

ΜΕΛΕΤΗ

«ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΘΑΛΑΜΩΝ»

Προϋπολογισμού 1.116,00 € συμ. Φ.Π.Α. 24%

CPV: 50000000-5

Περιεχόμενα:

1. Ενδεικτικός προϋπολογισμός
2. Συγγραφή υποχρεώσεων
3. Τεχνικές προδιαγραφές
4. Τιμολόγιο προσφοράς



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω & Πλ. Καλλεργών
Τ.Κ: 712 02
Πληροφορίες: Χατζάκη Εύη
Τηλ.: 2813 409113
Fax: 2813 409235
E-mail : xatzaki-e@heraklion.gr

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Υπηρεσία Συντήρησης Ψυκτικών Θαλάμων»

Κ.Α. 15-6262.002

Προϋπολογισμός: 1.116,00 €

CPV: 50000000-5

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός αφορά στις υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής ψυκτικών θαλάμων που διαθέτει η Διεύθυνση Κοινωνικής Ανάπτυξης στα τμήματα και στα Προγράμματά της (αίθουσες διανομής τροφίμων – ΤΕΒΑ, Κέντρα Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων – ΚΕ.ΚΟΙ.Φ.-Α.Π.Η.) και αναλυτικά έχει ως εξής:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ €	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ €
1	Υπηρεσία συντήρησης ψυκτικών θαλάμων	900,00	216,00	1.116,00
ΣΥΝΟΛΑ		900,00	216,00	1.116,00

Το διάστημα παροχής της υπηρεσίας για τη συντήρηση και την επισκευή των ψυκτικών θαλάμων είναι για δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή έως εξαντλήσεως της εγκεκριμένης δαπάνης.

Το κόστος της δαπάνης και η διάθεση της πίστωσης θα βαρύνει τον οικείο Κ.Α. 15-6262.002 του Π/Υ του Δήμου για το έτος 2019. Η προσφορά θα δοθεί για τη συνολική διάρκεια της σύμβασης και θα αφορά παροχή υπηρεσιών και κόστος ανταλλακτικών.

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης

Οικονομάκης Φανούρης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω & Πλ. Καλλεργών
Τ.Κ: 712 02
Πληροφορίες: Χατζάκη Εύη
Τηλ.: 2813 409113
Fax: 2813 409235
E-mail : xatzaki-e@heraklion.gr

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Υπηρεσία Συντήρησης Ψυκτικών Θαλάμων»
Κ.Α. 15-6262.002
Προϋπολογισμός: 1.116,00 €
CPV: 50000000-5

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Εισαγωγή - Αντικείμενο υπηρεσίας:

Η παρούσα μελέτη αφορά στις υπηρεσίες που θα πρέπει να παρέχει ο ανάδοχος για τη συντήρηση και επισκευή των ψυκτικών θαλάμων που διαθέτει η Διεύθυνση Κοινωνικής Ανάπτυξης στα τμήματα και στα Προγράμματά της (αίθουσες διανομής τροφίμων – ΤΕΒΑ, Κέντρα Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων – ΚΕ.ΚΟΙ.Φ.-Α.Π.Η.)

Ενδεικτικά, οι απαιτούμενες υπηρεσίες συντήρησης περιλαμβάνουν:

- Καθαρισμό στις ψύκτρες
- Καθαρισμό στις υδρορροές
- Καθαρισμό στις κυψέλες
- Έλεγχο και συντήρηση φρέον,

Διάρκεια:

Ο ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για 12 (δώδεκα) μήνες ή έως εξαντλήσεως της εγκεκριμένης δαπάνης.

Προϋπολογισμός:

Ο προϋπολογισμός της παρούσης ανέρχεται στο ποσό των 1.116,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Για την παραπάνω δαπάνη υφίσταται σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ηρακλείου για το οικονομικό έτος 2019 στον Κ.Α. εξόδων 15-6262.002 με τίτλο «Συντήρηση Ψυκτικών Θαλάμων».

Η προσφορά θα δοθεί για τη συνολική διάρκεια της σύμβασης και θα αφορά παροχή υπηρεσιών και κόστος ανταλλακτικών.

