



**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ -
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**

Αριθμ. Αποφ. 49/2020

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό 6/2020

**της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ –
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**

ΘΕΜΑ: Έγκριση διαδικασίας ανάθεσης, τεύχους τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού εξόδων για την προμήθεια ηλεκτρονικών ταμπλετών (tablet) και ενός φορητού υπολογιστή (laptop) στη Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Πολιτισμού Περιβάλλοντος & Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου.

Σήμερα, ημέρα **Πέμπτη, 12 Μαρτίου 2020 και ώρα 13:30**, στην έδρα της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού – Περιβάλλοντος - Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου, που βρίσκεται στη Νέα Αλικαρνασσό Ηρακλείου, επί της οδού Διονυσίου 13Α, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Ηρακλείου, ύστερα από την 6η/09.03.2020 πρόσκληση της Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη του Δ.Σ., σύμφωνα με το Άρθρο 3 της Απ. ΥΠΕΣΔΔΑ 43254/31.07.2007 (ΦΕΚ 1492/17.08.2007 τεύχος Β΄) για λήψη απόφασης στα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Θέμα 1ο: Αναμόρφωση προϋπολογισμού

Θέμα 2ο: Έγκριση διαδικασίας ανάθεσης, τεύχους τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού εξόδων για την προμήθεια έντυπου υλικού (αναμνηστικά διπλώματα) στο Πάρκο Κυκλοφοριακής Αγωγής που υλοποιεί η Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Πολιτισμού - Περιβάλλοντος - Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου

Θέμα 3ο: Έγκριση μετακίνησης και διαμονής της κας Προβιδάκη στο πλαίσιο συνεδρίου για το πρόγραμμα Στέγαση και Εργασία για Αστέγους.

Θέμα 4ο: Έγκριση διαδικασίας ανάθεσης, τεύχους τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού εξόδων για την προμήθεια ηλεκτρονικών ταμπλετών (tablet) και ενός φορητού υπολογιστή (laptop) στη Δημοτική Κοινοφελή Επιχείρηση Πολιτισμού - Περιβάλλοντος - Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου.

Θέμα 5ο: Προγραμματισμός τροφίμων, λοιπών αναλώσιμων ειδών παντοπωλείου καθώς και παρόχων των σχετικών υπηρεσιών, πετρελαιοειδών, φαρμάκων και αναλώσιμου υγειονομικού

υλικού από τον Δήμο Ηρακλείου για την Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Πολιτισμού - Περιβάλλοντος - Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου.

Θέμα 6ο: Ανάκληση των υπ' αριθμ. 35/2020 και 36/2020 αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού - Περιβάλλοντος - Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου

Θέμα 7ο: Έγκριση διαδικασίας ανάθεσης, τεύχους τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού για την προμήθεια μουσικών οργάνων – περιφερειακών και εξαρτημάτων στη Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Πολιτισμού Περιβάλλοντος - Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου.

Θέμα 8ο: Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2020

Θέμα 9ο: Αίτηση της Μαρίας Θεοχαράκη για πρακτική άσκηση στο πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» που υλοποιεί η ΔΗ.Κ.Ε.Η.

Θέμα 10ο: Αναγνώριση συνάφειας περιεχομένου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών με το αντικείμενο απασχόλησης της υπαλλήλου της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού - Περιβάλλοντος - Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου, Σοφίας Μαρτιμιανάκη του Γεωργίου

Θέμα 11ο: Αναγνώριση συνάφειας περιεχομένου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών με το αντικείμενο απασχόλησης της υπαλλήλου της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού - Περιβάλλοντος - Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου, Ολυμπίας Σκανδαλάκη του Μιχαήλ

Θέμα 12ο: Αναγνώριση συνάφειας περιεχομένου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών με το αντικείμενο απασχόλησης της υπαλλήλου της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού - Περιβάλλοντος - Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου, Ευαγγελίας Τζαγκαράκη του Εμμανουήλ

