

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**

**Αρ. Πρωτ. περιλ. διακήρυξης:
131966/01-10-15**

Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ Ταχ. διεύθυνση: Δημοτικό κτήριο πλατείας Δασκαλογιάννη, αρ. 15 Πληροφορίες: Ειρήνη Μανουσάκη τηλ.: 2813-409358 fax: 2810-343314 e-mail: manousaki-e@heraklion.gr	Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ταχ. διεύθυνση: Ανδρόγεω, αρ. 4 Πληροφορίες: Δέσποινα Καραμπατζάκη τηλ.: 2813-409192 fax: 2813-409170 e-mail: karabatzaki-d@heraklion.gr
--	--

«Δημιουργία εφαρμογής Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών (GIS)»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Ηράκλειο Κρήτης, Αύγουστος 2015

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1 • Αντικείμενο του διαγωνισμού – Προϋπολογισμός.....	8
Άρθρο 2 • Τόπος και Χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού - Τόπος και διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης/ χρονοδιάγραμμα	8
Άρθρο 3 • Τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού.....	8
Άρθρο 4 • Δικαίωμα συμμετοχής – αποκλεισμός υποψηφίων	9
Άρθρο 5 • Τρόπος υποβολής προσφορών	9
Άρθρο 6 • Στοιχεία – δικαιολογητικά συμμετοχής – περιεχόμενο προσφορών –.....	11
Άρθρο 7 • Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών.....	17
Άρθρο 8 • Τιμές Παροχής Υπηρεσίας – Κρατήσεις – Τρόπος πληρωμής	19
Άρθρο 9 • Ενστάσεις	20
Άρθρο 10 • Ισχύς προσφορών	21
Άρθρο 11 • Αξιολόγηση προσφορών	21
Άρθρο 12 • Εγγύηση καλής εκτέλεσης.....	22
Άρθρο 13 • Τιμές παροχής υπηρεσίας - κρατήσεις	22
Άρθρο 14 • Γλώσσα σύνταξης προσφορών - Λοιποί όροι.....	23
Άρθρο 15 • Λήψη προσφορών – δημοσίευση – πληροφόρηση ενδιαφερομένων.....	23
Άρθρο 16 • Διατάξεις.....	24
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	31

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΡΓΟ: «Δημιουργία εφαρμογής
Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών
(GIS)»**

Α.Μ.: 01/2015
Αύγουστος 2015

προϋπολογισμός με Φ.Π.Α.: 24.600,00 €
χρηματοδότηση: ίδιοι πόροι

**Διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού
Π.Δ. 28/80**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

για την επιλογή αναδόχου του έργου

«Δημιουργία εφαρμογής Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών (GIS)»

Κύριος του έργου: Δήμος Ηρακλείου
Εργοδότης – Αναθέτουσα αρχή: Δήμος Ηρακλείου
Τόπος διενέργειας διαγωνισμού: Ηράκλειο Κρήτης
Χρόνος διενέργειας διαγωνισμού: 12 - 10 -2015
Διάρκεια του έργου: πέντε (5) μήνες
Ημ/νία δημοσίευσης στον τοπικό τύπο: 02 – 10 -2015

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

- του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
 - του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα το άρθρο 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
 - της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08
 - του άρθρου 133 του Ν.4270/2014
- καθώς επίσης και
- την υπ' αριθμόν 01/2015 μελέτη των Υπηρεσιών του Δήμου
 - την αριθ. 636/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (Α.Ο.Ε.) σχετικά με την έγκριση των συντασσόμενων τευχών

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και ελεύθερη συμπλήρωση τιμολογίου, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη **από τεχνικοοικονομικής απόψεως** προσφορά, για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης της εργασίας **«Δημιουργία εφαρμογής Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών (GIS)»**, συνολικού **προϋπολογισμού εικοσιτέσσερις χιλιάδες εξακόσια € (24.600,00 €)** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.

Άρθρο 1 • Αντικείμενο του διαγωνισμού – Προϋπολογισμός

Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου: «**Δημιουργία εφαρμογής Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών (GIS)**»).

Η κοινοχρησία, η ορθολογικότερη διαχείριση των γεωχωρικών δεδομένων, για την καλύτερη εξυπηρέτηση των Υπηρεσιών του Δήμου και κατ' επέκταση του συναλλασσόμενου κοινού με την άντληση επικαιροποιημένης και έγκυρης πολεοδομικής πληροφορίας και ενημέρωσης, στα γεωγραφικά όρια του Καλλικρατικού Δήμου, αποτελεί επιδιωκόμενο αποτέλεσμα του προκηρυσσόμενου έργου.

Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 24.600,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει το δημοτικό προϋπολογισμό (ίδιοι πόροι) και ειδικότερα τον Κ.Α. 40-6117.002 με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών δημιουργίας λογισμικού GIS»

ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ
20.000,00	4.600,00	24.600,00

Άρθρο 2 • Τόπος και Χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού - Τόπος και διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης/ χρονοδιάγραμμα

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί την **12/10/2015**, ημέρα **Δευτέρα** και από ώρα **10:00 π.μ.** ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, στο Δημαρχιακό κτήριο, οδός Αγίου Τίτου, αρ. 1, 1^{ος} όροφος, αίθουσα Α. Παπανδρέου. Η Επιτροπή Διαγωνισμού, (εφεξής Ε.Δ.), έχει συγκροτηθεί με την υπ' αρ. 871/2014 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (εφεξής Α.Ο.Ε.).

