

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΟΠΑΦΜΑΗ

Δ/ΝΣΗ: Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4

Τ.Κ.: 712.02 Τηλ.: 300.100 – 300.090

FAX: 287-600

«Υπηρεσίες ΔΙΑΤΗΤΩΝ-ΚΡΙΤΩΝ-
ΙΑΤΡΩΝ» για το 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΠΑΣΚΕΤ 2017, 6^ο
ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥ
ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017 και 6ο
ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017

Ηράκλειο 03/03/2017

ΑΡ.ΠΡΩΤ:494

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

1. Ο ΔΟΠΑΦΜΑΗ με διεύθυνση Δ/ΝΣΗ: Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4 τηλ. Τηλ.: 2810.300.100 – 300.090 FAX: 287-600 Τ.Κ. 71202 προκηρύσσει **συνολικό διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής του συνόλου των ειδών της κάθε ΟΜΑΔΑΣ τιμολογίου προσφοράς προϋπολογισμού δαπάνης **54.460.00 €** με το Φ.Π.Α. σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού του ΔΟΠΑΦΜΑΗ έτους 2017 με **Κ.Α : 00-6131.002** με τίτλο: «Υπηρεσίες ΔΙΑΤΗΤΩΝ-ΚΡΙΤΩΝ-ΙΑΤΡΩΝ» για το 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΠΑΣΚΕΤ 2017, 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017 και 6ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017, που διοργανώνει ο ΔΟΠΑΦΜΑΗ για το έτος 2017.

2. Τα έγγραφα που αφορούν την υπηρεσία (Προκήρυξη, Συγγραφή Υποχρεώσεων, Τεχνικές Προδιαγραφές, Ενδεικτικός Προϋπολογισμός) παρέχονται στους ενδιαφερόμενους από την ιστοσελίδα του Δήμου www.heraklion.gr/press/auction. Πληροφορίες παρέχονται από το **Τμήμα Προμηθειών του ΔΟΠΑΦΜΑΗ** στα τηλ. 2810.300.100 – 300.090 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Η παρούσα Προκήρυξη θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ δώδεκα ημέρες τουλάχιστον πριν από την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών .

Αντίγραφο της Προκήρυξης αυτής θα βρίσκεται αναρτημένο στον πίνακα ανακοινώσεων του ΔΟΠΑΦΜΑΗ . Ακόμα περίληψη της Προκήρυξης θα αποσταλεί στο εμπορικό και βιομηχανικό επιμελητήριο Ηρακλείου .

3. Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία θα κατατεθούν στο ΔΟΠΑΦΜΑΗ στις **21/03/2017** ημέρα **ΤΡΙΤΗ** και ώρα **10:00 π.μ.** έως **11:00 π.μ.** στη Διεύθυνση, Δήμος Ηρακλείου Κρήτης Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4 ΤΚ 71202 , ενώπιον της επιτροπής Αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής για την συγκεκριμένη σύμβαση προμήθειας ή θα σταλούν στη διεύθυνση Δήμος Ηρακλείου Κρήτης, Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4, ΤΚ 71202, με την ένδειξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** για την Γνωμοδοτική Επιτροπή για τον διαγωνισμό: «Υπηρεσίες ΔΙΑΤΗΤΩΝ-ΚΡΙΤΩΝ», μέχρι μία ημέρα πριν από την ορισμένη ημερομηνία της διεξαγωγής της δημοπρασίας. Κατά την ημέρα αποσφράγισης των δικαιολογητικών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων. Σε περίπτωση αναβολής του διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας (απεργία, κατάληψη κλπ), ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ίδια μέρα την επόμενη εβδομάδα δηλαδή την **28/03/2017** ημέρα **ΤΡΙΤΗ** και ώρα 10:00 π.μ. έως 11:00 π.μ. στον ίδιο χώρο.

4. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Ο Πρόεδρος

Βουρεξάκης Γεώργιος

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΟΠΑΦΜΑΗ**

Δ/ΝΣΗ: Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4

Τ.Κ.: 712.02 Τηλ.: 300.100 – 300.090 FAX: 287-600

Ηράκλειο 3/3/2017

ΑΡ.ΠΡΩΤ:492

«Υπηρεσίες ΔΙΑΤΗΤΩΝ-ΚΡΙΤΩΝ-ΙΑΤΡΩΝ» για το 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΠΑΣΚΕΤ 2017, 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017 και 6ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο πρόεδρος του ΔΟΠΑΦΜΑΗ , προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής των υπηρεσιών της κάθε ΟΜΑΔΑΣ τιμολογίου προσφοράς, συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης **54.460.00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Το αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η: **«Υπηρεσίες ΔΙΑΤΗΤΩΝ-ΚΡΙΤΩΝ-ΙΑΤΡΩΝ» για το 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΠΑΣΚΕΤ 2017, 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017 και 6ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017**

Η Μελέτη αποτελείται από την παρούσα Προκήρυξη , τις Τεχνικές Προδιαγραφές , την Συγγραφή Υποχρεώσεων, τον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό.

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Ημερομηνία διεξαγωγής διαγωνισμού – κατάθεση προσφορών

Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία θα κατατεθούν στο ΔΟΠΑΦΜΑΗ στις **21/03/2017** ημέρα **ΤΡΙΤΗ** και ώρα 10:00 π.μ. έως 11:00 π.μ. στη Διεύθυνση, **ΔΟΠΑΦΜΑΗ Δ/ΝΣΗ: Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4 ΤΚ 71202**, Δήμου Ηρακλείου Κρήτης ενώπιον της Αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής για την συγκεκριμένη σύμβαση προμήθειας ή θα σταλούν στη διεύθυνση **ΔΟΠΑΦΜΑΗ Δ/ΝΣΗ: Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4 ΤΚ 71202**, Δήμου Ηρακλείου Κρήτης με την ένδειξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την Γνωμοδοτική Επιτροπή για τον διαγωνισμό :**«Υπηρεσίες ΔΙΑΤΗΤΩΝ-ΚΡΙΤΩΝ-ΙΑΤΡΩΝ» για το 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΠΑΣΚΕΤ 2017, 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017 και 6ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017**, μέχρι μία ημέρα πριν από την ορισμένη ημερομηνία της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Κατά την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους. Σε περίπτωση αναβολής του διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας (απεργία, κατάληψη κλπ), ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ίδια μέρα την επόμενη εβδομάδα δηλαδή την **28/03/2017** ημέρα **ΤΡΙΤΗ** και ώρα 10:00 π.μ. έως 11:00 π.μ. στον ίδιο χώρο.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Ισχύουσες Διατάξεις

Α Τις διατάξεις :

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.
2. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007
3. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010).

Β. Τις αποφάσεις :

1. Την **644 / 2014** απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηρακλείου με την οποία εκχωρεί το δικαίωμα υπογραφής στον Πρόεδρο του ΔΟΠΑΦΜΑΗ

2. Την με αριθμ. **51/03/02/2017** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΑΦΜΑΗ περί ψήφισης διάθεσης πίστωσης προϋπολογισμού του **ΔΟΠΑΦΜΑΗ** οικονομικού έτους 2017 για την ανωτέρω προμήθεια και την με αριθμ. **130/02-03-2017** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΑΦΜΑΗ με την οποία:

Α) Εγκρίνεται η Υπηρεσία :«**Υπηρεσίες ΔΙΑΤΗΤΩΝ-ΚΡΙΤΩΝ-ΙΑΤΡΩΝ**» για το **6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΠΑΣΚΕΤ 2017, 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017** και **6ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017**

ποσού **54.460.00 €** σε βάρος του ΚΑ: **00-6131.002** με τίτλο: «Λοιπές αμοιβές εκτελούντων ειδικών υπηρεσιών (δαιτητές, ιατροί, κριτές , σημειωτής χρονομέτρης, γραμματεία , φροντιστές γηπέδων, κλπ.)» του προϋπολογισμού έτους 2017.

Β) Εγκρίνεται η εκτέλεσή της με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής των υπηρεσιών της κάθε ΟΜΑΔΑΣ τιμολογίου προσφοράς.

