



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Εσωτερικών

Ηλεκτρονική Πύλη Υποψηφιοτήτων για τις Δημοτικές και Περιφερειακές Εκλογές

Version 1.3
Αύγουστος 2023

Singular Logic

Περιεχόμενα

1	Εισαγωγή.....	1-4
1.1	Γενικά.....	1-4
1.2	Λειτουργικότητα.....	1-4
2	Είσοδος στην Εφαρμογή.....	2-5
2.1	Αρχική σελίδα εφαρμογής.....	2-5
3	Εγγραφή νέου Συνδυασμού στην Πύλη Υποψηφιοτήτων.....	3-6
3.1	Σύνδεση Χρήστη.....	3-6
3.2	Καταχώριση και Εγγραφή Συνδυασμού.....	3-7
4	Σύνδεση Χρήστη στην Ηλεκτρονική Πύλη.....	4-10
5	Βασικά Χαρακτηριστικά Εφαρμογής.....	5-11
5.1	Κεντρική Σελίδα Εφαρμογής.....	5-12
5.2	Περιβάλλον εφαρμογής - Διαχείριση εγγραφών.....	5-13
5.3	Εικονίδιο Χρήστη - Προφίλ.....	5-15
5.4	Αποσύνδεση Χρήστη.....	5-16
6	Ο Συνδυασμός μου.....	6-17
6.1	Βασικά στοιχεία.....	6-18
6.1.1	Βασικά στοιχεία Συνδυασμού.....	6-18
6.1.2	Στοιχεία Υποβολής Συνδυασμού.....	6-19
6.2	Εκπρόσωποι-Χρήστες Συνδυασμού.....	6-19
6.3	Παράβολα.....	6-20
6.4	Αποτέλεσμα (τελευταίου) Ελέγχου.....	6-21
7	Χρήστες Συνδυασμού.....	7-22
8	Υποψήφιοι.....	8-24
8.1	Λίστα Υποψηφίων.....	8-24
8.2	Καταχώριση νέου υποψήφιου.....	8-25
8.2.1	Βασικά Στοιχεία.....	8-25
8.2.2	Στοιχεία Ψηφοδελτίου.....	8-26
8.2.3	Δικαιολογητικά.....	8-27
8.3	Έλεγχοι ταυτοποίησης Υποψηφίων κατά την καταχώριση.....	8-30
8.4	Προβολή Υποψηφίων.....	8-31
8.5	Εξαγωγή σε excel των υποψηφίων.....	8-32
9	Παράβολα.....	9-33
9.1	Λίστα Παράβολων.....	9-33

9.2	Νέο Παράβολο	9-34
10	Αντικατάσταση Υποψήφιου	10-36
10.1	Γενικά	10-36
10.2	Νέο Αίτημα	10-36
10.3	Τροποποίηση Αιτήματος.....	10-40
11	Ψηφοδέλτια Συνδυασμού	11-41
11.1	Έλεγχος Σειράς όλου του Συνδυασμού	11-41
12	Έλεγχος συνδυασμού – Σφάλματα	12-42
12.1	Νέος έλεγχος	12-42
12.2	Εκτύπωση Σφαλμάτων	12-43
13	Υποβολή Συνδυασμού	13-44
13.1	Γενικά.....	13-44
13.1.1	Έλεγχοι Εφαρμογής	13-45
13.1.2	Αριθμός Πρωτοκόλλου	13-45
13.1.3	Προθεσμία Υποβολής	13-45
13.1.4	Συμπληρωματικές Υποβολές;	13-46
14	Επικύρωση Υποψηφιότητας.	14-47
14.1	Γενικά.....	14-47
14.2	Επικύρωση υποψηφιοτήτων	14-47
14.3	Επικύρωση υποψηφιότητας.....	14-47
14.3.1	Γενικά.....	14-47
14.3.2	Είσοδος Υποψήφιου στην Ηλεκτρονική Πύλη	14-48
14.3.3	Επικύρωση Υποψηφιότητας από Υποψήφιο.....	14-48
14.3.4	Η Επικύρωση Υποψηφιότητας.....	14-48
14.3.5	Διπλή υποψηφιότητα	14-49
14.3.6	Αναίρεση Επικύρωση Υποψηφιότητας	14-50
14.3.7	Εναλλακτική Επικύρωση Υποψηφιότητας με Υπεύθυνη Δήλωση.....	14-51

1 Εισαγωγή

1.1 Γενικά

Το παρόν πληροφοριακό σύστημα αποτελεί την Ηλεκτρονική Πύλη υποβολής Υποψηφιοτήτων για τις Δημοτικές και Περιφερειακές Εκλογές. Μέσα από την Ηλεκτρονική Πύλη αυτή, θα καταχωρίζονται (εγγράφονται) και θα υποβάλλονται οι Συνδυασμοί και οι Υποψήφιοί τους για τις Δημοτικές και Περιφερειακές Εκλογές.

Οι Συνδυασμοί και οι Υποψήφιοι θα υποβάλλονται, μέσω της Πύλης, προς το αρμόδιο Πρωτοδικείο, δηλαδή το Πρωτοδικείο το οποίο έχει στην ευθύνη του τον Δήμο ή την Περιφέρεια στην οποία κατεβαίνει ο Συνδυασμός. Η λειτουργία της Ηλεκτρονικής Πύλης Υποψηφιοτήτων για τις Δημοτικές και Περιφερειακές Εκλογές βασίζεται τις διατάξεις του νόμου 4804/2021 και της αντίστοιχης ΚΥΑ που θα εκδίδεται για τις κάθε φορά τρέχουσες εκλογές.

Η πρόσβαση στην Ηλεκτρονική Πύλη γίνεται αποκλειστικά **με χρήση των προσωπικών κωδικών ΑΑΔΕ** κάθε χρήστη.

1.2 Λειτουργικότητα

Η Ηλεκτρονική Πύλη υποβολής Υποψηφιοτήτων για τις Δημοτικές και Περιφερειακές Εκλογές, θα δίνει στους χρήστες τις παρακάτω δυνατότητες.

- Εγγραφή νέου Συνδυασμού για συμμετοχή στις Δημοτικές ή Περιφερειακές Εκλογές. Η εγγραφή πραγματοποιείται από τον Διαχειριστή του Συνδυασμού και απαιτεί και την υποβολή του Ηλεκτρονικού Παράβολου του υποψήφιου Δημάρχου ή Περιφερειάρχη.
- Καταχώριση των υποψηφίων Συμβούλων ανά εκλογική περιφέρεια και των αντίστοιχων παραβόλων
- Έλεγχο ορθότητας του Συνδυασμού
- Υποβολή του Συνδυασμού από τον υποψήφιο Δήμαρχο ή Περιφερειάρχη. Η υποβολή θα είναι διαθέσιμη μέχρι την ημερομηνία που προβλέπει ο Νόμος

2 Είσοδος στην Εφαρμογή

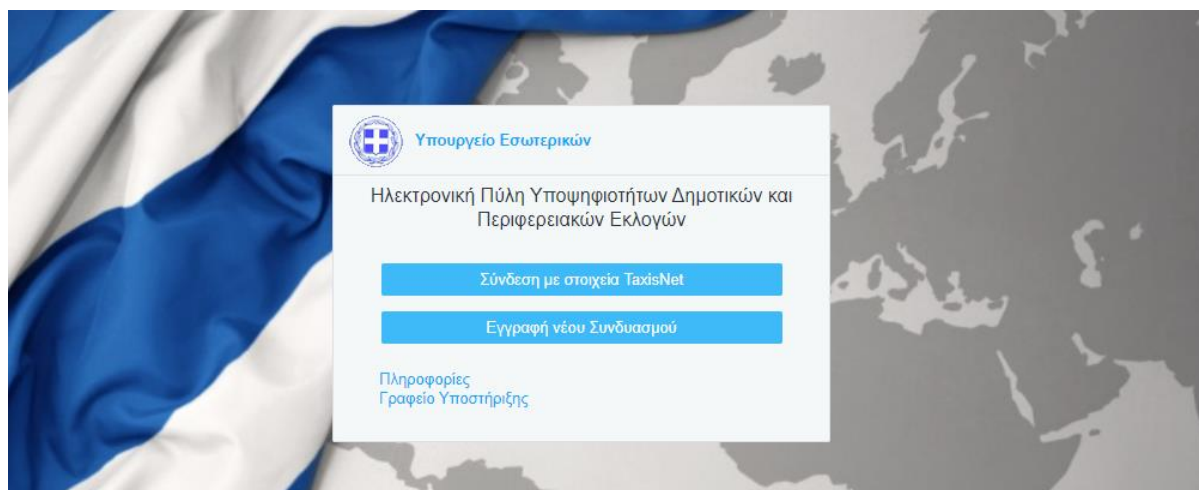
2.1 Αρχική σελίδα εφαρμογής

Ακολουθώντας τη διεύθυνση <https://mcportal.ypes.gov.gr>

ο χρήστης μεταφέρεται στην αρχική σελίδα σύνδεσης της εφαρμογής.

Στην αρχική σελίδα της εφαρμογής, εμφανίζονται οι παρακάτω επιλογές, μέσω των οποίων δίνεται η δυνατότητα:

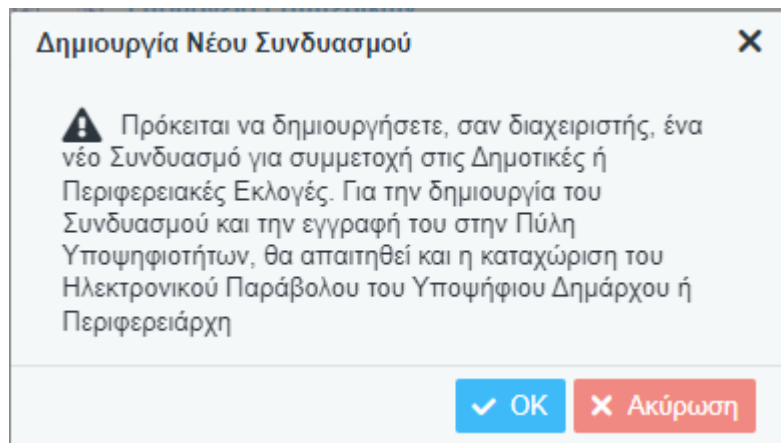
- στον διαχειριστή ενός συνδυασμού να προχωρήσει στην εγγραφή του συνδυασμού στην Ηλεκτρονική Πύλη και
- στον χρήστη ενός Συνδυασμού που έχει ήδη ολοκληρώσει την εγγραφή, να συνδεθεί στην εφαρμογή για την καταχώριση των Υποψηφίων του Συνδυασμού και των υπόλοιπων δεδομένων που απαιτούνται



3 Εγγραφή νέου Συνδυασμού στην Πύλη Υποψηφιοτήτων

3.1 Σύνδεση Χρήστη

Επιλέγοντας το κουμπι «**Εγγραφή νέου Συνδυασμού**» εμφανίζεται μήνυμα στην οθόνη το οποίο ενημερώνει το χρήστη, ότι για τη δημιουργία του Συνδυασμού και την εγγραφή στην Πύλη Υποψηφιοτήτων, θα απαιτηθεί και η καταχώριση του Ηλεκτρονικού Παράβολου του Υποψήφιου Δημάρχου ή Περιφερειάρχη (ανάλογα με τον τύπο του Συνδυασμού).



Πατώντας «OK», ο χρήστης μεταφέρεται στο ασφαλές περιβάλλον της ΑΑΔΕ, όπου πρέπει να συμπληρώσει τους κωδικούς του σύνδεσης στην ΑΑΔΕ (χρήστης και κωδικός).

Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σύνδεση

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο **TaxisNet** για να συνδεθείτε.

Χρήστης:

Κωδικός:

Σύνδεση

Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Και στη συνέχεια να δώσει την έγκρισή του για την πρόσβαση στα στοιχεία του Μητρώου.

Γενική Γραμματεία
Πληροφοριακών Συστημάτων
Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό της ηλεκτρονικής ταυτοποίησής σας, η εφαρμογή "ΟΣΥΕΔ - Ηλεκτρονική πύλη καταχώρησης υποψηφίων (Αυτοδιοικητικές Εκλογές)" θα αποκτήσει πρόσβαση στα βασικά στοιχεία Μητρώου (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, Έτος Γέννησης) που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.

Επιστροφή Συνέχεια

Αποστολή

3.2 Καταχώριση και Εγγραφή Συνδυασμού

Με την ολοκλήρωση της σύνδεσης μέσω ΑΑΔΕ, ο χρήστης μεταφέρεται στην σελίδα Εγγραφής νέου Συνδυασμού στην Πύλη.

gov.gr ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Εσωτερικών | Ηλεκτρονική Πύλη Υποψηφιοτήτων Δημοτικών και Περιφερειακών Εκλογών Ελεγκτής 1

Εγγραφή νέου Συνδυασμού στην Πύλη Υποψηφιοτήτων

* Όλα τα πεδία της φόρμας είναι υποχρεωτικά

Συνδυασμός

Τύπος Συνδυασμού Περιφραση

Όνομα Συνδυασμού

Διακριτικός Συνδυασμού

Επώνυμο Όνομα Όνομα Πατέρα

Ημέρα Γέννησης ΑΦΜ Email Τηλέφωνο

24/07/2023

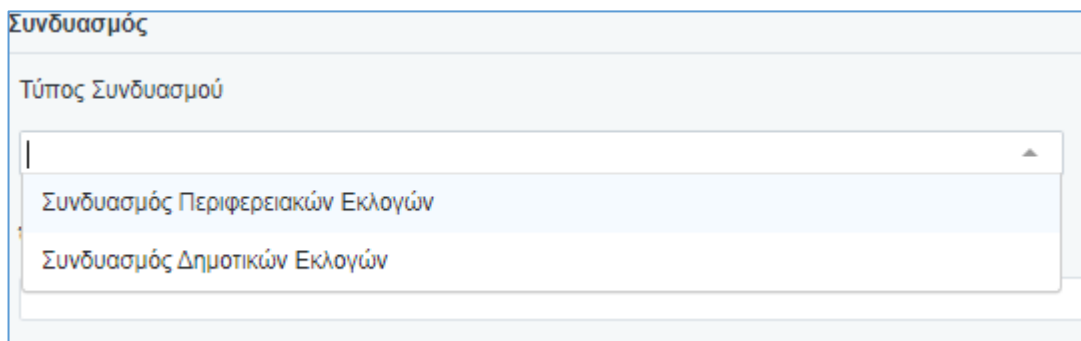
Παράβολο Υποψηφίου Δημάρχου / Περιφερειάρχη

Κωδικός Τύπος Ποσό

Powered by SingularLogic

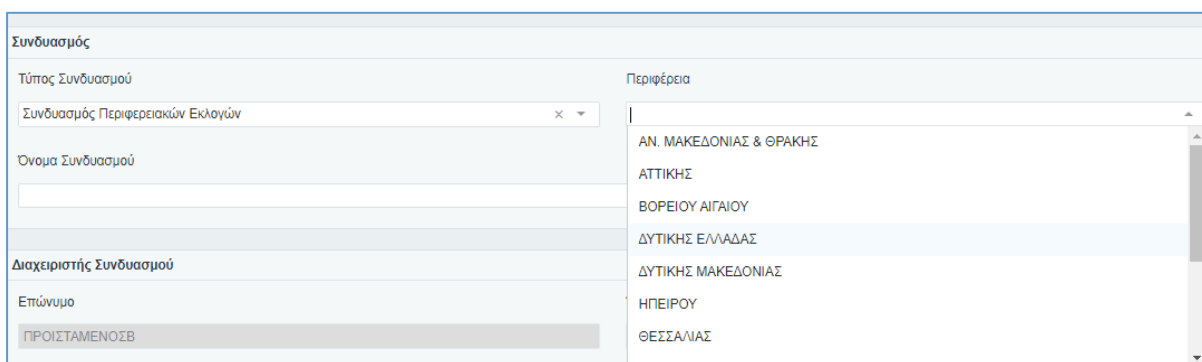
Ηλεκτρονική Πύλη Υποψηφιοτήτων Δημοτικών & Περιφερειακών Εκλογών Εγχειρίδιο Χρηστών

Σαν πρώτο βήμα ο χρήστης καλείται να επιλέξει Τύπο Συνδυασμού από το ομώνυμο πεδίο.



