής παραμετροποίηση και αναβάθμιση του τηλεφωνικού δικτύου στην πιο πρόσφατη έκδοση του λογισμικού όλων των εξυπηρετητών τηλεφωνίας, και προσθήκη τηλεφωνικών συσκευών στο δίκτυο.

Όλο αυτό το δίκτυο διασυνδέεται και αξιοποιείται μέσω του μητροπολιτικού δικτύου οπτικών ινών, λαμβάνοντας υπηρεσίες τηλεφωνίας από το δίκτυο «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» του Υπ. Εσωτερικών.

Συγκεκριμένα, τα τμήματα του δικτύου IP τηλεφωνίας που απαιτούν συντήρηση είναι:

A/A	Εξοπλισμός	Αριθμός	Τοποθεσία
1	Cisco CUCM v12.5	2	Ανδρόγεω Υπόγειο
2	Cisco Unity v12.5	1	Ανδρόγεω Υπόγειο
3	Cisco CCX v12.5	1	Ανδρόγεω Υπόγειο
4	Voice Gateway	3	Αμαξοστάσιο και 2 στην Ανδρόγεω
5	IP Τηλέφωνα 7965	39	Νεοκλασικό Νομικής Υπηρεσίας, Λότζια, Βικελαία, Παλιά Λαχαναγορά, Αμαξοστάσιο, Νέα Αλικαρνασσό, Ανδρόγεω, Δημοσκόπιο, Νέο κοιμητήριο, Δασκαλογιάννη, Περιφερειακά Κτίρια (Τοπικά διαμερίσματα, ΚΑΠΗ, Παιδικοί Σταθμοί, ΚΕΠ μισθωμένα κτίρια κλπ).
6	IP Τηλέφωνα 7945	18	
7	IP Τηλέφωνα 6921	254	
8	IP Τηλέφωνα 7821	268	
9	IP Τηλέφωνα 7962	2	
10	IP Τηλέφωνα 8845	61	
11	DX-80 Videophone	2	
12	ATA-186/187/191	46	

β) Περιγραφή εργασιών συντήρησης

Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι διαθέσιμος καθημερινά, ο ίδιος ή υπάλληλος του από τις 8.00 πμ έως 16.00 μμ και κατά αυτήν την διάρκεια να έχει χρόνο ανταπόκρισης μικρότερο της μισής ώρας από την αναγγελία της βλάβης και χρόνο αποκατάστασης εντός εικοσιτεσσάρων ωρών εκτός και αν απαιτούνται εξειδικευμένα εξαρτήματα για την επισκευή του εξοπλισμού και δεν είναι διαθέσιμα και εφόσον έχει ενημερωθεί έγκαιρα ο ορισμένος επόπτης για την διαχείριση των εργασιών συντήρησης των μηχανημάτων. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι διαθέσιμος για οποιαδήποτε μέρα και ώρα.

Οι εργασίες αποσκοπούν στην καθημερινή και άμεση αντιμετώπιση των εμφανιζόμενων αναγκών συντήρησης και επισκευής των τηλεπικοινωνιακών δικτύων του Δήμου Ηρακλείου. Αυτά περιλαμβάνουν τον εξοπλισμό, την φυσική τους κατάσταση/εγκατάσταση, τις ρυθμίσεις τους, την διασύνδεσή τους με το υπόλοιπο δίκτυο καθώς και την βελτίωση της απόδοσής τους και ανά φυσικό αντικείμενο όπως αναλυτικά περιγράφεται στους παρακάτω πίνακες:

1) Συντήρηση των ασύρματων δικτύων Wi-Fi του Δήμου Ηρακλείου

A/A	Περιγραφή	Αριθμός
1	Συντήρηση ασύρματων σημείων πρόσβασης (Τύπου Openmesh)	140
2	Συντήρηση ασύρματων σημείων πρόσβασης (Τύπου Ubiquiti)	120
3	Συντήρηση ασύρματων σημείων πρόσβασης (Τύπου Cisco Meraki)	40

4	Συντήρηση και παραμετροποίηση συσκευών ασφαλείας	18
5	Συντήρηση σημείων point to point	40
6	Συντήρηση εξοπλισμού διανομής δικτύου	40
7	Κεντρικό σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης δικτύου OpenMesh	2
8	Κεντρικό σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης ασύρματου δικτύου Ubiquiti	2
9	Σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης ασύρματου δικτύου Cisco Meraki	2
10	Συντήρηση του δικτύου του δήμου (VLANs και δρομολόγηση) για χρήση από το ασύρματο δίκτυο	2

2) Συντήρηση του δικτύου δομημένης καλωδίωσης του Δήμου Ηρακλείου.

