



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
Διεύθυνση Κοινωνικής Ανάπτυξης  
Τμήμα Εφαρμογής Επιδοματικής  
Πολιτικής & Ελέγχου  
Ταχ.Δ/ση : Σοφ. Βενιζέλου  
Σκορδύλων & Χαρκούτση  
Τ.Κ. 71202

Πληροφορίες: **Δραμουντάνη Ειρήνη**  
Τηλ. **2813-409534**  
ΦΑΧ. **2810.243370**

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**  
**ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ**  
**ΟΜΟΓΕΝΩΝ**

1. Αίτηση του δικαιούχου που έχει συμπληρώσει το 60ο έτος της ηλικίας του ή είναι ανίκανος για εργασία και δεν έχει ανιόντες ή κατιόντες για να τον συντηρήσουν ή του νόμιμου αντιπροσώπου του (με προσκόμιση πληρεξούσιου ή εξουσιοδότησης με θεώρηση του γνησίου υπογραφής).
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 υπογεγραμμένη από τον ίδιο το δικαιούχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του. (Χορηγείται από την Υπηρεσία).
3. Αίτηση χορήγησης Πιστοποιητικού Οικονομικής Αδυναμίας.
4. Έκθεση Κοινωνικής έρευνας για την οικογενειακή και οικονομική κατάσταση του αιτούντος
5. Απόδειξη Ομογενειακής Ιδιότητας από την αρμόδια υπηρεσία που εξέδωσε τη σχετική απόφαση.
6. ΑΦΜ και ΑΜΚΑ του αιτούντα.
7. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από το Δήμο που είναι εγγεγραμμένος.
8. Πιστοποιητικό μονίμου κατοικίας από το Δήμο.
9. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή Δελτίο Ταυτότητας Ομογενούς του αιτούντα και του εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου και υπευθύνου είσπραξης.
10. Φωτοαντίγραφα των Ε1,Ε2,Ε9 και πρόσφατου Εκκαθαριστικού Εφορίας του αιτούντα.
11. Φωτοαντίγραφα των Ε1,Ε2,Ε9 και πρόσφατου Εκκαθαριστικού Εφορίας των ανιόντων ή κατιόντων του αιτούντα.
12. Φωτοαντίγραφο Βιβλιαρίου Ασθενείας και Ασφαλιστική Ικανότητα.
13. Βεβαίωση ανικανότητας, για τους ανικάνους για εργασία που θα πιστοποιείται από Γνωμάτευση Πιστοποίησης Αναπηρίας του ΚΕ.Π.Α
14. Φωτοαντίγραφο τραπεζικού λογαριασμού ή λογαριασμού των ΕΛΤΑ με πρώτο όνομα το δικαιούχο του προνοιακού επιδόματος
15. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος εξουσιοδοτήσει συγγενικό του άτομο για την κατάθεση των δικαιολογητικών ή την είσπραξη των χρημάτων θα πρέπει να το κάνει σε υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής στην οποία θα αναφέρει τον λόγο της εξουσιοδότησης καθώς και τα πλήρη στοιχεία του ατόμου που ορίζει ως υπεύθυνο είσπραξης.
16. **Σε περίπτωση φοιτητών:**
  - Βεβαίωση σπουδών της οικείας σχολής για το χρονικό διάστημα φοίτησης και ότι πετυχαίνουν στις τμηματικές εξετάσεις
  - Βεβαίωση της σχολής για σίτιση ή στέγαση ή άλλη οικονομική ενίσχυση
  - Αντίγραφο φορολογικής δήλωσης

**Η Υπηρεσία μας επιφυλάσσεται να ζητήσει πρόσθετα δικαιολογητικά, εφόσον αυτά απαιτηθούν.**