ΔΕΠΤΑΗ
Α.Ε. ΟΤΑ
Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών – Προμηθειών
Ταχ. Δ/νση : Πλαστήρα και Ρωμανού, (ΠΣΚΗ κτίριο Ε), ΤΚ71201, Ηράκλειο
τηλ. : 2810 241950
φαξ : 2810 244740
e-mail : deptah@otenet.gr
Πληροφορίες : κα Χαριτάκη Μαρία

Ηράκλειο 15.07.2019

Αρ. πρωτ. 1120

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Υπηρεσίες φύλαξης των ανοικτών και κλειστών εγκαταστάσεων του Πολιτιστικού Συνεδριακού Κέντρου Ηρακλείου (ΠΣΚΗ)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:
43.000,00€ (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η – ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ (ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΜΕ ΑΡ. ΠΡΩΤ. 1089/05.07.2019)

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΕ ΟΤΑ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ

Διακηρύσσει, ότι εκτίθεται σε συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές η δημόσια σύμβαση προμήθειας με τίτλο **«Υπηρεσίες φύλαξης των ανοικτών και κλειστών εγκαταστάσεων του Πολιτιστικού Συνεδριακού Κέντρου Ηρακλείου (ΠΣΚΗ)»,** προϋπολογισμού **σαράντα τριών χιλιάδων ευρώ (43.000,00 ευρώ), πλέον ΦΠΑ**, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 88 και 117 του Ν. 4412/2016 και το έγγραφο των Τεχνικών Προδιαγραφών για το συγκεκριμένο διαγωνισμό.**

Όλες οι τιμές στο τιμολόγιο προσφοράς επί ποινή απαραδέκτου συμπληρώνονται ολογράφως.
Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στο τιμολόγιο δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού **είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016.**

Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου www.heraklion.gr και στην ιστοσελίδα της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ www.deptah.gr

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **30.07.2019 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στην έδρα της επιχείρησης, με καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών την 29.07.2019, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30.**

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση υπηρεσίας θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο της υπηρεσίας.

Οι ποσότητες και η αξία της ζητούμενης υπηρεσίας, είναι οι ακόλουθες:

CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΠΟΣΟ ΠΡΟ ΦΠΑ
79713000-5	Υπηρεσίες φύλαξης	Υπηρεσία	1	43.000,00 €

Αναθέτουσα αρχή: ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ
Διεύθυνση: Πλαστήρα και Ρωμανού (Πολιτιστικό, Συνεδριακό, Κέντρο Ηρακλείου, κτίριο Ε΄)
Τηλέφωνο: 2810-241950
Fax: 2810-244740

Άρθρο 1
Ισχύουσες διατάξεις

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης υπηρεσίας διέπεται από τις διατάξεις:

- **Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».**
- **Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».**
- **Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».**
- **Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».**
- **Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».**
- **Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».**
- **Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4416.2016 (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ειδικότερα τις κατά περίπτωση διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 6, 33 παρ. 1 περ. γ, 38 παρ.3 και 6, 66 παρ. 2, 100, 103, 117 παρ. 2.3.4.5, 121παρ.1 περ. γ, 200. 208, 209 παρ.9, 221, 260, 281, 282, 302 παρ. 1 περ. α, 315, 316 και 337 του Ν.4412/2016.**
- **Των κατώτατων νομοθετημένων ορίων μισθών και ημερομισθίων ΥΑ 4241/127/2019**
- **Του ΒΔ 748/66 και ΝΔ 3755/1957 για αμοιβή εργασίας κατά Κυριακές και αργίες**
- **Την ΚΥΑ 18310/46 και 25825/51 για νυκτερινή εργασία σε κανονικές ημέρες αλλά και σε Κυριακές και αργίες**
- **Την ΥΑ 19040/81 για τα Δώρα Πάσχα και Χριστουγέννων**
- **Τον ΑΝ 539/1945 περί κανονικής άδειας των εργαζομένων**
- **Το Ν.4504/1966 περί επιδόματος άδειας των εργαζομένων**
- **Το άρθρο 68 παρ.1 του Ν.3863/2010**
- **Την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β΄ 266)**
- **Την απόφαση 11/ πρακτικό 248/ 16.04.2019 ΔΣ ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ σχετικά με τον ορισμό ετήσιας επιτροπής διαγωνισμού προμηθειών και υπηρεσιών (ΕΔ) και ετήσιας επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων (ΕΑΕ)**
- **Της με αριθμό πρωτ. 1088/05.07.2019 απόφαση περί έγκρισης Ανάληψης Υποχρέωσης.**
- **Της με αριθμό 2/πρακτικό 250/28.05.2019 απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής περί έγκρισης διενέργειας της προμήθειας, των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων διακήρυξης.**

Άρθρο 2

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί **στις 30.07.2019 ημέρα Τρίτη και 10:00 ώρα, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στην έδρα της επιχείρησης.**

2. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν **γραπτή σφραγισμένη προσφορά στο αρμόδιο γραφείο της επιχείρησης, αρμόδιος υπάλληλος κα Χαριτάκη Μαρία, μέχρι και 29.07.2019 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30.**

3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 3
Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου, στον δικτυακό τόπο: **www.heraklion.gr** και από την ιστοσελίδα της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ, στον δικτυακό τόπο **www.deptah.gr.**

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό **στην έδρα της επιχείρησης: Πλαστήρα και Ρωμανού(ΠΣΚΗ, κτίριο Ε), τηλέφωνο: 2810241950, Fax: 2810244740, e-mail: deptah@otenet.gr, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.**

Άρθρο 4
Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές **συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.**

2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.

