

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: ΑΓ.ΤΙΤΟΥ 1
Τ.Κ: 71202
Πληροφορίες: ΤΖΑΝΙΔΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΗΣ
Τηλ.: 2813409185
Fax: 2810 229207
E-mail : prom@heraklion.gr

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Κεφαλαιακού Εξοπλισμού
για τις ανάγκες των υπηρεσιών-
Τμημάτων & Δομών του Δήμου
Ηρακλείου**

**Αριθμός Πρωτοκόλλου
Προκήρυξης: 64764**

«ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ »

Ο Αντιδήμαρχος Ηρακλείου, προκηρύσσει **συνοπτικό διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές, και με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής ανά είδος**, για την προμήθεια **Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου**, συνολικού προϋπολογισμού (Ολογράφως/ αριθμητικά) τριάντα τέσσερις χιλιάδες εξακοσίων τριάντα εννέα ευρώ και δέκα πέντε λεπτών του ευρώ – **34.639,15 ευρώ** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ24%), σε βάρος των παρακάτω πιστώσεων που είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό του Δήμου Ηρακλείου έτους 2017.

Οι Κ.Α είναι: **10-7133.003** και με ποσό **30.993,80 €** με το Φ.Π.Α. 24% με τίτλο: **«Προμήθεια εξοπλισμού (επιπλων, καθισμάτων, ειδών γραφείου, ηλεκτρικά είδη κλπ) των Τμημάτων Γραφείων & Δομών Δήμου Ηρακλείου»**, και ο **Κ.Α.10-7135.020** με ποσό **3.645,35 €** με το Φ.Π.Α. 24%. με τίτλο: **«Προμήθεια μεταλλικών ραφιών για την αρχειοθέτηση των διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου»**, που θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

α) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και ιδίως των άρθρων 116 και 117

β) τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/2006

γ) την υπ' αριθ.397/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία διατέθηκε η πίστωση, αποφασίστηκε η διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού για την εκτέλεση της προμήθειας, εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού **δ)**τους όρους της παρούσας και

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου διενέργειας της ανωτέρω προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 1

Ισχύουσες Διατάξεις - Αποφάσεις

Η εκτέλεση του διαγωνισμού και της σύμβασης διενεργείται σύμφωνα με:

Α Τις ισχύουσες διατάξεις:

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147) και ιδίως των άρθρων 116 και 117.
2. Του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α').
3. Του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α') και ιδιαίτερα της παρ. 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την

παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007 και της παρ. 9 του άρθρου 209, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016

4. Του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74) και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού,
5. Του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
6. Του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»
7. Του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
8. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά. Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του Ν.4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της

B. Τις αποφάσεις:

1. Την 58120/01.06.2016 απόφαση Δημάρχου με την οποία εκχωρεί το δικαίωμα υπογραφής στους Αντιδημάρχους
2. Την με αριθμ.397/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία:

A) Εγκρίνεται η **Προμήθεια Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου**, και η διάθεση πίστωσης ποσού **34.639,15 ευρώ** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ24%), σε βάρος των **Κ.Α. 10-7133.003 ,10-7135.020** του προϋπολογισμού έτους 2017.

B) Εγκρίνεται η εκτέλεσή της με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο ανάθεσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής ανά είδος.**

Γ) Εγκρίνονται οι τεχνικές προδιαγραφές και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης της **προμήθειας Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου.**

Δ) Καθορίζονται οι όροι του συνοπτικού διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 2

Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας

Αναθέτουσα αρχή: Δήμος Ηρακλείου

Ιστοσελίδα:www.heraklion.gr

Ταχ. Διεύθυνση : Αγ. Τίτου αρ. 1
Ταχ.Κωδ.: 71202
Τηλ.: 2813409185
Telefax: 2810229207
E-Mail: prom@heraklion.gr
Πληροφορίες: Τζανιδάκης Βασίλης

ΑΡΘΡΟ 3

Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών

1. Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

α) Η με αρ. προκήρυξη

β) Η παρούσα διακήρυξη,

γ) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 79 παρ. 4 ν 4412/2016

δ) Η συγγραφή υποχρεώσεων,

ε) Το έντυπο οικονομικής προσφοράς,

στ) Τεχνική περιγραφή

ζ) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός

2) Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω

Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.heraklion.gr/press/auction>

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα, να λάβουν γνώση των εγγράφων της σύμβασης στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Μπορούν επίσης να λάβουν αντίγραφα αυτών με δαπάνες και φροντίδα τους.

ΑΡΘΡΟ 4

Αντικείμενο του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός αφορά την **Προμήθεια Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου**, όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

2. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της προμήθειας ή για οποιοδήποτε είδος της προμήθειας.

3. Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιωδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5

Προϋπολογισμός της σύμβασης

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται σε **34.639,15 ευρώ** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ24%) και κάθε ενδιαφερόμενος προμηθευτής μπορεί να καταθέσει προσφορά στο σύνολο της προμήθειας ή σε οποιοδήποτε είδος επιθυμεί.

ΑΡΘΡΟ 6

Χρηματοδότηση της σύμβασης - Πληρωμή Αναδόχου

1. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους και βαρύνει τους κωδικούς **Κ.Α. 10-7133.003 ,10-7135.020** του προϋπολογισμού του Δήμου του έτους 2017.

2. Η παρούσα σύμβαση υπόκειται στις κρατήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία, περιλαμβανομένης της κράτησης ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του Ν 4013/2011.

3. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο.

4. **Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου.**

Η εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή της προμήθειας. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

Α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν.4412/2016.

Β) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του Δήμου

Γ) Τιμολόγιο του προμηθευτή

Δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

ΑΡΘΡΟ 7

Κριτήριο Ανάθεσης – Ανάδειξη Αναδόχου

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής ανά είδος.**

ΑΡΘΡΟ 8

Τόπος - Χρόνος διεξαγωγής διαγωνισμού – κατάθεση προσφορών

Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία θα κατατεθούν στο Δήμο στις **27/06/2017 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ. έως 10:30 π.μ.** στη Διεύθυνση, Δήμος Ηρακλείου Κρήτης Αγ.Τίτου 1 ΤΚ 71202 , ενώπιον της Αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής, για την συγκεκριμένη σύμβαση προμήθειας, ή θα σταλούν στη διεύθυνση Δήμος Ηρακλείου Κρήτης Αγ. Τίτου 1 ΤΚ 716 01, με την ένδειξη

ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την Γνωμοδοτική Επιτροπή, για το διαγωνισμό «**Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου**», μέχρι μία ημέρα πριν από την ορισμένη ημερομηνία της διεξαγωγής της δημοπρασίας. Κατά την ημέρα αποσφράγισης των δικαιολογητικών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων. Σε περίπτωση αναβολής του διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας (απεργία, κατάληψη κλπ), ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ίδια μέρα την επόμενη εβδομάδα δηλαδή στις **05/07/2017** ημέρα **Τρίτη και ώρα 10: 00 π.μ. έως 10:30 π.μ. στον ίδιο χώρο.**

ΑΡΘΡΟ 9

Υποβολή φακέλου προσφοράς

1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 8 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του Διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 8 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

2. Οι προσφορές είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού

Προσφορά του¹

για την **Προμήθεια Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου**, με αναθέτουσα αρχή το Δήμο Ηρακλείου και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών....

3. Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 15.

β) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10 Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 11

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 2.

4. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α` 188).

5. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 8 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 12.

6. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

7. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

8. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

1 Στοιχεία προσφέροντος οικονομικού φορέα (ιδίως επωνυμία, οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη, τηλέφωνο, fax και e-mail) και σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα στοιχεία όλων των μελών αυτής.

ΑΡΘΡΟ 10

Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Ο φάκελος προσφοράς (προσφορά) των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

(α) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**»

(β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**»

(γ) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**»

σύμφωνα με τα κατωτέρω:

A. Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 16 της παρούσας.

Την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 19.1 της παρούσας διακήρυξης.

B. Ο φάκελος «**Τεχνική Προσφορά**» περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης, της **Προμήθειας Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου**

Γ. Ο φάκελος «**Οικονομική Προσφορά**» περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης της **Προμήθειας Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου**

ΑΡΘΡΟ 11

Σύνταξη οικονομικών προσφορών

1. Η τιμή της **Προμήθειας Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου** δίνεται ανά είδος και θα ανατεθεί, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της προμήθειας σε πλήρη λειτουργία στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ

3. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.

4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

5. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

ΑΡΘΡΟ 12

Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται στις προμήθειες που αφορούν τον εξοπλισμό του διαγωνισμού και που είναι εγκατεστημένα σε:

α) Σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) Σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) Σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) Σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).

Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 13

Λόγοι αποκλεισμού

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε

ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος δεν εφαρμόζονται οι παράγραφοι 1 και 2. Κατ' εξαίρεση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς,

δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 2.

4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (διαγωνισμό), οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

Αποκλείεται από την συμμετοχή στην διαδικασία σύναψης της εν λόγω δημόσιας σύμβασης συμμετέχων :

α) εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

β) εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιαστικής απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

γ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν 4412/2016

δ) εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

ε) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

5. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2 και 4.

6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση

7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

8. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

ΑΡΘΡΟ 14

Κριτήρια επιλογής

Καταλληλόλητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής (Επαγγελματικό ή εμπορικό Επιμελητήριο).

