



ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
(Τ.Ε.Ι.) ΚΡΗΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση : Εσταυρωμένος - 71004
 Ταχ. Θυρίδα : 1939
 Πληροφορίες : Μ. Δαμιανάκη
 Τηλ. : 2810379307
 Φαξ : 2810379395
 e-mail : mariadam@staff.teicrete.gr.

Ηράκλειο 17/07/2018

Αρ. Πρωτ. 5377/Φ70

ΠΡΟΣ:

Δήμο Ηρακλείου
 Επιμελητήριο
 Θυροκόλληση

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΡΗΤΗΣ (που θα αναφέρεται στο εξής ως Τ.Ε.Ι. Κρήτης) αφού έλαβε υπ' όψη:

1. Το νομοθετικό πλαίσιο που ορίζεται από:

- Τις διατάξεις του Ν. 4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195/6-9-2011 τ. Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τις διατάξεις του άρθρου 2, 12 και 14 του Ν. 4485/4.8.2017 «Διάρθρωση της ανώτατης εκπαίδευσης - Νομική μορφή των Α.Ε.Ι».
- Τις διατάξεις των άρθρων 2, 3 και 4 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254 Α') «Ρυθμίσεις Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και άλλες Διατάξεις».
- Το με αρ. πρωτ. 24/Φ20/16-11-2017 έγγραφο της Εφορευτικής Επιτροπής για την ανάδειξη εκπροσώπου των Διοικητικών Υπαλλήλων και του αναπληρωτή του στη Σύγκλητο του ΤΕΙ Κρήτης.
- Το με αρ. πρωτ. 7163/Φ20/30-11-2017 έγγραφο του Πρύτανη του ΤΕΙ Κρήτης στους Προπτυχιακούς και στους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές για τον ορισμό εκπροσώπου με τον αναπληρωτή του στη Σύγκλητο του ΤΕΙ Κρήτης.
- Την με αρ. 172/Φ20/11-01-2018 Απόφαση του Πρύτανη του Τ.Ε.Ι. με θέμα «Καθορισμός αναπλήρωσης του Πρύτανη και τομείς ευθύνης και επιμέρους αρμοδιότητες των Αντιπρυτάνεων του Τ.Ε.Ι. Κρήτης» (ΦΕΚ 203/τ. Β'/30-01-2018).
- Την απόφαση της Συγκλήτου με αρ. πράξης 176/11.01.2018 (ΦΕΚ Τεύχος Β'/855/12.03.2018) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Συγκλήτου στο Πρυτανικό Συμβούλιο για θέματα της Διεύθυνσης Οικονομικού του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Κρήτης».

- Τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τις διατάξεις του Ν.4337/2015 με τον οποίο τροποποιείται το άρθρο 77 του Ν.4270/28-06-2014.
- Τις διατάξεις του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 61 του Ν.4146/2013,
- Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- Τις διατάξεις του Ν. 4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις »,
- του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του Π.Δ 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

2. Την με αριθμό **14/05-07-2018 (Θέμα 3^ο)**, Απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι. Κρήτης που εγκρίνει τη συγκεκριμένη δαπάνη

3. Την πίστωση του ΚΑΕ 0439 του Τακτικού Προϋπολογισμού του ΤΕΙ Κρήτης των ετών 2018 – 2019.

4. Την με αρ. πρωτ. **5035/Φ80/03-07-2018** Έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2019 (ΚΑΕ 0439).

5. Την Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης που αφορά το έτος 2018, με αριθμό πρωτ.: 5158/Φ80/09-07-2018 και αύξοντα αριθμό καταχώρησης **330** (ΑΔΑ: Ω2Γ44691Ο3-ΙΘΜ) στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής.

Τις υπηρεσιακές ανάγκες του ΤΕΙ Κρήτης.

και προκειμένου να προχωρήσει σε ετήσια ανάθεση των υπηρεσιών **απεντόμωσης και μυοκτονίας των κτιριακών εγκαταστάσεων του ΤΕΙ Κρήτης** στο Ηράκλειο και των τμημάτων του που βρίσκονται στις πόλεις των Χανίων, Ρεθύμνου, Αγίου Νικολάου, Ιεράπετρας, και Σητείας,

ΚΑΛΕΙ

όλους τους ενδιαφερόμενους που παρέχουν υπηρεσίες απεντόμωσης και μυοκτονίας να υποβάλλουν κλειστές προσφορές **μέχρι την Τρίτη 24/07/2018 και ώρα 10:00 π.μ. στο γραφείο πρωτοκόλλου του ΤΕΙ Κρήτης στο κτίριο Διοίκησης.**

Το άνοιγμα των προσφορών και η αξιολόγηση τους θα γίνει από το Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας την ίδια ημέρα με την λήξη της παραλαβής στα γραφεία της Διοίκησης του ΤΕΙ Κρήτης.

