



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ :ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ &
ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ**

**ΕΡΓΟ:«ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ
4^{ου} & 50^{ου} ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ
ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ
ΤΑΛΩΣ»**

Κ.Α. 30-6261.002 για το έτος 2015

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1: Διατάξεις

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις:

Τις διατάξεις:

1. του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
2. του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1
3. και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
4. του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
5. Σύμφωνα με τις διατάξεις Του άρθρου 209 παρ.2., 9 και 10 του Ν. 3463/2006 περί κύρωσης Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων, όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 3731/08(άρθρο 20 παρ. 13).(ΦΕΚ Α΄263/23-12-2008), οι δήμοι δύνανται να αναθέτουν απευθείας ή με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) για παροχή υπηρεσιών, που δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3316/2005 (ΦΕΚ 42 Α΄), σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 83 ΠΑΡ.1 εδαφ. έκτο του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α΄) όπως

συμπληρώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.3899/2010 (Φ.Ε.Κ. 212/1-12-2010

6.Τις διατάξεις του άρθρου 68 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 3863/2010 “Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφές διατάξεις ρύθμισης στις εργασιακές σχέσεις”.

7.Του Ν. 3861/10 “ Ενίσχυση της διαφάνειας”, “Πρόγραμμα διαύγειας “ και άλλες διατάξεις .

Άρθρο 2: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι:

1. Διακήρυξη δημοπρασίας
2. Προϋπολογισμός
3. Τιμολόγιο
3. Συγγραφή υποχρεώσεων
- 4.Τεχνική περιγραφή
- 5.Τιμολόγιο προσφοράς

Άρθρο 3: Εργασία

α) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την παροχή υπηρεσίας για τον «Ελαιοχρωματισμό του 4^{ου} και 50^{ου} Δημοτικών σχολείων στην περιοχή ΤΑΛΩΣ » για το έτος 2015 του Δήμου Ηρακλείου.

β) **Τόπος παροχής της εργασίας :** Τα Δημοτικά σχολεία 4^ο και 50^ο στην περιοχή του ΤΑΛΩΣ του Δήμου μας.

γ) Προϋπολογισθείσα δαπάνη 73.744,65 ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 23% .

ΑΡΘΡΟ 4ο

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Με την κατάθεση της προσφοράς ακόμη απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου για τα κάτωθι:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86.με την οποία να δηλώνεται ότι διαθέτει τα παρακάτω δικαιολογητικά

α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

β) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις *εισφορές κοινωνικής ασφάλισης* και ως προς τις *φορολογικές υποχρεώσεις* τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτή και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή.

δ) Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση η ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης ανάγωγης κατάστασης.

2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86.με την οποία να δηλώνεται ότι

α) ότι έχουν εκτελέσει στο παρελθόν αντίστοιχες εργασίες και τις έχουν ολοκληρώσει ικανοποιητικά.

β) ότι έλαβαν γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν την εκτέλεση της δημοπρατούμενης εργασίας, ότι έχουν εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα της εργασίας και ότι αναλαμβάνουν ανεπιφύλακτα την εκτέλεση των εργασιών , σύμφωνα με όλους τους όρους αυτής της μελέτης και των συμβατικών τευχών και σύμφωνα με την οικονομική τους προσφορά που υποβάλλουν και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν κατά περίπτωση ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχονται.

γ) Ότι δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την

άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και ότι είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων όπως επίσης και των υποχρεώσεών του προς Υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Υποχρεώσεις Αναδόχου.

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στο Δήμο κατά την υπογραφή της σύμβασης σχέδιο οργάνωσης της εργασίας που αναλαμβάνει.

2. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί στη σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου.

3. Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για τις ζημιές προς τρίτους τις οποίες θα προξενήσει κατά τις εργασίες του με την υπαιτιότητά του.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την επιβλέπουσα υπηρεσία πριν ξεκινήσει οποιαδήποτε εργασία και να πραγματοποιεί εργασίες κατόπιν εντολής και ελέγχου των εργασιών από την επιβλέπουσα υπηρεσία.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει επιμετρητικά στοιχεία σε συνεργασία με την επίβλεψη και να προχωρά στην συνέχιση των εργασιών.