A/A	Κτίριο/Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Αριθμός
1	Λότζια	τεμ	160
2	Νεοκλασικό νομικής υπηρεσίας	τεμ	56
3	Παλιά Λαχαναγορά	τεμ	180
4	Αμαξοστάσιο	τεμ	110
5	Δασκαλογιάννη	τεμ	300
6	Νέο Κοιμητήριο	τεμ	40
7	Βικελαία Βιβλιοθήκη	τεμ	360
8	Κτίρια Νέας Αλικαρνασσού	τεμ	220
9	Ανδρόγεω	τεμ	220
10	Περιφερειακά Κτίρια (Τοπικά διαμερίσματα, ΚΑΠΗ, Παιδικοί Σταθμοί, ΚΕΠ, μισθωμένα κτίρια κλπ)	τεμ	380
11	Συντήρηση και διαχείριση μεταγωγών και ενεργού εξοπλισμού (switches and routers)	τεμ	90
12	Συντήρηση και διαχείριση Τειχών Προστασία (firewall)	τεμ	20

3) Συντήρηση του IP τηλεφωνικού δικτύου του Δήμου Ηρακλείου.

A/A	Εξοπλισμός	Αριθμός
1	Cisco CUCM v12.5	4
2	Cisco Unity v12.5	2
3	Cisco CCX v12.5	2
4	Voice Gateway	6
5	IP Τηλέφωνα 7965	56

6	IP Τηλέφωνα 7945	26
7	IP Τηλέφωνα 6921	460
8	IP Τηλέφωνα 7821	470
9	IP Τηλέφωνα 7962	4
10	IP Τηλέφωνα 8845	60
11	DX-80 Videophone	4
12	ATA-186/187/191	64

Η ανάθεση θα γίνει σε ένα ανάδοχο και δεν θα γίνει διάσπαση των εργασιών. Ο ανάδοχος θα πληρώνεται τμηματικά με την προσκόμιση του τιμολογίου και την βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών.

Για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης θα οριστεί από την Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής επόπτης της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 216 παρ 4 του Ν. 4412/2016, και θα συνοδεύει την σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.

Αποκλειστικός εντολέας των καθημερινών / εβδομαδιαίων εργασιών που θα ανατίθενται στον ανάδοχο, θα είναι Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής δια του τμήματος Πληροφορικής και του ορισμένου επόπτη της σύμβασης, θα γίνονται αποκλειστικά με ευθύνη του αναδόχου που αναλαμβάνει τις εργασίες συντήρησης, ο οποίος θα ευθύνεται απέναντι του Δήμου Ηρακλείου για την ακρίβεια των στοιχείων και την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση των εργασιών.

Ο Δήμος Ηρακλείου οφείλει να διευκολύνει την εργασία του Αναδόχου παρέχοντας κάθε δυνατή διευκόλυνση. Η ευθύνη της μετακίνησης για την παροχή εργασιών συντήρησης σε υπηρεσίες του Δήμου Ηρακλείου εντός των τειχών της πόλης είναι του αναδόχου. Για μετακινήσεις των στελεχών του αναδόχου σε υπηρεσίες του Δήμου Ηρακλείου εκτός των τειχών, την μετακίνηση θα εξασφαλίζει η αναθέτουσα αρχή με ίδια μεταφορικά μέσα ή μεταφέροντας τον εξοπλισμό που χρήζει συντήρησης, στο εργαστήριο πληροφορικής ή όπου αλλού υποδειχθεί, εντός χώρου του Δήμου Ηρακλείου.

Για οποιαδήποτε πρόβλημα εμφανιστεί σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης και των εργασιών που περιγράφονται σε αυτή, ενημερώνεται η Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής και σε συνεργασία με τμήμα Πληροφορικής, τον ορισμένο επόπτη της σύμβασης και τον ανάδοχο καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την επίλυσή τους.

γ) Απαιτούμενες δυνατότητες, γνώσεις και εμπειρία

Το αντικείμενο των εργασιών απαιτεί από τον ανάδοχο να δηλώσει τουλάχιστον ένα άτομο, τον ίδιο ή εργαζόμενο του έτσι ώστε να καλύπτονται οι απαιτούμενες ειδικές γνώσεις και εμπειρία τουλάχιστον πέντε ετών σε:

- Συντήρηση ασύρματων δικτύων τύπου Wi-Fi με εμπειρία στη χρήση ασύρματων δικτύων τύπου Open-Mesh καθώς και Ubiquiti όπως αυτά που έχει ο Δήμος Ηρακλείου.
- Συντήρηση δομημένης καλωδίωσης
- Συντήρηση και ρυθμίσεις IP τηλεφωνίας με εμπειρία σε χρήση IP τηλεφωνικού συστήματος της Cisco όπως αυτό που έχει ο Δήμος Ηρακλείου

Επίσης, να υπάρχει αποδεδειγμένη πιστοποίηση σε σχετικές τεχνολογίες όπως:

- Δίκτυα Cisco:
 - CCNP Enterprise

- CCNA
- CCS - Enterprise Core
- Δίκτυα Ubiquiti
 - UBWA
- Ασφάλεια Checkpoint
 - CCSA R80 training
 - CCSE R80 training

Τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν από τον ανάδοχο για την απόδειξη της πενταετούς εμπειρίας είναι:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή
- Αντίστοιχα για εταιρείες Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου για την δραστηριότητα της εταιρείας όπως αυτό δηλώνεται στην ΤΕΥΔ και κατατίθεται στα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή
- Σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, ή βεβαίωση Δημοσίου φορέα που να καλύπτουν τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Προς απόδειξη της εμπειρίας θα πρέπει να κατατεθεί επιπλέον υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα περιλαμβάνεται ένας Πίνακας με τα εξής πεδία συμπληρωμένα για κάθε σχετικό έργο: επωνυμία φορέα υλοποίησης, τίτλος έργου, περιεχόμενο έργου, χρονική διάρκεια (από - έως), υπεύθυνος φορέα και στοιχεία επικοινωνίας υπευθύνου. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την κάθε εγγραφή του πίνακα της δήλωσης να υποβάλλει και τα σχετικά τεκμήρια (Σύμβαση ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή δελτία παροχής υπηρεσιών)

Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης ποιότητας – τιμής η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

α/α	Περιγραφή	Συντελεστής βαρύτητας
1.	1.Γενική και αναλυτική περιγραφή του τρόπου των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης. 2.Αποτελεσματικότητα Μεθοδολογίας Παροχής Υπηρεσιών (κατανόηση αντικειμένου, επισήμανση προβλημάτων, υπόδειξη τρόπου αντιμετώπισης, παρουσίαση κύριων δραστηριοτήτων - ενεργειών για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης)	60%
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Οι ζητούμενες πιστοποιήσεις με τον υφιστάμενο εξοπλισμό του δικτύου του Δήμου Ηρακλείου • Εργασιακή Εμπειρία - 1 βαθμός ανά εξάμηνο πέραν της συναφούς οριζόμενης εργασιακής εμπειρίας Το σύνολο των βαθμών των κριτηρίων προστίθεται στους 100 βαθμών της βάσης με ανώτατο όριο τους 150 Βαθμούς	40%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Ο Συντάκτης

Ο προϊστάμενος Τμήματος

Η Διευθύντρια

Ιωάννης Φανταουτσάκης
ΤΕ Πληροφορικής

Εμμανουήλ Κουτεντάκης
ΠΕ Πληροφορικής

Ζαχαρένια Δρόσου
ΠΕ Διοικητικός



ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Πληροφορίες: Φανταουτσάκης Γιάννης

Τηλ.: 2813 409267

E-mail: yiannis@heraklion.gr

Πληροφορίες: Φανταουτσάκης Γιάννης

Τηλ.: 2813 409267

E-mail: yiannis@heraklion.gr

**Εργασίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού
Πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών όλων των υπηρεσιών
του Δήμου Ηρακλείου**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός των εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **220.993,16 ευρώ** χωρίς το Φ.Π.Α. (**274.031,52 ευρώ** με το Φ.Π.Α.)

ΤΜΗΜΑ Α				
CPV: 50320000-4 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης Η/Υ»				
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ
Εργασίες Επισκευής Συντήρηση Η/Υ Δήμου Ηρακλείου	Ώρα Προσφερόμενης εργασίας	6950	13 €	90.350,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				90.350,00 €
ΦΠΑ				21.684,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%				112.034,00 €

Εκτιμάται ότι απαιτούνται έως 6950 ώρες εργασίας και για τις ανάγκες που αφορούν την παρούσα μελέτη.

Η τελική αμοιβή του αναδόχου θα καθορισθεί από τις τιμολογούμενες εργασίες του, κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, σύμφωνα με τις πραγματικές ανακύπτουσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται με την παράδοση ημερολογίου στο οποίο θα καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον ορισμένο επόπτη της σύμβασης και ελλείψει αυτού ο προϊστάμενος του τμήματος Πληροφορικής.

Επιπλέον θα εκτυπώνεται κατάλογος από το σύστημα helpdesk που τηρείται στο τμήμα πληροφορικής. Ο ανάδοχος δεν θα μπορεί να επικαλεστεί εργασίες συντήρησης αν δεν έχουν καταχωρηθεί στο παραπάνω σύστημα helpdesk.