Υποχρεώσεις Αναδόχου:

Οι υποχρεώσεις που προκύπτουν για τον Ανάδοχο ενδεικτικά είναι:

- i. Οι εργασίες συντήρησης και επισκευής θα γίνονται όταν κρίνεται απαραίτητο από την υπηρεσία και θα πραγματοποιούνται σε ημέρες και ώρες εργάσιμες (καθημερινές εκτός Σαββατοκύριακου, 07:30-15:30) κατόπιν συνεννόησης με το αρμόδιο Τμήμα της Δ/ση Κοινωνικής Ανάπτυξης του Δήμου Ηρακλείου που έχει την ευθύνη λειτουργίας των ψυκτικών θαλάμων.
- ii. Οι εργασίες συντήρησης και επισκευής θα πρέπει να εκτελούνται από έμπειρους και διπλωματούχους τεχνικούς συνεργάτες, ώστε να εξασφαλίζεται η ασφαλής και απρόσκοπτη λειτουργία των μηχανημάτων.

- iii. Ο έλεγχος των μηχανημάτων θα γίνεται στο χώρο που βρίσκονται οι ψυκτικοί θάλαμοι όταν είναι εφικτό χωρίς χρέωση, είτε κατόπιν παραλαβής τους από το σημείο διανομής από τον Ανάδοχο, όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο, με δικά του μέσα, κατάλληλα για το σκοπό αυτό, χωρίς χρέωση.
- iv. Δε θα υπάρχει αποζημίωση μόνο για τον έλεγχο.
- v. Σε περίπτωση βλάβης ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει εγγράφως το αρμόδιο τμήμα που έχει την ευθύνη λειτουργίας των ψυκτικών θαλάμων για το είδος της βλάβης και να καταθέτει κατάλογο με τα ανταλλακτικά που απαιτούνται και το κόστος αυτών. Επίσης θα αναφέρει το χρονικό διάστημα που θα απαιτηθεί για την αποκατάσταση της βλάβης. Το κόστος των ανταλλακτικών που τυχόν θα προκύπτει δε θα προεξοφλείται από το Δήμο. Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται κατόπιν έγγραφης έγκρισης της υπηρεσίας.
- vi. Όλα τα υλικά και οι συσκευές που θα απαιτηθεί να αντικατασταθούν σε περίπτωση βλάβης θα είναι καινούρια, σε άριστη κατάσταση και κατάλληλα για το σκοπό που προορίζονται.

Οι υπηρεσίες συντήρησης θα παρέχονται εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας από την ημέρα έγγραφης εντολής της υπηρεσίας μας, λόγω της φύσης των προϊόντων, μετά την υπογραφή της σύμβασης είτε ως την απορρόφηση της συνολικής δαπάνης, είτε έως τη λήξη της σύμβασης. Η υπηρεσία δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο της δαπάνης που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή η επισκευή του ψυκτικού θαλάμου εντός μίας ημέρας, ο ανάδοχος θα εφοδιάζει την υπηρεσία με άλλο θάλαμο, λόγω της ευπάθειας των προϊόντων, για όσο διάστημα απαιτείται μέχρι την επισκευή του.

Ο Δήμος υποχρεούται να ειδοποιεί το συντηρητή – Ανάδοχο για κάθε ανωμαλία που παρατηρηθεί στους ψυκτικούς θαλάμους έστω και αν αυτή θεωρείται ελάσσονος σημασίας λόγω της φύσης των προϊόντων που αποθηκεύονται σε αυτούς.

Οι υπηρεσίες γενικά θα παρέχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική μελέτη.

Δικαιολογητικά Τεχνικής Ικανότητας – Επάρκειας Υποδομών – Εμπειρίας

1. Άδεια ψυκτικού εγκαταστάτη, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του νόμου.