ΑΡΘΡΟ 15

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να καταθέσουν τα εξής δικαιολογητικά :

1.Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο

Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016). ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 13 της παρούσας,
β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας,

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το τυποποιημένο έντυπο (ΤΕΥΔ) υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Στο ΤΕΥΔ που υποβάλλει η ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) δεν είναι υποχρεωτικό να φέρει ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής του, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

2. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής η οποία καλύπτει **το (δύο) 2 επί τοις % της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ Φ.Π.Α**, που για το σύνολο της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **559,90 ευρώ**, για τους προμηθευτές που ενδιαφέρονται να δώσουν προσφορά μόνο για μέρος της προμήθειας , το ποσό της εγγυητικής θα αντιστοιχεί στο 2% επί του μέρους της προμήθειας προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 19.1 της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 16

Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση

1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 8 της παρούσας αφού πρώτα ο Πρόεδρος της Επιτροπής επικοινωνήσει με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές μέχρι και την προηγούμενη ημέρα κατάθεσης των προσφορών σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές, για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 8. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υπεβλήθησαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του

οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης την συμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Το πρακτικό αυτό θα επικυρωθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής η οποία θα κοινοποιηθεί σε όλους τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό. Κατά της απόφασης αυτής χωρά ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 21 της παρούσης.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και προσφέρει την χαμηλότερη τιμή ανά είδος.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 21 της παρούσης.

ε) Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή και βαθμολογία (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών - Κατακύρωση – Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης

α) Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, που καθορίζονται στο άρθρο 17 της παρούσας. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός 5 ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

i) Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 12, 13 και 14 της παρούσας, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος εκπίπτει η εγγυητική του επιστολή και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 14, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως έκπτωτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

β) Η Οικονομική Επιτροπή είτε κατακυρώνει, είτε ματαιώνει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου.

γ) Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσω του στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, τον έλεγχο του φακέλου του διαγωνισμού από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης ο ανάδοχος καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός 20 ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας, και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

δ) Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 17

Δικαιολογητικά κατακύρωσης (Αποδεικτικά Μέσα).

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (**προσωρινό ανάδοχο**), να υποβάλλει εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών ούτε μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από τη κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν εντός, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής άρθρα 13-14 της παρούσης.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστικές ενημερότητες**) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει, ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα**), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται σε αυτό η εγγραφή τους και το ειδικό επάγγελμά τους το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγήσει σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος .

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν, ότι είναι ενήμερα ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά

στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο τον διευθύνοντα σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

Για όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά σας επισημάνουμε:

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίθονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

ΑΡΘΡΟ 18

Χρόνος ισχύος προσφορών

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για διάστημα τεσσάρων (4) μηνών, από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 19

Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 19.1 και 19.2 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό.

Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι:

αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

19.1 Εγγύηση συμμετοχής

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής η οποία καλύπτει **το (δύο) 2 επί τοις % της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ Φ.Π.Α.**, που για το σύνολο της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **559,90 ευρώ**, Για τους προμηθευτές που ενδιαφέρονται να δώσουν προσφορά μόνο για μέρος της προμήθειας, το ποσό της εγγυητικής θα αντιστοιχεί στο 2% επί του μέρους της προμήθειας προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 19 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένστασης ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

19.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για ένα μήνα μετά την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΑΡΘΡΟ 20

Ενστάσεις

Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων (συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 09 /2017 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παράβολου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Κατά της διακήρυξης ή λοιπών εγγράφων της σύμβασης της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περιλήψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού.

Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παράβολου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο.

Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 21

Γλώσσα διαδικασίας

1. Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)57.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα², και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.³, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ. Πολ. Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε

2 Είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

3 Πρβ. Άρθρο 2 Ν. 3712/2008 (Α' 225).

από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

4. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5. Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

ΑΡΘΡΟ 22

Σύναψη σύμβασης

Μετά την οριστική έγκριση του φακέλου του διαγωνισμού από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 23

Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η προμήθεια είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω.

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα διακήρυξη
3. Τεχνικές προδιαγραφές
4. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων

ΑΡΘΡΟ 24

Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 25

Χρόνος, τόπος παράδοσης και παραλαβή της προμήθειας

Ο χρόνος παράδοσης των προμηθειών ορίζεται σε δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει την προμήθεια, μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση και θα γίνει κατόπιν συνεννόησης (συνολικά -τμηματικά) στο Δήμο Ηρακλείου, σε χώρο που θα υποδειχθεί από τον υπεύθυνο του τμήματος Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων.

Η μεταφορά των ειδών θα γίνεται με καθαρά μεταφορικά μέσα του προμηθευτή.

Η παραλαβή των προμηθειών, θα γίνει από την Επιτροπή παραλαβής προμηθειών του δήμου Ηρακλείου που συγκροτήθηκε σύμφωνα με την 36 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες

παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.

Μετά την έκδοση της απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο.

Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο πάροχος των προμηθειών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προαναφερθείσες ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 26

Ποινικές ρήτρες

Αν οι προμήθειες παραδοθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των προμηθειών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ) Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 27

Φόροι - Τέλη - Κρατήσεις - Υποχρεώσεις Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, βαρύνετε με όλους τους φόρους και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα εξόφλησης της σύμβασης εκτός του Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 28

Δημοσιότητα - Δαπάνες δημοσίευσης

Η παρούσα Προκήρυξη και τα επισυναπτόμενα σε αυτήν τεύχη θα αναρτηθούν: Ηλεκτρονικά στον ιστότοπο του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΚΗΜΔΗΣ) τουλάχιστον δώδεκα (12) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου (www.heraklion.gr)

στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος στην οδό Αγ. Τίτου αρ.1 του Δήμου Ηρακλείου

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί μία φορά σε μία τοπική Εφημερίδα 5 ημέρες τουλάχιστον πριν το διαγωνισμό ,θα αναρτηθεί ηλεκτρονικά στον ιστότοπο του προγράμματος « ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και θα αποσταλεί στα Επιμελητήρια».

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΚΑΡΑΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αρμόδιος : ΤΖΑΝΙΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΗΣ

Ηράκλειο 02/06 / 2017

Αρ. Πρωτ. Προκήρυξης :

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

1. Ο Δήμος Ηρακλείου Κρήτης με διεύθυνση Αγ. Τίτου 1 τηλ. 2813-409000 fax 2810-229207 Τ.Κ. 71202 προκηρύσσει **συνολτικό διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές **με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής για την προμήθεια «Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών - Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου».**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την προμήθεια είναι **34.639,15 € με το Φ.Π.Α. 24%.**

2. Τα έγγραφα που αφορούν την προμήθεια (Διακήρυξη, Συγγραφή Υποχρεώσεων, Τεχνικές Προδιαγραφές, Ενδεικτικός Προϋπολογισμός) παρέχονται στους ενδιαφερόμενους από την ιστοσελίδα του Δήμου www.heraklion.gr/press/auction. Πληροφορίες παρέχονται από το **Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Ηρακλείου** στα τηλ. 2813-409185 – 186 –189 -403 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Η παρούσα προκήρυξη θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ δώδεκα ημέρες τουλάχιστον πριν από την καταλυτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών . Αντίγραφο της προκήρυξης αυτής θα βρίσκεται αναρτημένο στον πίνακα ανακοινώσεων του δήμου. Ακόμα περίληψη της προκήρυξης θα αποσταλεί στο εμπορικό και βιομηχανικό επιμελητήριο Ηρακλείου.

3. Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία θα κατατεθούν στο Δήμο στις **27/06/2017 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ. έως 10:30 π.μ.** στη Διεύθυνση, Δήμος Ηρακλείου Κρήτης Αγ.Τίτου 1 ΤΚ 71202 , ενώπιον της Αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής, για την συγκεκριμένη σύμβαση προμήθειας, ή θα σταλούν στη διεύθυνση Δήμος Ηρακλείου Κρήτης Αγ. Τίτου 1 ΤΚ 716 01, με την ένδειξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την Γνωμοδοτική Επιτροπή, για το διαγωνισμό **«Κεφαλαιακού Εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών-Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου»**, μέχρι μία ημέρα πριν από την ορισμένη ημερομηνία της διεξαγωγής της δημοπρασίας. Κατά την ημέρα αποσφράγισης των δικαιολογητικών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων. Σε περίπτωση αναβολής του διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας (απεργία, κατάληψη κλπ), ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ίδια μέρα την επόμενη εβδομάδα δηλαδή στις **05/07/2017 ημέρα Τρίτη και ώρα 10: 00 π.μ. έως 10:30 π.μ. στον ίδιο χώρο.**

4. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. **5.** Η εγγύηση για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό ορίζεται στο 2% της προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς το ΦΠΑ (άρθρο 72 του Ν. 4412/2016) και για το σύνολο της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **559,90 ευρώ**. Εάν κάποιος επιθυμεί να λάβει μέρος όχι στο σύνολο του διαγωνισμού αλλά σε μέρος αυτού υποχρεούται να υπολογίσει ως εγγύηση το αντίστοιχο ποσό 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης του ενδεικτικού προϋπολογισμού, χωρίς το Φ.Π.Α. και να το δηλώσει με υπεύθυνη δήλωση που θα επισυνάψει.