6. Η διακοπή εργασιών δεν μπορεί να υπερβεί το χρονικό διάστημα 24 ωρών. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την αρμόδια υπηρεσία για την αδυναμία εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίας και να ενημερώσει με ποιο τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα προβλέπει να προβεί στην επανόρθωση της.

7. Η οικονομική προσφορά θα αντιστοιχεί στο σύνολο του προϋπολογισμού.

8. Για την διαμόρφωση της οικονομικής προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπ' όψη ότι ο ανάδοχος με δική του ευθύνη μεριμνά και αναλαμβάνει το κόστος και τα έξοδα που αφορούν :

A. Την διάθεση του συνόλου του απαιτούμενου εξοπλισμού.

B. Την αμοιβή του άμεσα απασχολούμενου προσωπικού (μισθοδοσία και εργοδοτικές εισφορές) και λοιπά συναφή έξοδα με την απασχόληση του.

Γ. Τα άμεσα έξοδα λειτουργίας και κίνησης του εξοπλισμού του (εκτός του ηλεκτρικού ρεύματος που θα παρέχεται από το δίκτυο ρευματοδότησης του Δήμου) και το νερό.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή σε σύνολο κόστους

Σε καμία περίπτωση η συνολική δαπάνη για τον ελαιοχρωματισμό των σχολικών κτιρίων του 4^{ου} και του 50^{ου} στην περιοχή του ΤΑΛΩΣ του δήμου δε θα ξεπεράσει την προϋπολογισθείσα δαπάνη των 73.744,65 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.23%

Η ανάθεση του έργου θα πραγματοποιηθεί με τις διαδικασίες πρόχειρου διαγωνισμού.

Άρθρο 4: Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Ο ανάδοχος ο οποίος θα συμμετέχει στον διαγωνισμό υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, ποσού 1.199,10 ΕΥΡΩ.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Η Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό επιστρέφεται στους διαγωνιζόμενους κατόπιν υπογραφής της σύμβασης από τον ανάδοχο.

Άρθρο 5: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού 2.977,75 ΕΥΡΩ.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Άρθρο 6: Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος παροχής της εργασίας είναι τα Σχολικά Κτίρια.

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι (3) τρεις μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι υπηρεσίες ελαιοχρωματισμού των 4^{ου} και 50^{ου} Δημοτικών κτιρίων του Δήμου Ηρακλείου θα παρέχονται ως εξής:

A. Προγραμματισμός από το Ανάδοχο (χρονοδιάγραμμα εργασιών κατά τη σειρά προτεραιότητας που έχει ορίσει η υπηρεσία)

B. Τόπος εκτέλεσης : Σχολικά κτίρια (4^ο και 50^ο) του Δήμου Ηρακλείου

Γ. Ο τρόπος παροχής της εργασίας θα είναι : εντός ωραρίου εργασίας και υποχρεούνται να τηρούνται τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

Άρθρο 7: Παραλαβή εργασιών

Η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή του άρθρου 63 παρ 3 του ΠΔ 28/80.

Άρθρο 8: Τρόπος Πληρωμής

Ο ανάδοχος θα πληρώνεται ως εξής:

Θα υποβάλλει στην υπηρεσία αναλυτικές επιμετρήσεις και μετά την έγκριση τους από τους επιβλέποντες μηχανικούς της υπηρεσίας θα προχωράει στην έκδοση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 9: Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 10: Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της εργασίας επιλύονται κατά τις διατάξεις του άρθρου 273 παρ.1 και 2 του Ν.3463/2006.

Συντάχθηκε

Η Προϊσταμένη

Αχλαδιανάκη Σοφία
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.

Σπανουδάκη Παρασκευή
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Διευθυντής

Ζαχαριουδάκη Δέσποινα
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.
με Β' βαθμό