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης

Οικονομάκης Φανούρης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω & Πλ. Καλλεργών
Τ.Κ: 712 02
Πληροφορίες: Χατζάκη Εύη
Τηλ.: 2813 409113
Fax: 2813 409235
E-mail : xatzaki-e@heraklion.gr

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Υπηρεσία Συντήρησης Ψυκτικών Θαλάμων»
Κ.Α. 15-6262.002
Προϋπολογισμός: 1.116,00 €
CPV: 50000000-5

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο Αντικείμενο υπηρεσίας

Η παρούσα μελέτη αφορά στις υπηρεσίες που θα πρέπει να παρέχει ο ανάδοχος για τη συντήρηση ψυκτικών θαλάμων που διαθέτει η Διεύθυνση Κοινωνικής Ανάπτυξης στα τμήματα και στα Προγράμματά της (αίθουσες διανομής τροφίμων – ΤΕΒΑ, Κέντρα Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων – ΚΕ.ΚΟΙ.Φ.-Α.Π.Η.)

Άρθρο 2^ο Ισχύουσες Διατάξεις – Αποφάσεις

Α. Διατάξεις:

- i. Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ133/Α/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
- ii. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ147/Α/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- iii. Τις διατάξεις των παρ. 4 & 9 του άρθρ. 209 του Ν.3463/2006, όπως ισχύουν.
- iv. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Β. Αποφάσεις:

- i. Την υπ' αριθμ. 85250/03.09.2019 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχων του Δ. Ηρακλείου και εξουσιοδότηση υπογραφής.
- ii. Την υπ' αριθμ. 86247/05.09.2019 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχου ως Διατάκτη.
- iii. Την υπ' αριθμ. 438/2018 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης υπογραφής ενιαίου Πρωτοκόλλου Συνεργασίας Κοινωνικής Σύμπραξης Περιφέρειας Κρήτης για την υλοποίηση της Πράξης «Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής για το ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας για τους Απόρους (ΤΕΒΑ/FEAD) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΑΔΑ: ΩΘΚ2Ω00-ΓΡ5).
- iv. Την υπ' αριθμ. 525/2019 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής περί αναμόρφωσης προϋπολογισμού.
- v. Την υπ' αριθμ. 796/2019 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

- vi. Το υπ' αριθμ. 11539/14-10-2019 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί ελέγχου νομιμότητάς της παραπάνω απόφασης.

Άρθρο 3°
Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της παρούσας είναι τα κάτωθι:

- i. Προϋπολογισμός
- ii. Συγγραφή υποχρεώσεων
- iii. Τεχνική περιγραφή
- iv. Τιμολόγιο προσφοράς

Άρθρο 4°
Τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας

Η εκτέλεση της περιγραφόμενης υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της **απευθείας ανάθεσης** σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, η οποία θα δοθεί ανά ενδεικτική εργασία, μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και συλλογή σφραγισμένων προσφορών. Σε περίπτωση που προκύψει βλάβη εκτός των ενδεικτικών εργασιών, τότε ο Ανάδοχος θα ενημερώνει εγγράφως την υπηρεσία για το είδος της βλάβης και θα καταθέτει κατάλογο με τα ανταλλακτικά που απαιτούνται και το κόστος αυτών. Επίσης θα αναφέρει το χρονικό διάστημα που θα απαιτηθεί για την αποκατάσταση της βλάβης. Το κόστος των ανταλλακτικών που τυχόν θα προκύπτει δε θα προεξοφλείται από το Δήμο. Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται κατόπιν έγγραφης έγκρισης της υπηρεσίας.

Η κατακύρωση με απόφαση Δημάρχου θα γίνει σε αυτόν που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των εργασιών και η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Άρθρο 5°
Δικαιολογητικά συμμετοχής – Φάκελος Προσφοράς

Οι προσφορές υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου Ηρακλείου μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα στοιχεία που αναφέρονται στην πρόσκληση.

Για την αξιολόγηση των προσφορών οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν τα παρακάτω στοιχεία:

- i. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής στην οποία θα δηλώνουν ότι:
 - Είναι ενήμεροι φορολογικά και ασφαλιστικά.
 - Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο σε σχετικό με το αντικείμενο της υπηρεσίας κωδικό επαγγέλματος.
 - Δεν έχουν συμμετέχει σε εγκληματική οργάνωση, σε δωροδοκία, σε απάτη, σε τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, σε νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτά ορίζονται στις αποφάσεις-πλαίσια 2008/841/ΔΕΥ, (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) ,2003/568/ΔΕΥ, (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), 2803/2000 (Α' 48), (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48),2002/475/ΔΕΥ (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), 2011/36/ΕΕ, Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), 2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198 αντίστοιχα.
 - Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

- Έχουν λάβει γνώση των όρων των τεχνικών προδιαγραφών, της συγγραφής υποχρεώσεων και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας και συμφωνούν με αυτούς.

ii) Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης το παρεχόμενο «Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς».