Να δημοσιευτεί μία φορά στην εφημερίδα - ΠΑΤΡΙΣ – Παρακαλούμε όπως τηρήσετε τις προδιαγραφές δημοσίευσης σύμφωνα με την ΚΥΑ 2/82452/002 12- 11- 2008 ενδεικτικά σας αναφέρουμε ότι η δημοσίευση γίνεται με γραμματοσειρά 7 στιγμάτων και διάστιχο 8,5 στιγμών. Τα έξοδα Δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΚΑΡΑΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
κεφαλαιακού εξοπλισμού
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
υπηρεσιών -
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δήμου

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Οικονομικών Υπηρεσιών
ΤΜΗΜΑ: Διαχείρισης Υλικών και Αποθεμάτων
Ταχ. Δ/ση: Αμαξοστάσιο Δήμου Ηρακλείου
Πληροφορίες: Πεδιαδιτάκης Γεώργιος
Τηλ.: 2813409613
E-mail : diaxirisi@heraklion.gr
5 / 2017

ΕΡΓΟ : Προμήθεια

για τις ανάγκες των
Τμημάτων & Δομών του

Ηράκλειο 23 /

Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

Άρθρο 1°

Αντικείμενο της Προμήθειας είναι:

Η προμήθεια κεφαλαιακού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών - Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου Κρήτη.

Άρθρο 2°

Ισχύουσες Διατάξεις – Αποφάσεις

A) Τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.
2. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007
3. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010).

B) Τις αποφάσεις:

1. Την με αριθμ. πρωτ. **34308/30.03.2016** σε ορθή επανάληψη Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχου και εκχώρηση Αρμοδιοτήτων σ' αυτούς και την με αριθμ. πρωτ **58120/01.06.2016** απόφαση Δημάρχου περί εκχώρησης αρμοδιότητας υπογραφής Διακηρύξεων, περιλήψεων Διακηρύξεων κ.α.

2. Την αριθμ. 397 /15- 5 -2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία:

A) Εγκρίνεται η διενέργεια Προμήθειας κεφαλαιακού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών - Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου και η διάθεση πίστωσης ποσού

34.639,15 € με το Φ.Π.Α. 24% και θα γίνει σε βάρος των παρακάτω πιστώσεων από τον εκτελούμενο προϋπολογισμό του Δήμου Ηρακλείου έτους 2017, από τον Κ.Α **10-7133.003** με τίτλο «**Προμήθεια εξοπλισμού (επίπλων, καθισμάτων, ειδών γραφείου, ηλεκτρικά είδη κλπ) των Τμημάτων Γραφείων & Δομών Δήμου**

Ηρακλείου » και με ποσό **30.993,80 €** με το Φ.Π.Α. 24% και από τον Κ.Α. **10-7135.020** με τίτλο «**Προμήθεια μεταλλικών ραφιών για την αρχειοθέτηση των διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου**» και με ποσό **3.645,35 €** με το Φ.Π.Α. 24%.

Β) Εγκρίνεται η εκτέλεσή της με συνοπτικό διαγωνισμό και με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

Γ) Εγκρίνονται οι τεχνικές προδιαγραφές και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης της προμήθειας

«κεφαλαιακού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών - Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου»

Δ) Ψηφίζονται οι όροι του **συνοπτικού διαγωνισμού.**

3. Ο συνοπτικός διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412 / 2016

Άρθρο 3°

Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας.

Η εκτέλεση της Προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με **συνοπτικό διαγωνισμό** τους όρους του οποίου έχει ψηφίσει η οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412 / 2016 και **με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής**, όπως καταγράφεται αναλυτικά στο τεύχος του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης, και εφόσον τηρούν τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης και τα γραφόμενα στις Τεχνικές προδιαγραφές.

Άρθρο 4°

Συμβατικά στοιχεία της Προμήθειας - Σειρά ισχύος αυτών.

Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία της προμήθειας με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση της προμήθειας είναι κατά σειρά ισχύος, σε περίπτωση συμφωνίας μεταξύ τους τα παρακάτω:

- Το Συμφωνητικό.
- Η Διακήρυξη.
- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.
- Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Προμήθειας.
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- Η Τεχνική Έκθεση, Τεχνικές Προδιαγραφές που συντάξε η Υπηρεσία με βάση την μελέτη της Προμήθειας.

Το Πρόγραμμα διεκπεραίωσης της προμήθειας, όπως αυτό τελικά θα εγκριθεί από την Υπηρεσία.

Άρθρο 5°

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

Για την καλή εκτέλεση της προμήθειας ο ανάδοχος θα καταθέσει Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της προμήθειας την οποία θα προσκομίσει ο προμηθευτής στον οποίο έγινε κατακύρωση, ορίζεται σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας (των άρθρων που του κατακυρώθηκαν) χωρίς τον Φ.Π.Α σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και θα επιστραφεί μετά την πάροδο του χρόνου εγγύησης των όρων της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν το υλικό είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεδειγμένα σταδιακά, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας ή του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου, εγγυητική επιστολή

καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% της συμβατικής αξίας (των άρθρων που του κατακυρώθηκαν) χωρίς τον Φ.Π.Α σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και θα επιστραφεί μετά την πάροδο του χρόνου εγγύησης των όρων της σύμβασης .Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 17 της προκήρυξης .

Άρθρο 6°

Παράδοση Υλικών (Χρόνος, Τόπος, Τρόπος)

Ως συνολικός χρόνος παράδοσης για όλη την προμήθεια, ορίζεται το χρονικό διάστημα εντός δύο μηνών (60) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της **υπογραφείσας** σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η παράδοση των ειδών της προμήθειας θα γίνει κατόπιν συνεννόησης (συνολικά - τμηματικά) στο Δήμο Ηρακλείου σε χώρο που θα υποδειχθεί από τον υπεύθυνο του τμήματος Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων.

Η μεταφορά των ειδών θα γίνεται με καθαρά μεταφορικά μέσα του προμηθευτή.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις το άρθρου 206 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7°

Εκπρόθεσμη παράδοση υλικών

1. Αν το υλικό φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 του Δήμου Ηρακλείου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Άρθρο 8°

Παραλαβή Υλικών προμήθειας

1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 του Δήμου Ηρακλείου.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος με μακροσκοπική εξέταση. Στην παραπάνω διαδικασία μπορεί να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.

Η επιτροπή παραλαβής συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια της μακροσκοπικού ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

- α) να παραλάβει το υλικό,
- β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- γ) να απορρίψει το υλικό.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του Ν.4412/2016

Άρθρο 9°

Χρόνος παραλαβής υλικών

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο.

Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης του υλικού. Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του Δήμου εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποιήσει την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 208 του Ν.4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 71 του Ν.4412/2016. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 10°

Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

2. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους .

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου

Εφόσον ο ανάδοχος δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκέυασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών. Κατά λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν4412/16.

Άρθρο 11°

Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου

Η πληρωμή θα γίνεται με εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

A) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν.4412/2016.

B) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του Δήμου

Γ) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τιμολογήσει σύμφωνα με τις εντολές της Υπηρεσίας, ήτοι να εκδίδεται τιμολόγιο ανά εντολή και Κ.Α προϋπολογισμού, μετά από συνεννόηση με το αρμόδιο τμήμα που συνέταξε την εντολή.

Δ) Πιστοποιητικά **Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας** .

Άρθρο 13°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν

- α)** παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο
- β)** Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υλικά που παραδόθηκαν.
- γ)** Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- δ)** Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 14°

Φόροι, τέλη, κρατήσεις.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού .

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο.

Ο Συντάκτης

Υπεύθυνος του Τμήματος
Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων

Γιώργος Πεδιαδιτάκης

Η Διευθύντρια

Οικονομικών Υπηρεσιών

Μαρία Δημητράκη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

κεφαλαιακού εξοπλισμού

ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

υπηρεσιών -

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Δήμου

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Οικονομικών Υπηρεσιών

έτος 2017.

ΤΜΗΜΑ: Προμηθειών / Δημοπρασιών

Ταχ. Δ/ση: Ανδρόγεω αρ.2, 1ος όροφος

Πληροφορίες: Β. Τζανιδάκης

Τηλ.: 2813409185-186-189

E-mail: prom@@heraklion.gr

ΕΡΓΟ : Προμήθεια

για τις ανάγκες των

Τμημάτων & Δομών του

Ηρακλείου για το

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΡΑΦΙΑ
ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ**

Οι κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την προμήθεια εξοπλισμού επίπλων, καθισμάτων, ειδών γραφείου, ράφια μεταλλικά, ηλεκτρικά είδη κλπ για τις ανάγκες των Υπηρεσιών-Τμημάτων & δομών του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης.

Όλα τα ζητούμενα είδη τα οποία αναφέρονται παρακάτω, θα πρέπει να είναι άριστης

ποιότητας, σύμφωνα με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τα πρότυπα για την ασφάλεια και θα συνοδεύονται με τις σχετικές Πιστοποιήσεις ΕΛΟΤ όπου χρειάζεται.

Θα είναι σχεδιασμένα για να παρέχουν τη μεγαλύτερη δυνατή αντοχή στο πέρασμα του χρόνου, ο χρωματισμός, οι διαστάσεις και τα σχέδια σε όλα τα παραπάνω είδη θα είναι επιλογής του Δήμου Ηρακλείου.