Συνολικός Προϋπολογισμός: 4.435,48€ πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι 5.500,00 € συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ 24%

Συνολική διάρκεια σύμβασης : ένα έτος από την υπογραφή της.

C.P.V.:90670000-4

Κωδικός NUTS: GR431, GR432, GR433, GR434

Δικαιούμενοι συμμετοχής σύμφωνα με το Άρθρο 25 του Ν.4412/08-08-2016 είναι οι Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

ΣΥΝΤΑΞΗ, ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς:

- α) Η λέξη «Προσφορά»
- β) Η επωνυμία της Υπηρεσίας (ΤΕΙ Κρήτης)
- γ) Ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης ενδιαφέροντος (βρίσκεται στην 1η σελίδα)
- δ) Η ημερομηνία αξιολόγησης των προσφορών
- ε) Τα στοιχεία του αποστολέα

Οι προσφορές θα υποβληθούν μέσα σε φάκελο σφραγισμένο (κυρίως φάκελος), ο οποίος θα έχει τις ενδείξεις που αναφέρονται στην παρούσα. Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς θα πρέπει να υπάρχουν:

Α) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν με την προσφορά τους υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αντίγραφο άδειας λειτουργίας επιχείρησης
2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του νόμου 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει η οποία φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ (ΦΕΚ Α 74-26.03.2014), στην οποία να:
 - Να αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης,

- Να δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους:
 - Δεν βρίσκονται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/16 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από την ανάληψη δημόσιας σύμβασης.
 - είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
 - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους που πρέπει να είναι σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
 - αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης,

Τονίζεται ότι όσοι συμμετάσχουν θα πρέπει να είναι σε θέση να καλύπτουν τόσο τις κεντρικές εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Κρήτης στο Ηράκλειο όσο των τμημάτων του που βρίσκονται στα Χανιά, Ρέθυμνο, Άγιο Νικόλαο, Ιεράπετρα και Σητεία.

Β) ΞΕΧΩΡΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος)

Γ) ΞΕΧΩΡΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να αναφέρεται η προσφερόμενη τιμή, συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων υπέρ τρίτων όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση που προκύπτει, χωρίς Φ.Π.Α. (αριθμητικά και ολογράφως).

Τον ανάδοχο θα βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι υπέρ δημοσίου και τρίτων.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Οι προσφορές θα γίνουν δεκτές εφόσον πληρούν όλους τους όρους της πρόσκλησης.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες μέχρι την έκδοση του αποτελέσματος.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη μόνο βάσει τιμής προσφορά, των τεχνικά αποδεκτών προσφορών.**

Σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016, η αναθέτουσα αρχή μετά την αξιολόγηση των προσφορών ειδοποιεί εγγράφως τον εν δυνάμει ανάδοχο, να υποβάλει εντός προθεσμίας, ημερών (10) από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, ως αποδεικτικά της μη ύπαρξης των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το αρ. 107 του ν.4497/2017,τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. **Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.
2. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τελευταίου τριμήνου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-

μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), το Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- 3. πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας στο οποίο να πιστοποιείται ότι **κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης** οι οικονομικοί φορείς είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)** καθώς και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις τους**.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά :

Στους οργανισμούς κύριας ασφάλισης αλλά και στους φορείς επικουρικής ασφάλισης.

Τους απασχολούμενους στην επιχείρηση με οποιαδήποτε σχέση εργασίας που είναι ασφαλισμένοι σε οποιαδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.

Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.

