



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ
Πληροφορίες: Πεδιαδιτάκης Γεώργιος
Τηλ.: 2813409613
Fax: 2813409616
E-mail : diaxirisi@heraklion.gr

ΕΡΓΟ: Εργασίες συντήρησης - επισκευής και
αποκατάστασης βλαβών του συστήματος
εισορών - εκροών του Δημοτικού
Πρατηρίου Καυσίμων.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση των εργασιών συντήρησης - επισκευής και αποκατάστασης βλαβών του συστήματος εισροών - εκροών του Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων.

Το Τμήμα Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων, με πρόταση βελτίωσης αναβάθμισης του Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων, η οποία ήταν αναγκαία παρέμβαση για την επίτευξη και βελτίωση των υποδομών, που αποτελούν μέρος ως υποχρεωτικές για κάθε τεκμηριωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (ISO), εγκρίθηκε από την Διοίκηση του Δήμου, και ολοκληρώθηκαν οι παρακάτω εργασίες:

1. Εργασίες **Ογκομέτρησης** (βαθμονόμησης) **Δεξαμενών** συνοδευόμενες από πιστοποιητικά διακρίβωσης και ογκομετρικών πινάκων.

2. Ολοκληρώθηκαν οι προμήθειες και εγκαταστάθηκαν ολοκληρωμένα συστήματα **Μονάδας Ελέγχου Αντλιών & Εγκατάστασης Συστήματος Ελέγχου Εισροών - Εκροών καυσίμων**, με τις απαραίτητες ενέργειες προγραμματισμού της βάσης δεδομένων, και καταχωρήθηκαν όλα τα απαιτούμενα δεδομένα (αριθμός μητρώου, πινακίδες, εργοστάσιο κατασκευής -μοντέλο, αριθμός πλαισίου, μηνιαία όρια κατανάλωσης, κέντρου κόστους κλπ), για την ελεγχόμενη πρόσβαση και τροφοδοσία οχημάτων, με **χρήση tag (κάρτα)** αναγνώρισης ταύτισης με τον αριθμό μητρώου του Δημοτικού Οχήματος, των οδηγών με **προσωπικό αριθμό (Pin)**, καθώς και στην **24ωρη** εξυπηρέτηση - ανεφοδιασμού των οχημάτων του Δήμου Ηρακλείου.

Με την ολοκλήρωση των παραπάνω εργασιών το Δημοτικό Πρατήριο Καυσίμων από **2/10/2017** λειτουργεί και εφοδιάζει τον δημοτικό στόλο, με αναμενόμενα οφέλη για το Δήμο, δηλαδή την ελαχιστοποίηση των απωλειών και η εξοικονόμηση καυσίμων, λόγω του απόλυτου ελέγχου προμήθειας και κατανάλωσης καυσίμων μέσω του συστήματος, καθώς και τον ηλεκτρονικό έλεγχο με άμεσο και εποπτικό τρόπο της τήρησης των ορίων κατανάλωσης για έκαστο όχημα όπως αυτά έχουν καθοριστεί και ισχύουν με το ΦΕΚ 2722/16-12-2015 Τεύχος Β' υποχρεωτικής εγκατάστασης συστήματος εισροών εκροών υγρών καυσίμων, των ιδιωτικών πρατηρίων και των πρατηρίων του **δημοσίου τομέα.**

1) Περιγραφή Εγκαταστάσεων Δημοτικού Πρατηρίου

α) μια νησίδα αντλιών όπως κάτωθι:

- Μία αντλία παροχής καυσίμου πετρελαίου κίνησης και βενζίνης αμόλυβδης, αντίστοιχα με δύο ακροφύσια και τα εξής χαρακτηριστικά

Max Power	0,552 kw
Max current	2.1 A
Homologation	No Φ2-1409/2002
Serial	No 1004D3038421
ΜΟΝΤΕΛΟ	M 5200
ΘΘΟΝΕΣ	4 ΠΛΑΚΕΤΕΣ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ 3 ΘΘΟΝΕΣ ΕΚΑΣΤΗ
ΠΑΡΟΧΗ / TYPE	2 / M 5225D/ph/v/Hz 3-380-50
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΡΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	Δ.Γ ΣΠΥΡΙΔΗΣ Α.Ε