Τα ηλεκτρικά είδη, κατά την παράδοση τους, θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύονται από εγχειρίδια λειτουργίας στην ελληνική γλώσσα, τις αντίστοιχες εργοστασιακές εγγυήσεις, καθώς και σετ εξαρτημάτων όπου απαιτείται.

Όλα τα παραπάνω είδη θα εγκατασταθούν με φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή στους χώρους που θα υποδείξει η υπηρεσία και στην τιμή θα συμπεριλαμβάνεται η τοποθέτηση.

Ακολουθώς παρατίθεται Πίνακας Τεχνικών Προδιαγραφών με ανάλυση των τεχνικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών του προς προμήθεια εξοπλισμού. Δίνονται ενδεικτικές διαστάσεις καθώς και το ποσοστό απόκλισης από αυτές ανά είδος.

Το Τμήμα Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων, τηρώντας την διαδικασία και τον προγραμματισμό των πρωτογενών αιτημάτων και αναγκών των Υπηρεσιών του Δήμου, συγκέντρωσε τα είδη του πάγιου εξοπλισμού, που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία των Υπηρεσιών & Δομών του Δήμου (έπιπλα, εξοπλισμός, κλπ) και συντάξαμε την μελέτη για την Προμήθεια Κεφαλαιακού εξοπλισμού Υπηρεσιών-Τμημάτων-Δομών για το έτος 2017.

Οι τεχνικές προδιαγραφές για κάθε είδος της προμήθειας, αναζητήθηκαν, συντάχθηκαν και θεωρήθηκαν, με βάση έρευνα αγοράς από το ελεύθερο εμπόριο, με τα αναλυτικά χαρακτηριστικά ανά είδος, τα οποία είναι απολύτως συμβατά με τις Ευρωπαϊκές οδηγίες ποιότητας, απόδοσης και ασφάλειας.

ΟΜΑΔΑ 1η: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ(επιπλων, καθισμάτων, ειδών γραφείου κλπ).

Όλα τα έπιπλα είναι σχεδιασμένα για να παρέχουν τη μεγαλύτερη δυνατή ασφάλεια, σύμφωνα με τα ευρωπαϊκά πρότυπα ασφαλείας και τη μεγαλύτερη δυνατή αντοχή στο πέρασμα του χρόνου. Είναι κατασκευασμένα από μοριοσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και τα ράφια 22 mm και από συνθετικό M.D.F. 25 mm, και οι πόρτες από 18 mm. Τα χρώματα και τα βερνίκια που χρησιμοποιούνται είναι νερού. Στα πέλματα των τραπεζιών και των καθισμάτων τοποθετούνται φυτευτά, ελαστικά τακάκια για αθόρυβη μετακίνηση και για την προστασία του δαπέδου. Όλα τα έπιπλα έχουν στρογγυλεμένα ασφαλή άκρα. Για τα έπιπλα η Απόκλιση θα είναι $\pm 0,05m$, και για τις βιβλιοθήκες-ντουλάπια-ερμάρια Γενική απόκλιση ύψους $\pm 0,05m$.

Ο εξοπλισμός τα καθίσματα εργασίας, Καλόγερος, Κολωνάκι οριοθέτησης. Κλειδοθήκη κλπ θα είναι σύμφωνα με τα γραφόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές. Τα υπό προμήθεια είδη της ομάδας πρέπει να πληρούν την τεχνική περιγραφή-τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Και αναλυτικά ως εξής:

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΩΝ	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	27.004-0052	39110000-6	Κάθισμα Γραφείου-Εργασίας Τροχήλατη ψηλή πλάτη, ανατομικό, περιστρεφόμενο σε άξονα, έτσι ώστε να υποστηρίζει τις κινήσεις του σώματος, με μπράτσα και Πλάτος Καθίσματος ρυθμιζόμενα καθ' ύψος με ανάκληση έδρας-πλάτης, Βάση Καρέκλας Πλαστική, με ύφασμα η δερματίνη, κατάλληλες για εντατική χρήση. Χρώματος Μαύρο η Μπορντό Προσκόμιση prospectus
2	27.004-0022	39110000-6	Πολυθρόνες γραφείου διευθυντικές: Διευθυντικά καθίσματα, υψηλών προδιαγραφών με συνδυασμό άφογης αισθητικής, λειτουργικότητας και ανατομικό σχεδιασμό. Το κάθισμα φέρει μηχανισμό συγχρονισμένης ανάκλησης, μηχανισμό ρύθμισης ύψους, κλίσης και οριζόντιας μετακίνησης έδρας, μηχανισμό ρύθμισης για ισορροπημένη ανάκληση ανάλογα με το βάρος του χρήστη, ρύθμιση λόρδωσης πλάτης με χρήση εταντήρα και ρύθμιση κατά πλάτος των μπράτσων. Χρώματος

			Μαύρο Προσκόμιση prospectus
3	27.004-0023	39110000-6	Σταθερά καθίσματα συνεργασίας επισκεπτών: Η ενιαία έδρα – πλάτη είναι από αφρώδη & δερμάτινη επένδυση, Μαύρου χρώματος . Να είναι ανατομικό, να διαθέτουν σκελετό σε σχήμα S από χαλύβδινο οβάλ σωλήνα βαμμένο ηλεκτροστατικά ή επιχρωμιωμένο. Το πάνω μέρος του σκελετού είναι ταυτόχρονα και μπράτσα του καθίσματος καλυμμένα με χυτό θερμοπλαστικό κάλυμμα. Προσκόμιση prospectus
4	27.004-0012	39113200-9	2Θέσιος καναπές: υποδοχής επισκεπτών με επένδυση από δερμάτινη αντοχής, Διαστάσεις έως :158X89X89 εκ. Χρώμα Μαύρο. Προσκόμιση prospectus
5	27.004-0013	39113200-9	3Θέσιος καναπές: υποδοχής επισκεπτών με επένδυση από δερμάτινη αντοχής, Διαστάσεις έως :200X89X89 εκ. Χρώμα Μαύρο. Προσκόμιση prospectus
6	27.004-0520	39120000-9	Βάση-ντουλάπι φωτοτυπικού / εκτυπωτή τροχήλατο Χρώματος WENGE και διαστάσεων μήκος60*βάθος60*υψος60 περίπου, (απόκλιση $\pm 0,05m$) Τα κασώματα να αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφι 22 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Τα εξωτερικά καπάκια και πλαϊνά κατασκευάζονται από MDF 25 mm, οι πόρτες από 18 mm, Με 2 πόρτες & 1 ράφι.
7	27.004-0270	39130000-2	Συρταριέρα τροχήλατη γραφείου με (3) τρία συρτάρια. Όλες οι συρταριέρες φέρουν ξεχωριστό συρτάρι – μολυβοθήκη, με τηλεσκοπικούς οδηγούς κύλισης για πλήρη εξαγωγή του συρταριού και παράλληλα, φέρουν σύστημα συγκράτησης στην κλειστή θέση και κλειδαριά ασφαλείας. από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης, σε απόχρωση ξύλου WENGE, διαστάσεων μήκος42*βάθος59*υψος58* περίπου (απόκλιση $\pm 0,05m$) Προσκόμιση prospectus
8	27.004-0270	39130000-2	Συρταριέρα τροχήλατη γραφείου με (3) τρία συρτάρια. Όλες οι συρταριέρες φέρουν ξεχωριστό συρτάρι – μολυβοθήκη, με τηλεσκοπικούς οδηγούς κύλισης για πλήρη εξαγωγή του συρταριού και παράλληλα, φέρουν σύστημα συγκράτησης στην κλειστή θέση και κλειδαριά ασφαλείας. από μοριοσανίδα με επένδυση μελαμίνης, σε απόχρωση ξύλου φυσικό, διαστάσεων μήκος42*βάθος59*υψος58* περίπου.(απόκλιση $\pm 0,05m$) Προσκόμιση prospectus

