

## Ε Ν Δ Ε Ι Κ Τ Ι Κ Ο Σ Π Ρ Ο Ψ Π Ο Λ Ο Γ Ι Σ Μ Ο Σ

Το τμήμα Προμηθειών του ΔΟΠΑΦΜΑΗ προτείνει την Υπηρεσία: «**Ταχυμεταφορών 2023-2024**», και αιτείται :-Να εγκριθεί η Υπηρεσία: «**Ταχυμεταφορών 2023-2024**», ποσού **1567,36€** σε βάρος του: **ΚΑ. 10-6224** με τίτλο:« **Λοιπές επικοινωνίες** » του προϋπολογισμού έτους **2023-2024**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ cρν : 60000000-8	ΜΜ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ €	ΑΞΙΑ €
1	Παράδοση φακέλων/ μικροδεμάτων εντός πόλεως Ηρακλείου (αυθημερόν)	TEM	120	2,00	240,00
2	Παράδοση φακέλων/ μικροδεμάτων εντός Κρήτης (Σε 24 ώρες)	TEM	40	3,50	140,00
3	Παράδοση φακέλων μικροδεμάτων εντός Ελλάδας (Σε 24 ώρες)	TEM	220	3,50	770,00
4	Για κάθε επιπλέον 1 κιλό των ανωτέρω	TEM	380	0,30	114,00
			ΣΥΝΟΛΟ		1264,00
			ΦΠΑ 24%		303,36
			Γ.ΣΥΝΟΛΟ		1567,36

Το σύνολο της δαπάνης για την ανωτέρω ΥΠΗΡΕΣΙΑ δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των: 1.000,00€ με το ΦΠΑ για το έτος 2023 και το ποσό των 567,36 € με το ΦΠΑ για το έτος 2024

### **ΘΕΜΑ: Σύνταξη ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 και 54 παρ.7 του Ν. 4412/2016.
- 3) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 4) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 5) Την αναγκαιότητα της Υπηρεσίας : Υπηρεσία: «**Ταχυμεταφορών 2023-2024**»
- 6) Την 62/21 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Προέδρου του ΔΟΠΑΦΜΑΗ

**Συντάσσομε τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές ως εξής :**

**Αποστολή δεμάτων & επιστολών από τα γραφεία του οργανισμού ή οποιοδήποτε άλλο τμήμα του στο Ηράκλειο προς Ηράκλειο, εντός Κρήτης και όλη την υπόλοιπη Ελλάδα.**

1	Παράδοση φακέλων/ μικροδεμάτων εντός πόλεως Ηρακλείου (αυθημερόν) μέχρι 2kg
2	Παράδοση φακέλων/ μικροδεμάτων εντός Κρήτης (Σε 24 ώρες) μέχρι 2kg
3	Παράδοση φακέλων μικροδεμάτων εντός Ελλάδας (Σε 24 ώρες) μέχρι 2kg
4	Για κάθε επιπλέον 1 κιλό των ανωτέρω

Ο ανάδοχος να πληροί τις παρακάτω ελάχιστες προδιαγραφές, για τη σωστή διακίνηση και παράδοση των φακέλων - δεμάτων από τον αρχικό προορισμό μέχρι την τελική παράδοσή τους. Αναλυτικότερα να διαθέτει,

1.«Ειδικό Σύστημα Παρακολούθησης και Εντοπισμού Ταχυδρομικών Αντικειμένων (Ε.Σ.Π.Ε.Τ.Α.): Πληροφορικό σύστημα για την παρακολούθηση και τον εντοπισμό των ταχυδρομικών αντικειμένων ταχυμεταφορών (άρθρο 1 παρ. γ, Κανονισμού αρ. απόφ. 686/064).

2. Δελτίο Ταχυμεταφοράς (ΣΥ.ΔΕ.ΤΑ) (ως άρθρο 1 παρ. η, Κανονισμού αρ. απόφ. 686/064).

3. Δυνατότητα ηλεκτρονικής καταχώρησης διαχείρισης και διακράτησης για χρονικό διάστημα όχι μικρότερο των 6 μηνών των παρακάτω (κρίσιμων) πληροφοριών για κάθε ταχυδρομικό αντικείμενο (ως άρθρο 10 παρ. γ, Κανονισμού αρ. απόφ. 686/064). Ανήκει στη Δ/ξη 1/2017 21

4. Μοναδικό αριθμό ή κωδικό ταυτοποίησης ταχυδρομικού αντικειμένου που είναι απαραίτητο για την παρακολούθηση και τον εντοπισμό του ταχυδρομικού αντικειμένου από το Ε.Σ.Π.Ε.Τ.Α. της επιχείρησης.

5. Επίσης, να διασφαλίζεται ότι τα τιμολόγια πληρούν τους κανόνες υγιούς ανταγωνισμού (ως άρθρο 10 παρ. Κανονισμού αρ. απόφ. 686/064).

