



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ
Ταχ. Διεύθυνση: Μαύρος Σπήλιος
ΒΙ.ΠΕ Ηρακλείου
Αμαξοστάσιο Δήμου Ηρακλείου
Πληροφορίες: Πεδιαδιτάκης Γεώργιος
Τηλ.: 2813409613
E-mail: diaxirisi@heraklion.gr
Ηράκλειο 11/02/2025

ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ

**«Προμήθεια φακέλων προπληρωμένου τέλους»
των Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου**

**με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από
οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση της τιμή ανά είδος.**

Προϋπολογισμός: 19.840,00 € (με τον Φ.Π.Α. 24%)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ CPV ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΛΤΑ__07_2023



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Οικονομικών Υπηρεσιών
ΤΜΗΜΑ: Διαχείρισης Υλικών και Αποθεμάτων
Ταχ. Δ/ση: Αμαξοστάσιο Δήμου Ηρακλείου
Πληροφορίες: Γεώργιος Πεδιαδιτάκης
Τηλ.: 2813409613
E-mail : diaxirisi@heraklion.gr

ΕΡΓΟ : Προμήθεια φακέλων με προπληρωμένο
τέλος για τις ανάγκες των Υπηρεσιών
του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης

Ηράκλειο 11/02/2025

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Χρέωση Κ.Α.00-6221.001 με τίτλο « Ταχυδρομικά Τέλη » προϋπολογισμού έτους 2025

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ για την προμήθεια φακέλων με προπληρωμένο τέλος.
1.	25.044-0342	Φάκελος με προπληρωμένο τέλος διαστάσεων 11,4X22,9cm για αποστολές εσωτερικού με παράθυρο, το οποίο θα φέρει το λογότυπο του Δήμου Ηρακλείου
2.	25.041-0256	Κάθε φάκελος θα φέρει (εκτύπωση (Μονοχρωμία) με το λογότυπο του Δήμου Ηρακλείου.

Λογότυπο Δήμου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Αγ.Τίτου 1
Τ.Κ: 712 02 Ηράκλειο Κρήτης
Τηλ. Κέντρο +30 2813 409 000
e-mail: info@heraklion.gr
Website: www.heraklion.gr

Ο Υπεύθυνος του Τμήματος
Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων

Γιώργος Πεδιαδιτάκης

Η Δ/ντρια Οικονομικών Υπηρεσιών

Ελένη Σταυρακάκη





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ: Διαχείρισης Υλικών και Αποθεμάτων
 Ταχ. Δ/ση: Αμαξοστάσιο Δήμου Ηρακλείου
 Πληροφορίες: Γεώργιος Πεδιαδιτάκης
 Τηλ.: 2813409613
 E-mail : diaxirisi@heraklion.gr

ΕΡΓΟ: Προμήθεια Φακέλων με προπληρωμένο τέλος των Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου.

Ηράκλειο 11/02/2025

Χρέωση Κ.Α. 00-6221.001 με τίτλο « Ταχυδρομικά Τέλη » προϋπολογισμού 2025

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	CPV	Κωδικός	Αναλυτική Περιγραφή	Μ.Μ	Ποσότητα Μελέτης	Τιμή Μονάδος	Καθαρή Αξία	Αξία Φ.Π.Α 24%	Συνολική Αξία
1	30199711-7 Τυπωμένοι φακέλοι με διαφανή θυρίδα	25.044-0342	Φάκελος με προπληρωμένο τέλος διαστάσεων <u>11,4Χ22,9cm</u> για αποστολές εσωτερικού με παράθυρο , το οποίο θα φέρει το λογότυπο του Δήμου Ηρακλείου	Τεμάχια	8000	1,95	15600,00	3744,000	19344,00
2	64110000-0	25.041-0256	Εκτυπώσεις του λογότυπου του Δήμου στους φακέλους (Εκτύπωση Μονοχρωμία)	Τεμάχια	8000	0,05	400,00	96,000	496,00
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ / ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ					16000		16000,00	3840,00	19840,00
ΣΥΝΟΛΟ:							16000,00		
Φ.Π.Α. 24%:								3840,00	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.:								19840,00	

**Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ**

ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΕΔΙΑΔΙΤΑΚΗΣ

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΕΛΕΝΗ ΣΤΑΥΡΑΚΑΚΗ

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ / ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.....