9	27.004-1213	39120000-9	Ξύλινο Ερμάριο Διαστάσεων : ΥΨΟΣ 34*ΠΛΑΤΟΣ 38 *ΒΑΘΟΣ 40* .(απόκλιση $\pm 0,05m$) με (3) τρία συρτάρια. Τα κασώματα να αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφι 22 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Το εξωτερικό καπάκι και πλαϊνά κατασκευάζονται από MDF 25 mm Όλες οι συρταριέρες φέρουν οδηγούς κύλισης για πλήρη εξαγωγή του συρταριού, σε απόχρωση ξύλου κερασιά
10	27.004-1213	39120000-9	Ξύλινο ντουλάπι Διαστάσεων : ΥΨΟΣ 34*ΠΛΑΤΟΣ 38*ΒΑΘΟΣ 40 .(απόκλιση $\pm 0,05m$) με (1) ράφι & πορτάκι. Τα κασώματα να αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφι 22 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Το εξωτερικό καπάκι και πλαϊνά κατασκευάζονται από MDF 25 mm, οι πόρτες από 18 mm. σε απόχρωση ξύλου κερασιά
11	27.004-1214	39120000-9	Βιβλιοθήκη Ντουλάπα από μελαμίνη: Με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα. Τα κασώματα των βιβλιοθηκών αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφια 22 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Τα εξωτερικά καπάκια και πλαϊνά κατασκευάζονται από MDF 25 mm, οι πόρτες από 18 mm .Όλες οι βιβλιοθήκες φέρουν ντουλάπια και ανοιχτά ράφια ΜΕ κλειδαριά ασφαλείας, Χρώματος WENGE και διαστάσεων 160X43X200 c. m.) απόκλιση ύψους $\pm 0,05m$, Με 8 πόρτες & 8 ράφια. <u>ΝΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ Η ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ. Προσκόμιση prospectus</u>
12	27.004-0033	39143310-2	Τραπεζάκι Σαλονιού, Με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα, εξωτερικά καπάκια και πλαϊνά κατασκευάζονται από MDF 25 mm Χρώματος WENGE και διαστάσεων περίπου 90x55x42,5.(απόκλιση $\pm 0,05m$) <u>Προσκόμιση prospectus</u>
13	27.004-0275	39120000-9	Ερμάριο-Ντουλάπι χαμηλό Με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα , με (2) ράφια & με (2) πορτάκια. Τα κασώματα να αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφι 22 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Τα εξωτερικά καπάκια και πλαϊνά κατασκευάζονται από MDF 25 mm, οι πόρτες από 18 mm, να φέρουν κλειδαριά ασφαλείας, Χρώματος WENGE και διαστάσεων ΥΨΟΣ 86*ΠΛΑΤΟΣ 80*ΒΑΘΟΣ 40, (απόκλιση $\pm 0,05m$) <u>Προσκόμιση prospectus</u>
14	27.004-0014	39111000-3	Πολυθρόνα υποδοχής επισκεπτών με επένδυση από δερματίνη αντοχής για επαγγελματική χρήση Διαστάσεων: 71M x 68Π x 77Υ εκ. περίπου. Χρώμα Μαύρο. <u>Προσκόμιση prospectus</u>

15	27.004-0772	39120000-9	<p>Ντουλάπα 2ΦΥΛΛΗ από μελαμίνη: Με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα. Τα κασώματα της ντουλάπας αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφια 22 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση λευκής μελαμίνης. Τα εξωτερικά καπάκια και πλαϊνά κατασκευάζονται από MDF 25 mm, οι πόρτες από 18 mm, Χρώματος λευκό και διαστάσεων</p> <p>(210X85X0,45 c. m.) απόκλιση ύψους ± 0,05m, Με 2 πόρτες & 2 ράφια.</p>
16	27.004-0049	39120000-9	<p>Γραφείο εργασιακού χώρου με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα στην επιφάνεια εργασία, στις τοποθετούμενες κάθετα βοηθητικές επιφάνειες και η μετώπη κατασκευάζονται εξ ολοκλήρου από MDF 25 mm, και η επιφάνεια εργασίας κατασκευάζετε εξ ολοκλήρου από MDF 30 mm, Το γραφείο να διαθέτει δυο μικρές και διακριτικές τρύπες στις άκρες του με αποτέλεσμα να μην μπλέκονται καλώδια κατά την διάρκεια της εργασίας. Χρώματος WENGE , Διαστάσεις γραφείου: 180x70x74cm.(απόκλιση ± 0,05m) Προσκόμιση prospectus</p>
17	27.004-0049	39120000-9	<p>Γραφείο εργασιακού χώρου με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα στην επιφάνεια εργασία, στις τοποθετούμενες κάθετα βοηθητικές επιφάνειες και η μετώπη κατασκευάζονται εξ ολοκλήρου από MDF 25 mm, και η επιφάνεια εργασίας κατασκευάζετε εξ ολοκλήρου από MDF 30 mm, Το γραφείο να διαθέτει δυο μικρές και διακριτικές τρύπες στις άκρες του με αποτέλεσμα να μην μπλέκονται καλώδια κατά την διάρκεια της εργασίας. Χρώματος φυσικό, Διαστάσεις γραφείου: 180x70x74cm.(απόκλιση ± 0,05m) Προσκόμιση prospectus</p>
18	27.007-0178	30191000-4	<p>Ομπρελοθήκη, από ανοξείδωτο χάλυβας Inox Mat, Διαστάσεις 24x50 cm Προσκόμιση prospectus</p>
19	27.004-0261	39130000-2	<p>Καλόγερος περιστρεφόμενος μεταλλικός χρώματος καρυδι ή μολυβι σκούρο, ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ: περίπου Φ38x180 ΕΚ. Προσκόμιση prospectus</p>
20	27.004-1214	39120000-9	<p>Βιβλιοθήκη με 2 ράφια & 2φυλλο ντουλάπι, ΛΕΥΚΗ, Διαστάσεις: περίπου (μήκος) 72 x (πλάτος) 30 x (ύψος) 180 cm, απόκλιση ύψους ± 0,05m, με 2 Ράφια & ντουλάπι στο κάτω μέρος,</p>

21	25.034-0001	34900000-6	Κολωνάκι οριοθέτησης μαύρου χρώματος με κόκκινο ιμάντα μήκους 2 μέτρων συνολικού ύψους περίπου 91 εκατοστών. Είναι κατάλληλο για οριοθέτηση χώρων και κατεύθυνση κοινού σε χώρους μαζικής συνάθροισης. Να διαθέτει βαριά βάση, μηχανισμό περιέλιξης και επαναφοράς του ιμάντα.
22	25.054-0115	35261000-1	Πινακίδα ανακοινώσεων μεγέθους A4 για κολωνάκια οριοθέτησης. Η πινακίδα να διαθέτει ειδική υποδοχή η οποία επιτρέπει την τοποθέτησή της επάνω στα κολωνάκια οριοθέτησης με ιμάντα. Να διαθέτει μεταλλικό πλαίσιο ενώ μπορεί να δεχτεί έντυπα μεγέθους A4. Να είναι διπλής όψεως δηλαδή να μπορεί να δεχτεί έντυπα και από τις δύο πλευρές. Ιδανική για περιπτώσεις όπου απαιτείται ταυτόχρονη κατεύθυνση κοινού με ένδειξη πληροφοριών ή οδηγιών.
23	27.004-1194	30191000-4	Τροχήλατο σκαμπό -σκαλοπάτι με ελατήριους τροχούς για ασφάλεια στο πάτωμα όταν εφαρμοστεί φορτίο, Πρακτικό και ασφαλές στη χρήση. Σε γκρι ή Λευκό χρώμα.
24	27.004-0275	39120000-9	Ερμάρια γραφείων επαγγελματικών χώρων. Χαμηλό ερμάριο γραφείου με ντουλάπια και ανοιχτά ράφια. Με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα, Τα κασώματα να αποτελούνται από μορισσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφι 22 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Τα εξωτερικά καπάκια και πλαινά κατασκευάζονται από MDF 25 mm, οι πόρτες από 18 mm, να φέρουν κλειδαριά ασφαλείας, Χρώματος WENGE και Διαστάσεις: 200x40x80 cm .(απόκλιση $\pm 0,05m$)
25	27.004-0772	39120000-9	Ντουλάπα 2ΦΥΛΛΗ από μελαμίνη: Χρώματος φυσικό, Τα κασώματα της ντουλάπας αποτελούνται από μορισσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφια 22 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση λευκής μελαμίνης. Τα εξωτερικά καπάκια και πλαινά κατασκευάζονται από MDF 25 mm, οι πόρτες από 18 mm διαστάσεων (210X85X0,45 c. m.) απόκλιση ύψους $\pm 0,05m$, Με 2 πόρτες & 5 ράφια.
26	27.004-0013	39113200-9	3Θέσιος καναπές: υποδοχής επισκεπτών με αφαιρούμενα πλενόμενα υφάσματα η επένδυση από δερματίνη αντοχής, Διαστάσεις έως :200X89X89 εκ. Χρώμα Καφέ.
27	27.004-1214	39120000-9	Βιβλιοθήκη δίφυλλη κλειστή με πόρτες & κλειδαριές, ρυθμιζόμενα ράφια & μεντεσέδες, Τα κασώματα της ντουλάπας αποτελούνται από μορισσανίδα τριών στρώσεων 18 mm και ράφια 22 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση λευκής μελαμίνης. Τα εξωτερικά καπάκια και πλαινά κατασκευάζονται από MDF 25 mm,

			οι πόρτες από 18 mm, Διαστάσεων περίπου 80*30*200, απόκλιση ύψους ± 0,05m,χρώματος φυσικό.
--	--	--	--

ΟΜΑΔΑ 2η ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΡΑΦΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ με τα παρελκόμενα.

Αντικείμενο είναι η «**Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών ραφιών (dexion)**» χρώματος σκούρο γκρι, με μεταλλικές κολώνες τύπου ΝΤΕΞΙΟΝ Τ36*36*1,8 mm, ύψους 2,00 m, για τη συναρμολόγηση των ραφιών τύπου ΝΤΕΞΙΟΝ διαστάσεων α) 122x30cm, β) 0,92x30cm, γ) 0,72x30cm, με όλα τα απαραίτητα υλικά, δηλαδή, πλαστικά πέλματα, βίδες και παξιμάδια γαλβανιζέ (Μ8x16), και ότι άλλο τυχόν απαιτείται για την ενδεδειγμένη, επαρκή και ασφαλή κατασκευή των φατνωμάτων.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ: Οι κολώνες θα έχουν παραχθεί από κατάλληλο χαλυβδοέλασμα με πάχος υλικού 1,8χιλ. Το παραγόμενο διάτρητο γωνιακό έλασμα (κολώνα) θα έχει διαστάσεις 36χιλ.*36χιλ.*1,8χιλ. / Τα ράφια θα έχουν παραχθεί από κατάλληλο χαλυβδοέλασμα με πάχος υλικού 0,8χιλ. Η μέγιστη αντοχή των ραφιών θα είναι ≈100kg/ράφι.

