



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Οικονομικών Υπηρεσιών**

**ΤΜΗΜΑ: Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων**

**Ταχ. Δ/ση: Αμαξοστάσιο Δήμου Ηρακλείου**

**Πληροφορίες: Πεδιαδιτάκης Γεώργιος**

**Τηλ.: 2813409613**

**E-mail : [diaxirisi@heraklion.gr](mailto:diaxirisi@heraklion.gr)**

**Ηράκλειο 07/07/2022**

**ΕΡΓΟ : Ανάθεση για την εκτέλεση εργασιών  
συντήρησης των κτιρίων του Τμήματος  
Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων και του  
Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων του Δήμου  
Ηρακλείου Κρήτης**

## Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

### **ΑΡΘΡΟ 1°**

#### **Αντικείμενο της ανάθεσης είναι:**

Η Ανάθεση για την εκτέλεση εργασιών συντήρησης των κτιρίων του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων και του Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης

Η ανάθεση θα βαρύνει τον Κ.Α 10-6265.013 με τίτλο «**Συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού κεντρικής αποθήκης αναλώσιμων ειδών και Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων** » και ποσού 13.144,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α 24%, του προϋπολογισμού έτους 2022.

### **ΑΡΘΡΟ 2°**

**Η ανάθεση εργασιών θα διενεργηθεί με τις ισχύουσες διατάξεις:**

- Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007
- Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 «**Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης**» (ΦΕΚ τ. Α' 87/2010)

-των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω

Η πίστωση θα βαρύνει τον Κ.Α10-6265.013 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2022, με τίτλο του έργου «**Συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού κεντρικής αποθήκης αναλώσιμων ειδών και Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων**».

#### **Β) Τις αποφάσεις:**

1. Η με αριθ. Πρωτ. 86247/5-9-2019 Απόφαση Δημάρχου περί «**ορισμού Αντιδημάρχου του Δήμου Ηρακλείου ως Διατάκτη**»

2. Η με αριθ. Πρωτ. 86763/ 06-09-2019 (ΑΔΑ:61ΑΕΩ00-ΗΦΜ) Απόφαση Δημάρχου περί εκχωρήσεως εξουσιοδότησης υποβολής υπογραφής του τεκμηριωμένου Αιτήματος διατάκτη.
3. Η με αριθ. πρωτ. 85250/ 03-09-2019 (ΑΔΑ:Ψ9ΞΗΩ00-9ΥΝ) και την με αριθ. πρωτ. 16439/25-02-2022 (σε ορθή επανάληψη) ΑΔΑ: Ψ78000-ΜΘ5 απόφασης Δημάρχου περί ορισμού και παράτασης της θητείας των αντιδημάρχων του Δήμου Ηρακλείου με τις αρμοδιότητες καθ' ύλην και κατά τόπο που τους έχουν εκχωρηθεί μέχρι τις 28-02-2023.
4. Τον εκτελούμενο εγκεκριμένο Τακτικό Προϋπολογισμό του Δήμου Ηρακλείου έτους 2022.

### ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>

#### Τρόπος εκτέλεσης της ανάθεσης.

Η εκτέλεση της ανάθεσης θα πραγματοποιηθεί με **Απευθείας Ανάθεση** σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, με Απόφαση Δημάρχου μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και συλλογής προσφορών

Το κριτήριο ανάθεσης εργασιών- κατακύρωσης της σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη συνολική προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής** σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές

#### Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Για την αξιολόγηση των προσφορών οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν τα παρακάτω στοιχεία:

- 1) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης όπου να δηλώνεται ότι:
  - Δεν έχουν συμμετάσχει σε **εγκληματική οργάνωση, σε δωροδοκία, σε απάτη, σε τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, σε νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας** όπως αυτά ορίζονται στις αποφάσεις-πλαίσια 2008/841/ΔΕΥ, (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1), 2003/568/ΔΕΥ, (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), 2803/2000 (Α' 48), (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), 2002/475/ΔΕΥ (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), 2011/36/ΕΕ, Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), 2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 αντίστοιχα.
  - Δεν έχουν καταδικασθεί για **αδίκημα** σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
  - Έχουν λάβει γνώση των όρων των τεχνικών προδιαγραφών, της συγγραφής υποχρεώσεων και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας και **συμφωνούν** με αυτούς.
  - Ο χρόνος παράδοσης θα είναι σύμφωνα με τη μελέτη.
  - Επίσης θα δηλώνονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης (αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές.
- 2) **Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς**, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα στοιχεία για κάθε προσφερόμενο είδος.
- 3) **Πιστοποιητικό Επιμελητήριου** στο οποίο να αναγράφονται οι Κωδικοί Άσκησης Δραστηριότητας από τους οποίους θα προκύπτει η συνάφεια με το αντικείμενο της σύμβασης και θα έχει εκδοθεί έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
- 4) **Ασφαλιστική ενημερότητα** σε ισχύ.  
Για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς η **φορολογική ενημερότητα** θα αναζητηθεί **αυτεπάγγελα** από την Υπηρεσία μας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 19 του ν.4704/20.

### ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>

#### Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος

- Α) Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Β) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- Γ) Τεχνικές Προδιαγραφές
- Δ) Τιμολόγιο Προσφοράς

## ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>

### Δικαιολογητικά Ανάθεσης

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, καθώς και για την απόδειξη της επαγγελματικής ικανότητας προμηθευτής στον οποίο πρόκειται να ανατεθεί η προμήθεια, εντός 10 ημερών από σχετική πρόσκληση η οποία θα του αποσταλεί θα πρέπει να προσκομίσει τα εξής δικαιολογητικά:

- Α)** Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού Επιμελητηρίου στο οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος και που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών.
- Β)** Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα που έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής.
- Για τους εγκαταστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς η φορολογική ενημερότητα θα αναζητηθεί αυτεπάγγελα από την υπηρεσία σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Ν. 4704/2020.

## ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>

### Αξιολόγηση προσφορών -Ανάθεση εργασιών

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή της αναθέτουσας αρχής.

Το κριτήριο κατακύρωσης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη συνολική προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.**

Η ανάθεση των εργασιών θα γίνει με απόφαση αντιδημάρχου μετά από την εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης.

## ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>

### Σύμβαση

Τα στοιχεία της Σύμβασης που θα υπογράψει ο ανάδοχος θα είναι η συγγραφή υποχρεώσεων, οι τεχνικές προδιαγραφές, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και η προσφορά του αναδόχου.

Ο ανάδοχος στον οποίο έχει γίνει η ανάθεση των εργασιών, υποχρεούται να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης του αντιδημάρχου για την ανάθεση της, προς υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει την κατά το άρθρο 8 της παρούσης, εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

## ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>

### Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης:

Δεν απαιτείται εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016

## ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>

### Χρόνος -Τρόπος παράδοσης.

Ως συνολικός χρόνος παράδοσης για όλες τις εργασίες που θα πραγματοποιηθούν ορίζεται το χρονικό διάστημα των ενενήντα (90) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της **υπογραφείσας** σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Οι συντηρήσεις και επισκευές στις κτιριακές υποδομές των κτιρίων του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων, θα γίνουν κατόπιν συνεννόησης (συνολικά ή Τμηματικά) σε χώρο που θα υποδειχθεί από τον υπεύθυνο του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων.

#### **1. Απαιτούμενες Εργασίες βαφής εξωτερικών επιφανειών κτιρίων:**

- α. Καθαρισμός εξωτερικών επιφανειών κτιρίων, απομάκρυνση αποσαθρωμένων πλαστικών χρωμάτων και απομάκρυνση υγρασιών μούχλας.
- β. Αποκατάσταση επισκευή των αποσαθρωμένων επιχρισμάτων (στοκάρισμα κλπ) με τα κατάλληλα υλικά επισκευής.
- γ. Βαφή - πέραςμα εξωτερικών τοιχοποιιών με το κατάλληλο διάφανες ακρυλικό αστάρι υδατικής διασποράς (σιλικονούχο νερού για εξωτερικούς τοίχους και τaráτσες)
- δ. Ελαιοχρωματισμός εξωτερικών επιφανειών των κτιρίων με ελαστομερές 100% ακρυλικό αδιάβροχο χρώμα - δύο φορές τουλάχιστον ή όσο απαιτείται επιπλέον ώστε το αποτέλεσμα να είναι αποδεκτό.

Η τιμή στον προϋπολογισμό είναι ανά τετραγωνικό μέτρο (Μ2) και περιλαμβάνει όλα τα υλικά που θα απαιτηθούν.