Το κόστος συντήρησης θα βαρύνει τους παρακάτω αναφερόμενους ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Ηρακλείου, για τα έτη που θα εκτελεστούν οι εργασίες και θα αφορά συνολικά ποσό έως **112.034,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Εργασίες συντήρησης Η/Υ	Ανάλωση
Κ.Α. 10-6265.001 με τίτλο : «Συντήρηση Η/Υ»	30.000,00 €
Κ.Α. 15-6265.001 με τίτλο : «Συντήρηση Η/Υ»	4.000,00 €
Κ.Α. 20-6265.001 με τίτλο : «Συντήρηση Η/Υ»	4.000,00 €
Κ.Α. 30-6265.001 με τίτλο : «Συντήρηση Η/Υ»	12.000,00 €
Κ.Α. 35-6265.001 με τίτλο : «Συντήρηση Η/Υ»	4.000,00 €
Κ.Α. 40-6265.001 με τίτλο : «Συντήρηση Η/Υ»	12.000,00 €
Κ.Α. 45-6265.001 με τίτλο : «Συντήρηση Η/Υ»	4.000,00 €
Κ.Α. 50-6265.001 με τίτλο : «Συντήρηση Η/Υ»	6.000,00 €
Κ.Α. 90-6265.001 με τίτλο : «Συντήρηση Η/Υ»	36.034,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%	112.034,00 €

ΤΜΗΜΑ Β			
CPV: 50323000-5 «Συντήρηση και επισκευή περιφερειακού εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών»			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μονάδα. Μέτρησης	Ποσότητα	Δαπάνη Χωρίς ΦΠΑ
Εργασίες Επισκευής Συντήρηση περιφερειακών Η/Υ Δήμου Ηρακλείου	Συντήρηση/ επισκευή Μηχανημάτων	449	80.645,16 €
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			80.645,16 €
ΦΠΑ			19.354,84 €
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%			100.000,00 €

Η συνολική ενδεικτική δαπάνη των εργασιών συντήρησης όλων των περιφερειακών, και για τις ανάγκες που αφορούν την παρούσα μελέτη, είναι συνολικού ποσού **80.645,16 ευρώ** χωρίς το Φ.Π.Α. (**100.000,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%).

Η ανάθεση των εργασιών μπορεί να γίνει σε περισσότερους από ένα ανάδοχο, ανά κατασκευαστή/ών των μηχανημάτων, χωρίς να διασπάται ανά επιμέρους μηχανήμα. Το προϋπολογισμένο ποσό δαπάνης ανά κατασκευαστή αναλύεται στο παρακάτω πίνακα:

Τύπος μηχανημάτων/Κατασκευαστής	Ποσό χωρίς ΦΠΑ ανά κατασκευαστή
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) LEXMARK	6.451,62 €
Εκτυπωτές πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) και Σαρωτές EPSON	6.451,62 €
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) OKI	12.903,23 €
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) SAMSUNG	1.612,90 €
Εκτυπωτές, πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) και Σαρωτές HP	4.838,71 €
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) BROTHER	806,45 €
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) CANON	4.838,71 €
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) RICOH	19.354,84 €
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) KYOCERA	13.709,68 €
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) TOSHIBA	1.612,90 €
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) KONICA	806,44 €
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) PANASONIC	1.612,90 €
Εκτυπωτές και πολυλειτουργικοί εκτυπωτές (mfp) SHARP	3.225,81 €
Σαρωτές FUJITSU	2.419,35 €
	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ
	80.645,16 €
	ΦΠΑ
	19.354,84 €
	Σύνολο με ΦΠΑ
	100.000,00 €

Το κόστος συντήρησης θα βαρύνει τους παρακάτω αναφερόμενους ΚΑ του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Ηρακλείου, για τα έτη που θα εκτελεστούν οι εργασίες και θα αφορά συνολικά ποσό έως **100.000,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	Διάθεση ποσού
Κ.Α.10-6265.018 «Συντήρηση περιφερειακών Η/Υ»	40.000,00 €
Κ.Α.15-6265.018 «Συντήρηση περιφερειακών Η/Υ»	4.000,00 €
Κ.Α.20-6265.011 «Συντήρηση περιφερειακών Η/Υ»	2.000,00 €
Κ.Α.30-6265.009 «Συντήρηση περιφερειακών Η/Υ»	6.000,00 €
Κ.Α.35-6265.028 «Συντήρηση περιφερειακών Η/Υ»	2.000,00 €
Κ.Α.40-6265.007 «Συντήρηση περιφερειακών Η/Υ»	6.000,00 €
Κ.Α.45-6265.007 «Συντήρηση περιφερειακών Η/Υ»	2.000,00 €
Κ.Α.50-6265.007 «Συντήρηση περιφερειακών Η/Υ»	4.000,00 €
Κ.Α.90-6265.008 «Συντήρηση περιφερειακών Η/Υ»	34.000,00 €

ΣΥΝΟΛΟ

100.000,00 €

Η αμοιβή του αναδόχου θα είναι το συνολικό ποσό της προσφοράς του, για το σύνολο των μηχανημάτων που θα αναλάβει, ανεξαρτήτου όγκου λειτουργίας κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης καλύπτοντας όλες τις περιπτώσεις συντήρησης και επισκευής που αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή συμπεριλαμβανομένων και όλων των απαραίτητων ανταλλακτικών

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει σε τουλάχιστον δύο δόσεις, με την παράδοση καταστάσεων των εργασιών – συντηρήσεων που έγιναν.