A/A	CPV	Κωδικός	Αναλυτική Περιγραφή	Μ.Μ	Ποσότητα Μελέτης	Τιμή Προσφοράς	Καθαρή Αξία	Αξία Φ.Π.Α 24%	Συνολική Αξία
1	30199711-7 Τυπωμένοι φακέλοι με διαφανή θυρίδα	25.044-0342	Φάκελος με προπληρωμένο τέλος διαστάσεων <u>11,4Χ22,9cm</u> για αποστολές εσωτερικού με παράθυρο , το οποίο θα φέρει το λογότυπο του Δήμου Ηρακλείου	Τεμάχια	8000				
2	64110000-0	25.041-0256	Εκτυπώσεις του λογότυπου του Δήμου στους φακέλους (Εκτύπωση Μονοχρωμία)	Τεμάχια	8000				
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ / ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ					16000				

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ – ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

Ημερομηνία,.....

Σφραγίδα
Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου

CPV ΕΙΔΩΝ

A/A	CPV	Κωδικός	Αναλυτική Περιγραφή	Μ.Μ	Ποσότητα Μελέτης	Τιμή Μονάδος	Καθαρή Αξία	Αξία Φ.Π.Α 24%	Συνολική Αξία
1	30199711-7 Τυπωμένοι φακέλοι με διαφανή θυρίδα	25.044-0342	Φάκελος με προπληρωμένο τέλος διαστάσεων <u>11,4Χ22,9cm</u> για αποστολές εσωτερικού με παράθυρο , το οποίο θα φέρει το λογότυπο του Δήμου Ηρακλείου	Τεμάχια	8000	1,95	15600,00	3744,000	19344,00
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ CPV: 30199711-7					8000		15600,00	3744,000	19344,00
A/A	CPV	Κωδικός	Αναλυτική Περιγραφή	Μ.Μ	Ποσότητα Μελέτης	Τιμή Μονάδος	Καθαρή Αξία	Αξία Φ.Π.Α 24%	Συνολική Αξία
2	64110000-0	25.041-0256	Εκτυπώσεις του λογότυπου του Δήμου στους φακέλους (Εκτύπωση Μονοχρωμία)	Τεμάχια	8000	0,05	400,00	96,000	496,00
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ CPV: 64110000-0					8000		400,00	96,00	496,00
ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ									
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ CPV: 30199711-7					8000		15600,00	3744,000	19344,00
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ CPV: 64110000-0					8000		400,00	96,00	496,00
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ & ΠΟΣΑ					16000		16000,00	3840,00	19840,00

**Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ**

ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΕΔΙΑΔΙΤΑΚΗΣ

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΕΛΕΝΗ ΣΤΑΥΡΑΚΑΚΗ





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Οικονομικών Υπηρεσιών

ΤΜΗΜΑ: Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων

Ταχ. Δ/ση: Αμαξοστάσιο Δήμου Ηρακλείου

Πληροφορίες: Πεδιαδιτάκης Γεώργιος

Τηλ. : 2813409613

E-mail : diaxirisi@heraklion.gr

Ηράκλειο 11/02/2025

ΕΡΓΟ: Προμήθεια

**φακέλων προπληρωμένου τέλους
των Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου**

Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

ΑΡΘΡΟ 1°

Αντικείμενο της ανάθεσης είναι:

Η προμήθεια **φακέλων προπληρωμένου τέλους**, των Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών για το έτος 2025.

Η προμήθεια θα βαρύνει τον Κ.Α **00-6221.001**, με τίτλο «**Ταχυδρομικά τέλη**» των Υπηρεσιών του Δήμου και ποσού **19.840,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α 24%, του προϋπολογισμού έτους 2025.

