

ΕΤΑΜ αε

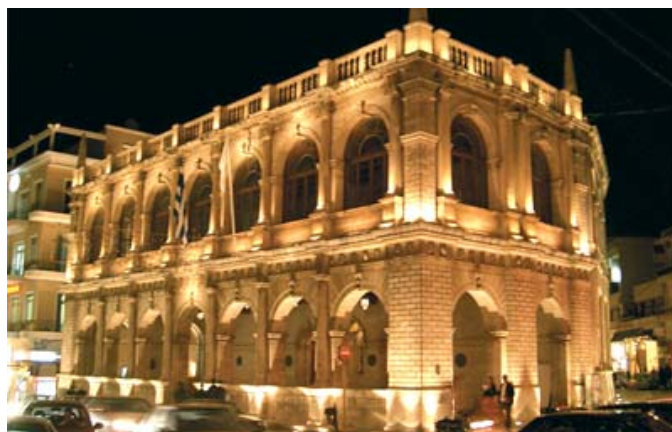


ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ
ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2008-2010

Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός

- Α' ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ -



ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ
& ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Γ. Παπανδρέου 5, 71306
Ηράκλειο Κρήτης
Τηλ: 2810 361242
Fax: 2810 361152
Email: info@etam.gr
Website: www.etam.gr

Ιούνιος 2008



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ		01
1	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	01
2	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	03
3	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	05
4	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	07
5	ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	09

Α' ΕΝΟΤΗΤΑ: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. Συνοπτική Παρουσίαση και αξιολόγηση της περιοχής του Δήμου Ηρακλείου		11
1.1	ΒΑΣΙΚΑ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	11
1.2	ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ	16
	1.2.1 Αρχαϊκή-Κλασσική-Ελληνιστική Περίοδος	16
	1.2.2 Ρωμαϊκή περίοδος	17
	1.2.3 Α' Βυζαντινή περίοδος	17
	1.2.4 Αραβική κατάκτηση	17
	1.2.5 Β' Βυζαντινή περίοδος - Επανάκτηση της Κρήτης από τους Βυζαντινούς	18
	1.2.6 Νικηφόρος Φωκάς	18
	1.2.7 Ανοικοδόμηση της πόλης - Μεγάλο Κάστρο	19
	1.2.8 Βενετοκρατία	20
	1.2.9 Το Κάστρο Candia	20
	1.2.10 Νέα οχύρωση	21
	1.2.11 Καλλιτεχνική κίνηση	21
	1.2.12 Αρχιτεκτονική	21
	1.2.13 Τούρκικη απειλή	21
	1.2.14 Το Κάστρο τουρκοκρατούμενο	22
	1.2.15 19ος αιώνας	22
	1.2.16 20ος αιώνας	23
1.3	ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	26
	1.3.1 Πληθυσμιακή μεταβολή	26



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

	1.3.2	Σύνθεση πληθυσμού	28
1.4	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ		36
	1.4.1	Υφιστάμενο ρυθμιστικό-πολεοδομικό πλαίσιο	36
	1.4.2	Οικισμοί, πολεοδομικές ενότητες, χρήσεις γης και οικιστική ανάπτυξη	40
	1.4.3	Σημαντικές παρεμβάσεις του Δήμου για την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής	56
	1.4.4	Μορφολογικά και γεωλογικά χαρακτηριστικά	65
	1.4.5	Κλιματολογικά χαρακτηριστικά και μετεωρολογικά στοιχεία	66
	1.4.6	Φυσικό περιβάλλον και χώροι αναψυχής	68
	1.4.7	Ποιότητα περιβάλλοντος και προβλήματα ρύπανσης	70
	1.4.8	Τεχνικές υποδομές	76
	1.4.9	Υποδομές μεταφορών και συγκοινωνιών	94
1.5	ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ		104
	1.5.1	Υποδομές για την εκπαίδευση	104
	1.5.2	Υποδομές υγείας και κοινωνικής πρόνοιας	107
	1.5.3	Υποδομές και δραστηριότητες για τον πολιτισμό	111
	1.5.4	Αθλητικοί χώροι και δραστηριότητες	115
1.6	ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ		121
	1.6.1	Εξέλιξη και σύνθεση οικονομικά ενεργού πληθυσμού	121
	1.6.2	Εξέλιξη και σύνθεση απασχολούμενων	127
	1.6.3	Εξέλιξη και σύνθεση εργασίας	131
	1.6.4	Παραγωγικοί τομείς και η συμβολή τους στην τοπική οικονομία	135
1.7	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ		141
1.8	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ (ΑΝΑΛΥΣΗ SWOT) ΚΑΙ ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		147

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2.				
Συνοπτική Παρουσίαση και αξιολόγηση του Δήμου Ηρακλείου και των νομικών του προσώπων και οργανισμών			202	
2.1	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ		202	
	2.1.1	Οργανωτική δομή του Δήμου Ηρακλείου	202	
	2.1.2	Δημοτικές Επιχειρήσεις και Νομικά Πρόσωπα και του Δήμου Ηρακλείου	206	
		2.1.2.1	Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού Τουρισμού Ανάπτυξης Ηρακλείου (ΔΕΠΤΑΗ)	208



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

		2.1.2.2	Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Ηρακλείου (ΔΕΥΑΗ)	219
		2.1.2.3	Δημοτικός Οργανισμός Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΔΟΚΑΠΗ)	230
		2.1.2.4	Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός Ηρακλείου (ΔΑΟΗ)	237
		2.1.2.5	Δημοτικός Οργανισμός Προσχολικής Αγωγής & Εκπαίδευσης Ηρακλείου (ΔΟΠΑΕΗ)	247
	2.1.3	Δημοτικά και Τοπικά Διαμερίσματα		254
	2.1.4	Συστήματα λειτουργίας και διαχείρισης		259
2.2	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ			262
2.3	ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ			331
2.4	ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ			365
	2.4.1	Οχήματα		365
	2.4.2	Κτιριακές εγκαταστάσεις		374
	2.4.3	Μηχανοργάνωση και πληροφοριακά συστήματα		379
2.5	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ			382
	2.5.1	Γενικά		382
	2.5.2	Ανάλυση εσόδων		388
	2.5.3	Ανάλυση εξόδων		408
	2.5.4	Δείκτες		427
2.6	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ (ΑΝΑΛΥΣΗ SWOT) ΚΑΙ ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ			432

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3.			475
Στρατηγική και Αναπτυξιακές Προτεραιότητες του Δήμου Ηρακλείου			
3.1	ΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΟΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ		475
3.2	ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΚΑΙ ΟΙ ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ		492
3.3	ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ, ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		494



ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης και των Νομικών του Προσώπων συνιστά ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής και οργανωτικής - λειτουργικής ανάπτυξης για την περίοδο 2008-2010, σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Ειδικότερα, αποτελεί ένα πλαίσιο στρατηγικών στόχων και προτεραιοτήτων που εξειδικεύονται σε δράσεις με ορίζοντα τριετίας, για την προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και την αναβάθμιση της οργάνωσης των υπηρεσιών του Δήμου. Με άλλα λόγια το επιχειρησιακό πρόγραμμα αφορά όχι μόνον στις υποδομές και τις τοπικές επενδύσεις στην περιοχή του Ηρακλείου, αλλά και στη βελτίωση της υφιστάμενης οργάνωσης και λειτουργίας του ίδιου του Δήμου, ως φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης, στο πλαίσιο του γενικότερου περιβάλλοντος στο οποίο δρα, μεριμνώντας για τη βελτίωση της διαβίωσης των δημοτών και επισκεπτών και την παροχή ποιοτικότερων υπηρεσιών.

Ουσιαστικά, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου αποτελεί ένα απαραίτητο εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού του ρόλου, με τα εξής χαρακτηριστικά:

α. Είναι ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής ανάπτυξης και βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας του Δήμου: Αποτελεί πρόγραμμα αναπτυξιακών υποδομών και τοπικών επενδύσεων, αλλά και πρόγραμμα που αποσκοπεί στη βελτίωση της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και των Νομικών προσώπων που εποπτεύονται από το Δήμο. Είναι πρόγραμμα, πολυτομεακού χαρακτήρα, με εύρος θεματικών αντικειμένων αντίστοιχου του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν την καθημερινή λειτουργία του Δήμου. Καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.



β. Αποτελεί το τριετές πρόγραμμα δράσης του Δήμου και των Νομικών προσώπων του: Στις προτεραιότητες του προγράμματος αντανakλάται η βούληση και το όραμα της Δημοτικής Αρχής καθώς και οι προτεραιότητες του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Το όραμα της δημοτικής αρχής αποτυπώνεται στη στρατηγική και αναλύεται σε τριετές πρόγραμμα δράσης του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και τέλος σε ετήσιο πρόγραμμα δράσης της κάθε υπηρεσίας του Δήμου και των Νομικών Προσώπων.

γ. Είναι οργανικό στοιχείο της καθημερινής λειτουργίας και διοίκησης του Δήμου και μέρος του προγραμματικού του κύκλου: Η σύνταξη του επιχειρησιακού προγράμματος είναι η αρχική φάση της διαδικασίας προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου. Η διαδικασία αυτή αποτελεί το διαρκές αντικείμενο ενασχόλησης των αιρετών οργάνων, των προϊσταμένων και της αρμόδιας υπηρεσίας προγραμματισμού του.

δ. Υλοποιείται μέσω του ετήσιου προγράμματος δράσης του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του: Σκοπός της σύνταξης του ετήσιου προγράμματος δράσης είναι η εξειδίκευση του συνολικού τριετούς επιχειρησιακού προγράμματος σε ετήσιο πρόγραμμα των υπηρεσιών. Ο ετήσιος προγραμματισμός στοχεύει στον επιμερισμό των δράσεων του τριετούς προγράμματος στις υπηρεσίες, οι οποίες υλοποιούν τμήματα του επιχειρησιακού προγράμματος.

ε. Εκπονείται με τη συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων: Κατά τη διαδικασία σύνταξης του συμμετέχουν: Αιρετά όργανα, Υπηρεσιακά στελέχη, Τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών με σημαντικό βαθμό συμβολής στην τοπική ανάπτυξη ή/και στη λειτουργία του Δήμου, Φορείς του διοικητικού συστήματος της χώρας.

στ. Αξιοποιεί δείκτες επίδοσης: Το επιχειρησιακό πρόγραμμα διατυπώνει μετρήσιμους γενικούς και ειδικούς στόχους, η επίτευξη των οποίων παρακολουθείται μέσω της αξιοποίησης συστήματος δεικτών επίδοσης. Για την παρακολούθηση της εξέλιξης της τιμής των δεικτών αξιοποιούνται τα στοιχεία (εσόδων / δαπανών, πόρων, εκρμών, αποτελεσμάτων στους αποδέκτες) που



τηρούνται στις βάσεις δεδομένων του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος ενός Δήμου.¹

2

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Στο πλαίσιο της διαδικασίας εκσυγχρονισμού της οργάνωσης και λειτουργίας της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης και με απώτερο σκοπό τη δημιουργία μόνιμων δομών προγραμματισμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των αποτελεσμάτων της δράσης των Δήμων, θεσπίστηκε για πρώτη φορά, με τα άρθρα 203-207 του νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Κ.Δ.Κ.), η υποχρέωση εκπόνησης επιχειρησιακών προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α..

Με την Υπουργική απόφαση 18183, ΦΕΚ 534, Β, 13/4/2007 καθορίστηκε η δομή και το περιεχόμενο των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Ο.Τ.Α.

Με το Προεδρικό Διάταγμα 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού» καθορίστηκε η διαδικασία κατάρτισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων.

Με βάση το παραπάνω θεσμικό πλαίσιο εισάγονται μόνιμες εσωτερικές διαδικασίες και συστήματα προγραμματισμού στους ΟΤΑ ώστε η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων τους να αποτελέσει μια **σταθερή εσωτερική λειτουργία**, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρώπινο δυναμικό τους.

Οι γενικοί σκοποί του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η προώθηση της τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου και η ενίσχυση των συνεργασιών του, σε

¹ Ειδικά για την πρώτη περίοδο εφαρμογής του θεσμού δεν απαιτείται η κατάρτιση δεικτών επίδοσης.



εναρμόνιση με εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες και κατευθύνσεις. Ειδικότερα:

A) Προώθηση της τοπικής ανάπτυξης

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα κατά κύριο λόγο θα προσδιορίζει τις νέες δραστηριότητες που θα πρέπει να εκτελέσει ο Δήμος στο πλαίσιο των θεσμοθετημένων αρμοδιοτήτων του, με απώτερους σκοπούς :

α) *την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος της περιοχής του, μέσω της κατασκευής τεχνικών έργων, της παροχής υπηρεσιών συντήρησης των τεχνικών υποδομών και της θέσπισης κανονιστικών όρων και ρυθμίσεων, και*

β) *τη βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων της περιοχής του, γεγονός που συνεπάγεται την παροχή υπηρεσιών στους τομείς: Κοινωνικής πολιτικής, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης.*

B) Εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ ως οργανισμού

Εκτός από τις δράσεις για την προώθηση της τοπικής ανάπτυξης το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα περιλαμβάνει υποπρογράμματα για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου ως δημόσιου οργανισμού (ως φορέα παροχής συλλογικών αγαθών και υπηρεσιών αλλά και ως κοινωνικού και πολιτικού θεσμού), με σκοπούς τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας της λειτουργίας του. Ειδικότερα οι σχετικές δράσεις αποσκοπούν:

- ✓ στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας των δραστηριοτήτων και στην καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη,
- ✓ στη βελτίωση της παραγωγικής ικανότητας του Δήμου, μέσω του μεσοπρόθεσμου προγραμματισμού προσλήψεων, της ανάπτυξης του υφιστάμενου προσωπικού, της μηχανοργάνωσης, της προμήθειας εξοπλισμού και της εξασφάλισης γης και κτιριακών εγκαταστάσεων,
- ✓ στη βελτίωση της οικονομικής κατάστασης του Δήμου, μέσω του μεσοπρόθεσμου οικονομικού προγραμματισμού, της παρακολούθησης του κόστους των παρεχόμενων υπηρεσιών και της ορθολογικότερης οικονομικής διαχείρισης.



Γ) Ανάπτυξη των συνεργασιών του Δήμου και της επιρροής άλλων φορέων

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα εκτός από τις υπηρεσίες, τα έργα και τις ρυθμίσεις για τα οποία είναι αρμόδιος ο Δήμος, είναι δυνατό να εντοπίζει δραστηριότητες που ανήκουν στην αρμοδιότητα άλλων δημόσιων φορέων και να προσδιορίζει τις αναγκαίες ενέργειες συνεργασίας και επιρροής των φορέων αυτών από τον ΟΤΑ. Στόχος είναι λοιπόν η αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας του Δήμου με φορείς του ιδιωτικού, δημόσιου και κοινωνικού τομέα, για τη συντονισμένη προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή τοπικών υπηρεσιών.

Δεδομένου ότι το Ηράκλειο αποτελεί έδρα του Νομού Ηρακλείου αλλά και μέρος του πολεοδομικού συγκροτήματος Ηρακλείου (μαζί με τους Δήμους Ν. Αλικαρνασσού και Γαζίου), συνολικού πληθυσμού 163.384, επιβάλλεται εκ των πραγμάτων, η ανάπτυξη γόνιμων συνεργασιών με όλους τους κοινωνικοοικονομικούς φορείς, τους γειτονικούς Δήμους και τις άλλες αρχές, για την προώθηση της συνολικής ευημερίας της περιοχής.

3

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Με βάση την Υπουργική απόφαση 18183,ΦΕΚ 534,Β, 13/4/2007 καθορίστηκε το περιεχόμενο και η δομή των επιχειρησιακών προγραμμάτων των ΟΤΑ, τα οποία περιλαμβάνουν τις ακόλουθες ενότητες και κεφάλαια²:

- **Ενότητα 1: Στρατηγικός σχεδιασμός**

Κεφάλαιο1.1:Περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης

Κεφάλαιο1.2: Στρατηγική του Δήμου και αναπτυξιακές προτεραιότητες

- **Ενότητα 2: Επιχειρησιακός προγραμματισμός**

Κεφάλαιο2.1:Στόχοι και δράσεις

Κεφάλαιο2.2:Τετραετής προγραμματισμός των δράσεων

² Στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Ηρακλείου η 2^η και 3^η Ενότητα θα αποτελέσουν κοινή ενότητα με τίτλο «Επιχειρησιακός και Οικονομικός Προγραμματισμός»



- **Ενότητα 3: Οικονομικός προγραμματισμός και δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης**

Κεφάλαιο 3.1.: Οικονομικός προγραμματισμός

Κεφάλαιο 3.2.: Δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης του προγράμματος

Η Α' Ενότητα του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Ηρακλείου αναφέρεται στον Στρατηγικό Σχεδιασμό και περιλαμβάνει 3 κεφάλαια.

Το πρώτο κεφάλαιο αφορά στην παρουσίαση και αξιολόγηση των βασικών γεωγραφικών, ιστορικών, διοικητικών, δημογραφικών, οικονομικών περιβαλλοντικών και χωροταξικών χαρακτηριστικών της περιοχής του Δήμου Ηρακλείου, και στην καταγραφή των τεχνικών, κοινωνικών και άλλων υποδομών του Δήμου. Έμφαση δίδεται στις σημαντικές παρεμβάσεις που έχουν ολοκληρωθεί ή βρίσκονται σε εξέλιξη την τελευταία περίοδο σε διάφορες περιοχές του Δήμου. Το κεφάλαιο ολοκληρώνεται με την περιγραφή της αναπτυξιακής φυσιογνωμίας της περιοχής και τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων ανάπτυξης της, που καλείται ο Δήμος να αντιμετωπίσει την επόμενη περίοδο.

Στο δεύτερο κεφάλαιο περιγράφεται και αξιολογείται το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου Ηρακλείου και των Νομικών του Προσώπων και πιο συγκεκριμένα η οργανωτική τους δομή, οι δραστηριότητες και οι λειτουργίες που επιτελούν, η στελέχωση και η υποδομή τους και τα οικονομικά αποτελέσματα των τελευταίων ετών. Στη συνέχεια καταγράφονται τα δυνατά και αδύνατα σημεία τους και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης.

Η Α' Ενότητα ολοκληρώνεται με το 3^ο κεφάλαιο. Σε αυτό περιγράφεται το ευρωπαϊκό, εθνικό και περιφερειακό αναπτυξιακό πλαίσιο, το οποίο μαζί με τα κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης που εντοπίστηκαν στα προηγούμενα κεφάλαια, αλλά και τις προτεραιότητες της Δημοτικής Αρχής και τις ευκαιρίες από το εξωτερικό περιβάλλον, θα αποτελέσουν τη βάση για τον καθορισμό του οράματος και των κατευθυντηρίων αρχών του Δήμου, που στη συνέχεια θα εξειδικευτούν σε συγκεκριμένους άξονες προτεραιότητας, μέτρα και γενικούς στόχους.



Η Β' Ενότητα αναφέρεται στον επιχειρησιακό και οικονομικό προγραμματισμό του Δήμου. Οι άξονες και τα μέτρα του Προγράμματος εξειδικεύονται σε σχέδια δράσης των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, τα οποία θα υλοποιηθούν στη βάση συγκεκριμένου χρονικού και οικονομικού προγραμματισμού.

4

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ

Η σύνταξη της Α' Ενότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος (Στρατηγικός Σχεδιασμός), πραγματοποιήθηκε με βάση τη μεθοδολογία που προτείνεται στον Οδηγό Κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ, της Ελληνικής Εταιρίας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (ΕΕΤΑΑ ΑΕ), κατ' αντιστοιχία με όσα προβλέπονται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο (ΥΑ και στο ΠΔ και αφορούν στο περιεχόμενο και στη διαδικασία κατάρτισης των ΕΠ). Ειδικότερα, η προτεινόμενη μεθοδολογία για την ολοκλήρωση του στρατηγικού σχεδιασμού, αναφέρεται σε μια διαδικασία 5 βημάτων που περιγράφονται ως εξής:

Βήμα 1 : Προετοιμασία και οργάνωση

Το πρώτο βήμα αφορά στην προετοιμασία και οργάνωση της όλης διαδικασίας κατάρτισης του επιχειρησιακού προγράμματος, μέσω ενεργειών όπως η συγκρότηση της ομάδας έργου, η διατύπωση των αρχικών κατευθύνσεων της δημοτικής αρχής, η οργάνωση και ο προγραμματισμός του έργου και η ενημέρωση του προσωπικού των υπηρεσιών και των ΝΠ του Δήμου.

Βήμα 2 : Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής του Δήμου

Κατά το 2^ο βήμα περιγράφεται συνοπτικά η γενική, μακροσκοπική εικόνα της περιοχής του Δήμου και αναφέρονται τα γεωγραφικά, πληθυσμιακά, κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά της. Στη συνέχεια αξιολογείται η κατάσταση της περιοχής και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης σε κάθε θεματικό τομέα («Περιβάλλον και ποιότητα ζωής», «Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός», «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση», «Καθημερινότητα», «Διακυβέρνηση»). Για το σκοπό



αυτό, η ομάδα έργου χρησιμοποιεί στατιστικά στοιχεία καθώς και στοιχεία από άλλες μελέτες που αφορούν στην περιοχή του Δήμου αλλά και πηγές όπως η βιβλιογραφία, η αρθρογραφία και το διαδίκτυο. Επίσης, στελέχη του Δήμου αξιολογούν την κατάσταση στην περιοχή του Δήμου, σε συγκεκριμένα θεματικά πεδία που αντιστοιχούν στις αρμοδιότητες και την ειδικότητα τους.

Βήμα 3 : Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση του Δήμου και των νομικών προσώπων του ως οργανισμών.

Για τις ανάγκες του 3^{ου} βήματος συμπληρώθηκε από τους προϊστάμενους του Δήμου και των Νομικών Προσώπων, ερωτηματολόγιο, στο οποίο περιγράφουν και αξιολογούν συνοπτικά τα βασικά λειτουργικά, οργανωτικά και οικονομικά χαρακτηριστικά της οικείας υπηρεσίας, στις εξής ενότητες: *δραστηριότητες & διαδικασίες λειτουργίας της υπηρεσίας, οργάνωση και συνεργασίες, ανθρώπινο δυναμικό & υλικοτεχνική υποδομή και οικονομικά της υπηρεσίας*. Στη συνέχεια η ομάδα έργου, αξιοποιώντας τις απαντήσεις στα προηγούμενα ερωτηματολόγια αλλά και τα αποτελέσματα του Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης που εφαρμόστηκε πρόσφατα στις υπηρεσίες του Δήμου, καταγράφει τα δυνατά και αδύνατα σημεία της κάθε υπηρεσίας και εντοπίζει τα κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης σε κάθε μία από τις προηγούμενες θεματικές ενότητες.

Βήμα 4 : Καθορισμός της στρατηγικής και των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων του Δήμου.

Σκοποί του βήματος είναι α) η επιλογή της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος μέσω του καθορισμού γενικών στόχων και πολιτικών δράσης, β) η ομαδοποίηση των γενικών στόχων σε Άξονες και Μέτρα και γ) η διατύπωση του οράματος και των αρχών λειτουργίας και διακυβέρνησης. Οι ενέργειες αυτές εκτελούνται από την ομάδα έργου σε συνεργασία με τη Δημοτική αρχή, με βάση τα: συμπεράσματα της αξιολόγησης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου, το ευρωπαϊκό, εθνικό και περιφερειακό αναπτυξιακό πλαίσιο και τις προτεραιότητες της Δημοτικής Αρχής.



Βήμα 5 : Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου και διαδικασίες διαβούλευσης

Το 5^ο και τελευταίο βήμα για την ολοκλήρωση του Στρατηγικού Σχεδιασμού περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες :

- Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο
- Δημοσιοποίηση του στρατηγικού σχεδίου μέσω των διαθέσιμων μέσων επικοινωνίας (Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης και Ιστοσελίδα του Δήμου)
- Σύνοψη των συμπερασμάτων των διαδικασιών διαβούλευσης και ενημέρωση των αρμόδιων υπηρεσιών.

Η κατάρτιση της Β' Ενότητας του Προγράμματος που αναφέρεται στον επιχειρησιακό και οικονομικό προγραμματισμό, θα ολοκληρωθεί με τα ακόλουθα βήματα:

Βήμα 1 : Κατάρτιση σχεδίων δράσης

Βήμα 2 : Τετραετής προγραμματισμός των δράσεων

Βήμα 3 : Οικονομικός προγραμματισμός

Βήμα 4 : Ολοκλήρωση του προγράμματος & τελικές ενέργειες

5

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Προεδρικού Διατάγματος 185/12-09-2007 «Όργανα και Διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Ο.Τ.Α. α' βαθμού» και με την υπ. Αρ. 41328/2007 Απόφαση Δημάρχου συγκροτήθηκε η Διεπιστημονική Ομάδα Έργου αποτελούμενη από:

- Αλεξάκης Μανώλης-Αντιδήμαρχος και υπεύθυνος της ΔΟΕ
- Μιχελάκης Νικόλαος -Δ/ντης Προγραμματισμού & Οργάνωσης
- Φωσκολάκης Ευάγγελος - Δ/ντης Τεχνικών Υπηρεσιών
- Προεστάκης Δημήτριος-Δ/ντης Οικονομικών Υπηρεσιών
- Μοχιανάκης Κων/νος-Προϊστάμενος Τμήματος Πληροφορικής
- Βιτσαξάκης Ιωάννης - Οικονομικός Δ/ντης ΔΕΥΑΗ
- Καπουράνης Απόστολος-Προϊστάμενος ΚΑΠΗ



Και οι ειδικοί Σύμβουλοι του Δημάρχου:

- Δοξαστάκης Ζαχαρίας
- Αναστασάκος Παναγιώτης

Τη συνολική εποπτεία της Ομάδας Έργου την έχει ο Δήμαρχος Ηρακλείου Γιάννης Κουράκης.

Τη γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής την παρείχε η Θ. Μπαρμπουνάκη, υπάλληλος της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών. Στη συλλογή στοιχείων και στη συγγραφή των κειμένων του Προγράμματος συμμετείχε ο υπάλληλος του Γραφείου Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Σταυρακάκης Γιάννης.

Κατά τη φάση της προετοιμασίας και οργάνωσης της διαδικασίας κατάρτισης του επιχειρησιακού προγράμματος κρίθηκε σκόπιμη από τη δημοτική αρχή η παροχή συμβουλευτικής στήριξης από εξωτερικό συνεργάτη. Με βάση την δυνατότητα που παρέχει η υπ. Αρ. 66/14-9-2007 Εγκύκλιος του ΥΠΕΣΔΔΑ, ανατέθηκε, με την υπ. αρ. 130/2008 Απόφαση της Δημορχιακής Επιτροπής στην Εταιρεία Αναπτυξιακών Μελετών (ΕΤΑΜ ΑΕ), η παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης προς το Δήμο, για το σύνολο των ενοτήτων του Επιχειρησιακού Προγράμματος, όπως αυτές ορίζονται στην Υ.Α. 18183/2007 και στο σύνολο των διαδικασιών κατάρτισής του, όπως αυτές ορίζονται στο Π.Δ. 185/2007.



κεφάλαιο 1.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

1.1

ΒΑΣΙΚΑ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Το Ηράκλειο βρίσκεται στη μέση περίπου της βόρειας ακτογραμμής της Κρήτης με υψόμετρο 10 έως 40 μέτρων, στον 35° 20' παράλληλο βόρειου πλάτους και 20° 10' ανατολικού μήκους *Greenwich*.

Ο Δήμος βρίσκεται στην πεδιάδα Ηρακλείου και συνορεύει δυτικά με το Δήμο Γαζίου, ανατολικά με τους Δήμους Νέας Αλικαρνασσού και Επισκοπής και νότια με τους Δήμους Αρχανών, Τεμένους και Γοργολαϊνής. Στα βόρεια ο Δήμος βρέχεται από το Κρητικό Πέλαγος.

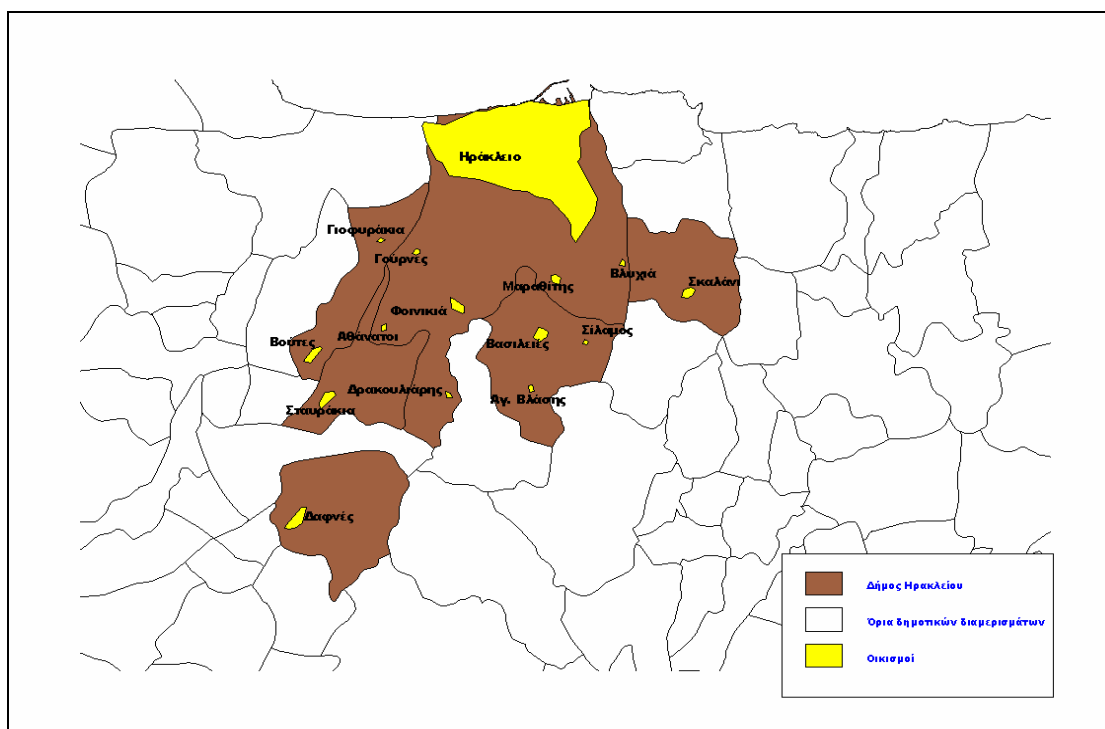
Το Ηράκλειο υπάγεται διοικητικά στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Ηρακλείου και αποτελεί το διοικητικό κέντρο του Νομού Ηρακλείου και της Περιφέρειας Κρήτης, καθώς και έδρα της Αρχιεπισκοπής Κρήτης. Είναι το μεγαλύτερο αστικό κέντρο της Κρήτης, με έκταση 120 τετρ. χιλιόμετρα και πληθυσμό που ανέρχεται περίπου στους 150.000 κατοίκους (137.711 στην απογραφή του 2001), και μέρος του Πολεοδομικού Συγκροτήματος Ηρακλείου, μαζί με τους Δήμους Αλικαρνασσού και Γαζίου.

Ο Δήμος Ηρακλείου διαιρείται σε τέσσερα **Δημοτικά Διαμερίσματα** (1° Κεντρικό Δημοτικό Διαμέρισμα, 2° Ανατολικό Δημοτικό Διαμέρισμα, 3° Δυτικό Δημοτικό Διαμέρισμα και 4° Νότιο Δημοτικό Διαμέρισμα), που αποτελούν την πόλη του Ηρακλείου, και σε πέντε **Τοπικά Διαμερίσματα** (Τοπικό Διαμέρισμα Βουτών, Τοπικό Διαμέρισμα Δαφνών, Τοπικό Διαμέρισμα Σκαλανίου, Τοπικό Διαμέρισμα



Βασιλειών και Τοπικό Διαμέρισμα Σταυρακιών), που λόγω κυρίως γεωγραφικής θέσης, θεωρούνται περιαστικές περιοχές¹.

Ο Δήμος Ηρακλείου



Η έδρα του Ο.Τ.Α είναι στο Ηράκλειο, οδός Αγίου Τίτου 1 και τα στοιχεία επικοινωνίας είναι:

☎ Τηλεφωνικό Κέντρο: 2810 399 399

✉ Κεντρικό e-mail: info@heraklion.gr

🖥 Ηλεκτρονική σελίδα του Δήμου: www.heraklion.gr

¹ Δεν είναι εφικτή η σαφής οριοθέτηση των περιαστικών περιοχών, σε κάθε όμως περίπτωση αποτελούν τον ευρύτερο εγγύς χώρο που παρεμβάλλεται ανάμεσα στην πόλη και στην ύπαιθρο.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Με βάση την τελευταία διοικητική μεταρρύθμιση για τις συνενώσεις δήμων και κοινοτήτων (Πρόγραμμα «Ιωάννης Καποδίστριας»),² στο Δήμο Ηρακλείου συνενώθηκαν τέσσερις πρώην κοινότητες: Βούτες, Δαφνές, Σκαλάνι και Σταυράκια.

Το Ηράκλειο αποτελεί Δήμο ήδη από το 1900. Σύμφωνα με το υπ. αριθμ. 3/11-02-1900 της Επίσημης Εφημερίδας της Κρητικής Πολιτείας, η Κρήτη διαιρούνταν σε 86 Δήμους που κατατάσσονταν σε τρεις κατηγορίες. Στην πρώτη κατηγορία υπάγονταν το Ηράκλειο, τα Χανιά και το Ρέθυμνο, στη δεύτερη κατηγορία οι Δήμοι με πληθυσμό άνω των 3.500 κατοίκων και στη τρίτη κατηγορία όλοι οι υπόλοιποι.

Στον παρακάτω πίνακα εμφανίζονται οι διοικητικές μεταβολές που επήλθαν στο Δήμο Ηρακλείου από το 1924 έως σήμερα.

Πίνακας: Διοικητικές μεταβολές Δήμου Ηρακλείου

06/08/1924	Σύσταση του Δήμου με έδρα τον οικισμό Ηράκλειον
06/08/1924	Ο οικισμός Γούρνες προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Μπουγάδα προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Μακρύς Τοίχος προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Μαραθίτης προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Χάνι Ασάνη προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Φορτέτζα προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Άγιος Βλάσιος προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Βασιλειές προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Στειακού προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Καινούργια Πόρτα προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Βραδιάρη προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Χρυσοπηγή προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Δρακουλιάρης προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Κατσαμπάς προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου

² Νόμος 2539/1997 περί Συγκρότησης της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

06/08/1924	Ο οικισμός Άγιος Σύλλας προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Πειρουνάκη προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Μαλάδες προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Αγία Ειρήνη προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Αθανάτοι προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Ακ-Τάμπια προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
06/08/1924	Ο οικισμός Φοινικιά προσαρτάται στο Δήμο Ηρακλείου
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Καμίνια και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Μετεβή Καμάρος και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Άγιος Ιωάννης και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Κνωσός και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Βλιχιά και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Προάστειον και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Φαγαρέτου Πόρτα και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Χανιών Πόρτα και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Αλάτσατα και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Μετόχι Δεχήρ-Αγά και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Μεσαμπελιές και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Ατσαλένιο Μετόχι και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Βούλγαρη και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Θέρισσος και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Μετόχι και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Αναγνώριση του οικισμού Μασταμπάς και προσάρτηση του στο Δήμο
16/05/1928	Ο οικισμός Χάνι Ασάνη καταργείται
16/05/1928	Ο οικισμός Βραδιάρη καταργείται
16/05/1928	Ο οικισμός Καινούργια Πόρτα καταργείται
16/05/1928	Ο οικισμός Πειρουνάκη καταργείται
16/05/1928	Ο οικισμός Φορτέτζα καταργείται και προσαρτάται στον οικισμό Ηράκλειον
27/09/1928	Ο οικισμός Άγιος Σύλλας αποσπάται από το Δήμο και ορίζεται έδρα της Κοινότητας Αγίου Σύλλα
27/09/1928	Ο οικισμός Μαλάδες αποσπάται από το Δήμο και προσαρτάται στην Κοινότητα Αγίου Σύλλα
19/10/1929	Ο οικισμός Βασιλειές αποσπάται από το Δήμο και ορίζεται έδρα της Κοινότητας Βασιλειών



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

19/10/1929	Ο οικισμός Άγιος Βλάσιος αποσπάται από το Δήμο και προσαρτάται στην Κοινότητα Βασιλειών
16/10/1940	Αναγνώριση του οικισμού Βραδιάρης και προσάρτηση του στο Δήμο
16/10/1940	Αναγνώριση του οικισμού Νέα Φορτέτσα και προσάρτηση του στο Δήμο
16/10/1940	Αναγνώριση του οικισμού Άνω Φορτέτσα και προσάρτηση του στο Δήμο
16/10/1940	Η ονομασία του οικισμού Μετεβή Καμάρος του Δήμου διορθώνεται σε Μπεντεβής
16/10/1940	Ο οικισμός Μεσαμπελιές καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Μασταμπάς καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Μετόχι καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Μετόχι Δεχήρ-Αγά καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Προάστειον καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Στειακού καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Χρυσοπηγή καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Φαγαρέτου Πόρτα καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Χανιών Πόρτα καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Θέρισσος καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Βούλγαρη καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Καμίνια καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Αλατιάτα καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Ατσαλένιο Μετόχι καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Μπουγάδα καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Ακ-Τάμπια καταργείται
16/10/1940	Ο οικισμός Κατσαμπάς καταργείται
19/03/1961	Ο οικισμός Βραδιάρης καταργείται
19/03/1961	Ο οικισμός Άνω Φορτέτσα καταργείται και προσαρτάται στον οικισμό Ηράκλειον
19/03/1961	Ο οικισμός Μαραθίτης καταργείται και προσαρτάται στον οικισμό Ηράκλειον
19/03/1961	Ο οικισμός Μπεντεβής καταργείται και προσαρτάται στον οικισμό Ηράκλειον
19/03/1961	Ο οικισμός Νέα Φορτέτσα καταργείται και προσαρτάται στον οικισμό Ηράκλειον
19/03/1961	Ο οικισμός Μακρύς Τοίχος καταργείται και προσαρτάται στον οικισμό Κνωσός
19/03/1961	Ο οικισμός Άγιος Ιωάννης καταργείται και προσαρτάται στον οικισμό



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

	Ηράκλειον
17/03/1991	Αναγνώριση του οικισμού Κορακοβούνι και προσάρτηση του στο Δήμο
17/03/1991	Αναγνώριση του οικισμού Παπά Τίτου Μετόχι και προσάρτηση του στο Δήμο
30/08/1994	Η Κοινότητα Βασιλειών καταργείται και συνενούται με το Δήμο
25/07/1997	Ο οικισμός Κορακοβούνι του Δήμου μετονομάζεται σε Αμφιθέα
04/12/1997	Η Κοινότητα Δαφνέ καταργείται και συνενούται με το Δήμο
04/12/1997	Η Κοινότητα Βουτών καταργείται και συνενούται με το Δήμο
04/12/1997	Η Κοινότητα Σταυρακίων καταργείται και συνενούται με το Δήμο
04/12/1997	Η Κοινότητα Σκαλανίου καταργείται και συνενούται με το Δήμο
18/03/2001	Αναγνώριση του οικισμού Σέμελη και προσάρτηση του στο Δημοτικό Διαμέρισμα Ηρακλείου
18/03/2001	Αναγνώριση του οικισμού Λοφούπολις και προσάρτηση του στο Δημοτικό Διαμέρισμα Ηρακλείου
18/03/2001	Ο οικισμός Παπά Τίτου Μετόχι καταργείται
18/03/2001	Ο οικισμός Αμφιθέα καταργείται

Πηγή: ΕΕΤΑΑ (Λεξικό Διοικητικών Μεταβολών των Δήμων & Κοινοτήτων 1912-2001)

1.2

ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ³

1.2.1 Αρχαϊκή - Κλασσική - Ελληνιστική περίοδος

Κατά την αρχαιότητα το κύριο αστικό κέντρο της περιοχής ήταν αναμφισβήτητα η Κνωσός. Ωστόσο, υπήρχε κάποια εγκατάσταση, ένα είδος οικισμού, βόρεια της Κνωσού, κοντά στη σημερινή πόλη, σε ύψωμα και σε κάποια απόσταση από τη θάλασσα με το όνομα Ηράκλειο. Αρχαιολογικά λείψανα της αρχαϊκής, κλασσικής και ελληνιστικής περιόδου έρχονται στο φως κατά καιρούς από διάφορα σημεία της παλιάς πόλης, (περιοχή των οδών Δαιδάλου, Ιδομενέως, Μεραμβέλλου, Ξανθουδίδου, Δ. Μποφώρ και Επιμενίδου), μετά από σωστικές ανασκαφές και εκσκαφές που γίνονται για τον έλεγχο των θεμελίων καινούριων οικοδομών, με την επίβλεψη της αρμόδιας Αρχαιολογικής Υπηρεσίας.

³ Αναλυτικότερα στοιχεία για την ιστορική εξέλιξη του Ηρακλείου στην ιστοσελίδα του Δήμου, στη σύνδεση «Ηράκλειο-Μια πόλη, μια ιστορία».



1.2.2 Ρωμαϊκή περίοδος

Ήδη από τον 3ο αι. π.Χ. εκδηλώνεται το πρώτο ενδιαφέρον της Ρώμης για την Κρήτη. Αιτία είναι η στρατηγική θέση του νησιού για τον έλεγχο των εμπορικών δρόμων και της πειρατείας. Η πρώτη, αποτυχημένη, προσπάθεια κατάληψης του νησιού γίνεται το 74 π.Χ. από τον Μάρκο Αντώνιο. Από τότε ξεκινούν συνεχείς επιχειρήσεις, οι οποίες λήγουν με την οριστική υποταγή του νησιού το 67 π.Χ. μετά την τελική κατάληψη της Κνωσού, η οποία αντιστέκεται σθεναρά στους Ρωμαίους. Μέχρι τον 3ο αι. μ.Χ. η Κρήτη με την Κυρήνη της Αφρικής αποτελούν μια ενιαία ρωμαϊκή επαρχία με διοικητικό κέντρο τη Γόρτυνα. Στη σκιά της «*provincia romana*», (67 π.Χ. - 330 μ.Χ.), οι κρητικές πόλεις γνωρίζουν μια, μάλλον, ειρηνική περίοδο. Ενδιαφέρον στην τέχνη παρουσιάζουν μόνο η γλυπτική και τα μωσαϊκά δάπεδα. Σύμφωνα με τον ιστορικό Δίωνα τον Κάσσιο, οι Κρήτες «ελεύθεροί τε πάντα τον έμπροσθεν χρόνον γενόμενοι και δεσπότην οθνείον μηδένα κτησάμενοι, κατεδουλώθησαν», υποδουλώνονται για πρώτη φορά στην ιστορία τους.

1.2.3 Α Βυζαντινή περίοδος

Κατά την πρώτη βυζαντινή περίοδο (330 μ.Χ. έως το 824 μ.Χ.), όταν η Κρήτη αποτελεί «θέμα» της βυζαντινής αυτοκρατορίας με διοικητικό, στρατιωτικό και θρησκευτικό κέντρο τη Γόρτυνα, ο οικισμός συναντάται με το όνομα Κάστρο. Δυστυχώς, εξαιτίας της έλλειψης πληροφοριών για την περίοδο αυτή, αλλά και αξιόλογων αρχαιολογικών ευρημάτων είναι δύσκολο να ανασυνθέσει κανείς την εικόνα που είχε η πόλη. Τα χρόνια αυτά ολόκληρο το νησί δοκιμάζεται από πειρατικές επιδρομές καθώς και από φυσικές καταστροφές (σεισμούς) που έχουν ως αποτέλεσμα την παρακμή ακόμη και την εξαφάνιση των πόλεων ως αστικών κέντρων.

1.2.4 Αραβική κατάκτηση

Το 824 μ.Χ. το Κάστρο, μετά από αραβικές επιδρομές και την αποβίβαση Αράβων στην Κρήτη γύρω στα 822 - 823 μ.Χ. που είχαν ως στόχο τη σταδιακή κατάληψη του νησιού, πέφτει στα χέρια των κατακτητών του. Σε αυτό συνετέλεσε και το γεγονός ότι το βυζαντινό κράτος βρισκόταν σε συνεχείς έριδες και εσωτερικές



αναταραχές. Η πόλη ονομάζεται τώρα Rabdh el Khandaq, δηλαδή Φρούριο της Τάφρου, και αυτό γιατί οι Άραβες με την εγκατάστασή τους, προκειμένου να προστατευθούν, έκτισαν τείχος από ωμές πλίνθους, ενώ γύρω από αυτό άνοιξαν βαθιά τάφρο (Khandaq). Από την ονομασία αυτή προήλθαν και οι μεταγενέστερες: Χάνδακας (Χάνδαξ) της δεύτερης βυζαντινής περιόδου και Candia της περιόδου της Ενετοκρατίας. Ο Χάνδακας, που γίνεται τώρα η πρωτεύουσα του νησιού, ενώ εγκαταλείπεται η Γόρτυνα, κατελάμβανε την έκταση από την οδό Δαιδάλου, Χάνδακος, θαλάσσιο μέτωπο, Επιμενίδου, τμήμα πλατείας Ελευθερίας. Οι Άραβες ανέπτυξαν ένα δικό τους πολιτισμό στην Κρήτη, όμοιο με εκείνον των συγχρόνων τους. Είχαν δικό τους νομισματοκοπείο, ανεπτυγμένη μεταλλοτεχνία και κεραμική, καλοκτισμένα κτήρια. Πολλά στοιχεία για την αρχιτεκτονική και για τον τρόπο ζωής τους προέκυψαν κατά τις ανασκαφικές έρευνες που διεξήχθησαν στην παλιά Καστέλλα, ανατολικά του Ναού του Αγίου Πέτρου και Παύλου.

1.2.5 Β' Βυζαντινή περίοδος - Επανάκτηση της Κρήτης από τους Βυζαντινούς

Οι Βυζαντινοί επανειλημμένα προσπάθησαν να ανακτήσουν την Κρήτη, δίχως, όμως, επιτυχία. Το 826 μ.Χ. επιχειρείται, δυστυχώς με αποτυχία, η εκστρατεία του βυζαντινού στρατηγού Κρατερού. Η περιοχή της μάχης και της συντριβής του βυζαντινού στρατού από τους Άραβες, λίγα μόνο χιλιόμετρα ανατολικά του Ηρακλείου, διατηρεί ακόμη και σήμερα το όνομα του ηρωικού στρατηγού (Καρτερός).

1.2.6 Νικηφόρος Φωκάς

Το 960 μ.Χ. εκστρατεύει εναντίον των Αράβων ο αρχιστράτηγος του Βυζαντίου και μετέπειτα βυζαντινός αυτοκράτορας, Νικηφόρος Φωκάς. Με ικανό στράτευμα και πλήρη εξοπλισμό κατορθώνει να ελευθερώσει ολόκληρη την Κρήτη και να περιορίσει τους Άραβες μέσα στον καλά οχυρωμένο Χάνδακα. Μετά από πολιορκία μηνών, την άνοιξη του 961 μ.Χ., έγινε η γενική έφοδος των βυζαντινών και του μισθοφορικού στρατού τους, η οποία κατέληξε στην επιτυχή ανακατάληψη της πόλης. Πολλοί Άραβες έχασαν τη ζωή τους ή αιχμαλωτίστηκαν κατά τη μάχη που δόθηκε μέσα στην πόλη, πέφτοντας θύματα της αγριότητας των στρατιωτών, παρά



τις αντίθετες οδηγίες του Νικηφόρου Φωκά. Ο ίδιος πήρε τον εμίρη και την οικογένειά του στην Κων/πολη, όπου και τιμήθηκαν από τους βυζαντινούς. Ο γιος μάλιστα του εμίρη ασπάστηκε το χριστιανισμό και υπηρέτησε τον αυτοκράτορα. Ο Νικηφόρος Φωκάς φεύγοντας από το Χάνδακα πήρε μαζί του μεγάλο αριθμό πολύτιμων λαφύρων, που είχαν συγκεντρώσει στην πόλη οι Άραβες. Ο ίδιος επιδιώκοντας να δημιουργήσει μια νέα περιοχή, περισσότερο ασφαλή για τους κατοίκους της, αφού ο Χάνδακας είχε σχεδόν ισοπεδωθεί, και ο οχυρωματικός περίβολος είχε, σε μεγάλο του τμήμα, καταστραφεί, έκτισε ένα νέο φρούριο, λίγα χιλιόμετρα νοτιότερα (κοντά στο Κανλί Καστέλλι). Οι νέοι, όμως, έποικοι δεν θέλησαν να φύγουν από τον ερειπωμένο και κατεστραμμένο Χάνδακα, αφού, πέρα των άλλων, και ως τοποθεσία θα εξυπηρετούσε περισσότερο τις ανάγκες τους.

1.2.7 Ανοικοδόμηση της πόλης - Μεγάλο Κάστρο

Μια δεύτερη βυζαντινή περίοδος αρχίζει που θα διαρκέσει ως τα 1204. Στο Χάνδακα που συναντάται και με την ονομασία Κάστρο (όρος για οχυρωμένη πόλη ή φρούριο) εγκαθίστανται οι νέοι άποικοι που κατάγονται από επιφανείς οικογένειες της βυζαντινής αυτοκρατορίας μαζί με τους ανώτερους άρχοντες, στρατιωτικούς και πολιτικούς διοικητές. Η πόλη ανοικοδομείται σχεδόν εξαρχής, δημόσια και ιδιωτικά οικοδομήματα κτίζονται, το μεσαιωνικό τείχος επισκευάζεται σχεδόν εξαρχής, ενώ τέλος οργανώνεται και το λιμάνι. Το διοικητικό κέντρο βρισκόταν στην περιοχή, όπου αργότερα κτίστηκαν από τους Βενετούς η Λότζια, ο Άγιος Μάρκος και το Δουκικό Ανάκτορο (δηλαδή γύρω από τη σημερινή οδό 25^{ης} Αυγούστου). Θεωρείται εξάλλου σχεδόν βέβαιο ότι σε πολλά σημεία της η βυζαντινή οχύρωση εδράστηκε πάνω στην προϋπάρχουσα αραβική λίθινη βάση, τμήματα της οποίας ήρθαν στο φως μετά από εκσκαφές σε οικόπεδα κατά μήκος της οδού Δαιδάλου για ανέγερση νέων οικοδομών. Χαρακτηριστικό στοιχείο του οχυρωματικού περιβόλου αποτελούσαν οι πύργοι και τα ενδιάμεσα ευθύγραμμα τμήματα. Η πόλη κατά την περίοδο αυτή με το φρούριο και το λιμάνι της απ' όπου διεξαγόταν το εμπόριο με τις εκτός Κρήτης αγορές, είναι η σημαντικότερη σε ολόκληρο το νησί, με ιδιαίτερα αναπτυγμένη οικονομία και εύλογα αναφέρεται ως Μεγάλο Κάστρο, ονομασία που χρησιμοποιείται και σήμερα από τους παλαιότερους Ηρακλειώτες. Πλήθος κινητών ευρημάτων (νομίσματα, εκκλησιαστικά δείγματα



εμφυαλωμένης κεραμεικής) έχουν έλθει στο φως από ανασκαφές - εκσκαφές σε διάφορες περιοχές της πόλης, ενώ συγχρόνως έχουν αποκαλυφθεί διάφορα κτήρια, δυο μεγάλα δημόσια λουτρά, κτισμένα με ιδιαίτερη επιμέλεια (στην οδό Κορωναίου και στην οδό Χορτασών), δεξαμενές και τάφοι. Η πόλη σταδιακά αρχίζει να επεκτείνεται και έξω από τα τείχη, προς τα νότια, δημιουργώντας διάφορα προάστια.

1.2.8 Βενετοκρατία

Στα 1204, έτος της άλωσης της Κωνσταντινούπολης και ουσιαστικά της κατάλυσης της βυζαντινής αυτοκρατορίας από τους Σταυροφόρους, το Μεγάλο Κάστρο, όπως και ολόκληρο το νησί περνά, μετά από σχετικές συμφωνίες, στα χέρια των Βενετών. Αυτοί ήταν απασχολημένοι την ίδια περίοδο με την κατάληψη άλλων περιοχών και δεν έδωσαν την πρέπουσα σημασία, με αποτέλεσμα η Κρήτη να πέσει στα χέρια του Γενουάτη πειρατή Ερρίκου Pescatore. Λόγω της εξαιρετικής γεωγραφικής θέσης και σπουδαιότητας της νήσου, οι Βενετοί δεν θέλησαν να χάσουν αυτήν την κτήση και έτσι, μετά από πολλές περιπέτειες, θα γίνουν ξανά κυρίαρχοι στα 1211, κυριαρχία που θα κρατήσει μέχρι το 1669. Η Κρήτη αποτέλεσε μια ενιαία διοικητική περιφέρεια με το όνομα «Βασίλειο της Κρήτης» (Regno di Candia). Για τα πρώτα περίπου 150 χρόνια θα γίνουν πολλές επαναστάσεις από μέρους των Κρητικών, γεγονός που δείχνει ότι δεν υπέκυψαν αδιαμαρτύρητα στη βενετική κυριαρχία και υποδούλωση. Μετά το 1367 η Κρήτη αρχίζει να ζει μια μάλλον ειρηνική περίοδο.

1.2.9 Το Κάστρο Candia

Το Κάστρο που ονομάζεται τώρα από τους Βενετούς Candia θα γίνει η πρωτεύουσα του νησιού, η έδρα του εκάστοτε Δούκα και όλων των αρχών, το κέντρο της πολιτικής, στρατιωτικής, εμπορικής, πνευματικής και καλλιτεχνικής κίνησης. Η πόλη εξελίσσεται σε ένα από τα σπουδαιότερα αστικά κέντρα της εποχής εκείνης σε ολόκληρη την ανατολική Μεσόγειο. Συνεχίζει να επεκτείνεται έξω από τα όρια της παλιάς οχύρωσης, δημιουργώντας έντονα την ανάγκη για μια νέα που θα περιλάβει και τα προάστια.



1.2.10 Νέα οχύρωση

Τον 15^ο αι. αποφασίσθηκε η κατασκευή των νέων τειχών που θα περιέκλειαν στον περίβολό τους τη νέα επέκταση της πόλης. Η νέα οχύρωση με τις μνημειώδεις πύλες αποτελεί χαρακτηριστικό δείγμα της οχυρωματικής τέχνης και είναι ακόμη και σήμερα ένα από τα σημαντικότερα μνημεία του είδους αυτού στο μεσογειακό χώρο. Το λιμάνι της πόλης με τους ταρσανάδες είναι το σπουδαιότερο κέντρο εμπορίου σε ολόκληρη την περιοχή, από όπου εξάγονται τα περίφημα κρητικά προϊόντα (κρασί, λάδι, τυρί) και διακινούνται στις σημαντικότερες αγορές της Ευρώπης.

1.2.11 Καλλιτεχνική κίνηση

Μεγάλη άνθηση γνώρισαν τομείς, όπως η ζωγραφική (τον 16^ο αι. διαμορφώνεται η γνωστή Κρητική σχολή και ξεκινά το έργο του ο Δομίνικος Θεοτοκόπουλος, γνωστός ως El Greco), η λογοτεχνία, η ποίηση, το θέατρο με εκπληκτικά έργα σε κάθε χώρο, δημιουργώντας ένα ιδιαίτερο κρητικό πολιτιστικό ιδίωμα στην περιοχή.

1.2.12 Αρχιτεκτονική

Η αρχιτεκτονική αποτελεί έναν από τους τομείς εξέλιξης και άνθησης που απεικονίζεται στα δημόσια και ιδιωτικά κτίρια του Χάνδακα, όπως είναι το δούκικο ανάκτορο (το οποίο κτίσθηκε στη θέση που υπήρχε το ανάκτορο του βυζαντινού δούκα), ο μητροπολιτικός ναός των Βενετών, ο Άγιος Μάρκος με το καμπαναριό του (όπου σήμερα στεγάζεται η Δημοτική Πινακοθήκη, αποτελεί όμως και χώρο για άλλες αξιόλογες εκθέσεις, η Λότζια (η λέσχη των ευγενών, σημερινό Δημαρχείο της πόλης), οι διάφορες βενετσιάνικες και ορθόδοξες εκκλησίες, οι κρήνες, μνημεία πολλά από τα οποία δεσπόζουν ακόμη και σήμερα στην παλιά πόλη.

1.2.13 Τούρκικη απειλή

Στα 1645 εμφανίζεται ο τουρκικός στόλος στα κρητικά παράλια και σιγά σιγά η μια πόλη μετά την άλλη πέφτουν στα χέρια των νέων κατακτητών. Ο Χάνδακας αντιστέκεται για περισσότερο από 20 χρόνια και η περίφημη πολιορκία γύρω από το φρούριο της πόλης τελικά λύνεται στα 1669, μετά από προδοσία του βενετοκρητικού μηχανικού Ανδρέα Μπαρότση που αποκαλύπτει στον Τούρκο πασά



Αχμέτ Κιοπρουλή τα πιο αδύνατα σημεία του φρουρίου (στο ανατολικότερο και δυτικότερο τμήμα του, στον προμαχώνα Σαμπιονάρα και στον προμαχώνα Αγίου Ανδρέα από το γεγονός αυτό προέρχεται και η ονομασία της οδού Εφόδου έξω από τα τείχη και τον προμαχώνα Αγίου Ανδρέα).

1.2.14 Το Κάστρο τουρκοκρατούμενο

Η Κρήτη αποτέλεσε ένα νέο «εγιαλέτι» δηλ. μια νέα διοικητική περιφέρεια της οθωμανικής αυτοκρατορίας με έδρα το Χάνδακα που ονομάζεται τώρα από τους Τούρκους Kandiye ή Κάστρο. Εδώ βρίσκονται όλες οι υπηρεσίες και η έδρα του «Γραμματικού», δηλαδή του διερμηνέα της Πύλης. Ο Χάνδακας είχε σχεδόν ολοκληρωτικά καταστραφεί και ερημωθεί. Έγιναν εκτεταμένες επισκευές σε κτίρια και στον οχυρωματικό περίβολο, ενώ οι περισσότερες εκκλησίες μετατράπηκαν σε τζαμιά. Με νέες κρήνες που κτίστηκαν σε διάφορα σημεία της πόλης προσπάθησαν οι Τούρκοι να αντιμετωπίσουν την έλλειψη του νερού. Η πολιτισμική αναγέννηση της προηγούμενης περιόδου διακόπηκε, ενώ παρόμοια κάμψη χαρακτηρίζει την οικονομία και το εμπόριο. Από τις αρχές του 18^{ου} αι. ωστόσο παρατηρείται μια σταδιακή ανάπτυξη και μια αλλαγή στην οικονομική ζωή της πόλης με τη συμμετοχή των χριστιανών σε διάφορες εμπορικές δραστηριότητες. Οι επαναστάσεις βέβαια όλη αυτήν την περίοδο δε σταματούν, δείχνοντας έτσι τον πόθο του κρητικού λαού για απελευθέρωση και ένωση με την Ελλάδα.

1.2.15 19ος αιώνας

Στις πρώτες δεκαετίες του επόμενου αιώνα η πόλη μετονομάζεται σε Ηράκλεια και αργότερα σε Ηράκλειο, όπως είναι γνωστή και σήμερα. Οι Τούρκοι μεταφέρουν την πρωτεύουσα του νησιού, στα μέσα του αιώνα, από το Ηράκλειο στα Χανιά, δίχως όμως αυτό να συνεπάγεται και την ελάττωση της δυναμικότητας του Ηρακλείου που αναπτύσσεται σε ένα από τα σημαντικότερα αστικά κέντρα της εποχής αυτής με μεγάλη εμπορική και οικονομική άνθηση. Χτίζονται νοσοκομείο, σχολεία, ο μητροπολιτικός ναός του Αγίου Μηνά και κάποιες οικοδομές νεοκλασικού ρυθμού. Η τελευταία σελίδα της τουρκικής κατοχής γράφτηκε στο Ηράκλειο στις 25 Αυγούστου του 1898, όταν εξαγριωμένοι Τούρκοι επιτέθηκαν και έσφαξαν εκατοντάδες άμαχους χριστιανούς και 17 Άγγλους στρατιώτες μαζί με τον Πρόξενο



της Αγγλίας Λυσ. Καλοκαιρινό. Το Νοέμβριο του ίδιου έτους φεύγει από το νησί και ο τελευταίος Τούρκος στρατιώτης, ενώ τον επόμενο μήνα αποβιβάζεται στη Σούδα ο Ύπατος αρμοστής Πρίγκιπας Γεώργιος και εγκαθιδρύεται έτσι η Κρητική Πολιτεία υπό την «υψηλή προστασία» της Αγγλίας, Ιταλίας, Γαλλίας και Ρωσίας έως το 1913, οπότε επιτυγχάνεται η ένωση με την Ελλάδα.

1.2.16 20ος αιώνας

Με την αυγή του 20ου αι. αρχίζει μια νέα εποχή για την Κρήτη. Καθοριστική επίδραση στην εξέλιξη της σύγχρονης πόλης άσκησε η ένωση της Κρήτης με την Ελλάδα, η ανταλλαγή των πληθυσμών που ακολούθησε τη Μικρασιατική Καταστροφή, ο σχεδόν ολοκληρωτικός αφανισμός της Εβραϊκής Κοινότητας κατά το Β' Παγκόσμιο Πόλεμο, η εσωτερική μετανάστευση καθώς και η μαζική έλευση οικονομικών μεταναστών τις τελευταίες δεκαετίες. Το Ηράκλειο αναπτύσσεται ραγδαία, ο πληθυσμός του αυξάνεται και κατ' επέκταση πολλαπλασιάζονται οι στεγαστικές του ανάγκες. Και αυτά όλα πολλές φορές σε βάρος του ιστορικού χαρακτήρα της πόλης. Στο όνομα του εκμοντερνισμού, της εξέλιξης και της προόδου πολλά μνημεία του ιστορικού κέντρου της πόλης κατεδαφίζονται αλόγιστα, ενώ και τα τείχη ακόμη δέχονται επεμβάσεις μη αναστρέψιμου χαρακτήρα, καταστρέφοντας τη μορφή τους. Το ιστορικό Ηράκλειο ζει στο ρυθμό μιας μεγαλούπολης, τελευταία, όμως, γίνεται ολοένα και πιο αισθητή η ανάγκη διατήρησης δεσμών με το παρελθόν μέσα από τη συντήρηση και ανάδειξη των μνημείων, καθώς και με ένα πιο οργανωμένο, με σεβασμό στην ιστορία και στην παράδοση, ρυμοτομικό σχεδιασμό.

Σήμερα το Ηράκλειο κατέχει εξέχουσα θέση στο Νομό ως πρωτεύουσα αλλά και ως έδρα της Περιφέρειας Κρήτης, βρίσκεται στο κέντρο της βόρειας ακτής του νησιού και αποτελεί κεντρικό κόμβο με το διεθνές αεροδρόμιο «Νίκος Καζαντζάκης», το Δεύτερο Διεθνές Αεροδρόμιο της χώρας, πρώτο σε ναυλωμένες πτήσεις (charter) και θαλάσσιο λιμάνι, έχουν ως επακόλουθο το μεγαλύτερο μέρος της τουριστικής κίνησης που καταφθάνει στην Κρήτη να περνά από το Ηράκλειο τουλάχιστον 2 φορές. Επιπλέον, το λιμάνι αποτελεί κέντρο διαμετακομιστικού εμπορίου και



διακίνησης μεγάλου αριθμού επιβατών και τοπικών προϊόντων από την ενδοχώρα προς όλη την Ελλάδα και το εξωτερικό.

Το Ηράκλειο είναι η πρωτεύουσα του νησιού -η μεγαλύτερη πόλη της Κρήτης- και η 4η μεγαλύτερη πόλη της Ελλάδας. Πρόκειται για μια σύγχρονη πόλη που συνδυάζει τα χαρακτηριστικά μιας μεγαλούπολης και όπου το ιστορικό της κέντρο συγκεντρώνει ένα μεγάλο αριθμό μόνιμων κατοίκων αλλά και σχεδόν το σύνολο των διοικητικών υπηρεσιών με όποια προβλήματα όλα αυτές οι διαφορετικές χρήσεις συνεπάγονται.

Τα τελευταία χρόνια η πόλη έχει αλλάξει και αλλάζει ριζικά όψη δίνοντας περισσότερο έμφαση σε θέματα ποιότητας ζωής για τον κάτοικο και επισκέπτη του ιστορικού κέντρου της πόλης. Η αγορά της πόλης χαρακτηρίζεται ως πολύ ικανοποιητική στην ποιότητα αλλά και την επάρκεια των αγαθών (ντόπιων, εγχώριων ή εισαγόμενων).

Επιπλέον, στο Ηράκλειο βρίσκονται Πανεπιστημιακά, Τεχνολογικά και Ερευνητικά Ιδρύματα στα οποία πραγματοποιείται σημαντικό και ιδιαίτερα αξιόλογο ερευνητικό έργο με διεθνή αναγνώριση. Τμήματα του Πανεπιστημίου Κρήτης, το Ανώτατο Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας, το Τεχνολογικό Πάρκο συγκεντρώνουν ένα μεγάλο αριθμό φοιτητών.

Θέματα πολιτισμικού και καλλιτεχνικού ενδιαφέροντος βρίσκουν έκφραση μέσα από τις οργανωμένες εκδηλώσεις τόσο της Βικελαίας Δημοτικής Βιβλιοθήκης όσο και άλλων φορέων και πολιτιστικών οργανώσεων. Τα διάφορα Μουσεία (Αρχαιολογικό, Ιστορικό, Μάχης Κρήτης, Φυσικής Ιστορίας) καθώς και οι αρχαιολογικοί χώροι με προεξέχοντα το μινωικό ανάκτορο της Κνωσού ελκύουν, σε ετήσιο επίπεδο, χιλιάδες επισκέπτες του εσωτερικού και του εξωτερικού που κατακλύζουν κυρίως τις βόρειες ακτές του νησιού, γεύονται την περιώνυμη «κρητική κουζίνα» και απολαμβάνουν τις φυσικές ομορφιές της περιοχής.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Το Ηράκλειο, όμως, σφύζει και από νυχτερινή ζωή. Στο κέντρο της πόλης λειτουργούν πλήθος από νυχτερινά κέντρα (μπαρ, εστιατόρια, ταβέρνες, παραδοσιακά ουζερί), πολλά από τα οποία στεγάζονται σε παλιά διατηρητέα κτήρια, τα οποία ικανοποιούν τις απαιτήσεις και του πιο απαιτητικού θαμώνα. Την εικόνα της ψυχαγωγίας συμπληρώνουν οι πολλές κινηματογραφικές προβολές ταινιών πρώτης προβολής, σε μοντέρνες και άρτια εξοπλισμένες αίθουσες καθώς και διάφορες θεατρικές παραστάσεις από κρητικούς θιάσους που δίνονται συχνά σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους.



1.3

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

1.3.1 Πληθυσμιακή Μεταβολή

Ο πληθυσμός της πόλης ήδη από τις αρχές του αιώνα άρχισε να σημειώνει μια σημαντική αύξηση. Είναι χαρακτηριστικό ότι μέσα σε μια πενηνταετία (1900-1951) ο πληθυσμός του Ηρακλείου αυξήθηκε κατά 160% περίπου, ενώ τα επόμενα 30 χρόνια κατά 98,7%. Η δυναμική αυτή αν και μειώθηκε μετά το 1981, ωστόσο παραμένει αυξητική, όπως φαίνεται στον επόμενο πίνακα.

Βάσει της τελευταίας απογραφής του 2001 ο πληθυσμός του Δήμου Ηρακλείου ανέρχεται σε 137.711 κατοίκους και αντιστοιχεί στο 47,08% του πληθυσμού του Νομού Ηρακλείου και στο 22,9% της Περιφέρειας Κρήτης.

Πληθυσμιακή Εξέλιξη Δήμου Ηρακλείου

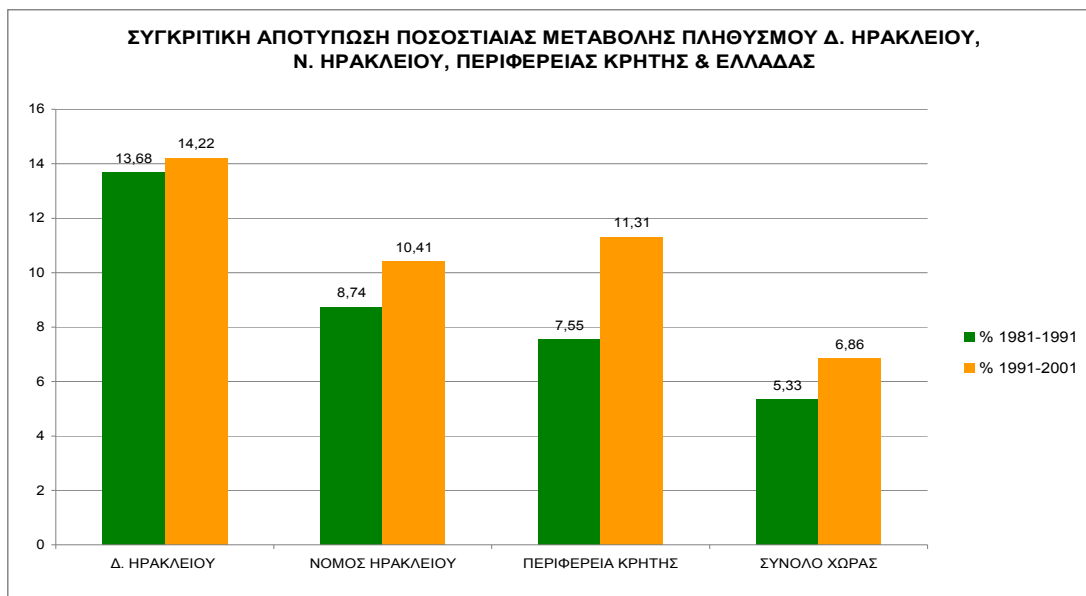
ΔΗΜΟΣ/ΝΟΜΟΣ	1981	1991	2001	% 1981-1991	% 1991-2001
Δ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	106.058	120.563	137.711	13,68	14,22
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	243.622	264.906	292.489	8,74	10,41
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ	502.165	540.054	601.131	7,55	11,31
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	9.740.417	10.259.900	10.964.020	5,33	6,86

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή Πραγματικού Πληθυσμού 1981,1991, 2001

Στο διάστημα της τελευταίας εικοσαετίας (1981-2001) ο πληθυσμός του Δήμου σημειώνει συνεχή ανοδική πορεία με την ποσοστιαία μεταβολή του πληθυσμού στα διαστήματα 1981-1991 (13,68%) και 1991-2001 (14,22%) να είναι πολύ υψηλότερη από την αντίστοιχη σε επίπεδο νομού (8,74% και 10,41%), αλλά και Περιφέρειας (7,55% και 11,31%).



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008



Σε επίπεδο τοπικών διαμερισμάτων παρατηρείται, το διάστημα της τελευταίας δεκαετίας (1991-2001) μια κατακόρυφη αύξηση του πληθυσμού, κοντά στο 100%, στο Τ.Δ Βασιλείων, ενώ αντίθετα μια σημαντική μείωση στα Τ.Δ. Βουτών και Δαφνών (-21, 07% και 20,04% αντίστοιχα). Κατά την ίδια περίοδο, περιορισμένη αύξηση παρουσίασε ο πληθυσμός στο Τ.Δ. Σταυρακιών.

Πληθυσμιακή Μεταβολή σε επίπεδο Δημοτικού Διαμερίσματος Δήμου Ηρακλείου 1991-2001

Τοπικό Διαμέρισμα	Πραγματικός πληθυσμός 1991	Πραγματικός πληθυσμός 2001	Ποσοστιαία μεταβολή 1991 - 2001
Τ.Δ. ΒΑΣΙΛΕΙΩΝ	553	1.089	96,93
Τ.Δ. ΒΟΥΤΩΝ	1.049	828	-21,07
Τ.Δ. ΔΑΦΝΩΝ	1.352	1.081	-20,04
Τ.Δ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	116.178	133.012	14,49
Τ.Δ. ΣΚΑΛΑΝΙΟΥ	792	1.004	26,76
Τ.Δ. ΣΤΑΥΡΑΚΙΩΝ	639	697	9,08
ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΥ	120.563	137.711	14,22

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή Πραγματικού Πληθυσμού 1991, 2001



Στο πλαίσιο της μελέτης Γενικών Κατευθύνσεων Περιοχών Ειδικά Ρυθμιζόμενης Πολεοδόμησης (ΠΕΡΠΟ) Νομού Ηρακλείου⁴ έχει γίνει εκτίμηση για την εξέλιξη του πληθυσμού σε επίπεδο Νομού Ηρακλείου και Δήμων για τα έτη 2011, 2015 και 2021 η οποία έχει λάβει υπόψη μια σειρά ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων. Στον πίνακα που ακολουθεί αποτυπώνονται οι εκτιμήσεις για την εξέλιξη του πληθυσμού στο Δήμο Ηρακλείου και στο σύνολο του Νομού Ηρακλείου έως το 2021. Από τα δεδομένα, εκτιμάται μια αύξηση του πληθυσμού του Δήμου, κατά την επόμενη εικοσαετία (2001-2021) κατά 20,1%.

Πληθυσμιακή Πρόβλεψη έως το 2021

ΔΗΜΟΙ	1981	1991	2001	2011	2015	2021
Δ.ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	106.058	120.563	137.711	151.482	156.991	166.499
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	243.622	266.897	294.490	321.738	333.437	347.742

Πηγή: Μελέτη ΠΕΡΠΟ Νομού Ηρακλείου

1.3.2 Σύνοψη Πληθυσμού

Κατά φύλο

Σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΣΥΕ για το 2001 στο Δήμο Ηρακλείου οι άνδρες αποτελούν το 49,45% και οι γυναίκες το 50,54%. Ειδικότερα, οι γυναίκες υπερτερούν στις περισσότερες ομάδες ηλικιών, εκτός από τις ηλικίες 0-19.

Πληθυσμός κατά φύλο και ομάδες ηλικιών στο Δήμο Ηρακλείου

Ομάδες ηλικιών	2001 Πραγματικός πληθυσμός		
	Σύνολο	Άρρενες	Θήλεις
Σύνολο	137.711	68.105	69.606
0-4 ετών	8068	4161	3907
5-9 ετών	7863	4032	3831
10-14 ετών	8589	4546	4043

⁴ΟΑΝΑΚ, Μελέτη Γενικών Κατευθύνσεων Περιοχών Ειδικά Ρυθμιζόμενης Πολεοδόμησης (ΠΕΡΠΟ) Νομού Ηρακλείου, Δεκέμβριος 2004



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

15-19 ετών	10894	5737	5157
20-24 ετών	12322	6376	5946
25-29 ετών	11971	5962	6009
30-34 ετών	12376	5982	6394
35-39 ετών	10288	4953	5335
40-44 ετών	10120	4910	5210
45-49 ετών	8886	4407	4479
50-54 ετών	8466	4293	4173
55-59 ετών	6161	3046	3115
60-64 ετών	5975	2824	3151
65-69 ετών	5368	2490	2878
70-74 ετών	4505	2028	2477
75-79 ετών	2802	1203	1599
80-84 ετών	1725	668	1057
85 ετών και άνω	1332	487	845

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή Πραγματικού Πληθυσμού 2001

Σε επίπεδο τοπικού διαμερίσματος η εικόνα είναι λίγο διαφορετική με την έννοια ότι οι άνδρες υπερτερούν στα τρία (Τ.Δ. Βασιλείων, Δαφνών και Σταυρακιών) από τα έξι δημοτικά διαμερίσματα έστω και με μικρή διαφορά.

**Πληθυσμός κατά φύλο σε επίπεδο Τοπικών Διαμερισμάτων
στο Δήμο Ηρακλείου (2001)**

Τοπικό Διαμέρισμα	Αρρένες	Θήλεις	Σύνολο Τοπικού Διαμερίσματος/Δήμου
Τ.Δ. ΒΑΣΙΛΕΙΩΝ	563	526	1.089
Τ.Δ. ΒΟΥΤΩΝ	394	434	828
Τ.Δ. ΔΑΦΝΩΝ	562	519	1.081
Κ.Δ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	65.723	67.289	133.012
Τ.Δ. ΣΚΑΛΑΝΙΟΥ	500	504	1.004
Τ.Δ. ΣΤΑΥΡΑΚΙΩΝ	363	334	697
ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΥ	68.105	69.606	137.711

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή Πραγματικού Πληθυσμού 2001



Κατά ηλικία

Η μελέτη της δομής του πληθυσμού (κατά ηλικία) είναι ιδιαίτερα χρήσιμη καθώς επιτρέπει τη εξαγωγή συμπερασμάτων αναφορικά με τις δημογραφικές προοπτικές. Επίσης, συμβάλει στην εκτίμηση του επιπέδου της κοινωνικής ανάπτυξης με τη σύνθεση και το μέγεθος του γεροντικού πληθυσμού και παρέχει πληροφορίες για τις προοπτικές της οικονομικής ανάπτυξης και τα αναγκαία μέτρα κοινωνικής και οικονομικής πολιτικής, δίδοντας ενδείξεις για το εργατικό δυναμικό (μέγεθος, σύνθεση κ.λ.π.), την έκταση και τη σύνθεση της αγοράς εργασίας κλπ.

Η δομή του πληθυσμού του Δήμου Ηρακλείου έχει δυσμενή εξέλιξη με την πάροδο του χρόνου με τον παιδικό πληθυσμό να μειώνεται και τον πληθυσμό των ατόμων της τρίτης ηλικίας να αυξάνεται.

Συγκεκριμένα στο διάστημα 1991-2001 το ποσοστό του πληθυσμού ηλικίας 0-14 ετών, στο Δήμο Ηρακλείου, μειώθηκε κατά 15,04%. Μείωση του παιδικού πληθυσμού καταγράφεται όμως και στο επίπεδο του νομού, της περιφέρειας και της χώρας συνολικά. Βάσει των παραπάνω, καταγράφεται σαφής τάση υπογεννητικότητας.

Κατανομή Πληθυσμού Κατά Ομάδες Ηλικιών (1991)

ΔΗΜΟΣ/ΝΟΜΟΣ/ΠΕΡ ΙΦΕΡΕΙΑ/ΧΩΡΑ	0-14	15-24	25-44	45-64	65+	ΣΥΝΟΛΟ
Δ.ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	28.862	21.020	35.773	23.464	11.444	120.563
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	22,44%	16,10%	26,65%	21,74%	13,06%	100%
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ	21,32%	15,36%	26,25%	22,00%	15,07%	100%
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	19,25%	15,19%	27,34%	24,54%	13,69%	100%

Πηγή : ΕΣΥΕ, Απογραφή Πραγματικού Πληθυσμού 1991



Κατανομή Πληθυσμού Κατά Ομάδες Ηλικιών (2001)

ΔΗΜΟΣ/ΝΟΜΟΣ/ΠΕΡ ΙΦΕΡΕΙΑ/ΧΩΡΑ	0-14	15-24	25-44	45-64	65+	ΣΥΝΟΛΟ
Δ.ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	24.520	23.216	44.755	29.488	15.732	137.711
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	17,16%	15,34%	30,23%	22,09%	15,18%	100%
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ	16,96%	14,79%	30,25%	21,74%	16,26%	100%
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	15,18%	14,28%	30,03%	23,81%	16,71%	100%

Πηγή : ΕΣΥΕ, Απογραφή Πραγματικού Πληθυσμού 2001

Παράλληλα με τον παιδικό πληθυσμό, μειώθηκε και ο πληθυσμός ηλικίας 15-24 ετών του Δήμου Ηρακλείου, κατά 9,4%, ενώ την ίδια περίοδο (1991-2001) αυξήθηκε αρκετά ο πληθυσμός ηλικίας 65 ετών και άνω, κατά 27,2%, γεγονός που τεκμηριώνει την ύπαρξη δημογραφικού προβλήματος και προκαλεί ανησυχία για την μελλοντική ανανέωση του πληθυσμού.

Ο περιορισμός του ποσοστού των νέων σε ηλικία ατόμων συνεπάγεται δυσχέρεια υιοθέτησης νέων μεθόδων εργασίας, αξιοποίησης των τεχνολογικών μεταβολών στην παραγωγή κλπ.

Προκειμένου να συμπληρωθεί το δημογραφικό προφίλ του Δήμου υπολογίζονται τρεις δημογραφικοί δείκτες ήτοι, Δείκτης Γήρανσης⁵, Δείκτης Νεανικότητας⁶ και Δείκτης Εξάρτησης⁷. Ειδικότερα :

Α. Ο Δείκτης Γήρανσης εκφράζει κατά πόσο το βάρος του πληθυσμού μετατοπίζεται από τη βάση της πληθυσμιακής πυραμίδας προς την κορυφή, πόσο δηλαδή γερασμένος είναι ο πληθυσμός και κατά πόσο μια περιοχή αντιμετωπίζει πρόβλημα ανανέωσης του πληθυσμού της.

⁵ Δ. Γήρανσης : (πληθυσμός 65+ / πληθυσμό 0-14 ετών) X 100

⁶ Δ. Νεανικότητας : (πληθυσμός 0-14 ετών / σύνολο πληθυσμού) X 100

⁷ Δ. Εξάρτησης : [(πληθυσμός 0-14 ετών) + (πληθυσμός 65+)] / (πληθυσμό 15-64 ετών) X 100



Δημογραφικοί Δείκτες του Δήμου Ηρακλείου (2001)

ΔΗΜΟΙ	Δείκτης Γήρανσης	Δείκτης Νεανικότητας	Δείκτης Εξάρτησης
Δ.ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	64,16	17,81	41,30
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	88,43	17,16	47,80
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ	95,87	16,96	49,76
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	110,06	15,18	46,81

Πηγή : ΕΣΥΕ, Επεξεργασία στοιχείων

Ο Δήμος Ηρακλείου δεν αντιμετωπίζει πρόβλημα γήρανσης καθώς η τιμή του σχετικού δείκτη βρίσκεται σε αρκετά χαμηλά επίπεδα (64,16%) συγκριτικά με το επίπεδο του Νομού⁸, της Περιφέρειας και της χώρας.

Β. Ο Δείκτης Νεανικότητας δείχνει το ποσοστό των νέων ατόμων ηλικίας 0-14 ετών, στο συνολικό πληθυσμό. Η τιμή του δείκτη για το Δήμο χαρακτηρίζεται αρκετά ικανοποιητική (17,81%) και μάλιστα είναι ελαφρά υψηλότερη από εκείνη του συνόλου του Νομού (17,16%), της Περιφέρειας (16,96%) και της χώρας (15,18%).

Γ. Ο Δείκτης Εξάρτησης δηλώνει την επιβάρυνση που δέχεται ο ενεργός πληθυσμός (15-64 ετών) από το γεροντικό και το νεανικό πληθυσμό (65+ και 0-14 ετών).

Στο Δήμο Ηρακλείου η τιμή του δείκτη εξάρτησης ανέρχεται στο 41,30% κα είναι αρκετά χαμηλότερος από τον αντίστοιχο δείκτη σε επίπεδο Νομού Ηρακλείου (47,80%) και Περιφέρειας Κρήτης (49,76%).

⁸ Οι υψηλότερες τιμές του δείκτη γήρανσης εντοπίζονται στους Δήμους Καστελλίου (221,39%), Βιάννου (270,34%), Επισκοπής (182,96%), Θραψανού (170,36%), Τυλίσσου (181,55%).



Κατά εκπαίδευση

Το επίπεδο εκπαίδευσης των κατοίκων του Δήμου Ηρακλείου βρίσκεται σε σχετικά ικανοποιητικά επίπεδα. Το μεγαλύτερο ποσοστό του πληθυσμού είναι απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης (29%) και ακολουθούν οι απόφοιτοι μέσης εκπαίδευσης με ποσοστό 28,22%. Η κατάσταση εμφανίζεται περίπου ανάλογη με την αντίστοιχη σε επίπεδο Νομού, Περιφέρειας Κρήτης, αλλά και χώρας.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Επίπεδο Εκπαίδευσης Κατοίκων Δήμου Ηρακλείου (2001)

ΔΗΜΟΣ	Μεταπτυχιακό -Διδακτορικό	Πτυχιούχοι Ανωτάτων Σχολών	Πτυχιούχοι ΤΕΙ (ΚΑΤΕ, ΚΑΤΕΕ)	Πτυχιούχοι Ανωτέρων Σχολών	Απόφοιτοι Μέσης Εκπαίδευσης	Τελείωσαν τη Γ' τάξη Γυμνασίου	Απόφοιτοι Στοιχειώδους Εκπαιδύσεως	Δεν τελείωσαν τη στοιχειώδη Εκπαίδευση	Αγράμματοι μη γνωρίζοντες γραφή και ανάγνωση
Δ.ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	0,96	9,98	4,89	4,59	28,22	12,24	29,00	6,92	3,20
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	0,60	6,94	3,49	3,64	23,14	12,53	36,45	9,15	4,07
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ	0,52	6,93	3,15	3,69	24,56	12,79	36,37	8,50	3,49
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	0,84	8,40	2,88	4,35	27,36	11,77	31,88	8,74	3,78

Πηγή : ΕΣΥΕ 2001



Αναφορικά με τους αναλφάβητους ο αριθμός τους είναι αρκετά υψηλός, καθώς αντιστοιχούν στο 3,20% του συνολικού πληθυσμού, ωστόσο είναι σχετικά χαμηλότερο από το αντίστοιχο ποσοστό σε περιφερειακό (3,49%) και σε εθνικό επίπεδο (3,78%). Σχετικά χαμηλό, σε σχέση με τα άλλα επίπεδα σύγκρισης, είναι και το ποσοστό των ατόμων που δεν έχουν ολοκληρώσει τη βασική εκπαίδευση το οποίο ανέρχεται στο 6,92% και είναι σαφώς υψηλότερο από το αντίστοιχο σε επίπεδο Περιφέρειας (8,50%) και χώρας (8,74%). Σε ό,τι αφορά το επίπεδο εκπαίδευσης κατά φύλο είναι αξιοσημείωτο ότι στις δυο αυτές κατηγορίες η συντριπτική πλειοψηφία αφορά στο γυναικείο πληθυσμό. Το γεγονός αυτό είναι άμεσα συνυφασμένο με τα κοινωνικά στερεότυπα που συνοδεύουν, κυρίως στις κλειστές κοινωνίες, τη θέση και το ρόλο της γυναίκας, δεν δικαιολογείται όμως στην περίπτωση ενός αστικού δήμου του μεγέθους του Δήμου Ηρακλείου. Τέλος, οι κάτοχοι μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου αντιστοιχούν στο 0,96% του πληθυσμού και οι πτυχιούχοι ανωτάτων σχολών στο 9,98%. Στην πρώτη βαθμίδα εκπαίδευσης υπερτερούν οι άνδρες (61,17%) έναντι των γυναικών (38,82%), ενώ στη δεύτερη βαθμίδα εκπαίδευσης, η συμμετοχή ανδρών και γυναικών κινείται περίπου στα ίδια επίπεδα (50,81% και 49,18%, αντίστοιχα), ωστόσο οι γυναίκες υπερτερούν των ανδρών στους πτυχιούχους ανώτερων σχολών και ΤΕΙ/ΚΑΤΕΕ.



1.4

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ

1.4.1 Υφιστάμενο Ρυθμιστικό-Πολοδομικό Πλαίσιο

Ο Δήμος Ηρακλείου εντάσσεται στο Πολοδομικό Συγκρότημα Ηρακλείου (Π.Σ.Η.) που περιλαμβάνει επίσης τους Δήμους Αλικαρνασσού και Γαζίου. Το πολοδομικό καθεστώς των τριών δήμων ρυθμίζεται ενιαία από το Γενικό Πολοδομικό Σχέδιο Ηρακλείου (ΓΠΣΗ). Με την Υπουργική Απόφαση 26882/03 (Φ.Ε.Κ. 696/Δ/8-7-03) εγκρίθηκε η μελέτη τροποποίησης του εγκεκριμένου Γενικού Πολοδομικού Σχεδίου Ηρακλείου, ενώ με την Υπουργική Απόφαση 9712/04 (Φ.Ε.Κ 268/Δ/5-3-04) εγκρίθηκε το Γενικό Πολοδομικό Σχέδιο των οικισμών «Βούτες» και «Γιοφυράκια» του Δήμου Ηρακλείου.

Το Γ.Π.Σ.Η εισήχθη στην πολοδομική νομοθεσία με το Ν. 1337/83, ο οποίος αρχικά θεωρήθηκε προσωρινός, αλλά τελικά χρησιμοποιήθηκε για δεκαπέντε χρόνια, και βάσει αυτού κυρώθηκαν Γ.Π.Σ. στους περισσότερους οικισμούς της χώρας άνω των 2.000 κατοίκων. Το πολοδομικό καθεστώς συμπληρώθηκε με το Ν.2508/1997 προκειμένου να ανταποκριθεί στις σημερινές απαιτήσεις της βιώσιμης οικιστικής ανάπτυξης των πόλεων και των οικισμών της χώρας. Με το νέο οικιστικό νόμο διευρύνεται ο χώρος παρέμβασης με Γ.Π.Σ τόσο στον αστικό, όσο και στον αγροτικό χώρο.

Οι προβλεπόμενοι στόχοι των Γ.Π.Σ με βάση το Ν. 2508/97 αναφέρονται:

- ☛ Στη βιώσιμη ανάπτυξη των οικισμών και της ευρύτερης περιοχής τους.
- ☛ Στην ολοκληρωμένη πολοδομική παρέμβαση τόσο στον αστικό, όσο και στον αγροτικό χώρο.
- ☛ Στην εξασφάλιση τεχνικής υποδομής.
- ☛ Στον έλεγχο της δόμησης.
- ☛ Στην προστασία του οικιστικού και φυσικού περιβάλλοντος.
- ☛ Στην περιβαλλοντική αναβάθμιση κέντρων πόλεων, παραδοσιακών πυρήνων κ.α. μέσω ανάπλασης των περιοχών.



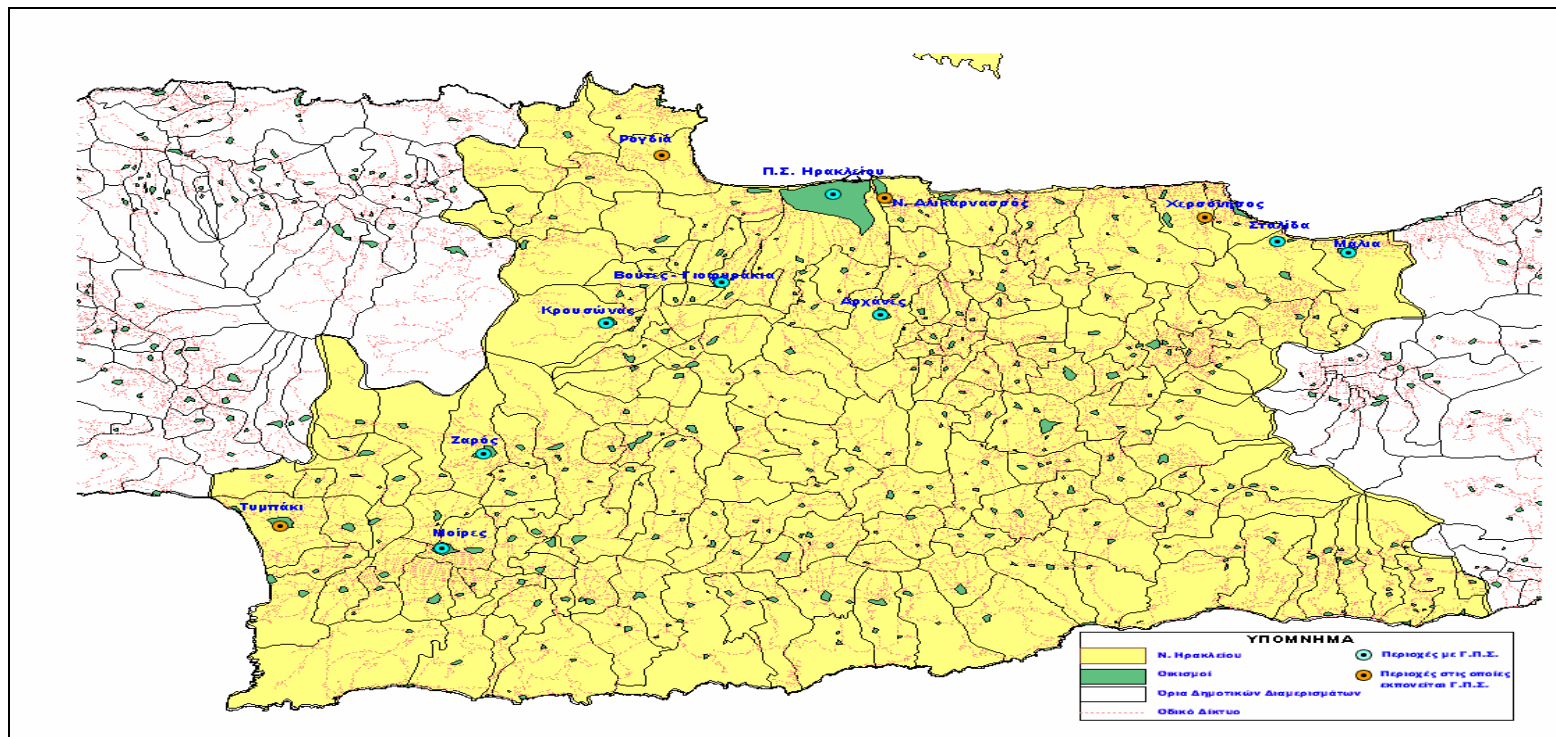
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

- Στον καθορισμό των παραγωγικών δραστηριοτήτων (ΒΙΟΠΑ, ΒΙΠΑ κλπ.).
- Στον καθορισμό των χρήσεων γης.
- Στον καθορισμό του μέσου συντελεστή δόμησης.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

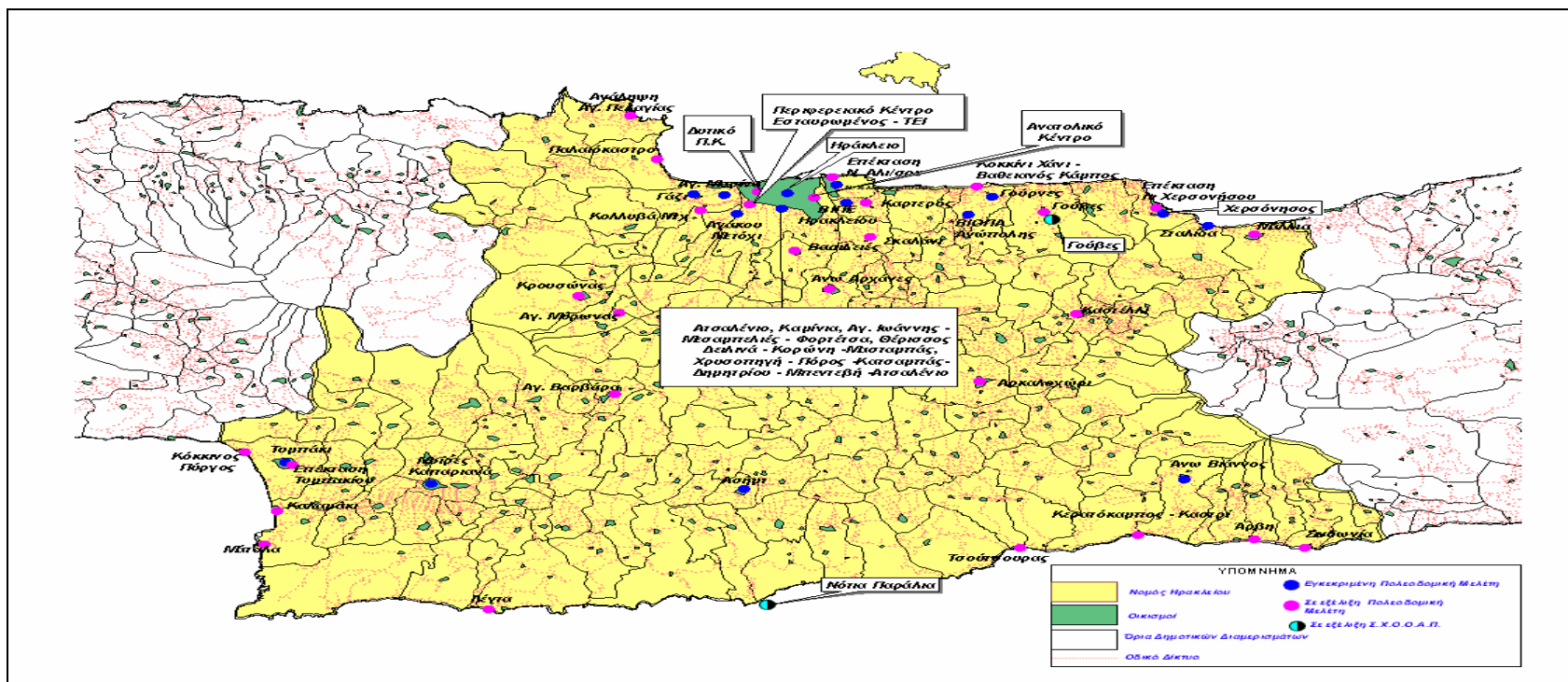
ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΓΠΣ ΣΤΟ ΝΟΜΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ





Όπως φαίνεται στον προηγούμενο χάρτη εγκεκριμένη πολεοδομική μελέτη υπάρχει για την πόλη του Ηρακλείου και για τις περιοχές: Ατσαλένιο, Αγ. Ιωάννης, Καμίνια, Μεσσαμπελιές, Φορτέτσα, Θέρισσος, Δειλινά, Κορώνη, Μασταμπάς, Χρυσοπηγή, Πόρος, Κατσαμπάς, Δημητρίου και Μπεντεβή. Σε εξέλιξη βρίσκονται πολεοδομικές μελέτες για τις περιοχές: Ανατολικό Πολεοδομικό Κέντρο, Καμίνια, Κορώνη, Φορτέτσα, Πατέλες, Γούρνες και Αϊ Γιάννη Χωστό, Σκαλάκι, Βασιλειές, Περιφερειακό Κέντρο. Υπό εκπόνηση είναι και η μελέτη για την περιοχή Ευσταρωμένος/ΤΕΙ. Παράλληλα, σε διαδικασία ανάθεσης είναι οι πολεοδομικές μελέτες για τις περιοχές: Αμφιθέα, Αγ. Ειρήνη/Κορακοβούνι/Μαραθίτης και Κάτω Κατσαμπάς/Μετόχι Παπά Τίτου/Παγκρήτιο. Τέλος, αντίστοιχες μελέτες πρόκειται να προκηρυχθούν για τις περιοχές: Γενικό Πολεοδομικό Συγκρότημα στα όρια του Δήμου Ηρακλείου, Βούτες, Γιοφυράκια/Ζώνη Χονδρεμπορίου, Φοινικιά και Κόμβος Μεσαράς.

