

**ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.**

ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΕΔΡΑ: ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΟΚΟΠΙΔΗ • ΤΚ 71601
ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ • ΑΦΜ: 094258926
ΑΡ.ΓΕΜΗ: 117235827000
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ/ΠΣΚΗ:
ΠΛΑΣΤΗΡΑ & ΡΩΜΑΝΟΥ • ΤΚ 71201
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

Πληροφορίες: Κατερίνα Περογιαννάκη
E-mail: a.perogiannaki@depanal.gr
Τηλ. 2814408028

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η εταιρεία με την επωνυμία **ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ** με το διακριτικό τίτλο «**ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.**» ανακοινώνει ότι θα προβεί, κατόπιν συλλογής προσφορών, σε: **Σύναψη σύμβασης συνεργασίας με ανάδοχο για την «Παροχή Υπηρεσιών εποχούμενης (patrol) 24ωρης φύλαξης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. στο πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης» διάρκειας 12 μηνών, ενδεικτικού προϋπολογισμού 41,00€/ημέρα φύλαξης (πλέον του ΦΠΑ 24%)** και καλεί τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς (φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις αυτών, συνεταιρισμούς κλπ), να καταθέσουν τις σχετικές σφραγισμένες προσφορές τους. Η εκτέλεση του διαγωνισμού και της σύμβασης διενεργείται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και αποφάσεις:

Α) Διατάξεις:

1. Του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).

2. Του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

3. Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α 114/08-06-2006 τεύχος Α') και ιδιαίτερα της παρ. 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007 και της παρ. 9 του άρθρου 209, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.

4. Του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07-06-2010) όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 19.07.2018) - Πρόγραμμα Κλεισθένης.

5. Του Ν. 3861/2010 (Α' 112) « Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών

οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

6. Του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»

7. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»

8. Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»

9. Του π.δ 28/2015 (Α' 34) «*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*»,

10. Του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*»

11. Την υπ' αριθ. απόφαση Υπουργού Οικονομικών 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291 τ. Β')

12. Την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*»

13. Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, εγκυκλίους, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού και φορολογικού δικαίου, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

B) Αποφάσεις :

1. Την υπ' αρ. πρωτ. **2605/02.11.2020** εισήγηση προς το Δ.Σ. της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. για την έγκριση διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Παροχή Υπηρεσιών εποχούμενης (patrol) 24ωρης φύλαξης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. στο πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης».

2. Την υπ' αρ. **03/πρακτικό 24/13-11-2020** Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έγκρισης διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Παροχή Υπηρεσιών εποχούμενης (patrol) 24ωρης φύλαξης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. στο πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης».

3. Την με αριθ. πρωτ: **2733/16-11-2020** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

Προσφορές γίνονται δεκτές μέχρι και την Δευτέρα **11/01/2021** και ώρα **12:00**, στο Πρωτόκολλο της "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.", Διεύθυνση Πλαστήρα & Ρωμανού (Πολιτιστικό Συνεδριακό Κέντρο Ηρακλείου).

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και με courier ή ταχυδρομείο, έως την ανωτέρω ημέρα και ώρα.

Προσφορές που θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, γίνονται δεκτές εφόσον αποδειχθεί ότι έχουν αποσταλεί πριν την λήξη της (αποδεικτικό courier ή ταχυδρομείου).

Πληροφορίες δίνονται από το τμήμα προμηθειών της εταιρείας, υπεύθυνη κα Περογιαννάκη Κατερίνα. τηλ.: 2814408028, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Όλα τα έγγραφα της Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθούν στην Ηλεκτρονική διεύθυνση της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε www.depanal.gr και στην Ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου Ηρακλείου www.heraklion.gr/press/auction (διακηρύξεις δημοπρασίας).

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

Η απόλυτη τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών.

Η κατάθεση των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο άρθρο 3 (Περιεχόμενο Φακέλου Προσφοράς) των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Η οικονομική προσφορά των συμμετεχόντων.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών κρίνεται ως απαράδεκτη.

Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει με απόφαση της Προέδρου της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε., σε αυτόν που θα προσκομίσει την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής για το σύνολο της υπηρεσίας.**

Η πρόεδρος της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.

Σχοιναράκη-Ηλιάκη Ευαγγελία



ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.

ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΕΔΡΑ: ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΟΚΟΠΙΔΗ • ΤΚ 71601

ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ • ΑΦΜ: 094258926

ΑΡ.ΓΕΜΗ: 117235827000

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ/ΠΣΚΗ:

ΠΛΑΣΤΗΡΑ & ΡΩΜΑΝΟΥ • ΤΚ 71201

ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

Τεχνικές Προδιαγραφές

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Αντικείμενο Υπηρεσίας

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η «Παροχή Υπηρεσιών εποχούμενης (patrol) 24ωρης φύλαξης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. στο πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης».

Ειδικότερα η υπηρεσία αφορά:

Ειδικότερα η υπηρεσία αφορά στην 24ωρη εποχούμενη φύλαξη (patrol) του σταθμού αυτοκινήτων στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΑΝΑΛ που βρίσκεται έναντι του Αεροδρομίου Ν. Καζαντζάκης.

Η υπηρεσία θα πραγματοποιείται με όχημα, με έναν φύλακα, όλες τις ημέρες της εβδομάδας (από Δευτέρα έως και Κυριακή), συμπεριλαμβανομένων των αργιών και με την παρακάτω συχνότητα:

- μία επίσκεψη μεταξύ 07:00π.μ. έως 13:00μ.μ καθημερινά
- μία επίσκεψη μεταξύ 14:00μ.μ. έως 18:00μ.μ καθημερινά
- μία επίσκεψη ανά 3ωρο για το διάστημα από τις 19:00μ.μ. μέχρι τις 07:00π.μ της επομένης καθημερινά.

Σε κάθε επίσκεψη θα ελέγχονται 5 συνολικά σημεία (4 εντός του χώρου στάθμευσης και 1 στο φυλάκιο), τα οποία θα καθοριστούν εξαρχής ώστε να καλύπτουν την ασφάλεια του χώρου φύλαξης.

Ο Εποχούμενος φύλακας (patrol) θα ελέγχει για την ορθότητα και την ομαλότητα του χώρου και θα ενημερώνει αρμοδίως για τυχόν ασυνήθιστα συμβάντα που θα υποπέσουν στην αντίληψη του κατά τον έλεγχο του. Επίσης θα πιστοποιεί την παρουσία του σε κάθε

επίσκεψη, σκανάροντας τον γραμμοκώδικα κάθε σημείου ελέγχου και υπογράφοντας στο βιβλίο αναφορών φύλαξης το οποίο θα διατηρείται στο φυλάκιο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων κ.λ.π.

Άρθρο 2°

Λοιπές υποχρεώσεις

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται:

- **Να τηρεί βιβλίο συμβάντων το οποίο θα βρίσκεται εντός του οικίσκου του πάρκινγκ αεροδρομίου, όπου θα καταγράφονται η έναρξη ανάληψης και λήξης της υπηρεσίας κάθε φύλακα, τα τυχόν συμβάντα, καθώς και διαπιστώσεις φύλαξης ή περιπολίας σε κάθε θέση φύλαξης. Το βιβλίο αυτό θα ελέγχεται και θα θεωρείται περιοδικά από την αρμόδια υπηρεσία της "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε."**
- **Για λόγους ασφαλείας ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει τη "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε." για το προσωπικό που θα απασχολείται με την υποβολή κατάστασης προσωπικού με τα πλήρη στοιχεία ταυτότητας ή της άδειας εργασίας (και φωτοαντίγραφα αυτών). Επίσης ενημέρωση πρέπει να γίνεται σε περίπτωση τυχόν αλλαγών προσωπικού πριν την χρησιμοποίησή του και σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Δ/σης της "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε."**
- **Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων κ.λ.π., ευθύνεται δε έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, ΙΚΑ, τον Δήμο και κάθε τρίτο και να παραδίδει κάθε μήνα αντίγραφα μισθοδοτικών καταστάσεων και αποδεικτικά καταθέσεως στους τραπεζικούς λογαριασμούς των εργαζομένων στην αρμόδια διεύθυνση της "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε."**
- **Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους κάθε είδους κανόνες που αφορούν το απασχολούμενο απ' αυτόν προσωπικό, είτε αυτοί απορρέουν από την εργατική νομοθεσία (άδειες ανυπαίτιου κωλύματος κλπ.) είτε από την ασφαλιστική νομοθεσία (κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών οργανισμών, εργατικά ατυχήματα κλπ.), είτε από Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (καθορισμός μισθών και ημερομισθίων κλπ.), είτε από άλλους γενικούς κανόνες (ωράριο εργασίας κλπ.). Για κάθε πράξη ή παράλειψη του αναδόχου ευθύνεται ο ίδιος αποκλειστικά.**
- **Η "ΔΕΠΑΝΑΛ ΑΕ" δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος, καθώς και δεν φέρει καμία απολύτως αστική ή ποινική ευθύνη σε περίπτωση πρόκλησης ατυχήματος σε τρίτους, ευθύνη την οποία φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.**