ΑΡΘΡΟ 2°

A. Ισχύουσες διατάξεις:

Έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

- Το άρθρο 1 παρ. 1,2,3 της Π.Ν.Π 26/26-8-2015 (ΦΕΚ 102 Α/26-8-2015), περί υποχρεωτικών δαπανών και διάρκειας ισχύος του προϋπολογισμού των Δήμων.
- Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007
- Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- Τις διατάξεις του 4555/2018 (Κλεισθένης Ι).
- Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α' 87/2010)

-των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Τις αποφάσεις:

1. Η με αριθ. Πρωτ. 146289/31-12-2024 Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων του Δήμου Ηρακλείου
(ΑΔΑ: ΨΗΤΘΩ00-5ΒΨ).
2. Η με αριθ. Πρωτ. 4298/16-01-2025 (ΑΔΑ:6ΗΟΑΩ00-ΤΥΡ) Απόφαση Δημάρχου περί εκχωρήσεως εξουσιοδότησης υποβολής υπογραφής του τεκμηριωμένου Αιτήματος διατάκτη.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, με Απόφαση Δημάρχου μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και συλλογής προσφορών

Το κριτήριο κατακύρωσης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής ανά είδος**, τηρουμένων των τεχνικών προδιαγραφών για την εν λόγω προμήθεια.

Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Για την αξιολόγηση των προσφορών οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν τα παρακάτω στοιχεία:

1) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης όπου να δηλώνεται ότι:

- Δεν έχουν συμμετάσχει σε **εγκληματική οργάνωση, σε δωροδοκία, σε απάτη, σε τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, σε νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας** όπως αυτά ορίζονται στις αποφάσεις-πλαίσια 2008/841/ΔΕΥ, (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1), 2003/568/ΔΕΥ, (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), 2803/2000 (Α' 48), (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), 2002/475/ΔΕΥ (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), 2011/36/ΕΕ, Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), 2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 αντίστοιχα.
- Δεν έχουν **καταδικασθεί για αδίκημα** σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Έχουν λάβει γνώση των όρων των τεχνικών προδιαγραφών, της συγγραφής υποχρεώσεων και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας και **συμφωνούν με αυτούς**.
- Ο χρόνος παράδοσης θα είναι σύμφωνα με τη μελέτη.
- Επίσης θα δηλώνονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης (αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές.

2) **Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς**, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα στοιχεία για κάθε προσφερόμενο είδος.

3) **Πιστοποιητικό Επιμελητήριου** στο οποίο να αναγράφονται οι Κωδικοί Άσκησης Δραστηριότητας από τους

οποίους θα προκύπτει η συνάφεια με το αντικείμενο της σύμβασης και θα έχει εκδοθεί έως 30 εργάσιμες

ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

4) **Ασφαλιστική ενημερότητα** σε ισχύ.

Για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς η **φορολογική ενημερότητα** θα αναζητηθεί

αυτεπάγγελα από την Υπηρεσία μας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 19 του ν.4704/20.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος

- Α) Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Β) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- Γ) Τεχνικές Προδιαγραφές
- Δ) Τιμολόγιο Προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Αξιολόγηση προσφορών –Ανάθεση προμήθειας

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή της αναθέτουσας αρχής.

Το κριτήριο κατακύρωσης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής ανά είδος**, τηρουμένων των τεχνικών προδιαγραφών για την εν λόγω προμήθεια.

Η ανάθεση της προμήθειας θα γίνει με απόφαση αντιδημάρχου μετά από την εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Σύμβαση

Τα στοιχεία της Σύμβασης που θα υπογράψει ο ανάδοχος θα είναι η συγγραφή υποχρεώσεων, οι τεχνικές προδιαγραφές, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και η προσφορά του αναδόχου.