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας Πολεοδομίας του Δήμου Ηρακλείου με υπόδειξη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής (εφεξής Ε.Π.Π.), που έχει οριστεί με την υπ' αρ. Α.Δ.Σ.

Το έργο του Αναδόχου αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης ορίζεται σε πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Στον πρώτο μήνα προβλέπεται η υλοποίηση του πρώτου σταδίου της εργασίας και περιλαμβάνει τα παραδοτέα του άρθρου 5 και 6 της Τεχνικής Περιγραφής.

Στο υπόλοιπο τετράμηνο διάστημα προβλέπεται η ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης και περιλαμβάνει τα παραδοτέα των άρθρων 7-11 της Τεχνικής Περιγραφής, τις δοκιμές λειτουργίας και ενδεχόμενες διορθωτικές παρεμβάσεις σύμφωνα με τις υποδείξεις της Ε.Π.Π. και την τελική παράδοση σε χρήση της εφαρμογής – (ιστότοπος σε λειτουργία).

Άρθρο 3 • Τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Η ανάθεση του έργου θα γίνει με πρόχειρο διαγωνισμό με βάση τη **συμπερότερη προσφορά**, η οποία θα προκύψει από τη στάθμιση της βαθμολόγησης **τεχνικών**

κριτηρίων αξιολόγησης των προσφορών και των αντίστοιχων **οικονομικών** προσφορών σύμφωνα με τη διακήρυξη και θα διεξαχθεί με σφραγισμένες προσφορές.

Άρθρο 4 • Δικαίωμα συμμετοχής – αποκλεισμός υποψηφίων

δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα Συμμετοχής έχουν **φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συνεταιρισμοί**, που ασκούν συναφές αντικείμενο δραστηριοτήτων και υποβάλλουν κοινή προσφορά, λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

Ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος της Υπηρεσίας με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης της Υπηρεσίας.
- Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η διακηρυσσόμενη με την παρούσα Υπηρεσία κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συμμετέχοντα στο διαγωνισμό, θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία στους τομείς των εφαρμογών πληροφορικής, γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών, σχεσιακών βάσεων δεδομένων ή συναφείς δραστηριότητες με το περιεχόμενο του παρόντος έργου και να πληρούν τους όρους που καθορίζονται στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, που αναλύονται στο [άρθρο 6](#) της παρούσας.

Στην περίπτωση των ενώσεων ή κοινοπραξιών, αρκεί και ένα μέλος αυτών να ασκεί δραστηριότητες απολύτως συναφείς με το αντικείμενο του παρόντος έργου.

Άρθρο 5 • Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά μέχρι και την ημερομηνία και ώρα που αναγράφεται στο [άρθρο 2](#) της παρούσης.

Οι προσφορές υποβάλλονται με οποιοδήποτε τρόπο, αρκεί να περιέλθουν στο πρωτόκολλο του Δήμου Ηρακλείου (Αγίου Τίτου 1, Τ.Κ. 71202, Ηράκλειο), το αργότερο μέχρι την **12/10/2015**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα Ελλάδος **10:00 π.μ.**

Οι Διαγωνιζόμενοι φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους.

Κατά την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέχονται στην υπηρεσία πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες.

Εκπρόθεσμες προσφορές επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της παρούσας διακήρυξης και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα.

Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της εργασίας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης.

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς, ο οποίος πρέπει να είναι σφραγισμένος.

Στο **ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ** και σε κάθε σελίδα του, θα αναγράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ", και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση ασυμφωνίας. Όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να έχουν μονογραφή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και να έχουν συνεχή αρίθμηση. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να έχει μονογραφή από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση, στην περίπτωση που η προσφορά υποβάλλεται από ένωση.

Οι προσφορές που θα κατατεθούν πρέπει να βρίσκονται συσκευασμένες σε ένα ενιαίο κλειστό φάκελο ή συσκευασία με την ένδειξη:

**ΝΑ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΜΟΝΟ
ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**<ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ>
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 131966/01- 10 -2015
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
«Δημιουργίας εφαρμογής Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών (GIS)»**

Αναθέτουσα Αρχή:
**ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
ΟΔΟΣ ΑΓΙΟΥ ΤΙΤΟΥ 1
Τ.Κ. 712 02**

Ημερομηνία Διαγωνισμού: .12/10/2015, ώρα Ελλάδος **10:00 π.μ.**

Ο φάκελος αναγράφει την επωνυμία και ταχυδρομική διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου και τηλεμοιοτυπίας (fax), καθώς και τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) του διαγωνιζόμενου, τον τίτλο του διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου. Στις περιπτώσεις κοινοπραξιών ή ενώσεων θα αναγράφονται οι επωνυμίες των μελών τους και τα στοιχεία (επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεμοιοτυπίας (fax) και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)) του εκπροσώπου τους.

Ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από έγγραφο υποβολής προσφοράς (αίτηση), στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται το ονοματεπώνυμο

φυσικού προσώπου, η εταιρεία ή ένωση ή κοινοπραξία εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

Ο σφραγισμένος εξωτερικός φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει τρεις (3) επίσης σφραγισμένους φακέλους όπως περιγράφονται παρακάτω:

- Φάκελο με ένδειξη "**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**" που θα περιέχει σε ξεχωριστούς κλειστούς υποφακέλους ένα **Πρωτότυπο** και ένα **Αντίγραφο**
- Ενιαίο Φάκελο με ένδειξη "**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**" που θα περιέχει σε ξεχωριστούς κλειστούς υποφακέλους ένα **Πρωτότυπο** και ένα **Αντίγραφο**.
- Ενιαίο Φάκελο με ένδειξη "**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**" που θα περιέχει σε ξεχωριστούς κλειστούς υποφακέλους ένα **Πρωτότυπο** και ένα **Αντίγραφο**.

