



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου

ΜΕΛΕΤΗ

ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΟΥΣ/ΤΙΣ ΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
Αρ.πρωτ. : 281/09-04-2020

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Α. Αντικείμενο ανάθεσης

Η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ. Ηρακλείου Κρήτης μεριμνώντας για την υγιεινή και ασφάλεια των καθαριστών/στριών που εργάζονται στις σχολικές μονάδες Δ/θμιας Εκπ/σης Δ. Ηρακλείου, του 1^{ου} Δ.Ι.Ε.Κ. Ηρακλείου και του Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας (ΣΔΕ) με σύμβαση μίσθωσης έργου, πρόκειται να προβεί στην ανάθεση καθηκόντων ιατρού εργασίας σύμφωνα με τον Ν.3850/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Β. Τεχνική έκθεση

Ο ιατρός εργασίας θα παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο..

Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας θα συμβουλεύει σε θέματα:

- α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,
- β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,
- γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,
- δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,
- ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

- α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου**

β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,
γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,
δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,
ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου**

παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 50/Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν. 2472/1997.

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

Στην περίπτωση που παρέχονται υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας (άρθρο 20 Ν. 3850/2010).

Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφαλείας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

Γ. Προσόντα ιατρού εργασίας

Τα προσόντα του ιατρού εργασίας καθορίζονται από το άρθρο 16 του Ν.3850/2010, όπως τροποποιήθηκε με την παρ.1 άρθρο 13 της Π.Ν.Π. 20-3-2020/2020. Ειδικότερα:

1. Καθήκοντα ιατρού εργασίας μπορούν να ασκούν:
 - α) Οι ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας,
 - β) Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009,
 - γ) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.
2. Οι ιατροί της παρ. 1 μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών.

Δ. Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες Τεχνικού Ασφάλειας και Ιατρού Εργασίας, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου**

Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται σχετική αναφορά στη γραπτή σύμβαση.

Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησης τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός των επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν καθήκοντα τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας.

Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σχετική σύμβαση.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1°

Η ανάθεση αφορά:

Την κάλυψη με υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο για την υγεία και ασφάλεια των 61 καθαριστών/στριών που απασχολούνται στις σχολικές μονάδες Δ/θμιας Εκπ/σης Δ. Ηρακλείου, του 1^{ου} Δ.Ι.Ε.Κ. Ηρακλείου και του Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας (ΣΔΕ) με σύμβαση μίσθωσης έργου.

Σε περίπτωση αλλαγής της υφιστάμενης κατάστασης του προσωπικού ως προς τον αριθμό των εργαζομένων θα υπάρχει έγγραφη ενημέρωση.

ΑΡΘΡΟ 2°

Ισχύουσες διατάξεις:

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με :

- 1) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Κ.Δ.Κ. (Ν.3463/2006), όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 2) Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 118 του Ν.4412/2016
- 3) Την παράγραφο 1 του άρθρου 3 της Υ.Α. 8440/2011 «Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ατών»
- 4) Τις διατάξεις του Ν.. 3850 ΦΕΚ Α'84/2.6.2010 «Κώδικας νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»

ΑΡΘΡΟ 3°

Τρόπος και χρόνος εκτέλεσης των εργασιών:

Οι καθαριστές/στριες εργάζονται σε σχολικές μονάδες της Δ/θμιας Εκπ/σης εντός του Δήμου Ηρακλείου, στο 1° Δ.Ι.Ε.Κ. Ηρακλείου και στο Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας (ΣΔΕ) και ειδικότερα:

A/A	ΣΧΟΛΕΙΟ	ΟΔΟΣ	Αριθμός καθαριστριών
1	1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ - ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 1, ΗΡΑΚΛΕΙΟ, ΤΚ 71306	2
2	2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Ι. ΚΟΝΔΥΛΑΚΗ 32 (Τ.Θ. 2111), ΤΚ 71305	3
3	3ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΦΙΛΕΛΛΗΝΩΝ & ΣΚΕΠΕΤΖΗ, ΤΚ 71307	3
4	4ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ- 4ο ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΦΙΛΙΠΠΟΥΠΟΛΕΩΣ 45, ΤΚ 71305	3
5	5ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ - 11ο ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΠΑΠΕΤΡΟΥ ΓΑΒΑΛΑ - ΜΟΡΝΟΥ, ΤΚ 71409	4
6	6ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΔΟΥΚΟΣ ΜΠΟΦΩΡ 19, ΤΚ 71202	2
7	7ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΡΟΔ. ΓΕΩΡΓ. ΔΙΛΒΟΗ, ΝΕΑ ΑΛΑΤΣΑΤΑ, ΤΚ 71409	1
8	8ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Γ. ΜΑΡΑΝΤΗ, ΤΚ 71303	(ΑΝΤΡΑΣ) 1
9	9ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ - 10ο ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Β. ΗΠΕΙΡΟΥ ΔΕΙΛΙΝΑ, ΤΚ 71304	3