3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), **μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.**

Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

Άρθρο 5
Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, **επί ποινή αποκλεισμού** και τα εξής δικαιολογητικά:

Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

α)ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει, ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
ii. δωροδοκία,
iii. απάτη,
iv. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
v. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
vi. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,
vii. για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- **τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),**
- **τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).**

β)ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει, ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης **καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.**

γ)ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

δ)ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει, ότι δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

ε)ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει, ότι δεν έχουν επιβληθεί τα δύο προηγούμενα χρόνια πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Επίσης, **ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.**

2. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά <u>θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση.</u>

Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, **<u>όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή.</u>**

Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της.

<u>Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.</u>

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε **εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της.**

Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά.

Εάν η Αναθέτουσα αρχή αποφασίσει, ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) δεν είναι υποχρεωτικό να φέρει ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής του, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων το ΤΕΥΔ ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Το ΤΕΥΔ, όταν συμμετέχουν Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένο από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Άρθρο 6
Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται **σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α** , ήτοι στο ποσό των **860,00 ευρώ**, σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α ' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

- Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τ**ουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.
- Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένστασης ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας ένστασης κατά της απόφασης κατακύρωσης.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

α) **Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.**

β) **Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.**

γ) **Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.**

Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

δ) **Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό.**

Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

ε) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

1) την ημερομηνία έκδοσης,

2) τον εκδότη,

3) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,

4) τον αριθμό της εγγύησης,

5) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

6) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,

ζ) τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

η)τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι)την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης **να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής** και

κ) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

λ)Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής, με τις εξής διαφοροποιήσεις:

1. Δεν απαιτείται αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
2. Θα αναφέρουν τις προς παροχή προμήθειες.
3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.

μ)Οι υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής, επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

Άρθρο 7
Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως.

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, **απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.**

3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β) Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής.

γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και

β) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

5. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:

α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής) και του άρθρου 8.1 των Τεχνικών Προδιαγραφών.

β) Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

6. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.

Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

7. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση (σύμφωνα με το άρθρο 8.2 των Τεχνικών Προδιαγραφών).

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των υπηρεσιών που έχουν προκηρυχθεί.

Όλες οι τιμές στην προσφορά, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, συμπληρώνονται ολογράφως επί ποινή απαραδέκτου.

Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στην προσφορά δεν λαμβάνεται υπόψη.

8. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

9. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

10. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον οικονομικό φορέα μόνο, όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν.

Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει.

Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

Άρθρο 8
Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (4) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή

μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

Άρθρο 9

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας της υπηρεσίας.

Άρθρο 10

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην Αναθέτουσα Αρχή, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού.

Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Η ένσταση εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από αυτή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης Ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο.

Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 11

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά ανά υπηρεσία, καθώς και αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο της υπηρεσίας.

2. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 12

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.

2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3.Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.

Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

4.Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής

5.Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

6.Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

7.Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση της Επιτροπής Διαγωνισμού, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

8.Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 13
Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλλει εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών ούτε μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από τη κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν εντός, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου,** από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.**
- **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.**
- **Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό**, από τα οποία να προκύπτουν **ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.**

- **Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους,** έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει, ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα),** το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4.Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν, ότι είναι ενήμερα ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

5. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

6. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί, ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν μη νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο, να τα προσκομίσει πέντε (5) ημερών από τη κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει τη παραπάνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ'ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν και μετά τη πάροδο της ως άνω προθεσμίας ο προσωρινός ανάδοχος δεν ανταποκριθεί, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

7. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού

αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνεται με την απόφαση κατακύρωσης.

8. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

9. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

10. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 14
Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Η Επιτροπή (Ε.Δ.) Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Αναθέτουσα Αρχή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής μέχρι και 50% ή για μεγαλύτερη ποσότητα κατά 30% που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος.

β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

Άρθρο 15
Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 16
Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Ο χρόνος διάρκειας των υπηρεσιών ορίζεται σε οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή και περισσότερο εφόσον γίνει χρήση της δυνατότητας αύξησης των ποσοτήτων της μελέτης ή και παραταθεί ως ανωτέρω.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

3. Η παροχή των υπηρεσιών, η διαδικασία παραλαβής αυτών **και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-221 του Ν. 4412/2016.**

4. Η ανάθεση των υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, ως οργανωτική μονάδα της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

5. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, **συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.**

6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, **με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.**

Μετά την έκδοση της απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

7. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

8. Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, **στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο.**

Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

9. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, **με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής,** μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο πάροχος των προμηθειών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προαναφερθείσες ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

10. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκειας, **κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.**

Άρθρο 17
Ποινικές ρήτρες

1. Αν οι υπηρεσίες υλοποιηθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου **μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.**

2. **Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:**

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου.

4.Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 18
Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης (8 μήνες)

2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις προμήθειες που έχει παραδώσει και παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής (ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης).

3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία.

Άρθρο 19
Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στην έδρα της Επιχείρησης και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.heraklion.gr και στην ιστοσελίδα της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ, στην ηλεκτρονική διεύθυνση : www.deptah.gr.

2. Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», να καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Επιχείρησης.

3. Όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα καταχωρηθούν και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση του Δήμου Ηρακλείου και της Επιχείρησης

4. Τον ανάδοχο της παροχής υπηρεσίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, εισφορές κλπ.

Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

5. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 3852/2010 και του Ν. 3463/2006.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ. 2/πρακτικό 250/28.05.2019 (ΑΔΑ : ΩΕΜΥΟΕ9Α-6ΩΚ) απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Πρόεδρος ΔΣ ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ

Καπετανάκης Μηνάς

ΔΕΠΤΑΗ
Α.Ε. ΟΤΑ

Θέμα: Υπηρεσίες Φύλαξης των ανοικτών και κλειστών εγκαταστάσεων του Πολιτιστικού Συνεδριακού Κέντρου Ηρακλείου (Π.ΣΚ.Η.).