1.4.2 Οικισμοί, Πολεοδομικές Ενότητες, Χρήσεις Γης και Οικιστική Ανάπτυξη

Οικισμοί και Πολεοδομικές Ενότητες

Σύμφωνα με το Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης της Περιφέρειας Κρήτης (ΦΕΚ 1486/10.10.2003), το Ηράκλειο ορίζεται ως «οικιστικό κέντρο 1^{ου} επιπέδου», έδρα της Περιφέρειας Κρήτης και έδρα της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης. Στον επόμενο πίνακα εμφανίζεται, ιεραρχημένο, το οικιστικό δίκτυο του Νομού Ηρακλείου.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Διαμόρφωση Οικιστικού Δικτύου⁹ Νομού Ηρακλείου

1 ^{ου} επιπέδου	3 ^{ου} επιπέδου ενισχυμένου	3 ^{ου} επιπέδου	4 ^{ου} επιπέδου ενισχυμένου	5 ^{ου} επιπέδου ενισχυμένου
ΗΡΑΚΛΕΙΟ		Νέα Αλικαρνασός		
			Γούβες	Σταυρωμένος Ελιά
			Επισκοπή	
			Αρχάνες	
			Πεζά	Μελέσες
			Προφήτης Ηλίας	
			Αγ. Βαρβάρα	
			Βενεράτο	
			Άγιος Μύρων	
		Γάζι		
			Κρουσσώνας	
			Τύλισος	
		Λ. Χερσονήσου		
		Μάλια		Μοχός
		Αρκαλοχώρι		Γαρίπα, Σκινιάς
			Άνω Βιάννος	
			Καστέλι	
			Θραψανό	
		Μοίρες		Πόμπια
		Τυμπάκι		Καμάρες
			Ζαρός	
			Γέργερη	
			Πύργος	Μεσοχώρι, Τεφέλι, Χάρακας
		Ασήμι		

⁹ Τα μη αναφερόμενα στον πίνακα λοιπά οικιστικά κέντρα, που ήταν έδρες ΟΤΑ 1991, συγκροτούν το δίκτυο των οικισμών 5^{ου} επιπέδου και εξαρτώνται από τα οικιστικά κέντρα των προηγούμενων επιπέδων, τα οποία ανεξαρτήτως του επιπέδου τους αποτελούν συγχρόνως και έδρες των νέων Δήμων.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

			Άγιοι Δέκα	Βαγιονιά
--	--	--	------------	----------

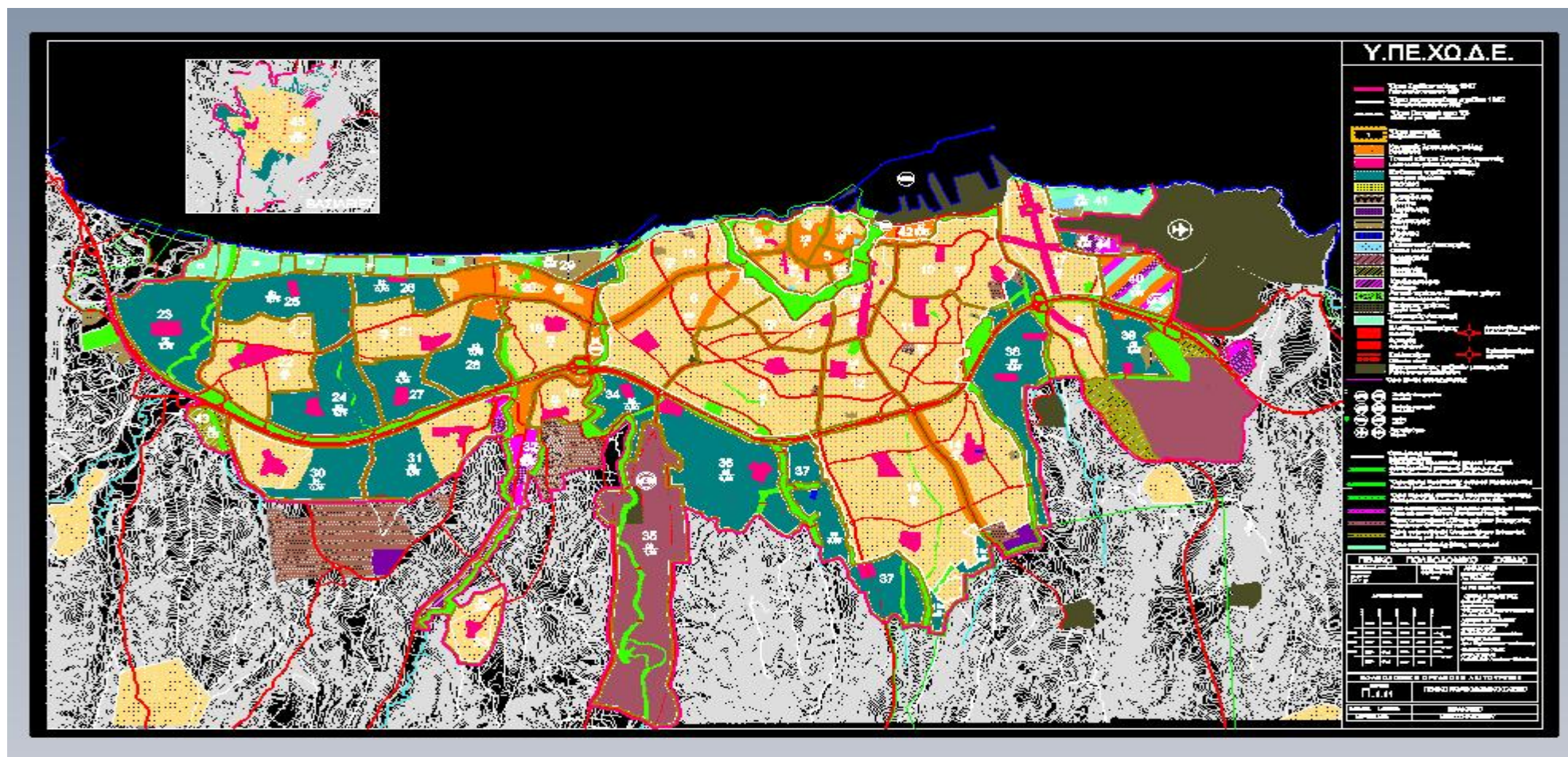
Πηγή : Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης, Περιφέρεια Κρήτης, Νοέμβριος 2002

Ο Δήμος Ηρακλείου περιλαμβάνει στα διοικητικά του όρια 11 οικισμούς: Αγία Ειρήνη, Άγιος Βλάσης, Αθάνατοι, Βλυχιά, Γιοφυράκια, Γούρνες, Δρακουλιάρης, Κνωσσός, Σύλαμος, Σπήλια και Φοινικιά.

Σύμφωνα με το Γ.Π.Σ. Ηρακλείου ο Δήμος Ηρακλείου διαιρείται σε 28 πολεοδομικές ενότητες που είναι οι εξής: Αγία Τριάδα, Άγιος Μηνάς, Άγιος Δημήτριος, Άγιος Τίτος, Βαλιδέ Τζαμί, Θέρισσος-Δειλινά, Ακαδημία, Μασταμπάς-Κορώνη, Δημοκρατίας-Ανάληψη, Χρυσοπηγή-Πόρος-Κατσαμπάς, Δημητρίου-Μπεντεβή, Ατσαλένιο, Καμίνια, Άγιος Ιωάννης, Μεσαμπελιές-Φορτέτσα, ΤΕΙ, Εσταυρωμένος, Περιφερειακό Κέντρο, Κόμβος Μεσσαράς, Γούρνες, Άη Γιάννης ο Χωστός, Φοινικιά, Αμφιθέα, Αγία Ειρήνη-Κορακοβούνι-Μαραθίτης, Κάτω Κατσαμπάς-Μετόχι Παπά Τίτου-Παγκρήτιο, Ανατολικό Κέντρο, Βασιλείες, Νότιες επεκτάσεις Μεσαμπελιών.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008





Χρήσεις Γης

Οι βασικές λειτουργίες που αναπτύσσονται στο Πολεοδομικό Συγκρότημα Ηρακλείου διακρίνονται στις κάτωθι γενικές κατηγορίες :

α. Οικονομική λειτουργία

Ο γνωστός οικονομικός κύκλος (εργασία - παραγωγή - διάθεση - κατανάλωση - εργασία) ενεργεί ως κινητήρια δύναμη ανάπτυξης.

β. Διοικητική λειτουργία

Η πολιτική και διοικητική λειτουργία (κεντρική διοίκηση, τοπικές εξουσίες) που αποτελούν σημαντικούς παράγοντες στην πολεοδομική ανάπτυξη.

γ. Πνευματική λειτουργία

Το Πολεοδομικό Συγκρότημα Ηρακλείου δίνει μεγάλη βαρύτητα στην βελτίωση του μορφωτικού και πολιτιστικού επιπέδου των κατοίκων, η οποία είναι προϋπόθεση ανάπτυξης.

δ. Κοινωνική λειτουργία

Το Π.Σ. Ηρακλείου είναι ο τόπος όπου παρέχονται σε μεγάλη κλίμακα οι λεγόμενες «κοινωνικές υπηρεσίες» (κοινωνική μέριμνα, περίθαλψη κ.α.) αλλά και όπου μπορούν να εξυπηρετηθούν καλύτερα οι ανάγκες κοινωνικότητας του ανθρώπου.

Η διευκόλυνση της επικοινωνίας των κατοίκων μεταξύ τους για επίτευξη όχι μόνο οικιστικής συνοχής, αλλά και κοινωνικής, είναι πολύ ισχυρός παράγοντας για την ανάπτυξη του Π.Σ. Ηρακλείου.

ε. Τουριστική λειτουργία

Η λειτουργία αυτή βασίζεται στη συστηματική αξιοποίηση και παρουσίαση φυσικών, ιστορικών, καλλιτεχνικών πόρων ή ψυχαγωγικών δυνατοτήτων που διαθέτει το Π.Σ. Ηρακλείου και η ευρύτερη περιοχή. Η ανάπτυξη της λειτουργίας αυτής εξαρτάται από τη δυνατότητα εξασφάλισης μέσω προσέλκυσης,



προσωρινής παραμονής και εξυπηρέτησης μικρού ή μεγάλου αριθμού επισκεπτών από άλλες περιοχές.

στ. Συγκοινωνιακή Λειτουργία

Η εξασφάλιση διασυνδέσεων ανάμεσα στο Π.Σ. Ηρακλείου με άλλες πόλεις της Περιφέρειας Κρήτης, της Ελλάδος αλλά και του εξωτερικού, συνιστά έναν από τους κρισιμότερους παράγοντες για την ανάπτυξή του.



Ειδικότερα, σύμφωνα με το τροποποιημένο Γ.Π.Σ. Ηρακλείου, οι βασικές λειτουργίες που αναπτύσσονται στα όριά του πολεοδομικού συγκροτήματος εξειδικεύονται ως εξής :

Κατοικία

Οι περιοχές κατοικίας διακρίνονται από την άποψη της ανάμιξης ή όχι με άλλες συγγενείς ή συμβιβαζόμενες με την κατοικία χρήσεις σε: α) περιοχές αμιγούς κατοικίας και β) σε περιοχές γενικής κατοικίας.

Συγκεκριμένα, χρήση *αμιγούς κατοικίας* εντοπίζεται στις πολεοδομικές ενότητες Αλμυρού και Χαλέπας Κεφαλογιάννη, στο νότιο τμήμα της πολεοδομικής ενότητας



Αγία Ειρήνη – Κορακοβούνι – Μαραθίτης, στην περιοχή επέκτασης της πολεοδομικής ενότητας Μεσαμπελιών καθώς και στις εκτός ορίων οικισμού περιοχές των πολεοδομικών ενότητων Κολυβά και Αγάκου Μετόχι.

Η χρήση της *γενικής κατοικίας* συναντάται στις πολεοδομικές ενότητες : Γούρνες, Αϊ Γιάννης Χωστός, Δύο Αοράκια και Βασιλειές. Επίσης, χρήση γενικής κατοικίας με εξαίρεση τα επαγγελματικά εργαστήρια χαμηλής όχλησης εντοπίζεται στις πολεοδομικές ενότητες : Λάκκα, Αγ. Πάντες, Τσαλικάκι, Καραμαλή, Αμφιθέα, Κάτω Κατσαμπάς - Μετόχι Πάπα Τίτου - Παγκρήτιο όπως επίσης στο βόρειο τμήμα της πολεοδομικής ενότητας Αγία Ειρήνη - Κορακοβούνι – Μαραθίτης και στις επεκτάσεις των πολεοδομικών ενότητων Ν. Αλικαρνασσού, Περιφερειακού Κέντρου και Γαζίου. Επίσης, γενική κατοικία εντοπίζεται στις εντός ορίων οικισμού περιοχές των πολεοδομικών ενότητων Κολυβά και Αγάκου.

Βιομηχανία

Η βιομηχανία είναι συγκεντρωμένη στην πολεοδομική ενότητα Δύο Αοράκια του Δήμου Ν. Αλικαρνασσού, όπου εκεί λειτουργεί η ΒΙ.ΠΕ Ηρακλείου και εν μέρει στη Ζώνη Φοινικιάς.

Βιοτεχνία

Η βιοτεχνική δραστηριότητα αναπτύσσεται στην πολεοδομική ενότητα Δύο Αοράκια, στην επαγγελματική Ζώνη Γαζίου, στην Βιοτεχνική Ζώνη Τυλίσσου, καθώς και στη Φοινικιά, η οποία ενώ ξεκίνησε να θεσμοθετηθεί ως ΒΙΟΠΑ, στη συνέχεια το εγχείρημα αυτό σταμάτησε και έτσι αποτελεί απλή βιοτεχνική ζώνη.

Χονδρεμπόριο

Ως περιοχές χονδρεμπορίου θεωρούνται οι περιοχές με χρήσεις όπως εγκαταστάσεις χονδρικού εμπορίου, εγκαταστάσεις εμπορικών εκθέσεων, εγκαταστάσεις ολοκληρωμένων συγκροτημάτων εμπορίας και επισκευής αυτοκινήτων και αυτοκινούμενων οχημάτων, επαγγελματικά εργαστήρια χαμηλής όχλησης, πρατήρια βενζίνης και υγραερίου.



Η χρήση του χονδρικού εμπορίου στο Πολεοδομικό Συγκρότημα Ηρακλείου αναπτύσσεται στις πολεοδομικές ενότητες αεροδρομίου, πρώην ΣΕΑΠ, Κόμβου Μεσσαράς, σε τμήμα εκατέρωθεν του οδικού άξονα Ηράκλειο-Μοίρες, και σε ένα τμήμα, βορειοανατολικά της ΒΙΠΕΗ.

Τουρισμός - Αναψυχή

Οι τουριστικές δραστηριότητες και η αναψυχή αναπτύσσονται κατά βάση στο βόρειο τμήμα, σε γραμμικό άξονα, που εκτείνεται από την πολεοδομική ενότητα της Παραλίας Αλικαρνασσού έως και την περιοχή της Αμμουδάρας.

Κεντρικές Λειτουργίες

Στην κατηγορία αυτή εντάσσονται οι εξής επιμέρους χρήσεις :

Οι παραπάνω χρήσεις αναπτύσσονται στο Δυτικό Κέντρο, στις πολεοδομικές ενότητες Χαλέπα Κεφαλογιάννη, Αμμουδάρας, Κόμβου Μεσσαράς, πρώην ΣΕΑΠ, Ανατολικού Πολεοδομικού Κέντρου, στην περιοχή εντός των ενετικών τειχών (Αγ. Τριάδα, Άγιος Μηνάς, Άγιος Δημήτριος, Άγιος Τίτος, Βαλιδέ Τζαμί), όπως επίσης και στην πολεοδομική ενότητα Βασιλειές. Επίσης κεντρικές λειτουργίες εντοπίζονται στην περιοχή εκατέρωθεν της Λ. Δημοκρατίας, νοτίως του ανισόπεδου κόμβου με την εθνική οδό και μέχρι τις προσωρινές εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Κρήτης στη Φορτέτσα καθώς και στην περιοχή εκατέρωθεν της Λ. 62 Μαρτύρων και στην περιοχή εκατέρωθεν της Θερίσου – πολεοδομική ενότητα Θέρισσος – Δειλινά.

Εγκαταστάσεις μαζικών μεταφορών

Οι εγκαταστάσεις μαζικών μεταφορών ήτοι, σταθμός λεωφορείων και φορτηγών, λιμάνι και αεροδρόμιο είναι χωροθετημένες αφενός στην περιοχή του αεροδρομίου Ν. Καζαντζάκης και αφετέρου, στην ευρύτερη περιοχή του λιμένα Ηρακλείου, και εν μέρει στην Πλατεία Κόρακα (Χανιόπορτα).

Περιθαλψη

Σε αυτή την κατηγορία χρήσεων περιλαμβάνονται τα νοσοκομεία του δημοσίου τομέα ήτοι, το Βενιζέλειο που βρίσκεται επί της Λ. Κνωσσού και ανήκει στην πολεοδομική ενότητα Αγίου Ιωάννη και το ΠΑΓΝΗ. Σε ότι αφορά τα ιδιωτικά



ιατρεία και τις κλινικές, βρίσκονται διάσπαρτα εντός των ορίων του Πολεοδομικού Συγκροτήματος.

Πρόνοια

Εγκαταστάσεις πρόνοιας εντοπίζονται διάσπαρτες στις πολεοδομικές ενότητες του Π.Σ. Ηρακλείου.

Αθλητισμός

Αθλητικές εγκαταστάσεις (γήπεδα ποδοσφαίρου, γήπεδα μπάσκετ, στάδια, κολυμβητήριο, ναυταθλητικές εγκαταστάσεις) υπάρχουν διάσπαρτες στο Π.Σ. Ηρακλείου και συγκεκριμένα εντοπίζονται στις εξής πολεοδομικές ενότητες: Δημητρίου – Μπεντεβή, Ατσαλένιο, Καμίνια, Άγιος Ιωάννης, Αμμουδάρα, Δύο Αοράκια, Παραλία Αλικαρνασσού, και Αεροδρόμιο. Επίσης αθλητικές εγκαταστάσεις υπάρχουν στην ευρύτερη περιοχή της Σκαφιδάρας και Φοινικιάς.

Εκπαίδευση

Η κατηγορία της εκπαίδευσης περιλαμβάνει υποδομές προσχολικής και στοιχειώδους εκπαίδευσης, μέσης, ανώτερης και ανώτατης εκπαίδευσης καθώς επίσης υποδομές τεχνικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης. Τέτοιου είδους υποδομές διαθέτουν οι πολεοδομικές ενότητες : Χρυσοπηγή - Πόρος - Κατσαμπάς, Δημητρίου - Μπεντεβή, Καμίνια, Άγιος Ιωάννης, Αεροδρόμιο, ΤΕΙ και Βασιλειές. Επίσης, νότια των πολεοδομικών ενοτήτων Αγάκου και Κολυβά υπάρχουν οι εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου και του ΙΤΕ.

Πολιτιστικές Λειτουργίες

Οι πολιτιστικές λειτουργίες είναι ιδιαίτερα περιορισμένες και εντοπίζονται στην παραλία Αλικαρνασσού και στην πολεοδομική ενότητα του Αγίου Τίτου και στο υπό ανέγερση Πολιτιστικό Κέντρο Ηρακλείου στην περιοχή του Λάκκου (όρια Μαρτινέγκου).



Αστικό πράσινο – ελεύθεροι χώροι

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται διάφορες κατηγορίες κοινόχρηστου πρασίνου όπως π.χ. δημοτικοί και δημόσιοι κήποι, πάρκα, άλση, όπως επίσης λωρίδες πρασίνου μέσα σε λοιπές κοινόχρηστες επιφάνειες (επιφάνειες κυκλοφορίας). Επιπλέον, περιλαμβάνονται ποτάμια και ελεύθεροι χώροι.

Οι παραπάνω χρήσεις εντοπίζονται στην περιοχή των δίδυμων λόφων Δύο Αοράκια, στις περιοχές εκτός των ορίων των πολεοδομικών ενότητων Αη Γιάννης Χωστός – Στειακού Μετόχι, Αμφιθέα και Δύο Αοράκια και στην πολεοδομική ενότητα Φοινικάς. Επίσης, ελεύθεροι χώροι αστικού πρασίνου υπάρχουν σε ζώνες κατά μήκος της εθνικής οδού και των ανισόπεδων κόμβων αυτής, καθώς και στα ποτάμια Γιόφυρος, Ξηροπόταμος και Αλμυρός. Τέλος, αστικό πράσινο συναντάται στα ενετικά τείχη, κατά μήκος της Λ. 62 Μαρτύρων, στην πολεοδομική ενότητα Γαζίου και στο Σκαφιδαρά.

Ιδιαίτερες Χρήσεις

Στις ιδιαίτερες χρήσεις κατατάσσονται ο χώρος του στρατοπέδου της ΣΕΑΠ, ο αρχαιολογικός χώρος της Κνωσού, η περιοχή των ενετικών τειχών και η λαχαναγορά.

Αναφορικά με τις παραπάνω χρήσεις και λειτουργίες του Π.Σ. Ηρακλείου όπως αυτές προτείνονται από το Γ.Π.Σ. του Π.Σ. Ηρακλείου, ισχύουν όπως εξειδικεύονται και περιορίζονται με την έγκριση των Πολεοδομικών Μελετών.

Οικιστική Ανάπτυξη

Το Ηράκλειο ως οικιστικό κέντρο 1^{ου} επιπέδου του Νομού, σύμφωνα με το Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης της Περιφέρειας Κρήτης, δέχεται τις πιο έντονες οικιστικές πιέσεις, συγκριτικά με τα οικιστικά κέντρα 3^{ου} και 4^{ου} επιπέδου του βόρειου τμήματος του Νομού (Γάζι, Χερσόνησος, Μάλια, Γούβες). Σύμφωνα με στατιστικά στοιχεία σε επίπεδο Νομού Ηρακλείου, κατά την περίοδο 1981-2001, σημειώθηκε μια εξαιρετικά μεγάλη αύξηση του αστικού πληθυσμού του νομού της τάξης του 70%, απόλυτη μείωση



του ημιαστικού (100%) και μικρή μείωση του αγροτικού πληθυσμού (-3,35%).¹⁰ Ταυτόχρονα έντονη είναι και η πίεση τουριστικών λειτουργιών στη βόρεια ζώνη του Ηρακλείου και ανατολικά προς τη Χερσόνησο.

Τα διαθέσιμα στοιχεία από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία, για την εξέλιξη δόμησης των κατοικιών στο Δήμο Ηρακλείου επιβεβαιώνουν τις έντονες οικιστικές πιέσεις που παρατηρούνται λόγω της αύξησης του πληθυσμού του Δήμου.¹¹ Συγκεκριμένα, κατά την περίοδο 1991-2001 οι κανονικές κατοικίες στο Δήμο αυξήθηκαν κατά 30,9% (48.576 το 1991 έναντι 63.585 το 2001) και ο πληθυσμός κατά 14,22%. Σε επίπεδο νομού το αντίστοιχο ποσοστό μέσου όρου αύξησης των κανονικών κατοικιών ανέρχεται περίπου στο 25% και του πληθυσμού στο 10,59%.

Από τα ίδια στοιχεία προκύπτει ότι ο Δήμος Ηρακλείου το 1991 συγκέντρωνε το 42,6% (48.576) των κανονικών κατοικιών του Νομού και το 2001 το 44,5% (63.585). Εντός του Δήμου το Δημοτικό Διαμέρισμα Ηρακλείου συγκεντρώνει το 1991 το 96,2% (46.739) των κανονικών κατοικιών του Δήμου και το 2001 το 96% (61.059). Το αμέσως επόμενο Δημοτικό Διαμέρισμα σε τάξη μεγέθους κανονικής κατοικίας, το 1991 είναι το Δ.Δ Ν. Αλικαρνασσού με 3.081 κανονικές κατοικίες και το 2001 το Δ.Δ Γαζίου με 4.655 κανονικές κατοικίες. Τα δεδομένα αυτά τεκμηριώνουν ότι η πόλη του Ηρακλείου, παρουσιάζει τη μεγαλύτερη οικιστική δραστηριότητα εντός του Πολεοδομικού Συγκροτήματος Ηρακλείου. Ωστόσο κατά την περίοδο 1991-2001 οι όμοροι Δήμοι Γαζίου και Ν. Αλικαρνασσού, σημείωσαν μεγαλύτερη μεταβολή κανονικών κατοικιών, συγκριτικά με το Δήμο Ηρακλείου που ανήλθε σε 97,7% για το Δήμο Γαζίου και 37,95% για το Δήμο Ν. Αλικαρνασσού.

Εντός του Δήμου Ηρακλείου, τα δημοτικά διαμερίσματα που παρουσιάζουν τη μεγαλύτερη αύξηση πληθυσμού και κατοικιών, την περίοδο 1991-2001, είναι τα εξής:

¹⁰ ΟΑΝΑΚ, Μελέτη Γενικών Κατευθύνσεων ΠΕΡΠΟ Νομού Ηρακλείου, Δεκέμβριος 2004.
¹¹ Ο.π.



- Δ.Δ. Ηρακλείου με αύξηση πληθυσμού 14,5% και κατοικιών 30,64%
- Δ.Δ. Βασιλειών με αύξηση πληθυσμού 96,9% και κατοικιών 90,2%
- Δ.Δ. Σκαλανίου με αύξηση πληθυσμού 26,8% και κατοικιών 30,7%

Κατά την ίδια περίοδο αρνητικές τάσεις ως προς την εξέλιξη του πληθυσμού παρουσιάζουν τα Δ.Δ. Βουτών και Δαφνών (περίπου -20%) και ως προς την εξέλιξη των κατοικιών το Δ.Δ Δαφνών (-6,77%).

Συμπερασματικά, προκύπτει ότι η τάση δόμησης πρώτης κατοικίας συγκεντρώνεται κυρίως γύρω από το Πολεοδομικό Συγκρότημα Ηρακλείου και κατά μήκος της βόρειας ακτής και του Βόρειου Οδικού Άξονα με παραμέτρους ελκυστικότητας όπως η προσπελασιμότητα των περιοχών (χρονοαπόσταση) και η γειτνίαση με τις βασικές μεταφορικές δια-και ένδο-περιφερειακές υποδομές.¹²

Ενδιαφέροντα συμπεράσματα προκύπτουν και από τα στοιχεία της ΕΣΥΕ για την έκδοση αδειών για νέες οικοδομές, για κατεδαφίσεις και νομιμοποιήσεις στην πόλη και τα δημοτικά διαμερίσματα του Δήμου Ηρακλείου, την περίοδο 1993-2007, όπως παρουσιάζονται στον επόμενο πίνακα.

Οι άδειες για την κατασκευή νέων οικοδομών, στο Δήμο Ηρακλείου, αυξήθηκαν κατά 40% περίπου κατά τη διάρκεια της τελευταίας δεκαπενταετίας, με σημαντικότερη χρονιά το 2000, όταν σημειώθηκε έξαρση αδειών συγκριτικά με τα προηγούμενα χρόνια. Στο σύνολο του Νομού Ηρακλείου την ίδια περίοδο οι συγκεκριμένες άδειες αυξήθηκαν κατά 35,6%. Το 2007 στο Δήμο Ηρακλείου εκδόθηκε το 29% των οικοδομικών αδειών του νομού. Διαχρονικά σημειώνεται μια διαρκής αύξηση των οικοδομικών αδειών σε επίπεδο Δήμου, με το μεγαλύτερο όγκο να καταγράφεται καταρχήν στην πόλη του Ηρακλείου και δευτερευόντως στις Βασιλείες, τις Βούτες και το Σκαλάκι. Από το 2003 και έπειτα οι περισσότερες οικοδομικές άδειες έχουν εκδοθεί, εκτός Ηρακλείου, στο Σκαλάκι, τις Βούτες και τα

¹² Ο.π.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Σταυράκια. Αντίθετα, την πενταετία 1993-1997 οι περισσότερες άδειες εκδόθηκαν για οικοδομές στην περιοχή των Βασιλειών.

Το σύνολο σχεδόν των αδειών για κατεδαφίσεις και νομιμοποιήσεις καταγράφεται στην πόλη του Ηρακλείου. Το 2005 εκδόθηκαν οι περισσότερες άδειες για κατεδάφιση, ενώ την τελευταία πενταετία εκδίδονται, στο Ηράκλειο, σε ετήσια βάση 81 άδειες κατεδάφισης και 24 περίπου άδειες νομιμοποίησης.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΩΝ ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ- ΝΕΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΕΣ

Δ/Δ, ΔΗΜΟΣ	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
ΗΡΑΚΛΕΙΟ	189	179	162	184	231	288	216	577	325	343	350	339	540	356	396
ΒΟΥΤΕΣ	5	4	7	5	9	15	10	10	7	31	25	18	10	4	2
ΔΑΦΝΕΣ	2	2	1	0	4	6	5	8	4	7	4	11	6	1	1
ΣΚΑΛΑΝΙ	12	7	5	8	6	3	6	13	3	14	14	17	4	9	8
ΣΤΑΥΡΑΚΙΑ	6	4	2	7	2	6	2	11	3	11	15	16	16		2
ΒΑΣΙΛΕΙΕΣ	32	41	11	2	1	1	2	0	0	1	1				
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	246	237	188	206	253	319	241	619	342	407	409	401	576	370	409
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	911	768	656	744	778	965	835	1869	994	1148	1255	1315	1647	1336	1416
ΚΡΗΤΗ	2462	2333	1979	2277	2365	2652	2452	5019	2597	3255	3608	3760	4486	3945	3960

ΠΗΓΗ: ΕΣΥΕ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΩΝ ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ

	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
ΗΡΑΚΛΕΙΟ	25	37	32	46	37	32	43	81	42	37	45	59	135	90	79
ΒΟΥΤΕΣ	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	1	0	0
ΔΑΦΝΕΣ	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	1	2	0	1
ΣΚΑΛΑΝΙ	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0
ΣΤΑΥΡΑΚΙΑ	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	2	0		0
ΒΑΣΙΛΕΙΕΣ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0				
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	26	37	32	46	37	32	43	86	46	40	47	62	138	90	80
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	38	45	45	63	48	55	64	146	77	73	83	103	189	116	99
ΚΡΗΤΗ	99	125	104	147	145	131	149	354	200	183	198	238	365	253	267

ΠΗΓΗ: ΕΣΥΕ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΩΝ ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ-ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Δ/Δ, ΔΗΜΟΣ	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
ΗΡΑΚΛΕΙΟ	21	19	24	41	38	53	32	71	42	9	23	30	26	25	14
ΒΟΥΤΕΣ	1	1	1	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0
ΔΑΦΝΕΣ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
ΣΚΑΛΑΝΙ	0	0	0	0	1	0	0	2	1	0	1	0	0	0	0
ΣΤΑΥΡΑΚΙΑ	0	0	1	0	0	0	1	1	1	2	0	0	0		0
ΒΑΣΙΛΕΙΣ	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	23	20	26	41	39	55	33	74	44	14	24	30	26	25	14
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	85	67	89	103	94	141	111	180	98	62	63	60	61	65	67
ΚΡΗΤΗ	169	156	201	232	220	259	201	352	168	143	141	142	138	142	163

ΠΗΓΗ: ΕΣΥΕ



1.4.3 Σημαντικές Παρεμβάσεις του Δήμου για την Αναβάθμιση της Ποιότητας Ζωής

Την τρέχουσα περίοδο ο Δήμος Ηρακλείου υλοποιεί πλήθος παρεμβάσεων για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής σε συνοικίες της πόλης (εντός και εκτός των τειχών), και στην ευρύτερη περιοχή του βόρειου παραλιακού μετώπου, κυρίως με τη συγχρηματοδότηση της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας URBAN (Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Οικονομικής και Κοινωνικής Αναζωογόνησης των Υποβαθμισμένων Περιοχών του Δυτικού Παραλιακού Μετώπου Ηρακλείου 2001-2006) και του ΠΕΠ Κρήτης 2000-2006 (Πρόγραμμα Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Ηρακλείου), αλλά και άλλων πηγών χρηματοδότησης, όπως το πρόγραμμα «Θησέας» και ίδιοι πόροι του Δήμου.

Ειδικότερα για τις παρεμβάσεις στην παλιά πόλη έχει συναφθεί Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του Δήμου και ΥΠΕΧΩΔΕ, ΥΠΠΟ και ΤΑΠ, σε συνέχεια παλαιότερης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου και ΥΠΕΧΩΔΕ, ΔΕΠΟΣ και ΥΠΠΟ. Ο Δήμος υλοποιεί σταδιακά το Πρόγραμμα Ανάπλασης που εγκρίθηκε σε εφαρμογή της Προκαταρκτικής Πρότασης Ανάπλασης (ΦΕΚ 89Δ/12-2-2002) της «Μελέτης Προστασίας και Ανάδειξης της Παλιάς Πόλης του Ηρακλείου». Το Ηράκλειο είναι η πρώτη ελληνική πόλη για την οποία συντάσσεται Πολεοδομική Μελέτη Ανάπλασης με τις διατάξεις του Ν.2508/1997, στα πλαίσια της οποίας επιχειρείται η προστασία και ανάδειξη της παλιάς πόλης με μέτρα όπως: η αναθεώρηση του ρυμοτομικού σχεδίου του 1936, η τροποποίηση των όρων δόμησης, η θεσμοθέτηση ειδικού πολεοδομικού κανονισμού και ο έλεγχος των χρήσεων γης. Στα πλαίσια της ίδιας μελέτης συντάσσεται σειρά μελετών που αφορούν κυρίως τον δημόσιο χώρο και υλοποιούνται αξιοποιώντας κοινοτικούς, εθνικούς και ιδίους πόρους.

Τα έργα ανάπλασης της παραλιακής οδού ξεκίνησαν την περίοδο των Ολυμπιακών Αγώνων και συνεχίζονται με την κατασκευή νέων υποδομών πολιτισμού, έρευνας και μάθησης όπως το Μουσείο Φυσικής Ιστορίας και το Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (στο διατηρητέο κτίριο της παλιάς Ηλεκτρικής), νέων



οδικών αρτηριών και τεχνικών έργων από τον κόλπο του Δερματά μέχρι και το Παγκρήτιο Στάδιο, νέων κοινοχρήστων χώρων (πλατείες και χώροι πρασίνου), στην περιοχή του Ξενία, του Καράβολα, της Παλαιάς Λαχαναγοράς και της Πλατείας Νικαίας, και τη δημιουργία πρασίνου στις διαχωριστικές λωρίδες των νέων και παλαιών οδών και πλατειών. Δύο από τα έργα που βρίσκονται σε εξέλιξη αυτή την περίοδο, με τη συγχρηματοδότηση του ΠΕΠ Κρήτης (Μέτρα 4.2 και 4.4.) είναι η διαμόρφωση της περιοχής Κόλπου Δερματά από το πρώην Ξενία έως το Μουσείο Φυσικής Ιστορίας και η ανάπλαση τμήματος του παραλιακού μετώπου μεταξύ του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας και του Προμαχώνα Αγίου Ανδρέα, συνολικού προϋπολογισμού 2.217812,70€.

Ειδικά, στην περιοχή της παλιάς λαχαναγοράς και του Κόλπου Δερματά, που αποτελούν τη βασική περιοχή παρέμβασης του Ευρωπαϊκού Αρχιτεκτονικού Διαγωνισμού EUROPAN 4 του 1996, υλοποιούνται παρεμβάσεις που προέκυψαν από τον διαγωνισμό με στόχο το άνοιγμα της παλιάς πόλης προς τη θάλασσα, αξιοποιώντας τον «χώρο μεταξύ» της παραλίας και της συνοικίας της Αγίας Τριάδας. Το Ηράκλειο είναι ο μοναδικός ελληνικός δήμος που υλοποιεί παρεμβάσεις στο σύνολο της περιοχής του αρχιτεκτονικού διαγωνισμού EUROPAN 4. Συγκεκριμένα τα έργα αφορούν στη δημιουργία πλατείας με χώρους πρασίνου, καθιστικών, κήπου – παιδότοπου, καθώς και στην κατασκευή τριών εκθετηρίων και δύο περιπτέρων, ενός υπόγειου παρκινγκ, κοινοχρήστων χώρων για την αναψυχή των Ηρακλειωτών και κτιριακών υποδομών συνολικού εμβαδού 1.238,20 μ² και προϋπολογισμού 1.488.736,55€. Στις τελευταίες θα στεγαστούν νέες κοινωνικές δομές όπως: το Κέντρο Γειτονιάς και το Κέντρο Ενημέρωσης και Ένταξης Αλλοδαπών.

Ανάλογης σημασίας παρεμβάσεις πραγματοποιούνται, με τη στήριξη της ΚΠ URBAN ήδη από το 2003, στις συνοικίες της Αγίας Τριάδας και των Καμινίων, καθώς και στο μισό τμήμα της συνοικίας του Αγίου Μηνά (ζώνη που συνορεύει με τα δυτικά τείχη και καταλήγει στον Προμαχώνα Martinengo, στα νότια). Πρόκειται για τρεις συνοικίες στο δυτικό παραλιακό μέτωπο του Ηρακλείου που παρότι συνιστούν μερικούς από τους πιο σημαντικούς πυρήνες της ιστορικής φυσιογνωμίας της



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

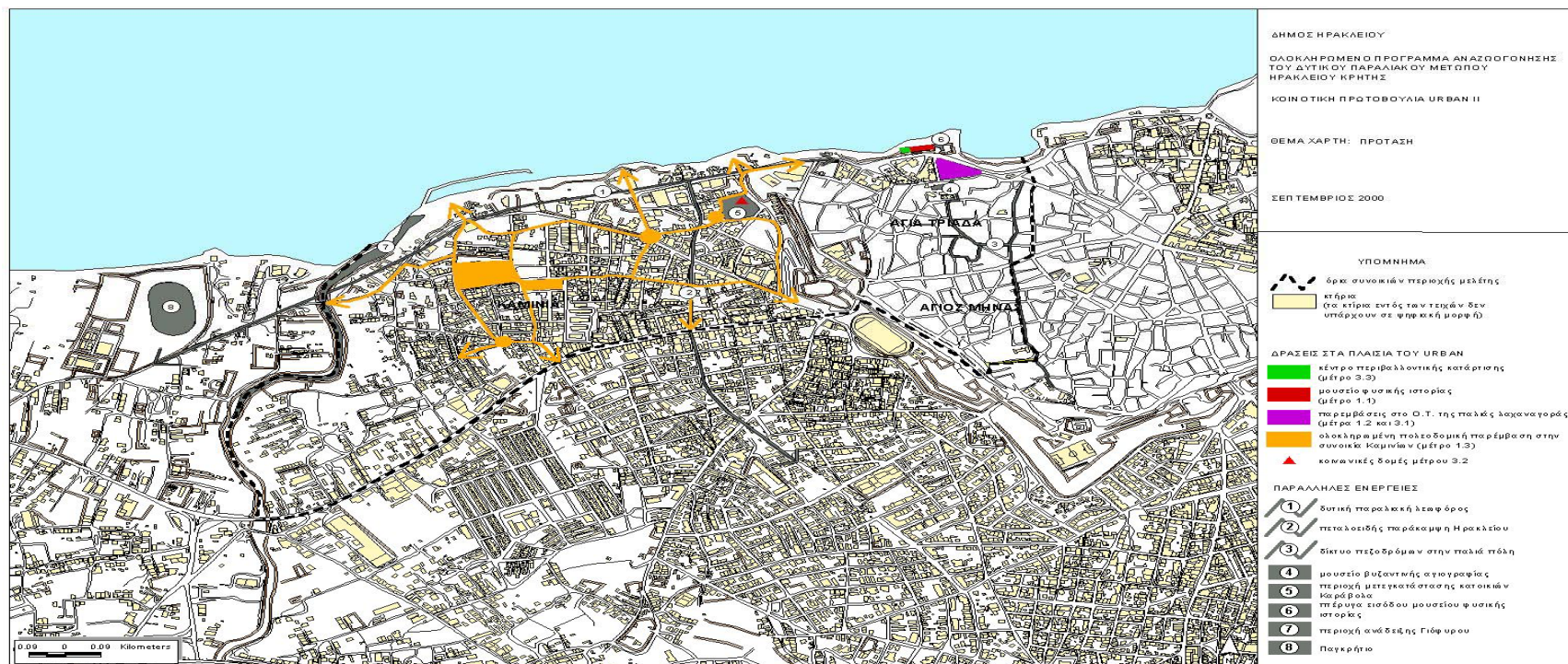
πόλης του Ηρακλείου, αντιμετωπίζουν έλλειμμα συνοχής με την υπόλοιπη πόλη και προβλήματα υποβάθμισης του περιβάλλοντος, με αντίκτυπο στην καθημερινή ζωή των κατοίκων. Σκοπός της Πρωτοβουλίας για τις συγκεκριμένες περιοχές είναι να:

1. αμβλυνθεί η ανεργία μακράς διάρκειας, η φτώχεια και ο κοινωνικός αποκλεισμός,
2. δημιουργηθούν συνθήκες & ευκαιρίες πολυπολιτισμικής δημιουργίας & αναγέννησης,
3. τονωθεί και ανανεωθεί η οικονομική δραστηριότητα,
4. αναβαθμιστεί το φυσικό και το δομημένο περιβάλλον,
5. δημιουργηθούν ευκαιρίες εκπαίδευσης/κατάρτισης και να
6. ενδυναμωθεί η κοινωνική συνοχή.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Χάρτης: Περιοχή Παρέμβασης ΚΠ URBAN: Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Οικονομικής και Κοινωνικής Αναζωογόνησης των Υποβατισμένων Περιοχών του Δυτικού Παραλιακού Μετώπου Ηρακλείου





Να σημειωθεί ότι ο Δήμος Ηρακλείου είναι από τους μοναδικούς δήμους στην Ελλάδα, μαζί με το Πέραμα και την Κομοτηνή, που υλοποιεί ολοκληρωμένου χαρακτήρα δράσεις με τη στήριξη της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας URBAN II. Οι δράσεις αυτές περιλαμβάνουν: την εκπόνηση μελετών, την απαλλοτρίωση οικοπέδων για την διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων, την ανάπλαση πλατειών, τη διαμόρφωση του παραλιακού μετώπου, τη δημιουργία νέων κοινωνικών δομών, τη δημιουργία του μεγαλύτερου στη Μεσογειακή λεκάνη Μουσείου Φυσικής Ιστορίας, τη δημιουργία Πολύκεντρου Νεολαίας, τη δημιουργία κέντρου κατάρτισης για θέματα περιβάλλοντος, την υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης και προκατάρτισης και την υλοποίηση προγραμμάτων ενίσχυσης της απασχόλησης, συνολικού προϋπολογισμού 10.913.948 ευρώ.

Μέχρι σήμερα έχουν ολοκληρωθεί μια σειρά μελέτες και υποδομές και ειδικότερα:

1. Μελέτη χάραξης αναπτυξιακών κατευθύνσεων,
2. Προκαταρκτική πρόταση ανάπλασης της συνοικίας των Καμινίων και μελέτες εφαρμογής,
3. Μελέτη για τη στήριξη – ενίσχυση μικρών επιχειρήσεων,
4. Αγορά οικοπέδων για τη διαμόρφωση χώρων πρασίνου και αναψυχής,
5. Διαμόρφωση Πλατείας Πετλέμπουρη στα Καμίνια και
6. Τρεις δομές κοινωνικής στήριξης ευπαθών κοινωνικών ομάδων: ΚΑΠΗ, Βρεφονηπιακός Σταθμός για παιδιά με ειδικές ανάγκες και Γραφείο Κοινωνικών και Υποστηρικτικών Υπηρεσιών για ευπαθείς κοινωνικές ομάδες.

Στο πλαίσιο του ίδιου Προγράμματος, σε εξέλιξη βρίσκονται έργα υποδομών που αφορούν στην κατασκευή πλατείας στο χώρο της παλιάς Λαχαναγοράς, στη διαμόρφωση των πλατειών Αγίας Βαρβάρας και Ελευθέρης στα Καμίνια, στη διαμόρφωση οικοπέδου για τη δημιουργία κοινόχρηστου χώρου στα Καμίνια και η κατασκευή κτιριακού συγκροτήματος μονάδων ενίσχυσης απασχόλησης, δημιουργικότητας και πολιτισμού στην πλατεία της παλιάς Λαχαναγοράς, συνολικού προϋπολογισμού 3.342.236,8€



Παράλληλα με τις υποδομές, υλοποιούνται προγράμματα εκμάθησης της ελληνικής γλώσσας σε αλλοδαπούς καθώς και προγράμματα κατάρτισης ανέργων και υποαπασχολούμενων. Επίσης, εκκρεμεί η ολοκλήρωση της δράσης «ενίσχυση της Απασχόλησης και Ενθάρρυνση της Επιχειρηματικότητας» που προβλέπει την παροχή οικονομικών κινήτρων για των δημιουργία, τη μετεγκατάσταση και τον εκσυγχρονισμό υφιστάμενων επιχειρήσεων και την πρόσληψη ανέργων.

Η Κοινοτική Πρωτοβουλία URBAN II έχει ήδη λειτουργήσει καταλυτικά στη διαμόρφωση της νέας εικόνας της πόλης Ηρακλείου. Ήταν το πρώτο πρόγραμμα που εφαρμόστηκε στην περιοχή και μέσα σε σύντομο χρονικό διάστημα συμπιέστηκε μια σειρά νέων προγραμμάτων που σχεδιάστηκαν στη λογική των ολοκληρωμένων παρεμβάσεων και ήρθαν να δράσουν στις γειτονικές περιοχές της Κ.Π. URBAN II με ανάλογες και συμπληρωματικές παρεμβάσεις.

Έτσι σήμερα πραγματοποιούνται, με τη στήριξη του Π.Ε.Π Κρήτης 2000-2006 (Σχέδιο «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός: Σύγχρονο Μοντέλο Αστικής Ανάπτυξης σε θύλακα της Παλιάς Πόλης του Ηρακλείου») έργα και δράσεις, συνολικού προϋπολογισμού 7.950.000 €, στην περιοχή «Αγίας Τριάδας και Λάκκου-Πηγιάδας (περιοχή Παναρείου - Ηλεκτρικής)». Πρόκειται για ένα μεγάλο μέρος του δυτικού τμήματος της παλιάς πόλης του Ηρακλείου στις παρυφές των τειχών και αποτελεί ουσιαστικά συνέχεια της περιοχής παρέμβασης της Κ.Π. URBAN II. Ειδικότερα, η συγκεκριμένη περιοχή παρέμβασης περιλαμβάνει το κεντρικό τμήμα της πολεοδομικής ενότητας της Αγίας Τριάδας, το δυτικό τμήμα της πολεοδομικής ενότητας του Αγίου Μηνά (περιοχή Λάκκου-Πηγιάδας) μέχρι βόρεια της οδού Σοφ. Βενιζέλου, μεταξύ της πύλης Δερματά και της οδού Εφόδου (περιοχή Καράβολα).

Με τις παρεμβάσεις στην Αγία Τριάδα επιχειρείται η συνολική ανάπτυξη της συνοικίας, με δράσεις που αποβλέπουν στην αναβάθμιση του δημόσιου χώρου αλλά και στην οικονομική, πολιτιστική και γενικότερα στην ολοκληρωμένη ανάπτυξη της περιοχής. Σημαντικό έργο αποτελεί η διαμόρφωση του λεγόμενου «Τοπικού Εμπορικού Κέντρου» της Αγίας Τριάδας (Μικρό Τσαρσάκι), που χρηματοδοτήθηκε από το Μέτρο 2.4 του ΠΕΠ Κρήτης 2000-2006, με την οποία



αναβαθμίζεται η περιοχή γύρω από την Εκκλησία των Αρμενίων που αποτελεί το κέντρο της μικρής Αρμενικής κοινότητας του Ηρακλείου.

Χάρτης: Περιοχή Παρέμβασης του Σχεδίου «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός: Σύγχρονο Μοντέλο Αστικής Ανάπτυξης σε θύλακα της Παλιάς Πόλης του Ηρακλείου»



Τα έργα στην παραπάνω περιοχή περιλαμβάνουν πεζοδρομήσεις, πεζοδρόμια, φυτεύσεις, σημάσεις, φωτισμό, αστικό εξοπλισμό, υπογειοποιήσεις των δικτύων της ΔΕΗ και του ΟΤΕ και αποκατάσταση όψεων κτιρίων, συνολικού προϋπολογισμού 1.880.000€. Σε συνέργεια με την Κοινοτική Πρωτοβουλία URBAN, στηρίζονται παρεμβάσεις στην περιοχή της Παλιάς Λαχαναγοράς, συνολικού προϋπολογισμού 1.586.000€, που αφορούν στην δημιουργία πολυχώρου εκδηλώσεων, ενός πολύκεντρου νεολαίας (αναψυκτήριο), δικτύου πεζοδρόμων και υποδομής υπαίθριας αγοράς καθώς επίσης κατασκευή του περιβάλλοντος χώρου στο νότιο τμήμα του Μουσείου Φυσικής Ιστορίας.



Επεμβάσεις ύψους 1.192.464€ έχουν πραγματοποιηθεί ή βρίσκονται σε εξέλιξη και στα ενετικά τείχη του Ηρακλείου και αφορούν στην: αποκατάσταση και δημιουργία χώρου αναψυχής στον προμαχώνα Βηθλεέμ-Μαρτινέγκο, ανάπλαση της πλατείας Φανερωμένης, διαμόρφωση πολιτιστικών χώρων στην βορειοδυτική και στη νοτιοανατολική χαμηλή πλατεία Βηθλεέμ (δημιουργία θερινού κινηματογράφου) και στη δημιουργία χώρου ιστορίας και μνήμης στη Στοά Μακάσι. Στο ίδιο πλαίσιο πραγματοποιήθηκαν εκτεταμένα έργα για την προστασία, αποκατάσταση και ανάδειξη των ενετικών τειχών της πόλης, το σημαντικότερο μνημείου οχυρωματικής τέχνης στη Μεσόγειο.

Στην ίδια περιοχή και πάντα στο πλαίσιο του Σχεδίου **«Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός: Σύγχρονο Μοντέλο Αστικής Ανάπτυξης σε θύλακα της Παλιάς Πόλης του Ηρακλείου»**, παράλληλα με τα τεχνικά έργα και τις αναπλάσεις αναπτύσσονται και σύγχρονες κοινωνικές δομές, συνολικού προϋπολογισμού 2.633.160€, όπως το πρώτο Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ) στο Ηράκλειο και δράσεις όπως το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» καθώς και Πρόγραμμα Ολοκληρωμένης Απασχόλησης για ομάδες με διαφορετικά κοινωνικά χαρακτηριστικά (Οικονομικοί Μετανάστες, Παλιννοστούντες, Πολιτικοί Πρόσφυγες, ΡΟΜ, Άτομα με αναπηρίες, Μονογονεϊκές οικογένειες). Το τελευταίο υλοποιείται από το Δήμο σε συνεργασία με τον ΟΑΕΔ και τοπικές επιχειρήσεις. Επιπλέον, εφαρμόζονται τα εξής προγράμματα ενίσχυσης της απασχόλησης και της επιχειρηματικότητας

- Πρόγραμμα Στήριξης Επιχειρηματικών Πρωτοβουλιών-Νέοι Ελεύθεροι Επαγγελματίες
- Πρόγραμμα Δημιουργίας Νέων Θέσεων Εργασίας και
- Πρόγραμμα Απόκτησης Επαγγελματικής Εμπειρίας

Τέλος, στηρίζονται δραστηριότητες εισαγωγής, εξοικείωσης και προαγωγής της μουσικής παιδείας και δημιουργίας.

Στην ίδια περιοχή κατασκευάζεται το Πολιτιστικό και Συνεδριακό Κέντρο Ηρακλείου που θα αποτελέσει πυρήνα πολιτιστικής δημιουργίας και έκφρασης



όλων των τάσεων και απόψεων που διαμορφώνονται στην πόλη. Η χρηματοδότηση προέρχεται από το Ίδρυμα Καλοκαιρινού, το Πρόγραμμα του Υπουργείου Εσωτερικών «Θησέας», το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πολιτισμός 2000-2006» του Υπουργείου Πολιτισμού και ιδίους πόρους του Δήμου.

Εξίσου σημαντικές παρεμβάσεις, με τη στήριξη του ΠΕΠ Κρήτης 2000-2006, έχουν υλοποιηθεί και στο ιστορικό κέντρο της πόλης και ειδικότερα στην ευρύτερη περιοχή του άξονα της 25^{ης} Αυγούστου-Πλατείας Λιονταριών και Πάρκου Θεοτοκόπουλου, ενώ σε εξέλιξη βρίσκεται η διαμόρφωση του δημόσιου χώρου στην ευρύτερη της παραδοσιακής αγοράς τροφίμων (περιοχή Οδού 1866) της παλιάς πόλης Ηρακλείου. Ακόμα, αυτή την περίοδο εκπονείται ειδική αρχιτεκτονική μελέτη για την ανάδειξη του Δουκικού Ανακτόρου, στο οικοδομικό τετράγωνο 33, που περικλείεται από την πλατεία Ελευθερίου Βενιζέλου (Λιοντάρια), την πλατεία Καλλέργων, την οδό Αρκολέοντος, την οδό Καντανολέοντος και την οδό Τζουλάκη. Για την ανάδειξη των διατηρούμενων στοιχείων του ενετικού μνημείου, θα προηγηθεί αρχαιολογική/ανασκαφική έρευνα, θα αναπλαστεί το σύνολο του οικοδομικού τετραγώνου με έμφαση στην δημιουργία κοινόχρηστου χώρου στον πυρήνα του οικοδομικού τετραγώνου και συνδέσεων με το Πάρκο Θεοτοκόπουλου, την Πλατεία Καλλεργών και την Πλατεία Ελευθερίου Βενιζέλου, θα απομακρυνθούν οι αυθαίρετες προσθήκες των καταστημάτων και θα αναπλαστούν οι όψεις των μαγαζιών που βρίσκονται στην ευρύτερη περιοχή των Λιονταριών γύρω από το Δουκικό ανάκτορο. Πρόκειται για μια από τις πιο σημαντικές παρεμβάσεις, στο ιστορικό κέντρο της πόλης του Ηρακλείου, η οποία όταν ολοκληρωθεί θα αναδείξει ένα από τα πιο αξιόλογα μνημεία της ενετικής περιόδου και σε συνδυασμό με τα υπόλοιπα έργα που έχουν ήδη υλοποιηθεί θα αναβαθμίσει σημαντικά την αισθητική όψη ολόκληρης της περιοχής.

Η δημιουργία νέων οδικών κόμβων και η βελτίωση παλιότερων αποτελούν μια ακόμα σημαντική παρέμβαση της Δημοτικής Αρχής που ξεκίνησε στο πλαίσιο της προετοιμασίας της πόλης να φιλοξενήσει αθλήματα των Ολυμπιακών Αγώνων του 2004, και συνεχίζονται μέχρι σήμερα, με απώτερο στόχο την αναβάθμιση της προσβασιμότητας κατοίκων και επισκεπτών. Ενδεικτικά αναφέρονται: η ανακατασκευή της Λεωφόρου Κνωσού και του παραλιακού οδικού δικτύου από



Καράβολα-Παγκρήτιο έως το Γιοφύρο, οι κόμβοι Αγίου Κωνσταντίνου, Γιοφύρου, Σμπώκου, Κνωσού, Παπαναστασίου (σε εξέλιξη), η πεταλοειδής οδός, οι οδοί Ανδρέα Παπανδρέου (πρώην Ακαδημίας), μικρή Κνωσού και Χρυσοστόμου.

Τέλος, θα πρέπει να υπάρξει αναφορά στις ενέργειες που έχουν γίνει για την εφαρμογή του ρυμοτομικού σχεδίου εντός και εκτός των τειχών της πόλης καθώς και στις νέες επεκτάσεις. Στο πλαίσιο αυτό πραγματοποιήθηκαν, σε σημαντικό βαθμό με τη στήριξη του Προγράμματος «Θησέας», περισσότερες από 150 διανοίξεις, συνολικού μήκους 160 χλμ εκ των οποίων περίπου τα 90 χλμ εντός των τειχών της παλιάς πόλης και τα 70 χλμ εκτός των τειχών και στα δημοτικά διαμερίσματα. Παράλληλα, πραγματοποιήθηκε η ανάθεση εννέα πολεοδομικών μελετών που καλύπτουν ολόκληρη την περιοχή του Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου, ολοκληρώθηκαν και εφαρμόστηκαν πράξεις αναλογισμού και επεκτάθηκε ο πολεοδομικός σχεδιασμός στα δημοτικά διαμερίσματα, για την ένταξη περιοχών στο Σχέδιο Πόλης και την άρση του φαινομένου της αυθαίρετης δόμησης.

Συμπερασματικά, τόσο με τα έργα που έχουν ήδη ολοκληρωθεί, όσο και με αυτά που βρίσκονται σε εξέλιξη και προγραμματίζονται, βελτιώνεται η οικονομική και κοινωνική συνοχή της πόλης, προστατεύεται και αναδεικνύεται η ιστορική φυσιογνωμία της και δημιουργούνται νέες ελκυστικές χρήσεις που αναβαθμίζουν την ποιότητα ζωής για τον κάτοικο και τον επισκέπτη και παράλληλα συμβάλουν στην προώθηση της επιχειρηματικότητας και της απασχόλησης. Με τα συγκεκριμένα έργα τόσο το παραλιακό μέτωπο όσο και τα δημοτικά και τοπικά διαμερίσματα, σταδιακά μετατρέπονται σε περιοχές όχι μόνο περιπάτου και αναψυχής αλλά και μόνιμης κατοικίας και εργασίας. Μελλοντικά, σχεδιάζονται αντίστοιχες παρεμβάσεις και σε άλλες περιοχές του δήμου όπως στη Φορτέτσα, στη Χρυσοπηγή και στον Πόρο.

1.4.4 Μορφολογικά και Γεωλογικά Χαρακτηριστικά

Όσον αφορά στη μορφολογία του Δήμου Ηρακλείου, σημειώνεται ότι είναι κατά κύριο λόγο κατοικημένη, με μικρά υψόμετρα και εκτάσεις, οι οποίες κυρίως χρησιμοποιούνται για γεωργικές καλλιέργειες ελιάς και αμπελιού. Στον κόλπο του



Ηρακλείου εκβάλλει ο ποταμός Γιόφυρος, από τους σημαντικότερους του Νομού. Υπάρχει παντού μια σύμπλεξη οικισμών με καλλιέργειες και δημιουργείται ένα σύνθετο σύστημα που δημιουργεί μερικές φορές σύγχυση.

Στην ευρύτερη περιοχή της πόλης του Ηρακλείου παρατηρούνται διάφοροι γεωλογικοί σχηματισμοί οι σπουδαιότεροι από τους οποίους είναι ο σχηματισμός της Αγίας Βαρβάρας με βιοκλαστικούς υφαλώδεις ασβεστόλιθους (M5-6.k) κατά τόπους κροκαλοπαγείς ή λατυποπαγείς, πλούσιοι σε *Cypraea*, *Pecten*, *Heterostegina*, *Bryozoa* και κοράλλια κατά θέσεις. Αυτά πλευρικά μεταβαίνουν σε εναλλαγές φυλλωδών και ομοιογενών συχνά ασβεστιτικών μαργών ή μαργαϊκών ασβεστόλιθων (M5-6.m).

Στην ευρύτερη περιοχή παρατηρούνται, επίσης, αδιαίρετες θαλάσσιες αναβαθμίδες και άμμοι ακτών (Q.s) που σχηματίστηκαν κατά το πλειστόκαινο – ολόκαινο, καθώς και ποτάμια αποθέσεις κλειστών λεκανών (al). Ακόμα, παρατηρείται ο σχηματισμός της Φοινικιάς (Pli.m) που σχηματίστηκε κατά το νεογενές κατώτερο – μέσο πλειόκαινο, και αποτελείται από λευκές ομογενείς μάργες ή μαργαϊκούς ασβεστόλιθους, από τεφρωπές αργίλους με καστανές συχνά λεπτοστρωμένες παρεμβολές, λευκόφαιες απολιθωματοφόρες μάργες, φυλλώδεις μάργες ή δολομίτες (με υπολείμματα ψαριών, και βελόνες σπόγγων) και βιοκλαστικούς ασβεστόλιθους.

1.4.5 Κλιματολογικά Χαρακτηριστικά και Μετεωρολογικά Στοιχεία

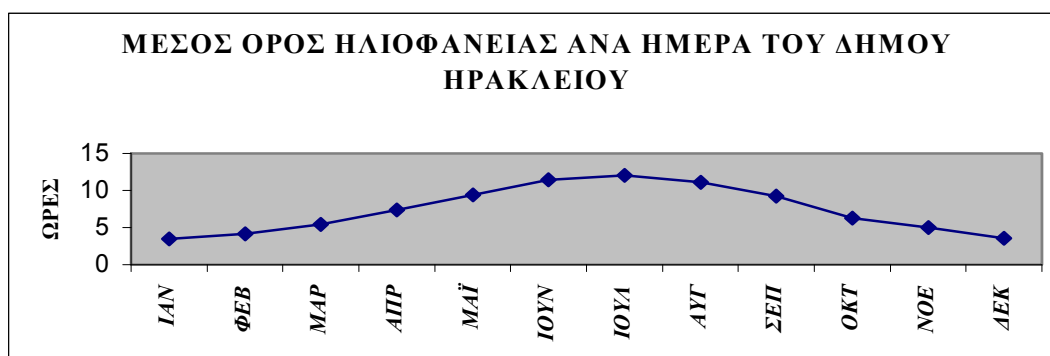
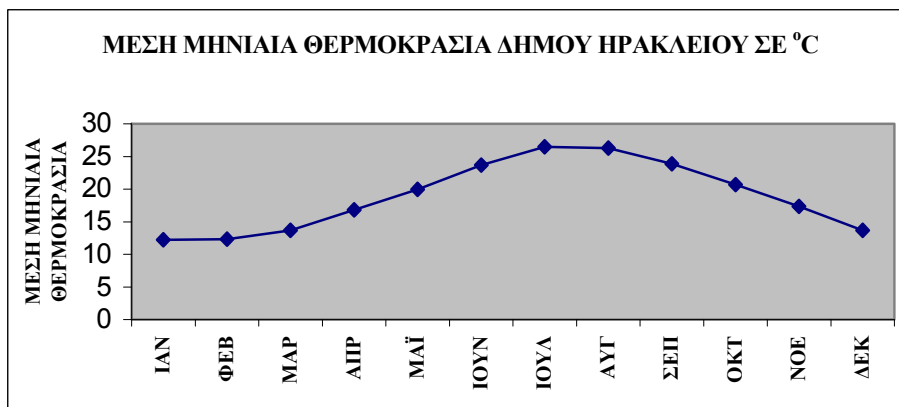
Το κλίμα της Κρήτης χαρακτηρίζεται εύκρατο μεσογειακό, στους ορεινούς όγκους της όμως τείνει προς τον ηπειρωτικό τύπο. Ο ετήσιος μέσος όρος θερμοκρασίας είναι 14 - 15 °C. Ο χειμώνας είναι ήπιος με ψυχρότερους μήνες τον Ιανουάριο και το Φεβρουάριο. Η πεδινή Κρήτη και ιδιαίτερα οι νοτιοανατολικές περιοχές είναι από τις θερμότερες της Ελλάδας. Η ηλιοφάνεια διαρκεί όλους τους μήνες του έτους. Οι θερμότεροι μήνες είναι ο Ιούλιος και ο Αύγουστος, αν και λόγω της θαλάσσιας αύρας και των ανέμων, το θέρος είναι σχετικά δροσερό. Η εμφάνιση νεφώσεων είναι μικρή και μειώνεται από τα Ανατολικά στα Δυτικά. Οι βροχές αυξάνονται από τα Ανατολικά στα Δυτικά και από την παράκτια στην ορεινή ζώνη.



Ο τύπος κλίματος του Ηρακλείου Κρήτης, είναι ένας μεταβατικός ενδιάμεσος τύπος μεταξύ του χερσαίου Μεσογειακού και του ερημοειδούς Μεσογειακού, στο οποίο υπάγεται κυρίως η νοτιοανατολική Κρήτη. Το κύριο χαρακτηριστικό του κλίματος είναι η γλυκύτητα και η ηπιότητα. Η ψυχρή εποχή είναι ήπια και σε αυτό συντελεί η συχνή άφιξη στην περιοχή των θερμών και υγρών ΝΔ αερίων μαζών.

Ψυχρότερος και υγρότερος μήνας είναι ο Ιανουάριος όπου η μέση ελάχιστη θερμοκρασία είναι της τάξης των 12,23°C, ενώ η σχετική υγρασία 68,0%. Η άνοιξη είναι μικρής διάρκειας και διαρκεί από τις αρχές Απριλίου μέχρι τα μέσα Μαΐου. Συνήθως είναι ξηρή με μικρό ποσοστό βροχοπτώσεων. Το καλοκαίρι είναι ιδιαίτερα ξηρό και διαρκεί από τα μέσα Μαΐου μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου. Θερμότερος μήνας είναι ο Ιούλιος, ενώ σπανιότερα θερμότερος μήνας εμφανίζεται ο Αύγουστος. Η μέση μέγιστη θερμοκρασία του μήνα Ιουλίου σύμφωνα με επεξεργασμένα στοιχεία των τελευταίων ετών (1998-2001) είναι 26,48. Το φθινόπωρο ξεκινά από το τέλος Σεπτεμβρίου και είναι σχετικά υγρό και θερμό με ραγδαίες βροχές κατά τον Οκτώβριο και Νοέμβριο.

Γενικά, η μέση ετήσια βροχόπτωση παρουσιάζει αύξηση από τα ανατολικά προς τα δυτικά και από νότια προς βόρεια. Στο Ηράκλειο η μέση ετήσια βροχόπτωση ανέρχεται σε 470 mm, ενώ είναι μέγιστη τον Δεκέμβριο ή τον Ιανουάριο και ελάχιστη τον Ιούλιο και τον Αύγουστο, οι οποίοι είναι σχεδόν άνομβροι σε ολόκληρη την πεδινή Κρήτη. Η ηλιοφάνεια είναι ιδιαίτερα υψηλή σε ολόκληρη την Κρήτη. Ο μέσος ετήσιος αριθμός ωρών ηλιοφάνειας ανέρχεται σε 2707 περίπου ώρες στο Ηράκλειο (μέσος όρος 8 ετών). Η ομίχλη (όπως και η πάχνη) είναι εξαιρετικά σπάνια στο Ηράκλειο. Αντίθετα, συχνότερη είναι η εμφάνιση υδροσταγόνων πάνω στις επιφάνειες του εδάφους, δηλαδή η δρόσος (dew). Ο μέσος συνολικός αριθμός ημερών δρόσου ανέρχεται σε 45,2 ημέρες.



1.4.6 Φυσικό Περιβάλλον και Χώροι Αναψυχής

Η τοπική χλωρίδα, εκτός των αστικών περιοχών του Δήμου Ηρακλείου, χαρακτηρίζεται από τους άφθονους ελαιώνες και τη χαμηλή βλάστηση με επικράτηση φρυγάνων και αρωματικών φυτών. Επίσης, στο Δήμο η δασική βλάστηση είναι ανύπαρκτη και παρατηρούνται μονάχα τεχνητά αλεύλλια με χαλέπιο, πεύκη και τραχεία. Οι υδάτινοι πόροι είναι και αυτοί περιορισμένοι και περιλαμβάνουν κάποιες πηγές και τους ποταμούς Ξεροπόταμο, Γιόφυρο και Κέρατο ή Κατσαμπαδιανό, που εκβάλλουν στον κόλπο του Ηρακλείου.



Όσον αφορά στην πανίδα, ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει μονάχα η νήσος Δία που ανήκει διοικητικά στο Δήμο Γουβών, βρίσκεται όμως στα ανοικτά του λιμένα Ηρακλείου, σε απόσταση 7 ν.μ. Η νήσος είναι χαρακτηρισμένη ως προστατευόμενη περιοχή (ΦΥΣΗ 2000–ΟΔΗΓΙΑ 92/43/ΕΟΚ) και Σημαντική Περιοχή για τα Πουλιά (ΣΠΠ), αφού αρκετά είδη, κυρίως αρπακτικά, αναπαράγονται εκεί. Επίσης η περιοχή θεωρείται σημαντική για την αύξηση του πληθυσμού του κρητικού αϊγαγρου (κρι-κρι), καθώς έχει γίνει εισαγωγή ατόμων από την περιοχή της Σαμαριάς. Η Δία, καλύπτεται σχεδόν ομοιόμορφα από σκληρόφυλλη βλάστηση με κυρίαρχο είδος το *Sarcopoterium spinosum*, ενώ αραιοί σχηματισμοί από *Pistacia lentiscus* καλύπτουν αρκετά σημεία στα δυτικά του νησιού.

Στην πόλη του Ηρακλείου χώροι πρασίνου υπάρχουν στις πλατείες του κέντρου και των προαστίων καθώς και στις νέες οδικές αρτηρίες, στους κόμβους και τις νησίδες, συνολικής έκτασης 323 στρεμμάτων. Πρόκειται για φυτεύσεις χαμηλής βλάστησης, καλλωπιστικά φυτά και δένδρα. Ο μοναδικός όμως αξιόλογος χώρος πρασίνου και αναψυχής στο κέντρο της πόλης παραμένει το πάρκο Γεωργιάδη. Χώροι πρασίνου και αναψυχής έχουν δημιουργηθεί επίσης περιμετρικά αλλά και επάνω στα ενετικά τείχη. Επίσης, τα τελευταία χρόνια υλοποιήθηκε η κατασκευή ή αναβάθμιση 22 νέων πλατειών σε όλη τη πόλη και τα δημοτικά διαμερίσματα, σε περιοχές όπως το Μπετενάκι, τον Κατσαμπά, τα Καμίνια, Δειλινά, Φορτέσα, Σταυράκια κ.α. Ωστόσο, παραμένει η ανάγκη για τη δημιουργία περισσότερων πάρκων και κοινόχρηστων χώρων εντός του αστικού κέντρου αλλά και στα δημοτικά διαμερίσματα του δήμου. Η έλλειψη χώρων πρασίνου στις επεκτάσεις της πόλης του Ηρακλείου οφείλεται κατά βάση στην αυθαίρετη δόμηση και στην μη υλοποίηση του σχεδίου πόλης. Από την άλλη μεριά τα προβλήματα λειψυδρίας που αντιμετωπίζει το Ηράκλειο λειτουργούν και αυτά ανασταλτικά στην φύτευση πρασίνου.

Στο πλαίσιο της πολιτικής της Δημοτικής Αρχής «Πράσινο Ηράκλειο», έχει τεθεί ο άμεσος στόχος της φύτευσης, ως το 2013, 50.000 μεγάλων δέντρων (σήμερα υπάρχουν περίπου 18.000) και πολλών χιλιάδων θάμνων και μικρών δέντρων στην πόλη του Ηρακλείου, ώστε το πράσινο να φθάσει τα 1100 στρέμματα. Οι



χώροι που προβλέπεται να δενδροφυτευτούν είναι οι δρόμοι της πόλης, τα τείχη και υφιστάμενοι και νέοι χώροι πρασίνου που προβλέπονται στο Σχέδιο Πόλης και στις επεκτάσεις του.

Εκτός της πόλης του Ηρακλείου ο πιο αξιόλογος χώρος αναψυχής και πρασίνου είναι η περιοχή «Κνωσσός - Προφήτης Ηλίας - Μακρυτοίχος - Γυψάδες - Μπουγάδα Μετόχι - Γέφυρα Αγίας Ειρήνης», που έχει χαρακτηριστεί από το ΥΠΕΧΩΔΕ ως τοπίο ιδιαίτερου φυσικού κάλλους.

1.4.7 Ποιότητα Περιβάλλοντος - Προβλήματα Ρύπανσης

Ο Δήμος Ηρακλείου αποτελεί ενιαία πολεοδομική ενότητα με τους Δήμους Αλικαρνασσού και Γαζίου, ως εκ τούτου τα περιβαλλοντικά προβλήματα που εντοπίζονται στους όμορους δήμους, λόγω συγκέντρωσης οικονομικών και άλλων δραστηριοτήτων, αποτελούν μια επιπλέον αιτία επιβάρυνσης της ποιότητας του περιβάλλοντος του Δήμου Ηρακλείου.

Το Ηράκλειο αναπτύσσεται σε μια ευρύτερη περιοχή ιδιαίτερου φυσικού κάλλους, λόγω της θαλάσσιας ομορφιάς, της σπάνιας χλωρίδας και πανίδας και της γεωμορφολογίας της. Η έλλειψη συντονισμού και σχεδιασμού, όμως, σε οικονομικό - φυσικό - χωροταξικό και πολεοδομικό επίπεδο, οδήγησε στην αδυναμία εκμετάλλευσης των παραπάνω προνομίων και τελικά στην άναρχη ανάπτυξη της πόλης. Το παραπάνω γεγονός, σε συνδυασμό με τη χωροθέτηση έργων και δραστηριοτήτων - ΔΕΗ, ΒΙΠΕ (Βιομηχανική Περιοχή), αεροδρόμιο, ξενοδοχειακά συγκροτήματα, αλυσίδες Super market - στην ευρύτερη περιοχή του Ηρακλείου, δημιουργούν μείζονα περιβαλλοντικά προβλήματα. Αέριοι ρύποι, θερμική μόλυνση της θάλασσας, τοξικά απόβλητα, ηχορύπανση και κυκλοφοριακή επιβάρυνση, δυσχεραίνουν τις συνθήκες διαβίωσης των κατοίκων, υποβαθμίζοντας το τοπίο και το περιβάλλον γενικότερα. Ταυτόχρονα, οι αλλαγές στις χρήσεις γης, η αλόγιστη χρήση φυσικών πόρων και η ανεξέλεγκτη και απρογραμματίστη διάθεση αστικών αποβλήτων, πέρα από τις περιβαλλοντικές έχουν και έντονες οικονομικές και κοινωνικές προεκτάσεις, για την πόλη.



Ατμοσφαιρική ρύπανση

Το Ηράκλειο αποτελεί τη μόνη πόλη στο Νομό Ηρακλείου που εμφανίζει αξιόλογες πηγές ρύπανσης του ατμοσφαιρικού περιβάλλοντος, χωρίς όμως αυτό να σημαίνει ότι η κατάσταση του είναι ιδιαίτερα βεβαρημένη.

Οι κύριες πηγές ατμοσφαιρικής ρύπανσης της πόλης του Ηρακλείου είναι:

- ✓ Η **βιομηχανική δραστηριότητα**, αφού συγκεντρώνει το 60% της βιομηχανίας της Κρήτης με ισχύ άνω των 50HP, συμπεριλαμβανομένου και του εργοστασίου παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας στα Λινοπεράματα του Δήμου Γαζίου.
- ✓ Η αστική δραστηριότητα και οι κυκλοφοριακές συνθήκες που δημιουργούν σημαντικές αέριες εκπομπές (π.χ. κεντρική θέρμανση, κίνηση οχημάτων κλπ)

Ηχορύπανση

Εκτός από την ατμοσφαιρική ρύπανση, το Ηράκλειο αντιμετωπίζει και έντονα προβλήματα ηχορύπανσης, με σημαντικότερη πηγή θορύβου την οδική κυκλοφορία, καθώς σε αυτήν εκτίθεται συστηματικά το μεγαλύτερο ποσοστό του αστικού πληθυσμού. Το πρόβλημα αυτό επιβεβαιώνεται και από παλαιότερη μελέτη χαρτογράφησης του αστικού θορύβου από το ΥΠΕΧΩΔΕ (1987-1993). Μια από τις πιο επιβαρυνμένες περιοχές, σύμφωνα με τη μελέτη αυτή είναι η Λεωφόρος Καλοκαιρινού. Να σημειωθεί ότι βρίσκεται υπό τελική έγκριση νέα κυκλοφοριακή μελέτη του Δήμου η οποία αναμένεται να συμβάλει στην επίλυση του κυκλοφοριακού προβλήματος και των περιβαλλοντικών επιπτώσεων του, εντός του κέντρου της πόλης. Τα βασικά στοιχεία της πρότασης σχετίζονται με τη δημιουργία εσωτερικού δακτυλίου στην Παλιά Πόλη και παράλληλα, στην ευρύτερη περιοχή του κέντρου, αλλαγές στο οδικό δίκτυο (μονοδρομήσεις, διπλές κατευθύνσεις, πεζοδρομήσεις).

Όμως και στην παραλιακή ζώνη της πόλης εντοπίζεται πρόβλημα ηχορύπανσης από τις δραστηριότητες των κέντρων διασκέδασης και τον κυκλοφοριακό φόρτο κατά τη διάρκεια τόσο της ημέρας, όσο και της νύχτας. Άλλες πηγές θορύβου, ασφαλώς πιο σημειακές συγκριτικά με την οδική κυκλοφορία, είναι η Βιομηχανία και το Αεροδρόμιο.



Απορρίμματα

Η ανεξέλεγκτη διάθεση των απορριμμάτων αποτελεί μία σημαντική αιτία ρύπανσης στις αστικές περιοχές, ακολουθούμενη από όλες τις αρνητικές συνέπειες για το περιβάλλον και τον άνθρωπο, οι οποίες ενδεικτικά είναι: οσμές, ρύπανση εδάφους, μετάδοση ασθενειών, κίνδυνοι πυρκαγιάς και αισθητική ρύπανση. Στο Ηράκλειο, όπως και στις περισσότερες πόλεις παρατηρείται μία ραγδαία αύξηση της παραγόμενης ποσότητας και του όγκου των αστικών απορριμμάτων. Αυτό οφείλεται κυρίως στην αύξηση της κατανάλωσης και στην εκτεταμένη χρήση συσκευασιών για την αποθήκευση τροφίμων και ποτών.

Όπως προέκυψε από σχετική μελέτη που έγινε για λογαριασμό της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Τεχνικής Υποστήριξης του Δήμου¹³, στο Ηράκλειο, η αδιαφορία των πολιτών, σε συνδυασμό με την αδυναμία της Διεύθυνσης Καθαριότητας να ανταποκριθεί πλήρως στις μεγάλες απαιτήσεις της είναι ευνόητο πως έχουν άμεση επίδραση και στη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων (ΔΣΑ), σε όλα της τα στάδια.

Ενδεικτικά αναφέρεται πως παλαιότερα, οι συνθήκες συλλογής στην περιοχή «εντός των τειχών» (κέντρο του Ηρακλείου) υπήρξαν εξαιρετικά δύσκολες. Η συλλογή πραγματοποιούνταν με ανοιχτά αγροτικά, τα οποία στάθμευαν στον πλησιέστερο κεντρικό δρόμο, οι εργάτες μετέφεραν τον κάδο, τον άδειαζαν στο δρόμο, στη συνέχεια στο όχημα και έκαναν και δεύτερο δρομολόγιο αν οι κάδοι ήταν υπερπληρωμένοι. Τα προβλήματα υπάρχουν ακόμα και σήμερα, καθώς οι πολίτες διαμαρτύρονται σε καθημερινή βάση για οικόπεδα – χωματερές, επιλεκτική καθαριότητα στο κέντρο του Ηρακλείου, ελλείψεις κάδων, ανεπάρκεια αριθμού οδοκαθαριστών και άλλα.

Η εικόνα που παρουσιάζει σήμερα ο Δήμος Ηρακλείου στον τομέα της ΔΣΑ, μπορεί να επιδέχεται μεγάλη βελτίωση, αποτελεί γεγονός όμως και κοινή διαπίστωση, όπως εξάλλου φάνηκε και από τα αποτελέσματα παλαιότερης έρευνας ικανοποίησης

¹³ Ε. Κολετζάκης-Ν. Μανουσέλη-Κ. Πρωτοπαπαδάκη Ο.Ε., «Διαχείριση Απορριμμάτων της Πόλης του Ηρακλείου», 2005



πολιτών, ότι έχει πραγματοποιηθεί πρόοδος τα τελευταία χρόνια. Ωστόσο, όπως κατέδειξε η συγκεκριμένη έρευνα, η κατάσταση στην καθαριότητα (γενικά, αλλά και ειδικότερα στη συλλογή και στον οδοκαθαρισμό) χαρακτηρίζεται, από τους πολίτες ως «μέτρια». Η εικόνα που παρουσιάζουν οι κάδοι χαρακτηρίζεται «κακή» και ο αριθμός τους ανεπαρκής, ενώ η συντριπτική πλειοψηφία των πολιτών δηλώνει ανυπαρξία καλαθιών μικροαπορριμμάτων στη γειτονιά του. Από την άλλη μεριά, υπάρχει ικανοποίηση όσον αφορά το ενδιαφέρον που δείχνει ο Δήμος για τα προβλήματα που απασχολούν τον πολίτη, ενώ ο οδοκαθαρισμός φαίνεται να είναι ο τομέας στον οποίο ανταπεξέρχεται καλύτερα ο Δήμος. Τέλος, η νοοτροπία των ίδιων των πολιτών, αναγνωρίζεται ως το κυριότερο πρόβλημα που υπάρχει στη ΔΣΑ.

Συμπερασματικά, η κατάσταση στην καθαριότητα δυσχεραίνεται με την έλλειψη χώρων προσωρινής αποθήκευσης. Ο αριθμός των κάδων είναι μικρός και δεν επαρκεί να καλύψει τις ανάγκες των νοικοκυριών. Συγχρόνως, η έλλειψη προσοχής κάποιων κατοίκων επιτείνει το πρόβλημα, για το λόγο ότι εναποθέτουν τα απορρίμματα τους στο δρόμο και στα πεζοδρόμια οποιαδήποτε στιγμή της ημέρας, χωρίς να συμμορφώνονται με το χρονοπρογραμματισμό συλλογής του Δήμου. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα να παραμένουν τα απορρίμματα εκτεθειμένα για πολλές ώρες, να ρυπαίνουν και να υποβαθμίζουν την εικόνα κάθε γειτονιάς.

Περισσότερα περιβαλλοντικά προβλήματα

Περιβαλλοντικά προβλήματα αντιμετωπίζει και ο περιαστικός χώρος του Ηρακλείου, αφού δεν περιλαμβάνεται στο Γ.Π.Σ.Η, με αποτέλεσμα να μην προγραμματίζονται οι χρήσεις γης και να μην ελέγχεται η τυχόν αυθαίρετη εγκατάσταση δραστηριοτήτων που προκαλούν οχλήσεις στο περιβάλλον. Η έλλειψη σχεδιασμού στον περιαστικό χώρο έχει ως αποτέλεσμα την ανεξέλεγκτη δόμηση, ενώ δε λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία του περιβάλλοντος (βιομηχανίες / βιοτεχνίες που λειτουργούν χωρίς περιβαλλοντικές αδειοδοτήσεις). Το φαινόμενο της αυθαίρετης δόμησης, αλλά και η διαρκής πίεση που υφίστανται οι περιαστικές περιοχές από το αστικό κέντρο του Ηρακλείου, ελλείπει σχεδιασμού και υποδομών (πχ δίκτυα ύδρευσης, αποχέτευσης) ασκούν



σημαντικές πιέσεις στο φυσικό περιβάλλον των περιοχών αυτών. Τέτοια φαινόμενα συναντώνται κυρίως στις περιοχές Μαλάδες, Φοινικιά, Μαραθίτης γύρω από το Ηράκλειο.

Αξίζει να σημειωθεί, επίσης ότι στις περιαστικές περιοχές συνήθως εγκαθίστανται οι υποδομές περιβάλλοντος (π.χ. ΧΥΤΑ, σταθμοί βιολογικού καθαρισμού) για την εξυπηρέτηση των αστικών περιοχών. Η έλλειψη σχεδιασμού και χρήσης σύγχρονων τεχνολογιών σε αυτές τις υποδομές, προκαλούν συχνά προβλήματα στο περιαστικό περιβάλλον (πχ οσμές, επιβάρυνση εδαφών, ρύπανση υπόγειου υδροφόρα κλπ). Χαρακτηριστικό παράδειγμα αποτελεί η χωματερή των Πέρα Γαλήνων. Η ανεξέλεγκτη λειτουργία της έχει προκαλέσει την περιβαλλοντική υποβάθμιση της περιοχής και γι' αυτό έχουν επιβληθεί κυρώσεις στη χώρα από την ΕΕ.

Θαλάσσιο περιβάλλον και παράκτια ρύπανση

Το θαλάσσιο περιβάλλον υφίσταται ασφυκτική πίεση, οι απειλές για το οποίο προέρχονται από πολλές πηγές όπως η αλιεία, η ναυτιλία, ο τουρισμός αλλά και χερσαίες δραστηριότητες, όπως η γεωργία και η μεταποίηση. Αυτή η επιδείνωση της ποιότητας του θαλάσσιου περιβάλλοντος και η απαξίωση του οικολογικού κεφαλαίου, θέτουν σε κίνδυνο τα μέσα συντήρησης τα οποία πολλοί τομείς της οικονομίας, από τον τουρισμό ως την αλιεία, εκμεταλλεύονται από τη θάλασσα.

Το Ηράκλειο είναι άρρηκτα συνδεδεμένη με τη θάλασσα. Το θαλάσσιο περιβάλλον συμβάλει στην κοινωνική ευημερία και στην ποιότητα ζωής, αφού αποτελεί σημαντικό παράγοντα επιβίωσης για τις παράκτιες κοινότητες. Ωστόσο εντοπίζονται απειλές και για το θαλάσσιο περιβάλλον που συνοψίζονται στα ακόλουθα:

⇒ **Βιομηχανικά απόβλητα** από οινοποιεία, χοιροτροφεία, βιοτεχνίες και ελαιοτριβεία, των οποίων τα υγρά απόβλητα μέσω των υδάτινων αποδεκτών (χείμαρροι – ρέματα) καταλήγουν στο θαλάσσιο περιβάλλον,



- ⇒ **Αστικά λύματα**, από κατοικίες και ξενοδοχειακές εγκαταστάσεις¹⁴.
- ⇒ **Στερεά απορρίμματα**, προερχόμενα από τις τουριστικές εγκαταστάσεις του παραλιακού μετώπου αλλά και τις λειτουργίες του λιμανιού.
- ⇒ **Υπεραλίευση** και ειδικότερα η χρήση αλιευτικών μέσων που αντιβαίνουν στην ελληνική νομοθεσία (δυναμίτες, συρόμενα δίχτυα) καθώς και η παράνομη αλιεία σε περιόδους απαγόρευσης, με αποτέλεσμα την εξάντληση ή την σημαντική μείωση των ιχθυοαποθεμάτων.
- ⇒ **Χερσαίες Δραστηριότητες**, όπως η υπερβολική χρήση λιπασμάτων, οι αμμοληψίες, οι εκχερσώσεις και η αυθαίρετη εκμετάλλευση των παραλιών για τουριστικούς σκοπούς αλλοιώνουν τη δυναμική των ακτών, με αποτέλεσμα την εδαφική διάβρωση.

Γενικότερα, στην περιοχή του Δήμου Ηρακλείου, παρατηρούνται προβλήματα ρύπανσης σε όλους τους φυσικούς αποδέκτες, σύμφωνα με τα παρακάτω:

- **Στο έδαφος:** Ανεξέλεγκτη απόρριψη μπαζών, παράγκες, υπολείμματα, εγκαταλειμμένα αυτοκίνητα, χαλάσματα, απορρίμματα κάθε μορφής, ανεξέλεγκτες εκσκαφές πρανών, προβλήματα αισθητικά, υγειονομικά, κίνδυνοι από κατάρρευση τοίχων – χαλασμάτων, σωροί άχρηστων υλικών και μπαζών σε κοινόχρηστους χώρους.
- **Στη θάλασσα:** Ανεξέλεγκτη ρύπανση από λύματα (αυθαίρετες αποχετεύσεις, αγωγός ΒΙΠΕΗ που εκβάλλει στην Ακτή Αλικαρνασσού) και από πετρελαιοειδή κατά περίπτωση.
- **Στις ακτές:** Αισθητική ρύπανση από διάφορα υπολείμματα και σκουπίδια κάθε μορφής, αυθαιρεσίες στις ακτές από ιδιώτες και ανεπαρκής έλεγχος – αστυνόμευση, ανεπαρκής μηχανισμός καθαριότητας. Να σημειωθεί ότι η αισθητική και υγειονομική υποβάθμιση των ακτών αποτελεί μεγάλο πρόβλημα για τον τουρισμό και τους επισκέπτες – κολυμβητές.

¹⁴ Με την επέκταση και αναβάθμιση του Βιολογικού Σταθμού Ηρακλείου θα υπάρχει η δυνατότητα τριτοβάθμιας επεξεργασίας των αστικών λυμάτων και αξιοποίησης των εκρών για άρδευση.



- **Στην ατμόσφαιρα:** Ρύπανση – υποβάθμιση από καυσαέρια οχημάτων και των καυστήρων κατοικιών και βιομηχανιών και θόρυβοι στην πόλη από μηχανάκια και άλλες δραστηριότητες.
- **Στα ρέματα:** Καταπατήσεις ρεμάτων, απόρριψη μπαζών ανεξέλεγκτη διάθεση λυμάτων και απορριμμάτων από οικισμούς, βιοτεχνίες, κατοίκους και εργολάβους. Καθημερινή υποβάθμιση και κατά περίπτωση αισθητική και υγειονομική υποβάθμιση, γεγονός που προκαλεί συχνά απειλή για τη δημόσια υγεία, ανεπαρκείς έλεγχοι και αστυνόμευση, ανεπαρκείς καθαρισμοί και συντηρήσεις των ρεμάτων, με αποτέλεσμα τη μείωση της παροχτευτικότητας και κινδύνους από πλημμύρες για τις όμορες ιδιοκτησίες και κατοικίες.

1.4.8 Τεχνικές Υποδομές

Στην παρούσα ενότητα θα γίνει αναφορά στις τεχνικές υποδομές του Δήμου, οι οποίες αφορούν κυρίως τα δίκτυα ύδρευσης – αποχέτευσης, την επεξεργασία υγρών αποβλήτων και τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων και το ενεργειακό και τηλεπικοινωνιακό δίκτυο.

Δίκτυο Ύδρευσης

Η πόλη του Ηρακλείου αντιμετωπίζει εδώ και χρόνια έντονο πρόβλημα σχετικά με την εξασφάλιση ικανών ποσοτήτων πόσιμου νερού για την υδροδότηση της και κυρίως κατά τους θερινούς μήνες, όπου παρατηρείται σημαντική αύξηση της ζήτησης λόγω του τουρισμού. Το πρόβλημα αυτό οφείλεται, μεταξύ άλλων, στην έλλειψη υδάτινων πόρων, στη ραγδαία αύξηση του πληθυσμού και στην παλαιότητα του δικτύου που οδηγεί σε βλάβες και σε απώλειες νερού. Οι βλάβες που έχουν σημειωθεί την τελευταία τριετία στα δίκτυα ύδρευσης παρουσιάζουν μια αυξομείωση, φτάνοντας το 2007 τις 2.872 έναντι 3.801 το 2006 και 3.347 το 2005.

Εξαιτίας της οριακής επάρκειας νερού, συχνών διακοπών ρεύματος και των εποχιακά αυξημένων αναγκών, η υδροδότηση της πόλης δεν είναι όλο το χρόνο συνεχής. Συγκεκριμένα, κατά τη χειμερινή περίοδο υπάρχει συνεχής ροή νερού



στα δίκτυα, ενώ τις περιόδους αιχμής (καλοκαίρι), η υδροδότηση γίνεται εκ περιτροπής (μέρα παρά μέρα). Σε περιπτώσεις διακοπών ρεύματος ή βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης η υδροδότηση ρυθμίζεται διαφορετικά. Για την εξυπηρέτηση των καθημερινών αναγκών τους, οι κατοικίες διαθέτουν δεξαμενές συλλογής νερού.

Επίσης, φαινόμενα όπως οι απώλειες λόγω διαρροών των δικτύων, κλοπή νερού, τα σφάλματα των υδρομετρητών και η ραγδαία αύξηση του πληθυσμού και των δραστηριοτήτων στην περιοχή του Δήμου, επιτείνουν το πρόβλημα ύδρευσης που αντιμετωπίζει ο Δήμος. Τέλος, η υποβάθμιση των υπόγειων υδροφορέων, λόγω ρύπανσης ή υπαλυμύρωσης οδηγεί στην παραγωγή νερού που είναι ακατάλληλο για πόσιμη χρήση.

Το μήκος των δικτύων ύδρευσης, σύμφωνα με τελευταία στοιχεία, ανέρχεται σε 440 περίπου χιλιόμετρα. Η κατάσταση τους είναι σχετικά καλή, ιδιαίτερα στα νέα δίκτυα (10ετίας). Οι περιοχές που έχουν παλιό δίκτυο ύδρευσης είναι οι περιοχές των επεκτάσεων του σχεδίου πόλης καθώς και οι περιοχές Ατσαλένιου, Μασταμπά, Θερίσου, Κατσαμπά, Κορώνη, Κηπούπολης, Πατελών και ένα τμήμα του Δήμου Νέας Αλικαρνασσού. Ωστόσο, ένα μεγάλο μέρος του δικτύου ύδρευσης κυρίως στο εντός των τειχών τμήμα της πόλης, έχει αντικατασταθεί τα τελευταία χρόνια.

Οι υδατικοί πόροι από όπου υδροδοτείται σήμερα το Ηράκλειο είναι κυρίως υπόγειοι υδροφορείς (γεωτρήσεις 95% και πηγές 5% περίπου). Συγκεκριμένα, υπάρχουν 70 περίπου γεωτρήσεις και πηγές που βρίσκονται στις περιοχές: Κέρη, Τύλισσος, Θραψανό, Μάλλια, Βασιλείες, Σκαλάκι, Φουντάνα, Καριδάκι, Αϊτάνια, Αγ. Μύρωνας, Κρουσώνας και Δαφνές. Αρκετές από τις παραπάνω γεωτρήσεις χρησιμοποιούνται και από άλλους δήμους του νομού για την υδροδότηση τους. Από τις γεωτρήσεις στον Άγιο Μύρωνα υδροδοτείται ο Δήμος Γοργολαΐνη, ενώ οι Δήμοι Τυλίσσου και Γαζίου εκμεταλλεύονται τις γεωτρήσεις της περιοχής Τυλίσσου¹⁵. Άλλες περιοχές του νομού (Καστελίου-Γερακίου-Νιπιδίου, Παναγιάς, Εμπάρου, Βιάννου, Μαλίων, Γουβών, Χερσονήσου κ.α.) και εν μέρει το ίδιο το Ηράκλειο

¹⁵ Ινστιτούτο Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (ΙΓΜΕ)



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

υδρεύονται από υδροφόρα συστήματα του όρους Δίκτη. Από τις παραπάνω πηγές παράγεται σε ετήσια βάση περίπου 17.500.000 λίτρα νερού για αστική χρήση.

ΕΤΟΣ	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΝΕΡΟΥ	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΘΕΙΣΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΟΛΟΓΗΘΕΙΣΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΩΛΕΙΕΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΕΣ ΑΠΩΛΕΙΕΣ
2005	17.440.113	8.597.458	9.656.661	44,63 %	50,70 %
2006	17.982.061	8.817.587	10.018.460	44,27 %	50,96 %
2007	17.003.280	10.487.464	1.448.475	32,67 %	38,32 %

ΠΗΓΗ: ΔΕΥΑΗ

Η δημοτική αρχή κινείται προς την κατεύθυνση εξεύρεσης νέων υδάτινων πόρων με την πραγματοποίηση έργων (φράγματα, αξιοποίηση ποταμιών), ώστε πολύ σύντομα να εξασφαλισθεί διαρκής υδροδότηση σε όλη την πόλη του Ηρακλείου.

Μελλοντικά, προβλέπεται η υδροδότηση του Ηρακλείου και οικισμών επί της βόρειας παραλιακής ζώνης, από το Φράγμα Αποσελέμη, χωρητικότητας 32¹⁶ εκατ. m³, το οποίο κατασκευάζεται στην περιοχή Λαγκάδα του Δήμου Χερσονήσου. Το συγκεκριμένο έργο αναμένεται να συμβάλει στην επίλυση του προβλήματος ύδρευσης του Ηρακλείου, παρόλα αυτά έχει προκαλέσει τις έντονες αντιδράσεις οικολογικών οργανώσεων και κατοίκων του Δήμου Χερσονήσου με το επιχείρημα ότι θα δημιουργήσει σοβαρές επιπτώσεις στο περιβάλλον, στην κοινωνία, στον πολιτισμό και στην τοπική οικονομία.

Παράλληλα, προγραμματίζεται από το Δήμο η διάνοιξη νέων γεωτρήσεων και η κατασκευή υδραγωγείων, ενώ μελετάται η αφαλάτωση των νερών του ποταμού Αλμυρού ως συμπληρωματική λύση για την κάλυψη των αναγκών ύδρευσης της περιοχής Ηρακλείου. Τέλος, σύντομα αναμένεται να αντιμετωπιστεί και το

¹⁶ Σχετική ανακοίνωση του ΥΠΕΧΩΔΕ αναφέρει χωρητικότητα 17 εκατ. κυβικών από τα οποία απολήψιμα θα είναι τα 11 εκατ. κυβικά. Η ποσότητα αυτή δεν επαρκεί για την υδροδότηση του Ηρακλείου και του Αγίου Νικολάου και θα πρέπει να αναζητηθούν και άλλες πηγές υδροδότησης. Το έργο έχει σταματήσει προσωρινά το Συμβούλιο Επικρατείας μετά από προσφυγές του Δήμου Χερσονήσου και της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Λασιθίου.



πρόβλημα των διαρροών με τη χρήση ειδικού προγράμματος για τον έλεγχο, τον εντοπισμό και την αποκατάσταση των διαρροών.

Δίκτυο Άρδευσης

Το δίκτυο άρδευσης του Δήμου Ηρακλείου έχει μήκος 74.800 μέτρα με 3.299 υδρόμετρα εγκατεστημένα σε 317 κολεκτέρ. Για την υδροδότηση των αγροτικών εκτάσεων λειτουργούν 18 γεωτρήσεις-πηγάδια στις περιοχές Βασιλειών, Βουτών, Δαφνών, Σκαλανίου και Σταυρακιών, συνολικής εγκατεστημένης ισχύος 1144hr. Από τις γεωτρήσεις αυτές παράγονται 622 m³/ώρα τα οποία συλλέγονται σε 14 υδατοδεξαμενές αποθήκευσης νερού άρδευσης, χωρητικότητας 4.680 μ³ νερού.

Παράλληλα υπάρχουν 3 γεωτρήσεις υπό αξιοποίηση, στις Βασιλείες, τις Βούτες και τις Δαφνές αντίστοιχα, συνολικής παροχής 190 m³/ώρα, καθώς και 7 ανανεργές, στις Βασιλείες (2), στις Δαφνές (4) και στα Σταυράκια (1).

