



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥΚΡΗΤΗΣ  
Ταχ. Δ/ση : Παγκρήτιο Στάδιο-Θύρα 14  
Σπύρου Μουστακλή-Περιοχή Λίντο  
Ηράκλειο  
Τηλέφωνο : 2813 409446,448

Ηράκλειο 21-07-2023  
Αρ. Πρωτ.:492

**Διακήρυξη Δημόσιου Πλειοδοτικού Διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την ανάθεση λειτουργίας και εκμετάλλευσης του σχολικού κυλικείου του 7<sup>ου</sup> Γυμνασίου Ηρακλείου**

Η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Ηρακλείου έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ. 8440/2011 (ΦΕΚ 318/25.02.2011 τ' Β) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης σχετικά με τον καθορισμό λειτουργίας των σχολικών επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων τους όπως τροποποιήθηκε με την υπ'αρ.1940/19.01.2018 (ΦΕΚ 310/02.02.2018 τεύχος Β') απόφαση ΥΠ.ΕΣ όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5293/23.02.2018 (ΦΕΚ 816/08.03.2018 τεύχος Β') απόφαση ΥΠ.ΕΣ., την υπ' αρ. 63967/2019 (ΦΕΚ 3537/20-9-2019 Β') και την με αρ. 17482/2-3-2023 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 1185/2-3-2023).
2. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003/30.05.2008 τ' Β) για τη λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με τις υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 56758/Δ4/24.04.2013 (ΦΕΚ 1131/10.05.2013), την Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646B/25.08.2016) και την 45243/ΓΔ4/21-04-2023 (ΦΕΚ 2607/21-04-2023).
3. Τις με αρ. 34/2023 και 50/2023 Α.Δ.Σ. με τις οποίες αποφασίστηκε η καταγγελία της σύμβασης του πρώην μισθωτή, η έγκριση της διενέργειας και των όρων της προκήρυξης του πλειοδοτικού διαγωνισμού ανάθεσης λειτουργίας και εκμετάλλευσης του σχολικού κυλικείου του 7<sup>ου</sup> Γυμνασίου Ηρακλείου,
4. Την ανάγκη διενέργειας του διαγωνισμού για την ανάθεση λειτουργίας και εκμετάλλευσης του κυλικείου για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

**Διακηρύσσει**

Δημόσιο Πλειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη για την ανάθεση λειτουργίας και εκμετάλλευσης του σχολικού κυλικείου του 7ου Γυμνασίου Ηρακλείου, (Πάροδος Γεωργ. Διλβόη-Νέα Αλάτσατα - Τ.Κ. 714 09).

Εκτίμηση για μαθητές που πρόκειται να φοιτήσουν το σχ. έτος 2023-2024 είναι περίπου 408.

Στο σχολείο δεν πραγματοποιείται κανενός είδους διανομή σχολικών γευμάτων ή οποιουδήποτε άλλου είδους τροφίμου ή ποτού στο πλαίσιο κάθε είδους προγράμματος ή δράσης.

### **Καθορίζει τους όρους διαγωνισμού ως εξής:**

1. Η ανάθεση από τη Σχολική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των κυλικείων των δημοσίων σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης γίνεται μόνο κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με:

- α) την τιμή προσφοράς,
- β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ) την μονογονεϊκή ιδιότητα και
- ε) την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Η μοριοδότηση στις περιπτώσεις α,β,γ,δ,ε, γίνεται ως εξής:

1. Όση είναι η προσφορά τόσα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.
2. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια.
3. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται τα μόρια ως ακολούθως:
  - Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου πέντε (05) μόρια.
  - Υποψήφιος εκμεταλλευτής προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια τρία (03) μόρια
4. Μονογονεϊκή ιδιότητα τέσσερα (04) μόρια
5. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου επιπλέον ένα (01) μόριο.
6. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ) δεκαπέντε (15) μόρια.

### **2. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα γραφεία της Σχολικής Επιτροπής-Παγκρήτιο Στάδιο-Θύρα 14, οδός Σπύρου Μουστακλή-Περιοχή Λίντο στις **28/8/2023** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **10:00 π.μ.**, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού για το συγκεκριμένο σχολείο.

Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή του επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή των 20 ημερών αντίστοιχα.

### **3. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:**

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα τα οποία έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.
- β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. (Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού).