## **2. Απαιτούμενες Εργασίες βαφής ξύλινων επιφανειών κτιρίων:**

- α. Καθαρισμός ξύλινων επιφανειών, τρίψιμο, στοκάρισμα και αστάρωμα με συντηρητικό ξύλου νερού
- β. Βαφή - πέρασμα ξύλινων επιφανειών με βερνίκι υδατοδιάλυτο ( νερού) απόχρωσης λευκό - δύο φορές τουλάχιστον ή όσο απαιτείται επιπλέον ώστε το αποτέλεσμα να είναι αποδεκτό.

Η τιμή στον προϋπολογισμό είναι συνολικά (τεμάχιο) για την κατασκευή στον χώρο του Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων και περιλαμβάνει όλα τα υλικά που θα απαιτηθούν.

## **3. Απαιτούμενες Εργασίες βαφής σιδερένιων επιφανειών κτιρίων:**

- α. Καθαρισμός σιδερένιων επιφανειών, τρίψιμο, και αστάρωμα με συντηρητικό βελατούρα νερού
- β. Βαφή - πέρασμα σιδερένιων επιφανειών με Ριπολίνη υδατοδιάλυτο ( νερού) γυαλιστερή αποχρώσεων επιλογής της Υπηρεσίας - δύο φορές τουλάχιστον ή όσο απαιτείται επιπλέον ώστε το αποτέλεσμα να είναι αποδεκτό.

Η τιμή στον προϋπολογισμό είναι ανά τετραγωνικό μέτρο (Μ2) και περιλαμβάνει όλα τα υλικά που θα απαιτηθούν για την βαφή στο στέγαστρο του Πρατηρίου καυσίμων, πόρτες εισόδων συνεργείων, πόρτες εισόδων αποθηκών, κάγκελα κλπ.

## **4. Απαιτούμενες Εργασίες μεταλλικής κατασκευής αποθήκης Ηλεκτρολογικού & Υδραυλικού εξοπλισμού:**

- α. Αποκατάσταση στεγανοποιήσεις δώματος (μεταλλικής κατασκευής πάνελ) με αυτοκόλλητη Ταινία Σφράγισης & Στεγανοποίησης, πέρασμα με ελαστομερές μονωτικό ανθεκτικό από την υγρασία - νερά κλπ, Βαφή - πέρασμα δύο φορές τουλάχιστον ή όσο απαιτείται επιπλέον ώστε το αποτέλεσμα να είναι αποδεκτό.
- β. Επισκευή σιδερένιας συρόμενης πόρτας εισόδου βαρέου τύπου της αποθήκης Ηλεκτρολογικού & Υδραυλικού εξοπλισμού, με έλεγχο στήριξης σε όλα τα σημεία, έλεγχος σε όλα τα μηχανικά μέρη καθώς και όλα τα στοιχεία της γκαραζόπορτας για την σταθερότητα και την ισορροπία της πόρτας.
- γ. Λίπανση των εξαρτημάτων στις γκαραζόπορτες με ειδικό λιπαντικό που να διευκολύνει τον μηχανισμό τους και να γλιστρούν πιο εύκολα στους οδηγούς και να λειτουργεί σωστά.
- δ. Έλεγχος σωστής λειτουργίας του μοτέρ και τα ελατήρια της πόρτας οροφής.
- ε. Συμπλήρωμα γαλβανισμένης λαμαρίνας δρόμου οροφής διαστάσεων περίπου πλάτος \* μήκος 0,50\*2,50 τ.μ.
- στ. Επισκευή στηριγμάτων (κλειδωμα) χειροκίνητης γκαραζόπορτας.

Η τιμή στον προϋπολογισμό είναι συνολικά (τεμάχιο) για όλες τις επισκευές γκαραζόπορτας και περιλαμβάνει όλα τα υλικά που θα απαιτηθούν για την επισκευή - συντήρηση της σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

