



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Οικονομικών Υπηρεσιών
 ΤΜΗΜΑ: Προμηθειών / Δημοπρασιών
 Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω αρ.2, 1ος όροφος
 Πληροφορίες: Β. Τζανιδάκης
 Τηλ.: 2813409185-186-189
 E-mail: prom@@heraklion.gr

ΕΡΓΟ : Προμήθεια Κεφαλαιακού Εξοπλισμού
 για τις ανάγκες των Υπηρεσιών -
 Τμημάτων & Δομών του Δήμου
 Ηρακλείου για το έτος 2020.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Αντικείμενο της Προμήθειας είναι:

Η προμήθεια «Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης».

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Ισχύουσες Διατάξεις - Αποφάσεις

A) Τις διατάξεις:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 4) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 5) Τις διατάξεις του 4555/2018 (Κλεισθένης Ι).

B) Τις αποφάσεις:

1. Την 85250/03-09-2019 και ΑΔΑ Ψ9ΞΗΩ200-9ΥΝ απόφαση Δημάρχου με την οποία εκχωρεί το δικαίωμα υπογραφής στους Αντιδημάρχους.
- 2) Την με αριθ. Πρωτ. 86247/05.09.2019 και ΑΔΑ 61ΑΕΩ200-ΗΦΜ Απόφαση Δημάρχου περί «ορισμού Αντιδημάρχου Ηρακλείου ως Διατάκτη»
- 3) Την 86763/2019 Απόφαση Δημάρχου περί εκχωρήσεως εξουσιοδότησης υπογραφής του τεκμηριωμένου Αιτήματος διατάκτη.
- 4) Την με αριθ. **167/2020**, απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία:

A) Εγκρίθηκε η διενέργεια προμήθειας Κεφαλαιακού εξοπλισμού «Σταθερών καθισμάτων & καθισμάτων εργασίας, γραφεία- ντουλάπες- βιβλιοθήκες- ερμάρια, ειδών σκίασης, ειδικών κατασκευών, μεταλλικών ραφιών, ηλεκτρικά είδη, υλικών περιφραξης χώρου και λοιπών ειδών γραφείου για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Τμημάτων & δομών του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης» και η διάθεση πίστωσης ποσού εξήντα οκτώ χιλιάδες τριακόσια εξήντα έξι ευρώ και πενήντα τρία λεπτά (68.366,53 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24 % και θα έγινε σε βάρος των παρακάτω πιστώσεων από τον εκτελούμενο προϋπολογισμό του Δήμου Ηρακλείου έτους 2020, από τους Κ.Α:

10-7133.003 με τίτλο «Προμήθεια εξοπλισμού (επίπλων, καθισμάτων, ειδών γραφείου, ηλεκτρικά είδη κτλ. των τμημάτων γραφείων & δομών Δήμου Ηρακλείου» ποσού 18.000,00 ευρώ,
10-7135.003 με τίτλο «Προμήθεια λοιπού κεφαλαιακού εξοπλισμού Δ.Ε. Ηρακλείου » ποσού 1.200,00 ευρώ,
10-7135.020 με τίτλο «Προμήθεια μεταλλικών ραφιών για την αρχειοθέτηση των διοικητικών & οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου» ποσού 5.000,00 ευρώ,

10-7326.005 με τίτλο «Προμήθεια - Κατασκευή περιφραξης οριοθέτησης χώρου αποθήκευσης εκποίησης υλικών Τμήμα Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων >> ποσού 8.000,00 ευρώ,
15-7133.014 με τίτλο «Προμήθεια επίπλων για το Info Point» ποσού 5.000,00 ευρώ,
15-7133.015 με τίτλο «Προμήθεια επίπλων και σκευών για τις ανάγκες των Τμημάτων της Δ/σης Κοινωνικής Ανάπτυξης» ποσού 8.166,53 ευρώ,
15-7135.003 με τίτλο «Προμήθεια λοιπού κεφαλαιακού εξοπλισμού >> ποσού 3.000,00 ευρώ,
15-7135.087 με τίτλο «Προμήθεια λοιπού κεφαλαιακού εξοπλισμού >> ποσού 5.000,00 ευρώ,
20-7135.012 με τίτλο «Προμήθεια λοιπού κεφαλαιακού εξοπλισμού >> ποσού 2.000,00 ευρώ,
20-7135.094 με τίτλο «Προμήθεια ειδών σκίασης και λοιπών ειδών» ποσού 1.000,00 ευρώ,
30-7135.003 με τίτλο «Προμήθεια λοιπού κεφαλαιακού εξοπλισμού >> ποσού 1.000,00 ευρώ,
35-7133.001 με τίτλο «Προμήθεια επίπλων και σκευών >> ποσού 1.500,00 ευρώ,
40-7133.001 με τίτλο «Προμήθεια επίπλων και σκευών» ποσού 7.000,00 ευρώ,
40-7135.003 με τίτλο «Προμήθεια λοιπού κεφαλαιακού εξοπλισμού» ποσού 2.500,00 ευρώ