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία, δηλαδή σε σύνολο έντεκα (11) μελών βρέθηκαν παρόντα έντεκα (11) τακτικά μέλη, ξεκίνησε η συνεδρίαση:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
Λεμονή Θεοδώρα	
Τσαγκαράκης Γεώργιος	
Παπαδάκη – Σκαλίδη Ειρήνη	
Αγγελάκης Νικόλαος	
Σταματάκης Εμμανουήλ	
Μανουρά – Σταυρακάκη Μαρία	
Ανδρονά Μαρίνα	
Μεραμβελιωτάκης Νικόλαος	
Μαράκη Διονυσία	
Τζουλιαδάκη Αικατερίνη	
Αχλαδιανάκης Εμμανουήλ	

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο κο Κέλλη Νικόλαο. Κατόπιν αυτών, η Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Ηρακλείου εισηγήθηκε το **3ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης και είπε τα εξής:

Η συνεχής και αυξανόμενη ενασχόληση των Διοικητικών υπηρεσιών της Κοινωφελούς Επιχείρησης (ΔΗ.ΚΕ.Η) με ένα μεγάλο εύρος πολιτιστικών, κοινωνικών εκδηλώσεων και κοινωφελών δραστηριοτήτων, έχει αυξήσει τον αναμενόμενο όγκο των οικονομικών και διοικητικών πράξεων και συνάμα την εύλογη διατήρηση των προαναφερόμενων σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

Η ΔΗ.Κ.Ε.Η ως μια Κοινωφελής Επιχείρηση Ν.Π.Ι.Δ, ορίζεται ως ένα Συλλογικό Διοικητικό Όργανο Αυτοδιοίκησης, απαρτιζόμενο από ένα πολυμελές Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) με έντεκα τακτικά μέλη, με Διοικητικό και Εκτελεστικό χαρακτήρα των εκάστοτε εισηγήσεων. Οι συνεδριάσεις του ΔΣ πραγματοποιούνται περίπου δύο με τρεις φορές το μήνα, έπειτα από πρόσκληση της Προέδρου.

Οι προς συζήτηση εισηγήσεις των θεμάτων διανέμονται προς τα μέλη του ΔΣ από τον γραμματέα του ΔΣ, ορισμένο υπάλληλο της Επιχείρησης, σε έντυπη μορφή για 'a priori' ενημέρωση των μελών του ΔΣ.

Ad hoc, επιτακτική η ανάγκη για ελαχιστοποίηση των εκτυπωμένων εισηγήσεων σε πολλαπλά αντίγραφα, η αλόγιστη σπατάλη χαρτιού εκτύπωσης, και η μετάβαση της Επιχείρησης στην ηλεκτρονική διαχείριση των έντυπων διοικητικών πράξεων, θέτει την ΔΗ.Κ.Ε.Η στο να συμμορφωθεί με τα προλεγόμενα και να προβεί στην προμήθεια φορητών υπολογιστών αφής (tablet) για κάθε μέλος του ΔΣ της Επιχείρησης και του γραμματέα του ΔΣ, παραμένοντας πιστή στην Περιβαλλοντολογική της συνείδηση και στην εξοικονόμηση ενέργειας. Τέλος, το προς προμήθεια laptop θα χρησιμοποιηθεί για γραμματική υποστήριξη.

Ακολουθούν αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και η συγγραφή υποχρεώσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ		
A.1	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ	
A.1.1	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΤΑΜΠΛΕΤΑ	Tablets
α/α	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Υποχρεωτική απαίτηση
1	Αριθμός προσφερόμενων	12
2	Να αναφερθεί εταιρεία κατασκευής και μοντέλο	Ναι
3	Μέγεθος οθόνης	>= 10,1"
4	Ανάλυση οθόνης	>= FHD (>=1920 x 1200 pixels)
5	Οθόνη Πολλαπλής Αφής (Multi Touch)	Ναι
6	Λειτουργικό Σύστημα	Android ή αντίστοιχο
7	Πυρήνες Επεξεργαστή	>=8 (4+4)
8	Ταχύτητα Βασικού Επεξεργαστή	>= 2,00 GHz
9	Μνήμη RAM	>= 3 GB
10	Μνήμη Αποθήκευσης	>= 32 GB

