



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜ/ΣΜΟΥ
Πληροφορίες: Κρουσταλάκης Παντελής
Τηλέφωνο: 2813409630

Ηράκλειο 23/12/2016
Αρ.πρωτ. προκήρυξης 146185/23-
12-2016

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ηλεκτρονικού Δημόσιου διαγωνισμού για την **Προμήθεια Ειδών ρουχισμού υπόδησης έτους 2016 του προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Ηρακλείου**, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του Ν.4412/2016 ΦΕΚ Α' 08/08/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006)
3. του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.
4. του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 68 Α/20-03-2007) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 ΦΕΚ 163 Α/04-09-2010».
5. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ112/Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
6. του Ν.3310/05 (ΦΕΚ 30/Α/2005) «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή των καταστρατηγήσεων κατά την σύναψη των δημοσίων συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν3414/05 (ΦΕΚ 279/Α/10-11-2005) «Τροποποίηση του Ν 3310/05

«Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή των καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».

7. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων κ.α.»
8. Την υπ' αριθμό 3/26-03-2013 του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Ανάδειξη προμηθευτών - χορηγητών προμηθειών των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των νομικών τους προσώπων, των Περιφερειών, των Ιδρυμάτων και των νομικών τους προσώπων, καθώς και των συνδέσμων ΟΤΑ α' και β' βαθμού.»
9. Την 12-12-12 (ΦΕΚ Α' 240) Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου που κυρώθηκε με το Ν.4111/2013 (ΦΕΚ Α'18) άρθρο 4, παρ.1 έως 5 για την ανάδειξη προμηθευτών- χορηγητών προμηθευτών των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των Νομικών τους προσώπων, των Περιφερειών, των Ιδρυμάτων και των Νομικών τους προσώπων καθώς και των συνδέσμων ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού και η οποία στο άρθρο 4, προβλέπει:
 - «1. Η διαδικασία ανάδειξης προμηθευτών-χορηγητών, για προμήθειες
 - α. τροφίμων,
 - β. λοιπών αναλώσιμων ειδών παντοπωλείου καθώς και παροχών των σχετικών υπηρεσιών,
 - γ. πετρελαιοειδών και
 - δ. φαρμάκων και αναλώσιμου υγειονομικού υλικού, για τις ανάγκες των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των νομικών τους προσώπων, πραγματοποιείται εφεξής από τους οικείους Δήμους. Κάθε γενική ή ειδική διάταξη που αντιτίθεται στο παρόν καταργείται.
10. Το άρθρο 66 Ν. 4257/14 με το οποίο τροποποιείται η παρ. 4 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου που δημοσιεύθηκε στις 12.12.2012 (Α' 240) και κυρώθηκε με το άρθρο 48 του ν. 4111/2013 (Α' 18) ως εξής:
 - «4. Σύνδεσμοι Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, οι Δημοτικές Επιχειρήσεις Ύδρευσης - Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) του ν. 1069/1980 και του ν. 890/1979, καθώς και οι ανώνυμες εταιρείες των άρθρων 265 και 266 του ν. 3463/2006 και του άρθρου 194 του ν. 3852/2010 μπορούν να προμηθεύονται, για τις δικές τους ανάγκες, τα είδη της παραγράφου 1 του παρόντος μέσω της διαδικασίας ανάδειξης προμηθευτών - χορηγητών οποιοδήποτε εκ των δήμων ή των περιφερειών που τους έχουν συστήσει έπειτα από αίτησή τους, διαφορετικά η διαδικασία ανάδειξης προμηθευτών - χορηγητών των ειδών αυτών, μπορεί να

γίνεται και χωριστά από κάθε νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται οποιαδήποτε εξουσιοδότηση.»

11. Την απόφαση **662/2016** του Δημοτικού Συμβουλίου του **Δήμου Ηρακλείου** για την έγκριση της προμήθειας των ειδών ρουχισμού υπόδησης ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Ηρακλείου για το οικονομικό έτος 2016 ποσού 81.406,00 € σε βάρος του ΚΑ 50-6061.001.
12. Του Ν.4155/2013 (120 Α) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4412/2016.
13. Ν.4205/2013 (242 Α) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β).
14. Του Ν.4250/2014 ΦΕΚ 74 /26.03.2014 Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις.
15. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (2677 Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
16. Την υπ' αριθ. **857/2016**. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ηρακλείου με την οποία εγκρίθηκαν, η μελέτη της προμήθειας, η ψήφιση των όρων του διαγωνισμού και ψήφιση της διάθεσης της πίστωσης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ηλεκτρονικό Ανοικτό Δημόσιο διαγωνισμό για την Προμήθεια **ειδών ρουχισμού υπόδησης ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας έτους 2016** του Δήμου Ηρακλείου, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Αριθμός Συστήματος Ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την Προμήθεια ειδών ρουχισμού υπόδησης ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας έτους 2016 του Δήμου Ηρακλείου 30718

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.

Αντικείμενο Διαγωνισμού.

Τόπος τρόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού.

Διενέργεια Διαγωνισμού - Αξιολόγηση Προσφορών.

Κατάρτιση Σύμβασης - Γενικοί Όροι Σύμβασης.

Παράδοση της Προμήθειας.

Παραλαβή της προμήθειας.

Τρόπος πληρωμής - Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης.
Δημοσίευση.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.

Άρθρο 1.

Αντικείμενο Διαγωνισμού:

Αναθέτουσα Αρχή.	Δήμος Ηρακλείου.
Είδος Σύμβασης.	Ειδών ρουχισμού υπόδησης ένστολου προσωπικού Δημοτικής της Αστυνομίας του Δήμου έτους 2016 κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.
Αντικείμενο Προμήθειας (Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις - CPV).	CPV 18100000-0 «Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης, ειδικός ρουχισμός εργασίας και εξαρτήματα».
Τόπος παράδοσης των ειδών.	Όπως αναφέρονται στη Συγγραφή Υποχρεώσεων.
Είδος διαδικασίας.	Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωση : Τη χαμηλότερη τιμή.
Τόπος κατάθεσης Προσφορών.	Διαδικτυακή πύλη Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr Αριθμός Συστήματος Ηλεκτρονικού διαγωνισμού ειδικότητας και ευπρεπισμού έτους 2016.....
Ημερομηνία ανάρτησης της προκήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	23/12// 2016
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα Υποβολής προσφορών στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	06/02/2017

Η συνολική Μελέτη περιέχει Τεχνικές Προδιαγραφές, Προϋπολογισμούς, Τιμολόγιο Προσφοράς και Συγγραφή Υποχρεώσεων, .

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές οι Προϋπολογισμοί και η Συγγραφή Υποχρεώσεων της προμήθειας, επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Προκήρυξης αυτής.

Η συνολική προμήθεια αναλύεται ως εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ.	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.
1. <i>Ειδών ρουχισμού υπόδησης ένστολου προσωπικού της Δημοτικής της Αστυνομίας του Δήμου έτους 2016 του Δήμου Ηρακλείου</i>	81.406,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	81.406,00 €

Τόπος τρόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού.

Άρθρο 2.

Τόπος Διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο.

Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Αριθμός Συστήματος Ηλεκτρονικού διαγωνισμού Ειδών ρουχισμού υπόδησης ένστολου προσωπικού της Δημοτικής της Αστυνομίας του Δήμου έτους 2016

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :

Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Άρθρο 3.

Χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΟΡΙΖΕΤΑΙ : 23/12/2016 και ώρα 15:00

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:06/02/2017 και ώρα 15:00**

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης .

Άρθρο 4.

Προθεσμία Παροχής Διευκρινήσεων.

Εφόσον ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής ζητήσει εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικά με την συγκεκριμένη προμήθεια, αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες, μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες επείγοντες λόγοι καθιστούν την προθεσμία αυτή ανεφάρμοστη, τότε αυτή μπορεί να ορισθεί σε τέσσερις (4) ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Άρθρο 5.

Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

Στη δημοπρασία μπορούν να λάβουν μέρος αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με την κατασκευή την εμπορία και διακίνηση των προϊόντων της μελέτης **στο σύνολο των ειδών της προμήθειας ή σε όσες ομάδες ειδών επιθυμούν**. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της Προκήρυξης αυτής και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός

είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της προμήθειας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Φυσικά ή νομικά πρόσωπα. β. Συνεταιρισμοί. γ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά. δ. Κοινοπραξίες προμηθευτών, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες αυτές δεν πρέπει να υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Πάντως η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την σχετική διαδικασία εγγραφής.

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν Ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ), ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης), που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών, της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ), αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

• Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- Είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην Ελληνική.

- Είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην Ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του (Οδηγία 2014/24/ΕΕ), και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα, ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 6.

Υποβολή δικαιολογητικών σύμφωνα με το ν. 4250/2014.

Επισημαίνεται ότι όσον αφορά την υποβολή δικαιολογητικών συμμετοχής και κατακύρωσης στην Αναθέτουσα Αρχή, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45).

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέων ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων.

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα τελευταία είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας

αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Άρθρο 7

Αποκλεισμός Συμμετοχής.

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις συμμετοχής.
- Όσοι δεν πληρούν και δεν καταθέσουν τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής.
- Όσοι δεν πληρούν τις Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής.
- Όσοι έχουν κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- Όσοι έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.
- Όσοι υποψήφιοι ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται (Άρθρο 73 του ν. 4412/2016 Λόγοι αποκλεισμού (άρθρο 57 παράγραφοι 1 έως 6 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ) ότι υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
 - α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008σ.42).
 - β) Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς, στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την

καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα.