Άρθρο 6°
Δικαιολογητικά ανάθεσης

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει με απόφαση Δημάρχου αφού ο ανάδοχος προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών.

Υπόχρεοι για την υποβολή είναι:

α) Τα φυσικά πρόσωπα

β) Οι ομόρρυθμοι εταίροι και οι διαχειριστές για Ο.Ε. και Ε.Ε.

γ) Οι διαχειριστές για Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε.

δ) Ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για Α.Ε.

2) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα που θα έχουν εκδοθεί το πολύ 1 μήνα πριν από την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών

3) Πιστοποιητικό Επιμελητήριου στο οποίο να αναγράφονται οι Κωδικοί Άσκησης Δραστηριότητας από τους οποίους θα προκύπτει η συνάφεια με το αντικείμενο της σύμβασης και θα έχει εκδοθεί το πολύ 1 μήνα πριν από την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών

4) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Άρθρο 7°
Ανακοίνωση αποτελέσματος

Μετά την ανάθεση της προμήθειας ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει στο Δήμο Ηρακλείου εντός 10 ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή του εγγράφου ανακοινώσεως του αποτελέσματος, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και να υπογράψει τη σχετική σύμβαση. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αποτελεί το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

Ο χρόνος ισχύς της θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τη συμβατική διάρκεια της σύμβασης κατά δύο (2) μήνες.

Η εγγυητική επιστολή κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της Υπηρεσίας. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Άρθρο 8°
Διάρκεια σύμβασης

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης είναι από την ημερομηνία υπογραφής της και για 12 (δώδεκα) μήνες ή έως εξαντλήσεως της προβλεπόμενης δαπάνης, με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 9°
Υποχρεώσεις Αναδόχου

- i. Η συντήρηση και επισκευή θα γίνεται όταν κρίνεται απαραίτητη από την υπηρεσία κατόπιν έγγραφης εγκρίσεως και θα πραγματοποιείται σε εργάσιμη ημέρα και ώρα (καθημερινές, εκτός Σαββατοκύριακου, 07:30-15:30).
- ii. Οι εργασίες συντήρησης και επισκευής θα πρέπει να εκτελούνται από έμπειρους και διπλωματούχους τεχνικούς συνεργάτες ώστε να εξασφαλίζεται η ασφαλής και απρόσκοπτη λειτουργία των ψυκτικών θαλάμων.
- iii. Ο έλεγχος των ψυκτικών θαλάμων θα γίνεται στο χώρο που βρίσκονται χωρίς να υπάρχει χρέωση. Εάν κριθεί απαραίτητη η μεταφορά τους στο χώρο του αναδόχου αυτή θα πραγματοποιείται με ευθύνη και μέσα, κατάλληλα για το σκοπό αυτό, του αναδόχου, χωρίς χρέωση.
- iv. Δε θα υπάρχει αποζημίωση μόνο για τον έλεγχο.
- v. Μετά τον έλεγχο ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως την υπηρεσία που έχει την ευθύνη λειτουργίας του θαλάμου, για το είδος της βλάβης και να καταθέτει κατάλογο με τυχόν ανταλλακτικά που θα χρειαστούν, το κόστος αυτών και το κόστος της εργασίας που θα απαιτηθεί. Το κόστος των ανταλλακτικών που τυχόν θα προκύψουν δε θα προεξοφλείται από το Δήμο. Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται κατόπιν έγγραφης εγκρίσεως της Δ/σης Κοινωνικής Ανάπτυξης.
- vi. Όλα τα υλικά, ανταλλακτικά που θα απαιτηθεί να αντικατασταθούν σε περίπτωση βλάβης, θα είναι καινούρια, σε άριστη κατάσταση και κατάλληλα για το σκοπό που προορίζονται.
- vii. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 10°
Πλημμελής εκτέλεση εργασίας

Εάν η εκτέλεση της εργασίας δεν είναι σύμφωνη προς τους όρους της σύμβασης και σύμφωνα με την εκτίμηση του προϊσταμένου της Δ/σης, ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει ή να βελτιώσει τα όποια λάθη διαπιστωθούν σύμφωνα με τις υποδείξεις του Διευθυντή και τους όρους της σύμβασης.