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η προσφερόμενη τιμή αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση δε διαφοράς, υπερισχύει η ολογράφως αναγραφόμενη τιμή.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Εάν υπάρχει κάποια διόρθωση πρέπει να είναι ευκρινής και να έχει μονογραφή.

Άρθρο 6 • Στοιχεία – δικαιολογητικά συμμετοχής – περιεχόμενο προσφορών –

6.1 Περιεχόμενα φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

Γενικά δικαιολογητικά

1) Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος – υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, σε δύο πρωτότυπα, εκ των οποίων ένα υποβάλλεται εκτός φακέλου συμμετοχής (για διευκόλυνση της υπηρεσίας του Πρωτοκόλλου) χωρίς τα συνοδευτικά στοιχεία και το δεύτερο εντός του φακέλου τυπικών δικαιολογητικών, με τα συνημμένα λοιπά δικαιολογητικά συμμετοχής.

Η αίτηση αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του διαγωνιζόμενου (μεμονωμένου υποψηφίου, ή σύμπραξης ή κοινοπραξίας), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, τηλεμοιτυπίας – fax και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου e-mail) και τη χρονική ισχύ της προσφοράς.

Η αίτηση υπογράφεται (κατά περίπτωση) από:

- ✓ το διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο – μελετητή, ή
- ✓ το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, ή
- ✓ του νομίμου εκπροσώπου όλων των κοινοπρακτούντων ή συμπραττόντων φυσικών και νομικών προσώπων ή
- ✓ τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα εξής δικαιολογητικά:

2) Εγγυητική επιστολή ίση με το 2% του προϋπολογισμού της μελέτης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

3) Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου, που να έχει εκδοθεί το εξάμηνο προ της δημοσίευσης της παρούσας.

4α) Οι Έλληνες πολίτες:

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

α) να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης όπου συμμετέχουν.

β) να δηλώνεται ότι:

1. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:
 - Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
 - Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
 - Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
 - Δεν έχουν καταδικαστεί για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη Προκήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
2. Δεν τελούν σε πτώχευση και ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
3. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
4. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και να αναφέρεται επίσης το ειδικό επάγγελμά τους και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
5. Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101) όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι, επίσης, δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
6. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών σε περίπτωση ανάδειξης της συμμετοχής τους ως ανάδοχο της παροχής υπηρεσίας.

4β) Οι αλλοδαποί:

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), του υποψήφιου αναδόχου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης και στην οποία υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι κατωτέρω νομικές καταστάσεις και στην οποία:

α) να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης όπου συμμετέχουν.

β) να δηλώνεται ότι:

1. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
 - Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
 - Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
 - Δεν έχουν καταδικαστεί για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη Προκήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
2. Δεν τελούν σε πτώχευση και ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 3. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
 4. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις και να αναφέρεται επίσης το ειδικό επάγγελμά τους και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

5) Τα Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

1. Οι Υπεύθυνες δηλώσεις που αναφέρονται παραπάνω στην περίπτωση που οι υποψήφιοι είναι Έλληνες ή Αλλοδαποί αντίστοιχα.
2. Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101) όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι, επίσης, δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω Νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιριών (Ο. Ε. και Ε. Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα, που αναφέρονται και στην περίπτωση που οι υποψήφιοι ανάδοχοι είναι Έλληνες πολίτες.
4. Επί ημεδαπών ανώνυμων εταιριών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης εκδίδονται, όσον αφορά την κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιριών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στον διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει και όσον αφορά την ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της Α.Ε. που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

6) Οι Συνεταιρισμοί:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- Κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στην Προκήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Εφόσον πρόκειται για **ημεδαπούς Συνεταιρισμούς:**

2.1 Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

2.2 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

3. Εφόσον πρόκειται για **αλλοδαπούς Συνεταιρισμούς:**

Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης και σε άλλη περίπτωση ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1990 (Α'101) όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι, επίσης, δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των

ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

5. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

7) Οι Ενώσεις:

Στις Ενώσεις υποψηφίων που υποβάλλουν κοινή προσφορά απαιτείται η υποβολή των παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικών για κάθε συμμετέχοντα στην ένωση. Επιπλέον στα δικαιολογητικά πρέπει να συμπληρωθεί κοινή δήλωση των συμμετεχόντων στην ένωση για την ανάληψη σε ολόκληρο της ευθύνης από αυτούς για την εκπλήρωση του έργου, και τον καθορισμό επικεφαλής της ένωσης (leader).

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψήφιου Αναδόχου από τον διαγωνισμό.

Δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας

Ο υποψήφιος ανάδοχος, επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να:

1. προσκομίσει γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό και την Ομάδα Έργου -κατά ειδικότητα- και τη δυνατότητα υλοποίησης του προκηρυσσόμενου έργου. Επίσης, περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών, του τεχνικού εξοπλισμού και των υπευθύνων για τον έλεγχο αυτό.
2. υποβάλλει βιογραφικά στοιχεία του υπεύθυνου και των μελών της ομάδας έργου
3. διαθέτει υπεύθυνο έργου - σχεδιασμού με πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών και εκπαίδευση σχετική με υπηρεσίες Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (GIS). Επίσης η ομάδα έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά πτυχιούχο Πληροφορικής με εμπειρία σε έργα γεωπληροφορικής. [Αποδεικτικό στοιχείο: αντίγραφο αναγνωρισμένων τίτλων σπουδών].
4. έχει υλοποιήσει έργα καταγραφής και ψηφιοποίησης γεωχωρικών δεδομένων και να έχει εμπειρία στην ένταξη και επεξεργασία τους σε συστήματα GIS. [Αποδεικτικό στοιχείο: αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων, βεβαιώσεων ή τιμολογίων]
5. έχει ασχοληθεί με δημιουργία και ανάπτυξη παρόμοιας εφαρμογής με τη ζητούμενη, σύμφωνα με την Κοινοτική Οδηγία Inspire και το Ν. 3882/2010 σε φορείς του δημόσιου τομέα. [Αποδεικτικό στοιχείο: αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων, βεβαιώσεων ή τιμολογίων]
6. έχει εμπειρία στην ανάπτυξη διαδικτυακών GIS εφαρμογών, δημιουργία ΥΓΕΠ σύμφωνα με το Ν. 3882/2010. [Αποδεικτικό στοιχείο: αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων, βεβαιώσεων ή τιμολογίων]
7. έχει εμπειρία σε δημιουργία κόμβων γεωχωρικών πληροφοριών στο διαδίκτυο (Geoportals)
8. είναι σε θέση, τεκμηριωμένα, να παράσχει πλήρεις υπηρεσίες εγκατάστασης, συντήρησης και υποστήριξης των πακέτων λογισμικών και των εφαρμογών που θα αναπτύξει και θα προσφέρει προς τον Δήμο. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει τεκμηριωμένα, βάσει της στελέχωσης του με πιστοποιημένο ανθρώπινο δυναμικό, να μπορεί να παρέχει υπηρεσίες εγκατάστασης, συντήρησης και υποστήριξης που πρέπει να περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, την αναβάθμιση σε νέες εκδόσεις των λογισμικών, εκσφαλμάτωση (bug fixing), βοήθεια στην παραμετροποίηση (configuration) των λογισμικών σε περιπτώσεις αλλαγών του συστήματος, ενσωμάτωση λειτουργιών υποστήριξης καινούριων προτύπων, διατήρηση λειτουργιών επικοινωνίας με νέες εκδόσεις προτύπων επικοινωνίας, επαλήθευση

καταλληλότητας χρησιμοποιούμενου λογισμικού και υλικού εξοπλισμού, υποστήριξη χρηστών πρώτης γραμμής (firstline support), διάγνωση προβλημάτων. Η τεκμηρίωση θα βασίζεται στην υποβολή τριών (3) τουλάχιστον έργων γεωπληροφορικής που πρέπει να περιγραφούν αναλυτικά και που πρέπει να έχει υλοποιήσει επιτυχημένα και υποστηρίξει τεχνικά μετά την παράδοση τους ο υποψήφιος ανάδοχος με την χρήση των ίδιων λογισμικών με αυτά που θα προσφέρει στο έργο.

9. έχει εμπειρία στη δημιουργία και διαχείριση βάσεων δεδομένων. [Αποδεικτικό στοιχείο: αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων, βεβαιώσεων ή τιμολογίων]

Για τα παραπάνω αναφερόμενα έργα (παρ. 3-6) ο υποψήφιος ανάδοχος θα προσκομίσει κατάλογο, στον οποίο θα περιλαμβάνονται όσα συμβασιοποιήθηκαν μέσα στα δέκα (10) προηγούμενα του έτους του διαγωνισμού έτη, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του συμβατικού χρόνου υλοποίησής τους, του αποδέκτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό (είτε από τον ανάδοχο είτε από μέλος της ομάδας έργου). Το οικονομικό αντικείμενο αυτών των έργων, ανηγμένο στο ποσοστό συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτά, θα πρέπει –επί ποινή αποκλεισμού- να αθροίζει τουλάχιστον στο 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου.

Ο κατάλογος έργων θα πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A / A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημερομηνία)

Όπου:

- «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη
- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων, βεβαιώσεων ή τιμολογίων

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας που υποβάλλει κοινή προσφορά, οι προϋποθέσεις των ανωτέρω δικαιολογητικών και τα αντίστοιχα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά μπορούν να καλύπτονται μερικώς για κάθε ένα μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας, με την προϋπόθεση ότι στο σύνολό της, η προσφορά της ένωσης / κοινοπραξίας καλύπτει εξ' ολοκλήρου τις παραπάνω προϋποθέσεις.

Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν κατά την αιτιολογημένη κρίση της Αναθέτουσας Αρχής την κατάλληλη υποδομή και εμπειρία, σύμφωνα με την διαδικασία ελέγχου της παρούσας διακήρυξης, αιτιολογημένα αποκλείονται από τη συνέχεια της διαδικασίας.

Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού και στη διάρκεια των ανοιχτών συνεδριάσεων της Ε.Δ. επιτρέπεται να παρευρίσκεται ο νόμιμος εκπρόσωπος του διαγωνιζόμενου προσκομίζοντας αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο για ταυτοπροσωπία στοιχείο. Σε περίπτωση που παρευρίσκεται αντιπρόσωπος που δεν είναι νόμιμος

εκπρόσωπος του διαγωνιζόμενου, θα πρέπει να προσκομιστεί έγγραφο παροχής σε αυτόν ειδικής σχετικής πληρεξουσιότητας.