11	Media USB	>= 2 x 12 W
12	Έξοδος Ακουστικών	Περιλαμβάνεται
13	Bluetooth	Περιλαμβάνεται
14	Wi-Fi	Ναι
15	Χωρητικότητα Μπαταρίας	>= 5000 mAh
16	Δυνατότητα σύνδεσης ηλεκτρολογίου	Ναι
16	Να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	Ναι
17	Εγγύηση	>= 2 Χρόνια
A.1.2	Φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής	Laptop
α/α	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Υποχρεωτική απαίτηση
1	Αριθμός προσφερόμενων	1
2	Να αναφερθεί εταιρεία κατασκευής, σειρά και μοντέλο	Ναι
	Λειτουργικό Σύστημα	
3	Windows 10 pro ή Νεότερο	Ναι
	Επεξεργαστής	
4	Ryzen 5 μοντέλο 3500U ή αντίστοιχων δυνατοτήτων Intel (ή νεότερο)	Ναι
5	Γενιά	Zen+
	Κύρια Μνήμη	
6	Μνήμη συστήματος DDR4	>=8 GB
	Οθόνη - Κάρτα γραφικών	
7	Μοντέλο Κάρτας Γραφικών	Radeon™ Vega 8 ή αντίστοιχων δυνατοτήτων
	Συνδέσεις	
8	HDMI	>=1
9	USB C	>=1
10	USB 3.1	>=1
11	USB 2.0	>=1
	Μονάδες σκληρών δίσκων	
12	Αριθμός Σκληρών Δίσκων	>=1
13	Χωρητικότητα σκληρού δίσκου 1	>= 512 GB
14	Τεχνολογία	SSD
	Δικτυακές συνδέσεις	
15	Αριθμός προσαρμογέων 10/100/1000 Mbits/sec Ethernet (auto sensing)	1
16	WiFi	802.11ac
17	Bluetooth	Ναι

	Ήχος	
18	Ηχεία	>=Δύο ενσωματωμένα stereo ηχεία
	Άλλα χαρακτηριστικά	
19	Να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	Ναι
	Εγγύηση	
20	Το σύστημα να καλύπτεται από εγγύηση τουλάχιστον δυο έτη (2)	Ναι
21	Εξυπηρέτηση εγγύησης επιτόπια στο χώρο του πελάτη (onsite) με αντικατάσταση οποιουδήποτε υλικού (Hardware) παρουσιάσει πρόβλημα την επόμενη εργάσιμη ημέρα (NextBusinessDay - NBD). Να αποδεικνύεται από κωδικό και επίσημη δήλωση του κατασκευαστή.	Ναι
A.1.3	Θήκη μεταφοράς	Θήκη tablet
α/α	Τεχνικά χαρακτηριστικά	Υποχρεωτική απαίτηση
1	Αριθμός προσφερόμενων	12
2	Υλικό κατασκευής	Συνθετικό δέρμα
3	Πληκτρολόγιο με usb σύνδεση	Περιλαμβάνεται
4	Προσαρμογή ηλεκτρονικών ταμπλετών (tablets) διαστάσεων	10 ιντσών – 10’1 ιντσών
5	Ενσωματωμένο καλώδιο USB 2.0	Ναι
6	Δυνατότητα στήριξης σε ημικλινή θέση	Ναι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ
1	Tablet	TEM	12	140,00€	1.680,00€
2	Laptop	TEM	1	550,00€	550,00€
3	Θήκη tablet	TEM	12	25,00€	300,00€
					2.530,00€
					607,20€
					3.137,20€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο :
Αντικείμενο συγγραφής

Η ΔΗ.Κ.Ε.Η ως μια Κοινωφελής Επιχείρηση Ν.Π.Ι.Δ, ορίζεται ως ένα Συλλογικό Διοικητικό Όργανο Αυτοδιοίκησης, απαρτιζόμενο από ένα πολυμελές Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) με έντεκα τακτικά μέλη, με Διοικητικό και Εκτελεστικό χαρακτήρα των εκάστοτε εισηγήσεων. Οι συνεδριάσεις του ΔΣ πραγματοποιούνται περίπου δύο με τρεις φορές το μήνα, έπειτα από πρόσκληση της Προέδρου. Οι προς συζήτηση εισηγήσεις των θεμάτων διανέμονται προς τα μέλη του ΔΣ από τον γραμματέα του ΔΣ, ορισμένο υπάλληλο της Επιχείρησης, σε έντυπη μορφή για 'a priori' ενημέρωση των μελών του ΔΣ.