Ο ανάδοχος στον οποίο έχει γίνει η ανάθεση της προμήθειας, υποχρεούται να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης του αντιδημάρχου για την ανάθεση της, προς υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει την κατά το άρθρο 8 της παρούσης, εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης:

Δεν απαιτείται εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Χρόνος -Τρόπος παράδοσης.

Ως συνολικός χρόνος παράδοσης των ειδών ορίζεται το χρονικό διάστημα των εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της **υπογραφείσας** σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η παράδοση θα γίνει κατόπιν συνεννόησης (συνολικά -τμηματικά) στο Δήμο Ηρακλείου σε χώρο που θα υποδειχθεί από τον υπεύθυνο του τμήματος Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων.

Η μεταφορά των ειδών για τις Υπηρεσίες του Δήμου θα γίνεται με καθαρά μεταφορικά μέσα του προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Εκπρόθεσμη παράδοση υλικών

1. Αν τα προς προμήθεια είδη παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας εργασιών που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων εργασιών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν οι εργασίες που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των εργασιών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας των εργασιών αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για παράδοση ή αντικατάσταση των εργασιών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και παρακολούθησης προμηθειών της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 του Δήμου Ηρακλείου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος των εργασιών - παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Παραλαβή Υλικών προμήθειας

1. Η παραλαβή των ειδών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης προμηθειών της παραγράφου 11β του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών διενεργείται μακροσκοπικός ποιοτικός και ποσοτικός

έλεγχος. Στην παραπάνω διαδικασία μπορεί να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο ανάδοχος. Η επιτροπή παραλαβής συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια του μακροσκοπικού ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει τα προς προμήθεια είδη,

β) να παραλάβει τα προς προμήθεια είδη με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της

σύμβασης,

γ) να απορρίψει τα προς προμήθεια είδη.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Χρόνος παραλαβής υλικών

Η Παραλαβή των προς προμήθεια ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των ειδών. Αν η παραλαβή των ειδών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τις εργασίες και αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του Δήμου εκδίδει δελτίο εισαγωγής και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 208 του Ν.4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 71 του Ν.4412/2016. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση

Εάν κατά την παραλαβή των ειδών, κριθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής ότι οι εργασίες αποκλίνουν από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, μπορεί να απορρίψει τις εργασίες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 208 του Ν. 4412/2016.

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των ειδών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 213 του Ν. 4412/2016 .

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις εργασίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

2. Η επιστροφή των ειδών – υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η

προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών- ειδών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους.

Κήρυξη οικονομικού φορέα ως έκπτωτου.

Εφόσον ο ανάδοχος δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου

Η εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

- A) **Οπτικό Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο** του Αναδόχου,
- B) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν. 4412/2016,
- Γ) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του Δήμου,
- Δ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε» και
- Ε) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Σε κάθε περίπτωση είναι υποχρεωτική η υποβολή ηλεκτρονικού οπτικού τιμολογίου,

Ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: / 3) «ΑΔΑ Ανάληψης»

Πληροφορίες έκδοσης Ηλεκτρονικών Τιμολογίων των Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου.

Πληροφορίες έκδοσης Ηλεκτρονικών Τιμολογίων Όλες οι προμήθειες του Δήμου Ηρακλείου ανήκουν στον Λοιπό προϋπολογισμό	ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής του Δήμου Ηρακλείου Κωδικός ΑΑΗΤ	1007.E87101.0001
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ Α.Φ.Μ.	997579296
Καταχώρηση στο Πεδίο _ΑΔΑΜ Συμβάσης:	Ο ΑΔΑΜ της αναρτημένης σύμβασης σας
Καταχώρηση στο Πεδίο_ Στοιχείο αναφοράς προϋπολογισμού την ΑΔΑ: που σας υποδειχνουμε στο Αρχείο Excel	Ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: τον ΑΔΑ: που σας υποδειχνουμε

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α) παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα ή σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο
- β) Παραληφθούν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα είδη που παραδόθηκαν.
- γ) Αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- δ) Εκπληρωθούν οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 14ο

Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη, κρατήσεις.