ΤΜΗΜΑ Γ

CPV: 50332000-1 «Υπηρεσίες συντήρησης υποδομής τηλεπικοινωνιών»

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη των εργασιών συντήρησης της υποδομής τηλεπικοινωνιών είναι συνολικού ποσού 49.998,00 € χωρίς το Φ.Π.Α. **61.997,52** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και αναλύεται ως εξής:

Συγκεντρωτικά:

A/A	Εργασία	Ποσό
1	Συντήρηση ασύρματων δικτύων	14.516,00 €
2	Συντήρηση Δομημένης Καλωδίωσης	19.354,00 €
3	Συντήρηση IP τηλεφωνικού δικτύου	16.128,00 €
	Υποσύνολο	49.998,00 €
	ΦΠΑ 24%	10.412,16 €
	Σύνολο	61.997,52 €

Σύνολο προϋπολογισμού ανά κωδικό:

A/A	Κωδικός	Ποσό
1	K.A. 90-6262.005 «Συντήρηση ασύρματων δικτύων»	17.999,84 €
2	K.A. 90-6262.009 «Συντήρηση Δομημένης Καλωδίωσης»	23.998,96 €
3	K.A. 90-6262.010 «Συντήρηση IP τηλεφωνικού δικτύου»	19.998,72 €
	Σύνολο	61.997,52 €

Για την συντήρηση των ασύρματων δικτύων Wi-Fi του Δήμου Ηρακλείου σε βάρος του **K.A. 90-6262.005** με τίτλο «**Συντήρηση ασύρματων δικτύων**» του προϋπολογισμού του Δήμου Ηρακλείου ως εξής:

A/A	Περιγραφή	Αριθμός	€/τεμ	Κόστος
1	Συντήρηση ασύρματων σημείων πρόσβασης (Τύπου Openmesh)	140	35,00 €	4.900,00 €
2	Συντήρηση ασύρματων σημείων πρόσβασης (Τύπου Ubiquiti)	120	35,00 €	4.200,00 €
3	Συντήρηση ασύρματων σημείων πρόσβασης (Τύπου Cisco Meraki)	40	35,00 €	1.400,00 €
4	Συντήρηση συσκευών ασφαλείας	18	35,00 €	630,00 €
5	Συντήρηση σημείων point to point	40	35,00 €	1.400,00 €

6	Συντήρηση εξοπλισμού διανομής δικτύου	40	35,00 €	1.400,00 €
7	Κεντρικό σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης δικτύου OpenMesh	2	63,00 €	126,00 €
8	Κεντρικό σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης ασύρματου δικτύου Ubiquiti	2	80,00 €	160,00 €
9	Σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης ασύρματου δικτύου Cisco Meraki	2	80,00 €	160,00 €
10	Συντήρηση του δικτύου του δήμου (VLANs και δρομολόγηση) για χρήση από το ασύρματο δίκτυο	2	70,00 €	140,00 €
Υποσύνολο				14.516,00 €
ΦΠΑ 24%				3.483,84 €
Σύνολο				17.999,84 €

Για την συντήρηση του δικτύου δομημένης καλωδίωσης σε βάρος του **Κ.Α. 90-6262.009** με τίτλο «**Συντήρηση Δομημένης Καλωδίωσης**» του προϋπολογισμού του Δήμου Ηρακλείου ως εξής:

A/A	Κτίριο	Αριθμός κυκλωμάτων	€/τεμ	Κόστος
1	Λότζια	160	4,00 €	640,00 €
2	Νεοκλασικό νομικής υπηρεσίας	56	4,00 €	224,00 €
3	Παλιά Λαχαναγορά	180	4,00 €	720,00 €
4	Αμαξοστάσιο	110	4,00 €	440,00 €
5	Δασκαλογιάννη	300	4,00 €	1.200,00 €
6	Νέο Κοιμητήριο	40	4,00 €	160,00 €
7	Βικελαία Βιβλιοθήκη	360	4,00 €	1.440,00 €
8	Κτίρια Νέας Αλικαρνασσού	220	4,00 €	880,00 €
9	Ανδρόγεω	220	4,00 €	880,00 €
10	Περιφεριακά Κτίρια (Τοπικά διαμερίσματα, ΚΑΠΗ, ΚΕΠ, κτλ)	380	4,00 €	1.520,00 €
11	Συντήρηση και διαχείριση μεταγωγών και ενεργού εξοπλισμού (switches and routers)	90	95,00 €	8.550,00 €
12	Συντήρηση και διαχείριση Τειχών Προστασίας (firewall)	20	135,00 €	2.700,00 €
Υποσύνολο				19.354,00 €
ΦΠΑ				4.644,96 €
Σύνολο				23.998,96 €