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο διαγωνισμός ακολουθεί τη διαδικασία (συνοπτικός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (ΦΕΚ Α'114/2006) Κύρωση του Κ.Δ.Κ.
2. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08
3. Τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80
5. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016, άρθρο 117 με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν.3863/2010.
7. Την υπ' αριθ. απόφαση Υπουργού Οικονομικών 2/45564/0026/01 (ΦΕΚ 1066 τ. Β')
8. Την υπ' αριθ. απόφαση Υπουργού Οικονομικών 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291 τ. Β')
9. Των κατώτατων νομοθετημένων ορίων μισθών και ημερομισθίων ΥΑ 4241/127/2019
10. Του ΒΔ 748/66 και ΝΔ 3755/1957 για αμοιβή εργασίας κατά Κυριακές και αργίες
11. Την ΚΥΑ 18310/46 και 25825/51 για νυκτερινή εργασία σε κανονικές ημέρες αλλά και σε Κυριακές και αργίες
12. Την ΥΑ 19040/81 για τα Δώρα Πάσχα και Χριστουγέννων
13. Τον ΑΝ 539/1945 περί κανονικής άδειας των εργαζομένων
14. Το Ν.4504/1966 περί επιδόματος άδειας των εργαζομένων
15. Την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266)
16. Την μελέτη η οποία συντάχθηκε για την παροχή υπηρεσίας που αφορά την φύλαξη **των ανοικτών και κλειστών εγκαταστάσεων του Πολιτιστικού Συνεδριακού Κέντρου Ηρακλείου (Π.ΣΚ.Η.)**, και συγκεκριμένα τα κτίρια Α, Β, Γ, ο υπόγειος σταθμός αυτοκινήτων και από το κτίριο Ε τα γραφεία της διοίκησης για χρονικό διάστημα **8 Μηνών** δυναμένου να παραταθεί μονομερώς από το ΔΣ της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ, μέχρι και 4 μήνες και μέχρι την ολοκλήρωση του νέου διαγωνισμού.
17. Την απόφαση 11/ πρακτικό 248/ 16.04.2019 ΔΣ ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ σχετικά με τον ορισμό ετήσιας επιτροπής διαγωνισμού προμηθειών και υπηρεσιών (ΕΔ) και ετήσιας επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων (ΕΑΕ)
18. Την απόφαση με αριθμό 2/ Πρακτικό 250/28.05.2019 του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ
19. Την ανάγκη της ΔΕΠΤΑΗ Α.Ε. Ο.Τ.Α. για την παροχή της ανωτέρω υπηρεσίας.

Άρθρο 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάθεση υπηρεσίας που αφορά την φύλαξη όλων των ανοικτών και στεγασμένων χώρων που ευρίσκονται εντός των εγκαταστάσεων του ΠΣΚΗ.

Ειδικότερα η υπηρεσία αφορά: Τη φύλαξη από Δευτέρα έως Παρασκευή τις ώρες 16:00 – 08:00, ήτοι δυο βάρδιες με ένα άτομο στην καθεμιά από αυτές και το Σαββατοκύριακο και τις αργίες όλο το εικοσιτετράωρο, ήτοι 3 βάρδιες από ένα άτομο στην καθεμία από αυτές.

Συνολικά για την φύλαξη των ανοικτών και στεγασμένων χώρων που ευρίσκονται εντός των εγκαταστάσεων του ΠΣΚΗ απαιτούνται δύο (2) άτομα για να καλυφθούν οι βάρδιες από Δευτέρα – Παρασκευή και τρία (3) άτομα για το Σαββατοκύριακο.

Το ωράριο εργασίας των φυλάκων, είναι ευθύνη του αναδόχου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρέπει να συμφωνηθεί με την αρμόδια διεύθυνση της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ σύμφωνα με τις λειτουργικές και λοιπές ανάγκες του ΠΣΚΗ.

Την παρακολούθηση των εγκαταστάσεων και με πεζές περιπολίες κατά τις νυχτερινές ώρες.

Την χρησιμοποίηση προσωπικού το οποίο είναι εκπαιδευμένο ώστε να επιτυγχάνεται με τον καλύτερο τρόπο η αποτροπή πιθανών απειλών, όπως:

- Είσοδος μη εξουσιοδοτουμένων (πεζών- οχημάτων) στο χώρο
- Κλοπές υλικών
- Φθορές - βανδαλισμοί
- Δολιοφθορές
- Τρομοκρατικές ενέργειες
- Φυσικές καταστροφές
- Κίνδυνοι κατά του προσωπικού και των επισκεπτών
- Την εφαρμογή όλων των συμπληρωματικών μέτρων που απαιτούνται για διαχείριση έκτακτων αναγκών.

Άρθρο 2. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται:

- **να τηρεί βιβλίο συμβάντων σε κάθε πόστο, όπου θα καταγράφονται η έναρξη ανάληψης και λήξης της υπηρεσίας κάθε φύλακα, τα τυχόν συμβάντα, καθώς και διαπιστώσεις φύλαξης ή περιπολίας σε κάθε θέση φύλαξης.** Το βιβλίο αυτό θα ελέγχεται και θα θεωρείται περιοδικά από την αρμόδια υπηρεσία της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ.

- **Για λόγους ασφαλείας ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει τη ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ για το προσωπικό που θα απασχολείται με την υποβολή κατάστασης προσωπικού με τα πλήρη στοιχεία ταυτότητας ή της άδειας εργασίας (και φωτοαντίγραφα αυτών).** Επίσης ενημέρωση πρέπει να γίνεται σε περίπτωση τυχόν αλλαγών προσωπικού πριν την χρησιμοποίησή του και σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Δ/νσης της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ.

- **Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων κ.λ.π.**, ευθύνεται δε έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, ΙΚΑ, τον Δήμο και κάθε τρίτο και να παραδίδει κάθε μήνα αντίγραφα μισθοδοτικών καταστάσεων και αποδεικτικά καταθέσεως στους τραπεζικούς λογαριασμούς των εργαζομένων στην αρμόδια διεύθυνση της ΔΕΠΤΑΗ Α.Ε. ΟΤΑ.