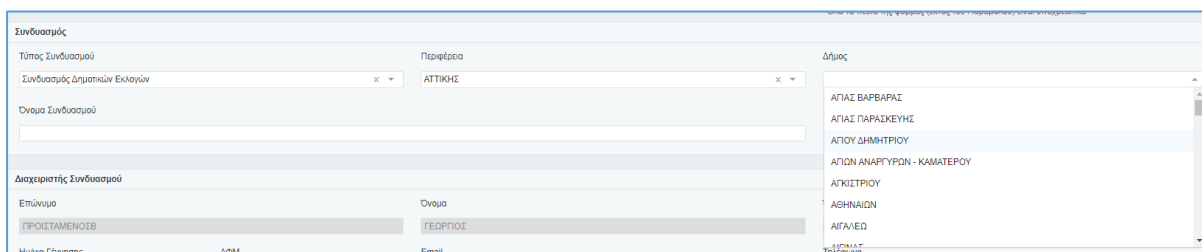
The screenshot shows a form titled "Συνδυασμός". The "Τύπος Συνδυασμού" field is a dropdown menu that is open, displaying two options: "Συνδυασμός Περιφερειακών Εκλογών" (highlighted) and "Συνδυασμός Δημοτικών Εκλογών".

Στην περίπτωση όπου ο συνδυασμός αφορά Περιφερειακές Εκλογές, στη συνέχεια καλείται να επιλέξει την συγκεκριμένη Περιφέρεια, στις εκλογές της οποίας θα συμμετέχει ο Συνδυασμός.



The screenshot shows the "Συνδυασμός" form with the "Τύπος Συνδυασμού" set to "Συνδυασμός Περιφερειακών Εκλογών". The "Περιφέρεια" dropdown menu is open, showing a list of regions: "ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ", "ΑΤΤΙΚΗΣ", "ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ", "ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ", "ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ", "ΗΠΕΙΡΟΥ", and "ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ".

Στην περίπτωση όπου ο Συνδυασμός αφορά Δημοτικές Εκλογές, ο αρμόδιος χρήστης, πέρα από την Περιφέρεια, θα πρέπει να επιλέξει και το Δήμο στον οποίο θα συμμετάσχει ο Συνδυασμός.



The screenshot shows the "Συνδυασμός" form with the "Τύπος Συνδυασμού" set to "Συνδυασμός Δημοτικών Εκλογών" and the "Περιφέρεια" set to "ΑΤΤΙΚΗΣ". The "Δήμος" dropdown menu is open, showing a list of municipalities: "ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ", "ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ", "ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ", "ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ", "ΑΓΚΙΣΤΡΙΟΥ", "ΑΘΗΝΑΙΩΝ", "ΑΓΙΑΣ ΕΛΕΝΗΣ", and "ΑΓΙΑΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ".

Στη συνέχεια καταχωρίζει το Όνομα του Συνδυασμού.

Στην ενότητα **Διαχειριστής Συνδυασμού** της σελίδας, τα στοιχεία του Διαχειριστή Συνδυασμού ενημερώνονται αυτόματα από τα στοιχεία της ΑΑΔΕ που προέκυψαν από την σύνδεση του χρήστη. Ο χρήστης εδώ πρέπει να καταχωρίσει την διεύθυνση Ηλεκτρονικού του ταχυδρομείου (Email) και το τηλέφωνο επικοινωνίας.

Τέλος, στην ενότητα Παράβολο Υποψήφιου Δημάρχου / Περιφερειάρχη, θα πρέπει να εισάγει τον κωδικό του Ηλεκτρονικού παράβολου που αντιστοιχεί στον Τύπο του Συνδυασμού (Υποψήφιου Περιφερειάρχη ή Υποψήφιου Δημάρχου). Το σύστημα μέσω της ΑΑΔΕ, θα ελέγξει την εγκυρότητα του κωδικού και θα εμφανίσει τον τύπο παράβολου καθώς και το ποσό του. Να σημειωθεί ότι το παράβολο πρέπει να είναι **ηλεκτρονικό** και να έχει εκδοθεί από την αντίστοιχη σελίδα της ΑΑΔΕ.

Αφού συμπληρωθούν όλα τα στοιχεία πατώντας «**Εγγραφή**» αποθηκεύεται ο Συνδυασμός.

Όλα τα πεδία της φόρμας είναι υποχρεωτικά. Η επιλογή **Εγγραφή** θα ενεργοποιηθεί μόνο αν συμπληρωθούν όλα τα πεδία και καταχωρισθεί αποδεκτός κωδικός ηλεκτρονικού παράβολου.

Τέλος, ο διαχειριστής που πραγματοποιεί την εγγραφή του Συνδυασμού δεν θα πρέπει να είναι ήδη χρήστης της εφαρμογής σε άλλο Συνδυασμό για την συγκεκριμένη Εκλογική διαδικασία. Δηλαδή ο κάθε χρήστης θα ανήκει αποκλειστικά σε ένα Συνδυασμό.

4 Σύνδεση Χρήστη στην Ηλεκτρονική Πύλη

Επιλέγοντας το κουμπί «**Σύνδεση με στοιχεία Taxisnet**», ο χρήστης μεταφέρεται στο ασφαλές περιβάλλον της ΑΑΔΕ, όπου πρέπει να συμπληρώσει τους κωδικούς του σύνδεσης στην ΑΑΔΕ (χρήστης και κωδικός).

Γενική Γραμματεία
Πληροφοριακών Συστημάτων
Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σύνδεση
Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο **TaxisNet** για να συνδεθείτε.

Χρήστης:
user1

Κωδικός:
.....

Σύνδεση

Διαλεπουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

και μετά την επιτυχημένη πιστοποίηση του από την ΑΑΔΕ, καλείται να δώσει την έγκρισή του για την πρόσβαση της εφαρμογής στα στοιχεία του Μητρώου.

Γενική Γραμματεία
Πληροφοριακών Συστημάτων
Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό της ηλεκτρονικής ταυτοποίησής σας, η εφαρμογή "**Διαχείριση Αιτήσεων Εκλογών Ελλήνων Εξωτερικού**" θα αποκτήσει πρόσβαση στα βασικά στοιχεία Μητρώου (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, Έτος Γέννησης) που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.

Απόρριψη Εγκριση

Αποστολή

ώστε να μεταφερθεί στην αρχική σελίδα της εφαρμογής.

5 Βασικά Χαρακτηριστικά Εφαρμογής

Στην περίπτωση όπου ο αρμόδιος χρήστης, επιλέξει από την αρχική σελίδα της εφαρμογής, «Σύνδεση με στοιχεία TaxisNet», μεταφέρεται σελίδα της ΑΑΔΕ, όπου του ζητείται να συμπληρώσει τα διαπιστευτήρια του (τους κωδικούς του, στο Taxisnet).

Γενική Γραμματεία
Πληροφοριακών Συστημάτων
Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σύνδεση

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο **TaxisNet** για να συνδεθείτε.

Χρήστης:
user1|

Κωδικός:
.....

Σύνδεση

Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Και να δώσει την έγκρισή του για την πρόσβαση στα στοιχεία του Μητρώου

Γενική Γραμματεία
Πληροφοριακών Συστημάτων
Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό της ηλεκτρονικής ταυτοποίησής σας, η εφαρμογή "Διαχείριση Αιτήσεων Εκλογών Ελλήνων Εξωτερικού" θα αποκτήσει πρόσβαση στα βασικά στοιχεία Μητρώου (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, Έτος Γέννησης) που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.

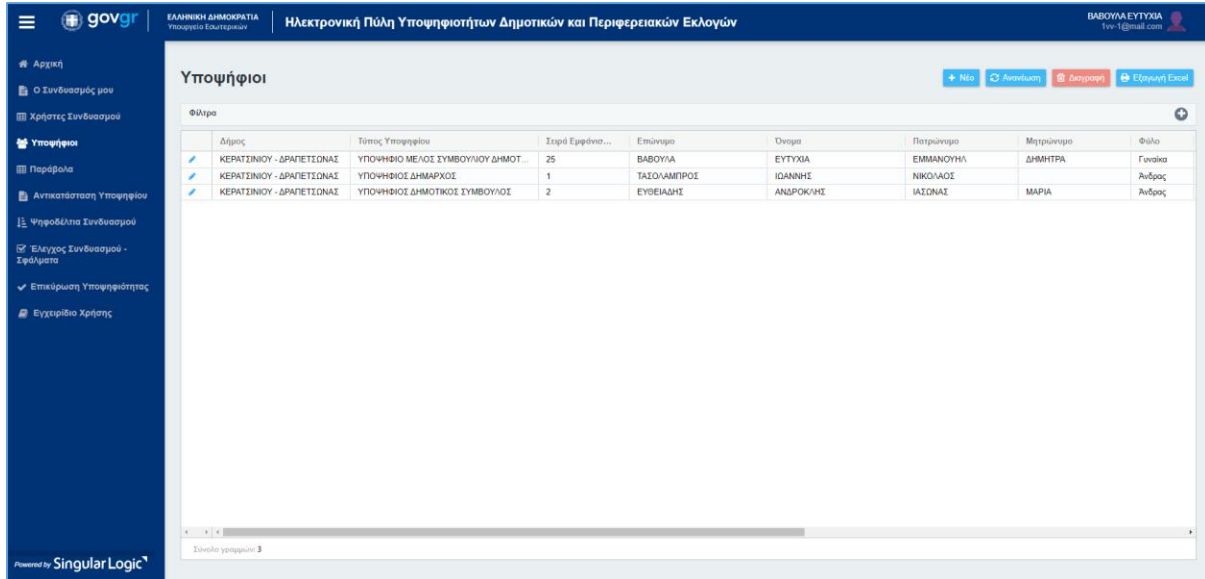
Απόρριψη Εγκριση

Αποστολή

Μετά την επιτυχημένη ταυτοποίηση του από το Taxisnet και την έγκρισή του στην πρόσβαση της εφαρμογής στα δεδομένα του, ο χρήστης εισέρχεται στην εφαρμογή και μεταφέρεται στην αρχική σελίδα της.

5.1 Κεντρική Σελίδα Εφαρμογής


Η κεντρική σελίδα της εφαρμογής αποτελείται από τα εξής μέρη:



The screenshot shows the main interface of the application. On the left is a dark blue sidebar menu with various options like 'Αρχική', 'Ο Συνδυασμός μου', 'Χρήστες Συνδυασμού', 'Υποψήφιοι', 'Παράβολα', 'Αντικατάσταση Υποψηφίου', 'Ψηφοδέλτια Συνδυασμού', 'Έλεγχος Συνδυασμού - Σφάλματα', 'Επικύρωση Υποψηφιοτήτας', and 'Εγχειρίδιο Χρήστης'. The main content area is titled 'Υποψήφιοι' and features a table with columns: Δίπλος, Τίτλος Υποψηφίου, Στάθ. Εμφάνισ..., Επώνυμο, Όνομα, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, and Φύλο. The table contains three rows of candidate data.

Δίπλος	Τίτλος Υποψηφίου	Στάθ. Εμφάνισ...	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Μητρώνυμο	Φύλο	
✓	ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΙΩΝΑΣ	ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΜΕΛΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤ...	25	ΒΑΒΟΥΛΑ	ΕΥΓΥΧΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΔΗΜΗΤΡΑ	Γυναίκα
✓	ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΙΩΝΑΣ	ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1	ΤΑΣΙΟΛΑΜΠΡΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ		Άνδρας
✓	ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΙΩΝΑΣ	ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	2	ΕΥΘΕΙΑΔΗΣ	ΑΝΔΡΟΚΛΗΣ	ΙΑΣΩΝΑΣ	ΜΑΡΙΑ	Άνδρας

Αριστερά υπάρχει το μενού επιλογών, στο οποίο περιέχει τις λειτουργίες της εφαρμογής που έχει διαθέσιμες ο χρήστης. Επιλέγοντας μία λειτουργία από το μενού, ανοίγει η φόρμα της συγκεκριμένης λειτουργίας.

Το μενού μπορεί να αναδιπλωθεί χρησιμοποιώντας το εικονίδιο  ώστε να υπάρχει μεγαλύτερος διαθέσιμος χώρος για τον χώρο εργασίας της κάθε λειτουργίας, που βρίσκεται στο κέντρο και δεξιά. Με το ίδιο εικονίδιο, το μενού εμφανίζεται εκ νέου.

5.2 Περιβάλλον εφαρμογής - Διαχείριση εγγραφών

Στις λειτουργίες της εφαρμογής όπου ανοίγει λίστα διαχείρισης εγγραφών πχ Υποψήφιοι, όπου μέσα από εκεί μπορεί ο χρήστης να **εισάγει** μια εγγραφή ή να **διαγράψει** μια καταχωρισμένη, εμφανίζονται επάνω δεξιά της λίστας τα αντίστοιχα πλήκτρα

Δήμος	Τύπος Υποψηφίου	Σειρά Εργάνο...	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Μητρώνυμο	Φύλο	Επικύρωση	Υποβολή
ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΙΩΝΑΣ	ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΜΕΛΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤ...	25	ΒΑΒΟΥΛΑ	ΕΥΤΥΧΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΔΗΜΗΤΡΑ	Γυναίκα	Έγκριση	<input type="checkbox"/>
ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΙΩΝΑΣ	ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1	ΤΑΣΟΛΑΜΠΡΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ		Ανδρας	Εκπεριμ...	<input type="checkbox"/>
ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΙΩΝΑΣ	ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	2	ΕΥΘΕΙΑΔΗΣ	ΑΝΔΡΟΚΛΗΣ	ΙΑΣΩΝΑΣ	ΜΑΡΙΑ	Ανδρας	Έγκριση	<input type="checkbox"/>

Ενώ για την **Προβολή/Επεξεργασία** μιας εγγραφής της λίστας, θα πρέπει να πατήσει το πλήκτρο που βρίσκεται στην πρώτη στήλη της λίστας.

Μέσω των σηλών που εμφανίζονται σε μία στήλη, ο χρήστης μπορεί να κάνει **Ταξινόμηση** στις εγγραφές που εμφανίζονται, με βάση κάποια από τις στήλες της λίστας πατώντας πάνω στον τίτλο της στήλης, όπου εμφανίζεται το βελάκι

Επώνυμο ↑
ΒΑΒΟΥΛΑ
ΕΥΘΕΙΑΔΗΣ
ΤΑΣΟΛΑΜΠΡΟΣ

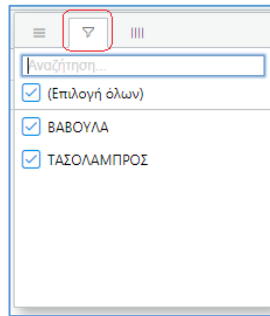
Επιπλέον περνώντας το ποντίκι επάνω από τον τίτλο μιας στήλης εμφανίζονται επιπλέον επιλογές πατώντας το σύμβολο που φαίνεται στην παρακάτω οθόνης

Δήμος	Τύπος Υποψηφίου	Σειρά Εργάνο...	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Μητρώνυμο	Φύλο
ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΙΩΝΑΣ	ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΜΕΛΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤ...	25	ΒΑΒΟΥΛΑ	ΕΥΤΥΧΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΔΗΜΗΤΡΑ	Γυναίκα
ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΙΩΝΑΣ	ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1	ΤΑΣΟΛΑΜΠΡΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ		Ανδρας
ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΙΩΝΑΣ	ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	2	ΕΥΘΕΙΑΔΗΣ	ΑΝΔΡΟΚΛΗΣ	ΙΑΣΩΝΑΣ	ΜΑΡΙΑ	Ανδρας

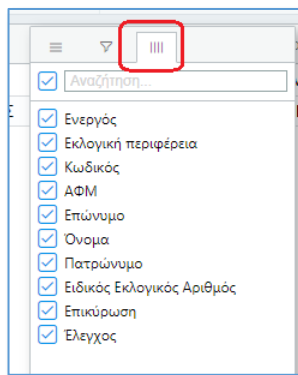
Εμφανίζονται οι εξής σελίδες

☰	▼	
☞	Καριφτισωμα κολώνας	>
	Αυτόματο μέγεθος για την κολώνα	
	Αυτόματο μέγεθος για όλες τις κολώνες	
	Επαναφορά κολωνών	

Με τις επιλογές αυτές μπορούμε να προσαρμόσουμε το μέγεθος της στήλης ή όλης της λίστας



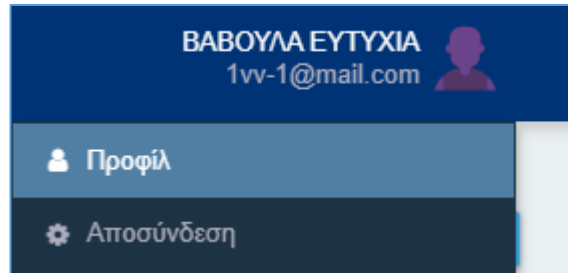
Μπορούμε να φιλτράρουμε τις εγγραφές της λίστας



Μπορούμε να προσθέσουμε ή να αφαιρέσουμε τις στήλες που θα εμφανίζονται

5.3 Εικονίδιο Χρήστη - Προφίλ

Πάνω δεξιά στην οθόνη υπάρχει ένα εικονίδιο του χρήστη μαζί με τα στοιχεία του δηλαδή το Όνομα και Επίθετο του χρήστη (στοιχεία που έχουν αντληθεί από την ΑΑΔΕ κατά την εγγραφή του) και το email που έχει δηλώσει ο χρήστης κατά την εγγραφή του. Πατώντας με το ποντίκι πάνω στα στοιχεία αυτά εμφανίζονται οι επιλογές Προφίλ και Αποσύνδεση.