Στα πλαίσια της επέκτασης και αναβάθμισης του Σταθμού Βιολογικού Καθαρισμού Ηρακλείου έχουν δρομολογηθεί όλες οι μελέτες και οι αδειοδοτήσεις για την αξιοποίηση της εκροής του σταθμού. Μετά από τρίτοβάθμια επεξεργασία 40 έως 50.000 μ³ νερού την ημέρα (πρόβλεψη 10ετίας) θα αρδεύονται καλλιέργειες στην ευρύτερη περιοχή Ηρακλείου (λεκάνη Φοινικιάς, Δήμος Τεμένους και Δημοτικά Διαμερίσματα).

Δίκτυο αποχέτευση όμβριων

Το μήκος του δικτύου όμβριων του Δήμου ανέρχεται σε 100 περίπου χιλιόμετρα. Αν και υπάρχει η βασική υποδομή, ωστόσο απαιτείται η κατασκευή δευτερευόντων δικτύων όμβριων σε αρκετές περιοχές της πόλης. Λόγω της έλλειψης επαρκούς δικτύου αποχέτευσης των όμβριων, δημιουργείται σημαντικό πρόβλημα με την αντιπλημμυρική θωράκιση των περιοχών αυτών. Γι' αυτό απαιτείται δίκτυο συλλεκτριών αγωγών όμβριων και αντίστοιχων δευτερευόντων αγωγών ώστε οι τελευταίες να προστατευθούν.



Έργα δικτύου όμβριων ολοκληρώθηκαν τα τελευταία χρόνια στις περιοχές Καμινίων, Δειλινών-Ακαδημίας-Αλικαρνασσού, στις Μεσαμπελιές και Γιόφυρος, ενώ σε εξέλιξη βρίσκονται αντίστοιχα έργα στις περιοχές Χρ. Ξυλούρη-Κορώνι-Ιωνίας και στην περιοχή του Αγίου Ιωάννη. Τα όμβρια ύδατα καταλήγουν προς τους φυσικούς αποδέκτες, τη θάλασσα και στα ρέματα Ξηροποτάμου, Γιόφυρου, Μεσαμπελιών (Χρυσοπηγής) και Κατσαμπά.

Δίκτυο συλλογής και επεξεργασίας υγρών λυμάτων

Το δίκτυο συλλογής υγρών λυμάτων (αποχέτευση) του Δήμου έχει μήκος 465 χιλιόμετρα. Η κατάσταση του δικτύου θεωρείται πολύ καλή αφού το μεγαλύτερο μέρος του είναι νέα δίκτυα (χωριστικά), ενώ ένα πολύ μικρό τμήμα της πόλης διαθέτει ακόμα παλιού τύπου (παντοροϊκά) δίκτυα αποχέτευσης.

Το δίκτυο εξυπηρετεί περίπου 45.000 καταναλωτές, από το σύνολο των 49.002 καταναλωτών που εξυπηρετούνται με χωριστά υδρόμετρα, δηλαδή ποσοστό περίπου 91%.¹⁷ Πρόσφατα, ολοκληρώθηκαν αποχετευτικά έργα στις περιοχές των Καμινίων, Δειλινών, Ακαδημίας, Αλικαρνασσού, στις Μεσαμπελιές και στο Γιόφυρο. Με αυτά τα έργα, σχεδόν το σύνολο της πόλης αποχετεύεται. Υπολείπονται μόνο οι περιοχές Παπα-Τίτου και Κορακοβούνι οι οποίες είναι ενταγμένες στα υπό εξέλιξη έργα. Έργα αποχετευτικών δικτύων εκτελούνται αυτή την περίοδο στις περιοχές Χρ. Ξυλούρη-Κορώνι-Ιωνίας, Κορώνι Μαγαρά, Μεσαμπελιές, Αγ. Ιωάννη, Ατσαλένιο, Μασταμπάς και Τρεις Βαγιές-Σταυρωμένος. Με την ολοκλήρωση των εν λόγω έργων το 100% της πόλης του Ηρακλείου θα απολαμβάνει την υπηρεσία της αποχέτευσης.

Ωστόσο, υπάρχουν ακόμα περιοχές στο Δήμο που δεν έχουν πρόσβαση σε δίκτυο αποχέτευσης λόγω κυρίως τεχνικών δυσκολιών, π.χ. υψομετρική διαφορά, ανάγλυφο, μεγάλες αποστάσεις αλλά και λόγω έλλειψης πολεοδομικής μελέτης,

¹⁷ Ο μικρός αριθμός των υδρομέτρων εξηγείται αν ληφθεί υπόψη ότι μεγάλα οικοδομικά συγκροτήματα (όπως πολυκατοικίες άνω των 8 διαμερισμάτων) υδροδοτούνται με ένα ογκομετρικό υδρόμετρο.



αυθαίρετης δόμησης κ.α. Επίσης, σε μικρό ποσοστό περιοχών δεν έχουν ολοκληρωθεί τα έργα υποδομής. Σε όλες αυτές τις περιοχές οι κάτοικοι εξυπηρετούνται με κοινά συστήματα επεξεργασίας (σηπτικούς-απορροφητικούς βόθρους) οι οποίοι αντιμετωπίζουν συχνά προβλήματα υπερχειλίσις ή στεγανότητας, γεγονός που σε συνδυασμό με την ανεξέλεγκτη διάθεση λυμάτων, μέσω πρόχειρων αποχετεύσεων σε ρέματα, χείμαρρους και στη θάλασσα, δημιουργούν έντονα περιβαλλοντικά προβλήματα και απειλούν τη δημόσια υγεία.

Τα λύματα μετά τη συλλογή τους, μέσω του αποχετευτικού δικτύου, οδηγούνται προς επεξεργασία στη Μονάδα Βιολογικής Επεξεργασίας στην περιοχή Φοινικιά Ηρακλείου, η οποία εξυπηρετεί και τους όμορους Δήμους Αλικαρνασσού και Γαζίου. Η μονάδα αυτή έχει δυναμικότητα 177.567 ισοδύναμων κατοίκων και πραγματοποιεί δευτεροβάθμια βιολογική επεξεργασία λυμάτων. Μετά την επεξεργασία τους τα λύματα διατίθενται στην υποθαλάσσια περιοχή του Ηρακλείου με αγωγό μεταφοράς μήκους 5 χιλιομέτρων (χερσαίο τμήμα 4.000 μ. και υποθαλάσσιο τμήμα 1.000 μ.).

Ο σταθμός βιολογικού καθαρισμού έχει δυνατότητα εξυπηρέτησης όλων των περιοχών των πολεοδομικών συγκροτημάτων Ηρακλείου, Αλικαρνασσού και Γαζίου. Αυτή την περίοδο είναι σε εξέλιξη μελέτες για την αναβάθμιση και επέκταση του Κεντρικού Βιολογικού Καθαρισμού με νέες τεχνολογίες για παραγωγή εκροής υψηλής ποιότητας (τριτοβάθμια επεξεργασία λυμάτων), κατάλληλης για άρδευση όλων των καλλιεργειών. Η αξιοποίηση των καθαρισμένων λυμάτων θα εξοικονομήσει υδατικούς πόρους, ιδιαίτερα το καλοκαίρι που οι ανάγκες οδηγούν σε υπερεκμετάλλευση των υδροφορέων με αποτέλεσμα την υφαλμύριση τους. Οι νέες εγκαταστάσεις θα επεξεργάζονται πλήρως τις λυματολάσπες για παραγωγή σταθεροποιημένου υπολείμματος κατάλληλου σαν εδαφοβελτιωτικού ή σαν υλικού αποδεκτό σε ΧΥΤΑ.

Στα Δημοτικά Διαμερίσματα του Δήμου Ηρακλείου υπάρχουν δίκτυα αποχέτευσης και έχουν δρομολογηθεί τοπικοί βιολογικοί καθαρισμοί για την εξυπηρέτηση των



περιοχών αυτών, η ολοκλήρωση των οποίων προβλέπεται μέχρι το τέλος του 2008.

Συλλογή Και Επεξεργασία Στερεών Αποβλήτων

Η καθαριότητα στο Ηράκλειο γίνεται από την αντίστοιχη υπηρεσία του Δήμου σε τέσσερις φάσεις: α) προσωρινή αποθήκευση, β) συλλογή και μεταφορά, γ) μεταφόρτωση και δ) διάθεση. Ειδικότερα:

A) Σύστημα προσωρινής αποθήκευσης

Η άναρχη δόμηση που παρουσιάζεται στην πόλη του Ηρακλείου και κατ' επέκταση οι ιδιαιτερότητες διαφόρων περιοχών, ώθησαν τους αρμοδίους στην Υπηρεσία Καθαριότητας προς εξεύρεση λύσεων, οι οποίες να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της κάθε περίπτωσης. Στα πλαίσια αυτά, σήμερα στο Δήμο Ηρακλείου αναπτύσσονται τέσσερα είδη μέσων Προσωρινής Αποθήκευσης:

- ⇒ Κυλιόμενοι κάδοι δύο κύριων τύπων και μεγεθών
- ⇒ Υπόγειοι κάδοι
- ⇒ Πλαστικοί σάκοι (στα πλαίσια του συστήματος πόρτα – πόρτα)
- ⇒ Μεγάλοι απορριμματοδέκτες – πρέσες

Κυλιόμενοι κάδοι: Ο αριθμός τους ανέρχεται, σύμφωνα με στοιχεία του 2005, σε 3336, εκ των οποίων 2780 είναι μεταλλικοί χωρητικότητας 1100 λίτρων και 536 πλαστικοί 240 λίτρων. Ένα μικρό μέρος αυτών (γύρω στους 250) είναι χωροθετημένοι σε ειδικά διαμορφωμένες εσοχές, ενώ οι υπόλοιποι βρίσκονται πάνω στα πεζοδρόμια ή στην άκρη του δρόμου. Χρησιμοποιούνται, ως επί το πλείστον, στην εκτός των τειχών περιοχή του Ηρακλείου, καθώς και σε κάποιες κεντρικές οδικές αρτηρίες εντός αυτής. Οι κυλιόμενοι κάδοι προκαλούν προστριβές μεταξύ δημοτών και σε σχέση με την υπηρεσία, αναφορικά με την χωροθέτηση τους ενώ έντονη είναι και η αντίδραση των δημοτών στην τοποθέτηση νέων κάδων, σε σημεία όπου παρατηρούνται αυξημένα φορτία.

Υπόγειοι κάδοι: Το σύστημα των υπογείων κάδων αναπτύσσεται στο κέντρο του Ηρακλείου. Οι κάδοι ανέρχονται σε 28, εκ των οποίων χρησιμοποιούνται οι 20. Η



σύλληψη της ιδέας και η κατασκευή τους ξεκίνησαν το έτος 2000 (πριν την εφαρμογή του πόρτα – πόρτα) από το προσωπικό της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου. Η συλλογή των αποβλήτων από τους κάδους αυτούς γίνεται με τη βοήθεια ειδικού γερανοφόρου.

Πλαστικοί σάκοι: Πλαστικοί σάκοι χρησιμοποιούνται για την προσωρινή αποθήκευση των αποβλήτων εντός των οικιών, πριν την εναπόθεσή τους στους κάδους. Οι κάτοικοι της περιοχής «εντός των τειχών» δεν είναι υποχρεωμένοι να τοποθετούν τις σακούλες με τα απόβλητα μέσα σε κάδους, καθώς αναπτύσσεται στην εν λόγω περιοχή το σύστημα πόρτα – πόρτα. Η τοποθέτηση των σάκων γίνεται σε προκαθορισμένα σημεία, πάνω στα πεζοδρόμια, είτε στην άκρη του δρόμου, απ' όπου συλλέγονται με τα δορυφορικά οχήματα. Το σύστημα πόρτα – πόρτα ξεκίνησε να εφαρμόζεται το έτος 2000 και έγινε αποδεκτό από τους κατοίκους, καθώς αποτέλεσε λύση για το πρόβλημά τους. Ειδικότερα, οι περιοχές στις οποίες αναπτύσσεται το σύστημα πόρτα – πόρτα, είναι οι εξής: Αγία Τριάδα, κάποιες περιοχές του Ατσαλένιου και των Καμινιών, καθώς και οι οδοί: Πεδιάδος, Βικέλας, Αλμπερτ, Μονής Καρδιωτίσσης και τέλος στο Υγειονομικό. Παρόλα αυτά, σύμφωνα με την Υπηρεσία Καθαριότητας, το σύστημα πόρτα – πόρτα παρουσιάζει πολλά προβλήματα, καθώς, οι κάτοικοι σε γενικές γραμμές δεν συνεργάζονται. Αποθέτουν τις σακούλες σε μη προβλεπόμενες ώρες με αποτέλεσμα να δυσχεραίνεται το έργο του προσωπικού Καθαριότητας και τα απόβλητα να γίνονται εύκολη λεία για τα αδέσποτα, τα οποία σκίζουν τις σακούλες. Άλλα προβλήματα είναι οι προστριβές μεταξύ των δημοτών ως προς τη θέση απόθεσης και η αδυναμία εφαρμογής της διάταξης του Κανονισμού Καθαριότητας περί προσωρινής αποθήκευσης των αποβλήτων των καταστημάτων εντός κάδων.

Μεγάλοι απορριμματοδέκτες – πρέσες: Χρησιμοποιούνται σε επιλεγμένα σημεία, όπου υπάρχει αυξημένη παραγωγή, απορριμματοκιβώτια μεγάλης χωρητικότητας (containers). Τα εν λόγω κοντέινερ, είναι 2 ειδών: ανοιχτά και press container (πρέσες). Ειδικότερα, υπάρχουν 2 press container στο Βενιζέλειο νοσοκομείο και 2 στο Πανεπιστημιακό τα οποία έχουν χωρητικότητα 10 m³. Στη



νέα Λαχαναγορά έχουν τοποθετηθεί 2 ανοιχτά με διαστάσεις (5m x 2,5m x 1,5m) και χωρητικότητα 18,75 m³. Ακόμα, υπάρχουν:

- ⇒ 3 κοντέινερ στην παλιά Λαχαναγορά
- ⇒ 1 στο παλιό Νεκροταφείο
- ⇒ 5 στο Αμαξοστάσιο (τα οποία λειτουργούν ως εφεδρικά).
- ⇒ 1 στην περιοχή Φοινικιά, στη θέση της αποθήκης Χαλκιάδακη.

Ένα πρόβλημα που παρουσιάζεται στο συγκεκριμένο μέσο προσωρινής αποθήκευσης, είναι ότι οι πολίτες, συχνά ρίχνουν μέσα μπάζα, πέτρες, σίδερα με αποτέλεσμα την πρόκληση ζημιών στις πρέσες.

B) Συλλογή και μεταφορά

Το μεγαλύτερο μέρος της συλλογής και μεταφοράς των οικιακών αποβλήτων γίνεται με το στόλο των απορριμματοφόρων του Δήμου, που αποτελείται από 29 απορριμματοφόρα (πρέσες – μύλοι), 5 δορυφορικά, 3 ανοιχτά φορτηγά και 4 τρίκυκλα¹⁸. Η συλλογή των αποβλήτων είναι χωρισμένη σε 13 ημερήσιους τομείς (συμπεριλαμβάνεται και το Σκαλάκι), 4 νυχτερινούς και τον τομέα του κέντρου. Συνολικά δηλαδή υπάρχουν 18 τομείς συλλογής στην πόλη του Ηρακλείου.

Τα δορυφορικά οχήματα και τα τρίκυκλα χρησιμοποιούνται για τη συλλογή των αποβλήτων του κέντρου της πόλης. Η διέλευσή από τους κεντρικούς δρόμους γίνεται αρκετές φορές την ημέρα και εξαρτάται από τον όγκο των αποβλήτων.

Εκτός από τη συλλογή των οικιακών αποβλήτων υπάρχει πρόβλεψη και για τη συλλογή ογκωδών αντικειμένων και λαδιών. Τα ογκώδη αντικείμενα συλλέγονται από το προσωπικό της υπηρεσίας καθαριότητας, με τα ανοιχτά φορτηγά και τα ημιφορτηγά τα οποία διαθέτει. Στη διαδικασία που ακολουθείται εμπλέκονται και οι πολίτες, οι οποίοι υποχρεούνται να καλέσουν τηλεφωνικώς στην υπηρεσία και να δηλώσουν την ακριβή τοποθεσία και το είδος των ογκωδών που αποθέτουν.

¹⁸ Στοιχεία 2005



Δύο φορές την εβδομάδα, τις ημέρες Τρίτη και Πέμπτη, πραγματοποιείται από την Υπηρεσία Καθαριότητας συλλογή χρησιμοποιημένων ορυκτελαίων κυρίως από ψησταριές. Στο παρελθόν έγινε σύμβαση με Σαπωνοποιία για την χρησιμοποίησή τους.

Τα προβλήματα που αναφέρθηκαν παραπάνω (υπερπλήρωση κάδων, προστριβές μεταξύ δημοτών – αντιδράσεις, μπάζα στα containers,) και εντάχθηκαν στην κατηγορία της Προσωρινής Αποθήκευσης, είναι προφανές πως επηρεάζουν και τη διαδικασία της Συλλογής.

Ο εξοπλισμός της Συλλογής – Μεταφοράς δεν είναι επαρκής. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα να πραγματοποιείται συλλογή το πρωί, το μεσημέρι και το βράδυ. Στο κέντρο και σε κάποιες κεντρικές οδούς, τα οχήματα μπορεί να περάσουν και αρκετές φορές την ημέρα. Πριν το άνοιγμα των καταστημάτων, λίγο μετά το κλείσιμο, το μεσημέρι και το ίδιο το βράδυ. Παράλληλα, το κυκλοφοριακό πρόβλημα και η κακή ποιότητα των δρόμων του Ηρακλείου σαφώς επηρεάζουν την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα της συλλογής.

Γ) Μεταφόρτωση

Μετά τη συλλογή τους, τα απορρίμματα οδηγούνται στο Σταθμό Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) του Δήμου, που λειτουργεί από το 1999. Το συγκεκριμένο έργο διευκόλυνε σε μεγάλο βαθμό τη διαχείριση των αποβλήτων, καθώς, πριν να λειτουργήσει ο σταθμός, τα απορριμματοφόρα έπρεπε να καλύπτουν την απόσταση των 40 περίπου χιλιομέτρων προς τη χωματερή των Πέρα Γαληνών, γεγονός που καταπονούσε τα οχήματα. Πριν φτιαχτεί ο ΣΜΑ, το δρομολόγιο του κάθε απορριμματοφόρου, καθημερινά, διαρκούσε 2 ώρες περίπου. Η συλλογή δεν μπορούσε να ολοκληρωθεί, οι οδηγοί έκαναν επιλογή και μέρος των αποβλήτων παρέμενε στους δρόμους.

Ο ΣΜΑ έχει δυναμικότητα 5 κοντέινερ x 56 τόνους και αποτελείται από 2 επίπεδα. Τα απόβλητα αφού αδειάσουν από το απορριμματοφόρο, εισέρχονται μέσα στα



κοντέινερς, τα οποία βρίσκονται στο χαμηλό επίπεδο του σταθμού και κατόπιν μεταφέρονται στη χωματερή με τους τράκτορες. Ημερησίως, πραγματοποιούνται περίπου 12 - 13 δρομολόγια προς τον χώρο διάθεσης.

Δ) Διάθεση

Η τελική διάθεση των απορριμμάτων πραγματοποιείται στη χωματερή του Δήμου Ηρακλείου στο Φόδελε (Πέρα Γαλήνοι). Εκεί τα απορρίμματα εναποτίθενται σε στρώσεις και καλύπτονται καθημερινά με χώμα για την διατήρηση της υγιεινής και την αποφυγή επικίνδυνων αναφλέξεων.

Μέχρι το έτος 1992 η διάθεση ήταν ανεξέλεγκτη και τα απόβλητα απλώς θάβονταν. Από το έτος 1993, ξεκινά η υγειονομική ταφή των αποβλήτων, γίνεται αποκατάσταση του χώρου και δημιουργείται κύτταρο, το οποίο όμως λειτουργεί χωρίς άδεια. Μάλιστα, σύμφωνα με απόφαση του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου, η εγκατάσταση χαρακτηρίζεται ιδιαίτερα επικίνδυνη για το περιβάλλον και τους κατοίκους της περιοχής, ως εκ τούτου η Ελλάδα καλείται να λάβει τα αναγκαία μέτρα για την αποκατάσταση της¹⁹.

Πρόγραμμα Ανακύκλωσης

Η τελευταία σημαντική εξέλιξη στον τομέα της διαχείρισης απορριμμάτων σχετίζεται με την υλοποίηση προγράμματος ανακύκλωσης υλικών από τους Δήμους Ηρακλείου, Γαζίου και Αλικαρνασσού. Το πρόγραμμα αυτό αποτελεί μια πρωτοβουλία του Ενιαίου Συνδέσμου Διαχείρισης Απορριμμάτων ΟΤΑ Κρήτης (ΕΣΔΑΚ) σε συνεργασία με την Ελληνική Εταιρεία Αξιοποίησης Ανακύκλωσης (Ε.Ε.Α.Α. Α.Ε.). Για τις ανάγκες του προγράμματος κατασκευάστηκε Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (ΚΔΑΥ) το οποίο στεγάζεται σε κτίριο 2.000 τ.μ. στη θέση Μαύρος Σπήλιος του δήμου Νέας Αλικαρνασσού. Το ΚΔΑΥ καλύπτει τις ανάγκες 170.000 κατοίκων των Δήμων Ηρακλείου, Γαζίου και Αλικαρνασσού. Τα υλικά που ανακυκλώνονται στο πλαίσιο του προγράμματος είναι χάρτινες,

¹⁹ Εφημερίδα «Καθημερινή», 26/3/2006



πλαστικές, μεταλλικές και γυάλινες συσκευασίες, ενώ για τη συλλογή τους χρησιμοποιούνται 1.550 ειδικοί μπλε κάδοι, καθώς και 5 οχήματα συλλογής, για να μεταφέρουν τα υλικά στο ΚΔΑΥ. Το σύνολο της επένδυσης ανήλθε σε 2,5 εκ. € και χρηματοδοτήθηκε από την ΕΕΑΑ υλοποιώντας τη συμφωνία της με τους δήμους, όπως προβλέπει το εγκεκριμένο από το ΥΠΕΧΩΔΕ πλαίσιο λειτουργίας της ΕΕΑΑ. Σύμφωνα με τις εκτιμήσεις της ΕΕΑΑ στο πλαίσιο του συγκεκριμένου προγράμματος ανακύκλωσης αναμένεται να ανακτώνται περισσότεροι από 4.500 τόνοι ανακυκλώσιμων υλικών σε ετήσια βάση. Την επιθυμία τους να ενταχθούν στο πρόγραμμα έχουν εκφράσει και οι Δήμοι Μαλίων και Χερσονήσου.

Οδοκαθαρισμός

Το Ηράκλειο, για τις ανάγκες του Οδοκαθαρισμού, έχει χωριστεί σε 9 τομείς. Οι τομείς αυτοί, έχουν τεθεί υπό την ευθύνη ισάριθμων Επιστατών Καθαριότητας, οι οποίοι οργανώνουν και καθοδηγούν τους Οδοκαθαριστές σε καθημερινή βάση

Στο σύνολό τους οι οδοκαθαριστές φτάνουν τους 60, ενώ υπάρχει στα σχέδια της Αντιδημαρχίας Καθαριότητας η πρόσληψη επιπλέον προσωπικού στο άμεσο μέλλον. Σημειώνεται πως με αφορμή την διεξαγωγή των Ολυμπιακών Αγώνων, προσλήφθηκαν 40 επιπλέον εργάτες στα πλαίσια σύμβασης με ιδιωτικό φορέα. 10 εξ' αυτών χρησιμοποιήθηκαν σαν ομάδα άμεσης επέμβασης για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών.

Λόγω της έλλειψης προσωπικού, οι επιστάτες οργανώνουν τον οδοκαθαρισμό ανάλογα με τα αιτήματα των πολιτών, που προκύπτουν από την τηλεφωνική επικοινωνία με την Υπηρεσία. Το έργο των οδοκαθαριστών, συμπληρώνεται από 5 σάρωθρα που πραγματοποιούν διαδρομές σε καθημερινή βάση. Έχουν ορίσει κάποιες συνήθεις βάρδιες (κεντρικοί οδικοί άξονες), αλλά οι διαδρομές τους δεν είναι συγκεκριμένες. Συχνά δουλεύουν κατά περίπτωση, σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες. Επίσης, τα σάρωθρα δεν είναι εξοπλισμένα με καταγραφέα χιλιομέτρων λειτουργίας της σκούπας. Έτσι, δεν υπάρχει η δυνατότητα εξαγωγής συμπερασμάτων για την καλύτερη χρήση τους. Τέλος, σημειώνεται πως δεν καλύπτουν όλους τους τομείς συλλογής, αλλά κυρίως την περιοχή του κέντρου του



Ηρακλείου, «εντός των τειχών». Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα τη δικαιολογημένη δυσαρέσκεια των πολιτών των άλλων περιοχών, κάτι το οποίο φαίνεται από σχετικές έρευνες αλλά και από δημοσιεύματα των τοπικών ΜΜΕ.

Ηλεκτροδότηση

Το Ηράκλειο ηλεκτροδοτείται από τον ΑΗΣ Λινοπεραμάτων, στο Δήμο Γαζίου, που αποτελεί τον πυρήνα παραγωγής ηλεκτρικού ρεύματος στο Ν. Ηρακλείου, ονομαστικής εγκατεστημένης ισχύος 278,84 MW. Η πρώτη Μονάδα του σταθμού τέθηκε σε λειτουργία το 1965 και ο Σταθμός σήμερα περιλαμβάνει:

- 6 Ατμοηλεκτρικές Μονάδες συνολικής ονομαστικής ισχύος 111,25 MW
- 4 Μηχανές Diesel (ΜΕΚ) συνολικής ονομαστικής ισχύος 49,12 MW
- 5 Αεριοστροβιλικές Μονάδες συνολικής ονομαστικής ισχύος 118,47 MW

Ο ΑΗΣ Λινοπεραμάτων κατέχει κεντροβαρική θέση στην ηλεκτροπαραγωγή της Περιφέρειας Κρήτης καθώς το 38% της ηλεκτρικής ενέργειας που παράγεται ετησίως στο νησί προέρχεται από τον συγκεκριμένο σταθμό με καθαρή παραγωγή ισχύος 1.004.037,50 MWh. Το δίκτυο της ΔΕΗ στο Νομό Ηρακλείου, συμπληρώνεται από 6 υποσταθμούς και ειδικότερα τρεις στο Δήμο Ηρακλείου και από έναν στις Μοίρες, στα Πραιτόρια και στην Σταλίδα, οι οποίοι συνδέονται με γραμμές υψηλής (150kV) και μεσαίας τάσης (15 KV).

Παράλληλα, από το Υπουργείο Ανάπτυξης έχει ανακοινωθεί η κατασκευή ενός ακόμα σταθμού ηλεκτροπαραγωγής στην θέση «Κορακιά» του Δήμου Γαζίου, έως το 2012, ο οποίος αρχικά θα λειτουργεί με μαζούτ χαμηλού θείου και θα παράγει 250 MW, ενώ στο μέλλον, με την κατασκευή σταθμού LNG (τερματικός σταθμός) θα μπορεί να λειτουργήσει χρησιμοποιώντας φυσικό αέριο. Σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα το οποίο έχει καθοριστεί περίπου μέχρι το έτος 2016, στον ίδιο ΑΗΣ θα προστεθούν άλλα 250 MW, γεγονός το οποίο θα επιτρέψει τη σταδιακή θέση του ΑΗΣ Λινοπεραμάτων εκτός λειτουργίας.

Στο παρελθόν έχουν γίνει εισηγήσεις και ανακοινώσεις για την κατασκευή, στο Νομό Ηρακλείου, σταθμού παραγωγής ηλεκτρικού ρεύματος από καύση βιομάζας



και αποβλήτων ελαιουργείων, ισχύος 10-12 MW. Η κατασκευή εργοστασίου βιομάζας στο νομό θα αποτελέσει αφενός μέσο-μακροπρόθεσμη εναλλακτική λύση της αξιοποίησης των υποπροϊόντων του κλάδου του ελαιόλαδου και αφετέρου, τη βέλτιστη περιβαλλοντικά λύση για τα υγρά και τα στερεά απόβλητα, καθώς και για τα ανεπιθύμητα παραπροϊόντα της παραγωγής ελαιολάδου.

Στο ίδιο πλαίσιο λειτουργεί, στο σταθμό βιολογικού καθαρισμού του Ηρακλείου, σύστημα συμπαραγωγής ηλεκτρισμού και θερμότητας από καύση βιοαερίου. Η ημερήσια παραγωγή εκτιμάται στις 2000-4000 kWh που αναλογεί στο 25-40% της ηλεκτρικής κατανάλωσης του βιολογικού σταθμού.²⁰ Πρόκειται για μια καλή πρακτική ηλεκτροπαραγωγής από βιομάζα που μπορεί να επεκταθεί και στους υπόλοιπους βιολογικούς σταθμούς που προγραμματίζει ο Δήμος

Τηλεφωνικό Δίκτυο

Ο ΟΤΕ έχει κατασκευάσει και συνεχίζει να βελτιώνει ένα πυκνό δίκτυο σταθερής τηλεφωνίας στο Νομό Ηρακλείου, το οποίο εκτείνεται κατά μήκος του βόρειου παραλιακού άξονα και βασίζεται σε δακτυλίους SDH επί χερσαίων και υποβρύχιων οπτικών ινών, εξασφαλίζοντας διαρκή επικοινωνία εντός νομού αλλά και του τελευταίου με τους άλλους νομούς της Κρήτης και την υπόλοιπη χώρα, μέσω υψηλών ταχυτήτων επικοινωνίας (155 Mbps, 622 Mbps, 2,5 Gbps). Τα βασικά κέντρα του τηλεφωνικού δικτύου του νομού βρίσκονται στο Ηράκλειο (Αριάδνης, Κνωσού και Θερίσου), ενώ τηλεφωνικά κέντρα έχουν αναπτυχθεί και στις υπόλοιπες αστικές και ημιαστικές περιοχές του νομού (Άνω Βιάννου, Αγίας Βαρβάρας, Αρκαλοχωρίου, Μοιρών, Πύργου και Χερσονήσου) τα οποία συνδέουν όλα τα χωριά. Ταυτόχρονα ένας μητροπολιτικός δακτύλιος με σημεία παρουσίας σε

²⁰ «Επενδυτικός Οδηγός για τους Ιδιώτες, την Τοπική και Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση για τις Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας στην Κρήτη», Ενεργειακό Κέντρο Περιφέρειας Κρήτης.



Ηράκλειο και Μοίρες εξασφαλίζει πολύ υψηλές ταχύτητες για την υποστήριξη τηλε-εφαρμογών και νέων τεχνολογιών.²¹

Για την σύνδεση των χρηστών με τα τηλεφωνικά κέντρα, ο ΟΤΕ έχει αναπτύξει δίκτυα πρόσβασης που αποτελούνται από χάλκινα καλώδια και καλώδια οπτικών ινών. Τα χάλκινα καλώδια σε πολύ μεγάλο βαθμό έχουν τοποθετηθεί υπόγεια. Σε ελάχιστες περιπτώσεις χρησιμοποιούνται εναέρια χάλκινα καλώδια. Με το δίκτυο πρόσβασης των χάλκινων καλωδίων ο ΟΤΕ προσφέρει όλες τις νέες υπηρεσίες που βασίζονται στην τεχνολογία xDSL, όπως ADSL, HDSL, VDSL, UDSL, SDSL. Πέραν της χρήσης καλωδίων οπτικών ινών για την διασύνδεση των κέντρων του ΟΤΕ, έχει αναπτυχθεί «Δίκτυο Πρόσβασης» δηλαδή δακτύλιοι οπτικών ινών με ΟΝΥ εντός της πόλης του Ηρακλείου, για την παροχή υπηρεσιών τηλεφωνίας και μετάδοσης δεδομένων (χαμηλών ταχυτήτων και υψηλών ταχυτήτων 2 Mbps και 34 Mbps) υψηλής ποιότητας επικοινωνίας και εναλλακτικής δρομολόγησης στους χρήστες.

Ευρυζωνικά και ασύρματα δίκτυα

Τα ευρυζωνικά δίκτυα αποτελούν τη νέα «λεωφόρο» της πληροφορίας και της επικοινωνίας που επιτρέπει στους χρήστες τη χρήση δικτύων υψηλής ποιότητας, χωρητικότητας και απόδοσης, ορθολογικά ανεπτυγμένα και κοστολογημένα. Επίσης, παρέχουν απεριόριστες δυνατότητες ανταλλαγής δεδομένων, εικόνας και ήχου συμβάλλοντας σημαντικά στην προώθηση του ηλεκτρονικού επιχειρείν, της απασχόλησης και της οικονομικής ανάπτυξης και εξασφαλίζουν πλήθος εφαρμογών και υπηρεσιών σε διάφορους τομείς της οικονομικής και κοινωνικής δραστηριότητας (π.χ. εργασία, εκπαίδευση, υγεία, εξυπηρέτηση του πολίτη, επικοινωνία).

²¹ ICAP A.E-DELOITTE &TOUCHE CONSULTING A,E.: «Επιχειρησιακό Σχέδιο για την ΚτΠ της Περιφέρειας Κρήτης».



Ο Δήμος Ηρακλείου έχει αναπτύξει Ψηφιακή Στρατηγική στο πλαίσιο της οποίας προβλέπονται συγκεκριμένες κατηγορίες δράσεων για την ανάπτυξη της ευρυζωνικότητας. Πιο συγκεκριμένα:

A) Ανάπτυξη ευρυζωνικών υποδομών

- Η κατασκευή του Μητροπολιτικού Ευρυζωνικού Δικτύου Οπτικών Ινών (Metropolitan Area Network) που θα διασυνδέσει σχολεία, νοσοκομεία, δημόσιες υπηρεσίες, εφορίες, εκπαιδευτικά ιδρύματα, ερευνητικά κέντρα κλπ.).
- Η δημιουργία Σημείων Ασύρματης Ευρυζωνικής Πρόσβασης στο Διαδίκτυο σε χώρους προσβάσιμους από το κοινό (Wireless Hotspots).
- Η δημιουργία Τοπικών Κέντρων Ελεύθερης Πρόσβασης στο Διαδίκτυο στο Πολύκεντρο Νεολαίας, στο Αθλητικό Κέντρο στις Πατέλες και στην πρώην Λαχαναγορά.

B) Ανάπτυξη ευρυζωνικού περιεχομένου και υπηρεσιών

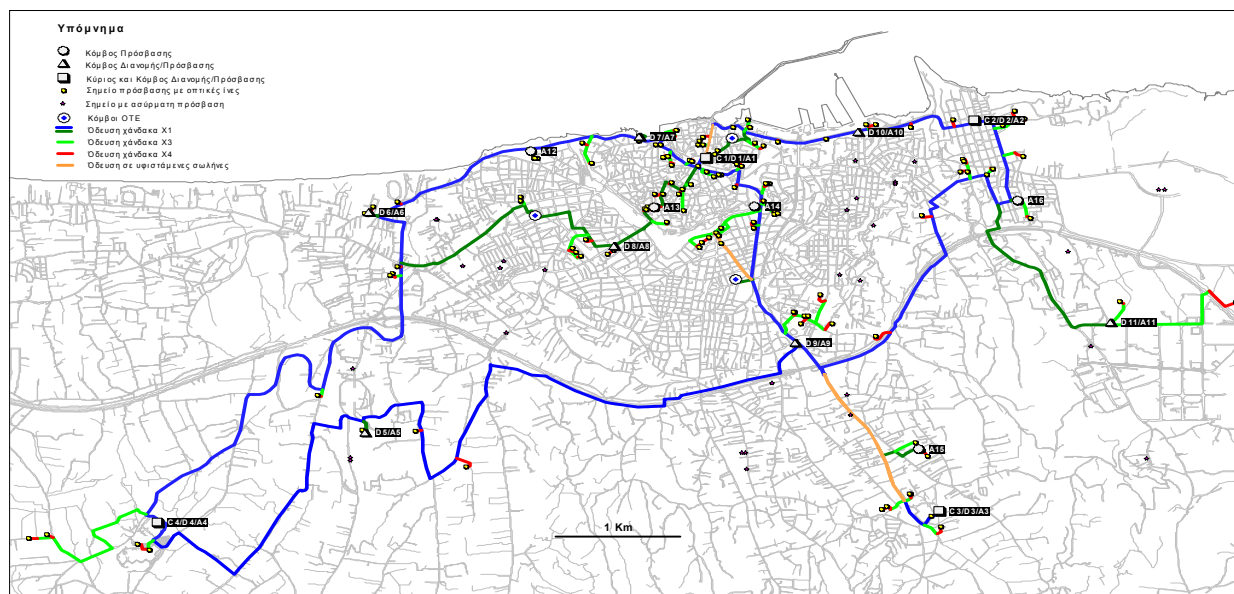
- Ανάπτυξη Συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών μέσω Διαδικτύου
- Ηλεκτρονικό Σύστημα Περιήγησης στην Πόλη του Ηρακλείου
- Ψηφιοποίηση Αρχείων Βικελαίας Δημοτικής Βιβλιοθήκης

Από τα παραπάνω έργα, αυτή τη στιγμή βρίσκεται σε εξέλιξη η κατασκευή του μητροπολιτικού δικτύου οπτικών ινών, ύψους 2.879.341,39€, με τη συγχρηματοδότηση του Ε.Π.: «Κοινωνία της Πληροφορίας» 2000-2006. Το έργο κατασκευάζεται με τη συνεργασία Δήμου Ηρακλείου και Δήμου Ν. Αλικαρνασσού, θα έχει μήκος 36 χλμ και πρόκειται να συνδέσει 160 κτίρια δημόσιου ενδιαφέροντος (130 με οπτικές ίνες και 30 με ασύρματα δίκτυα), όπως: κτίρια Δήμων, Νομαρχίας και Περιφέρειας Κρήτης, εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα, νοσοκομεία, μουσεία, δημόσιες υπηρεσίες, επιμελητήρια, αστυνομικά τμήματα κ.α.²²

²² Μ. Καλογήρου, Μητροπολιτικό Δίκτυο Οπτικών Ινών Ηρακλείου, Κέντρο Επικοινωνιών και Δικτύων, Πανεπιστήμιο Κρήτης.



Χάρτης: Μητροπολιτικό Δίκτυο Ηρακλείου



Πηγή: Κέντρο Επικοινωνιών και Δικτύων, Πανεπιστήμιο Κρήτης

Παράλληλα, ο Δήμος έχει αναπτύξει Ασύρματο Δίκτυο το οποίο καλύπτει εσωτερικούς χώρους του Δήμου, αλλά και εξωτερικούς χώρους. Συγκεκριμένα, στο κτίριο της οδού Ανδρόγεω καλύπτονται το Πολύκεντρο, η αίθουσα εκδηλώσεων και το φουαγιέ στον 2ο όροφο καθώς και ο 4ος όροφος. Στο Δημαρχείο - Λότζια, οι αίθουσες Ε. Βενιζέλου και Α. Παπανδρέου διαθέτουν ασύρματο δίκτυο.

Στους εξωτερικούς χώρους, το ασύρματο δίκτυο καλύπτει σχεδόν ολόκληρο το κέντρο της πόλης, όπως φαίνεται στον επόμενο χάρτη, και ειδικότερα τις περιοχές: Πλατεία Ε. Βενιζέλου (Λιοντάρια), Πάρκο Θεοτοκόπουλου, τις οδούς Χάνδακος, Δαιδάλου, Κοραή, 25^η Αυγούστου, Ανδρόγεω, Μιλάτου και Μεραμπέλου, τις Πλατείες Ελευθερίας, Δασκαλογιάννη και το Μείντάνι. Το Ασύρματο Δίκτυο του Δήμου Ηρακλείου αναπτύσσεται συνέχεια, και υπάρχουν σχέδια για ακόμα περισσότερη κάλυψη στο εγγύς μέλλον. Ήδη προγραμματίζεται η επέκταση του δικτύου στις Πλατείες Κοραή και Κορνάρου και στο πρώην ξενοδοχείο «Εσπέρια».



Χάρτης: Σημεία Ασύρματης Ευρυζωνικής Πρόσβασης (Wireless Hotspots) και Περιοχή Κάλυψης Ασύρματου Δικτύου του Δήμου Ηρακλείου (Μάιος 2008)



Πηγή: Google Earth

Αντίστοιχη δυνατότητα προσφέρεται στους επιβάτες που διακινούνται μέσω του Λιμένα Ηρακλείου. Ο Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου είναι ο πρώτος Οργανισμός Λιμένα που προσφέρει την δυνατότητα ασύρματης πρόσβασης στο διαδίκτυο, στο πλαίσιο προγράμματος για ανάπτυξη υποδομών Wireless Hot Spot σε όλα τα λιμάνια της χώρας. Επίσης, στο πλαίσιο του Α' και Β' Κύκλου της Δράσης Wireless Hosports του Ε.Π. Κοινωνία της Πληροφορίας έχουν χρηματοδοτηθεί αρκετές επιχειρήσεις του νομού, ειδικά του τουριστικού κλάδου και του κλάδου εστίασης, για την ανάπτυξη σημείων ασύρματης ευρυζωνικής πρόσβασης.

Παράλληλα, ο Δήμος, στα πλαίσια της ψηφιακής του στρατηγικής, δημιούργησε και ήδη έθεσε σε λειτουργία, με την υποστήριξη του ΠΕΠ Κρήτης 2000-2006, δύο κέντρα ελεύθερης πρόσβασης στο διαδίκτυο. Το πρώτο από αυτά λειτουργεί στο Πολύκεντρο Νεολαίας στην οδό Ανδρόγεω ενώ το δεύτερο στο Δημοτικό Αθλητικό



Κέντρο στις Πατέλες. Στα άμεσα σχέδια του είναι η λειτουργία και τρίτου στα νέα κτίρια στην Παλιά Λαχαναγορά.

Τέλος, ο Δήμος έχει αναπτύξει πύλη (portal) για παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Μέσω της πύλης αυτής ο δημότης θα μπορεί:

1. Να υποβάλει προς τη Δημοτική αρχή αιτήματα για έκδοση πιστοποιητικών, καθώς επίσης και να παίρνει πληροφορίες από τις δημοτικές υπηρεσίες.
2. Να παίρνει απάντηση σε αιτήματά του μεταξύ των οποίων και ηλεκτρονικά πιστοποιητικά όταν κατοχυρωθεί η ηλεκτρονική υπογραφή.
3. Να παίρνει πληροφορίες προσωπικού χαρακτήρα, όπως δημοτική και φορολογική ενημερότητα. Να κάνει ηλεκτρονικές πληρωμές και να παίρνει ειδοποιήσεις.
4. Να διατυπώνει την γνώμη του σε ηλεκτρονικά δημοψηφίσματα, άλλες ψηφοφορίες και forum ανταλλαγής ιδεών.
5. Να ενημερώνεται για τοπικά γεγονότα, εκδηλώσεις κτλ και να έχει πρόσβαση σε χρηστικές πληροφορίες όπως κινηματογράφοι, διανυκτερεύοντα φαρμακεία κ.ά.

1.4.9 Υποδομές Μεταφορών και Συγκοινωνιών

Λιμενικές υποδομές

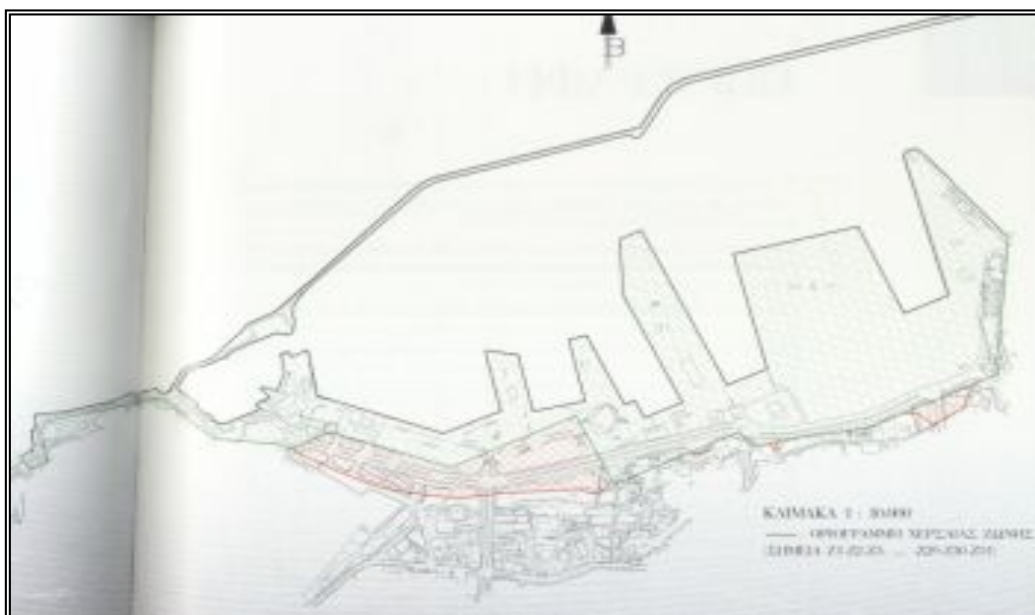
Στα διοικητικά όρια του Δήμου Ηρακλείου βρίσκεται το μεγαλύτερο λιμάνι της Κρήτης, ο Λιμένας Ηρακλείου, που αποτελεί πύλη εισόδου-εξόδου όχι μόνο για τον νομό αλλά και για ολόκληρο το νησί.

Το Λιμάνι Ηρακλείου είναι τεχνητό και δημιουργήθηκε σε βάρος της θάλασσας με την κατασκευή εξωτερικών βραχιόνων καθέτων μεταξύ τους, τον προσήνεμο μόλο από το φρούριο Κούλε έως ακρομώλιο μήκους 2.330m και τον υπήνεμο μόλο μήκους 318m. Με αυτούς έχουν σχηματισθεί 3 λιμενολεκάνες με υδάτινη επιφάνεια έκτασης 872.627,12m² και με χρήσιμα βάθη από 4,00 έως 11,50m. Πολύ σύντομα θα είναι σε χρήση κρηπιδώματα με βάθος 14,00m.



Οι εσωτερικοί λιμενικοί χώροι αποτελούνται από 5 κύριες προβλήτες σε διάταξη χτένας που συμπληρώνονται με τα εσωτερικά κρηπιδώματα προκυμαίας συνολικού μήκους 4.730m περίπου. Οι χερσαίοι χώροι έχουν έκταση συνολικά 600.000m².

Ο Λιμένας Ηρακλείου



Το λιμάνι διακρίνεται σε επιβατικό, εμπορικό και αλιευτικό. Επίσης, διαθέτει μαρίνα για τουριστικά σκάφη και μικρή ναυπηγοεπισκευαστική ζώνη για την επισκευή, συντήρηση ή φύλαξη σκαφών βάρους κάτω των 100 τόνων. Πιο συγκεκριμένα:

- ✓ **Αλιευτικό Καταφύγιο.** Περίπου 100 σκάφη (διαφόρων μεγεθών) φιλοξενούνται στον Ενετικό Λιμένα.
- ✓ **Τουριστικό Λιμάνι - Μαρίνα Τουριστικών Σκαφών.** Τα τουριστικά σκάφη ελλιμενίζονται στον Ενετικό Λιμένα και σε συνδυασμό με τα αλιευτικά δημιουργούν μια μοναδική εικόνα με φόντο το φρούριο Κούλε. Ιδιαίτερα τους θερινούς μήνες, υπάρχει αυξημένη ζήτηση από σκάφη που περιοδεύουν στο Αιγαίο και στην Κρήτη. Η μαρίνα προβλέπεται να επεκταθεί με πλωτές προβλήτες και πιο σύγχρονες υπηρεσίες.
- ✓ **Μικρή Επισκευαστική Ζώνη.** Η μικρή επισκευαστική ζώνη είναι απαραίτητη και συμπληρωματική λειτουργία για το λιμάνι. Σήμερα γίνονται



επισκευαστικές δραστηριότητες από ιδιώτες στο χώρο του *Καρνάγιου*. Ο ΟΛΗ προγραμματίζει την οργανωμένη ανάπτυξη της μικρής επισκευαστικής ζώνης για τα τουριστικά και αλιευτικά σκάφη, σε συνεργασία με ιδιωτικούς φορείς στην ανατολικότερη προβλήτα, όπου διατίθεται ο αναγκαίος και κατάλληλος χώρος.

- ✓ **Επιβατικό Λιμάνι.** Η λειτουργία του επιβατικού λιμένα προσδίδει ζωή και κίνηση στο λιμάνι, στην πόλη του Ηρακλείου και στον νομό γενικότερα. Εξυπηρετεί τις ανάγκες εμπορευμάτων, οχημάτων και επιβατών και έχει ανακηρυχθεί σε λιμάνι εθνικής σημασίας και διεθνούς εμβέλειας²³. Τα τελευταία χρόνια πραγματοποιήθηκαν σημαντικά έργα στο λιμάνι του Ηρακλείου με αφορμή τους Ολυμπιακούς Αγώνες, με στόχο τη βελτίωση των εγκαταστάσεων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Ενδεικτικά αναφέρεται η κατασκευή νέου επιβατικού σταθμού, νέας προβλήτας, υποδομών μέτρων ασφαλείας, φωταγώγησης, πρόσθεσης νέων πλωτών προβλητών στο ενετικό λιμάνι, κατασκευής χώρου στάθμευσης εντός του λιμένα κ.α., ενώ σχεδιάζεται η αναβάθμιση του παλαιού επιβατικού σταθμού προκειμένου να λειτουργήσει αποκλειστικά για τις γραμμές εσωτερικού. Το Επιβατικό Λιμάνι του Ηρακλείου είναι το τρίτο σε διακίνηση επιβατών στην Ελλάδα. Εξυπηρετεί ετησίως περίπου 2,0 εκ. επιβάτες και 310.000 οχήματα (ΕΙΧ και Φ/Γ) και διαθέτει δύο επιβατικούς σταθμούς, ο δεύτερος και νεότερος είναι εμβαδού 2.500m² με σύγχρονες εγκαταστάσεις και υπηρεσίες. Παράλληλα φιλοξενεί αξιόλογο αριθμό κρουαζιερόπλοιων τα οποία ανήλθαν κατά το 2003 στα 197. Το λιμάνι λειτουργεί, τα τελευταία χρόνια, ως base port σε συνέργεια με το αεροδρόμιο του Ηρακλείου «Νίκος Καζαντζάκης» και είναι το μοναδικό λιμάνι στην Ελλάδα, που σε συνεργασία με τις αρχές του αεροδρομίου, κάνει το Check - in , Check - out των επιβατών στο Νέο Επιβατικό Σταθμό, προσφέροντας τη δυνατότητα στους διερχόμενους επιβάτες να αξιοποιήσουν τον ενδιάμεσο χρόνο μέχρι την αναχώρησή τους από το αεροδρόμιο. Επίσης,

²³ Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης της Κρήτης (ΦΕΚ Β 1486/10-10-2003)



πρόκειται για το δεύτερο λιμάνι, μετά του Πειραιά, που προσφέρει υπηρεσίες ως λιμάνι αρχής και τέλους κρουαζιέρας.

- ✓ **Εμπορικό Λιμάνι.** Η διακίνηση εμπορευμάτων συμπληρώνει τη διακίνηση επιβατών στο λιμάνι και από κοινού προσδιορίζουν τα κύρια χαρακτηριστικά του ως επιβατικό και εμπορικό λιμάνι. Στο Λιμένα Ηρακλείου η διακίνηση εμπορευμάτων αυξάνεται σταθερά τα τελευταία χρόνια φθάνοντας το 2003 στους 3.350.000 τόνους. Η διακίνηση γίνεται κύρια στους προβλήτες III και IV, όπου υπάρχει Ελεύθερη Ζώνη έκτασης 66 στρεμμάτων. Η ύπαρξη ζώνης ελεύθερου εμπορίου ενισχύει τον εμπορικό ρόλο του λιμανιού και τη θέση που κατέχει στις διεθνείς μεταφορές ως διαμετακομιστικό κέντρο. Το εμπορευματικό Λιμάνι του Ηρακλείου, το μεγαλύτερο της Νότιας Ελλάδος κατατάσσεται σταθερά πλέον στην 3η θέση στην Ελλάδα, μετά τα Λιμάνια του Πειραιά και της Θεσσαλονίκης.

Θαλάσσιες Συνδέσεις

Το Ηράκλειο συνδέεται με την υπόλοιπη ηπειρωτική και νησιωτική Ελλάδα μέσω του μεγαλύτερου εμπορικού και επιβατικού λιμένα της Κρήτης, του Λιμένα Ηρακλείου. Κάθε μέρα σε τακτική γραμμή προς το λιμάνι του Πειραιά αναχωρούν τουλάχιστον δύο μεγάλα και σύγχρονα πλοία, ενώ υπάρχει απευθείας τακτική ακτοπλοϊκή σύνδεση με πολλά λιμάνια του Αιγαίου και με το λιμάνι της Θεσσαλονίκης. Σε περιόδους μεγάλης τουριστικής αιχμής πραγματοποιούνται και ημερήσια δρομολόγια για τον Πειραιά. Ο στόλος των πλοίων περιλαμβάνει επιβατηγά, οχηματαγωγά, ανοικτού τύπου, flying dolphins κ.α.

Από το λιμάνι του Ηρακλείου πραγματοποιούνται τα παρακάτω δρομολόγια και περιλαμβάνουν τις ακόλουθες διαδρομές:

- *Ηράκλειο – Πειραιάς*

Η γραμμή αυτή είναι καθημερινή και πραγματοποιείται από δυο ναυτιλιακές εταιρείες τη Minoan Lines και την ANEK Lines. Τα πλοία που εξυπηρετούν το δρομολόγιο είναι τύπου speed ferries.

- *Ηράκλειο – Σαντορίνη – Ιος – Νάξος – Πάρος – Μύκονος*



Το δρομολόγιο γίνεται από την εταιρεία Hellenic Seaways με επιβατηγό τύπου flying cat.

- Πειραιάς - Σύρος - Πάρος - Νάξος - Ίος - Σαντορίνη - Ηράκλειο

Το δρομολόγιο γίνεται από την εταιρεία GA Ferries.

- Ηράκλειο - Κάσος - Κάρπαθος - Ρόδος

Το δρομολόγιο γίνεται από την εταιρεία LANE

Οδικό Δίκτυο

Το οδικό δίκτυο του Δήμου Ηρακλείου διακρίνεται σε:

A) Πρωτεύον εθνικό οδικό δίκτυο, αποτελούμενο από την:

1. Νέα Εθνική Οδός Ηρακλείου – Χανίων
2. Νέα Εθνική Οδός Ηρακλείου – Αγίου Νικολάου.

B) Επαρχιακό δίκτυο αποτελούμενο από:

1. Τον Επαρχιακό Δρόμο με αριθμ. 1: "Τύλισσος" (από χ.θ. 10-000 της Εθν. Οδού Ηρακλείου – Ρεθύμνου) – Γωνιές προς Ανώγεια (όρια Νομού)
2. Τον Επαρχιακό Δρόμο με αριθμ. 2: "Γάζι" (χ.θ. 7-000 της Εθν. Οδού Ηρακλείου – Ρεθύμνου) – Αλμυρός – Ρογδιά – Φόδελε) συνάντηση με Εθν. Οδό Ηρακλείου – Ρεθύμνου.
3. Τον Επαρχιακό Δρόμο με αριθμ. 3: "Γάζι" (χ.θ. 6-000 της Εθν. Οδού Ηρακλείου – Ρεθύμνου) – Καραβοχώρι – Κεραμούτσι – Καμάρι μέχρι συνάντηση με Επαρχ. Οδό 1".
4. Τον Επαρχιακό Δρόμο με αριθμ. 4: "Γάζι" (από Επαρχ. Οδό 3) – Κορφές – Κρουσώνας".
5. Τον Επαρχιακό Δρόμο με αριθμ. 5: "Γάζι" Επάνω και Κάτω Καλέσα ως παρακαμπτήριο της Επ. Οδού 4"
6. Τον Επαρχιακό Δρόμο με αριθμ. 7 : "Ηράκλειο" (από χ.θ. 3+000 Εθν. Οδού Ηρακλείου – Φαιστός) – Βούτες (και μέσω παρακαμπτήριας Πεπαγνή – Βούτες) – Πετροκέφαλο – Πενταμόδι – Καθαρίδα – Κρουσώνας.



7. Τον Επαρχιακό Δρόμο με αριθμ. 30 : "Κνωσός (από Λιμάνι Ηρακλείου – ΒΙΠΕ – Καλλιθέα) – Σκαλάνι – Κουνάβοι – Πεζά – Καλλονή Χουδέτσι – Τεφέλι – Πραιτώρια – Χάρακας".
8. Τον Επαρχιακό Δρόμο με αριθμ. 31 : "Κνωσός (από Επαρχ. Οδό 30) – Άνω και Κάτω Αρχάνες – Βαθύπετρο – μέχρι της Επ. Οδό 30".

Από το Ηράκλειο ξεκινούν επίσης οι κάθετοι οδικοί άξονες «Ηράκλειο-Αγ. Δέκα» και «Ηράκλειο-Βιάννος», τμήματα των οποίων δεν έχουν ακόμα ολοκληρωθεί.

Γενικά, αναφέρεται ότι η κατάσταση του οδικού δικτύου χαρακτηρίζεται από μέτρια έως κακή, με χαμηλής ποιότητας ασφαλτο και στενότητα οδοστρώματος. Κατά μήκος του οδικού δικτύου υπάρχουν λακκούβες και κακοτεχνίες, που καθιστούν επικίνδυνη την οδήγηση θέτοντας σε κίνδυνο την ζωή των επιβατών.

Οδικές Συγκοινωνίες

Στο Ηράκλειο υπάρχει ένα εκτεταμένο δίκτυο χερσαίων συγκοινωνιών το οποίο σε γενικές γραμμές εξυπηρετεί τις ανάγκες κατοίκων και επισκεπτών. Οι χερσαίες συγκοινωνίες πραγματοποιούνται: α) με αστικά λεωφορεία (τοπική συγκοινωνία), εντός των ορίων του Δήμων Ηρακλείου, Γαζίου και Αλικαρνασσού και β) με υπεραστικά λεωφορεία του ΚΤΕΛ Ηρακλείου-Λασιθίου Α.Ε, εντός των ορίων των Δήμων Γουβών, Χερσονήσου και Μαλίων.

Οι αστικές μεταφορές πραγματοποιούνται από το Αστικό ΚΤΕΛ Ηρακλείου Α.Ε. που εξυπηρετεί όλο το πολεοδομικό συγκρότημα του Ηρακλείου (συμπεριλαμβάνει τα δημοτικά διαμερίσματα Γαζίου και Ν. Αλικαρνασσού), τα προάστια, καθώς και τα γύρω χωριά, σε μια ακτίνα 12 χλμ. Έχει είκοσι αστικές γραμμές, με το πρώτο δρομολόγιο να αναχωρεί στις 6 π.μ. και το τελευταίο στις 11 μ.μ. Τα γεωγραφικά όρια των γραμμών του ΚΤΕΛ διαιρούνται σε δύο ζώνες:

- Στην Α' ζώνη που περιλαμβάνει την πόλη του Ηρακλείου σε μια ακτίνα από 0 (το κέντρο της πόλης) έως 5 χλμ. και στη Β' ζώνη που περιλαμβάνει τα προάστια, δηλαδή από τα 5 χλμ. και μετά, πλην κάποιων χωριών.



- Στη Β' ζώνη περιλαμβάνονται οι γραμμές: Αμνισσός, Πρασά, Καλλιθέα, Λινοπεράματα, Γάζι, Γάζι-Καβροχώρι και Κνωσός. Το Αστικό ΚΤΕΛ Ηρακλείου διαθέτει έναν στόλο 56 ειδικά διασκευασμένων αστικού τύπου λεωφορείων, μεταξύ των οποίων τρία είναι τύπου mini-bus και τέσσερα διπλά με φυσούνες.

Η σύνδεση του Ηρακλείου με τις υπόλοιπες περιοχές του Νομού Ηρακλείου καθώς και τους υπόλοιπους τρεις νομούς, πραγματοποιείται με καθημερινά τακτικά δρομολόγια του ΚΤΕΛ Ηρακλείου-Λασιθίου και ΚΤΕΛ Χανίων Ρεθύμνου. Να σημειωθεί ότι κατά την τουριστική περίοδο αυξάνεται η συχνότητα των δρομολογίων και ο αριθμός των ανταποκρίσεων προκειμένου να καλύπτονται οι αυξημένες ανάγκες μετακίνησης.

Τα τελευταία χρόνια ο στόλος των ΚΤΕΛ έχει ανανεωθεί σε πολύ μεγάλο βαθμό και παράλληλα έχει διευρυνθεί το εύρος των δρομολογίων, με δρομολόγια προς την ηπειρωτική Ελλάδα (Λαμία, Λάρισα, Κατερίνη, Θεσσαλονίκη, Κόρινθο, Πάτρα, Άρτα, Μεσολόγγι και Ιωάννινα). Επίσης, το ΚΤΕΛ Ηρακλείου-Λασιθίου διαθέτει τρία τουριστικά γραφεία Γενικού Τουρισμού στο Ηράκλειο, στην Χερσόνησο και στον Άγιο Νικόλαο και ιδιόκτητα τουριστικά λεωφορεία για την πραγματοποίηση κάθε είδους εκδρομών. Παρόλα αυτά, αρκετά προβλήματα παραμένουν που σχετίζονται κυρίως με την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών αλλά και την ελλιπή έως ανύπαρκτη σε αρκετές περιπτώσεις διασύνδεση οικισμών, κυρίως ορεινών, ακόμα και τουριστικών προορισμών.

Εναέριες Συγκοινωνίες

Η αεροπορική σύνδεση του Ηρακλείου με την υπόλοιπη Ελλάδα πραγματοποιείται μέσω του Διεθνή Αερολιμένα «Νίκος Καζαντζάκης», που βρίσκεται 5 περίπου χιλιόμετρα ανατολικά της πόλης του Ηρακλείου, στο Δήμο Νέας Αλικαρνασσού. Αποτελεί το δεύτερο σε κίνηση αεροδρόμιο της χώρας μετά το «Ελ. Βενιζέλος» της Αθήνας και το πρώτο όσο αφορά τις πτήσεις charters.



Το αεροδρόμιο λειτούργησε πρώτη φορά το 1939, ενώ στη σημερινή του μορφή λειτουργεί από το 1971. Διαθέτει διάδρομο προσγείωσης – απογείωσης 2.680m, κτιριακές εγκαταστάσεις 13.000m², ενώ υπάρχει δυνατότητα εξυπηρέτησης αεροσκαφών με αρκετούς χώρους στάθμευσης. Στις εγκαταστάσεις του αεροδρομίου λειτουργούν εμπορικά καταστήματα, χώροι εστίασης, ιατρείο, τράπεζες και ταχυδρομείο. Υπάρχει διαθέσιμος χώρος στάθμευσης ΙΧ, ενώ είναι δυνατή και η φύλαξη αποσκευών. Τέλος υπάρχουν διάφορες διευκολύνσεις για άτομα με ειδικές ανάγκες. Η πρόσβαση στο αεροδρόμιο γίνεται μέσω του Βόρειου Οδικού Άξονα (με ειδικό κόμβο) και την παλαιάς εθνικής Ρεθύμνου – Ηρακλείου - Αγίου Νικολάου. Η κίνηση εξωτερικού αποτελεί το 80% και πλέον της κίνησης του αερολιμένα, ενώ το σύνολο σχεδόν της επιβατικής κίνησης εξωτερικού διακινείται κατά τους μήνες Απρίλιο – Οκτώβριο. Η επιβατική κίνηση του εξωτερικού διαχωρίζεται σε εκείνη των τακτικών και σε εκείνη των έκτακτων πτήσεων (charter). Η τακτική κίνηση αποτελεί μικρό μόνο ποσοστό, της τάξης του 2% της κίνησης του εξωτερικού. Κατά τους καλοκαιρινούς μήνες εξαντλείται η δυνατότητα των υποδομών με αποτέλεσμα να μην είναι δυνατή η άρτια εξυπηρέτηση όλων των πτήσεων λόγω της περιορισμένης χωρητικότητας.

Σύμφωνα με μελέτη του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου η αναμενόμενη κίνηση έως το 2010 εκτιμάται ότι θα κινηθεί στα επίπεδα των 8 εκατομμυρίων επιβατών ετησίως και έως το 2020 θα φτάσει τα 10 – 12 εκατομμύρια.

Το αεροδρόμιο σήμερα αντιμετωπίζει προβλήματα λειτουργίας, κυρίως σε περιόδους νοτίων ανέμων. Επιπροσθέτως η ανάπτυξη της περιοχής και η υπερσυγκέντρωση λειτουργιών της πόλης, του λιμανιού και του αεροδρομίου στην ευρύτερη περιοχή εντείνουν το πρόβλημα των παράλληλων εξυπηρετήσεων. Παρά τις παρεμβάσεις που είναι σήμερα σε εξέλιξη (κατασκευή νέου χώρου στάθμευσης αεροσκαφών και οχημάτων εδάφους, όπως επίσης και η δημιουργία νέας αίθουσας check in), καθώς και αυτές που έχουν προγραμματισθεί (επέκταση χώρου αφίξεων και αναχωρήσεων, βελτίωση κυκλοφοριακών ρυθμίσεων για καλύτερη πρόσβαση στο αεροδρόμιο), το αεροδρόμιο δε θα είναι σε θέση να ανταπεξέλθει στην αυξανόμενη επιβατική κίνηση που ήδη σήμερα εξυπηρετείται οριακά.



Επιπλέον από την αυξημένη κίνηση και λειτουργία του αερολιμένα Ηρακλείου έχουν δημιουργηθεί περαιτέρω προβλήματα που περιλαμβάνουν:

- Την έντονη ηχορύπανση των κατοικημένων περιοχών του Ηρακλείου και κυρίως της Νέας Αλικαρνασσού,
- Την αλληλοεπίδραση των χώρων εναέριας κυκλοφορίας των αεροδρομίων Ηρακλείου, Χανίων και Καστελίου,
- Την ύπαρξη ελάχιστου χώρου για επέκταση των επίγειων εγκαταστάσεων,
- Τον κίνδυνο αεροπορικού δυστυχήματος κατά την πτήση των αεροσκαφών πάνω από κατοικημένες περιοχές.

Για όλους τους παραπάνω λόγους, έχει εξαγγελθεί η κατασκευή νέου διεθνούς αεροδρομίου στη θέση Καστέλι Πεδιάδος, στις εγκαταστάσεις του υφιστάμενου στρατιωτικού αεροδρομίου. Ωστόσο, δεν είναι προς το παρόν σαφές αν το νέο αεροδρόμιο θα λειτουργήσει συμπληρωματικά ή θα αντικαταστήσει πλήρως το αεροδρόμιο «Ν. Καζαντζάκης».

Αεροπορικές Συνδέσεις

Το αεροδρόμιο «Νίκος Καζαντζάκης» συνδέεται με τακτικές πτήσεις με τα αεροδρόμια της Αθήνας, της Θεσσαλονίκης, της Ρόδου και της Λάρνακας, ενώ συνδέεται με πτήσεις charters με τις περισσότερες ευρωπαϊκές χώρες, κατά την τουριστική περίοδο (Απρίλιος – Οκτώβριος).

Οι τακτικές αεροπορικές συγκοινωνίες με την υπόλοιπη Ελλάδα και το εξωτερικό πραγματοποιούνται από τρεις ελληνικές αεροπορικές εταιρίες, την Ολυμπιακή Αεροπορία, την Aegean Airlines, την Sky Express και τις Κυπριακές Αερογραμμές. Οι δυο πρώτες εταιρίες συνδέουν καθημερινά την Κρήτη με την υπόλοιπη νησιωτική και ηπειρωτική Ελλάδα, τη Κύπρο και άλλες Ευρωπαϊκές Χώρες, ενώ η Sky Express είναι μια περιφερειακή αεροπορική εταιρία, με έδρα το Ηράκλειο, η οποία πραγματοποιεί πτήσεις προς Ρόδο, Μυτιλήνη, Κω, Σάμο, Σαντορίνη, Ικαρία



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

και Μύκονο.²⁴ Οι Κυπριακές Αερογραμμές συνδέουν το Ηράκλειο με τη Λάρνακα τρεις φορές την εβδομάδα. Επίσης, ένας μεγάλος αριθμός πτήσεων, κυρίως charter, πραγματοποιούνται από ξένες εταιρίες από και προς διάφορες Ευρωπαϊκές χώρες, ιδιαίτερα κατά την καλοκαιρινή περίοδο.

²⁴ Η Sky Express προσφέρει επίσης τις εξής υπηρεσίες: αεροταξί, μεταφορά ασθενών, πτήσεις VIP, πτήσεις οργανωμένων εκδρομών, πτήσεις αερο-ξενάγησης και πτήσεις εμπορευματικών μεταφορών.



1.5

ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ

1.5.1 Υποδομές για την Εκπαίδευση

Στο Δήμο Ηρακλείου λειτουργούν υποδομές που αντιπροσωπεύουν όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης. Πιο συγκεκριμένα:

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

12 Βρεφονηπιακοί-Παιδικοί Σταθμοί

60 Δημοτικά σχολεία

79 Νηπιαγωγεία

2 Ειδικά Σχολεία

2 Ειδικά Νηπιαγωγεία

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

48 Γυμνάσια

- Ένα Μουσικό Γυμνάσιο, όπου λειτουργεί και λυκειακή τάξη
- Ένα Καλλιτεχνικό Γυμνάσιο
- Ένα Αθλητικό Γυμνάσιο
- Ένα Πειραματικό Γυμνάσιο
- Ένα Εσπερινό Γυμνάσιο
- Ένα Ειδικό Γυμνάσιο

35 Λύκεια

10 Τεχνικά Λύκεια

- Ένα Εσπερινό ΤΕΕ



ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

1. Ιατρική Σχολή

2. Σχολή Θετικών και Τεχνολογικών Επιστημών

- Τμήμα Φυσικής
- Τμήμα Βιολογίας
- Τμήμα Χημείας
- Τμήμα Εφαρμοσμένων Τεχνών
- Τμήμα Μαθηματικών
- Τμήμα Επιστήμης και Υπολογιστών
- Τμήμα Επιστήμης Τεχνολογίας Υλικών

ΑΝΩΤΑΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

1. ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (ΣΤΕΦ)

- Τμήμα Μηχανολογίας
- Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων
- Τμήμα Ηλεκτρολογίας
- Τμήμα Εφαρμοσμένης πληροφορικής και Πολυμέσων

2. ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (ΣΔΟ)

- Τμήμα Λογιστικής
- Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων
- Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

3. ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ (ΣΤΕΓ)

- Τμήμα Φυτικής Παραγωγής
- Τμήμα Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών και Ανθοκομίας

4. ΣΧΟΛΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΣΕΥΠ)

- Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας
- Τμήμα Νοσηλευτικής



5. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- Τμήμα Εμπορίας και Διαφήμισης του Παραρτήματος Ιεράπετρας
- Τμήμα Χρηματοοικονομικής και ασφαλιστικής του παραρτήματος Αγίου Νικολάου
- Τμήμα Διατροφής και Διαιτολογίας του Παραρτήματος Σητείας
- Τμήμα Μουσικής Τεχνολογίας και Ακουστικής του Παραρτήματος Ρεθύμνου
- Τμήμα Ηλεκτρονικής του Παραρτήματος Χανίων
- Τμήμα Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος του Παραρτήματος Χανίων

Α' ΔΗΜΟΣΙΟ ΙΕΚ

1. Ειδικός Αεροπορικών Εταιρειών
2. Νοσηλευτική μονάδων εντατικής θεραπείας
3. Τεχνικός Εφαρμογών Ιατρικής πληροφορικής
4. Τεχνικός Θερμικών και Υδραυλικών Εγκαταστάσεων
5. Τεχνικός συστημάτων τηλεπικοινωνιών και μετάδοσης πληροφορίας
6. Τεχνικός τηλεπληροφορικής
7. Προσχολική Αγωγή Δημιουργίας και Έκφρασης Δραστηριοτήτων
8. Διοικητικό και Οικονομικό Στέλεχος Επιχειρήσεων
9. Ειδικός Εφαρμογών διαιτητικής
10. Ειδικός Ναυτιλιακής κατεύθυνσης
11. Ειδικός νοσηλευτικής τραυματολογίας
12. Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής με πολυμέσα
13. Τεχνικός Αυτοκινήτων Οχημάτων
14. Τεχνικός Η/Υ επικοινωνίας και δικτύων

Β' ΔΗΜΟΣΙΟ ΙΕΚ

1. Κινησιοθεραπείας
2. Ειδικός Φοροτεχνικού Γραφείου
3. Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής
4. Τεχνικός Συντήρησης Έργων Τέχνης
5. Τεχνικός Διακόσμησης
6. Ειδικός Εφαρμογών Αισθητικής



7. Ειδικός Εμπορίας Διαφήμισης και προώθησης προϊόντων (μάρκετινγκ)
8. Τεχνικός Δικτύων Υπολογιστών
9. Τεχνικός Δομικών Έργων
10. Γραμματείας Νομικών Επαγγελματών

1.5.2 Υποδομές Υγείας και Κοινωνικής Πρόνοιας

Στο Δήμο Ηρακλείου λειτουργούν οι παρακάτω κοινωνικές υπηρεσίες εκ των οποίων οι δύο είναι σε μόνιμη βάση, σε άλλες βρίσκεται σε εξέλιξη η λειτουργία τους και άλλες λειτουργούν μέσω ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

- ✓ Το **Κέντρο Φροντίδας Οικογένειας** το οποίο ανήκει στο ΔΟΠΑΕΗ έχει την έδρα του στην οδό Παπαδοπούλου 4 στη Χανιώπορτα και υποστηρίζεται από μία κοινωνική λειτουργό και μία ψυχολόγο, λειτουργεί δε σε μόνιμη βάση.
- ✓ Το **ΚΕΣΑΝ (Κέντρο Συμβουλευτικής Αγωγής Νέων)** το οποίο αποτελεί Τμήμα της Δ/σης Κοινωνικών και Πολιτιστικών Λειτουργιών, έχει την έδρα του στην οδό Μίνωος και Μιχ. Αρχαγγέλου, υποστηρίζεται από μία κοινωνική λειτουργό και από δύο συμβούλους τοξικοεξάρτησης –στελέχη πρόληψης.
- ✓ Το **Γραφείο Παροχής Κοινωνικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών** το οποίο υποστηρίζεται από μία κοινωνιολόγο και μία ψυχολόγο και έχει την έδρα του στην οδό Μάχης Κρήτης & Ηφαιστού γωνία στον Γ' όροφο. Το γραφείο αυτό λειτουργεί με την οικονομική υποστήριξη του Ευρωπαϊκού Κοινοτικού Ταμείου κατά 75% και κατά το 25% από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης. Εντάσσεται στο Μέτρο 3.1 του Επιχειρησιακού Προγράμματος Υγείας –Πρόνοιας 2000-2006 ενώ φορέας υλοποίησης είναι η ΑΜΚΕ «Κοινοπολιτεία Κρήτης». Το πρόγραμμα αυτό είναι διετές και ξεκίνησε στις 25-9-2006. Όταν ολοκληρωθεί η διετία και εφόσον έχουν επιτευχθεί οι στόχοι όπως αναφέρεται οι Δήμοι και οι κοινότητες που έχουν ενταχθεί στο πρόγραμμα αυτό θα πρέπει να στηρίξουν αυτόνομα την περαιτέρω λειτουργία του.
- ✓ **Πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι.** Είναι ενταγμένο σε Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα την διαχείριση του οποίου και την πρόσληψη προσωπικού μέσω ΑΣΕΠ ασκεί η ΔΕΠΤΑΗ. Υποστηρίζεται από κοινωνικούς λειτουργούς, νοσηλευτές και



οικογενειακούς βοηθούς. Το Πρόγραμμα υλοποιείται με τη βοήθεια των Εφτά ΚΑΠΗ, τα οποία υποστηρίζονται από αντίστοιχο αριθμό κοινωνικών λειτουργών, και του Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ), που στεγάζεται στο Ζ' ΚΑΠΗ, το οποίο εδρεύει στην Αγία Τριάδα, δίπλα στον 6^ο Παιδικό Σταθμό.

- ✓ **ΑΜΕΑ.** Στον Οργανισμό Εσωτερικής Λειτουργίας του Δήμου προβλέπεται η σύσταση γραφείου ΑμεΑ το οποίο θα λειτουργήσει σε μόνιμη βάση με την εξεύρεση του κατάλληλου χώρου.
- ✓ **Παραβατικότητα.** Έχει συσταθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου το Νέο Τοπικό Συμβούλιο Παραβατικότητας το οποίο αποτελείται από επιστήμονες και λειτουργούς που διαμένουν στην περιφέρεια του Δήμου και διαθέτουν ειδικές γνώσεις στον τομέα της παραβατικότητας όπως δικαστικούς λειτουργούς και ιατρούς καθώς και εκπροσώπους παραγωγικών τάξεων και κοινωνικών φορέων. Έργο του ως άνω συμβουλίου είναι η κατάρτιση προγράμματος πρόληψης της παραβατικότητας στη δημοτική περιφέρεια, η συνεργασία με τις άλλες κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου, η ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης, η συνεχής μέσω των τοπικών μέσων μαζικής επικοινωνίας ενημέρωση των κατοίκων, καθώς και η εκδήλωση κάθε άλλης σχετικής δραστηριότητας.
- ✓ **Ειδικός Παιδικός Σταθμός:** Πρόκειται για σταθμό που φιλοξενεί παιδιά με ειδικές ανάγκες και είναι μοναδικός σε όλη την Κρήτη. Στεγάζεται δίπλα στο ΚΑΠΗ Καμινίων στην Ηφαίστου και Μάχης Κρήτης και είναι ενταγμένο στο πρόγραμμα URBAN. Η διάρκειά του είναι καθορισμένη για τρία χρόνια ενώ η λειτουργία του ξεκίνησε πριν ενάμισι χρόνο. Υποστηρίζεται από μια ειδική παιδαγωγό και μια παιδοψυχολόγο που παρέχουν εκπαίδευση και ημερήσια φροντίδα στα παιδιά.

Επίσης, υπό την αιγίδα του Δήμου λειτουργούν 7 κεντρικά ΚΑΠΗ (Μασταμπά, Θέρισος, Πόρος, Άγιος Δημήτριος, Φορτέσα, Κατσαμπάς και Αγία Τριάδα) και τρία περιφερειακά (Τάλως, Βασιλειές και Δειλινά) καθώς και 12 Κέντρα Προσχολικής



Αγωγής (Ανάληψη, Όαση, Δειλινά, Μαστάμπας, Χανιόπορτα, Τάλως, Πόρος, Πατέλες, Μεσαμπελιές, Γιόφυρος, Άγιος Ιωάννης και Φορτέσα).

Όσον αφορά τις μη μόνιμες δομές και συγκεκριμένα το Γραφείο Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, το Βοήθεια στο Σπίτι και τον Ειδικό Παιδικό Σταθμό τα οποία είναι ενταγμένα σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα με ημερομηνία λήξεως, πρόθεση του Δήμου Ηρακλείου είναι να τα στηρίξει και στόχος του είναι με την οικονομική αρωγή του κράτους να λειτουργήσουν σε μόνιμη βάση.

ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

- 1) ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΟΑΣΗ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ
- 2) ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΤΗ ΖΩΗ
- 3) ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΩΝ Α.Μ.Ε.Α.
- 4) ΖΩΟΦΙΛΗ ΔΡΑΣΗ
- 5) ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΝΟΣΟΥ ALZHEIMER ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΔΙΑΤΑΡΑΧΩΝ
- 6) ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ ΑΙΜΟΔΟΤΩΝ (ΟΦΕΑΚ)
- 7) ΠΑΓΚΡΗΤΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΩΡΗΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΣΩΜΑΤΟΣ
- 8) ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
- 9) ΣΠΗΛΑΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΡΗΤΗΣ (ΣΠΟΚ)
- 10) ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΟΡΕΙΒΑΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
- 11) ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ «ΑΓΙΟΣ ΡΑΦΑΗΛ»
- 12) ΑΓΙΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝΑΣ-ΚΕΝΤΡΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ
- 13) ΟΜΑΔΑ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΡΙΑΔΝΗ
- 14) ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΑΛΚΟΟΛ ΑΤΟΜΩΝ «ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ»
- 15) ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΝΑΠΗΡΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΠΑΣΑΠ) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΚΡΗΤΗΣ
- 16) ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
- 17) ΑΡΩΓΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
- 18) Χ.Ε.Ν. (Χριστιανική Ένωση Νέων)
- 19) ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΡΕΥΜΑΤΟΠΑΘΩΝ ΚΡΗΤΗΣ
- 20) Κ.Ε.Θ.Ι. (Κέντρο Ερευνών για Θέματα Ισότητας)
- 21) ΞΕΝΩΝΑΣ ΑΛΚΥΟΝΙΔΑ ΨΥΧΑΡΓΩ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

- 22) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΩΣΗ ΤΥΦΛΩΝ ΚΡΗΤΗΣ
- 23) ΣΥΛΛΟΓΟΣ «ΦΙΛΟΣ ΤΟΥ ΠΟΔΗΛΑΤΟΥ & ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
- 24) ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΜΕΛΩΝ ΓΥΝΑΙΚΕΙΩΝ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ «ΞΕΝΩΝΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΚΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΓΥΝΑΙΚΑ»
- 25) ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ
- 26) ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΛΛΙΠΑΤΕΙΡΑ
- 27) ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
- 28) ΣΥΛΛΟΓΟΣ «ΕΥ ΖΩ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΡΚΙΝΟ»
- 29) ΠΑΙΔΙΚΟ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
- 30) «ΡΟΔΑΥΓΗ» (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΝΕΛΕ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ)
- 31) ΣΩΜΑ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ ΣΑΜΑΡΕΙΤΩΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ
- 32) ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΕΡΥΘΡΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ (ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ)
- 33) ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΑΓΙΟΥ ΤΙΤΟΥ
- 34) ΣΩΜΑ ΕΛΛΗΝΩΝ ΠΡΟΣΚΟΠΩΝ
- 35) ΣΟΡΟΠΤΙΜΙΣΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
- 36) ΚΕΝΤΡΟ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΘΗΛΕΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
- 37) ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΝΟΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΣΠΠΕΝΗ)
- 38) ΛΥΚΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΔΩΝ
- 39) ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
- 40) ΖΩΟΔΟΧΟΣ ΠΗΓΗ

ΔΟΜΕΣ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ

Παιδαγωγικό Αναπτυξιακό Κέντρο Ηρακλείου στο Δήμο Ηρακλείου.



1.5.3 Υποδομές και Δραστηριότητες για τον Πολιτισμό

Χώροι Αρχαιολογικού Ενδιαφέροντος

Τα ενετικά τείχη είναι το σημαντικότερο οχυρωματικό έργο της ενετοκρατίας. Σήμερα διατηρούνται οι επτά προμαχώνες και δύο από τις τέσσερις πύλες: Η Πόρτα των Χανίων, στη δυτική πλευρά του περιβόλου των τειχών, με ανάγλυφο φτερωτό λιοντάρι του Αγίου Μάρκου, λαξευμένη προτομή του Παντοκράτορα και ελληνική σκαλισμένη επιγραφή στην εξωτερική της πλευρά. Στην εσωτερική πλευρά υπάρχει μέταλλιο με ανάγλυφη προτομή του Παντοκράτορα και η επιγραφή OMNI-PO-TENS (Παντοκράτωρ στα λατινικά), γι' αυτό ονομαζόταν Πόρτα του Παντοκράτορα. Από την πύλη αυτή η Κάντια επικοινωνούσε με όλη τη Δυτική Κρήτη.

Η Καινούρια Πόρτα βρίσκεται στη νότια πλευρά του περιβόλου και είναι νεότερη. Φέρει διακόσμηση, επιγραφή με τη χρονολογία της κατασκευής της (1587) και το όνομα του προβλεπτή MOCENIGO στην εσωτερική της επιφάνεια. Ο χώρος κοντά στην πύλη αυτή έχει διαμορφωθεί σε σύγχρονο υπαίθριο θέατρο. Στο νοτιότερο σημείο του περιβόλου των τειχών είναι ο προμαχώνας του Μαρτινέγκο και σ' ένα πλάτωμα ο σεμνός τάφος του Νίκου Καζαντζάκη, όπου είναι χαραγμένα τα λόγια του παγκόσμια γνωστού Κρητικού συγγραφέα: «Δεν ελπίζω τίποτα, δε φοβάμαι τίποτα, είμαι λεύτερος». Η θέα από το σημείο αυτό είναι πανοραμική και υπέροχη.

Το Κάστρο ή Κουλές είναι χτισμένο στην είσοδο του βενετσιάνικου λιμανιού με σκοπό να το προστατεύει από τις επιδρομές. Στις πλευρές του διατηρούνται τα εντοιχισμένα, ανάγλυφα λιοντάρια του Αγίου Μάρκου που το στόλιζαν. Είναι ανοιχτό για επισκέψεις από το κοινό και στο επάνω μέρος του έχει διαμορφωθεί υπαίθριο θέατρο. Το όνομα Κουλές είναι τούρκικο. Οι Βενετοί το ονόμαζαν Rocca al Mare.

Ο ναός του Αγίου Τίτου, προσάτη Αγίου του νησιού, στην ομώνυμη πλατεία. Είναι κράμα ανατολικών και δυτικών αρχιτεκτονικών στοιχείων. Χτίστηκε αρχικά από τους Βυζαντινούς. Μετά από μετατροπές από τους Βενετούς και τους Τούρκους, που τον χρησιμοποίησαν οι μεν σαν καθολικό μητροπολιτικό ναό, οι δε σαν τζαμί, καταστράφηκε από το μεγάλο σεισμό του 1856. Το 1872 ξαναχτίστηκε πάνω στα παλιά του θεμέλια και αργότερα έγιναν ορισμένες τροποποιήσεις για να



λειτουργήσει και πάλι σαν ορθόδοξη εκκλησία. Εδώ φυλάσσεται η ιερή κάρτα του Αγίου Τίτου.

Ο ναός του Αγίου Μάρκου, στην πλατεία Βενιζέλου ή Πλατεία Κρήνης (Λιονταριών). Χτίστηκε από τους Βενετούς που τον αφιέρωσαν στον προστάτη τους. Οι Τούρκοι μετά την άλωση του Ηρακλείου τον μετέτρεψαν σε τζαμί προσθέτοντας του μιναρέ. Το 1956 αποκαταστάθηκε στην ενετική μορφή του. Σήμερα χρησιμοποιείται ως Δημοτική Πινακοθήκη.

Ο μητροπολιτικός ναός του Αγίου Μηνά, στην πλατεία Αγίας Αικατερίνης. Εντυπωσιακός ναός, από τους μεγαλύτερους στην Ελλάδα. Έχει σταυρικό σχήμα με τέσσερις ίσες κεραίες, μεγαλοπρεπή τρούλο και δύο πανύψηλα κωδωνοστάσια. Στη βορειοδυτική γωνιά του σώζεται η παλιά εκκλησία του Αγίου Μηνά και της Υπαπαντής.

Η Λότζια: ορθογώνιο, διώροφο κτίριο, το κομψότερο από τα βενετσιάνικα κτίσματα της πόλης. Σήμερα στεγάζει το Δημαρχείο. Χτίστηκε το 1626-1628 από το Γενικό Προβλεπτή Φραγκίσκο Μοροζίνη, που κατασκεύασε και την ομώνυμη κρήνη. Κατά την ενετοκρατία ήταν τόπος συγκέντρωσης και αναψυχής των ευγενών και από τους εξώστες της ο Δούκας προσφώνούσε το λαό ή παρακολουθούσε διάφορες τελετές. Το σημερινό κτίριο είναι αναστήλωση του κατεστραμμένου παλιού μεγάρου.

Κρήνη Μοροζίνη: Βρίσκεται στο κέντρο της πλατείας Βενιζέλου που ονομάζεται και πλατεία Λιονταριών. Η πλατεία αυτή ήταν μικρογραφία της πλατείας του Αγίου Μάρκου στη Βενετία και αποτελούσε το κέντρο της βενετσιάνικης Candia με εντυπωσιακά διοικητικά μέγαρα και το παλάτι του Δούκα (Palazzo Duxale). Ήταν επόμενο λοιπόν να έχει στολιστεί ανάλογα. Το νερό ερχόταν εδώ από το υδραγωγείο που είχε κατασκευαστεί επίσης από τον Μοροζίνη. Στη σημερινή της μορφή η κρήνη έχει μία κεντρική λεκάνη που βαστάζεται στις ράχες τεσσάρων λιονταριών. Το νερό χύνεται μέσα σε οκτώ λεκάνες που επικοινωνούν μεταξύ τους και είναι στολισμένες με ανάγλυφες διακοσμήσεις από την ελληνική μυθολογία. Αρχικά είχε στο κέντρο της άγαλμα του θεού Ποσειδώνα με τρίαίνα στο χέρι σε υπερφυσικό μέγεθος, γι' αυτό λεγόταν κρήνη του Γίγαντα (Τσιγάντε). Το άγαλμα αυτό πιθανόν καταστράφηκε σε σεισμό.



Η Κρήνη Μπέμπο στην πλατεία Κορνάρου, είναι η παλιότερη σωζόμενη κρήνη. Πήρε το όνομα της από τον Βενετό Βδίοο που την έχτισε το 1588 και φρόντισε να στολιστεί με ανάγλυφα ενετικά οικόσημα κι ένα εντοιχισμένο, ρωμαϊκό άγαλμα ανδρός, χωρίς κεφάλι. Στην πρόσοψη έχει παραστάδες και κίονες.

Η Κρήνη Πριούλι ή Ντελιμάρκου, χτισμένη σύμφωνα με επιγραφή το 1666 από το γενικό προβλεπτή Antonio Priuli που βρήκε μία φλέβα νερού μέσα στην τάφρο.

Πολιτιστικές Υποδομές

- ⇒ **Βασιλική Αγίου Μάρκου:** Πραγματοποιούνται εκθέσεις έργων τέχνης, διαλέξεις, ρεσιτάλ, συνέδρια, παρουσιάσεις βιβλίων, προβολές επιστημονικών εργασιών, τιμητικές εκδηλώσεις.
- ⇒ **Αίθουσα Ανδρόγεω:** Πραγματοποιούνται διαλέξεις, ρεσιτάλ, συνέδρια, παρουσιάσεις βιβλίων, προβολές επιστημονικών εργασιών, τιμητικές εκδηλώσεις.
- ⇒ **Θεατρικός Σταθμός:** Πραγματοποιούνται θεατρικές παραστάσεις, παρουσιάσεις βιβλίων, προβολές επιστημονικών εργασιών κλπ.
- ⇒ **Μεγάλο Κηποθέατρο «Ν. Καζαντζάκης»:** Μεγάλες μουσικές εκδηλώσεις, συναυλίες, μοντέρνος κλασικός χορός από ελληνικά και ξένα συγκροτήματα, παραστάσεις τοπικών σχολών χορού.
- ⇒ **Μικρό Κηποθέατρο «Μάνος Χατζηδάκης»:** Θεατρικές παραστάσεις, κονσέρτα, μουσικές εκδηλώσεις (χορωδίες συγκροτήματα κλπ.).
- ⇒ **Οικία Χρονάκη:** Παλαιά τούρκικη οικία ανακαινισμένη από τις Τεχνικές Υπηρεσίες του Δήμου Ηρακλείου. Φιλοξενεί γκραβούρες, έργα του ζωγράφου Μαρκογιαννάκη, σειρά φωτογραφιών του Μπεχαιεντίν, διάφορα αρχεία κλπ.
- ⇒ **Μουσείο Μάχης Κρήτης:** Εκθέματα από την περίοδο της κατοχής και της Εθνικής Αντίστασης.
- ⇒ **Μουσείο Βυζαντινών Εικόνων** στην εκκλησία της Αγίας Αικατερίνης των Σιναϊτών.
- ⇒ **Αίθριο της Ενετικής Λότζια:** Διάφορες εκθέσεις λαϊκής και σύγχρονης τέχνης (παζάρια από συλλόγους κοινωφελούς χαρακτήρα και σχολεία).



- ⇒ **Βικελαία Δημοτική Βιβλιοθήκη:** Η Β.Δ.Β. έχει περάσει τα όρια της βιβλιοθήκης και έχει μετεξελιχθεί σε πολιτιστικό και πνευματικό κέντρο με εκδόσεις, πολιτιστικές εκδηλώσεις, συνέδρια κλπ.
- ⇒ **Εργαστήρι Ψηφιδωτού Δήμου Ηρακλείου.** Εκμάθηση της τέχνης του ψηφιδωτού σε σπουδαστές της Σχολής Καλών Τεχνών και σε δημότες.
- ⇒ **Θερινός Κινηματογράφος στην Πύλη Βηθλεέμ** με προβολές επιλεγμένων ταινιών ποιότητας.
- ⇒ Εκθεσιακός χώρος στην **Πύλη Αγίου Γεωργίου**
- ⇒ **Συλλογή έργων τέχνης του Δήμου Ηρακλείου** [πίνακες ζωγραφικής (συλλογή Φανουράκη, Μαρκογιαννάκη), γλυπτά, χάρτες, γκραβούρες, κλπ.].

Ειδική αναφορά θα πρέπει να γίνει στο **Αρχαιολογικό Μουσείο Ηρακλείου** που φιλοξενεί την πλουσιότερη συλλογή Μινωικών αρχαιοτήτων στον κόσμο και μαζί με τον **αρχαιολογικό χώρο της Κνωσού** αποτελούν τον σημαντικότερο στο Ηράκλειο, πόλο έλξης για χιλιάδες τουρίστες κάθε χρόνο.

Επίσης, από το 1953 λειτουργεί το **Ιστορικό Μουσείο**, στην άλλοτε κατοικία του ευεργέτη της πόλης Ανδρέα Καλοκαιρινού. Το μουσείο διαθέτει μια από τις πλουσιότερες συλλογές του Παλαιοχριστιανικού και Μεσαιωνικού πολιτισμού καθώς και αντικείμενα λαϊκής τέχνης, στον ελλαδικό χώρο. Επίσης, στο Μουσείο φιλοξενούνται ενθυμήματα του Νίκου Καζαντζάκη, καθώς και ο πίνακας «Βάφτιση» του Δομίνικου Θεοτοκόπουλου.

Με την υποστήριξη του ΠΕΠ Κρήτης 2000-2006 δημιουργείται **Χώρος ιστορίας και μνήμης της πόλη του Ηρακλείου** στην ανατολική πλευρά του Προμαχώνα Μαρτινέγκο (Στοά Μακάσι). Ο χώρος αυτός χρησιμοποιείτο κατά την περίοδο της Γερμανικής κατοχής για την προσωρινή κράτηση Εβραίων και αντιστασιακών του Ηρακλείου, πριν τη μεταφορά τους σε στρατόπεδα συγκέντρωσης.

Τέλος, ένα ακόμα σημαντικό μουσείο που λειτουργεί στην πόλη είναι το **Μουσείο Φυσικής Ιστορίας**. Με τη μεταστέγαση του Μουσείου στο κτίριο της Παλιάς Ηλεκτρικής, θα δημιουργηθεί ένας υπερσύγχρονος και υψηλής αισθητικής και



επιστημονικής αξίας εκθεσιακός χώρος και παράλληλα θα λειτουργήσουν και συμπληρωματικοί χώροι για τη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων.

Τέλος, το Πρόγραμμα Ανάπλασης της Παλιάς Πόλης προβλέπει τη δημιουργία Ναυτικού Μουσείου στο Φρούριο του Κούλε, Βυζαντινού Μουσείου στη Μονή του Μετοχίου της Παναγίας Ακρωτηριανής (Καπνοκοπήριο) στην Αγία Τριάδα, καθώς και τη μετατροπή του διατηρητέου κτηριακού συγκροτήματος των Δικαστηρίων σε Δημοτική Πινακοθήκη, μετά τη μετεγκατάστασή τους.

Πολιτιστικές Δραστηριότητες

Δ/νση Κοινωνικών και Πολιτιστικών Λειτουργιών

- ⇒ Καθιέρωση Παγκόσμιου Φιλοσοφικού Συνεδρίου (το 2006 πραγματοποιήθηκε το 1^ο).
- ⇒ Απονομή Βραβείου Καζαντζάκη κάθε τέσσερα χρόνια.
- ⇒ Εργαστήρι Ελευθέρων Σπουδών Βικελαίας Δημοτικής Βιβλιοθήκης.
- ⇒ Εκθέσεις ζωγραφικής.
- ⇒ Διαλέξεις, ομιλίες.
- ⇒ Τιμητικές εκδηλώσεις, παρουσιάσεις βιβλίων.
- ⇒ Επιστημονικό Συνέδριο «Ο Ν. Καζαντζάκης και ο Κρητικός Πολιτισμός».
- ⇒ Έκθεση Φωτογραφίας «Ο Ν. Καζαντζάκης συναντά τον Δομήνικο Θεοτοκόπουλο».
- ⇒ Συμμετοχή του Δήμου Ηρακλείου στα γυρίσματα της ταινίας του Γ. Σμαραγδή «El Greco», (α' παγκόσμια προβολή της ταινίας στο Ηράκλειο).
- ⇒ Φωτογράφιση και καταγραφή των πινάκων ζωγραφικής του Δήμου Ηρακλείου και σε ηλεκτρονική μορφή.
- ⇒ Μαθητικό Φεστιβάλ.

ΔΕΠΤΑΗ

- ⇒ **Φεστιβάλ «Ηράκλειο-Καλοκαίρι»:** Κατά τη διάρκεια του Φεστιβάλ Ηράκλειο – Καλοκαίρι πού γίνεται κάθε χρόνο στο μεγάλο και στο μικρό



- Κηποθέατρο γίνονται μεγάλες μουσικές εκδηλώσεις & συναυλίες από διεθνώς αναγνωρισμένα συγκροτήματα, ή και μεμονωμένους καλλιτέχνες της σύγχρονης ή παραδοσιακής μουσικής. Δίνονται παραστάσεις θεατρικών έργων από τοπικά θέατρα ή της πρωτεύουσας. Παραστάσεις διαφόρων συγκροτημάτων μοντέρνου, κλασσικού, παραδοσιακού χορού από το εξωτερικό και το εσωτερικό.
- ⇒ **Πολιτιστικοί Αγώνες:** Διαγωνισμοί Φωτογραφίας, Λογοτεχνικοί Αγώνες, Θεατρικά Σεμινάρια, Φεστιβάλ Θεάτρου με παραστάσεις από θεατρικές ομάδες της Κρήτης στο Θεατρικό Σταθμό Ηρακλείου.
- ⇒ **Λειτουργία Θερινού Δημοτικού Κινηματογράφου στην Πύλη Βηθλεέμ:** Για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα γίνονται προβολές επιλεγμένων ταινιών ποιότητας.
- ⇒ **Αποκριάτικες εκδηλώσεις:** Συναυλίες συγκροτημάτων, ακροβάτες, ταχυδακτυλουργοί, οργάνωση του παιχνιδιού «το κυνήγι του κρυμμένου θησαυρού», συναυλία από τη φιλαρμονική του Δήμου, μουσικό αποκριάτικο πρόγραμμα γνωστών καλλιτεχνών, συναυλίες κρητικών συγκροτημάτων. Αποκριάτικα παιδικά πάρτι και καντάδες στους πεζόδρομους και τους κεντρικούς δρόμους του Ηρακλείου από χορωδίες. Το αποκριάτικο πρόγραμμα τελειώνει την Καθαρή Δευτέρα στο κηποθέατρο Ν. Καζαντζάκης με μουσικοχορευτικά δρώμενα και με την προσφορά νηστίσιμων παραδοσιακών εδεσμάτων και ποτών.
- ⇒ **Κύκλος Πολιτιστικών Εκδηλώσεων Χριστουγέννων-Πρωτοχρονιάς:** Θεατρικές παραστάσεις, μουσικοθεατρικά δρώμενα και θεατρικά παιχνίδια στο πνεύμα των Χριστουγέννων, για παιδιά. Παραδοσιακά κάλαντα και χριστουγεννιάτικες μελωδίες από την φιλαρμονική από χορωδίες του Δήμου και χορωδίες διαφόρων συλλόγων. Συναυλίες από διακεκριμένους καλλιτέχνες του εξωτερικού ή του εσωτερικού, και από συλλόγους καλλιτεχνών κρητικής μουσικής. Συγκροτήματα με κρητικούς παραδοσιακούς χορούς, μπαλέτα, και λοιπά.
- ⇒ **Ανεξάρτητες Εικαστικές Εκδηλώσεις:** π.χ. Έκθεση «Νίκος Καζαντζάκης Βίος και Πολιτεία» στην Βασιλική του Αγίου Μάρκου.