γ) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48).

δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.

ε) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166).

στ) Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν ο Δήμος Ηρακλείου :

α) Γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις

του, όσον αφορά την καταβολή φόρων, ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική, ή διοικητική απόφαση, με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) Μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων, ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης, ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Ο Δήμος Ηρακλείου μπορεί να προβλέπει στα έγγραφα της σύμβασης παρέκκλιση:

α) Από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό που προβλέπεται στις παραγράφους 1 και 2 κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και

β) Από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό που προβλέπεται στην παρ. 2, όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων, ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό, που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του, όσον αφορά στην καταβολή φόρων, ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής, ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

4. Ο Δήμος Ηρακλείου μπορεί να αποκλείει από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, οποιονδήποτε οικονομικό φορέα σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) Εάν ο Δήμος Ηρακλείου μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων, που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18.

β) Εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση, ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, ή ειδικής εκκαθάρισης, ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση υποκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις

νόμου.

γ) Εάν ο Δήμος Ηρακλείου διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα, ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς, με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) Εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.

ε) Εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων, κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα.

στ) Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή, ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

ζ) Εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών, που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού, ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79.

η) Εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες, που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης, ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.

θ) Εάν ο Δήμος Ηρακλείου μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

5. Κατά παρέκκλιση από τα οριζόμενα στην περίπτωση β' της παρ. 4, ο Δήμος Ηρακλείου μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην παραπάνω περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι έχει αποδείξει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας, στην περίπτωση των καταστάσεων της περίπτωσης β' της παρ. 4.

6. Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά

τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 2. Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αποκλείουν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, σε μία από τις περιπτώσεις της παρ. 4.

7. Οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει, ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για τυχόν ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της δυνατότητας που παρέχεται, βάσει της παρούσας παραγράφου κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

8. Η απόφαση της αναθέτουσας αρχής για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων, κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής της επόμενης παραγράφου, η οποία εκδίδεται εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών, από την περιέλευση του σχεδίου απόφασης της αναθέτουσας αρχής, στην εν λόγω Επιτροπή συνοδευόμενου από όλα τα σχετικά στοιχεία. Με την άπρακτη παρέλευση της ως άνω προθεσμίας ο Δήμος Ηρακλείου αποκλείει από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης τον εν λόγω οικονομικό φορέα. Η απόφαση της αναθέτουσας αρχής, καθώς και η απόφαση με την οποία γίνονται δεκτά ένδικα βοηθήματα κατ' αυτής, κοινοποιείται στην Αρχή.

9. Για τις ανάγκες των παραγράφων 7 και 8 συνιστάται Επιτροπή που απαρτίζεται από εκπροσώπους του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, του Υπουργού Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων

Δικαιωμάτων, καθώς και του Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων. Η ως άνω Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, η οποία εκδίδεται εντός μηνός από τη δημοσίευση του παρόντος και ρυθμίζει τις αναγκαίες λεπτομέρειες οργάνωσης και λειτουργίας. Χρέη Προέδρου εκτελεί ο εκπρόσωπος του Υπουργείου Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού.

Άρθρο 8

Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να υποβάλουν ηλεκτρονικά, μαζί με την προσφορά τους και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο - Υποβολή προσφορών, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά συμμετοχής. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής»:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11. της παρούσης προκήρυξης Εγγύηση Συμμετοχής. Η ως άνω εγγύηση συμμετοχής υποβάλλεται υποχρεωτικά σε πρωτότυπο.
2.	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ(ΤΕΥΔ) [άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]το οποίο σας επισυνάπτεται στο παράρτημα Α της μελέτης , των ιδίων ή των νόμιμων εκπροσώπων μη θεωρημένο για το γνήσιο της υπογραφής
3.	Δελτίο Αποστολής των δειγμάτων των προσφερόμενων ειδών υπογεγραμμένο από το Τμήμα Προμηθειών, σε μορφή pdf.Κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να καταθέσει ένα δείγμα από κάθε προσφερόμενο είδος .
4.	Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα: Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε: 1. ΦΕΚ σύστασης, 2. Επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει). 3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου, 4. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση, (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου), για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά

απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,

5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.

6. Αποδεικτικά καταχώρισης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.ΜΗ., όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Εάν ο προσφέρων είναι Ι.Κ.Ε. :

1. Αντίγραφο της ιδρυτικής πράξης της εταιρίας καθώς και όλες τις έως την ημέρα υποβολής της προσφοράς τροποποιήσεις καθώς και τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσιεύσεως των ανωτέρω στο Γ.Ε.ΜΗ.

2. Πράξη του αρμοδίου Διοικούντος Οργάνου (διαχειριστή), περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση, (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου), για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς, σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος.

Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:

1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά,
2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.

3. Αποδεικτικά καταχώρισης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.ΜΗ., όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

4. Πράξη του αρμοδίου Διοικούντος Οργάνου (διαχειριστή) περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Γενικά, τα νομικά πρόσωπα κάθε είδους πλην των προαναφερόμενων θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα εκ του νόμου προβλεπόμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασής τους και τροποποιήσεις αυτών, καθώς και το νομιμοποιητικό έγγραφο όπου

ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπός τους.

Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει:

1. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:

1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας, από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό.

3. Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας(δικαιολογητικό Ν2), με την οποία δεσμεύονται ότι θα συστήσουν την Κοινοπραξία, εφόσον η σύμβαση ανατεθεί στη συγκεκριμένη Ένωση, στην οποία αναγράφεται και οριοθετείτε με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια, το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο), που θα αναλάβει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, στο σύνολο της Προσφοράς, στην οποία δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, στην οποία τα μέλη δηλώνουν από κοινού, ότι θα αναλάβουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου και με την οποία δεσμεύονται ότι θα ορίσουν με συμβολαιογραφική πράξη, την οποία θα προσκομίσουν μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Οι εν λόγω υπεύθυνες δηλώσεις είτε θα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένες, είτε θα φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου, βεβαιώνονται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται, ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο

περιεχόμενο. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής»

Προκειμένου να διευκολυνθεί το έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης στο φάκελο υποψηφιότητας του αναδόχου, παρακαλούνται οι προσφέροντες να φροντίζουν, ώστε κάθε δικαιολογητικό, ή άλλο έγγραφο που αναφέρεται στην παρούσα προκήρυξη, να ακολουθεί την ίδια σειρά με αυτή της Προκήρυξης. Τα παραπάνω δικαιολογητικά συμμετοχής και οι σχετικοί πίνακες που αφορούν στα δικαιολογητικά συμμετοχής προσκομίζονται, κατά περίπτωση, από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. και σε έντυπη μορφή.

Άρθρο 9

Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, οφείλει εντός είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση, η οποία του στέλνεται ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, να υποβάλει ηλεκτρονικά μέσω συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση "Δικαιολογητικά κατακύρωσης", τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

Επίσης θα πρέπει να συμπεριλάβει στον ίδιο φάκελο, συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση, (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ, εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

9.1Οι Έλληνες Πολίτες

A. α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το	ΝΑΙ		

	<p>οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται ΆΡΘΡΟ 73 ΤΟΥ Ν. 4412 .</p> <p>Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.</p>			
2.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του</p>	ΝΑΙ		

	Διαγωνισμού			
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
7.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά και δεν χρειάζεται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.	ΝΑΙ		

8.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται, ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου, ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο, στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

9.2 Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A. α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το	ΝΑΙ		

	<p>οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 ΤΟΥ Ν. 4412 Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.</p>			
2	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του, ή υπό συνθήκες της ειδικής εκκαθάρισης του αρ. 106ια του Πτωχευτικού Κώδικα, και της διαδικασίας αναδιοργάνωσης του αρ. 107 του Πτωχευτικού Κώδικα, ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες, πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του</p>	ΝΑΙ		

	Διαγωνισμού.			
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής, ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής, ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση, ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου	ΝΑΙ		

	/Επαγγελματικού Μητρώου, ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης της χώρας εγκατάστασής του και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης			
7.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά και δεν χρειάζεται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι			

ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.			
---	--	--	--

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται, ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο, στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

9.3 Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα.

A. α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοί εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 ΤΟΥ Ν. 4412 . Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του	ΝΑΙ		

	<p>Διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.</p>			
2.	<p>Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).</p>	ΝΑΙ		
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
4.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού</p>	ΝΑΙ		
5.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή</p>	ΝΑΙ		

	διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες, πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της	ΝΑΙ		

	ως άνω έγγραφης ειδοποίησης			
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά και δεν χρειάζεται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον

υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

9.4Οι συνεταιρισμοί.

Α. α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗ ΣΗ	ΑΠΑΝ ΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠ ΟΜΠΗ
1.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 72 του ν. 4412 . Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.</p>	ΝΑΙ		
2.	<p>Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).</p>	ΝΑΙ		

3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ.		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν	ΝΑΙ		

	τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης, ή υπό συνθήκες της ειδικής εκκαθάρισης του αρ. 106ια του Πτωχευτικού Κώδικα, και της διαδικασίας αναδιοργάνωσης του αρ. 107 του Πτωχευτικού Κώδικα. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί, το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς	ΝΑΙ		

	και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.			
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά και δεν χρειάζεται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον

υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

9.5 Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα.