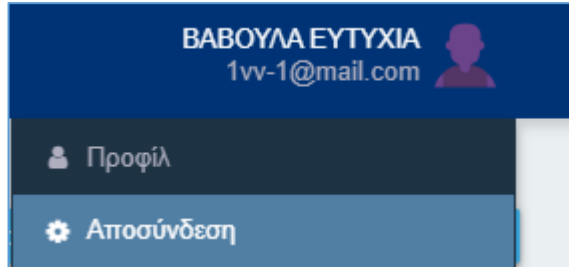
Επιλέγοντας το **Προφίλ** ο χρήστης μπορεί να δει τα στοιχεία του ως χρήστης (Όνομα, Επίθετο, Όνομα Πατέρα, όνομα Μητέρας, Έτος Γέννησης, ΑΦΜ, email).

Προφίλ χρήστη

Email	1vv-1@mail.com
Επώνυμο	ΒΑΒΟΥΛΑ
Όνομα	ΕΥΤΥΧΙΑ
Όνομα πατέρα	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
Έτος γέννησης	1963
ΑΦΜ	068933130

5.4 Αποσύνδεση Χρήστη

Από το μενού που ανοίγει κάνοντας κλικ στο εικονίδιο του χρήστη,



ο χρήστης μπορεί να επιλέξει **Αποσύνδεση** και να αποσυνδεθεί από την εφαρμογή. Για να συνεχίσει τις εργασίες του, θα πρέπει να συνδεθεί εκ νέου.

6 Ο Συνδυασμός μου

Στην επιλογή «**Ο Συνδυασμός μου**» ο χρήστης μπορεί να δει συγκεντρωμένες τις πληροφορίες που αφορούν τον Συνδυασμό στον οποίο έχει οριστεί ως χρήστης. Οι πληροφορίες είναι ομαδοποιημένες σε ξεχωριστά υποσέλιδα (tabs).

Ο Συνδυασμός εγγράφεται με τα βασικά του στοιχεία τα οποία καταχωρήθηκαν κατά τη δημιουργία του Συνδυασμού. Οι χρήστες του Συνδυασμού έχουν δυνατότητα τροποποίησης των δεδομένων αυτών ή και συμπλήρωση των υπόλοιπων διαθέσιμων πεδίων (π.χ. Συντομογραφία Συνδυασμού).

Στα υπόλοιπα υποσέλιδα, εμφανίζονται πληροφορίες για τα δεδομένα του Συνδυασμού που καταχωρούν οι χρήστες του Συνδυασμού, μέσα από την εφαρμογή.

Συγκεκριμένα τα υποσέλιδα που εμφανίζονται είναι τα εξής :

6.1 Βασικά στοιχεία

6.1.1 Βασικά στοιχεία Συνδυασμού

Στην σελίδα αυτή εμφανίζονται τα βασικά στοιχεία του Συνδυασμού, όπως έχουν καταχωρηθεί από τους αρμόδιους χρήστες. Τα στοιχεία τα οποία είναι διαθέσιμα προς επεξεργασία, είναι η Περιγραφή, η Συντομογραφία, το ΑΦΜ καθώς και το έμβλημα του Συνδυασμού.

The screenshot shows the 'Εκλογικός Συνδυασμός' (Election Committee) form. The form is divided into several sections:

- Περιγραφή ***: NEA ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ
- Κωδικός**: 1
- Συντομογραφία**: NEA ΚΙΝΗΣΗ
- Εκλογική διαδικασία ***: ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΕΚΛΟΓΕΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2023
- Τύπος εκλογικού συνδυασμού ***: Συνδυασμός Δημοτικών Εκλογών
- Δήμος**: Κιρρατσίου - Δραπετσώνας
- ΑΦΜ Συνδυασμού**: 068933130
- Σειρά Γνωστοποίησης Συμμετοχής**: 123
- Ημερία Ενεργοποίησης**: 18/07/2023
- Έμβλημα**: Αναλυτική περιγραφή εμβλήματος: Έμβλημα Νέας Κίνησης... γ11
- Στοιχεία Υποβολής**: Αποτέλεσμα Τελευταίου Ελέγχου Υποβολής, Ημερία Τελευταίου Ελέγχου υποβολής, Ημερία Πρωτοκόλλου (τελευταίας υποβολής), Αριθμός Πρωτοκόλλου (τελευταίας υποβολής)

Τα πεδία που εμφανίζονται είναι :

- Η περιγραφή του συνδυασμού
- Ο κωδικός του Συνδυασμού στο σύστημα
- Η συντομογραφία του Συνδυασμού
- Η εκλογική διαδικασία στην οποία συμμετέχει
- Ο Τύπος Εκλογικού Συνδυασμού
- Ο Δήμος ή η Περιφέρεια στον οποίο κατεβαίνει ο Συνδυασμός
- Το ΑΦΜ του Συνδυασμού
- Η σειρά γνωστοποίησης του συνδυασμού στην εκλογική διαδικασία
- Η Ημερομηνία Ενεργοποίησης
- Η Αναλυτική περιγραφή του εμβλήματος με το οποίο κατεβαίνει στις εκλογές.
- Αποτέλεσμα Τελευταίου Ελέγχου Υποβολής
- Ημερομηνία Τελευταίου Ελέγχου Υποβολής
- Ημερομηνία πρωτοκόλλου (τελευταίας υποβολής)

- Αριθμός πρωτοκόλλου (τελευταίας υποβολής)

6.1.2 Στοιχεία Υποβολής Συνδυασμού

Στην ενότητα Στοιχεία Υποβολής, εμφανίζονται τα αποτελέσματα της τελευταίας Υποβολής του Συνδυασμού, μέσω της Πύλης προς το Πρωτοδικείο, αν έχει πραγματοποιηθεί. Σε περίπτωση που κατά την διαδικασία Υποβολής ο αυτόματος έλεγχος του Συνδυασμού εμφάνισε λάθη και ο χρήστης δεν ολοκλήρωσε την Υποβολή, εμφανίζεται μόνο η ημερομηνία και το αποτέλεσμα του αυτόματου ελέγχου του Συνδυασμού που εκτελέστηκε.

Σε περίπτωση επιτυχημένης Υποβολής, εμφανίζεται ο Αριθμός και η Ημερομηνία Πρωτοκόλλου της Υποβολής της τελευταίας υποβολής.

6.2 Εκπρόσωποι-Χρήστες Συνδυασμού

Στο υποσέλιδο αυτό εμφανίζονται (ως πληροφορία και μόνο) οι διαχειριστές - εκπρόσωποι του Συνδυασμού και οι υπόλοιποι χρήστες, δηλαδή:

- ο διαχειριστής του συνδυασμού. Ως διαχειριστής ορίζεται αυτόματα ο χρήστης που ολοκλήρωσε την εγγραφή του συνδυασμού
- ο υποψήφιος Δήμαρχος ή Υποψήφιος Περιφερειάρχης, ο οποίος είναι ο μόνος που έχει δικαίωμα υποβολής του Συνδυασμού. Ο χρήστης αυτός δημιουργείται αυτόματα με την καταχώρισή του ως υποψηφίου.
- Οι υπόλοιποι βοηθητικοί χρήστες

Εκλογικός Συνδυασμός									
Βασικά Στοιχεία		Εκπρόσωποι-Χρήστες		Παράβολα		Αποτελέσματα (τελευταίου) Ελέγχου			
ΑΦΜ	Επίπνομο	Όνομα	Πατρώνυμο	Έτος Γέννη...	e-mail	Τηλέφωνο	Ενεργός	Δικ. Διαχ. Χρηστών	Δικ. Υποβολής Συνδυασ...
660074215	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣΒΒ	/ΑΜΠΗΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	1962	22@333.com	1231231231	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΌΧΙ
106134575	ΣΕΛΙΜΑΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	1983			ΝΑΙ	ΌΧΙ	ΝΑΙ

Ο Διαχειριστής του Συνδυασμού έχει δικαίωμα να δημιουργήσει και άλλους χρήστες του Συνδυασμού για να βοηθήσουν στην καταχώριση των στοιχείων. Η δημιουργία νέων χρηστών γίνεται από την επιλογή του μενού «**Χρήστες Συνδυασμού**»

6.3 Παράβολα

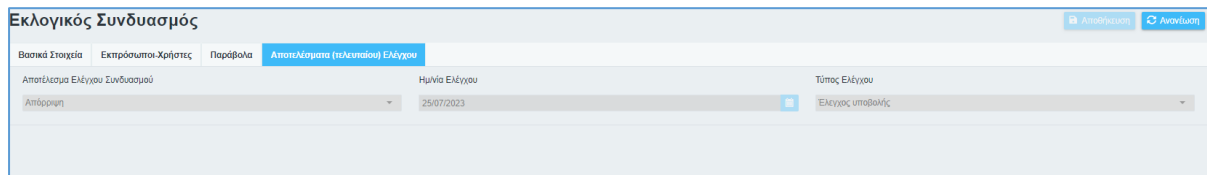
Στο υποσέλιδο αυτό, εμφανίζονται συγκεντρωτικά στοιχεία των καταχωρημένων για τον συνδυασμό παράβολων, καθώς και το απαιτούμενο ποσό παράβολων του Συνδυασμού, με βάση τον αριθμό των υποψηφίων που έχουν καταχωρηθεί.

Παράβολο συνδυασμού	Απαιτούμενο Ποσό Παραβόλων
3	200.00 €
Αριθμός Ατομικών Παραβόλων	Συνολικό Ποσό Ατομικών Παραβόλων
2	60.00 €
Αριθμός Συγκεντρωτικών Παραβόλων	Συνολικό Ποσό Συγκεντρωτικών Παραβόλων
1	10.00 €
Συνολικός Αριθμός Παραβόλων	Συνολικό Ποσό Παραβόλων
3	70.00 €

Η καταχώριση των παράβολων του Συνδυασμού γίνεται από την αντίστοιχη επιλογή του μενού **Παράβολα**.

6.4 Αποτέλεσμα (τελευταίου) Ελέγχου

Στο υποσέλιδο αυτό εμφανίζεται τα αποτελέσματα του τελευταίου ελέγχου που έχει εκτελεστεί στην εφαρμογή για τον Συνδυασμό αυτό. Η εφαρμογή υποστηρίζει την εκτέλεση ελέγχων του Συνδυασμού, των Υποψηφίων του ως προς την κάλυψη των προϋποθέσεων που ορίζει ο νόμος. Ο έλεγχος αυτός μπορεί να είναι είτε έλεγχος που εκτέλεσε χρήστης του Συνδυασμού, από την αντίστοιχη επιλογή του μενού, είτε από έλεγχο που εκτελέστηκε αυτόματα, κατά την προσπάθεια επίσημης Υποβολής του Συνδυασμού.

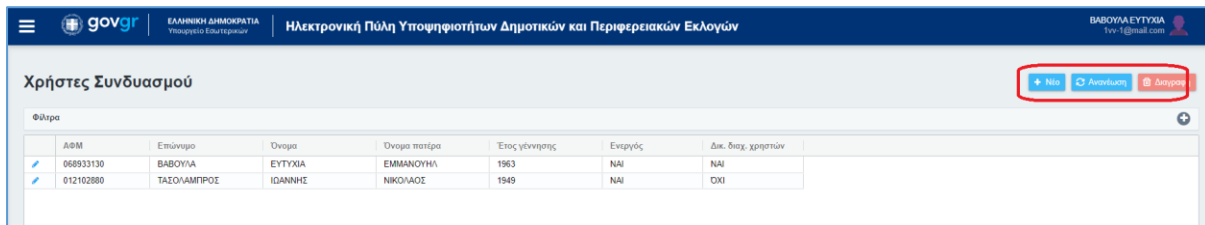



The screenshot shows a web interface for 'Εκλογικός Συνδυασμός'. At the top, there are tabs for 'Βασικά Στοιχεία', 'Εκπρόσωποι Χρήστες', 'Παράβολα', and 'Αποτέλεσμα (τελευταίου) Ελέγχου'. Below the tabs, there are three input fields: 'Αποτέλεσμα Ελέγχου Συνδυασμού' with a dropdown menu showing 'Απέρριψη', 'Ημέρα Ελέγχου' with a date field showing '25/07/2023', and 'Τύπος Ελέγχου' with a dropdown menu showing 'Έλεγχος υποβολής'. There are also two buttons at the top right: 'Αποθήκευση' and 'Ανανέωση'.

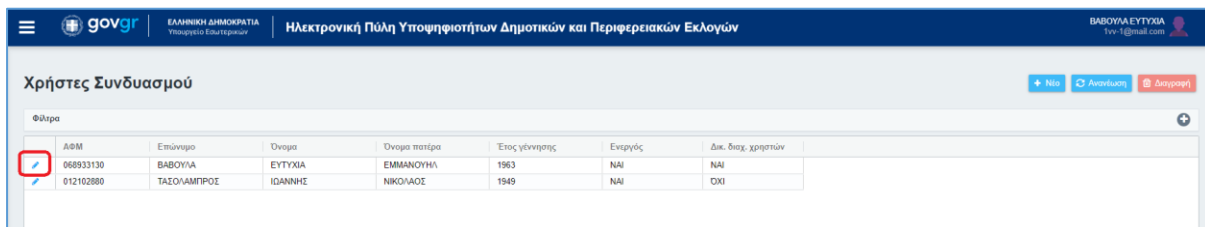
Αναλυτικά τα τυχόν σφάλματα που προέκυψαν, εμφανίζονται στην επιλογή του μενού **Έλεγχος Συνδυασμού – Σφάλματα**.


7 Χρήστες Συνδυασμού

Στην επιλογή «Χρήστες Συνδυασμού» ο χρήστης – διαχειριστής μπορεί δει τους υπάρχοντες χρήστες του Συνδυασμού και να καταχωρίσει επιπλέον χρήστες, εκτός από τους Εκπροσώπους Χρήστες του συνδυασμού.



Στον χρήστη – διαχειριστή δίνεται η δυνατότητα προσθήκης ή τροποποίησης (βοηθητικού) χρήστη, καθώς και διαγραφής μέσα από αυτήν την οθόνη. Στην λίστα χρηστών που εμφανίζεται, ο χρήστης – διαχειριστής, με το εικονίδιο  μπορεί να μεταβεί την σελίδα ενός συγκεκριμένου χρήστη και να προβεί σε αλλαγές του κάθε χρήστη.



Με το πλήκτρο  προβάλλεται η οθόνη όπου συμπληρώνονται τα προσωπικά στοιχεία του Χρήστη Συνδυασμού, ΑΦΜ, επώνυμο, όνομα, όνομα πατέρα, έτος γέννησης και e-mail.

The screenshot shows the 'Χρήστης Συνδυασμού' form. It includes the following fields:

- Προσωπικά στοιχεία
- ΑΦΜ *
- Επώνυμο *
- Όνομα *
- Όνομα πατέρα *
- Έτος γέννησης *
- email
- Τηλέφωνο
- Δικαιώματα
- Ενεργός
- Διαχείριση χρηστών

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να καταχωρούνται **ακριβώς όπως είναι καταχωρημένα στην ΑΑΔΕ**, ώστε να μπορέσει να γίνει η ταυτοποίηση του χρήστη.

Στην περιοχή Δικαιώματα ενημερώνεται το σύστημα για τα δικαιώματα του κάθε χρήστη: **ενεργός**: επιλέγεται (check) για ενεργοποίηση ή απενεργοποίηση του χρήστη,

Διαχείριση χρηστών: επιλέγεται (check) εφόσον ο χρήστης έχει δικαιώματα διαχείρισης των βοηθητικών χρηστών. Δίνεται η δυνατότητα ένας χρήστης να έχει δικαιώματα πάνω στους άλλους χρήστες, όπως καταχώριση, μεταβολή, ενεργοποίηση ή απενεργοποίηση.

Οι νέοι χρήστες που δημιουργούνται, μπορούν να κάνουν καταχωρίσεις για τον συνδυασμό, χωρίς όμως να έχουν δικαίωμα υποβολής του συνδυασμού, ως εκπρόσωποι του (βοηθητικοί χρήστες).