Τέλος, να σημειωθεί ότι ο Δήμος χορηγεί και θέτει υπό την αιγίδα του με τεχνική και οικονομική βοήθεια κάθε χρόνο μεγάλο αριθμό εκδηλώσεων. Το 2007 ο αριθμός αυτών των εκδηλώσεων ανήλθε περίπου στις 500.

1.5.4 Αθλητικοί Χώροι και Δραστηριότητες

Δημοτικό Αθλητικό και Πνευματικό Κέντρο Ηρακλείου (ΔΑΠΚΗ):

Το ΔΑΠΚΗ στην περιοχή «Πατέλες» βρίσκεται σε οικόπεδο έκτασης 5.000 τ.μ., έχει συνολικό εμβαδόν 1.800 τμ. και περιλαμβάνει τις εξής υποδομές:

Επίπεδο 1:

- Ιατρείο
- Αίθουσα υδρομασάζ
- Κυλικείο
- Αποδυτήρια με χώρους υγιεινής
- Αποδυτήρια και χώροι υγιεινής ΑμΕΑ
- Γυμναστήριο ενδυνάμωσης
- Χώρους αποθήκευσης
- Μηχανοστάσιο

Επίπεδο 0:

- Γραφεία διοίκησης
- Κυλικείο
- Χώρους υγιεινής
- Χώρο αναμονής και εστίασης

Επίπεδο 1:

- Γραφεία διοίκησης
- Ενιαίο Χώρο εμβαδού 160 τ.μ. για αεροβική άσκηση, συνέδρια και εκδηλώσεις
- Ενιαίο χώρο εμβαδού 90 τ.μ. για τα μηχανήματα αεροβικής

Επίπεδο 2:

- Κλειστό γυμναστήριο για αγωνίσματα σάλας και εκδηλώσεις
- Αποδυτήρια
- Γραφεία



- Χώρους αποθήκευσης
- Χώρους υγιεινής

Επίπεδο 3:

- Κερκίδα 120 -150 φιλάθλων, θεατών

Περιβάλλον χώρος:

- Θέσεις στάθμευσης
- Αίθριο κατάλληλο για εκδηλώσεις και ανάπαυση
- Μεγάλες νησίδες πρασίνου
- Χώρους στάσης

Σε όλο το κτίριο υπάρχει πρόσβαση για ΑμΕΑ

Οι δραστηριότητες για τις οποίες διατίθεται το Δημοτικό Αθλητικό και Πνευματικό Κέντρο Ηρακλείου είναι:

1. Αθλητικές δραστηριότητες:

- Αθλοπαιδιές σάλας (Μπάσκετ, Βόλει, Ποδόσφαιρο σάλας κ.λ.π)
- Γυμναστική – Aerobic
- Ρυθμική και ακροβατική γυμναστική
- Πάλη
- Judo
- Karate
- Παραδοσιακούς χορούς
- Αθλητισμό για όλες τις ηλικίες
- Οποιαδήποτε άλλη αθλητική δραστηριότητα

2. Μη αθλητικές εκδηλώσεις - δραστηριότητες:

- Ημερίδες – Διημερίδες
- Συνέδρια
- Εμπορικές – Καλλιτεχνικές εκθέσεις
- Πολιτιστικές εκδηλώσεις
- Κοινωνικές εκδηλώσεις
- Συνδικαλιστικές – Πολιτικές συναντήσεις



Προτεραιότητα στη χρήση του ΔΑΠΚΗ έχουν οι αθλητικές δραστηριότητες και οι δραστηριότητες του Δήμου Ηρακλείου και του Δημοτικού Αθλητικού Οργανισμού (ΔΑΟΗ).

Αθλητικό Κέντρο Εφόδου: 3.600 τ.μ. Γήπεδο μπάσκετ και Βόλει με quick

Αθλητικό Κέντρο Κατσαμπά: 2.600 τ.μ. Γήπεδο μπάσκετ και Βόλει με quick

Αθλητικό κέντρο Βουτών: 5.470,13τμ εμβαδόν οικοπέδου

- Γήπεδο ποδοσφαίρου 5*5
- Γήπεδο καλαθοσφαίρισης διαστάσεων 19,00μ*32,00μ
- Συγκρότημα αποδυτηρίων

Αθλητικό κέντρο Σκαλανίου (υπό κατασκευή): 2.600,00 τ.μ. εμβαδόν οικοπέδου

- Γήπεδο ποδοσφαίρου 5*5
- Συγκρότημα αποδυτηρίων

Αθλητικό κέντρο Φορτέσας (υπό κατασκευή): 13.907,80 τ.μ. εμβαδόν οικοπέδου

- Γήπεδο ποδοσφαίρου 5*5
- Γήπεδο μπάσκετ
- Συγκρότημα αποδυτηρίων
- Β' φάση
- Κολυμβητήριο με πισίνα 33,00μ*25,00μ και πισίνα εκμάθησης και αποδυτήρια

Αθλητικό κέντρο Σταυρακίων (ολοκληρώνεται) : 2.637,62 τ.μ. εμβαδόν οικοπέδου

- Γήπεδο μπάσκετ
- Γήπεδο ποδοσφαίρου 5x5
- Εγκαταστάσεις αποδυτηρίων

Αθλητικό κέντρο Δαφνών (υπό κατασκευή): 21.460,83 τ.μ. εμβαδόν οικοπέδου



- Γήπεδο ποδοσφαίρου 11*11
- Συγκρότημα αποδυτηρίων

Αθλητικό κέντρο Αγίου Βλάσση: 8.670,99 τ.μ εμβαδόν οικοπέδου

- Γήπεδο ποδοσφαίρου 8x8
- Συγκρότημα αποδυτηρίων
- Το έργο εκτελείται και αναμένεται η παράδοση προς χρήση το 2008

Αθλητικό κέντρο στην Αγία Αικατερίνη (σε εξέλιξη η μελέτη): 5.154,06 τ.μ εμβαδόν οικοπέδου

- Γήπεδο ποδοσφαίρου 5*5, γήπεδο μπάσκετ και κερκίδες
- Συγκρότημα αποδυτηρίων

Αθλητικό κέντρο στον Άγιο Ιωάννη: 14.000,00 τ.μ εμβαδόν οικοπέδου

- Γήπεδο ποδοσφαίρου 8*8 με συνθετικό χλοοτάπητα
- Γήπεδο μπάσκετ
- Γήπεδο τένις-βόλεϊ
- Πισίνα 33μ



1.6

ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

1.6.1 Εξέλιξη και Σύνθεση Οικονομικά Ενεργού Πληθυσμού

Το ανθρώπινο δυναμικό και η ανεργία αποτελούν δυο από τους πιο σημαντικούς παράγοντες που προσδιορίζουν τη δυναμική ανάπτυξης και το επίπεδο ευημερίας μιας περιοχής. Το κομμάτι αυτό εξετάζει τη διαχρονική εξέλιξη και την υφιστάμενη κατάσταση του Οικονομικά Ενεργού Πληθυσμού (Απασχολούμενοι & Άνεργοι), της απασχόλησης και της ανεργίας στο Δήμο Ηρακλείου, σύμφωνα με τα επίσημα στοιχεία της ΕΣΥΕ των απογραφών 1991 & 2001.

Ο Πίνακας που ακολουθεί παρουσιάζει την εξέλιξη και κατανομή ανά τοπικό διαμέρισμα και ανά φύλο του εργατικού δυναμικού του Δήμου Ηρακλείου



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 1: Κατανομή Οικονομικά Ενεργού Πληθυσμού ανά Τοπικό Διαμέρισμα & Φύλο

	ΑΠΟΓΡΑΦΗ 1991					ΑΠΟΓΡΑΦΗ 2001					2001/1991 ΤΟΠ. ΔΙΑΜ.	2001/1991 ΑΝΔΡΕΣ	2001/1991 ΓΥΝ.
	ΑΝΔΡΕΣ	%	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	%	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	%	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	%	ΣΥΝΟΛΟ			
ΒΑΣΙΛΕΙΕΣ	161	76,7%	49	23,3%	210	301	60,1%	200	39,9%	501	138,6%	87,0%	308,2%
ΒΟΥΤΕΣ	251	68,6%	115	31,4%	366	224	61,4%	141	38,6%	365	-0,3%	-10,8%	22,6%
ΔΑΦΝΕΣ	384	82,2%	83	17,8%	467	170	67,2%	83	32,8%	253	-45,8%	-55,7%	0,0%
ΗΡΑΚΛΕΙΟ	29.340	65,5%	15.471	34,5%	44.811	35.204	59,4%	24.110	40,6%	59.314	32,4%	20,0%	55,8%
ΣΚΑΛΑΝΙ	213	71,5%	85	28,5%	298	285	64,9%	154	35,1%	439	47,3%	33,8%	81,2%
ΣΤΑΥΡΑΚΙΑ	186	77,5%	54	22,5%	240	179	62,6%	107	37,4%	286	19,2%	-3,8%	98,1%
ΣΥΝΟΛΑ	30.535	65,8%	15.857	34,2%	46.392	36.363	59,5%	24.795	40,5%	61.158	31,8%	19,1%	56,4%

Πηγή: Απογραφές ΕΣΥΕ 1991 - 2001



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Από τα στοιχεία του πίνακα και ειδικότερα τις ποσοστιαίες μεταβολές των απογραφών 1991 & 2001 στα τοπικά Διαμερίσματα, στους άνδρες & τις γυναίκες, εξάγονται τα παρακάτω:

- ✓ Υπερδιπλασιασμός του εργατικού δυναμικού (138,6%) σε σχέση με το 1991 καταγράφεται στο Τ.Δ. Βασιλειών, με δεύτερη σημαντικότερη αύξηση στο Σκαλάνι με 47,3%.
- ✓ Τα μοναδικά Τ.Δ. που παρουσιάζει μείωση του εργατικού δυναμικού του είναι οι Δαφνές (-45,8%) και οι Βούτες με ανεπαίσθητη μείωση κατά 0,3%.
- ✓ Στο Ηράκλειο υπήρξε φυσιολογικά αύξηση κατά 32,3% σε σχέση με το 1991 και συνολικά ο Δήμος Ηρακλείου καταγράφει αύξηση του οικονομικά ενεργού πληθυσμού του κατά 31,8%.
- ✓ Οι οικονομικά ενεργοί άνδρες αύξησαν το ποσοστό τους κατά 19,1%, & οι γυναίκες κατά 56,4%.
- ✓ Ποσοστιαίες μειώσεις του εργατικού δυναμικού στους άνδρες παρατηρούνται στις Βούτες (-10,8%), στις Δαφνές (-55,7%) & στα Σταυράκια (-3,8%), σε αντίθεση με τις γυναίκες που καταγράφουν αυξήσεις σε όλα τα Τ.Δ. πλην των Δαφνών όπου δεν υπήρξε μεταβολή.

Στον Πίνακα 2 απεικονίζεται ο οικονομικά ενεργός πληθυσμός, σύμφωνα με την Απογραφή 2001, κατά φύλο και θέση στο επάγγελμα σε νούμερα και ποσοστιαίες συνθέσεις, σε επίπεδο Περιφέρειας Κρήτης, Νομού Ηρακλείου & Δήμου Ηρακλείου.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 2: Οικονομικά ενεργός πληθυσμός κατά φύλο και θέση στο επάγγελμα (2001)

	Σύνολα	Θέση στο επάγγελμα									
		Εργοδότες	%	Εργαζόμενοι για δικό τους λογαριασμό	%	Μισθωτοί	%	Συμβοηθούντα και μη αμειβόμενα μέλη νοικοκυριού	%	Νέοι	%
ΚΡΗΤΗ	261.665	29.247	11,2%	52.803	20,2%	151.094	57,7%	17.205	6,6%	11.316	4,3%
Άρρενες	162.179	21.657	13,4%	39.650	24,4%	90.565	55,8%	3.763	2,3%	6.544	4,0%
Θήλειες	99.486	7.590	7,6%	13.153	13,2%	60.529	60,8%	13.442	13,5%	4.772	4,8%
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	129.001	14.419	11,2%	26.511	20,6%	73.451	56,9%	8.835	6,8%	5.785	4,5%
Άρρενες	79.324	10.675	13,5%	20.005	25,2%	43.408	54,7%	1.856	2,3%	3.380	4,3%
Θήλειες	49.677	3.744	7,5%	6.506	13,1%	30.043	60,5%	6.979	14,0%	2.405	4,8%
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	61.158	7.614	12,5%	7.019	11,5%	42.474	69,5%	1.412	2,3%	2.630	4,3%
Άρρενες	36.356	5.534	15,2%	5.142	14,1%	23.757	65,3%	486	1,3%	1.437	4,0%
Θήλειες	24.793	2.080	8,4%	1.877	7,6%	18.717	75,5%	926	3,7%	1.193	4,8%
Δ.Δ.Ηρακλείου	59.314	7.441	12,5%	6.557	11,1%	41.474	69,9%	1.281	2,2%	2.554	4,3%
Άρρενες	35.204	5.410	15,4%	4.783	13,6%	23.147	65,8%	469	1,3%	1.395	4,0%
Θήλειες	24.110	2.031	8,4%	1.774	7,4%	18.325	76,0%	812	3,4%	1.168	4,8%
Δ.Δ.Βασιλειών	501	63	12,6%	130	25,9%	270	53,9%	27	5,4%	11	2,2%
Άρρενες	301	52	17,3%	81	26,9%	156	51,8%	6	2,0%	6	2,0%
Θήλειες	200	11	5,5%	49	24,5%	114	57,0%	21	10,5%	5	2,5%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

	Σύνολα	Θέση στο επάγγελμα									
		Εργοδότες	%	Εργαζόμενοι για δικό τους λογαριασμό	%	Μισθωτοί	%	Συμβοηθούντα και μη αμειβόμενα μέλη νοικοκυριού	%	Νέοι	%
Δ.Δ.Βουτών	365	29	7,9%	108	29,6%	177	48,5%	37	10,1%	14	3,8%
Άρρενες	224	18	8,0%	100	44,6%	98	43,8%	3	1,3%	5	2,2%
Θήλεις	141	11	7,8%	8	5,7%	79	56,0%	34	24,1%	9	6,4%
Δ.Δ.Δαφνών	253	19	7,5%	62	24,5%	138	54,5%	22	8,7%	12	4,7%
Άρρενες	170	14	8,2%	57	33,5%	89	52,4%	0	0,0%	10	5,9%
Θήλεις	83	5	6,0%	5	6,0%	49	59,0%	22	26,5%	2	2,4%
Δ.Δ.Σκαλανίου	439	43	9,8%	91	20,7%	250	56,9%	31	7,1%	24	5,5%
Άρρενες	285	27	9,5%	72	25,3%	164	57,5%	5	1,8%	17	6,0%
Θήλεις	154	16	10,4%	19	12,3%	86	55,8%	26	16,9%	7	4,5%
Δ.Δ.Σταυρακίων	286	19	6,6%	71	24,8%	167	58,4%	14	4,9%	15	5,2%
Άρρενες	179	13	7,3%	49	27,4%	103	57,5%	3	1,7%	11	6,1%
Θήλεις	107	6	5,6%	22	20,6%	64	59,8%	11	10,3%	4	3,7%

Πηγή : Απογραφή ΕΣΥΕ 2001



Από τα στοιχεία του Πίνακα 2 παρατηρούμε τα παρακάτω:

- ✓ Το συνολικό εργατικό δυναμικό του Δήμου Ηρακλείου αποτελεί το 23,3% της Περιφέρειας Κρήτης και το 47,4% του Νομού Ηρακλείου.
- ✓ Οι **μισθωτοί** αποτελούν την κυριότερη ομάδα του εργατικού δυναμικού (**69,5%**) στο Δήμο Ηρακλείου αρκετά ψηλότερα από τα αντίστοιχα ποσοστά της Περιφέρειας (57,7%) και του Νομού (56,9%).
- ✓ Δεύτερη σημαντικότερη κατηγορία του οικονομικά ενεργού πληθυσμού στο Δήμο Ηρακλείου αποτελούν οι **εργοδότες (12,5%)**, μια ποσοστιαία μονάδα περίπου πάνω από τα ποσοστά της περιφέρειας και του νομού (11,2%).
- ✓ Οι **αυτοαπασχολούμενοι αποτελούν το 11,5%** του εργατικού δυναμικού του Δήμου Ηρακλείου, αρκετά χαμηλότερα από τα αντίστοιχα της περιφέρειας (20,2%) & του νομού (20,6%).
- ✓ Τέλος **οι νέοι αποτελούν περίπου το 4,5%** του εργατικού δυναμικού σε επίπεδο Περιφέρειας Κρήτης, Νομού & Δήμου Ηρακλείου.



1.6.2 Εξέλιξη και Σύνθεση Απασχολούμενων

Το μεγαλύτερο ποσοστό των εργαζόμενων στο Δήμο Ηρακλείου, όπως και στις άλλες χωρικές ενότητες που φαίνονται στον Πίνακα 3, απασχολείται στον τριτογενή τομέα παραγωγής. Αξίζει να σημειωθεί ότι το ποσοστό συμμετοχής του Δήμου Ηρακλείου στον τριτογενή τομέα (71,9%) **είναι μεγαλύτερο** από αυτά της χώρας (58,6%), καθώς και της Περιφέρειας (55,6%) και του Νομού (56,7%), κάτι αναμενόμενο για ένα αστικό-διοικητικό κέντρο της τάξης του Ηρακλείου. **Το ποσοστό αυτό δικαιολογείται και σε συνάρτηση με το υψηλό ποσοστό (69,5%) στους μισθωτούς εργαζόμενους που καταγράφονται στον προηγούμενο πίνακα.**

Πίνακας 3: Κατανομή Απασχολούμενων ανά Τομέα Οικονομικής Δραστηριότητας

	Πρωτογενής Τομέας	Δευτερογενής Τομέας	Τριτογενής Τομέας	Δεν Δήλωσαν Οικονομική Δραστηριότητα
ΕΛΛΑΔΑ	14,4%	21,7%	58,6%	5,3%
ΚΡΗΤΗ	23,4%	16,1%	55,6%	4,9%
Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	22,6%	16,0%	56,7%	4,7%
Δ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	4,5%	18,3%	71,9%	5,3%

Πηγή: Απογραφή ΕΣΥΕ 2001

Από τον Πίνακα 3 εξάγονται τα εξής:

- ✓ Το **4,5%** των απασχολούμενων στο Δήμο Ηρακλείου δραστηριοποιείται στον **πρωτογενή τομέα** (κυρίως στη γεωργία, & κτηνοτροφία). Τα αντίστοιχο ποσοστό στη χώρα είναι 14,4%, στην Κρήτη 23,4% και στο Νομό Ηρακλείου 22,6%.
- ✓ Τέλος **18,3%** των εργαζόμενων στο Δήμο Ηρακλείου απασχολείται **στο δευτερογενή τομέα**, ποσοστό χαμηλότερο από το αντίστοιχο της χώρας (21,7%) αλλά υψηλότερο από αυτά της Κρήτης και του Νομού Ηρακλείου (16%).



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Στον Πίνακα 4 κατανέμονται οι απασχολούμενοι στο Δήμο Ηρακλείου ανά Τοπικό Διαμέρισμα & Φύλο και καταγράφονται οι ποσοστιαίες μεταβολές τους σε σχέση με την απογραφή του 1991.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 4: Κατανομή Απασχολούμενων ανά Τοπικό Διαμέρισμα & Φύλο

	ΑΠΟΓΡΑΦΗ 1991					ΑΠΟΓΡΑΦΗ 2001					2001/1991 ΤΟΠ. ΔΙΑΜ.	2001/1991 ΑΝΔΡΕΣ	2001/1991 ΓΥΝ.
	ΑΝΔΡΕΣ	%	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	%	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	%	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	%	ΣΥΝΟΛΟ			
ΒΑΣΙΛΕΙΕΣ	159	77,2%	47	22,8%	206	286	61,0%	183	39,0%	469	127,7%	79,9%	289,4%
ΒΟΥΤΕΣ	246	69,5%	108	30,5%	354	214	62,2%	130	37,8%	344	-2,8%	-13,0%	20,4%
ΔΑΦΝΕΣ	378	83,1%	77	16,9%	455	139	65,6%	73	34,4%	212	-53,4%	-63,2%	-5,2%
ΗΡΑΚΛΕΙΟ	27.800	67,1%	13.629	32,9%	41.429	32.018	60,5%	20.869	39,5%	52.887	27,7%	15,2%	53,1%
ΣΚΑΛΛΑΝΙ	204	72,6%	77	27,4%	281	261	64,3%	145	35,7%	406	44,5%	27,9%	88,3%
ΣΤΑΥΡΑΚΙΑ	177	80,8%	42	19,2%	219	142	63,7%	81	36,3%	223	1,8%	-19,8%	92,9%
ΣΥΝΟΛΑ	28.964	67,4%	13.980	32,6%	42.944	33.060	60,6%	21.481	39,4%	54.541	27,0%	14,1%	53,7%

Πηγή: Απογραφές ΕΣΥΕ 1991 – 2001



Από τον Πίνακα 4 εξάγονται τα παρακάτω συμπεράσματα:

- ✓ Όσον αφορά στα Τοπικά Διαμερίσματα, **οι Βασιλειές υπερδιπλασίασαν** (127,7%) τους εργαζόμενους σε σχέση με το 1991. Δεύτερη σημαντικότερη ποσοστιαία αύξηση παρουσιάζει το **Σκαλάνι με 44,5%**, ενώ **στη πόλη του Ηρακλείου** η παραπάνω αύξηση ανήλθε στο **27,7%**.
- ✓ Στα τοπικά διαμερίσματα **Δαφνών** και **Βουτών** παρουσιάζεται **μείωση της απασχόλησης** το 2001 σε σχέση με το 1991 (-53,4% & -2,8% αντίστοιχα).
- ✓ Συνολικά στο Δήμο Ηρακλείου **η αύξηση της απασχόλησης**, σύμφωνα με τα στοιχεία της τελευταίας απογραφής (2001) έφθασε το **27%** σε σχέση με τα στοιχεία της απογραφής του 1991.
- ✓ Η αύξηση της απασχόλησης στο Δήμο Ηρακλείου κατά 27%, «μεταφράζεται» σε αύξηση των **ανδρών** απασχολούμενων κατά **14,1%** και των **γυναικών** απασχολούμενων κατά **53,7%**.



1.6.3 Εξέλιξη και Σύθεση Ανεργίας

Η σκιαγράφιση των χαρακτηριστικών της ανεργίας για το Δήμο Ηρακλείου βασίστηκε σε στοιχεία των δυο τελευταίων απογραφών της ΕΣΥΕ (1991, 2001). Ο Πίνακας που ακολουθεί αφορά στην κατανομή των ανέργων του Δήμου Ηρακλείου ανά Τοπικό Διαμέρισμα & Φύλο.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 5: Κατανομή Ανέργων ανά Τοπικό Διαμέρισμα & Φύλο

	ΑΠΟΓΡΑΦΗ 1991					ΑΠΟΓΡΑΦΗ 2001					2001/1991 ΤΟΠ. ΔΙΑΜ.	2001/1991 ΑΝΔΡΕΣ	2001/1991 ΓΥΝ.
	ΑΝΔΡΕΣ	%	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	%	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	%	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	%	ΣΥΝΟΛΟ			
ΒΑΣΙΛΕΙΕΣ	2	50,0%	2	50,0%	4	15	46,9%	17	53,1%	32	700,0%	650,0%	750,0%
ΒΟΥΤΕΣ	5	41,7%	7	58,3%	12	10	47,6%	11	52,4%	21	75,0%	100,0%	57,1%
ΔΑΦΝΕΣ	6	50,0%	6	50,0%	12	31	75,6%	10	24,4%	41	241,7%	416,7%	66,7%
ΗΡΑΚΛΕΙΟ	1.540	45,5%	1.842	54,5%	3.382	3.186	49,6%	3.241	50,4%	6.427	90,0%	106,9%	76,0%
ΣΚΑΛΑΝΙ	9	52,9%	8	47,1%	17	24	72,7%	9	27,3%	33	94,1%	166,7%	12,5%
ΣΤΑΥΡΑΚΙΑ	9	42,9%	12	57,1%	21	37	58,7%	26	41,3%	63	200,0%	311,1%	116,7%
ΣΥΝΟΛΑ	1.571	45,6%	1.877	54,4%	3.448	3.303	49,9%	3.314	50,1%	6.617	91,9%	110,2%	76,6%

Πηγή: Απογραφές ΕΣΥΕ 1991 – 2001



Βάσει του Πίνακα 5 παρατηρούμε τα εξής:

- ✓ Όλα τα τοπικά διαμερίσματα παρουσιάζουν αύξηση των ποσοστών ανεργίας σε σχέση με τα στοιχεία του 1991 και συνολικά ο Δήμος Ηρακλείου καταγράφει σχεδόν **υπερδιπλασιασμό** (91,9%) **των ανέργων** σε σχέση πάντα με τα στοιχεία που καταγράφηκαν στην προηγούμενη απογραφή.
- ✓ Στα τοπικά διαμερίσματα η μεγαλύτερη ποσοστιαία αύξηση ανεργίας σημειώνεται στις Βασιλειές, στις Δαφνές και στα Σταυράκια.
- ✓ Παρατηρείται **ισοκατανομή της ανεργίας ανά φύλο** το 2001 (**49,9% άνδρες & 50,1% γυναίκες**) ενώ τα αντίστοιχα ποσοστά το 1991 ήταν **45,6% & 54,4%**.
- ✓ Η ανεργία των ανδρών παρουσιάζει **μεγάλη αυξητική τάση** το 2001 που ξεπερνάει τα όρια του διπλασιασμού (**110,2%**) ενώ οι άνεργες γυναίκες αυξήθηκαν σε σχέση με το 1991 κατά **76,6%**.

Στον Πίνακα 6 που ακολουθεί καταγράφονται οι ποσοστιαίες μεταβολές των ανέργων μεταξύ των απογραφών 1991 – 2001 ανά φύλο και ηλικία. Υπερδιπλασιασμός της ανεργίας καταγράφεται στις ηλικίες μεταξύ 45-64 (318,2%) και 30-44 με ποσοστιαία αύξηση σε σχέση με το 1991 κατά 146%

Μεγάλη αυξητική τάση παρουσιάζεται και στους άνεργους 25-29 ετών που σχεδόν διπλασιάζονται μέσα σε δέκα χρόνια (98,7%). Στις ηλικίες 20-24 & 10-19 οι αντίστοιχες μεταβολές είναι 34,7% & 22,5%.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 6 : Κατανομή Ανέργων ανά Φύλο & Ηλικία

ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ 1991-2001										
	20 - 24					25 - 29				
	ΑΝΔΡΕΣ	%	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	%	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	%	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	%	ΣΥΝΟΛΟ
ΒΑΣΙΛΕΙΕΣ	3	60,0%	2	40,0%	5	2	66,7%	1	33,3%	3
ΒΟΥΤΕΣ	4	50,0%	4	50,0%	8	0	0,0%	4	100,0%	4
ΔΑΦΝΕΣ	8	88,9%	1	11,1%	9	8	72,7%	3	27,3%	11
ΗΡΑΚΛΕΙΟ	832	55,5%	666	44,5%	1.498	576	46,9%	651	53,1%	1.227
ΣΚΑΛΛΑΝΙ	3	37,5%	5	62,5%	8	6	85,7%	1	14,3%	7
ΣΤΑΥΡΑΚΙΑ	10	71,4%	4	28,6%	14	7	58,3%	5	41,7%	12
ΣΥΝΟΛΑ	860	55,8%	682	44,2%	1.542	599	47,4%	665	52,6%	1.264

ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ 1991-2001										
	30- 44					45 - 64				
	ΑΝΔΡΕΣ	%	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	%	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	%	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	%	ΣΥΝΟΛΟ
ΒΑΣΙΛΕΙΕΣ	2	25,0%	6	75,0%	8	6	46,2%	7	53,8%	13
ΒΟΥΤΕΣ	0	0,0%	1	100,0%	1	0	0,0%	1	100,0%	1
ΔΑΦΝΕΣ	6	60,0%	4	40,0%	10	3	75,0%	1	25,0%	4
ΗΡΑΚΛΕΙΟ	823	42,9%	1.096	57,1%	1.919	523	48,3%	559	51,7%	1.082
ΣΚΑΛΛΑΝΙ	7	100,0%	0	0,0%	7	3	100,0%	0	0,0%	3
ΣΤΑΥΡΑΚΙΑ	7	63,6%	4	36,4%	11	10	45,5%	12	54,5%	22
ΣΥΝΟΛΑ	845	43,2%	1.111	56,8%	1.956	545	48,4%	580	51,6%	1.125

Πηγή: Απογραφές ΕΣΥΕ 1991 – 2001



1.6.4 Παραγωγικοί Τομείς και η Συμβολή τους στην Τοπική Οικονομία

Οι οικονομικές δραστηριότητες του Δήμου Ηρακλείου συγκεντρώνονται κυρίως στον δευτερογενή και τριτογενή τομέα, ενώ περιορίζεται σημαντικά η ενασχόληση με τον πρωτογενή τομέα.

Πρωτογενής τομέας

Οι εκτάσεις που υπάρχουν γύρω από το Ηράκλειο χρησιμοποιούνται για ετήσιες καλλιέργειες, για δενδρώδεις καλλιέργειες από τις οποίες το μεγαλύτερο ποσοστό είναι καλλιέργεια ελιάς, αμπελιών και σταφιδαμπέλων.

Μεταποίηση

Το Ηράκλειο συγκεντρώνει το μεγαλύτερο μερίδιο βιομηχανικής και βιοτεχνικής δραστηριότητας σε ολόκληρη την Κρήτη. Περισσότερο από 60% των βιομηχανικών μονάδων του Νομού είναι εγκατεστημένες γύρω από την πόλη. Εξάλλου με την απόφαση 22292/4915/1999 (ΦΕΚ1768/Β/20.9.99) των Υπουργών Ανάπτυξης και ΠΕΧΩΔΕ καθορίστηκαν για την περιοχή Ηρακλείου οι παρακάτω περιοχές για εγκατάσταση βιομηχανιών – βιοτεχνιών:

- Περιοχή ΒΙΠΕΗ (Αλικαρνασσός), η οποία είναι οργανωμένη βιομηχανική περιοχή, όπου λειτουργούν περισσότερες από 100 επιχειρήσεις και
- Περιοχή Φοινικιάς (Ηράκλειο).

Τριτογενής τομέας

Ο τριτογενής τομέας κατέχει με βάση τον αριθμό των απασχολούμενων, την πρώτη θέση στην οικονομία. Στο συγκεκριμένο τομέα εμφανίζεται το μεγαλύτερο ποσοστό απασχόλησης σε μισθωτούς, σε σχέση με τον πρωτογενή και δευτερογενή τομέα. Τα υψηλά ποσοστά οφείλονται, στο γεγονός των απασχολούμενων σε υπηρεσίες της Δημόσιας Διοίκησης. Κυρίαρχη θέση στον τριτογενή τομέα κατέχουν και οι κλάδοι του λιανικού εμπορίου και των εστιατορίων – ξενοδοχείων.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Τουριστική Υποδομή

Η συγκέντρωση των μονάδων εντοπίζεται μέσα στο συνεκτικό ιστό των κατοικημένων περιοχών του Δήμου. Οι περισσότερες ξενοδοχειακές μονάδες λειτουργούν σε ετήσια βάση και εξυπηρετούν, όχι μόνο τους τουρίστες αλλά και αυτούς που μετακινούνται για επαγγελματικούς ή άλλους λόγους.

Εξέλιξη Διάρθρωσης κατά τομέα του Οικονομικά Ενεργού Πληθυσμού

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΔΕΥΤΕΡΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΤΡΙΤΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ
1981	9,46	33,61	51,87
1991	4,61	20,57	64,67
2001	4,35	17,14	69,07

Από τον παραπάνω πίνακα προκύπτει μείωση του Οικονομικά Ενεργού Πληθυσμού (Ο.Ε.Π.) που απασχολείται στον πρωτογενή και δευτερογενή τομέα, από δεκαετία σε δεκαετία (1981-1991-2001), και αύξηση στον τριτογενή τομέα.

Στον πίνακα που ακολουθεί καταγράφεται ο αριθμός των επιχειρήσεων ανά τομέα και κλάδο οικονομικής δραστηριότητας.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΛΑΔΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	
Γεωργία, κτηνοτροφία, θήρα και συναφείς βοηθητικές δραστηριότητες	85
Δασοκομία, υλοτομία και συναφείς δραστηριότητες	4
Αλιεία, ιχθυοκαλλιέργεια και συναφείς βοηθητικές δραστηριότητες	9
Άντληση αργού πετρελαίου και φυσικού αερίου· βοηθητικές δραστηριότητες συναφείς με την άντληση πετρελαίου και φυσικού αερίου, με εξαίρεση τις μελέτες	2
Άλλες εξορυκτικές και λατομικές δραστηριότητες	6
ΔΕΥΤΕΡΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	
Βιομηχανία τροφίμων και ποτών	226
Παραγωγή κλωστοϋφαντουργικών υλών	44



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Κατασκευή ειδών ένδυσης· κατεργασία και βαφή γουναρικών	51
Κατεργασία και δέψη δέρματος· κατασκευή ειδών ταξιδιού (αποσκευών), τσαντών, ειδών σελλοποιίας, ειδών σαγματοποιίας και υποδημάτων	23
Βιομηχανία ξύλου και κατασκευή προϊόντων από ξύλο και φελλό, εκτός από τα έπιπλα· κατασκευή ειδών καλαθοποιίας και σπαρτοπλεκτικής	125
Παραγωγή χαρτοπολτού, χαρτιού και προϊόντων από χαρτί	6
Εκδόσεις, εκτυπώσεις και αναπαραγωγή προεγγεγραμμένων μέσων εγγραφής ήχου και εικόνας και μέσων πληροφορικής	56
Παραγωγή οπτάνθρακα (κωκ), προϊόντων διύλισης πετρελαίου και πυρηνικών καυσίμων	6
Παραγωγή χημικών ουσιών και προϊόντων	15
Κατασκευή προϊόντων από ελαστικό (καουτσούκ) και πλαστικές ύλες	12
Κατασκευή άλλων προϊόντων από μη μεταλλικά ορυκτά	63
Παραγωγή βασικών μετάλλων	7
Κατασκευή μεταλλικών προϊόντων, με εξαίρεση τα μηχανήματα και τα είδη εξοπλισμού	260
Κατασκευή μηχανημάτων και ειδών εξοπλισμού μ.α.κ.	78
Κατασκευή μηχανών γραφείου και ηλεκτρονικών υπολογιστών	2
Κατασκευή ηλεκτρικών μηχανών και συσκευών μ.α.κ.	27
Κατασκευή εξοπλισμού και συσκευών ραδιοφωνίας, τηλεόρασης και επικοινωνιών	13
Κατασκευή ιατρικών οργάνων, οργάνων ακριβείας και οπτικών οργάνων, κατασκευή ρολογιών κάθε είδους	11
Κατασκευή αυτοκινήτων οχημάτων· κατασκευή ρυμουλκούμενων και ημιρυμουλκούμενων οχημάτων	4
Κατασκευή λοιπού εξοπλισμού μεταφορών	6
Κατασκευή επίπλων· λοιπές βιομηχανίες μ.α.κ.	269
Ανακύκλωση	1
Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, φυσικού αερίου, ατμού και ζεστού νερού	22
Συλλογή, καθαρισμός και διανομή νερού	4
Κατασκευές	2025
ΤΡΙΤΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	
Εμπόριο, συντήρηση και επισκευή αυτοκινήτων οχημάτων και μοτοσυκλετών·	573
Χονδρικό εμπόριο και εμπόριο με προμήθεια, εκτός από το εμπόριο αυτοκινήτων οχημάτων και μοτοσυκλετών	1108



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Λιανικό εμπόριο, εκτός από το εμπόριο αυτοκινήτων οχημάτων και μοτοσικλετών· επισκευή ειδών ατομικής και οικιακής χρήσης	3291
Ξενοδοχεία και εστιατόρια	1176
Χερσαίες μεταφορές. Μεταφορές μέσω αγωγών	470
Υδάτινες μεταφορές	18
Εναέριες μεταφορές	2
Βοηθητικές και συναφείς προς τις μεταφορές δραστηριότητες· δραστηριότητες ταξιδιωτικών πρακτορείων	179
Ταχυδρομεία και τηλεπικοινωνίες	42
Ασφαλίσεις και συνταξιοδοτικά ταμεία, εκτός από την υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση	16
Δραστηριότητες συναφείς με τις δραστηριότητες ενδιάμεσων χρηματοπιστωτικών οργανισμών	32
Δραστηριότητες σχετικές με ακίνητη περιουσία	82
Εκμίσθωση μηχανημάτων και εξοπλισμού χωρίς χειριστή εκμίσθωση ειδών ατομικής και οικιακής χρήσης	98
Πληροφορική και συναφείς δραστηριότητες	100
Έρευνα και ανάπτυξη	56
Άλλες επιχειρηματικές δραστηριότητες	1592
Δημόσια διοίκηση και άμυνα· υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση	18
Εκπαίδευση	99
Υγεία και κοινωνική μέριμνα	52
Διάθεση λυμάτων και απορριμμάτων· υγιεινή και παρόμοιες δραστηριότητες	10
Δραστηριότητες οργανώσεων με μέλη μ.α.κ.	38
Ψυχαγωγικές, πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες	215
Άλλες δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών	486
Ετερόδοκοι οργανισμοί και όργανα	1

Στον πρωτογενή τομέα δραστηριοποιούνται συνολικά 106 επιχειρήσεις εκ των οποίων ο μεγαλύτερος αριθμός ασχολείται με τη γεωργία και κτηνοτροφία. Στον δευτερογενή τομέα δραστηριοποιούνται συνολικά 3.356 επιχειρήσεις εκ των οποίων ο μεγαλύτερος αριθμός ασχολείται με τις κατασκευές. Στον τριτογενή



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

τομέα δραστηριοποιούνται 9754 επιχειρήσεις εκ των οποίων ο μεγαλύτερος αριθμός ασχολείται με τα ξενοδοχεία και εστιατόρια.

Στον γεωργικό τομέα οι αμιγώς γεωργικές εκμεταλλεύσεις αποτελούν το 98,6% των συνολικών εκτάσεων του Δήμου, ενώ δεν υπάρχουν σχεδόν καθόλου αμιγώς κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις. Η πλειοψηφία των εκμεταλλεύσεων αφορά σε δενδρώδεις καλλιέργειες (ελαιόδεντρα) και αμπέλια και σταφιδάμπελα.

ΑΡΙΘΜΟΣ, ΜΕΓΕΘΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

	Δ.Δ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Δ.Δ. ΒΟΥΤΩΝ	Δ.Δ. ΔΑΦΝΩΝ	Δ.Δ. ΣΚΑΛΑΝΙΟΥ	Δ.Δ. ΣΤΑΥΡΑΚΙΩΝ
Μικτές Γεωργικές & Κτηνοτροφικές Εκμεταλλεύσεις	125	12	0	23	4
Μικτές Γεωργικές & Κτηνοτροφικές Εκτάσεις	15.701,9	438,9	0	2.131	57,4
Αμιγώς Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις	11.233	182	307	202	131
Αμιγώς Γεωργικές Εκτάσεις	157.268,1	3.774,8	9.954,9	3.604,4	2.438,8
Αμιγώς κτηνοτροφικές Εκμεταλλεύσεις	6	0	0	0	0
Αμιγώς Κτηνοτροφικές Εκτάσεις	110	0	0	0	0
Σύνολο Εκμεταλλεύσεων	11364	194	307	225	135
Σύνολο Εκτάσεων	173.080	4.213,7	9.954,9	5.735,4	2.496,2

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή Γεωργίας και Κτηνοτροφίας 2000



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣ /ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ	ΕΚΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ													
		ΕΤΗΣΙΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ		ΔΕΝΔΡΩΔΕΙΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ		ΑΜΠΕΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΑΦΙΔΑΜΠΕΛΑ		ΜΟΝΙΜΑ ΛΙΒΑΔΙΑ ΚΑΙ ΒΟΣΚΟΤΟΠΟΙ		ΛΟΙΠΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ					
										ΑΓΡΑΝΑΠΑΥΣΕΙΣ		ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΛΑΧΑΝΟΚΗΠΟΙ		ΦΥΤΩΡΙΑ ΚΑΡΠΟΦΟΡΩΝ ΔΕΝΔΡΩΝ, ΑΛΛΕΣ ΠΟΛΥΕΤΕΙΣ ΦΥΤΕΙΕΣ	
		ΕΚΜΕΤ.	ΕΚΤ.	ΕΚΜΕΤ.	ΕΚΤ.	ΕΚΜΕΤ.	ΕΚΤ.	ΕΚΜΕΤ.	ΕΚΤ.	ΕΚΜΕΤ.	ΕΚΤ.	ΕΚΜΕΤ.	ΕΚΤ.	ΕΚΜΕΤ.	ΕΚΤ.
ΚΡΗΤΗ	94011	20.554	221.812	91.592	164.8192,4	4.0436	225.014,9	12.236	180.4162	4.620	49.647,7	24.700	1.7517	66	390,3
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	42601	7.186	100.103	41.457	74.5161,6	2.0342	171.399,5	2.180	362.921	1.746	14.299,5	6.120	4.641,1	35	199,5
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	12225	245	3030,9	11.956	15.0987,7	4.270	28.982,7	26	11.286	139	928,3	273	184,5	12	80,1
Δ.Δ.Ηρακλείου	11364	237	2921,4	11.125	13.8478,5	3.626	20.245,2	24	10.328	116	884,4	221	152,4	11	70,1
Δ.Δ.Βουτών	194	2	9	181	2.160,8	146	2.040,9	0	0	1	2	1	1	0	0
Δ.Δ.Δαφνέ	307	0	0	301	5.390,5	249	4.561,9	0	0	0	0	3	2,5	0	0
Δ.Δ.Σκαλιού	225	6	100,5	224	3.621,8	151	994,1	2	958	22	41,9	32	19,1	0	0
Δ.Δ.Σταυρακίων	135	0	0	125	1.336,1	98	1.140,6	0	0	0	0	16	9,5	1	10

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή Γεωργίας και Κτηνοτροφίας 2000



1.7

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Από την ανάλυση που προηγήθηκε προκύπτει ότι η χωρική ενότητα του Δήμου Ηρακλείου διαθέτει έντονο αναπτυξιακό χαρακτήρα, γεγονός που προκύπτει τόσο από τα δημογραφικά και οικονομικά χαρακτηριστικά της όσο και από άλλες παραμέτρους, όπως η γεωγραφική θέση, οι τεχνικές υποδομές και οι αναπτυξιακοί φορείς που εδρεύουν στο Δήμο αλλά αναπτύσσουν υπερτοπική δράση.

Καταρχήν, το Ηράκλειο είναι το διοικητικό και οικονομικό κέντρο και η μεγαλύτερη πόλη της Κρήτης, και από τις μεγαλύτερες πόλεις στη χώρα. Ο πληθυσμός της αυξήθηκε την τελευταία εικοσαετία (1981-2001) κατά 30% περίπου ενώ προβλέπεται να αυξηθεί κατά 20% έως το 2021, αγγίζοντας τους 166.500 κατοίκους. Η σύνθεση του πληθυσμού κατά φύλο είναι ισορροπημένη καθώς οι άνδρες αποτελούν το 49,45% και οι γυναίκες το 50,54%. Αντίθετα, η ηλικιακή σύνθεση του πληθυσμού παρουσιάζει αρνητική εξέλιξη με την πάροδο του χρόνου, καθώς ο παιδικός πληθυσμός μειώνεται και ο πληθυσμός των ατόμων της τρίτης ηλικίας αυξάνεται. Συγκεκριμένα, στο διάστημα 1991-2001 το ποσοστό του πληθυσμού ηλικίας 0-14 ετών, μειώθηκε κατά 15,04% και το ποσοστό του πληθυσμού ηλικίας 15-24 ετών κατά 9,4%. Την ίδια περίοδο αυξήθηκε κατά 27,2% ο πληθυσμός ηλικίας 65 ετών και άνω. Οι εξελίξεις αυτές, εφόσον διατηρηθούν και την επόμενη περίοδο, θα έχουν επιπτώσεις στην ανανέωση του πληθυσμού και στην ενίσχυση του εργατικού δυναμικού, γεγονός που αναμφίβολα θα επηρεάσει την οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη της περιοχής.

Παράλληλα, ήδη από τα μέσα της δεκαετίας του 1980 η πόλη του Ηρακλείου άρχισε να αποτελεί πόλο έλξης οικονομικών μεταναστών κυρίως από τις χώρες της Βαλκανικής Χερσονήσου και της Ανατολικής Ευρώπης. Σύμφωνα με στοιχεία του 2004, της Περιφέρειας Κρήτης, ο Δήμος συγκεντρώνει το 35,6% (3.626) του συνόλου των οικονομικών μεταναστών του Νομού Ηρακλείου, που διαθέτουν



άδεια εργασίας. Ωστόσο, ο πραγματικός αριθμός εκτιμάται ότι είναι πολύ μεγαλύτερος. Οι οικονομικοί μετανάστες συμβάλουν στην οικονομική ανάπτυξη της περιοχής και ενσωματώνονται στον κοινωνικό ιστό χωρίς ιδιαίτερα προβλήματα. Για την κοινωνική ένταξη τους και την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής τους, ο Δήμος δημιουργεί δομές στις συνοικίες όπου παρουσιάζεται υψηλή συγκέντρωση μεταναστών, όπως το Κέντρο Ενημέρωσης και Ένταξης Αλλοδαπών στην παλιά Λαχαναγορά.

Εκτός από τους οικονομικούς μετανάστες, στο Ηράκλειο κατοικούν Roma κυρίως στην περιοχή του Λάκκου και στις συνοικίες της Αγίας Τριάδας και του Πόρου.

Απόρροια της πληθυσμιακής είναι και η οικιστική ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου. Συγκεκριμένα, κατά την περίοδο 1991-2001 οι κανονικές κατοικίες στο Δήμο αυξήθηκαν κατά 30,9%. Ωστόσο η αύξηση αυτή είναι αρκετά μικρότερη από την αύξηση των κανονικών κατοικιών των όμορων Δήμων Γαζίου και Ν. Αλικαρνασσού (97,7% και 37,95%, αντίστοιχα). Η έντονη οικιστική δραστηριότητα επιβεβαιώνεται και από την έκδοση των οικοδομικών αδειών στο Δήμο Ηρακλείου, οι οποίες αυξήθηκαν κατά 40% περίπου κατά τη διάρκεια της τελευταίας δεκαεπταετίας (1993-2007).

Αυξητική είναι η τάση και στον τομέα της απασχόλησης. Σύμφωνα με τα στοιχεία της τελευταίας απογραφής (2001) το ποσοστό της απασχόλησης αυξήθηκε κατά 27% σε σχέση με το 1991. Ο τριτογενής τομέας και ειδικότερα οι υπηρεσίες, το εμπόριο και ο τουρισμός συγκεντρώνουν την πλειοψηφία των απασχολουμένων. Είναι χαρακτηριστικό ότι το ποσοστό συμμετοχής του Δήμου Ηρακλείου στον τριτογενή τομέα (71,9%) **είναι μεγαλύτερο** από αυτό της χώρας (58,6%). Σε παρόμοιο επίπεδο (69,07%) είναι και το μερίδιο του οικονομικά ενεργού πληθυσμού του Ηρακλείου στον τριτογενή τομέα.

Αντίστοιχη πορεία σημειώνει και το εργατικό δυναμικό του Δήμου, καθώς αυξήθηκε κατά 31,8% την περίοδο 1991-2001. Στην περιοχή του Δήμου συγκεντρώνεται το 47,4% του συνολικού εργατικού δυναμικού του Νομού



Ηρακλείου και το 23,3% της Περιφέρειας. Από το σύνολο του οικονομικά ενεργού πληθυσμού του Δήμου, κατά φύλο και επάγγελμα, οι νέοι αποτελούν μόνο το 4,3%.

Σημαντική αύξηση παρουσιάζει όμως και η ανεργία στο Δήμο Ηρακλείου. Συγκεκριμένα το 2001 καταγράφεται σχεδόν υπερδιπλασιασμός (91,9%) των ανέργων σε σχέση πάντα με την απογραφή του 1991. Επίσης, υπερδιπλασιασμός της ανεργίας σημειώνεται στις ηλικίες μεταξύ 45-64 και 30-44, ενώ μεγάλη αυξητική τάση παρουσιάζεται και στους ανέργους 25-29 ετών, που σχεδόν διπλασιάζονται μέσα σε δέκα χρόνια (98,7%).

Ο κύριος όγκος της οικονομικής δραστηριότητας στο Δήμο συγκεντρώνεται στον τριτογενή τομέα και ιδιαίτερα στους κλάδους του λιανικού και χονδρικού εμπορίου, των εστιατορίων – ξενοδοχείων και των δημοσίων υπηρεσιών. Μικρότερη είναι η συμβολή στην τοπική οικονομία του δευτερογενή τομέα (κυρίως οι κλάδοι Τρόφιμα-Ποτά και Κατασκευές) και ακόμα πιο περιορισμένη του πρωτογενή.

Ο Δήμος Ηρακλείου λόγω της κεντροβαρικής του θέσης του, του ανθρώπινου κεφαλαίου και των υποδομών που διαθέτει, (μεταφορικών-συγκοινωνιακών, αθλητικών, τουριστικών, ακαδημαϊκών, ενεργειακών και επιχειρηματικών) μέσα στα διοικητικά του όρια αλλά και στα ευρύτερα όρια του πολεοδομικού συγκροτήματος Ηρακλείου, συγκεντρώνει ένα πολύ μεγάλο όγκο οικονομικής δραστηριότητας, γεγονός που τον αναδεικνύει, στο πλαίσιο της αναπτυξιακής στρατηγικής της χώρας για την περίοδο 2007-2013, από κοινού με τα Χανιά, **δυναμικό πόλο ανάπτυξης**, όχι μόνο σε επίπεδο Περιφέρειας αλλά και σε εθνικό επίπεδο. Ως πόλοι ανάπτυξης ορίζονται: *«τα ιδιαίτερα δυναμικά αστικά κέντρα της χώρας, μητροπολιτικής και περιφερειακής σημασίας, τα οποία, μέσα από τις επιδράσεις και επιρροές που ασκούν στην χώρα, τις περιφέρειες και τα λειτουργικά ή ημερήσια αστικά τους συστήματα, αναμένεται να συμβάλλουν στην οικονομική ανάπτυξη της χώρας, με έμφαση στη δημιουργία δυναμικού επιχειρηματικού περιβάλλοντος, έρευνας και τεχνολογίας, καινοτομίας, και περισσότερων και*



καλύτερων θέσεων εργασίας, στο πλαίσιο της εφαρμογής της Στρατηγικής της Λισαβόνας»¹.

Το Ηράκλειο, σύμφωνα με τον εθνικό στρατηγικό σχεδιασμό, παρουσιάζει αύξηση του πληθυσμού του άνω του μέσου όρου της χώρας και ένα παραγωγικό πρότυπο, το οποίο βρίσκεται άνω του μέσου όρου της χώρας στον πρωτογενή τομέα, περί το μέσο όρο στον τριτογενή τομέα ενώ στο δευτερογενή βρίσκεται κάτω του μέσου όρου. Ταυτόχρονα, είναι έδρα Περιφέρειας και νομού, και φιλοξενεί τμήματα του Πανεπιστημίου Κρήτης και το Πανεπιστημιακό Νοσοκομείο. Επίσης, αποτελεί περιοχή με δυναμικό ρυθμό εκκίνησης νέων επιχειρήσεων, με έμφαση στους κλάδους του τουρισμού και του εμπορίου.

Το Ηράκλειο διαθέτει σημαντικό ανταγωνιστικό πλεονέκτημα και στον τομέα των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ICT), συγκριτικά με άλλες περιοχές της χώρας, καθώς διαθέτει μια Πανεπιστημιακή Σχολή, ένα Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα και ένα διεθνούς κύρους ερευνητικό ίδρυμα, που προάγουν την έρευνα και την ανάπτυξη εφαρμογών στον τομέα της πληροφορικής και των τηλεπικοινωνιών. Πιο συγκεκριμένα, στην πόλη εδρεύει το Τμήμα Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Κρήτης, η Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών του ΤΕΙ Κρήτης και το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ), που αποτελεί ένα από τα μεγαλύτερα και αρτιότερα οργανωμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας. Το Ι.Τ.Ε. μέσω του Ινστιτούτου Πληροφορικής έχει επιδείξει πολύ σημαντικά αποτελέσματα στην έρευνα και ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών στους τομείς της πληροφορικής και των τηλεπικοινωνιών. Ακόμα, το Ηράκλειο αποτελεί τη βάση ενός από τους μεγαλύτερους παροχείς Internet στην Ελλάδα, της Forthnet, εταιρεία που έχει επενδύσει σημαντικά κεφάλαια στον τομέα των τεχνολογικών υποδομών. Να σημειωθεί ότι από το Ηράκλειο ξεκίνησε η εισαγωγή του διαδικτύου στην Ελλάδα, στα τέλη της δεκαετίας του 1980 αρχικά από το ΙΤΕ και στη συνέχεια από την FORTHnet.

¹ Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς 2007-2013, Ιανουάριος 2007



Εκτός από τηλεπικοινωνιακός κόμβος, το Ηράκλειο έχει τη δυνατότητα, χάρις των λιμενικών του υποδομών, να αναδειχθεί σε εμπορευματικό κέντρο της Νοτιοανατολικής Μεσογείου. Το Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς (ΕΣΠΑ) προβλέπει την αναβάθμιση του ρόλου της Περιφέρειας Κρήτης στην ευρύτερη περιοχή της Ν.Α. Μεσογείου στη βάση της ανταγωνιστικότητας της οικονομίας της, μέσω της **ανάδειξης του Ηρακλείου σε εμπορευματικό κέντρο στην ευρύτερη περιοχή**, με δεδομένη την ύπαρξη άλλων ισχυρών και ήδη ανεπτυγμένων λιμανιών, τόσο στην ανατολική όσο και στην κεντρική Μεσόγειο. Διαρθρωτικές αλλαγές που προωθούνται στη λειτουργία του λιμένα, σε συνδυασμό με τις επενδύσεις που πραγματοποιούνται, δημιουργούν ευνοϊκές προϋποθέσεις για την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητάς του.

Ο κεντρικός ρόλος του Ηρακλείου στην ανάπτυξη της Περιφέρειας αναγνωρίζεται και στο Χωροταξικό Σχέδιο της Περιφέρειας Κρήτης (2003), μέσω του οποίου τίθεται ο στόχος «...για την ενίσχυση της πόλης του Ηρακλείου με δραστηριότητες διαπεριφερειακής ακτινοβολίας». Στο ίδιο κείμενο η πόλη του Ηρακλείου καλείται να αναλάβει το ρόλο του **«μητροπολιτικού κέντρου διαπεριφερειακής ακτινοβολίας με άξονα την έρευνα, την τεχνολογία και τον πολιτισμό**. Προβλέπεται να αποτελέσει, μαζί με την Αθήνα, την Πάτρα και τη Θεσσαλονίκη, τον κορμό της ανάπτυξης ερευνητικής δραστηριότητας της χώρας με κατεύθυνση τη βιοτεχνολογία και την ιατρική. Διαθέτει την τεχνογνωσία να αναπτύξει δραστηριότητες στους τομείς της τηλεματικής, των δικτύων ATM, των οπτικών ινών, και να λειτουργήσει ως διεθνής τηλεπικοινωνιακός κόμβος και κόμβος τηλεϊατρικής στην Ανατολική Μεσόγειο. Ο ρόλος του επομένως προσδιορίζεται επακριβώς ως **κέντρου με εθνική, μεσογειακή, ευρωπαϊκή και διεθνή ακτινοβολία**, με άξονα την προηγμένη τεχνολογία σε όλους τους τομείς...».



Σε επίπεδο εθνικού χωροταξικού σχεδιασμού το Ηράκλειο καλείται, μαζί με τα Χανιά, να αναλάβει ρόλο **πρωτεύοντα εθνικού πόλου**². Σε γενικές γραμμές, αυτό σημαίνει: α) την ανάδειξη του Ηρακλείου σε κέντρο ανάπτυξης δραστηριοτήτων και υπηρεσιών διεθνούς και εθνικής ακτινοβολίας και β) τη συμμετοχή του Ηρακλείου στην ανάπτυξη διεθνών δικτύων συνεργασίας. Ειδικότερα, το εθνικό χωροταξικό σχέδιο προβλέπει για το δίπολο Ηρακλείου-Χανίων:

- *Ενίσχυση του δίπολου Ηράκλειο-Χανιά στους τομείς της ανώτατης εκπαίδευσης, της έρευνας-τεχνολογίας και της υγείας.*
- *Ανάδειξη του δίπολου σε κέντρο ανάπτυξης μιας ευρύτερης δυναμικής περιοχής στην οποία περιλαμβάνονται και οι νομοί Ρεθύμνου και Λασιθίου, ιδίως στους τομείς α) του τουρισμού, σε συνδυασμό με την ανάδειξη των σημαντικών, τοπικών, φυσικών και πολιτιστικών πόρων, β) των δραστηριοτήτων του πρωτογενή τομέα (ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά την παραγωγή προϊόντων με βιολογικές μεθόδους, ονομασίας προέλευσης κ.ά), γ) της μεταποίησης και της διακίνησης προϊόντων, δ) των μεταφορών, με την ανάπτυξη αερολιμενικών και λιμενικών υποδομών εθνικής ή και υπερεθνικής σημασίας, στο Ηράκλειο και τα Χανιά.*
- *Ενίσχυση της διασύνδεσης του Ηρακλείου και των Χανίων με το μητροπολιτικό κέντρο της Αθήνας, με τα δυναμικά νησιωτικά αστικά κέντρα (Ερμούπολη, Μυτιλήνη, Ρόδο), την Καλαμάτα, ως απόληξη του δυτικού άξονα της χώρας, καθώς και με τη Θεσσαλονίκη.*

Ειδικά για το λιμένα Ηρακλείου το εθνικό χωροταξικό προβλέπει την ενίσχυση του διεθνή ρόλου του σε συνδυασμό με τα άλλα λιμάνια της χώρας, κεντρικά (Πειραιάς, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηγουμενίτσα) και περιφερειακά (Σούδα, Αλεξανδρούπολη, Βόλος), με σκοπό την ανάδειξη και εδραίωσή τους ως κύριων θαλάσσιων πυλών της χώρας. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να υπάρξουν επενδύσεις «...στην ανάπτυξη υποδομών ακτοπλοΐας, φιλοξενίας κρουαζιέρας

² ΥΠΕΧΩΔΕ, Γενικό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης, Φεβρουάριος 2008.



(κυρίως) και θαλάσσιου τουρισμού. Η εμπορευματική του δραστηριότητα εξαρτάται από τη δημιουργία εξειδικευμένου κομβικού λιμένα εμπορευματοκιβωτίων (hub) στην νότια Κρήτη, την ενεργοποίηση του Αδριατικού/Ιόνιου Θαλάσσιου Αυτοκινητόδρομου των Διευρωπαϊκών Δικτύων Μεταφορών και από την αύξηση του όγκου αλλά και την αλλαγή του τρόπου διάθεσης και εμπορίας των αγροτικών προϊόντων της Κρήτης»³.

Το αναπτυξιακό προφίλ του Δήμου Ηρακλείου ενισχύεται ακόμα περισσότερο από το γεγονός ότι ένα πλήθος οικονομικών και αναπτυξιακών φορέων εδρεύει και δραστηριοποιείται εντός των διοικητικών του ορίων, όπως το Εμποροβιομηχανικό Επιμελητήριο Ηρακλείου, το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδος - Τμήμα Ανατολικής Κρήτης (ΟΕΕ/ΤΑΚ), το Γεωτεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος-Παράρτημα Κρήτης, το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος-Τμήμα Ανατολικής Κρήτης (ΤΕΕ/ΤΑΚ), ο Οργανισμός Ανάπτυξης Ανατολικής Κρήτης (ΟΑΝΑΚ Α.Ε.) η Αγροαναπτυξιακή Ηρακλείου, η Αναπτυξιακή Κρήτης, ο Ευρωπαϊκός Οργανισμός για την Ασφάλεια των Τηλεπικοινωνιακών Δικτύων (ENISA) και το Κέντρο Επιχειρηματικής και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΚΕΤΑ Κρήτης).

1.8

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ο στρατηγικός σχεδιασμός για τη βιώσιμη ανάπτυξη μιας περιοχής πρέπει να στηριχθεί τόσο στα εσωτερικά (ενδογενή) της χαρακτηριστικά, όσο και στα εξωτερικά στοιχεία που την επηρεάζουν, δεδομένου ότι κάθε χωρική ενότητα, μικρής ή μεγάλης κλίμακας εντάσσεται σε ένα γενικότερο περιβάλλον και επηρεάζεται λιγότερο ή περισσότερο από τις εθνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς εξελίξεις και συγκυρίες. Στο πλαίσιο αυτό, η κατάρτιση ενός επιχειρησιακού προγράμματος οφείλει να λάβει υπόψη του τις εθνικές και ευρωπαϊκές

³ Όπως παραπάνω.



κατευθύνσεις, οι οποίες έχουν πλέον άμεση επιρροή στον κοινωνικο-οικονομικό ιστό της περιοχής μελέτης.

Η μέθοδος της Ανάλυσης SWOT εξασφαλίζει ακριβώς τη σύνδεση των δύο επιπέδων ανάλυσης, δηλαδή τη σύνδεση των εσωτερικών παραγόντων ανάπτυξης (μικρο-κλίμακα ανάλυσης) με τους παράγοντες του γενικού περιβάλλοντος (εξωτερικό περιβάλλον, μακρο-οικονομική κλίμακα ανάλυσης). Και στα δύο επίπεδα ανάλυσης (εσωτερικό και εξωτερικό) καταγράφονται τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα της περιοχής.

Σύμφωνα λοιπόν με τα βασικά φυσικο-γεωγραφικά, κοινωνικο-οικονομικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά της περιοχής του Δήμου Ηρακλείου, όπως παρουσιάστηκαν στις προηγούμενες ενότητες, αλλά και τις εκτιμήσεις-απόψεις των στελεχών του δήμου, ανάλογα με την ειδικότητα και τις αρμοδιότητες τους, πραγματοποιήθηκε η ανάλυση SWOT με απώτερο στόχο να αναδειχθούν τα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης, ανά θεματικό τομέα, με βάση τα οποία πρέπει να προσδιοριστεί στη συνέχεια ο στρατηγικός σχεδιασμός του Δήμου.

A. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

- 1. Πλεονεκτήματα (Strengths):** Πρόκειται για τις ενδογενείς συνθήκες και τα χαρακτηριστικά της ίδιας της περιοχής που ενισχύουν την αναπτυξιακή προσπάθεια και σχετίζονται άμεσα με τη δυναμική, χάρη στην οποία διαφαίνονται αναπτυξιακές προοπτικές. Τα πλεονεκτήματα αυτά αφορούν τους πόρους, τους συντελεστές παραγωγής, την οργάνωση, τη λειτουργία και τη διάρθρωση του κοινωνικο-οικονομικού ιστού, και γενικά όλους τους παράγοντες που καθορίζουν την αποτελεσματικότητα των παραγωγικών δραστηριοτήτων.
- 2. Αδυναμίες (Weaknesses):** Πρόκειται για τα ενδογενή χαρακτηριστικά της περιοχής που εμποδίζουν την αναπτυξιακή προσπάθεια. Οι παράγοντες αυτοί, με την αρνητική τους επιρροή, μειώνουν την απόδοση και την αποτελεσματικότητα είτε ορισμένων, είτε όλων των κλάδων της οικονομικής



δραστηριότητας και ταυτόχρονα καταγράφονται ως προβλήματα για την περιοχή μελέτης. Όπως ισχύει και για τα πλεονεκτήματα, οι αδυναμίες συσχετίζονται με όλους τους παράγοντες που άμεσα ή έμμεσα επηρεάζουν την αποτελεσματικότητα των δραστηριοτήτων.

B. ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

1. Ευκαιρίες (Opportunities): Πρόκειται για τις τρέχουσες, καθώς και μελλοντικές συνθήκες του γενικού περιβάλλοντος, μέσα στο οποίο υφίσταται και λειτουργεί η περιοχή μελέτης, συνθήκες που έχουν ή τείνουν να έχουν θετική επιρροή στην αναπτυξιακή διαδικασία και βοηθούν τις εσωτερικές προσπάθειες για πρόβλεψη και προώθηση των οικονομικών αλλαγών, αναδιάρθρωση του τοπικού προϊόντος, αναβάθμιση του οικιστικού περιβάλλοντος και της ποιότητας ζωής, βελτίωση και επέκταση των προσφερόμενων κοινωνικών υπηρεσιών κ.ά..

2. Απειλές (Threats): Πρόκειται για τις τρέχουσες ή μελλοντικές συνθήκες του γενικού περιβάλλοντος που ασκούν αρνητική επιρροή στις προσπάθειες ανάπτυξης της περιοχής. Με λίγα λόγια αναφέρονται σε παράγοντες που απειλούν τη βιώσιμη ανάπτυξη με την έννοια ότι αποτελούν προβλήματα στη μέχρι σήμερα οργάνωση και λειτουργία των οικονομικών δραστηριοτήτων και δυσκολεύουν τις προσπάθειες για μελλοντική βελτίωσή τους.

Θεματικός τομέας : Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Προστασία υδατικών πόρων

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>1. Τα υδροφόρα στρώματα απειλούνται από τις ρυπογόνες δραστηριότητες (λύματα οικισμών, ελαιουργείων, οινοποιείων, χοιροτροφείων και βιοτεχνιών).</p> <p>2. Η υπεράντληση (υπερεκμετάλλευση των</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>1. Η Νομοθεσία δίνει τις δυνατότητες στο Δήμο, στη ΔΕΥΑΗ και στις αρμόδιες Υπηρεσίες (Δ/νση Υγείας, Δ/νση Υδάτων, Δ/νση Περιβάλλοντος) για τον έλεγχο και την προστασία των</p>



<p>υδροφορέων προκαλεί προβλήματα υφαλμύρισης λόγω ανεξέλεγκτης εισροής θαλασσινού νερού. Το πρόβλημα είναι ιδιαίτερα οξύ το θέρος οπότε οι ανάγκες είναι μεγάλες σε πόσιμο νερό και οι στάθμες νερού είναι στα κατώτερα επίπεδα.</p> <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <p>1. Η υποβάθμιση των υπόγειων υδροφορέων (λόγω ρύπανσης ή λόγω υφαλμύρισης) είναι τεράστιος κίνδυνος διότι :</p> <p>A) Το παραγόμενο νερό είναι ακατάλληλο για πόσιμη χρήση και επικίνδυνο για την υγεία των καταναλωτών και συχνά η επεξεργασία είναι δύσκολη ή οικονομικά ανέφικτη για να γίνει το νερό κατάλληλο.</p> <p>B) Η υποβάθμιση των υδροφορέων πολλές φορές δεν είναι αναστρέψιμη (από μεγάλη ρύπανση ή υφαλμύριση) και τελικά η ζημιά είναι τεράστια για την κοινωνία και την ανάπτυξη.</p>	<p>υδροφορέων.</p> <p>2. Η ΔΕΥΑΗ έχει δρομολογήσει Βιολογικούς Καθαρισμούς σε όλες τις περιοχές ευθύνης της.</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>1. Η ΔΕΥΑΗ, ο Δήμος σε συνεργασία με αρμόδιες Υπηρεσίες μπορούν και πρέπει να προετοιμάσουν πλήρεις διαχειριστικές μελέτες για το συνεχή έλεγχο και προστασία των υδροφορέων (καλλιέργεια και προστασία πηγών), έλεγχο στάθμης γεωτρήσεων και ποιοτικό έλεγχο όλων των νερών με τηλεμετρία και νέες τεχνολογίες ώστε σε κάθε μορφή υποβάθμισης να γίνεται παρέμβαση για προστασία του υδροφορέα , σταμάτημα των αντλήσεων και λειτουργία εναλλακτικών και εφεδρικών συστημάτων.</p> <p>2. Τα μεγάλα έργα (διαδημοτικά) με τη λογική της Ενιαίας Διαχείρισης για υπερκάλυψη όλων των αναγκών στην ευρύτερη περιφέρεια Ηρακλείου – Βόρειου Οδικού Άξονα με αειφόρο συνδυασμό όλων των λύσεων (φράγματα, δεξαμενές – γεωτρήσεις , αφαλάτωση κλπ) μπορούν να εξασφαλίσουν την περιοχή για το μέλλον.</p> <p>3. Η ανάπτυξη της Κρήτης, προϋποθέτει υπερεπάρκεια νερού για όλες τις χρήσεις, η οποία μπορεί να εξασφαλιστεί με σωστή προστασία, αειφόρο διαχείριση, συνδυασμό και αξιοποίηση με νέες τεχνολογίες όλων των νερών σε βάση Ενιαίας Διαχείρισης με μεγάλα έργα.</p>
<p>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</p>	
<p>1. Είναι άμεση ανάγκη η αποτελεσματική προστασία όλων των υπόγειων νερών από κάθε μορφής ρύπανση</p> <p>2. Η ελεγχόμενη άντληση των υδροφόρων στρωμάτων είναι επιτακτική ανάγκη με εξασφάλιση εναλλακτικών πηγών υδροδότησης (φράγματα , αφαλάτωση κλπ) ώστε το θέρος να υπάρχουν εφεδρείες και να αναπαύονται οι υδροφορείς όταν πλησιάσουν οι στάθμες τα όρια ασφαλείας.</p> <p>3. Πρέπει να εφαρμοσθεί η Νομοθεσία για τον έλεγχο όλων των αποβλήτων προς κάθε</p>	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

κατεύθυνση (αστικών, βιομηχανικών και γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων) για όλους τους Δήμους και τις δραστηριότητες.

4. Αξιοποίηση πόρων από το Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» και το ΠΕΠ Κρήτης 2007-2013.



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Ενέργεια και χρήση ΑΠΕ

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Έλλειψη μακροπρόθεσμων στόχων και στρατηγικών αποφάσεων για την εξοικονόμηση ενέργειας και τη διαχείριση των ΑΠΕ.2. Μη χρήση ΑΠΕ.3. Η άντληση νερού από μεγάλα βάθη για την υδροδότηση του Ηρακλείου και η λειτουργία των αντλιοστασίων λυμάτων και του Βιολογικού Καθαρισμού είναι ιδιαίτερα ενεργοβόρες δραστηριότητες με αποτέλεσμα το αξιοσημείωτο κόστος επιβάρυνσης του συνολικού κόστους της ΔΕΥΑΗ με συνέπεια και την επιβάρυνση των Δημοτών.4. Το ενεργειακό ισοζύγιο της Κρήτης είναι προβληματικό, ιδιαίτερα το θέρος λόγω του τουρισμού. Οι συχνές διακοπές ΔΕΗ προκαλούν σοβαρά προβλήματα στην ομαλή υδροδότηση της πόλης, ιδιαίτερα το θέρος. <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Αδιαβροχοποίηση του εδάφους- Έλλειψη πρασίνου με όλες τις συνέπειες που το φαινόμενο αυτό αποφέρει στην ποιότητα ζωής, στη δημόσια υγεία, στην αισθητική και τη λειτουργικότητα της πόλης.2. Αύξηση των επικίνδυνων ρύπων με αποτέλεσμα την απειλή της δημόσιας υγείας.3. Ελλείψει προβλέψεων για την ανάπτυξη της πόλης, δεν υπάρχουν δεδομένα. Οποιαδήποτε εφαρμογή μελέτης κατά την ολοκλήρωσή της κρίνεται ανεπαρκής.	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Πληθυσμός της πόλης δεκτικός σε νέες προτάσεις.2. Ενδιαφέρον των πολιτών για τις μεθόδους που προάγουν την ποιότητα ζωής.3. Λόγω των κλιματολογικών συνθηκών του νομού ευνοείται η χρήση των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας.4. Η ΔΕΥΑΗ εξετάζει τη δυνατότητα εναλλακτικής ηλεκτροδότησης ορισμένων εγκαταστάσεων. Μετά από μετρήσεις του αιολικού δυναμικού στην περιοχή Κέρης, υπολογίστηκε ότι, η εγκατάσταση αιολικού πάρκου παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας για αυτοκατανάλωση (άντληση νερού γεωτρήσεων) είναι συμφέρουσα οικονομοτεχνικά.5. Η ΔΕΥΑΗ αξιοποιεί το παραγόμενο αέριο (βιοαέριο) από τη χώνευση λάσπης στο Βιολογικό Καθαρισμό για παραγωγή ηλεκτρικού ρεύματος και εξοικονόμηση μέχρι 20% της καταναλισκομένης ενέργειας.6. Η ΔΕΥΑΗ σχεδίασε τους Βιολογικούς Καθαρισμούς των μικρών οικισμών με τεχνολογίες ήπιες που δεν καταναλώνουν πολύ ηλεκτρική ενέργεια (χαλικά φίλτρα – φυσικά συστήματα).7. Η ΔΕΥΑΗ χρησιμοποιεί φωτοβολταϊκά για μικρές τοπικές καταναλώσεις σε απομακρυσμένες περιοχές (χλωρίωση νερού κλπ.).8. Ο Δήμος συμμετέχει, με την Περιφέρεια Κρήτης και την ΕΕΔΕ, στο Μοντέλο Διαχείρισης «Δέσμευση στην Επιχειρηματική Αριστεία-Ενεργειακός Τομέας» για την εξοικονόμηση ενέργειας σε εγκαταστάσεις του Δήμου. Υπάρχει πρόθεση για επέκτασή του



	<p>προγράμματος σε σχολικά κτήρια.</p> <p>Ευκαιρίες</p> <ol style="list-style-type: none">1. Χρηματοδοτήσεις από το ΕΣΠΑ2. Μελέτες σε εξέλιξη με σεβασμό στο περιβάλλον3. Εκπαίδευση και ενημέρωση των πολιτών με προγράμματα της Ε.Ε για την απόκτηση οικολογικής και κοινωνικής συνείδησης.4. Η ΔΕΥΑΗ προγραμματίζει στο ΕΣΠΑ (4^ο ΚΠΣ) ένταξη έργων επέκτασης των συστημάτων του Βιολογικού Καθαρισμού για καλύτερη αξιοποίηση του βιοαερίου.5. Για την ελαχιστοποίηση των προβλημάτων από τις διακοπές ΔΕΗ, προβλέπεται πλήρης αυτοματισμός των γεωτρήσεων και δεξαμενών, καθώς και συστήματα μείωσης καταναλώσεων και εξοικονόμησης ενέργειας (μέση τάση – διόρθωση συνημίτονου φ κλπ).6. Υπάρχει προβληματισμός για αιολικό πάρκο παραγωγής ενέργειας για αυτοκατανάλωση σε γεωτρήσεις.
<p>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</p>	
<ol style="list-style-type: none">1. Η αυξανόμενη ρύπανση και μόλυνση του αστικού περιβάλλοντος και της ευρύτερης περιοχής του νομού λόγω της ανεξέλεγκτης κατανάλωσης ενέργειας.2. Η ασυνείδητη, επιβλαβής και ασύδοτη χρήση των ενεργειακών πόρων.3. Η ενημέρωση των πολιτών για τις ΑΠΕ4. Αξιοποίηση πόρων από το Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013»	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Φυσικοί αποδέκτες (έδαφος, θάλασσα, ατμόσφαιρα, ακτές και ρέματα)

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Προβλήματα μόλυνσης στο εδάφος, στη θάλασσα, στις ακτές, στην ατμόσφαιρά και στα ρέματα2. Δεν είναι τελειοποιημένο το Σύστημα Ανακύκλωσης και δεν υπάρχει ενημέρωση των δημοτών3. Ο κανονισμός Καθαριότητας του Δήμου Ηρακλείου χρειάζεται βελτιώσεις, λόγω παλαιότητας4. Δεν υπάρχουν επόπτες καθαριότητας.5. Δεν υπάρχει παιδεία από τους Δημότες πάνω σε θέματα καθαριότητας και εναπόθεσης των απορριμμάτων στους κάδους6. Η κακότεχνη, μη στεγανή κατασκευή των σηπτικών δεξαμενών συμβάλει στην υποβάθμιση των φυσικών αποδεκτών. <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Τα προβλήματα ρύπανσης ή υποβάθμισης των αποδεκτών (έδαφος, θάλασσα, ακτές, ρέματα, ατμόσφαιρα) αποτελούν μόνιμη απειλή: Α) Για τη Δημόσια Υγεία Β) Για το Φυσικό Περιβάλλον Γ) Για τον τουρισμό Δ) Για την εικόνα της ευρύτερης περιοχής Ηρακλείου τόσο για τους κατοίκους όσο και για τους επισκέπτες – τουρίστες και την προβολή του Ηρακλείου στην Ευρώπη.2. Επίσης η κάθε είδους υποβάθμιση μπορεί να συντελέσει δυσμενώς στην ένταξη του Ηρακλείου και της Κρήτης από την Ευρωπαϊκή Ένωση.3. Κάθε καταδίκη μπορεί να αναστείλει χρηματοδοτικά προγράμματα ή να	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η Νομοθεσία και οι Ευρωπαϊκές Οδηγίες μπορούν να βοηθήσουν το Δήμο να επιβάλει μέτρα για να προλάβει την περαιτέρω υποβάθμιση αλλά κυρίως για να δημιουργήσει μηχανισμούς πρόληψης, ελέγχου, εφαρμογής νομοθεσίας και Κανονισμών, αστυνόμευσης και κατάλληλων διορθωτικών παρεμβάσεων.2. Ο Δήμος με το επιχειρησιακό πρόγραμμα μπορεί να σχεδιάσει, να μελετήσει, να δρομολογήσει και να υλοποιήσει δράσεις για προστασία, έλεγχο, καθαρισμούς, συντήρηση και καθημερινά καλύτερη διαχείριση των αποδεκτών.3. Ο Δήμος συμμετέχει σε πρόταση που έχει υποβληθεί στο Πρόγραμμα INTERREG IV, με τίτλο «Coastal Atlas Network», με το ΙΤΕ, το ΕΘΗΑΓΕ και άλλους ευρωπαίους εταίρους, για την αξιοποίηση και προστασία των ακτών. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Αν ο Δήμος σχεδιάσει σωστά, αξιοποιώντας όλα τα δεδομένα, τις Υπηρεσίες, τη Νομοθεσία, αν συνθέσει ολοκληρωμένα σχέδια δράσης μπορεί:<ul style="list-style-type: none">❖ Να δει με σωστό βλέμμα και σε βάθος όλα τα προβλήματα με τις πραγματικές τους διαστάσεις, με τόλμη και αληθινή πρόθεση ανάδειξης των θεμάτων και όχι συγκάλυψης των προβλημάτων, των αιτιών, των μηχανισμών, των επιπτώσεων και των συνεπειών που υποθηκεύουν το μέλλον.❖ Να διεκδικήσει με αξιώσεις



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

επισύρει βαριά πρόστιμα για την περιοχή ή τη χώρα μας.	ανταγωνιστικά προγράμματα Εθνικά και Κοινοτικά. ❖ Να διαμορφώσει ένα πλαίσιο λειτουργίας και πλήρους ανάπτυξης ενός σύγχρονου μητροπολιτικού Δήμου που θα πρωτοστατήσει στην Κρήτη του 2030 και στην Ανατολική Μεσόγειο.
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Πρέπει να εφαρμοσθεί η Νομοθεσία για τον έλεγχο όλων των αποβλήτων προς κάθε κατεύθυνση (αστικών, βιομηχανικών και γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων) για όλους τους Δήμους και τις δραστηριότητες.2. Η σωστή διαχείριση των απορριμμάτων, το κλείσιμο και η αποκατάσταση σκουπιδότοπων είναι άμεση – επιτακτική ανάγκη.3. Η προστασία των ρεμάτων από την κάθε μορφής ρύπανση πρέπει να γίνει πράξη με αστυνόμευση συνεργασία όλων των όμορων δραστηριοτήτων και φορέων και επιβολή κυρώσεων.4. Αξιοποίηση πόρων από το Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» και το ΠΕΠ Κρήτης 2007-2013.	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Ύδρευση

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Ασυνεχής ροή στα δίκτυα ύδρευσης λόγω οριακής επάρκειας νερού, διακοπών ΔΕΗ και εποχιακά αυξημένες ανάγκες.2. Απώλειες λόγω διαρροών δικτύων, κλοπών νερού και σφαλμάτων υδρομέτρων.3. Παρά τις προσπάθειες των συνεργείων η απόλυτα δίκαιη διανομή νερού μερικές φορές είναι ανέφικτη λόγω δύσκολου ανάγλυφου (μορφολογίας) του Ηρακλείου και ανεπαρκών δυνατοτήτων ορισμένων συστημάτων και υποδομών.4. Η ραγδαία αύξηση του πληθυσμού και των δραστηριοτήτων στο Ηράκλειο είχε σαν συνέπεια την τεράστια αύξηση των αναγκών σε πόσιμο νερό. Παρά τη μεγάλη επέκταση σε υποδομές ύδρευσης υπάρχουν ακόμα ελλείψεις και αδυναμίες κυρίως σε νέα δίκτυα και αντικαταστάσεις παλαιών.5. Η συντήρηση των γεωτρήσεων και των πηγών είναι ιδιαίτερα δύσκολη και δαπανηρή.6. Η μεγάλη διασπορά των υδραγωγείων (δεξαμενών – γεωτρήσεων – αγωγών) έχει σαν συνέπεια τη δυσκολία απολύμανσης σε 11 διαφορετικά σημεία και απόλυτου ελέγχου των συστημάτων.7. Η μη χρηματοδότηση δικτύων ύδρευσης από Κοινοτικά Προγράμματα δυσχέρανε την ολοκλήρωση νέων έργων ύδρευσης και αντικατάσταση των παλαιών δικτύων. <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η διακοπόμενη υδροδότηση δεν είναι ασφαλής για την ποιότητα του νερού που φθάνει στον καταναλωτή. Η	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η ΔΕΥΑΗ έχει προγραμματίσει την αξιοποίηση πολλών εναλλακτικών νέων πηγών υδροδότησης : Α) Νέα υδραγωγεία και γεωτρήσεις από ορισμένες περιοχές. Β) Νέες ποσότητες νερού από την περιοχή Αλμυρού (αφαλάτωση με αντίστροφη ώσμωση, με υδρομαστευτική στοά ή άλλη μέθοδο).2. Επίσης η ΔΕΥΑΗ ολοκληρώνει σύντομα ειδικό πρόγραμμα ελέγχου διαρροών και θα είναι δυνατός ο εντοπισμός και η επισκευή των σημαντικότερων διαρροών.3. Από νέα προγράμματα σε εξέλιξη γίνεται προσπάθεια για ένταξη έργων αντικατάστασης παλαιών δικτύων με νέα αρίστης ποιότητας για μείωση των διαρροών, απωλειών και κλοπών νερού.4. Με νέες τεχνολογίες είναι οικονομική σήμερα η παραγωγή νερού υψηλής ποιότητας για υπερκάλυψη των αναγκών. Επίσης είναι δυνατή η πλήρης αυτοματοποίηση όλων των συστημάτων. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η ΔΕΥΑΗ διεκδικεί την ένταξη έργων σε μεγάλα χρηματοδοτικά προγράμματα (ΕΣΠΑ, ΠΕΠ κλπ) για την εξυπηρέτηση όλων των περιοχών του Ηρακλείου (διαδημοτικά έργα που θα καλύψουν σωστά την υδροδότηση του Ηρακλείου δηλαδή του 35% του πληθυσμού της Κρήτης).2. Με επαρκείς ποσότητες καθαρού νερού σε συνεχή ροή η ΔΕΥΑΗ θα υποστηρίξει σωστά την ανάπτυξη της περιοχής, με πλήρη ανταποδοτικότητα, ώστε βιώσιμα



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

<p>διακοπόμενη υδροδότηση προκαλεί προβλήματα στους κατοίκους, τον τουρισμό και τη Βιοτεχνία – Βιομηχανία της περιοχής. Η μεταφορά νερού με βυτία ιδιωτών δεν λύνει τα προβλήματα, διότι τα νερά που μεταφέρονται δεν είναι όλα καθαρά και είναι αδύνατος ο πλήρης έλεγχος τους για την προστασία των Δημοτών.</p> <p>2. Με τη διακοπόμενη ροή αυξάνονται οι ζημιές στα δίκτυα ύδρευσης και στα υδρόμετρα.</p>	<p>να παρέχει υψηλές υπηρεσίες ύδρευσης και να ανταποκρίνεται στους σκοπούς ύπαρξής της σύμφωνα με τη Νομοθεσία και τις προσδοκίες των κατοίκων – πελατών της.</p>
<p style="text-align: center;">Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</p>	
<ol style="list-style-type: none">1. Έλεγχος διαρροών δικτύων, κλοπών νερού και σφαλμάτων υδρομέτρων2. Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών για παραγωγή νερού υψηλής ποιότητας, για κάλυψη των αναγκών και αυτοματοποίηση όλων των συστημάτων.3. Αξιοποίηση των πόρων του ΕΣΠΑ (Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» και ΠΕΠ Κρήτης 2007-2013).4. Εφαρμογή της Πολιτικής του Δήμου «Ηράκλειο-Πράσινη Πόλη»	



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Καθαριότητα και Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Πολλές περιοχές του Δήμου έχουν αναπτυχθεί άναρχα με στενούς ή αδιάνοιχτους δρόμους όπου δεν μπορεί να αναπτυχθεί εύκολα ικανοποιητικό σύστημα συλλογής χωρίς να δημιουργεί οχλήσεις στους πολίτες.2. Δεν έχει αναπτυχθεί ακόμα ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα διαχείρισης απορριμμάτων που να λειτουργεί και οι κάτοικοι να συμμετέχουν στους σκοπούς του προγράμματος αυτού. <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Οι πολίτες είναι δύσπιστοι πολλές φορές με δράσεις του Δημοσίου φορέα, ένα λόγο παραπάνω όταν αυτές αφορούν τα απορρίμματα. Αποτέλεσμα αυτής της δυσπιστίας είναι να αντιδρούν σε προσπάθειες για την χωροθέτηση των εγκαταστάσεων που θα διαχειριστούν τα απορρίμματα. Δημιουργείτε κίνδυνος για παράταση της εκκρεμότητας.	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η δημιουργία του ΕΣΔΑΚ από τους Δήμους της Κρήτης η ύπαρξη του Πολυτεχνείου Κρήτης και του ΤΕΙ Κρήτης με εξειδικευμένους καθηγητές σε θέματα προστασίας περιβάλλοντος και διαχείρισης στερεών αποβλήτων, η πολύ καλή πορεία της ανακύκλωσης στο Δήμο Ηρακλείου δημιουργούν τις προϋποθέσεις για αλλαγή του κλίματος στις σχέσεις εμπιστοσύνης Δήμου – Κράτους – Πολίτη που θα βοηθήσει στην κοινωνική αποδοχή εγκαταστάσεων Διαχείριση απορριμμάτων. <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Το Δ' κοινοτικό πλαίσιο στήριξης πρέπει να αξιοποιηθεί και να ενταχθούν τα απαραίτητα έργα.
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Πλύσιμο κάδων και συχνό καθάρισμα στους χώρους γύρω από αυτούς2. Πρόσβαση και θεσμοθετημένη συνεργασία του Δήμου Ηρακλείου με το Εθνικό Κτηματολόγιο για την εύρεση των ιδιοκτητών ακάθαρτων οικοπέδων, που χρειάζονται καθάρισμα3. Πλύσιμο πεζοδρόμων και πεζοδρομίων, κατά τις νυκτερινές ώρες4. Αξιοποίηση της εμπειρίας του τμήματος καθαριότητας, όπως αυτή λειτούργησε κατά τους Ολυμπιακούς Αγώνες, για τον καθαρισμό των οικοπέδων5. Αξιοποίηση πόρων από το Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» και το ΠΕΠ Κρήτης 2007-2013.	



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Διαχείριση Υγρών Αποβλήτων

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Παρά το ότι έχουν κατασκευαστεί τα περισσότερα δίκτυα αποχέτευσης των πολεοδομημένων περιοχών των οικισμών Ηρακλείου και Ν. Αλικαρνασσού, υπάρχουν ακόμη κάποιες περιοχές που δεν εξυπηρετούνται με αποχέτευση. Στις περιοχές αυτές δεν έχει γίνει πολεοδόμηση και δεν υπάρχουν θεσμοθετημένοι δρόμοι ώστε να είναι δυνατή η εκπόνηση μελετών και η δρομολόγηση των απαραίτητων έργων.2. Επίσης σε ορισμένους μικρούς οικισμούς δεν υπάρχουν πολεοδομικές μελέτες.3. Σε μερικές περιπτώσεις είναι ανέφικτη η κατασκευή αποχετεύσεων (ανάγλυφο, μεγάλες αποστάσεις κλπ). <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Σε περιοχές που δεν υπάρχει αποχέτευση συνήθως κατασκευάζονται ιδιωτικά (μεμονωμένα) συστήματα λυμάτων (σηπτικοί – απορροφητικοί βόθροι κλπ).2. Κακότεχνη, μη στεγανή κατασκευή των ιδιωτικών συστημάτων λυμάτων είναι συνηθισμένο φαινόμενο.3. Οι υπερχειλίσεις βόθρων στα ρέματα και κάθε ανεξέλεγκτη διάθεση λυμάτων είναι απειλές για το περιβάλλον, τα υπόγεια νερά και τη δημόσια υγεία. Σε μερικές περιπτώσεις οι πρόχειρες, υφιστάμενες αποχετεύσεις διοχετεύουν τα λύματα στα ρέματα. Η ανεξέλεγκτη και αυθαίρετη διάθεση λυμάτων είναι παράνομη, αντιαισθητική και επικίνδυνη.4. Προβλέπεται σύντομα να καλυφθεί η δυναμικότητα του συστήματος Βιολογικού Καθαρισμού Ηρακλείου	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Υπάρχουν δυνατότητες αντιμετώπισης των λυμάτων των οικισμών σε τοπικά συστήματα επεξεργασίας και διάθεσης των λυμάτων. Τα καθαρισμένα λύματα μπορούν να χρησιμοποιηθούν για ανάπτυξη κι συντήρηση πρασίνου ή για ορισμένες δενδροκομικές καλλιέργειες. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η ΔΕΥΑΗ έχει εντάξει τις αποχετεύσεις των οικισμών και των επεκτάσεων του σχεδίου πόλης σε διάφορα προγράμματα. Αν ολοκληρωθούν εγκαίρως οι πολεοδομήσεις μπορεί να διεκδικήσει και νέες χρηματοδοτήσεις για τη δημιουργία υποδομών αποχέτευσης στις περιοχές οικισμών ή νέων επεκτάσεων σχεδίου πόλης.2. Η ΔΕΥΑΗ ετοιμάζει μελέτες για την αναβάθμιση και επέκταση του Κεντρικού Βιολογικού Καθαρισμού.3. Η Ευρωπαϊκή και η Ελληνική Νομοθεσία επιβάλλουν την πλήρη αντιμετώπιση των λυμάτων των οικιστικών περιοχών και την πλήρη αδρανοποίηση της λάσπης ή την παραγωγή υλικού κατάλληλου στη γεωργία .4. Η ένταξη όλων των έργων στο ΕΣΠΑ (4^ο ΚΠΣ) είναι σοβαρή προϋπόθεση για τη δυνατότητα ολοκλήρωσης των έργων τα οποία είναι υψηλού κόστους και εξυπηρετούν τρεις Δήμους (Ν. Αλικαρνασσού, Ηρακλείου και Γαζίου.)



Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Απαιτείται η επέκταση του Βιολογικού Καθαρισμού Ηρακλείου
2. Έγκαιρη ολοκλήρωση των πολεοδομικών μελετών
3. Ενίσχυση της περιβαλλοντικής ευαισθησίας των κατοίκων, μέσω της ενημέρωσης και σωστή αστυνόμευση μπορούν να συμβάλλουν στη μείωση των προβλημάτων.
4. Προετοιμασία για ένταξη έργων στο ΕΣΠΑ (Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» και ΠΕΠ Κρήτης 2007-2013).



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Πολεοδομικός Σχεδιασμός, οικοδομική στέγαση, σχέση πόλης και περιαστικών – αγροτικών περιοχών

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Καθυστερήσεις στην ένταξη περιοχών σε σχέδιο πόλης (εφαρμογή Γ.Π.Σ.).2. Καθυστερήσεις στην υλοποίηση των εγκεκριμένων πολεοδομικών σχεδίων (πράξεων εφαρμογής).3. Ανεπάρκεια πόρων για την υλοποίηση των προβλεπόμενων υποδομών στις εντός σχεδίου περιοχές.4. Άναρχη δόμηση στις εκτός σχεδίου περιοχές.5. Ανεπαρκής έλεγχος χρήσεων γης.6. Έλλειψη επαρκούς σχεδίου προστασίας ευαίσθητων περιοχών.7. Εντεινόμενη καταστροφή της γεωργικής γης.8. Κυκλοφορικό αδιέξοδο.9. Περιβαλλοντική υποβάθμιση.10. Έλλειψη πολιτικής στέγασης λόγω περιορισμών θεσμικού πλαισίου.11. Δυσλειτουργία θεσμικού πλαισίου, χρονοβόρες διαδικασίες, συγκεντρωτισμός και έλλειψη πόρων. <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η γεωργική γη συμπιέζεται στα όρια του Δήμου καθώς ασκείται μεγάλη οικιστική πίεση. Ταυτόχρονα αλλάζει και η σύνθεση του πληθυσμού της πόλης που οφείλεται και σ' άλλους παράγοντες (π.χ. μόρφωση, άνοδο επιπέδου, νέες ασχολίες κλπ.).2. Η Βιομηχανική ζώνη από έντονα γεωργική γη τείνει και προωθείται σε καθαρά βιοτεχνική που σημαίνει αλλαγή	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Λειτουργία ως μητροπολιτικός Δήμος.2. Κομβική θέση.3. Αναβάθμιση υφισταμένων υποδομών.4. Αρχαιολογικοί χώροι.5. Εμβέλεια ερευνητικών – πανεπιστημιακών ιδρυμάτων.6. Σχετικά υψηλοί οικονομικοί δείκτες.7. Ήδη προωθείται η προκήρυξη του ΓΠΣ για επέκτασή του στα Διοικητικά όρια του Δήμου, ενώ ταυτόχρονα γίνεται προσπάθεια για την αύξηση της Βιοτεχνικής ζώνης της περιοχής Φοινικιάς σχεδόν μέχρι τον οικισμό αυτόν.8. Η τακτοποίηση των βιοτεχνικών δραστηριοτήτων προσφέρει οργάνωση στη ζωή των Ηρακλειωτών και προγραμματισμό δραστηριοτήτων. Αποδιώχνει το ανακάτεμα επενδύσεων αναμειγμένων με κατοικία.9. Η επέκταση δε του ΓΠΣ θα οργανώσει και τις περιοχές κατοικίας σε θέσεις προεπιλεγμένες που (έστω κι αν μειώνουν την αγροτική γή) θα διευκολύνουν τους νέους οικιστές για προγραμματισμό στέγασης και αποφυγή νέας γενιάς αυθαιρέτων. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Αξιοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών πόρων.2. Δικτύωση.3. Αξιοποίηση τεχνογνωσίας.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

<p>του τοπίου του περιβάλλοντος και των γύρω περιοχών.</p> <p>3. Ιδίως δε το υδάτινο δυναμικό της περιοχής και η ροή του ποταμού προς βορρά με πιθανή μόλυνσή του (υπάρχει και ο βιολογικός δίπλα) θα προκαλέσει προβλήματα στα βόρεια παράλια στον κόλπο του Ηρακλείου.</p>	
<p style="text-align: center;">Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</p>	
<ol style="list-style-type: none">1. Έλεγχος χρήσεων γης και εκτός σχεδίου δόμησης.2. Τήρηση πολεοδομικών κανονισμών στις εντός σχεδίου περιοχές.3. Υλοποίηση έργων υποδομής.4. Αξιοποίηση των πόρων του ΕΣΠΑ (Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» και ΠΕΠ Κρήτης 2007-2013).	