Ο Φ.Π.Α βαρύνει το Δήμο.

Ο Συντάκτης

Υπεύθυνος του Τμήματος
Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων

Γεώργιος Πεδιαδιτάκης

Η Διευθύντρια

Οικονομικών Υπηρεσιών

Ελένη Σταυρακάκη

ΤΕΛΗ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ (€)

Κλίμακα Βάρους σε gr	Α' Προτεραιότητα Standard			Β' Προτεραιότητα Economy		
	Απλά	Συστημένα	Εκνλητάσιμα	Απλά	Συστημένα	Εκνλητάσιμα
20	2,20	5,00	2,40	1,20	4,00	1,40
50	2,70	5,50	2,90	1,70	4,50	1,90
100	3,20	6,00	3,40	2,20	5,00	2,40
250	3,70	6,50	3,90	2,70	5,50	2,90
500	4,20	7,00	4,40	3,20	6,00	3,40
1000	4,70	7,50	4,90	3,70	6,50	3,90
2000	5,20	8,00	5,40	4,20	7,00	4,40

ΤΕΛΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΕΣΕΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ

(πλέον των συνθηκών τελών ανά αντικείμενο)

Συστημένα	2,80€
Δηλωμένη Αξία	Πάγιο 3,00€ Αναλογικά 1,00%
Ελάχιστο ποσό ασφάλισης τα 36€ μέγιστο τα 30.000€	
Ανηκαταβολή	3,00€
Επίδοση σε Σύνοικο*	2,50€
Απόδειξη Παραλαβής Έντυπη*	1,50€
Εκνλητάσιμα	0,20€

ΤΕΛΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΕΣΕΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ

(πλέον των συνθηκών τελών ανά αντικείμενο)

Συστημένα	3,50€
Δηλωμένη Αξία	Πάγιο 3,50€ Αναλογικά επί της δηλωθείσας αξίας 1,00%
Απόδειξη Παραλαβής Έντυπη*	1,50€
Ανηκαταβολή	3,00€
Εκνλητάσιμα	3,00€

Postcards Worldwide

Παγκοσμίως η αποστολή postcards/cartes postales θα τηλελογείται όπως η 1η μονάδα βάρους της υπηρεσίας εξωτερικού Β' Προτεραιότητας Economy: Ζώνη 1. Οι postcards/cartes postales στο εσωτερικό θα δεσμεύονται ως αντικείμενα Α' Προτεραιότητας Standard.

ΤΕΛΗ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ (€) - ΖΩΝΗ 1

Κλίμακα Βάρους σε gr	Α' Προτεραιότητα Priority			Β' Προτεραιότητα Economy
	Απλά	Συστημένα	Εκνλητάσιμα	Απλά
20	3,00	6,50	6,00	2,00
50	3,50	7,00	6,50	2,50
100	4,00	7,50	7,00	3,00
250	6,00	9,50	9,00	5,00
500	10,00	13,50	13,00	8,00
1000	16,00	19,50	19,00	14,00
2000	25,00	28,50	28,00	23,00

ΤΕΛΗ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ (€) - ΖΩΝΗ 2

Κλίμακα Βάρους σε gr	Α' Προτεραιότητα Priority			Β' Προτεραιότητα Economy
	Απλά	Συστημένα	Εκνλητάσιμα	Απλά
20	4,00	7,50	7,00	2,50
50	4,50	8,00	7,50	3,50
100	5,00	8,50	8,00	4,00
250	7,00	10,50	10,00	6,00
500	11,00	14,50	14,00	9,00
1000	18,00	21,50	21,00	15,00
2000	26,00	29,50	29,00	24,00