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου

10	10ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΜΕΝΕΛΑΟΥ 4-6, ΤΚ 71304	2
11	11ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ - 13ο ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΜΑΧΗΣ ΚΡΗΤΗΣ 52, ΤΚ 71303	2
12	12ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΕΜ. ΞΑΝΘΟΥ, ΗΡΑΚΛΕΙΟ (Τ.Θ. 2212-ΠΟΡΟΣ), ΤΚ 71307	2
13	13ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Α. ΒΟΡΕΑΔΗ 34 ΗΡΑΚΛΕΙΟ, ΤΚ 71409	1
14	ΓΥΜΝΑΣΙΟ Ν. ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΥ	Ν. ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ, ΤΚ 71408	2
15	ΓΥΜΝΑΣΙΟ - ΛΥΚΕΙΟ ΑΓΙΟΥ ΜΥΡΩΝΑ	ΑΓ. ΜΥΡΩΝΑΣ, ΤΚ 70013	2
16	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΕΝΕΡΑΤΟΥ	ΒΕΝΕΡΑΤΟ, ΤΚ 70011	1
17	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΡΟΦΗΤΗ ΗΛΙΑ	ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ, ΤΚ 71500	1
18	2ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Ι. ΚΟΝΔΥΛΑΚΗ 32, ΤΚ 71305	3
19	3ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Λ.ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 12, ΗΡΑΚΛΕΙΟ, ΤΚ 71306	2
20	5ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ- 4ο ΕΠΑΛ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΛΕΥΤΕΡΗ ΣΚΕΠΕΝΤΖΗ 31, ΤΚ 71307	3
21	8ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Γ. ΞΗΡΟΥΔΑΚΗ 17, ΗΡΑΚΛΕΙΟ, ΤΚ 71409	1
22	ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ Ν. ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΥ	Ν. ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ, ΤΚ 71408	1
23	ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ - 1 ^ο Δ.Ι.Ε.Κ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Ι. ΚΟΡΝΑΡΟΥ, ΕΣΤΑΥΡΩΜΕΝΟΣ, ΤΚ 71505	2
24	1ο ΕΠΑ.Λ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΙΤΑΝΟΥ 40, ΚΗΠΟΥΠΟΛΗ, ΤΚ 71307	1
25	2ο ΕΠΑ.Λ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΑΡΟΔΟΣ ΔΙΛΒΟΗ-ΝΕΑ ΑΛΑΤΣΑΤΑ, Τ.Θ. 1899, ΤΚ. 71409	1
26	3ο ΕΠΑ.Λ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΑΡΧΙΜΗΔΟΣ 1, Ν.ΑΛΙΚ/ΣΟΣ, ΤΚ 71601	2
27	5ο ΕΠΑ.Λ. - ΣΔΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΗΦΑΙΣΤΟΥ 7& ΣΥΜΒΡΙΤΟΥ 4- ΚΑΜΙΝΙΑ, ΤΚ 71303	2
28	6ο ΕΠΑ.Λ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΙΤΣΟΥΛΑΚΗ 24, ΤΚ 71307	1
29	ΕΕΕΚ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΑΝΘΗΡΟΥ ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΧΩΣΤΟΣ, ΤΚ 71306	1
30	ΕΠΑΛ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΑΝΘΗΡΟΥ ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΧΩΣΤΟΣ, ΤΚ 71410	1
31	ΣΕΚ 1ο	ΙΤΑΝΟΥ 40, ΤΚ 71307	3
32	ΣΕΚ 2ο	ΦΙΛΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ & ΔΑΦΕΡΜΟΥ - ΑΓ. ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ, ΚΑΤΣΑΜΠΑΣ , ΤΚ 71307	2
ΣΥΝΟΛΟ			61



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου**

Ο ιατρός εργασίας θα επισκέπτεται τους εργαζομένους στους χώρους εργασίας όπως αυτοί θα έχουν προσδιοριστεί συμπληρώνοντας σε ετήσια βάση την ελάχιστη παρουσία που επιβάλλει ο Νόμος.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Συμβατικά στοιχεία:

- A. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- B. Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Γ. Τεχνική Έκθεση

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Υποβολή προσφορών:

Οι προσφέροντες, καλούνται να υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά μέχρι και την **Πέμπτη 30-04-2020** και ώρα **12.00** μόνο μέσω **email** στην ηλεκτρονική διεύθυνση **deuteronvathmia@gmail.com** ή μέσω **fax στο 2813409401**, στο πλαίσιο λήψης μέτρων για την πρόληψη και προστασία από τον κορωνοϊό.