Για την συντήρηση του IP τηλεφωνικού δικτύου σε βάρος του Κ.Α. 90-6262.010 με τίτλο «Συντήρηση IP τηλεφωνικού δικτύου» του προϋπολογισμού του Δήμου Ηρακλείου ως εξής:

A/A	Εξοπλισμός	Αριθμός	€/τεμ	Κόστος
1	Cisco CUCM	4	200,00 €	800,00 €
2	Cisco Unity	2	205,00 €	410,00 €
3	Cisco CCX	2	205,00 €	410,00 €
4	Voice Gateway	6	130,00 €	780,00 €
5	IP Τηλέφωνα 7965	56	12,00 €	672,00 €
6	IP Τηλέφωνα 7945	26	12,00 €	312,00 €
7	IP Τηλέφωνα 6921	460	12,00 €	5.520,00 €
8	IP Τηλέφωνα 7821	470	12,00 €	5.640,00 €
9	IP Τηλέφωνα 7962	4	12,00 €	48,00 €
10	IP Τηλέφωνα 8845	60	12,00 €	720,00 €
11	DX-80 Videophone	4	12,00 €	48,00 €
12	ATA-186/187	64	12,00 €	768,00 €
Υποσύνολο				16.128,00 €
ΦΠΑ 24%				3.870,72 €
Σύνολο				19.998,72 €

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει σε τουλάχιστον δύο δόσεις, με την παράδοση καταστάσεων των εργασιών – συντηρήσεων που έγιναν.

Συντάχθηκε

Ο προϊστάμενος Τμήματος

Η Διευθύντρια

Ιωάννης Φανταουτσάκης
ΤΕ Πληροφορικής

Εμμανουήλ Κουτεντάκης
ΠΕ Πληροφορικής

Ζαχαρένια Δρόσου
ΠΕ Διοικητικός



ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Πληροφορίες: Φανταουτσάκης Γιάννης

Τηλ.: 2813 409267

E-mail: yiannis@heraklion.gr

Πληροφορίες: Φανταουτσάκης Γιάννης

Τηλ.: 2813 409267

E-mail: yiannis@heraklion.gr

**Εργασίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού
Πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών όλων των υπηρεσιών
του Δήμου Ηρακλείου**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1°: Αντικείμενο

Αντικείμενο αυτής της σύμβασης είναι η ανάθεση των εργασιών επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Δήμου Ηρακλείου .

Άρθρο 2°: Συμβατικά στοιχεία

- α. Η Διακήρυξη
- β. Ο Προϋπολογισμός
- γ. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
- δ. Τεχνική Έκθεση

Άρθρο 3°: Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής επί ποινή αποκλεισμού

A. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των υπό ανάθεση εργασιών επισκευής και συντήρησης, διαθέτοντας το δικό τους απαιτούμενο έμπειρο προσωπικό. Ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Εμπορικό ή Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο για το ειδικό επάγγελμά τους.

B. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο υποψήφιος ανάδοχος απαιτείται να διαθέτει την αναφερόμενη ανά τμήμα τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.

Άρθρο 4^ο: Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης**1. Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης ποιότητας – τιμής η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

α/α	Περιγραφή	Συντελεστής βαρύτητας
1.	1.Γενική και αναλυτική περιγραφή του τρόπου των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης. 2.Αποτελεσματικότητα Μεθοδολογίας Παροχής Υπηρεσιών (κατανόηση αντικειμένου, επισήμανση προβλημάτων, υπόδειξη τρόπου αντιμετώπισης, παρουσίαση κύριων δραστηριοτήτων - ενεργειών για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης)	60%
2.	(Ο Μέσος όρος της βαθμολογίας για τα αναφερόμενα ανά τμήμα κριτήρια)	40%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Για την αξιολόγηση των παραπάνω κριτηρίων θα ληφθούν υπόψιν πιο συγκεκριμένα τα κάτωθι:

Ο προσφέρων θα πρέπει να αναφέρει-περιγράφει σε συγκεκριμένη αναλυτική έκθεση :

- Γενική και αναλυτική περιγραφή του τρόπου των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης .
- Την αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας παροχής υπηρεσιών (κατανόηση αντικειμένου, επισήμανση προβλημάτων, υπόδειξη τρόπου αντιμετώπισης, παρουσίαση κύριων δραστηριοτήτων - ενεργειών για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης) και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψηφίου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις της υπηρεσίας, από την οποία να προκύπτει ότι έχει κατανοήσει με πληρότητα και αρτιότητα το αντικείμενο της διακήρυξης.