- Ο Υπεύθυνος του αναδόχου υποχρεούται να συνεργάζεται με την αρμόδια διεύθυνση της "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.", για την εκπόνηση και εφαρμογή μέτρων ασφαλείας, για περιπτώσεις εκτάκτων γεγονότων ή εκδηλώσεων ή άλλων εντός των εγκαταστάσεων του Πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης, της εταιρείας "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.", που δεν είναι αρμοδιότητας της ΕΛ.ΑΣ., εφαρμόζει τα εγκεκριμένα σχέδια ασφαλείας και υποχρεούται μετά από έγκριση της αρμόδιας δ/σης για πραγματοποίηση ασκήσεων εφαρμογής (επί των σχεδίων) τουλάχιστον ανά τετράμηνο.
- Το προσωπικό του αναδόχου σε περίπτωση εξακρίβωσης τέλεσης ποινικών αδικημάτων κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ενημερώνει άμεσα τις αρμόδιες αστυνομικές αρχές και τις υπηρεσίες ασφαλείας "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε."
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι : **Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε."**. Έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.
- Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στους χώρους φύλαξης, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του. **Ο απαιτούμενος κατά νόμο εξοπλισμός, ατομικά εφόδια και εξειδικευμένος ρουχισμός του προσωπικού φύλαξης, επιβαρύνει τον ανάδοχο.**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από το αρμόδιο τμήμα της "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.". **Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού έως και του 50% της μηνιαίας αμοιβής προ κρατήσεων, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση της Υπηρεσίας, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, της Υπηρεσίας διατηρούσης το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.**
- **Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό το οποίο να είναι ασφαλισμένο, ειδικευμένο, υγιές, άριστο στην ειδικότητα του. Εγγυάται ότι δεν θα απασχολήσει ή θα εκμεταλλευθεί ανήλικους κάτω των 18 ετών σύμφωνα με την Ελληνική και διεθνή νομοθεσία.**
- Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια και υγιεινή του προσωπικού που απασχολεί για τις υπηρεσίες του στους χώρους του Πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης, της εταιρείας "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.", για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών, σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα.
- Το προσωπικό του αναδόχου που απασχολείται στην φύλαξη των εγκαταστάσεων του Πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης, της εταιρείας "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε." κατά τα προβλεπόμενα στην παρούσα, υποχρεούται πέραν των άλλων και να εκτελεί κάθε εντολή από την αρμόδια διεύθυνση της "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε." ή του Δ.Σ.

της, που αφορά την φύλαξη και ασφάλεια του ανθρώπινου δυναμικού, επισκεπτών, αλλά και των εγκαταστάσεων του Πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης, της εταιρείας "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε."

- **Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος έναντι όλων, ποινικά, αστικά και διοικητικά, για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του. Διευκρινίζεται ρητά, ότι η ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε., δεν έχει καμία αστική ή ποινική ή οποιαδήποτε άλλη ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιαδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωση της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.**
- Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του αναδόχου.
- Το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό, οφείλει να είναι ένοστολο κατά τα προβλεπόμενα και άψογο στη συμπεριφορά του προς το λοιπό προσωπικό της "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε." αλλά και προς τρίτους. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις και χρονοτριβή κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί δικαιολογημένα από την αρμόδια διεύθυνση ή το ΔΣ της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε., ως "ακατάλληλο" για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, μόλις ειδοποιηθεί σχετικά(εγγράφως) από την "ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε..
- **" Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του αναδόχου που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του αναδόχου.**
- **Για την φύλαξη, θα χρησιμοποιείται υποχρεωτικά προσωπικό του αναδόχου και όχι άλλου φυσικού ή νομικού προσώπου.**
- Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
- **Ο ανάδοχος εγγυάται ότι οι υπηρεσίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της προκήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς του ή όπως θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεσή τους.**
- Ο ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, **εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 εργάσιμων ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.**
- **Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μεριμνήσει ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στην παροχή υπηρεσιών από το προσωπικό του σε περίπτωση απεργίας του (ανωτέρω προσωπικού).**
- Ο ανάδοχος υποχρεούται στον Έλεγχο και επιτήρηση των επί μέρους εγκαταστάσεων, με συχνές περιπολίες εντός της εσωτερικής περιμέτρου τους και εντός των κτηρίων τους. Κατά τη διάρκεια των περιπολιών ο φύλακας θα έχει