- Μία αντλία παροχής καυσίμου πετρελαίου κίνησης με δύο ακροφύσια και τα εξής χαρακτηριστικά :

Max Power	0,552 kw
Max current	2.1 A
Homologation	No Φ2-728/96
Serial	No 04023004831
ΜΟΝΤΕΛΟ	E 3000
ΘΘΟΝΕΣ	4 ΠΛΑΚΕΤΕΣ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ 3 ΘΘΟΝΕΣ ΕΚΑΣΤΗ
ΠΑΡΟΧΗ	2
TYPE	E 3025 ph/v/Hz 3-380-50
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΡΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	Δ.Γ ΣΠΥΡΙΔΗΣ Α.Ε

- β) 4 υπόγειες δεξαμενές υγρών καυσίμων όπως κάτωθι:

A/A	ΕΙΔΟΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΣΤΑΣΗ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΥ ΔΗΜ. ΠΡΑΤΗΡΙΟΥ	ΔΙΑΘΕΣΙΜΕΣ ΟΠΤΕΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ
1	ΠΕΤΡΕΛΑΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ (Dk)	10.000 λίτρα	20 μέτρα	2
2	ΠΕΤΡΕΛΑΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ (Dk)	21.600 λίτρα	20 μέτρα	2
3	ΠΕΤΡΕΛΑΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ (Dk)	10.400 λίτρα	21 μέτρα	2
4	ΒΕΝΖΙΝΗ ΑΜΟΛΥΒΔΗ (U95)	10.200 λίτρα	15 μέτρα	1

2) Εργασίες συντήρησης-επισκευής και αποκατάστασης βλαβών Δημοτικού Πρατηρίου

Για τις εργασίες συντήρησης - επισκευής και αποκατάστασης βλαβών, του εγκαταστημένου συστήματος εισρών - εκρών του Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων, απαιτείται τεχνογνωσία και εμπειρία που δεν διατίθεται αυτή τη στιγμή από το μόνιμο προσωπικό του Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων, καθώς και η υπηρεσία δεν διαθέτει προσωπικό με ειδικευση στην διαχείριση λογισμικού διαχείρισης καυσίμων. Οι συντηρήσεις αφορούν τον παρακάτω εξοπλισμό και συστήματα:

α. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει στον Δήμο Ηρακλείου υπηρεσίες **υποστήριξης συντήρησης** αναφορικά με το «ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΙΣΡΟΩΝ - ΕΚΡΟΩΝ» που έχει εγκαταστήσει στο πρατήριο του, όπως ο νόμος ορίζει, καλούμενο εφεξής «**Σύστημα**».

Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν την **τηλεφωνική υποστήριξη** σε τεχνικά θέματα που θα προκύψουν στο σύστημα και θα πραγματοποιείται μέσω απομακρυσμένης σύνδεση με το τμήμα Υποστήριξης (SUPPORT) της εταιρείας.

β. Ο Δήμος πέραν της τηλεφωνικής υποστήριξης επιθυμεί από τον ανάδοχο να εντάξει υποστήριξη με επίσκεψη τεχνικού στο πρατήριο που καλύπτει αποκλειστικά και μόνο για την συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών.

γ. **ΣΥΝΤΗΡΟΥΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΕ ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΤΟ ΠΡΑΤΗΡΙΟ (SCOPE)**

Η επίσκεψη τεχνικού στο πρατήριο θα καλύπτει αποκλειστικά και μόνο την ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΒΛΑΒΩΝ του «Συστήματος Εισροών-Εκροών», μετά από κλήση της του ΔΗΜΟΥ, και δεν εμπλέκεται με τον υπόλοιπο εξοπλισμό του Δημοτικού πρατηρίου, ο οποίος είναι αντικείμενο άλλης Σύμβασης. Η επίσκεψη τεχνικού θα καλύπτει τις πιο κάτω εργασίες που αφορούν αποκλειστικά και μόνο την επισκευή του εξοπλισμού. Τα ανταλλακτικά που πιθανόν να χρειαστούν ή το κόστος αντικατάστασης όλου ή μέρους του εξοπλισμού δεν είναι αντικείμενο της παρούσας ανάθεσης.