Στην αξιολόγηση των κριτηρίων θα ληφθεί επίσης υπόψιν:

- η επιτυχής επισήμανση προβλημάτων κατά την υλοποίηση και η διαμόρφωση κατάλληλων προτάσεων για την επίλυσή τους,
- η επαρκής ανάλυση - εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της μεθοδολογίας υλοποίησης και των απαραίτητων εργαλείων υποστήριξης της εφαρμογής της,
- η αποτελεσματική επικοινωνία του οικονομικού φορέα με την αναθέτουσα αρχή (διαδικασίες επικοινωνίας που θα ακολουθήσει με τα εμπλεκόμενα Τμήματα /Διευθύνσεις /Γραφεία /στελέχη της αναθέτουσας Αρχής για την άρτια υλοποίηση του έργου), κατά το στάδιο της εκτέλεσης της σύμβασης,
- ο αποτελεσματικός προσδιορισμός – τεκμηρίωση των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας και παρουσίαση εναλλακτικών τρόπων διασφάλισης τους.

2. Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Sigma B\tau = (U\tau i \times \beta i) + (U\tau ii \times \beta ii) \text{ όπου :}$$

$\Sigma B\tau$ = ο συνολικός βαθμός της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου,

$U\tau$ = ο βαθμός του κριτηρίου και β = ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν / παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Το Έργο θα ανατεθεί με βάση την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία θα προκύψει από τη βαθμολόγηση των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των Προσφερόντων και των αντίστοιχων Οικονομικών Προσφορών.**

Ο Συντελεστής Βαρύτητας της Βαθμολογίας Τεχνικής Προσφοράς ορίζεται 80% και της Οικονομικής Προσφοράς σε 20%.

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.

Για κάθε προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$$T.B.O.P. = (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη/ Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος}) \times 100$$

Όπου Οικονομική Προσφορά προσφέροντος ορίζεται το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο προσφέρων τις υπηρεσίες συντήρησης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι το μικρότερο συνολικό ποσό σε Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη, δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Κατά την Τελική Αξιολόγηση, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$TBSP = (0,20 \times T.B.O.P.) + (0,80 \times T.B.T.P.)$$

$T.B.O.P.$ =(Χαμηλότερη Οικονομική Προσφορά/ Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος) $\times 100$
 $T.B.T.P.$ =(Τεχνική Προσφορά Προσφέροντος/Υψηλότερη σε βαθμολογία Τεχνική Προσφορά) $\times 100$

Επικρατέστερος υποψήφιος είναι ο προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.).

Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο με ακρίβεια μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

Αν υπάρχουν περισσότεροι Υποψήφιοι με Προσφορές που έλαβαν την ίδια Τεχνική Βαθμολογία, ως Ανάδοχος επιλέγεται ο Υποψήφιος που προκύπτει κατόπιν κλήρωσης (άρθρο 90, παραγ. 4 του Ν.4412/2016), αφού κληθούν όλοι οι Προσφέροντες που έλαβαν την ίδια Τεχνική Αξιολόγηση.

Άρθρο 5° : Χώρος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Οι εργασίες των εργασιών συντήρησης όπως αναφέρονται θα είναι διάρκειας από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης έως και τις 31/3/2027, για όλες τις διευθύνσεις και τα τμήματα του Δήμου Ηρακλείου .

Ο Ανάδοχος των υπηρεσιών κάθε τμήματος θα πρέπει να είναι διαθέσιμος κατά τις ώρες και ημέρες που ορίζονται ανά τμήμα.

Άρθρο 6° : Υποχρεώσεις του εντολέα

Αποκλειστικός εντολέας των καθημερινών / εβδομαδιαίων εργασιών που θα ανατίθενται στον ανάδοχο, θα είναι Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής δια του τμήματος Πληροφορικής και του ορισμένου επόπτη της σύμβασης.

Ο Δήμος Ηρακλείου οφείλει να διευκολύνει την εργασία του Αναδόχου παρέχοντας κάθε δυνατή διευκόλυνση.

Άρθρο 7°: Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σε ό,τι αφορά στις Εμπιστευτικές και Ευαίσθητες Πληροφορίες που θα του παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και όσον αφορά όλες τις πληροφορίες, στις οποίες θα έχει πρόσβαση λόγω των υπηρεσιών που θα παρέχει στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης για τις υπηρεσίες που θα παρέχει.

Ο ανάδοχος συμφωνεί ότι θα πρέπει να διαχειρίζεται τις πληροφορίες που σχετίζονται με δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε μία βάση αυστηρής εμπιστευτικότητας και υπό τους περιορισμούς της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας και του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (GDPR).

Ειδικοί όροι Εχεμύθειας – Εμπιστευτικότητας για τον ανάδοχο θα διατυπώνονται ρητά στη σύμβαση που θα υπογράψει με το Δήμο Ηρακλείου.

Άρθρο 8°: Πλημμελής εκτέλεση εργασιών - Ποινικές ρήτρες - Έκπτωση αναδόχου.