Α. α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣ Η	ΑΠΑΝ ΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠ ΟΜΠΗ
1.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 . Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.</p>	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των	ΝΑΙ		

	νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).			
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του ή υπό συνθήκες της ειδικής εκκαθάρισης του αρ. 106ια του Πτωχευτικού Κώδικα, και της διαδικασίας αναδιοργάνωσης του αρ. 107 του Πτωχευτικού Κώδικα ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή	ΝΑΙ		

	ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου /Επαγγελματικού Μητρώου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης της χώρας εγκατάστασής του και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
8.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται	ΝΑΙ		

	<p>ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά και δεν χρειάζεται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.</p>			
9.	<p>Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
10.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.</p>	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται, ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του

υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο, στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

9.6 Οι ενώσεις-κοινοπραξίες.

Α. α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣ Η	ΑΠΑΝ ΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠ ΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός). Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης των ΚεφαλαίωνΑ8	ΝΑΙ		

Τα παραπάνω δικαιολογητικά κατακύρωσης και οι σχετικοί πίνακες που αφορούν στα δικαιολογητικά κατακύρωσης προσκομίζονται, κατά περίπτωση, από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους στην Αναθέτουσα Αρχή και σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διαδικασία κατακύρωσης Διαγωνισμού.

9.7 Λοιπές Υποχρεώσεις

Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Κατακύρωσης.

1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

2. Ειδικότερα όσον αφορά στα δικαιολογητικά κατακύρωσης, δικαιολογητικά που βεβαιώνεται από αρμόδια αρχή, ότι δεν εκδίδονται μπορούν να αναπληρωθούν και από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή δικαιολογητικού, ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται να

αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής. Τόσο δε στην ένορκη βεβαίωση όσο και στην Υπεύθυνη Δήλωση, θα δηλώνεται μεταξύ άλλων ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση / Κοινοπραξία.

1. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρόν. Σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας στην Ένωση / Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

2. Η Ένωση / Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί με ιδιαίτερη νομική μορφή, ούτε κατά τη φάση υποβολής Προσφοράς, ούτε στην περίπτωση που του ανατεθεί η προμήθεια.

3. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

4. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 10 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ.

1. Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινίσεις, επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης, ο οποίος υποχρεούται να τα υποβάλει επί ποινή αποκλεισμού εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την λήψη του σχετικού αιτήματος.

2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης, που θεωρεί ότι τεκμηριώνει την ικανότητα για συμμετοχή του στον διαγωνισμό, στην ανάλογη

κατηγορία δικαιολογητικών, μόνο κατά την υποβολή της προφοράς του και όχι εκ των υστέρων.

3. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση/ Κοινοπραξία:

1. τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία.

2. Οι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής είναι δυνατόν να καλύπτονται αθροιστικά, μέσω της επίκλησης της τεχνικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας των μερών της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

3. Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

4. Επιτρέπεται η κάλυψη των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής των ανωτέρω, από τρίτους, σύμφωνα 78 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται εκτός από την προσκόμιση των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν την κάλυψη των προϋποθέσεων από τρίτους και η προσκόμιση - εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής - της σχετικής έγγραφης δέσμευσης του τρίτου, ότι για την εκτέλεση της σύμβασης, θα θέσει στη διάθεση του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους.

6. Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 11.

Εγγύηση Συμμετοχής.

Η Προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 2% του ενδεικτικού προϋπολογισμού για όποια από την ομάδα της προμήθειας, για την οποία καταθέτει προσφορά (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ).

Οι εγγυήσεις συμμετοχής εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης, ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Η Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό 2% επί του ποσού του προϋπολογισμού της μελέτης του Δήμου Ηρακλείου χωρίς τον ΦΠΑ για την εκάστοτε ομάδα ειδών για τα οποία ο διαγωνιζόμενος υποβάλλει προσφορά.

Αν ο προμηθευτής δεν ενδιαφέρεται να λάβει μέρος στο σύνολο των ειδών της προμήθειας αλλά σε συγκεκριμένη ομάδα ειδών θα πρέπει να καταθέσει εγγυητική ίση με το 2% του προϋπολογισμού της ομάδας των ειδών της μελέτης του Δήμου Ηρακλείου που ενδιαφέρεται, χωρίς το ΦΠΑ και θα δηλώνει το ενδιαφέρον του για ποια είδη συμμετέχει με υπεύθυνη δήλωση του που καταθέτει με τα δικαιολογητικά. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η Προκήρυξη. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Γενικά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρου 72 του Ν.4412/2016.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι, η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν. 4412/2016, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- α) Την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- β) Την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.
- γ) Την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013 (Α' 52), εφόσον απαιτείται.

Σημειώνεται ότι η εγγυητική επιστολή πρέπει να κατατεθεί στην ηλεκτρονική προσφορά (στα δικαιολογητικά συμμετοχής) και πρέπει να κατατεθεί και εγγράφως στην Υπηρεσία εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά συμμετοχής.

5. Η Εγγυητική Επιστολή επιστρέφεται,, στον μεν Ανάδοχο του Διαγωνισμού μετά την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες, από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους, από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης, είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

6. Στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο, επί ποινή αποκλεισμού ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

Άρθρο 12.

Κατάρτιση - Υποβολή Προσφορών.

12.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών :

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Προκήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 36-37 του ν. 4412/2016

12.2 Περιεχόμενο Προσφορών :

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (υπο)φάκελος1 με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά**» και (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

ι) **Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά».**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά, καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

Α) Δικαιολογητικά συμμετοχής: Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο άρθρο 8 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία, (εγγυητική επιστολή συμμετοχής, δικαιολογητικά συμμετοχής και σχετικοί πίνακες, δικαιολογητικά ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής και σχετικοί πίνακες), υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται σε έντυπη μορφή κατά περίπτωση (όπως περιγράφεται κατωτέρω) από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Εκτός από τις υπεύθυνες δηλώσεις που υπογράφονται από τον ίδιο και φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που είτε δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή, είτε δεν έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες αρχές και τους φορείς της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4250/2014, ώστε να μην υπάρχει υποχρέωση επικύρωσης των αντιγράφων τους. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, έγγραφα που έχουν εκδοθεί από συμβολαιογράφους ή ιδιωτικούς φορείς κλπ. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις της παρούσας Προκήρυξης, υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Τεχνική προσφορά στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται επίσης ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

Η Τεχνική Προσφορά. Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον απαιτήσεις της Προκήρυξης για την Τεχνική Προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα, τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Το απαιτούμενο περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς περιγράφεται στην παράγραφο. Περιεχόμενα Φακέλου "Τεχνική Προσφορά".

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται σε έντυπη μορφή κατά περίπτωση από αυτόν, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις της παρούσας Προκήρυξης, που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Β) Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου, πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο τύπου pdf. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Γ) Φάκελος που υποβάλλεται σε έντυπη μορφή.

Τα κατά περίπτωση προσκομιζόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά, όπως περιγράφονται ανωτέρω θα πρέπει να υποβληθούν σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο ο οποίος να φέρει την ένδειξη:

Α) «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

Β) ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....

Γ) ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Δ) ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :

Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο.

Ο φάκελος θα πρέπει να αναγράφει την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου. Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων, που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Οι Προσφορές υποβάλλονται στην

Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση Ο Δήμος Ηρακλείου έχει την διακριτική ευχέρεια να ζητήσει την μετάφραση στην Ελληνική οποιουδήποτε τεχνικού στοιχείου από τα άνω, εντός ορισμένου διαστήματος, με μέριμνα και δαπάνες του διαγωνιζόμενου. Για την εύκολη σύγκριση των Προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Προκήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Προκήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα», κλπ. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος, από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της προμήθειας και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Προκήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

Δ) Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, πρέπει να περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου τα οποία προσδιορίζονται στο άρθρο 9 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

Άρθρο 13

Ισχύς Προσφορών :

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για εκατό είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής

ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της Προσφοράς δύναται να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη εκατό είκοσι (120) ημερών.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα: - απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση - κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

Άρθρο 14.

Εναλλακτικές Προσφορές.

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Άρθρο 15.

Τιμές Προσφορών - Νόμισμα.

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε (Ευρώ) €. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ, για παράδοση, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία της προμήθειας, ελεύθερου στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την παρούσα Προκήρυξη.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα, ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς. Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, ή υπηρεσία για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομείωσης φυσικού αντικειμένου.

Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των Προσφορών. Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας. Προσφορά που δεν δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε

συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Ο Δήμος Ηρακλείου διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία, απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Άρθρο 16.

Διενέργεια Διαγωνισμού - Αξιολόγηση Προσφορών.

16.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης Προσφορών και Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

Παρακάτω περιγράφεται η διαδικασία διενέργειας του Διαγωνισμού και αποσφράγισης των προσφορών, η διαδικασία αξιολόγησης Προσφορών και η διαδικασία κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

16.1.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .

Για τη αποσφράγιση του διαγωνισμού, αρμόδια είναι η Επιτροπή Αποσφράγισης του Δήμου Ηρακλείου, όπως αυτή ορίστηκε από την Οικονομική Επιτροπή. Αρμόδια για την Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης είναι η γνωμοδοτική Επιτροπή που ορίστηκε σύμφωνα με το ν. 4412/2016. **Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών..... και ώρα 13:00 το μεσημέρι, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων του Δήμου Ηρακλείου, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.** Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως,

μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η αποσφράγιση των φακέλων που υποβάλλονται εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των προσφορών και περιέχουν έγγραφα και δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω, γίνεται σε μέρα και ώρα για την οποία έχουν ενημερωθεί οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης μονογράφει όλα τα στοιχεία του καθενός φακέλου ανά φύλλο. Οι προσφέροντες δύνανται, εφόσον το επιθυμούν, να παρευρίσκονται κατά το άνοιγμα των εγγράφων στοιχείων των προσφορών εκπροσωπούμενοι από εκπρόσωπό τους ο οποίος θα πρέπει να κατέχει σχετική προς αυτό εξουσιοδότηση. Σε περίπτωση μη έγκαιρης και προσήκουσας υποβολής των φακέλων αυτών, υφίσταται λόγος αποκλεισμού του προσφέροντος. Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει και αξιολογεί τα περιεχόμενα των Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Φακέλων Τεχνικών Προσφορών και συντάσσει πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών και αξιολόγησης Τεχνικών Προσφορών, και με μέριμνα της γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους το πρακτικό του μέσω του ΕΣΗΔΗΣ. Στο ίδιο πρακτικό δύνανται να καθορισθούν και η ώρα και η ημερομηνία της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών, για τους υποψήφιους Αναδόχους των οποίων η Προσφορά ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και την Τεχνική Προσφορά έχει γίνει αποδεκτή. Μετά το πέρας και της Οικονομικής Αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ανάδοχος της προμήθειας.

Η αρμόδια Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, η οποία αποφαινεται σχετικά και με μέριμνα αυτής γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με το άρθρο 360 του ν. 4412/2016 προδικαστική προσφυγή, για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (προ ΦΠΑ). Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους Συνδιαγωνιζόμενους, θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι Συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της

πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου. Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά, σε δύο (2) όμοια αντίτυπα.

Άρθρο 17.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Γνωμοδότησης και αξιολόγησης του Δήμου Ηρακλείου, προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών.

Η αξιολόγηση όσων προσφορών έγιναν αποδεκτές, μετά το στάδιο έγκρισης των δικαιολογητικών και στοιχείων συμμετοχής, θα γίνει με βάση το **κριτήριο της χαμηλότερης τιμής για κάθε ομάδα είδους**. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού του ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ, η οποία θα προβεί προς τούτο και κατόπιν σε Οικονομική Αξιολόγηση.

Η αξιολόγηση των Τεχνικών προσφορών θα γίνει αν αυτές συμφωνούν με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης. Η συμμετοχή στον διαγωνισμό κρίνεται και από τη προσκόμιση, απαραίτητα, **ενός δείγματος** για όλα τα προσφερόμενα είδη. Ο μειοδότης θα παραλάβει τα εν λόγω δείγματα μετά τη λήξη της σύμβασης.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά τη γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης αποφαινεται σχετικά με το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, δηλ. την κατακύρωση τη ματαίωση, τη συνέχιση κλπ.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον εντός των όρων και Τεχνικών Προδιαγραφών της Προκήρυξης, προμηθευτή, του οποίου η προσφορά κρίθηκε η χαμηλότερη. Σε περίπτωση απόλυτα ισοδύναμων προσφορών διεξάγεται κλήρωση.

Η Επιτροπή κατά την διαδικασία της αξιολόγησης συντάσσει, συμπληρώνει και υπογράφει το σχετικό πρακτικό ηλεκτρονικά.

Το πρακτικό της Δημοπρασίας μαζί με την γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης διαβιβάζονται στην Οικονομική Επιτροπή που σε κάθε περίπτωση είναι αρμόδια για να αποφασίσει για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και της ανάθεσης της προμήθειας στον ανάδοχο.

Άρθρο 17.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.

17.1 ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.

Η Επιτροπή καλεί εγγράφως μέσω του συστήματος (ΕΣΗΔΗΣ),στο φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» τον προσωρινό ανάδοχο να καταθέσει τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α΄ 74) όλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης όπως καθορίζονται ειδικότερα στην παράγραφο Α8 της παρούσας προκήρυξης μέσω του συστήματος ε σφραγισμένο φάκελο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την παραλαβή της εν λόγω πρόσκλησης.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά, ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

17.2. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση Φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ».

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων του Δήμου Ηρακλείου, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε .

Αν ο προσωρινός ανάδοχος :

- α) Δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- β) Κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στην υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 9 της παρούσας Προκήρυξης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- γ) Από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού, τότε ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου Ηρακλείου η εγγύηση συμμετοχής του στο διαγωνισμό και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα, που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης, όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν

κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή, ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις, ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Η αποσφράγιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή γίνεται σε μέρα και ώρα για την οποία θα ενημερωθούν οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος και κατάπτωση της Εγγυητικής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο, να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

Άρθρο 18.

Διαδικασία κατακύρωσης Διαγωνισμού.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή την αποδοχή των δικαιολογητικών και την κατακύρωση η μη του διαγωνισμού, η οποία αποφάινεται με σχετική της απόφαση και με μέριμνά της γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί δικαστική προσφυγή, σύμφωνα με το παράγραφο Β6 της παρούσης. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει μέσω του ΕΣΗΔΗΣ από το Δήμο Ηρακλείου. Η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει, ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως: (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας, (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό, (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής, ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού, (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση Προμήθεια.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο. Εφόσον παρέλθει άπρακτη η προθεσμία για την υποβολή προδικαστικών προσφυγών, ή απορριφθούν αυτές και μετά τον έλεγχο νομιμότητας των αποφάσεων των οργάνων του Δήμου Ηρακλείου, η Οικονομική Επιτροπή αποστέλλει το φάκελο του διαγωνισμού με όλες τις συσχετικές αποφάσεις στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έλεγχο νομιμότητας .

Άρθρο 19.

Απόρριψη Προσφορών.

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου Ηρακλείου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα για τις προϋποθέσεις για τη δυνατότητα Συμμετοχής.

2. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παρ. Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

3. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, της Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

4. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.

5. Χρόνος παράδοσης μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.

6. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή / και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.

7. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Προκήρυξης.

8. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Προκήρυξη.

9. Προσφορά που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη, δεν διαρκεί ακέραιο αριθμό ετών και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.

10. Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.

11. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην της Οικονομικής Προσφοράς.

12. Προσφορά που υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της προμήθειας και μόνο για το είδος που τον υπερβαίνει .

13. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ των εγγράφων και στοιχείων που έχουν υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του ΕΣΗΔΗΣ και αυτών που προσκομίζονται σε έντυπη μορφή εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών.

14. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής των προσφορών και λοιπών δικαιολογητικών ή στοιχείων σε έντυπη μορφή. Ο Δήμος Ηρακλείου επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Άρθρο 20

Προδικαστικές προσφυγές.

Προδικαστικές προσφυγές, σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 3886 (Α' 173), όπως ισχύει, υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς μέσω του συστήματος, επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Μετά την υποβολή τους οι προδικαστικές προσφυγές εξετάζονται από την εκάστοτε ισχύουσα Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων της ΕΑΑΔΗΣΥ, κατά τα προβλεπόμενα στο (άρθρο 360 του ν.4412/2016 όταν αυτό ισχύσει) και στο άρθρο 4 του ν. 3886/2010. Στη συνέχεια ο Δήμος Ηρακλείου ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους για την έκβαση των προδικαστικών προσφυγών μέσω του Συστήματος, δια των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων του .

Άρθρο 21.

Κατάρτιση Σύμβασης - Γενικοί Όροι Σύμβασης.

21.1. Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης - Εγγυήσεις.

1. Μεταξύ του Δήμου Ηρακλείου και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση.
2. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις Προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για τον Δήμο Ηρακλείου .
3. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Προκήρυξη -τις Τεχνικές Προδιαγραφές την Συγγραφή Υποχρεώσεων και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Προκήρυξη η, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.
4. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
5. Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω δέκα (10) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, και να καταπέσει υπέρ του Δήμου Ηρακλείου η Εγγύηση Συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

Σε αυτή την περίπτωση, ο Δήμος Ηρακλείου αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Δήμου Ηρακλείου.

Άρθρο.22.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της προμήθειας την οποία θα προσκομίσει ο προμηθευτής στον οποίο έγινε κατακύρωση, ορίζεται σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας (των άρθρων που του κατακυρώθηκαν) χωρίς τον Φ.Π.Α, σύμφωνα με τα άρθρα 72 και 302 του Ν. 4412/2016 και θα επιστραφεί μετά την πάροδο του χρόνου εγγύησης των όρων της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών . Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω εγγυητική επιστολή επιστρέφεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης, εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης, επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ του η εγγύηση δικαιούχο.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την ονομασία που έχει δοθεί στην Δημόσια Σύμβαση από την υπηρεσία του Δήμου Ηρακλείου τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποίο απευθύνονται (Δήμο Ηρακλείου |) , δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: (i) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και (ii) ότι σε

περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης/πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) (μόνο στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 23.

Παράδοση της Προμήθειας.

23.1 Χρόνος, Τόπος, Τρόπος Παράδοσης των ειδών καθαριότητας.

Η παράδοση των υλικών πρέπει να γίνει όπως αυτή ορίζεται από τις **σχετική Συγγραφή Υποχρεώσεων που επισυνάπτονται** .

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις το άρθρου 206 του Ν.4412/2016.