Τα παραγόμενα χαλυβδοελάσματα, ράφια και κολώνες, θα έχουν ηλεκτροστατική βαφή χρώματος πούδρας σκούρο γκρι και ψήσιμο σε φούρνο στους 180°C (δηλαδή, απολάδωση, φωσφάτωση, ηλεκτροστατική βαφή, πολυμερισμός). Όλα τα υλικά θα παραδοθούν σε άριστη κατάσταση και θα είναι καινούργια και αμεταχείριστα. Όλα τα ανωτέρω υλικά θα έχουν παραχθεί σε Ελληνικό εργοστάσιο (ή αντίστοιχο άλλης χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης).

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ / ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ: Η εγκατάσταση / συναρμολόγηση των φατνωμάτων θα γίνει σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Όλες οι κολώνες θα φέρουν πλαστικά πέλματα. Τα φατνώματα με την ολοκλήρωση της συναρμολόγησης θα αλφαδιάζονται. Όλα τα εγκατεστημένα παράλληλα φατνώματα θα είναι επαρκώς στηριγμένα μεταξύ τους με ότι άλλο ενδεχομένως απαιτείται.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ: Η παράδοση των μεταλλικών ραφιών καθώς και των υλικών συναρμολόγησης τους θα γίνει στο Δημοτικό κτήριο στην πλατεία Δασκαλογιάννη 15, και στην κεντρική αποθήκη αναλωσίμων ειδών (Αμαξοστάσιο) σε χώρο που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία, συναρμολογημένα από προσωπικό του προμηθευτή. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την μεταφορά και την παράδοση των υλικών στο Τμήμα Ληξιαρχείου & στο Τμήμα Δημοτολογίου και στις αποθήκες του Δήμου Ηρακλείου, και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που πιθανό να γίνει από υπαιτιότητά του μέχρι της παράδοσής τους.

Και αναλυτικά ως εξής:

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΩΝ	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	27.004-0342	39131100-0	Μεταλλικό ράφι γαλβανιζέ διαστάσεων 122x30 πάχους 0,8mm, με διπλή εσωτερική αναδίπλωση στις κατά μήκος πλευρές, με αντοχή μόνιμης φόρτισης ανά ράφι περίπου 100kg ομοιόμορφα κατανεμημένου
2	27.004-0342	39131100-0	Μεταλλικό ράφι γαλβανιζέ διαστάσεων 0,92x30 πάχους 0,8mm, με διπλή εσωτερική αναδίπλωση στις κατά μήκος πλευρές, με αντοχή μόνιμης φόρτισης ανά ράφι περίπου 100kg ομοιόμορφα κατανεμημένου

3	27.004-0342	39131100-0	Μεταλλικό ράφι γαλβανιζέ διαστάσεων 0,72x30 πάχους 0,8mm, με διπλή εσωτερική αναδίπλωση στις κατά μήκος πλευρές, με αντοχή μόνιμης φόρτισης ανά ράφι περίπου 100kg ομοιόμορφα καταναμεημένου
4	25.060-0711	44165200-6	Γωνιακή κολόνα γαλβανιζέ από διάτρητα ελάσματα διαστάσεων 36x36x1,8mm, ύψους 2 μέτρων με αντοχή μόνιμης κάθετης φόρτισης ανά μπλοκ ραφιών μεγαλύτερης ή ίσης των 1000 kg
5	24.001-0483	44531510-9	Μπουλόνι (βίδα + παξιμάδι) M8x16
6	25.060-0713	19520000-7	Πέλμα πλαστικό για γωνιακή κολόνα

ΟΜΑΔΑ 3η- ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ

Προμήθεια εξοπλισμού ηλεκτρικών συσκευών σύμφωνα με την μελέτη. Τα υπό προμήθεια είδη της ομάδας πρέπει να πληρούν την τεχνική περιγραφή - τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και είναι τα εξής :

- Ψυγείο μονόπορτο ενεργειακής κλάσης A+

Και αναλυτικά ως εξής:

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΩΝ	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	27.007-0025	39711130-9	<p>ΨΥΓΕΙΟ μονόπορτο ενεργειακής κλάσης A+ για μέγιστη εξοικονόμηση ενέργειας. Χρώμα σκούρο χρωμέ ή Μαύρο, Διαστάσεις περίπου (ΥxΠxB) (mm) 860x472x450 Χωρητικότητα θαλάμου συντήρησης περίπου από 85 έως 100 λίτρα</p> <ul style="list-style-type: none"> -Χαμηλή στάθμη θορύβου έως 40 db(A) -Εσωτερικός φωτισμός -Δυνατότητα αναστροφής πόρτας -Έξοδος νερού απόψυξης -Ρυθμιζόμενος θερμοστάτης -Ρυθμιζόμενα πόδια στήριξης -Κλιματική κλάση ST/N για άριστη λειτουργία από +16 °C έως +38 °C -Παρελκόμενα: μεταλλικά ράφια - Διαδικασία απόψυξης της συντήρησης Αυτόματο <p>Προσκόμιση prospectus</p>

ΘΕΩΡΗΣΗ
Τεχνικών Προδιαγραφών
Ο Υπάλληλος του Δήμου

Ιωάννης Αλεξανδράκης

Υπεύθυνος του Τμήματος
Διαχείρισης Υλικών & Αποθεμάτων

Γιώργος Πεδιαδίτακης

Υπεύθυνος του Τμήματος
Προμηθειών / Δημοπρασιών

Βασίλειος Τζανιδάκης

Έλαβαν γνώση για την ανωτέρω προμήθεια των αναγκών των Υπηρεσιών-Τμημάτων & δομών του Δήμου Ηρακλείου

Οι Αντιδήμαρχοι

Οικονομικών Υπηρεσιών
Γεώργιος Καραντινός

Διοικητικών Υπηρεσιών
Κωνσταντίνος Βαρδαβάς



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Αμαξοστάσιο Δήμου Ηρακλείου
Πληροφορίες: Πεδιαδίτακης Γεώργιος
Τηλ.: 2813409613
E-mail: diaxirisi@heraklion.gr
26 / 04 / 2017

Ηρά

ΕΡΓΟ: Προμήθεια Κεφαλαιακού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών - Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου

Τα υπό προμήθεια είδη θα χρεωθούν σε βάρος του **Κ.Α 10-7133.003** με τίτλο « **Προμήθεια εξοπλισμού (επίπλων, καθισμάτων, ειδών γραφείου, ηλεκτρικά είδη κλπ) Τμημάτων Γραφείων & Δομών Δήμου Ηρακλείου** » και του **Κ.Α 10-7135.020** με τίτλο « **Προμήθεια μεταλλικών ραφιών για την αρχειοθέτηση των διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου** » προϋπολογισμού 2017

Ο Ενδεικτικός προϋπολογισμός συντάχθηκε από έρευνα αγοράς μέσω του διαδικτύου & από στοιχεία και επεξεργασία προμηθειών που έχουν προκηρυχθεί και ολοκληρωθεί τα έτη 2015/2016

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	CPV	Περιγραφή προϊόντος	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΜΕΛΕΤΗΣ	Τιμή Μονάδος	ΣΥΝΟΛΟ	Φ.Π.Α 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ
ΟΜΑΔΑ 1η: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ(επίπλων, καθισμάτων, ειδών γραφείου κλπ)								
1	39110000-6	Κάθισμα Γραφείου-Εργασίας Τροχήλατη ψηλή πλάτη (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	100	40,00 €	4000,00	960,00	4.960,00
2	39110000-6	Πολυθρόνες γραφείου διευθυντικές ΕΡΓΑΣΙΑΣ Δερμάτινη + Μέταλλο Περιστρεφόμενη (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	3	150,00 €	450,00	108,00	558,00
3	39110000-6	Σταθερά καθίσματα συνεργασίας επισκεπτών (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	43	80,00 €	3440,00	825,60	4.265,60
4	39113200-9	2θέσιος καναπές: υποδοχής επισκεπτών με επένδυση από δερματίνη αντοχής, Διαστάσεις έως :158X89X89 εκ. Χρώμα Μαύρο (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	1	300,00 €	300,00	72,00	372,00
5	39113200-9	3θέσιος καναπές: υποδοχής επισκεπτών με επένδυση από δερματίνη αντοχής, Διαστάσεις έως :200X89X89 εκ. Χρώμα Μαύρο. (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	1	350,00 €	350,00	84,00	434,00
6	39120000-9	ΒΑΣΗ-ΝΤΟΥΛΑΠΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ / ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ξύλινο διαστ. μήκος60*βάθος60*ύψος50 (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	2	70,00 €	140,00	33,60	173,60