### **4. Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:**

- α) Όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι.
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 Φ.Ε.Κ. 26 τ.Α΄/9.2.07.
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. **Κατ'εξαιρέση**, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφ'όσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η

σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν την αναμενόμενη, κατά την παρ. 4 της ΚΥΑ 64321/δ4/16.05.2008 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (ΦΕΚ 2607 Β/21-04-2013), έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

### **5.Διάρκεια μίσθωσης**

α) Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι εννέα (9) χρόνια, αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης και θα λήγει την 30<sup>η</sup> Ιουνίου του ενάτου έτους χωρίς καμιά περαιτέρω παράταση.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα (9) ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

β) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός 20 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Σχολική Επιτροπή καταγγέλλει τη σύμβαση.

### **6. Δημοσίευση**

Περίληψη της προκήρυξης αναρτάται νομίμως στο διαδίκτυο κατά τον ν. 4727/2020 (Α'184), στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου [www.heraklion.gr](http://www.heraklion.gr), τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο του σχολείου, σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής (πλατείες κ.λ.π.) και δημοσιεύεται τουλάχιστον μία φορά σε δύο τοπικές εφημερίδες και αν δεν υπάρχουν δύο σε μία τοπική εφημερίδα.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν τοπικές εφημερίδες η δημοσίευση γίνεται σε τοπική εφημερίδα της πλησιέστερης περιοχής όμορου Δήμου.

Επίσης στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου [www.heraklion.gr](http://www.heraklion.gr) προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων αναρτάται εκτός από την αναλυτική Διακήρυξη του διαγωνισμού οι παρακάτω αποφάσεις προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να λάβουν γνώση περί της λειτουργίας των κυλικίων των δημοσίων σχολείων.

1. ΚΥΑ 64321/Δ4/16-05-2008 περί λειτουργίας κυλικίων δημοσίων σχολείων, ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646Β/25.08.2016) και ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/21-04-2023 (ΦΕΚ 2607/21-04-2023).
2. Υ1γ/Γ.Π./οικ. 81025 (ΦΕΚ 2135 τ. Β' /29-8-2013) Υγειονομικής διάταξης όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Υ1γ/Γ.Π./οικ 96605 (Β'2800/2013).
3. Απόφαση με αρ. 84429/02-09-2022 (ΦΕΚ 4692/07.09.2022 τ. Β) του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων για τις ανώτατες τιμές πώλησης σε είδη που διατίθενται από τα σχολικά κυλικεία.

### **7.Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Ο κλειστός φάκελος με τα δικαιολογητικά θα κατατίθεται με την επίδειξη του ΑΔΤ, θα αναγράφει εξωτερικά το ονοματεπώνυμο του προσφέροντος και θα απευθύνεται προς:

**«Την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού  
για την ανάθεση λειτουργίας και εκμετάλλευσης  
του σχολικού κυλικείου του 7<sup>ου</sup> Γυμνασίου Ηρακλείου»**

Σε περίπτωση που την προσφορά καταθέτει άλλο άτομο εκτός από τον προσφέροντα θα προσκομίζεται και έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.

**Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων-προσφορών από τους ενδιαφερόμενους είναι έως τις 28/08/2023 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ..**

Τα δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή, στα γραφεία της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου, **Παγκρήτιο Στάδιο-Θύρα 14-οδός Σπύρου Μουστακλή-Περιοχή Λίντο**, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και θα πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο της Σχολικής Επιτροπής