23.2. Εκπρόθεσμη παράδοση των ειδών.

1.Αν τα προς προμήθεια είδη φορτωθούν, παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα (άρθρο 207 του Ν.4412).

2.Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδομένων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών, που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3.Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 του Δήμου Ηρακλείου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Άρθρο 24.

Ε. Παραλαβή της προμήθειας.

24.1. Παραλαβή της προμήθειας.

1. Η παραλαβή των ειδών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 του Δήμου Ηρακλείου.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος. Στην παραπάνω διαδικασία μπορεί να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.

Η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια της ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) Να παραλάβει είδη.

β) Να παραλάβει είδη με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της σύμβασης.

γ) Να απορρίψει είδη.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του Ν.4412/2016

24.2 Χρόνος παραλαβής της προμήθειας.

Η παραλαβή των ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής, πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των ειδών. Αν η παραλαβή των ειδών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής, μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του Δήμου εκδίδει δελτίο εισαγωγής του απορριμματοφόρου και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από Επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω Επιτροπή Παραλαβής, προβαίνει σε

όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 208 του Ν.4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 71 του Ν.4412/2016. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

24.3. Απόρριψη των προς προμήθεια ειδών.

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης, ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των ειδών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

2. Η επιστροφή των προς προμήθεια ειδών που απορρίφθηκαν, γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των ειδών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους .

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου.

Εφόσον ο ανάδοχος δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα προς προμήθεια είδη, ή δεν επισκεύασε, ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό

χρόνο, ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης Προμηθειών. Κατά λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν4412/16.

Άρθρο 25.

ΣΤ. Τρόπος πληρωμής - Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης.

25.1. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου.

Η πληρωμή θα γίνεται με εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

Α) Τιμολόγιο του Προμηθευτή .

Β) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν.4412/2016.

Γ) Αποδεικτικό εισαγωγής των προς προμήθεια υλικών στην αποθήκη του Δήμου Ηρακλείου.

Δ) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

Ε) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας .

25.2. Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α) Παραδόθηκαν τα προς προμήθεια είδη από το αρμόδιο όργανο.

β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα είδη που παραδόθηκαν.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 26.

Ζ. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ.

Δημοσίευση πέραν της Ηλεκτρονικής.

Η παρούσα προκήρυξη θα δημοσιευθεί :

1. Θα σταλεί για δημοσίευση στην εφημερίδα Επίσημων Εκδόσεων Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
2. Θα αναρτηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.
3. Στην ιστοσελίδα του Δήμου www.heraklion.gr .
4. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης,
5. Στις οικονομικές εφημερίδες 1.ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΡΑΣΙΩΝ και 2.ΔΗΜΟΤΡΑΣΙΩΝ & ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ
6. στις ημερήσιες εφημερίδες 1.ΠΑΤΡΙΣ & 2.ΝΕΑ ΚΡΗΤΗ και στη εβδομαδιαία νομαρχιακή ΑΠΟΨΗ ΤΟΥ ΝΟΤΟΥ
7. Η Προκήρυξη θα αναρτηθεί επίσης στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Ηρακλείου.
8. Ολόκληρη η Προκήρυξη θα αποσταλεί στα Επιμελητήρια .

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο.

Η Παρούσα Προκήρυξη θα συνοδεύεται από τις Τεχνικές Προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών την Συγγραφή Υποχρεώσεων, το Τιμολόγιο Προσφοράς καθώς και τους επιμέρους Προϋπολογισμούς.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΜΑΜΟΥΛΑΚΗΣ ΧΑΡΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Αρμόδιοι : Τζανιδάκης Βασίλης,
Δαμιανάκη Αικ. ,Μακαρώνας Εμμ.
Ταχ. Διεύθυνση: Αγίου Τίτου 1
Τ.Κ. 71202, Ηράκλειο Κρήτης

Ηράκλειο, 23/12/2016

Αριθμ.Πρωτ : 146185

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

1. Ο Δήμος Ηρακλείου Κρήτης με διεύθυνση Αγ. Τίτου 1 τηλ. 2813409000 fax 2810229207 Τ.Κ. 71202 προκηρύσσει Ηλεκτρονικό Δημόσιο διαγωνισμό για την **Προμήθεια Ειδών ρουχισμού υπόδησης έτους 2016 του προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Ηρακλείου, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.**

2. Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας είναι **81.406,00 €** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

3.Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ.60/07.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :

Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΟΡΙΖΕΤΑΙ :

23/12/2016 και ώρα 15:00

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

06/02/2017 και ώρα 15:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

4. Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την σχετική διαδικασία εγγραφής.

5. Η Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό **2%** επί του ποσού του προϋπολογισμού της μελέτης του Δήμου Ηρακλείου χωρίς τον ΦΠΑ για την εκάστοτε ομάδα ειδών για τα οποία ο διαγωνιζόμενος υποβάλλει προσφορά.

Αν ο προμηθευτής δεν ενδιαφέρεται να λάβει μέρος στο σύνολο των ειδών της προμήθειας αλλά σε συγκεκριμένη ομάδα ειδών θα πρέπει να καταθέσει εγγυητική ίση με το 2% του προϋπολογισμού της ομάδας των ειδών της μελέτης του Δήμου Ηράκλειο Η εγγύηση πρέπει να έχει **ισχύ τουλάχιστον ένα μήνα** μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη.

6. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για τέσσερις (4) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους εφόσον τους ζητηθεί από την υπηρεσία.

7. Η Διακήρυξη θα δημοσιευτεί , στην ιστοσελίδα του Δήμου www.heraklion.gr .

8. Η παρούσα θα δημοσιευτεί μία φορά :

Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, στις οικονομικές εφημερίδες **ΗΧΩ ΤΩΝ Δημοπρασιών και Δημοπρασιών και πλειστηριασμών**, στις ημερήσιες εφημερίδες **Πατρίς & Νέα Κρήτη** και στη εβδομαδιαία **Άποψη του Νότου**.

Θα αναρτηθεί επίσης στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Ηρακλείου Ολόκληρη η διακήρυξη θα αποσταλεί στα επιμελητήρια .

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο .

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΑΡΑΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑ/ΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Ειδών ρουχισμού υπόδησης

κ.λ.π. του ένστολου προσωπικού

Ηράκλειο 21/11/2016

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Αντικείμενο της Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ).

Το τεύχος της Γ.Σ.Υ περιλαμβάνει τους ειδικούς όρους, σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό προς τους υπόλοιπους όρους των συμβατικών τευχών, πρόκειται να γίνει η προμήθεια ειδών ρουχισμού υπόδησης κ.λ.π. του ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας έτους 2016 του Δήμου Ηρακλείου.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Αντικείμενο της Προμήθειας.

Το αντικείμενο της προμήθειας που θα συσταθεί με τη σύμβαση περιλαμβάνει την « προμήθεια ειδών ρουχισμού υπόδησης κ.λ.π. του ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας έτους 2016».

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Συμβατικά στοιχεία της Προμήθειας - Σειρά ισχύος αυτών.

Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία της προμήθειας με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση της προμήθειας είναι κατά σειρά ισχύος, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους τα παρακάτω:

- Το Συμφωνητικό.
- Η Προκήρυξη.
- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.
- Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Προμήθειας.
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- Η Τεχνικές Προδιαγραφές που συντάξε η Υπηρεσία με βάση την μελέτη της Προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Τρόπος εκτέλεσης της Προμήθειας.

Η προμήθεια αυτή θα πραγματοποιηθεί με **Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό** σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 άρθρα 27, 86, 282, 54, 302, 72, 206, και 207.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας είναι 5% της συνολικής συμβατικής αξίας των προσφερόμενων ειδών, χωρίς τον ΦΠΑ .

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει να αναφέρουν και τα οριζόμενα από τον Νόμο 4412/ΦΕΚ 147 τευχ. Α' /8/8/2016 άρθρα 72 και 302.

Οι εγγυητικές κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν το υλικό είναι διαιρετό και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας ή του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση δικαιούχο.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την ονομασία που έχει δοθεί στην Δημόσια Σύμβαση από την υπηρεσία του Δήμου Ηρακλείου τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποίο απευθύνονται (Δήμο Ηρακλείου |) , δ) τον αριθμό

της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: (i) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και (ii) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης/πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) (μόνο στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης εξαρτάται από το χρόνο παράδοσης των υπό προμήθεια υλικών και υπολογίζεται έξι (6) μήνες μετά, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4412/ΦΕΚ 147 τευχ. Α' /8/8/2016.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Προθεσμία εκτέλεσης της Προμήθειας - Ποινικές ρήτρες.

Ο χρόνος παράδοσης των ειδών, που θα γίνει στο χώρο της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Ηρακλείου, ορίζεται σε είκοσι ημέρες (20) για τα χειμερινά είδη και τριάντα **(30) ημέρες, για τα θερινά είδη** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

1. Αν τα προς προμήθεια είδη παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209/του Ν. 4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδομένων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Έκπτωση του Αναδόχου.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί τα **προς προμήθεια είδη**, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Πλημμελής κατασκευή.

Εάν κατά την παραλαβή τα προς προμήθεια είδη δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα, τότε εφαρμόζονται οι διατάξεις που αναφέρονται στο Νόμο 4412/ΦΕΚ 147 τευχ. Α' /8/8/2016.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Φόροι - Τέλη - Κρατήσεις - Υποχρεώσεις Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, βαρύνετε με όλους τους φόρους και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα εξόφλησης της σύμβασης εκτός του Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Τρόπος Πληρωμής.

