



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ -
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΔΗ.Κ.Ε.Η.)

Ταχ. Δ/ση: Διονυσίου 13Α, Νέα Αλικαρνασσός
Τ.Κ: 716 01, Ηράκλειο Κρήτης
Τηλ.: 2813409851
e-mail: dikeh_prom@heraklion.gr

Ηράκλειο, 27.06.2023

Αρ. πρωτ.: 2217

ΠΡΟΣ:
ΟΠΩΣ Ο ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΕΝΑΡΞΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΠΡΩΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
και επιλογής αναδόχου για την ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο
«Παροχή διοικητικών υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου
του προγράμματος «Στέγαση και Εργασία για Αστέγους»
με εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ίση με € 36.604,80 ευρώ
(του άρθρου 120 του ν.4412/2016 Έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης με την Διαδικασία
Απευθείας Ανάθεσης του αρ. 118 ν. 4412/2016)
CPV: 75120000-3

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής – Παροχή διευκρινίσεων – Γλώσσα

Επωνυμία	Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Πολιτισμού – Περιβάλλοντος - Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου (ΔΗΚΕΗ)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	998190426
Ταχυδρομική διεύθυνση	Διονυσίου 13Α, Νέα Αλικαρνασσός
Πόλη	Ηράκλειο Κρήτης
Ταχυδρομικός Κώδικας	716 01
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL 431
Τηλέφωνο	+302813409851
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	dikeh_prom@heraklion.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Κυράτσογλου Μιχαήλ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.dikeh.gr

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται και απαντώνται ηλεκτρονικά: στο e-mail: dikeh_prom@heraklion.gr , μέχρι και δύο (2) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Στην ίδια γλώσσα γίνεται η υποβολή προσφορών, η υποβολή διευκρινίσεων ή προσφυγών, και κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου. Έντυπα ή τμήματα της προσφοράς, που αφορούν με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Δημοσίευση

Η παρούσα πρόσκληση με τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας και τους λοιπούς όρους της θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ (άρθρο 120 παρ. 3α του Ν.4412/2016, , όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021) του Ν.4412/20016 , προς κάθε ενδιαφερόμενο.

Είδος διαδικασίας - Προθεσμία και τρόπος υποβολή προσφορών

Η δημόσια σύμβαση θα ανατεθεί με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 παρ.1 του ν. 4412/16 και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: **βάσει τιμής**. Οι υποβαλλόμενες προσφορές κατατίθενται στην αναθέτουσα αρχή /αρμόδια υπηρεσία με κάθε πρόσφορο μέσο (π.χ. ταχυδρομείο) μέχρι και **έντεκα (11) μέρες** από την αποστολή της παρούσας πρόσκλησης, ήτοι έως την Παρασκευή 07 Ιουλίου 2023 και ώρα 14.30 μ.μ.

Οι προσφορές υποβάλλονται ως εξής:

ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ:

ΠΡΟΣ:

ΔΗΜΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ / ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΔΗ.Κ.Ε.Η.)

Διονυσίου 13Α, Νέα Αλικαρνασός – Γραφείο 7 / Ισόγειο , Τ.Κ.: 716 01, Ηράκλειο Κρήτης

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ «Παροχή υπηρεσιών λογιστή στη Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Πολιτισμού Περιβάλλοντος και Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου»

Τεχνικές Προδιαγραφές

Οι ως άνω δράσεις που θα υλοποιεί θα είναι με ίδια μέσα, ωστόσο θα έχει πλήρη παρακολούθηση του οικονομικού αντικειμένου του σχεδίου ως εξής:

- Συντονισμός, εποπτεία και παρακολούθηση του Οικονομικού Αντικειμένου του σχεδίου (προέγκριση είδους και ύψους δαπανών από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο και τον Οικονομικό Διαχειριστή του Σχεδίου, πριν την εκτέλεση αυτών), τηρώντας τους όρους και τις προϋποθέσεις της σύμβασης που θα καταρτισθεί,
- Συνυπογραφή των συμφωνητικών των ωφελούμενων και των συμφωνητικών με τους εργοδότες στα οποία περιλαμβάνονται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μερών, καθώς και των μισθωτηρίων των κατοικιών των ωφελούμενων,
- Παρακολούθηση και έλεγχος του Οικονομικού Αντικειμένου του σχεδίου,
- Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης του συγκεντρωτικού και ατομικού πίνακα δαπανών ανά ωφελούμενο με όλα τα στοιχεία δαπανών (xIs), οι οποίοι τηρούνται από το Διαχειριστή Φορέα,
- Έλεγχος του Διαχειριστή Φορέα για την ορθή πληρωμή των δαπανών που προκύπτουν από την

υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου, με βάση τα παραστατικά που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Επειδή οι ανωτέρω υπό ανάθεση υπηρεσία δεν ξεπερνά το χρηματικό όριο του άρθρου 118 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, η Πρόεδρος της επιχείρησης προτείνει να επιλεγεί για την υλοποίησή τους η διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 παρ.1 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 50 του Ν.4782/2021 και του άρθρου 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021) του Ν.4412/20016.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ / ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ CPV: 75120000-3

Ο ανάδοχος θα έχει πλήρη παρακολούθηση του οικονομικού αντικειμένου του σχεδίου ως εξής:

- Συντονισμός, εποπτεία και παρακολούθηση του Οικονομικού Αντικειμένου του σχεδίου (προέγκριση είδους και ύψους δαπανών από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο και τον Οικονομικό Διαχειριστή του Σχεδίου, πριν την εκτέλεση αυτών), τηρώντας τους όρους και τις προϋποθέσεις της σύμβασης που θα καταρτισθεί,
- Συνυπογραφή των συμφωνητικών των ωφελούμενων και των συμφωνητικών με τους εργοδότες στα οποία περιλαμβάνονται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μερών, καθώς και των μισθωτηρίων των κατοικιών των ωφελούμενων,
- Παρακολούθηση και έλεγχος του Οικονομικού Αντικειμένου του σχεδίου,
- Έλεγχος ορθής συμπλήρωσης του συγκεντρωτικού και ατομικού πίνακα δαπανών ανά ωφελούμενο με όλα τα στοιχεία δαπανών (xIs), οι οποίοι τηρούνται από το Διαχειριστή Φορέα,
- Έλεγχος του Διαχειριστή Φορέα για την ορθή πληρωμή των δαπανών που προκύπτουν από την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου, με βάση τα παραστατικά που προβλέπονται στη Σύμβαση.

ΦΥΣΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑ

Ο ανάδοχος θα παρέχει φυσική παρουσία τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στην έδρα της επιχείρησης

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο χρόνος ανάθεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών ορίζεται σε δυο (2) έτη από την υπογραφή της σχετικής δημόσιας σύμβασης.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

1. Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας
2. Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας ή πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας.
3. Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ) οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Χρηματοπιστωτικών και Διοικητικών Υπηρεσιών (πρώην Οικονομίας και Διοίκησης) ή Πτυχίο Β΄ κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ), ανεξάρτητα από ειδικότητα, ή Πτυχίο Α΄ κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) οποιασδήποτε

ειδικότητας του τομέα Οικονομίας και Διοίκησης ή - Απολυτήριος τίτλος: - Ενιαίου Λυκείου ή - Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ανεξάρτητα από κλάδο ή ειδικότητα ή -Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ανεξάρτητα από ειδικότητα ή - Λυκείου Γενικής Κατεύθυνσης ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής

ΤΕΥΧΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

A/A	Περιγραφή	Μ.Μ	Ποσότητα	Τιμή προ ΦΠΑ	Σύνολο
1	Παροχή διοικητικών υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης του οικονομικού αντικείμενου του προγράμματος «Στέγαση και Εργασία για Αστέγους»	Μήνας	24	1.230,00€	29.520,00€
				Μερικό σύνολο	29.520,00€
				ΦΠΑ 24%	7.084,80€
				Γενικό Σύνολο	36.604,80€

Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στις ενότητες «Περιγραφή φυσικού αντικείμενου της Σύμβασης», Τεχνικές Προδιαγραφές» της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς, περιγράφοντας ακριβώς πώς αυτές πληρούνται. Επίσης, περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια των προσφερόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Οικονομική προσφορά

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο κριτήριο ανάθεσης [τιμή], στην παρούσα πρόσκληση.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά υπηρεσία / ενότητα παραδοτέων κλπ. Στην τιμή περιλαμβάνονται φόροι, υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αρμόδια υπηρεσία με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά η οποία αποκλίνει από τους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση, ή περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, που δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, κατά το άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016, ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, ή είναι υπό αίρεση, ή θέτει όρο αναπροσαρμογής, ή παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, ή παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016, ή εάν από τα δικαιολογητικά που προσκομίζονται από τον ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρούσας, ή εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

Έλεγχος - Αξιολόγηση προσφορών - Ανάθεση

Η αρμόδια υπηρεσία προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών, στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, των οποίων τα δικαιολογητικά έκρινε πλήρη, και στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών επί των αποδεκτών τεχνικών προσφορών.

Το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής (ο/η Πρόεδρος) εκδίδει την απόφαση κατακύρωσης της σύμβασης. Η απόφαση ανάθεσης δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ (παρ. 3 του άρθρου 38 ν.4412/2016) και κοινοποιείται στον ανάδοχο οικονομικό φορέα. Με την κοινοποίηση αυτή η αρμόδια υπηρεσία προσκαλεί εγγράφως τον ανάδοχο να υποβάλει τα δικαιολογητικά σύναψης σύμβασης (στην περίπτωση που αυτά δεν έχουν υποβληθεί κατά το στάδιο υποβολής των προσφορών) και να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Για την συμμετοχή του υποψηφίου υποβάλλονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου
2. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.
3. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).
4. Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.
5. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους

6. **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019 και τροποποιήθηκε από το άρθρο 29 του Ν.4782/2021),

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Οι σχετικές Υ.Δ. μπορούν να εκδίδονται ηλεκτρονικά και μέσω της υπηρεσίας eDilosi από τη διαδικτυακή πύλη gov.gr. (ΕΑΑΔΗΣΥ Οδηγία 24/2020).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

7. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης που αφορούν οικονομικούς φορείς που είναι ειδικότερα νομικά πρόσωπα

7.1 Ημεδαποί οικονομικοί φορείς νομικά πρόσωπα:

α. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

β. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

γ. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

7.2 Αλλοδαποί οικονομικοί φορείς νομικά πρόσωπα:

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Αμοιβή Υπηρεσίας – Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται σε μηνιαίες ισόποσες δόσεις με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν ο φόρος εισοδήματος, οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της παρούσας.

Διάρκεια – Τροποποίηση σύμβασης

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει τις υπηρεσίες του από την υπογραφή της σύμβασης σε εικοσιτέσσερις (24) μήνες από την ημέρα υπογραφής της.

Γενικοί όροι - Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία

1. Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α. τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β. δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ. λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

3. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Ματαίωση διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, ή αν αυτή αποβεί άγονη, είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, ή αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή, ή για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος, ή αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης. Επίσης στην τελευταία περίπτωση μπορεί να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της διαδικασίας ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1. Κάθε ενδιαφερόμενο

ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΗΚΗ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ

ΡΕΝΑ ΠΑΠΑΔΑΚΗ ΣΚΑΛΙΔΗ