Γ) Εγκρίνονται οι τεχνικές προδιαγραφές και τα λοιπά έγγραφα του διαγωνισμού για: «**Υπηρεσίες ΔΙΑΤΗΤΩΝ-ΚΡΙΤΩΝ-ΙΑΤΡΩΝ**» για το **6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΠΑΣΚΕΤ 2017, 6^ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017** και **6ο ΤΟΥΡΝΟΥΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2017** που διοργανώνει ο ΔΟΠΑΦΜΑΗ

Δ) Ψηφίζονται οι όροι του συνοπτικού διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Πληροφορίες

Πληροφορίες για την σύμβαση της προμήθειας αυτής μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι μέχρι και την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού από το Τμήμα Προμηθειών του **ΔΟΠΑΦΜΑΗ (Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4 ΤΚ 71202 τηλ 2810300100-090)** τις εργάσιμες ημέρες και ώρες καθώς και για τεχνικά θέματα από τον συντάκτη της μελέτης στο τηλ:2810,300100-090.

Η παρούσα Προκήρυξη και τα επισυναπτόμενα σε αυτήν τεύχη (συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, ενδεικτικός προϋπολογισμός) θα αναρτηθούν ηλεκτρονικά στον ιστότοπο του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΚΗΜΔΗΣ) τουλάχιστον δώδεκα (12) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών, και θα είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου στην διεύθυνση: <http://www.heraklion.gr/press/auction>, καθώς επίσης θα διατίθενται και από τα γραφεία του φορέα κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Αντίγραφο της Προκήρυξης αυτής θα βρίσκεται αναρτημένο στον πίνακα ανακοινώσεων του **ΔΟΠΑΦΜΑΗ** οδός **Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4 ΤΚ 71202** του Δήμου Ηρακλείου.

Ακόμα, περίληψη της Προκήρυξης θα αποσταλεί στα Επιμελητήρια .

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται :

α. Έλληνες και αλλοδαποί.

β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα. γ. Συνεταιρισμοί. δ. Ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά που πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις και οι συνεταιρισμοί και θα προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Συμπληρωμένο το **ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

2.Λόγω της ιδιαιτερότητας της παρεχόμενης υπηρεσίας, αιτήσεις είναι δυνατόν να κάνουν και φυσικά πρόσωπα που δεν υποχρεούνται να εκδώσουν τιμολόγιο αλλά θα εκδοθεί σχετικό παραστατικό προς τεκμηρίωση της συναλλαγής. Προς τούτο ο κάθε

προφερόμενος θα πρέπει να προσκομίσει Υπεύθυνη δήλωση, των ιδίων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους, με την οποία θα δηλώνεται ότι :

α) δεν είναι ελεύθεροι επαγγελματίες (μηχανικοί, ιατροί, γεωπόνοι, λογιστές κ.λπ.), και δεν συντρέχουν αθροιστικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

β) Ασχολούνται περιστασιακά με τη συγκεκριμένη εργασία και όχι κατά σύστημα, με την έννοια ότι πρόκειται για ευκαιριακή και παρεπόμενη δραστηριότητα που δεν έχει τα χαρακτηριστικά οργανωμένης επιχείρησης, όπως είναι η ύπαρξη επαγγελματικής εγκατάστασης, η χρονική συνέχεια της απασχόλησης κ.λπ.

γ) Δεν ασκούν άλλη επιχειρηματική δραστηριότητα ως ελεύθεροι επαγγελματίες

δ) Η συνολική αμοιβή των συναλλαγών δεν υπερβαίνει ετησίως το ποσό των 10.000 ευρώ (άρθρο 39 παρ. 1 περίπτ. β' του Ν. 4308/2014)

3. Οι προσφέροντες Διαιτητές Καλαθοσφαίρισης Υπεύθυνη δήλωση, των ιδίων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους, ότι είναι ενεργά μέλη Συνδέσμου Διαιτητών Καλαθοσφαίρισης.

Οι προσφέροντες Κριτές Καλαθοσφαίρισης Υπεύθυνη δήλωση, των ιδίων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους, ότι είναι ενεργά μέλη Συνδέσμου ΚΡΙΤΩΝ Καλαθοσφαίρισης.