Σε κάθε περίπτωση, να γνωρίζει, το εκάστοτε τμήμα του Δημοτικού Οργανισμού Προσχολικής Αγωγής Φροντίδας & Μαζικής Άθλησης Ηρακλείου, ανά πάσα στιγμή την παραλαβή και την ώρα παράδοσης τους. Για φάκελο ή δέμα που στέλνεται να προσκομίζεται αποδεικτικό υπογεγραμμένο ολογράφως με το όνομα του παραλήπτη.

## **ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η παραλαβή, από τον Ανάδοχο των αντικειμένων που πρόκειται να μεταφερθούν από το σημείο που θα του υποδειχθεί, η ασφαλή μεταφορά τους στον τόπο προορισμού και την παράδοσή τους στον κατά περίπτωση παραλήπτη των δεμάτων και των φακέλων θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες έως τις 15:00 από το Γραφείο του Πρωτοκόλλου της Δ.Ο.Π.ΑΦ.Μ.Α.Η, με καταχώρηση της αλληλογραφίας και των δεμάτων. Ο εκπρόσωπος του παραλήπτη θα υπογράφει το συνοδευτικό δελτίο ταχυμεταφοράς. Ο ανάδοχος θα φέρει αποδεικτικό υπογεγραμμένο ολογράφως με το όνομα του παραλήπτη για φάκελο ή δέμα που αποστέλλει η Δ.Ο.Π.ΑΦ.Μ.Α.Η.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ζημιά την οποία θα υποστεί ο αποστολέας κατά την εκτέλεση της συμβάσεως, από υπαιτιότητα δική μας ή των προσώπων που συνεργάζονται με εμάς εκτός από τις περιπτώσεις ανώτερης βίας ή υπαιτιότητας του αποστολέα.

Όλες οι αποστολές είναι αυτόματα ασφαλισμένες (χωρίς επιβάρυνση του αποστολέα ή του παραλήπτη).

Η ευθύνη του ανάδοχου αρχίζει από την παράδοση σ' αυτήν των προς μεταφορά αντικειμένων που θα προκύπτει από το Συνοδευτικό Δελτίο Ταχυμεταφοράς και ολοκληρώνεται με την παράδοση τους στον παραλήπτη.

Η παράδοση των αντικειμένων θα γίνεται :

- Στην περιοχή Κρήτης, Αθηνών και Πειραιώς: την επόμενη εργάσιμη ημέρα
- Στην υπόλοιπη ηπειρωτική και νησιωτική Ελλάδα: εντός δύο εργασίμων ημερών
- Δυνατότητα είσπραξης αντικαταβολών αξίας εμπορευμάτων για λογαριασμό σας.
- Οργανωμένη και ταχύτατη διακίνηση των εγγράφων και μικροδεμάτων και στις 5 ηπείρους με απόλυτο έλεγχο από την ώρα παραλαβής μέχρι και τον τελικό προορισμό.
- Ομαδικές αποστολές εγγράφων – δειγμάτων – εμπορευμάτων –προσκλησεων.
- Παραλαβές- παραδόσεις κατόπιν συνεννόησης, Σάββατο και αργίες.
- Παράδοση επειγόντων δεμάτων/ φακέλων σε καθορισμένη ώρα.
- Επιστροφή αποδεικτικού παραλαβής και αριθμού πρωτοκόλλου δωρεάν.
- Δυνατότητα ηλεκτρονικής παρακολούθησης – ελέγχου πορείας των αποστολών, μέσω σύγχρονου συστήματος ανίχνευσης, από τις υπηρεσίες της Κοινοφελούς Δημοτικής Επιχείρησης.
- Δυνατότητα χρέωσης παραλήπτη.

## ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει τις προθεσμίες που καθορίζονται πιο κάτω:

- Στην πόλη του Ηρακλείου αυθημερόν.
- Στον Νομό Ηρακλείου, στην υπόλοιπη Κρήτη, Ρέθυμνο, Χανιά, Ιεράπετρα, Σητεία, Άγιο Νικόλαο και στον Νομό Αττικής την επόμενη εργάσιμη ημέρα.
- Στην υπόλοιπη Ελλάδα μέσα σε δυο (2) ημέρες.
- Άμεση παραλαβή και παράδοση των αποστολών με υπευθυνότητα και ασφάλεια.
- Οργανωμένη και ταχύτατη διακίνηση των εγγράφων και μικροδεμάτων και στις 5 ηπείρους με απόλυτο έλεγχο από την ώρα παραλαβής μέχρι και τον τελικό προορισμό.
- Παραλαβές- παραδόσεις κατόπιν συνεννόησης, Σάββατο και αργίες.
- Παράδοση επειγόντων δεμάτων/ φακέλων σε καθορισμένη ώρα.

Όλα τα παραπάνω υπό φυσιολογικές καιρικές συνθήκες

## ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΒΑΡΟΥΣ

Για κάθε δέμα μεγάλου βάρους (όπου απαιτείται ογκομετρική χρέωση) το δέμα θα ζυγίζεται παρουσία του παραδίδοντος υπαλλήλου, θα αναγράφεται η ποσότητα ολογράφως και θα υπογράφεται το voucher από τον παραδίδοντα υπάλληλο αναγράφοντας το ονοματεπώνυμο του.