Διευκρινίσεις επί δικαιολογητικών

Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου 6 της διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλέσει εγγράφως τους υποψηφίους να παράσχουν συμπληρωματικές διευκρινίσεις επί των ήδη νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δεν θα προβούν, κατά την κρίση της Ε.Δ., στις απαραίτητες διευκρινίσεις εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησής τους. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών υποβολή ελλειπόντων δικαιολογητικών.

6.2 Περιεχόμενα φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Η τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνει πρόταση της μεθοδολογικής προσέγγισης για την κάλυψη του σκοπού και των ιδιαίτερων απαιτήσεων του έργου μέσα στο προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα και με βάση τη χρονική και ουσιαστική αλληλουχία ενεργειών.

Επίσης θα περιλαμβάνει πρόταση για την οργάνωση και την εκτέλεση του παρόντος έργου, την εμπειρία του υποψήφιου αναδόχου και τη διασφάλιση των παραδοτέων.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη, την τεχνική περιγραφή και τις προδιαγραφές της μελέτης.

6.3 Περιεχόμενα φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ, σύμφωνα με το [Παράρτημα Β](#). Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στο χρόνο, την ποιότητα και το επίπεδο σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του και τους όρους της Διακήρυξης του διαγωνισμού.

Άρθρο 7 • Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές από την αρμόδια Ε.Δ. που συνεδριάζει δημόσια μέχρι την οριζόμενη ώρα λήξεως αποδοχής προσφορών, που ορίζει το [άρθρο 2](#) της παρούσης.

Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται, εφ' όσον βεβαιωθεί η από το διαγωνιζόμενο νόμιμη επίδοση της προσφοράς του, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό, του διαγωνισμού ο ίδιος αύξων αριθμός.

Όταν περάσει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη κηρύσσεται η λήξη της παραλαβής των προσφορών και αναγράφεται τούτο στα πρακτικά, απαγορευόμενης για οποιονδήποτε λόγο της αποδοχής μεταγενέστερης προσφοράς με ποιινή ακυρότητας του διαγωνισμού.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση αρχίζει από την Ε.Δ. η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών με την ακόλουθη διαδικασία:

7.1 Αποσφράγιση Δικαιολογητικών

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», και μονογράφεται το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο. Στην αποσφράγιση επιτρέπεται να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι διά των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.
- Η εξέταση των απαραίτητων και ελάχιστων προϋποθέσεων, που πρέπει να πληροί ο προσφέρων με βάση τα στοιχεία του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και η αποδοχή του προσφέροντος στο διαγωνισμό, γίνεται στη συνέχεια σε κλειστές συνεδριάσεις της Ε.Δ., η οποία συντάσσει σχετικό πρακτικό.
- Το πρακτικό κοινοποιείται από την Ε.Δ. μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), τηλεομοιοτυπίας (fax) ή εγγράφου στους διαγωνιζομένους.

Κατά του ανωτέρω πρακτικού χωρούν ενστάσεις οι οποίες θα υποβληθούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του παρόντος σταδίου.

- Εξετάζονται οι τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις και εκδίδεται τελικός πίνακας.
- Οι προσφορές που δεν γίνονται αποδεκτές μετά την εξέταση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» αποκλείονται από τη συνέχεια της διαγωνιστικής διαδικασίας.

7.2 Αποσφράγιση Τεχνικών Προσφορών

- Η αποσφράγιση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ». Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail), τηλεομοιοτυπία (fax), ή έγγραφο, τουλάχιστον δύο ημερολογιακές ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι διά των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.
- Κατά τη συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μονογράφεται το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο.
- Η Ε.Δ. προχωρεί στη συνέχεια στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών σε κλειστές συνεδριάσεις και μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης συντάσσει σχετικό πρακτικό, που κοινοποιείται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), τηλεομοιοτυπίας (fax) ή εγγράφου στους προσφέροντες.

Κατά του ανωτέρω πρακτικού χωρούν ενστάσεις οι οποίες θα υποβληθούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του παρόντος σταδίου.

Ακολουθεί η εξέταση των ενστάσεων και η έκδοση του τελικού πίνακα.

7.3 Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών

- Στη συνέχεια η Ε.Δ. προχωρεί στην αποσφράγιση των φακέλων της Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζόμενων που οι τεχνικές τους προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές.

- Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους διαγωνιζόμενους με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή τηλεομοιοτυπία (fax), ή έγγραφο, τουλάχιστον δύο ημερολογιακές ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι διά των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Κατά τη συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μονογράφεται το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο και ανακοινώνονται οι ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ των διαγωνιζομένων.
- Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, η Ε.Δ. συνέρχεται στη συνέχεια σε κλειστή συνεδρίαση προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και προχωρά στην τελική αξιολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην επόμενη παράγραφο της παρούσας.
- Η Ε.Δ. συντάσσει πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), τηλεομοιοτυπίας (fax) ή εγγράφου στους διαγωνιζομένους.

Κατά του ανωτέρω πρακτικού χωρούν ενστάσεις οι οποίες θα υποβληθούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του παρόντος σταδίου.

Όσες προσφορές δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται.

Επίσης απορρίπτονται οι προσφορές που είναι αόριστες και δεν μπορούν να εκτιμηθούν ή σε κάποιο σημείο δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης.