- **Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους κάθε είδους κανόνες που αφορούν το απασχολούμενο απ' αυτόν προσωπικό, είτε αυτοί απορρέουν από την εργατική νομοθεσία (άδειες ανυπαίτιου κωλύματος κλπ.) είτε από την ασφαλιστική νομοθεσία κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών οργανισμών, εργατικά ατυχήματα κλπ.), είτε από Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (καθορισμός μισθών και ημερομισθίων κλπ.), είτε από άλλους γενικούς κανόνες (ωράριο εργασίας κλπ.).** **Για κάθε πράξη ή παράλειψη του αναδόχου ευθύνεται ο ίδιος αποκλειστικά.**

- **Η ΔΕΠΤΑΗ Α.Ε. ΟΤΑ δεν θα φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος. Ωσαύτως, δεν θα φέρει καμία απολύτως αστική ή ποινική ευθύνη σε περίπτωση πρόκλησης ατυχήματος σε τρίτους, ευθύνη την οποία αναπληρώνει καθ' ολοκληρίαν ο ανάδοχος.**

- Ο Υπεύθυνος του αναδόχου υποχρεούται να συνεργάζεται με την αρμόδια διεύθυνση της ΔΕΠΤΑΗ Α.Ε. ΟΤΑ, για την εκπόνηση και εφαρμογή μέτρων ασφαλείας, για περιπτώσεις εκτάκτων γεγονότων ή εκδηλώσεων ή άλλων εντός των εγκαταστάσεων του ΠΣΚΗ, που δεν είναι αρμοδιότητας της ΕΛ.ΑΣ, εφαρμόζει τα εγκεκριμένα σχέδια ασφαλείας και υποχρεούται μετά από έγκριση της αρμόδιας δ/νσης για πραγματοποίηση ασκήσεων εφαρμογής (επί των σχεδίων) τουλάχιστον ανά τετράμηνο.

- Το προσωπικό του αναδόχου σε περίπτωση εξακρίβωσης τέλεσης ποινικών αδικημάτων κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ενημερώνει άμεσα τις αρμόδιες αστυνομικές αρχές και τις υπηρεσίες ασφαλείας της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ.

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι : **Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την ΔΕΠΤΑΗ Α.Ε. ΟΤΑ, έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.**

- Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στους χώρους φύλαξης, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του. **Ο απαιτούμενος κατά νόμο εξοπλισμός, ατομικά εφόδια και εξειδικευμένος ρουχισμός του προσωπικού φύλαξης, επιβαρύνει τον ανάδοχο.**

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από το αρμόδιο τμήμα της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ. **Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού έως και του 50% της μηνιαίας αμοιβής προ κρατήσεων, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση της Υπηρεσίας, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, της Υπηρεσίας διατηρούσης το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.**

- **Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό το οποίο να είναι ασφαλισμένο, ειδικευμένο, υγιές, άριστο στην ειδικότητα του. Εγγυάται ότι δεν θα απασχολήσει ή θα εκμεταλλευθεί ανήλικους κάτω των 18 ετών σύμφωνα με την Ελληνική και διεθνή νομοθεσία.**

- Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια και υγιεινή του προσωπικού που απασχολεί για τις εργασίες του στους χώρους του ΠΣΚΗ, για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών, σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα.

- Το προσωπικό του αναδόχου που απασχολείται στην φύλαξη των εγκαταστάσεων του ΠΣΚΗ κατά τα προβλεπόμενα στην παρούσα, υποχρεούται πέραν των άλλων και να εκτελεί κάθε εντολή από την αρμόδια διεύθυνση της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ ή του ΔΣ της, που αφορά την φύλαξη και ασφάλεια του ανθρώπινου δυναμικού, θεατών, επισκεπτών αλλά και των εγκαταστάσεων του ΠΣΚΗ.

- **Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος έναντι όλων ποινικά, αστικά και διοικητικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του. <u>Διευκρινίζεται ρητά, ότι η ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ, δεν έχει καμία αστική ή ποινική ή οποιαδήποτε άλλη ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιουδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωση της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.</u>**

- Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

- Το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό, οφείλει να είναι ένστολο κατά τα **προβλεπόμενα** και άψογο στη συμπεριφορά του προς το λοιπό προσωπικό της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ αλλά και προς τρίτους. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις και χρονοτριβή κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί δικαιολογημένα από την αρμόδια διεύθυνση ή το ΔΣ της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ, ως «ακατάλληλο» για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, μόλις ειδοποιηθεί σχετικά,(εγγράφως) από την ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ.

- **Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του αναδόχου που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του αναδόχου.**

- **Για την φύλαξη, θα χρησιμοποιείται υποχρεωτικά προσωπικό του αναδόχου και όχι άλλης εταιρείας**

.

- Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής

- **Ο ανάδοχος εγγυάται ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της προκήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς του ή όπως θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.**

- Ο ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεσης αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, **εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 εργάσιμων ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.**

- **Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μεριμνήσει ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στο προσωπικό του σε περίπτωση απεργίας του ανωτέρω προσωπικού.**

- **Ο ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση βιβλίου διαχείρισης, κλειδοθήκης ασφαλείας και κλειδιών των εγκαταστάσεων του ΠΣΚΗ. Η διάθεση των κλειδιών γίνεται με χρεοπίστωση μετά από έγκριση της αρμόδιας διεύθυνσης .**

- Ο ανάδοχος υποχρεούται στον Έλεγχο και επιτήρηση των επι μέρους εγκαταστάσεων, με συχνές περιπολίες εντός της εσωτερικής περιμέτρου τους και εντός των κτηρίων τους. Κατά τη διάρκεια των περιπολιών ο φύλακας θα έχει ασφαλίσει το χώρο φύλαξης του και θα φέρει μαζί του φακό και κινητό τηλέφωνο ή ενδοεπικοινωνία.