Η πληρωμή της αξίας των **ειδών**, θα γίνει μετά την διενέργεια της προσωρινής και οριστικής παραλαβής, με την έκδοση εξοφλητικού λογαριασμού (τιμολόγιο). Οι λοιπές λεπτομέρειες και στοιχεία θα αναφέρονται στην σύμβαση.

Η πληρωμή της αξίας των υλικών μετά την οριστική παραλαβή σύμφωνα με τον Νόμο 4412/ΦΕΚ 147 τευχ. Α' /8/8/2016.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Παραλαβή.

Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει από Επιτροπή Παραλαβής που θα συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η παραλαβή των υλικών πραγματοποιείται μέσα από το οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στην σύμβαση και τον Νόμο 4412/ΦΕΚ 147 τευχ. Α' /8/8/2016.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Χρόνος εγγύησης.

Ο χρόνος εγγύησης μετρούμενος από της ημερομηνίας της προσωρινής παραλαβής αυτών, καθορίζεται από τον προσφέροντα και δεν μπορεί να είναι μικρότερος από **ένα (1) έτος** .

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Δείγματα.

Οι προμηθευτές υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν ένα δείγμα των ειδών από κάθε ομάδα που πρόκειται να προσφέρουν ξεχωριστά, στο Τμήμα Προμηθειών Ανδρόγεω 2, 1ος όροφος τα οποία θα αξιολογηθούν από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης. Τα προσφερόμενα είδη θα είναι σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές, που αναφέρονται στην παρούσα μελέτη, θα αποδεικνύεται δε με πιστοποιητικό του Γενικού Χημείου του Κράτους, ή άλλου αναγνωρισμένου από το Κράτος Χημείου, για την σύσταση των υλικών κατασκευής των ειδών. Η μη προσκόμιση του παραπάνω πιστοποιητικού θα επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού του προμηθευτή από την περαιτέρω διαδικασία του διαγωνισμού. Όλα τα δείγματα θα έχουν ραμμένα ή τυπωμένα στην ούγια τους, το λογότυπο της κατασκευάστριας εταιρείας, στα υποδήματα δε θα είναι τυπωμένο σε εμφανές σημείο.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

Παράδοση.

Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να παραδοθούν στο χώρο της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Ηρακλείου άθικτα και χωρίς ελαττώματα ή ζημιές.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Διευθυντής

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
Ηράκλειο 21/11/2016

Αλεξάκης Στυλιανός
Αρχιτέκτων Μηχ/κός με α'β

Παντελής Κρουσταλάκης
Πτυχ. Μηχ/γος Μηχ/κός με α'β



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ηράκλειο 21/11/2016

Αρμόδιος: Παντελής Κρουσταλάκης

Ταχ. Δ/ση : Αμαξοστάσιο Δήμου Ηρακλείου ,
ΒΙ.ΠΕ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2813409630

ΦΑΞ : 2813 409619

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Προμήθεια ειδών
ένδυσης- υπόδησης έτους 2016 του
προσωπικού της Δ/σης της Δημοτικής
Αστυνομίας.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η μελέτη αυτή αναφέρεται στην προμήθεια στολών, για τους δικαιούχους που εργάζονται στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Ηρακλείου, έτους 2016, σύμφωνα με σχετικές διατάξεις.

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές ορίζονται από τη σχετική απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και περιγράφονται ακριβώς στο συνημμένο τεύχος (ΦΕΚ. 1648/ 29 Νοεμβρίου 2005) όπως επίσης συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμό 15945 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών και έχει δημοσιευτεί στο υπ' αριθμό ΦΕΚ. 426/7 Απριλίου 2006.

Για τα είδη υπόδησης των στολών (βάση των Φ.Ε.Κ. 1648/29-11-05 και της συμπληρωματικής 15945 Απόφασης του Υφυπουργού Εσωτερικών Φ.Ε.Κ. 426/07-04-06), όπου δεν υπάρχουν Τεχνικές Προδιαγραφές συμπληρωματικά, αναφέρονται οι κάτωθι μετά από σχετική υπόδειξη του Τεχνικού Ασφαλείας του Δήμου Ηρακλείου Παντελή Κρουσταλάκη, Νόμος 1568/1985/ΦΕΚ 117/Α/18-10-1985 άρθρο 6 παρ 2α:

1. ΑΝΔΡΙΚΑ ΥΠΟΔΗΜΑΤΑ.

- *Καλοκαιρινά:* δερμάτινα - δετά, σόλα από καουτσούκ, εσωτερική επένδυση από γνήσιο δέρμα κατσικιού, ο πάτος θα είναι μονοκόμματος.
- *Χειμερινά:* δερμάτινα - δετά, σόλα από καουτσούκ αντιολισθητικό με πάχος μεγαλύτερη από την καλοκαιρινή, εσωτερική επένδυση από γνήσιο δέρμα κατσικιού, πάτος μονοκόμματος.

2. ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΥΠΟΔΗΜΑΤΑ.

- *Γόβα καλοκαιρινή:* δερμάτινη , σόλα σύμφωνα με το σχετικό Φ.Ε.Κ., εσωτερική φόδρα από γνήσιο δέρμα κατσικιού αντιιδρωτική, τακούνι με δέρμα 4,5 εκατοστών ύψους λεπτό, με άνοιγμα στην εσωτερική πλευρά.
- *Γόβα χειμερινή:* δερμάτινη, εσωτερική φόδρα από δέρμα κατσικιού αντιιδρωτική, τακούνι με δέρμα 4,5 εκατοστών ύψους χοντρό, σόλα σύμφωνα με το σχετικό Φ.Ε.Κ.
- *Μποτάκι δερμάτινο.* Εσωτερικό από δέρμα κατσικιού με σόλα καουτσούκ λεπτή και τακούνι 5 cm.

3. ΜΠΟΤΑΚΙΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.

Δερμάτινα με cordura με διαπνέουσα μεμβράνη, αποσπώμενος ορθοπεδικός πάτος, σόλα από καουτσούκ, θα έχουν μεταλλικά μέρη (στήριξης κορδονιών) και με ταχεία απελευθέρωση κατά ISO20347/2012, σύμφωνα με σχετική ισχύουσα νομοθεσία. Όλα τα μποτάκια - μπότες, ανδρικά γυναικεία θα έχουν εξωτερική επένδυση από δέρμα μοσχარიού και εσωτερική επένδυση από δέρμα κατσικιού.

4. ΑΝΔΡΙΚΟ ΤΣΑΝΤΑΚΙ.

Θα αποτελείται από δέρμα μοσχარიού πάχους 1,3 mm περίπου, προκειμένου να μπορεί να σταθεί όρθιο, διαστάσεις ύψος 23,5 cm περίπου, πάχος 18,5 cm περίπου στο κάτω και στο επάνω μέρος, χερούλι πλάτους 2 cm περίπου και μήκος 18cm περίπου, προσαρμοσμένο στο δερμάτινο καπάκι της τσάντας. Επί πλέον χερούλι πλάτους 1,5 cm περίπου και μήκους 125 cm περίπου και θα έχει την δυνατότητα αυξομείωσης του μήκους του. Εσωτερικά θα υπάρχουν δύο χώροι μια μεσαία θήκη που θα ασφαλίζει με φερμουάρ και μια τσέπη μπροστά. Οι θήκες και οι τσέπες θα κλείνουν με δερμάτινο καπάκι και μεταλλική αγκράφα, στο πίσω μέρος υπάρχει εξωτερική θήκη με φερμουάρ.

5. ΜΠΟΤΕΣ.

Όλες οι μπότες ανδρικές γυναικείες (3/4 και horse race), η εξωτερική επένδυση θα είναι από δέρμα μοσχარიού, ενώ η εσωτερική θα είναι από δέρμα κατσικιού, οι ανδρικές θα έχουν χοντρή σόλα και οι γυναικείες θα έχουν λεπτή.

6. ΕΙΔΟΣ ΔΕΡΜΑΤΟΣ.

Για όλα τα προαναφερόμενα είδη το δέρμα εξωτερικά θα είναι από μοσχάρι.