Εάν η εκτέλεση της εργασίας δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, σύμφωνα με την εκτίμηση του υπεύθυνου του γραφείου διαχείρισης εξοπλισμού πληροφορικής, ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει η να βελτιώσει τα όποια λάθη διαπιστωθούν σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

Η μη συμμόρφωση του Αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, τις οδηγίες και εντολές της υπηρεσίας, και η αποδεδειγμένα αδικαιολόγητη καθυστέρηση στην εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασιών, δίνει στην αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να καταγγείλει την σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 9° : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση.

Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου, οικειοθελής αποχώρηση του προσωπικού κ.α.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Άρθρο 10° : Τροποποίηση Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Συντάχθηκε

Ο προϊστάμενος Τμήματος

Η Διευθύντρια

Ιωάννης Φανταουτσάκης
ΤΕ Πληροφορικής

Εμμανουήλ Κουτεντάκης
ΠΕ Πληροφορικής

Ζαχαρένια Δρόσου
ΠΕ Διοικητικός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8
Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΔΗΜΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ				
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:					
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:					
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :					
Τόπος Γέννησης:					
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη, γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως εκπρόσωπος και διαχειριστής της εταιρείας _____ με ΑΦΜ _____ και έδρα _____

και για τη συμμετοχή στον ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό για «Εργασίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού Πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών Δήμου Ηρακλείου» με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, που διακηρύχθηκε από το Δήμο Ηρακλείου, με Αριθ. Πρωτ. Διακήρυξης: _____, καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών την _____ και ώρα _____, δηλώνω ότι:

- Η εταιρεία _____ έχει εκτελέσει τις ακόλουθες υπηρεσίες

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΑΠΟ- ΕΩΣ)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΦΟΡΕΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ
1					
2					

3					
4					
5					
6					
7					
8					

Ημερομηνία: _____

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

Ο Δήμος Ηρακλείου επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα με βάση τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) ΕΕ 2016/679 και την Εθνική Νομοθεσία, Ν.4624/2019.

Η Αναθέτουσα Αρχή (Δήμος Ηρακλείου) και κατ' εφαρμογή του GDPR, ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

Στοιχεία επικοινωνίας του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO): dpo@heraklion.gr & 2813409192.

Στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου -www.heraklion.gr- μπορείτε να ενημερωθείτε αναλυτικότερα σχετικά με την Πολιτική Προστασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΕΕΕΣ

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης αποτελεί υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την οικονομική κατάσταση, τις ικανότητες και την καταλληλότητα επιχειρήσεων για διαδικασίες σύναψης σύμβασης. Διατίθεται σε όλες τις γλώσσες της ΕΕ και χρησιμοποιείται ως προκαταρκτική απόδειξη εκπλήρωσης όλων των απαιτούμενων όρων στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων σε ολόκληρη την ΕΕ. **Από τον Οκτώβριο του 2018 το ΕΕΕΣ παρέχεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή στο <https://esp dint.eprocurement.gov.gr/#/procedure>.** Το ΕΣΗΔΗΣ παρέχει την διαδικτυακή υπηρεσία (PromitheusESPDint) για αγοραστές, υποβάλλοντες προσφορά και άλλα ενδιαφερόμενα μέρη που επιθυμούν να συμπληρώσουν το ΕΕΕΣ σε ηλεκτρονική μορφή. Το έντυπο μπορεί να συμπληρωθεί επιγραμμικά (online), να αποθηκευθεί ηλεκτρονικά ή/και να τυπωθεί και να αποσταλεί στον αγοραστή μαζί με την υπόλοιπη προσφορά.

Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Αναθέτουσα Αρχή: ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6325]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΑΓΙΟΥ ΤΙΤΟΥ 1, ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ, Τ.Κ. 71202
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΒΑΣΙΛΗΣ ΤΖΑΝΙΔΑΚΗΣ/ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΣ ΠΑΠΑΣ
- Τηλέφωνο: 2813409185-186-189-403-468-428-468
- Ηλ. ταχυδρομείο: prom@heraklion.gr.
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): <https://www.heraklion.gr>

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- **Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Αντικείμενο της σύμβασης (διακήρυξης) είναι η διαδικασία διαγωνισμού για την «ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» (CPV): 50320000-4, 50323000-5, 50332000-1. προϋπολογισμός της προμήθειας είναι: 220.993,16 € πλέον ΦΠΑ 24% 53.038,36 € Ευρώ και συνολικά 274.031,52 Ευρώ με ΦΠΑ 24%.**

Σημειώνεται ότι το ΕΕΕΣ για κάθε Τμήμα του διαγωνισμού: (Α,Β & Γ) δίδεται σε μορφή xml στα συνημμένα έγγραφα του διαγωνισμού μέσω Α.Α.ΕΣΗΔΗΣ (370317, 370617, 370330).