Σημείωση: Ο Υποψήφιος Δήμαρχος ή Περιφερειάρχης, είναι ο μόνος που έχει δικαίωμα υποβολής του Συνδυασμού. Με την καταχώριση του Υποψηφίου Δημάρχου ή Περιφερειάρχη, στην επιλογή Υποψήφιοι, η εφαρμογή δημιουργεί αυτόματα τον αντίστοιχο χρήστη, ώστε να είναι δυνατή άμεσα η σύνδεσή του στη εφαρμογή.

8 Υποψήφιοι


8.1 Λίστα Υποψηφίων

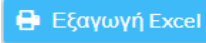
Με την επιλογή του μενού **Υποψήφιοι**, ανοίγει η λίστα με τους ήδη καταχωρημένους υποψήφιους για τον συνδυασμό, όπου μπορεί ο χρήστης να προβάλει ή να επεξεργαστεί μια εγγραφή.

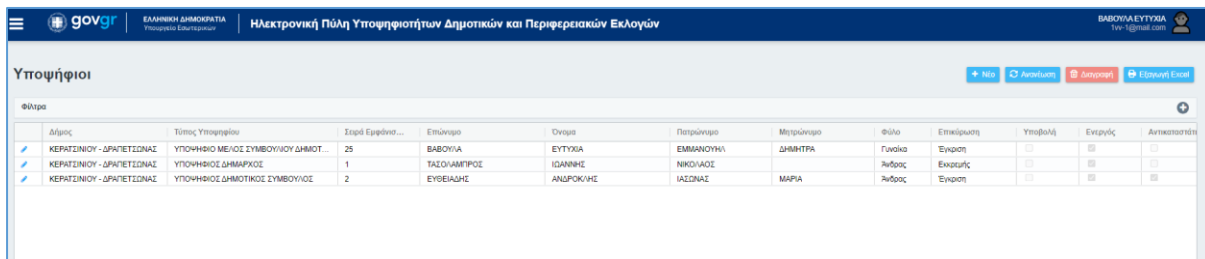
Στη συγκεκριμένη λίστα παρέχεται επίσης πληροφόρηση σχετικά με το ποιοι Υποψήφιοι έχουν ήδη προχωρήσει σε επικύρωση της υποψηφιότητά τους (στήλη **Επικύρωση**) και ποιοι Υποψήφιοι έχουν ήδη υποβληθεί (στήλη **Υποβολή**).



Δίαιος	Τύπος Υποψηφίου	Σελίδα Εμφάνισ...	Επίσημο	Όνομα	Πατρώνυμο	Μητρώνυμο	Φύλο	Επικύρωση	Υποβολή	
<input checked="" type="checkbox"/>	ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΣΩΝΑΣ	ΥΠΟΧΗΘΙΟ ΜΕΛΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤ...	25	ΒΑΒΟΥΛΑ	ΕΥΤΥΧΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΔΗΜΗΤΡΑ	Γυναίκα	Εγκριση	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΣΩΝΑΣ	ΥΠΟΧΗΘΙΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1	ΤΑΣΟΥΛΑΜΠΡΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Άνδρας	Εγκριση	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΣΩΝΑΣ	ΥΠΟΧΗΘΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	2	ΕΥΘΕΙΔΗΣ	ΑΝΔΡΟΚΛΗΣ	ΙΑΣΩΝΑΣ	ΜΑΡΙΑ	Άνδρας	Εγκριση	<input type="checkbox"/>

Το μενού μπορεί να αναδιπλωθεί χρησιμοποιώντας το εικονίδιο  ώστε να υπάρχει μεγαλύτερος διαθέσιμος χώρος, ενώ με το ίδιο εικονίδιο, το μενού εμφανίζεται εκ νέου.

Επιπλέον, είναι δυνατή εξαγωγή της λίστας σε Excel, με την επιλογή  Εξαγωγή Excel για εκτύπωση και περαιτέρω έλεγχο.



Δίαιος	Τύπος Υποψηφίου	Σελίδα Εμφάνισ...	Επίσημο	Όνομα	Πατρώνυμο	Μητρώνυμο	Φύλο	Επικύρωση	Υποβολή	Ενεργός	Αντικαταστά
<input checked="" type="checkbox"/>	ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΣΩΝΑΣ	ΥΠΟΧΗΘΙΟ ΜΕΛΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤ...	25	ΒΑΒΟΥΛΑ	ΕΥΤΥΧΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΔΗΜΗΤΡΑ	Γυναίκα	Εγκριση	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΣΩΝΑΣ	ΥΠΟΧΗΘΙΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1	ΤΑΣΟΥΛΑΜΠΡΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Άνδρας	Εγκριση	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΣΩΝΑΣ	ΥΠΟΧΗΘΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	2	ΕΥΘΕΙΔΗΣ	ΑΝΔΡΟΚΛΗΣ	ΙΑΣΩΝΑΣ	ΜΑΡΙΑ	Άνδρας	Εγκριση	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8.2 Καταχώρηση νέου υποψήφιου.

Στην λίστα των υποψηφίων, πατώντας το κουμπί **+ Νέο**, ανοίγει η φόρμα καταχώρησης των στοιχείων του υποψήφιου. Ο χρήστης πρέπει να καταχωρήσει τα δεδομένα του Υποψήφιου, και συγκεκριμένα:

8.2.1 Βασικά Στοιχεία

Στο πρώτο υποσέλιδο **Βασικά Στοιχεία**:

Συμπληρώνονται:

- το ΑΦΜ του Υποψήφιου
- ο Ειδικός Εκλογικός Αριθμός στον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο και
- τα προσωπικά του στοιχεία.

Τα προσωπικά στοιχεία αυτά πρέπει να καταχωρούνται **ακριβώς όπως είναι τα επίσημα στοιχεία του Υποψήφιου**, ώστε να μπορέσει να γίνει η ταυτοποίηση του Υποψήφιου, τόσο στον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο, όσο και στην ΑΑΔΕ. Πρέπει οπωσδήποτε να συμπληρωθούν τα πεδία

- Επώνυμο (και τα δυο επώνυμα σε περίπτωση που υπάρχουν)
- Όνομα (όλα τα ονόματα σε περίπτωση που υπάρχουν πάνω από ένα)
- Το Όνομα Πατέρα ή το Όνομα Μητέρας
- Η Ημερομηνία Γέννησης

Παράλληλα συμπληρώνετε την **Ιδιότητα** (επάγγελμα) του υποψήφιου και το **Φύλο**. Ιδιαίτερη προσοχή χρειάζεται κατά την καταχώριση στο **Φύλο** του υποψήφιου, καθώς στον έλεγχο του συνδυασμού ελέγχεται από την εφαρμογή η ποσόστωση σε σχέση με το φύλο.

Ο Δήμος Εγγραφής (στο Δημοτολόγιο) συμπληρώνεται αυτόματα από την εφαρμογή, από τα στοιχεία του Βασικού Εκλογικού Καταλόγου. Ο Δήμος πρέπει υποχρεωτικά να είναι ο Δήμος στον οποίο κατεβαίνει ο Συνδυασμός (περίπτωση Δημοτικών Εκλογών) ή Δήμος ο οποίος ανήκει στην Περιφέρεια στην οποία κατεβαίνει ο Συνδυασμός (περίπτωση Περιφερειακών Εκλογών). Σε περίπτωση που δεν καλύπτονται αυτές οι προϋποθέσεις, ο έλεγχος του Συνδυασμού θα εμφανίσει σχετικό σφάλμα.

Ηλεκτρονική Πύλη Υποψηφιοτήτων Δημοτικών & Περιφερειακών Εκλογών Εγχειρίδιο Χρηστών

Σε περίπτωση κατά την οποία ο Υποψήφιος έχει προχωρήσει σε διαδικασία μεταδημότευσης, η οποία ολοκληρώθηκε μετά την οριστικοποίηση των καταλόγων, τότε έχει την δυνατότητα να διορθώσει την εμφανιζόμενη τιμή του πεδίου, κάνοντας χρήση της επιλογής **Έλεγχος σε Μητρώο Πολιτών**. Η εφαρμογή θα ανακτήσει από το Μητρώο Πολιτών τον τρέχοντα Δήμο Εγγραφής του Υποψηφίου.

The screenshot shows a web form for candidate registration. At the top left, there is a yellow warning box with a triangle icon and the text: "Ο Δήμος Εγγραφής του Υποψηφίου δεν ταυτίζεται με τον Δήμο στον οποίο είναι υποψήφιος. Σε περίπτωση που έχει ολοκληρωθεί η μεταδημότευση του υποψηφίου, μπορείτε να ενημερώσετε τον Δήμο Εγγραφής με την χρήση του button 'Έλεγχος σε Μητρώο Πολιτών'". To the right of the warning box is a blue button labeled "Αποθήκευση". Below the warning box is a form with several input fields and a button. The fields are: "ΑΦΜ" (042887978), "Ευρωπαϊός Πολίτης" (checkbox), "Όνομα Πατέρα" (ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ), "Όνομα Μητέρας", "Δήμος Εγγραφής *" (ΚΗΦΙΣΙΑΣ), and "Έλεγχος σε Μητρώο Πολιτών" (checkbox). Below the "Δήμος Εγγραφής" field, there is a small note: "Ο Δήμος στο Δημοτολόγιο του οποίου είναι εγγεγραμμένος/η".

Τέλος συμπληρώνεται η διεύθυνση του Υποψηφίου, στην τελευταία ενότητα του υποσέλιδου. Όλα τα πεδία είναι υποχρεωτικά.

8.2.2 Στοιχεία Ψηφοδελτίου

Στο υποσέλιδο **Στοιχεία ψηφοδελτίου**

The screenshot shows the "Στοιχεία Υποψηφίου" form. At the top left, there is a blue button labeled "Επιστροφή". Below it is the title "Στοιχεία Υποψηφίου" and a blue button labeled "Αποθήκευση". The form is divided into several sections. The first section is "Γενικά Στοιχεία" and contains four fields: "Συνδυασμός *" (To AB της Αγίας Βαρβάρας), "Τύπος Υποψηφίου *" (dropdown), "Εκλογική Περιφέρεια *" (Επαίτηση την εκλογική περιφέρεια), and "Σερά Εμφάνισης *" (0, Καθώς και η Σερά εμφάνισης του Υποψηφίου στο ψηφοδέλτιο της Εκλογικής Περιφέρειας). The second section is "Επίσημο *", "Όνομα *", "Άρθρο *", and "Όνομα Πατέρα/Συνόλου *", each with a small note below it: "Το πρώτο γράμμα κεφαλαίο, τα υπόλοιπα πεζά". The third section is "Εμφάνιση στο Ψηφοδέλτιο". The fourth section is "Ενεργός *" (checkbox checked) and "Αντικαταστάτης" (checkbox checked).

Συμπληρώνονται:

- Ο **Τύπος Υποψηφίου** και
- Η **Εκλογική Περιφέρεια** στην οποία κατεβαίνει

Με βάση τα δυο παραπάνω πεδία, η εφαρμογή θα ενημερώσει αυτόματα το πεδίο **Σειρά Εμφάνισης** (στο ψηφοδέλτιο)

Σειρά εμφάνισης: Η εφαρμογή προτείνει αυτόματα τη σειρά εμφάνισης του υποψήφιου, με βάση τις προγενέστερες εγγραφές. Η σειρά των υποψηφίων στα ψηφοδέλτια μπορεί στην συνέχεια να ελεγχθεί και να αλλαχθεί στην επιλογή του μενού «Ψηφοδέλτια Συνδυασμού».

Επίσης, θα πρέπει να συμπληρωθούν τα στοιχεία που καθορίζουν την εμφάνιση στο ψηφοδέλτιο:

Επώνυμο	Με μικρά γράμματα
Όνομα	με μικρά γράμματα
Άρθρο	(του, της, συζ.)
Όνομα Πατέρα/Μητέρας/Συζύγου/Συμβιούντος	με μικρά γράμματα, στην γενική

Η καταχώριση των στοιχείων του Ψηφοδελτίου θα πρέπει να γίνεται με μικρά Ελληνικά (εκτός του πρώτου Γράμματος). Η εφαρμογή εμφανίζει στο ειδικό πεδίο **Εμφάνιση στο Ψηφοδέλτιο**, την εικόνα που προκύπτει από τα επιμέρους πεδία (με κεφαλαία).

Ενεργός

Ένας υποψήφιος τίθεται ενεργός αυτόματα με την καταχώριση του. Το πεδίο Ενεργός στην καρτέλα του υποψήφιου, αφορά την υποψηφιότητα του. Δίνει την δυνατότητα στον χρήστη της εφαρμογής, να θέσει ένα υποψήφιο ως Ανενεργό (unchecked), που σημαίνει ότι δεν υποβάλλεται και δεν τον λαμβάνει υπόψη η εφαρμογή στους ελέγχους του συνδυασμού.

Για να καταχωρηθεί ο υποψήφιος θα πρέπει να πατηθεί το κουμπί **Αποθήκευση**

8.2.3 Δικαιολογητικά

Στο υποσέλιδο **Δικαιολογητικά**, καταχωρούνται τα δικαιολογητικά που ο Υποψήφιος θα πρέπει να προσκομίσει/ επισυνάψει, ώστε να είναι έγκυρη η υποψηφιότητα του (για τις περιπτώσεις που προβλέπει ο νόμος).

Στοιχεία Υποψηφίου

Γενικά Στοιχεία

Γενικά | Στοιχεία Ψηφοδελτίου | Επικύρωση Υποψηφίου | **Δικαιολογητικά**

+ Προσθήκη Δικαιολογητικού

Ενέργειες	Κατηγορία	Σχόλια
	Δήλωση Παραίτησης από Υπηρεσία	

Η καταχώριση των Δικαιολογητικών ενεργοποιείται μετά την Αποθήκευση ενός Υποψηφίου. Για την καταχώριση Δικαιολογητικού πρέπει να πατηθεί το κουμπί **Προσθήκη Δικαιολογητικού**, οπότε και εμφανίζεται η φόρμα καταχώρισης του.

Δικαιολογητικό Υποψηφίου

Στοιχεία Δικαιολογητικού

Κατηγορία *

- Δήλωση Παραίτησης από Υπηρεσία
- Φωτοαντίγραφο ταυτότητας διαβατηρίου πολίτη της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Ληξιαρχική πράξη θανάτου (για αντικατάσταση)
- Υπεύθυνη Δήλωση Επικύρωσης Υποψηφιότητας

Στην κατηγορία θα πρέπει να επιλεγεί η κατάλληλη **Κατηγορία** στην οποία ανήκει το Δικαιολογητικό, και στην συνέχεια να δοθεί μια **περιγραφή** (υποχρεωτικό πεδίο) και ένα **σχόλιο** αν είναι επιθυμητό.

Δικαιολογητικό Υποψηφίου

Στοιχεία Δικαιολογητικού

Κατηγορία *

- Ληξιαρχική Πράξη Γέννησης
- Δήλωση Παραίτησης από Υπηρεσία
- Συμβολαιογραφική πράξη πληρεξουσιότητας
- Ληξιαρχική πράξη θανάτου (για αντικατάσταση)
- Υπεύθυνη Δήλωση Επικύρωσης Υποψηφιότητας

Αρχείο

Η εγγραφή αποθηκεύεται με το πλήκτρο **Αποθήκευση**.

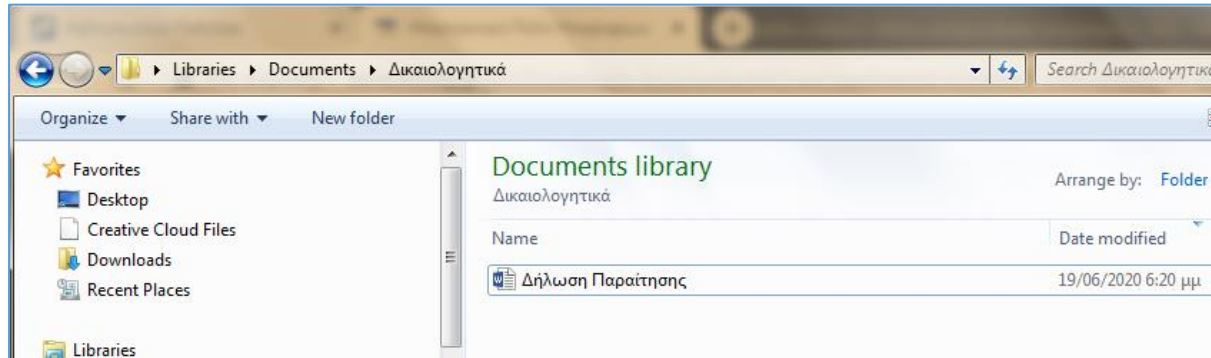
Τέλος, για να επισυναφθεί το κατάλληλο αρχείο θα πρέπει να επιλεγεί το πλήκτρο **Επισύναψη εγγράφων**

Επισυναπτόμενα έγγραφα



Ενέργειες	Όνομα αρχείου	Σχόλια	Ημ/νια μεταφόρτωσης
No Rows To Show			

+ Επισύναψη εγγράφων

Η εφαρμογή θα μεταφέρει το χρήστη στην αναζήτηση του αρχείου – εγγράφου στον υπολογιστή του μέσω της Αναζήτησης αρχείων των Windows, όπου αφού το βρει το αρχείο, με διπλό κλικ το αποδέχεται στην αίτηση.