### **Τα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι:**

- α)** Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό.
- β)** Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας σε φωτοαντίγραφο του φυσικού προσώπου. και σε περίπτωση εκπροσώπησης, του εξουσιοδοτημένου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου.
- γ)** Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή ετησίως. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. **Η οικονομική προσφορά τοποθετείται σε ξεχωριστό κλειστό αδιαφανή φάκελο με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και εν συνεχεία τοποθετείται στο μεγαλύτερο φάκελο μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.**
- Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερόμενους ορίζεται στα **4 ευρώ** ανά μαθητή ετησίως ( 189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.
- Σε σχολεία Α/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης, με αριθμό μαθητών μικρότερο των 250, η Σχολική Επιτροπή έχει τη δυνατότητα το ελάχιστο ποσό προσφοράς να το μειώνει μέχρι και 50% για σχολεία Δ/θμιας Εκπαίδευσης και μέχρι 60% για σχολεία Α/θμιας Εκπαίδευσης.
- Τα ανωτέρω ποσά μπορούν να αναπροσαρμόζονται με απόφαση των Υπουργών ΥΠΕΠΘ και Εσωτερικών.
- δ)** Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.
- ε)** Πιστοποιητικό πολυτεκνίας από τον αρμόδιο φορέα.
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων είναι τέκνο πολύτεκνης οικογένειας θα προσκομίσει και πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης της πατρικής οικογένειας.
- στ)** Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ.
- ζ)** Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος, έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα)
- η)** Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου. (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα)
- θ)** Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό το ποσό των 500 ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή.
- Η εγγύηση αυτή θα επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψηφίους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το τριάντα τοις εκατό (30% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
- Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ'όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περίπτωσης καταγγελίας ή πρόωρης λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.
- ι)** Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 **θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής**, στην οποία θα δηλώνουν ότι:
- 1) Δεν απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
  - 2) Δεν είναι συνταξιούχοι
  - 3) Δεν έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 Φ.Ε.Κ. 26 τ.Α' /9.2.07.
  - 4) Δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου ή ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παραγράφου 3δ της ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (ΦΕΚ 2607Β/21-04-2023)
- (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα)
- ια)** Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

**ιβ)** Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Οι λοιποί συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών συμμετοχής από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, κατόπιν εγγράφου αιτήματός τους.

Για την συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της Υ/Δ του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου και καταστατικό. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία θα κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

**8.** Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία. Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο ποσό που καθορίζεται στο άρθρο 11 της ΚΥΑ 64321/Δ4/16-05-2008/ΦΕΚ 1003 τ. Β'/2008, όπως κάθε φορά ισχύει.

Το άτομο του σχολικού περιβάλλοντος που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από το σχολείο για οποιοδήποτε λόγο, εξακολουθεί να έχει την εκμετάλλευση του κυλικείου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασής του. Στον καθαριστή – τρια που έχει αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται υποχρεωτικά πριν ή μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για τα λοιπά πρόσωπα η ενασχόλησή τους με τη λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει να εμποδίζει την εκτέλεση των κυρίων καθηκόντων τους.

**9.** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη **(28/08/2023 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 π.μ.)**

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

**10.** Αντιπροσφορές στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**11.** Ένσταση κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη

φροντίδα της Επιτροπής αυτός κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις τους ενώπιον της Σχολικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

**12.** Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

**13.** Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του Διαγωνισμού είναι η Σχολική Επιτροπή. Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

**14.** Η Σχολική Επιτροπή κάνοντας χρήση του άρθρου 17 της ΚΥΑ με αρ. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003/30.05.2008 τ. Β') περί λειτουργίας κυλικείων δημοσίων σχολείων, όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει και σύμφωνα με την αρ. 89/2021 Α.Δ.Σ. της Σχολικής Επιτροπής, έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το αποτέλεσμα του πλειοδοτικού διαγωνισμού μίσθωσης σε περίπτωση που ο πρώτος σε σειρά μοριοδότησης έχει παραιτηθεί πριν την υπογραφή της σύμβασης σε προηγούμενο διαγωνισμό μίσθωσης σχολικού κυλικείου του Δήμου Ηρακλείου έως και 2 σχολικά έτη πριν.

**15.** Ο εκμεταλλευτής του σχολικού κυλικείου καταβάλλει στην αρμόδια Σχολική Επιτροπή κατ' έτος το ποσό που συμφωνήθηκε, σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη την 30η Νοεμβρίου, η δεύτερη την 28η Φεβρουαρίου και η τρίτη την 31η Μαΐου.

**Η μη καταβολή της δόσης στο χρόνο που προβλέπεται από την Διακήρυξη συνιστά λόγο καταγγελίας της σύμβασης.**

**16.** Σύμφωνα με την Υ.Α. με αρ. 17482/2023 (ΦΕΚ 1185/02.03.2023 τ'Β) άρθρο 1δ «Ποσά που προκύπτουν από καταλογιστικές πράξεις, υπέρ των σχολικών επιτροπών, βεβαιώνονται και εισπράττονται ως έσοδα από τον οικείο Δήμο και στη συνέχεια αποδίδονται σε αυτές».

