



### ΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

**ΓΕΝΙΚΑ:** Αντικείμενο της μελέτης είναι η **Μεταφορά Αρχείων των υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου** .

Αντικείμενο της δαπάνης είναι η μεταφορά των αρχείων των υπηρεσιών που βρίσκονται στα κτήρια του Δημαρχείου της Λοτζια και της οδού Ανδρόγεω .  
Το Κτήριο στο οποίο θα μεταφερθούν Τα αρχεία είναι αυτό του Πολιτιστικού Κέντρου Βενεράτου

**Μεταφερόμενα είδη:**

Συσκευασίες αρχείων σε χαρτοκιβώτια(+/-).

Μεταφορά έτοιμων χαρτοκιβωτίων.

Συσκευασία και μεταφορά πινάκων, χαρτών και αφισών.

Αποσυναρμολόγηση εξοπλισμού φύλαξης , όπου απαιτείται και επανασυναρμολόγηση .

***-Μεταφορά του συνόλου των ειδών, προς το προαναφερόμενο κτήριο, από το κτήριο της οδού Ανδρόγεω και το κτήριο του Δημαρχείου .***

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

#### **ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

1. Να εκτελεστεί η μεταφορά σταδιακά και σε χρόνο που θα του υποδείξει η υπηρεσία.
2. Διάθεση των απαραίτητων υλικών συσκευασίας (κενά κιβώτια, ταινίες συσκευασίας, αεροχάρτ, κ.ά.) προκειμένου να πραγματοποιηθεί η συσκευασία του αρχειακού υλικού,.
3. Διάθεση επαρκούς και έμπειρου προσωπικού, για τις εργασίες μετεγκατάστασης του εξοπλισμού.
4. Διάθεση εξειδικευμένου προσωπικού, αν χρειαστεί για τις ιδιαίτερες εργασίες συσκευασίας & μεταφοράς των αρχείων των Υπηρεσιών .
5. Διάθεση κατάλληλου μηχανικού εξοπλισμού (φορτηγά, γερανοφόρα - περονοφόρα οχήματα & εξοπλισμός μεταφοράς βαρέων αντικειμένων).
6. Ασφαλιστική κάλυψη όλου του εξοπλισμού.
7. Μεταφορά αρχείου.
8. Αποσυσκευασία κιβωτίων αρχείου και τοποθέτησής τους στις νέες θέσεις, που θα υποδεικνύονται από τους αρμόδιους.
9. Αποσυναρμολόγηση μεταλλικών ραφιών τύπου Dexion, (όπου αυτό απαιτείται).
10. Τελική επίβλεψη & τακτοποίηση όλων των χώρων.
11. Συλλογή των κενών κιβωτίων (αποσυσκευασίας).
12. Συλλογή άχρηστων υλικών προς καταστροφή & ανακύκλωση.
13. Οριστική εκκαθάριση όλων των χώρων από κενές συσκευασίες ή τυχόν άχρηστα υλικά, τα οποία παρέμειναν στους χώρους.

- Ο ανάδοχος οφείλει να λάβει γνώση για όλες τις προ και μετά την μεταφορά εργασίες μετά από επιτόπια επίσκεψη και συνεννόηση με τους υπευθύνους για τον τρόπο που θα μεταφερθούν, τα μέσα, την ειδική φροντίδα και τα μέτρα που πρέπει να πάρει.
- Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη, για οποιαδήποτε απώλεια, καταστροφή ή ζημιά των μεταφερομένων ειδών, και κάθε προξενηθείσα βλάβη σε δάπεδα, τοιχοποιία κ.λπ.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό που θα απασχοληθεί για τη μεταφορά από τυχόν ατύχημα σε ασφαλιστικό κρατικό φορέα.
- Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει όλα τα κατάλληλα μέσα μεταφοράς που θα απαιτηθούν (π.χ, αυτοκίνητα, κλάρκ, γερανούς κ.λπ.) και να δηλώσει τον αριθμό και τα είδη μηχανημάτων που θα χρησιμοποιήσει.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να πάρει κάθε μέτρο για την προσεκτική χρήση των ανελκυστήρων. Σε περίπτωση βλάβης ή καταστροφής που θα προκληθεί κατά τη χρήση τους, ο μεταφορέας υποχρεούται να την αποκαταστήσει με δική του δαπάνη.
- Ο ανάδοχος οφείλει να ακολουθεί τις οδηγίες των αρμοδίων που θα οριστούν για την επίβλεψη του έργου της μεταφοράς.
- Οι ώρες μεταφοράς καλύπτουν όλη την ημέρα, με την προϋπόθεση, ότι οι αρμόδιοι που θα επιβλέπουν την μεταφορά θα γνωρίζουν εγκαίρως, πριν και πάντοτε σε συνεννόηση με τους υπευθύνους, για τις επί μέρους λεπτομέρειες.
- Είδη μη αναφερόμενα στην παρούσα και τα οποία θα υποδειχθούν από τις Υπηρεσίες του Δήμου για συσκευασία-μεταφορά, συμπεριλαμβάνονται μέσα στην προϋπολογισθείσα τιμή.
- Στην πορεία της μετακόμισης, μπορεί να υποδειχθεί διαφορετικός χώρος τοποθέτησης των ειδών από τον αρχικά προβλεπόμενο.
- Ο ενδιαφερόμενος υποχρεούνται να επισκεφθεί τους χώρους, από και προς, τους οποίους θα γίνει η μεταφορά, προκειμένου να σχηματίσουν πλήρη εικόνα για τους χώρους και τα είδη που θα μεταφερθούν.
- Τέλος οφείλουν οι εμπλεκόμενοι φορείς, κατά τη μεταφορά του προαναφερθέντος υλικού, να συνεργάζονται με τους άνδρες των σωμάτων ασφαλείας και τους υπαλλήλους της δημοτικής αστυνομίας, έτσι, ώστε να διεξαχθεί η διαδικασία της μεταφοράς-μετεγκατάστασης, με ομαλότητα, τάξη, ησυχία και ηρεμία, μέσα σε κλίμα εξυπηρέτησης, κατανόησης και πολιτισμού.

**Η μεταφορές θα πραγματοποιηθούν με τη σειρά που θα υποδείξει το προσωπικό των υπηρεσιών .**

#### **ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ & ΟΡΟΙ ΜΕΤΑΚΟΜΙΣΗΣ**

Ηράκλειο 21/12 / 2022

**Ο συντάκτης**

**Ο Προϊστάμενος**

**ΚΑΡΤΣΩΝΑΚΗ ΕΛΕΝΑ**

**ΤΖΑΝΙΔΑΚΗΣ**

**ΒΑΣΙΛΗΣ**