Σε περίπτωση εταιρειών (Νομικών Προσώπων) την ίδια την εταιρεία (το Νομικό Πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν , εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

- 4. Βεβαίωση εγγραφής** σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος – μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Επίσης οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να αποδείξουν ότι παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

- 5. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος όπως: το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε και Ε.Π.Ε) επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων (για Ο.Ε. και Ε.Ε), καθώς επίσης και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτει ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Α.Ε και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, εάν αυτό δεν προκύπτει από το καταστατικό, αναλόγως με την νομική μορφή των εταιρειών η κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Οποιαδήποτε έγγραφα αφορούν τη διαδικασία ανάθεσης αποστέλλονται στη παρακάτω διεύθυνση:

ΤΕΙ Κρήτης

Τμήμα Πρωτοκόλλου

1^{ος} Όροφος Κτιρίου Διοίκησης

Τ.Κ. 71410,

Σταυρωμένος, Ηράκλειο Κρήτης

Περισσότερες πληροφορίες κάθε μέρα σε ώρες γραφείου στα τηλέφωνα: 2810379307, 2810 379137 (κ. Δαμιανάκη Μαρία και κ. Ντρετάκη Ελένη) και στο e-mail :mariadam@staff.teicrete.gr.

Η πρόσκληση θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <https://www.teicrete.gr/el/news/proclamations>.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ Τ.Ε.Ι. ΚΡΗΤΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΤΣΑΡΑΚΗΣ

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ

ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΕΝΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΣΑΡΙΔΩΝ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΤΕΙ ΚΡΗΤΗΣ

1. Η απεντόμωση σε χώρους γραφείων και κοινόχρηστους όπως διάδρομοι, WC, κ.λπ. θα πραγματοποιείται με χρήση ειδικού gel που θα είναι άοσμο και ασφαλές για χρήση σε κατοικημένους χώρους και θα έχει την έγκριση χρήσης από τους αρμόδιους φορείς (Ε.Ο.Φ., Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, κ.λπ.) ή με τη χρήση φερομονικών παγίδων για κατσαρίδες με κολλώδη ουσία. Τονίζεται ότι στους παραπάνω χώρους σε καμία περίπτωση δεν θα γίνεται με ψεκασμό, δηλαδή ψεκασμοί πάνω σε επιφάνειες όπου έρχονται σε επαφή με φοιτητές και το προσωπικό του Ιδρύματος δεν θα πραγματοποιούνται.

Στα φρεάτια λυμάτων (περίπου 100 στο Ηράκλειο και 50 στα τμήματα των άλλων πόλεων) η απεντόμωση θα γίνεται τρεις φορές ετησίως με υπολειμματικούς ψεκασμούς και εγκεκριμένα σκευάσματα/φάρμακα για το χρονικό διάστημα από Απρίλιο έως Οκτώβριο.

Σαν ανιχνευτές παρουσίας εντόμων στην περίπτωση έξαρσης παρουσίας πληθυσμού εντόμων θα πρέπει να χρησιμοποιούνται συσκευές καταγραφής (παγίδες κόλλας ελκυστικές, φερομονικές παγίδες λεπιδόπτερων). Οι θέσεις των παγίδων αυτών πρέπει να σημειώνονται σε σχέδιο κάτοψης των εγκαταστάσεων του ΤΕΙ Κρήτης και των Τμημάτων του στα Χανιά, Ρέθυμνο, Άγιο Νικόλαο, Ιεράπετρα και Σητεία, η οποία και θα διατεθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία.