Οι προσφέροντες Διαιτητές Ποδοσφαίρου Υπεύθυνη δήλωση, των ιδίων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους, ότι είναι ενεργά μέλη Συνδέσμου Διαιτητών ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ.

Οι προσφέροντες Ιατροί Υπεύθυνη δήλωση, των ιδίων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους, ότι είναι ενεργά μέλη Ιατρικού Συλλόγου και ότι γνωρίζουν βασικές γνώσεις υποστήριξης ζωής

Σημειώνεται ότι η ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

3. Εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό, περισσότερες από μία (1) εταιρείες, ή ένωση ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό ή και ένωση. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής .

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του ενδιαφερόμενου που γίνεται ενώπιον Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους ενδιαφερόμενους , που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των περιπτώσεων, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση οφείλει να προσκομίσει εντός 10 ημερών από έγγραφη ειδοποίηση του από την αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή, εντός σφραγισμένου φακέλου, τα παρακάτω έγγραφα και πιστοποιητικά:

A) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.

Υποχρέωση προσκόμισης έχουν :

α1. Τα φυσικά πρόσωπα

α2.) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε). οι διαχειριστές τους.

α3.) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), ο Διευθύνοντας Σύμβουλος, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)

Γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Δ) Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου, όταν ο ανάδοχος είναι ελεύθερος επαγγελματίας, με το οποίο θα πιστοποιείται σε αυτό η εγγραφή τους και το ειδικό επάγγελμά τους το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των υπό εκτέλεση υπηρεσιών θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Ε)Βεβαίωση Συνδέσμου Διαιτητών Καλαθοσφαίρισης ή Βεβαίωση Συνδέσμου ΚΡΙΤΩΝ Καλαθοσφαίρισης ή Βεβαίωση Ιατρικού Συλλόγου ή Βεβαίωση Συνδέσμου Διαιτητών ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ όπου αποδεικνύεται ότι είναι ενεργά μέλη των αντίστοιχων συνδέσμων/συλλόγων ανάλογα με την ομάδα που πήραν μέρος στον διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 6°

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν τις προσφορές τους με όλα τα απαραίτητα στοιχεία ενώπιον της Επιτροπής την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού στη Διεύθυνση του ΔΟΠΑΦΜΑΗ Δ/ΝΣΗ: Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4 ΤΚ 71202, με την ένδειξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** για την Γνωμοδοτική Επιτροπή για : **Υπηρεσίες ΔΙΑΤΗΤΩΝ-ΚΡΙΤΩΝ-ΙΑΤΡΩΝ»** . **Οι προσφορές μπορεί να** σταλούν και ταχυδρομικά και να κατατεθούν στο πρωτόκολλο του **ΔΟΠΑΦΜΑΗ** στην Διεύθυνση **Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4** (Τ.Κ. 71202) μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του Διαγωνισμού.

Η έναρξη υποβολής των προσφορών και των αιτήσεων συμμετοχής, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής.

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

ΑΡΘΡΟ 7°

Προσφορές

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α) η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ,

β) ΔΟΠΑΦΜΑΗ

γ) ΓΙΑ ΤΗΝ : **Υπηρεσίες ΔΙΑΤΗΤΩΝ-ΚΡΙΤΩΝ-ΙΑΤΡΩΝ»**

δ) **ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής),

ε) Τα στοιχεία του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα.(Επωνυμία, Ταχ. Δ/ση, Τηλέφωνο, Φαξ, Δ/ση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου)

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Στον **κύριο φάκελο** προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά.

Τα **Τεχνικά στοιχεία** της προσφοράς αν απαιτείται, τοποθετούνται σε χωριστά σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**. Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η τεχνική προσφορά του κάθε συμμετέχοντα θα περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο ΑΡΘΡΟ 5°: Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστά σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Η οικονομική προσφορά δίδεται σε ευρώ συμπληρώνοντας το παρεχόμενο Έντυπο Προϋπολογισμού Προσφοράς.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης εκτός εάν κατά περίπτωση στη προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του, τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της προκήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της προκήρυξης.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της .

Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

ΑΡΘΡΟ 8°

Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερου του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την παρούσα προκήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 9°

Εναλλακτικές προσφορές

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 10°

Ενστάσεις

Ένσταση κατά πράξης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΑΦΜΑΗ, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Για την εξέταση των προβλεπόμενων ενστάσεων και προσφυγών, αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο είναι η τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων της παρ.11 του άρθρου 221 του Ν.4412/16 του ΔΟΠΑΦΜΑΗ η οποία θα εξετάσει και θα γνωμοδοτήσει για την ένσταση. Αρμόδιο όργανο να αποφασίσει επί των ενστάσεων είναι το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΑΦΜΑΗ.

5. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιονδήποτε άλλο από τους προαναφερόμενους λόγους προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 11°

Προσφερόμενη τιμή

Οι τιμές θα δίνονται σε ευρώ (€), κατ' άρθρο – είδος του προϋπολογισμού της μελέτης για τα προσφερόμενα είδη. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται και οι κρατήσεις υπέρ τρίτων .

ΑΡΘΡΟ 12°

Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

Η αρμόδια γνωμοδοτική επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού του άρθρου 221 του Ν.4412/16 του ΔΟΠΑΦΜΑΗ, εφεξής αποκαλούμενη ως «Επιτροπή», προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, σε δημόσια συνεδρίαση, την ημερομηνία και ώρα και στον τόπο που ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσας διακήρυξης. Όταν πλησιάζει η ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών, δηλαδή η **11.00** π.μ., η Επιτροπή κηρύσσει μεγαλόφωνα την λήξη του χρόνου παραλαβής και παράδοσης των προσφορών και στην συνέχεια προβαίνει στην αποσφράγιση αυτών. Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, και μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, όπως ειδικότερα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, εφόσον προβλέπεται η υποβολή της στα έγγραφα της σύμβασης, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών είναι δυνατόν μετά από απόφαση της επιτροπής να μην αποσφραγιστούν την ίδια ημέρα αποσφράγισης των προσφορών, αλλά οι οικονομικές προσφορές μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Επιτροπή και θα κάνει γνωστό στους ενδιαφερόμενους με έγγραφο της.

2. Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.

3. Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Η αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών, αν δεν γίνει την ίδια ημέρα αποσφράγισης των προσφορών, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την Επιτροπή γίνεται δημόσια την ημέρα και ώρα που έχει ορίσει η Επιτροπή παρουσία ή μη των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Στη συνέχεια η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό αξιολόγησης οικονομικών προσφορών το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής

Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών

Προσωρινός ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσέφερε συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής των υπηρεσιών της κάθε ΟΜΑΔΑΣ τιμολογίου προσφοράς. Η Επιτροπή καλεί εγγράφως τον προσωρινό ανάδοχο να καταθέσει τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης όπως καθορίζονται ειδικότερα στο άρθρο 5 της παρούσας προκήρυξης σε σφραγισμένο φάκελο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την παραλαβή της εν λόγω πρόσκλησης.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες. Η Επιτροπή εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ορίζοντας την ημερομηνία, ώρα και τόπο αποσφράγισης του φακέλου. Η ανακοίνωση αυτή αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες, οι οικονομικές προσφορές των οποίων έχουν γίνει αποδεκτές. Η Επιτροπή αποσφραγίζει τον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης σε ανοικτή συνεδρίαση, ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα σε πρακτικό.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος

α) δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών ή

β) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στην υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 5 της παρούσας προκήρυξης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

γ) από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού τότε

ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του στο διαγωνισμό και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΑΦΜΑΗ για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους , είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΑΦΜΑΗ χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 13°

Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

Η Επιτροπή γνωμοδοτεί προς την Διοικητικό συμβούλιο του ΔΟΠΑΦΜΑΗ προκειμένου αυτό σαν αποφαινόμενο όργανο να κατακυρώσει σε αυτόν που προσέφερε την φθηνότερη τιμή και η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις Τεχνικές προδιαγραφές που έχουν εγκριθεί . Ο ορισμός των αναδόχων θα γίνεται κάθε Παρασκευή μετά τον ορισμό διαιτητών, κριτών και ιατρών στα τοπικά και εθνικά πρωταθλήματα.