7	391300 00-2	Συρταριέρα τροχήλατη γραφείου με τρία συρτάρια και μία μολυβοθήκη, συρταρωτή από μορισσανίδα με επένδυση μελαμίνης, σε απόχρωση ξύλου Βένγκε, διαστ. μήκος42*βάθος59*υψος58* (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	11	140,00 €	1540,00	369,60	1.909,60
8	391300 00-2	Συρταριέρα τροχήλατη γραφείου με τρία συρτάρια και μία μολυβοθήκη, συρταρωτή από μορισσανίδα με επένδυση μελαμίνης, σε απόχρωση ξύλου φυσικό , διαστ. μήκος42*βάθος59*υψος58* (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	9	140,00 €	1260,00	302,40	1.562,40
9	391200 00-9	ΞΥΛΙΝΟ ΕΡΜΑΡΙΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ : ΥΨΟΣ 34*ΠΛΑΤΟΣ 38 *ΒΑΘΟΣ 40* ΜΕ 3 ΣΥΡΤΑΡΙΑ (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	1	100,00 €	100,00	24,00	124,00
10	391200 00-9	ΞΥΛΙΝΟ ΝΤΟΥΛΑΠΙ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ: ΥΨΟΣ 34*ΠΛΑΤΟΣ 38*ΒΑΘΟΣ 40 ΕΚ ΜΕ ΕΝΑ ΡΑΦΙ ΚΑΙ ΠΟΡΤΑΚΙ (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	1	75,00 €	75,00	18,00	93,00
11	391200 00-9	Βιβλιοθήκη Ντουλάπα από μελαμίνη (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	7	600,00 €	4200,00	1008,00	5.208,00
12	391433 10-2	Τραπεζάκι Σαλονιού Βένγκε 90x55x42,5 (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	2	90,00 €	180,00	43,20	223,20
13	391200 00-9	ΕΡΜΑΡΙΟ-Ντουλάπη χαμηλό 80x40x86 Wenge (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	4	110,00 €	440,00	105,60	545,60
14	391110 00-3	Πολυθρόνα υποδοχής επισκεπτών με επένδυση από δερματίνη αντοχής για επαγγελματική χρήση Διαστάσεων: 71Μ x 68Π x 77Υ εκ. περίπου. Χρώμα Μαύρο. (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	3	150,00 €	450,00	108,00	558,00

15	391200 00-9	Ντουλάπα 2ΦΥΛΛΗ από μελαμίνη: Χρώματος λευκό και διαστάσεων (210X85X0,45 c. m.) Με 2 πόρτες & 2 ράφια.(Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	1	100,00 €	100,00	24,00	124,00
16	391200 00-9	Γραφείο εργασιακού χώρου με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα στην επιφάνεια εργασία, Χρώματος WENGE , Διαστάσεις γραφείου: 180x70x74cm. (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	2	250,00 €	500,00	120,00	620,00
17	391200 00-9	Γραφείο εργασιακού χώρου με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα στην επιφάνεια εργασία, Χρώματος ΦΥΣΙΚΟ , Διαστάσεις γραφείου: 180x70x74cm. (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	1	250,00 €	250,00	60,00	310,00
18	301910 00-4	Ομπρελοθήκη, Ανοξείδωτος χάλυβας Inox Mat, Διαστάσεις 24x50 cm (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	20	25,00 €	500,00	120,00	620,00
19	391300 00-2	Καλόγερος περιστρεφόμενος μεταλλικός χρώματος καρυδί ή μολυβί σκούρο, ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ: περίπου Φ38x180 ΕΚ (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	10	25,00 €	250,00	60,00	310,00
20	391200 00-9	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΜΕ 2 ΡΑΦΙΑ & 2ΦΥΛΛΟ ΝΤΟΥΛΑΠΙ, ΛΕΥΚΗ, Διαστάσεις: περίπου (μήκος) 72 x (πλάτος) 30 x (ύψος) 180 cm, με 2 Ράφια (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	2	100,00 €	200,00	48,00	248,00
21	349000 00-6	Κολωνάκι οριοθέτησης μαύρου χρώματος με κόκκινο ιμάντα μήκους 2 μέτρων συνολικού ύψους περίπου 91 εκατοστών.(Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	12	40,00 €	480,00	115,20	595,20
22	352610 00-1	Πινακίδα ανακοινώσεων μεγέθους Α4 για κολωνάκια οριοθέτησης.(Σύμφωνα με τις τεχνικές	TEMA XIO	6	35,00 €	210,00	50,40	260,40

		προδιαγραφές)						
23	301910 00-4	Τροχήλατο σκαμπό - σκαλοπάτι με ελατήριους τροχούς για ασφάλεια στο πάτωμα όταν εφαρμοστεί φορτίο,(Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	10	25,00 €	250,00	60,00	310,00
24	445222 00-7	Κλειδοθήκη 54 Θέσεων. Για Ταξινόμηση και οργάνωση κλειδιών. Να διαθέτει αριθμημένες θέσεις για την τοποθέτηση κλειδιών, και να κλειδώνει εξωτερικά για ασφάλεια. Η συσκευασία να περιλαμβάνει 2 αντικλειδία και τα εξαρτήματα τοποθέτησης. Διαστάσεις περίπου: 30εκ.Χ 24εκ.Χ 6,5εκ.(Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	5	12,00 €	60,00	14,40	74,40
25	391200 00-9	Ερμάρια γραφείων επαγγελματικών χώρων. Χαμηλό ερμάριο γραφείου με ντουλάπια και ανοιχτά ράφια. Χρώματος WENGE και Διαστάσεις: 200x40x80 cm (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	13	300,00 €	3900,00	936,00	4.836,00
26	391200 00-9	Ντουλάπα 2ΦΥΛΛΗ από μελαμίνη: Χρώματος φυσικό και διαστάσεων (210X85X0,45 c. m.) Με 2 πόρτες & 5 ράφια.(Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	2	200,00 €	400,00	96,00	496,00
27	391132 00-9	3Θέσιος καναπές: υποδοχής επισκεπτών με αφαιρούμενα πλενόμενα υφάσματα η επένδυση από δερματίνη αντοχής, Διαστάσεις έως :200X89X89 εκ. Χρώμα Καφέ. (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA XIO	2	300,00 €	600,00	144,00	744,00
28	391200 00-9	Βιβλιοθήκη δίφυλλη κλειστή με πόρτες & κλειδαριές, ρυθμιζόμενα ράφια & μεντεσέδες, Διαστάσεων περίπου 80*30*200, χρωματος φυσικό.(Σύμφωνα με τις τεχνικές	TEMA XIO	1	150,00 €	150,00	36,00	186,00

	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ ΟΜΑΔΑ 2η			12 11		2939,80	705,55	3645,35
ΟΜΑΔΑ 3η- ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ								
1	397111 30-9	ΨΥΓΕΙΟ μονόπορτο ενεργειακής κλάσης A+ για μέγιστη εξοικονόμηση ενέργειας .Χρώμα σκούρο χρωμέ ή Μαύρο,Διαστάσεις περίπου (ΥxΠxΒ) (mm) 860x472x450 (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMA ΧΙΟ	2	140,00 €	280,00	67,20	347,20
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ ΟΜΑΔΑ 3η								
				2		280,00	67,20	347,20
ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ								
ΟΜΑΔΑ 1η: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ& ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ.						24775,00	5946,00	30721,00
ΟΜΑΔΑ 2η ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΡΑΦΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ						2939,80	705,55	3645,35
ΟΜΑΔΑ 3η- ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ						280,00	67,20	347,20
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ ΜΕ Φ.Π.Α.						27994,80	6718,75	34713,55
24%								

	Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ			Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ				
	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ			ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
	ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΔΙΑΔΙΤΑΚΗΣ			ΜΑΡΙΑ ΔΗΜΗΤΡΑΚΗ				

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ								
Για την προμήθεια κεφαλαιακού εξοπλισμού των αναγκών των Υπηρεσιών - Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου								
A/A	CPV	Περιγραφή προϊόντος	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΜΕΛΕΤΗΣ	Τιμή Μονάδος	ΣΥΝΟΛΟ	Φ.Π.Α 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ
ΟΜΑΔΑ 1η: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ(επίπλων, καθισμάτων, ειδών γραφείου κλη)								
1	39110000-6	Κάθισμα Γραφείου-Εργασίας Τροχήλατη ψηλή πλάτη (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,00 €	0,00	0,00	0,00
2	39110000-6	Πολυθρόνες γραφείου διευθυντικές ΕΡΓΑΣΙΑΣ Δερμάτινη + Μέταλλο Περιστρεφόμενη (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙΟ	3	0,00 €	0,00	0,00	0,00
3	39110000-6	Σταθερά καθίσματα συνεργασίας επισκεπτών (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙΟ	43	0,00 €	0,00	0,00	0,00
4	39113200-9	2Θέσιος καναπές: υποδοχής επισκεπτών με επένδυση από δερματίνη αντοχής, Διαστάσεις έως :158X89X89 εκ. Χρώμα Μαύρο (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,00 €	0,00	0,00	0,00