Θεωρήθηκε

Ο Δ/ντής

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Αλεξάκης Στυλιανός
Αρχιτέκτων Μηχ/κός με α' β

Παντελής Κρουσταλάκης
Πτυχ. Μηχανολόγος Μηχ/κος με β' β



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Προμήθεια
ειδών ένδυσης- υπόδησης
έτους 2016 του προσωπικού
της Δ/σης της Δημοτικής
Αστυνομίας**

ΗΡΑΚΛΕΙΟ 21/11/2016

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Τα ζητούμενα είδη είναι αυτά που ορίζονται στις προδιαγραφές της υπ'αριθμό 55572/26-10-2005 (ΦΕΚ 1648 Β'/29-11-2005) και 15945/28-03-2006 (ΦΕΚ 426Β'/07-04-2006) αποφάσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημοσίας Διοίκησης και Αποκέντρωσης. Οι αριθμοί που βρίσκονται στο αριστερό κάθε είδους είναι και αύξοντες αριθμοί. Οι στολές είναι οι εξής:

ΕΠΙΣΗΜΗ ΑΝΔΡΙΚΗ ΣΤΟΛΗ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

1. Σακάκι μάλλινο
2. Παντελόνι μάλλινο
3. Πουκάμισο μακρυμάνικο
4. Κάλτσες μάλλινες
5. Παπούτσια δερμάτινα δετά
6. Κασκόλ μάλλινο
7. Γάντια δερμάτινα
8. Μπερές μάλλινος
9. Λαιμοδέτης

ΕΠΙΣΗΜΗ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΣΤΟΛΗ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

10. Σακάκι μάλλινο
11. Παντελόνι μάλλινο
12. Μπλούζα μακό ανφόρμ
13. Φούστα μάλλινη
14. Κασκόλ μάλλινο
15. Γάντια δερμάτινα
16. Μπερές μάλλινος
17. Καλσόν
18. Γόβες δερμάτινες
19. Φουλάρι
20. Πουκάμισο μακρυμάνικο

ΣΤΟΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ ΑΝΔΡΙΚΗ

21. Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια
22. Παντελόνι μάλλινο
23. Πουκάμισο μακρυμάνικο
24. Σακάκι μάλλινο
25. Πουλόβερ με σηκωτό γιακά
26. Μπερές

- 27. Κάλτσες μάλλινες
- 28. Παπούτσια δερμάτινα
- 29. Παλτό μάλλινο
- 30. Μπουφάν δερμάτινο
- 31. Φανέλα κοντομάνικη
- 32. Κασκόλ μάλλινο
- 103. Αδιάβροχο νάιλον

ΣΤΟΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ

- 33. Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια
- 34. Παντελόνι μάλλινο
- 35. Πουκάμισο μακρυμάνικο
- 36. Σακάκι μάλλινο
- 37. Μπερές
- 38. Καλσόν
- 39. Γόβες δερμάτινες
- 40. Παλτό μάλλινο
- 41. Μπουφάν δερμάτινο
- 42. Φανέλα κοντομάνικη
- 43. Κασκόλ μάλλινο
- 44. Φούστα μάλλινη
- 103. Αδιάβροχο νάιλον

ΣΤΟΛΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΔΡΙΚΗ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

- 45. Παντελόνι με εξωτερική τσέπη
- 46. Πουλόβερ μάλλινο
- 47. Φανέλα κοντομάνικη
- 48. Μποτάκι δερμάτινο
- 49. Τζόκεϊ
- 50. Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια
- 51. Μπουφάν δερμάτινο
- 52. Κάλτσες μάλλινες

ΣΤΟΛΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

- 53. Παντελόνι με εξωτερική τσέπη
- 54. Πουλόβερ μάλλινο
- 55. Φανέλα κοντομάνικη
- 56. Μποτάκι δερμάτινο
- 57. Τζόκεϊ
- 58. Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια
- 59. Μπουφάν δερμάτινο
- 60. Κάλτσες μάλλινες

ΕΠΙΣΗΜΗ ΑΝΔΡΙΚΗ ΣΤΟΛΗ ΘΕΡΙΝΗ

- 61. Σακάκι
- 62. Παντελόνι
- 63. Πουκάμισο με κοντό μανίκι
- 64. Κάλτσες βαμβακερές
- 65. Παπούτσια δερμάτινα δετά

ΕΠΙΣΗΜΗ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΣΤΟΛΗ ΘΕΡΙΝΗ

- 66. Σακάκι
- 67. Παντελόνι

- 68. Φούστα
- 69. Μπλούζα μακό ανφόρμ
- 70. Καλσόν
- 71. Γόβες δερμάτινες
- 72. Πουκάμισο με κοντό μανίκι

ΣΤΟΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΔΡΙΚΗ ΘΕΡΙΝΗ

- 73. Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια
- 74. Παντελόνι
- 75. Πουκάμισο με κοντό μανίκι
- 76. Σακάκι
- 77. Τζόκεϊ
- 78. Κάλτσες βαμβακερές
- 79. Παπούτσια δερμάτινα

ΣΤΟΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΘΕΡΙΝΗ

- 80. Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια
- 81. Παντελόνι
- 82. Πουκάμισο με κοντό μανίκι
- 83. Σακάκι
- 84. Τζόκεϊ
- 85. Καλσόν
- 86. Γόβες δερμάτινες
- 87. Μπλούζα μακό ανφόρμ
- 88. Φούστα

ΣΤΟΛΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΔΡΙΚΗ ΘΕΡΙΝΗ

- 89. Παντελόνι με εξωτερική τσέπη
- 90. Φανέλα με κοντό μανίκι
- 91. Μπλούζα μακό
- 92. Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια
- 93. Τζόκεϊ
- 94. Κάλτσες βαμβακερές
- 95. Μποτάκι δερμάτινο

ΣΤΟΛΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΘΕΡΙΝΗ

- 96. Παντελόνι με εξωτερική τσέπη
- 97. Φανέλα με κοντό μανίκι
- 98. Μπλούζα μακό
- 99. Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια
- 100. Τζόκεϊ
- 101. Καλσόν
- 102. Μποτάκι δερμάτινο

ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΑ ΕΙΔΗ

- 104. Τσαντάκια δερμάτινα ανδρικά
- 105. Δερμάτινη ζώνη
- 106. Δερμάτινη τσάντα γυναικεία επίσημη
- 107. Δερμάτινη τσάντα γυναικεία καθημερινή
- 108. Δερμάτινη τσάντα γυναικεία ειδικών εργασιών
- 109. Μπότες δερμάτινες υπηρεσίας $\frac{3}{4}$
- 110. Γόβες δερμάτινες Μπαλαρίνα
- 111. Ζώνη δερμάτινη Ασυρμάτου

112. Μπότες δερμάτινες υπηρεσίας horse race

113. Μπότες τύπου SW.AT.1270

Συνολικά οι προς προμήθεια στολές είναι 10 ανδρικές και 10 γυναικείες. Ο Δήμος Ηρακλείου κρατεί το δικαίωμα της αυξομείωσης των ποσοτήτων κατά 20%.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΟΜΑΔΕΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α' Ανδρικά Χειμερινά					
1	Σακάκι μάλλινο	Τεμάχιο	10	80,00 €	800,00 €
2	Παντελόνι μάλλινο	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
8	Μπερές μάλλινος	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €
103	Αδιάβροχο νάιλον	Τεμάχιο	10	30,00 €	300,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	1.450,00 €
				ΦΠΑ 24%	348,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	1.798,00 €
ΟΜΑΔΑ Β' Γυναικεία Χειμερινά					
10	Σακάκι μάλλινο	Τεμάχιο	10	80,00 €	800,00 €
11	Παντελόνι μάλλινο	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
12	Μπλούζα μακό ανφόρμ	Τεμάχιο	10	15,00 €	150,00 €
13	Φούστα μάλλινη	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
16	Μπερές μάλλινος	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €
17	Καλσόν	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €
19	Φουλάρι	Τεμάχιο	10	8,00 €	80,00 €
103	Αδιάβροχο νάιλον	Τεμάχιο	10	30,00 €	300,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	2.030,00 €
				ΦΠΑ 24%	487,20 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	2.517,20 €
ΟΜΑΔΑ Γ' Ανδρικά Χειμερινά					
21	Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια	Τεμάχιο	10	40,00 €	400,00 €
22	Παντελόνι μάλλινο	Τεμάχιο	20	25,00 €	500,00 €
24	Σακάκι μάλλινο	Τεμάχιο	10	80,00 €	800,00 €
25	Πουλόβερ με σηκωτό γιακά	Τεμάχιο	10	28,00 €	280,00 €
26	Μπερές	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €

31	Φανέλα κοντομάνικη	Τεμάχιο	20	12,00 €	240,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	2.320,00 €
				ΦΠΑ 24%	556,80€
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	2.876,80
ΟΜΑΔΑ Δ' Γυναικεία Χειμερινά					
33	Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια	Τεμάχιο	10	40,00€	400,00 €
34	Παντελόνι μάλλινο	Τεμάχιο	20	25,00€	500,00€
36	Σακάκι μάλλινο	Τεμάχιο	10	80,00 €	800,00 €
37	Μπερές	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €
38	Καλσόν	Τεμάχιο	40	10,00 €	400,00 €
42	Φανέλα κοντομάνικη	Τεμάχιο	20	12,00 €	240,00 €
44	Φούστα μάλλινη	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	2.690,00 €
				ΦΠΑ 24%	645,60 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	3.335,60 €
ΟΜΑΔΑ Ε' Ανδρικά Χειμερινά					
45	Παντελόνι με εξωτερική τσέπη	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
46	Πουλόβερ μάλλινο	Τεμάχιο	10	28,00 €	280,00 €
47	Φανέλα κοντομάνικη	Τεμάχιο	20	12,00 €	240,00 €
49	Τζόκεϊ	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €
50	Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια	Τεμάχιο	10	50,00 €	500,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	1.370,00 €
				ΦΠΑ 24%	328,80 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	1.698,80 €
ΟΜΑΔΑ Ζ' Γυναικεία Χειμερινά					
53	Παντελόνι με εξωτερική τσέπη	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
54	Πουλόβερ μάλλινο	Τεμάχιο	10	28,00 €	280,00 €
55	Φανέλα κοντομάνικη	Τεμάχιο	20	12,00 €	240,00 €
57	Τζόκεϊ	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €
58	Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια	Τεμάχιο	10	50,00 €	500,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	1.370,00 €