- **Το προσωπικό ασφαλείας απαιτείται να κατέχει άδεια εργασίας Α' κατηγορίας ανάλογη με τις δραστηριότητες που πρόκειται να ασκήσει.** Η άδεια εργασίας εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του νομού ή τη Διεύθυνση Ασφάλειας του τόπου κατοικίας του. (Αντίγραφα σχετικών αδειών κατατίθενται κατά την υπογραφή της σύμβασης αναδόχου)

- **Να φέρουν στην επωνυμία τους τη φράση «ιδιωτική επιχείρηση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας» και στα έγγραφά τους τον αριθμό της άδειας λειτουργίας τους.**

- **Να εκπαιδεύουν το απασχολούμενο προσωπικό ασφαλείας, ανάλογα με τα καθήκοντα που του ανατίθενται.**

- Να μην χρησιμοποιούν, ιδίως στα αυτοκίνητα και τις μοτοσικλέτες, σήματα, αυτοκόλλητες ή μη ταινίες ή χρωματισμό, που καθιστούν την εξωτερική τους εμφάνιση όμοια ή παρεμφερή με εκείνη των μέσων που χρησιμοποιούν τα σώματα ασφαλείας και να μην φέρουν συσκευές ηχητικής ή φωτεινής προειδοποίησης (σειρήνες, φάρους) και να μην θίγουν, κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων τους, τα κάθε είδους συνταγματικώς κατοχυρωμένα δικαιώματα των πολιτών.

- Να μην χρησιμοποιούν μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη, ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών. Η χρήση σκύλων σε δημόσιους και γενικά προσιτούς στο κοινό χώρους, απαγορεύεται. Η χρήση αυτών επιτρέπεται μόνο στο εσωτερικό των φυλασσόμενων κτιρίων και ιδιοκτησιών ή σε περίκλειστους χώρους,

- **Το προσωπικό ασφαλείας υποχρεούται, να μην χρησιμοποιεί, τον τίτλο «αστυνομικός» ή λέξεις ή φράσεις ικανές να παραπλανήσουν το κοινό ότι αντιπροσωπεύει δημόσια αρχή και ιδιαίτερα αστυνομική.**

Άρθρο 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια του «Έργου» ανέρχεται σε 8 μήνες, από την υπογραφή της σύμβασης .

Τυχόν μονομερή από πλευράς ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ παράταση της ισχύος της σύμβασης (μέχρι ανάληψης καθηκόντων νέου αναδόχου) κατά τα προβλεπόμενα στο κεφάλαιο ΣΥΜΒΑΣΗ και σε καμία περίπτωση δεν θα υπερβαίνει τους τέσσερις (4) μήνες.

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των 43.000,00 € (πλέον ΦΠΑ) και έχει προβλεφθεί στον κωδ. 6498 του Προϋπολογισμού έτους 2019.

Άρθρο 4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

- **Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου της ημεδαπής, ή ιδιωτικές εταιρίες, που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα και έχουν εμπειρία στην φύλαξη χώρων, κτιρίων και εξοπλισμού, και κατέχουν ειδική προς τούτο άδεια λειτουργίας, η οποία εκδίδεται από τον Προϊστάμενο του Επιτελείου του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας (Ν.2518/97-Ν.3707/2008) και η άδεια αυτή είναι εν ισχύ (5ετία).**

- Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά. **Υποχρεούται όμως να το πράξουν σε περίπτωση επιλογής πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος, έναντι της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση του έργου.**

- Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές. **Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί: Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.**

- Δικαίωμα απόρριψης προσφοράς: **Η Επιτροπή αξιολόγησης προσφορών έχει το δικαίωμα να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός. Η για οποιονδήποτε λόγο απόρριψη προσφοράς δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα για τον προσφέροντα. Όλα τα πιστοποιητικά που ζητούνται θα πρέπει να είναι πρόσφατα ή εντός ορίων όπου ρητά αναφέρονται τέτοια όρια.**

Άρθρο 5. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ-ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως και τέσσερεις ημέρες από την ημέρα αξιολόγησης, από την αρμόδια Δ/νση της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ.

Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

Διευκρινήσεις που ζητούνται από την επιτροπή αξιολόγησης σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς πρέπει να παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζεται από αυτήν, διαφορετικά η προσφορά θα απορρίπτεται. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Άρθρο 6. ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Υποβολή μέχρι την **Δευτέρα 29.07.2019 και ώρα 14:30. Η έγκαιρη υποβολή αποδεικνύεται από το βιβλίο πρωτοκόλλου της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **30.07.2019 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στην έδρα της επιχείρησης.**

Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ώρα ή ημέρα. Οι προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους προσφέροντες.

Το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών θα γίνει σε επόμενη συνεδρίαση μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής στο διαγωνισμό .

Οι υποψήφιοι μπορούν αυτοπροσώπως είτε με έγγραφη εξουσιοδότηση να παραστούν στις εργασίες της επιτροπής και για τον λόγο αυτό θα ενημερωθούν έγκαιρα.

Άρθρο 7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
- Τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος, κ.λπ.)
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα – ενδιαφερόμενου

Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία ως εξής:

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και το έντυπο ΤΕΥΔ (Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης). Στο περιεχόμενο του φακέλου της προσφοράς θα περιλαμβάνεται ένας (1) κλειστός (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά» και ένας (1) κλειστός (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά».