ασφαλίσει το χώρο φύλαξης του και θα φέρει μαζί του φακό και κινητό τηλέφωνο ή ενδοεπικοινωνία.

■ **Το προσωπικό ασφαλείας απαιτείται να κατέχει άδεια εργασίας Α' κατηγορίας ανάλογη με τις δραστηριότητες που πρόκειται να ασκήσει.** Η άδεια εργασίας εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του νομού ή τη Διεύθυνση Ασφάλειας του τόπου κατοικίας του. (Αντίγραφα σχετικών αδειών κατατίθενται κατά την υπογραφή της σύμβασης αναδόχου)

■ **Να φέρουν στην επωνυμία τους τη φράση «ιδιωτική επιχείρηση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας» και στα έγγραφά τους τον αριθμό της άδειας λειτουργίας τους.**

■ **Να εκπαιδεύουν το απασχολούμενο προσωπικό ασφαλείας, ανάλογα με τα καθήκοντα που του ανατίθενται.**

■ Να μην χρησιμοποιούν μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη, ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών. Η χρήση σκύλων σε δημόσιους και γενικά προσιτούς στο κοινό χώρους, απαγορεύεται. Η χρήση αυτών επιτρέπεται μόνο στο εσωτερικό των φυλασσόμενων κτιρίων και ιδιοκτησιών ή σε περικλειστούς χώρους.

■ **Το προσωπικό ασφαλείας υποχρεούται, να μην χρησιμοποιεί, τον τίτλο «αστυνομικός» ή λέξεις ή φράσεις ικανές να παραπλανήσουν το κοινό ότι αντιπροσωπεύει δημόσια αρχή και ιδιαίτερα αστυνομική.**

Άρθρο 3°

Περιεχόμενα φακέλου ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς ο ενδιαφερόμενος θα υποβάλει κλειστό φάκελο της οικονομικής προσφοράς και απ' έξω θα αναγράφει **«Παροχή Υπηρεσιών εποχούμενης (patrol) 24ωρης φύλαξης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. στο πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης».**

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται επί ποινή αποκλεισμού, από τα εξής δικαιολογητικά:

1.Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης με την οποία να δηλώνεται ότι:

α. Είναι ενήμεροι φορολογικά και ασφαλιστικά.

β. Είναι εγγεγραμμένοι σε Επαγγελματικό Επιμελητήριο σε σχετικό με το αντικείμενο της υπηρεσίας κωδικό επαγγέλματος.

γ. Δεν έχουν συμμετέχει σε εγκληματική οργάνωση, σε δωροδοκία, σε απάτη, σε τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, σε νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτά ορίζονται στις αποφάσεις – πλαίσια 2008/841/ΔΕΥ, (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) ,2003/568/ΔΕΥ, (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), 2803/2000 (Α' 48), (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48),2002/475/ΔΕΥ (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), 2011/36/ΕΕ, Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), 2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 αντίστοιχα.

δ. Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

ε. Έχουν λάβει γνώση των όρων των τεχνικών προδιαγραφών και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας και συμφωνούν και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

2. Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται από τον προσφέροντα ότι: απαρέγκλιτα τηρεί τις διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας, δηλαδή, καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στο προσωπικό που απασχολεί, ότι οι αποδοχές αυτές δεν είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Σ.Σ.Ε, τηρεί το νόμιμο ωράριο απασχόλησης, τους κανόνες ασφαλιστικής κάλυψης, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

3. Άδεια λειτουργίας επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (Ν.2518/97) σε αντίτυπο ή φωτοαντίγραφο.

4. Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης το παρεχόμενο **Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.**

ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

4.1. «Για την αποφυγή αθέμιτου ανταγωνισμού μεταξύ των συμμετασχόντων, με συνέπεια την μη εφαρμογή της υφιστάμενης εργατικής νομοθεσίας, η οικονομική προσφορά θα συνοδεύεται από **αντίγραφο της ισχύουσας συλλογικής ή άλλης σύμβασης εργασίας** στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι της υποψήφιας αναδόχου επιχείρησης.

4.2. α) Τα αναφερόμενα υποστοιχεία α' έως στ' της παραγράφου 1, του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013, όπως αυτό αντικατέστησε το άρθρο 68, του Ν. 3863/2010 (Α' 115) σε μορφή πίνακα, και όπως ισχύει, καθώς και

β) πιστοποιητικό περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξεις επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 από την αρμόδια Διεύθυνση Προγραμματισμού και συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας ή Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα αναγράφουν ότι μέχρι την υποβολή της προσφοράς δεν συντρέχουν ούτε έχουν κυρωθεί εις βάρος τους τα ως άνω αναγραφόμενα πρόστιμα-κυρώσεις.

5. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος

Για Α.Ε. και Ε.Π.Ε.

1. Ισχύον (κωδικοποιημένο) Καταστατικό, όπως έχει καταχωρηθεί και τηρείται στο ΓΕΜΗ.
2. Αμιγές Πιστοποιητικό Ιστορικότητας από το ΓΕΜΗ.
3. Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ.
4. Ορισμός εξουσιοδοτημένου προσώπου για υπογραφή της σύμβασης.

Για Ο.Ε. ή Ε.Ε.

1. Αρχικό Καταστατικό και όλες τις τροποποιήσεις του, όπως έχουν καταχωρηθεί και τηρούνται στο ΓΕΜΗ.
2. Αμιγές Πιστοποιητικό Ιστορικότητας από το ΓΕΜΗ.
3. Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ.
4. Ορισμός εξουσιοδοτημένου προσώπου για υπογραφή της σύμβασης.

Για ΙΚΕ

1. Ισχύον (κωδικοποιημένο) Καταστατικό, όπως έχει καταχωρηθεί και τηρείται στο ΓΕΜΗ.
2. Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ.
3. Ορισμός εξουσιοδοτημένου προσώπου για υπογραφή της σύμβασης.

Για Φυσικό πρόσωπο/ Ατομική Επιχείρηση

1. Αστυνομικό Δελτίο Ταυτότητας ή Διαβατήριο
2. Βεβαίωση έναρξης επαγγελματικής δραστηριότητας από την οικεία Δ.Ο.Υ. και Α.Φ.Μ.
3. Γενικό Πιστοποιητικό από το ΓΕΜΗ (εφόσον η Επιχείρηση υπέχει υποχρέωση απογραφής στο ΓΕΜΗ).
4. Άδεια παραμονής και εργασίας σε περίπτωση αλλοδαπού προσώπου.

Άρθρο 4° Διάρκεια υπηρεσίας

Η διάρκεια της υπηρεσίας ανέρχεται σε 12 μήνες. Ως χρόνος έναρξης εκτέλεσής της ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον ανάδοχο και ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Άρθρο 5°

Σύμβαση

Μετά την κατακύρωση της υπηρεσίας ο ανάδοχος, υποχρεούται να προσέλθει στα γραφεία της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε., σε χρονικό διάστημα (10) δέκα ημερών, από την παραλαβή του εγγράφου της ανακοινώσεως του αποτελέσματος προκειμένου να υπογράψει τη σύμβαση.

Τα στοιχεία της Σύμβασης που θα υπογράψει ο ανάδοχος θα είναι με βάση τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης και την προσφορά του αναδόχου.

Η εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη σύμβαση αν αυτή κρίνεται απαραίτητο, με αιτιολογημένη απόφασή της, για διάστημα ενός ακόμα έτους βάσει της προσφοράς του αναδόχου.

Άρθρο 6°

Δικαιολογητικά ανάθεσης

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, καθώς και για την απόδειξη της επαγγελματικής ικανότητας, ο ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να ανατεθεί η υπηρεσία, εντός 20 ημερών από σχετική πρόσκληση η οποία θα του αποσταλεί, θα πρέπει να προσκομίσει τα εξής δικαιολογητικά :

A) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών Υπόχρεοι για την κατάθεση :

- Τα φυσικά πρόσωπα.
- Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- Διαχειριστές Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε.

- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β) Ασφαλιστική και Φορολογική Ενημερότητα.

Γ) Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος, και το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Άρθρο 7°

Τρόπος – Τόπος Παράδοσης

Η παροχή των υπηρεσιών θα γίνεται στο πάρκινγκ της «ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» (‘‘ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.’’), έναντι του αεροδρομίου Ν. Καζαντζάκης.

Άρθρο 8°

Κυρώσεις

Στην περίπτωση που θα διαπιστωθεί από την αρμόδια δ/νση της ‘‘ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.’’ ή από την Διοίκηση, ότι υπάρχει πλημμελής εκτέλεση των υπηρεσιών, τότε μετά από εισήγησή της δύναται η ‘‘ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.’’, με απόφαση του Δ.Σ να περικόψει ποσοστό μέχρι και 30% και όχι λιγότερο από 10% της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει τη σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης μετά από προειδοποίηση.

Άρθρο 9°

Παραλαβή της Υπηρεσίας

1. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.
2. Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι η εκτέλεση της Υπηρεσίας δεν ανταποκρίνεται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν το αποτέλεσμα της υπηρεσίας που εκτελέστηκε.
3. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται το αποτέλεσμα της υπηρεσίας που εκτελέστηκε με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρακτικό, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Άρθρο 10°

Απόρριψη Υπηρεσίας – Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης της Υπηρεσίας ή μέρους αυτής, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών και η εκτέλεση άλλων, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η εκτέλεση γίνει μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την εκτέλεση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει – εκτελέσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 11°

Τρόπος πληρωμής-Απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου

Η εξόφληση θα είναι τμηματική με την κατάθεση του παραστατικού στην υπηρεσία.

Τα τραπεζικά έξοδα θα χρεώνονται στον ανάδοχο. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής :

- (α) Τιμολόγιο του ανοδόχου.
- (β) Εξοφλητική απόδειξη του ανοδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- (γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Άρθρο 12°

Φόροι, τέλη, κρατήσεις.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.



ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.

ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
 ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 ΕΔΡΑ: ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΟΚΟΠΙΔΗ • ΤΚ 71601
 ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ • ΑΦΜ: 094258926
 ΑΡ.ΓΕΜΗ: 117235827000
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ/ΠΣΚΗ:
 ΠΛΑΣΤΗΡΑ & ΡΩΜΑΝΟΥ • ΤΚ 71201
 ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Για την υπηρεσία «Παροχή Υπηρεσιών εποχούμενης (patrol) 24ωρης φύλαξης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. στο πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης»

A/A	Περιγραφή Υπηρεσίας	Μονάδα Μέτρησης	Τιμή Μονάδας	Αξία χωρίς ΦΠΑ [€]
	Παροχή Υπηρεσιών εποχούμενης (patrol) 24ωρης φύλαξης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. στο πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης, όπως αναφέρεται στο άρθρο 1 της παρούσας.	ανά ημέρα φύλαξης	41,00	41,00
ΦΠΑ 24,00%				9,84
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				50,84

Ο Προϊστάμενος Δ/σης Διοίκησης,
 Οικονομίας & Ανάπτυξης

Κωστής Μουδάτσος



ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.

ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
 ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 ΕΔΡΑ: ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΟΚΟΠΙΔΗ • ΤΚ 71601
 ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ • ΑΦΜ: 094258926
 ΑΡ.ΓΕΜΗ: 117235827000
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ/ΠΣΚΗ:
 ΠΛΑΣΤΗΡΑ & ΡΩΜΑΝΟΥ • ΤΚ 71201
 ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την υπηρεσία «Παροχή Υπηρεσιών εποχούμενης (patrol) 24ωρης φύλαξης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. στο πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης»

A/A	Περιγραφή Υπηρεσίας	Μονάδα Μέτρησης	Τιμή Μονάδας	Αξία χωρίς ΦΠΑ [€]
	Παροχή Υπηρεσιών εποχούμενης (patrol) 24ωρης φύλαξης στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. στο πάρκινγκ έναντι αεροδρομίου Νίκος Καζαντζάκης, όπως αναφέρεται στο άρθρο 1 της παρούσας.	ανά ημέρα φύλαξης		
ΦΠΑ 24,00%				
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ο Προσφέρων