- Έλεγχο και επισκευή του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή.
- Έλεγχο και επισκευή αισθητήρων στάθμης και τροφοδοτικού αυτών.
- Αποκατάσταση βλαβών του Λογισμικού «Εισροών -Εκροών»
- Αποκατάσταση επικοινωνίας με τις αντλίες & αισθητήρες δεξαμενών.
- Αποκατάσταση Επικοινωνίας με την ΓΠΠΣ.
- Έλεγχο και επισκευή και προγραμματισμό του συστήματος .
- Αναβάθμιση του προγράμματος Εισροών-Εκροών με τις νέες εκδόσεις βάση απαιτήσεων της Νομοθεσίας.

Η ανάθεση δεν καλύπτει :

- Την συντήρηση και επισκευή των παρελκόμενων του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή, όπως οθόνη, ποντίκι, πληκτρολόγιο, εκτυπωτής αναφορών, θερμικός εκτυπωτής, φλοτέρ στάθμης αισθητήρων.
- Τις βλάβες που οφείλονται σε κακή ποιότητα καυσίμου ή σε ακάθαρτες δεξαμενές.
- Τις βλάβες που προέρχονται από βανδαλισμό ή δολιοφθορά ή ακραία καιρικά φαινόμενα.
- Τις βλάβες που οφείλονται σε ανομοιομορφίες ηλεκτρικού φορτίου ή πτώσης τάσης της ΔΕΗ.
- Τις εργασίες που δεν ολοκληρώθηκαν κατά την εγκατάσταση του συστήματος λόγω υπαιτιότητας του πρατηρίου (π.χ. μη διαθεσιμότητας καυσίμου).
- Την αντικατάσταση πάσης φύσεως καλωδίωσης.
- Προβλήματα δικτύου και internet.
- Στον εξοπλισμό τρίτων που ήταν προ εγκατεστημένος στο πρατήριο.
- Στον αυτόματο πωλητή UNIFOR .Θα συντάσσεται προσφορά ανά περίπτωση.

Ενέργειες Υπευθύνου στο Δημοτικό Πρατήριο για την διατήρηση ορθής λειτουργίας εξοπλισμού:

- Επανεκκίνησης του ηλεκτρονικού υπολογιστή τουλάχιστον 2 φορές την εβδομάδα και εξωτερικός καθαρισμό από σκόνης και ξένα σωματίδια κατά προτίμησης με πεπιεσμένο αέρα.
- Αντικατάσταση μπαταριών ή του UPS ανά 2 έτη όταν απαιτείται.

δ. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει:

Αποδεδειγμένη εμπειρία στην συντήρηση αποκατάσταση βλαβών των εγκαταστημένων

συστημάτων εισροών - εκροών του Δήμου Ηρακλείου.

ε. Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι διαθέσιμος καθημερινά για τα παρακάτω:

1. Εργασίες Τηλεφωνικής Εξυπηρέτησης & Απομακρυσμένης Υποστήριξης (SUPPORT) / Ωράριο Λειτουργίας καθημερινά από Δευτέρα έως Σάββατο από τις 7:00 πμ έως 22:00 μμ. και να έχει ανταπόκριση από 2 έως 10 ώρες το αργότερο.
 2. Εργασίες Τηλεφωνικής Εξυπηρέτησης & Απομακρυσμένης Υποστήριξης (SUPPORT) / Ωράριο Λειτουργίας Κυριακές & Αργίες από τις 8:00 πμ έως 13:00 μμ. και να έχει ανταπόκριση από 2 έως 10 ώρες το αργότερο
 3. Εργασίες με επίσκεψη τεχνικού στο Δημοτικό πρατήριο / Ωράριο Λειτουργίας από Δευτέρα έως Παρασκευή από τις 8:00 πμ έως 18:00 μμ. και να έχει ανταπόκριση από 2 έως 10 ώρες το αργότερο για βλάβες ή συντηρήσεις εντός της πόλης (<20 χιλ)
 4. Εργασίες με επίσκεψη τεχνικού στο Δημοτικό πρατήριο / Ωράριο Λειτουργίας Σάββατο από τις 8:00 πμ έως 16:00 μμ. και να έχει ανταπόκριση από 2 έως 10 ώρες το αργότερο για βλάβες ή συντηρήσεις εντός της πόλης (<20 χιλ)
- Η επιλογή του συνεργάτη διεξαγωγής της εργασίας γίνεται με ευθύνη του αναδόχου που αναλαμβάνει την εργασία, ο οποίος ευθύνεται απέναντι του Δήμου Ηρακλείου για την ακρίβεια των στοιχείων και την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.
- Απαγορεύεται η εκχώρηση σε τρίτους μέρους η όλου του αντικειμένου της σύμβασης .
- Το προσωπικό που θα προταθεί πρέπει να έχει αποδεδειγμένη υπαλληλική σχέση ή σχέση σύμβασης έργου ή παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών προς τον Ανάδοχο.

4) Λοιπές Πληροφορίες

A. Για τις εργασίες συντήρησης των δικτύων αυτών, απαιτείται τεχνογνωσία και εμπειρία που δεν διατίθεται αυτή τη στιγμή από το μόνιμο προσωπικό του Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων.

Έχοντας υπόψη ότι:

B. Σύμφωνα με την αρχή της νομιμότητας των δαπανών, η οποία διέπει το δημοσιολογιστικό δίκαιο και συνάγεται τόσο από τις προϊσχύουσες διατάξεις αυτού (άρθρα 27 και 38 του ν. ΣΙΒ/1952, 1, 26, 28 παρ.3 του ν.δ.321/1969), όσο και από τις νυν ισχύουσες (άρθρα 3, 13, 40 του ν.δ.496/1974, 1 παρ.2α' του π.δ. 465/1975 και 1 παρ.1 του ν.δ.1265/1972, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 παρ. 1 του ν.968/1979, 20, 22, 26, 28 και 79 του ν.2362/1995), για τη διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α., πέραν της ύπαρξης πίστωσης στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της οικείας υπηρεσίας, απαιτείται επιπλέον η δαπάνη αυτή να προβλέπεται ρητά από διάταξη νόμου ή σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν δεν προβλέπεται από συγκεκριμένη διάταξη, να προκύπτει από τα δικαιολογητικά που τη συνοδεύουν, ότι ανάγεται στη λειτουργική δραστηριότητα του Δημοσίου, του Ν.Π.Δ.Δ. ή του Ο.Τ.Α. ή ότι συντελεί άμεσα ή έμμεσα στην εκπλήρωση των σκοπών που επιδιώκουν οι ως άνω φορείς.

Επίσης, γίνεται πάγια δεκτό από τη νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου ότι, όταν πρόκειται για δαπάνες που συντελούν μεν στην εκπλήρωση του σκοπού των υπηρεσιών του Δημοσίου, του Ν.Π.Δ.Δ. ή του Ο.Τ.Α. και εξυπηρετούν τις λειτουργικές τους ανάγκες, πλην όμως, αφορούν σε εργασίες που εμπίπτουν στα συνήθη καθήκοντα των υπαλλήλων των εν λόγω φορέων, κατά κλάδο, όπως αυτά περιγράφονται στις οικείες οργανικές διατάξεις, δεν επιτρέπεται οι εργασίες αυτές να ανατίθενται σε τρίτους, αφού η αντιμετώπισή τους προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις, με αποτέλεσμα την αδικαιολόγητη οικονομική επιβάρυνση της οικείας υπηρεσίας.