Η Ε.Δ. στη διάρκεια της αξιολόγησης, κρίνεται σκόπιμο να ζητήσει τη γνωμοδότηση καθ' ύλη αρμόδιων στελεχών της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής.

Η Ε.Δ. ανακοινώνει το αποτέλεσμα στην Οικονομική Επιτροπή για την κατακύρωση ή επανάληψη του διαγωνισμού.

Κατόπιν ακολουθεί η νόμιμος διαδικασία για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Ο ανάδοχος του διαγωνισμού καλείται να προσέλθει στα γραφεία του Δήμου και σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών για τη υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σε αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/80 κυρώσεις.

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού, που πρωτοκολλείται αυθημερόν στο πρωτόκολλο του Δήμου.

Άρθρο 8 • Τιμές Παροχής Υπηρεσίας – Κρατήσεις – Τρόπος πληρωμής

Οι τιμές της εργασίας θα δοθούν υποχρεωτικά σε ευρώ.

Τον ανάδοχο της εργασίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις για το Δημόσιο, εισφορές κ.λπ.

Οι δαπάνες δημοσίευσης περιλήψης της διακήρυξης αυτής, τα λοιπά έξοδα του διαγωνισμού, αρχικού και ενδεχόμενα επαναληπτικού, βαρύνουν τον ανάδοχο που του κατακυρώθηκε οριστικά ο διαγωνισμός.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης του έργου, η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε είκοσι χιλιάδες ευρώ, 20.000,00 €, πλέον του ΦΠΑ 23%, μείον το ποσοστό έκπτωσης της οικονομικής προσφοράς του επί του ποσού αυτού, για το διάστημα ισχύος της εντολής. Η καταβολή του ως άνω ποσού θα γίνει σε δύο δόσεις και μετά την παραλαβή από την Ε.Π.Π. (...../2015 Α.Δ.Σ.) με αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής των δύο σταδίων της παροχής υπηρεσιών:

Το πρώτο στάδιο αντιστοιχεί στα άρθρα 5 και 6 της Τεχνικής Περιγραφής. Με την παραλαβή του πρώτου σταδίου των εργασιών θα καταβληθεί ποσοστό 40% της συνολικής αμοιβής. Η αποπληρωμή του υπολοίπου ποσοστού 60% θα πραγματοποιηθεί με την ολοκλήρωση των εργασιών της σύμβασης και τη σύνταξη και υπογραφή πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την Ε.Π.Π.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη.

Οι πληρωμές θα γίνονται με την έκδοση τιμολογίων, αντίστοιχων με τα παραδοτέα.

Τα εν λόγω τιμολόγια θα εξοφλούνται εφόσον η Ε.Π.Π. δε διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα των εργασιών και μετά την προσκόμιση από τον ανάδοχο των απαιτούμενων για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Άρθρο 9 • Ενστάσεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

- α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 28/80.
- β. Δικαίωμα υποβολής ενστάσεων κατά των Πρακτικών της Ε.Δ. έχουν μόνο οι διαγωνιζόμενοι που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο του διαγωνισμού ή οι αποκλεισθέντες από αυτό, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται, μετά από σχετική εισήγηση της Ε.Δ., από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και αποφαινεται τελικά.

Οι ανωτέρω αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και οι αποφάσεις γενικά που αφορούν την κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για την νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στον οικείο Περιφερειάρχη σύμφωνα με τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 10 • Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές πρέπει να έχουν ισχύ για τουλάχιστον εκατόν είκοσι (120) ημέρες, αρχής γενομένης από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Άρθρο 11 • Αξιολόγηση προσφορών

11.1 Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς

Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας **85%**. Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100%.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Κατανόηση, τεχνολογική λύση, μεθοδολογία υλοποίησης, κάλυψη απαιτήσεων	
A1	Κατανόηση του έργου (υφιστάμενη κατάσταση Υπηρεσίας – νομικό πλαίσιο – απαιτήσεις – δυνατότητες) Βαθμός κάλυψης του σκοπού και των ιδιαίτερων απαιτήσεων του έργου από την προτεινόμενη μεθοδολογία και τεκμηρίωση της καταλληλότητας της Σαφήνεια και πληρότητα περιγραφής της λύσης	70%
A2	Επίδειξη της συνολικής λύσης Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα κληθεί να επιδείξει τη λειτουργικότητα της προσφερόμενης λύσης σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στα γραφεία του Δήμου.	10%
B	Διοίκηση και οργάνωση Έργου – Παραδοτέα	
B1	Επάρκεια και εμπειρία της Ομάδας Έργου Σχήμα Διοίκησης και Οργάνωσης του Έργου Εμπειρία σε παρόμοια έργα	10%
B2	Χρονοδιάγραμμα έργου - αλληλουχία ενεργειών Διασφάλιση ποιότητας παραδοτέων – συνεργασία με την Υπηρεσία	10%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Η Ε.Δ. θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές. Κάθε μέλος της Ε.Δ. θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 100 κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης. Η βαθμολογία των κριτηρίων είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι Τεχνικές Προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται ή μειώνεται μέχρι τους 80 βαθμούς στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι τεχνικές προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις έχουν κριθεί επουσιώδεις και η προσφορά είναι τεχνικά αποδεκτή. Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Ε.Δ. είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Ε.Δ. διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον

Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Α.Β.Τ.Π.). Εάν ο Απόλυτος Βαθμός της Τεχνικής Προσφοράς είναι μικρότερος του 80 η προσφορά κρίνεται μη παραδεκτή.

Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε προσφέροντος, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\text{Τ.Β.Τ.Π.} = (\text{Α.Β.Τ.Π.} / \text{Α.Β.Τ.Π.}_{\max}) \times 10$$

όπου Α.Β.Τ.Π._{max} είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π. = 10).

11.2 Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς

Το κριτήριο που αφορά στην αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας **15%**. Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των προσφερόντων είναι σχετική.

Για κάθε προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$$\text{Τ.Β.Ο.Π.} = (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος}) \times 10$$

όπου Οικονομική Προσφορά προσφέροντος ορίζεται το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο προσφέρων το Έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι το μικρότερο συνολικό ποσό σε Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο μειοδότης, δηλαδή ο προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π. = 10).

11.3 Τελική αξιολόγηση

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\text{Τ.Β.Σ.Π.} = (0,15 \times \text{Τ.Β.Ο.Π.}) + (0,85 \times \text{Τ.Β.Τ.Π.})$$

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.). Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

11.4 Επιλογή αναδόχου

Η Ε.Δ. συντάσσει τα Πρακτικά και εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου για την ανάθεση της εργασίας.

Άρθρο 12 • Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Πριν από την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το [άρθρο έξι \(6\)](#) της συγγραφής υποχρεώσεων της μελέτης.

Άρθρο 13 • Τιμές παροχής υπηρεσίας - κρατήσεις

Οι τιμές της προσφερόμενης Παροχής Υπηρεσίας θα δοθούν σε ΕΥΡΩ.

Ο ανάδοχος της Παροχής Υπηρεσίας βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και με τη δαπάνη δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης στον Τύπο.

Άρθρο 14 • Γλώσσα σύνταξης προσφορών - Λοιποί όροι

Οι προσφορές θα είναι συνταγμένες εξ ολοκλήρου στην Ελληνική γλώσσα.

Η προσφορά θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τα προβλεπόμενα στο Ν_3882/2010 και να υπακούει στις τεχνικές προδιαγραφές (βλ. αντίστοιχο τεύχος τεχνικής περιγραφής της παρούσας μελέτης) για τα γεωχωρικά δεδομένα και τα μεταδεδομένα.

Άρθρο 15 • Λήψη προσφορών - δημοσίευση - πληροφόρηση ενδιαφερομένων

- α) Αντίγραφα της διακήρυξης θα βρίσκονται στη διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών - Δημοπρασιών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών στο Δημοτικό κτήριο της οδού Ανδρόγεω, αρ. 4, α' όροφος, τηλ. 2813-409185.
- β) Η διακήρυξη θα αναρτηθεί με τοιχοκόλληση στον πίνακα ανακοινώσεων στο 2^ο όροφο του δημοτικού κτηρίου στέγασης της Δ/σης Πολεοδομίας στην πλατεία Δασκαλογιάννη.
- γ) Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τους διατάξεις του υπ' αριθμ. 28/80 Π.Δ. στον Τύπο.
- δ) Η διακήρυξη θα βρίσκεται αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου → www.heraklion.gr.

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων - διευκρινήσεις επί των προσφορών

Οι προσφορές είναι δακτυλογραφημένες και δεν φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λπ. θα πρέπει να έχουν μονογραφή από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Ε.Δ., κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, κ.λπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.

Το περιεχόμενο της **τεχνικής** (εκτός των τεχνικών φυλλαδίων) και **οικονομικής** προσφοράς υποβάλλεται και σε ηλεκτρονική μορφή. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των στοιχείων που αποτυπώνονται εγγράφως και αυτών που περιλαμβάνονται στην ηλεκτρονική μορφή, επικρατέστερη είναι η έντυπη μορφή στο πρωτότυπο.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν εγγράφως ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου συμπληρωματικές διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από τα στελέχη του Δήμου Ηρακλείου:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ	ΤΗΛ.	E-MAIL
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	Πλατεία Δασκαλογιάννη 15, 2 ^{ος} όροφος, γραφείο 216	Μανουσάκη Ειρήνη	2813- 409358	manousaki-e @heraklion.gr
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜ/ΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	Ανδρόγεω 4, 4 ^{ος} όροφος	Καραμπατζάκη Δέσποινα	2813- 409192	karabatzaki-d @heraklion.gr

τις εργάσιμες μέρες και ώρες 10:00-14:00. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι διευκρινήσεις θα κοινοποιούνται από την Αναθέτουσα Αρχή επί ίσοις όροις προς τους παραλαβόντες από τις υπηρεσίες του Δήμου Ηρακλείου τεύχη Προκήρυξης (βλ. πίνακα παρόντος άρθρου) και δεν θα τροποποιούν ουσιωδώς το περιεχόμενο της προκήρυξης.