2. Η ημερομηνία επιθεώρησης, οι αλλαγές των ελκυστικών και τα ευρήματα πρέπει να καταγράφονται συστηματικά.
3. Σε περιοχές όπου υπάρχει κίνδυνος παρουσίας κατσαρίδων (αίθουσες, γραφεία, υπόγεια, κ.λπ) πρέπει να τοποθετηθούν παγίδες κόλλας με ελκυστικό οι οποίες θα ελέγχονται μηνιαίως σε όλες τις επιθεωρήσεις ρουτίνας και θα αντικαθίστανται ανάλογα με τις υποδείξεις του κατασκευαστή.
4. Σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη εντατικής καταπολέμησης, οι επιθεωρήσεις θα γίνονται τουλάχιστον κάθε δύο εβδομάδες και με εφαρμογή εντομοκτόνου. Απεντόμωση με τον ίδιο τρόπο θα γίνεται και σε περίπτωση που εμφανιστούν κατσαρίδες σε γραφείο, εργαστήριο κ.λπ. μετά από κλήση του χρήστη του αντίστοιχου χώρου.
5. Οι επιθεωρήσεις θα ακολουθήσουν και μετά την εξαφάνιση των κατσαρίδων για να διασφαλιστεί ότι δεν έχουν εκκολαφθεί νύμφες και σε αυτή την περίπτωση θα συνεχίζεται η χρήση των παγίδων κόλλας κατά τις επιθεωρήσεις αυτές.
6. Στους χώρους αποθήκευσης ευπαθών υλικών που μπορεί να προσελκύουν έντομα αποθηκευμένων προϊόντων θα γίνεται επιθεώρηση και έλεγχος όλου του εξοπλισμού σε μηνιαία βάση.
7. Όταν εντοπιστούν φωλιές υμενοπτέρων (σφήγγες), να καταστρέφονται όταν δεν θα υπάρχει προσωπικό/φοιτητές στον περίγυρο χώρο. Απαιτείται έλεγχος και καταπολέμηση τους στους χώρους πρασίνου και τις καλλιέργειες ιδιοκτησίας του ΤΕΙ Κρήτης που περιβάλλουν τις κτιριακές εγκαταστάσεις του Ιδρύματος.
8. Να διενεργούνται δύο ψεκασμοί ακμαιοκτονίας των κουνουπιών σε όλες τις χαμηλές εξωτερικές επιφάνειες των κτιριακών εγκαταστάσεων του ΤΕΙ Κρήτης στο Ηράκλειο, κατά τους μήνες Απρίλιο και Μάιο σε μη εργάσιμες ημέρες και ώρες.
9. Να διενεργούνται μηνιαίοι ψεκασμοί προνυμφοκτονίας, - ακμαιοκτονίας για την καταπολέμηση των κουνουπιών από Απρίλιο μέχρι Νοέμβριο στο χώρο επεξεργασίας υγρών αποβλήτων του «Εργαστηρίου Διαχείρισης Στερεών Υπολειμμάτων και Υγρών αποβλήτων

στο Αγρόκτημα, εκτάσεως περίπου 200τ.μ. και στο περιβάλλοντα χώρο του Παιδικού Σταθμού, εκτάσεως 245,10 τ.μ και περιμετρικά των παλαιών εσίων του ΤΕΙ Κρήτης στο Ηράκλειο.

2. ΜΥΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ – ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΤΡΩΚΤΙΚΩΝ

1. Οι δολωματικοί σταθμοί θα αριθμηθούν και θα οριστεί η θέση τους σε σχέδιο κάτοψης του ΤΕΙ Κρήτης και των Τμημάτων του στις πόλεις των Χανίων, Ρεθύμνου, Αγίου Νικολάου, Ιεράπετρας και Σητείας. Οι δολωματικοί σταθμοί θα τοποθετηθούν περιμετρικά των εγκαταστάσεων, εξωτερικά στις εισόδους των κτιρίων, στα υπόγεια, τις αποθήκες, εξωτερικά των μαγειρείων, καθώς και σε όλα τα υπόγεια κανάλια και μηχανοστάσια των κτιριακών συγκροτημάτων. Απαγορεύεται να γίνει χρήση εκτεθειμένων δολωμάτων σε εσωτερικές θέσεις. Το τρωκτικοκτόνο σκεύασμα (αποκλειστικά και μόνο κηρώδη δολώματα σε μορφή κύβου) θα πρέπει να στερεώνεται ασφαλώς μέσα σε πλαστικούς ανθεκτικούς ή μεταλλικούς δολωματικούς σταθμούς, ειδικά σχεδιασμένους για να αποφεύγεται η τυχαία επαφή του φαρμάκου με οργανισμούς μη-στόχους. Οι εσωτερικοί δολωματικοί σταθμοί θα πρέπει να ασφαλίζουν με κλειδί και σε καμία περίπτωση δεν θα γίνεται άνοιγμα του δολωματικού σταθμού χωρίς το ανάλογο κλειδί έτσι ώστε να αποφεύγονται τα σπασίματα και οι φθορές τους, σε αντίθετη περίπτωση το κόστος αντικατάστασης του θα επιβαρύνει τον ανάδοχο. Στις αίθουσες διδασκαλίας δεν θα χρησιμοποιούνται τρωκτικοκτόνα σκευάσματα.
2. Σε περίπτωση καταγραφής δραστηριότητας τρωκτικών εντός του κτιρίου, θα πρέπει να εφαρμοστεί ένα εντατικό σχέδιο καταπολέμησης και η προβλεπόμενη περιοχή και οι περιβάλλοντες χώροι θα επιθεωρούνται σε διαδοχικές μέρες (ακόμη και μη εργάσιμες) έως ότου να υπάρξουν τρεις συνεχόμενοι «καθαροί έλεγχοι». Ένας επόμενος έλεγχος θα ακολουθήσει μια εβδομάδα αργότερα για τη διασφάλιση του αποτελέσματος.
3. Οι παγίδες σύλληψης θα επιθεωρούνται τακτικά (σε μηνιαία βάση).
4. Θα γίνεται αντικατάσταση των κατεστραμμένων δολωμάτων και η τοποθέτηση νέων. Όπου απαιτείται κατά περίπτωση θα τοποθετούνται δύο ειδών διαφορετικών μορφών τρωκτικοκτόνα δολώματα σε κάθε δολωματικό σταθμό για την κάλυψη κάθε διατροφικής συνήθειας του τρωκτικού, το κόστος των δολωμάτων και της τοποθέτησής τους θα βαρύνει την ανάδοχη εταιρεία. Η υπηρεσία είναι υποχρεωμένη να παρέχει στον ανάδοχο μόνο τους δολωματικούς σταθμούς.
5. Επίσης, θα διασφαλίζεται ο κατά το δυνατόν ανώδυνος θάνατος των ζώων και ότι τα νεκρά τρωκτικά δεν θα αποτελέσουν εστία μόλυνσης στο εσωτερικό των εγκαταστάσεων. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την απομάκρυνση νεκρού ζώου-τρωκτικού και την απολύμανση της περιοχής από τους χώρους των εγκαταστάσεων του ΤΕΙ Κρήτης.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι ειδικοί όροι αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα των γενικών όρων.
2. Έργο του αναδόχου θα είναι η απεντόμωση και η μυοκτονία σε όλους τους στεγασμένους και υπαίθριους χώρους ευθύνης του ΤΕΙ Κρήτης στο Ηράκλειο, καθώς και των Τμημάτων του στις πόλεις των Χανίων, Ρεθύμνου, Αγ. Νικολάου, Σητείας, και Ιεράπετρας.
3. Τα παρασιτοκτόνα σκευάσματα που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να έχουν την έγκριση των σχετικών αρμόδιων φορέων (Ε.Ο.Φ., Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, κ.λπ.) για τη συγκεκριμένη χρήση, να είναι δηλαδή κατάλληλα για χρήση και σε εσωτερικούς και κατοικημένους χώρους. Η χρήση τους θα πρέπει να γίνεται έτσι ώστε να διασφαλίζεται ότι δεν θα υπάρχει κίνδυνος επαφής τους με μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας και με οργανισμούς μη-στόχους.
4. Ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να συμφωνεί και να αποδεικνύει στην τεχνική προσφορά του ότι τα προϊόντα που θα χρησιμοποιεί θα είναι φιλικά προς το περιβάλλον και τον άνθρωπο.
5. Στην προσφορά θα πρέπει να αναφέρονται: α) η ονομασία των φαρμάκων (εμπορική και κοινή ονομασία), β) η σύνθεσή τους, γ) η δοσολογία τους, δ) ο αριθμός έγκρισής τους από τους αρμόδιους φορείς, ε) το εργοστάσιο παραγωγής τους.