## **5. Απαιτούμενα υλικά προδιαγραφές ποιότητας χρωμάτων.**

- α. 100% Αστάρι ακρυλικό νερού, σιλικονούχο, ιδανικό για εξωτερικούς τοίχους, κατάλληλο για την αδιαβροχοποίηση των εξωτερικών τοίχων, ενώ ταυτόχρονα επιτυγχάνει υψηλή διαπνοή, και τον περιορισμό της ανερχόμενης υγρασίας από το έδαφος. Να έχει ισχυρή πρόσφυση και υψηλές αντοχές σε αλκαλικά υποστρώματα.  
Να διακρίνεται για την διεισδυτική του ικανότητα και την εξαιρετική του συνδετικότητα, σταθεροποιώντας τις σαθρές, παλιές ή πορώδεις επιφάνειες όπως : σοβά, μπετόν, πέτρες, γυψοσανίδες, τούβλα, γύψο καθώς και τα κακής ποιότητας παλαιά χρώματα. Να συνεισφέρει στις ιδιότητες των τελικών χρωμάτων (πλαστικά, ακρυλικά, τσιμεντοχρώματα, κ.λ.π.), προσδίδοντάς τους βελτιωμένη καλυπτικότητα, υψηλότερες αντοχές, καλύτερο δούλεμα και ισχυρότερη πρόσφυση. Να είναι άοσμο και φιλικό για τον χρήστη και το περιβάλλον.
- β. 100% Ακρυλικό Οικολογικό Χρώμα Εξωτερικής χρήσης για εφαρμογή σε κάθε είδους νέα ή παλαιά επιφάνεια από σοβά, μπετόν, κ.λ.π. Να προσφέρει προστασία και αντοχή στις δυσμενείς καιρικές συνθήκες (ήλιο, βροχή και ατμοσφαιρική ρύπανση) και μεγάλη διάρκεια ζωής. Να είναι πιστοποιημένο ψυχρό χρώμα, να έχει υψηλή τιμή και υψηλό δείκτη ανακλαστικότητας στην ηλιακή ακτινοβολία (SR) και (SRI) αντίστοιχα και υψηλό συντελεστή εκπομπής (ε), ώστε να συνεισφέρει στην εξοικονόμηση ενέργειας του κτιρίου όπου εφαρμόζεται. Αποχρώσεις επιλογή από την Υπηρεσία.
- γ. Ακρυλικός στόκος σπατουλαρίσματος οικοδομικών επιφανειών σε μορφή σκόνης με βάση το τσιμέντο για εσωτερική και εξωτερική χρήση. Εφαρμογή για την εξομάλυνση και λείανση επιφανειών σε κάθε είδους σοβά, μπετόν ή γυψοσανίδα που πρόκειται να βαφτούν με χρώμα καθώς και σε επιδιορθώσεις ( μερεμέτια) πάνω σε ήδη βαμμένες επιφάνειες. Πρέπει να είναι εξαιρετικά αποτελεσματικός στο γέμισμα ανωμαλιών χωρίς να σκάει, να δουλεύεται άνετα με μεγάλο χρόνο στη σπάτουλα και να τρίβεται εύκολα και γρήγορα. Να παρουσιάζει μεγάλη αντοχή στην υγρασία και να ενδείκνυται για χρήση σε εξωτερικές εφαρμογές σε σοβά, μπετόν ή γυψοσανίδα.
- δ. Βερνίκι ξύλου Άοσμο συντηρητικό και προστατευτικό βάσεως νερού, για εσωτερική και

εξωτερική χρήση. Εφαρμογή σε κάθε καινούργιο ή γυμνό ξύλο (πόρτες, παράθυρα, κουφώματα, ταβάνια, πέργκολες, περιφράξεις και κάθε ξύλινη επιφάνεια).

Πρέπει να διεισδύει βαθιά στο ξύλο, προστατεύοντάς το από τους μύκητες και τις μπλε κηλίδες. Να περιέχει επί πλέον φίλτρα UV για αποτελεσματική προστασία από την υπεριώδη ηλιακή ακτινοβολία. Να είναι υδατοαπωθητικό, να έχει μεγάλη ελαστικότητα και να μην ξεφλουδίζει, φουσκώνει ή σπάζει. Να αφήνει να φαίνονται τα νερά του ξύλου και να αναδεικνύεται η φυσική ομορφιά του. Να στεγνώνει γρήγορα και να είναι πρακτικά άοσμο κατά την εφαρμογή του.

Αποχρώσεις επιλογή από την Υπηρεσία.

ε. Οικολογικό αστάρι βελατούρα νερού για ξύλινες επιφάνειες. Εφαρμόζεται σε ξύλινες επιφάνειες που χρησιμοποιείται ως υπόστρωμα για τις ριπολίνες νερού.

Πρέπει να δουλεύεται άνετα και να τρίβεται εύκολα χωρίς να αφήνει σημάδια ή να στομώνει το γυαλόχαρτο, να γεμίζει καλά τους πόρους του ξύλου, να καλύπτει αποτελεσματικά τα λάδια και τις τανίνες από τους ρόζους του ξύλου. Να έχει μεγάλη καλυπτικότητα, να εξασφαλίζει ισχυρή πρόσφυση για το τελικό χρώμα και να είναι πρακτικά άοσμη. Επίσης να μπορεί να εφαρμοστεί και σε επιφάνειες βαμμένες με βερνικοχρώματα διαλύτη.