Στην λίστα με τα έγγραφα που έχουν επισυναφθεί, ο χρήστης μπορεί να :

- Διαγράψει ένα επισυναπτόμενο έγγραφο, πατώντας το εικονίδιο,  που εμφανίζεται αριστερά από το δικαιολογητικό, ή
- Προβάλει ένα έγγραφο που έχει επισυνάψει. Αυτό γίνεται πατώντας το εικονίδιο  με το οποίο η εφαρμογή κατεβάζει το αρχείο στον υπολογιστή, στην προτεινόμενη θέση που ο υπολογιστής αποθηκεύει τα επισυναπτόμενα αρχεία ή ζητάει από τον χρήστη να επιλέξει τον φάκελο που θα αποθηκευτεί (ανάλογα με τις ρυθμίσεις του φυλλομετρητή). Στην συνέχεια ο χρήστης μπορεί να προβάλει το έγγραφο.

Αν υπάρχουν παραπάνω του ενός αρχεία που πρέπει να υποβληθούν, ο χρήστης επαναλαμβάνει την διαδικασία, δηλαδή θα πρέπει να πατήσει εκ νέου **Επισύναψη Εγγράφων**, να βρει το αρχείο στον υπολογιστή του, κοκ.


8.3 Έλεγχοι ταυτοποίησης Υποψηφίων κατά την καταχώριση

Κατά την καταχώριση των υποψηφίων, η εφαρμογή εκτελεί τους παρακάτω ελέγχους ταυτοποίησης:

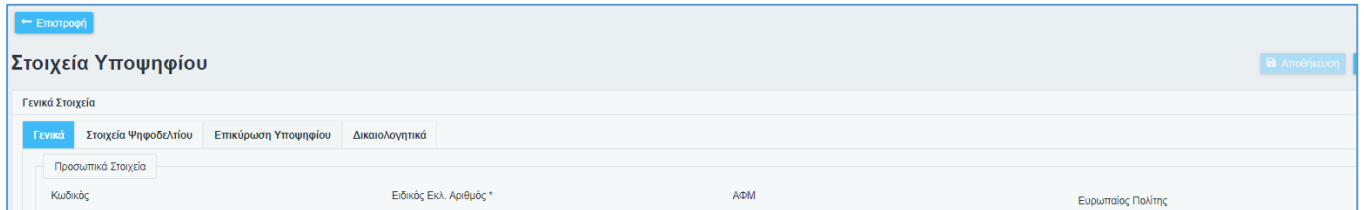
1. Έλεγχος ότι καταχωρείται ορθό ΑΦΜ (αλγόριθμο) ελέγχου
2. Έλεγχος ότι το ΑΦΜ υφίσταται και αντιστοιχεί σε Φυσικό Πρόσωπο
3. Έλεγχος ότι ταυτίζονται τα καταχωρημένα στοιχεία του υποψήφιου με τα στοιχεία που επιστρέφει η ΑΑΔΕ για το ΑΦΜ αυτό.
4. Αντίστοιχοι έλεγχοι για την περίπτωση πληρεξουσίου
5. Έλεγχος στον Βασικό Εκλογικό Κατάλογο για την ύπαρξη εγγραφής με τον Ειδικό Εκλογικό Αριθμό, και
6. Έλεγχος ότι τα στοιχεία της εγγραφής του Εκλογικού Καταλόγου ταυτίζονται με τα στοιχεία του υποψήφιου

Σε περίπτωση που δεν ταυτοποιηθεί ο υποψήφιος, δεν είναι δυνατή η καταχώριση του.

8.4 Προβολή Υποψηφίων

Με την επιλογή του εικονιδίου  αριστερά στην λίστα δίπλα σε κάθε υποψήφιο, μπορεί ο χρήστης να προβάλει ή να επεξεργαστεί μια εγγραφή.

Τα στοιχεία που αποτελούν τον υποψήφιο χωρίζονται στα εξής υποσέλιδα.

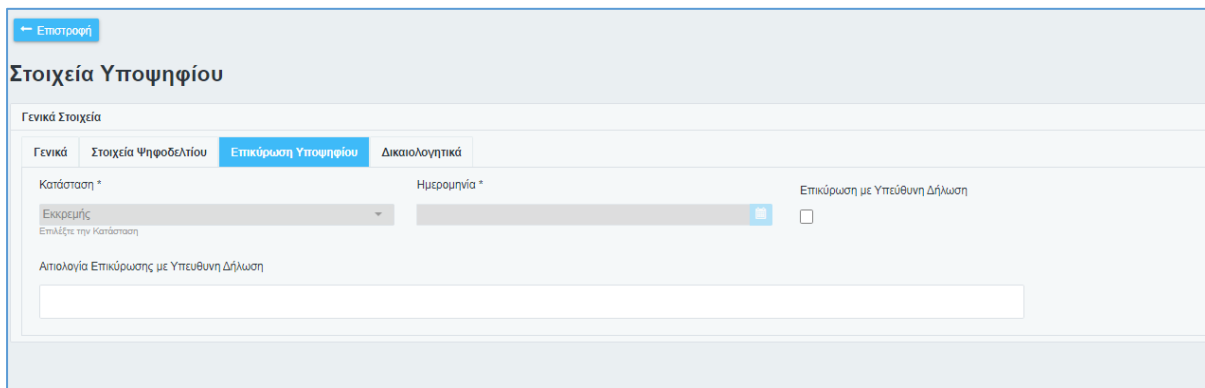


Στα **Βασικά στοιχεία** : Υπάρχουν τα βασικά πεδία του Υποψήφιου (Ονοματεπώνυμο, ΑΦΜ, Στοιχεία διεύθυνσης, τα οποία αναλύονται και παρακάτω.

Τα πεδία αυτά συμπληρώνονται κατά την καταχώρηση του υποψήφιου στο σύστημα.

Στοιχεία ψηφοδελτίου : Υπάρχουν πεδία που αφορούν την δημιουργία του ψηφοδελτίου, τα οποία επίσης συμπληρώνονται κατά την καταχώρηση του υποψήφιου και αναλύονται παρακάτω

Στο υποσέλιδο **Επικύρωση Υποψήφιου**



Εμφανίζονται πληροφορίες (**Κατάσταση** και **Ημερομηνία**) της Έγκρισης που έχει δώσει ο υποψήφιος στην υποψηφιότητά του με τον Συνδυασμό, συνδεδεμένος στην Πύλη με τα στοιχεία Taxisnet του. Αν δεν έχει δώσει έγκριση τα πεδία είναι κενά.

Το πεδίο **Επικύρωση με Υπεύθυνη Δήλωση** μπορεί να χρησιμοποιηθεί εναλλακτικά, για επικύρωση με έγγραφη Υπεύθυνη Δήλωση, σε περίπτωση αδυναμίας χρήστη των Κωδικών Taxisnet. Στην περίπτωση αυτή:

- πρέπει να καταχωρηθεί Αιτιολογία χρήσης της Υπεύθυνης Δήλωσης ως τρόπου Επικύρωσης,
- η έγγραφη Υπεύθυνη Δήλωση, πρέπει να επισυναφθεί σαν δικαιολογητικό στον Υποψήφιο.

Στο υποσέλιδο **Δικαιολογητικά**, εμφανίζονται και μπορούν διαχειριστούν, δηλαδή να καταχωρηθεί νέο, να διαγραφεί ή να τροποποιηθεί η καταχώρηση των δικαιολογητικών που έχει υποβάλει ο υποψήφιος.

Στοιχεία υποψηφίου + Νέο Αποθ

Γενικά στοιχεία

Βασικά Στοιχεία ψηφοδελτίου Επικύρωση υποψηφίου Εγκρίσεις Αρχείου Πάγου **Δικαιολογητικά**

+ Προσθήκη δικαιολογητικού

	Κατηγορία	Περιγραφή	Σχόλια
	Δήλωση Παραίτησης από Υπηρεσία	Δήλωση παραίτησ...	8760876086806
	Συμβολαιογραφική πράξη πληρεξουσι...	--	
	Ληξιαρχική Πράξη Γέννησης	Ληξιαρχική πράξη

8.5 Εξαγωγή σε excel των υποψηφίων

Στη λίστα των υποψηφίων, με το πλήκτρο Εξαγωγή Excel δίνεται η δυνατότητα να εξαχθούν σε excel τα στοιχεία των υποψηφίων για έλεγχο.

Υποψήφιοι + Νέο Ανανέωση Διαγραφή Εξαγωγή Excel

Φίλτρο +

	Όνομα	Τύπος Υποψηφίου	Σειρά Εμφάνισ...	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Μητρώνυμο	Φύλο	Επικύρωση	Υποβολή
	ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1	ΣΕ/ΜΜΑΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΓΓΕΛΑΝΔΡΟΣ		Ανδρας	Εκκωλύς	

9 Παράβολα

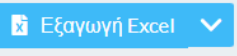
9.1 Λίστα Παράβολων

Από την επιλογή **Παράβολα**, γίνεται η καταχώρηση των παράβολων του Συνδυασμού. Κάθε Συνδυασμός πρέπει να υποβάλει ανάλογα με τον τύπο υποψηφίου, το αντίστοιχο παράβολο.

Η υποβολή γίνεται με χρήση ηλεκτρονικών παράβολων τα οποία δηλώνονται στην εφαρμογή. Τα ηλεκτρονικά παράβολα μπορεί να είναι είτε ατομικά, δηλαδή ένα παράβολο ανά υποψήφιο, είτε ένα ή περισσότερα συγκεντρωτικά παράβολα, που καλύπτουν το συνολικό απαιτούμενο ποσό του Συνδυασμού. Η κάλυψη του απαιτούμενου ποσού του συνδυασμού στη περίπτωση συγκεντρωτικού παράβολου είναι υποχρεωτική, για να επιτραπεί η υποβολή του συνδυασμού.

Με την ενεργοποίηση της επιλογής **Παράβολα** ανοίγει η σελίδα με την λίστα των παράβολων που έχει ήδη καταχωρηθεί για τον Συνδυασμό.


Κωδικός Παράβολου	Τύπος παράβολου	Συγκεντρωτικό	Υποψήφιος	Τύπος Υποψηφίου	Ποσό	Ημερία Πληρωμής
046369748953122700831	Υποψηφότητα για το αξίωμα του προέδρου κανότητας έως 30...	ΟΧΙ	ΒΑΒΟΥΛΑ ΕΥΤΥΧΙΑ (ΑΦΜ 068933130)	ΥΠΟΧΡΗΘΙΟ ΜΕΛΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤ...	10	28/06/2023
04636976195312270077	Υποψηφότητα για το αξίωμα του δημοτικού συμβούλου	ΟΧΙ	ΕΥΘΕΙΑΔΗΣ ΑΝΔΡΟΚΛΗΣ (ΑΦΜ 660074135)	ΥΠΟΧΡΗΘΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	50	28/06/2023
11111111111111111111	Υποψηφότητα για το αξίωμα του προέδρου κανότητας έως 30...	ΝΑΙ			10	28/06/2023

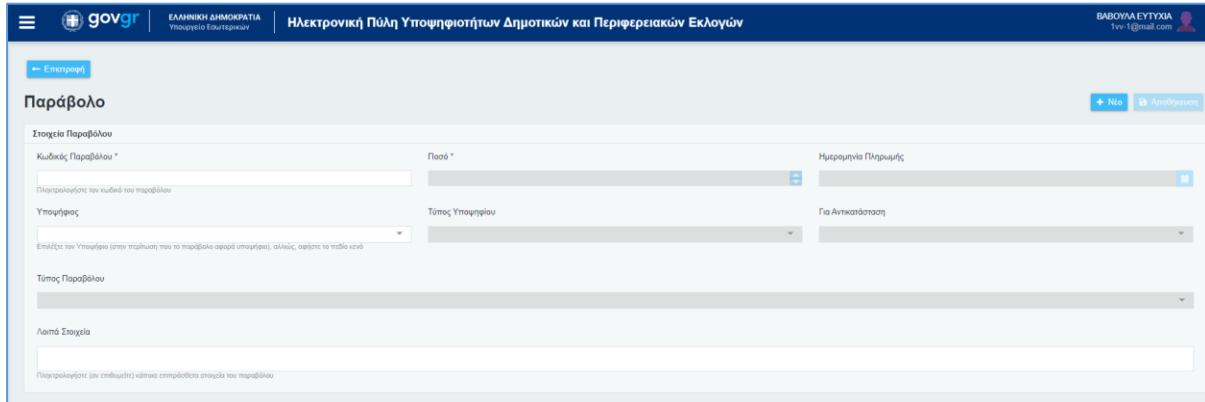
Με το πλήκτρο  Εξαγωγή Excel δίνεται η δυνατότητα να εξαχθούν λίστες σε excel, για τους σχετικούς ελέγχους:

- Των Παράβολων
- Των Υποψηφίων χωρίς Παράβολα

Κωδικός Παράβολου	Τύπος παράβολου	Συγκεντρωτικό	Υποψήφιος	Τύπος Υποψηφίου	Ποσό	Ημερία Πληρωμής
046369748953122700831	Υποψηφότητα για το αξίωμα του προέδρου κανότητας έως 30...	ΟΧΙ	ΒΑΒΟΥΛΑ ΕΥΤΥΧΙΑ (ΑΦΜ 068933130)	ΥΠΟΧΡΗΘΙΟ ΜΕΛΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤ...	10	28/06/2023
04636976195312270077	Υποψηφότητα για το αξίωμα του δημοτικού συμβούλου	ΟΧΙ	ΕΥΘΕΙΑΔΗΣ ΑΝΔΡΟΚΛΗΣ (ΑΦΜ 660074135)	ΥΠΟΧΡΗΘΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	50	28/06/2023
11111111111111111111	Υποψηφότητα για το αξίωμα του προέδρου κανότητας έως 30...	ΝΑΙ			10	28/06/2023

9.2 Νέο Παράβολο

Πατώντας το κουμπί  ανοίγει η φόρμα καταχώρησης του παράβολου. Τα παράβολα πρέπει υποχρεωτικά να είναι ηλεκτρονικά και να έχουν εκδοθεί από τις σελίδες της ΓΓΠΣ.



The screenshot shows the 'Νέο Παράβολο' (New Receipt) form. At the top, there is a navigation bar with the gov.gr logo and the text 'ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Προσυνέλιξη Επικρατείας' and 'Ηλεκτρονική Πύλη Υποψηφιοτήτων Δημοτικών και Περιφερειακών Εκλογών'. The user 'ΒΑΒΟΥΛΑ ΕΥΤΥΧΙΑ' is logged in. The form itself has a title 'Παράβολο' and a '+ Νέο' button. It contains several input fields: 'Κωδικός Παράβολου' (Receipt Code), 'Ποσό' (Amount), 'Ημερομηνία Πληρωμής' (Payment Date), 'Υποψήφιος' (Candidate), 'Τύπος Υποψηφίου' (Candidate Type), 'Για Αντικατάσταση' (For Replacement), 'Τύπος Παράβολου' (Receipt Type), and 'Λογά Στοιχεία' (Receipt Details). There are also dropdown menus and a 'Για Αντικατάσταση' dropdown.

Ο αρμόδιος χρήστης συμπληρώνει υποχρεωτικά τον κωδικό του ηλεκτρονικού παράβολου.

Στη συνέχεια η εφαρμογή πραγματοποιεί έλεγχο για την εγκυρότητα του παράβολου επικοινωνώντας με το σύστημα της ΓΓΠΣ. Αν από τον έλεγχο προκύψει η εγκυρότητα του, ενημερώνονται αυτόματα,

- Το ποσό πληρωμής
- Ο τύπος υποψηφίου
- Η ημερομηνία πληρωμής

Η συμπλήρωση του Υποψήφιου δεν είναι υποχρεωτική, αλλά διευκολύνει την διαχείριση των παράβολων, ειδικά αν καταχωρούνται ατομικά παράβολα. Στο πεδίο υποψήφιος, η εφαρμογή προτείνει για επιλογή τα ονόματα των υποψηφίων, που δεν έχουν καταχωρηθεί σε κάποιο παράβολο και οι οποίοι αντιστοιχούν στον συγκεκριμένο τύπο παράβολου.