**17.** Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο  $U=1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$ , όπου  $u$ = το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους,  $\alpha$ = η προσφορά,  $\beta$ = ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,  $\gamma$ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών ( $\beta$ ) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση ( $\gamma$ ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή του Σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθενται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος.

Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη τους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

**Το ποσό του μισθώματος επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου το οποίο επιβαρύνεται κατά το ήμισυ ο μισθωτής και ο εκμισθωτής - Υπ. αρ. Δ.ΤΕΦ Α'/31.01.2013 του Υπουργείου Οικονομικών (Τέλη χαρτοσήμου επί μισθωμάτων που εισπράττουν σχολικές Επιτροπές).**

**18.** Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο της αρμόδιας Σχολικής Επιτροπής και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

**19.** Με απόφαση της αρμόδιας Σχολικής Επιτροπής του σχολείου συγκροτείται η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου, η οποία αποτελείται από:

- α) Το Διευθυντή του σχολείου ή το νόμιμο αναπληρωτή του.
- β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων με τον αναπληρωτή του.
- γ) Ένα μέλος της Σχολικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του.
- δ) Ένα μέλος της Μαθητικής Κοινότητας με τον αναπληρωτή του.
- ε) Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Πρόεδρος της παραπάνω Επιτροπής είναι ο Διευθυντής του σχολείου ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος, καλεί τα μέλη σε συνεδρίαση για τη συζήτηση διαφόρων προβλημάτων λειτουργίας του κυλικείου. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται σχετικά πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πράξεων.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις, όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν.

Στα σχολικά συγκροτήματα ή σε σχολεία όπου έχουμε ένα κυλικείο, αλλά δύο ή περισσότερους συλλόγους γονέων, συλλόγους διδασκόντων κ.λπ. η επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας του σχολικού κυλικείου αποτελείται από:

- α) Ένα Διευθυντή σχολείου του συγκροτήματος ή των συστεγαζόμενων στο διδακτήριο σχολείων, ως πρόεδρο της Επιτροπής, με τον αναπληρωτή του που επιλέγονται από τον Πρόεδρο της αρμόδιας Σχολικής Επιτροπής.
- β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων με τον αναπληρωτή του που τους προτείνουν όλοι οι σύλλογοι των σχολικών μονάδων που συστεγάζονται στο συγκεκριμένο διδακτήριο.
- γ) Ένα μέλος της Σχολικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του που επιλέγονται από τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.
- δ) Ένα μέλος των μαθητικών κοινοτήτων με τον αναπληρωτή του που θα προτείνονται από τις μαθητικές κοινότητες όλων των άλλων σχολείων του συγκροτήματος ή των συστεγαζόμενων στο διδακτήριο σχολείων.
- ε) Έναν εκπαιδευτικό με τον αναπληρωτή του που θα προτείνονται από όλους τους συλλόγους διδασκόντων των άλλων σχολικών μονάδων.

Η Επιτροπή αυτή συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου της αρμόδιας Σχολικής Επιτροπής του συγκροτήματος.

**20.** Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στη σχολική Επιτροπή του σχολείου την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου.

Η Σχολική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

**21.** Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Σχολική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

**22.** Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Σχολική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

**23.** Η σύμβαση υπογράφεται από την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ. Ηρακλείου και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μύρια.

**24.** Η Σχολική Επιτροπή κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από το Δήμο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