				ΦΠΑ 24%	328,80 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	1.698,80 €
ΟΜΑΔΑ Η' Ανδρικά Θερινά					
61	Σακάκι	Τεμάχιο	10	80,00 €	800,00 €
62	Παντελόνι	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	1.050,00 €
				ΦΠΑ 24%	252,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	1.302,00 €
ΟΜΑΔΑ Θ' Γυναικεία Θερινά					
66	Σακάκι	Τεμάχιο	10	80,00 €	800,00 €
67	Παντελόνι	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
68	Φούστα	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
69	Μπλούζα μακό ανφόρμ	Τεμάχιο	10	15,00 €	150,00 €
70	Καλσόν	Τεμάχιο	0	00,00 €	00,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	1.450,00 €
				ΦΠΑ 24%	348,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	1.798,00 €
ΟΜΑΔΑ Ι' Ανδρικά Θερινά					
73	Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια	Τεμάχιο	10	50,00 €	500,00 €
74	Παντελόνι	Τεμάχιο	20	25,00 €	500,00 €
76	Σακάκι	Τεμάχιο	10	80,00 €	800,00 €
77	Τζόκεϊ	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	1.900,00 €
				ΦΠΑ 24%	456,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	2.356,00 €
ΟΜΑΔΑ Κ' Γυναικεία Θερινά					
80	Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια	Τεμάχιο	10	50,00 €	500,00 €
81	Παντελόνι	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
83	Σακάκι	Τεμάχιο	10	80,00 €	800,00 €
84	Τζόκεϊ	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €
85	Καλσόν	Τεμάχιο	40	10,00 €	400,00 €
87	Μπλούζα μακό ανφόρμ	Τεμάχιο	10	15,00 €	150,00 €
88	Φούστα	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €

				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	2.450,00 €
				ΦΠΑ 24%	588,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	3.038,00 €
ΟΜΑΔΑ Λ' Ανδρικά Θερινά					
89	Παντελόνι με εξωτερική τσέπη	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
90	Φανέλα με κοντό μανίκι	Τεμάχιο	20	12,00 €	240,00 €
91	Μπλουζα μακό	Τεμάχιο	20	12,00 €	240,00 €
92	Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια	Τεμάχιο	10	40,00 €	400,00 €
93	Τζόκεϊ	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	1.230,00 €
				ΦΠΑ 24%	295,20 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	1.525,20 €
ΟΜΑΔΑ Μ' Γυναικεία Θερινά					
96	Παντελόνι με εξωτερική τσέπη	Τεμάχιο	10	25,00 €	250,00 €
97	Φανέλα με κοντό μανίκι	Τεμάχιο	10	12,00 €	120,00 €
98	Μπλουζα μακό	Τεμάχιο	10	12,00 €	120,00 €
99	Γιλέκο με αποσπώμενα μανίκια	Τεμάχιο	10	40,00 €	400,00 €
100	Τζόκεϊ	Τεμάχιο	10	10,00 €	100,00 €
101	Καλσόν	Τεμάχιο	40	10,00 €	400,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	1.390,00 €
				ΦΠΑ 24%	333,60 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	1.723,60 €
ΟΜΑΔΑ Ξ' Ανδρικά – Γυναικεία Θερινά - Χειμερινά					
3	Πουκάμισο μακρυμάνικο	Τεμάχιο	20	20,00 €	400,00 €
6	Κασκόλ μάλλινο	Τεμάχιο	20	10,00 €	200,00 €
9	Λαιμοδέτης	Τεμάχιο	10	20,00 €	200,00 €
14	Κασκόλ μάλλινο	Τεμάχιο	20	15,00 €	300,00 €
20	Πουκάμισο μακρυμάνικο	Τεμάχιο	20	20,00 €	400,00 €
23	Πουκάμισο μακρυμάνικο	Τεμάχιο	40	20,00 €	800,00 €
32	Κασκόλ μάλλινο	Τεμάχιο	20	15,00 €	300,00 €

35	Πουκάμισο μακρυμάνικο	Τεμάχιο	20	20,00 €	400,00 €
43	Κασκόλ μάλλινο	Τεμάχιο	00	00,00 €	00,00 €
63	Πουκάμισο με κοντό μανίκι	Τεμάχιο	20	20,00 €	400,00 €
72	Πουκάμισο με κοντό μανίκι	Τεμάχιο	20	20,00 €	400,00 €
75	Πουκάμισο με κοντό μανίκι	Τεμάχιο	20	20,00 €	400,00 €
82	Πουκάμισο με κοντό μανίκι	Τεμάχιο	20	20,00 €	400,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	4.600,00 €
				ΦΠΑ 24%	1.104,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	5.704,00 €
ΔΕΡΜΑΤΙΝΑ ΕΙΔΗ ΟΜΑΔΑ Ο´					
7	Γάντια δερμάτινα	Ζεύγη	20	20,00 €	400,00 €
15	Γάντια δερμάτινα	Ζεύγη	00	00,00 €	00,00 €
30	Μπουφάν δερμάτινο	Τεμάχιο	20	220,00 €	4.400,00 €
41	Μπουφάν δερμάτινο	Τεμάχιο	20	220,00 €	4.400,00 €
51	Μπουφάν δερμάτινο	Τεμάχιο	00	00,00 €	00,00 €
59	Μπουφάν δερμάτινο	Τεμάχιο	00	00,00 €	00,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	9.200,00 €
				ΦΠΑ 24%	2.208,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	11.408,00 €
ΥΠΟΔΗΜΑΤΑ ΟΜΑΔΑ Π´ ΧΕΙΜΕΡΙΝΑ ΑΝΔΡΙΚΑ – ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ					
ΕΠΙΣΗΜΗ ΑΝΔΡΙΚΗ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ					
4	Κάλτσες μάλλινες	Ζεύγη	10	8,00 €	80,00 €
5	Παπούτσια δερμάτινα δετά	Ζεύγη	10	65,00 €	650,00 €
109	Μπόττες δερμάτινες 3/4	Ζεύγη	10	115,00 €	1.150,00 €
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΔΡΙΚΗ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ					
105	Δερμάτινη ζώνη	Τεμάχιο	20	20,00 €	400,00 €
27	Κάλτσες μάλλινες	Ζεύγη	40	8,00 €	320,00 €
28	Παπούτσια δερμάτινα	Ζεύγη	20	65,00 €	1.300,00 €
112	Μπόττες δερμάτινες υπηρεσίας horse race	Ζεύγη	10	140,00 €	1.400,00 €
ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΔΡΙΚΗ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ					
48	Μποτάκι δερμάτινο	Ζεύγη	20	140,00 €	2.800,00 €
52	Κάλτσες	Ζεύγη	40	8,00 €	320,00 €

	μάλλινες					
104	Τσαντάκι δερμάτινο ανδρικό	Τεμάχιο	10	60,00 €	600,00 €	
ΕΠΙΣΗΜΗ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ						
18	Γόβες δερμάτινες	Ζεύγη	10	65,00 €	650,00 €	
106	Δερμάτινη τσάντα γυναικεία επίσημη	Τεμάχιο	10	55,00 €	550,00 €	
109	Μπότες δερμάτινες 3/4	Ζεύγη	10	115,00 €	1.150,00 €	
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ						
39	Γόβες δερμάτινες	Ζεύγη	20	65,00 €	1.300,00 €	
112	Μπότες δερμάτινες horse race	Ζεύγη	10	140,00 €	1.400,00 €	
107	Δερμάτινη τσάντα γυναικεία καθημερινή	Τεμάχιο	10	55,00 €	550,00 €	
110	Γόβες δερμάτινες Μπαλαρίνα	Ζεύγη	10	60,00 €	600,00 €	
105	Δερμάτινη ζώνη	Τεμάχιο	20	20,00 €	400,00 €	
ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ						
56	Μποτάκι δερμάτινο	Ζεύγη	10	120,00 €	1.200,00 €	
60	Κάλτσες μάλλινες	Ζεύγη	20	8,00 €	160,00 €	
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	16.980,00 €	
				ΦΠΑ 24%	4.075,200 €	
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	21.055,20 €	
ΥΠΟΔΗΜΑΤΑ ΟΜΑΔΑ Ρ' ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΑ ΑΝΔΡΙΚΑ – ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ						
64	Κάλτσες βαμβακερές	Ζεύγη	40	8,00 €	320,00 €	
65	Παπούτσια δερμάτινα δετά	Ζεύγη	20	65,00 €	1.300,00 €	
78	Κάλτσες βαμβακερές	Ζεύγη	100	8,00 €	800,00 €	
79	Παπούτσια δερμάτινα	Ζεύγη	40	60,00 €	2.400,00 €	
94	Κάλτσες βαμβακερές	Ζεύγη	100	8,00 €	800,00 €	
95	Μποτάκι δερμάτινο	Ζεύγη	10	110,00 €	1.100,00 €	
71	Γόβες δερμάτινες	Ζεύγη	20	65,00 €	1.300,00 €	
86	Γόβες δερμάτινες	Ζεύγη	20	65,00 €	1.300,00 €	
102	Μποτάκι δερμάτινο	Ζεύγη	10	110,00 €	1.100,00 €	
108	Δερμάτινη τσάντα γυναικεία ειδικών εργασιών	Τεμάχιο	10	55,00 €	550,00 €	
113	Μπότες τύπου SW.AT.1270	Ζεύγη	20	140,00 €	2.800,00 €	
111	Ζώνη δερμάτινη ασυρμάτου	Τεμάχιο	20	20,00 €	400,00 €	

				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΡΙΚΟ	14.170,00 €
				ΦΠΑ 24%	3.400,80 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ	17.570,80 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	81.406,00€

Ηράκλειο 21-11-2016

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δ/ντής

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Μελετών Προγραμματισμού.

Αλεξάκης Στυλιανός
Αρχιτέκτων Μηχ/κός με α' β

Παντελής Κρουσταλάκης
Πτυ. Μηχ/γος Μηχ/κός με β' β.