Ηλεκτρονική Πύλη Υποψηφιοτήτων Δημοτικών & Περιφερειακών Εκλογών Εγχειρίδιο Χρηστών

The screenshot shows the 'Παράβολο' (Receipt) form in the gov.gr portal. The form is titled 'Παράβολο' and includes a 'Νέα' (New) button, an 'Αποθήκευση' (Save) button, and an 'Ακύρωση' (Cancel) button. The form contains the following fields:

- Κωδικός Παράβολου * (Receipt Number): 04636976196312270077
- Ποσό * (Amount): 50
- Ημερομηνία Πληρωμής (Payment Date): 28/06/2023
- Υποψήφιος (Candidate): A dropdown menu is open, showing options: ΕΥΘΕΙΑΔΗΣ ΑΝΔΡΟΚΗΪΣ (ΑΔΜ: 660074135), ΒΑΒΟΥΛΑ ΕΥΓΥΧΙΑ (ΑΔΜ: 068933130), and ΤΑΣΟΣ ΛΑΜΠΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ (ΑΔΜ: 012102880). The field is currently empty.
- Τύπος Υποψηφίου (Candidate Type): ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
- Για Αντικατάσταση (For Replacement): ΝΑΙ
- Υποσημειώσεις για το αξίωμα του δημοτικού συμβούλου (Notes for the position of municipal councilor):
- Λιστά Στοιχεία (List of items):
- Παρακολούθηση (αν επιλέξετε) κάποια στοιχάκια στοιχεία του παραβόλου (Track (if selected) some receipt items):

Αν είναι συγκεντρωτικό παράβολο, το πεδίο «υποψήφιος» δεν συμπληρώνεται. Στα λοιπά στοιχεία, ο χρήστης αν επιθυμεί μπορεί να καταχωρήσει σχόλια ή λεπτομέρειες.

Στη συνέχεια, το νέο παράβολο καταχωρείται στην εφαρμογή, πατώντας το κουμπί

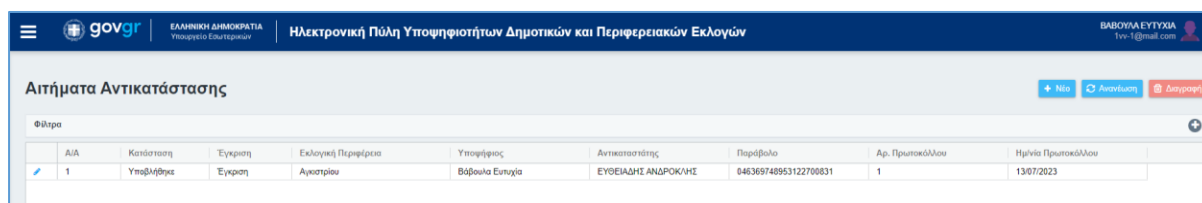


10 Αντικατάσταση Υποψήφιου

Μέσα από την συγκεκριμένη επιλογή δίνεται η δυνατότητα να πραγματοποιηθούν αιτήματα αντικατάστασης κάποιου υποψήφιου σε ειδικές περιπτώσεις και όπως ορίζει ο νόμος (παραίτηση υποψηφίου Δημάρχου ή Περιφερειάρχη ή περίπτωση θανάτου). Η Αντικατάσταση Υποψηφίου, αφορά αποκλειστικά υποψήφιο Δήμαρχο ή Περιφερειάρχη και μπορεί να συμπληρωθεί και υποβληθεί **μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των Συνδυασμών**, εφόσον έχει υποβληθεί ο Συνδυασμός και μέχρι την οριζόμενη από τον νόμο προθεσμία αντικατάστασης υποψηφίων.

10.1 Γενικά

Με την επιλογή της συγκεκριμένης λειτουργίας, εμφανίζεται η παρακάτω φόρμα:

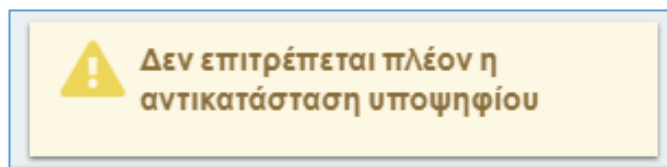


Α/Α	Κατάσταση	Έγκριση	Εκλογική Περιφέρεια	Υποψήφιος	Αντικατάστατος	Παράβολο	Αρ. Πρωτοκόλλου	Ημέρα Πρωτοκόλλου
1	Υπαβλήθης	Έγκριση	Αχαΐας	Θάρονα Ευτυχία	ΕΥΘΕΛΩΣ ΑΝΔΡΟΚΛΗΣ	046369748953122700031	1	13/07/2023

Εμφανίζει τα διάφορα αιτήματα που έχουν καταχωρηθεί καθώς και επιλογές για προσθήκη κάποιου νέου ή διαγραφή υφιστάμενου αιτήματος.

10.2 Νέο Αίτημα

Το σύστημα με την επιλογή του κουμπιού «Νέο» ελέγχει αν μπορεί να εισαχθεί νέο αίτημα σύμφωνα με τις προθεσμίες που έχουν οριστεί και ο νόμος ορίζει. Αν δεν μπορεί να εισαχθεί κάποιο νέο αίτημα το σύστημα θα ειδοποιήσει τον χρήστη ότι δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί το αίτημα προβάλλοντας το αντίστοιχο μήνυμα.



Ηλεκτρονική Πύλη Υποψηφιοτήτων Δημοτικών & Περιφερειακών Εκλογών Εγχειρίδιο Χρηστών

Αν το νέο Αίτημα επιλεγεί πριν την λήξη υποβολής συνδυασμών, θα εμφανιστεί αντίστοιχο μήνυμα:

The screenshot shows the 'Αίτημα Αντικατάστασης - Αφαίρεσης Υποψηφίου' form. A red error message box is displayed at the top right, stating: 'Σφάλμα: Δεν έχετε την δυνατότητα καταχώρισης Αιτήματος Αντικατάστασης Υποψηφίου πριν την λήξη της προθεσμίας υποβολής συνδυασμών.' The form fields include: Αριθμός Αίτηματος, Αριθμός Πρωτοκόλλου, Ημέρα Πρωτοκόλλου, Εκλογική Περιφέρεια * (ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ), Υποψήφιος που Αποσύρεται - Αφαιρείται* (ΣΕΛΙΜΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ (ΑΦΜ: 106134575)), Αντικαταστάτης (Υποψήφιος που Αντικαθιστά), Παράβολο Αντικατάστατη, and Σχόλια.

Αν ισχύει η περίοδος αντικαταστάσεων, η εφαρμογή εμφανίζει την σελίδα Αιτήματος Αντικατάστασης

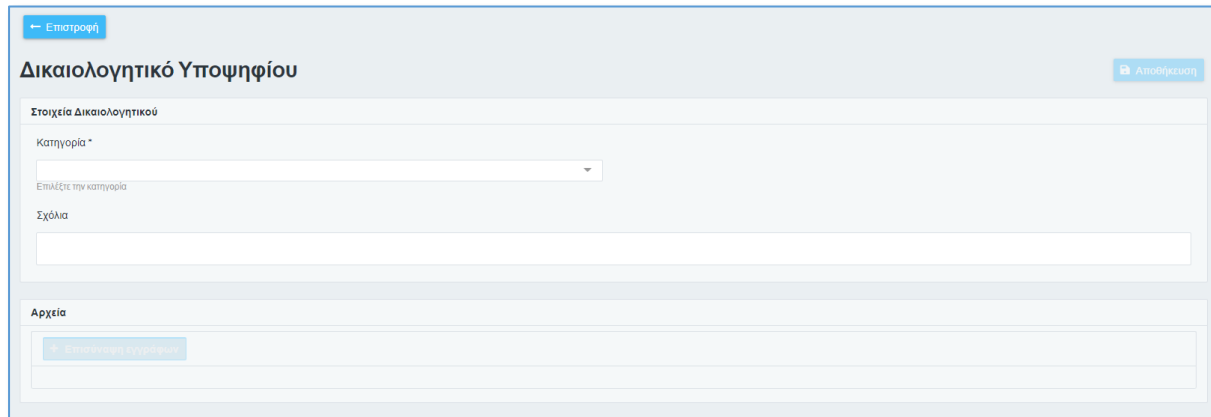
The screenshot shows the same form as above, but with the 'Αποθήκευση' button visible in the top right corner. The form fields are the same, and the error message is no longer present.

Ο χρήστης αφού έχει συμπληρώσει τα απαραίτητα στοιχεία στα ανάλογα πεδία θα πρέπει να εισάγει και τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα. Μετά την καταχώριση του Αιτήματος, ο χρήστης μπορεί να πραγματοποιήσει εισαγωγή των δικαιολογητικών και του Παράβολου. Με την επιλογή (button) Προσθήκη Δικαιολογητικού

The screenshot shows the 'Προσθήκη Δικαιολογητικού' form. It has a table with columns: Ενέργειες, Κατηγορία, Περιγραφή, Σχόλια. Below the table, it says 'Δε βρέθηκαν έγγραφα'.

Εμφανίζεται μία νέα φόρμα προκειμένου να γίνει η εισαγωγή του εγγράφου.

Ηλεκτρονική Πύλη Υποψηφιοτήτων Δημοτικών & Περιφερειακών Εκλογών Εγχειρίδιο Χρηστών



← Επιστροφή

Δικαιολογητικό Υποψηφίου

Αποθήκευση

Στοιχεία Δικαιολογητικού

Κατηγορία *

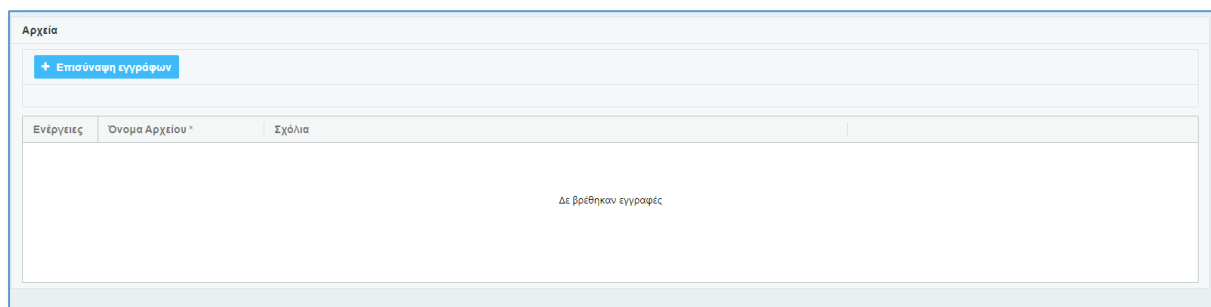
Επιλέξτε την κατηγορία

Σχόλια

Αρχεία

Επισύναψη εγγράφων

Ο χρήστης επιλέγει την κατηγορία εγγράφου και ενδεχομένως κάποια σχόλια και πατάει το «Αποθήκευση». Με την αποθήκευση ενεργοποιείται και η λειτουργία της επισύναψης αρχείου για να προστεθεί (upload) το αρχείο.

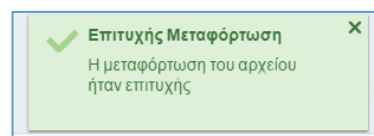


Αρχεία



+ Επισύναψη εγγράφων

Ενέργειες	Όνομα Αρχείου *	Σχόλια
Δε βρέθηκαν έγγραφα		

Η εφαρμογή θα μεταφέρει το χρήστη στην αναζήτηση του αρχείου – εγγράφου στον υπολογιστή του μέσω της Αναζήτησης αρχείων των Windows, όπου αφού το βρει το αρχείο, με διπλό κλικ το αποδέχεται στην αίτηση με το ανάλογο μήνυμα.



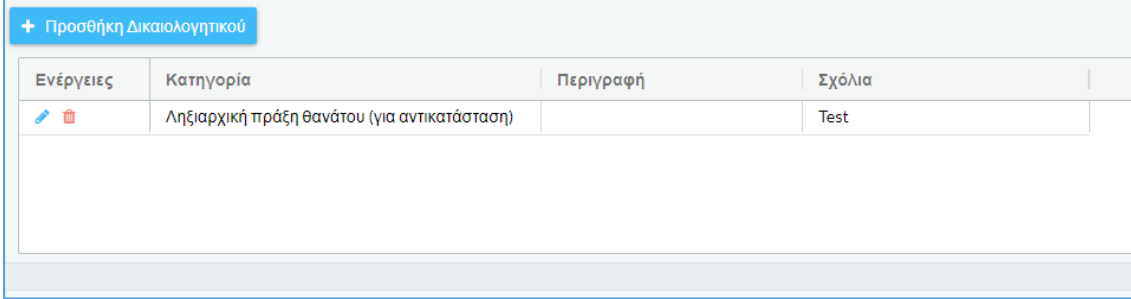
Στην λίστα με τα έγγραφα που έχουν επισυναφθεί, ο χρήστης μπορεί να :



- Διαγράψει ένα επισυναπτόμενο έγγραφο, πατώντας το εικονίδιο,  που εμφανίζεται αριστερά από το δικαιολογητικό, ή
- Προβάλει ένα έγγραφο που έχει επισυνάψει. Αυτό γίνεται πατώντας το εικονίδιο  με το οποίο η εφαρμογή κατεβάζει το αρχείο στον υπολογιστή, στην προτεινόμενη θέση που ο υπολογιστής αποθηκεύει τα αρχεία λήψης ή ζητάει από τον χρήστη να

Ηλεκτρονική Πύλη Υποψηφιοτήτων Δημοτικών & Περιφερειακών Εκλογών Εγχειρίδιο Χρηστών



επιλέξει τον φάκελο που θα αποθηκευτεί (ανάλογα με τις ρυθμίσεις του φυλλομετρητή). Στην συνέχεια ο χρήστης μπορεί να προβάλει το έγγραφο.


Με την ολοκλήρωση της μεταφόρτωσης των αρχείων, ο χρήστης με το «Επιστροφή» μπορεί γυρίσει στην αρχική φόρμα του αιτήματος και να δει ότι πλέον υπάρχει το δικαιολογητικό.



+ Προσθήκη Δικαιολογητικού			
Ενέργειες	Κατηγορία	Περιγραφή	Σχόλια
 	Ληξιαρχική πράξη θανάτου (για αντικατάσταση)		Test

Στην λίστα με τις εγγραφές δικαιολογητικών που έχουν επισυναφθεί, ο χρήστης μπορεί να:

- Διαγράψει μία εγγραφή, πατώντας το εικονίδιο 
- Επεξεργαστεί μία εγγραφή, πατώντας το εικονίδιο 


Αφού λοιπόν έχουν προστεθεί τα στοιχεία, ο χρήστης μπορεί είτε απλά να αποθηκεύσει το αίτημα για μελλοντική υποβολή του είτε να υποβάλλει το αίτημα μέσω του εικονιδίου  Υποβολή Αιτήματος

Το αίτημα αν δεν έχει υποβληθεί θα έχει κατάσταση «Προς Υποβολή», αν έχει υποβληθεί χωρίς να υπάρχει ακόμα απόφαση θα έχει την κατάσταση «Εκκρεμής», αν υπάρχει έγκριση «Εγκρίθηκε», αν έχει απορριφθεί «Απόρριψη».

10.3 Τροποποίηση Αιτήματος

Ο χρήστης μπορεί να τροποποιήσει ένα αίτημα το οποίο βρίσκεται σε κατάσταση «Προς Υποβολή».

Αν ένα αίτημα έχει ήδη υποβληθεί δηλαδή με κατάσταση «Υποβλήθηκε» τότε η μόνη δυνατότητα που παρέχεται είναι απλά το να γίνει επισκόπηση των στοιχείων χωρίς δυνατότητα για αλλαγή/τροποποίηση.

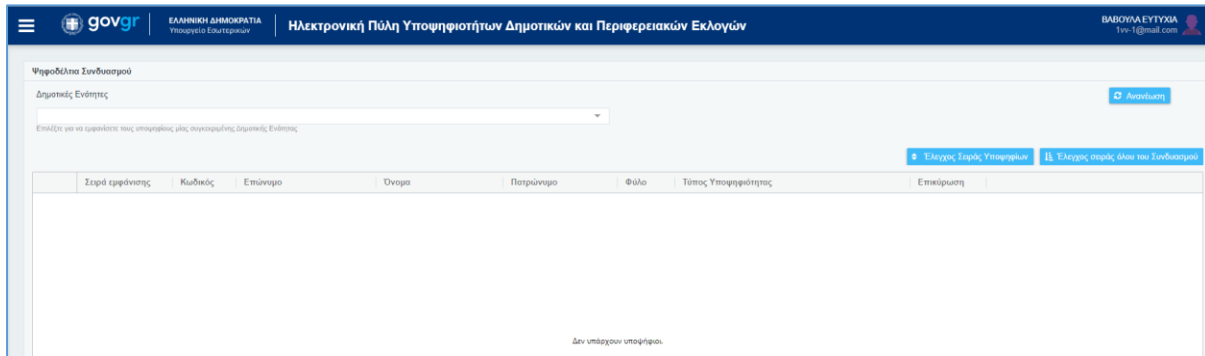
Πατώντας το  ο χρήστης μπορεί να δει τις πληροφορίες που έχει κάποιο συγκεκριμένο αίτημα.