Λόγω του ότι αρκετοί αγώνες διεξάγονται ταυτόχρονα σε διαφορετικά γήπεδα, ο ορισμός θα γίνεται από την Τεχνική επιτροπή του πρωταθλήματος καλώντας τον 1° μειοδότη κάθε ΟΜΑΔΑΣ του διαγωνισμού να εκτελέσει τις υπηρεσίες του και σε οποίους αγώνες αδυνατεί να εκτελέσει την υπηρεσία θα καλείται ο 2^{ος} μειοδότης κοκ.

Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Το Διοικητικό συμβούλιο του ΔΟΠΑΦΜΑΗ κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

ΑΡΘΡΟ 14°

Ανακοίνωση κατακύρωσης

Μετά την οριστική έγκριση του φακέλου του διαγωνισμού από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης, η αναθέτουσα αρχή θα ανακοινώσει την κατακύρωση στους ανάδοχους .Η Ανακοίνωση κατακύρωσης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν αποδεχθεί τη θέση, είναι υποχρεωμένος να το καταθέσει εγγράφως στο ΔΟΠΑΦΜΑΗ

ΑΡΘΡΟ 15°

Σύμβαση

Λόγω της ιδιαιτερότητας της παρεχόμενης υπηρεσίας, δεν είναι δυνατόν να υπογραφεί σύμβαση μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών αφού ο ΔΟΠΑΦΜΑΗ δεν δύναται να γνωρίζει εκ των προτέρων τον ακριβή αριθμό αγώνων που θα κληθεί να εκτελέσει τις υπηρεσίες του ο κάθε ανάδοχος και επομένως δεν μπορεί να γνωρίζει το συνολικό ύψος στο οποίο θα ανέρθει η αμοιβή του.

ΑΡΘΡΟ 16°

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Δεν απαιτείται Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Δεν απαιτείται Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 17°

Τόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας

Οι αγώνες μπάσκετ και ποδοσφαίρου θα γίνονται σε γήπεδα εντός των ορίων του Δ.Ηρακλείου και όμορων δήμων. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρευρίσκεται 30 λεπτά νωρίτερα από την έναρξη του κάθε αγώνα που έχει οριστεί.

ΑΡΘΡΟ 18°

Μη εκτέλεση της υπηρεσίας

Αν ο ανάδοχος δεν εκτελέσει την υπηρεσία που έχει οριστεί με υπαιτιότητα του, είναι δυνατόν να αποκλειστεί από επόμενους ορισμούς, με αιτιολογημένη απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΑΦΜΑΗ.

ΑΡΘΡΟ 19°

Βεβαίωση εκτέλεσης της Υπηρεσίας

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα αποδεικνύεται με Σφραγίδα /υπογραφή της Τεχνικής επιτροπής του πρωταθλήματος στο αποδεικτικό τέλεσης του κάθε αγώνα και από την από την αρμόδια επιτροπή που συγκροτήθηκε με την 3/17 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΑΦΜΑΗ, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 221.

ΑΡΘΡΟ 20°

Χρόνος εκτέλεσης της Υπηρεσίας

Ο ορισμός των αναδόχων θα γίνεται κάθε Παρασκευή μετά τον ορισμό διαιτητών, κριτών και ιατρών στα τοπικά και εθνικά πρωταθλήματα.

Λόγω του ότι αρκετοί αγώνες διεξάγονται ταυτόχρονα σε διαφορετικά γήπεδα, ο ορισμός θα γίνεται από την Τεχνική επιτροπή του πρωταθλήματος καλώντας τον 1° μειοδότη κάθε ΟΜΑΔΑΣ του διαγωνισμού να εκτελέσει τις υπηρεσίες του και σε οποίους αγώνες αδυνατεί να εκτελέσει την υπηρεσία θα καλείται ο 2ος μειοδότης κοκ.

ΑΡΘΡΟ 22°

Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με Συνοπτικό διαγωνισμό τους όρους του οποίου έχει ψηφίσει το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΑΦΜΑΗ σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412 / 2016 και με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής των υπηρεσιών της κάθε ΟΜΑΔΑΣ τιμολογίου προσφοράς, μετά από Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και συλλογή προσφορών.