ΖΩΝΗ 1: Ευρωπαϊκοί προορισμοί (Αλβανία, Αυστρία, Βέλγιο, Βόρεια Μακεδονία, Βουλγαρία, Γαλλία, Γερμανία, Δανία, Ελλάδα, Εσθονία, Ην. Βασίλειο, Ιρλανδία, Ισπανία, Ιταλία, Κροατία, Κύπρος, Λετονία, Λιθουανία, Λουξεμβούργο, Νορβηγία, Ολλανδία, Ουγγαρία, Πολωνία, Πορτογαλία, Ρουμανία, Σλοβακία, Σλοβενία, Σουηδία, Τσεχία, Φινλανδία)

ΖΩΝΗ 2: Λοιποί προορισμοί Ευρώπης και υπόλοιπου κόσμου

ΤΕΛΗ ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΟΥ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ

Αίτηση για διαβίβαση εξερχόμενου αντικείμενου σε άλλη δευθύθυνση (ανά αντικείμενο)	2,00€
Τέλος Διαβίβασης σε άλλη δευθύθυνση (στο εσωτερικό της Ελλάδας και σε δευθύθυνση άλλη από την αρχική του παραλήπτη)	Τέλος βάρους επιστολικού εσωτερικού

Τα αντικείμενα **ΔΗΛΩΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ** συνοδεύονται με **ΔΩΡΕΑΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Διαστάσεις	Ελάχιστες	Μέγιστες	Μικρά	Ελάχιστες	Μέγιστες	Μεγάλα	Ακονόηστα	Ακονόηστα
	πλάτος: 0,15mm μήκος: 140mm	πλάτος: 90mm	πλάτος: 5mm μήκος: 24,5mm	πλάτος: 5mm μήκος: 140mm	πλάτος: 90mm	πλάτος: 20mm μήκος: 381mm	πλάτος: 305mm	πλάτος: 165mm
	Μέγιστο Βάρος: 50 gr		Μέγιστο Βάρος: 250 gr				Μέγιστο Βάρος: 2000 gr	

Ακονόηστα: Αντικείμενα που δεν μπαίνουν στη θύρα της Μηχανής ή Μηχάνης, θεωρούνται ακονόηστα.
Μέγιστες Διαστάσεις: Μήκος=Πλάτος=Πίσκος=900mm και η μεγαλύτερη διαστάση δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 600mm

ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ & ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

Αίτηση Τροποποιήσεων (ανά αντικείμενο)*	2,00€
Αίτηση Αναζητήσεων (ανά αντικείμενο)*	5,00€
Αίτηση Αποζημιώσεων	Απείριτες
Διαχείριση Απρολήρωτου ή Ανεπαρκούς* Προληπτικού Αντικείμενου (πλέον του ελλείποντος τέλους)	0,70€
Δήλωση Αλλαγής Δευθύνσεων μόνο για το Εσωτερικό (τρίμηνη)* μόνο για το Εσωτερικό (εξάμηνη)*	10,00€ 15,00€

PREPAID ΦΑΚΕΛΟΙ (Φάκελοι με Προληπμένο Τέλος)

Διαστάσεις και Είδος Φακέλων	Βάρος	Τέλος
11,4 X 22,9 cm Εσωτερικού Χωρίς Παράθυρο	50gr	1,90€
11,4 X 22,9 cm Εσωτερικού Με Παράθυρο	50gr	1,95€
11,4 X 22,9 cm Εσωτερικού Χωρίς Παράθυρο Συστημένος	50gr	4,70€
16,2 X 22,9 cm Εσωτερικού Χωρίς Παράθυρο	100gr	2,40€
16,2 X 22,9 cm Εσωτερικού Με Παράθυρο**	100gr	2,45€
23 X 32 cm Εσωτερικού Χωρίς Παράθυρο	250gr	2,90€
23 X 32 cm Εσωτερικού Με Παράθυρο**	250gr	2,95€

*ΣΤΙΣ ΤΙΜΕΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΦΠΑ

**Απαιτείται ελάχιστη παραγγελία 30.000 τεμάχια.