Ad hoc, επιτακτική η ανάγκη για ελαχιστοποίηση των εκτυπωμένων εισηγήσεων σε πολλαπλά αντίγραφα, η αλόγιστη σπατάλη χαρτιού εκτύπωσης, και η μετάβαση της Επιχείρησης στην ηλεκτρονική διαχείριση των έντυπων διοικητικών πράξεων, θέτει την ΔΗ.Κ.Ε.Η στο να συμμορφωθεί με τα προλεγόμενα και να προβεί στην προμήθεια φορητών υπολογιστών αφής (tablet) για κάθε μέλος του ΔΣ της Επιχείρησης και του γραμματέα του ΔΣ, παραμένοντας πιστή στην Περιβαλλοντολογική της συνείδηση και στην εξοικονόμηση ενέργειας. Τέλος, το προς προμήθεια laptop θα χρησιμοποιηθεί για γραμματική υποστήριξη.

Άρθρο 2°
Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με:

- 1) Τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 257 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ.)
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 6 της απόφασης ΥΠΕΣΔΔΑ 43254/31.07.2007 (ΦΕΚ 1492/17.08.2007 τεύχος Β')
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 4) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 5) Τις διατάξεις του Ν. 4555/19-07-2018 (ΦΕΚ Α' 133/19-7-2018) περί «Μεταρρύθμισης του Θεσμού πλαισίου της Τοπική Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α» (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»), όπως αναλογικά εφαρμόζονται στα ΝΠΙΔ που ανήκουν σε ΟΤΑ Α' Βαθμού που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του, ως φορείς γενικής κυβέρνησης αρ.2 παρ.2β ΠΔ 80/2016

Άρθρο 3°
Διαδικασία Ανάθεσης της προμήθειας

Η ανάθεση των προμηθειών που περιγράφονται την Τεχνική Έκθεση θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά στο Γενικό Σύνολο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/20016.

Άρθρο 4°
Διάρκεια σύμβασης – Χρόνος, τρόπος και τόπος παράδοσης υλικών

1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της μέχρι την παράδοση των προς προμήθεια ειδών, τα οποία θα πρέπει να έχουν παραδοθεί το συντομότερο δυνατόν.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα προς προμήθεια είδη σε χώρο που θα του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή την ημερομηνία που προβλέπεται στα έγγραφα της σχετικής σύμβασης. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερως σοβαροί λόγοι που

καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

3. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα. Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στον τόπο που θα του υποδειχθεί, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

Άρθρο 5°

Υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο ανάδοχος δεσμεύεται:

α) Για την τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών και στην σωστή εκτέλεση των εργασιών του άρθρου 1

β) Ότι τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

γ) Ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης

δ) Ότι λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Άρθρο 6°

Υπεργολαβία

1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Άρθρο 7°

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται

αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 8°

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

Άρθρο 9°

Επίλυση Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο

1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της πρόσκλησης αναγράφονται στα αντίστοιχα έγγραφα της σύμβασης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

2. Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

3. Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 8 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 15

(Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή του φορέα που εκτελεί-διοικεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 10°

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Δημοτική Επιχείρηση μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Άρθρο 11°

Λύση της σύμβασης

Με την επιφύλαξη των άρθρων 9° και 11° της παρούσας, η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 5° της παρούσας.

Άρθρο 12°

Παρακολούθηση της σύμβασης

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή που έχει ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.
2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.
3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο

ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

Άρθρο 13°

Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών γίνεται με μακροσκοπικό έλεγχο ή με πρακτική διαδικασία

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ' έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ' έφεση εξέτασης.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δήμου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 14ο

Έξοδα μεταφοράς και ασφάλισης των προϊόντων

Η δαπάνη συσκευασίας, φόρτωσης και μεταφοράς των προϊόντων στον τόπο παραλαβής τους, βαρύνει τον ανάδοχο, ο οποίος ευθύνεται επίσης για την ασφάλιση των προϊόντων, έναντι κάθε κινδύνου, μέχρι το χρόνο της παραλαβής τους από την αρμόδια Επιτροπή.

