



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**  
**Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**  
Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω 2, Τ.Κ 71202  
Πληροφορίες: Καρδάση Ελένη  
Τηλέφωνο: 2813409827  
FAX: 2813409809  
e-mail: kardasihelen@gmail.com

**Ηράκλειο, 29/6/2018**

ΘΕΜΑ: Προμήθεια γραφικής ύλης στο  
Κέντρο Κοινότητας της Διεύθυνσης  
Κοινωνικής Ανάπτυξης του Δήμου  
Ηρακλείου

## **Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν**

### **ΑΡΘΡΟ 1°**

#### **Αντικείμενο της Προμήθειας**

Αντικείμενο της μελέτης είναι η Προμήθεια γραφικής ύλης στο Κέντρο Κοινότητας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Ανάπτυξης του Δήμου Ηρακλείου. Πρόκειται για μια νεοσύστατη υπηρεσία της Δ/σης Κοινωνικής Ανάπτυξης και κρίνεται απαραίτητη η στελέχωση της δομής προκειμένου να ικανοποιήσει ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος και ιδιαίτερα των χρηστών. Με αυτόν τον τρόπο επιτυγχάνεται η εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Κέντρου και ταυτόχρονα η εξυπηρέτηση των ενδιαφερομένων πολιτών.

### **ΑΡΘΡΟ 2°**

#### **Ισχύουσες διατάξεις:**

Η διενέργεια της προμήθειας διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016).

Η προμήθεια θα βαρύνει τον κωδικό Κ.Α Κ.Α 60-6473.003 του προϋπολογισμού του Δήμου με τίτλο « Υποέργο 1: Λειτουργικά έξοδα του Κέντρου Κοινότητας, του παραρτήματος Ρομά και του ΚΕΜ» για το οικονομικό έτος 2018.

### **ΑΡΘΡΟ 3°**

#### **Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας**

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή στο Γ.Σύνολο και να μην ξεπερνάει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό ανά είδος, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/20016 μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και συλλογή προσφορών, τηρουμένων των Τεχνικών Προδιαγραφών που έχουν εγκριθεί για την εν λόγω προμήθεια.

### **ΑΡΘΡΟ 4°**

#### **Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος:**

Α) Συγγραφή Υποχρεώσεων.

- B) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- Γ) Τεχνικές Προδιαγραφές.
- Δ) Τιμολόγιο Προσφοράς.

## **ΑΡΘΡΟ 5°**

### **Δικαιολογητικά συμμετοχής:**

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν εντός φακέλου της προσφοράς τους

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης στην οποία θα δηλώνουν ότι:

Είναι ενήμεροι φορολογικά και ασφαλιστικά.

Είναι εγγεγραμμένοι στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο σε σχετικό με το αντικείμενο της προμήθειας - κωδικό επαγγέλματος.

Δεν έχουν συμμετέχει σε εγκληματική οργάνωση, σε δωροδοκία, σε απάτη, σε τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, σε νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτά ορίζονται στις αποφάσεις-πλαίσια 2008/841/ΔΕΥ, (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1), 2003/568/ΔΕΥ, (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), 2803/2000 (Α' 48), (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), 2002/475/ΔΕΥ (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), 2011/36/ΕΕ, Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), 2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198 αντίστοιχα.

Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Έχουν λάβει γνώσει των όρων των τεχνικών προδιαγραφών, της συγγραφής υποχρεώσεων και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας και συμφωνούν με αυτούς.

- Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης έντυπο με την οικονομική προσφορά. Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει αναλυτικά στοιχεία για κάθε προσφερόμενο είδος, τα οποία πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## **ΑΡΘΡΟ 6°**

### **Αξιολόγηση προσφορών –Ανάθεση της προμήθειας:**

Η αξιολόγηση των προσφορών (συμφωνία ή όχι της τεχνικής περιγραφής της προσφοράς με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης) και η απόφαση για την ανάθεση της, θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Κριτήριο για την τελική επιλογή του προμηθευτή είναι η χαμηλότερη από οικονομική άποψη συνολική προσφορά, μόνο βάσει της τιμής και τηρουμένων των Τεχνικών Προδιαγραφών της προμήθειας.

Η ανάθεση της προμήθειας θα γίνει με απόφαση Αντιδημάρχου μετά από την εισήγηση της Υπηρεσίας.

## **Άρθρο 7°**

### **Ανακοίνωση αποτελέσματος σε προσφέροντες.**

Η Απόφαση απευθείας ανάθεσης της προμήθειας ανακοινώνεται με μέριμνα της Υπηρεσίας σε όλους τους προσφέροντες, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 8°**

### **Παράδοση:**

Η παράδοση της γραφικής ύλης της Δ/σης Κοινωνικής Ανάπτυξης, θα γίνει στα σημεία που θα υποδείξει ο αναθέτων φορέας, τις ώρες λειτουργίας των Υπηρεσιών. Ο ανάδοχος είναι

υποχρεωμένος να λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την μεταφορά, και την παράδοση και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που πιθανό να γίνει από υπαιτιότητά του μέχρι την παράδοσή τους.

Εκπρόθεσμη παράδοση υλικών.

1. Αν τα υλικά και οι εργασίες παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 207 και 209 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα προδοθέντων υλικών και εργασιών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά και οι εργασίες που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών και εργασιών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 9°**

##### **Παραλαβή υλικών προμήθειας:**

1. Η παραλαβή των υλικών και εργασιών γίνεται από τις επιτροπές της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν.4412/2016. Η εκφόρτωση των υλικών θα γίνει με έξοδα του προμηθευτή.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.

#### **ΑΡΘΡΟ 10°**

##### **Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση:**

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής / ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

2. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής / ανάδοχος υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή / αναδόχου, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας.

Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής / ανάδοχος δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή / ανάδοχο των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει την καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

#### **ΑΡΘΡΟ 11°**

##### **Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου:**

Η εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των υλικών. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

Α) Τιμολόγιο του προμηθευτή / αναδόχου.

Β) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208 του ν.4412/2016.

Γ) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του Δήμου Ηρακλείου.

Δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

#### **ΑΡΘΡΟ 12°**

**Τιμή:** Η τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ € και πρέπει να αναγράφεται αριθμητικώς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα μελέτη.

#### **ΑΡΘΡΟ 13°**

**Φόροι, τέλη, κρατήσεις:** Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Φ.Π.Α βαρύνει το Δήμο Ηρακλείου.

#### **ΑΡΘΡΟ 14°**

**Παράδοση Υλικών (Χρόνος Τόπος Τρόπος):** Ως συνολικός χρόνος παράδοσης & λειτουργίας για όλη την προμήθεια, ορίζεται το χρονικό διάστημα εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία της υπογραφείσας σύμβασης.

Η παράδοση των ειδών της προμήθειας θα γίνει με καθαρά μεταφορικά μέσα του προμηθευτή. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις το άρθρου 206 του Ν.4412/2016.

#### **ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

**Η Συντάκτρια**

**Ο Διευθυντής Κοινωνικής Ανάπτυξης**

**Καρδάση Ελένη**

**Οικονομάκης Φανούρης**

Υπάλληλος ΠΕ Οικονομικού-Διοικητικού στο  
Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ηρακλείου