Η προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Ο φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η περιεχόμενη οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναγράφει το ποσόν της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως, χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.24 %.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να φέρει την υπογραφή του υποψηφίου αναδόχου. Οι προσφορές πρέπει να είναι καθαρογραμμένες χωρίς σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις, εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα – Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 8. ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

8.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι προσφέροντες υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, (πρωτότυπα ή σε φωτοαντίγραφα σύμφωνα με το άρθρο 1 Ν.4250/26.03.2014) **ως προϋπόθεση συμμετοχής στον διαγωνισμό.)**

Τα αναφερόμενα υποστοιχεία α' έως στ' της παραγράφου 1, του άρθρου 68, του Ν. 3863/2010 (Α' 115) καθώς και ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου, ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξεις επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 68 του ιδίου νόμου.

1. Άδεια λειτουργίας επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (Ν.2518/97) σε πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο.

2. Προ της υπογραφής της σύμβασης ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει εγγυητική επιστολή ίση με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ σαν **εγγύηση για την καλή εκτέλεση της σύμβασης,** η οποία θα επιστραφεί μετά την λήξη της σύμβασης και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ. 3 του άρθρου 25 του Π.Δ/τος 118/07 και την ημερομηνία λήξης της ισχύος της σύμβασης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον προμηθευτή αφού προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά το τέλος της σύμβασης για κάθε υπηρεσία και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους .

Οι χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προβλεπόμενη εγγύηση προσφορές απορρίπτονται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ως απαράδεκτες.

3. ΤΕΥΔ (Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης) το οποίο θα πρέπει να έχει ως ημερομηνία σύνταξης και υπογραφής, την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς. Επίσης θα πρέπει να είναι υπογραμμένο από τον προσφέροντα ή τον νομίμως εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του και επιπροσθέτως, στο οποίο :

α. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν

β. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,:

Όταν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο ή επιτηδευματίας :

δηλώνει, ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα ακόλουθα προβλεπόμενα αδικήματα :
- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- δωροδοκία
- απάτη
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες
- υπεξαίρεση , εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του παραπάνω εδαφίου, υποβάλλουν :

α) οι διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε. , Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.
β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο διευθύνων σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του

Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση του παρόντος υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του Συνεταιρισμού.

Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών / κοινοπραξία η δήλωση του παρόντος αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία, δηλώνουν ότι:

α είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις της που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις της .

β είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

γ δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ. ν 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α΄101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα), ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται ανεπιφύλακτα

δ ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου

4. Υπεύθυνη Δήλωση ν.1599/1986(Α΄75), η οποία θα πρέπει να έχει ως ημερομηνία σύνταξης και υπογραφής, την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς στην οποία θα δηλώνεται από τον προσφέροντα ότι απαρέγκλιτα τηρεί τις διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας, δηλαδή, καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στο προσωπικό που απασχολεί, ότι οι αποδοχές αυτές δεν είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία Σ.Σ.Ε, τηρεί το νόμιμο ωράριο απασχόλησης, τους κανόνες ασφαλιστικής κάλυψης, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Τα άνω θα αποτελέσουν και όρο της σχετικής σύμβασης που θα υπογραφεί με την εταιρία .

Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.

5. Ετήσια κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί στην οποία αναφέρεται η ειδικότητα και το ωράριο, θεωρημένη από την αρμόδια Αρχή (Επιθεώρηση Εργασίας) μαζί **επικυρωμένα από την ΕΛ.ΑΣ. αντίγραφα των αδειών εργασίας του προσωπικού εν ισχύ.**

6. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος

Όπως:

Ι/ για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε
-ΦΕΚ Δημοσίευσης του Καταστατικού Σύστασης της Α.Ε
-ΦΕΚ Δημοσίευσης του ισχύοντος Καταστατικού της ΑΕ
-Πρόσφατη Βεβαίωση της αρμόδιας διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων ή μη του καταστατικού και μη λύσεως της εταιρείας .

ΙΙ/ για διαγωνιζόμενους με μορφή Ε.Π.Ε
-ΦΕΚ Δημοσίευσης του Καταστατικού Σύστασης της ΕΠΕ

-ΦΕΚ Δημοσίευσης του ισχύοντος Καταστατικού της ΕΠΕ
-Πρόσφατο πιστοποιητικό του οικείου πρωτοδικείου για τις τυχόν τροποποιήσεις ή μη του καταστατικού και μη λύσεως της εταιρείας .

III/ για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε και Ε.Ε
-Καταστατικό Σύστασης της Ο.Ε και Ε.Ε
-Ισχύον καταστατικό της Ο.Ε και Ε.Ε (επικυρωμένα νομίμως)
-Πρόσφατο πιστοποιητικό του οικείου πρωτοδικείου για τις τυχόν τροποποιήσεις ή μη του καταστατικού σύστασης και μη λύσεως της εταιρείας .

IV**/ για φυσικά πρόσωπα-επιτηδευματίες**
- Βεβαίωση έναρξης εργασιών –επιτηδεύματος από αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αν από το καταστατικό των ανωτέρω εταιρειών δεν προκύπτει ευθέως το δικαίωμα υπογραφής, πρέπει να προσκομίσουν οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν ποιος είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος.

7. Άδεια από το Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας για την έγκριση της στολής προσωπικού φύλαξης (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο))

8.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Οικονομική προσφορά.