Άρθρο 15°

Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου

οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

1. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 16°

Ρήτρα εχεμύθειας σε συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων

1) Η παροχή υπηρεσιών από μέρους του αναδόχου και από τους υπεργολάβους αυτού, σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας σύμβασης, γίνεται με τον όρο ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης, σε αρχεία με δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που τηρούνται στην Κοινωνική Επιχείρηση του Δήμου Ηρακλείου επεμβαίνουν μόνο εξουσιοδοτημένοι συνεργάτες του, κατόπιν καθορισμού των δικαιωμάτων πρόσβασης από την αναθέτουσα αρχή.

2) Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία, το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

3) Το όλο έργο της παρούσης συμβάσεως και τα οποιαδήποτε πορίσματα χαρακτηρίζονται απόρρητα και ως τοιαύτα τα διαχειρίζονται τα εμπλεκόμενα μέρη.

4) Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της σύμβασης και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση ή δικαίωμα από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες που έχει λάβει και επεξεργάζεται στα πλαίσια της δραστηριότητάς του.

5) Τα παραπάνω επιβιώνουν της λύσης ή της λήξης της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 17°

Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας. Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλην τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 7 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 18°
Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδειχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο Ανάδοχος ή η Αναθέτουσα Αρχή είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για την Αναθέτουσα Αρχή προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 19°
Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες. Ο ΦΠΑ σε κάθε περίπτωση (και αλλαγής του συντελεστή) βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 20°
Τρόπος πληρωμής

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών και την έκδοση του τιμολογίου.

2. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

3. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Αρχής Προδικαστικών Προσφυγών επιβάλλεται (άρθρα 347 και 350 των νόμων 4412/2016 σε συνδυασμό με την ΥΑ1191/2017 ΦΕΚ Β 969/22.03.2017)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ που ισχύουν κατά την ημέρα της ανάθεσης.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού που ισχύει κατά την ημέρα της ανάθεσης.

Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπόψη του:

- 1) Τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 257 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ.)
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 6 της απόφασης ΥΠΕΣΔΔΑ 43254/31.07.2007 (ΦΕΚ 1492/17.08.2007 τεύχος Β')
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 4) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.

- 5) Τις διατάξεις του Ν. 4555/19-07-2018 (ΦΕΚ Α' 133/19-7-2018) περί «Μεταρρύθμισης του Θεσμού πλαισίου της Τοπική Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α» (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΣΘΕΝΗΣ Ι»), όπως αναλογικά εφαρμόζονται στα ΝΠΙΔ που ανήκουν σε ΟΤΑ Α' Βαθμού που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του, ως φορείς γενικής κυβέρνησης αρ.2 παρ.2β ΠΔ 80/2016
- 6) Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους της Δημοτικής Επιχείρησης που θα βαρύνουν τον **Κ.Α.Ε. 10-7134.001** του προϋπολογισμού της Δημοτικής **Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού Περιβάλλοντος & Κοινωνικής Πρόνοιας Ηρακλείου**, με τίτλο «**Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα**»
- 7) Το υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου 710/12.03.2020 πρωτογενές αίτημα της επιχείρησης ΑΔΑΜ: 20REQ006514705
- 8) Την σχετική ανάληψη υποχρέωσης της οικονομικής υπηρεσίας της επιχείρησης και βεβαίωσή της για ύπαρξη διαθέσιμου ποσού ως ανωτέρω, συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με αριθμό **ΑΑΥ 94/2020 (ΑΔΑ: ΩΓΑ2ΟΚ6Ξ-5Γ3, ΑΔΑΜ: 20REQ006515934)**

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

1. Την έγκριση του τεύχους των τεχνικών προδιαγραφών, του ενδεικτικού προϋπολογισμού και της γενικής συγγραφής υποχρεώσεων, όπως αναλύονται παραπάνω.
2. Την επιλογή της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 κατόπιν συλλογής προσφορών με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά για όλες τις ανωτέρω προμήθειες.

Μειοψηφούντων μελών του ΔΣ είναι η κα Μαράκη Διονυσία, ο κ.Μεραμβελλιωτάκης Νικόλαος και ο κ.Αχλαδιανάκης Εμμανουήλ που καταψηφίζουν την απόφαση.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 49/2020.

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.

Θεοδώρα Λεμονή

Ο Γραμματέας του Δ.Σ.

Νικόλαος Κέλλης