Περιεχόμενο προσφοράς

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- A) ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ το οποίο συντάσσεται σύμφωνα με το συνημμένο Τιμολόγιο Προσφοράς του Παραρτήματος Α της παρούσης και πρέπει να είναι υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον προσφέροντα ή το νόμιμο αυτού εκπρόσωπο,
- B) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσης με βεβαιωμένο το ιδιόχειρο της υπογραφής,

Σημειώνεται ότι το γνήσιο της υπογραφής βεβαιώνεται από την ιστοσελίδα

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/upeuthune-delose-kai-exousiodotese/ekdose-ipeuthunes-deloses>

Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά τους παρακάτω, οι οποίοι και τις υπογράφουν:

- i. Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.
- ii. Τον Πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- iii. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.
- iv. Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

Εναλλακτικές προσφορές δε θα γίνονται δεκτές. Επίσης δε γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκορυσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου**

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων Αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α΄147).

ΑΡΘΡΟ 6°

Αξιολόγηση προσφορών – Ανάθεση εργασιών

Η εκτέλεση των εργασιών θα πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση στην οικονομικότερη προσφορά.

Πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Σχολική Επιτροπή (ως απόδειξη της μη ύπαρξης των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73, Ν. 4412/ 2016), τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- 1) Νομιμοποιητικά έγγραφα εταιρίας
- 2) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή εναλλακτικά (σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 του Ν. 4605/2019), ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73, ο οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο ή στην περίπτωση που είναι νομικό πρόσωπο μπορεί να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 97Α του ως άνω νόμου με βεβαιωμένο το ιδιόχειρο της υπογραφής.
- 3) Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016

Σε περίπτωση που η ανάθεση γίνει σε ΕΞ.Υ.Π.Π., η ΕΞ.Υ.Π.Π. οφείλει να δηλώσει στη Σχολική Επιτροπή, προσκομίζοντας κατάλληλα αποδεικτικά έγγραφα:

- 1) Το νομικό καθεστώς της.
- 2) Το νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό της.
- 3) Την έδρα της.
- 4) Τα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα των αρμόδιων ατόμων που θα ασκήσουν τα συγκεκριμένα καθήκοντα του τεχνικού ασφαλείας.
- 5) Υπεύθυνη δήλωση με βεβαιωμένο το ιδιόχειρο της υπογραφής ότι αποδέχεται να αναλάβει καθήκοντα τεχνικού ασφαλείας, όπως αυτά αναφέρονται στην τεχνική έκθεση της Σχολικής Επιτροπής.

Σημειώνεται ότι το γνήσιο της υπογραφής βεβαιώνεται από την ιστοσελίδα

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/upeuthune-delose-kai-exousiodotese/ekdose-ureuthunes-deloses>

ΑΡΘΡΟ 7°

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την εκτέλεση των εργασιών μετά την υποβολή των σχετικών τιμολογίων και με τη νόμιμη διαδικασία.

Σε περίπτωση μη καλής εκτέλεσης μέρους των εργασιών, το Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολική Επιτροπή Δ/θμιας Εκπ/σης Δήμου Ηρακλείου Κρήτης» έχει τη δυνατότητα να μην καταβάλλει το ανάλογο ποσό που αντιστοιχεί σε αυτές τις εργασίες.

Η δαπάνη θα βαρύνει την Σχολική Επιτροπή Δ/θμιας Εκπ/σης Δήμου Ηρακλείου.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

- Αριθμός Εργαζομένων: 61 καθαρίστριες με Σ.Μ.Ε.
- Κατηγορία επικινδυνότητας : Β
- Απαιτούμενες ώρες παρουσίας του Ιατρού Εργασίας ανά έτος: 0,6 ώρες για κάθε Τεχνικό Υπάλληλο.
- Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης Ιατρού Εργασίας 75 ώρες ανά έτος.

ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΟΝ ΑΔΑ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ ΜΕΝΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β) 0,6 ΩΡΕΣ/ΕΡΓΑΖ.	ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΩΡΕΣ /ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ €
Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για τους καθαριστές/τριες με Σ.Μ.Ε. στις Σ.Μ. Δ/θμιας Εκπ/σης Δ. Ηρακλείου	ώρες	61	36,60	75,00	27,00
ΣΥΝΟΛΟ					2.025,00
ΦΠΑ 24%					486,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					2.511,00

Ηράκλειο 09/04/2020

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΓΓΕΛΑΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΟΝ ΑΔΑ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ ΜΕΝΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β) 0,6 ΩΡΕΣ/ΕΡΓΑΖ.	ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΩΡΕΣ /ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ €
Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για τους καθαριστές/τριες με Σ.Μ.Ε. στις Σ.Μ. Δ/θμιας Εκπ/σης Δ. Ηρακλείου	ώρες	61	36,6	75,00	
ΣΥΝΟΛΟ					
ΦΠΑ 24%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ηράκλειο/.../2020

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα Επιχείρησης & Υπογραφή
Νομίμου Εκπροσώπου)