Η κατακύρωση με απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΑΦΜΑΗ θα γίνει σε αυτόν που προσέφερε την φθηνότερη τιμή και η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις Τεχνικές προδιαγραφές που έχουν εγκριθεί.

Ο ορισμός των αναδόχων θα γίνεται κάθε Παρασκευή μετά τον ορισμό διαιτητών, κριτών και ιατρών στα τοπικά και εθνικά πρωταθλήματα.

Λόγω του ότι αρκετοί αγώνες διεξάγονται ταυτόχρονα σε διαφορετικά γήπεδα, ο ορισμός θα γίνεται από την Τεχνική επιτροπή του πρωταθλήματος καλώντας τον 1^ο μειοδότη κάθε ΟΜΑΔΑΣ του διαγωνισμού να εκτελέσει τις υπηρεσίες του και σε οποίους αγώνες αδυνατεί να εκτελέσει την υπηρεσία θα καλείται ο 2^{ος} μειοδότης κοκ.

Λόγω της ιδιαιτερότητας της παρεχόμενης υπηρεσίας, αιτήσεις είναι δυνατόν να κάνουν και πρόσωπα που δεν υποχρεούνται να εκδώσουν τιμολόγιο αλλά θα εκδοθεί σχετικό παραστατικό προς τεκμηρίωση της συναλλαγής. Το ανωτέρω παραστατικό αγοράς μπορεί να εκδοθεί ενδεικτικά στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1) Για την καταβολή αμοιβής σε φυσικά πρόσωπα, τα οποία δεν είναι ελεύθεροι επαγγελματίες (μηχανικοί, ιατροί, γεωπόνοι, λογιστές κ.λπ.), εφόσον συντρέχουν αθροιστικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Ασχολούνται περιστασιακά με τη συγκεκριμένη εργασία και όχι κατά σύστημα, με την έννοια ότι πρόκειται για ευκαιριακή και παρεπόμενη δραστηριότητα που δεν έχει τα χαρακτηριστικά οργανωμένης επιχείρησης, όπως είναι η ύπαρξη επαγγελματικής εγκατάστασης, η χρονική συνέχεια της απασχόλησης κ.λπ.

β) Δεν ασκούν άλλη επιχειρηματική δραστηριότητα ως ελεύθεροι επαγγελματίες

γ) Η συνολική αμοιβή των συναλλαγών δεν υπερβαίνει ετησίως το ποσό των 10.000 ευρώ (άρθρο 39 παρ. 1 περίπτ. β' του Ν. 4308/2014)

Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου

Η πληρωμή θα γίνεται με εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την ολοκλήρωση όλων των αγώνων των πρωταθλημάτων. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

A) Βεβαίωση καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας

B) Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας

Γ) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας

Δ) Βεβαίωση Εμπορικού & Βιομηχανικού Επιμελητηρίου, όταν ο ανάδοχος είναι ελεύθερος επαγγελματίας, (που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν από την υποβολή της προσφοράς) από την οποία φαίνεται η επαγγελματική δραστηριότητα, η οποία θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι συναφής με το αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας.

Ε) Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου. (Εάν δεν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο η υποχρέωση αφορά ιδίως αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.)

Στ). Εφόσον πρόκειται για Νομικό Πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 24^ο

Δημοσίευση

Η παρούσα Προκήρυξη και τα επισυναπτόμενα σε αυτήν τεύχη θα αναρτηθούν:

- ηλεκτρονικά στον ιστότοπο του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΚΗΜΔΗΣ) τουλάχιστον δώδεκα (12) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου (www.heraklion.gr)
- στον πίνακα ανακοινώσεων του ΔΟΠΑΦΜΑΗ στην οδό Καλοκαιρινού & Παπαδοπούλου 4 ΤΚ 71202 του Δήμου Ηρακλείου

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης:

- Θα αναρτηθεί ηλεκτρονικά στον ιστότοπο του προγράμματος « ΔΙΑΥΓΕΙΑ»
- θα αποσταλεί στα Επιμελητήρια.

Ο Συντάκτης

Ο Πρόεδρος

Δελατόλας Νικόλαος

Βουρεξάκης Γεώργιος