Αν αυτό δεν έχει ακόμα υποβληθεί τότε ο χρήστης μπορεί είτε να αλλάξει κάποια από τις πληροφορίες, να προσθέσει / αφαιρέσει δικαιολογητικά ή να οριστικοποιήσει το αίτημα.

Σε περίπτωση που οι έλεγχοι που διενεργεί το σύστημα είναι επιτυχημένοι τότε το αίτημα υποβάλλεται και μέσα από άλλη εφαρμογή αποφασίζεται η έγκριση ή απόρριψή του.

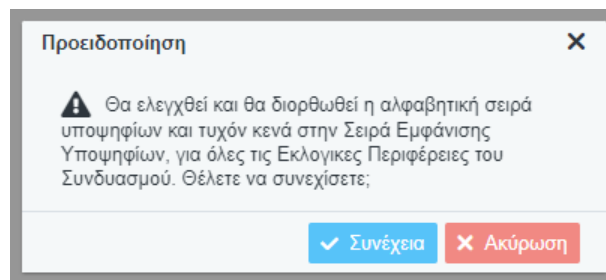
11 Ψηφοδέλτια Συνδυασμού

Μέσα από την επιλογή αυτή του μενού, ο χρήστης της εφαρμογής, έχει τη δυνατότητα να επιλέξει μια συγκεκριμένη Δημοτική Ενότητα και η εφαρμογή να του εμφανίσει τους υποψηφίους που κατεβαίνουν εκεί.



11.1 Έλεγχος Σειράς όλου του Συνδυασμού

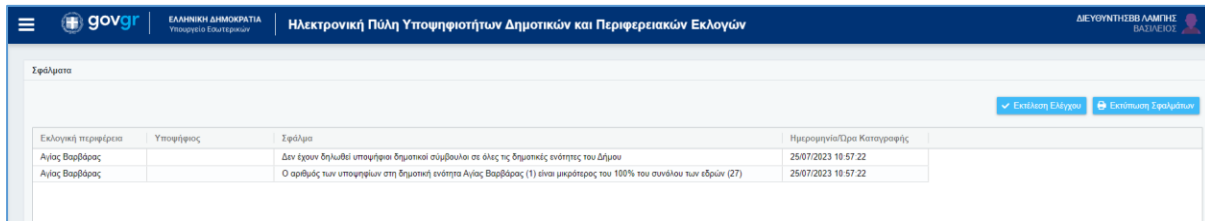
Στην οθόνη αυτή, υπάρχει η δυνατότητα ο χρήστης να εκτελέσει ελέγχους για διόρθωση τυχόν ασυμφωνιών ή κενών στην αλφαβητική σειρά στη σειρά εμφάνισης των υποψηφίων σε όλες τις εκλογικές περιφέρειες και για όλους τους τύπους των υποψηφίων. Η διόρθωση ενεργοποιείται πατώντας στο κουμπί «**Έλεγχος Σειράς όλου του Συνδυασμού**».



Πατώντας το κουμπί εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα. Πατώντας στο κουμπί «Συνέχεια» εκτελείται ο έλεγχος.

12 Έλεγχος συνδυασμού – Σφάλματα

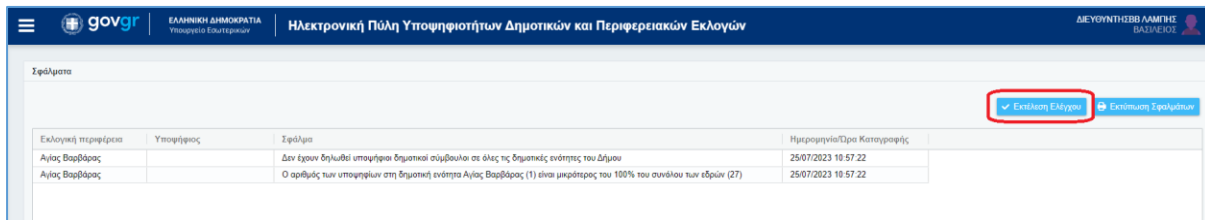
Μέσα από την επιλογή αυτή του μενού, ο χρήστης της εφαρμογής, έχει την δυνατότητα να εκτελέσει έλεγχο ορθότητας των δεδομένων και των Υποψηφίων του Συνδυασμού, και να δει τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτού.



Εκλογική περιφέρεια	Υποψήφιος	Σφάλμα	Ημερομηνία/Ώρα Καταγραφής
Αιγίος Βαρβάρας		Δεν έχουν δηλωθεί υποψήφιοι δημοτικοί σύμβουλοι σε όλες τις δημοτικές ενότητες του Δήμου	25/07/2023 10:57:22
Αιγίος Βαρβάρας		Ο αριθμός των υποψηφίων στη δημοτική ενότητα Αιγίος Βαρβάρας (1) είναι μικρότερος του 100% του συνόλου των εδρών (27)	25/07/2023 10:57:22

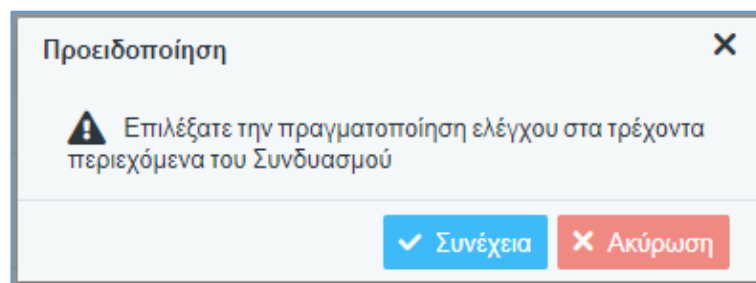
12.1 Νέος έλεγχος

Για να εκτελεστεί νέος έλεγχος στην εφαρμογή, θα πρέπει ο χρήστης να πατήσει το πλήκτρο «**Εκτέλεση Ελέγχου**» στην επάνω δεξιά πλευρά της οθόνης.

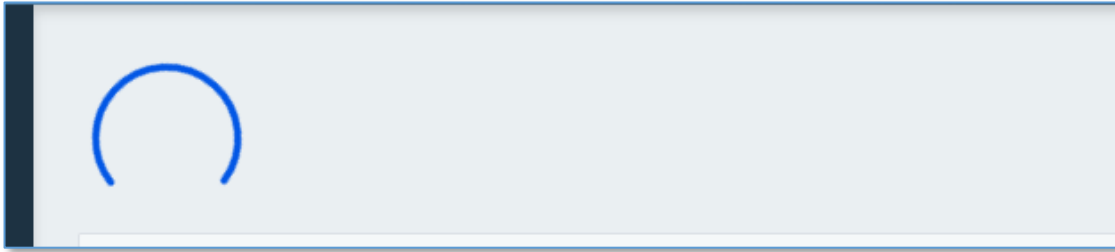


Εκλογική περιφέρεια	Υποψήφιος	Σφάλμα	Ημερομηνία/Ώρα Καταγραφής
Αιγίος Βαρβάρας		Δεν έχουν δηλωθεί υποψήφιοι δημοτικοί σύμβουλοι σε όλες τις δημοτικές ενότητες του Δήμου	25/07/2023 10:57:22
Αιγίος Βαρβάρας		Ο αριθμός των υποψηφίων στη δημοτική ενότητα Αιγίος Βαρβάρας (1) είναι μικρότερος του 100% του συνόλου των εδρών (27)	25/07/2023 10:57:22

Πατώντας το κουμπί **Εκτέλεση ελέγχου**, ο χρήστης πρέπει να επιβεβαιώσει την εργασία απαντώντας με Συνέχεια στην παρακάτω οθόνη (διαφορετικά η εργασία Ακυρώνεται)



Όσο χρονικό διάστημα ο έλεγχος εκτελείται, εμφανίζεται η μπάρα προόδου.




Και όταν τελειώσει, τα τυχόν ευρήματα - σφάλματα εμφανίζονται στην ενότητα **Σφάλματα**.

Εκλογική περιφέρεια	Υποψήφιος	Σφάλμα	Ημερομηνία/Ώρα Καταγραφής
Αίγιος Βαρβάρας		Δεν έχουν δηλωθεί υποψήφιοι δημοτικοί σύμβουλοι σε όλες τις δημοτικές ενότητες του Δήμου	25/07/2023 10:57:22
Αίγιος Βαρβάρας		Ο αριθμός των υποψηφίων στη δημοτική ενότητα Αίγιος Βαρβάρας (1) είναι μικρότερος του 100% του συνόλου των εδρών (27)	25/07/2023 10:57:22

Οι έλεγχοι που διενεργούνται, αφορούν :

- Αν έχουν καταχωρηθεί Υποψήφιοι
- Αν έχει γίνει η επικύρωση από κάθε υποψήφιο
- Αν καλύπτεται η ποσόστωση φύλου
- Αν ο αριθμός υποψηφίων είναι μικρότερος του συνόλου των εδρών της Περιφέρειας
- Αν έχουν δηλωθεί τα απαραίτητα παράβολα

12.2 Εκτύπωση Σφαλμάτων

Με την χρήση της επιλογής  Εκτύπωση Σφαλμάτων, Πάνω δεξιά από την λίστα σφαλμάτων, ο χρήστης μπορεί να δημιουργήσει pdf αρχείο με όλα τα λάθη το Συνδυασμού. Κατά την εκτύπωση, εκτελείται αυτόματα έλεγχος όλου του Συνδυασμού.

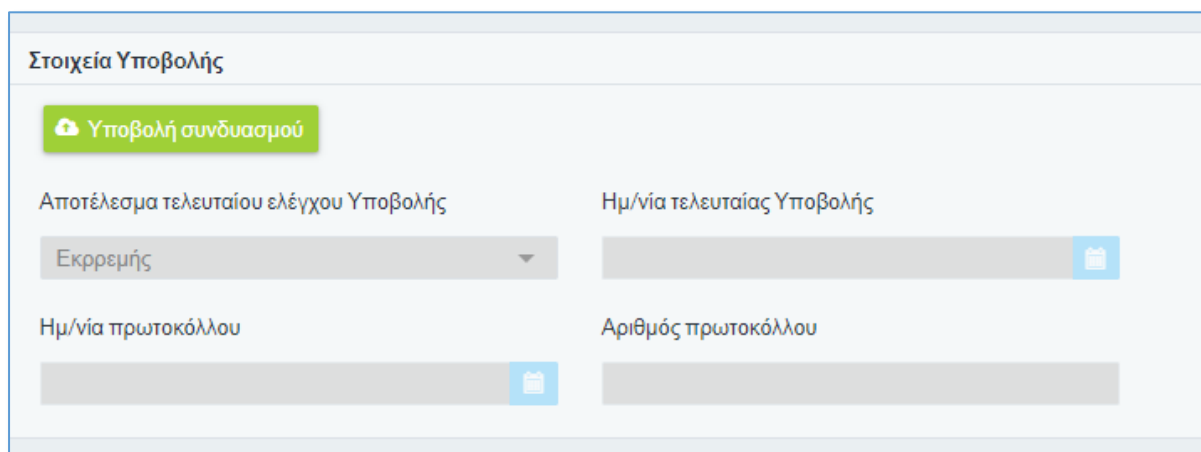
Εκλογική περιφέρεια	Υποψήφιος	Σφάλμα	Ημερομηνία/Ώρα Καταγραφής
Αίγιος Βαρβάρας		Δεν έχουν δηλωθεί υποψήφιοι δημοτικοί σύμβουλοι σε όλες τις δημοτικές ενότητες του Δήμου	25/07/2023 10:57:22
Αίγιος Βαρβάρας		Ο αριθμός των υποψηφίων στη δημοτική ενότητα Αίγιος Βαρβάρας (1) είναι μικρότερος του 100% του συνόλου των εδρών (27)	25/07/2023 10:57:22

13 Υποβολή Συνδυασμού

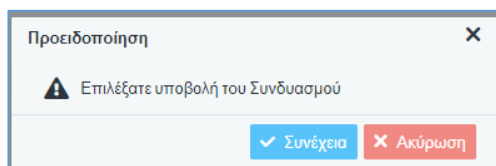
13.1 Γενικά

Ο υποψήφιος Περιφερειάρχης ή Δήμαρχος του Συνδυασμού, είναι ο μόνος που έχει την δυνατότητα να υποβάλει τον Συνδυασμό. Έχει τη δυνατότητα να υποβάλλει το συνδυασμό πολλές φορές μέσα στο οριζόμενο από το νόμο χρονικό διάστημα. Με την λήξη της προθεσμίας θα ολοκληρώνονται οι εργασίες του Συνδυασμού και οι χρήστες τους δεν θα έχουν πλέον δικαίωμα προσθήκης ή τροποποίησης.

Η υποβολή εκτελείται από την ενότητα Στοιχεία Υποβολής που βρίσκεται στο τέλος του υποσέλιδου **Βασικά στοιχεία** του Συνδυασμού. Εκτελείται με το πάτημα του κουμπιού **Υποβολή Συνδυασμού**. Το κουμπί αυτό εμφανίζεται μόνο στους χρήστες που έχουν δικαίωμα υποβολής δηλαδή μόνο στον υποψήφιο Περιφερειάρχη ή Δήμαρχο του Συνδυασμού.

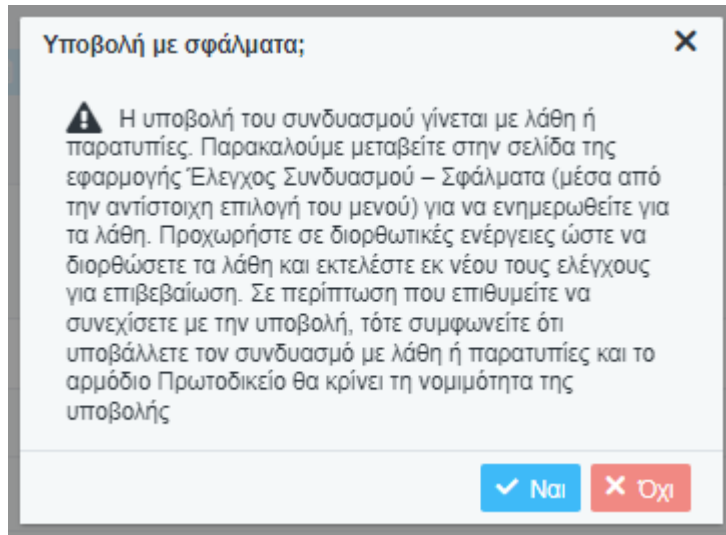


Και αφού επιλεγεί Συνέχεια στο επόμενο μήνυμα της εφαρμογής.



Η υποβολή θα συμπεριλάβει όλους τους υποψήφιους που έχουν καταχωρηθεί και είναι ενεργοί (μόνο υποψήφιοι που έχουν δηλωθεί ως μη ενεργοί δεν θα υποβληθούν). Κατά την υποβολή, διενεργείται συνολικός έλεγχος του Συνδυασμού και των Υποψηφίων που υποβάλλονται. Σε περίπτωση που δεν εντοπιστεί κάποιο σφάλμα η Υποβολή ολοκληρώνεται και αποδίδεται Ημερομηνία και Αριθμός Πρωτοκόλλου υποβολής στον Συνδυασμό.

Σε περίπτωση που εντοπιστεί ένα ή περισσότερα σφάλματα, εμφανίζεται προειδοποιητικό μήνυμα στον χρήστη που τον προτρέπει να μην ολοκληρώσει την υποβολή αλλά να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες για να αντιμετωπίσει τα σφάλματα. Η υποβολή όμως δεν απαγορεύεται και είναι στην επιλογή του χρήστη αν θα την ολοκληρώσει με σφάλματα ή όχι.



13.1.1 Έλεγχοι Εφαρμογής

Κατά την υποβολή του Συνδυασμού, όπως αναφέρεται παραπάνω, η εφαρμογή εκτελεί τους ελέγχους όλου του Συνδυασμού ενημερώνει τον χρήστη για το αποτέλεσμα.

Κατά τους ελέγχους, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι υποψήφιοι που έχουν επικυρώσει την υποψηφιότητά τους και συμπεριλαμβάνονται στην υποβολή. Οι υπόλοιποι αγνοούνται.

13.1.2 Αριθμός Πρωτοκόλλου

Με την επιτυχημένη υποβολή του Συνδυασμού, αποδίδεται από το σύστημα Αριθμός και Ημερομηνία Πρωτοκόλλου.