6. Ο Υπεύθυνος Επιστήμονας του αναδόχου θα πρέπει να πραγματοποιεί επιθεωρήσεις ρουτίνας σε τακτά χρονικά διαστήματα κατά τις οποίες α) θα γίνεται έλεγχος για ίχνη παρουσίας εντόμων και τρωκτικών σε όλα τα κτίρια του ΤΕΙ Κρήτης και των Τμημάτων του, β) θα γίνεται έλεγχος όλων των δολωματικών σταθμών παρακολούθησης – καταγραφής, γ) θα ανανεώνονται τα παρασιτοκτόνα και μη σκευάσματα, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο και δ) θα πραγματοποιείται άμεση παρέμβαση σε περίπτωση ενεργούς προσβολής.
7. Θα οριστεί τριμελής αρμόδια ομάδα παρακολούθησης εργασιών του ΤΕΙ Κρήτης ως υπεύθυνη για την παρακολούθηση των εργασιών καθώς και τα θέματα καταπολέμησης των παρασίτων στους χώρους ευθύνης του Ιδρύματος.
8. Κατά την πρώτη επιθεώρηση θα πραγματοποιηθούν ενέργειες προληπτικού χαρακτήρα στους χώρους αυξημένης επικινδυνότητας (αποθήκες, υπόγεια) κι όπου αλλού είναι απαραίτητο καθώς και τοποθέτηση εξοπλισμού ιδιοκτησίας του Ιδρύματος (δολωματικοί σταθμοί) και αναδόχου (παγίδες, δολώματα).
9. Κάθε ίχνος παρουσίας – δραστηριότητας παρασίτων (κατανάλωση δολώματος, περιπτώματα, αριθμός νεκρών ή συλλαμβανομένων παρασίτων κλπ) θα πρέπει να καταγράφεται και να αναφέρεται στο αρμόδιο όργανο του ΤΕΙ Κρήτης, σε συνδυασμό με λήψη μέτρων καταστολής όταν αυτό κριθεί αναγκαίο.
10. Η εταιρία καταπολέμησης οφείλει να προτείνει στην αρμόδια επιτροπή ΤΕΙ Κρήτης διορθωτικές ενέργειες αποτροπής εισόδου και παραμονής των παρασίτων στις εγκαταστάσεις του Ιδρύματος (καθαριότητα, διαχείριση αποβλήτων, ορθή αποθήκευση προϊόντων κ.λπ.)
11. Κάθε επιθεώρηση ρουτίνας θα πρέπει να πιστοποιείται με βεβαίωση πεπραγμένων που θα συνυπογράφεται από υπεύθυνο επιστήμονα καταπολέμησης και τη σχετική προς τούτο επιτροπή του ΤΕΙ Κρήτης. Στη βεβαίωση θα καταγράφονται οι δράσεις που πραγματοποιήθηκαν, υλικά και σκευάσματα που χρησιμοποιήθηκαν (δόσεις, δραστικές ουσίες, αντίδοτα), ο χώρος και ο χρόνος εφαρμογής. Μετά το πέρας του μηνιαίου ελέγχου και όχι μετά την πάροδο δέκα (10) ημερών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει προς την αρμόδια ομάδα παρακολούθησης εργασιών του ΤΕΙ Κρήτης γραπτή αναφορά (έκθεση) για την πορεία εξέλιξης του έργου και τα πιθανά διορθωτικά μέτρα που θα πρέπει να λάβει το ΤΕΙ Κρήτης για τη διασφάλιση της υγιεινής και της ασφάλειας των χώρων.
12. Η πληρωμή των εργασιών του αναδόχου θα πραγματοποιείται σε μηνιαία βάση, μετά την έκδοση του νόμιμου τιμολογίου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Υποχρεωτικά δε, θα συνοδεύεται από το σχετικό πρακτικό ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή του ΤΕΙ Κρήτης για την πορεία εξέλιξης του έργου.
13. Οποιαδήποτε περίπτωση αναφοράς έκτακτης ανάγκης επέμβασης πρέπει να ακολουθείται από επίσκεψη του αναδόχου εντός 24 ωρών, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του ΤΕΙ Κρήτης. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει συντονιστή της διαδικασίας του έργου με διαρκή ικανότητα άμεσης επικοινωνίας μέσω κινητής τηλεφωνίας καθώς και αντικαταστάτη του.
14. Κατά την υπογραφή της σύμβασης θα υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση ότι σε περίπτωση ανάγκης άμεσης επέμβασης στο περιβάλλον των δολωματικών σταθμών (εσωτερικών και εξωτερικών) θα ανταποκριθεί άμεσα ο ίδιος ή άλλος από τον ανάδοχο εξουσιοδοτημένος ειδικά συνεργάτης.
15. Ο ανάδοχος δεσμεύεται έως και έναν μήνα από τη λήξη της σύμβασης να ελέγχει και να συντηρεί τους χώρους των εργασιών του προκειμένου να διασφαλιστεί η αποτελεσματικότητα του έργου του, καθώς και να αποσύρει επιμελώς όλον τον εξοπλισμό του και τα χρησιμοποιημένα σκευάσματα του.
16. Κατά την απεντόμωση – μυοκτονία θα πρέπει να τηρούνται οι όροι και οι διατάξεις του Β.Δ. 374/67 (ΦΕΚ 114^Α), Ν. 721/77, της υπ' αριθμ. 152347/3807/11-5-81 απόφασης του Υπ. Γεωργίας και του Π.Δ. 205/2001.
17. Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι κρατήσεις υπέρ δημοσίου και τρίτων.
18. Τα παραπάνω θα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές μπορείτε να απευθύνεστε στον κ. Μιχάλη Παπαηλιάκη, Γεωπόνο, κιν. τηλέφωνο: 6936904293.