Η αμοιβή του Αναδόχου για την περίπτωση διακίνησης πολύ ελαφρών ή ογκωδών αντικειμένων γίνεται με βάση την ογκομέτρηση. Ο υπολογισμός της ογκομέτρησης βάσει των διεθνών κανόνων μεταφοράς της IATA, γίνεται με τον παρακάτω τύπο:

$$\{[(\text{πλάτος σε cm}) \times (\text{μήκος σε cm}) \times (\text{ύψος σε cm})] / 5.000\} = \text{Ογκομετρικό βάρος σε kg.}$$

Εάν το ογκομετρικό βάρος είναι μεγαλύτερο του πραγματικού, λαμβάνεται αυτό ως βάρος για την χρέωση.

Οι τιμές είναι σταθερές σε όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και ο Φ.Π.Α. του θα βαρύνει το Δ.Ο.Π.ΑΦ.Μ.Α.Η, σύμφωνα με αυτά που ισχύουν κατά τον εκάστοτε συμβατικό χρόνο εκτελέσεως των εργασιών.

## ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ

Η εταιρεία θα παραδίδει μέσα στο πρώτο δεκαήμερο του επόμενου μήνα, κατάσταση του προηγούμενου μήνα με τις διακινήσεις - παραδόσεις που έχει πραγματοποιήσει κατά το μήνα αυτό, από την οποία θα προκύπτει και το κόστος της διακίνησης αυτών και όλα τα στοιχεία παράδοσης ή παραλαβής για έλεγχο από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του έργου.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τη Δ.Ο.Π.ΑΦ.Μ.Α.Η.

Αναλυτικότερα θα παραδίδετε:

- Αναλυτική κατάσταση με τις αποστολές που έγιναν το μήνα, σε δύο αντίτυπα. Οι καταστάσεις αυτές θα ελέγχονται και θα υπογράφονται από τον προϊστάμενο του Δήμου.
- Τιμολόγιο του Αναδόχου υπέρ του ΔΟΠΑΦΜΑΗ.

## ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

Σε περίπτωση ανώτερης βίας οι προθεσμίες που ορίζονται στη σύμβαση θα παρατείνονται ανάλογα και ο Ανάδοχος θα απαλλάσσεται από τις επιζήμιες γι' αυτόν συνέπειες λόγω της καθυστέρησης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί, χωρίς καθυστέρηση, στο Δ.Ο.Π.Α.Φ.Μ.Α.Η, με έγγραφη ανακοίνωσή του κάθε περίπτωση ανώτερης βίας. Σε αντίθετη περίπτωση χάνει το δικαίωμα να επικαλεσθεί το γεγονός αυτό.

## ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ

Ο ανάδοχος να διαθέτει επίσημα δηλωμένο δίκτυο αντιπροσώπων και συνεργατών στην Ελλάδα, που θα κατατεθεί επί ποινή αποκλεισμού μαζί με την προσφορά της που θα αναφέρονται πλήρη στοιχεία αυτών (ονοματεπώνυμο γραφείου, ΑΦΜ, ΤΗΛ, Δ/ΝΣΗ, ΤΚ) σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 1γ της απόφασης 686/064 «Ταχυδρομικό δίκτυο: το σύνολο της οργάνωσης»

## ΕΓΓΥΗΣΗ

Τυχόν απώλειες ή καταστροφές θα βαρύνουν την εταιρεία.

## ΑΡΝΗΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Σε περιπτώσεις μη αποδοχής της παραλαβής από τον παραλήπτη για οποιοδήποτε λόγο, η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να ενημερώσει τη Δ.Ο.Π.Α.Φ.Μ.Α.Η, και στην περίπτωση επιστροφής θα ισχύουν οι τιμές που ισχύουν για την υπηρεσία.

## ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΠΟΣΤΟΛΩΝ

Όλες οι αποστολές εσωτερικού να είναι αυτόματα ασφαλισμένες (χωρίς επιβάρυνση του αποστολέα ή του παραλήπτη). Κατά τα λοιπά ισχύουν οι ρυθμίσεις: α) Ο ν.4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις ΦΕΚ 44/Α'7-3-2012. β) Ο κανονισμός γενικών αδειών παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών αρ. απόφασης 686/064 της Ε.Ε.Τ.Τ/10-7-2013 αρ. 1700 τ.Β'. γ) Το Π.Δ. αριθ.60/16-3-2007 αριθ.64 τα Α' και συγκεκριμένα το άρθρο 52 «Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές» (άρθρο 55 οδηγίες 2004/18/ΕΚ).

ΔΩΡΕΑΝ : Η Επιστροφή αποδεικτικού παραλαβής φακέλου ή δέματος (οποιαδήποτε βάρους ή συσκευασίας στα γραφεία του ΔΟΠΑΦΜΑΗ, μαζί με τον Αριθμό Πρωτοκόλλου/ Ημερομηνία Κατάθεσης- Παράδοσης του στην Υπηρεσία όπου εστάλη.

	ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ Δελατόλας Νικόλαος	ΠΡΟΕΔΡΟΣ του ΔΟΠΑΦΜΑΗ ΛΕΜΟΝΗ ΘΕΟΔΩΡΑ
Υπογραφή		
Ημερομηνία		