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Αναβάθμιση υποβαθμισμένων περιοχών

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Το Ηράκλειο -λαμβάνοντας υπόψη τις ευρωπαϊκά αποδεκτές παραμέτρους- είναι μια πόλη υποβαθμισμένη, χωρίς πράσινο, χωρίς πλατείες (με την πραγματική έννοια που έχει η λέξη αυτή), χωρίς χώρους περιπάτου, με αναξιοποίητους τους φυσικούς πόρους. Η ειδοποιός διαφορά της «υποβάθμισης» μιας περιοχής μέσα στην πόλη αυτή είναι η έλλειψη café-bar και υπηρεσιών. Έτσι η κοινωνική ζωή εκτυλίσσεται μόνο στο κέντρο της πόλης.2. Αντιδράσεις από ορισμένους κατοίκους που θίγονται κατά την εφαρμογή του σχεδίου πόλης.3. Καθυστερήσεις στις μετατοπίσεις των στύλων της ΔΕΗ.4. Δυσκολίες στην ολοκλήρωση της κατασκευής ή αντικατάστασης των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης5. Ύπαρξη περιοχών υποβαθμισμένων εντός των ορίων της παλιάς πόλης ή πολύ κοντά σε αυτήν όπως είναι η Αγ. Τριάδα, περιοχή Εφόδου, Ανάληψης, περιοχές γύρω από την οδό Σπιναλόγκας, περιοχή Βίγλας – Πεδιάδος, τα Καμίνια) που χρήζουν ειδικής μελέτης με στόχο την αναβάθμισή τους και την προσέλκυση σε αυτές επιχειρηματιών. <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η εγκατάλειψη του κέντρου ως περιοχή κατοικίας- τουλάχιστον για τους πιο εύπορους2. Η ανομοιογενής και απότομη ανάπτυξη της περιφέρειας3. Η εξαθλίωση των λεγόμενων	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Πληθυσμός της πόλης δεκτικός (αλλά ανεκπαίδευτος) σε νέες προτάσεις.2. Ενδιαφέρον των πολιτών για τις μεθόδους που προάγουν την ποιότητα ζωής μέσα στην πόλη.3. Υπάρχουν πολλά αιτήματα από τα δημοτικά διαμερίσματα για διανοίξεις και αναπλάσεις σε υποβαθμισμένες περιοχές.4. Οι υποβαθμισμένες περιοχές βρίσκονται σε άμεση συχνά επαφή με το κέντρο της πόλης και το σύνολο των δραστηριοτήτων της, συνεπώς δεν είναι δύσκολη ή αδύνατη η αξιοποίησή της.5. Έχει συναφθεί πρωτόκολλο συνεργασίας του Δήμου με το Τμήμα Κοινωνικών Λειτουργιών του ΤΕΙ Ηρακλείου.6. Σύντομα θα λειτουργήσουν Δημοτικά Ιατρεία στις νοτιοανατολικές και νοτιοδυτικές συνοικίες της πόλης.7. Λειτουργία Γραφείου Κοινωνικών και Υποστηρικτικών Υπηρεσιών του Δήμου στα Καμίνια (Τάλως).8. Κοινωνικές και πολιτιστικές παρεμβάσεις Διαμερισμάτων με τη συνεργασία φορέων της πόλης. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Μελέτες σε εξέλιξη για την αξιοποίηση και ανάδειξη των φυσικών πόρων.2. Μεταφορά υπηρεσιών στις περιοχές αυτές.3. Εκπαίδευση και ενημέρωση των πολιτών με προγράμματα της Ε.Ε για την απόκτηση οικολογικής και κοινωνικής



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

<p>«υποβαθμισμένων» περιοχών της πόλης</p> <p>4. Αρκετές φορές όπου υπάρχει συναίνεση πραγματοποιούνται οι διανοίξεις για την εφαρμογή του σχεδίου πόλης και διαμορφώσεις κοινόχρηστων χώρων πριν τις μετατοπίσεις των στύλων της ΔΕΗ, με αποτέλεσμα να υπάρχει κίνδυνος πρόκλησης ατυχήματος.</p> <p>5. Συχνά το υπάρχον θεσμικό πλαίσιο δεν αφήνει περιθώρια για παροχή κινήτρων στους ιδιοκτήτες των ακινήτων να προβούν σε εργασίες αποκατάστασης των ιδιοκτησιών τους άμεσα και αποτελεσματικά.</p> <p>6. Δεν υπάρχουν χρηματοδοτικά προγράμματα τέτοια σε αριθμό και σε ύψος ώστε να προσελκύσουν νέους επιχειρηματίες.</p> <p>7. Συχνά λείπουν τα φαινόμενα αντιδράσεων – ενστάσεων των ίδιων των κατοίκων σε νέες προτάσεις του Δήμου για αλλαγή του ρυμοτομικού και δημιουργία χώρων πρασίνου και σεβασμό σε κτίρια με αρχιτεκτονικό ενδιαφέρον.</p> <p>8. Για τη διάνοιξη των δρόμων που βρίσκονται στο παλιό σχέδιο χρειάζονται να προωθηθούν πράξεις αναλογισμού π.χ. Ατσαλένιου, Καμίνια κλπ. Στις περιοχές των νέων επεκτάσεων δεν χρειάζονται πράξεις αναλογισμού μεν αλλά προώθηση των πράξεων εφαρμογής και θέληση διάνοιξης δρόμων και κοινοχρήστων χώρων (χρηματοδότηση κλπ.).</p>	<p>συνείδησης.</p> <p>4. 13 μελέτες αναβάθμισης κοινόχρηστων έχουν ενταχθεί στο Π.Ε.Π Κρήτης για χρηματοδότηση.</p> <p>5. Έργα ανάπλασης εντάσσονται στο Δ' ΚΠΣ.</p> <p>6. Ένα σύνολο μελετών αξιοποιήθηκε στα πλαίσια των κοινοτικών επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΠΕΠ και πιο ειδικά του URBAN και που στόχευε στην ανάπτυξη των περιοχών αυτών. Εν όψει του νέου Κ.Π.Σ. η προσπάθεια αυτή θα συνεχιστεί.</p> <p>7. Στο ήδη υπάρχον πολεοδομικό συγκρότημα της πόλης του Ηρακλείου γίνεται προσπάθεια αναβάθμισης περιοχών (π.χ. Αγ.Τριάδας, Παναγίου κλπ.) και επίσης του πολιτιστικού Κέντρου της παλιάς πόλης (Λιοντάρια, 25^{ης} Αυγούστου κλπ.).</p> <p>8. Ανάγκη έχουν επίσης οι περιοχές της πρώτης γενιάς αυθαιρέτων (προ του '68) που βρίσκονται στο παλιό σχέδιο και έχουν πυκνοδομηθεί με στενούς δρόμους.</p> <p>9. Ευκολότερα αλλά περισσότερη δουλειά χρειάζονται οι περιοχές της 2^{ης} (προ του '77) και τρίτης (προ του '83) γενιάς αυθαιρέτων που εντάχθηκαν στις επεκτάσεις του Ν. 1337/83.</p>
---	---

Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Η «γκετοποίηση» της πόλης
2. Η εγκατάλειψη των λεγόμενων «υποβαθμισμένων περιοχών» από τους μόνιμους κατοίκους
3. Η τοποθέτηση υπηρεσιών στις περιοχές αυτές
4. Η αξιοποίηση των φυσικών πόρων των περιοχών αυτών.
5. Έλλειψη υποδομών που εντάσσονται στο σχέδιο πόλης
6. Υποβαθμισμένοι ή ανύπαρκτοι κοινόχρηστοι χώροι
7. Άμεση αναθεώρηση του ρυμοτομικού εντός της παλιάς πόλης και θεσμοθέτηση ειδικών



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

όρων δόμησης σε αυτές τις περιοχές

8. Ενίσχυση της επιχειρηματικότητας σε αυτές τις περιοχές και δημιουργία κινήτρων έτσι ώστε να δημιουργηθούν συνθήκες για μια ποιοτική διαβίωση των κατοίκων που ήδη διαμένουν εκεί ή δραστηριοποιούνται επαγγελματικά.
9. Αξιοποίηση πόρων από το Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» και το ΠΕΠ Κρήτης 2007-2013.



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Υπαιθριοι Κοινόχρηστοι Χώροι, Αστικό και Περιαστικό Πράσινο

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Πολλά δέντρα που έχουν φυτευτεί στα πεζοδρόμια από τους ιδιώτες δεν αποτελούν το κατάλληλο είδος και δεν είναι φυτεμένα στην κατάλληλη θέση με αποτέλεσμα να δημιουργούν προβλήματα κυκλοφορίας των πεζών, των αναπήρων, κλπ.2. Επίσης κάποια από αυτά τα δέντρα δημιουργούν προβλήματα με το ριζικό τους σύστημα επειδή δεν είναι κατάλληλα για φύτευση σε πεζοδρόμια.3. Δεν υπάρχουν σε όλες τις περιοχές της πόλης του Ηρακλείου χώροι πρασίνου (πάρκα, παιδικές χαρές, παρτέρια), επειδή στις περιοχές που υπάρχει σχέδιο πόλεως, αυτό δεν έχει υλοποιηθεί, ειδικά όσον αφορά την απόδοση των προβλεπόμενων κοινόχρηστων χώρων και τη διάνοιξη δρόμων.4. Υπάρχουν μεγάλες περιοχές που έχουν οικοδομηθεί αυθαίρετα χωρίς πρόβλεψη για κοινόχρηστους χώρους.5. Επειδή το ισοζύγιο του διαθέσιμου νερού στο Ηράκλειο είναι εύθραυστο, η υπηρεσία πρασίνου προσπαθεί η απαιτούμενη ποσότητα νερού για τις φυτεύσεις που υλοποιεί βάσει των μελετών της να είναι η ελάχιστη δυνατή. <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Κίνδυνος υφίσταται από την πιθανότητα κάποια χρονιά οι ετήσιες βροχοπτώσεις να είναι ιδιαίτερα χαμηλές και το Ηράκλειο να αντιμετωπίσει πρόβλημα υδροδότησης. Στην περίπτωση αυτή θα δοθεί προτεραιότητα στην ύδρευση και θα υπάρξει κίνδυνος για το πράσινο.	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Οι καιρικές συνθήκες είναι ευνοϊκές για την ανάπτυξη της χλωρίδας στην περιοχή του Δήμου Ηρακλείου.2. Οι κάτοικοι και οι φορείς της πόλης μπορούν να συμβάλλουν σημαντικά στη διατήρηση του πρασίνου, αν ευαισθητοποιηθούν. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Οι χρηματοδοτήσεις από περιφερειακά και ευρωπαϊκά προγράμματα2. Οι χώροι πρασίνου έχουν αυξηθεί πάρα πολύ τα πέντε τελευταία χρόνια και σύμφωνα με τις εξαγγελίες του Δημάρχου για το «Πράσινο Ηράκλειο», την επόμενη πενταετία αναμένεται η εφαρμογή του σχεδίου πόλεως σε όλες τις περιοχές και κατά συνέπεια η απόδοση των κοινόχρηστων χώρων λόγω της διάνοιξης σημαντικών δρόμων. Αυτό είναι μια ευκαιρία για να αναπτυχθεί το πράσινο στην πόλη του Ηρακλείου στα επιθυμητά επίπεδα.



Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Η μείωση της στάθμης του υπόγειου υδροφόρου ορίζοντα εξαιτίας της υπεράντλησης και των μειωμένων βροχών, θα πλήξει πρωτίστως τα πηγάδια άρδευσης, τα οποία εκ των πραγμάτων δεν αποτελούν την λύση σε περίοδο κρίσης.
2. Η αξιοποίηση των λυμάτων του βιολογικού καθαρισμού ως νερό άρδευσης θα δώσει σημαντικές ποσότητες πόσιμου νερού στην πόλη και θα μειώσει τον κίνδυνο σε περίοδο κρίσεως.
3. Στα πλαίσια του πολεοδομικού σχεδιασμού της πόλης του Ηρακλείου (νέες διανοίξεις, αναπλάσεις οδών, δημιουργία νέων κοινόχρηστων χώρων), θα πρέπει να ληφθεί σοβαρά υπόψη η ένταξη του πρασίνου με την εκπόνηση αντίστοιχων μελετών.
4. Αξιοποίηση του οικοπέδου Λυδάκη



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Οδοποιία

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Δημιουργία των δρόμων κατόπιν ανοικοδόμησης.2. Έλλειψη μακροπρόθεσμων στόχων και στρατηγικών αποφάσεων για τη δημιουργία νέων αρτηριών ή την αξιοποίηση των παλαιών.3. Δύσβατοι δρόμοι με κακοτεχνίες που απειλούν τη ζωή των πολιτών. <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Αδιαβροχοποίηση του εδάφους- Έλλειψη πρασίνου με όλες τις συνέπειες που το φαινόμενο αυτό αποφέρει στην ποιότητα ζωής, στη δημόσια υγεία, στην αισθητική και τη λειτουργικότητα της πόλης.2. Ελλείψει προβλέψεων για την ανάπτυξη (πληθυσμιακή, κοινωνικοπολιτική) της πόλης, οποιαδήποτε εφαρμογή μελέτης κατά την ολοκλήρωσή της κρίνεται ανεπαρκής.	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Πληθυσμός της πόλης δεκτικός σε νέες προτάσεις.2. Ενδιαφέρον των πολιτών για τις μεθόδους που προάγουν την ποιότητα ζωής. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Χρηματοδοτήσεις από τα ΚΠΣ.2. Μελέτες σε εξέλιξη.
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Η αύξηση των ατυχημάτων λόγω της επικινδυνότητας των δρόμων και η άμεση αντιμετώπιση του προβλήματος αυτού.2. Η κυκλοφοριακή συμφόρηση.3. Οι πλημμύρες που προκαλούνται λόγω της αδιαβροχοποίησης του εδάφους.4. Αύξηση των πεζοδρομήσεων5. Δημιουργία ποδηλατοδρομιών6. Παρεμβάσεις για τη μείωση των ατυχημάτων- διόρθωση των κακοτεχνιών .7. Επαρκής σήμανση και συντήρηση των δρόμων.8. Δημιουργία νέων Αρτηριών για την αποσυμφόρηση του κέντρου της πόλης.	



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Τοπική κυκλοφορία, Μεταφορές και Στάθμευση

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Έλλειψη θέσεων στάθμευσης στο κέντρο και περιμετρικά του κέντρου της πόλης προκειμένου ο πολίτης να σταθμεύει το αυτοκίνητο και χρησιμοποιώντας την αστική συγκοινωνία να εξυπηρετείται στον κεντρικό δακτύλιο.2. Έλλειψη θέσεων στάθμευσης συγκριτικά με τον αριθμό των οχημάτων που υπάρχουν.3. Αδυναμία των πεζών να κυκλοφορήσουν στο κέντρο της πόλης.4. Ανεπαρκές σύστημα αστικής συγκοινωνίας5. Απουσία στοχευμένης και κυκλοφοριακής μελέτης.6. Υπάρχον ιστός με μορφή λαβυρίνθου-ανεπαρκής για την κυκλοφορία στο κέντρο της πόλης με αυτοκίνητα. Η δημιουργία των δρόμων θεωρείται απλώς συνέπεια της ανοικοδόμησης.7. Λεωφορεία-Φυσαρμόνικες κυκλοφορούν ακόμα στο κέντρο της πόλης8. Η ασυνείδητη οικονομικά ασύμφορη και επιβλαβής για την υγεία χρήση του αυτοκινήτου9. Τροφοδοσία καταστημάτων10. Έλλειψη περιφερειακών πάρκινγκ11. Κυκλοφοριακή συμφόρηση που δημιουργείται για όλους τους παραπάνω λόγους12. Η δημιουργία πεζοδρόμων με αποτέλεσμα να μειώνονται οι οδοί κυκλοφορίας και να αυξάνεται η κίνηση περιφερειακά.13. Έλλειψη μακροπρόθεσμων στόχων και στρατηγικών αποφάσεων για την εξοικονόμηση ενέργειας.14. Απουσία υπογείων σταθμών για την	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Πληθυσμός της πόλης δεκτικός σε νέες προτάσεις.2. Ενδιαφέρον των πολιτών για τις μεθόδους που προάγουν την ποιότητα ζωής.3. Έχει εγκριθεί και θα ξεκινήσει σύντομα η υλοποίηση του προγράμματος ADPersonam Project (Intelligent Energy-Europe), στο οποίο συμμετέχει ο Δήμος, με το ΚΤΕΛ Ηρακλείου, για την υλοποίηση άυλων ενεργειών (μελέτες, δράσεις διάχυσης-ευαισθητοποίησης), με στόχο την ενίσχυση της χρήσης των αστικών συγκοινωνιών.4. Ο Δήμος μαζί με τους Δήμους Γαζίου και Ν. Αλικαρνασσού έχει υποβάλει πρόταση στο πρόγραμμα ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑ (ΚΕΔΚΕ). <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Χρηματοδοτήσεις από το ΕΣΠΑ2. Μελέτες σε εξέλιξη (Δημιουργία νέων χώρων στάθμευσης εκ των οποίων κάποιοι είναι υπόγειοι, χρήση minibus) με σεβασμό στο περιβάλλον.3. Λειτουργία ως περιφερειακών πάρκινγκ για Ι.Χ., στο λιμάνι και στο οικόπεδο Λυδάκη και αφετηρία των Mini-Bus από εκεί, προς το κέντρο της πόλης.4. Εκπαίδευση και ενημέρωση των πολιτών με προγράμματα της Ε.Ε για την απόκτηση οικολογικής και κοινωνικής συνείδησης.5. Δημιουργία ποδηλατοδρόμων στην Λεωφ. Κνωσού και στην παραλιακή οδό.



<p>αναβάθμιση της ποιότητας της ζωής μέσα στον ιστό της πόλης.</p> <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Αύξηση των επικίνδυνων ρύπων με συνέπειες στη δημόσια υγεία2. Ελλείψει προβλέψεων για την ανάπτυξη (πληθυσμιακή, κοινωνικοπολιτική) της πόλης, οποιαδήποτε εφαρμογή μελέτης κατά την ολοκλήρωσή της κρίνεται ανεπαρκής.3. Πληθυσμός της πόλης συνηθισμένος στη χρήση του αυτοκινήτου για παραμικρές μετακινήσεις4. Αύξηση της επικινδυνότητας κατά την κυκλοφορία στους δρόμους για πεζούς και οδηγούς.5. Υποβάθμιση της ποιότητας ζωής, αφού ένα μεγάλο μέρος της ημέρας σπαταλείται άσκοπα στους ανεπαρκείς δρόμους της πόλης.6. Αισθητική και λειτουργική υποβάθμιση για την πόλη7. Ελλείψει προβλέψεων για την ανάπτυξη (πληθυσμιακή, κοινωνικοπολιτική) της πόλης, οποιαδήποτε εφαρμογή μελέτης κατά την ολοκλήρωσή της κρίνεται ανεπαρκής.8. Αισχροκέρδεια ιδιωτών που προσφέρουν θέσεις στάθμευσης.9. Καταπάτηση της πολιτιστικής κληρονομιάς (συχνά παρατηρείται στο κέντρο της πόλης η κατεδάφιση κτιρίων που έχουν ανακηρυχθεί ή είναι προτεινόμενα, προκειμένου να διατεθούν ως χώροι στάθμευσης).	
<p>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</p>	
<ol style="list-style-type: none">1. Η αύξηση των επικίνδυνων ρύπων λόγω της ασύδοτης χρήσης των ιδιωτικών οχημάτων, επιβαρύνει το περιβάλλον.2. Η κυκλοφοριακή συμφόρηση.3. Η φθίνουσα ποιότητα ζωής των πολιτών.4. Δημιουργία υπογείων χώρων στάθμευσης και ποδηλατοδρόμων.	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

5. Η κυκλοφοριακή συμφόρηση λόγω της έλλειψης ουσιαστικής κυκλοφοριακής ρύθμισης.
6. Συνδυασμός περιφερειακών πάρκινγκ και mini bus.
7. Παρεμβάσεις για τη μείωση των ατυχημάτων.
8. Απομάκρυνση κάδων απορριμμάτων από φωτεινούς σηματοδότες, σταυροδρόμια, δίπλα σε ράμπες αναπήρων καθώς και σε οδούς αυξημένης κυκλοφορίας.
9. Γραμμογράφηση σε όλο το κέντρο του Ηρακλείου με ιδιαίτερη βαρύτητα στις διαβάσεις πεζών (καθώς οι πεζοί διασχίζουν ανεξέλεγκτα τους δρόμους).
10. Αλλαγή ωραρίου τροφοδοσίας καταστημάτων.
11. Ο περιορισμός της κυκλοφορίας των αυτοκινήτων-τουλάχιστον στο κέντρο της πόλης με τη χρήση των minibus και των ποδηλάτων.
12. Η εκπαίδευση των πολιτών για τη χρήση των νέων μέσων μεταφοράς (mini bus, ποδήλατα).



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θεματικός τομέας : Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Προσχολική ηλικία

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">Δεν επαρκούν οι υπάρχοντες Παιδικόι Σταθμοί για την κάλυψη των αναγκών της πόλης. Θα έπρεπε σε κάθε συνοικία να λειτουργεί τουλάχιστον ένας (1) Παιδικός Σταθμός ενώ σε κάποιες πυκνοκατοικημένες και αναπτυσσόμενες περιοχές περισσότεροι από δύο (2).Στα Δημοτικά διαμερίσματα δεν υπάρχει κανένας Παιδικός Σταθμός, επομένως απαιτείται η λειτουργία τουλάχιστον ενός (1) σε κάθε Δημοτικό Διαμέρισμα.Όσον αφορά, το Α' Κέντρο Ολοκληρωμένης Φροντίδας (γιαΑμΕΑ) θα πρέπει να δημιουργηθούν και άλλα σε περισσότερες συνοικίες, διότι το ένα που υπάρχει είναι δυναμικότητας 10 παιδιών και δεν επαρκεί να καλύψει τις ανάγκες του Δήμου.Το Κέντρο Φροντίδας Οικογένειας θα πρέπει να επανδρωθεί με περισσότερο εξειδικευμένο προσωπικό για να καλύψει τις ανάγκες όλων των ΚΕ.Π.Α. του Δήμου Ηρακλείου και των ευπαθών ομάδων. <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">Η ραγδαία ανάπτυξη των περιοχών της πόλης του Ηρακλείου μεγαλώνει την ανάγκη των πολιτών για παραπάνω Παιδικούς Σταθμούς που ο Δ.Ο.Π.Α.Ε.Η., με την υπάρχουσα υποδομή, δεν έχει τη δυνατότητα να καλύψει τις ανάγκες αυτές.Το 2010 θα σταματήσει η επιχορήγηση από το Υπουργείο Υγείας που αφορά στη μισθοδοσία του προσωπικού και την	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">Το προσωπικό που υπηρετεί ήδη στους Παιδικούς Σταθμούς είναι πλήρως καταρτισμένο και έμπειρο. Επιμορφώνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα με την παρακολούθηση ειδικών εκπαιδευτικών σεμιναρίων που διοργανώνει ο Δ.Ο.Π.Α.Ε.Η.. Ως εκ τούτου η δημιουργία και λειτουργία νέων Παιδικών Σταθμών, είναι εφικτή.Ο Δ.Ο.Π.Α.Ε.Η. έχει τη δυνατότητα και συνεργάζεται με τους Συλλόγους Γονέων & Κηδεμόνων των φιλοξενούμενων παιδιών και η συνεργασία αυτή αποφέρει αρκετά οφέλη. Ενδεικτικά αναφέρουμε: εποπτικό υλικό, διοργανώσεις εορταστικών εκδηλώσεων, καλοπισμό αύλιων χώρων, εκπαιδευτικών εκδρομών κλπ..Ο Δήμος Ηρακλείου εκτός των 12 παιδικών σταθμών, έχει συστήσει τον «Ειδικό Παιδικό Σταθμό» που φιλοξενεί παιδιά με ειδικές ανάγκες και είναι μοναδικός σε όλη την Κρήτη. Στεγάζεται στην Μάχης Κρήτης και είναι ενταγμένος στο URBAN για τρία χρόνια. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">Χρηματοδοτήσεις από Ευρωπαϊκά Προγράμματα για την ίδρυση περισσότερων Παιδικών Σταθμών και τη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας.Πρόθεση του Δήμου είναι να στηρίξει την περαιτέρω λειτουργία του «Ειδικού Παιδικού Σταθμού» όταν λήξουν τα τρία χρόνια, με την οικονομική κρατική



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

τροφοδοσία των σταθμών.	αρωγή προκειμένου να λειτουργήσει σε μόνιμη βάση.
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Ίδρυση παιδικών σταθμών, υπό την προϋπόθεση να μπορούν να συντηρηθούν, στα τοπικά διαμερίσματα και τουλάχιστον ενός ακόμα Κέντρου Ολοκληρωμένης Φροντίδας (για ΑμΕΑ).2. Ίδρυση βρεφικών τμημάτων, με τις απαραίτητες προϋποθέσεις (π.χ. επαρκής στελέχωση και απαιτούμενος ειδικός εξοπλισμός).3. Εξεύρεση νέων πόρων.	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Τρίτη ηλικία

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η ηλικιακή αυτή ομάδα έχει αυξημένες ανάγκες υπηρεσίας υγείας και πρόνοιας.2. Υψηλό ποσοστό φαινόμενων εγκατάλειψης και ανέχειας στην 3^η ηλικία.3. Ανεπαρκείς δομές παροχής υπηρεσιών για την τρίτη ηλικία, κυρίως για τα άτομα που δεν είναι αυτοϋπηρετούμενα.4. Ανυπαρξία δομής 24ωρης φροντίδας τόσο σε περιστασιακή βάση με τη μορφή ξενώνα ηλικιωμένων όσο και σε μόνιμη βάση με την μορφή οίκων ευγηρίας <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Αύξηση του προσδόκιμου επιβίωσης με αποτέλεσμα την αύξηση του ποσοστού των ατόμων της 3ης ηλικίας στον συνολικό πληθυσμό.	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η επιτυχημένη λειτουργία των ΚΑΠΗ αποτελεί παράδειγμα της αποδοχής από τους πολίτες ενός θεσμού που καλύπτει μέρος των αναγκών αυτής της ηλικιακής ομάδας.2. Η αυξημένη ζήτηση παροχής ημερήσιας φροντίδας μας προϊδεάζει για την ανάγκη λειτουργίας τέτοιων δομών.3. Δημιουργία αίθουσας 3^{ης} ηλικίας στο νέο πολιτιστικό κέντρο του Δήμου. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Πολιτικές Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.2. Προγράμματα χρηματοδότησης από την Ευρωπαϊκή Ένωση.
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Η επιβάρυνση τόσο των υπηρεσιών Υγείας (π.χ. Νοσοκομεία), όσο και των οικογενειών (φροντιστές ηλικιωμένων), από τις ελλείψεις δομές παροχής υπηρεσιών υγείας και πρόνοιας.2. Η ποιότητα ζωής των ατόμων της τρίτης ηλικίας, ως δείκτης κοινωνικής ευαισθησίας της πολιτείας και επιπέδου πολιτισμού της Κοινωνίας.3. Η δημιουργία δομής 24^{ης} φροντίδας	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Υγεία

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u> Δεν υπάρχει συμμετοχή από την πλευρά του Δήμου Ηρακλείου σε θέματα αμιγώς υγείας.</p> <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Τα θέματα υγείας καλύπτονται από τα δύο μεγάλα δημόσια Νοσοκομεία και τις ιδιωτικές κλινικές.2. Ο Δήμος συμμετέχει έμμεσα σε θέματα υγείας μέσω των τμημάτων ή γραφείων κοινωνικών παροχών όπως το ΚΕΣΑΝ, το Κέντρο Φροντίδας Οικογένειας το Γραφείο Κοινωνικών Υποστηρικτικών Παροχών κλπ. προσφέροντας υπηρεσίες σε ειδικές ομάδες (π.χ. βοήθεια στο σπίτι σε ηλικιωμένους) <p><u>Ευκαιρίες</u></p>
<p>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ανάγκη για πρωτοβουλίες από την πλευρά του δήμου στο χώρο της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Κοινωνική μέριμνα και ενσωμάτωση ειδικών ομάδων, Πρόληψη Παραβατικότητας

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Ο Δήμος συμμετέχει στον τομέα της κοινωνικής μέριμνας, είτε μέσω των αρμοδίων τμημάτων του, όπως το ΚΕΣΑΝ, το Κέντρο Φροντίδας Οικογένειας είτε μέσω ευρωπαϊκών προγραμμάτων στα οποία υπάγεται το Γραφείο Κοινωνικών Υποστηρικτικών Παροχών το Βοήθεια στο Σπίτι κλπ.). Ωφελοούμενοι είναι ειδικές ομάδες, (μετανάστες, τοξικομανείς, μονογονεϊκές οικογένειες, αποφυλακισμένοι, άστεγοι, τσιγγάνοι ΑμεΑ, κακοποιημένες γυναίκες, κλπ.2. Στην ευρύτερη περιοχή υπάρχουν επίσης η Πρόνοια, και πλήθος εθελοντικών κοινωνικών οργανώσεων με τις οποίες συνεργάζεται ο Δήμος.
<p>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</p> <ol style="list-style-type: none">1. Αξιοποίηση του Τοπικού Συμβουλίου Παραβατικότητας (έχει ήδη υλοποιήσει δράσεις)2. Ολοκλήρωση- επέκταση του Αστικού Προγράμματος ανάπτυξης της παλιάς πόλης.3. Κοινωνική ενσωμάτωση μεταναστών	



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Πολιτιστικές Δομές και Δραστηριότητες

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <p>1. Δυστυχώς λείπει ακόμη η αναγκαία υποδομή για δραστηριότητες πολιτιστικού χαρακτήρα, λείπουν οι αίθουσες για εκθέσεις, για θεατρικές παραστάσεις, η Δημοτική πινακοθήκη υπολείπεται.</p> <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <p>1. Πολλές φορές η βούληση και η διάθεση του Δήμου για τη δημιουργία χώρων πολιτισμού εμποδίζεται από τις εσωτερικές γραφειοκρατικές διαδικασίες/ αδειοδοτήσεις/ εγκρίσεις των εμπλεκόμενων υπουργείων με αποτέλεσμα πολλές φορές να υπάρχει κίνδυνος μη απορρόφησης κονδυλίων.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <p>1. Ο Δήμος Ηρακλείου έχει τη δυνατότητα να προσφέρει «πολιτισμό», αφού στο χώρο του δραστηριοποιούνται πολλοί σύλλογοι καλλιτεχνικοί και πολιτιστικοί, εικαστικές ομάδες συνεπώς υπάρχει η ανάγκη έκφρασης από τη μια και από την άλλη πλευρά μπορούν να διαμορφωθούν ειδικοί χώροι για να καλύψουν αυτή την ανάγκη όπως είναι για παράδειγμα οι πύλες και οι στοές του ενετικού περιβόλου, τα νεώρια, ο Κούλες κλπ.</p> <p>2. Υπάρχει πληθώρα εκδηλώσεων τόσο από τους Πολιτιστικούς Συλλόγους όσο και από τον Δήμο Ηρακλείου ο οποίος έχει καθιερώσει συνέδρια και εκδηλώσεις δια των αρμοδίων τμημάτων του, με διεθνή εμβέλεια και αναγνώριση, όπως το 1^ο Παγκόσμιο Φιλοσοφικό Συνέδριο: «Ηθική και Πολιτική».</p> <p>3. Δημιουργία νέων υποδομών όπως το Πολιτιστικό Κέντρο, η ίδρυση Αστικής μη-Κερδοσκοπικής Εταιρείας Κρήτη και Κινηματογράφος (η οποία έχει στόχο την διοργάνωση του ετήσιου Διεθνούς Φεστιβάλ Κινηματογράφου, κλπ.)</p> <p>4. Το πολιτιστικό και καλλιτεχνικό πρόγραμμα του Δήμου.</p> <p>5. Έχουν οργανωθεί εκθέσεις για μεγάλους Κρητικούς όπως ο Δομίνικος Θεοτοκόπουλος, ο Νίκος Καζαντζάκης κ.α.</p> <p>6. Ο Δήμος με μελέτες που εκπονεί και που καλύπτει χρηματοδοτικά με δικούς του πόρους αξιοποιεί χώρους για πολιτιστικές χρήσεις και πρόκειται να εντάξει τα έργα αυτά σε διάφορα χρηματοδοτικά προγράμματα.</p> <p>7. Δυνατότητα ηλεκτρονικής περιήγησης στην ιστορία και τον πολιτισμό της πόλης μέσω του Portal του Δήμου.</p>



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

	<p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>1. Αξιοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων (ΠΕΠ 2007-2013) που αφορούν πολιτιστικές δράσεις και υποδομές (όπως έγινε για παράδειγμα με τη δημιουργία του θερινού δημοτικού κινηματογράφου στη χαμηλή πλατεία Βηθλεέμ).</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<p>1. Εκπόνηση και έγκριση μελετών που ως στόχο θα έχουν την αξιοποίηση ήδη υπαρχόντων χώρων για χρήση πολιτισμού ή τη δημιουργία νέων έτσι ώστε να είναι ώριμες για το 4^ο Κ.Π.Σ.</p> <p>2. Ολοκλήρωση εργασιών στη Βικελαία Βιβλιοθήκη και το Πολιτιστικό Κέντρο.</p> <p>3. Προστασία και ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς.</p> <p>4. Εξεύρεση πόρων για τη συντήρηση, ανάδειξη και αξιοποίηση μνημείων.</p>	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Ανάπτυξη Αθλητικών Υπηρεσιών στο Δήμο Ηρακλείου

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;">Προβλήματα</p> <ol style="list-style-type: none">1. Έλλειψη δικτύου αθλητικών υποδομών στο Δήμο και Δημοτικά διαμερίσματα τα οποία καλύπτουν όλο το εύρος αθλητικών υπηρεσιών και αθλημάτων.2. Χρονοβόρες διαδικασίες προσλήψεις εξειδικευμένου προσωπικού για τις ανάγκες οργάνωσης και υλοποίησης των προγραμμάτων άθλησης.3. Έλλειψη αθλητικής συνείδησης των Δημοτών σε σχέση με την Φυσική Αγωγή την Άσκηση και Υγεία.4. Έλλειψη ελεύθερου χρόνου των δημοτών ο οποίος μπορεί να αξιοποιηθεί στα πλαίσια αθλητικών υπηρεσιών.5. Έλλειψη οργανωμένων δομών διοίκησης και διαχείρισης αθλητικών χώρων.6. Μικρές έως καθόλου οικονομικές επιχορηγήσεις από την Πολιτεία για την λειτουργία και συντήρηση των αθλητικών χώρων του Δήμου.7. Αδυναμία εφαρμογής αθλητικών υπηρεσιών σε όλη την διάρκεια του χρόνου χωρίς διακοπές.8. Υψηλά ποσοστά δημοτών οι οποίοι δεν έχουν πρόσβαση σε αθλητικές υπηρεσίες λόγω κόστους ή λιγοστού χρόνου.9. Χαμηλό επίπεδο ποιότητας και περιεχομένου αθλητικών υπηρεσιών στον σχολικό και δημοτικό αθλητισμό.10. Χαμηλό επίπεδο επιμόρφωσης και δια του βίου εκπαίδευσης σε θέματα υπηρεσιών αθλητισμού σε εξειδικευμένο προσωπικό.11. Χαμηλά έσοδα από εμπορικές ή άλλες ενέργειες για τον αθλητισμό.12. Υψηλό κόστος λειτουργίας των υφιστάμενων και των νέων χώρων	<p style="text-align: center;">Δυνατότητες</p> <ol style="list-style-type: none">1. Αξιοποίηση υφιστάμενων αθλητικών χώρων - σε επίπεδο διαχείρισης και λειτουργίας - από τον Οργανισμό προς όφελος των Δημοτών.2. Δυνατότητα ολοκλήρωσης νέων αθλητικών υποδομών την επόμενη τριετία.3. Υψηλά ποσοστά δημοτών ενδιαφέρονται για ποιοτικές υπηρεσίες αθλητισμού.4. Ανάπτυξη δικτύου ενημέρωσης και ευαισθητοποίηση των δημοτών για τον αθλητισμό.5. Δυνατότητες συνεργασίας με φορείς που καλλιεργούν τον αθλητισμό στο Δήμο.6. Δυνατότητα ανάπτυξης του εσωτερικού και διεθνή Αθλητικού Τουρισμού στον Δήμο7. Δημιουργία νέων θέσεων εργασίας σε διαφορετικούς τομείς απασχόλησης.8. Αναβάθμιση ποιότητας και περιεχομένου των αθλητικών υπηρεσιών του Δήμου.9. Μεγάλος πληθυσμός που ζει στον Δήμο.10. Δυνατότητα κατασκευής δύο κολυμβητηρίων σε δύο ξεχωριστές ιδιοκτησίες του Δήμου Ηρακλείου.11. Δυνατότητα κατασκευής νέου κλειστού αθλητικού πολυχώρου σε οικόπεδο ιδιοκτησίας του Δήμου Ηρακλείου.12. Δυνατότητα ανάπτυξης ενός ευέλικτου συστήματος διοίκησης και λειτουργία των υφιστάμενων και νέων αθλητικών υποδομών του Δήμου. <p style="text-align: center;">Ευκαιρίες</p> <ol style="list-style-type: none">1. Αξιοποίηση οικονομικών πόρων από την



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

<p>άθλησης.</p> <p>13. Έλλειψη ακινήτων για την κατασκευή αθλητικών εγκαταστάσεων.</p> <p>14. Ανεπαρκής κατανομή των αθλητικών εγκαταστάσεων στο Δήμο Ηρακλείου και τα Δημοτικά Διαμερίσματα του. Δεν καλύπτονται επαρκώς αθλήματα κλασσικού αθλητισμού.</p> <p>15. Έλλειψη κλειστών εγκαταστάσεων μαζικού αθλητισμού στα δημοτικά διαμερίσματα του Δήμου Ηρακλείου.</p> <p>16. Έλλειψη εγκαταστάσεων κλειστών ή ανοιχτών κολυμβητηρίων.</p> <p>17. Ελλιπής χρηματοδότηση υπουργείου αθλητισμού για κατασκευή νέων αθλητικών εγκαταστάσεων.</p> <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <p>1. Ανύπαρκτη ή πολύ μικρή χρηματοδότηση της λειτουργίας και συντήρησης των αθλητικών υποδομών του Δήμου.</p> <p>2. Ασυνέπεια της Πολιτείας σε θέματα χρηματοδοτήσεων για την οργάνωση και λειτουργία αθλητικών υπηρεσιών.</p> <p>3. Απένταξη αθλητικών χώρων από το τεχνικό πρόγραμμα της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.</p> <p>4. Συνεχής αύξηση του λειτουργικού κόστους των αθλητικών υποδομών.</p> <p>5. Πολιτικές απασχόλησης σε εξειδικευμένους τομείς απασχόλησης που σχετίζονται με τις αθλητικές υπηρεσίες.</p> <p>6. Έλλειψη Ανώτατου Επιστημονικού φορέα (Τμήμα Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού) στην περιοχή το οποίο θα συνέβαλε σημαντικά στην αναβάθμιση του αθλητισμού.</p> <p>7. Καθυστερήση στην επιλογή και απασχόληση εξειδικευμένου προσωπικού με εποχικό χαρακτήρα για τις ανάγκες των αθλητικών υπηρεσιών του Δήμου.</p> <p>8. Μικρή και ελλιπής επιμόρφωση εξειδικευμένου προσωπικού για τις αθλητικές υπηρεσίες του Δήμου.</p>	<p>συμμετοχή των δημοτών σε αθλητικές υπηρεσίες στα πλαίσια της κοινωνικής πολιτικής.</p> <p>2. Αξιοποίηση προγραμμάτων άθλησης από το "Πρόγραμμα αθλητισμός για Όλους" της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.</p> <p>3. Εφαρμογές νέα τεχνολογία (βιοκλιματισμός – εναλλακτικές πηγές ενέργειας) για μείωση του κόστους λειτουργίας των αθλητικών χώρων στο Δήμο Ηρακλείου.</p> <p>4. Απορρόφηση οικονομικών πόρων από προγράμματα που σχετίζονται με τον αθλητικό τουρισμό για την υλοποίηση αθλητικών υποδομών στον Δήμο.</p> <p>5. Απορρόφηση εργατικού δυναμικού από προγράμματα του Ο.Α.Ε.Δ.</p> <p>6. Συνεργασία με τοπικούς και εθνικούς φορείς ανάπτυξης του αθλητισμού σε θέματα αξιοποίησης των υφιστάμενων και νέων αθλητικών υποδομών του Δήμου.</p> <p>7. Ένταξη των αθλητικών υπηρεσιών σε προγράμματα χρηματοδότησης των πακέτων στήριξης από την Ευρωπαϊκή Ένωση.</p>
---	---



Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Αυξανόμενη ανάγκη άθλησης από τους πολίτες σε υψηλού επιπέδου αθλητικές εγκαταστάσεις.
2. Χαμηλό επίπεδο παροχής αθλητικών υπηρεσιών προς όλες τις ηλικιακές και κοινωνικές ομάδες των πολιτών.
3. Έλλειψη αθλητικών υποδομών .
4. Διαχείριση και λειτουργία αθλητικών υποδομών σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.
5. Αξιοποίηση αθλητικών υποδομών στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου.
6. Κάλυψη αναγκών των πολιτών σε θέματα αθλητικών υπηρεσιών.
7. Συνεργασία με τοπικούς, εθνικούς και διεθνείς φορείς ανάπτυξης του αθλητισμού.



Θεματικός τομέας : Τοπική Οικονομία και Απασχόληση

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Απασχόληση, Ανεργία και Επαγγελματική Κατάρτιση

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Περαιτέρω ανάπτυξη μεγάλων επιχειρήσεων σε βάρος των ΜΜΕ.2. Έλλειψη μηχανισμών ενσωμάτωσης γνώσης και πρακτικών. <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Το μεγάλο ποσοστό ανεργίας στο Δήμο (πολύ μεγαλύτερο από ότι σε επίπεδο Νομαρχίας, Περιφέρειας και Χώρας).2. Οι χαμηλές επαγγελματικές δεξιότητες στο ανθρώπινο δυναμικό αλλά και οι μη πιστοποιημένες, δημιουργούν δυσκολίες και αποκλεισμούς στην εργασιακή ένταξη ομάδων πληθυσμού.	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η προσέλκυση νέων οικιστών.2. Το Δ' ΚΠΣ και ο εθνικός προγραμματισμός θα αποτελέσουν μία ακόμη ευκαιρία, για την τοπική ανάπτυξη της πόλης.3. Η γεινίαση με τους μεγάλους κόμβους μεταφορών (Λιμάνι, Αεροδρόμιο, ΒΟΑΚ). <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Το αρκετά υψηλό μορφωτικό επίπεδο των ανέργων, δίνει την ευκαιρία για εξειδικευμένη απασχόληση.2. Η συνεχιζόμενη εκπαίδευση και επαγγελματική κατάρτιση των απασχολουμένων και ανέργων, πρέπει στοχευμένα να επιλεγούν σε κλάδους που μπορούν να αναπτυχθούν στο ανταγωνιστικό πλαίσιο της αγοράς (π.χ. πράσινα επαγγέλματα).3. Η ανάπτυξη των υπηρεσιών προς τον πολίτη παραμένει ένας τομέας με πολλά περιθώρια ανάπτυξης και δημιουργία εξειδικευμένων θέσεων εργασίας, ιδιαίτερα σε τομείς που η ιδιωτική πρωτοβουλία έχει χαμηλή παρέμβαση και είναι τομείς της λεγόμενης «κοινωνικής οικονομίας».4. Η βελτίωση των δεξιοτήτων μέσω των προσφερόμενων προγραμμάτων και δυνατοτήτων των νέων τεχνολογιών.5. Οι ευέλικτες μορφές απασχόλησης.6. Η βελτίωση των κοινωνικών υποδομών



	<p>που διευκολύνουν τις γυναίκες.</p> <p>7. Οι συντονισμένες προσπάθειες του εθνικού στρατηγικού σχεδιασμού συμβάλλουν στην προώθηση της ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού και τη μετάβαση σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης των ανέργων.</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Συντονισμένη λειτουργία δομών κατάρτισης, δια βίου μάθησης και προώθησης της απασχόλησης2. Στοχευμένες δράσεις αντιμετώπισης της ανεργίας των γυναικών	



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Στήριξη της Επιχειρηματικότητας

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Περαιτέρω ανάπτυξη μεγάλων επιχειρήσεων σε βάρος των ΜΜΕ2. Έλλειψη μηχανισμών ενσωμάτωσης γνώσης και πρακτικών3. Για πολλά ζητήματα της τοπικής οικονομίας οι αποφάσεις για βιώσιμη οικονομία τοπικής κλίμακας λαμβάνονται σε επίπεδα εκτός Δήμου <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η χωρίς στρατηγική και οργανωμένο σχέδιο δημιουργία μικρών-ατομικών επιχειρήσεων, με σκοπό την αποφυγή της ανεργίας, δημιουργεί προβλήματα αυξημένου ρίσκου και μη βιώσιμες μονάδες	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η προσέλκυση νέων οικιστών.2. Οι δυνατότητες και τα πλεονεκτήματα που η πόλη διαθέτει για μια οικονομία σε τοπικό επίπεδο βιώσιμη και αναπτυσσόμενη στηρίζονται στη γεωγραφική - χωροταξική θέση της πόλης και στην υψηλού βαθμού πολεοδομική της συγκρότηση και ανάπτυξη.3. Τα περιθώρια βιώσιμης ανάπτυξης στηρίζονται στην αξιολόγηση, ανάδειξη και αξιοποίηση των δυναμικών κλάδων της τοπικής οικονομίας, ιδιαίτερα των Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (ΜΜΕ) που διαμορφώνονται ως δυναμικός τομέας, σε συνδυασμό με τα περιθώρια που προκύπτουν από την εξέλιξη της ευρύτερης περιοχής. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Οι πολιτικές ανάπτυξης και ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας, και διάχυσης των ΤΠΕ στις επιχειρήσεις, τους εργαζομένους και την εκπαίδευση.2. Η ραγδαία αύξηση της κατασκευής νέων κατοικιών που συντελείται τα τελευταία χρόνια στη περιοχή, δημιουργούν τις προϋποθέσεις για οικονομική ανάπτυξη.3. Ευνοϊκή είναι η Ευρωπαϊκή συγκυρία για την τοπική ανάπτυξη και τον πρωταγωνιστικό ρόλο της «πόλης» σ' αυτήν. Ο Ευρωπαϊκός και Εθνικός σχεδιασμός για την ανταγωνιστικότητα και τον τεχνολογικό εξοπλισμό των ΜΜΕ αποτελεί ευκαιρία στήριξης και ανάπτυξης της τοπικής αγοράς.4. Ο έγκαιρος σχεδιασμός για μια βιώσιμη ανάπτυξη της πόλης, η αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού της, μπορεί να



	<p>επιτρέπει την ανάπτυξη μιας τοπικής οικονομίας συνδυασμένης με την αειφορία.</p> <p>5. Οι πολιτικές ενίσχυσης των ΜΜΕ ένταξη στον αναπτυξιακό νόμο. ενίσχυση της επιχειρηματικότητας, διάχυση των ΤΠΕ στις επιχειρήσεις και την εκπαίδευση, η συνεχιζόμενη εκπαίδευση και επαγγελματική κατάρτιση πρέπει στοχευμένα να επιλεγούν σε κλάδους που μπορούν να εισχωρήσουν και να αναπτυχθούν στο διαμορφωνόμενο ανταγωνιστικό πλαίσιο.</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Αξιοποίηση της προνομιακής γεωγραφικής θέσης, σε συνδυασμό με την ανάπτυξη κυρίως του κλάδου υπηρεσιών και εμπορίου2. Δραστηριοποίηση του Δήμου για συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας, έρευνας - καινοτομίας - τεχνολογικής ανάπτυξης και εφαρμογής σύγχρονων τεχνικών πληροφορικής και επικοινωνίας3. Ανταγωνιστικότητα και βιωσιμότητα των ΜΜΕ4. Τόνωση και σχεδιασμένη ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας-διαρκής υποστήριξη5. Σχεδιασμένη ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας-διαρκής υποστήριξη της τοπικής αγοράς για τη βιωσιμότητα της	



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Αξιοποίηση Δημοτικής Περιουσίας

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <p>Η περιουσία του Δήμου Ηρακλείου έχει καταγραφεί, αποτιμηθεί και χωρίζεται σε:</p> <ol style="list-style-type: none">αστική: α: εντός πόλης Ηρακλείου, β. σε περιοχές εκτός πόλης Ηρακλείου.αγροτική: α) πλησίον της πόλης του Ηρακλείου, β) σε περιοχές απομακρυσμένες από την πόλη του Ηρακλείου.Δημοτική Λαχαναγορά Ηρακλείου που περιλαμβάνει 48 καταστήματα και έχει αξιοποιηθεί με εκμίσθωση των 41 καταστημάτων, τα υπόλοιπα θα εκμισθωθούν μετά την ψήφιση του κανονισμού της λαχαναγοράς καια. Σχολικά Κτίρια και β. η περιουσία τους. <p>Για τις περιπτώσεις 1^α και 2^α έχουν αξιοποιηθεί μερικώς με την εκμίσθωση αυτών. Υπάρχουν προβλήματα ως προς την εκμετάλλευση και αξιοποίηση της περιουσίας των περιπτώσεων 1β και 2β που προέρχονται από την απόσταση, διότι είναι δύσκολος ο έλεγχος και η αξιοποίηση τους.</p> <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">Τα περισσότερα ακίνητα και ειδικά οι περιπτώσεις 1β και 2β προέρχονται από δωρεά ή είναι κληροδοτήματα με περιορισμούς ως προς την εκποίηση τους. Όσον αφορά την περίπτωση 4 β υπάρχει περιορισμός από τη νομοθεσία για την εκποίηση τους.Υπάρχει ο κίνδυνος καταπάτησης των ακινήτων των περιπτώσεων 1β και 2β λόγω του περιορισμένου ελέγχου που απορρέει από την απόσταση.	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Υπάρχει δυνατότητα περαιτέρω αξιοποίησης των ακινήτων των περιπτώσεων 1 α και 2 α με την άρση των περιορισμών ως προς την εκποίηση των ακινήτων 1β, 2β και 4β (με την εκποίηση θα εξοικονομηθούν πόροι που θα διατεθούν στην περαιτέρω αξιοποίηση των αστικών ακινήτων).</p> <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Υπάρχουν ευκαιρίες περαιτέρω αξιοποίησης που προέρχονται από προγράμματα και ήδη τις έχει εκμεταλλευτεί ο Δήμος. Θα μπορούσε να αξιοποιήσει την περιουσία του ο Δήμος Ηρακλείου εκμεταλλεόμενος τις κατά καιρούς ευκαιρίες προς πώληση των περιπτώσεων 1β, 2β και 4β με την άρση των περιορισμών περί εκποίησης ώστε να διατεθεί το προϊόν της εκποίησης για την αξιοποίηση της υπόλοιπης περιουσίας.</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
1. Άρση των περιορισμών για την εκποίηση ακινήτων	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

2. Αύξηση των ελέγχων για την αποφυγή καταπατήσεων



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Αδειοδοτήσεις και Έλεγχοι

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p>α) Καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος</p> <ol style="list-style-type: none">1. Λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος χωρίς άδεια.2. Λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος χωρίς άδεια μουσικών οργάνων.3. Δεν υπάρχει απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για την χρήση γης, εντός του κέντρου της πόλης, με αποτέλεσμα τον κορεσμό του κέντρου (πεζόδρομοι) από καφετέριες.4. Το τμήμα που αδειοδοτεί τα καταστήματα δεν έχει μηχανογράφηση5. Μη εφαρμογή της μελέτης της Τεχνικής Υπηρεσίας (απόρριψη της, από την Αρχαιολογική Υπηρεσία) για ενιαίες τέντες στους κοινόχρηστους χώρους για την τοποθέτηση των τραπεζοκαθισμάτων. <p>β) Λαϊκές Αγορές</p> <ol style="list-style-type: none">1. Καθυστέρηση έκδοσης αδειών σε εμπόρους Λαϊκής Αγοράς, γεγονός που δυσχεραίνει τον έλεγχο2. Πολλές λαϊκές και μεγάλες (6 εβδομαδιαίως) για τον Δήμο μας3. Δεν έχει γίνει σωστή τοποθέτηση των εμπόρων (αριθμημένες θέσεις από την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση), γεγονός που δυσκολεύει τον έλεγχο για την τήρηση της Καθαριότητας <p>γ) Στάσιμο και Πλανόδιο Εμπόριο</p> <ol style="list-style-type: none">1. Δεν έχουν οριστεί, σύμφωνα με τον Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων, οι θέσεις για το στάσιμο εμπόριο. Οι καντίνες για παράδειγμα (7 στο σύνολο), λειτουργούν	<p>α) Καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος</p> <ol style="list-style-type: none">1. Εφαρμογή των άρθρων Δήμων & Κοινοτήτων για τη λειτουργία των καταστημάτων και για τη χρήση γης στο κέντρο την πόλης (πεζόδρομοι). <p>β) Λαϊκές Αγορές</p> <ol style="list-style-type: none">1. Αλλαγή του τρόπου λειτουργίας των λαϊκών αγορών και μείωση τους αριθμού τους (3 τουλάχιστον)2. Εύρεση χώρων που μπορούν να λειτουργήσουν χωρίς να δημιουργούν κυκλοφοριακά προβλήματα, προβλήματα καθαριότητας, και προβλήματα στην πολιτική προστασία (επέμβαση πυροσβεστικής, ΕΚΑΒ) <p>γ) Στάσιμο και Πλανόδιο Εμπόριο</p> <ol style="list-style-type: none">1. Εφαρμογή του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων, για το Στάσιμο & Πλανόδιο Εμπόριο.



χωρίς άδειες, από το 2002.

Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για την χρήση γης, εντός του κέντρου της πόλης
2. Επιτάχυνση των διαδικασιών έκδοσης αδειών
3. Σωστή τοποθέτηση εμπορών στις λαϊκές αγορές.
4. Εφαρμογή των σχετικών άρθρων του νέου δημοτικού και κοινοτικού κώδικα για τη λειτουργία των καταστημάτων και για τη χρήση γης στο κέντρο την πόλης (πεζόδρομοι) και για το στάσιμο & πλανόδιο εμπόριο.
5. Καλύτερη οργάνωση των λαϊκών αγορών και εύρεση νέων, κατάλληλων χώρων λειτουργίας.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θεματικός τομέας : Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς ΤΠΕ

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <p>Εκτιμάται ότι παρατηρείται αδυναμία συνεργασίας των φορέων (Δήμος, πανεπιστήμιο ΤΕΙ κτλ) στα πλαίσια μιας προγραμματικής συμφωνίας.</p> <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <p>Πιθανή αρνητική εξέλιξη είναι η κατάργηση του ENISA σαν οργανισμού.</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Η ύπαρξη του Πανεπιστημίου Κρήτης, των ΤΕΙ, του ΙΤΕ και του ENISA παρέχουν μεγάλες δυνατότητες ανάπτυξης συνεργασιών που συμβάλλουν και στην ανάπτυξη του τόπου αλλά και:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Την σύνδεση των φορέων αυτών με την τοπική κοινωνία.2. Την καλύτερη οργάνωση του Δήμου και βελτίωση της παροχής υπηρεσιών στους Δημότες. <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Η δημιουργία εταιρείας διαχείρισης των δικτύων οπτικών ινών, η λειτουργία του Portal του Δήμου υποχρεώνουν τον Δήμο σε αναζήτηση συμβούλου. Το Πανεπιστήμιο Κρήτης είναι ένας κατάλληλος συνεργάτης.</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Ανάπτυξη Ευρυζωνικών δικτύων2. Ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.	



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών στους πολίτες και τις επιχειρήσεις

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">Χαμηλό ποσοστό ευρυζωνικών συνδέσεων κυρίως των δημοτών (9% τον Δεκέμβριο του 2007) , μικρή χρήση του διαδικτύου κυρίως από τις μεγαλύτερες ηλικίες.Ο ρόλος των ΚΕΠ είναι διαμεσολαβητικός (πολίτης- φορέας/ υπηρεσία) και καθοδηγούμενος μέσω του ON-LINE συστήματος του Υπουργείου Εσωτερικών ΟΔΕ ΚΕΠ για τις αιτήσεις των πολιτών. Όμως σε όλες τις αιτήσεις απαιτείται η αυτοπρόσωπη ή εξουσιοδοτημένη παρουσία των πολιτών για την ασφαλή παραλαβή των εγγράφων τους. <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">Κίνδυνο θα αποτελέσει η καθυστέρηση στην αύξηση χρήσης των ευρυζωνικών συνδέσεωνΑπαραίτητη προϋπόθεση για την ασφαλή παραλαβή των αιτούμενων εγγράφων είναι η αυτοπρόσωπη ή εξουσιοδοτημένη παρουσία των πολιτών.	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">Η ανάπτυξη του Ευρυζωνικού μητροπολιτικού δικτύου στο Δήμο μας αλλά και σε όλες τις μεγάλες πόλεις της Κρήτης, η δημιουργία ιδιωτικών υποδομών ευρυζωνικότητας, η ανάπτυξη ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου από τον Δήμο και άλλους φορείς, η δημιουργία πολιτιστικής ηλεκτρονικής πύλης από την Περιφέρεια Κρήτης, η παροχή υπηρεσιών ψηφιακής εξυπηρέτησης των δημοτών από τον Δήμο αλλά και από τους άλλους Δήμους της Κρήτης αρχίζουν να δημιουργούν τη βάση για την ανάπτυξη των υπηρεσιών των Τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.Μόνο εάν αλλάξει η παρούσα νομοθεσία που αφορά την ασφάλεια στην διακίνηση εγγράφων μπορεί να υπάρξει δυνατότητα βελτίωσης στην ηλεκτρονική παροχή υπηρεσιών.Λειτουργία ασύρματου δικτύου στο κέντρο της πόλης.Ολοκλήρωση του Μητροπολιτικού Δικτύου Οπτικών Ινών. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">Οι γενναίες χρηματοδοτήσεις στα πλαίσια του 3^{ου} ΚΠΣ και του ΕΣΠΑ ανοίγουν πολλές ευκαιρίες για δημιουργία υποδομών, ψηφιακού περιεχομένου και υπηρεσιών.Η ON-LINE σύνδεση των εμπλεκόμενων φορέων- υπηρεσιών του δημοσίου για την ταχύτερη διακίνηση των εγγράφων μεταξύ των υπηρεσιών και κατά συνέπεια την ταχύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.



Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Ανάπτυξη Ευρυζωνικών δικτύων
2. Ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης
3. Εκσυγχρονισμός του συστήματος έκδοσης των πιστοποιητικών από τις διάφορες υπηρεσίες του Δήμου Ηρακλείου (Δημοτολόγιο, Ληξιαρχείο).



Θεματικός τομέας : Ζητήματα Καθημερινότητας

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Εξυπηρέτηση του πολίτη – πρόσβαση στις Υπηρεσίες

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η μεγάλη προσέλευση των πολιτών σε δυο σημεία στέγασης των ΚΕΠ του Δήμου με συνέπεια την μη έγκαιρη εξυπηρέτηση καθώς και τη δύσκολη πρόσβαση τους.2. Κυκλοφοριακό πρόβλημα.3. Έλλειψη χώρου στάθμευσης.4. Έλλειψη ενημέρωσης δημοτών για την στέγαση των υπηρεσιών. <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Η ύπαρξη μόνο δύο ΚΕΠ στο κέντρο της πόλης του Ηρακλείου υποχρεώνει τους πολίτες να συνωστίζονται για την εξυπηρέτηση τους σ' αυτά . Λόγω των συνεχώς αυξανόμενων πιστοποιημένων διαδικασιών από τα ΚΕΠ προς τους πολίτες θα αυξάνεται συνεχώς και η προσέλευση τους σ' αυτά.	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Εξυπηρέτηση των πολιτών & επιχειρήσεων μέσω του Portal του Δήμου Διαδικτύου.2. Έχει συνταχθεί οδηγός εξυπηρέτησης του Δημότη στις συναλλαγές του με τις υπηρεσίες του Δήμου. <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Για την δημιουργία νέων παραρτημάτων ΚΕΠ ενδέχεται να χρηματοδοτηθούν από το Υπουργείο Εσωτερικών με αποτέλεσμα χωρίς σημαντική ιδίαν δαπάνη να δημιουργηθούν οι προϋποθέσεις βελτίωσης της εξυπηρέτησης των πολιτών του Δήμου.
<p>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ανάγκη βελτίωσης της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών.2. Χρήση νέων τεχνολογιών και συνεχής επιμόρφωσης των υπαλλήλων.3. Βελτίωση των αστικών συγκοινωνιών.4. Στήριξη ευπαθών ομάδων, φροντίδα ανθρώπων με αναπηρία για ευκολότερη πρόσβαση στις υπηρεσίες.5. Δημιουργία δύο νέων παραρτημάτων ΚΕΠ στην πόλη του Ηρακλείου (Ανατολικά, Νότια) και από ένα στο κάθε δημοτικό διαμέρισμα, στελεχωμένα ανάλογα με τις κατά τόπους ανάγκες. Μόνο με αυτό τον τρόπο θα γίνει ευκολότερη η πρόσβαση των πολιτών στις υπηρεσίες του Δήμου.	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Αστυνόμευση – Ασφάλεια

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<ol style="list-style-type: none">1. Έλλειψη αστυνόμευσης της πόλης, από την ΕΛ.ΑΣ., μετά τις 22:002. Δεν υπάρχει πλέον, το μικτό συνεργείο με την ΕΛ.ΑΣ., από τον Νοέμβριο του 2007.3. Καταργήθηκε η πεζή περιπολία.	
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Περιπολίες εποχούμενες και πεζές από την ΕΛ.ΑΣ.2. Δημιουργία Άμεσης Επέμβασης (ομάδα Ζ).	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Πολιτική Προστασία – Διαχείριση Κρίσεων

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Ανάγκες</u></p> <ol style="list-style-type: none">Άμεση οργάνωση του γραφείου πολιτικής προστασίας του Δήμου με επιστημονικό προσωπικό (πολιτικό Μηχανικό, γεωλόγο, περιβαλλοντολόγο, τοπογράφο), γραμματειακή υποστήριξη καθώς και οδηγό.Λόγω έλλειψης προσωπικού απουσιάζει ο οργανωτικός σχεδιασμός.Έλλειψη ικανού χώρου 100μ² καθώς και έλλειψη εξοπλισμού (εργαλεία, αυτοκίνητο).Έλλειψη σταθερής σχέσης με εθελοντικές οργανώσεις και προγράμματα εκπαίδευσης. <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">Η περιοχή του Δήμου είναι σεισμογενής.Υπάρχει τεράστιο κυκλοφοριακό πρόβλημα που σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης θα διογκωθεί εξ αιτίας του πανικού.Έλλειψη θέσεων στάθμευσης και δομών για άτομα με ειδικές ανάγκεςΛόγω των αρκετών αυθαιρέτων υπάρχει έλλειψη χώρων καταφυγής σε περίπτωση σεισμούΚίνδυνοι από αυθαίρετα που έχουν κατασκευαστεί χωρίς να πληρούν στοιχειώδεις προδιαγραφές.Κίνδυνοι από μπαζώματα για πιθανές καταστροφές από πλημμύρεςΔυσκολία στην αντίληψη της σπουδαιότητας της Πολιτικής Προστασίας με αποτέλεσμα την έλλειψη πολιτικής στήριξης άρα και υλοποίησης των παραπάνω αναγκών	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">Έχει ολοκληρωθεί το πρόγραμμα RED CODE με αρκετές εμπειρίες και κάλυψη κόστους μελετών οριοθέτησης χώρων καταφυγής στην πόλη μαςΈνταξη του Δήμου σε νέο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα STOP FIRE που θα αρχίσει το Σεπτέμβριο του 2008.Έχει εγκριθεί στον Προϋπολογισμό του 2008 το ποσό των €300.000 για δράσεις της Πολιτικής Προστασίας.Ύπαρξη Προγραμμάτων Κατάρτισης Εθελοντών Πολιτικής Προστασίας που θα υλοποιηθούν μόλις ολοκληρωθεί το καταστατικό του Συλλόγου Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ηρακλείου. <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>Η αξιοποίηση των πόρων του Ε.Π. Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013, και ευρωπαϊκών προγραμμάτων, για την ανάπτυξη δράσεων που ενδυναμώνουν την πολιτική προστασία.</p>



Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Οργάνωση, στελέχωση και εξοπλισμός Γραφείου Πολιτικής Προστασίας του Δήμου
2. Αξιοποίηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων.



Θεματικός τομέας : Διακυβέρνηση

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Ανάπτυξη εταιρικών σχέσεων μεταξύ πόλεων

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p style="text-align: center;"><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">Όσο αφορά τις διεθνείς συνεργασίες ως πρόβλημα εμφανίζεται η ελλιπής στελέχωση του γραφείου Ευρωπαϊκών προγραμμάτων, η έλλειψη προσωπικού με πολύ καλή γνώση κυρίως της Αγγλικής γλώσσας που να συνδυάζει στοιχεία manager.Οι διαδημοτικές σχέσεις που έχουν αναπτυχθεί, γίνονται κυρίως μέσω Προγραμμάτων δικτύωσης, λείπουν όμως οι συνεργασίες μεταξύ πόλεων, που θα στηρίζονταν σε κοινά χαρακτηριστικά (είτε αναφέρονται στην ιστορία τους, ή στην αρχιτεκτονική κλπ.).Δεν υπάρχει κατάλληλη στελέχωση και οι απαραίτητες γνώσεις . <p style="text-align: center;"><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">Λόγω των παραπάνω προβλημάτων υπάρχει ο κίνδυνος του απομονωτισμού.Οι διαδικασίες που καθορίζουν τη σύναψη των διαδημοτικών σχέσεων, εκτός προγραμμάτων δικτύωσης, όπως είναι για παράδειγμα οι αδελφοποιήσεις, είναι μάλλον περίπλοκες αφενός και αφετέρου δεν υπάρχει προηγούμενο, τέτοιο που να δημιουργεί ανάλογες προϋποθέσεις.	<p style="text-align: center;"><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">Ο Δήμος Ηρακλείου έχει ισχυρό brandname στην Ευρωπαϊκή Ένωση λόγω του ισχυρού τουριστικού ρεύματος της Κρήτης. Αυτό μας δίνει την δυνατότητα να είμαστε ευπρόσδεκτοι partners σε όποια projects μας ενδιαφέρουν.Ο Δήμος Ηρακλείου, λόγω των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών του, της μακραίωνης αφενός ιστορίας του και της διαφορετικότητας των αρχιτεκτονικών στοιχείων που παρουσιάζει μέσα κυρίως από τα μνημεία που διασώζονται, δύναται να συνάψει σχέσεις συνεργασίας είτε σε επίπεδο δικτύωσης, μέσω προγραμμάτων, είτε σε επίπεδο αδελφοποιήσεων.Η πόλη του Ηρακλείου έχει τη δυνατότητα να εκμεταλλευτεί τη θέση της (γεωγραφικά, ιστορικά, πολιτιστικά) με σκοπό να αναπτύξει εταιρικές σχέσεις.Πολλές πόλεις αντιμετωπίζουν κοινά προβλήματα με την πόλη μας (διαχείριση απορριμμάτων, αδέσποτα κλπ) και υπάρχει δυνατότητα συνεργασίας για την κοινή αντιμετώπιση των προβλημάτων.Προβολή της πόλης μέσω των τουριστών.Ο Δήμος Ηρακλείου ήδη συμμετέχει σε διάφορα δίκτυα εντός Ελλάδος και στα δίκτυα πόλεων Eurocities και Eurotowns τα οποία μας ενημερώνουν για όλα τα ευρωπαϊκά προγράμματα και τις δυνατές συνεργασίες μεταξύ των Ευρωπαϊκών πόλεων.



	<p>7. Εντός Ελλάδας συμμετέχουμε σε διάφορα δίκτυα τα οποία μπορούμε να εκμεταλλευτούμε καλύτερα.</p> <p style="text-align: center;"><u>Ευκαιρίες</u></p> <p>1. Δημιουργούνται συχνά ευκαιρίες από τα διάφορα χρηματοδοτικά ευρωπαϊκά προγράμματα που καλύπτουν θέματα πολιτιστικού/ πολεοδομικού ενδιαφέροντος, θέματα ανάπτυξης στα πλαίσια δικτύωσης.</p>
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Ανάπτυξη τουρισμού με προορισμό την πόλη2. Ανάπτυξη πολιτιστικών, αθλητικών και κοινωνικών υπηρεσιών3. Ο Δήμος Ηρακλείου σε συνεργασία και με άλλους φορείς, όπως Περιφέρεια, Εφορείες Αρχαιοτήτων και άλλους γειτονικούς Δήμους μπορεί να προβεί σε τέτοιες ενέργειες και σε σύναψη σχέσεων αδελφοποίησης ή δικτύωσης, αξιοποιώντας κάποια ευρωπαϊκά προγράμματα.4. Καλύτερη αξιοποίηση των υφιστάμενων συνεργασιών	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Συνεργασία με εθνικές (τοπικές, νομαρχιακές, περιφερειακές, κρατικές) και διεθνείς αρχές και φορείς

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Δυσλειτουργία τοπικών και κεντρικών υπηρεσιών2. Γραφειοκρατικές διαδικασίες3. Έλλειψη έγκαιρης πληροφόρησης / ενημέρωσης <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Δυσλειτουργία θεσμικού πλαισίου2. Χρονοβόρες διαδικασίες3. Συγκεντρωτισμός4. Δεν είναι αποσαφηνισμένες οι αρμοδιότητες σε πολλές υπηρεσίες με αποτέλεσμα να υπάρχει σύγκρουση των εμπλεκόμενων φορέων.	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Αξιοποίηση εμπειρίας, τεχνογνωσίας2. Προγραμματικές Συμβάσεις <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Δικτύωση2. Ευρωπαϊκά Προγράμματα, Πρωτοβουλίες3. Συνεργασία σε διάφορα επίπεδα με τοπικές αρχές και φορείς με σκοπό το κοινωνικό όφελος4. Συνεργασία με διεθνείς φορείς μέσω Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Από κοινού σχεδιασμός, οργάνωση, λειτουργία μητροπολιτικής περιοχής	



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Αποκέντρωση

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<ol style="list-style-type: none">1. Απουσία του κοινωνικού προσώπου του Δήμου στα Δημοτικά Διαμερίσματα. Η έλλειψη ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΠΗ αξιολογείται πολύ αρνητικά από τους κατοίκους των τοπικών διαμερισμάτων. Δεν είναι μόνο η απουσία ψυχαγωγίας της τρίτης ηλικίας, αλλά και η απουσία Φυσιοθεραπευτή, ψυχολόγου Κοινωνιολόγου, & ειδικοτήτων δηλαδή που θα απαλύνει τον πόνο και τα προβλήματα μεγάλων ανθρώπων μα και νεότερων. Η ιατρική περίθαλψη καλύπτεται μερικώς.2. Η γραφειοκρατία & η δυσλειτουργία που παρουσιάζουν οι περισσότερες υπηρεσίες καθιστούν την παρουσία των Τοπικών Συμβουλίων ανύπαρκτη.3. Η αποπεράτωση δικτύων και του βιολογικού καθαρισμού4. Αποδυνάμωση των τοπικών συμβουλίων και μη συμμετοχή των προέδρων στο δημοτικό συμβούλιο.	<ol style="list-style-type: none">1. Υλοποίηση σχεδίου πόλης για την κατασκευή δρόμων, υποδομών και κοινόχρηστων χώρων2. Αξιοποίηση πλουτοπαραγωγικών, πολιτιστικών και άλλων πόρων των τοπικών και δημοτικών διαμερισμάτων.
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Περιβάλλον (καθαριότητα, πράσινο, ανακύκλωση, αναδάσωση).2. Ισόρροπη κοινωνική πολιτική και ανάπτυξη.3. Μόνιμες βάσεις δεδομένων σε έμφυχο δυναμικό και εξοπλισμό.4. Υποστηρικτικές δομές.5. Καλύτερη εξυπηρέτηση πολιτών6. Περισσότερες αρμοδιότητες στις κατά τόπους υπηρεσίες7. Διεύρυνση και αναβάθμιση των αποκεντρωμένων υπηρεσιών.8. Βελτίωση συγκοινωνιακής σύνδεσης9. Βελτίωση της συνεργασίας κέντρου και περιφέρειας (αμεσότητα στην πληροφορία, επικοινωνία, δραστηριότητα)	



Θέμα Τοπικής Ανάπτυξης : Συμμετοχή Πολιτών

Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<p><u>Προβλήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Δεν υπάρχουν μηχανισμοί υποβοήθησης της συμμετοχής των πολιτών στην διαδικασία λήψης των αποφάσεων.2. Έλλειψη ενδιαφέροντος και διάθεσης από τους πολίτες συμμετοχής τους στα κοινά. <p><u>Κίνδυνοι ή Περιορισμοί</u></p> <p>Πάντοτε ο μεγαλύτερος κίνδυνος είναι η χαμηλή αξιολόγηση της αξίας συμμετοχής των πολιτών πριν την διαδικασία λήψης των αποφάσεων.</p>	<p><u>Δυνατότητες</u></p> <p>Μέσω της διαδικτυακής πύλης του Δήμου Ηρακλείου στηρίζεται ο θεσμός της δημόσιας διαβούλευσης πχ η δημοτική πολιτική για το πράσινο Ηράκλειο, την δημιουργία φόρουμ συζητήσεων και προτάσεων των πολιτών και τις ηλεκτρονικές ψηφοφορίες. Πιστεύουμε ότι αποτελούν εργαλείο υποβοήθησης και για τους πολίτες αλλά και για την δημοτική αρχή.</p> <p><u>Ευκαιρίες</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Οι χρηματοδοτήσεις από τα Κοινοτικά πλαίσια και η πολιτική του ΥΠΕΣΔΑ.2. Σήμερα οι κάτοικοι όλοι στο σύνολό τους είναι πιο συνειδητοποιημένοι. Έχουν κατανόηση μεγαλύτερη και ανοχή.3. Ενθάρρυνση συμμετοχής των πολιτών σε οργανωμένους φορείς της Πόλης.4. Ενημέρωση πολιτών μέσω Διαδικτύου και ΜΜΕ για την δυνατότητα συμμετοχής τους στα κοινά.5. Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
<ol style="list-style-type: none">1. Ανάπτυξη ευρυζωνικών δικτύων2. Ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	



κεφάλαιο 2.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ

2.1

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ

2.1.1 Οργανωτική Δομή του Δήμου Ηρακλείου

Ο Δήμος Ηρακλείου διευθύνει και ρυθμίζει όλες τις τοπικές υποθέσεις στηρίζοντας με τις δράσεις του την οικονομική, πολιτιστική, περιβαλλοντολογική, και κοινωνική ανάπτυξη της πόλης. Έχει επίσης δημιουργήσει όλες τις απαραίτητες δομές για χρηστή λειτουργία σε ότι αφορά ευρωπαϊκά, εθνικά, συγχρηματοδοτούμενα και ανταγωνιστικά προγράμματα.

Στεγασμένος σε ένα από τα πιο όμορφα βενετικά οικοδομήματα του Ηρακλείου, με μακρά και πλούσια ιστορία, τη Λότζια, ο Δήμος συνδυάζει τις παραδόσεις με την παροχή σύγχρονων και αποδοτικών τοπικών αρχών, που φροντίζουν τις ανάγκες των κατοίκων, των επιχειρήσεων και των επισκεπτών μας.

Ο Δήμαρχος κατέχει ένα σημαντικό ρόλο στην ομαλή λειτουργία του Δήμου και την χάραξη της αναπτυξιακής του πορείας. Εκλέγεται κάθε τέσσερα χρόνια και διοικεί το δήμο με την βοήθεια του Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, των Αντιδημάρχων, του Δημοτικού Συμβουλίου, της Δημαρχιακής Επιτροπής, των Προέδρων Οργανισμών και των Προέδρων των Δημοτικών και Τοπικών Διαμερισμάτων. Εκτός από τις συνηθισμένες υπηρεσίες που παρέχονται από τις τοπικές αρχές όπως το Δημοτολόγιο, το Ληξιαρχείο, τη Συλλογή Απορριμμάτων, ο Δήμος Ηρακλείου εκτελεί διάφορες πολύ ειδικές λειτουργίες. Αναλαμβάνει και υλοποιεί Ευρωπαϊκά και Εθνικά Προγράμματα, φροντίζει για τον εξωραϊσμό της



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

πόλης, συμβάλει ουσιαστικά στην διατήρηση της πολιτιστικής κληρονομιάς και ενθαρρύνει την ανάπτυξη των τεχνών και των γραμμάτων. Ο Δήμος Ηρακλείου μέσω της φιλοσοφίας βιώσιμης ανάπτυξής του, στοχεύει να μοιραστεί αυτά τα οφέλη με τις τωρινές και τις μελλοντικές γενεές των κατοίκων, των επιχειρήσεων και των εργαζομένων. Αναλυτικότερα οι αρμοδιότητες του Δήμου περιγράφονται στον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006, ΦΕΚ Α 114/08.06.2006).

Σύμφωνα με τις τελευταίες τροποποιήσεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) του Δήμου Ηρακλείου (ΦΕΚ 1427 ' Β/17-9-04, ΦΕΚ 424 ' Β / 13-3-2008) οι υπηρεσίες του διαρθρώνονται σύμφωνα με τα παρακάτω:

Ωστόσο πρέπει να τονιστεί στο σημείο αυτό η θέληση της Δημοτικής Αρχής για διοικητική ανασυγκρότηση των υπηρεσιών του Δήμου, με στόχο την καλύτερη, ποιοτικότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη. Βρίσκεται λοιπόν σε εξέλιξη, και αναμένεται να ολοκληρωθεί σύντομα, η διαδικασία νέας τροποποίησης του ΟΕΥ.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

A. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ – ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Α) Γραφείο Δικηγόρων Β) Γραμματεία	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
----------------------------	--------------------------	--	---------------------------------------	----------------------	---------------------------	--	---------------------------------	--------------------

B. ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΔΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ- ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ- ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΩΔΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜ/ΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ- ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΝΕΤΙΚΩΝ ΤΕΙΧΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΝΕΟΛΑΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΤΑΠ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΦΩΤΙΣΜΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ & ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΑΛΙΑΣ ΠΟΛΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΑΠΗ, ΠΑΙΔΙΚΩΝ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΩΝ & ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΤΜΗΜΑ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΓΡΩΝ – ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ
	ΤΜΗΜΑ ΒΙΚΕΛΑΙΑΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ- ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ- ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ- ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ- ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

				ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΑΣ ΥΛΗΣ					
	ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΥΘΑΙΡΕΤΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ		ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΣΦΑΓΕΙΩΝ		ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΔΗΜΟΤΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ
	ΤΜΗΜΑ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ, ΔΙΚΤΥΩΝ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΗΜΑΝΣΗΣ		ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ- ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ-ΚΑΥΣΙΜΩΝ- ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ- ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		ΓΡΑΦΕΙΟ ΙΣΟΤΗΤΑΣ
	ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ		ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ						
	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΔΕΣΠΟΤΩΝ ΖΩΩΝ		ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ						
	ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ								
	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ								
	ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ								

Δ. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (ΝΠΔΔ)

ΔΑΟΗ	ΔΟΚΑΠΗ	ΔΟΠΑΕΗ
------	--------	--------

Ε. ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (ΝΠΙΔ)

ΔΕΠΤΑΗ	ΔΕΥΑΗ
--------	-------



2.1.2 Δημοτικές Επιχειρήσεις και Νομικά Πρόσωπα του Δήμου Ηρακλείου

Στο Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων) προσδιορίζονται οι μορφές των επιχειρήσεων, που μπορούν να συνιστούν οι ΟΤΑ, οι οποίες είναι νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και είναι αποκλειστικά οι εξής:

- ✚ Κοινοφελείς Δημοτικές ή Κοινοτικές Επιχειρήσεις
- ✚ Ανώνυμες Εταιρίες ΟΤΑ με τη μορφή: α) των κοινών ανώνυμων εταιριών του Ν.2190/1920, β) των αναπτυξιακών εταιριών και γ) με τη μορφή των μονομετοχικών αυτόνομων εταιριών για την αξιοποίηση της περιουσίας των ΟΤΑ
- ✚ Εταιρίες ειδικού σκοπού που θεωρούνται οι: ΔΕΥΑ και η Δημοτική ραδιοφωνία και τηλεόραση

Σκοπός του νέου θεσμικού πλαισίου είναι να αντιμετωπιστούν οι δυσλειτουργίες που σωρεύθηκαν επί πολλά χρόνια στις Επιχειρήσεις ΟΤΑ, ιδίως λόγω του τρόπου με τον οποίο χρησιμοποιήθηκαν και να επαναπροσδιορισθεί σαφώς ο ρόλος τους στην επιχειρηματική δραστηριότητα. Οι δυσλειτουργίες αυτές κατά κύριο λόγο αφορούν:

- α. Στην πολυμορφία των διαφόρων κατηγοριών επιχειρήσεων που δημιούργησε συχνά προβλήματα προσδιορισμού της ακριβούς νομικής τους φύσης με ποικίλες εξ αυτού συνέπειες ή συγχύσεις.
- β. Στην ανυπαρξία οριοθέτησης ενός κύκλου αρμοδιοτήτων, που οδηγούσε στη δημιουργία επιχειρήσεων με πολλούς και αποκλίνοντες μεταξύ τους σκοπούς, ενώ συχνά περιλαμβάνονταν στις συστατικές τους πράξεις μελλοντικοί ή αόριστοι σκοποί, οι οποίοι στην πράξη ποτέ δεν υλοποιούνταν.
- γ. Στην εκμετάλλευση, σε πολλές περιπτώσεις, της νομικής φύσης τους (ως νομικών πρόσωπων ιδιωτικού δικαίου) για προσλήψεις προσωπικού, το οποίο συχνά απασχολούνταν σε άλλες υπηρεσίες ή νομικά πρόσωπα του ΟΤΑ, δηλαδή οι χωρίς έλεγχο και χωρίς ορθολογικό προγραμματισμό προσλήψεις, οι οποίες οδήγησαν σε υπερδιόγκωση του προσωπικού και προκάλεσαν συνεχείς ανάγκες χρηματοδότησης, που συχνά αντιμετωπίζονταν με την καταχρηστική χρήση υπάρχουσών θεσμικών δυνατοτήτων (π.χ. προγραμματικών συμβάσεων), προκειμένου να αρθούν οι ρητές απαγορεύσεις άμεσης ή έμμεσης



χρηματοδότησης των λειτουργικών δαπανών. Αναγκαία, οι κατά καιρούς νομοθετικές λύσεις μετέθεταν τα χρέη των επιχειρήσεων στους ΟΤΑ που τις είχαν συστήσει.

Με το νέο θεσμικό πλαίσιο επιδιώκεται:

- Η απλοποίηση και αποσαφήνιση των κατηγοριών των επιχειρήσεων, ώστε να επιλέγεται ή καταλληλότερη μορφή και να υπάρχει σαφής γνώση του κανονιστικού πλαισίου που τις διέπει
- Η οριοθέτηση και αποσαφήνιση των σκοπών τους
- Η εφαρμογή διαφάνειας στις πολιτικές πρόσληψης προσωπικού, εκτέλεσης έργων και διενέργειας προμηθειών
- Η οικονομική βιωσιμότητα τους, με τη συγκέντρωση και την ορθολογική σύνδεση σκοπών και μέσων, και, όπου αυτό είναι απολύτως αναγκαίο, η παύση της λειτουργίας τους, σε περίπτωση που τα οικονομικά δεδομένα και οι πραγματικές δραστηριότητες δεν επιτρέπουν την περαιτέρω λειτουργία τους
- Η χρηματοδότηση, όπου είναι επιτρεπτή, για την εξυπηρέτηση αποκλειστικά συγκεκριμένων και προγραμματισμένων κοινωφελών δράσεων

Και στο Δήμο Ηρακλείου απαιτείται η αναδιάρθρωση των υπάρχουσών δημοτικών επιχειρήσεων προκειμένου να εναρμονιστούν με τις μορφές των επιχειρήσεων που προβλέπει το νέο θεσμικό πλαίσιο.

Στην περιγραφή των Δημοτικών Επιχειρήσεων και ΝΠΔΔ του Δήμου που ακολουθεί, γίνεται αναφορά στους καταστατικούς σκοπούς τους όπως αυτοί προκύπτουν από τις συστατικές τους πράξεις και τις τυχόν τροποποιήσεις τους.



2.1.2.1 Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού Τουρισμού Ανάπτυξης Ηρακλείου (ΔΕΠΤΑΗ)

Γενικά

Η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού Τουρισμού Ανάπτυξης Ηρακλείου (ΔΕΠΤΑΗ) ιδρύθηκε το 1985 με την αριθμ. 55259/29.07.85 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών (ΦΕΚ 540/85 τ.Β').

Αρμοδιότητες

Η ΔΕΠΤΑΗ συστάθηκε με αρχικό αντικείμενο την εκμετάλλευση καταστημάτων τουρισμού και αναψυχής (επιχειρηματικός τομέας) και αργότερα οι δραστηριότητές της επεκτάθηκαν στη διαχείριση των πολιτιστικών εκδηλώσεων του Δήμου (πολιτιστικός τομέας) αλλά και στην υποστήριξη των αναπτυξιακών πρωτοβουλιών του γενικότερα (αναπτυξιακός τομέας). Η διεύρυνση αυτή ανταποκρίνεται στη σύγχρονη τάση γένεσης νέων, περισσότερο ευέλικτων οργανώσεων στις παρυφές του δημόσιου τομέα και σε όλα τα επίπεδα διοίκησης. Ειδικότερα, ανά τομέα ασκεί τις εξής αρμοδιότητες:

Επιχειρηματικός Τομέας: κάθε μορφής επιχειρηματική δράση που θα συμβάλλει στην αναβάθμιση της πόλης και θα αρμόζει στο ρόλο του Δήμου, με έμφαση την αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας. Σε αυτό το πλαίσιο η ΔΕΠΤΑΗ διαχειρίζεται τα εξής καταστήματα και εγκαταστάσεις:

- Καφετέρια "ΜΑΡΙΝΑ"
- Εστιατόριο "ΒΑΡΔΙΑ"
- Κυλικείο του σταθμού ΚΤΕΛ Ηρακλείου - Λασιθίου
- Καφετέρια "ΟΑΣΗ"
- Καφετέρια "ΓΕΡΟ ΠΛΑΤΑΝΟΣ"
- Κυλικείο του Κηποθεάτρου "Ν. ΚΑΖΑΝΤΖΑΚΗΣ"
- Παραδοσιακό καφενείο "ΚΟΥΜΠΕΣ"
- Παραλία Καρτερού
- Πολύκεντρο Νεολαίας
- Υπαίθριος σταθμός αυτοκινήτων στην Πλατεία Κύπρου



- Υπαίθριος σταθμός αυτοκινήτων στην Λ. Ικάρου
- Υπαίθριος σταθμός αυτοκινήτων στην Αρχ. Μακαρίου
- Υπαίθριος σταθμός αυτοκινήτων στην Πλατεία Ελευθερίας
- Υπαίθριος σταθμός αυτοκινήτων στην Βίγλα
- Υπαίθριος σταθμός αυτοκινήτων στο Κομμένο Μπεντένι
- Υπαίθριος σταθμός αυτοκινήτων στη Λ. Πλαστήρα

Πολιτιστικός Τομέας: κάθε μορφής πολιτιστικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις που θα συμβάλλουν στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών στον τομέα πολιτισμού. Συγκεκριμένα, η ΔΕΠΤΑΗ έχει υπό την ευθύνη της τις παρακάτω δομές και λειτουργίες:

- Διαχείριση Ωδείου Δήμου Ηρακλείου
- Διαχείριση πολιτιστικών εκδηλώσεων Δήμου Ηρακλείου
- Πολύκεντρο Νεολαίας
- Βιβλιοπωλείο εκδόσεων Βικελαίας Βιβλιοθήκης
- Ορχήστρα Εγχόρδων

Αναπτυξιακός Τομέας: κάθε μορφής αναπτυξιακές δράσεις που συμβάλλουν στην αναβάθμιση και βελτίωση της ποιότητας ζωής και στην προώθηση της τοπικής ανάπτυξης, σε συνεργασία με τις δημοτικές υπηρεσίες και οργανισμούς διαχειριζόμενος μελέτες, έργα έρευνες και προγράμματα που αποσκοπούν στα ανωτέρω και γενικότερα αναλαμβάνοντας με τον προσφορότερο τρόπο (εκπόνηση, κατασκευή, επίβλεψη κλπ.) τις κατάλληλες ενέργειες. Οι δράσεις της ΔΕΠΤΑΗ σε αυτόν τον τομέα αφορούν στην:

- Τεχνική Υποστήριξη στο Δήμο Ηρακλείου για την ανέγερση του Πολιτιστικού Συνεδριακού Κέντρου Ηρακλείου .
- Τεχνική υποστήριξη στο Δήμο Ηρακλείου για τη σύνταξη μελετών και ανέγερση του Υπόγειου σταθμού αυτοκινήτων της πλατείας Ελευθερίας
- Σύνταξη μελετών για την αξιοποίηση της Διαδημοτικής παραλίας Καρτερού



- Διαχείριση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων Κοινωνικού χαρακτήρα με τη λειτουργία μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας

Διοίκηση

Η Επιχείρηση διοικείται από ενδεκαμελές (11) Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

- Οκτώ (8) αιρετούς εκπροσώπους του Δήμου Ηρακλείου
- Ένα (1) εκπρόσωπο κοινωνικού φορέα της πόλης
- Ένα (1) εκπρόσωπο των εργαζομένων στην Επιχείρηση
- Ένα (1) δημότη Ηρακλείου που έχει γνώση και πείρα στα θέματα της Επιχείρησης

Τα μέλη του ΔΣ μαζί με τους αναπληρωτές τους, ορίζονται, από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Οργάνωση

Περιγραφικά η διάρθρωση των διοικητικών μονάδων έχει ως εξής:

Α' Ιεραρχικό Επίπεδο Διοίκησης: Δ.Σ./Δ.Ε.Π.Τ.Α.Η., Πρόεδρος

Β' Ιεραρχικό Επίπεδο Διοίκησης: Διευθύνων Σύμβουλος

Στο επίπεδο αυτό λειτουργούν και οι ειδικοί σύμβουλοι που κρίνονται αναγκαίοι καθώς και οι κατάλληλες επιτροπές και συμβούλια. Το έργο των παραπάνω επιπέδων υποστηρίζεται από αντίστοιχη γραμματεία.

Γ' Ιεραρχικό Επίπεδο Διοίκησης: Το κυρίως έργο της επιχείρησης διεκπεραιώνεται μέσω τριών παραγωγικών τομέων και ενός τμήματος υποστήριξης που υπάγονται απ' ευθείας στο Διευθύνοντα Σύμβουλο. Οι παραπάνω οργανικές μονάδες είναι αντίστοιχα ο επιχειρηματικός τομέας, ο πολιτιστικός τομέας, ο αναπτυξιακός τομέας και το αυτοτελές τμήμα οικονομικής και διοικητικής διαχείρισης.

Δ' και Ε' Ιεραρχικά Επίπεδα Διοίκησης: Πρόκειται για τα τμήματα και τα γραφεία που συγκροτούν το προηγούμενο διοικητικό επίπεδο και είναι:

I. ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

α) Τμήμα Προγραμματισμού & Ελέγχου



β) Τμήμα Λειτουργίας Καταστημάτων

- Μαρίνα
- Βάρδια
- Προβλήτα
- ΚΤΕΛ
- Γέρο Πλάτανος
- Όαση
- Κουμπές Πλ.Κορνάρου
- Parking Πλ.Κύπρου
- Parking Αγ.Ανδρέα
- Parking Αγ.Τριάδας
- Πλαζ Καρτερού
- Λοιπά

II. ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

α) Τμήμα Πολιτιστικών Εκδηλώσεων

- Καλοκαιρινό Φεστιβάλ
- Πολιτιστικοί Αγώνες
- Νέοι Θεσμοί
- Γραμματεία

β) Τμήμα Πολιτιστικών Κέντρων

- Πολύκεντρο Νεολαίας
- Εργαστήρια Δημιουργικής Απασχόλησης
- Εφαρμογή Πολιτιστικών Προγραμμάτων
- Γραμματεία

γ) Τμήμα Μουσικής

- Ωδείο
- Λειτουργία Μουσικών Συνόλων
- Γραμματεία

III. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

α) Τμήμα Αστικού Σχεδιασμού, Περιβάλλοντος & Αναπτυξιακών Έργων



- Γραφείο Αστικού Σχεδιασμού
 - Γραφείο Περιβάλλοντος
 - Γραφείο Διαχείρισης Έργων
- β) Τμήμα Κτηματολογίου & Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών
- Γραφείο Κτηματολογίου
 - Γραφείο ΓΣΠ/GIS
- γ) Τμήμα Οικονομικών Μελετών & Αξιοποίησης Προγραμμάτων
- Γραφείο Οικονομικών Μελετών
 - Γραφείο Αξιοποίησης Προγραμμάτων
- δ) Τμήμα Κοινωνικών Μελετών & Δράσεων
- Γραφείο Κοινωνικών Μελετών
 - Γραφείο Κοινωνικών Δράσεων
- ε) Γραφείο Υποστήριξης

IV. ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

- α) Γραφεία Οικονομικής Διαχείρισης
- Λογιστήριο
 - Ταμείο
- β) Γραφεία Διοικητικής Διαχείρισης
- Θέματα Προσωπικού & Γενικής Γραμματείας
 - Διοικητική Μέριμνα (γενικές προμήθειες, διαχείριση υλικού κλπ)

Προσωπικό

Το προσωπικό της ΔΕΠΤΑΗ κατανέμεται ανά σχέση εργασίας και επίπεδο εκπαίδευσης ως εξής:

	ΣΥΝΟΛΟ	Υ.Ε.	Δ.Ε.	Τ.Ε.	Π.Ε
ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	40	6	27	3	4
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	56	9	43	2	2
ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	33	8	25	0	0
ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	9		5		4



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ"	22	12		6	4
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	40		40		

Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός

Δίκτυο Η/Υ (Οικονομικό – Διοικητικό τμήμα) αποτελούμενο από:

- Server
- 6 περιφερειακά
- 1 Laptop

Δίκτυο Η/Υ (Αναπτυξιακός τομέας) αποτελούμενο από:

- 1 Server
- 4 περιφερειακά
- 4 φωτοτυπικά
- 3 πολυμηχανήματα
- 3 εκτυπωτές (κρουστικοί)
- 3 εκτυπωτές Inkjet
- 1 Laser εκτυπωτή

Μεταφορικά μέσα

- 1 αυτοκίνητο επαγγελματικής χρήσης Renault Kangoo



Οικονομικά

Καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης

Οι πόροι της Επιχείρησης είναι τα έσοδα από την άσκηση της επιχειρηματικής της δράσης (εκμετάλλευση καταστημάτων, εγκαταστάσεων κλπ.) κάθε μορφής και παροχή υπηρεσιών και πώληση των προϊόντων της, τη διαχείριση προγραμμάτων, μελετών, έργων κ.α. σχέδια τοπικής ανάπτυξης, επιδοτήσεις και χορηγίες διαφόρων φορέων, συγχρηματοδοτήσεις ή αυτοχρηματοδοτήσεις έργων και ενεργειών, ίδια έσοδα, δάνεια, κληροδοτήματα και κληρονομίες, εισφορές, δωρεές κλπ. επιχορηγήσεις. Θετικά πλεονάσματα της οικονομικής διαχείρισης της ΔΕΠΤΑΗ μπορούν με απόφαση του Δ.Σ. να χρηματοδοτούν και άλλες δημοτικές δράσεις.

Σύμφωνα με τα δημοσιευμένα στοιχεία της ΔΕΠΤΑΗ για τις διαχειριστικές χρήσεις 2006 έως 2007 (Οικονομικά έτη 2007 έως 2008) προκύπτει ο ακόλουθος συγκεντρωτικός πίνακας με τις καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης.

ΣΥΝΟΛΟ ΚΥΚΛΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ		ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	
		2006	2007
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ			
1. Έσοδα επιχειρηματικού τομέα		2.088.443,33	2.982.147,59
2. Έσοδα από διαχείριση προγραμμάτων-μελετών		941.487,17	717.271,23
3. Έσοδα πολιτιστικού τομέα		948.902,63	869.447,06
Μείον:	Κόστος πωληθέντων - αναλωθέντων αποθεμάτων	412.984,97	588.809,94
Μείον:	Άμεσα έξοδα πωλήσεων	3.499.850,93	3.753.034,23
ΜΙΚΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ		65.997,23	227.021,71
Πλέον:	- Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης	61.584,75	5.048,94
Μείον:	- Έξοδα Διοίκησης	411.298,40	572.880,36
Μείον:	- Έξοδα λειτουργίας δημοσίων σχέσεων	9.285,70	35.653,14
ΜΕΡΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ		-293.002,12	-376.462,85
Πλέον:	- Πιστωτικοί τόκοι και έσοδα χρεογράφων	1.004,19	749,11
Μείον:	- Χρεωστικοί τόκοι	23.372,69	15.620,31
ΟΛΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ		-315.370,62	-391.334,05
ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ			
Πλέον:	-έκτακτα και ανόργανα έσοδα	419,56	6.828,26



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

	-έσοδα προηγούμενων χρήσεων	220,00	4.642,00
	-έσοδα από προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων	0,00	2.375,71
Μείον:	-έκτακτα και ανόργανα έξοδα	17.978,82	33.628,32
	-έκτακτες ζημιές	29,70	
	-έξοδα προηγούμενων χρήσεων	45.170,94	31.883,06
	-προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	7.461,26	21.367,36
	ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	-385.371,78	-464.366,82
	Αποσβέσεις (συνολικές)	35.740,47	20.037,91
	μείον οι από αυτές ενσωματωμένες στο λειτουργικό κόστος	35.740,47	20.037,81
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ	-385.371,78	-464.366,92

Ισολογισμοί

Από τους ισολογισμούς της εταιρείας για τα τέσσερα τελευταία έτη προκύπτει ο ακόλουθος πίνακας:

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	31/12/2006	31/12/2007
ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		
Λοιπά έξοδα εγκατάστασης	0,00	425.887,26
Αναπόσβεστη αξία εξόδων εγκατάστασης	0,00	425.887,26
1. ΠΑΓΙΟ		
α. Υλικά πάγια		
Έπιπλα και σκεύη.	54.011,59	52.658,66
Ακίνητοποιήσεις υπό εκτέλεση και προκαταβολές.	2.022.304,79	7.847.384,76
ΣΥΝΟΛΟ (α)	2.076.316,38	7.900.043,42
β. Συμμετοχές & μακροπρόθεσμες απαιτήσεις		
Τίτλοι με χαρακτήρα ακινητοποιήσεων	3.521,64	3.521,64
ΣΥΝΟΛΟ (β)	3.521,64	3.521,64
ΚΑΘΑΡΟ ΠΑΓΙΟ (α+β)	2.079.838,02	7.903.565,06
2. ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ		
α. Αποθέματα		
Εμπορεύματα.		56.909,83
Πρώτες και βοηθητικές ύλες αναλώσιμα και υλικά συσκευασίας	14.068,39	16.081,01
Προκαταβολές για αγορές εμπορευμάτων	130,00	281,91
ΣΥΝΟΛΟ (α)	14.198,39	73.272,75
β. Απαιτήσεις.		
Πελάτες	446.467,74	33.617,29
Επιταγές εισπρακτέες	30.000,00	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Επιστρεπτέος ΦΠΑ	147.310,63	891.607,15
Επισφαλείς πελάτες	8.804,11	8.804,11
Χρεώστες διάφοροι	63.613,38	171.090,90
ΣΥΝΟΛΟ (β)	696.195,86	1.105.119,45
γ. Διαθέσιμα		
Ταμείο	18.932,64	18.820,05
Τράπεζες (καταθέσεις)	5.547.082,82	6.187.203,75
ΣΥΝΟΛΟ (γ)	5.566.015,46	6.206.023,80
ΣΥΝΟΛΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝΤΟΣ (α+β+γ)	6.276.409,71	7.384.416,00
δ. Μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού		
Εσοδα χρήσεως εισπρακτέα	295.965,34	774.219,35
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	295.965,34	774.219,35
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	8.652.213,07	16.488.087,67

ΠΑΘΗΤΙΚΟ	31/12/2006	31/12/2007
1. ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ		
Κεφάλαιο	619.222,30	619.222,30
Επιχορηγήσεις επενδύσεων	7.173.448,31	12.840.801,44
Τακτικό αποθεματικό	5.050,47	5.050,47
Υπόλοιπο ζημιών προηγούμενων χρήσεων	-2.014.800,55	-2.479.167,37
ΣΥΝΟΛΟ (1)	5.782.920,53	10.985.906,84
2. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ		
Προβλέψεις αποζημίωσης προσωπικού λόγω εξόδου από υπηρεσία	332.902,02	407.657,28
ΣΥΝΟΛΟ (2)	332.902,02	407.657,28
3. Βραχυπρ. υποχρεώσεις (μέχρι ενός έτους)		
Προμηθευτές.	1.086.913,49	2.001.192,01
Τράπεζες λογαριασμός βραχυπρόθεσμων υποχ.	879.219,92	2.283.715,67
Προκαταβολές πελατών	7.061,65	0,00
Υποχρεώσεις από φόρους τέλη	86.798,78	137.463,16
Ασφαλιστικοί οργανισμοί	279.743,48	233.155,61
Πιστωτές διάφοροι	196.653,20	209.194,44
ΣΥΝΟΛΟ (3)	2.536.390,52	4.864.720,89
4. Μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού		
Έσοδα επόμενων χρήσεων	0,00	229.802,66
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	0,00	229.802,66
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ	8.652.213,07	16.488.087,67



ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΠΟΔΟΣΗΣ - ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Τα σημαντικότερα αποτελέσματα-συμπεράσματα από τη λειτουργία της ΔΕΠΤΑΗ, όπως προέκυψαν από τους παραπάνω πίνακες λογαριασμών εκμετάλλευσης και τους ισολογισμούς, είναι τα ακόλουθα.

ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ)

Ο Κύκλος Εργασιών το έτος 2007 ανήλθε σε 4.568.865,88 ευρώ έναντι 3.978.833,13 ευρώ το 2006 σημειώνοντας ποσοστιαία αύξηση μεταξύ των ετών αυτών της τάξης του 14,83%. Η ποσοστιαία αύξηση της τελευταίας διετίας οφείλεται στη ραγδαία αύξηση των εσόδων του επιχειρηματικού τομέα τα οποία το έτος 2007 αυξήθηκαν κατά 42,80% σε σχέση με το 2006, ενώ τα έσοδα από διαχείριση προγραμμάτων και τα έσοδα του πολιτιστικού τομέα μειώθηκαν κατά 23,81% και 8,37% αντίστοιχα.

ΜΙΚΤΟ-ΚΑΘΑΡΟ ΠΕΡΙΘΩΡΙΟ ΚΕΡΔΟΥΣ

Κατά μέσο όρο το Μικτό Περιθώριο Κέρδους της Εταιρείας κατά την τελευταία διετία είναι της τάξης του 3,31%, σημειώνοντας μάλιστα ραγδαία αύξηση μεταξύ των ετών από 1,66% το 2006 σε 4,99% το 2007. Σε επίπεδο καθαρών κερδών η ΔΕΠΤΑΗ είναι ζημιογόνος. Παρουσιάζει κατά μέσο όρο αρνητικά περιθώρια κέρδους της τάξης του 9,26%. Τα αρνητικά περιθώρια κέρδους οφείλονται κυρίως στο μεγάλο όγκο άμεσων εξόδων πωλήσεων (αμοιβές προσωπικού και λοιπά έξοδα) και εξόδων διοίκησης και λειτουργίας.

ΓΕΝΙΚΗ ΡΕΥΣΤΟΤΗΤΑ (κυκλοφορ. ενεργ. / βραχυπρόθ. Υποχρ.)

Ο αριθμοδείκτης γενικής ρευστότητας δε δείχνει μόνο το μέτρο της ρευστότητας της εταιρείας αλλά και το περιθώριο ασφαλείας που υπάρχει προκειμένου να αντιμετωπιστεί μια ανεπιθύμητη εξέλιξη στη ροή κεφαλαίων κίνησης. Όσο μεγαλύτερος είναι ο αριθμοδείκτης τόσο καλύτερη από πλευράς ρευστότητας είναι η θέση της εταιρείας. Για τα δεδομένα της ΔΕΠΤΑΗ ο μέσος όρος γενικής ρευστότητας την τελευταία διετία είναι 1,99 (φορές). Η εταιρεία καλύπτει περίπου 2 φορές τις υποχρεώσεις της που λήγουν εντός του έτους μέσω των άμεσα ρευστοποιήσιμων περιουσιακών της στοιχείων και απαιτήσεων από πελάτες.



ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ

Ο αριθμοδείκτης ταχύτητας κυκλοφορίας των ιδίων κεφαλαίων δείχνει τις πωλήσεις που πραγματοποίησε η ΔΕΠΤΑΗ με κάθε μονάδα ιδίων κεφαλαίων. Όσο μεγαλύτερος είναι ο αριθμοδείκτης, τόσο καλύτερη είναι η θέση της επιχείρησης, γιατί πραγματοποιεί μεγάλες πωλήσεις με σχετικά χαμηλό ύψος ιδίων κεφαλαίων. Ο μέσος όρος της εταιρείας κατά την τελευταία διετία είναι της τάξης του 0,55 (φορές). Η επιχείρηση κατά μέσο όρο πραγματοποιεί 0,55 μονάδες πωλήσεων για κάθε μία μονάδα ιδίων κεφαλαίων.

ΔΑΝΕΙΑΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ (μακροπρόθ.+βραχυπρ. υποχρ. / ίδια κεφάλαια)

Ο Δείκτης αυτός μετρά τον βαθμό δανεισμού της επιχείρησης και το κατά πόσο αυτός αντιπροσωπεύεται από αντίστοιχα ίδια κεφάλαια. Συνήθως επιχειρήσεις κοινής ωφέλειας παρουσιάζουν υψηλό αυτό το δείκτη λόγω της σταθερότητας των ροών που αναμένουν (σε μέγεθος και χρόνο είσπραξης). Στην περίπτωση της ΔΕΠΤΑΥ ο δείκτης αυτός κρίνεται χαμηλός αφού είναι της τάξης του 44,07% κατά μέσο όρο την τετραετία 2003-2006. Κάθε μία μονάδα ξένων κεφαλαίων αντιπροσωπεύεται από 2,27 μονάδες ιδίων κεφαλαίων.



2.1.2.2 Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Ηρακλείου (ΔΕΥΑΗ)

Γενικά

Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης - Αποχέτευσης Ηρακλείου (ΔΕΥΑΗ) ιδρύθηκε το 1983 και διέπεται από το Ν.1069/80. Είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, με κοινωφελή, μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα. Έχει αποστολή «τη μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, διοίκηση και λειτουργία των δικτύων Ύδρευσης, Άρδευσης και Αποχέτευσης, Ακαθάρτων και Ομβρίων καθώς και Μονάδων Επεξεργασίας Υγρών Αποβλήτων της περιοχής Ηρακλείου» όπως ορίζει ο Ν.1069/80.

Με την υπογραφή του Προεδρικού Διατάγματος 74, που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 65/2-5-97, Τεύχος 1ο και, όπως τούτο αναφέρει, "επεκτάθηκε η περιοχή αρμοδιότητας της Ενιαίας Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης του Νομού Ηρακλείου στην περιφέρεια Δήμου Ν. Αλικαρνασσού του Ν. Ηρακλείου". Σύμφωνα δε με το Νόμο Ι. Καποδίστριας, η αρμοδιότητα της Δ.Ε.Υ.Α.Η. επεκτάθηκε και στα Δημοτικά Διαμερίσματα Σκαλανίου-Δαφνών-Βουτών-Σταυρακίων και στους Οικισμούς Καλλιθέας-Βασιλειών και Αγίου Βλάσση.

Αρμοδιότητες

Οι αρμοδιότητες της ΔΕΥΑΗ αφορούν στη: συντήρηση εκατοντάδων χιλιομέτρων εσωτερικών και εξωτερικών δικτύων, διανομή νερού λόγω μη συνεχούς ροής, λειτουργία και φύλαξη Αντλιοστασίων επί 24 ώρου βάσεως, λειτουργία του Βιολογικού Σταθμού, προστασία του Υδροφόρου Ορίζοντα, Διαχείριση Ακαθάρτων κλπ. Ειδικότερα οι τρεις τομείς δραστηριοποίησης της επιχείρησης είναι:

ΥΔΡΕΥΣΗ: Λειτουργία και Συντήρηση Συστημάτων Ύδρευσης Σχεδιασμός και Κατασκευή νέων υποδομών

ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ: Λειτουργία και Συντήρηση Συστημάτων Αποχέτευσης Σχεδιασμός και Κατασκευή νέων υποδομών

ΑΡΔΕΥΣΗ: Λειτουργία και Συντήρηση Συστημάτων Άρδευσης Δημοτικών Διαμερισμάτων



Διοίκηση

Η ΔΕΥΑΗ διοικείται από το Δ.Σ. η σύνθεση του οποίου και οι αρμοδιότητές του ορίζονται από το Π.Δ. 352/82 «Σύσταση Δημοτική Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης», από τις διατάξεις του Ν. 1069/80, το Ν. 3463/06 και το άρθρο 22 του Ν.3274/04 , όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Το 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο απαρτίζεται από 6 Δημοτικούς Συμβούλους οι οποίοι εκλέγονται από το Δημοτικό Συμβούλιο Ηρακλείου, 1 εκπρόσωπο του Δήμου Ν. Αλικαρνασσού, 1 εκπρόσωπο Κοινωνικού φορέα, 2 Δημότες γνώστες θεμάτων Ύδρευσης-Αποχέτευσης και 1 εκπρόσωπο των εργαζομένων της Επιχείρησης. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί την Επιχείρηση και διαχειρίζεται την περιουσία της.

Λειτουργούν 2 Επιτροπές: α) η Επιτροπή του άρθρου 5 παρ. 3 του Ν.1069/80. Αυτή αποτελείται από 5 μέλη του Δ.Σ. και εξετάζει θέματα για τα οποία δεν απαιτείται έλεγχος από την Περιφερειακή Διοίκηση Ηρακλείου και β) Η Επιτροπή Επίλυσης διαφορών μεταξύ ΔΕΥΑΗ και Δημοτών αφετέρου αποτελείται από 3 μέλη του Δ.Σ. και εξετάζει ενστάσεις και παράπονα δημοτών. Η Επιτροπή συνεδριάζει αφού γίνει αυτοψία από την Υπηρεσία και καλείται να παραστεί στη συνεδρίαση ο δημότης.

Οργάνωση

Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης συγκροτείται από τις παρακάτω Υπηρεσίες :

- Γενική Δ/νση
- Τεχνική Υπηρεσία
- Διοικητική και Οικονομική Υπηρεσία

Το επίπεδο Διοικητικής και Οργανωτικής διάρθρωσης της ΔΕΥΑΗ είναι:

- Γενικός Διευθυντής
- Διευθυντής Υπηρεσίας
- Τμήμα
- Γραφείο – Συνεργείο

Οι αντίστοιχοι επικεφαλής των παραπάνω διοικητικών επιπέδων ονομάζονται:

- Γενικός Διευθυντής



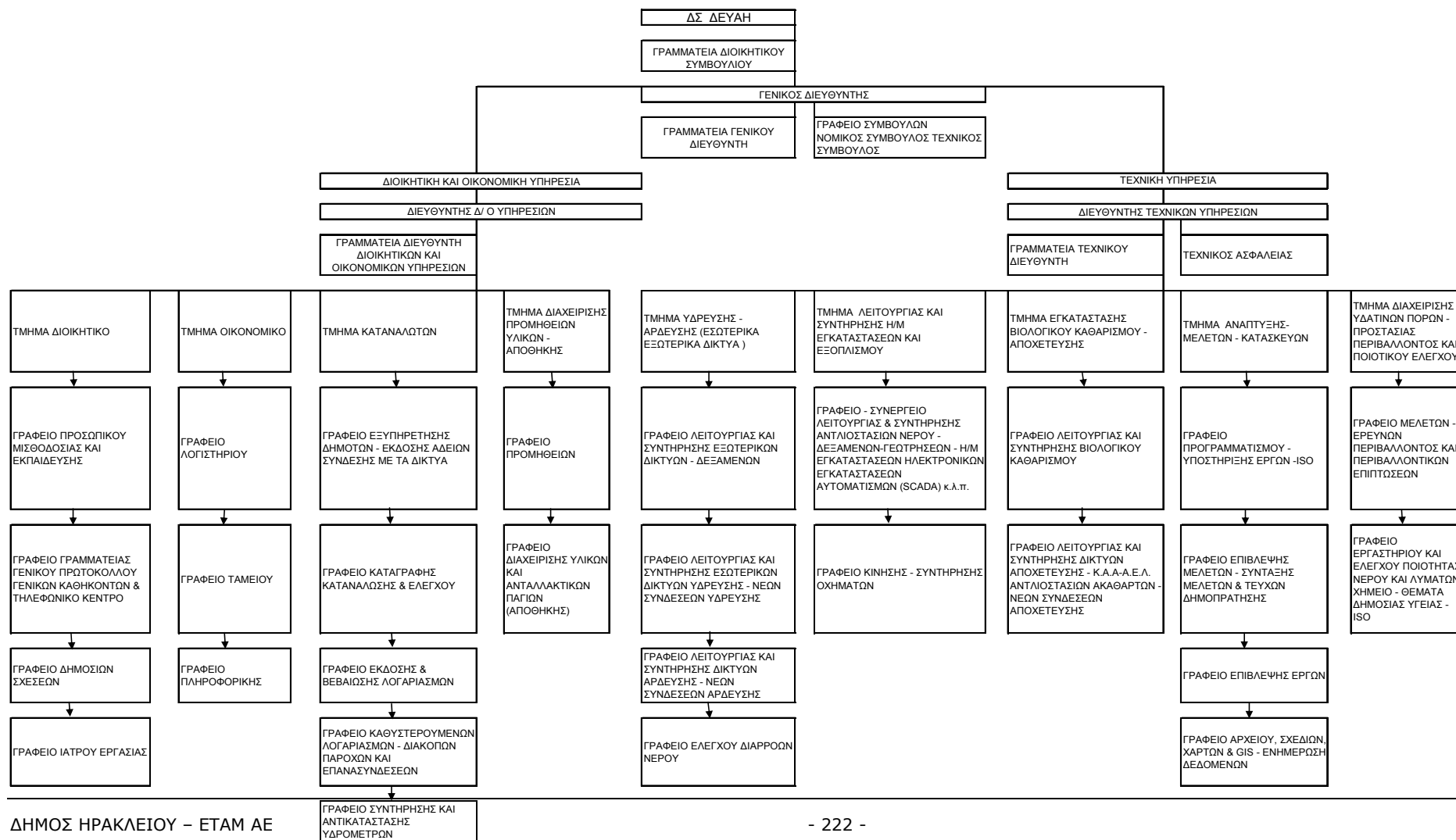
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

- Διευθυντής Υπηρεσίας
- Προϊστάμενος Τμήματος
- Υπεύθυνος Γραφείου ή Συνεργείου

Η οργανωτική διάρθρωση της ΔΕΥΑΗ, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 30/2008 απόφαση του Δ.Σ. περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, απεικονίζεται σχηματικά παρακάτω:



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008





Προσωπικό

Το προσωπικό της Επιχείρησης διακρίνεται σε τακτικό και έκτακτο. Τακτικό είναι το προσωπικό που καλύπτει πάγιες ανάγκες της Επιχείρησης, κατέχει τις οργανικές θέσεις που προβλέπονται από τον παρόντα Οργανισμό και η Υπηρεσιακή και εργασιακή σχέση και κατάσταση ρυθμίζονται από τον Ο.Ε.Υ. Έκτακτο είναι το προσωπικό που προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, για την κάλυψη και αντιμετώπιση των πρόσκαιρων και έκτακτων αναγκών της Επιχείρησης.

Η εργασιακή σχέση που συνδέει το προσωπικό με την ΔΕΥΑΗ, είναι σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου χρόνου για το τακτικό προσωπικό και ορισμένου χρόνου για το έκτακτο.

Το προσωπικό της ΔΕΥΑΗ κατανέμεται κατά επίπεδο εκπαίδευσης ως εξής:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ)	Σύνολο: 202
ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	Υ.Ε 84 Δ.Ε 81 Τ.Ε 13 Π.Ε 24



Οικονομικά

Οι πόροι της Επιχείρησης είναι οι παρακάτω:

- α. Το ειδικό τέλος για την μελέτη και κατασκευή έργων ύδρευσης και αποχέτευσης.
- β. Το ειδικό τέλος επί του εισοδήματος εξ' οικοδομών.
- γ. Το τέλος συνδέσεως με το δίκτυο αποχετεύσεως.
- δ. Η δαπάνη διακλαδώσεως και συνδέσεως προς τον αγωγό υδρεύσεως και αποχετεύσεως.
- ε. Το τέλος συνδέσεως με το δίκτυο υδρεύσεως.
- στ. Το τέλος χρήσεως υπονόμου.
- ζ. Η αξία καταναλισκομένου ύδατος.
- η. Η εγγύηση χρήσεως υδρομετρητή.
- θ. Η δαπάνη μετατοπίσεως αγωγών διακλαδώσεων και συνδέσεων υδρεύσεως ή αποχετεύσεως υδρομετρητών ή άλλων συναφών εργασιών.
- ι. Οι συνεισφορές τρίτων προς εκτέλεση κατά προτεραιότητα έργων.
- ια. Επιχορηγήσεις εκ του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων για την μελέτη και κατασκευή έργων υδρεύσεως και αποχετεύσεως.
- ιβ. Οι πρόσοδοι εκ της περιουσίας ή το τίμημα εκ της εκποιήσεως αυτής.
- ιγ. Δάνεια, κληρονομίες, δωρεές και λοιπές επιχορηγήσεις.

Καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης

Σύμφωνα με τα δημοσιευμένα στοιχεία της ΔΕΥΑΗ για τις διαχειριστικές χρήσεις 2006 έως 2007 (Οικονομικά έτη 2007 έως 2008) προκύπτει ο ακόλουθος συγκεντρωτικός πίνακας με τις καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	
	2006	2007
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ		
Κύκλος εργασιών (Πωλήσεις)	9.392.692,65	10.412.124,68
Μείον: Κόστος πωλήσεων	9.204.838,80	10.208.182,56



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΜΙΚΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ	187.853,85	203.942,12
Πλέον: - Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης	1.044.471,89	712.035,43
Μείον: - Έξοδα Διοίκησης	2.651.816,42	3.766.175,31
Μείον: - Έξοδα λειτουργίας δημοσίων σχέσεων	699.364,56	825.866,31
ΜΕΡΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ	-2.118.855,24	-3.676.064,07
Πλέον: - Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα	58.631,34	91.936,24
Μείον: - Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	159.699,44	192.839,99
ΟΛΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ	-2.219.923,34	-3.776.967,82
ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ		
Πλέον: -έκτακτα και ανόργανα έσοδα	1.084.250,48	1.987.455,70
-έσοδα προηγούμενων χρήσεων	3.136,28	
Μείον: -έξοδα προηγούμενων χρήσεων	968,31	243,92
ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	-1.133.504,89	-1.789.756,04
Αποσβέσεις (συνολικές)	1.813.706,17	1.998.408,05
Μείον οι από αυτές ενσωματωμένες στο λειτουργικό κόστος	1.813.706,17	1.998.408,05
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ	-1.133.504,89	-1.789.756,04



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Ισολογισμοί

Από τους ισολογισμούς της εταιρείας για τα δύο τελευταία έτη προκύπτει ο ακόλουθος πίνακας:

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	31/12/2006	31/12/2007
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ	Γ	Γ
1. ΠΑΓΙΟ		
β. Υλικά πάγια		
Γήπεδα.	10.025.663,49	10.031.159,19
Κτίρια εγκαταστάσεις κτιρίων και τεχνικά έργα	57.823.157,58	66.884.345,44
Μηχανήματα - Εγκαταστάσεις.	200.863,76	171.475,00
Μεταφορικά μέσα.	521.079,71	983.298,18
Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	81.177,44	219.828,46
Ακίνητοποιήσεις υπό εκτέλεση και προκαταβολές.	28.379.907,97	26.881.842,44
ΣΥΝΟΛΟ Α	97.031.849,95	105.171.948,71
β. Συμμετοχές & μακροπρόθεσμες απαιτήσεις		
Λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις	120.852,33	148.006,36
ΣΥΝΟΛΟ Β	120.852,33	148.006,36
ΚΑΘΑΡΟ ΠΑΓΙΟ Α+Β+Γ	97.152.702,28	105.319.955,07
2. ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ		
α. Αποθέματα		
Υλικά και ανταλλακτικά παγίων	254.357,28	223.818,77
ΣΥΝΟΛΟ (α)	254.357,28	223.818,77
β. Απαιτήσεις.		
Πελάτες	8.479.856,83	4.566.623,69
Χρεώστες	504.837,98	1.886.499,15
Λογαριασμός διαχείρισης Προκαταβολών πιστώσεων	3.994,97	2.700,00
Χρεόγραφα	13.212,03	0,00
ΣΥΝΟΛΟ (β)	9.001.901,81	6.455.822,84
γ. Διαθέσιμα		
Ταμείο	6.710,76	1.181,79
Τράπεζες (καταθέσεις)	137.234,31	91.481,73
ΣΥΝΟΛΟ (γ)	143.945,07	92.663,52
ΣΥΝΟΛΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝΤΟΣ (α+β+γ)	9.400.204,16	6.772.305,13
δ. Μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού		
Έξοδα επόμενων χρήσεων	5.565,00	3.208.260,41
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	5.565,00	3.208.260,41
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	106.558.471,44	115.300.520,61



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Λογαριασμοί τάξεως χρεωστικοί (λοιποί λογαριασμοί
τάξεως) 33.970.293,62 37.855.060,56

ΠΑΘΗΤΙΚΟ	31/12/2006	31/12/2007
1. ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ		
Κεφάλαιο	6.140.297,01	6.140.297,01
Επιχορηγήσεις προγραμ. Δημοσίων επενδύσεων	57.547.304,76	64.663.850,30
Ειδικό τέλος 80%	5.505.876,82	8.256.155,82
Ειδικό τέλος 3%	2.400.853,99	685.976,07
Υπόλοιπο κερδών εις νέο	-5.306.050,34	-7.095.806,38
ΣΥΝΟΛΟ (α)	66.288.282,24	72.650.472,82
2. ΞΕΝΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ		
α. Μεσομακροπρόθεσμες υποχρεώσεις		
Δάνεια ταμείου παρακαταθ. Και δανείων	2.463.536,04	2.298.216,08
Δάνεια από Ευρωπαϊκή τράπεζα επενδύσεων	35.238.543,21	35.205.724,73
ΣΥΝΟΛΟ (β)	37.702.079,25	37.503.940,81
β. Βραχυπρ. υποχρεώσεις (μέχρι ενός έτους)		
Προμηθευτές.	354.383,65	1.183.449,87
Υποχρεώσεις από φόρους τέλη	3.525,16	202.714,94
Ασφαλιστικοί οργανισμοί	321.591,41	367.401,49
Πιστωτές διάφοροι	1.687.909,59	2.031.786,34
Βραχυπρόθεσμα δάνεια	200.700,14	1.360.754,34
ΣΥΝΟΛΟ (γ)	2.568.109,95	5.146.106,98
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ	106.558.471,44	115.300.520,61
Λογαριασμοί τάξεως πιστωτικοί (λοιποί λογαριασμοί τάξεως)	33.970.293,62	37.855.060,56



ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΠΟΔΟΣΗΣ - ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Τα σημαντικότερα αποτελέσματα-συμπεράσματα απόδοσης της ΔΕΥΑΗ, όπως προέκυψαν από τους παραπάνω πίνακες λογαριασμών εκμετάλλευσης και τους ισολογισμούς, παρουσιάζονται παρακάτω.

ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ

Ο Κύκλος Εργασιών και λοιπών εσόδων εκμετάλλευσης μεταξύ των ετών 2006 και 2007 σημείωσε αύξηση της τάξης του 6,58%, φτάνοντας το 2007 τα 11.124.160,11 ευρώ. Το 57,9% των συνολικών εσόδων προέρχονται από έσοδα υπηρεσίας ύδρευσης ενώ το 35,70% από έσοδα παροχής υπηρεσιών αποχέτευσης.

ΜΙΚΤΟ ΠΕΡΙΘΩΡΙΟ ΚΕΡΔΟΥΣ

Κατά μέσο όρο το Μικτό Περιθώριο Κέρδους της Εταιρείας κατά την τελευταία διετία είναι της τάξης του 10,02%. Μάλιστα μεταξύ των ετών 2006 και 2007 βαίνει μειούμενο (από 11,81% σε 8,23%). Σημειώνεται ότι για τον υπολογισμό του μικτού περιθωρίου κέρδους έχουν υπολογιστεί οι αποσβέσεις που έχουν ενσωματωθεί στο λειτουργικό κόστος. Σε καθαρά ταμιακό επίπεδο αν αφαιρεθούν οι αποσβέσεις τα περιθώρια μικτού κέρδους είναι σαφώς ικανοποιητικότερα.

ΚΑΘΑΡΟ ΠΕΡΙΘΩΡΙΟ ΚΕΡΔΟΥΣ ΠΡΟ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Ο μέσος όρος του Καθαρού Περιθωρίου Κέρδους (κέρδη προ αποσβέσεων / πωλήσεις) κατά την τελευταία διετία δραστηριότητας της ΔΕΥΑΗ. είναι 4,20%. Όπως και ο αριθμοδείκτης μικτού περιθωρίου κέρδους βαίνει μειούμενος μεταξύ των ετών 2006 και 2007.

ΓΕΝΙΚΗ ΡΕΥΣΤΟΤΗΤΑ (κυκλοφορ. ενεργ. / βραχυπρόθ. Υποχρ.)

Για τα δεδομένα της ΔΕΥΑΗ ο μέσος όρος γενικής ρευστότητας την τελευταία διετία είναι 2,49 (φορές). Η επιχείρηση καλύπτει 2,49 φορές τις υποχρεώσεις της που λήγουν εντός του έτους μέσω των άμεσα ρευστοποιήσιμων περιουσιακών της στοιχείων και απαιτήσεων από πελάτες. Ο αριθμοδείκτης γενικής ρευστότητας είναι άκρως ικανοποιητικός και παρουσιάζει την ασφάλεια που υπάρχει προκειμένου να αντιμετωπιστεί μια ανεπιθύμητη εξέλιξη στη ροή κεφαλαίων κίνησης.



ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗ ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ

Ο μέσος όρος της επιχείρησης κατά την τελευταία διετία είναι της τάξης του 0,16 (φορές). Η επιχείρηση κατά μέσο όρο πραγματοποιεί 0,16 μονάδες πωλήσεων για κάθε μία μονάδα ιδίων κεφαλαίων.

ΔΑΝΕΙΑΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ (μακροπρόθ.+βραχυπρ. υποχρ. / ίδια κεφάλαια)

Στην περίπτωση της ΔΕΥΑΗ, ο δείκτης αυτός κρίνεται ικανοποιητικός αφού είναι της τάξης του 59,73% κατά μέσο όρο την τελευταία διετία. Κάθε μία μονάδα ξένων κεφαλαίων αντιπροσωπεύεται από 1,67 μονάδες ιδίων κεφαλαίων. Μάλιστα ο δείκτης βαίνει μειούμενος μέσα στην διετία κάτι που σημαίνει ολοένα βελτίωση της δανειακής επιβάρυνσης της επιχείρησης.



2.1.2.3 Δημοτικός Οργανισμός Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΔΟΚΑΠΗ)

Γενικά

Με τις 8323/1983, 3511/12-2-1986, 3658/12-2-1986, 2315/7-7-1986, 10958/9-8-1989, 17996/17-6-1991, 427/13-1-1992, 2955/13-12-1992 και 32531/27-11-1992 αποφάσεις του Νομάρχη, συστήθηκαν, δημοσιεύθηκαν στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και λειτούργησαν τα Δημοτικά Νομικά Πρόσωπα με την επωνυμία Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Α, Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ) αντίστοιχα.

Τα παραπάνω συγχωνεύτηκαν σε ενιαίο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ, σύμφωνα με την 7385/4-4-2006 Απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης, που εκδόθηκε ύστερα από την 198/2006 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ηρακλείου, που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 585/10-5-2006, τεύχος Β', σύμφωνα με τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. όπως ισχύουν κάθε φορά. Το νέο αυτό Νομικό Πρόσωπο έχει δική του περιουσία (των συγχωνευθέντων Νομικών Προσώπων), διοίκηση, σφραγίδα που φέρει την επωνυμία του και συντάσσει δικό του Προϋπολογισμό.

Ο ΔΟΚΑΠΗ αποτελείται από επτά (7) κεντρικά ΚΑΠΗ και τρία (3) περιφερειακά έχουν έδρα στις παρακάτω περιοχές του Δήμου Ηρακλείου. Η οριοθέτηση του κάθε κέντρου της περιοχής γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΔΟΚΑΠΗ:

- ✓ Τμήμα Κέντρου Α' ΚΑΠΗ (με έδρα την περιοχή Μασταμπά)
- ✓ Τμήμα Κέντρου Β' ΚΑΠΗ (με έδρα την περιοχή Θερίσσου και παράρτημα στην περιοχή του Τάλου)
- ✓ Τμήμα Κέντρου Γ' ΚΑΠΗ (με έδρα την περιοχή Πόρου)
- ✓ Τμήμα Κέντρου Δ' ΚΑΠΗ (με έδρα την περιοχή του Αγίου Δημητρίου)
- ✓ Τμήμα Κέντρου Ε' ΚΑΠΗ (με έδρα την περιοχή Φορτέσσας και παράρτημα στο Τοπικό Διαμέρισμα των Βασιλειών)
- ✓ Τμήμα Κέντρου ΣΤ' ΚΑΠΗ (με έδρα την περιοχή Κατσαμπά)



- ✓ Τμήμα Κέντρου Ζ' ΚΑΠΗ (με έδρα την περιοχή Αγίας Τριάδας και παράρτημα στην περιοχή των Δειλινών)

Αρμοδιότητες

Μέλη του ΔΟΚΑΠΗ εγγράφονται άτομα από 60 ετών και άνω, άνδρες και γυναίκες, που κατοικούν στο Δήμο Ηρακλείου και στο αντίστοιχο κέντρο της περιοχής τους, χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων. Τα μέλη για την εγγραφή τους και την ανανέωσή τους πληρώνουν συμβολική συνδρομή, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Επίσης, ανάλογη οικονομική συμμετοχή καταβάλλουν τα μέλη για τη συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις και στα διάφορα προγράμματα που οργανώνει το κάθε κέντρο. Το κάθε μέλος εγγράφεται στο Δ.Ο.Κ.Α.Π.Η. αυτοπροσώπως.

Στα προστατευόμενα από τα Κέντρα άτομα παρέχονται:

- Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους
- Φυσικοθεραπεία
- Εργοθεραπεία
- Ιατρική και Νοσηλευτική φροντίδα
- Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν, ψυχαγωγικές εκδηλώσεις, κλπ.) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασίες με ομάδες).
- Εντευκτήριο που προσφέρει ροφήματα, αναψυκτικά, κλπ.(με το αντίστοιχο αντίτιμο) και βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση τα μέλη.
- Ψυχολογική υποστήριξη των μελών και των οικογενειών τους.
- Ανάμεσα στις δραστηριότητες του Οργανισμού είναι και η κινητοποίηση εκπαίδευση και χρησιμοποίηση εθελοντών σε όλες τις δράσεις που υλοποιούνται στα πλαίσια των σκοπών του οργανισμού και που θα προέρχονται κατά προτίμηση από άτομα στην περιοχή που λειτουργεί το εκάστοτε Κέντρο.

Διοίκηση

Ο ΔΟΚΑΠΗ διοικείται από επταμελές συμβούλιο. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Δήμαρχος ή ο Πρόεδρος της Κοινότητας, Δημοτικοί ή Κοινοτικοί Σύμβουλοι και Δημότες ή κάτοικοι που είναι χρήστες των υπηρεσιών του Ν.Π. ή που έχουν



ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, ανάλογα με το σκοπό του Ν.Π., καθώς και ένα εκπρόσωπο των εργαζομένων του Ν.Π, εφόσον αυτό απασχολεί περισσότερους από 10 εργαζόμενους.

Ο εκπρόσωπος των εργαζομένων προτείνεται από τη γενική συνέλευση των Τακτικών Υπαλλήλων εντός προθεσμίας (15) ημερών από τότε που θα αποσταλεί η σχετική πρόσκληση.

Δύο (2) τουλάχιστον μέλη από αυτά ορίζονται από την μειοψηφία του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση που η μειοψηφία δεν ορίσει συμβούλους ή εκείνοι που έχουν οριστεί παραιτηθούν, χωρίς να αντικατασταθούν, μετέχουν σύμβουλοι της πλειοψηφίας.

Μετά τον ορισμό των μελών το Δημοτικό Συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη αυτά τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του Δ.Σ.

Οργάνωση

Οι Υπηρεσίες του ΔΟΚΑΠΗ, συγκροτούνται στις παρακάτω Δ/νσεις και τμήματα:

A. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών
2. Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών

B. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Τμήμα Κέντρου Α' ΚΑΠΗ
2. Τμήμα Κέντρου Β' ΚΑΠΗ
3. Τμήμα Κέντρου Γ' ΚΑΠΗ
4. Τμήμα Κέντρου Δ' ΚΑΠΗ
5. Τμήμα Κέντρου Ε' ΚΑΠΗ
6. Τμήμα Κέντρου ΣΤ' ΚΑΠΗ
7. Τμήμα Κέντρου Ζ' ΚΑΠΗ

Η οργανωτική διάρθρωση του ΔΟΚΑΠΗ απεικονίζεται σχηματικά παρακάτω:



ΔΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ : ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ & ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ : ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ ή ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ή ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ ή ΠΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ ή ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ή ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ ή ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ ή ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ : ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΩΝ ή ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ :

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ : ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΩΝ ή ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ :

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ

ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΕΝΤΡΩΝ Α,Β,Γ,Δ,Ε,ΣΤ,Ζ ΚΑΠΗ

ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ : ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ ή ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ή ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ ή ΠΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ ή ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ή ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ ή ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ ή ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ :

ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ
ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ
ΠΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ
ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Προσωπικό

Στο ΔΟΚΑΠΗ απασχολούνται 34 άτομα από τα οποία 27 (δηλ. το 79%) είναι Τεχνολογικής Εκπαίδευσης και 7 (δηλ. το 11%) Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης.

Οικονομικά

Από το 2006 τα επτά ΚΑΠΗ του Δήμου έχουν συνενωθεί σε ένα νομικό πρόσωπο, με την επωνυμία ΔΟΚΑΠΗ. Στη συνέχεια παρατίθενται τα διαθέσιμα οικονομικά στοιχεία του νέου νομικού προσώπου και τα οποία αφορούν τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων για το 2008.

ΚΑ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΕΣΟΔΑ 2008	
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	
2	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	10.000,00
4	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	20.000,00
5	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	170.000,00
6	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	1.800.000,00
7	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	25.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ		2.025.000,00
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ	
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	1.189.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΟΕ		1.189.000,00
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ – ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	740.527,00
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	5.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ		745.527,00
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	
511	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΟ ΑΠΟ	296.610,00



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	
	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	296.610,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	4.256.137,00

ΚΑ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΕΞΟΔΑ 2008	
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.928.867,00
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	196.880,00
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	251.000,00
63	ΦΟΡΟΙ –ΤΕΛΗ	0,00
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	486.400,00
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	222.500,00
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	10.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ	3.095.647,00
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ.	96.000,00
73	ΕΡΓΑ	37.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	133.000,00
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ.	
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΠΟΕ (ΦΟΡΟΙ ΤΕΛΗ).	186.500,00
82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ (ΤΑΜΕΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ,ΦΟΡΟΙ ,ΔΑΝΕΙΑ)	740.527,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΠΟΕ	927.027,00
9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	
91	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ ΓΙΑ ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΑΝΕΠΑΡΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ	100.463,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΩΝ	100.463,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ	4.256.137,00

Σύμφωνα με τον παραπάνω προϋπολογισμό γίνεται άμεσα αντιληπτό ότι παρά το μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα του, ο Οργανισμός καταφέρνει να ισοσκελίζει τα



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

αποτελέσματα του σε επίπεδο εσόδων εξόδων όταν επιτυγχάνονται επιχορηγήσεις της τάξης του 42,29% επί των συνολικών εσόδων. Μάλιστα δύο επιπλέον στοιχεία της βιωσιμότητας σε επίπεδο ταμιακών ροών είναι τα παρακάτω δύο στοιχεία:

- Έχουν υπολογιστεί σε επίπεδο εισροών και χρηματικά υπόλοιπα της τάξης του 6,96% επί των συνολικών εσόδων
- Έχουν υπολογιστεί σε επίπεδο εκροών και αποθεματικά για αναπλήρωση απρόβλεπτων πιστώσεων της τάξης του 2,36%.

Τέλος, αξίζει να σημειωθεί ότι το 65,41% των εξόδων χρήσης (αμοιβές προσωπικού, παροχές τρίτων και λοιπά έξοδα) καλύπτονται από τα τακτικά έσοδα του Οργανισμού χωρίς να υπολογίζονται τα τακτικά έσοδα προηγούμενων ετών. Με τον υπολογισμό και των τακτικών εσόδων ΠΟΕ τα έξοδα χρήσεις υπερκαλύπτονται κατά 3%.



2.1.2.4 Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός Ηρακλείου (ΔΑΟΗ)

Γενικά

Ο Δήμος Ηρακλείου, έχοντας την επίγνωση του κοινωνικού του ρόλου και θέλοντας να συμβάλει ουσιαστικά στην ανάπτυξη του αθλητισμού, στην καλλιέργεια του «ευ αγωνίζεσθε» και να δώσει την δυνατότητα να εκφράζονται και να ωφελούνται από τα ευεργετικά του αποτελέσματα οι δημότες του, σύστησε με την 339/1991 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία **«Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός Ηρακλείου»**. Η απόφαση αυτή δημοσιεύτηκε στο 79/1992 Φύλλο Εφημερίδας Κυβέρνησης.

Από την ίδρυση του ο ΔΑΟΗ έχει συμβάλει σημαντικά στην αναβάθμιση και βελτίωση των αθλητικών δρώμενων της πόλης του Ηρακλείου, ενώ στους μελλοντικούς στόχους του είναι η αναβάθμιση της αθλητικής υλικοτεχνικής υποδομής του Δήμου, με αθλητικά έργα σε κάθε γειτονία και δημοτικό διαμέρισμα και η αξιοποίηση της Ολυμπιακής περιουσίας της πόλης. Από το 2006, ο Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός στεγάζεται στο νέο Αθλητικό και Πνευματικό Κέντρο Ηρακλείου (ΔΑΠΚΗ) στην περιοχή των Πατελών, σε σύγχρονες εγκαταστάσεις.

Αρμοδιότητες

- Καλλιέργεια και προώθηση της αθλητικής συνείδησης των Δημοτών.
- Ανάπτυξη αθλητικών δράσεων σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα και Συνοικίες που να καλύπτουν όλες τις ομάδες ηλικιών και πολιτών.
- Βελτίωση της οργάνωσης και στελέχωσης του ΔΑΟΗ, σε ποιο ευέλικτη μορφή με το απαραίτητο εξειδικευμένο προσωπικό.
- Περαιτέρω αξιοποίηση Πνευματικού Αθλητικού Κέντρου Πατελών σε συνεργασία με τους αθλητικούς και πολιτιστικούς φορείς του Δήμου Ηρακλείου.
- Αξιοποίηση Παγκρητίου Σταδίου σε συνεργασία με τους αθλητικούς και πολιτιστικούς φορείς του Δήμου Ηρακλείου.



- Ολοκλήρωση των αθλητικών έργων που είναι σε εξέλιξη στον Δήμο Ηρακλείου και τα Δημοτικά Διαμερίσματα.
- Νέες μελέτες για την δημιουργία νέων χώρων άθλησης στον Δήμο Ηρακλείου και τα Δημοτικά Διαμερίσματα.
- Ανάπτυξη του «Αθλητισμός για Όλους», με εξειδικευμένο προσωπικό και νέα καινοτόμα προγράμματα.
- Αναβάθμιση της λειτουργίας των προγραμμάτων Μαζικού Αθλητισμού και ανάπτυξη επιμορφωτικών σεμιναρίων για του δημότες και τους Κ.Φ.Α που συμμετέχουν σε αυτά.
- Εφαρμογή μηχανογραφημένου συστήματος διαχείρισης λογιστηρίου και ταμείου για τον ΔΑΟΗ.
- Ανάπτυξη αθλητικών δράσεων για ειδικές ομάδες ατόμων (Α.Μ.Ε.Α, ΤΡΙΤΗ ΗΛΙΚΙΑ, Κ.Ε.Σ.Α.Ν, Κ.Ε.Θ.Ε.Α, Φορείς αλλοδαπών).
- Αναβάθμιση Παιδικών Πρωταθλημάτων και ανάπτυξη δράσεων με διαδημοτικό προφίλ και συνεργασία άλλων Οργανισμών Άθλησης, Πανελλαδικά.
- Αναβάθμιση του Εργασιακού Αθλητισμού με νέα αθλήματα και δράσεις (εναλλακτικές μορφές αθλητισμού).
- Διοργάνωση καταξιωμένων αναπτυξιακών αθλητικών αγώνων στην πόλη μας και δημιουργία νέων αθλητικών δραστηριοτήτων.
- Θέσπιση ετήσιας βράβευσης αθλητών ευρύτερα του Δήμου.
- Διεύρυνση της Ευρωπαϊκής και Εθνικής εικόνας του ΔΑΟΗ με συνεργασίες και διεκδίκηση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Αθλητισμού.
- Εξεύρεση χορηγιών για την στήριξη των δραστηριοτήτων που θα υλοποιούνται.

Στους άμεσα μελλοντικούς και εφικτούς στόχους του, προτεραιότητα έχουν η ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση των αθλητικών εκδηλώσεων τόσο στο μαζικό όσο και στον αγωνιστικό αθλητισμό, η βελτίωση της αθλητικής υποδομής του Δήμου, με περισσότερα αθλητικά έργα σε κάθε γειτονιά της πόλης του Ηρακλείου και στα δημοτικά και τοπικά διαμερίσματα και η αξιοποίηση των εγκαταστάσεων του Παγκρητίου Σταδίου.



Οργάνωση

Η Οργανωτική διάρθρωση του ΔΑΟΗ απεικονίζεται στο οργανόγραμμα που ακολουθεί:



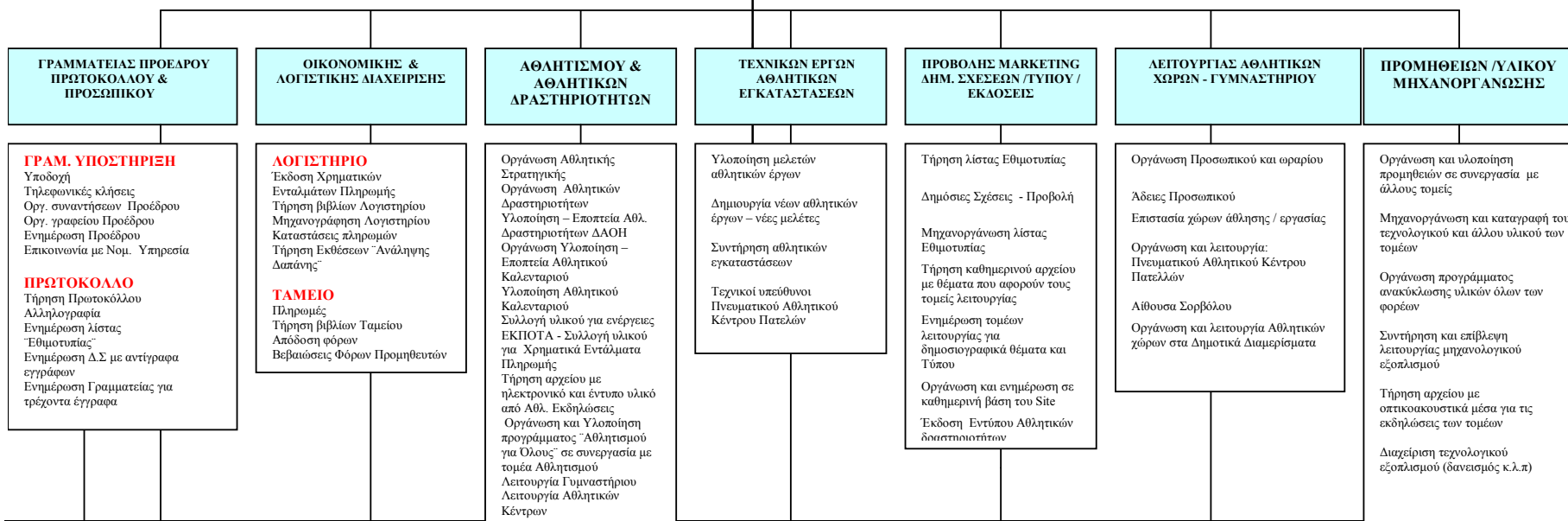
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ (Δ.Α.Ο.Η)



**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ & 10μελές συμβούλιο**

Νομικός Σύμβουλος
Επιστημονική Επιτροπή
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ





Διοίκηση

Ο ΔΑΟΗ διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο τετραετούς θητείας με τη συμμετοχή δημοτικών συμβούλων, εκπροσώπων της Ν.Ε.Φ.Α, της Ένωσης Καθηγητών Φυσικής Αγωγής Νομού Ηρακλείου (ΕΠΦΑΝΗ), εκπρόσωπο σωματείων της πόλης μας, και δημοτών.

Για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία του Δημοτικού Νομικού Προσώπου, το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου, με απόφασή του μπορεί να συγκροτεί βοηθητικές Επιτροπές, αποτελούμενες από δημότες.

Όλα τα μέλη του Δ.Σ.. αλλά και τα στελέχη του Οργανισμού κατέχουν εξειδικευμένη γνώση για τον αθλητισμό.

Καθημερινή φροντίδα των στελεχών του ΔΑΟΗ είναι ο στρατηγικός σχεδιασμός αθλητικών εκδηλώσεων και συνεδρίων τόσο για το μαζικό όσο και για τον αγωνιστικό αθλητισμό και τον αθλητισμό για ΑμΕΑ, η διεκπεραίωση των εκδηλώσεων αυτών, η προβολή της πόλης μέσα από αυτές, η διαχείριση των υπάρχουσών αθλητικών υποδομών, ο σχεδιασμός και η υλοποίηση νέων αθλητικών έργων στην πόλη και τα δημοτικά διαμερίσματα.

Προσωπικό

Το προσωπικό του ΔΑΟΗ ανέρχεται στα 25 άτομα και κατανέμεται ανά σχέση εργασίας και επίπεδο εκπαίδευσης ως εξής:

Κατανομή Προσωπικού ανά σχέση εργασίας		%
5	Μόνιμοι υπάλληλοι Δήμου Ηρακλείου	16
19	Συμβάσεις έργου (διαφόρων μορφών)	80
1	Αορίστου χρόνου – Ειδ. Σύμβουλος Δημάρχου	4

Κατανομή Προσωπικού ανά Επίπεδο Εκπαίδευσης		%
2	Δ.Ε./ΙΕΚ	8,0



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

9	Υ.Ε.	36,0
1	Τ.Ε.	4,0
11	Π.Ε.	44,0
1	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΑ	4,0
1	ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ	4,0

Οικονομικά

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ 2007

Στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζεται ο απολογισμός εσόδων και εξόδων του Δημοτικού Αθλητικού Οργανισμού Ηρακλείου. Σύμφωνα με αυτόν ο Οργανισμός το έτος 2007 κατάφερε να υπερκαλύψει τα έξοδα χρήσης και διοικητικής λειτουργίας από τα τακτικά έσοδα του και μάλιστα σε ποσοστό 121,18%. Οι επιχορηγήσεις (τακτικές και έκτακτες) αντιπροσωπεύουν το 71,36% των συνολικών εσόδων του κάτι που αναδεικνύει το μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα του και την πιθανή αδυναμία του για βιώσιμη δραστηριοποίηση χωρίς τις επιχορηγήσεις. Τέλος, από τη δραστηριοποίηση του Οργανισμού το έτος 2007 προκύπτουν αποθεματικά της τάξης των 28.268,42 ευρώ, τα οποία θα αποτελέσουν έσοδο της επόμενης διαχειριστικής χρήσης.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΚΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ 2007	
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	5.750,00
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	122,07
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	350.000,00
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	84.817,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ		440.689,07
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	70.128,00
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	2.188,68
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ		72.316,68
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ	
21	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ (ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΑΠ. ΕΤΟΥΣ 2006)	0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΕΤΩΝ		0,00
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ – ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	53.420,05
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ		53.420,05
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	
511	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	22.303,83
ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ		22.303,83
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ		588.729,63



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΚΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ 2007	
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	187.543,09
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	587,21
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	58.385,48
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	9.598,16
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ		256.113,94
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.696,11
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ - ΕΝΟΙΚΙΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ	13.786,47
63	ΦΟΡΟΙ ΤΕΛΗ	400,00
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	1.291,27
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	90.363,27
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		107.537,12
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ.	17.163,60
ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ		17.163,60
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ.	
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΠΟΕ.	120.064,04
82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	59.582,51
ΣΥΝΟΛΟ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΠΟΕ		179.646,55
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ		560.461,21



ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ ΕΞΟΔΩΝ 2008

Σύμφωνα με τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων για το έτος 2008 που ακολουθεί προκύπτουν τα ακόλουθα συμπεράσματα:

- Αναμένεται υπερδιπλασιασμός των τακτικών εσόδων και τριπλασιασμός των εξόδων χρήσης και διοικητικών εξόδων σε σχέση με τα τελευταία πραγματοποιημένα αποτελέσματα.
- Ο Οργανισμός θα καταφέρει σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του 2008 να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ταμιακά διατηρώντας και αποθεματικό της τάξης των 42.000 ευρώ το οποίο θα μεταφερθεί σαν έσοδο στην επόμενη χρήση.

ΚΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ 2008	
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	55.000,00
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	300,00
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	1.004.700,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ		1.060.000,00
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	65.000,00
14	ΔΩΡΕΕΣ	1.000,00
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	4.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ		70.000,00
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ	
21	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	50.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΕΤΩΝ		50.000,00
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ –ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	105.280,00



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	720,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ		106.000,00
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	
511	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	63.120,00
ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ		63.120,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ		1.349.120,00

ΚΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ 2008	
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	546.371,52
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	2.100,00
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	116.500,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ		664.971,52
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	82.100,00
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	18.000,00
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ - ΕΝΟΙΚΙΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ	130.000,00
63	ΦΟΡΟΙ ΤΕΛΗ	500,00
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	6.500,00
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	123.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		360.100,00
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ.	40.368,48
ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ		40.368,48
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ.	
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΠΟΕ.	135.000,00
82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	106.280,00
ΣΥΝΟΛΟ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΠΟΕ		241.280,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ		1.306.720,00



2.1.2.5 Δημοτικός Οργανισμός Προσχολικής Αγωγής & Εκπαίδευσης Ηρακλείου (ΔΟΠΑΕΗ)

Γενικά

Με το υπ' αριθμ. 938/Τ.Β'/28-07-2000 ΦΕΚ συστάθηκε στο Δήμο Ηρακλείου ο Δημοτικός Οργανισμός Προσχολικής Αγωγής & Εκπαίδευσης (ΔΟΠΑΕΗ). Στην παρούσα φάση βρίσκεται υπό ψήφιση νέος Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας. Τα στοιχεία που ακολουθούν προέρχονται από τον υπό ψήφιση Οργανισμό.

Ο ΔΟΠΑΕΗ αποτελείται από:

- Τα Κέντρα Προσχολικής Αγωγής και Κοινωνικών Υπηρεσιών (ΚΕΠΑ) με 11 παραρτήματα Α' ΚΕΠΑ, Β' ΚΕΠΑ, Γ' ΚΕΠΑ, Δ' ΚΕΠΑ, Ε' ΚΕΠΑ, ΣΤ' ΚΕΠΑ, Ζ' ΚΕΠΑ, Η' ΚΕΠΑ, Θ' ΚΕΠΑ, Ι' ΚΕΠΑ, ΙΑ' ΚΕΠΑ, καθώς και το Κ.Β. ΜΗΤΕΡΑ ΚΕΠΑ, παράρτημα Κ.Β. ΜΗΤΕΡΑ
- Το Κέντρο Φροντίδας Οικογένειας (ΚΕΦΟ)

Στον προγραμματισμό είναι η δημιουργία ενός Κέντρου Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης σε κάθε διαμέρισμα του Δήμου Ηρακλείου.

Αρμοδιότητες

Ο σκοπός των **Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών** είναι:

- Να παρέχουν ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα
- Να βοηθούν τα παιδιά να αναπτυχθούν ολόπλευρα, σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά
- Να εξαλείψουν κατά το δυνατό τις διαφορές που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό, οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους
- Να εξυπηρετούν τους γονείς και παράλληλα να τους ευαισθητοποιούν πάνω σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας
- Να βοηθούν τα παιδιά προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβαση τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον



- Να παρέχουν ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενούνται τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας
- Να αποκτήσουν αγωγή, παιδεία και γνώση
- Να επιλέξουν τρόπους συμπεριφοράς, ζωής και σκέψης που θα τους επιτρέψει να βρουν τη θέση τους στην κοινωνία των ανθρώπων και να εξασφαλίσουν τη δυνατότητα βασιζόμενα στην προσωπικότητα τους να είναι δημιουργικά, υπεύθυνα, και κοινωνικοποιημένα άτομα στο περιβάλλον που ζουν, με στόχο την πιστή εφαρμογή της ενιαίας προσχολικής αγωγής, σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα, η οποία θα επιτυγχάνεται με διαρκή ενημέρωση και επιμόρφωση του προσωπικού των ΚΕ.Π.Α.

Ο σκοπός του ΚΕ.Φ.Ο. είναι:

- Η υποστήριξη και ενίσχυση του οικογενειακού συστήματος ώστε να ενδυναμωθούν οι γονεϊκοί ρόλοι και οι διαπροσωπικές σχέσεις των μελών
- Η προστασία πληθυσμιακών ομάδων και μεμονωμένων ατόμων με διάφορα κοινωνικά προβλήματα, παρέχοντας σε αυτούς την απαραίτητη ψυχολογική και συμβουλευτική στήριξη.

Διοίκηση

Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από πενταμελές διοικητικό συμβούλιο, που αποτελείται από:

1. Τον εκάστοτε Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο ή Δημοτικό Σύμβουλο ως Πρόεδρο
2. Ένα Δημοτικό Σύμβουλο ως Αντιπρόεδρο που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο με τον αναπληρωτή του
3. Ένα Δημοτικό Σύμβουλο ως τακτικό μέλος, με τον αναπληρωτή του, που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο
4. Ένα εκπρόσωπο των γονέων των φιλοξενούμενων παιδιών ως τακτικό μέλος, με τον αναπληρωτή του, που υποδεικνύεται από συνέλευση των γονέων
5. Ένα εκπρόσωπο των εργαζομένων ως τακτικό μέλος, με τον αναπληρωτή του, που υποδεικνύεται από τη Γενική Συνέλευση των εργαζομένων



Οργάνωση

Ο ΔΟΠΑΕΗ διαρθρώνεται ως εξής σε Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία:

A. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών

2^α. Γραφείο Ταμειακής Υπηρεσίας

2^β . Γραφείο Προμηθειών

Τμήμα Προσωπικού και Διοίκησης

Τμήμα Γραμματείας

Τμήμα Κέντρων Προσχολικής Αγωγής

B. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης

Γ. ΚΕΝΤΡΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Τμήμα Κέντρων Προσχολικής Αγωγής

1^α. Γραφείο Α' ΚΕΠΑ (Ανάληψη)

1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.

2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.

2^α . Γραφείο Β' ΚΕΠΑ (Όαση)

1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.

2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.

3^α . Γραφείο Γ' ΚΕΠΑ (Δειλινά)

1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.

2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.

4^α . Γραφείο Δ' ΚΕΠΑ (Μασταμπάς)

1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.

2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.

5^α . Γραφείο Ε' ΚΕΠΑ (Χανιόπορτα)

1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.

2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.

6^α. Γραφείο ΣΤ' ΚΕΠΑ (Τάλως)



1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.
2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.
- 7^ο. Γραφείο Ζ' ΚΕΠΑ (Πόρος)
 1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.
 2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.
- 8^ο. Γραφείο Η' ΚΕΠΑ (Πατέλες)
 1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.
 2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.
- 9^ο . Γραφείο Θ' ΚΕΠΑ (Μεσαμπελιές)
 1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.
 2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.
- 10^ο. Γραφείο Ι' ΚΕΠΑ (Κόμβος Γιοφύρου)
 1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.
 2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.
- 11^ο . Γραφείο ΙΑ' ΚΕΠΑ (Φορτέσα)¹
 - Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.
 - Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.
- 12^ο. Γραφείο ΚΒ ΜΗΤΕΡΑ (Άγιος Ιωάννης)
 1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.
 2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.
 - 12^{ο1} Παράρτημα ΚΒ ΜΗΤΕΡΑ (Άγιος Ιωάννης)
 1. Τομέας παιδαγωγικών δραστηριοτήτων.
 2. Τομέας βοηθητικών δραστηριοτήτων.
2. Τμήμα - Κέντρο Φροντίδας Οικογένειας (Χανιόπορτα)

Επίσης, με τη στήριξη της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας URBAN II κατασκευάζεται ένα ακόμα ΚΕΠΑ στην περιοχή του Ατσαλενίου.

¹ Θα λειτουργήσει άμεσα



Προσωπικό

Το προσωπικό του ΔΟΠΕΗ κατανέμεται ανά επίπεδο εκπαίδευσης όπως παρακάτω:

A/A	Επίπεδο Εκπαίδευσης	Πλήθος	%
1	ΠΕ	11	13
2	ΤΕ	36	42,4
3	ΔΕ	16	18,8
4	ΥΕ	22	25,8
Σύνολα		85	100%

Οικονομικά

Σύμφωνα με τον απολογισμό εσόδων εξόδων του Οργανισμού για το έτος 2007 που ακολουθεί, γίνονται εμφανή τα ακόλουθα συμπεράσματα:

- Τα τακτικά έσοδα και τα έσοδα προηγούμενων ετών υπερκαλύπτουν τα έξοδα χρήσης και μάλιστα σε ποσοστό της τάξης του 112,7%.
- Οι επιχορηγήσεις για κάλυψη των λειτουργικών δαπανών ανέρχονται σε ποσοστό της τάξης του 33,49% επί των συνολικών εσόδων.
- Ο απολογισμός είναι ισοσκελισμένος τη στιγμή που ο οργανισμός καταφέρνει να διατηρεί αποθεματικά για απρόβλεπτες πιστώσεις της τάξης των 297.319 ευρώ και παράλληλα να παρουσιάζει χρηματικά υπόλοιπα της τάξης των 149.933,82 ευρώ (ποσοστά 3,44% και 1,73% των συνολικών εσόδων και εξόδων αντίστοιχα).

Αναλυτικά ο απολογισμός εσόδων και εξόδων για το 2007 παρουσιάζεται στον ακόλουθο πίνακα.

ΚΑ	ΕΣΟΔΑ	
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ (ΤΟΚΟΙ)	10.000,00
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΤΡΟΦΕΙΑ)	650.000,00
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	2.893.866,94
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ (ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΛΑΙΩΝΑ	2.000,00



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

	ΑΓ.ΙΩΑΝΝΗ)	
ΣΥΝΟΛΟ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ		3.555.866,94
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	1.023.673,37
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ)	470.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ		1.493.673,37
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ	
21	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ (ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΑΠ. ΕΤΟΥΣ 2006)	2.381.333,33
22	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΟΕ ΕΚΤΑΚΤΑ (ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ ΕΤΟΥΣ 2006)	147.082,04
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΕΤΩΝ		2.528.415,37
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ – ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ (Φ.Μ.Υ ,Φ.Ε.Ε, ΦΟΡΟΙ & ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ, ΦΟΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ , ΤΑΜΕΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΑ)	906.971,40
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ (ΑΠΕΡΓΙΕΣ, ΠΟΙΝΕΣ)	4.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ		910.971,40
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	
511	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	100.000,00
513	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΑΠΟ ΑΠΟΤΑΜΙΕΥΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΓΙΑ ΕΦΑΠΑΞ ΤΟΥ Ν.103/75	49.933,82
ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ		149.933,82
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ		8.638.860,90

ΚΑ	ΕΞΟΔΑ	
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	3.578.833,82
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	474.300,00
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	465.210,60
63	ΦΟΡΟΙ –ΤΕΛΗ	500,00



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	587.700,00
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	291.200,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ		5.397.744,42
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ.	603.500,00
73	ΕΡΓΑ (ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ).	615.325,23
74	ΜΕΛΕΤΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΩΝ .	31.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ		1.249.825,23
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ.	
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΠΟΕ.	788.000,00
82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ (ΤΑΜΕΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ,ΦΟΡΟΙ ,ΔΑΝΕΙΑ)	905.972,25
ΣΥΝΟΛΟ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΠΟΕ		1.693.972,25
9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	
91	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ ΓΙΑ ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΑΝΕΠΑΡΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ .	297.319,00
ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΩΝ		297.319,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ		8.638.860,90



2.1.3 Δημοτικά και Τοπικά Διαμερίσματα

Σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ. 1 του νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/8-6-2006 τεύχος Α) που προβλέπει τη διαίρεση σε Δημοτικά Διαμερίσματα των Δήμων με πληθυσμό άνω των 100.000 κατοίκων. Με την παρ. 2 του ίδιου άρθρου ο αριθμός των διαμερισμάτων και τα όριά τους καθορίζονται με Προεδρικό Διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Λαμβάνοντας υπ' όψιν τα γεωγραφικά και πληθυσμιακά δεδομένα του Δήμου Ηρακλείου με πληθυσμό 138.000 κατοίκους (Απογραφή 2001) δημιουργήθηκαν (4) τέσσερα Δημοτικά Διαμερίσματα (1ο – Κεντρικό Δημοτικό Διαμέρισμα, 2ο – Ανατολικό Διαμέρισμα, 3ο – Δυτικό Διαμέρισμα & 4ο – Νότιο Διαμέρισμα). Πιστεύεται ότι η διαίρεση αυτή εξυπηρετεί το σκοπό που έχει θέσει ο νομοθέτης δηλ. τη δημοτική αποκέντρωση και την καλύτερη αντιμετώπιση των τοπικών υποθέσεων, με τελικό ζητούμενο την άμεση και πληρέστερη εξυπηρέτηση των δημοτών, καθ' όσον σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ. 3 & 4 κάθε διαμέρισμα προβλέπεται να έχει ιδιαίτερο δημοτικό κατάστημα με δικό του Συμβούλιο, με Πρόεδρο (άρθρο 118) και συγκεκριμένες αρμοδιότητες, που προβλέπονται στο άρθρο 119 του νέου Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Στον καθορισμό των Δημοτικών Διαμερισμάτων ελήφθησαν υπόψη τα όρια των ήδη υφισταμένων εκλογικών διαμερισμάτων, που δεν μπορούν να διαιρεθούν και που πρέπει να περιλαμβάνονται μέσα στα όρια των αντιστοίχων Δημοτικών, τα οποία δημιουργούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 1 παρ. γ του ΠΔ. 8/2000. Τα όρια των παραπάνω διαμερισμάτων έχουν ως ακολούθως:

Α. ΠΡΩΤΟ (1ο) - ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ

Αποτελείται από τα υπ' αρ. 12-13-15 & 16 εκλογικά διαμερίσματα και περικλείεται από τη γραμμή που υλοποιείται περιμετρικά και οριοθετείται:

1. Βόρεια: Από παραλιακή Λεωφόρο Σοφοκλή Βενιζέλου έως λεωφόρο Κουντουριώτη



2. Νότια: Έως Πλατεία Ιεραπόλεως
3. Ανατολικά: Από Εθνικής Αντιστάσεως,- οδό Μαραθονομάχων έως (Ρέμα Χρυσοπηγής), και οδό Λεωνίδου έως και οδό Γλυκοπούλου
4. Δυτικά: Από Λεωφόρο Κνωσού, Πλατεία Κύπρου, Λεωφόρο Πλαστήρα, έως Πλατεία Ηρώων Πολυτεχνείου, οδό Καλοκαιρινού και οδό Γιαμαλάκη.

Ο πληθυσμός του άνω διαμερίσματος είναι της τάξεως των 26.000 κατοίκων.

Β. ΔΕΥΤΕΡΟ (2ο) - ΑΝΑΤΟΛΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ

Αποτελείται από τα υπ' αρ. 5-6- & 7 εκλογικά διαμερίσματα και περικλείεται από τη γραμμή που υλοποιείται και οριοθετείται:

1. Βόρεια: από Λεωφόρο Σοφοκλή Βενιζέλου και οδό Μετεώρων
2. Νότια: Από το τέλος των Διοικητικών Ορίων μετόχι Παπά Τίτου και Φιλοθέη
3. Ανατολικά: από οδό Καζαντζίδη, έως Ρέμα Κατσαμπά
4. Δυτικά: Από Λ. Εθνικής Αντιστάσεως, οδό Μαραθονομάχων, οδό Λεωνίδου, οδό Ιτάνου, οδό Πιτσουλάκη, οδό Κλεάνθους έως το Ρέμα Αγίου Ιωάννη.

Ο πληθυσμός του άνω διαμερίσματος είναι της τάξεως των 28.000 κατοίκων.

Γ. ΤΡΙΤΟ (3ο) - ΔΥΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ

Αποτελείται από τα υπ' αρ. 1,2,3,4 & 14 εκλογικά διαμερίσματα και περικλείεται από τη γραμμή που υλοποιείται και οριοθετείται:

1. Βόρεια: Από Παραλιακή Λεωφόρο Σοφοκλή Βενιζέλου
2. Νότια: τους οικισμούς Γούρνες, Αθανάτοι, Φοινικιά ,Νότιο Τμήμα Διοικητικών ορίων.
3. Ανατολικά: Από οδό Γιαμαλάκη, Λεωφόρο Καλοκαιρινού, Πλατεία Ηρώων Πολυτεχνείου, Λεωφόρο Πλαστήρα, οδό Κονδυλάκη, οδό Θερίσου, έως οδό Παπά Γιάννη Σκουλά
4. Δυτικά: Ξεροπόταμος

Ο πληθυσμός του άνω διαμερίσματος είναι της τάξεως των 41.000 κατοίκων.

Δ. ΤΕΤΑΡΤΟ (4ο) - ΝΟΤΙΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ

Αποτελείται από τα υπ' αρ. 8-9-10-11-17 & 18 εκλογικά διαμερίσματα και περικλείεται από τη γραμμή που υλοποιείται και οριοθετείται:



1. Βόρεια: Από Λεωφόρο Πλαστήρα, Πλ. Κύπρου, Λεωφόρο Κνωσσού, Πλ.Ιεραπόλεως, οδό Γλυκοπούλου, Ανατ.Ιτάνου, οδό Πιτσουλάκη, οδό Κλεάνθους , έως ρέμα Αγ.Ιωάννη
2. Νότια: Τις περιοχές Χρυσοβαλάντου, Κορακοβούνι, Φορτέτσα, Σπήλια, Μακρύ Τοίχος, Καλοφούζι .
3. Ανατολικά: Από οδό Ιτάνου, οδό Πιτσουλάκη, οδό Κλεάνθους έως ρέμα Αγ.Ιωάννη
4. Δυτικά: Οριο Λοφούπολης, Αγ. Ιωάννη Χωστού, οδό Παπά Γιάννη Σκουλά, έως οδό Θερίσου, και οδό Κονδυλάκη.

Ο πληθυσμός του άνω διαμερίσματος είναι της τάξεως των 43.000 κατοίκων.

Στα τέσσερα Δημοτικά Διαμερίσματα μεταβιβάσθηκαν επιπλέον αρμοδιότητες με την υπ' αριθμό 462/2007 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, όπως:

A. Τη μετακίνηση μόνιμου προσωπικού του Δήμου για την άμεση στελέχωση των Δημοτικών Διαμερισμάτων, στα πλαίσια της αποκέντρωσης των Υπηρεσιών του Δήμου και της εύρυθμης λειτουργίας των Συμβουλίων τους.

B. Τον άμεσο εξοπλισμό των γραφείων των Δημοτικών Διαμερισμάτων.

Γ. Τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στα Δημοτικά Διαμερίσματα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 120 παρ.1 για την έκφραση γνώμης και την διατύπωση προτάσεων για τα παρακάτω θέματα προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου:

1. Την ονομασία ή μετονομασία Οδών – Πλατειών στα όρια του Διαμερισμάτός τους.
2. Την εγκατάσταση ή μετεγκατάσταση - άρθρο10 Ν.1416/84 - περιπτώρων στα όρια του Διαμερισμάτός τους.
3. Τη σύνταξη κανονισμού λειτουργίας των Δ. Διαμερισμάτων εντός του οικείου Δημοτικού Διαμερίσματος.
4. Την παραχώρηση της δωρεάν χρήσης των Δημοτικών Ακινήτων που βρίσκονται εντός των ορίων του Δημοτικού Διαμερίσματος (άρθρο 185 Δ.Κ.Κ.).



5. Την παροχή Υπηρεσιών σε ειδικές Ομάδες Δημοτών – Κατοίκων των Δημοτικών Διαμερισμάτων, στα πλαίσια της Κοινωνικής Πολιτικής που ασκεί ο Δήμος.
 6. Την υλοποίηση & παρακολούθηση, των έργων και των προγραμμάτων που εκτελούνται στο Δημοτικό Διαμέρισμα και την υποβολή προτάσεων προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου .
 7. Την παρακολούθηση της λειτουργίας των κέντρων και εγκαταστάσεων παροχής διοικητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αθλητικών εξυπηρετήσεων του Δήμου, που λειτουργούν στο Δημοτικό Διαμέρισμα και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου, στην λήψη μέτρων για την βελτίωση της οργάνωσης και της λειτουργίας τους.
 8. Την αξιοποίηση και Ανταλλαγή, Δωρεά, Εκποίηση περιουσιακών στοιχείων που ανήκουν στο Δήμο και βρίσκονται στα όρια του οικείου Δημοτικού Διαμερίσματος.
 9. Τη σύνταξη προγράμματος εκτελεστών έργων, εντός των ορίων του οικείου Δημοτικού Διαμερίσματος.
 10. Την οργάνωση εκδηλώσεων πολιτιστικού, κοινωνικού ενδιαφέροντος στα πλαίσια των ορίων του Δημοτικού Διαμερίσματος.
- Δ.** Τη συμμετοχή μελών του Συμβουλίου των Δημοτικών Διαμερισμάτων.
1. Στις Επιτροπές που προβλέπονται από τον Κανονισμό λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου.
 2. Στα Διοικητικά Συμβούλια των Ν.Π.Δ.Δ., των Ιδρυμάτων και των Επιχειρήσεων του Δήμου.

Τέλος, για την άμεση και καλύτερη εξυπηρέτηση των Δημοτών, τα Δημοτικά Διαμερίσματα, με την υποβοήθηση του υπαλλήλου που θα διατεθεί για την κάλυψη των αναγκών τους, μπορούν να εξυπηρετούν για θέματα όπως:

1. Δημοτολόγια (χορήγηση πιστοποιητικών γέννησης, οικογενειακής κατάστασης, εντοπιότητας).
2. Βεβαιώσεις μόνιμης κατοικίας.
3. Επικυρώσεις αντιγράφων και βεβαιώσεις γνησίου υπογραφής.



4. Καταγραφές καταγγελιών και παραπόνων Δημοτών και μέριμνα για την καθαριότητα, το πράσινο, την οδοποιία, το φωτισμό, την πολεοδομία, τα σχολεία, το πολιτιστικό περιβάλλον κ.α.

Επίσης στον Δήμο Ηρακλείου λειτουργούν (5) πέντε Τοπικά Διαμερίσματα, στις πρώην κοινότητες Σταυρακίων, Βουτών, Βασιλειών, Σκαλανίου και Δαφνών.

Σε κάθε Τοπικό Διαμέρισμα έχει συσταθεί Τοπικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 παρ. 2 του Δ.Κ.Κ. Το Τοπικό Συμβούλιο συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του, τουλάχιστον μία (1) φορά το μήνα, καθώς και όταν το απαιτούν οι υποθέσεις του Τοπικού Διαμερίσματος. Τα Τοπικά Συμβούλια ασκούν τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 129 παρ. 1 του Δ.Κ.Κ., στα πλαίσια λειτουργίας του Δήμου και των Δημοτικών Υπηρεσιών.

Καταστήματα Τοπικών Διαμερισμάτων – Εξυπηρέτηση πολίτη

Η διοικητική εξυπηρέτηση των κατοίκων κάθε Τοπικού Διαμερίσματος, γίνεται από το προσωπικό των αρμοδίων υπηρεσιών του Δήμου, είτε στην έδρα του Δήμου, είτε για τους κατοίκους των Διαμερισμάτων παράλληλα και στο κατά Τοπικό Διαμέρισμα, δημοτικό γραφείο, που λειτουργεί για την εξυπηρέτηση των κατοίκων αυτών.

Με απόφαση του Δημάρχου που λαμβάνεται στην αρχή της δημοτικής περιόδου και τροποποιείται όποτε κριθεί αναγκαίο, ορίζονται οι δημοτικοί υπάλληλοι που θα εξυπηρετούν τα Τοπικά Διαμερίσματα του Δήμου, όπως και το ωράριο εργασίας τους στα Τοπικά Διαμερίσματα, εντός του πλαισίου του ισχύοντος υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων, εφαρμοζομένων και των διατάξεων του άρθρου 36 ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α'), όπως ισχύουν κάθε φορά. Από την έναρξη της δημοτικής περιόδου η διαδικασία χορήγησης των πιστοποιητικών, βεβαιώσεων και άλλων εγγράφων στους κατοίκους των Τοπικών Διαμερισμάτων, θα γίνεται στο γραφείο κάθε Τοπικού Διαμερίσματος, κατά τις ημέρες και ώρες που έχουν καθοριστεί με την απόφαση Δημάρχου και από τους υπαλλήλους που επίσης έχουν οριστεί από αυτόν.



2.1.4 Συστήματα Λειτουργίας και Διαχείρισης

Κανονισμοί Λειτουργίας

- ✓ Η οργάνωση εσωτερικής λειτουργίας του Δήμου Ηρακλείου βασίζεται στο υπ' αριθμ. ΦΕΚ 1427 Β'/17-9-04 περί «τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ηρακλείου».
- ✓ Το Δημοτικό Συμβούλιο, η Δημαρχιακή Επιτροπή & τα Τοπικά Συμβούλια των Τοπικών Διαμερισμάτων λειτουργούν βάσει των πρότυπων κανονισμών λειτουργίας που έχει εκδώσει η Κεντρική Ένωση Δήμων & Κοινοτήτων (ΚΕΔΚΕ).
- ✓ Τα ΝΠΔΔ του Δήμου Ηρακλείου (ΔΑΟΗ, ΔΟΚΑΠΗ, ΔΟΠΑΕΗ) λειτουργούν σύμφωνα με τους κανονισμούς λειτουργίας, διοίκησης & διαχείρισης που έχουν ψηφίσει τα διοικητικά τους συμβούλια.
- ✓ Οι δημοτικές επιχειρήσεις (ΔΕΠΤΑΗ, ΔΕΥΑΗ) λειτουργούν βάσει των Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας & του ΦΕΚ σύστασής τους.
- ✓ Πρόσφατα ψηφίστηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ηρακλείου (έπειτα και από δημόσια διαβούλευση) ο νέος Κανονισμός Καθαριότητας που ανταποκρίνεται στις σύγχρονες ανάγκες της πόλης, υπηρετεί αρχές και στόχους που αφορούν την τήρηση της καθαριότητας, την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, τη διασφάλιση της Δημόσιας Υγείας και την εν γένει βελτίωση της λειτουργικότητας της πόλης και της ποιότητας ζωής των κατοίκων και την ορθολογική διαχείριση των απορριμμάτων.

Συστήματα Διαχείρισης

Ο Δήμος Ηρακλείου έχοντας ως στόχο την ταχύτητα στην εξυπηρέτηση, τη διαφάνεια και την απλοποίηση των διαδικασιών με την κατάργηση της γραφειοκρατίας και την εξωστρέφεια γενικότερα των υπηρεσιών του έχει επενδύσει στον τομέα του ηλεκτρονικού εκσυγχρονισμού του. Αξιοποιώντας τις δυνατότητες που του παρέχουν οι νέες τεχνολογίες προωθεί την ανάπτυξη μιας σύγχρονης αντίληψης επαγγελματισμού στο επίπεδο των στελεχών.



Στα πλαίσια της καλύτερης εξυπηρέτησης του Δημότη ο Δήμος δημιούργησε τον **«Οδηγό Εξυπηρέτησης Του Δημότη»**. Στο συγκεκριμένο τεύχος παρουσιάζονται με τρόπο ευκρινή και απλό, πρακτικό οι υπηρεσίες που παρέχει ο Δήμος καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, οι απαραίτητες αιτήσεις για την πλήρη τακτοποίηση κάθε λειτουργίας ανά υπηρεσία και τμήμα. Πρόκειται για μια καινοτόμο πρωτοβουλία, πρωτοποριακού χαρακτήρα για τα δεδομένα της ελληνικής τοπικής αυτοδιοίκησης.

Στόχος της δημοτικής αρχής είναι να προσφέρει στους δημότες πιστοποιημένες υπηρεσίες, καταπολεμώντας τη γραφειοκρατία και κερδίζοντας χρόνο και κόπο προς όφελος της ποιότητας της καθημερινής ζωής στην πόλη. Στην προσπάθεια αυτή σημαντικό ρόλο θα διαδραματίσει η εξέλιξη των Διαμερισμάτων και των Τοπικών Συμβουλίων σε σημεία εξυπηρέτησης των Δημοτών. Το αποτέλεσμα είναι προφανές. Έκδοση πιστοποιητικών και διευθέτηση υποθέσεων όσο το δυνατόν πιο κοντά στον τόπο κατοικίας και στο λιγότερο δυνατό χρόνο.

Επίσης δίνεται η δυνατότητα μέσω της **νέας διαδραστικής ιστοσελίδας (www.heraklion.gr)**, ο δημότης αποκτώντας πολύ εύκολα & ελεύθερα κωδικό πρόσβασης, να αιτείται κάποιων δικαιολογητικών & δίχως να απαιτείται η φυσική του παρουσία από τις υπηρεσίες, να τα παραλαμβάνει στο χώρο του. Οι πολίτες μπορούν επίσης να επικοινωνούν και να καταγράφουν τα ερωτήματα & τα παράπονά τους (απαντώντας η αρμόδια υπηρεσία) μέσα από τον ειδικό χώρο του **forum της ιστοσελίδας**.

Σε όλη αυτή την προσπάθεια ο Δήμος εντάσσει και την πιστοποίηση των υπηρεσιών του Δήμου, θεωρώντας **τα πρότυπα του ΚΠΑ, του ISO 9001, αλλά και τη Διαχειριστική Επάρκεια** ως τα εργαλεία που καθοδηγούν και βοηθούν να εφαρμοστεί με τρόπο ασφαλή και σίγουρο η λειτουργία του Δήμου και η βέλτιστη παροχή των υπηρεσιών του.

Με την 539/16-7-2007 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ποιότητας του Δήμου Ηρακλείου σύμφωνα με



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

τα πρότυπα α) EN ISO 9001: 2000 και β) Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης. Τα δυο συστήματα πιστοποίησης έχουν περάσει από εσωτερικές & εξωτερικές επιθεωρήσεις και βρίσκονται στο τελικό στάδιο της έγκρισης. Τέλος, στις προθέσεις του Δήμου είναι η εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EN ISO 14001.



2.2

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται οι δραστηριότητες και οι λειτουργίες των υπηρεσιών του Δήμου όπως προβλέπονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 'Β 1427/17-9-2004).

Αρμοδιότητες Υπηρεσιών

Α. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου

Το Γραφείο αυτό παρέχει υπηρεσίες προσωπικής γραμματειακής υποστήριξης προς το Δήμαρχο, όπως:

- Δακτυλογράφηση, αναπαραγωγή, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση προσωπικής αλληλογραφίας και αποφάσεων του Δημάρχου.
- Ρύθμιση συναντήσεων και επικοινωνιών του Δημάρχου.
- Τήρηση προσωπικού αρχείου εγγράφων του Δημάρχου.
- Τήρηση πρακτικών συναντήσεων ή συμβουλίων, στα οποία μετέχει ο Δήμαρχος.
- Εποπτεία στα Πολιτιστικά δρώμενα του Δήμου. Συγκέντρωση στοιχείων ή εγγράφων που πρέπει να υπογραφούν από το Δήμαρχο, και μέριμνα για την υπογραφή και τη διεκπεραίωσή τους.

2. Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων

Οι αρμοδιότητες του Γραφείου είναι οι ακόλουθες: Επεξεργασία, κατάρτιση, εισήγηση και εκτέλεση προγραμμάτων προβολής του έργου και των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.

- Σχεδιασμός, εισήγηση και εφαρμογή προγραμμάτων ενημέρωσης των πολιτών, για τις επιδιώξεις, στόχους και υπηρεσίες του Δήμου, με γενικό στόχο τη δραστηριοποίηση των πολιτών στην προσπάθεια των τοπικών συμφερόντων.



- Σχεδιασμός, εισήγηση και εφαρμογή προγραμμάτων ενημέρωσης των ξένων ή γενικά των διερχόμενων από το Δήμο.
- Παρακολούθηση δημοσιεύσεων του Τύπου ή εκπομπών στα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας και μέριμνα για την ανάλογη προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου και την προετοιμασία ανάλογων δημοσιεύσεων.
- Επιμέλεια ενημερωτικών εκδόσεων ή εκπομπών του Δήμου στα Μ.Μ.Ε.
- Συγκέντρωση ειδήσεων από το χώρο του Δήμου (ή και ευρύτερα του Νομού Ηρακλείου), επεξεργασία υλικού, σχεδιασμός, εισήγηση και εφαρμογή Προγραμμάτων διανομής τους.
- Οργανωτική προετοιμασία και οργανωτική υποστήριξη ενημερωτικών συνεδρίων, συνελεύσεων και γενικά εκδηλώσεων του Δήμου (αδελφοποιήσεων κλπ.).
- Παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας, για τις δραστηριότητες και τις υπηρεσίες του Δήμου, όταν ζητείται από τους πολίτες.
- Τήρηση Πληροφοριακού Αρχείου Δημοσιεύσεων ή Εκπομπών που αφορούν το Δήμο, καθώς και των σχετικών απαντήσεων.
- Τήρηση Πληροφοριακού Αρχείου τοπικών φορέων (Αρχές, Δημόσιες Υπηρεσίες, Σωματεία, Προξενεία, Ιδρύματα κλπ.).

3. Γραφείο Ειδικών Συμβούλων, Ειδικών Συνεργατών και Επιστημονικών Συνεργατών

Οι Ειδικοί Σύμβουλοι ή οι Επιστημονικοί Συνεργάτες και οι Ειδικοί Συνεργάτες ασκούν καθήκοντα επιτελικά και δεν έχουν αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής.

Παρέχουν συμβουλές και διατυπώνουν εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου, που τους έχει ανατεθεί.

Το συμβουλευτικό τους έργο απευθύνεται προς τον Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και την Δημαρχιακή Επιτροπή, ανάλογα με τις αρμοδιότητές τους.



4. Γραφείο Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου

Διεξάγει κάθε υπηρεσία, που αναθέτει σ' αυτό ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου και η οποία δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα των άλλων Υπηρεσιών του Δήμου.

Ενεργεί την προσωπική αλληλογραφία του Προέδρου, συντάσσει τις καταστάσεις καταβολής αποζημίωσης των Δημοτικών Συμβούλων για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του Σώματος, καθώς και τις ετήσιες όμοιες, μαζί με τα εκκαθαριστικά σημειώματα, που υποβάλλονται στην Εφορία.

Καθορίζει τις ημέρες και ώρες, που ο Πρόεδρος δέχεται επιτροπές, πολίτες και τους υπηρεσιακούς παράγοντες του Δήμου.

Ο Πρόεδρος συνεργάζεται με τις Υπηρεσίες του Δήμου για θέματα που εισάγονται στο Συμβούλιο για συζήτηση και λήψη απόφασης.

5. Γραφείο Αντιδημάρχων

Οι Αντιδήμαρχοι ορίζονται με απόφαση του Δημάρχου και ασκούν καθήκοντα που τους μεταβιβάζει ο Δήμαρχος.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, τις αρμοδιότητες του απόντα Αντιδημάρχου ασκεί ο Δήμαρχος ή οριζόμενος Αντιδήμαρχος.

Το γραφείο Αντιδημάρχων διεξάγει κάθε υπηρεσία, που του αναθέτουν οι Αντιδήμαρχοι, μέσα στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους.

Καθορίζει τις ημέρες και ώρες που οι Αντιδήμαρχοι δέχονται επιτροπές, πολίτες και υπηρεσιακούς παράγοντες του Δήμου και διεκπεραιώνει κάθε άλλη υπόθεση, την οποία ήθελε αναθέσει σ' αυτούς ο Δήμαρχος.

6. Γραφείο Γενικού Γραμματέα

Ο Γενικός Γραμματέας προϊστάται όλου του προσωπικού του Δήμου και ασκεί την εποπτεία και τον έλεγχο σε όλες τις Δημοτικές Υπηρεσίες.

Εκτελεί τις αρμοδιότητες, που του εκχωρεί ο Δήμαρχος με απόφασή του.

7. Νομική Υπηρεσία

Της Νομικής Υπηρεσίας προϊστάται δικηγόρος, από τους ήδη υπηρετούντες, ο οποίος συντονίζει και εποπτεύει τις εργασίες της.



Α) Γραφείο Δικηγόρων

- Παρέχει νομική υποστήριξη προς τον πολιτικό μηχανισμό του Δήμου σε θέματα αποφάσεων που λαμβάνει κατά την προώθηση των επιδιώξεων, των στόχων και των συμφερόντων του Δήμου.
- Παρέχει νομικές συμβουλές προς τις υπηρεσίες του Δήμου για οποιοδήποτε θέμα.
- Επεξεργάζεται νομικά και γνωμοδοτεί για πράξεις της διοίκησης που αφορούν το Δήμο.
- Επεξεργάζεται νομικά προγραμματικές συμβάσεις του Δήμου, συμβόλαια, συμβάσεις εργασίες και έργου, διακηρύξεις δημοπρασιών κλπ.
- Παρίσταται σε όλα τα δικαστήρια για υποθέσεις του Δήμου.
- Παρίσταται στις διοικητικές αρχές για την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου.

Β) Γραμματεία

- Φροντίζει για την παραλαβή, πρωτοκόλληση, συσχέτιση και διεκπεραίωση των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.
- Τηρεί βιβλία ειδικού πρωτοκόλλου, αλληλογραφίας, αρχειοθέτησης και ημερολόγιο δικαστηρίων.
- Φυλάσσει τα δικόγραφα σε φακέλους δικογραφιών και και τηρεί αρχείο δικογράφων και άλλων εγγράφων, εισερχομένων και εξερχόμενων.
- Δακτυλογραφεί τα δικόγραφα και διεκπεραιώνει γενικά την αλληλογραφία της Νομικής Υπηρεσίας.
- Συσχετίζει μεταξύ τους τα έγγραφα και ενημερώνει τους σχετικούς φακέλους.
- Μεριμνά για τον πλουτισμό της βιβλιοθήκης της υπηρεσίας, φυλάσσει και συντηρεί τα νομικά συγγράμματα και περιοδικά και γενικότερα, μεριμνά για την ανάπτυξη και συντήρηση της αναγκαίας υποδομής της υπηρεσίας, προκειμένου να ανταποκρίνεται αυτή στις εκάστοτε ανάγκες και δραστηριότητές της.

7. Γραφείο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων

- Καταρτίζει τα προγράμματα εκτέλεσης έργων με επιχορήγηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση.



- Συνεργάζεται με την ΚΕΔΚΕ για την προώθηση θεμάτων τοπικής Αυτοδιοίκησης στην Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Συλλέγει πληροφορίες και ερευνά τις δυνατότητες ένταξης έργων του Δήμου Ηρακλείου σε ευρωπαϊκά προγράμματα.
- Καταθέτει τις σχετικές αιτήσεις συμμετοχής και συντάσσει τους σχετικούς φακέλους συνεπικουρούμενο από τις εκάστοτε αρμόδιες δημοτικές υπηρεσίες.
- Τηρεί αρχείο των προγραμμάτων στα οποία συμμετέχει ή έχει συμμετάσχει ο Δήμος Ηρακλείου.

B. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

1. Τμήμα Προγραμματισμού και Οργάνωσης

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Προγραμματισμού και Οργάνωσης συνοψίζονται ως εξής:

- Σε συνεργασία με τις λοιπές υπηρεσίες του Δήμου και τους φορείς της πόλης από τους οποίους δέχεται σε τακτή ημερομηνία προτάσεις, προβαίνει στη σύνταξη του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου την εκτέλεση του οποίου και παρακολουθεί εκδίδοντας σχετικά δελτία.
- Έρευνα και συνεχής συγκέντρωση πληροφοριακών στοιχείων που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση στην περιοχή του Δήμου και στην ευρύτερη περιοχή, λόγω του ιδιαίτερου ειδικού βάρους του Δήμου Ηρακλείου και συνθέτουν τα χαρακτηριστικά ή ιδιαιτερότητες του Δήμου, από κοινωνικής, πολιτιστικής, οικονομικής, εργασιακής και τεχνικής άποψης.
- Επεξεργασία των προηγούμενων στοιχείων και εξαγωγή συμπερασμάτων, ως προς τις πραγματικές ανάγκες των πολιτών και του τοπικού περιβάλλοντος.
- Συνεχής συγκέντρωση στοιχείων, ανάλυση, επεξεργασία και εξαγωγή συμπερασμάτων, για την ποιότητα των κάθε φύσης υπηρεσιών που παρέχονται προς τους πολίτες, τόσο από τις δραστηριότητες του Δήμου όσο και από τις δραστηριότητες άλλων φορέων (Δημόσιων, Κοινωνικών, Ιδιωτικών) εκτός του Δήμου.
- Συνεχής συγκέντρωση στοιχείων, ανάλυση, επεξεργασία και εξαγωγή συμπερασμάτων και εκτιμήσεων που αφορούν την απόδοση του υπηρεσιακού



μηχανισμού του Δήμου (οργανωτικές δομές, διαδικασίες, μέθοδος εργασίας, ροή πληροφοριών, στελέχωση, τεχνικά μέσα κλπ.).

- Μέριμνα για τη συγκέντρωση συνθέτων (επεξεργασμένων) πληροφοριακών στοιχείων και τεχνογνωσίας που είναι δυνατόν να βοηθήσουν τις επιδιώξεις του Δήμου (π.χ. Κλαδικές και αναπτυξιακές μελέτες, έρευνες, ειδικές μελέτες διαμόρφωσης και τυποποίησης τεχνογνωσίας στο χώρο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης κλπ.).
- Συνεργασία με τις επιμέρους Διευθύνσεις του Υπηρεσιακού Μηχανισμού για την προδιαγραφή των ενεργειών δραστηριοτήτων που περιλαμβάνονται στα προγράμματα δράσης του Δήμου.
- Εισήγηση και διενέργεια διαδικασιών ανάθεσης ορισμένων από τις δραστηριότητες των προγραμμάτων δράσης σε εξειδικευμένο επιστημονικό δυναμικό, εκτός Δήμου, όταν απαιτείται.
- Συνεργασία, παροχή κατευθύνσεων και παρακολούθηση του εξειδικευμένου αυτού επιστημονικού δυναμικού.
- Συνεχής συγκέντρωση στοιχείων, παρακολούθηση υλοποίησης των προγραμμάτων δράσης του Δήμου και σχετική ενημέρωση του Πολιτικού Μηχανισμού και του Υπηρεσιακού Μηχανισμού.
- Παροχή κάθε φύσης επιστημονικής υποστήριξης στα Επιτελικά Πολιτικά Όργανα του Δήμου (Μόνιμες και Έκτακτες Επιτροπές) τους εκπροσώπους του Δήμου σε διάφορους φορείς (Αποκεντρωμένος Μηχανισμός του Δήμου) και τα Συνοικιακά Συμβούλια.
- Μέριμνα για την κατάλληλη και συστηματική αρχειοθέτηση των πληροφοριακών στοιχείων που είναι απαραίτητα για την ορθολογική εκτέλεση των δραστηριοτήτων του Δήμου.
- Μέριμνα για τη μελέτη, επίβλεψη μελετών που αφορούν τη βελτίωση της εσωτερικής οργάνωσης του Δήμου (Κανονισμοί, δομές, διαδικασίες, μέθοδοι εργασίας, ροή πληροφοριών κλπ.). Επίβλεψη / εφαρμογής οργανωτικών βελτιώσεων.
- Προγραμματισμός και εξασφάλιση συνθηκών για την διαρκή εκπαίδευση, ειδίκευση και επανεκπαίδευση των εργαζομένων στο Δήμο.



2. Τμήμα Ενετικών Τειχών

Ασχολείται: Με την επισκευή και συντήρηση των ενετικών τειχών της πόλης, τη σύνταξη μελετών αξιοποίησής τους και τη διαμόρφωση και συντήρηση των χώρων πρασίνου τους.

3. Τμήμα Παλαιάς Πόλης

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Παλαιάς Πόλης είναι οι ακόλουθες:

- Προστασία και ανάδειξη της παλαιάς πόλης ως ιστορικό κέντρο του Ηρακλείου.
- Ανάπλαση συγκροτημένων συνόλων και κοινόχρηστων χώρων καθώς και συντήρηση, αποκατάσταση και ανάδειξη μνημείων και μεμονωμένων, αξιόλογων από ιστορική και αρχιτεκτονική άποψη, κτιρίων.

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το αντικείμενο της Διεύθυνσης Κοινωνικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών έχει σαν βασική επιδίωξη την εξασφάλιση ικανοποιητικών συνθηκών και ικανοποιητικής λειτουργίας στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών προς τους πολίτες.

Η επιδίωξη αυτή προωθείται είτε με την παροχή προς τους πολίτες συγκεκριμένων πάγιων υπηρεσιών, είτε με τον προγραμματισμό και υλοποίηση, κατά περίπτωση, ενεργειών και δραστηριοτήτων, που σκοπεύουν γενικά στην αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών.

Η Διεύθυνση στοχεύει επίσης στην εξασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου υπηρεσιών προς τους πολίτες στον πολιτιστικό τομέα.

Οι υπηρεσίες και δραστηριότητες αυτές είναι δυνατόν να υλοποιούνται είτε απ' ευθείας από τις υπηρεσίες του Δήμου, είτε μέσω Ιδρυμάτων / Νομικών Προσώπων του Δήμου, είτε μέσω άλλων τοπικών φορέων, είτε από κοινού (συνεργασία Δήμου με άλλους πολιτιστικούς φορείς).

1. Τμήμα Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων είναι οι ακόλουθες:

- Συγκέντρωση και τεκμηρίωση στοιχείων για την υφιστάμενη κατάσταση στο χώρο του Δήμου στον τομέα των πολιτιστικών δραστηριοτήτων (πάγιες



πολιτιστικές υπηρεσίες από διάφορους τοπικούς φορείς κατά περίπτωση δραστηριότητας εύρος, ποιότητα, κόστος, αδυναμίες).

- Εισήγηση και σχεδιασμός των προγραμμάτων δράσης του Δήμου στον τομέα των πολιτιστικών δραστηριοτήτων. Τα προγράμματα αυτά είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν:
 - Την ίδρυση και οργάνωση νέων πολιτιστικών φορέων ή νέων κλάδων πολιτιστικών δραστηριοτήτων, με πρωτοβουλία και ευθύνη του Δήμου.
 - Η βελτίωση της ποιότητας των ήδη παρεχομένων από το Δήμο ή από φορείς του Δήμου πολιτιστικών υπηρεσιών (όλων εκείνων που αποτελούν το κύριο αντικείμενο των υπολοίπων Τμημάτων της Διεύθυνσης).
 - Συγκεκριμένες ενέργειες πολιτιστικού περιεχομένου ενταγμένες σε ετήσια προγράμματα (Πολιτιστικές Εκδηλώσεις: Εκθέσεις, Θέατρο Κινηματογράφος, διάφορες καλλιτεχνικές εκδηλώσεις κλπ.).
 - Μέριμνα για την υλοποίηση των ενεργειών / δραστηριοτήτων που περιλαμβάνονται στα προηγούμενα προγράμματα (οργάνωση νέων πολιτιστικών φορέων, νέων κλάδων πολιτιστικών δραστηριοτήτων).
 - Συγκέντρωση στοιχείων, για το Πολιτιστικό Αρχείο από το οποίο θα προκύπτει η γενικότερη πολιτιστική εικόνα της πόλης.
 - Εισήγηση της τιμολογιακής πολιτικής του Δήμου που έχει σχέση με την παροχή πολιτιστικών υπηρεσιών ή την εκτέλεση των πολιτιστικών προγραμμάτων.
 - Εισήγηση των εκπροσώπων του Δήμου σε νομικά πρόσωπα που συνιστά ή σε άλλους τοπικούς φορείς στο χώρο πολιτιστικών δραστηριοτήτων. Παροχή γενικής υποστήριξης προς τους εκπροσώπους τους για την επιτυχή δραστηριοποίησή τους.
 - Μέριμνα για την παροχή οργανωτικής, διοικητικής, διαχειριστικής υποστήριξης προς τα Νομικά Πρόσωπα φορείς του Δήμου στον τομέα πολιτιστικών δραστηριοτήτων.
 - Παρακολούθηση των προηγούμενων Νομικών Προσώπων φορέων από οικονομικής, διαχειριστικής και οργανωτικής άποψης.
 - Παροχή προς τους δημότες πολιτιστικών υπηρεσιών, σύμφωνα με τις αποφάσεις και τα προγράμματα δράσης του Δήμου.



2. Τμήμα Συμβουλευτικής Αγωγής & Δράσεων Νεολαίας.