στ. Βερνικοχρώματα (ριπολίνες) νερού. Εφαρμογή σε εσωτερικές και εξωτερικές επιφάνειες ξύλου ή μετάλλου και χρησιμοποιούνται για την παραγωγή των επιθυμητών αποχρώσεων σε ανάμιξη με την λευκή ριπολίνη νερού. Πρέπει να δουλεύονται εύκολα και να απλώνουν ομοιόμορφα στην επιφάνεια, δίνοντας εξαιρετικό φινίρισμα. Να έχουν μεγάλη καλυπτικότητα και να προσφέρουν μία ελαστική αλλά ανθεκτική επιφάνεια. Να στεγνώνουν γρήγορα και να είναι πρακτικά άοσμα κατά την εφαρμογή. Επίσης να μπορούν να εφαρμοστούν σε επιφάνειες ήδη βαμμένες με βερνικόχρωμα διαλύτη. Αποχρώσεις επιλογή από την Υπηρεσία.

#### **6. Επίσκεψη στις εγκαταστάσεις του Αμαξοστασίου του Δήμου Ηρακλείου**

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να επισκεφτούν τους χώρους που πρόκειται να πραγματοποιηθούν οι εργασίες για να λάβουν γνώση των χώρων όπου θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες και να εκτιμήσουν τις ανάγκες υλικών και εργασιών που απαιτούνται.

Τα παραπάνω δεσμεύονται από τον ανάδοχο ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις το άρθρου 206 του Ν.4412/2016.

### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

#### **Εκπρόθεσμη παράδοση υλικών**

1. Αν οι εργασίες παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας εργασιών που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων εργασιών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν οι εργασίες που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των εργασιών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας των εργασιών αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για παράδοση ή αντικατάσταση των εργασιών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και παρακολούθησης προμηθειών της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 του Δήμου Ηρακλείου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος των εργασιών - παράδοσης.

### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

#### **Παραλαβή Υλικών προμήθειας**

1. Η παραλαβή των εργασιών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης προμηθειών της παραγράφου 11β του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των εργασιών διενεργείται μακροσκοπικός ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος. Στην παραπάνω διαδικασία μπορεί να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο ανάδοχος.

Η επιτροπή παραλαβής συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια του μακροσκοπικού ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει τις εργασίες,

β) να παραλάβει τις εργασίες με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) να απορρίψει τις εργασίες.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του Ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>**

### **Χρόνος παραλαβής υλικών**

Η Παραλαβή των εργασιών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των εργασιών. Αν η παραλαβή των εργασιών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τις εργασίες και αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του Δήμου εκδίδει δελτίο εισαγωγής και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 208 του Ν.4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 71 του Ν.4412/2016. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

### **Απόρριψη συμβατικών υλικών - αντικατάσταση**

Εάν κατά την παραλαβή των εργασιών, κριθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής ότι οι εργασίες αποκλίνουν από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, μπορεί να απορρίψει τις εργασίες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 208 του Ν. 4412/2016.

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των εργασιών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 213 του Ν. 4412/2016 .

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις εργασίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

2. Η επιστροφή των εργασιών - υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών- εργασιών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους.

### **Κήρυξη οικονομικού φορέα ως έκπτωτου.**

Εφόσον ο ανάδοχος δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού

Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016.

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>**

#### **Τρόπος πληρωμής - απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου**

Η εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των εργασιών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

- Α) Τιμολόγιο του Αναδόχου,
- Β) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν. 4412/2016,
- Γ) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του Δήμου,
- Δ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε» και
- Ε) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>**

#### **Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης**

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α) παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα ή σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο
- β) Παραληφθούν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι εργασίες που παραδόθηκαν.
- γ) Αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπώσεις και
- δ) Εκπληρωθούν οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

### **Άρθρο 15ο**

#### **Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη, κρατήσεις.

Ο Φ.Π.Α βαρύνει το Δήμο.

**Ο Συντάκτης**  
Υπεύθυνος του Τμήματος  
Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων

**Γεώργιος Πεδιαδιδάκης**

Η Διευθύντρια  
Οικονομικών Υπηρεσιών

**Ελένη Σταυρακάκη**