Άρθρο 11°
Σύμβαση

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα υπογραφεί είναι:

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η συγγραφή υποχρεώσεων, οι τεχνικές προδιαγραφές, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και η προσφορά του αναδόχου. Μετά την ανακοίνωση της ανάθεσης η Υπηρεσία θα καταρτίσει τη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Παράλληλα στη σύμβαση θα περιέχεται όρος για την εφαρμογή της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Όταν δεν αναγράφονται τα παραπάνω, η σύμβαση είναι άκυρη και ενδεχόμενη εντελεματοποίηση της απαίτησης του παρόχου δε θα ικανοποιείται. Όταν η αναθέτουσα αρχή ή η επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης διαπιστώσει παράβαση των ανωτέρω κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της σύμβασης, αυτή καταγγέλεται από την Υπηρεσία.

Άρθρο 12°
Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 13°
Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ1. του ν4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.
- γ) Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο, λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης, στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Άρθρο 14°
Τρόπος πληρωμής

Οι τιμές του τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών και για κανένα λόγο δεν υπόκεινται σε αναθεώρησή τους.

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται ανά τιμολόγιο σε ευρώ με τον αναλογούντα Φ.Π.Α. (το ποσό που θα προκύψει στο τιμολόγιο είναι το σύνολο της εργασίας του ελέγχου και της επισκευής, προσθέτοντας το κόστος του ανταλλακτικού/υλικών συντήρησης -που τυχόν απαιτηθεί- που χρησιμοποιήθηκε για την επισκευή – συντήρηση + τον αναλογούντα Φ.Π.Α.) με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, μετά από βεβαίωση αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και βεβαίωση Καλής Εκτέλεσης Εργασιών. Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Απαιτήσεις του Αναδόχου για οποιαδήποτε πληρωμή δε θα γίνονται άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.).

Άρθρο 15°
Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποσοτικός και δειγματοληπτικός ποιοτικός έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Άρθρο 16°

Απόρριψη παραδοτέων - Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή / και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 10 της παρούσας.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων

Άρθρο 17°

Φόροι - Τέλη – Κρατήσεις

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κείμενων διατάξεων φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο Φ.Π.Α. βαραίνει το Δήμο Ηρακλείου.

Άρθρο 18°

Κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου σε περίπτωση μη εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή τη μη συμμόρφωση του με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις. Όταν συντρέχουν οι ανωτέρω λόγοι η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του αρθ.203 του Ν.4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία 15 ημερών για τη συμμόρφωσή του. Αν η τασσόμενη προθεσμία που τέθηκε με ειδική όχληση παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης

Οικονομάκης Φανούριος

Λογότυπο προσφέροντος

ΘΕΜΑ: «Υπηρεσία παροχής υπηρεσιών για τη συντήρηση ψυκτικών θαλάμων»

CPV 50000000-5

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΟΥ με ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ..... ΤΗΛΕΦΩΝΟ

Το διάστημα παροχής της υπηρεσίας για τη συντήρηση και την επισκευή των ψυκτικών θαλάμων είναι για δώδεκα (12) μήνες.

Η προσφορά αφορά παροχή υπηρεσιών και κόστος ανταλλακτικών.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ €	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ €
1	Καθαρισμό στις ψύκτρες			
2	Καθαρισμό στις υδρορροές			
3	Καθαρισμό στις κυψέλες			
4	Έλεγχο και συντήρηση φρέον,			
ΣΥΝΟΛΑ				

Ημερομηνία:/...../2019

Υπογραφή και Σφραγίδα