Οι αρμοδιότητες του τμήματος Συμβουλευτικής Αγωγής και δράσεων Νεολαίας, συνοψίζονται ως εξής:

- Ενημερώνει, πληροφορεί και ευαισθητοποιεί τους νέους, τους γονείς, τους εκπαιδευτικούς και όλους τους πολίτες γενικότερα, στα προβλήματα της χρήσης ναρκωτικών και άλλων τοξικών ουσιών.
- Πληροφορεί τους χρήστες τοξικών ουσιών και κάθε άλλο ενδιαφερόμενο, για τα προγράμματα απεξάρτησης που λειτουργούν στην Ελλάδα.
- Δημιουργεί και λειτουργεί εκπαιδευτικά εργαστήρια για τους πρώην χρήστες τοξικών ουσιών, για να τους βοηθήσει στην επαγγελματική τους αποκατάσταση.
- Διοργανώνει σεμινάρια, σε συνεργασία με ειδικούς επιστήμονες (ψυχολόγους, παιδίατρους, γυναικολόγους, κοινωνιολόγους) για την ενημέρωση σε θέματα οικογενειακού προγραμματισμού, σύλληψης αντισύλληψης, προληπτικής ιατρικής, για τη γυναίκα κατά τη διάρκεια της εγκυμοσύνης, ΤΕΣΤ ΠΑΠ, προληπτικής ιατρικής για το παιδί (εμβόλια κ.τ.λ.).
- Ιδρύει σχολές γονέων, για την αντιμετώπιση οικογενειακών προβλημάτων της εποχής μας.
- Οργανώνει ομάδες εφήβων για την αντιμετώπιση καυτών θεμάτων της εφηβείας των νέων.
- Φροντίζει για τη διαφώτιση του κοινού πάνω σε θέματα δημόσιας αλλά και ατομικής υγείας και διοργανώνει διαλέξεις, σεμινάρια και λαϊκές συγκεντρώσεις υγείας.
- Αναπτύσσει δραστηριότητες για τη λύση προβλημάτων ιδιαίτερων κοινωνικών ομάδων (πρόσφυγες, αθίγγανοι, γυναίκες κλπ.).
- Φροντίζει για τη συγκέντρωση και τεκμηρίωση στοιχείων, που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση στο χώρο του Δήμου στον τομέα της χρήσης και αξιοποίησης του ελεύθερου χρόνου των πολιτών και ιδιαίτερα των νέων (ψυχαγωγία, αθλητισμός, απασχόληση εκτός εργασίας και σχολείου, επιμόρφωση στα πλαίσια του ελεύθερου χρόνου).



- Εποπτεύει τη λειτουργία του Δημοτικού Αθλητικού Οργανισμού (ΔΑΟ) και παρακολουθεί τα θέματα που έχουν σχέση με το αντικείμενο του Δημοτικού αυτού Νομικού Προσώπου.

3. Τμήμα ΚΑΠΗ, Παιδικών Βρεφονηπιακών Σταθμών, Κατασκηνώσεων & Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος ΚΑΠΗ, Παιδικών Βρεφονηπιακών Σταθμών, Κατασκηνώσεων και Ατόμων με Ειδικές ανάγκες, συνοψίζονται ως εξής:

- Φροντίζει για την ίδρυση Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) των οποίων οι λεπτομέρειες λειτουργίας ρυθμίζονται από τους Οργανισμούς λειτουργίας και διαχείρισής τους.
- Φροντίζει για την ίδρυση Παιδικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών.
- Οι σκοποί και οι στόχοι των Σταθμών είναι να καλύπτουν σοβαρές κοινωνικές ανάγκες, όπως η εξασφάλιση χρόνου στους γονείς για δουλειά, η διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία των παιδιών με την προσφορά παιχνιδιών, μέριμνας, φροντίδας, θαλπωρής, τρυφερότητας κλπ.
- Αναζητά και βρίσκει κατάλληλους χώρους για την ίδρυση νέων Παιδικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών και κάνει τις σχετικές εισηγήσεις. Φροντίζει, σε συνεργασία με τους Νηπιαγωγούς, για τη διοργάνωση διαλέξεων από Κοινωνικούς Λειτουργούς, με σκοπό την ενημέρωση των γονέων, σε θέματα αγωγής και σχέσεων με τα παιδιά τους, για τη διοργάνωση εορταστικών εκδηλώσεων (Χριστούγεννα, Πάσχα, τέλος σχολικού έτους κλπ.) και φροντίζει γενικά για την όσο το δυνατόν καλύτερη και σωστότερη λειτουργία των Παιδικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών. Οι λεπτομέρειες λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών, ρυθμίζονται με ειδικούς κανονισμούς λειτουργίας αυτών. Επειδή δεν υπηρετεί στα ΚΑΠΗ υπάλληλος για την γραμματειακή υποστήριξη αυτών, με απόφαση του Δημάρχου ορίζεται υπάλληλος του Δήμου, ο οποίος αναλαμβάνει την γραμματειακή υποστήριξη των ΚΑΠΗ και ειδικότερα:
- Εκδίδει μισθολογικές καταστάσεις για το προσωπικό που υπηρετεί στα ΚΑΠΗ και τους Παιδικούς Βρεφονηπιακούς Σταθμούς.
- Συντάσσει τους ετήσιους προϋπολογισμούς και απολογισμούς.



- Συμμετέχει στα Διοικητικά Συμβούλια με την ιδιότητα του ειδικού γραμματέως του Συμβουλίου των ΚΑΠΗ και των Παιδικών Βρεφονηπιακών Σταθμών και επιμελείται την έκδοση των αποφάσεων.
- Εκδίδει εντάλματα για εξόφληση των δαπανών των ΚΑΠΗ και των Παιδικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών.
- Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία, ενημερώνεται και ενημερώνει τα ΚΑΠΗ και τους Παιδικούς-Βρεφονηπιακούς Σταθμούς και εκτελεί όλη τη γραφική υπηρεσία, που αφορά τα ΚΑΠΗ και τους Παιδικούς Βρεφονηπιακούς Σταθμούς.
- Ακόμη το Τμήμα: Φροντίζει για τη δημιουργία και λειτουργία παιδικών κατασκηνώσεων από το Δήμο Ηρακλείου, για τη δωρεάν εξασφάλιση διακοπών στα παιδιά των δημοτών, σε διάφορες παιδικές κατασκηνώσεις. Οι λεπτομέρειες λειτουργίας των παιδικών κατασκηνώσεων, ρυθμίζονται με ειδικούς κανονισμούς λειτουργίας αυτών.
- Μεριμνά για την παροχή οργανωτικής, διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξης προς τα Ιδρύματα-Νομικά Πρόσωπα του Δήμου στον τομέα των κοινωνικών υπηρεσιών.
- Παρακολουθεί την ποιότητα των υπηρεσιών που παρέχουν, είτε ο ίδιος ο Δήμος, είτε τα παραπάνω Ιδρύματα Νομικά Πρόσωπα είτε άλλοι τοπικοί φορείς.
- Εισηγείται την τιμολογιακή πολιτική του Δήμου που έχει σχέση με την παροχή ανταποδοτικών σχετικών υπηρεσιών, είτε απευθείας από το Δήμο, είτε μέσω των Ιδρυμάτων Νομικών Προσώπων του.
- Φροντίζει, σε συνεργασία με τους φορείς των ατόμων με ειδικές ανάγκες, για τα προβλήματά τους.
- Σχεδιάζει δράσεις γι' αυτά και ανιχνεύει, προωθεί, εκτελεί προγράμματα.

4. Τμήμα Βικελαίας Βιβλιοθήκης.

Αρμοδιότητες του τμήματος Βικελαίας Βιβλιοθήκης είναι οι ακόλουθες:

- Η τήρηση του εγκεκριμένου από το Δημοτικό Συμβούλιο «Κανονισμού λειτουργίας».
- Η τήρηση των διαδικασιών διαφύλαξης, ταξινόμησης, συντήρησης και διάθεσης στο αναγνωστικό κοινό, του υλικού που αποτελεί το αντικείμενο της Βιβλιοθήκης (βιβλία, περιοδικά, εφημερίδες, έγγραφα, χειρόγραφα, δίσκοι



μουσικής, βιντεοκασέτες, μαγνητοταινίες, μικροφίλμ, φωτογραφίες, πίνακες ζωγραφικής κλπ.).

- Η μέριμνα για τη μηχανογράφηση και την πρόσφορη χρησιμοποίηση από το αναγνωστικό κοινό όλου του υλικού που αποτελεί το αντικείμενο της Βιβλιοθήκης, όπως επίσης και η μέριμνα για τη μικροφωτογράφιση και διάσωση σε ηλεκτρονική μορφή των παλαιών και σπάνιων βιβλίων, περιοδικών, εφημερίδων, εγγράφων και χειρογράφων της Βιβλιοθήκης.
- Η μέριμνα για τον πλουτισμό του υλικού που αποτελεί το αντικείμενο της Βιβλιοθήκης μέσω παραγγελιών και δωρεών.
- Η φροντίδα για το σχεδιασμό και την εισήγηση στο Δ.Σ. προγραμμάτων, διαλέξεων σεμιναρίων, εκθέσεων, κινηματογραφικών προβολών, μουσικών ακροάσεων και εν γένει καλλιτεχνικών και επιστημονικών εκδηλώσεων που προάγουν την πνευματική καλλιέργεια των πολιτών.
- Η φροντίδα για το σχεδιασμό και την εισήγηση στο Δ.Σ. προγραμμάτων έκδοσης βιβλίων, που προάγουν τη γνώση σε βασικά θέματα της ιστορίας, της φιλολογίας και της λογοτεχνίας.
- Σύνδεση μέσω Η/Υ με τράπεζες πληροφοριών.
- 5.Τμήμα Δημοτικής Πινακοθήκης και Μουσείου Εθνικής Αντίστασης
- Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι οι ακόλουθες: Η συγκέντρωση έργων γλυπτικής, ζωγραφικής, χαρακτηριστικής, εικόνων, επίπλων, μικροαντικειμένων και βιβλίων σπάνιων εκδόσεων είτε από αγορές, είτε από δωρεές και κληροδοτήματα.
- Η συντήρηση και η ασφαλής διαφύλαξή τους η συγκρότηση της συλλογής και η έκθεσή τους με επιστημονικό τρόπο ώστε να εξυπηρετείται η επιστημονική έρευνα και μελέτη του έργου διαφόρων καλλιτεχνών.
- Η σύνταξη και δημοσίευση μελετών, εργασιών και καταλόγων σχετικά με τα έργα και την ιστορία της τέχνης.
- Η οργάνωση εργαστηρίου συντήρησης και μελέτης αποκατάστασης των έργων τέχνης.
- Η οργάνωση εκθέσεων, διαλέξεων, καλλιτεχνικών ανταλλαγών με μουσεία ή άλλους παρεμφερείς οργανισμούς, σπουδαστήρια ή ινστιτούτα του εσωτερικού και εξωτερικού.



- Η ίδρυση Βιβλιοθήκης ιστορίας της τέχνης και ο εμπλουτισμός της με σχετικές εκδόσεις.
- Η παρακολούθηση διαχείριση εμπλουτισμός του Μουσείου Μάχης της Κρήτης και Εθνικής Αντίστασης και η ίδρυση και λειτουργία Νέων Μουσείων με αποφάσεις αρμοδίων Οργάνων.

6. Τμήμα Μουσικής Παιδείας και Εκδηλώσεων

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Μουσικής Παιδείας και Εκδηλώσεων είναι οι ακόλουθες:

- Σχεδιασμός, εισήγηση και υλοποίηση προγραμμάτων που στοχεύουν στην καλλιέργεια του μουσικού αισθήματος και την αναβάθμιση της μουσικής παιδείας των πολιτών.
- Μέριμνα για την ικανοποιητική λειτουργία της Σχολής Μουσικής και τη γενικότερη μουσική παιδεία των δημοτών.
- Συνεχής μέριμνα για την άρτια λειτουργία της Δημοτικής Φιλαρμονικής, των Δημοτικών Χορωδιών, της Ορχήστρας και του Κουαρτέτου Εγχόρδων (στελέχωση εκπαίδευση, εμφάνιση, εξοπλισμός, εμπλουτισμός προγραμμάτων).
- Παροχή μουσικής ψυχαγωγίας προς τους δημότες με τη Δημοτική Φιλαρμονική, τις Χορωδίες και το Κουαρτέτο Εγχόρδων του Δήμου Ηρακλείου και συμμετοχή σε ανάλογες εκδηλώσεις εκτός Δήμου.

7. Τμήμα Δημοτικών Κοιμητηρίων

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Δημοτικών Κοιμητηρίων είναι οι ακόλουθες:

- Τήρηση των διαδικασιών λειτουργίας των δημοτικών κοιμητηρίων, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και τους ειδικότερους Κανονισμούς λειτουργίας, διοίκησης και διαχείρισής τους.
- Σχεδιασμός, εισήγηση και εφαρμογή προγραμμάτων βελτίωσης και ανανέωσης κοινών και οικογενειακών τάφων.
- Τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των γεγονότων και πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών κοιμητηρίων.



- Τήρηση των διαδικασιών και αρχείων που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των δημοτικών κοιμητηρίων. Συνεργασία με τη Διεύθυνση Προσόδων για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών από τις δραστηριότητες του Τμήματος, σύμφωνα με τις διαχειριστικές διαδικασίες του Δήμου.
- Μέριμνα για την καθαριότητα, ευπρέπεια, διακόσμηση κλπ. στους χώρους των κοιμητηρίων.
- Μέριμνα, σε συνεργασία με άλλες αρμόδιες Διευθύνσεις, για τη συντήρηση / κατασκευή των τάφων και τη συντήρηση της τεχνικής υποδομής και του πράσινου στους χώρους, τα κτίρια και γενικά στις εγκαταστάσεις των δημοτικών κοιμητηρίων.
- Συγκρότηση, οργάνωση, συντονισμός και γενικά διοίκηση των συνεργείων του Τμήματος (εργάτες, συντηρητές κοιμητηρίων).

8. Γραφείο Αδέσποτων Ζώων

Οι αρμοδιότητες του Γραφείου Αδέσποτων Ζώων είναι οι εξής:

- Περισυλλογή από τους δρόμους των αδέσποτων ζώων και προώθησή τους στα κτηνιατρεία της πόλης ή στο αγροτικό κτηνιατρείο, όπου θα γίνεται έλεγχος της υγείας τους. Όσα εξ αυτών πάσχουν από λοιμώδη μεταδοτικά νοσήματα (λειτουργία) θα θανατώνονται και θα αποτεφρώνονται. Στα θα γίνονται: α. Αποπαρασίτωση, β. Εμβολιασμός, γ. Στείρωση και δ. Σήμανση.
- Περισυλλογή και μεταφορά των αδέσποτων τραυματισμένων ζώων.
- Δημιουργία Νοσηλευτηρίου Καταφυγίου. Περισυλλογή των σκοτωμένων ζώων από τους δρόμους και προώθηση στον κλίβανο αποτέφρωσης.

9. Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας

Οι αρμοδιότητες του Γραφείου Κοινωνικής Μέριμνας είναι οι εξής:

- Μελέτη Έρευνα και Επεξεργασία στοιχείων που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση των υποδομών της περιοχής του Δήμου Ηρακλείου σε ζητήματα κοινωνικής πολιτικής, πρόνοιας, υγείας, επιμόρφωσης και εθελοντισμού.
- Συγκέντρωση με κοινωνική έρευνα επεξεργασία και ανάλυση στοιχείων που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση πληθυσμιακών ομάδων του Δήμου οι



οποίες κινδυνεύουν από αποκλεισμό και γκετοποίηση. Αποτίμηση των συνθηκών διαβίωσης, ακάλυπτων αναγκών και ενδιαφερόντων. Σχεδιασμός προγραμμάτων κοινοτικής ανάπτυξης.

- Συνεργασία με τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου που ασκούν αρμοδιότητες κοινωνικής πολιτικής για Συμβουλευτική στήριξη του προσωπικού, για συνεχή επιμόρφωση και επαγγελματική καθοδήγηση. Επίσης παρακολούθηση και αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών πρόνοιας προς τους Δημότες είτε μέσω των Νομικών Προσώπων του Δήμου είτε μέσω άλλων τοπικών φορέων και συνεργασία με αυτούς.
- Υποβολή προτάσεων σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά προγράμματα για την καταπολέμηση των διακρίσεων, των αρνητικών κοινωνικών στερεοτύπων, του κοινωνικού στιγματισμού και προαγωγή της κοινωνικής αλληλεγγύης. Υλοποίηση, παρακολούθηση και αξιολόγηση της υλοποίησής τους.
- ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ, που τα παιδιά τους φιλοξενούνται στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου με παράλληλη λειτουργία Διαγνωστικού Κέντρου τύπου Κ.Δ.Α.Υ, για τα παιδιά με δυσκολίες προσαρμογής.
- Ανάπτυξη συνεργασιών και συντονισμού με άλλους φορείς με σκοπό τη δημιουργία ενιαίας αντίληψης για τις ανάγκες των Δημοτών. Δημιουργία ενός μόνιμου μηχανισμού Διασύνδεσης και συνεργασίας των φορέων, κρατικών και μη επαγγελματικών και εθελοντικών, εθνικών, περιφερειακών και ευρωπαϊκών που παρέχουν κοινωνικές υπηρεσίες στα γεωγραφικά όρια του Δήμου. Ο αριθμός των φορέων στο Δήμο Ηρακλείου είναι ιδιαίτερα μεγάλος αλλά άγνωστος σε Δημότες και υπηρεσίες.
- Πληροφόρηση Ενημέρωση Ευαισθητοποίηση των Δημοτών για θέματα κοινωνικών παροχών. Διευκόλυνση της επικοινωνίας με διάφορες κρατικές και μη αρχές.
- Ενημέρωση μέσω παρακολούθησης Σεμιναρίων, Συνεδρίων, Ημερίδων, έγκαιρη πληροφόρηση της Δημοτικής Αρχής για παρουσίαση του έργου της και παρουσία της σε Ελληνικά και Διεθνή forum. Συνεχής επιμόρφωση των Δημοτικών κοινωνικών υπηρεσιών ώστε να κρατηθεί επαφή με την τρέχουσα γνώση και μεθόδους κοινωνικής πολιτικής.



- Προσέλκυση και ενθάρρυνση εθελοντών και ανάπτυξη του εθελοντικού κινήματος.
- Διασύνδεση του Δήμου με το Τ.Ε.Ι. Ηρακλείου «Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας και Νοσηλευτικής», με το Πανεπιστήμιο Κρήτης «Τμήμα Κοινωνικής Ιατρικής» στο Ηράκλειο και με τα τμήματα Ψυχολογίας, Κοινωνιολογίας και Παιδαγωγικών στο Ρέθυμνο ως δίκτυα πληροφόρησης και συνεργασίας. Συστηματική συνεργασία με το ΠΕ.ΣΥ.Π. Κρήτης το οποίο σύμφωνα με το νέο Νόμο 3106/2003 περί αναδιοργάνωσης του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας, ανέλαβε πλέον την Προνοιακή πολιτική στην Περιφέρεια Κρήτης.
- Διοργάνωση Σεμιναρίων πληροφόρησης και εργαστήρια ευαισθητοποίησης ευάλωτων κοινωνικών ομάδων του Δήμου παράλληλα με κοινωνική και ψυχολογική στήριξη.
- Δημιουργία βάσης δεδομένων με πληροφοριακό υλικό σε θέματα κοινωνικού αποκλεισμού, κοινωνικής προστασίας οικογένειας, μητρότητας και παιδιού.
- Οργάνωση διαρκούς Επιτροπής Κοινωνικών Υποθέσεων αποτελούμενης από διακεκριμένους κοινωνικούς επιστήμονες με σκοπό την αναζήτηση πολιτικών αντιμετώπισης κοινωνικών προβλημάτων της τοπικής κοινωνίας.
- Καταπολέμηση των αντικειμενικών και υποκειμενικών συνθηκών, αιτίων και μηχανισμών που οδηγούν στον κοινωνικό αποκλεισμό και παραβατικότητα.
- Η προώθηση και η επίλυση θεμάτων, σχετικών με τα άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Η λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας και των λοιπών διευκολύνσεων για τα άτομα με αναπηρίες στους χώρους λειτουργίας τους.

10. Γραφείο Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες

Οι αρμοδιότητες του Γραφείου Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες είναι:

Η προώθηση και η επίλυση θεμάτων, σχετικών με τα άτομα με ειδικές ανάγκες.

Η λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας και των λοιπών διευκολύνσεων για τα άτομα με αναπηρίες στους χώρους λειτουργίας τους.



11. Γραφείο Δημοτικών Ιατρείων

Στις αρμοδιότητες του Γραφείου συμπεριλαμβάνεται, μεταξύ άλλων, η επιμέλεια της ομαλής λειτουργίας των Δημοτικών Ιατρείων, η κατάρτιση μηνιαίας στατιστικής περιθάλψεως ασθενών, η μέριμνα για την προμήθεια φαρμακευτικού υλικού, η παροχή υποστήριξης και φροντίδας για περίθαλψη στα άτομα τρίτης ηλικίας, ο υγειονομικός έλεγχος αθλητών και αθλητικών σωματείων σε συνεργασία με τον ΔΑΟΗ και η μέριμνα και προγραμματισμός της διάθεσης στα δημοτικά διαμερίσματα του Δήμου της Κινητής Διαγνωστικής Μονάδας.

Τα δημοτικά ιατρεία μπορούν να συνεργάζονται με τους δημόσιους φορείς (ΠΑΓΝΗ, Πανεπιστήμιο κτλ), με τον Ιατρικό Σύλλογο, με εθελοντικές ομάδες και άλλους φορείς του τομέα υγείας και πρόληψης.

Δ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ

Το αντικείμενο της Διεύθυνσης Πολεοδομικών Λειτουργιών περιλαμβάνει τις παρεμβάσεις του Δήμου, για τη βελτίωση της ποιότητας του Πολεοδομικού ιστού της περιοχής Ηρακλείου, της κυκλοφορίας και της αστικής συγκοινωνίας, καθώς και της ποιότητας των οικοδομών της πόλης, σύμφωνα και με τις γενικότερα ισχύουσες προδιαγραφές που θεσπίζει η πολιτεία (Γ.Ο.Κ. κλπ.) Το αντικείμενο της Διεύθυνσης υλοποιείται με τη δραστηριοποίηση των παρακάτω διοικητικών ενοτήτων:

1. Τμήμα Πληροφοριών-Εξυπηρέτησης Πολιτών και Μηχανοργάνωσης.

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Πληροφοριών Εξυπηρέτησης Πολιτών και Μηχανοργάνωσης είναι οι ακόλουθες:

- Παροχή γενικών πληροφοριών προς τους πολίτες που αφορούν στην ισχύουσα νομοθεσία και τις δραστηριότητες της Διεύθυνσης(Σχέδιο πόλης, πράξεις εφαρμογής, οικοδομικές άδειες, αυθαίρετα κλπ.).
- Χορήγηση αντιγράφων σχετικά με τα σχέδια πόλης (επεκτάσεις, Γ.Π.Σ.. πράξεις εφαρμογής, αναλογισμού, διορθωτικές κλπ.).



- Παροχή προς κάθε ενδιαφερόμενο πληροφοριών που σχετίζονται με την ορθή εφαρμογή του ΓΟΚ και των ειδικότερων διατάξεων που σχετίζονται με την οικοδόμηση στην πόλη.
- Προέλεγχος οικοδομικών αδειών και πρωτοκόλλησή τους.
- Γραπτές απαντήσεις σε αιτήματα δημοτών. Μηχανοργάνωση όλων των τμημάτων σε ένα γεωγραφικό σύστημα πληροφοριών.

2. Τμήμα Πολεοδομικών Μελετών

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Πολεοδομικών Μελετών είναι οι ακόλουθες:

- Συγκέντρωση στοιχείων, επί τόπου διερεύνηση και καταγραφή αδυναμιών του δομημένου χώρου στην πόλη που έχουν σχέση με θέματα: Ρυθμιστικού Πολεοδομικού Ρυμοτομικού Σχεδιασμού, Οικιστικού Σχεδιασμού, Κυκλοφοριακού και Συγκοινωνιακού Σχεδιασμού, Αρχιτεκτονικής μορφής Κτισμάτων, Περιβάλλοντος και προστασίας Περιβάλλοντος.
- Τεκμηρίωση των προηγούμενων αδυναμιών, τήρηση σχετικού αρχείου και συνεχής ενημέρωση του Τμήματος Πολεοδομικών Μελετών.
- Έλεγχος εφαρμογής των αποφάσεων του Δήμου που έχουν σχέση με τη ρύθμιση πολεοδομικών ρυμοτομικών και οικιστικών προβλημάτων.
- Επεξεργασία των στοιχείων που συγκεντρώνονται καταγράφονται στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του Τμήματος. Σχεδιασμός και εισήγηση προγραμμάτων επεμβάσεων του Δήμου, μέσα στα όριά του, για τη βελτίωση της κατάστασης σε πολεοδομικά, ρυμοτομικά, οικιστικά, κυκλοφοριακά και συγκοινωνιακά θέματα αιτήματα.

Στα πλαίσια των προηγούμενων προγραμμάτων, εκπόνηση μελετών που αφορούν:

- Στην πολεοδομική και οικιστική ανάπτυξη της πόλης με την τροποποίηση επέκταση του αντίστοιχου σχεδίου.
- Στην αρχιτεκτονική μορφή και ανάδειξη κτιρίων ή μνημείων της πόλης.
- Στην κυκλοφορία και στάθμευση των οχημάτων. Στις προδιαγραφές και το δίκτυο των αστικών συγκοινωνιών.
- Στον καθορισμό γενικών κατευθύνσεων και πολιτικής για διαμορφώσεις υπαίθριων χώρων. Οι αντίστοιχες μελέτες και έργα υλοποιούνται από τη Δ/νση Τεχνικών Έργων, με βάση τις προηγούμενες κατευθύνσεις.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

- Εισήγηση ανάθεσης σε τρίτους και επίβλεψη εκπόνησης ανάλογων μελετών που εκπονούνται από τρίτους.
- Συνεργασίες με αντίστοιχου αντικειμένου Νομαρχιακές Υπηρεσίες για την από κοινού ρύθμιση θεμάτων πολεοδομικού, αστικού, κυκλοφοριακού και συγκοινωνιακού σχεδιασμού που απασχολούν την πόλη.
- Με βάση τα συμπεράσματα και αποτελέσματα των σχετικών μελετών εισήγηση αποφάσεων, ρυθμίσεων και προγραμμάτων εφαρμογής, για τη βελτίωση των πολεοδομικών, ρυμοτομικών, οικιστικών, κυκλοφοριακών και συγκοινωνιακών προβλημάτων της πόλης.
- Επιτήρηση εφαρμογής των προηγούμενων αποφάσεων, ρυθμίσεων και προγραμμάτων εφαρμογής και ενημέρωσης της Διεύθυνσης.



3. Τμήμα Τοπογραφικών Εφαρμογών

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Τοπογραφικών Εφαρμογών είναι οι ακόλουθες:

- Εκτέλεση εργασιών για την εφαρμογή του σχεδίου πόλης ή των εκτός Σχεδίου αδειών επί του εδάφους (καθορισμός οικοδομικών γραμμών, σύνταξη και έλεγχος τοπογραφικών διαγραμμάτων κλπ.).
- Τήρηση των σχετικών διαδικασιών, κατάρτιση και έκδοση πράξεων αναλογισμού, προσκυρώσεις και τακτοποιήσεις οικοπέδων.
- Εκτέλεση ή επίβλεψη τοπογραφικών εργασιών ή μελετών εφαρμογής του Σχεδίου Πόλης, που ανατίθενται σε τρίτους.
- Συνεχής ενημέρωση των τοπογραφικών διαγραμμάτων του Σχεδίου Πόλης.
- Σύνταξη Κτηματολογίου και κάθε λογής τοπογραφήσεων.
- Σύνταξη τοπογραφικών διαγραμμάτων αναγκαίων για την εφαρμογή του Σχεδίου Πόλης (Πράξεις αναλογισμού, τροποποιήσεις κλπ.)

4. Τμήμα Οικοδομικών Αδειών και Ελέγχου

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Οικοδομικών Αδειών και Ελέγχου είναι οι ακόλουθες:

- Έλεγχος των τεχνικών μελετών και των λοιπών δικαιολογητικών και στοιχείων που απαιτούνται για την έκδοση οικοδομικών αδειών.
- Έκδοση οικοδομικών αδειών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις.
- Παρακολούθηση και έλεγχος ορθής εφαρμογής των οικοδομικών αδειών.
- Έκδοση διαφόρων βεβαιώσεων που σχετίζονται με την ύπαρξη της οικοδομικής άδειας και την κανονική εφαρμογή των τεχνικών μελετών που περιλαμβάνει.

5. Τμήμα Αυθαιρέτων

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος αυθαιρέτων είναι οι ακόλουθες:

- Καταγραφή και χαρακτηρισμός αυθαιρέτων κτισμάτων στην περιοχή του Δήμου.
- Εισήγηση μέτρων προληπτικών και κατασταλτικών για τον περιορισμό της αυθαιρέτης δόμησης (πρόληψη, κατεδάφιση νομιμοποίηση, επιβολή προβλεπόμενων ποινών).



- Τήρηση των διαδικασιών που έχουν σχέση με την κατεδάφιση, νομιμοποίηση και την επιβολή διοικητικών και χρηματικών ποινών που έχουν σχέση με την αυθαίρετη δόμηση.

6. Τμήμα Τεχνικού Αρχείου Γραμματείας

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Τεχνικού Αρχείου Γραμματείας και Πληροφοριών είναι οι ακόλουθες:

- Τήρηση του Δημοτικού Αρχείου Πολεοδομικών Σχεδίων και Διαταγμάτων.
- Τήρηση του Αρχείου Οικοδομικών Αδειών. Τήρηση του Αρχείου Κτηματολογίου στην περιοχή του Δήμου.
- Παροχή υπηρεσιών Γραμματείας της Διεύθυνσης Πολεοδομικών Λειτουργιών (πρωτοκόλληση διεκπεραίωση εισερχομένων εξερχόμενων εγγράφων, τήρηση αρχείων εγγράφων, δακτυλογράφηση και αναπαραγωγή κειμένων, αναπαραγωγή σχεδίων).

Ε. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Η Διεύθυνση Τεχνικών Έργων έχει ως γενικό αντικείμενο:

- Τη Μελέτη και εκτέλεση τεχνικών έργων του Δήμου ή την επίβλεψη μελετών και εκτέλεσης τεχνικών έργων του Δήμου που ανατίθενται σε τρίτους. Τα έργα αυτά περιλαμβάνουν σε γενικές γραμμές έργα οδοποιίας, κτιριακά έργα, έργα διαμόρφωσης υπαίθριων χώρων καθώς και ηλεκτροφωτισμού, σήμανσης οδών και κυκλοφορίας.
- Την εκτέλεση εργασιών συντήρησης του κοινόχρηστου δομημένου χώρου στην περιοχή του Δήμου (οδοποιία, δημοτικά και σχολικά κτίρια, υπαίθριοι χώροι, εγκαταστάσεις ηλεκτροφωτισμού και σήμανσης οδών).
- Το αντικείμενο της Διεύθυνσης υλοποιείται με τη δραστηριοποίηση επιμέρους διοικητικών ενοτήτων, που καλύπτουν τρεις κατηγορίες λειτουργιών.
- Λειτουργίες Επιτελικές και Διοίκησης Έργων. (Αρμοδιότητες Τμήματος Προγραμματισμού Μελετών και Επίβλεψης Έργων).
- Λειτουργίες εκτέλεσης έργων και διοίκηση εργοταξίων και τεχνικών συνεργείων.



- (Αρμοδιότητες Τμήματος Εκτέλεσης Έργων Οδοποιίας, Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων, Τμήματα Εκτέλεσης Έργων Υπαίθριων Χώρων, Τμήματος Εκτέλεσης Έργων Ηλεκτροφωτισμού και Σήμανσης Οδών και Κυκλοφορίας).
- Λειτουργίες διαδικαστικές (αρμοδιότητες Τμήματος Τεχνικού Αρχείου και Ελέγχου Κατασκευών).

1. Τμήμα Τεχνικής και Γραμματειακής Υποστήριξης Τεχνικό Αρχείο

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Τεχνικής και Γραμματειακής Υποστήριξης Τεχνικό Αρχείο είναι οι εξής:

- Παροχή γραμματειακής υποστήριξης στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης (πρωτόκολλο, διακίνηση εγγράφων, αρχειοθέτηση).
- Έλεγχος παρουσίας προσωπικού, τήρηση βιβλίων κίνησης, έλεγχος αδειών προσωπικού.
- Παροχή τεχνικής υποστήριξης στα Τμήματα της Διεύθυνσης σε σχεδιαστικές εργασίες και εργασίες τοπογραφικού συνεργείου.
- Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας, ενημέρωση των Τμημάτων με την οργάνωση κατάλληλων διαδικασιών (σεμινάρια, ομιλίες κλπ.)
- Συγκέντρωση υλικού και τήρηση τεχνικού Αρχείου Έργων της Διεύθυνσης.
- Τήρηση Τεχνικής Βιβλιοθήκης και Αρχείου Τεχνικής Νομοθεσίας.
- Τήρηση κοστολογικού αρχείου έργων της Διεύθυνσης.
- Στο αρχείο τηρούνται κάθε είδους δαπάνες και αναλώσεις που αντιστοιχούν στην εκτέλεση καθενός από τα έργα της Διεύθυνσης.
- Τήρηση αρχείου προγραμμάτων έργων της Διεύθυνσης.
- Τήρηση αρχείου διατιθεμένων τεχνικών μέσων και ανθρώπινου δυναμικού της Διεύθυνσης.
- Συνεχής συγκέντρωση στοιχείων από την εξέλιξη της εκτέλεσης των έργων της Διεύθυνσης με βάση συγκεκριμένα παραστατικά / έντυπα (π.χ. Δελτία προόδου εργασιών, πιστοποιήσεις, πληρωμές εργολάβων, δελτία εργασίας προσωπικού, δελτία αγοράς, υλικών κλπ.).
- Παροχή πληροφοριών προς τα υπόλοιπα Τμήματα της Διεύθυνσης των Υπηρεσιών του Δήμου είτε κατά περίπτωση (μετά από σχετική ζήτηση) είτε με συστηματικό τρόπο (π.χ. με περιοδικές απολογιστικές καταστάσεις) για την



πορεία εξέλιξης των έργων της Διεύθυνσης από χρονικής, οικονομικής και κοστολογικής άποψης.

- Εξαγωγή περιοδικών στατιστικών καταστάσεων που αφορούν την εκτέλεση των έργων καθώς και την αξιοποίηση των διατιθέμενων τεχνικών μέσων και του τεχνικού προσωπικού.

2. Τμήμα Προγραμματισμού Μελετών και Επίβλεψης Έργων

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Προγραμματισμού Μελέτης και Επίβλεψης Έργων είναι οι ακόλουθες:

- Συγκέντρωση στοιχείων από τις δραστηριότητες της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων και συνεργασία με τη Δ/νση Προγραμματισμού και Οργάνωσης για τον προσδιορισμό των περιοδικών στόχων του Δήμου που αφορούν στην εκτέλεση στην περιοχή του Δήμου νέων τεχνικών έργων ή στην εκτέλεση εργασιών συντήρησης του υφιστάμενου κοινόχρηστου δομημένου χώρου.
- Ανάλυση των προηγούμενων περιοδικών στόχων, διατύπωση και εισήγηση των περιοδικών προγραμμάτων μελέτης κατασκευής των τεχνικών έργων και συντηρήσεων που αναλαμβάνει να εκτελέσει η Διεύθυνση.
- Ανάλυση και ταυτόχρονη εισήγηση των αναγκαίων προϋποθέσεων, για την κανονική και αποδοτική εκτέλεση των εργασιών που περιλαμβάνονται στα περιοδικά προγράμματα.
- Οι προϋποθέσεις αυτές αφορούν: Την αναγκαιότητα και το πρόγραμμα εκπόνησης συγκεκριμένων μελετών.
- Την αναγκαιότητα εξασφάλισης του κατάλληλου τεχνικού εξοπλισμού και το αντίστοιχο πρόγραμμα διαθεσιμότητας και αξιοποίησης του. Το πρόγραμμα προμήθειας των αναγκαίων για την εκτέλεση των έργων υλικών.
- Την αναγκαιότητα εξασφάλισης του αναγκαίου τεχνικού ανθρώπινου δυναμικού και το πρόγραμμα διαθεσιμότητας και αξιοποίησής του.
- Τον προϋπολογισμό και το πρόγραμμα της αναγκαίας χρηματοδότησης της εκτέλεσης των έργων.
- Εισήγηση για την σκοπιμότητα ανάθεσης συγκεκριμένων μελετών τεχνικών έργων σε τρίτους εκτός του Δήμου (προμελέτες, προκαταρκτικές μελέτες, οριστικές μελέτες, μελέτες εφαρμογής).



- Κατάρτιση προδιαγραφών μελετών και τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης συγκεκριμένων μελετών σε τρίτους (σύνταξη διακηρύξεων, τευχών προδιαγραφών, αξιολόγησης εκδηλώσεων ενδιαφέροντος, εισήγηση σχετικών αποφάσεων, σύνταξη συμβάσεων κλπ.).
- Παρακολούθηση της εκπόνησης μελετών τεχνικών έργων που ανατίθενται σε τρίτους, τήρηση των διαδικασιών παρακολούθησης ελέγχου και παραλαβής των μελετών από ποιοτικής και συμβατικής άποψης.
- Προγραμματισμός σύνταξης τεχνικών μελετών, είτε για έργα που θα εκτελεστούν με αυτεπιστασία, είτε για έργα που θα ανατεθούν σε τρίτους, στις περιπτώσεις που αποφασίζεται η εκπόνηση μελετών από τις υπηρεσίες του Δήμου.
- Εισήγηση για την σκοπιμότητα ανάθεσης της κατασκευής τεχνικών έργων σε τρίτους. Κατάρτιση προδιαγραφών τεχνικών έργων και τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης σε τρίτους (δημοπρατήσεις, αξιολόγηση προσφορών, εισήγηση σχετικών αποφάσεων, σύνταξη συμβάσεων κλπ.).
- Προγραμματισμός επίβλεψης εκτέλεσης τεχνικών έργων, που εκτελούνται, είτε με αυτεπιστασία, είτε από τρίτους.
- Τήρηση των διαδικασιών παρακολούθησης και ελέγχου εκτέλεσης και παραλαβής τεχνικών έργων από ποιοτικής, ποσοτικής και συμβατικής άποψης.
- Μέριμνα για την παρακολούθηση και τήρηση της νομοθεσίας που έχει σχέση με την ανάθεση, παρακολούθηση εκτέλεση και παραλαβή μελετών και τεχνικών έργων.
- Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια μηχανημάτων, τεχνικού εξοπλισμού ή υλικών για τις ανάγκες του Δήμου.
- Συνεργασία με το τμήμα συντήρησης επισκευής Η/Μ εξοπλισμού, όταν απαιτείται από το αντικείμενο των προμηθειών.
- Παρακολούθηση της πορείας εξέλιξης των περιοδικών προγραμμάτων της Διεύθυνσης και σχετική ενημέρωση της Διεύθυνσης των υπηρεσιών του Δήμου.
- Παρακολούθηση των προγραμμάτων χρήσης αξιοποίησης και της κατανομής των τεχνικών μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού της Διεύθυνσης.



- Εισήγηση για τη λήψη αποφάσεων που στοχεύουν στη βελτίωση της αξιοποίησης και της απόδοσης των διατιθέμενων τεχνικών μέσων και προσωπικού.

3. Τμήμα Εκτέλεσης Έργων Οδοποιίας

Το Τμήμα έχει την ευθύνη της εκτέλεσης έργων ή και των αντίστοιχων μελετών με αυτεπιστασία ή της επίβλεψης εκτέλεσης έργων που ανατίθενται σε τρίτους και που ανήκουν στον ευρύτερο χώρο της Οδοποιίας και των συναφών και λοιπών έργων υποδομής (διατάξεις και κατασκευές νέων οδών, συντήρηση υφιστάμενου οδικού δικτύου, κατασκευές γεφυρών ισόπεδων και ανισόπεδων κόμβων και διαβάσεων, κατασκευές αντιπλημμυρικών έργων, διευθετήσεις και καλύψεις ρεμάτων, έργα προστασίας και διαμόρφωσης ακτών, γενικά χωματουργικά έργα, κατεδαφίσεις κτιρίων κλπ.).

Σε σχέση με τα έργα αυτά οι αρμοδιότητες του Τμήματος συνοψίζονται στα εξής:

- Συνεργασία με το Τμήμα Προγραμματισμού Μελέτης και Επίβλεψης Έργων για την ετοιμασία του προγράμματος δράσης του Τμήματος (καθορισμός αναγκαίων έργων, συντηρήσεων, επεμβάσεων, καθορισμοί προτεραιοτήτων κλπ.).
- Ανάλυση του προηγούμενου προγράμματος, καθορισμός αναγκών σε τεχνικό εξοπλισμό, εργαλεία, ανθρώπινο δυναμικό κατά ειδικότητες, ποσότητες υλικών κατά είδος κλπ.
- Συγκρότηση και οργάνωση των τεχνικών συνεργείων του Τμήματος. Κατανομή και συνεχής ανακατανομή των τεχνικών μέσων, εργαλείων και προσωπικού στα επιμέρους συνεργεία με βάση τα προγράμματα εκτέλεσης έργων και την πρόοδο εκτέλεσης των έργων.
- Συντονισμός και γενικά Διοίκηση των τεχνικών συνεργείων του Τμήματος. Επίβλεψη από Διοικητικής και Τεχνικής άποψης των έργων που εκτελεί το Τμήμα με αυτεπιστασία και των εργασιών συντηρήσεων του δομημένου περιβάλλοντος που αντιστοιχεί στο αντικείμενο του Τμήματος.
- Συγκρότηση, οργάνωση και διοίκηση συνεργείων αμέσου επέμβασης σε περιπτώσεις επείγουσών εργασιών εκτός προγράμματος.



- Μέριμνα για την κανονική στελέχωση και την εκπαίδευση του προσωπικού των συνεργείων του Τμήματος.
- Εισήγηση για την αναγκαιότητα χρησιμοποίησης συνεργείων τρίτων με την ανάθεση των σχετικών εργασιών. Επίβλεψη εργασιών, που εκτελούνται από συνεργεία τρίτων από τεχνικής και χρονικής άποψης.
- Συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών, για την έγκαιρη προμήθεια των υλικών των έργων που εκτελεί το Τμήμα.
- Εκτέλεση επιμετρήσεων εργασιών που εκτελεί το Τμήμα και έλεγχος των πιστοποιήσεων που υποβάλλονται από συνεργεία τρίτων.
- Σχετική ενημέρωση και συνεργασία με το Τμήμα Προγραμματισμού και το Τμήμα Τεχνικού Αρχείου.
- Χειρισμός και μέριμνα για την αξιοποίηση των μηχανημάτων που χρησιμοποιεί το Τμήμα. Ενημέρωση του Τμήματος Συντήρησης / Επισκευής Η/Μ Εξοπλισμού, για προβλήματα που παρουσιάζονται κατά τη χρήση τους.
- Τήρηση των διαδικασιών καταγραφής, συγκέντρωσης και ενημέρωσης του Τμήματος Τεχνικού Αρχείου με πρωτογενή, κυρίως στοιχεία, απασχόλησης τεχνικού προσωπικού, απασχόλησης μηχανημάτων και ανάλωσης υλικών.
- Ενημέρωση του Τμήματος Προγραμματισμού και του Τμήματος Τεχνικού Αρχείου και Ελέγχου Κατασκευών με στοιχεία προόδου καθενός από τα έργα του προγράμματος δράσης του Τμήματος.

4. Τμήμα Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων

Το Τμήμα έχει την ευθύνη της εκτέλεσης έργων ή και αντίστοιχων μελετών, με αυτεπιστασία ή της επίβλεψης εκτέλεσης έργων που ανατίθενται σε τρίτους και που αφορούν την κατασκευή, επισκευή, συντήρηση, διακόσμηση και εξοπλισμό των δημοτικών κτιρίων και εγκαταστάσεων του Δήμου καθώς και γενικά των κτιρίων και εγκαταστάσεων που αναλαμβάνει να κατασκευάσει, επισκευάσει ή συντηρήσει ο Δήμος.

Τα εκτελούμενα έργα καλύπτουν εργασίες οικοδομικές (φέρουσες κατασκευές, τοιχοποιία, επιχρίσματα, χρωματισμοί, επιστρώσεις κλπ.) ξυλουργικές και μεταλλικές κατασκευές, υδραυλικές, μηχανολογικές, ηλεκτρολογικές και ηλεκτρονικές εγκαταστάσεις, κλπ.



Σε σχέση με τα προηγούμενα έργα, οι αρμοδιότητες του Τμήματος συνοψίζονται στα εξής:

- Συνεργασία με το Τμήμα Προγραμματισμού Μελέτης και επίβλεψης έργων, για την ετοιμασία του προγράμματος δράσης του Τμήματος (καθορισμός αναγκών έργων, συντηρήσεων, επεμβάσεων, καθορισμοί προτεραιοτήτων κλπ.).
- Ανάλυση του προηγούμενου προγράμματος. Καθορισμός αναγκών σε τεχνικό εξοπλισμό, εργαλεία, ανθρώπινο δυναμικό κατά ειδικότητες, ποσότητες υλικών κατά είδος κλπ.
- Συγκρότηση και οργάνωση των τεχνικών συνεργείων του Τμήματος. Κατανομή και συνεχής ανακατανομή των τεχνικών μέσων, εργαλείων και προσωπικού στα επιμέρους συνεργεία, με βάση τα προγράμματα εκτέλεσης έργων και την πρόοδο εκτέλεσης των έργων.
- Συντονισμός και γενικά διοίκηση των τεχνικών συνεργείων του Τμήματος.
- Επίβλεψη από διοικητική και τεχνική άποψη των έργων που εκτελεί το Τμήμα με αυτεπιστασία και των εργασιών συντηρήσεων κτιρίων και εγκαταστάσεων που αντιστοιχεί στο αντικείμενο του Τμήματος.
- Συγκρότηση οργάνωση και διοίκηση συνεργείων άμεσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγουσών εργασιών εκτός προγράμματος (π.χ. άμεσες επισκευές εγκαταστάσεων Δημοτικών κτιρίων ή σχολείων).
- Μέριμνα για την κανονική στελέχωση και την εκπαίδευση του προσωπικού των συνεργείων του Τμήματος.
- Εισηγήση για την αναγκαιότητα χρησιμοποίησης συνεργείων τρίτων με την ανάθεση των σχετικών εργασιών. Επίβλεψη εργασιών που εκτελούνται από συνεργεία τρίτων από τεχνικής και χρονικής άποψης.
- Συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών για την έγκαιρη προμήθεια των υλικών των έργων που εκτελεί το Τμήμα.

5. Τμήμα Εκτέλεσης Έργων Υπαιθριων Χώρων.

Το Τμήμα έχει την ευθύνη της εκτέλεσης έργων με αυτεπιστασία ή της επίβλεψης εκτέλεσης έργων που ανατίθεται σε τρίτους και που αφορούν εργασίες διαμόρφωσης, διαρρύθμισης, εξωραϊσμού και προστασίας των κάθε φύσης



κοινοχρήστων υπαιθρίων χώρων στην περιοχή του Δήμου (π.χ. πεζόδρομοι, πλατείες, τεχνικά έργα χώρων πρασίνου, παιδικές χαρές, αθλητικοί χώροι, αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία, νεκροταφεία, παραλίες, τεχνικά έργα προστασίας περιβάλλοντος κλπ.).

Τα εκτελούμενα έργα καλύπτουν κυρίως εργασίες οικοδομικές, χωματουργικές, ξυλουργικές και μεταλλικές κατασκευές.

Σε σχέση με τα προηγούμενα έργα, οι αρμοδιότητες του Τμήματος συνοψίζονται στις εξής:

- Συνεργασία με το Τμήμα Προγραμματισμού Μελέτης και Επίβλεψης Έργων για την ετοιμασία του προγράμματος δράσης του Τμήματος (καθορισμός αναγκαίων έργων, συντηρήσεων, επεμβάσεων, καθορισμός προτεραιοτήτων κλπ.).
- Ανάλυση του προηγούμενου προγράμματος, καθορισμός αναγκών σε τεχνικό εξοπλισμό, εργαλεία, ανθρώπινο δυναμικό κατά ενότητες, ποσότητες υλικών κατ' είδος κλπ.
- Συγκρότηση και οργάνωση των τεχνικών συνεργείων του Τμήματος. Κατανομή και συνεχής ανακατανομή των τεχνικών μέσων, εργαλείων και προσωπικού στα επί μέρους συνεργεία με βάση τα προγράμματα εκτέλεσης έργων και την πρόοδο εκτέλεσης των έργων.
- Συντονισμός και γενικά διοίκηση των τεχνικών συνεργείων του Τμήματος.
- Επίβλεψη από διοικητικής και τεχνικής άποψης των έργων που εκτελεί το Τμήμα με αυτεπιστασία και των εργασιών συντηρήσεων των υπαίθριων χώρων που αντιστοιχούν στο αντικείμενο του Τμήματος.
- Συγκρότηση, οργάνωση και διοίκηση συνεργείων αμέσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγουσών εργασιών εκτός προγράμματος.
- Μέριμνα για την κανονική στελέχωση και την εκπαίδευση του προσωπικού των συνεργείων του Τμήματος.
- Εισηγήση για την αναγκαιότητα χρησιμοποίησης συνεργείων τρίτων με την ανάθεση των σχετικών εργασιών. Επίβλεψη εργασιών που εκτελούνται από συνεργεία τρίτων από τεχνικής και χρονικής άποψης.



- Συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών για την έγκαιρη προμήθεια των υλικών των έργων που εκτελεί το Τμήμα.

6. Τμήμα Εκτέλεσης Έργων Ηλεκτροφωτισμού, Δικτύων, Κυκλοφορίας και Σήμανσης

Το Τμήμα έχει την ευθύνη της εκτέλεσης εργασιών ή και αντίστοιχων μελετών με αυτεπιστασία ή της επίβλεψης εργασιών που ανατίθενται σε τρίτους και που αφορούν:

- Την επέκταση, συντήρηση, επισκευή και βελτίωση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των οδών και γενικά των κοινοχρήστων υπαιθρίων χώρων του Δήμου καθώς και του φωτισμού, για την ανάδειξη των δημοτικών κτιρίων, μνημείων και αρχαιολογικών χώρων της περιοχής του Δήμου.
- Την επέκταση, συντήρηση και επισκευή του δικτύου φωτεινής σηματοδότησης, για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας στην περιοχή του Δήμου.
- Την εγκατάσταση και συντήρηση κάθε είδους πληροφοριακών πινακίδων στην περιοχή του Δήμου (πινακίδες ονομασίας οδών και πλατειών, αρίθμησης κτιρίων, παροχής πληροφοριών σε οδηγούς και διερχόμενους, παροχής πληροφοριών σε θέματα του Δήμου, στάσεων συγκοινωνιακών μέσων κ.λπ).
- Την επισήμανση διαφημιστικών πινακίδων τρίτων που τοποθετήθηκαν χωρίς άδεια, την εισήγηση και εκτέλεση εργασιών απομάκρυνσής τους.
- Ανάλυση του προηγούμενου προγράμματος, καθορισμός αναγκών σε τεχνικό εξοπλισμό, εργαλεία, ανθρώπινο δυναμικό κατά ειδικότητες, ποσότητες υλικών κατ' είδος κλπ.
- Συγκρότηση και οργάνωση των τεχνικών συνεργείων του Τμήματος. Κατανομή και συνεχής ανακατανομή των τεχνικών μέσων, εργαλείων και προσωπικού στα επί μέρους συνεργεία με βάση τα προγράμματα εκτέλεσης εργασιών και την πρόοδο εκτέλεσής τους.
- Συντονισμός και γενικά διοίκηση των τεχνικών συνεργείων του Τμήματος.
- Επίβλεψη από διοικητικής και τεχνικής άποψης των εργασιών που εκτελεί το Τμήμα με αυτεπιστασία.
- Συγκρότηση, οργάνωση και διοίκηση συνεργείων αμέσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγουσών εργασιών εκτός προγράμματος. Μέριμνα για την



κανονική στελέχωση και την εκπαίδευση του προσωπικού και συνεργείων του Τμήματος.

- Εισηγήση για την αναγκαιότητα χρησιμοποίησης συνεργείων τρίτων με την ανάθεση των σχετικών εργασιών. Επίβλεψη εργασιών που εκτελούνται από συνεργεία τρίτων από τεχνικής και χρονικής άποψης.
- Συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών για την έγκαιρη προμήθεια των υλικών των έργων που εκτελεί το Τμήμα.
- Εκτέλεση επιμετρήσεων εργασιών που εκτελεί το Τμήμα και έλεγχος των πιστοποιήσεων που υποβάλλονται από συνεργεία τρίτων. Σχετική ενημέρωση και συνεργασία με το Τμήμα Προγραμματισμού, Μελετών και Επίβλεψης Έργων και το Τμήμα Τεχνικού Αρχείου και Ελέγχου Κατασκευών.
- Χειρισμός και μέριμνα για την αξιοποίηση των μηχανημάτων που χρησιμοποιεί το Τμήμα. Ενημέρωση του Τμήματος Συντήρησης/ Επισκευής Η/Μ Εξοπλισμού για προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την χρήση του.
- Τήρηση των διαδικασιών καταγραφής, συγκέντρωσης και ενημέρωσης του Τμήματος Τεχνικού Αρχείου με πρωτογενή κυρίως στοιχεία απασχόλησης τεχνικού προσωπικού, απασχόλησης μηχανημάτων και ανάλωσης υλικών.
- Ενημέρωση του Τμήματος Προγραμματισμού Μελετών και Επίβλεψης Έργων και του Τμήματος Τεχνικού Αρχείου με στοιχεία προόδου των εργασιών του προγράμματος δράσης του Τμήματος.
- Παρακολούθηση της κυκλοφοριακής μελέτης και σχετικές εισηγήσεις στην Επιτροπή Κυκλοφορίας ή στο Δημοτικό Συμβούλιο για θέματα εφαρμογών της.
- Την εκτέλεση εργασιών σήμανσης και διαγράμμισης οδών.
- Την τοποθέτηση, και συντήρηση προστατευτικών μέσων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας των οχημάτων και των πεζών.
- Σε σχέση με τις παραπάνω εργασίες, οι αρμοδιότητες του Τμήματος συνοψίζονται στα εξής:
- Συνεργασία με το Τμήμα Προγραμματισμού και τη Διεύθυνση Πολεοδομικών Λειτουργιών (Τμήμα Έρευνας και Καταγραφής και Τμήμα Πολεοδομικών Μελετών και Προστασίας Περιβάλλοντος) για την ετοιμασία του προγράμματος δράσης του Τμήματος και τη λήψη τεχνικών οδηγιών και προδιαγραφές για την εκτέλεση των επί μέρους εργασιών.



7. Τμήμα Συνεργειών

Το Τμήμα έχει την ευθύνη συγκρότησης μονίμων συνεργείων ξυλουργών, άρδευσης, σιδηρουργών και όποιων άλλων συνεργείων κριθεί σκόπιμα να συγκροτηθούν για την εκτέλεση εξειδικευμένων εργασιών.

Σ' αυτές συμπεριλαμβάνονται οι καινούριες κατασκευές, επισκευές και συντηρήσεις σε δημοτικά κτίρια, εγκαταστάσεις, σε κοινόχρηστους χώρους, σχολικά κτίρια και γενικά όπου ο Δήμος εκτελεί έργα αυτεπιστασίας.

8. Γραφείο Πολιτικής Προστασίας

Το γραφείο Πολιτικής Προστασίας θα έχει τις εξής αρμοδιότητες:

Σχεδιασμό και οργάνωση σε θέματα πρόληψης, ενημέρωσης και αντιμετώπισης φυσικών, τεχνολογικών ή άλλων καταστροφών ή καταστάσεων έκτακτης ανάγκης.

Συντονισμό όλων των υπηρεσιών του Δήμου και των Δημοτικών Διαμερισμάτων, καθώς και του δημόσιου και ιδιωτικού δυναμικού και μέσων για την εξασφάλιση της ετοιμότητας για την αντιμετώπιση των καταστροφών και την αποκατάσταση των ζημιών.

ΣΤ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΟΔΩΝ

Η Διεύθυνση Προσόδων έχει ως γενικό αντικείμενο:

Την διαχειριστική παρακολούθηση της περιουσίας του Δήμου. Τον έλεγχο και τήρηση διαδικασιών λογιστικής, απεικόνιση των οικονομικών πράξεων του Δήμου. Τον έλεγχο και τήρηση των διαδικασιών κατηγοριοποίησης και βεβαίωσης των κάθε φύσεως εσόδων του Δήμου.

1. Τμήμα Ελέγχου Προσόδων

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι οι ακόλουθες:

- Συγκέντρωση στοιχείων για την εξακρίβωση των υποχρεωσεων και του ύψους των χρηματικών υποχρεώσεων προς το Δήμο των φυσικών προσώπων, που είναι εγκατεστημένα στην περιοχή του Δήμου ή των κάθε είδους επιχειρήσεων της



περιοχής, για φόρους, εισφορές, τέλη, δικαιώματα που περιοδικά πρέπει να καταβάλλονται στο Δήμο, με βάση τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις της νομοθεσίας.

- Έλεγχος της ακρίβειας των μεγεθών με βάση, τα οποία υπολογίζονται το ύψος ανά υπόχρεο των προηγούμενων φόρων, εισφορών, τελών, δικαιωμάτων κλπ.
- Έκδοση υπηρεσιακών βεβαιωτικών σημειωμάτων για την οίκοθεν είσπραξη των τελών, εισφορών κλπ.
- Καταχώρηση των προστίμων και των κλήσεων της Δημοτικής Αστυνομίας καθώς και των κλήσεων της Τροχαίας, ειδοποίηση των υπόχρεων και βεβαίωση των ανείσπρακτων προστίμων και κλήσεων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Δημιουργία και τήρηση αρχείων υπόχρεων για την καταβολή των επιμέρους ποσών που αποτελούν τακτικά έσοδα του Δήμου.
- Επεξεργασία στοιχείων και περιοδικοί υπολογισμοί του ύψους των οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου και υπόχρεο.
- Κατάρτιση βεβαιωτικών καταλόγων υποχρέων και αντίστοιχων οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου.
- Μέριμνα για την ενημέρωση των υποχρέων για την καταβολή των προηγούμενων οφειλομένων ποσών και μέριμνα για την τήρηση των διαδικασιών που ισχύουν για τις προσφυγές των υποχρέων όταν αμφισβητούν το ύψος των οφειλομένων ποσών.
- Οριστικοποίηση των βεβαιωτικών καταλόγων μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών των τυχόν προσφυγών. Αποστολή των οριστικοποιημένων καταλόγων στο Τμήμα Βεβαιώσεων Προσφυγών Κοινοποιήσεων Φορολογητέας Ύλης
- Τήρηση των αντίστοιχων διαδικασιών και έκδοση βεβαιώσεων/ αδειών που σχετίζονται με την είσπραξη διαφόρων τελών, δικαιωμάτων ή εισφορών.
- Σύνταξη μηνιαίων καταστάσεων των οίκοθεν βεβαιωμένων κατ' είδος εσόδων και ενημέρωση του καθολικού βιβλίου του Τμήματος
- Συνεργάζεται με το Τμήμα Περιουσίας σε θέματα συναφή.
- Παρακολουθεί και ελέγχει την πορεία των προσφυγών από την παραλαβή των μέχρι να τελεσιδικήσουν.



2. Τμήμα ΤΑΠ και τελών Καθαριότητας και Φωτισμού

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος συνοψίζονται ως εξής:

- Παραλαβή και έλεγχος δηλώσεων ακινήτων που έχουν μετρητή της ΔΕΗ. Αποστολή στη ΔΕΗ για είσπραξη του ΤΑΠ και των τελών καθαριότητας και φωτισμού.
- Οργάνωση συνεργείου εξακρίβωσης επιφανειών. Για τα ακίνητα που δεν έχουν μετρητή της ΔΕΗ γίνεται βεβαίωση για είσπραξη των τελών με βεβαιωτικούς καταλόγους, οι οποίοι συντάσσονται με βάση τα στοιχεία των δηλώσεων και περιλαμβάνουν και τα ακίνητα, για τα οποία δεν υποβλήθηκε δήλωση από τους υπόχρεους, με βάση τα στοιχεία που έχει στη διάθεση του ο Δήμος ή με αυτά που προκύπτουν ύστερα από έλεγχο για τον προσδιορισμό των ακινήτων που δεν δηλώθηκαν.
- Διαδικασία προσδιορισμού ΤΑΠ και τελών καθαριότητας και φωτισμού για όλα τα ακίνητα ηλεκτροδοτούμενα και μη.
- Τήρηση Αρχείου όλων των ακινήτων που έχουν μετρητή της ΔΕΗ ως και μη ηλεκτροδοτούμενων.
- Παραλαμβάνει και καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο τις προσφυγές που υποβάλλονται από τους φορολογούμενους. Συντάσσει τις αντίστοιχες εκθέσεις και τις επισυνάπτει στις δικογραφίες μαζί με τα φωτοαντίγραφα όλων των σχετικών στοιχείων που αφορούν τη βεβαίωση.
- Οριστικοποίηση των βεβαιωτικών καταλόγων μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών των τυχόν προσφυγών. Αποστολή των οριστικοποιημένων καταλόγων στο Τμήμα Ταμειακής Βεβαίωσης Εισπράξεων Κοινοποιήσεων Φορολογητέας Ύλης
- Παρακολουθεί και ελέγχει την πορεία των προσφυγών από την παραλαβή των μέχρι να τελεσιδικήσουν.

3. Τμήμα Δημοτικής Περιουσίας

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Δημοτικής Περιουσίας συνοψίζονται ως εξής:

- Τήρηση Αρχείων της Δημοτικής Περιουσίας και ειδικότερα φακέλων στους οποίους θα περιέχονται όλα τα δικαιολογητικά της εγγραφής, τοπογραφικό διάγραμμα, τίτλοι ιδιοκτησίας και κάθε άλλο σχετικό στοιχείο.



- Μεριμνά για την αξιοποίηση /εκμετάλλευση και εν γένει διαχείριση της ακίνητης περιουσίας (μεταβίβαση κυριότητας, μίσθωση, παραχώρηση χρήσεως, κατάρτιση σχετικών συμβάσεων κλπ.).
- Τηρεί αρχείο δωρεών /κληροδοτημάτων προς το Δήμο και μεριμνά για την αξιοποίησή τους.
- Συντάσσει τις βεβαιωτικές καταστάσεις των εσόδων από μισθώματα και τηρεί τα βιβλία που ορίζει ο Νόμος.
- Διερευνά οικονομοτεχνικά τις προτάσεις, παρακολουθεί την εφαρμογή τους και εισηγείται στο Δήμαρχο, σχετικά για την υλοποίησή τους.
- Επιλαμβάνεται των υποθέσεων που έχουν σχέση με τα ακίνητα τρίτων, τα οποία μισθώνονται ή εν γένει χρησιμοποιούνται από το Δήμο.
- Περιφρουρεί την ακίνητη περιουσία του Δήμου, των δικαιωμάτων κυριότητας νομής και κατοχής των από το Δήμο.
- Τήρηση μηχανογραφημένου συγκεντρωτικού καταλόγου της Δημοτικής Περιουσίας με γενικές πληροφορίες.

4. Τμήμα Ταμειακής Βεβαίωσης Εισπράξεων Κοινοποιήσεων φορολογητέας ύλης

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Ταμειακής Βεβαίωσης-Εισπράξεων Κοινοποιήσεων φορολογητέας ύλης είναι οι ακόλουθες:

- Παραλαβή των βεβαιωτικών καταλόγων από α)τη Διεύθυνση Προσόδων β) τις Διευθύνσεις Δήμου και Ειδικές Υπηρεσίες αφού θα έχουν οριστικοποιηθεί μετά την άσκηση τυχών προσφυγών, έλεγχος των χρηματικών καταλόγων αυτών και έκδοση τριπλοτύπων συνοδευτικών παραλαβής εισπρακτέων εσόδων στις νόμιμες προθεσμίες. Καταχώρηση στο βιβλίο εισπρακτέων εσόδων, διαβίβαση των αποδεικτικών παραλαβής και αντιγράφων των βεβαιωτικών καταλόγων στα αρμόδια Τμήματα καθώς επίσης και μέριμνα για την έγκαιρη εισπραξη τους.
- Έκδοση των καταστάσεων των οίκοθεν εισπραχθέντων εσόδων και των καταστάσεων των εισπραχθέντων εσόδων από τους βεβαιωτικούς καταλόγους και παράδοση καθημερινά στον Ταμία.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

- Έκδοση και αποστολή ατομικών ταμειακών ειδοποιήσεων οφειλετών βεβαιωτικών καταλόγων.
- Είσπραξη των πάσης φύσεως εσόδων βεβαιωμένων και οίκοθεν δια των Δημοτικών Εισπρακτόρων με την έκδοση θεωρημένων τριπλοτύπων αποδεικτικών εισπραξης.
- Τήρηση διαδικασιών έκδοσης των καταστάσεων εισπραχθέντων καθημερινά εσόδων κατά κεφάλαιο και Κ.Α. προϋπολογισμού (αποσπάσματα) και διενέργεια των διαδικασιών συμφωνιών μετά των εμπλεκόμενων τμημάτων όσων αφορά τα βεβαιωμένα και αβεβαίωτα έσοδα.
- Παράδοση των εισπρακτόρων στον Προϊστάμενο βάσει τριπλοτύπων και σε συμφωνία με τ' αποσπάσματα.
- Έκδοση καθημερινά ανά δεκαπενθήμερο ή μηνιαία γραμματίων εισπραξης ανά εισπράκτορα Οικονομικής Υπηρεσίας, Νεκροταφείων, Δημοτικών Διαμερισμάτων κλπ. και καταχώρηση τους στα βιβλία της Υπηρεσίας.
- Ενημέρωση καθημερινά με τις πραγματοποιηθείσες εισπράξεις της κάθε μέρας, των αρχείων και βιβλίων οίκοθεν και βεβαιωμένων.
- Επισύναψη στο κάθε τριπλότυπο αποδεικτικό εισπραξης που θα εκδίδεται, του αντίστοιχου βεβαιωτικού σημειώματος και αρχειοθέτηση αυτών.
- Έκδοση και αποστολή ατομικών ειδοποιήσεων για το σύνολο των βεβαιωμένων απαιτήσεων του Δήμου από κάθε αιτία, μια φορά το χρόνο ή και περισσότερες αν χρειασθεί.
- Ενημέρωση των βεβαιωτικών καταλόγων βάσει των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου (Συμβιβαστικές Επιτροπές) και Διοικητικού Πρωτοδικείου για τις περιπτώσεις κατάθεσης προσφυγών.
- Τήρηση διαδικασιών ρύθμισης των απαιτήσεων του Δήμου βάσει των σχετικών νομοθετικών διατάξεων
- Έκδοση Δημοτικής Ενημερότητας Λήψη κατά των οφειλετών των μέτρων αναγκαστικής εισπραξης που προβλέπει ο νόμος για την είσπραξη των Δημοτικών Εσόδων.
- Τήρηση των διαδικασιών αναστολής παραγραφής των πάσης φύσεως βεβαιωμένων απαιτήσεων του Δήμου.



- Τήρηση αρχείου με τα πλήρη στοιχεία των οφειλετών του Δήμου, έλεγχος και διενέργεια των πάσης φύσεως μεταβολών στοιχείων αυτού.

Z. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- Κατευθύνει συντονίζει εποπτεύει και ελέγχει τα Τμήματα της Διεύθυνσής του.
- Συνυπογράφει μετά των Προϊσταμένων των Τμημάτων της Διεύθυνσής του όλα τα εκδιδόμενα παραστατικά και έγγραφα. Εποπτεύει τις διαδικασίες κατάρτισης του Δημοτικού Προϋπολογισμού, καθώς και εκείνες της εκτέλεσης αυτού και των αναγκαίων διορθωτικών παρεμβάσεων σ' αυτόν.
- Εποπτεύει τις διαδικασίες ελέγχου και εκκαθάρισης των δαπανών του Δήμου.
- Παρακολουθεί την πορεία ανάλωσης των εγγεγραμμένων πιστώσεων στον Προϋπολογισμό του Δήμου.
- Εποπτεύει και συντονίζει τις διαδικασίες εφαρμογής του Διπλογραφικού συστήματος στο Δήμο.
- Εποπτεύει τις διαδικασίες ενημέρωσης και εκτύπωσης των στοιχείων και βιβλίων που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις μέσα στις νόμιμες προθεσμίες.
- Εποπτεύει τις διαδικασίες υποβολής των οικονομικών και στατιστικών στοιχείων στο Γ.Λ.Κ. και στις διάφορες υπηρεσίες μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες.
- Εποπτεύει τη σύνταξη των μηνιαίων εσόδων και Δαπανών καθώς επίσης των μηνιαίων ισοζυγίων βάσει των οποίων θα ενημερώνει τη Δημοτική Αρχή
- Παρακολουθεί και συντονίζει την εφαρμογή των διατάξεων της εκάστοτε κείμενης Νομοθεσίας καθώς επίσης και εκείνων της Διοίκησης σχετικά με την ακολουθούμενη οικονομική και φορολογική πολιτική.
- Εποπτεύει την σύνταξη των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμών, καταστάσεων αποτελεσμάτων χρήσεων, κατάσταση λογαριασμού γενικής εκμετάλλευσης κλπ.) εντός των προβλεπομένων προθεσμιών.
- Μεριμνά για την υποβολή προς τη Δημαρχιακή Επιτροπή και το Δημοτικό Συμβούλιο των Οικονομικών καταστάσεων προς έγκριση.



- Εποπτεύει τις διαδικασίες ένταξης των μεγάλης αξίας προμηθειών στο «ενιαίο πρόγραμμα προμηθειών» καθώς και τις διαδικασίες διεκπεραίωσης των πάσης φύσεως προμηθειών υπογράφοντας τα σχετικά έγγραφα και τις εισηγήσεις προς τη Δημαρχιακή Επιτροπή και το Δημοτικό Συμβούλιο μετά του Προϊσταμένου του Τμήματος Προμηθειών.
- Εποπτεύει και ελέγχει την τήρηση των απαραίτητων βιβλίων και στοιχεία του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών και Αποθεμάτων Παγίων και Αποθήκης.
- Θεωρεί τα βιβλία και στοιχεία της Διεύθυνσής του. Υπογράφει την δημοτική ενημέρωση. Την διαχειριστική παρακολούθηση της παρουσίας του Δήμου. Τον έλεγχο και τήρηση διαδικασιών λογιστικής, απεικόνιση των οικονομικών πράξεων του Δήμου.
- Τον έλεγχο και τήρηση των διαδικασιών κατηγοριοποίησης και βεβαίωσης των κάθε φύσεως εσόδων του Δήμου.

1. Τμήμα Προϋπολογισμού

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Προϋπολογισμού είναι οι ακόλουθες:

- Σύνταξη του Προϋπολογισμού βάσει του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου και των υπολοίπων δαπανών που δεν συμπεριλαμβάνονται στο Τεχνικό Πρόγραμμα, καθώς επίσης και των πάσης φύσεως εσόδων εξ ιδίων και αλλότριων πόρων.
- Σύνταξη της εισηγητικής έκθεσης που θα συνοδεύσει τον Προϋπολογισμό προς έγκριση και ψήφιση στη Δημαρχιακή Επιτροπή και το Δημοτικό Συμβούλιο.
- Εισηγήση στο Δημοτικό Συμβούλιο για την αναπροσαρμογή του Προϋπολογισθέντος Χρηματικού Υπολοίπου στο πραγματικό που προκύπτει από τα απολογιστικά στοιχεία, καθώς επίσης και για την τακτοποίηση των υπολοίπων των χρηματοδοτήσεων όσον αφορά τα έργα που έχουν κατασκευαστεί κατά τη διάρκεια της προηγούμενης χρήσης (ΣΑΤΑ κλπ.)
- Εισηγήσεις στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έγκριση διάθεσης πίστωσης των διαφόρων πιστώσεων του Προϋπολογισμού.
- Όλες οι εισηγήσεις και οι εκθέσεις προς τη Δημαρχιακή Επιτροπή και το Δημοτικό Συμβούλιο που συντάσσονται από το Τμήμα αυτό, πρέπει να φέρουν



εκτός από την υπογραφή του Προϊσταμένου και την υπογραφή του Διευθυντή Οικονομικού Προγραμματισμού και Ελέγχου Δαπανών.

- Παρακολούθηση της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού.
- Εισηγήσεις για αναμορφώσεις τροποποιήσεις του Προϋπολογισμού σύμφωνα με τις εκάστοτε διαμορφούμενες ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου.
- Παρακολούθηση των πάσης φύσεως χρηματοδοτήσεων δωρεών και επιχορηγήσεων του Δήμου, καθώς και διεκπεραίωση των διαδικασιών αποδοχής τους.
- Έλεγχος των πιστώσεων του προϋπολογισμού όσον αφορά την ανάλωση αυτών υπογράφοντας τις σχετικές εκδιδόμενες εκθέσεις ανάληψης δαπάνης και παρακολούθηση αυτών για την αποφυγή υπερβάσεων αυτών.
- Παρακολούθηση των πιστώσεων των έργων και των προμηθειών κατά την πορεία εκτέλεσης του προϋπολογισμού σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία τηρώντας φάκελο με πλήρη δικαιολογητικά και τα εκδιδόμενα χρηματικά εντάλματα για το κάθε έργο.
- Ενημέρωση κάθε μήνα της Δημαρχιακής Επιτροπής για την πορεία εκτέλεσης του Προϋπολογισμού παραθέτοντας της, τις αποκλίσεις μεταξύ των προϋπολογισθέντων και απολογιστικών στοιχείων του Προϋπολογισμού.
- Παροχή των απαραίτητων στοιχείων που θα ζητούνται από τη Διεύθυνση Προσόδων όσον αφορά την πορεία των ανταποδοτικών τελών και Δαπανών προς επεξεργασία αυτών για την αναπροσαρμογή των τελών.
- Παρακολούθηση των εγκεκριμένων δανείων του Δήμου, τήρηση πινάκων ετήσιων τοκοχρεωλυτικών δόσεων για κάθε περίπτωση, ενημερώνοντας πάντοτε τη Διεύθυνση Ταμειακής Υπηρεσίας για τις υποχρεώσεις αυτές του Δήμου.
- Τήρηση αρχείου ετήσιων απολογισμών του Δήμου Εσόδων Εξόδων σύμφωνα με τις απολογιστικές καταστάσεις τις οποίες συντάσσει η Ταμειακή Υπηρεσία.
- Κοινοποίηση της αλληλογραφίας του Τμήματος στη Διεύθυνση.

2. Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Εκκαθάρισης Δαπανών είναι οι εξής:



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

- Παραλαβή των καταστάσεων Πληρωμών μετά των σχετικών δικαιολογητικών που απαιτούνται για την εκκαθάριση της κάθε δαπάνης σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- Έλεγχος των παραλαμβανομένων δικαιολογητικών όσον αφορά τη νομιμότητα αυτών και τη νομιμότητα της δαπάνης καθώς επίσης και έλεγχος των ημερομηνιών έκδοσης των δικαιολογητικών, σύμφωνα με τη λογική διεκπεραίωσης της όλης διαδικασίας εκτέλεσης κάθε δαπάνης.
- Έκδοση εκθέσεων ανάληψης δαπάνης για τις περιπτώσεις που οι διενεργούντες τις δαπάνες αυτές δεν έχουν πρόσβαση στο σύστημα (δημόσιες σχέσεις, φιλοξενία κλπ.)
- Έλεγχος των πιστώσεων που δεσμεύονται με τις εκδιδόμενες εκθέσεις ανάληψης δαπανών που συμπεριλαμβάνονται στα δικαιολογητικά των υπό εκκαθάριση δαπανών, σε συνεργασία με το Τμήμα Προϋπολογισμού προς αποφυγή υπερβάσεων.
- Εκκαθάριση των πάσης φύσεως δαπανών δια της εκδόσεως των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.
- Μέριμνα για την υπογραφή των χρηματικών ενταλμάτων καταστάσεων πληρωμής κλπ. από τους εμπλεκόμενους Υπηρεσιακούς παράγοντες καθώς επίσης από το Δήμαρχο ή τον Αρμόδιο Αντιδήμαρχο.
- Με την υπογραφή του Προϊσταμένου του Τμήματος Εκκαθάρισης Δαπανών θα πιστοποιείται η Νομιμότητα των παραστατικών εγγράφων και της ίδιας της δαπάνης καθώς επίσης και η ορθότητα των αριθμητικών πράξεων επί των παραστατικών αυτών.
- Τήρηση ημερολογίου καταχώρησης εκδιδομένων χρηματικών ενταλμάτων κατά ημερομηνία έκδοσης αυτών και κατά αύξοντα αριθμό καθώς επίσης και του αντίστοιχου καθολικού δαπανών κατά ημερομηνία έκδοσης και κατά Κ.Α. Προϋπολογισμού.
- Διαβίβαση στο Δημοτικό Ταμεία με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής των πρωτότυπων των ενταλμάτων μετά πλήρους σειράς νομίμων πρωτότυπων δικαιολογητικών και αρχειοθέτηση σε ειδικούς φακέλους των στελεχών των ενταλμάτων ομοίως με πλήρη σειρά (αντιγράφων) δικαιολογητικών.
- Κοινοποίηση της αλληλογραφίας του Τμήματος στη Διεύθυνση.



3. Τμήμα Προμηθειών

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Προμηθειών είναι οι εξής:

Τήρηση των σχετικών διαδικασιών για την προμήθεια: Α. Κάθε φύσης υλικών που απαιτούνται για την εκτέλεση τεχνικών έργων, επισκευών ή συντηρήσεων, σύμφωνα με το αντικείμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων (υλικά ενσωματωμένα στα έργα, ανταλλακτικά, λιπαντικά, καύσιμα, λιπάσματα, φυτοφάρμακα κλπ.), Β. Μηχανημάτων κινητών μηχανημάτων, τεχνικών συγκροτημάτων, συσκευών, εργαλείων, επίπλων μηχανών γραφείου, κλπ. παγίων στοιχείων. Γ. Υπηρεσιών που παρέχονται από τρίτους (μισθώσεις μεταφορικών μέσων και μηχανημάτων, ασφαλίσεις κλπ.)

Σε σχέση με το αντικείμενο αυτό οι αρμοδιότητες του Τμήματος συνοψίζονται στα εξής:

- Συνεργασία με τη Διεύθυνση Προγραμματισμού, για την ετοιμασία των ετησίων και γενικά Περιοδικών Προγραμμάτων Προμηθειών.
- Μέριμνα για την διανομή των εγκεκριμένων προγραμμάτων προμηθειών στις επιμέρους ενότητες.
- Μέριμνα για την κατάρτιση του Προγράμματος Προμηθειών του Δήμου, που θα εντάσσεται με βάση την κείμενη νομοθεσία στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών. Το εν λόγω Πρόγραμμα Προμηθειών του Δήμου θα υπογράφεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος και από το Διευθυντή Οικονομικού Προγραμματισμού και Ελέγχου Δαπανών.
- Παρακολούθηση της υλοποίησης του Προγράμματος αυτού και περιοδική ενημέρωση των Διευθύνσεων των Υπηρεσιών του Δήμου ανάλογα.
- Τήρηση των διαδικασιών για την έγκριση της σκοπιμότητας κάθε προμήθειας και των διαδικασιών για την κατακύρωση των προς προμήθεια ειδών (πλην εκείνων που έχουν περιληφθεί στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών) σε συγκεκριμένους προμηθευτές (Διακηρύξεις, διαγωνισμοί, λήψη προσφορών, αξιολόγηση προσφορών, παραγγελίες ειδών κλπ.)
- Παρακολούθηση της εκτέλεσης κάθε παραγγελίας μέχρι και της παραλαβής των παραγγελθέντων ειδών.



- Μέριμνα για τη σύσταση και υποστήριξη της λειτουργίας Επιτροπών, που συστήνονται, για τη διενέργεια διαγωνισμών, τη λήψη και αξιολόγηση των προσφορών, την παραλαβή των παραγγελλομένων ειδών (ποσοτική / ποιοτική / εν λειτουργία παραλαβή / οριστική παραλαβή), διαβίβαση στο Γενικό Χημείο του Κράτους για έλεγχο και αξιολόγηση εκείνων των ειδών για τα οποία υπάρχουν ειδικοί όροι στις σχετικές συμβάσεις.
- Διενέργεια ερευνών αγοράς για την τεκμηρίωση της διαθεσιμότητας των ειδών που ενδιαφέρουν το Δήμο και τη λήψη στοιχείων τιμών προμήθειας.
- Τήρηση συγκεκριμένων πληροφοριακών αρχείων και εγγράφων προμηθειών (Αρχείο Προμηθευτών, Αρχείο Φακέλων Προμηθειών).
- Συνεργασία με τη Διεύθυνση Τεχνικών έργων και τις άλλες διοικητικές μονάδες του Δήμου, για την εκπόνηση μελετών και την επίβλεψη εξειδικευμένων προμηθειών.
- Παρακολούθηση της τήρησης των όρων των συμβάσεων για την εντός των οριζομένων προθεσμιών παράδοση των υλικών από τους προμηθευτές την επιβολή ποινικής ρήτρας σε περίπτωση εκπροθέσμων παραδόσεων ή την χορήγηση παρατάσεων με απόφαση του αρμοδίου οργάνου όπως τούτο καθορίζεται στις συμβάσεις ή στις διακηρύξεις.
- Παραλαβή των τιμολογίων από τους προμηθευτές και διαβίβαση αυτών με διπλότυπο παράδοσης παραλαβής στο Τμήμα Λογιστηρίου Διπλογραφικού για την καταχώριση αυτών στο σύστημα. Επιστροφή των τιμολογίων από το Λογιστήριο Διπλογραφικό ολοκλήρωση των σχετικών φακέλων προμηθειών με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (εφημερίδες δημοσιεύσεων, διακηρύξεις, συγγραφή υποχρεώσεων, μελέτες, πρακτικά Δημομαρχιακής Επιτροπής, Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου και Δημομαρχιακής Επιτροπής, πρωτόκολλα παραλαβής, δελτία εισαγωγής, έκθεση δαπάνης κλπ.) διαβίβαση αυτών εις διπλούν και νομίμως επικυρωμένων στο Τμήμα Ελέγχου Δαπανών για την έκδοση εντάλματος, μέσω πρωτοκόλλου παράδοσης παραλαβής.
- Παραλαβή των εγγυητικών επιστολών από τους προμηθευτές σύμφωνα με τους όρους και το ποσό που καθορίζεται από τη διακήρυξη και παρακολούθησή τους.



- Η αρμοδιότητα του Τμήματος Προμηθειών περιορίζεται μέχρι την παραλαβή των υλικών από τις Επιτροπές παραλαβής και την παράδοση αυτών στο Τμήμα διαχείρισης υλικών και αποθεμάτων παγίων & αποθήκης.
- Κοινοποίηση της αλληλογραφίας του Τμήματος στη Διεύθυνση.

4.Τμήμα Λογιστηρίου Διπλογραφικού

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Λογιστηρίου Διπλογραφικού είναι οι εξής:

- Συμπλήρωση των εντολών Προμηθειών με τους Κ.Α. του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου έλεγχος συμφωνία αυτών μετά των Κ.Α. του Προϋπολογισμού.
- Παραλαβή των τιμολογίων δελτίων παροχής υπηρεσιών, από τα Τμήματα που διενεργούν τις διαδικασίες προμηθειών, εκτέλεσης έργων κλπ., με διπλότυπο πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής.
- Καταχώρηση των τιμολογίων στο διπλογραφικό τα οποία θα υπογράφονται από τον υπάλληλο που θα καταχωρεί τιθέμενης και υπηρεσιακής σφραγίδας
- Επιστροφή των τιμολογίων στα ως άνω αναφερόμενα Τμήματα με το ίδιο πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής υπογεγραμμένο δεόντως.
- Ενημέρωση του μητρώου παγίων περιουσιακών στοιχείων από τα τιμολόγια αγοράς και παρακολούθηση αυτού όσον αφορά τις τυχόν μεταβολές και διενέργεια αποσβέσεων στο τέλος του χρόνου.
- Τήρηση των προβλεπόμενων από τη Νομοθεσία βιβλίων και εκτύπωση στις προβλεπόμενες προθεσμίες.
- Έκδοση των πάσης φύσεως οικονομικών στοιχείων μηνιαίως και ενημέρωση της Δημοτικής Αρχής όσον αφορά την οικονομική πορεία του Δήμου.
- Συνεργασία και πληροφόρηση με τα Τμήματα των Υπηρεσιών του Δήμου σε θέματα διπλογραφικού.
- Μέριμνα για τη μεταφορά των υπό εκτέλεση έργων μετά την αποπεράτωση τους η οποία θα γνωστοποιείται με έγγραφο της αρμόδιας Τεχνικής Υπηρεσίας στους πραγματικούς Κ.Α. λογιστικής σύμφωνα με την ανάλυση του κόστους των εργασιών που θα γίνεται στο έγγραφο αυτό.
- Διενέργεια των εγγραφών τακτοποίησης για το κλείσιμο ισολογισμού του κάθε οικονομικού έτους καταχώρηση των απογραφών τέλους χρήσεως.



- Διενέργεια των διαδικασιών κλεισίματος και σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων κάθε οικονομικού έτους.
- Σύνταξη των εγγράφων που πρέπει να συνοδεύουν τις οικονομικές καταστάσεις.
- Υποβολή των Οικονομικών καταστάσεων προς τη Δημαρχιακή Επιτροπή και το Δημοτικό Συμβούλιο προς έγκριση.
- Μέριμνα για τη δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων στις προβλεπόμενες υπό του Νόμου εφημερίδες.
- Μέριμνα για την υποβολή των οικονομικών καταστάσεων του κάθε οικονομικού έτους στις αρμόδιες Υπηρεσίες.
- Μέριμνα για την τήρηση των διαδικασιών ορισμού ορκωτών λογιστών για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων.
- Τήρηση των διαδικασιών ελέγχου των οικονομικών καταστάσεων από τους ορκωτούς λογιστές ελεγκτές παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και βοήθεια προς αυτούς.
- Κοινοποίηση της αλληλογραφίας του Τμήματος στη Διεύθυνση.

5. Τμήμα Ταμείου

- Σύνταξη μηνιαίων απολογιστικών καταστάσεων εισπραχθέντων και εισπρακτέων εσόδων και των πληρωθέντων χρηματικών ενταλμάτων κατά κεφάλαιο και άρθρο του προϋπολογισμού και στο τέλος κάθε έτους σύνταξη του απολογισμού των εν γένει εσόδων και εξόδων του Δήμου. Διεκπεραίωση των διαδικασιών υποβολής του απολογισμού στη Δημαρχιακή Επιτροπή & το Δημοτικό Συμβούλιο προς έγκριση.
- Έκδοση γραμματίων χρηματικών λογαριασμών (τακτοποιητικές εισπράξεις) καθώς και σύνταξη πράξης στο τελευταίο χρησιμοποιηθέν τριπλότυπο αποδεικτικό εισπραξης. Κατάθεση των χρημάτων στην τράπεζα καθημερινά
- Θεώρηση και βεβαίωση του Προϊσταμένου μαζί με τον Εισπράκτορα τυχόν διορθώσεων πάνω στα Τριπλότυπα Αποδεικτικά Εισπραξης
- Διενέργεια σε συνεργασία με το Τμήμα Προϋπολογισμού των απαιτούμενων διαδικασιών για την είσπραξη των επιχορηγήσεων χρηματοδοτήσεων και εισπραττομένων τελών μέσω τρίτων (ΔΕΗ κλπ)



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

- Παραλαβή από το Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών των χρηματικών ενταλμάτων
- Έλεγχος των χρηματικών ενταλμάτων όσον αφορά τα δικαιολογητικά του εντάλματος και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εξόφλησή του
- Τήρηση των διαδικασιών που απαιτούνται για τον έλεγχο και την παρακράτηση των κρατήσεων υπέρ τρίτων, έκδοση του απαραίτητου γραμματίου είσπραξης για ενημέρωση των βιβλίων του Τμήματος.
- Προγραμματισμός των πληρωμών από τον Ταμία σε συνάρτηση με τα εισπραττόμενα έσοδα προς αποφυγή ταμειακών δυσλειτουργιών ενημερώνοντας συνεχώς την Δημοτική Αρχή, ιεραρχικώς.
- Παρακολούθηση των προθεσμιών για την εμπρόθεσμη απόδοση των κρατήσεων και έκδοση της σχετικής κατάστασης πληρωμής η οποία θα διαβιβάζεται στο Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος με απώτερο σκοπό την απόδοση των κρατήσεων. Πριν την απόδοση πρέπει να γίνονται οι απαραίτητες συμφωνίες με τα εμπλεκόμενα Τμήματα καθώς επίσης και οι απαραίτητες συνεννοήσεις με τους αρμόδιους φορείς και Υπηρεσίες.
- Τήρηση αρχείου κρατήσεων καθώς και έκδοση των απαραίτητων βεβαιώσεων των ενδιαφερομένων (προμηθευτές κλπ).
- Πληρωμή των πάσης φύσεως υποχρεώσεων του Δήμου με την έκδοση των επιταγών σε όλες τις περιπτώσεις ανεξαρτήτως ποσού οι οποίες θα υπογράφονται από τον Ταμία. Στην περίπτωση πληρωμής μέσω τραπεζικού λογαριασμού θα εκδίδεται επιταγή του Δήμου στο όνομα του Ειδικού Ταμία για το ποσό που αφορά την κάθε πληρωμή βάσει της οποίας ή θα εκδίδεται τραπεζική επιταγή, η οποία θα κατατίθεται στο λογαριασμό του κάθε προμηθευτή ή θα γίνεται ανάληψη χρημάτων και εν συνεχεία κατάθεση στο λογαριασμό αυτού.
- Στον Ειδικό Ταμία θα χορηγείται πάγια προκαταβολή την οποία θα διαχειρίζεται για την αντιμετώπιση πάσης φύσεως μικροδαπανών, η πληρωμή των οποίων δεν μπορεί να αναβληθεί μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας δικαιολόγησης των και την έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος και οι οποίες κρίνονται ως απαραίτητες για την καλή λειτουργία του Δήμου.



- Διεκπεραίωση των απαραίτητων διαδικασιών για την πληρωμή των πάσης φύσεως υποχρεώσεων προς το Προσωπικό.
- Ο Ειδικός Ταμίας θα τηρεί τις διαδικασίες της καθημερινής συμφωνίας του χρηματικού υπολοίπου του Δήμου που προκύπτει από την άθροιση των ταμειακών διαθεσίμων μετά των υπολοίπων των τηρουμένων τραπεζικών λογαριασμών και του χρηματικού υπολοίπου που προκύπτει από τα βιβλία της Υπηρεσίας και ενημερώνει άμεσα τον Διευθυντή και σε καθημερινή βάση.
- Ο Ειδικός Ταμίας θα μεριμνά για την διεκπεραίωση των διαδικασιών της λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης των Οργανισμών του Δήμου (ΚΑΠΗ, ΔΑΟΗ, ΔΟΠΑΕΗ, ΗΡΑΚΛΕΙΟ 2004) μέσα στα πλαίσια των διατάξεων της σχετικής νομοθεσίας, των καταστάσεων και των εσωτερικών οργανισμών λειτουργίας τους.
- Κοινοποίηση της αλληλογραφίας στη Διεύθυνση.

6.Τμήμα Διαχείρισης Υλικών και αποθεμάτων εξοπλισμού γραφείων

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών και Αποθεμάτων Παγίων και Αποθήκης είναι οι ακόλουθες:

- Τήρηση διαδικασιών καταγραφής των αναγκών των Υπηρεσιών του Δήμου όσον αφορά τα αναλώσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία των (γραφική ύλη, έντυπα, είδη καθαρισμού και ευπρεπισμού κλπ.).
- Παρακολούθηση και ενημέρωση για τις αναλώσεις και την ανάγκη ανανέωσης των αποθεμάτων της αποθήκης.
- Παραλαβή των προμηθευόμενων ειδών, μετά την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου από τις αρμόδιες επιτροπές και εισαγωγή στην αποθήκη με την έκδοση του σχετικού δελτίου εισαγωγής κατά ποσότητα και αξία.
- Κατά την εξαγωγή από την αποθήκη οποιουδήποτε είδους θα εκδίδεται το σχετικό δελτίο εξαγωγής κατά ποσότητα και αξία και Κ.Α. με αναφορά στο κέντρο κόστους που θα βαρύνει σύμφωνα με την εντολή του Προϊσταμένου του Τμήματος που ζητά τα είδη.
- Τήρηση διαφορετικών σειρών παραστατικών κατά αποθηκευτικό χώρο.



- Σε περίπτωση άμεσης ανάλωσης υλικών θα εκδίδεται δελτίο εισαγωγής και εξαγωγής ταυτόχρονα με χρέωση του συγκεκριμένου κέντρου κόστους που θα αφορά.
- Σε κάθε περίπτωση αντικατάστασης οποιουδήποτε είδους (έπιπλα, Η/Υ αριθμομηχανές κλπ.) θα πρέπει να παραλαμβάνεται με έγγραφο το αντικατασταθέν είδος και να αποθηκεύεται σε ειδικό χώρο μέχρι να τηρηθούν οι διαδικασίες εκποίησης ή καταστροφής αχρήστων, από την αρμόδια επιτροπή που θα έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό.

Για την τήρηση των παραπάνω διαδικασιών πρέπει να επιλαμβάνεται ο Προϊστάμενος του Τμήματος.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος θα διενεργεί κατά τακτά χρονικά διαστήματα ελέγχους στις Υπηρεσίες του Δήμου και σε περίπτωση που θα διαπιστώνεται ότι έχει μεταβληθεί η κατάσταση των χρεωθέντων κατά Τμήμα Ειδών Εξοπλισμού (έπιπλα, Η/Υ, αριθμομηχανές κλπ.) θα προχωρεί σε εισήγηση επιβολής κυρώσεων. Το δελτίο εξαγωγής θα εκδίδεται από την αποθήκη εις τριπλούν εκ των οποίων τα δύο αντίγραφα θα παίρνει ο παραλαμβάνων τα υλικά με την υποχρέωση να επιστρέφει το ένα υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον Προϊστάμενο Τμήματος. Σε περίπτωση μη επιστροφής του αντιγράφου, θα χρεώνονται τα υλικά στον παραλαμβάνοντα αυτά.

Όπου υπάρχουν αποθηκευτικοί χώροι οι υπεύθυνοι των χώρων αυτών θα χρεώνονται από την Κεντρική Αποθήκη με δελτίο εξαγωγής όλα τα υλικά που θα διαχειρίζονται και αυτοί στη συνέχεια με τη σειρά τους θα εκδίδουν τα απαραίτητα παραστατικά (δελτίο εισαγωγής δελτία εξαγωγής).

Το Τμήμα αυτό είναι υποχρεωμένο να τηρεί τα απαραίτητα βιβλία, στοιχεία και αρχεία που εξασφαλίζουν την σωστή λειτουργία του.

Κοινοποίηση της αλληλογραφίας του Τμήματος στη Διεύθυνση.



Η. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών έχει ως γενικό αντικείμενο:

- Την παροχή γενικής γραμματειακής υποστήριξης και παροχή γενικών βοηθητικών υπηρεσιών προς τον Πολιτικοδιοικητικό και τον Υπηρεσιακό Μηχανισμό του Δήμου.
- Την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων που έχουν σχέση με τα θέματα του Προσωπικού του Δήμου.
- Την καταγραφή και συντήρηση του συστήματος καταγραφής και στη συνέχεια αξιοποίησης των στοιχείων δημοτικής κατάστασης του Δήμου (Δημοτολόγιο / Μητρώο Αρρένων). Το αντικείμενο της Διεύθυνσης υλοποιείται με τη δραστηριοποίηση των παρακάτω ενοτήτων:

1. Τμήμα Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης είναι οι ακόλουθες:

- Παροχή κάθε είδους γραμματειακής υποστήριξης προς το Δημοτικό Συμβούλιο όπως π.χ.
- Ενημέρωση των μελών του Συμβουλίου, για το θεματολόγιο κάθε συνεδρίασης.
- Μέριμνα για τη συγκέντρωση, αναπαραγωγή και αποστολή στα μέλη του Συμβουλίου των διαφόρων εισηγήσεων και γενικά του ενημερωτικού υλικού, που αντιστοιχεί στα θέματα των συνεδριάσεων.
- Τήρηση πρακτικών κατά την διάρκεια των συνεδριάσεων.
- Τήρηση αρχείου πρακτικών και αποφάσεων του Συμβουλίου.
- Δακτυλογράφηση/αναπαραγωγή αποφάσεων και αποστολή τους στη Νομαρχία ή την Περιφερειακή Διοίκηση.
- Ενημέρωση του Υπηρεσιακού Μηχανισμού του Δήμου, για τις συγκεκριμένες αποφάσεις του Συμβουλίου.
- Παροχή κάθε είδους γραμματειακής υποστήριξης προς τη Δημαρχιακή Επιτροπή (βλ. ανάλογες δραστηριότητες όπως στην προηγούμενη παράγραφο 1).



- Τήρηση αρχείου εκπροσώπων του Δήμου σε διάφορους φορείς και όργανα (Αποκεντρωμένος Μηχανισμός του Δήμου).
- Μέριμνα για την αποστολή στοιχείων προς τους προηγούμενους εκπροσώπους, επικοινωνία, παραλαβή και εσωτερική διεκπεραίωση των Εκθέσεων των εκπροσώπων προς το Δήμο.
- Μέριμνα για την τήρηση των θεσμοθετημένων διαδικασιών για τη διεξαγωγή των Πολιτικών Γάμων.

2. Τμήμα Προσωπικού

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Προσωπικού είναι οι ακόλουθες:

- Μέριμνα για τη συγκέντρωση των διατάξεων της νομοθεσίας και την κανονική εφαρμογή των γενικών ρυθμίσεων της Πολιτείας στα θέματα του προσωπικού, οποιασδήποτε σχέσης εργασίας του Δήμου.
- Παρακολούθηση της εφαρμογής και των μεταβολών της οργανωτικής δομής και στελέχωσης του Υπηρεσιακού Μηχανισμού του Δήμου.
- Παρακολούθηση της κατανομής σε κάθε στιγμή των θέσεων εργασίας και των στελεχών που απασχολούνται στις επιμέρους υπηρεσίες του Δήμου.
- Μέριμνα για την τήρηση των διαδικασιών εξασφάλισης και εκπαίδευσης του κατάλληλου, σε αριθμό και ποιότητα προσωπικού, σύμφωνα με τα προγράμματα δράσης του Δήμου.
- Τήρηση των διαδικασιών που αφορούν στην πρόσληψη, απόλυση, προαγωγή, παραίτηση, τοποθέτηση, μετακίνηση, απόσπαση, μετάταξη κλπ. του προσωπικού του Δήμου με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
- Τήρηση των διαδικασιών ελέγχου παρουσίας, παροχής Υπηρεσιών, αξιολόγησης και άσκησης πειθαρχικού δικαίου στο προσωπικό του Δήμου, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
- Σχεδιασμός, εισήγηση και εφαρμογή προγραμμάτων δραστηριοτήτων για την κοινωνική εξυπηρέτηση των εργαζομένων στο Δήμο καθώς και δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στη διατήρηση αρμονικών σχέσεων κατανόησης μεταξύ του προσωπικού και μεταξύ εργαζομένων του Δήμου.