Β) Εγκρίθηκε η εκτέλεση του διαγωνισμού και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη συνολική προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα (ομάδες 2,3,4,6,8) πλην της (ομάδας 1,5,7) που μπορούν να υποβάλλουν προσφορά με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση της τιμή ανά είδος.

Γ) Εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης της προμήθειας «Κεφαλαιακού εξοπλισμού «Σταθερών καθισμάτων & καθισμάτων εργασίας, γραφεία- ντουλάπες- βιβλιοθήκες- ερμάρια, ειδών σκίασης, ειδικών κατασκευών, μεταλλικών ραφιών, ηλεκτρικά είδη, υλικών περιφραξης χώρου και λοιπών ειδών γραφείου για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Τμημάτων & δομών του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης»

Δ) Ψηφίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού

5. Την με αριθ. 616/2020, απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία:

Α) Επικυρώθηκε το πρακτικό αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών του Συνοπτικού διαγωνισμού για την προμήθεια «Κεφαλαιακού εξοπλισμού «Σταθερών καθισμάτων & καθισμάτων εργασίας, γραφεία- ντουλάπες- βιβλιοθήκες- ερμάρια, ειδών σκίασης, ειδικών κατασκευών, μεταλλικών ραφιών, ηλεκτρικά είδη, υλικών περιφραξης χώρου και λοιπών ειδών γραφείου για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Τμημάτων & δομών του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης» και κατακυρώθηκαν τα είδη 2,4,5,6 στην ομάδα 1, όλα τα είδη στην ομάδα 2, όλα τα είδη στην ομάδα 3, όλα τα είδη στην ομάδα 4, το είδος 1 στην ομάδα 5, όλα τα είδη στην ομάδα 6, τα είδη 1,2,3,4,6,7,8,6 στην ομάδα 7 και όλα τα είδη στην ομάδα 8.

Β) Αποφασίστηκε η προμήθεια των υπόλοιπων ομάδων - ειδών του διαγωνισμού για τις οποίες δεν υπήρξε ανάδοχος, να γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, και αναλυτικά για τα παρακάτω με α/α είδη 1.1, 1.3 στην ομάδα 1, το είδος 5.2 στην ομάδα 5, και το είδος 7.5 στην ομάδα 7.

Το συνολικό ποσό για την προμήθεια των υπόλοιπων ομάδων - ειδών του διαγωνισμού για τις οποίες δεν υπήρξε ανάδοχος ανέρχεται στο ποσό των 8.345,20 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και αναλύεται ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας.

Η εκτέλεση της Προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, με Απόφαση Δημάρχου, και τους όρους του οποίου έχει ψηφίσει η οικονομική Επιτροπή και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση της τιμή ανά είδος, και αναλυτικά για τα με α/α είδη 1.1, 1.3 στην ομάδα 1, το είδος 5.2 στην ομάδα 5, και το είδος 7.5 στην ομάδα 7. όπως καταγράφεται αναλυτικά στο τεύχος του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης, και εφόσον τηρούν τα γραφόμενα στις Τεχνικές προδιαγραφές.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Συμβατικά στοιχεία της Προμήθειας - Σειρά ισχύος αυτών.

Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία της προμήθειας με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση της προμήθειας είναι κατά σειρά ισχύος, σε περίπτωση συμφωνίας μεταξύ τους τα παρακάτω:

Το Συμφωνητικό.

- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.
- Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Προμήθειας.
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- Η Τεχνική Έκθεση, Τεχνικές Προδιαγραφές που συντάξε η Υπηρεσία με βάση την μελέτη της Προμήθειας.
- Το Πρόγραμμα διεκπεραίωσης της προμήθειας, όπως αυτό τελικά θα εγκριθεί από την Υπηρεσία.

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης η Υπηρεσία θα καταρτίσει τη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

Για την καλή εκτέλεση της προμήθειας ο ανάδοχος θα καταθέσει Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της προμήθειας την οποία θα προσκομίσει ο προμηθευτής στον οποίο έγινε κατακύρωση, ορίζεται σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας (των άρθρων που του κατακυρώθηκαν) χωρίς τον Φ.Π.Α σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και θα επιστραφεί μετά την πάροδο του χρόνου εγγύησης των όρων της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν το υλικό είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας ή του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% της συμβατικής αξίας (των άρθρων που του κατακυρώθηκαν) χωρίς τον Φ.Π.Α σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και θα επιστραφεί μετά την πάροδο του χρόνου εγγύησης των όρων της σύμβασης. Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 17 της προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Παράδοση Υλικών (Χρόνος, Τόπος, Τρόπος)

Ως συνολικός χρόνος παράδοσης για όλη την προμήθεια, ορίζεται το χρονικό διάστημα (30) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της **υπογραφείσας** σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η παράδοση των ειδών της προμήθειας θα γίνει κατόπιν συνεννόησης (συνολικά -τμηματικά) στο Δήμο Ηρακλείου σε χώρο που θα υποδειχθεί από τον υπεύθυνο του τμήματος Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων. Όπου απαιτείται εγκατάσταση / συναρμολόγηση θα γίνει σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας και οι οποίες θα είναι με τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Η μεταφορά των ειδών θα γίνεται με καθαρά μεταφορικά μέσα του προμηθευτή.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις το άρθρου 206 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Εκπρόθεσμη παράδοση υλικών

1. Αν το υλικό φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 του Δήμου Ηρακλείου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρτείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Παραλαβή Υλικών προμήθειας

1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών της παραγράφου 11β του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 του Δήμου Ηρακλείου.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος με μακροσκοπική εξέταση. Στην παραπάνω διαδικασία μπορεί να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.

Η επιτροπή παραλαβής συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια της μακροσκοπικού ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει το υλικό,

β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) να απορρίψει το υλικό.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του Ν.4412/2016

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Χρόνος παραλαβής υλικών

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο.

Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης του υλικού. Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του Δήμου εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 208 του Ν.4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 71 του Ν.4412/2016. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Απόρριψη συμβατικών υλικών - αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

2. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους .

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπώτου

Εφόσον ο ανάδοχος δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών. Κατά λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν4412/16

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Τρόπος πληρωμής - απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου

Η εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας θα γίνει εντός το πολύ εξήντα (60) ημερών από την έκδοση του σχετικού από τον προμηθευτή παραστατικού και μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

Α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν.4412/2016.

Β) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του Δήμου

Γ) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν που να φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε»

Δ) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τιμολογήσει σύμφωνα με τις εντολές της Υπηρεσίας, ήτοι να εκδίδεται τιμολόγιο ανά εντολή και Κ.Α προϋπολογισμού, μετά από συνεννόηση με το αρμόδιο τμήμα που συντάζει την εντολή.

Ε) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας .

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν

α) παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο

β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υλικά που παραδόθηκαν.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Φόροι, τέλη, κρατήσεις.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού .

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

Τιμή

Η τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ και πρέπει να αναγράφεται αριθμητικώς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα μελέτη.

ΑΡΘΡΟ 15^ο

Παραστατικά Τιμολόγια

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να τιμολογήσει σύμφωνα με τους Κ.Α (Π .Α.Υ.) των υπηρεσιών μετά από συνεννόηση με το αρμόδιο τμήμα που συντάζει την μελέτη.

ΑΡΘΡΟ 16^ο

Ρήτρα εχεμύθειας

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία, το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Υπεύθυνος του Τμήματος
Προμηθειών / Δημοπρασιών

Βασίλειος Τζανιδάκης

Υπεύθυνος του Τμήματος
Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων

Γεώργιος Πεδιαδιτάκης

Η Διευθύντρια
Οικονομικών Υπηρεσιών

Ελένη Σταυρακάκη