Τούτο δε, ενόψει της αρχής της οικονομικότητας, ως μερικότερης εκδήλωσης του δημοσίου συμφέροντος, που πρέπει να διέπει τη δράση και λειτουργία των υπηρεσιών του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ και των Ο.Τ.Α και επιβάλλει την εκπλήρωση των σκοπών τους με την κατά το

δυνατόν ελάχιστη επιβάρυνση του προϋπολογισμού τους (πβλ. πράξ. IV Τμήμ. Ελ. Συν. 19, 21, 105, 124/ 2002, 86, 94, 106, 209/2003, 74/2004, 50/2005 και I Τμ. Ελ. Συν. 252/1985, 638/1988, 56/1995 και 206/1999).

Η ανάθεση έναντι αμοιβής σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο είναι επιτρεπτή μόνον όταν αφορά σε ιδιαίτερα σοβαρές ή ειδικής φύσεως υποθέσεις, που το συμφέρον του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. ή των Ν.Π.Δ.Δ. επιβάλλει να ανατεθούν σε τρίτους με εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία, προσόντα τα οποία, αποδεδειγμένα, δεν διαθέτει σε κάθε συγκεκριμένη περίπτωση το ήδη υπηρετούν σε αυτό προσωπικό

(βλ. Πράξεις VII Τμ. 49/2007, 53, 54, 55, 56, 303, 318, 350/2006, IV Τμ. 94/2003, 19, 70/2002).

Γ. Ο παραπάνω εξοπλισμός συστήματος ελέγχου εισροών - εκροών καυσίμων και οι υπηρεσίες που προσφέρουν καθημερινά για την τροφοδοσία του Δημοτικού στόλου, πρέπει άμεσα να συντηρούνται μηχανολογικά και τεχνικά για να λειτουργούν αδιάλειπτα επί 24ωρης βάσης. Η συντήρηση του απαιτεί εξειδικευμένη γνώση των εγκαταστημένων συστημάτων εισροών - εκροών.

Επιτακτική και άμεση είναι λοιπόν η ανάγκη (επειδή οι προς ανάθεση εργασίες απαιτούν εξειδικευμένες τεχνικές γνώσεις του αναφερόμενου συστήματος, περαιτέρω δε, οι ανωτέρω εξειδικευμένες εργασίες δεν ανάγονται ούτε στη σφαίρα των προσόντων του προσωπικού που υπηρετεί,) **να γίνει ανάθεση των εργασιών συντήρησης-επισκευής και αποκατάστασης βλαβών Δημοτικού Πρατηρίου σε τρίτους.**

Δ. Η Ενδεικτική δαπάνη των εργασιών συντήρησης-επισκευής και αποκατάστασης βλαβών Δημοτικού Πρατηρίου θα βαρύνει τον Κ.Α 10-6264.002 με τίτλο «**Υπηρεσίες υποστήριξης συντήρησης & επισκευής εξοπλισμού συστημάτων-υποσυστημάτων εισροών-εκροών καυσίμων κίνησης**» του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Ηρακλείου για το οικονομικό έτος του 2018:

Ε. Η ανάθεση των εργασιών συντήρησης - επισκευής και αποκατάστασης βλαβών του συστήματος εισροών - εκροών του Δημοτικού Πρατηρίου Καυσίμων, θα είναι ετήσια αρχή γενομένης από 01/10/2018 έως 30/9/2019.

Θεώρηση Τεχνικής Περιγραφής

**Ο Υπεύθυνος του Τμήματος
Πληροφορικής, Επικοινωνιών & Διαφάνειας**

ΚΟΥΤΕΝΤΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

Ο Υπεύθυνος Τμήματος
Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων

Γεώργιος Πεδιαδιτάκης

Η Διευθύντρια
Οικονομικών Υπηρεσιών

Μαρία Δημητράκη