**25.Ο μισθωτής που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει τα εξής :**

- α) Η παρουσία του μισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη.** Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1,2,3, και 4), 7.8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ:26<sup>Α</sup>/9-2-2007), «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.»
- Ο μισθωτής παραλαμβάνει το κυλικείο σε καλή κατάσταση και υποχρεούται στο διάστημα που θα το χρησιμοποιεί να το επιμελείται και να το παραδώσει στον εκμισθωτή κατά τη λήξη της μίσθωσης στην κατάσταση που το παρέλαβε, αλλιώς ευθύνεται για αποζημίωση.
- β)** Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ'οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρησή του σε άλλο άτομο.
- γ)** Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση φορολογικής ταμειακής μηχανής.
- δ)** Ο επιτυχόν του διαγωνισμού υποχρεούται να ασφαλιστεί στον Ο.Α.Ε.Ε.
- ε)** Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας. Η έκδοση άδειας λειτουργίας θα γίνει με μέριμνα και αποκλειστική ευθύνη του μισθωτή.
- στ)** Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά την ισχύουσα νομοθεσία και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής του κυλικείου και του Διευθυντή του σχολείου.
- ζ)** Ο εκμεταλλευτής κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ. υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της σύμβασης εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
- η)** Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές διατάξεις σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Υ1γ/Γ.Π./ οικ. 81025 (ΦΕΚ 2135Β/29-8-2013) Υπουργική Απόφαση όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Υ1γ/Γ.Π./οικ 96605 (Β'2800/2013) και ισχύει κάθε φορά με την οποία καθορίζονται οι κανόνες υγιεινής των σχολικών κυλικείων και τα επιτρεπόμενα είδη που διατίθενται από αυτά.
- θ)** Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά όσα ορίζονται στις ισχύουσες Αγορανομικές Διατάξεις περί καθορισμού ανωτάτων τιμών διάθεσης ορισμένων ειδών που διατίθενται από τα σχολικά κυλικεία (σ.σ. σήμερα η υπ' αρ. 84429 (ΦΕΚ 4692/07-09--2022 τ. Β) του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Επενδύσεων για τις ανώτατες τιμές πώλησης των προϊόντων στα σχολικά κυλικεία)
- ι)** Απαγορεύεται από τον ανάδοχο της σύμβασης η προμήθεια, η χρήση και η διάθεση των πλαστικών προϊόντων μιας χρήσης τα οποία είναι κατασκευασμένα εξολοκλήρου από πλαστική ύλη, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 5 του Ν. 4736/2020 (τ. Α'200/20-10-2020) «Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/904 σχετικά με τη μείωση των επιπτώσεων ορισμένων πλαστικών προϊόντων στο περιβάλλον και λοιπές διατάξεις»
- ια)** Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

**26.**Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της με αρ. ΚΥΑ 64321/Δ4/16-05-2008 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με τις διατάξεις των με αρ. υπ'αρ. Κ.Υ.Α. 111526/Δ4/10.09.2010 (ΦΕΚ 1541/15.09.2010 τ. Β), 56758/Δ4/24.04.2013 (ΦΕΚ 1131/10.05.2013 τ.Β και Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646Β/25.08.2016) και 45243/ΓΔ4/20.04.2023(ΦΕΚ 2607 Β/21-04-2023).



**27.** Όλοι οι παραπάνω όροι, και ότι προβλέπεται από την Κ.Υ.Α 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 τ. Β'/30-05-2008) όπως έχει τροποποιηθεί και κάθε φορά ισχύει και την Κ.Υ.Α. Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646Β/25.08.2016) ) και 45243/ΓΔ4/20.04.2023(ΦΕΚ 2607 Β/21-04-2023) οι οποίοι υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

**28.** Τα έξοδα δημοσίευσης στον τύπο βαρύνουν τον ανάδοχο στον οποίο θα κατακυρωθεί η δημοπρασία. Οι αποδείξεις ή/και τιμολόγια καταβολής των δαπανών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

**29.** Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποτελείται από το Διευθυντή του σχολείου, τον πρόεδρο του συλλόγου γονέων και ένα εκπρόσωπο του Δήμου στη Σχολική Επιτροπή και με τους αναπληρωτές τους σε περίπτωση κωλύματος.

**30.** Οι ενδιαφερόμενοι για την συμμετοχή στον διαγωνισμό μπορούν να εξετάσουν τον χώρο του σχολικού κυλικείου, σε συνεργασία με τον Διευθυντή του σχολείου.

Η Σχολική Επιτροπή θέτει στη διάθεση του εκμεταλλευτή τον χώρο με τις κατάλληλες προϋποθέσεις έκδοσης άδειας.

Κάθε προσθήκη ή προκαλούμενη δαπάνη για την έναρξη λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον πλειοδότη.

Η Σχολική Επιτροπή δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν βλάβες που θα υποστεί από ηλεκτροδότηση.

### **31. Πληροφορίες :**

Στα γραφεία της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Ηρακλείου, και στα τηλ. 2813 409446 & 448, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες ή στο e-mail: [deuteronvahmia@gmail.com](mailto:deuteronvahmia@gmail.com).

**Η Πρόεδρος**

**Στυλιανή Αρχοντάκη-Καλογεράκη  
Αντιδήμαρχος Παιδείας**