5	391132 00-9	3Θέσιος καναπές: υποδοχής επισκεπτών με επένδυση από δερματίνη αντοχής, Διαστάσεις έως :200X89X89 εκ. Χρώμα Μαύρο. (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	1	0,00 €	0,00	0,00	0,00
6	391200 00-9	ΒΑΣΗ-ΝΤΟΥΛΑΠΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ / ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ξύλινο διαστ. μήκος60*βάθος60*υ φος50 (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	2	0,00 €	0,00	0,00	0,00
7	391300 00-2	Συρταριέρα τροχήλατη γραφείου με τρία συρτάρια και μία μολυβοθήκη, συρταρωτή από μορισσανίδα με επένδυση μελαμίνης, σε απόχρωση ξύλου Βένγκε, διαστ. μήκος42*βάθος59*υ φος58* (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	11	0,00 €	0,00	0,00	0,00
8	391300 00-2	Συρταριέρα τροχήλατη γραφείου με τρία συρτάρια και μία μολυβοθήκη, συρταρωτή από μορισσανίδα με επένδυση μελαμίνης, σε απόχρωση ξύλου φυσικό , διαστ. μήκος42*βάθος59*υ φος58* (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	9	0,00 €	0,00	0,00	0,00
9	391200 00-9	ΞΥΛΙΝΟ ΕΡΜΑΡΙΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ : ΥΨΟΣ 34*ΠΛΑΤΟΣ 38 *ΒΑΘΟΣ 40* ΜΕ 3 ΣΥΡΤΑΡΙΑ (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	1	0,00 €	0,00	0,00	0,00
10	391200 00-9	ΞΥΛΙΝΟ ΝΤΟΥΛΑΠΙ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ: ΥΨΟΣ 34*ΠΛΑΤΟΣ 38*ΒΑΘΟΣ 40 ΕΚ ΜΕ ΕΝΑ ΡΑΦΙ ΚΑΙ ΠΟΡΤΑΚΙ (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	1	0,00 €	0,00	0,00	0,00
11	391200 00-9	Βιβλιοθήκη Ντουλάπα από μελαμίνη (Σύμφωνα με τις	TEMAXI O	7	0,00 €	0,00	0,00	0,00

		τεχνικές προδιαγραφές)						
12	391433 10-2	Τραπεζάκι Σαλονιού Βένγκε 90x55x42,5 (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	2	0,00 €	0,00	0,00	0,00
13	391200 00-9	ΕΡΜΑΡΙΟ-Ντουλάπη χαμηλό 80x40x86 Wenge (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	4	0,00 €	0,00	0,00	0,00
14	391110 00-3	Πολυθρόνα υποδοχής επισκεπτών με επένδυση από δερματίνη αντοχής για επαγγελματική χρήση Διαστάσεων: 71M x 68Π x 77Υ εκ. περίπου. Χρώμα Μαύρο. (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	3	0,00 €	0,00	0,00	0,00
15	391200 00-9	Ντουλάπα 2ΦΥΛΛΗ από μελαμίνη: Χρώματος λευκό και διαστάσεων (210X85X0,45 c. m.) Με 2 πόρτες & 2 ράφια.(Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	1	0,00 €	0,00	0,00	0,00
16	391200 00-9	Γραφείο εργασιακού χώρου με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα στην επιφάνεια εργασία, Χρώματος WENGE , Διαστάσεις γραφείου: 180x70x74cm. (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	2	0,00 €	0,00	0,00	0,00
17	391200 00-9	Γραφείο εργασιακού χώρου με άψογη αισθητική και λειτουργικότητα στην επιφάνεια εργασία, Χρώματος ΦΥΣΙΚΟ , Διαστάσεις γραφείου: 180x70x74cm. (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	1	0,00 €	0,00	0,00	0,00
18	301910 00-4	Ομπρελοθήκη, Ανοξείδωτος χάλυβας Inox Mat, Διαστάσεις 24x50 cm (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	TEMAXI O	20	0,00 €	0,00	0,00	0,00

19	391300 00-2	Καλόγερος περιστρεφόμενος μεταλλικός χρώματος καρυδί ή μολυβί σκούρο, ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ: περίπου Φ38x180 ΕΚ (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙ Ο	10	0,00 €	0,00	0,00	0,00
20	391200 00-9	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΜΕ 2 ΡΑΦΙΑ & 2ΦΥΛΛΟ ΝΤΟΥΛΑΠΙ, ΛΕΥΚΗ, Διαστάσεις: περίπου (μήκος) 72 x (πλάτος) 30 x (ύψος) 180 cm, με 2 Ράφια (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙ Ο	2	0,00 €	0,00	0,00	0,00
21	349000 00-6	Κολωνάκι οριοθέτησης μαύρου χρώματος με κόκκινο ιμάντα μήκους 2 μέτρων συνολικού ύψους περίπου 91 εκατοστών.(Σύμφωνα α με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙ Ο	12	0,00 €	0,00	0,00	0,00
22	352610 00-1	Πινακίδα ανακοινώσεων μεγέθους Α4 για κολωνάκια οριοθέτησης.(Σύμφωνα να με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙ Ο	6	0,00 €	0,00	0,00	0,00
23	301910 00-4	Τροχήλατο σκαμπό - σκαλοπάτι με ελατήριους τροχούς για ασφάλεια στο πάτωμα όταν εφαρμοστεί φορτίο,(Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙ Ο	10	0,00 €	0,00	0,00	0,00
24	391200 00-9	Ερμάρια γραφείων επαγγελματικών χώρων. Χαμηλό ερμάριο γραφείου με ντουλάπια και ανοιχτά ράφια. Χρώματος WENGE και Διαστάσεις: 200x40x80 cm (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙ Ο	13	0,00 €	0,00	0,00	0,00
25	391200 00-9	Ντουλάπα 2ΦΥΛΛΗ από μελαμίνη: Χρώματος φυσικό και διαστάσεων (210X85X0,45 c. m.) Με 2 πόρτες & 5	ΤΕΜΑΧΙ Ο	2	0,00 €	0,00	0,00	0,00

		ράφια.(Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)						
26	391132 00-9	3Θέσιος καναπές: υποδοχής επισκεπτών με αφαιρούμενα πλενόμενα υφάσματα η επένδυση από δερματίνη αντοχής, Διαστάσεις έως :200X89X89 εκ. Χρώμα Καφέ. (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙ Ο	2	0,00 €	0,00	0,00	0,00
27	391200 00-9	Βιβλιοθήκη δίφυλλη κλειστή με πόρτες & κλειδαριές, ρυθμιζόμενα ράφια & μεντεσέδες, Διαστάσεων περίπου 80*30*200, χρωματος φυσικό.(Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙ Ο	1	0,00 €	0,00	0,00	0,00
		ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ ΟΜΑΔΑ 1η		270		0,00	0,00	0,00
ΟΜΑΔΑ 2η ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΡΑΦΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ με τα παρελκόμενα.								
1	391311 00-0	Μεταλλικό ράφι γαλβανιζέ διαστάσεων 122x30 πάχους 0,8mm, με διπλή εσωτερική αναδίπλωση στις κατά μήκος πλευρές, με αντοχή μόνιμης φόρτισης ανά ράφι περίπου 100kg (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙΟ	110	0,00 €	0,00	0,00	0,00
2	391311 00-0	Μεταλλικό ράφι γαλβανιζέ διαστάσεων 0,92x30 πάχους 0,8mm, με διπλή εσωτερική αναδίπλωση στις κατά μήκος πλευρές, με αντοχή μόνιμης φόρτισης ανά ράφι περίπου 100kg (Σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές)	ΤΕΜΑΧΙΟ	55	0,00 €	0,00	0,00	0,00

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ								
ΟΜΑΔΑ 1η: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ& ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ.						0,00	0,00	0,00
ΟΜΑΔΑ 2η ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΡΑΦΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ						0,00	0,00	0,00
ΟΜΑΔΑ 3η- ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ						0,00	0,00	0,00
			ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΟΣΑ ΜΕ Φ.Π.Α.			0,00	0,00	0,00
		24%						
Ηράκλειο								
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ								

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρον 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6325]

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΑΓΙΟΥ ΤΙΤΟΥ 1 ΗΡΑΚΛΕΙΟ 71202

- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΤΖΑΝΙΔΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΗΣ

- Τηλέφωνο: 2813409185

- Ηλ. ταχυδρομείο: Tzanidakis-v@heraklion.gr

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) : **Heraklion.gr**

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [CPV 30191000-4

Εξοπλισμός γραφείου εκτός από έπιπλα, CPV 34900000-6 Ποικίλος εξοπλισμός μεταφοράς και ανταλλακτικά, CPV

35261000-1 Πίνακες πληροφοριών, CPV 39110000-6 Καθίσματα, καρέκλες και συναφή μέρη και εξαρτήματα, CPV

39111000-3 Καθίσματα, CPV 39113200-9 Καναπέδες, CPV 39120000-9 Τραπέζια, ντουλάπια, γραφεία και

βιβλιοθήκες, CPV 39130000-2 Έπιπλα γραφείων, CPV 39136000-4 Κρεμάστρες, CPV 39143310-2 Τραπέζια σαλονιού,

CPV 39131100-0 Ράφια αρχειοθέτησης, CPV 44165200-6 Κατακόρυφοι σωλήνες, CPV 44531510-9 Μπουλόνια και

βίδες, CPV 19520000-7 Πλαστικά προϊόντα, CPV 39711130-9 Ψυγεία.]

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]

- Η σύμβαση αναφέρεται στην **Προμήθεια κεφαλαιακού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών -**

Τμημάτων & Δομών του Δήμου Ηρακλείου - Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή : [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε; γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^v ; δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι ε) [] Ναι [] Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ^{vi} :	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

***Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς**, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας
(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiv}</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxii}, του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxiii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ...

[προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/A)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του

Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

κxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

κxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

κxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

κxx Πρβλ άρθρο 48.

κxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

κxxii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

κxxiii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

κxxiv Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.