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Προκήρυξης διαπιστώσουν ότι το από αυτούς παραληφθέν αντίγραφο της Προκήρυξης δεν είναι, ενδεχομένως, πλήρες, δικαιούνται να ζητήσουν από την Υπηρεσία νέο, πλήρες αντίγραφο. Ενδεχόμενες προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Συμπληρωματικές διευκρινίσεις σχετικά με την Προκήρυξη παρέχονται το αργότερο μέχρι και την 08-10-2015 και εφόσον αυτές έχουν ζητηθεί εγγράφως μέχρι και την 07-10-2015. Γραπτές απαντήσεις του Δήμου Ηρακλείου επί ερωτήσεων των ενδιαφερομένων θα κοινοποιούνται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) ή τηλεμοιτυπίας (fax) σε όλους τους ενδιαφερόμενους που παρέλαβαν τεύχη του διαγωνισμού.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 16 • Διατάξεις

Η ανάθεση και η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις:

- Ν_4270/2014, «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*», άρθρο 133
- Τις διατάξεις του Ν_4281/2014, όπως ισχύει σήμερα
- Ν_3463/06 (άρθρο 209) «*Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων*» (ΦΕΚ_114/Δ/08-06-06), όπως ισχύει σήμερα (αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν_3536/07 και συμπληρώθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν_3731/08), άρθρα 103 και 209,
- Ν_3852/07-06-2010, «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης*» (ΦΕΚ_87/Α/07-06-10),
- ΠΔ_28/1980 «*Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ*» (ΦΕΚ_11/Α/15-01-80),
- το υπ' αρ. **21437/5-5-2011** έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης του ΥΠΕΣΑΗΔ, για την παροχή υπηρεσιών άνω των 20.000 € συν ΦΠΑ και κάτω των 60.000 € συν ΦΠΑ και την απόφαση Υπουργού Οικονομικών ΥΑ_35130/739/09-08-10 (ΦΕΚ_1291/Β/11-8-2010) «*Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων*»,
- Ν_3882/2010 «*Εθνική Υποδομή Γεωχωρικών Πληροφοριών – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2007/2/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 14ης*

Μαρτίου 2007 και άλλες διατάξεις. Τροποποίηση του ν. 1647/1986 «Οργανισμός Κτηματολογίου και Χαρτογραφήσεων Ελλάδας (ΟΚΧΕ) και άλλες σχετικές διατάξεις» (ΦΕΚ 141/Α')» (ΦΕΚ_166/Α/22-09-10),

- τη με αριθμό **636/2015** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Ηρακλείου Κρήτης για την έγκριση της εκτέλεσης και τον τρόπο εκτέλεσης του έργου «**Δημιουργία εφαρμογής Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών (GIS)**» σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού και της μελέτης του έργου,
- Ν_3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ_112/Α/13-07-10).

Οι συντάξαντες
Ηράκλειο, 26-08-2015

Δ/νση Πολεοδομίας

Ειρήνη Μανουσάκη
αρχιτέκτων μηχανικός

Δ/νση Προγραμματισμού &
Πληροφορικής

Κωνσταντίνος Μοχιανάκης
Π.Ε. πληροφορικής

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ηράκλειο, 26-08-2015

Ο Διευθυντής

Γιώργος Φουρναράκης
Αρχιτέκτων μηχανικός

Ο Διευθυντής

Νίκος Μιχελάκης
αρχιτέκτων μηχανικός

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ**

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΛΑΜΠΡΙΝΟΣ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΕΡΓΟ: «Δημιουργία εφαρμογής
Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών
(GIS)»**

Α.Μ.: 01/2015
Αύγουστος 2015

προϋπολογισμός με Φ.Π.Α.: 24.600,00 €
χρηματοδότηση: ίδιοι πόροι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Εκδότης: <Τράπεζα, Υποκατάστημα>
Ημερομηνία Έκδοσης: <ημερομηνία, ηη/μμ/εε>
Προς : <ΟΝΟΜΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>
<Πλήρης Ταχυδρομική Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής>

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. <αριθμός εγγυητικής επιστολής> για ΕΥΡΩ <ποσόν, αριθμητικώς / ολογράφως>

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των <ποσόν εγγυήσεως, ολογράφως> ΕΥΡΩ (<ποσόν εγγυήσεως, αριθμητικώς, €>), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας <όνομα εταιρείας> ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών: α) <όνομα εταιρείας (α)>, β) <όνομα εταιρείας (β)>, κ.ο.κ. ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητός τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη **συμμετοχή** τους στον διενεργούμενο διαγωνισμό σας την <ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, ώρα Ελλάδος>, για την ανάδειξη Αναδόχου για το έργο: <πλήρης ακριβής τίτλος του προκηρυσσόμενου έργου>, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. <αριθμός διακήρυξης / ημερομηνία διακήρυξης> Διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσόν τηρείται στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη δήλωσή σας προς εμάς σε περίπτωση ολικής ή μερικής καταπτώσεως της εγγυήσεως με την επιστροφή σε μας της παρούσας.

Η παρούσα αφορά μόνον την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε μας, σε καμία όμως περίπτωση όχι αργότερα από την <ημερομηνία, ηη/μμ/εε> οπότε καθίσταται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ εφόσον πριν από την παρέλευση της παραπάνω προθεσμίας δε μας ανακοινωθεί εγγράφως αξίωσή σας για το ποσόν της εγγυήσεως σε βάρος αυτού που αφορά η παρούσα.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσόν των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσόν της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

«Δημιουργία εφαρμογής Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών (GIS)»

Επωνυμία Διαγωνιζόμενου:				
A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ κατ' αποκοπή (ευρώ)	ΕΚΠΤΩΣΗ (%)	ΚΟΣΤΟΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΚΠΤΩΣΗ (ευρώ)
1	Δημιουργία εφαρμογής Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών (GIS)	20.000,00 € % €
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ - σε € χωρίς Φ.Π.Α.				<αριθμητικώς>
				Φ.Π.Α. <αριθμητικώς>
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ - σε € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.				<αριθμητικώς>
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ - σε € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.		<ολογράφως>		

(Υπογραφή/ές)