13.1.3 Προθεσμία Υποβολής

Η Υποβολή του Συνδυασμού πρέπει να γίνει μέσα στο οριζόμενο από τον νόμο χρονικό διάστημα (έως και την 31/08 του έτους των εκλογών). Μετά την παρέλευση του χρονικού αυτού διαστήματος, δεν θα είναι δυνατή υποβολή του Συνδυασμού.

13.1.4 Συμπληρωματικές Υποβολές;

Κάθε Συνδυασμός, μπορεί να προχωρήσει σε συμπληρωματικές υποβολές, εφόσον δεν έχει παρέλθει η προθεσμία υποβολών. Οι χρήστες του έχουν την δυνατότητα να καταχωρίσουν και άλλους Υποψηφίους και Παράβολα και να τα υποβάλουν με Συμπληρωματική Παράδοση. Όπως και στην αρχική υποβολή, με κάθε επιτυχημένη συμπληρωματική υποβολή του Συνδυασμού, θα αποδίδεται από το σύστημα νέος Αριθμός και Ημερομηνία Πρωτοκόλλου.

Στην σελίδα του Συνδυασμού θα εμφανίζονται τα στοιχεία Πρωτοκόλλου της τελευταίας Υποβολής.

14 επικύρωση υποψηφιότητας.


14.1 Γενικά

Κάθε υποψήφιος που καταχωρείται από ένα Συνδυασμό, θα πρέπει να εισέλθει προσωπικά στην Πύλη με κωδικούς Taxisnet και να επικυρώσει ή να απορρίψει την υποψηφιότητα του, μέσα στο προβλεπόμενο διάστημα.

14.2 Επικύρωση υποψηφιοτήτων

Η λίστα που εμφανίζεται με την επιλογή Επικύρωση υποψηφιότητας, εμφανίζει τους Υποψήφιους που έχουν επικυρώσει την υποψηφιότητα τους.

Συνδυασμός	Εκλογική Περιφέρεια	Επίσημο	Όνομα	Όνομα πατέρα	Επικύρωση
ΜΑΖΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΜΑΣ	ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	ΒΑΒΟΥΛΑ	ΕΥΤΥΧΙΑ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	Εκτελεστικός

Με το πλήκτρο της Προβολής/ Επεξεργασίας  μπορεί ο χρήστης της εφαρμογής να εμφανίσει περισσότερα στοιχεία του υποψήφιου καθώς πληροφορίες για την επικύρωση που έδωσε.

14.3 Επικύρωση υποψηφιότητας

14.3.1 Γενικά

Ο κάθε υποψήφιος έχει την υποχρέωση να συνδεθεί στην Ηλεκτρονική Πύλη και να επικυρώσει την υποψηφιότητα του.

Η δυνατότητα εισόδου υποψήφιου στην Ηλεκτρονική Πύλη για την ενέργεια της επικύρωσης υποψηφιότητας, ενεργοποιείται με την καταχώριση του υποψήφιου στον Συνδυασμό του.

Η επικύρωση της υποψηφιότητας θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέσα στο προβλεπόμενο διάστημα κατάρτισης και υποβολής των Συνδυασμών (έως την 31^η Αυγούστου του έτους των εκλογών).

14.3.2 Είσοδος Υποψήφιου στην Ηλεκτρονική Πύλη

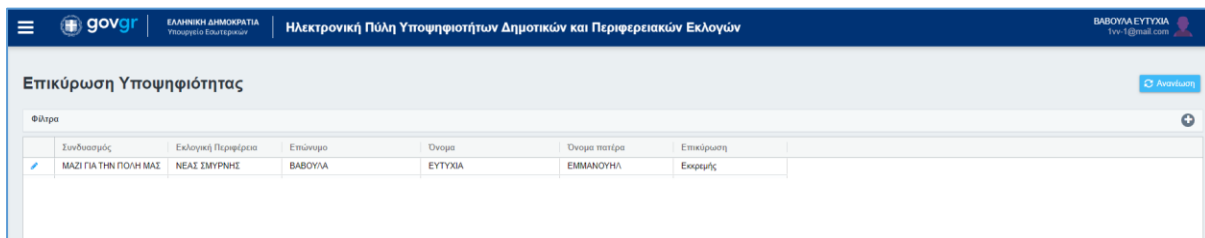
Μετά την ενεργοποίηση της πρόσβασης του υποψήφιου ενός συνδυασμού στην Ηλεκτρονική Πύλη, ο υποψήφιος μπορεί να συνδεθεί στην Ηλεκτρονική Πύλη με χρήση των προσωπικών κωδικών του στην ΑΑΔΕ, όπως αυτή περιγράφεται και στην παράγραφο 4 «Σύνδεση Χρήστη στην Ηλεκτρονική Πύλη», του παρόντος κειμένου.


14.3.3 Επικύρωση Υποψηφιότητας από Υποψήφιο

Με την επιτυχημένη είσοδο στην εφαρμογή, ο υποψήφιος μεταφέρεται στην ειδική σελίδα, όπου εμφανίζονται τα στοιχεία του ως υποψήφιου, δηλαδή τα προσωπικά του στοιχεία, ο Συνδυασμός εις τον οποίο συμπεριλαμβάνεται ως υποψήφιος και η Εκλογική Περιφέρεια (Δήμος ή Περιφέρεια) στην οποία είναι υποψήφιος.

Στη σελίδα αυτή, πέρα από την πληροφόρηση, ο υποψήφιος έχει την δυνατότητα μόνο να επικυρώσει ή να απορρίψει την υποψηφιότητα του. Σε περίπτωση απόρριψης, δεν θα συμπεριληφθεί στα ψηφοδέλτια του συνδυασμού.

14.3.4 Η Επικύρωση Υποψηφιότητας



Με την επιλογή του εικονιδίου  ανοίγει η σελίδα με τα δεδομένα της υποψηφιότητας του συγκεκριμένου προσώπου. Ο υποψήφιος μπορεί να δει τα στοιχεία της υποψηφιότητας του. Για να προχωρήσει στην επικύρωση, θα πρέπει να δηλώσει υποχρεωτικά:

- Ότι δεν έχει αποδεχτεί υποψηφιότητα σε άλλο Συνδυασμό
- Ότι δεν έχει αποδεχτεί υποψηφιότητα σε άλλη Εκλογική Περιφέρεια
- Ότι δεν έχει στερηθεί το δικαίωμα του εκλέγειν
- Ότι αποδέχεται ότι η επικύρωση έχει την έννοια της Υπεύθυνης Δήλωσης

Στοιχεία επικύρωσης/απόρριψης

Δηλώνω

Δεν έχω αποδεχτεί υποψηφότητα σε άλλο Συνδυασμό *

Δεν έχω αποδεχτεί υποψηφότητα σε άλλη Εκλογική Περιφέρεια *

Δεν έχω στερηθεί το δικαίωμα του εκλέγειν *

Αποδέχομαι ότι η επικύρωση της υποψηφότητας μου έχει την έννοια της Υπεύθυνης Δήλωσης *

Έχω παραιτηθεί από την υπηρεσία μου, εφόσον η θέση μου αποτελεί κώλυμα για την εκλογή μου

Μόνο στην περίπτωση που ο υποψήφιος έχει υποχρέωση να έχει παραιτηθεί από την θέση του, λόγω κωλύματος σχετικά με την υποψηφιότητά του, θα πρέπει να δηλώσει

- Ότι έχει παραιτηθεί από την υπηρεσία του, εφόσον η θέση του αποτελεί κώλυμα για την εκλογή του στο αξίωμα του.

Στην περίπτωση αυτή εμφανίζεται προειδοποιητικό μήνυμα στον χρήστη, το οποίο τον ενημερώνει ότι το πεδίο δεν είναι υποχρεωτικό, αλλά αφορά μόνο όσους έχουν υποχρέωση παραίτησης από την υπηρεσία τους.

Αν επιλεγεί το πεδίο θα πρέπει να επισυναφθεί σαν δικαιολογητικό το έγγραφο της παραίτησης από την υπηρεσία.

Επιλέγοντας **Συνέχεια** στο εμφανιζόμενο μήνυμα, ο χρήστης αναλαμβάνει την ευθύνη να επιδώσει στον συνδυασμό το σχετικό δικαιολογητικό.

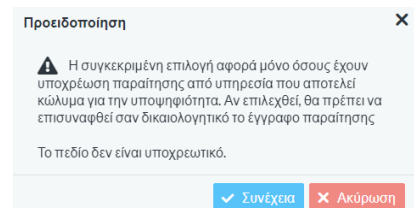
Εάν επιλέχθηκε κατά λάθος η συγκεκριμένη επιλογή, επιλέγοντας στο μήνυμα **Ακύρωση** ο χρήστης επιστρέφει στη σελίδα επικύρωσης, ενώ το σχετικό με την παραίτηση πεδίο αποσεκάζεται αυτόματα, προκειμένου να συνεχίσει η επιβεβαίωση της υποψηφιότητας.

Η επιβεβαίωση της υποψηφιότητας υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και ο υποψήφιος πρέπει να δηλώσει ότι το αποδέχεται. Χωρίς τις δηλώσεις και την αποδοχή αυτή, δεν μπορεί ο υποψήφιος να επικυρώσει την υποψηφιότητα.

Στη συνέχεια ο υποψήφιος, επιλέγει Έγκριση ή Απόρριψη της υποψηφιότητας του και εκτελεί **Αποθήκευση**.

14.3.5 Διπλή υποψηφιότητα

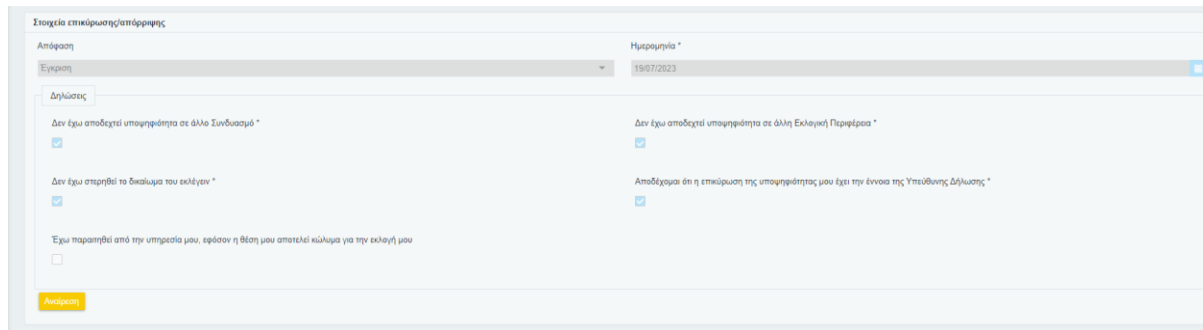
Για κάθε υποψήφιο επιτρέπεται η επικύρωση μόνο μιας υποψηφιότητας. Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος έχει δηλωθεί σε δυο (ή παραπάνω) διαφορετικούς Συνδυασμούς, έχει την δυνατότητα να επικυρώσει μόνο μία υποψηφιότητα.



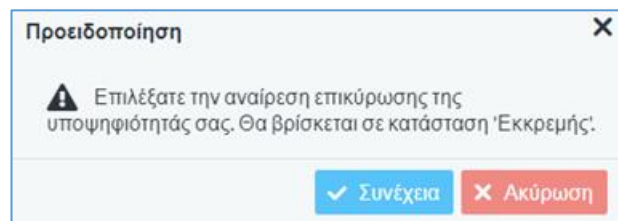
Εμφανίζονται και οι υποψηφιότητες, ανά Συνδυασμό και μπορεί να επιλέξει μόνο μία για να επικυρώσει. Για κάθε Συνδυασμό, εμφανίζεται η Εκλογική Περιφέρεια (Δήμος ή Περιφέρεια) στην οποία είναι υποψήφιος.

14.3.6 Αναίρεση Επικύρωση Υποψηφιότητας

Ο Υποψήφιος έχει την δυνατότητα, για το διάστημα μέχρι την υποβολή του Συνδυασμού ή μέχρι την λήξη της προθεσμίας υποβολής, να ανατρέξει την επικύρωση και να προβεί σε διορθώσεις της δήλωσης του. Με την είσοδο του Υποψήφιου στην Πύλη, και με το άνοιγμα της εγγραφής επικύρωσης, εμφανίζεται η επιλογή **Αναίρεση** με το οποίο ο Υποψήφιος μπορεί να προχωρήσει σε αναίρεση της επικύρωσης, να προβεί σε διορθώσεις και να ολοκληρώσει πάλι την Επικύρωση.



Εμφανίζεται πληροφοριακό μήνυμα ότι η επικύρωση υποψηφιότητας θα ανααιρεθεί και η υποψηφιότητα θα βρεθεί σε κατάσταση «Εκκρεμής»:



Στη συνέχεια, αφού γίνουν οι απαραίτητες διορθώσεις, ο υποψήφιος μπορεί να επιλέξει την εγγραφή και να ολοκληρώσει την Επικύρωση της υποψηφιότητας.

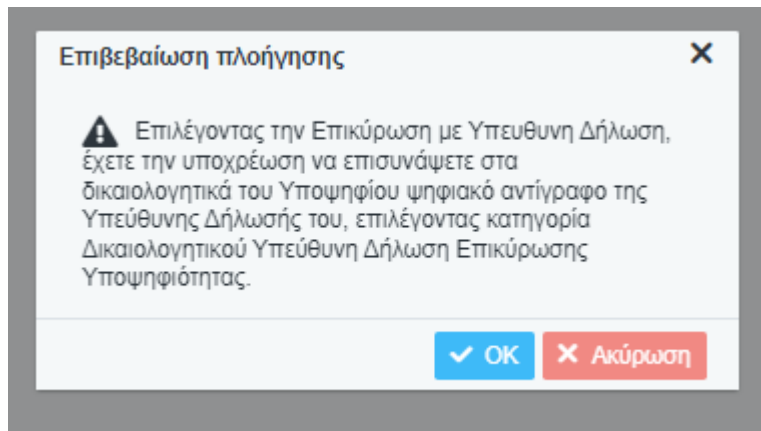
14.3.7 Εναλλακτική Επικύρωση Υποψηφιότητας με Υπεύθυνη Δήλωση

Σε ειδικές περιπτώσεις αδυναμίας χρήστη των Κωδικών Taxisnet από έναν Υποψήφιο, δίνεται στον Συνδυασμό και στον Υποψήφιο η δυνατότητα επικύρωσης με έγγραφη Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου.

Σε αυτή την περίπτωση, ο Διαχειριστής του Συνδυασμού πρέπει να δηλώσει την εναλλακτική αυτή επικύρωση, επιλέγοντας (check) το πεδίο **Επικύρωση με Υπεύθυνη Δήλωση** στο υποσέλιδο **Επικύρωση Υποψηφίου** στην σελίδα του Υποψηφίου.

Γενικά Στοιχεία		
Γενικά	Στοιχεία Ψηφοδελτίου	Επικύρωση Υποψηφίου
Κατάσταση *	Ημερομηνία *	Επικύρωση με Υπεύθυνη Δήλωση
Έγκριση <small>Επιλέξτε την Κατάσταση</small>	26/07/2023	<input type="checkbox"/>

Με τη νεπιλογή του πεδίου αυτού, εμφανίζεται ενημερωτικό μήνυμα:



Σε περίπτωση που ο Διαχειριστής ενεργοποιήσει την επιλογή, θα πρέπει οπωσδήποτε στη συνέχεια, να επισυνάψει στο υποσέλιδο Δικαιολογητικά, ηλεκτρονικό αντίγραφο της Υπεύθυνης Δήλωσης, επιλέγοντας ως τύπο Δικαιολογητικού τον τύπο **Υπεύθυνη Δήλωση Επικύρωσης Υποψηφιότητας**.

The screenshot shows a web form titled "Δικαιολογητικό Υποψηφίου" (Candidate Declaration Form). At the top left, there is a blue button with a left-pointing arrow and the text "Επιστροφή" (Return). Below the title, the form is organized into sections. The first section is "Στοιχεία Δικαιολογητικού" (Candidate Details), which includes a "Κατηγορία *" (Category) dropdown menu currently set to "Υπεύθυνη Δήλωση Επικύρωσης Υποψηφιότητας" (Responsible Declaration of Confirmation of Candidacy), with a small instruction "Επιλέξτε την κατηγορία" (Select the category) below it. Underneath is a "Σχόλια" (Comments) text area. The second section is "Αρχεία" (Attachments), which contains a button with a plus sign and the text "Επιπλέον Εγγράφα" (Additional Documents).

Χωρίς την επισύναψη του εγγράφου, η εναλλακτική Επικύρωση δεν θα είναι έγκυρη.