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση (σύμφωνα με το άρθρο 8.2 των Τεχνικών Προδιαγραφών).
Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των υπηρεσιών που έχουν προκηρυχθεί.
Όλες οι τιμές στην προσφορά, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, συμπληρώνονται ολογράφως επί ποινή απαραδέκτου.
Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στην προσφορά δεν λαμβάνεται υπόψη.
Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

2. Σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς εξειδικεύονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, όλα εκείνα τα στοιχεία που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013, όπως αυτό αντικατέστησε το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 (Α΄ 115) «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών» :
α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά της πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

«Σε περίπτωση που προκύπτει από την προσφορά ότι, η προσφερόμενη οικονομική προσφορά (σε τιμές ανθρωποώρας), δεν περιλαμβάνει εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους λειτουργίας της, αναλωσίμων, εργολαβικού κέρδους, νόμιμων υπέρ του δημοσίου και τρίτων κρατήσεις ή ο υποψήφιος δεν παρέχει πλήρη και αναλυτική αιτιολόγηση του συγκεκριμένου όρου ή τίθενται προϋποθέσεις, δεν θα ζητηθούν περαιτέρω διευκρινήσεις και η οικονομική προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτή.»
Στην οικονομική προσφορά να αναφέρεται αναλυτικά :
α) Για την αμοιβή των συνολικών ωρών εργασίας με το απλό ημερομίσθιο
β) Για την προσαύξηση εργασίας κατά Κυριακές και αργίες
γ) Για την προσαύξηση εργασίας για νυχτερινή εργασία
δ) Για προσαύξηση εργασίας για νυχτερινή εργασία κατά Κυριακές και αργίες
ε) Για το δώρο Πάσχα και Χριστουγέννων

στ) Για αναπλήρωση κανονικής άδειας (αποδοχές αδείας)
ζ) Για επίδομα αδείας

Να αναγράφεται η τιμή παροχής υπηρεσιών ανά ανθρωποώρα για όλες τις υπηρεσίες σε συνδυασμό με τις βάρδιες που ζητούνται.

Οι τιμές αυτές συμπεριλαμβάνουν και τις όποιες κρατήσεις και θα είναι σε ευρώ (€) επί ποινή αποκλεισμού.

Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ (€) μπορεί να γίνει μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία

Άρθρο 9. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής αναδόχου σε αυτόν και της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση-προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή), που προβλέπονται στο άρθρο 15 του Π.Δ/τος 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007).

Άρθρο 10. ΣΥΜΒΑΣΗ

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα καταρτισθεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση το σχετικό υπόδειγμα της παρούσας, την προσφορά του αναδόχου και την διακήρυξη και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Η σύμβαση θα έχει ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της και μπορεί να παρατείνεται, μετά το χρόνο ισχύος της, μέχρι τέσσερις (4) μήνες με τους ίδιους όρους και μέχρι την υπογραφή νέας.

Προκειμένου να παραταθεί ο χρόνος ισχύος της σύμβασης, η εταιρία θα ειδοποιεί έγγραφα τον ανάδοχο, **ένα (1) μήνα** πριν από τη λήξη της αρχικής ή των ανανεώσεών της, για το χρονικό διάστημα της παράτασης.

Ομοίως, ο ανάδοχος σε περίπτωση που δεν επιθυμεί την παράταση ισχύος της σύμβασης, υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως τη ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ τουλάχιστον **ένα(1) μήνα** πριν από τη λήξη της αρχικής ισχύος της σύμβασης ή των ανανεώσεών της.

Άρθρο 11. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Στον ανάδοχο που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει την σχετική σύμβαση κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων κατά το άρθρο 20 του ισχύοντος Συντάγματος, **επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:**

α) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση.
β) Ανάθεση της φύλαξης σε βάρος του έκπτωτου είτε από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό, είτε με επανάληψη του διαγωνισμού είτε με διαπραγμάτευση. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία ή το τυχόν διαφέρον που θα προκύψει καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου προμηθευτή.
γ) Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο ή μέρος των προμηθειών των φορέων που αναφέρονται στο πεδίο εφαρμογής του Ν.2286/95.

Άρθρο 12. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Στον ανάδοχο που θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αποστέλλεται σχετική έγγραφη ανακοίνωση με απόδειξη με την οποία καλείται να προσέλθει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας προ της υπογραφής της εν λόγω σύμβασης **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** ίση με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., η οποία θα επιστραφεί μετά την λήξη της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εν λόγω εγγυητική επιστολή πρέπει να προβλέπει ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου. Στις ίδιες επιβαρύνσεις υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Η τιμή της οικονομικής προσφοράς που θα συμβασιοποιηθεί θα καλύπτει όλες τις δαπάνες του εργολάβου για το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα για τις υπηρεσίες που προβλέπονται στην διακήρυξη και

τις κείμενες διατάξεις. Θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι δαπάνες απαραίτητες για την αποζημίωση του προσωπικού (εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα εορτών και αδείας, νυχτερινή εργασία).

Η ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ, έχει το δικαίωμα να αναθέτει στον ανάδοχο πρόσθετες εργασίες , σε ποσοστό μέχρι 20% επί του συνολικού αριθμού των ανθρωποωρών ή του χωρίς ΦΠΑ συμβασιοποιημένου ποσού, για κάλυψη πρόσθετων ή έκτακτων αναγκών φύλαξης σε περιοχές αρμοδιότητας του ΠΣΚΗ.

Σε τέτοια περίπτωση είναι αναγκαία η πρόσληψη του επιπλέον ικανού και απαραίτητου προσωπικού από πλευράς αναδόχου εταιρίας με τις ίδιες προϋποθέσεις με το υπάρχον προσωπικό.

Η κοστολόγηση των υπηρεσιών αυτών θα γίνει στην βάση της τιμής ανθρωποώρας που έχει ήδη κατακυρωθεί στον ανάδοχο, επί του αριθμού των απαιτούμενων ανθρωποωρών εργασίας.

Η άρνηση ή αδυναμία κάλυψης τέτοιων αναγκών, έχει ως συνέπεια την κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης, υπέρ της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ –ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΡΘΡΟΥ 6 ΠΑΡ 2 Π.Δ 118/07

Ο συμμετέχων, στον οποίο έγινε η ανακοίνωση ανάδειξης του ως μειοδότη και πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, οφείλει, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης και την παραλαβή της, να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω δικαιολογητικά και τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από την **επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού** και θα ενημερωθούν όλοι οι συμμετέχοντες επί της ακριβούς ημερομηνίας και ώρας προκειμένου για την παράστασή τους.

Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσκομίσει τα κατωτέρω δικαιολογητικά ή αποδειχθεί κατά την διαδικασία του ελέγχου, ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις, η επιτροπή διενέργειας ενημερώνει σχετικά εγγράφως την αρμόδια υπηρεσία της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ και η διαδικασία επαναλαμβάνεται με πρόσκληση του δεύτερου υποψηφίου κατά σειρά κατάταξης και ούτω κάθ΄εξής .

Αν κανένας από τους αναδειχθέντες μειοδότες δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που απαιτούνται, ο διαγωνισμός κηρύσσεται άγονος.

α. Φυσικά πρόσωπα

1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, αδίκημα σχετικό με νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες .
2) **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής Αρχής ή διοικητικής αρχής**, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι **δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης**.
3) **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή,** από το οποίο να προκύπτει, ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (εργοδοτών και εργαζομένων) .
4) **Πιστοποιητικό ότι, κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης**, είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις (**φορολογική και Δημοτική ενημερότητα**) σε πρωτότυπο φωτοαντίγραφο επικυρωμένο .

   Σε περίπτωση που η επιχείρηση είναι εγκαταστημένη στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2),(3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
5) **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,** με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου, ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης .

β. αλλοδαποί :

1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου** εγγράφου αρμόδιας διοικητική ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, αδίκημα σχετικό με την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες .

2) Πιστοποιητικό **της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής** αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, και ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

3) Πιστ**οποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι, κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (εργοδοτών και εργαζομένων), με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό, και το οποίο να ισχύει τουλάχιστον κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού .

4) **Πιστοποιητικό, ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω** ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (φορολογική και δημοτική ενημερότητα) σε πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο επικυρωμένο, το οποίο εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

5) **Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας** εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει, ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

6) Ονομαστική κατάσταση του προσωπικού που θα διαθέσει για τις ανάγκες φύλαξης μαζί με τα ακριβή αντίγραφα των εν ισχύ αδειών εργασίας και στα οποία θα φαίνεται η ημερομηνία λήξης των αδειών αυτών. Εάν κάποια από τις άδειες του προσωπικού αυτού λήξει εντός του χρόνου διάρκειας της σύμβασης και δεν έχει ανανεωθεί, τότε το άτομο αυτό αντικαθίσταται .

Στην κατάσταση αυτή θα φαίνονται και τα πλήρη στοιχεία του υπεύθυνου για την επιχείρηση ως και το βιογραφικό του σημείωμα.

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου για τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα ή τα αλλοδαπά**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, το οποίο να ισχύει πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες .

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι :
Ειδικότερα τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν ποινικό μητρώο για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείας (Α.Ε.) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νομίμους εκπροσώπους του.

2) **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής Αρχής ή διοικητικής αρχής,** έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, το οποίο να ισχύει πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι **δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης** .

3) **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, το οποίο κατά την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης και από το οποίο να προκύπτει, ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης εργοδοτών και εργαζομένων (Ασφαλιστική ενημερότητα ΙΚΑ-ΟΑΕΕ)

4) **Πιστοποιητικό, ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης** είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του (φορολογική ενημερότητα) σε πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο επικυρωμένο από την αρμόδια ΔΟΥ ή από υπάλληλο της υπηρεσίας μας, με επίδειξη του πρωτοτύπου. Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2),(3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

5) **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, το οποίο τουλάχιστον να ισχύει την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της άνω έγγραφης ειδοποίησης .

6) **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής,** έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, το οποίο να ισχύει πριν από την κοινοποίηση της άνω ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/90 (ΦΕΚ 101/Α΄) όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα). Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον άφορα στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία στο μητρώο Ανώνυμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1ι.α.' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει και εφόσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

δ. Οι Συνεταιρισμοί:

1) Απόσπασμα ποινικού 956 μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου
το οποίο να ισχύει πριν από την κοινοποίηση της άνω ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης β της παρ. Α του άρθρου 2 της παρούσας .
2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2),(3) και (4) της περίπτωσης γ της παρούσας, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς και αλλοδαπούς συνεταιρισμούς.
3) Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. Οι ενώσεις των προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος, δύναται να αντικατασταθούν αυτά :

- από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού.

Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται, ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νόμιμες καταστάσεις.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

ζ. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση ή στην κοινοπραξία.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΝΩΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η εκάστη και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών .

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει στην ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ, την δαπάνη δημοσιοποίησης του διαγωνισμού, στον Τύπο.

Άρθρο 13. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Στην περίπτωση που θα διαπιστωθεί από την αρμόδια δ/νση της ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ ή από την Διοίκηση, ότι υπάρχει πλημμελής εκτέλεση των υπηρεσιών, τότε μετά από εισήγησή δύναται η ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ. με απόφαση του Δ.Σ να περικόψει ποσοστό μέχρι και 30% και όχι λιγότερο από 10% της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει τη σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης μετά από προειδοποίηση.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ
ΔΕΥΤΕΡΑ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	171	16	8	2736
ΣΑΒΒΑΤΑ	35	24	8	840
ΚΥΡΙΑΚΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ	39	24	8	936
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	**245**			**4.512**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
Μ.ΣΥΝΟΛΟ	**43.000,00€**
ΦΠΑ 24%	**10.320,00€**
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	**53.320,00€**

Στις προσφορές των ενδιαφερομένων θα αναλύεται υποχρεωτικά ξεχωριστά το εργατικό – ασφαλιστικό κόστος, το διοικητικό κόστος του έργου και το εργολαβικό όφελος.

Για τη ΔΕΠΤΑΗ ΑΕ ΟΤΑ
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Καπετανάκης Μηνάς