- Τήρηση των μητρώων και φακέλων του προσωπικού του Δήμου με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση, με τη συγκέντρωση και καταγραφή των κάθε είδους μεταβολών της οικογενειακής, υπηρεσιακής και ατομικής κατάστασης (προσόντα, οικογενειακή κατάσταση, υπηρεσιακή εξέλιξη, απόδοση, αμοιβές, ποινές, άδειες, απουσίες κλπ.).
- Παροχή κάθε είδους πληροφοριών, προφορικών ή γραπτών (πιστοποιητικά, βεβαιώσεις κλπ.) προς το προσωπικό του Δήμου που αφορούν την υπηρεσιακή του κατάσταση.
- Συγκέντρωση στοιχείων μεταβολών του προσωπικού ή αντιστοίχων καταβληθεισών παροχών ή καταλογισθέντων ποσών προς το προσωπικό του Δήμου, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που αντιστοιχούν και έχουν επίδραση στην καταβολή των αμοιβών τους. Τα στοιχεία αυτά προέρχονται από το Τμήμα Προσωπικού.
- Μέριμνα για την ενημέρωση των μηχανογραφικών αρχείων του προσωπικού με τα προηγούμενα στοιχεία και την εξαγωγή των περιοδικών μισθολογικών καταστάσεων ή γενικά των καταστάσεων πληρωμής κάθε είδους αμοιβής προς το προσωπικό του Δήμου.
- Μέριμνα για την τήρηση αρχείου καταβληθεισών αμοιβών στο προσωπικό του Δήμου και έκδοση των αντιστοίχων βεβαιώσεων αποδοχών.

3.Τμήμα Ληξιαρχείου

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Ληξιαρχείου είναι οι ακόλουθες:

- Τήρηση και συνεχής ενημέρωση αρχείων, στα οποία καταγράφονται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην περιφέρεια του Δήμου Ηρακλείου (γεννήσεις, γάμοι, θάνατοι) καθώς και κάθε μεταγενέστερο γεγονός, που συνδέεται με αυτά (π.χ. βαπτίσεις, διαζύγια κλπ.), σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες.
- Τήρηση αρχείων επισήμων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων.
- Έκδοση αντιγράφων αποσπασμάτων ληξιαρχικών πράξεων ή άλλων θεσμοθετημένων πιστοποιητικών.
- Περιοδική ενημέρωση των Κρατικών Υπηρεσιών για τις γεννήσεις, γάμους, θανάτους που συνέβησαν στην περιφέρεια του Δήμου.



- Ενημέρωση του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης και των αντίστοιχων Τμημάτων άλλων ΟΤΑ για τα ληξιαρχικά γεγονότα, που επηρεάζουν τα στοιχεία των μητρώων /αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά.
- Συνεργασία με Ληξιαρχεία άλλων ΟΤΑ σε περιπτώσεις μεταβολών ή προσθήκης ληξιαρχικών πράξεων, που βρίσκονται καταχωρημένες εκεί.

4. Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος περιλαμβάνονται:

- Τήρηση και συνεχής ενημέρωση των Μητρώων Δημοτολογίου και των οικογενειακών μερίδων δημοτών, με βάση τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες.
- Έκδοση πιστοποιητικών ατομικής και οικογενειακής κατάστασης καθώς και κάθε επίσημης βεβαίωσης, σύμφωνα με τα στοιχεία που αναγράφονται στα προηγούμενα αρχεία και πάντοτε με βάση την υφιστάμενη νομοθεσία.
- Με βάση τα προηγούμενα μητρώα, ετοιμασία κάθε ζητούμενου καταλόγου, πίνακα ή πιστοποιητικού που σχετίζεται με θέματα στρατολογίας.
- Τήρηση κάθε απογραφικού στοιχείου, που έχει σχέση με τους εκλογικούς νόμους, την ενημέρωση των εκλογικών καταλόγων και την έκδοση δελτίων ΕΚΑΜ.
- Συνεργασία με άλλους ΟΤΑ της χώρας και με τις κρατικές υπηρεσίες στις περιπτώσεις μεταβολών μητρώων και οικογενειακών μερίδων, κατ' αντιστοιχία προς τα ανάλογα αρχεία που τηρούνται εκεί.
- Σύνταξη ετησίου Μητρώου Αρρένων. Εγγραφές αθλητών. Εγγραφές αλλοδαπών, οι οποίοι αποκτούν την Ελληνική Ιθαγένεια.
- Διαγραφές λόγω θανάτου, απώλειας Ελληνικής Ιθαγένειας, ανυπαρξίας και απόκτησης ξένης Ιθαγένειας.
- Διορθώσεις επωνύμων, κυρίων ονομάτων, πατρωνύμων, μητρωνύμων, τόπων γέννησης, έτους γέννησης, αλλαγής στοιχείων υιοθεσίας κλπ.
- Μεταγραφές στη σύνταξη στρατολογικού πίνακα. Εγγραφές αυτών που διαμένουν στη διοικητική περιφέρεια του Δήμου.
- Έκδοση πιστοποιητικών κάθε τύπου από τα μητρώα αρρένων.



- Αρχαιοθέτηση και βιβλιοδέτηση διαταγών αρμοδίως επί εγγραφών και γενικά μεταβολών στα ετήσια μητρώα.
- Απογραφή υποζυγίων με βάση το άρθρο 115 του Ν. 4442 περί στρατιωτικών εισφορών και ναυλώσεων.
- Ταξινόμηση υποζυγίων με βάση το άρθρο 128 του Ν. 4442.
- Απογραφή γεωργικών ελκυστήρων δυνάμει του άρθρου 187 του Ν. 4442.

5. Τμήμα Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι οι ακόλουθες:

- Τήρηση των διαδικασιών πρωτοκόλλησης των κάθε είδους εισερχομένων στο Δήμο εγγράφων (πλην εκείνων που αφορούν τις δοσοληψίες του κοινού με το Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και το Τμήμα Ληξιαρχείου).
- Διανομή των εγγράφων στις επιμέρους υπηρεσίες του Δήμου.
- Τήρηση των διαδικασιών πρωτοκόλλησης των κάθε είδους εξερχομένων από το Δήμο εγγράφων (πλην εκείνων που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο).
- Διεκπεραίωση / αποστολή των εγγράφων αυτών στους αποδέκτες.
- Τήρηση ενεργών και ιστορικών αρχείων εγγράφων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.
- Τήρηση αρχείου αποφάσεων του Δημάρχου / Αντιδημάρχων / Διεύθυνσης των Υπηρεσιών του Δήμου.
- Παροχή κάθε είδους γενικής γραμματειακής υποστήριξης προς τις διάφορες υπηρεσίες του Δήμου (Δακτυλογραφήσεις/ Φωτοαντιγραφσεις κλπ.).
- Μέριμνα για την εκτέλεση των γενικών βοηθητικών λειτουργιών υποστήριξης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου (τηλεφωνικό κέντρο, τέλεξη, ασφάλεια κτιρίων, καθαριότητα κτιρίων, γραφείων, χειρισμός / συντήρηση επιβατικών αυτοκινήτων, λειτουργία κυλικείων, εξωτερικές και εσωτερικές εργασίες διακίνησης εγγράφων κλπ.).

6. Γραφείο Φύλαξης Σχολικών Κτιρίων

Οι αρμοδιότητες του Γραφείου Φύλαξης Σχολικών Κτιρίων συνοψίζονται ως εξής:



- Προγραμματισμός βαρδιών Σχολικών Φυλάκων για τη φύλαξη των Σχολικών Κτιρίων.
- Παρακολούθηση εκτέλεσης ωραρίου των Σχολικών Φυλάκων.
- Μέριμνα για τη συλλογή ημερήσιων παρουσιών για την έκδοση μισθολογικών καταστάσεων.

Θ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Τμήμα Συντήρησης και Επισκευής Ηλεκτρομηχανολογικού Εξοπλισμού

Το Τμήμα έχει ως γενικό αντικείμενο:

- Τη συντήρηση επισκευή ή βελτίωση των ηλεκτρομηχανολογικών συσκευών ή Η/Μ εξοπλισμού των κτιρίων και γενικά εγκαταστάσεων του Δήμου.
- Τη συντήρηση-επισκευή των κάθε είδους κινητών μηχανημάτων, συγκροτημάτων και οχημάτων του Δήμου.
- Την τροφοδότηση με καύσιμα σε συνεργασία με το Τμήμα Διαχείρισης Υλικών και αποθεμάτων των κάθε είδους κινητών μηχανημάτων, συγκροτημάτων και οχημάτων του Δήμου.
- Τον έλεγχο παρακολούθηση της κίνησης των κινητών μηχανημάτων, συγκροτημάτων ή οχημάτων του Δήμου.
- Την εκτέλεση μεταφορικού έργου, για τις ανάγκες των τεχνικών έργων και των υπηρεσιών του Δήμου γενικότερα.
- Σε σχέση με το παραπάνω αντικείμενο οι αρμοδιότητες του Τμήματος συνοψίζονται στα εξής:
- Συνεργασία με τη Δ/ση Τεχνικών Έργων, για την εκπόνηση μελετών, που σχετίζονται με το αντικείμενο του Τμήματος, την ανάθεση αναλόγων μελετών σε τρίτους και την τήρηση των σχετικών διαδικασιών ανάθεσης, παρακολούθησης, ελέγχου και παραλαβής μελετών (κατάρτιση προδιαγραφών, αξιολόγηση εκδηλώσεων ενδιαφέροντος παρακολούθηση κλπ.).
- Εισήγηση για την αναγκαιότητα ανάθεσης εργασιών συντήρησης, επισκευών σε τρίτους. Τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης τέτοιων εργασιών σε τρίτους όταν χρειάζεται ή απαιτείται με βάση τις διαδικασίες του Δήμου.



- Επίβλεψη των εργασιών που εκτελούνται από τρίτους. Κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια τεχνικού εξοπλισμού, μηχανημάτων, ανταλλακτικών, εξαρτημάτων, υλικών, λιπαντικών κλπ. που απαιτούνται για την κανονική λειτουργία του Τμήματος. Συμμετοχή στις Επιτροπές αξιολόγησης προσφορών και στις Επιτροπές παραλαβής των προηγούμενων ειδών.
- Κατάρτιση και εφαρμογή προγραμμάτων προληπτικής συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού, συσκευών, κινητών μηχανημάτων, συγκροτημάτων ή οχημάτων του Δήμου.
- Συγκρότηση, οργάνωση, συντονισμός και γενικά διοίκηση των τεχνικών συνεργείων του Τμήματος, για την εκτέλεση των εργασιών συντηρήσεων-επισκευών, σύμφωνα με το αντικείμενο του Τμήματος.
- Συγκρότηση, οργάνωση και διοίκηση συνεργείων άμεσου επέμβασης, σε περιπτώσεις επειγουσών αναγκών.
- Μέριμνα για την κανονική στελέχωση και την εκπαίδευση του προσωπικού των συνεργείων του Τμήματος.
- Συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών, για την έγκαιρη προμήθεια των ανταλλακτικών υλικών εργαλείων κλπ., που χρειάζεται το Τμήμα.
- Τήρηση των διαδικασιών καταγραφής, συγκέντρωσης και τήρησης στοιχείων σχετικών με τις εκτελούμενες εργασίες συντήρησης και επισκευών (π.χ. καρτέλες μηχανημάτων, στοιχεία απασχόλησης, ανάλωσης υλικών κλπ.).
- Τήρηση των διαδικασιών παρακολούθησης και ελέγχου της κίνησης των κινητών μηχανημάτων και των οχημάτων του Δήμου (δραστηριότητες Γραφείου Κίνησης).
- Τήρηση και ενημέρωση καρτελών επισκευής συντήρησης και χειρισμού των οχημάτων και μηχανημάτων του Δήμου.

2. Τμήμα Αποκομιδής Στερεών Αποβλήτων

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Αποκομιδής στερεών αποβλήτων συνοψίζονται ως εξής:

- Υλοποιεί τα προγράμματα μηχανικής αποκομιδής, που έχουν εκπονηθεί από τη Δ/νση Προστασίας Περιβάλλοντος και συγκεκριμένα φροντίζει για την



αποκομιδή των απορριμμάτων, την μεταφορά και τον ενταφιασμό τους σε χώρους διαθέσιμους.

- Μεριμνά για την αποκομιδή των οικιακών απορριμμάτων, των απορριμμάτων Δημοτικών και Λαϊκών αγορών, των Ιδρυμάτων, Νοσοκομείων, Βιομηχανιών, Ξενοδοχείων και λοιπού εμπορικού κόσμου, απορριμμάτων εστιών, μηχανικών κάδων και συγκεκριμένα σημείων που επιβάλλεται ο καθαρισμός τους.
- Τοποθετεί, όπου είναι αναγκαίο, μηχανικούς κάδους απορριμμάτων.
- Το Τμήμα αυτό μεριμνά για την επάνδρωση όλων των μηχανημάτων (απορριματοφόρα αυτοκίνητα, μηχανικά σάρωθρα κλπ.) με κατάλληλο προσωπικό, για την εφαρμογή του προγράμματος αποκομιδής των απορριμμάτων.
- Μεριμνά για την καλή συντήρηση από το Τμήμα συντήρησης Η/Μ εξοπλισμού των ανωτέρω μηχανημάτων, την άμεση αποστολή των στο συνεργείο επισκευών του Μηχανολογικού σε περίπτωση βλαβών και την έγκαιρη παραλαβή των μετά την επισκευή.
- Τηρεί ημερήσια κατάσταση χρέωσης των μηχανημάτων και ενημερώνει το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικού Εξοπλισμού.
- Μελετά, συντάσσει και τροποποιεί τα προγράμματα αποκομιδής απορριμμάτων, οδοκαθαρισμού, πλύσης οδών και κάθε άλλου προγράμματος ή ιδέας που αφορά στη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας προς τους δημότες.
- Μεριμνά για τη ζύγιση, απόρριψη και ενταφιασμό των απορριμμάτων στις χωματερές.
- Σε συνεργασία με τη Δημοτική Αστυνομία οργανώνει συνεργείο κατατομής της πόλης με ημερήσια ή νυκτερινή εργασία, για τον καθαρισμό των παρανόμων αφισών, συνθημάτων και αεροπανών.
- Παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των προγραμμάτων καθαριότητας.
- Το Τμήμα αυτό στηρίζεται επιστημονικά, πέρα από το δικό του προσωπικό και από ειδικούς επιστήμονες των τεχνικών υπηρεσιών για την προώθηση των προγραμμάτων του.



- Εισηγείται για την ανάγκη δημιουργίας νέων αφοδευτηρίων ή την κατάργηση των παλιών και τον εκσυγχρονισμό τους καθώς και τον τρόπο λειτουργίας τους.
- Μεριμνά επίσης για την καθαριότητα των αφοδευτηρίων και τη συντήρηση και επισκευή των εγκαταστάσεων τους.

3. Τμήμα Μελετών και Επίβλεψης Έργων Προστασίας Περιβάλλοντος

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Μελετών και Επίβλεψης Έργων Προστασίας Περιβάλλοντος συνοψίζονται ως εξής:

- Συγκεντρώνει στοιχεία, για την κάθε είδους μορφή ρύπανσης του αστικού περιβάλλοντος.
- Εκπονεί μελέτες, για την επίλυση των περιβαλλοντικών προβλημάτων του Δήμου και προτείνει στρατηγικές επίλυσής τους.
- Επιβλέπει παρόμοιες μελέτες που ανατίθενται σε τρίτους.
- Παρακολουθεί την ανάπτυξη της σύγχρονης τεχνολογίας περιβάλλοντος και κάνει τις ανάλογες προτάσεις προς το Δήμαρχο.
- Μελετά, συντάσσει και τροποποιεί τα προγράμματα αποκομιδής απορριμμάτων, οδοκαθαρισμού, πλύσης οδών και κάθε άλλου προγράμματος ή ιδέας που αφορά στη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας προς τους δημότες.
- Μελετά και εισηγείται τρόπους αύξησης της παραγωγικότητας με χρησιμοποίηση πρακτικών και σύγχρονων τεχνολογικών μέσων.
- Παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των προγραμμάτων καθαριότητας.
- Συντάσσει στατιστικά στοιχεία του ημερησίου όγκου και βάρους των αποκομιζομένων απορριμμάτων.
- Παρακολουθεί την ομαλή λειτουργία του χώρου εναπόθεσης και ταφής απορριμμάτων.

4. Τμήμα Πρασίνου

Το Τμήμα έχει ως γενικό αντικείμενο τη μελέτη και εκτέλεση εργασιών συντήρησης, καθαριότητας, φυτοπροστασίας, βελτίωσης και επέκτασης των χώρων πρασίνου μέσα στα όρια του Δήμου Ηρακλείου, (πάρκα, κήποι, άλση,



δενδροστοιχίες, παρτέρια κλπ.). Σε σχέση με το αντικείμενο αυτό οι αρμοδιότητες του Τμήματος συνοψίζονται στα εξής:

- Συνεργασία με το Τμήμα Μελετών και Επίβλεψης Έργων Προστασίας Περιβάλλοντος, για την ετοιμασία του Προγράμματος Δράσης του Τμήματος (καθορισμός αναγκαίων έργων, επεμβάσεων, καθορισμός προτεραιοτήτων κλπ.).
- Ανάλυση του προηγούμενου προγράμματος, καθορισμός αναγκών σε τεχνικό εξοπλισμό, εργαλεία, ανθρώπινο δυναμικό κατά ειδικότητες, φυτά, λιπάσματα, φυτοφάρμακα ανταλλακτικά κλπ.
- Εκπόνηση μελετών που σχετίζονται με το αντικείμενο του Τμήματος. Ανάθεση αναλόγων μελετών σε τρίτους και τήρηση των σχετικών διαδικασιών ανάθεσης, παρακολούθησης, ελέγχου και παραλαβής μελετών (κατάρτιση προδιαγραφών, αξιολόγηση εκδηλώσεων ενδιαφέροντος, παρακολούθηση κλπ.).
- Εισηγήση για την αναγκαιότητα ανάθεσης φυτοτεχνικών εργασιών σε τρίτους. Τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης τέτοιων εργασιών σε τρίτους, όταν χρειάζεται ή απαιτείται με βάση τις διαδικασίες του Δήμου. Επίβλεψη των εργασιών που εκτελούνται από τρίτους.
- Κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια τεχνικού εξοπλισμού, μηχανημάτων, φυτών, λιπασμάτων, φυτοφαρμάκων κλπ. που απαιτούνται για την κανονική λειτουργία του Τμήματος.
- Συμμετοχή στις Επιτροπές αξιολόγησης προσφορών και στις Επιτροπές παραλαβής προηγούμενων ειδών.
- Ανάπτυξη φυτώριων, δοκιμαστικών και πειραματικών καλλιεργειών, παραγωγή και εξασφάλιση του αναγκαίου φυτικού υλικού, δενδρυλλίων, σπόρων κλπ. Διάθεση του προηγούμενου υλικού, τόσο για τις ανάγκες του Δήμου όσο και σε δημότες, άλλους Δήμους και Κοινότητες της περιοχής, Οργανισμούς κλπ.
- Κατάρτιση και εφαρμογή λεπτομερών προγραμμάτων φυτεύσεων, συντήρησης, ποτίσματος, φυτοπροστασίας των χώρων πρασίνου του Δήμου.
- Συγκρότηση, οργάνωση, συντονισμός και γενικά διοίκηση των συνεργείων του Τμήματος για την εκτέλεση των κηποτεχνικών εργασιών, σύμφωνα με το αντικείμενο του Τμήματος.



- Συγκρότηση, οργάνωση και διοίκηση συνεργείων άμεσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγουσών αναγκών.
- Μέριμνα για την κανονική στελέχωση και την εκπαίδευση του προσωπικού των συνεργείων του Τμήματος.
- Συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών για την έγκαιρη προμήθεια των ανταλλακτικών / υλικών / εργαλείων κλπ. που χρειάζεται το Τμήμα.
- Τήρηση αποθηκών λιπασμάτων, φυτοφαρμάκων, ανταλλακτικών, υλικών κλπ. Τήρηση των διαδικασιών που απαιτούνται για την κανονική εισαγωγή των ειδών στις αποθήκες, την τήρηση των αποθεμάτων και την κανονική χορήγηση των ειδών προς τα επιμέρους συνεργεία.
- Τήρηση των διαδικασιών καταγραφής, συγκέντρωσης και τήρησης στοιχείων σχετικών με τις εκτελούμενες εργασίες του Τμήματος (π.χ. στοιχεία απασχόλησης, ανάλωσης υλικών κλπ.).

5.Τμήμα Δημοτικών Σφαγείων²

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Δημοτικών Σφαγείων είναι οι ακόλουθες:

- Μέριμνα για την τήρηση των διαδικασιών λειτουργίας των Δημοτικών Σφαγείων, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και τους ειδικότερους Κανονισμούς λειτουργίας, διοίκησης και διαχείρισής τους.
- Επίβλεψη των κάθε είδους εργαζομένων και των εκτελουμένων εργασιών στο χώρο των Δημοτικών Σφαγείων έτσι ώστε να τηρούνται οι νόμιμες διαδικασίες και κανονισμοί.
- Μέριμνα για τη βελτίωση και συντήρηση των κτιρίων, χώρων, εξοπλισμού και κάθε είδους εγκαταστάσεων των Δημοτικών Σφαγείων. Σχετική συνεργασία και εισήγηση ενεργειών προς τη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων του Δήμου.
- Τήρηση των διαδικασιών και των αρχείων καταγραφής των γεγονότων και πληροφοριακών αρχείων, που σχετίζονται με τη λειτουργία των Σφαγείων.

² Το τμήμα δεν λειτουργεί



- Τήρηση των διαδικασιών και των αρχείων, που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών, ως προς τις εργασίες που εκτελούνται στο χώρο των Σφαγείων.
- Επίβλεψη της διαδικασίας ελέγχου των εισαγόμενων στην περιφέρεια κρεάτων.
- Συνεργασία με τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών από τις δραστηριότητες του Τμήματος, σύμφωνα με τις διαχειριστικές διατάξεις του Δήμου.
- Μέριμνα για την καθαριότητα και ευπρέπεια στους χώρους των Σφαγείων.

6. Τμήμα Διαχείρισης Υλικών καυσίμων ανταλλακτικών μηχανολογικού εξοπλισμού

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Διαχείρισης Υλικών και Αποθεμάτων Παγίων & Αποθήκης είναι οι ακόλουθες:

- Προγραμματισμός προμηθειών όσον αφορά τα υλικά των υπό εκτέλεση έργων, των αναλωσίμων μικροανταλλακτικών αυτοκινήτων και μηχανημάτων (φίλτρα λαδιού αέρος βενζίνης μπουζί κλπ., καυσίμων, λιπαντικών, ελαστικών και γενικότερα των υλικών που χρησιμοποιούνται κατά τακτά χρονικά διαστήματα).
- Παρακολούθηση και ενημέρωση για τις αναλώσεις και την ανάγκη ανανέωσης των αποθεμάτων της αποθήκης.
- Παραλαβή των προμηθευόμενων ειδών, μετά την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου από τις αρμόδιες επιτροπές και εισαγωγή στην αποθήκη με την έκδοση του σχετικού δελτίου εισαγωγής κατά ποσότητα και αξία.
- Κατά την εξαγωγή από την αποθήκη οποιουδήποτε είδους θα εκδίδεται το σχετικό δελτίο εξαγωγής κατά ποσότητα και αξία και Κ.Α. με αναφορά στο κέντρο κόστους που θα βαρύνει σύμφωνα με την εντολή του Προϊσταμένου του Τμήματος που ζητά τα είδη.
- Τήρηση διαφορετικών σειρών παραστατικών κατά αποθηκευτικό χώρο.
- Σε περίπτωση άμεσης ανάλωσης ανταλλακτικών ή υλικών θα εκδίδεται δελτίο εισαγωγής και εξαγωγής ταυτόχρονα με χρέωση του συγκεκριμένου κέντρου κόστους που θα αφορά.



- Σε κάθε περίπτωση αντικατάστασης οποιουδήποτε είδους (ανταλλακτικά, μικροεργαλεία κλπ.) θα πρέπει να παραλαμβάνεται με έγγραφο το αντικατασταθέν είδος και να αποθηκεύεται σε ειδικό χώρο μέχρι να τηρηθούν οι διαδικασίες εκποίησης ή καταστροφής αχρήστων, από την αρμόδια επιτροπή που θα έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό.
- Για την τήρηση των παραπάνω διαδικασιών πρέπει να επιλαμβάνεται ο Προϊστάμενος του Τμήματος.
- Ο Προϊστάμενος του Τμήματος θα διενεργεί κατά τακτά χρονικά διαστήματα ελέγχους στις Υπηρεσίες του Δήμου και σε περίπτωση που θα διαπιστώνεται ότι έχει μεταβληθεί η κατάσταση των χρεωθέντων κατά Τμήμα Ειδών Εξοπλισμού (εργαλείων κλπ.) θα προχωρεί σε εισήγηση επιβολής κυρώσεων.
- Το δελτίο εξαγωγής θα εκδίδεται από την αποθήκη εις τριπλούν εκ των οποίων τα δύο αντίγραφα θα παίρνει ο παραλαμβάνων τα υλικά με την υποχρέωση να επιστρέφει το ένα υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον Επιβλέποντα Μηχανικό αν πρόκειται για έργο, ή αν πρόκειται για άλλο είδος από τον Προϊστάμενο Τμήματος. Σε περίπτωση μη επιστροφής του αντιγράφου, θα χρεώνονται τα υλικά στον παραλαβόντα αυτά.
- Όπου υπάρχουν αποθηκευτικοί χώροι οι υπεύθυνοι των χώρων αυτών θα χρεώνονται από την Κεντρική Αποθήκη με δελτίο εξαγωγής όλα τα υλικά που θα διαχειρίζονται και αυτοί στη συνέχεια με τη σειρά τους θα εκδίδουν τα απαραίτητα παραστατικά (δελτίο εισαγωγής δελτία εξαγωγής).
- Για την υποαποθήκη καυσίμων λιπαντικών ελαστικών ο υπεύθυνος θα μεριμνά:
- Για την παραλαβή και αποθήκευση σε προκαθορισμένους χώρους (δεξαμενές καυσίμων) των καυσίμων για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου. Η παραλαβή θα γίνεται πάντα ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής.
- Ενεργεί έλεγχο της ποιότητας των καυσίμων αποστέλλοντας δείγμα στο Γενικό Χημείο του Κράτους.
- Μεριμνά για την ασφάλεια των αποθηκών καυσίμων εγκαθιστώντας πλησίον αυτών πυροσβεστικές αντλίες.
- Τηρεί τα υπό του Νόμου προβλεπόμενα βιβλία εισαγωγής εξαγωγής καυσίμων εκδίδοντας τα σχετικά δελτία εισαγωγής εξαγωγής.



- Μεριμνά για το εφοδιασμό καυσίμων (πετρέλαιο) όλων των θερμαντικών εγκαταστάσεων των κτιρίων του Δήμου (καλοριφέρ) τηρώντας τις ίδιες διαδικασίες εισαγωγής εξαγωγής καυσίμων.
- Ομοίως μεριμνά για την παραλαβή και διάθεση ελαιολιπαντικών τηρώντας τη νόμιμη διαδικασία εισαγωγής εξαγωγής.
- Αποθηκεύει τα ελαιολιπαντικά (δοχεία) σε ιδιαίτερο χώρο και μεριμνά για τη φύλαξή τους.
- Τηρεί βιβλία καταχώρησης εισαγωγής εξαγωγής ελαιολιπαντικών και φροντίζει τα άχρηστα λιπαντικά που θα συλλέγονται η αρμόδια επιτροπή ν' αποφασίζει για την εκποίησή τους.
- Όσον αφορά τα ελαστικά θα μεριμνά για την ασφαλή αποθήκευσή τους και για το νόμιμο τρόπο διάθεσής τους (δελτίο εισαγωγής δελτίο εξαγωγής). Και στην περίπτωση των ελαστικών θα φροντίζει για την συλλογή των αχρήστων και για την κίνηση διαδικασιών από την αρμόδια Επιτροπή για την εκποίησή τους.

Από το Τμήμα Διαχείρισης Υλικών καυσίμων-ανταλλακτικών μηχανολογικού εξοπλισμού θα παρακολουθούνται τα πάγια στοιχεία του Δήμου που αφορούν μηχανολογικό εξοπλισμό των συνεργείων του Δήμου, ενώ τα πάγια περιουσιακά στοιχεία που αφορούν αυτοκίνητα μηχανήματα και λοιπό μηχανολογικό εξοπλισμό θα παρακολουθούνται από το γραφείο κίνησης οχημάτων του Δήμου όπου και θα χρεώνονται. Το Γραφείο κίνησης θα είναι υπεύθυνο στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι κυκλοφορούν οχήματα του Δήμου εκτός ωραρίου λειτουργίας του.

Το Τμήμα αυτό είναι υποχρεωμένο να τηρεί τα απαραίτητα βιβλία, στοιχεία και αρχεία που εξασφαλίζουν την σωστή λειτουργία του.

Κοινοποίηση της αλληλογραφίας του Τμήματος στη Διεύθυνση.



I. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Η Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας έχει ως γενικό αντικείμενο :

- Τον έλεγχο για την καθαριότητα.
- Τον έλεγχο για την στάθμευση των πάσης φύσεως οχημάτων.
- Τον έλεγχο της οικοδόμησης.
- Τον έλεγχο της αποχέτευσης.
- Τον έλεγχο για την μόλυνση του περιβάλλοντος.
- Την προστασία του υπόγειου υδατικού δυναμικού.

1. Τμήμα κυκλοφορίας στάθμευσης οχημάτων.

Οι αρμοδιότητες του τμήματος κυκλοφορίας και στάθμευσης οχημάτων είναι οι ακόλουθες :

- Έλεγχος και τήρηση των διατάξεων που αφορούν την κυκλοφορία και στάθμευση των οχημάτων.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη ρύθμιση της κυκλοφορίας με υποδείξεις και σήματα των τροχονόμων.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τις εκπομπές ρύπων, θορύβων κλπ. από οχήματα.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στις οδούς, στο δημοτικό ή κοινοτικό δίκτυο.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν τα Δημοτικά ή Κοινοτικά Συμβούλια, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως προστίμων που καθορίζονται με τις κανονιστικές αποφάσεις.
- Τη βεβαίωση μόνιμης κατοικίας για μεταδημότευση.



2. Τμήμα ελέγχου καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος και κοινοχρήστων χώρων.

Οι αρμοδιότητες του τμήματος ελέγχου καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος και κοινοχρήστων χώρων είναι οι εξής :

- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την λειτουργία των εμποροπανηγυρων.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την λειτουργία των πάσης φύσεως επιτηδευμάτων και επαγγελμάτων.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την λειτουργία Δημοτικών Κοινοτικών Εργαστηρίων.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την λειτουργία όλων των καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων οι όροι λειτουργίας καθορίζονται από υγειονομικές διατάξεις.
- Τον έλεγχο των διατάξεων που αφορούν την δραστηριότητα γενικά των μικροπωλητών και την λειτουργία κυλικείων σε κοινόχρηστους χώρους.
- Τον έλεγχο των διατάξεων που αφορούν την εγκατάσταση και λειτουργία θεάτρων, κινηματογράφων και παρεμφερών επιχειρήσεων.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία μουσικής σε δημόσια κέντρα ύστερα από σχετική άδεια όπως προβλέπεται από αστυνομικές διατάξεις.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την εγκατάσταση και λειτουργία ψυχαγωγικών παιδιών, που προβλέπονται από αστυνομικές διατάξεις.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία των καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, θεάτρων, κινηματογράφων ψυχαγωγικών παιδιών, εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων για την επίβλεψη εφαρμογής διακοπής εργασιών λόγω έλλειψης μέτρων ασφαλείας και υγιεινής.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων για το ωράριο λειτουργίας των κέντρων διασκέδασης και των συναφών καταστημάτων, καθώς και των εμπορικών καταστημάτων.
- Την επιθεώρηση αμαξωμάτων καντινών ως προς την εμφάνισή τους.



- Τον έλεγχο επιχειρήσεων τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας.
- Την εφαρμογή και τήρηση των διατάξεων που αφορούν τους χώρους εγκατάστασης πλανόδιων νομάδων.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την κατάληψη κοινόχρηστων χώρων.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν το υπαίθριο εμπόριο και τις λαϊκές αγορές.
- Την θεώρηση των τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά που δεν εδρεύουν υπηρεσίες του ΕΟΤ.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν τα Δημοτικά ή Κοινοτικά Συμβούλια, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως προστίμων που καθορίζονται με τις κανονιστικές αποφάσεις.

3. Τμήμα καθαριότητας προστασίας περιβάλλοντος.

Οι αρμοδιότητες του τμήματος καθαριότητας προστασίας περιβάλλοντος είναι οι εξής :

- Έλεγχος τήρησης των διατάξεων που αφορούν την καθαριότητα, την οικοδόμηση, την ρύπανση των θαλασσών από πηγές ξηράς, την ηχορύπανση, την προστασία των επιγείων και υπόγειων υδάτινων αποθεμάτων και την προστασία περιβάλλοντος.
- Τον έλεγχο υγρών, στερεών και αέριων αποβλήτων της ρύπανσης των υδάτων και της θάλασσας.
- Τον έλεγχο για την εφαρμογή των διατάξεων για την κοινή ησυχία, την καθαριότητα και αισθητική των πόλεων, ευκοσμία και ευταξία.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων του Γενικού Οικοδομικού Κανονισμού και των διατάξεων για τις επικίνδυνες οικοδομές, πάντα σε συνεργασία με την Πολεοδομική Υπηρεσία.
- Την αφαίρεση άδειας οικοδομής για ασφαλιστικές εισφορές.



- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν τα Δημοτικά ή Κοινοτικά Συμβούλια, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως προστίμων που καθορίζονται με τις κανονιστικές αποφάσεις.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων για την προστασία του αστικού και περιαστικού πρασίνου.

4. Τμήμα φύλαξης αγρών Δημοτικής περιουσίας.

Οι αρμοδιότητες του τμήματος φύλαξης αγρών Δημοτικής περιουσίας είναι οι εξής.

- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση, την αποχέτευση.
- Την προστασία σπηλαίων.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την αλιεία στα εσωτερικά ύδατα (λιμνοθάλασσες, λίμνες, ιχθυοτροφεία, ποταμοί).
- Τις αρμοδιότητες της Αγροφυλακής σε τοπικό επίπεδο.
- Την φύλαξη των δημοτικών ή κοινοτικών εγκαταστάσεων και της δημοτικής ή κοινοτικής περιουσίας.
- Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν τα Δημοτικά ή Κοινοτικά Συμβούλια, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως προστίμων που καθορίζονται με τις κανονιστικές αποφάσεις.

5. Τμήμα Έκδοσης Αδειών και Ελέγχου Λειτουργίας Καταστημάτων

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Έκδοσης Αδειών και Ελέγχου Λειτουργίας Καταστημάτων είναι οι ακόλουθες:

- Χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας όλων των καταστημάτων και επιχειρήσεων, οι όροι λειτουργίας των οποίων καθορίζονται από υγειονομικές διατάξεις.
- Χορήγηση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας θεάτρων, κινηματογράφων και παρεμφερών επιχειρήσεων, που προβλέπονται από τους Α.Ν.445/1937 και 446/1937.



- Χορήγηση αδειών λειτουργίας μουσικής σε δημόσια κέντρα που προβλέπονται από αστυνομικές διατάξεις και χορηγούνται σύμφωνα με την Α5/3010/85 Υγειονομική Διάταξη.
- Χορήγηση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ψυχαγωγικών παιχνιδιών που προβλέπονται από αστυνομικές διατάξεις και δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 2000/1991
- Χορήγηση αδειών εγκατάστασης και χρήσης οικήματος, για τα επ' αμοιβή εκδιδόμενα άτομα
- Χορήγηση αδειών λειτουργίας εγκαταστάσεων σταυλισμών
- Χορήγηση αδειών μικροπωλητών υπαίθριου εμπορίου. Επιβολή Διοικητικών κυρώσεων σε παραβάτες των όρων λειτουργίας των καταστημάτων (προσωρινή ή οριστική ανάκληση αδειας ή σφράγιση καταστημάτων σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία).
- Γραμματειακή υποστήριξη του Α/θμιου και Β/θμιου Συμβουλίου.

ΙΑ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

1. Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Εξυπηρέτησης Πολιτών συνοψίζονται ως εξής:

- Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων.
- Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών, για τη διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, τα στοιχεία των οποίων καταχωρεί σε ειδικό πρωτόκολλο. Διαθέτει για διευκόλυνσή τους έντυπα αιτήσεων κατά το άρθρο 3 παρ. 3 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/1999)
- Ελέγχει την πληρότητα των αιτήσεων των πολιτών και σε περίπτωση που για τη διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.
- Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών, στην αρμόδια για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσία, με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο. Το



τελικό έγγραφο αποστέλλεται από την αρμόδια υπηρεσία πίσω στο Τμήμα, από το οποίο τα παραλαμβάνει ο πολίτης ή του αποστέλλεται στη διεύθυνση που έχει δηλωθεί με συστημένη επιστολή και με αντικαταβολή.

- Επικυρώνει διοικητικά έγγραφα και θεωρεί το γνήσιο της υπογραφής
- Χορηγεί παράβολα, κινητά επισήμων και υπεύθυνων δηλώσεων.
- Χορήγηση του αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας, μέσω ηλεκτρονικής διασύνδεσης με το σύστημα TAXISNET.

2. Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Εσωτερικής Ανταπόκρισης συνοψίζονται ως εξής:

- Διεκπεραιώνει τις αιτήσεις των πολιτών, που αποστέλλονται από τα άλλα Κ.Ε.Π., η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου Ηρακλείου.
- Προωθεί τα αιτήματα στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες, παρακολουθεί τη διαδικασία διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών, παραλαμβάνει το σχετικό έγγραφο και το αποστέλλει στο Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής της αίτησης.
- Τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία, υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

3. Τμήμα Εξυπηρέτησης Αλλοδαπών

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Εξυπηρέτησης Αλλοδαπών συνοψίζονται ως εξής:

Παραλαβή, εξέταση της πληρότητας και διαβίβαση, των προβλεπομένων, από το νόμο, δικαιολογητικών στην Περιφέρεια για χορήγηση ή ανανέωση της άδειας παραμονής, των νόμιμα εισελθόντων στη χώρα αλλοδαπών.

4. Γραφείο Πληροφόρησης και Στήριξης της Απασχόλησης

Οι αρμοδιότητες του Γραφείου είναι οι ακόλουθες:

- Συλλογή, επεξεργασία και διοχέτευση της πληροφόρησης σε ότι αφορά:
 1. Ευκαιρίες εκπαίδευσης και κατάρτισης
 2. Στα επαγγέλματα και τις θέσεις εργασίας



3. Στην αγορά εργασίας
4. Στις υπηρεσίες υποστήριξης ανέργων και ειδικών ομάδων
5. Στις υπηρεσίες και φορείς που ασχολούνται με θέματα που αφορούν μη εργασιακά ζητήματα, αλλά που συνδέονται έμμεσα με αυτά (φύλαξη παιδιών, ψυχική υγεία κλπ.)

Για τις ανωτέρω εργασίες οι υπάλληλοι θα πρέπει να χρησιμοποιούν:

- α) Δελτίο καταγραφής στοιχείων ανέργων
- β) Ατομική καρτέλα παρακολούθησης ανέργου για την καταγραφή της πορείας του ενδιαφερόμενου
- γ) Δελτίο καταγραφής στοιχείων επιχειρήσεων
- δ) Καρτέλα κενών θέσεων εργασίας για παρακολούθηση της προώθησης των ανέργων σε κενές θέσεις εργασίας
- ε) Δελτίο καταγραφής δραστηριοτήτων του γραφείου, για τη μηνιαία καταγραφή της κίνησης και των δραστηριοτήτων του γραφείου.

5. Γραφείο ενημέρωσης δημότη και ποιότητας για τον πολίτη

- Ενημερώνει τους δημότες για τα δικαιώματά τους και τις ενέργειες που απαιτούνται για την διεκπεραίωση των υποθέσεών τους και τους εφοδιάζει με τα απαραίτητα πληροφοριακά στοιχεία και τα διαθέσιμα έντυπα.
- Κατευθύνει του πολίτες στην διεκπεραίωση των υποθέσεών τους, τους συμβουλεύει για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων τους και τους ενημερώνει για την πορεία τους
- Παρέχει κάθε διευκόλυνση για την άμεση εξυπηρέτηση των δημοτών που προσφεύγουν σ' αυτό, ενημερώνει, με τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο, τους πολίτες για τα νέα μέτρα που αποφασίζονται κάθε φορά και που αποβλέπουν στην βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών του Δήμου προς τον Δημότη.

6. Γραφείο Ισότητας

Οι αρμοδιότητες του Γραφείου Ισότητας είναι η προώθηση θεμάτων για την ισότητα των δύο φύλων.



ΙΒ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. Τμήμα Πληροφορικής

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Πληροφορικής συνοψίζονται ως εξής:

- Σε συνεργασία με τις επιμέρους υπηρεσίες του Δήμου εκπονεί μελέτες σκοπιμότητας και εφαρμογής, για την ανάπτυξη συστημάτων πληροφορικής.
- Επεξεργάζεται και αναλύει τα στοιχεία και τις πληροφορίες που αποτελούν την πρώτη ύλη, για το σχεδιασμό των συστημάτων και συντάσσει τεχνικές εκθέσεις, για την προμήθειά τους, επιλέγοντας μεταξύ εναλλακτικών λύσεων τη βέλτιστη.
- Μετά την εγκατάσταση του συστήματος βεβαιώνει την καλή λειτουργία του και αν χρειάζεται προβαίνει σε διορθωτικές ενέργειες.
- Αναλύει, δημιουργεί και συντηρεί τις εφαρμογές που χρειάζονται οι υπηρεσίες του Δήμου.
- Αναπτύσσει και συντηρεί χρονοδιαγράμματα χρήσης του Hardware και του Software.
- Επιμελείται την καλή συντήρηση, λειτουργία, εντοπισμό και αποκατάσταση βλαβών του Hardware και Software.
- Επιμελείται, σε συνεργασία με το τμήμα Προμηθειών, την τροφοδοσία των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών με τα απαραίτητα αναλώσιμα ή μη υλικά (χαρτί, ειδικά έντυπα, μελανοταινίες, μαγνητικές ταινίες κλπ.) και την αποθήκευση αυτών.
- Τηρεί το «βιβλίο οδηγιών» για τη λειτουργία και εκμετάλλευση των συστημάτων πληροφορικής.
- Τηρεί τη «βιβλιοθήκη» των αποθηκευτικών μέσων. Τηρεί το σύστημα «λογιστικής» του Η/Υ που καταγράφει περιοδικά τη χρήση του εξοπλισμού, βάσει του οποίου κοστολογείται η ανάπτυξη και εκμετάλλευση ενός πληροφοριακού συστήματος και εξάγονται στατιστικά στοιχεία, για τη χρήση του συστήματος του Η/Υ.
- Τηρεί την τεχνική βιβλιοθήκη, αποτελούμενη από τα εγχειρίδια του προμηθευτή του εξοπλισμού, βιβλία τεχνικά και περιοδικά του ενδιαφέροντος του προσωπικού.
- Τηρεί και ενημερώνει το "βιβλίο" συμβάντων και βλαβών των μηχανημάτων.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

- Αξιολογεί τον υπάρχοντα εξοπλισμό και το φορτίο του και εισηγείται τροποποιήσεις ή και νέες διατάξεις του εξοπλισμού για να ικανοποιήσει τις μελλοντικές ανάγκες.
- Εκπαιδεύει το προσωπικό στη χρήση του Hardware και Software που διαθέτει ο Δήμος ή που πρόκειται ν' αποκτήσει.



2.3

ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ

Γενικά

Σύμφωνα με το νέο Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Ν. 3584/2007) το προσωπικό του Δήμου διακρίνεται σε:

Α) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το προσωπικό αυτό κατατάσσεται στις εξής κατηγορίες:

- α. Κατηγορία θέσεων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ),
- β. Κατηγορία θέσεων Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ),
- γ. Κατηγορία θέσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ),
- δ. Κατηγορία θέσεων Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ).

και διακρίνεται σε: α. Διοικητικό, β. Τεχνικό, γ. Υγειονομικό, δ. Γεωπονικό και ε. Εκπαιδευτικό.

Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ', Γ', Β' και Α', από τους οποίους κατώτερος είναι ο Δ' και ανώτερος ο Α'. Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε', Δ', Γ' και Β', από τους οποίους κατώτερος είναι ο Ε' και ανώτερος ο Β'.

Β) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Η πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου από τους Ο.Τ.Α. επιτρέπεται μόνο για:

- α. την κάλυψη οργανικών θέσεων ειδικού επιστημονικού προσωπικού, καθώς και μουσικών, που προβλέπονται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και δεν υπάγεται στη διαδικασία της Π.Υ.Σ. 33/2006 (ΦΕΚ 280 Α'), όπως ισχύει κάθε φορά, διενεργείται δε από τον οικείο Ο.Τ.Α., σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994 όπως ισχύει,
- β. την κάλυψη απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών,
- γ. την κάλυψη παροδικών αναγκών που δεν είναι απρόβλεπτες και επείγουσες.



Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, καθορίζονται τα ειδικά τυπικά προσόντα διορισμού και η διαδικασία πρόσληψης.

B1) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Οι Ο.Τ.Α. επιτρέπεται να απασχολούν προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών. Ο αριθμός των απασχολουμένων καθορίζεται με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και ανήκει στις παρακάτω κατηγορίες:

- Προσωπικό για κατεπείγουσες εποχικές ή πρόσκαιρες ανάγκες
- Προσωπικό για εκτέλεση έργων με αυτεπιστασία
- Εργατικό και τεχνικό προσωπικό
- Προσωπικό για απρόβλεπτες και επείγουσες ανάγκες

Το προσωπικό του Δήμου Ηρακλείου κατατάσσεται όπως παρακάτω:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

ΠΕ1 Διοικητικός

ΔΕ29 Οδηγός

ΔΕ29 Οδηγός

Με απόσπαση

Με απόσπαση

ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ

ΔΕ 1 Διοικητικός

ΔΕ1 Διοικητικός

ΔΕ 1 Διοικητικός

ΠΕ1 Διοικητικός

ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΠΕ1 Διοικητικός



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

	Δικηγόρος
	Δικηγόρος
	Δικηγόρος
	Δικηγόρος
	Δικηγόρος
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	ΠΕ1 Διοικητικός ΤΕ22 Μονάδων Τοπ. Αυτ/σης
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	ΠΕ4 Αρχιτέκτων Μηχ/κός
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών ΔΕ6 Σχεδιαστής μέσω Η/Υ
ΤΜΗΜΑ ΕΝΕΤΙΚΩΝ ΤΕΙΧΩΝ	ΤΕ3 Τεχνολόγος Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ10 Καθηγητών ΤΕ4 Τεχνολόγος Μηχανολόγος Μηχανικός ΔΕ5 Εργοδηγός ΥΕ16 Εργάτης Γενικών Καθηκόντων ΥΕ16 Εργάτης Γενικών Καθηκόντων ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων ΔΕ30 Τεχνιτών (Αρμολογητών) ΔΕ30 Τεχνιτών Λιθοξόων) ΔΕ30 Τεχνιτών (Λιθοξόων) ΔΕ30 Τεχνιτών (Λιθοξόων) ΔΕ30 Τεχνιτών (Υδραυλικών) ΔΕ 5 Εργοδηγών ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ) ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ) ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ)



ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Αρμ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Λιθ)
ΥΕ16 "Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Λιθ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Λιθ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Λιθ)
ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού (Λιθ)
ΥΕ16 Εργατών τεχνικού Προσωπικού (Λιθ)
ΥΕ16 Εργατών τεχνικού Προσωπικού (Λιθ)

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων (Αρμ)
ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων
ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων (Λιθ)
ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων (Λιθ)
ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων (Αρμ)
ΥΕ Εργατών Πρασίνου
ΥΕ Εργατών Πρασίνου
ΥΕ Εργατών Πρασίνου
ΔΕ Τεχνιτών (Αρμ)
ΔΕ Τεχνιτών (Λιθοξόο)
ΔΕ Τεχνιτών (Λιθοξόο)
ΔΕ Τεχνιτών (Υδραυλικό)
ΤΜΗΜΑ ΠΑΛΙΑΣ ΠΟΛΗΣ ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών



	ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
	ΔΕ6 Σχεδιάστρια
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ1 Διοικητικός
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΔΕ1 Διοικητικός
	ΔΕ1 Διοικητικός
	ΔΕ1 Διοικητικός
	ΠΕ1 Διοικητικός
	ΔΕ30 Τεχνίτης
	ΔΕ30 Τεχνίτης
	ΥΕ16 Εργατών Ύδρευσης
	ΔΕ1 Διοικητικών
	ΥΕ1 Κλητήρων - Θυρών
	ΥΕ16 Εργάτης Γενικά
	ΔΕ30 Τεχνιτών
ΤΜΗΜΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΝΕΟΛΑΙΑΣ	ΠΕ1 Διοικητικός
	ΠΕ1 Διοικητικός
	ΤΕ2 Κοινωνικός Λειτουργός
	ΔΕ1 Διοικητικός
	ΔΕ1 Διοικητικός
	ΤΕ19 Πληροφορικής
	ΔΕ 1 Διοικητικός
	ΔΕ1 Διοικητικός
ΤΜΗΜΑ ΚΑΠΗ, ΠΑΙΔΙΚΩΝ- ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	ΤΕ17 Διοικητικού-Λογιστικού
	ΔΕ1 Διοικητικός
	ΠΕ Οικονομικού
	ΔΕ30 Τεχνιτών
	ΔΕ1 Διοικητικός



	ΥΕ16 Εργάτης Γενικά
	ΥΕ16 Εργάτης Γενικά
	ΥΕ16 Εργάτης Νεκροταφείων
	ΥΕ16 Εργάτης Γενικά
	ΥΕ16 Εργάτης Γενικά
	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
	ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ	ΠΕ6 Τοπογράφων
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ- ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ & ΜΗΧΑΝ/ΣΗΣ	ΠΕ3 Πολιτικός Μηχανικός ΔΕ1 Διοικητικός ΠΕ4 Αρχιτέκτων Μηχανικός
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ	ΠΕ 4 Αρχιτέκτων Μηχανικός ΠΕ3 Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ3 Πολιτικός Μηχανικός ΤΕ4 Τεχνολόγος Μηχανολόγος
ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΠΕ9 Τοπογράφος Μηχανικός ΠΕ3 Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ6 Τοπογράφος Μηχανικός ΤΕ3 Τεχνολόγος Πολιτικός Μηχανικός ΔΕ6 Σχεδιάστρια ΔΕ6 Σχεδιάστρια ΤΕ3 Τεχνολόγος Πολιτικός Μηχανικός ΔΕ5 Εργοδηγός ΔΕ38 Χειριστών Η/Υ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	Πολιτικός Μηχανικός



ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΠΕ4 Αρχιτέκτων Μηχανικός ΠΕ3 Πολιτικός Μηχανικός ΤΕ3 Τεχνολόγος Πολιτικός Μηχανικός ΤΕ4 Τεχνολόγος Μηχανολόγος ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ5 Εργοδηγός ΔΕ6 Σχεδιάστρια
ΤΜΗΜΑ ΑΥΘΑΙΡΕΤΩΝ	ΤΕ3 Τεχνολόγος Πολιτικός Μηχανικός ΔΕ5 Εργοδηγός ΔΕ5 Εργοδηγός ΔΕ1 Διοικητικός
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	Τεχ/γων Πολ/κων Μηχ/κων ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΥΕ1 Κλητήρων - Θυρωρών ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΠΕ4 Αρχιτέκτων Μηχ/κος ΤΕ3 Τεχνολόγος Πολιτικός Μηχανικός ΔΕ6 Σχεδιάστρια
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ- ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών ΔΕ5 Εργοδηγός ΤΕ4 Τεχνολόγος Μηχανολόγος



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ
ΕΡΓΩΝ**

ΠΕ3 Πολιτικός Μηχ/κός
ΠΕ3 Πολιτικός Μηχανικός
ΠΕ3 Πολιτικός Μηχανικός
ΠΕ5 Μηχανολόγος Ηλεκτρ. Μηχανικός
ΠΕ3 Πολιτικός Μηχανικός
ΤΕ3 Τεχνολόγος Πολιτικός Μηχανικός
ΤΕ5 Τεχνολόγος Τοπογράφος Μηχ/κός
ΤΕ4 Τεχνολόγος Ηλεκτρολόγος Μηχικός
ΔΕ30 Τεχνίτης

**ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ
ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ**

ΤΕ4 Τεχν/γος Μηχανολόγος Μηχ/κός
ΠΕ6 Τοπογράφων
ΔΕ5 Εργοδηγός
ΔΕ5 Εργοδηγός
ΔΕ5 Εργοδηγός
ΔΕ6 Σχεδιάστρια
ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΥΕ16 Εργάτης
ΥΕ16 Εργάτης
ΥΕ16 Εργάτης
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων

**ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ
ΕΡΓΩΝ**

ΤΕ3 Τεχ/γος Πολ. Μηχ/κος
ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών
ΠΕ5 Μηχανολόγος Μηχανικός



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΠΕ4 Αρχιτέκτων Μηχανικός
ΔΕ5 Εργοδηγός
ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος
ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος
ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος
ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος
ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος
ΔΕ30 Τεχνίτης Ελαιοχρωματιστής
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΥΕ16 Εργάτης Γενικών Καθηκόντων

**ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ
ΥΠΑΙΘΡΩΝ ΧΩΡΩΝ**

ΤΕ3 Τεχ/γος Πολ/κός Μηχ/κός
ΠΕ4 Αρχιτέκτων Μηχανικός
ΠΕ3 Πολιτικός Μηχανικός
ΤΕ5 Τεχνολόγος Τοπογράφος Μηχανικός
ΔΕ5 Εργοδηγός
ΔΕ5 Εργοδηγός
ΔΕ5 Εργοδηγός
ΔΕ5 Εργοδηγός



ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΔΕ Τεχνίτης

ΔΕ Τεχνίτης Μαρμαράς

**ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ
ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ, ΔΙΚΤΥΩΝ,
ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΗΜΑΝΣΗΣ**

ΤΕ19 Πληροφορικής

ΠΕ3 Πολιτικός Μηχανικός

ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος

ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος

ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος

ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος

ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος

ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος

ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος

ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος

ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος



	ΔΕ30 Τεχνίτης
	ΔΕ30 Τεχνίτης
	ΔΕ24 Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος
	ΥΕ16 Καθαρίστρια
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΤΕ4 Τεχνολόγος Ηλεκτρολόγος Μηχ/κός
	ΔΕ30 Τεχνίτης Σιδεράς
	ΔΕ30 Τεχνίτης Σιδεράς
	ΔΕ30 Τεχνίτης Σιδεράς
	ΔΕ30 Τεχνίτης
	ΥΕ16 Εργάτης Γενικών Καθηκόντων
	ΔΕ30 Τεχνίτης
	ΔΕ30 Τεχνίτης
	ΥΕ16 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού
	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
	ΔΕ Τεχνίτης Σιδεράς
	ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΟΔΩΝ	ΠΕ10 Καθηγητών
ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΟΔΩΝ	ΠΕ1 Διοικητικός
	ΔΕ1 Διοικητικός
	ΔΕ1 Διοικητικός Υπάλληλος
	ΔΕ1 Διοικητικός
	ΔΕ2 Εποπτών Καθαριότητας
	ΔΕ30 Τεχνίτης
	ΔΕ30 Τεχνίτης
	ΔΕ30 Τεχνίτης
	ΔΕ35 Δενδροκόμος- Κηπουρός
	ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτων



**ΤΜΗΜΑ ΤΑΠ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΦΩΤΙΣΜΟΥ**

ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΥΕ1 Κλητήρων-Θυρωρών
ΔΕ1 Διοικητικός
ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
Υπάλληλος της ΔΕΥΑΗ

ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ6 Σχεδιάστρια
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΠΕ1 Διοικητικός

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΤΕ3 Τεχνολόγος Πολιτικός Μηχανικός
ΠΕ1 Διοικητικός
ΠΕ1 Διοικητικός με απόσπαση

**ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ
- ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ-
ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΩΝ
ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΑΣ ΥΛΗΣ**

ΠΕ10 Καθηγητών
ΔΕ 1 Διοικητικός
ΤΕ19 Πληροφορικής
ΤΕ13 Τεχνολόγος Γεωπονίας
ΔΕ1 Διοικητικός
ΤΕ17 Διοικητικού- Λογιστικού

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΔΑΠΑΝΩΝ**

ΠΕ1 Διοικητικός



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός
ΤΜΗΜΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΠΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΜΟΝΙΜΟΙ	ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ - ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΟΝΙΜΟΙ	ΠΕ1 Διοικητικός ΠΕ1 Διοικητικός ΠΕ Οικονομικού- Λογιστικού ΥΕΙ6 Εργατών Τεχνικού Προσωπικού
ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΟΥ	ΔΕ1 Διοικητικός ΤΕ17 Διοικητικών Λογιστικής ΠΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΔΕ1 Διοικητικός ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού ΔΕ1 Διοικητικός



**ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΩΝ**

ΤΕ17 Διοικητικού- Λογιστικού
ΤΕ17 Διοικητικού- Λογιστικού
ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων
ΔΕ5 Εργοδηγών
ΔΕ1 Διοικητικός
ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Υ Ε Εργάτης

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΠΕ1 Διοικητικός ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΔΕ1 Διοικητικό

**ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΠΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΠΕ1 Διοικητικός (Απόσπαση σε βουλευτή)
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΔΕ Διοικητικός



ΤΜΗΜΑ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ ΜΟΝΙΜΟΙ

ΠΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικών
Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΤΕ19 Πληροφορικής
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός

**ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**

Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικών
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΥΕ16 Καθαρίστρια
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΙ
ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ**

ΔΕ1 Διοικητικών
ΔΕ1 Διοικητικός



ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ30 Τεχνιτών (κλητήρας)
ΥΕ16 Καθαρίστρια
ΥΕ1 Κλητήρας
ΥΕ16 Καθαρίστρια
ΥΕ16 Καθαρίστρια Τηλεφωνήτρια
ΥΕ16 Καθαρίστρια
ΥΕ16 Καθαρίστρια
ΥΕ1 Κλητήρας
ΥΕ16 Καθαρίστρια
ΤΕ19 Πληροφορικής (κλητήρας)
ΥΕ1 Κλητήρων-Θυρωρών
ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας (κλητήρας)
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ30 Τεχνιτών (κλητήρας)
ΔΕ1 Διοικητικός

**ΓΡΑΦΕΙΟ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ
ΚΤΙΡΙΩΝ**

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ -
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

ΤΕ5 Μηχανολόγων Ηλεκτρολόγων

ΔΕ1 Διοικητικός

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΤΕ17 Διοικητικού- Λογιστικού

**ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

Τεχνολόγος Μηχανολόγος

ΔΕ 1 Διοικητικός

ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης Αυτοκινήτων

ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης Αυτοκινήτων

ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης

ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης Αυτοκινήτων



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης
ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης Οχημάτων
ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης Αυτοκινήτων
ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης Οχημάτων
ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης
ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης
ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης Οχημάτων
ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης
ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης Οχημάτων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου



ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΥΕ! Κλητήρας-Θυρωρός

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτων

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτων

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτων

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτων

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΔΕ Χειριστής Μηχανημάτων

ΔΕ Χειριστής Μηχανημάτων

ΔΕ Ηλεκτροτεχνίτης Αυτοκινήτων

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτων

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτων

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτων

**ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ
ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ**

ΔΕ5 Εργοδηγός

ΔΕ5 Εργοδηγός

ΔΕ5 Εργοδηγός

ΔΕ2 Επόπτης Καθαριότητας

ΔΕ2 Επόπτης Καθαριότητας

ΥΕ2 Επιστάτης Καθαριότητας

ΥΕ2 Επιστάτης Καθαριότητας

ΔΕ2 Επόπτης Καθαριότητας

ΔΕ2 Επόπτης Καθαριότητας



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ1 Κλητήρων - Θυρωρών
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ28 Χειριστής Μηχ. Έργων
ΥΕ1 Κλητήρων - Θυρωρών
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΔΕ30 Τεχνιτών
ΔΕ28 Χειριστής Μηχ. Έργων



ΥΕ16 Εργάτρια Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ Τεχνίτης Σιδεράς

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας



**ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ
ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΤΕ5 Τεχνολόγος Τοπογράφος Μηχ/κός

ΔΕ30 Τεχνίτης

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου

ΥΕ Εργάτης Καθαριότητας

ΥΕ Εργάτης Πρασίνου

ΤΜΗΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΠΕ14 Δασολόγος

ΠΕ9 Γεωπόνων

ΤΕ13 Τεχνολόγος Γεωπονίας

ΔΕ35 Δενδροκόμων - Κηπουρών

ΔΕ35 Δενδροκόμων - Κηπουρών

ΔΕ35 Δενδροκόμων - Κηπουρών

ΔΕ35 Δενδροκόμων - Κηπουρών

ΔΕ35 Δενδροκόμων - Κηπουρών

ΔΕ35 Δενδροκόμων - Κηπουρών

ΔΕ35 Δενδροκόμων - Κηπουρών

ΔΕ35 Δενδροκόμων - Κηπουρών

ΔΕ35 Δενδροκόμων - Κηπουρών

ΥΕ16 Εργάτης Γεωπονικού

ΠΕ9 Γεωπόνων

ΥΕ Εργάτης Πρασίνου

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΥΕ Εργάτης Πρασίνου



**ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ-
ΚΑΥΣΙΜΩΝ- ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ-
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

ΥΕ Εργάτης Πρασίνου
ΥΕ Εργάτης Πρασίνου
ΥΕ Εργάτης Πρασίνου
ΥΕ16 Εργάτης Καθαριότητας
ΔΕ Τεχνίτης (Κηπουρός)

ΤΕ4 Τεχν/γων Μηχανολόγων
ΔΕ6 Σχεδιαστής
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ26 Μηχανοτεχνίτης

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ
ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ**

ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνομικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΥΕ16 Εργατών
ΔΕ30 Τεχνίτης
ΥΕ16 Εργάτης Γενικών Καθηκόντων

**ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ-
ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

**ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ**

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνομός (απόσπαση)



**ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**

ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος

**ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος

**ΤΜΗΜΑ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΓΡΩΝ-
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΤΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΔΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος
ΠΕ23 Δημοτικός Αστυνόμος

**ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ**

ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ38 Χειρίστρια Η/Υ
ΔΕ1 Διοικητικός



**ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ
ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ**

ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός
ΔΕ1 Διοικητικός

ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟΙ ΣΤΗ ΔΕΥΑΗ

ΔΕ26
ΔΕ29
ΔΕ30
ΔΕ30
ΔΕ30
ΔΕ30
ΔΕ30
ΔΕ30
ΔΕ30
ΔΕ30
ΔΕ30
ΔΕ30

ΟΔΗΓΟΙ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων

ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων

ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων

ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων

ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ29 Οδηγός Αυτοκινήτου

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΔΕ Χειριστής Μηχανημάτων

ΔΕ Χειριστής Μηχανημάτων

ΔΕ Ηλεκτροτεχνίτης Αυτοκινήτων

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτων

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτων

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτων

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου
ΔΕ Οδηγός Αυτοκινήτου

Ειδικότερα και βάσει του παρακάτω πίνακα που απεικονίζει το σύνολο του προσωπικού όλων των σχέσεων εργασίας, εξάγονται τα εξής:

ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΝΑ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ				
ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΣΥΝΟΛΑ
93	56	526	193	868
10,71%	6,45%	60,60%	22,24%	100,00%

- ✓ Στο σύνολο των 868 απασχολούμενων στο Δήμο Ηρακλείου οι 93 (δηλ. το 11% περίπου) έχουν πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος ή σχολής πανεπιστημιακού τομέα ανώτατης εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής.
- ✓ Από το σύνολο του προσωπικού οι 56 (δηλ. το 6,5%) είναι κάτοχοι πτυχίου ή το διπλώματος τμήματος ή σχολής τεχνολογικού τομέα ανώτατης εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή πτυχίο Κ.Α.Τ.Ε.Ε. ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- ✓ Το μισό και πλέον προσωπικό του Δήμου Ηρακλείου ανήκουν στους αποφοίτους της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, που σημαίνει ότι έχουν απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή άλλου ισότιμου σχολείου.
- ✓ Τέλος, ως δεύτερο σημαντικό ποσοστό των απασχολούμενων στο Δήμο Ηρακλείου καταγράφεται αυτό των αποφοίτων με απολυτήριο τίτλο υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή ισοδύναμης κατώτερης τεχνικής σχολής.



2.4

ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

2.4.1 Οχήματα

Τα 195 Οχήματα του Δήμου Ηρακλείου κατανέμονται ανά είδος οχήματος και υπηρεσία που εξυπηρετούν, όπως στον πίνακα που ακολουθεί.

ΟΧΗΜΑΤΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

A/A	ΜΑΡΚΑ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ	ΤΥΠΟΣ	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	MITSUBISHI	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΟ 7412	Κ11ΤU NSL6	1994	ΠΡΑΣΙΝΟ
2	MITSUBISHI	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΟ 7411	Κ11ΤU NSL6	1994	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
3	MITSUBISHI	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΟ 7408	Κ11ΤU NSL6	1994	ΟΔΟΠΟΙΙΑ
4	MITSUBISHI	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΟ 7407	Κ11ΤU NSL6	1994	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
5	PIAGGIO	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΙ 2117	SCSLP-TRMCF	2001	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
6	MITSUBISHI	ΚΛΟΥΒΑ	ΚΗΟ 7406	ΡΟ2V GLZL6	1994	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
7	MITSUBISHI	ΚΛΟΥΒΑ	ΚΗΟ 7410	ΡΟ2V GLZL6	1994	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
8	MITSUBISHI	ΚΛΟΥΒΑ	ΚΗΟ 7409	ΡΟ2V GLZL6	1994	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
9	HONDA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΗΙ 2171	HR-V	2002	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ
10	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7422	2024	1993	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
11	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7421	2024	1993	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
12	NISSAN	ΚΛΟΥΒΑ	ΚΗΟ 7459	HNVF	1997	ΔΗΜ/ΚΗ ΑΣΤ/ΜΙΑ
13	NISSAN	ΚΛΟΥΒΑ	ΚΗΟ 7460	HNVF	1997	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
14	NISSAN	ΚΛΟΥΒΑ	ΚΗΟ 7458	HNVF	1997	ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ
15	VOLVO	ΤΡΑΚΤΟΡΑΣ	ΚΗΟ 7491	FH 12	1999	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
16	VOLVO	ΤΡΑΚΤΟΡΑΣ	ΚΗΟ 7492	FH 12	1999	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
17	VOLVO	ΤΡΑΚΤΟΡΑΣ	ΚΗΙ 2084	FH 12	2000	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
18	MAN	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΥ 9650	18.264	2000	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
19	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7447	121	1980	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
20	MERSEDES	ΤΡΑΚΤΟΡΑΣ	ΚΗΙ 5536	930.03	2004	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
21	MAN	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΥ 9620	18.264	2000	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

A/A	ΜΑΡΚΑ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ	ΤΥΠΟΣ	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
22	MAN	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 2052	18.264	2000	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
23	MAN	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 2053	18.264	2000	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
24	MAN	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 2071	18.264	2000	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
25	VOLVO	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 5568	FL E 4X2R	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
26	VOLVO	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 5566	FL E 4X2R	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
27	HYUNDAI	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΗΙ 2156	FC MATRIX	2002	Δ/ΚΕΣ ΥΠ/ΣΙΕΣ
28	HONDA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΗΙ 3760	JAZZ	2003	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ
30	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΙ 2163	1823K	2002	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
31	MAN	ΒΥΤΙΟ	ΚΗΙ 2095		1975	ΠΡΑΣΙΝΟ
32	MITSUBISHI	ΚΛΟΥΒΑ	ΚΗΙ 2119	L 300 LHR	2001	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
33	MITSUBISHI	ΚΛΟΥΒΑ	ΚΗΙ 2120	L 300 LHR	2001	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
34	VOLVO	ΑΠΟΡ. ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 2182	FL6H15.0	2002	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
35	PIAGGIO	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΙ 3757	DAIHATSU	2003	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
36	PIAGGIO	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΙ 3758	DAIHATSU	2003	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
38	STAYER	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ	ΚΗΟ 7442	891 170	1985	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
40	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΙ 2164	1823K	2002	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
41	MERSEDES	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΟ 7435	L508	1984	ΠΡΑΣΙΝΟ
42	MITSUBISHI	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΙ 5556	L2000	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
43	VOLVO	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΟ 7433	N 12	1988	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
44	VOLVO	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΙ 2098	N 10	1988	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
45	VOLVO	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΙ 2087	N 10	1988	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
46	VOLVO	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΟ 7434	N 12	1988	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
47	PIAGGIO	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΙ 3756	DAIHATSU	2003	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
48	MERSEDES	ΕΙΔ.ΧΡΗΣΗΣ	ΚΗΙ 2094	L605	1975	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
49	EBRO	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΙ 2100	M125,14	1988	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
51	EBRO	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΙ 5577	M125,14	1988	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
52	VOLVO	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ	ΚΗΙ 2093	FL614	1991	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
53	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΙ 2083	1922	1990	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

A/A	ΜΑΡΚΑ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ	ΤΥΠΟΣ	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
54	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΓΕΡΑΝΟΣ	ΚΗΙ 2106	1922	1990	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
55	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΙ 2090	1314	1990	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
56	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΙ 2091	1922	1990	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
57	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΙ 2086	1922	1990	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
58	SCANIA	ΒΥΤΙΟ	ΚΗΙ 2097	P3M LX22	1992	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
59	MERSEDES	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΙ 2089	1314	1990	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
60	MERSEDES	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΙ 2096	1314	1990	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
61	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7393	1922	1992	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
62	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7394	1922	1992	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
63	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7395	1922	1992	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
64	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΓΕΡΑΝΟΣ	ΚΗΟ 7396	1922	1992	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
65	RENOULT	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΗΙ 5532	KANGOO	2004	Δ/ΚΕΣ ΥΠ/ΣΙΕΣ
66	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7423	1114	1993	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
68	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7424	1114	1993	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
69	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7420	2024	1993	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
70	PIAGGIO	ΦΟΡΤΗΓΑΚΙ	ΚΗΙ 2151	S85LP PORTER 1.3	2002	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
71	PIAGGIO	ΦΟΡΤΗΓΑΚΙ	ΚΗΙ 2152	S85LP PORTER 1.3	2002	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
72	PIAGGIO	ΛΕΩΦΟΡΙΑΚΙ	ΚΗΙ 2144	S85LV ZNDME	2002	ΠΡΙΒΑΛΟΝ
73	PIAGGIO	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΙ 3759	DAIHATSU	2003	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
74	SUZUKI	JEER	ΚΗΙ 3754	VITARA	2003	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
75	SUZUKI	JEER	ΚΗΙ 3755	VITARA	2003	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
76	MITSUBISHI	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΙ 5530	L20016	2004	
78	CASE W 20	ΦΟΡΤΩΤΗΣ			1988	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
79	MERSEDES	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΗΙ 5541	KOMPRESOR	2004	ΔΗΜΑΡΧΟΣ
80	920 CATERPILAR	ΦΟΡΤΩΤΗΣ			1980	ΧΩΜΑΤΕΡΗ
82	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7444	1213	1980	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
83	CATERPILAR	ΓΚΡΕΙΝΤΕΡ	ΜΕ 26386	120G	1986	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
84	KOMATSU	ΓΚΡΕΙΝΤΕΡ		GD 521 A/1E	2001	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

A/A	ΜΑΡΚΑ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ	ΤΥΠΟΣ	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
85	MITSUBISHI	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ 4x4	ΚΗΙ 5559	L 200010	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
86	CATERPILAR	ΕΡΠ/ΡΟ			1986	ΧΩΜΑΤΕΡΗ
87	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7437	1213	1979	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
89	NISSAN EBRO	ΒΡΑΧ/ΦΡΟ		TRADE2,8/1	1988	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
91	FIAT	ΤΡΑΚΤΕΡ		8045, 05	1988	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
92	VOLVO	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 5565	FL E 4X2R	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
93	VOLVO	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 5567	FL E 4X2R	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
94	MERSEDES	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΟ 7455	1213	1980	ΧΩΜΑΤΕΡΗ
96		ΔΙΑΓΡΑΜΙΣΤΙΚΟ				ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
97	JCB	ΤΣΑΠΑΚΙ		3711H04A3A350	1992	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
99	AMBIENTE CE	ΠΟΛ/ΜΑ	ΜΕ 43958		1998	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
100	VOLVO	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 5562	FL E 4X2R	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
101	VOLVO	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 5563	FL E 4X2R	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
102	COMATSU 355	ΠΡ/ΤΗΣ ΓΑΙΩΝ		355	1985	ΧΩΜΑΤΕΡΗ
103	VOLVO	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 5561	FL E 4X2R	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
105	VOLVO	ΑΠΟΡ/ΡΟ ΠΡΕΣΣΑ	ΚΗΙ 5564	FL E 4X2R	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
106	VIBROMAX	ΟΔΟΣΤΡΩΤΗΡΑΣ	ΜΕ 43896	W 752	1997	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
107	CASE 580G	ΤΣΑΠΑΚΙ	ΜΕ 26385	580G-1984	1985	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
109	CASE 1840	ΦΟΡΤΩΤΑΚΗ			1992	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
110	CASE 1845	ΦΟΡΤΩΤΑΚΙ			2001	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
111	VIBROMAX	ΟΔΟΣΤΡΩΤΗΡΑΣ	ΣΥΡ/ΝΟΣ	W 70		ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
112	CATERPILAR	ΕΡΠ/ΡΟ		CAT 963	2004	
113	VIBROMAX	ΟΔΟΣΤΡΩΤΗΡΑΣ			2004	
118	IVECO	ΤΡΑΚΤΟΡΑΣ	ΚΗΟ 7414	MT190 E 27	1996	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
119	VOLVO	ΦΟΡ/ΓΟ	ΚΗΙ 5560	FM 12 8X4R	2005	ΟΔΟΠΟΙΙΑ
120	DAEWOO	ΠΕΡΟΝΟΦΟΡΟ				



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

A/A	ΜΑΡΚΑ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ	ΤΥΠΟΣ	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
124	ΚΑΟΥΣΗΣ	ΣΥΡΟΜΕΝΟ		FRVEAHAVF	1998	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
125	ΚΑΟΥΣΗΣ	ΣΥΡΟΜΕΝΟ		FRVEAHAVF	1998	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
126	ΚΑΟΥΣΗΣ	ΣΥΡΟΜΕΝΟ		FRVEAHAVF	1998	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
127	ΚΑΟΥΣΗΣ	ΣΥΡΟΜΕΝΟ		FRVEAHAVF	2000	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
128	ΚΑΟΥΣΗΣ	ΣΥΡΟΜΕΝΟ			2004	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
129	MERCEDES	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΗΟ 7490	ΕΡΑΑ 250	1998	ΔΗΜΑΡΧΟΣ
130	MITSUBISHI	ΦΟΡΤΗΓΑΚΙ	ΚΗΥ 9623	L300	1999	ΤΕΧ/ΚΗ ΥΠ/ΣΙΑ
131	PIAGGIO	ΦΟΡΤΗΓΑΚΙ	ΚΗΥ 9640	POR 1400D	1999	ΠΡΑΣΙΝΟ
132	OPEL VECTRA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΗΙ 2062	VECTRA-B	2000	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
133	OPEL AGILLA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΗΙ 2077	AGILA HOO	2001	ΔΗΜ/ΚΗ ΑΣ/ΜΙΑ
134	OPEL AGILLA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΗΙ 2078	AGILA HOO	2001	ΔΗΜ/ΚΗ ΑΣ/ΜΙΑ
135	DULEVO	ΜΗΧ/ΤΟ ΣΑΡ/ΡΟ		PAZZATRICE 200 QUATRO	2001	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
136	BOXERD	ΜΗΧ/ΤΟ ΣΑΡ/ΡΟ		BOXER	2001	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
137	MAN	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ		LE 220 C	2001	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
138	NISSAN	ΒΡΑΧΙΟΝΟΦΟΡΟ		110.35	2001	ΗΛΕΚΤ/ΣΜΟΥ
139	OPEL AGILLA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΗΙ 2133	AGILA HOO	2002	ΔΙΟΙΚ/Κ'ΩΝ ΥΠ/ΣΙΩΝ
140	MAZDA C/P	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ 4x4	ΚΗΙ 2139	B2500 DE 4X4 C/P DX	2002	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
141	MAZDA C/P	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ 4x4	ΚΗΙ 2140	B2500 DE 4X4 C/P DX	2002	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
142	MAZDA C/P	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ 4x4	ΚΗΙ 2142	B2500 DE 4X4 C/P DX	2002	Η/Μ
143	MAZDA S/C	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ 4x4	ΚΗΙ 2138	B2500 DE 4X4 S/C DX	2002	ΠΡΑΣΙΝΟ
144	MAZDA S/C	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ 4x4	ΚΗΙ 2141	B2500 DE 4X4 S/C DX	2002	ΠΡΑΣΙΝΟ
145	PIAGGIO	ΔΟΥΡΥΦΟΡΙΚΟ	ΚΗΙ 2178	S85LP PORTER 1,3	2002	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
150	PIAGGIO	ΔΟΥΡΥΦΟΡΙΚΟ	ΚΗΙ 2179	S85LP PORTER 1,3	2002	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

A/A	ΜΑΡΚΑ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ	ΤΥΠΟΣ	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
151	BOXERD	ΜΗΧ/ΤΟ ΣΑΡ/ΡΟ		BOXER	2002	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
152	BOXERD	ΜΗΧ/ΤΟ ΣΑΡ/ΡΟ		BOXER	2002	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
153	BOXERD	ΜΗΧ/ΤΟ ΣΑΡ/ΡΟ		BOXER	2002	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
154	MITSUBISHI	ΦΟΡΤΗΓΟ 4χ4	ΚΗΙ 2168	K60T L200	2002	ΗΛΕΚΤ/ΣΜΟΥ
155	MITSUBISHI	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΙ 2167	K60T L200	2002	ΣΗΜΑΝΣΗΣ
156	MITSUBISHI	ΦΟΡ/ΓΟ ΚΛΟΥΒΑ	ΚΗΙ 2169	POOV L300	2002	ΗΛΕΚΤ/ΣΜΟΥ
157	MITSUBISHI	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΙ 5542	MMC SITPOL	2004	ΠΡΑΣΙΝΟ
158	MITSUBISHI	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΙ 5543	MMC SITPOL	2004	ΠΡΑΣΙΝΟ
159	SCARAB	ΣΚΟΥΠΑ			1994	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
160	SUZUKI	ΕΠ/ΚΟ JEEP	ΚΗΙ 5544	JIMNY	2004	ΔΗΜ/ΚΗ ΑΣ/ΜΙΑ
161	SUZUKI	ΕΠ/ΚΟ JEEP	ΚΗΙ 5545	JIMNY	2004	ΔΗΜ/ΚΗ ΑΣ/ΜΙΑ
162	SUZUKI	ΛΙΑΝΑ	ΚΗΙ 5546	ΛΙΑΝΑ	2004	ΔΗΜ/ΚΗ ΑΣ/ΜΙΑ
163	IVECO	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΙ 5586	ML 150E24	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
164	IVECO	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΚΗΙ 5585	ML 150E24	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
165	PEZZOLATO	ΚΛΑΔΟΤΡΙΦΤΙΚΟ			2005	ΠΡΑΣΙΝΟ
166	KOMATSU	ΠΡΟΟΘΗΤΗΣ		D85EX - 15	2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
167	TANA	ΣΥΜΠΙΕΣΤΗΣ			2005	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
168	KOMATSU	ΤΣΑΠΑ		PW 200 7K	2005	ΟΔΟΠΟΙΙΑ
169	HYUNDAI	ΕΠ/ΚΟ MINI BUS	ΚΗΙ 5584	H1	2006	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
170	JCB	ΤΣΑΠΑΚΙ		3CXCSM 4T S/P	2006	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
171	JCB	ΤΣΑΠΑΚΙ		3CXCSM 4T S/P	2006	ΟΔΟΠΟΙΙΑ
172	RENOULT	ΦΟΡΤΗΓΟ ΔΙΠ/ΝΟ	ΚΗΙ 9304	MIDLUM220	2006	ΟΔΟΠΟΙΙΑ
173	VOLVO	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝ/ΝΟ	ΚΗΙ 9303	FL6 19E 4X2R	2006	ΟΔΟΠΟΙΙΑ
174	MAN	ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ	ΚΗΙ 9304	MAN TGL 12 . 240	2006	ΠΡΑΣΙΝΟ
175	RENOULT	ΑΠΟΡ/ΡΟ	IZZ 2445	MIDLUM220,16	2006	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
176	RENOULT	ΑΠΟΡ/ΡΟ	IZZ 2447	MIDLUM220,16	2006	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
177	RENOULT	ΑΠΟΡ/ΡΟ	IZZ 2448	MIDLUM220,16	2006	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
178	RENOULT	ΑΠΟΡ/ΡΟ	IZZ 2469	MIDLUM220,16	2006	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

A/A	ΜΑΡΚΑ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ	ΤΥΠΟΣ	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
179	JCB	ΦΟΡΤΩΤΗΣ		JCB 456 Z	2006	ΟΔΟΠΟΙΙΑ
180	MITSUBISHI	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ 4x4	ΚΗΙ 9317	4D56	2006	ΟΔΟΠΟΙΙΑ
181	RENOULT	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΙΗΝ 6622	44GL5	2006	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
182	IVECO	ΑΠΟΡ/ΡΟ	ΙΗΝ 7014	C65COO	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
183	DULEVO	ΣΑΡΩΘΡΟ		MINI 850	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
184	DULEVO	ΣΑΡΩΘΡΟ		MINI 850	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
185	DULEVO	ΣΑΡΩΘΡΟ		MINI 850	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
186	DULEVO	ΣΑΡΩΘΡΟ		MINI 850	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
187	DULEVO	ΣΑΡΩΘΡΟ		MINI 850	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
188	MITSUBISHI	ΑΠΟΡ/ΡΟ		FUSO TRUK	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
189	MITSUBISHI	ΑΠΟΡ/ΡΟ		FUSO TRUK	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
190	MITSUBISHI	ΑΠΟΡ/ΡΟ		FUSO TRUK	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
191	MITSUBISHI	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ		FUSO TRUK	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
192	MITSUBISHI	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ		FUSO TRUK	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
193	MITSUBISHI	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ		FUSO TRUK	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
194	MITSUBISHI	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ		FUSO TRUK	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ
195	MITSUBISHI	ΦΟΡ/ΓΟ ΑΝ/ΝΟ		FUSO TRUK	2007	ΚΑΘ/ΤΗΤΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Τα 78 Δίκυκλα Οχήματα του Δήμου Ηρακλείου κατανέμονται ανά υπηρεσία που εξυπηρετούν, όπως στον παρακάτω πίνακα:

ΔΙΚΥΚΛΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Α/Α	ΜΑΡΚΑ-ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ	ΚΥΒΙΚΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ
1	PIAGGIO Beverly	BBN 203	2004	250	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
2	PIAGGIO Beverly	BBN 201	2004	250	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
3	PIAGGIO Beverly	BBN 202	2004	250	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
4	PIAGGIO Beverly	BBN 204	2004	250	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ
5	PIAGGIO Beverly	BBN 205	2004	250	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
6	PIAGGIO Beverly	BBN 206	2004	250	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΤΜΗΜΑ Η/Μ
7	PIAGGIO ZIP	IZO 240	2002	125	ΚΑΛΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
8	PIAGGIO ZIP	IZE 385	2002	125	ΚΑΛΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
9	PIAGGIO ΒΕΣΠΑ125	ΚΤΤ 881	1998	125	ΚΑΚΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
10	PIAGGIO ΒΕΣΠΑ125	ΚΤΤ 878	1998	125	ΚΑΚΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
11	PIAGGIO HEXAGON	ΗΚΝ 592	2002	125	ΚΑΛΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
12	PIAGGIO ZIP	IZE 897	2002	125	ΚΑΛΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
13	PIAGGIO HEXAGON	ΗΚΝ 594	2002	125	ΚΑΛΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
14	PIAGGIO ΒΕΣΠΑ125	ΚΤΤ 883	1998	125	ΚΑΚΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
15	PIAGGIO HEXAGON	ΗΚΝ 593	2002	125	ΚΑΛΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
16	PIAGGIO HEXAGON	ΗΚΝ 591	2002	125	ΚΑΛΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
17	PIAGGIO ΒΕΣΠΑ125	ΚΤΤ 880	1998	125	ΚΑΚΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
18	PIAGGIO ΒΕΣΠΑ125	ΚΤΤ 879	1998	125	ΚΑΚΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
19	PIAGGIO ΒΕΣΠΑ125	ΚΤΤ 877	1998	125	ΚΑΛΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
20	PIAGGIO ZIP	IZE 389	2002	125	ΚΑΛΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
21	PIAGGIO HEXAGON	ΗΚΝ 595	2002	125	ΚΑΛΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
22	ΥΑΜΑΗΑ	ΤΙΕ 8461	1990	50	ΚΑΚΗ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
23	PIAGGIO ZIP	ΙΗΗ 498	2002	125	ΚΑΛΗ	
24	ΒΕΣΠΑ 125	ΚΤΤ 876	1998	125	ΚΑΚΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Α/Α	ΜΑΡΚΑ-ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ	ΚΥΒΙΚΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ
25	HONDA	Υ.Α 9524	1989	50	ΚΑΚΗ	
26	PIAGGIO ZIP	ΙΗΗ 499	2002	125	ΚΑΛΗ	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ
27	HONDA	ΥΑ 9522	1989	50	ΚΑΚΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
28	ΒΕΣΠΑ125	ΚΤΤ 882	1998	125	ΚΑΚΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
29	PIAGGIO ZIP	ΙΗΗ 501	2002	125	ΚΑΛΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
30	ΥΑΜΑΗΑ	ΥΤ 6893	1990	50	ΚΑΚΗ	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ
31	HONDA	ΜΗΗ 927	1999	105	ΚΑΚΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
32	ΥΑΜΑΗΑ CRYPTON	ΗΚΝ 055	2001	105	ΚΑΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
33	ΥΑΜΑΗΑ CRYPTON	ΗΚΝ 058	2001	105	ΚΑΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
34	ΥΑΜΑΗΑ CRYPTON	ΗΚΝ 054	2001	105	ΚΑΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
35	ΥΑΜΑΗΑ CRYPTON	ΗΚΝ 056	2001	105	ΚΑΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
36	HONDA	ΜΗΗ 928	1999	105	ΚΑΚΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
37	ΥΑΜΑΗΑ CRYPTON	ΗΚΝ 060	2001	105	ΚΑΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
38	HONDA	ΗΚΚ 889	2001	105	ΚΑΛΗ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΑ
39	PIAGGIO ZIP	ΙΗΗ 502	2002	125	ΚΑΛΗ	ΠΡΑΣΙΝΟ
40	PIAGGIO ZIP	ΙΗΗ 500	2002	125	ΚΑΛΗ	ΠΡΑΣΙΝΟ
41	HONDA	ΜΗΗ 926	1999	105	ΚΑΚΗ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
42	ΥΑΜΑΗΑ	ΤΙΕ 8460	1990	50	ΚΑΚΗ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
43	ΥΑΜΑΗΑ CRYPTON	ΗΚΝ 059	2001	105	ΚΑΚΗ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
44	ΥΑΜΑΗΑ CRYPTON	ΗΚΝ 057	2001	105	ΚΑΚΗ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
45	HONDA	ΜΗΗ 925	1999	105	ΚΑΚΗ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
46	PIAGGIO Beverly	ΙΟΙ 536	2005	244	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
47	PIAGGIO Beverly	ΙΟΙ 537	2005	244	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
48	PIAGGIO Beverly	ΙΟΙ 538	2005	244	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
49	SAN YANG	ΙΟΙ 539	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
50	SAN YANG	ΙΟΙ 540	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
51	SAN YANG	ΙΟΙ 541	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
52	SAN YANG	ΙΟΙ 542	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Α/Α	ΜΑΡΚΑ-ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ	ΚΥΒΙΚΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ
53	SAN YANG	IOI 543	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
54	SAN YANG	IOI 544	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
55	SAN YANG	IOI 545	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
56	SAN YANG	IOI 546	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
57	SAN YANG	IOI 547	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
58	SAN YANG	IOI 548	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
59	SAN YANG	IOI 549	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
60	SAN YANG	IOI 550	2005	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
61	HONDA	HZM 621	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΑ
62	HONDA	HZM 622	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
63	HONDA	HZM 623	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
64	HONDA	HZM 624	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
65	HONDA	HZM 625	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
66	HONDA	HZM 626	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
67	HONDA	HZM 627	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
68	HONDA	HZM 628	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ
69	HONDA	HZM 629	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
70	HONDA	HZM 630	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
71	HONDA	HZM 631	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
72	HONDA	HZM 632	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ
73	HONDA	HZM 633	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
74	HONDA	HZM 634	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
75	HONDA	HZM 635	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ
76	HONDA	HZM 636	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
77	HONDA	HZM 637	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
78	HONDA	HZM 638	2006	150	ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ



2.4.2 Κτιριακές Εγκαταστάσεις

Ο Δήμος Ηρακλείου χαρακτηρίζεται από την πολυδιάσπαση των χώρων στέγασης των υπηρεσιών του, κάποια από τα οποία είναι ιδιόκτητα και κάποια μισθωμένα, όπως φαίνεται και στον πίνακα που ακολουθεί:

A/A	Τοποθεσία (οδός)	Υπηρεσίες που στεγάζονται
1	Λότζια Οδός Αγίου Τίτου 1 ΙΔΙΟΚΤΗΤΟ Εκτ. Οικ.=1071,42 τ.μ. Εκτ.=3200 τ.μ. (Υπογ.+ Ισογ. + Α' όροφος)	Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων Νομική Υπηρεσία Γραφεία Αντιδημάρχων: - Διοίκησης - Οικονομικών Γραφείο Προέδρου Δ.Σ. Δ/νση Προσόδων : - Τμήμα ελέγχου προσόδων. - Τμήμα ΤΑΠ & Τελών Καθ/τας & Φωτισμού. -Τμήμα Ταμειακής βεβαίωσης- εισπράξεων- κοινοποιήσεων φορολογητέας ύλης Δ/νση Οικονομικού προγρ/σμού & δαπανών : - Τμήμα Προϋπολογισμού - Τμήμα εκκαθάρισης δαπανών - Τμήμα Λογιστηρίου Διπλογραφικό - Τμήμα Ταμείου Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών: - Τμήμα Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης -Τμήμα Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης
2	Οδός Ανδρόγεω 2 ΙΔΙΟΚΤΗΤΟ Εκτ.=1727,82 τ.μ. (5 όροφοι + 2 υπόγεια)	Γραφεία Αντιδημάρχων Αποκέντρωσης ,Νεολαίας Τεχνικών Εργων Δ/νση ΚΕΠ (1ο ΚΕΠ) Τμήμα Προσωπικού Τμήμα Προμηθειών Τμήμα Δημोट.Περιουσίας Δ/νση Κοινωνικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών : Τμήμα Πολιτιστικών Τμήμα Συμβουλ. αγωγής Δ/νση Προγραμματισμού & Οργάνωσης (3 τμήματα) Δ/νση Τεχνικών Εργων (7 τμήματα)



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

3	Οδός Ιδομενέως 22 «ΕΣΠΕΡΙΑ» ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ 2 υπόγεια + 6 όροφοι Εκτ. Οικ. 300 τ.μ.	Γραφείο Αντιδημάρχου Πολεοδομικών Δ/νση Πολεοδομικών Λειτουργιών (6 τμήματα) Τμήμα εκδοσης αδειών & ελέγχου λειτουργίας καταστ.(Δ/νση Δημοτ.Αστυνομίας) Τμήμα Πληροφορικής ΔΕΠΤΑΗ (Δημοτική Επιχείρηση Πολιτιστικής Τουριστικής Ανάπτυξης Ηρακλείου)
4	Εθνικής Αντιστάσεως 172 ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ Εκτ. Οικ.=544 τ.μ. Εκτ.=1260τμ. (2 υπόγεια 3 όροφοι) Άδεια οικοδ. 1981	Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας (3 τμήματα) Γραφείο Πολιτικής Προστασίας Τμήμα Εξυπηρέτησης Αλλοδαπών
5	Εθνικής Αντιστάσεως 158 ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ Εκτ. οικ. = 450τμ. Εκτ.=858τμ. (υπόγ. + 2 όροφοι)	Τμήμα Ληξιαρχείου Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης
6	Μάντρα Δήμου Εκτ. οικ.=286.211,50 τ.μ. Στεγάζεται και η νέα Λαχαναγορά	Γραφείο Αντιδημάρχου Καθ/τας Δ/νση Καθαριότητας –Περιβάλλοντος & Τεχν.Υποστήριξης (4 τμήματα) Τμήμα Διαχείρισης Υλικών
7	Πλαστήρα 130 & Πανασσανού 1 ΙΔΙΟΚΤΗΤΟ Εκτ. οικ.=185,8τμ. 2 όροφοι	2° ΚΕΠ
8	Περιοχή Φοινικιάς ΙΔΙΟΚΤΗΤΟ Εκτ. οικ.=7.001,18τμ.	Κυνοκομείο
9	Περιοχή Πέρα Γαληνών	Χωματερή
10	Φιλοθέη Ηρακλείου ΙΔΙΟΚΤΗΤΟ Εοικ.= 103.492,86 τ.μ.	Τμήμα Δημοτικών Κοιμητηρίων
11	ΟΑΣΗ (Κηποθέατρο Καζαντζάκη) ΙΔΙΟΚΤΗΤΟ Εκτ. οικ.=1200 τ.μ.	Τμήμα πρασίνου
12	Ταξιάρχου Μαρκοπούλου 46 (Αγ.Ματθαίος) ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ Εκτ. οικ.=280τ.μ Εκτ.=480τμ. (υπογ.+ 2 όροφοι)	Βικελαία Δημοτική Βιβλιοθήκη



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

13	Χορτατών & Κυδωνίας 23 ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ Εκτ. οικ.=76 τ.μ. Εκτ.427τμ. (υπόγ.+ 4 όροφοι)	Αρχεία, Οπτικοακουστικό Υλικό Βικελαίας Δημοτικής Βιβλιοθήκης
14	Οδός Καρτερού 33 ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	Γραφείο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων
15	Δουκός Μποφώρ ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ Εοικ.= 217,88 τ.μ.	Μουσείο Εθνικής Αντίστασης
16	Αλμπερτ 73 (έναντι τάφου Καζαντάκη) ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ 5 γραφεία Εκτ. =247,4 τ.μ.	Τμήμα Μουσικής Παιδείας Φιλαρμονικής
17	Κυδωνίας 5	Γραμματεία ΚΑΠΗ
18	Οδός Βύρωνος 1	ΔΕΥΑΗ (Δημοτική Επιχείρηση Υδρευσης Αποχέτευσης Ηρακλείου)
19	Μινώος & Μιχαήλ Αρχαγγέλου Εκτ. οικ.=312,51τμ.	ΚΕΣΑΝ (Κέντρο Συμβουλευτικής Αγωγής Νέων)
20	Οδός Παπαδοπούλου 4	Γραμματεία ΔΟΠΑΕΗ (Δημοτικός Οργανισμός Προσχολικής Αγωγής Ηρακλείου)
21	Νικολ.Ξυλούρη & Σόλωνος (Πατέλλες)	Γραφείο Αντιδημάρχου Αθλητισμού-Πολιτισμού ΔΑΟΗ (Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός Ηρακλείου)
22	Οδός Πλαστήρα 27 ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ Εκτ.=341,14τμ. (υπόγειο+3 όροφοι)	1° Κεντρικό Δημοτικό Διαμέρισμα
23	Δαβάκη &Φλωρίνης 28 Εκτ.=100τμ. (γραφεία)	2° Ανατολικό Δημοτικό Διαμέρισμα
24	Λεωφ.62 Μαρτύρων 146 Εκτ.= 100τμ. (γραφεία)	3° Δυτικό Δημοτικό Διαμέρισμα
25	Θέμου Κορνάρου 15 & Μεγ.Αλεξάνδρου Εκτ.=120τμ. (γραφεία)	4° Νότιο Δημοτικό Διαμέρισμα



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

26	Σταυράκια	1 ^ο Τοπικό Διαμέρισμα
27	Βούτες	2 ^ο Τοπικό Διαμέρισμα
28	Βασιλειές	3 ^ο Τοπικό Διαμέρισμα
29	Σκαλάνι	4 ^ο Τοπικό Διαμέρισμα
30	Δαφνές	5 ^ο Τοπικό Διαμέρισμα



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

2.4.3 Μηχανοργάνωση και Πληροφοριακά Συστήματα

Στους Πίνακες που ακολουθούν καταγράφεται ανά υπηρεσία ο εγκατεστημένος εξοπλισμός (hardware) και το εγκατεστημένο λογισμικό (software) στο Δήμο Ηρακλείου.

Πίνακας 1: ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ (HARDWARE)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Η/Υ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	PLOTTER	SCANNER	SERVER
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	21	7	1		2	1
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	56	15	2			2
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	7	2				2
ΤΕΧΝΙΚΗ	37	7		2	1	1
ΤΕΙΧΗ - ΠΑΛΙΑ ΠΟΛΗ	13	4	1	1		
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ	14	7	1	1		
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΑ	5	1				
ΠΡΑΣΙΝΟ	4	2	1			
ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟ	11	2				2
ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ	5		1			
ΔΗΜΟΤ.ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	9	7	2		2	
ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ	3	3				
ΠΟΛΙΤ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	1		1			
ΕΠΙΤ.ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1					
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	2	2				
ΑΝΤΙΔ.ΣΧΟΙΝΑΡΑΚΗ	2	1	1			



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Η/Υ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	PLOTTER	SCANNER	SERVER
ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	7	2				
ΕΥΡ.ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ	4	1	1			
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ	4	1				
ΚΕΠ	10	2				
ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ	11	2				
ΑΝΤΩΝΑΚΗΣ	3	1				
ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ	4	2	1			
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	9	3	1		1	6
ΠΑΤΕΛΕΣ	9	2				
ΜΑΝΤΡΑ	11	9	1			
ΚΕΣΑΝ						
ΚΑΠΗ						
ΔΟΠΑΕΗ						
ΒΙΚΕΛΑΙΑ - PLANET	10	6			5	1
ΒΙΚΕΛΑΙΑ - ΑΓ.ΜΑΤΘΑΙΟΣ	13	3			2	2
ΩΔΕΙΟ	1		1			
ΦΟΡΗΤΟΙ Η/Υ	6					
ΣΥΝΟΛΑ	293	94	16	4	13	17



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 2: ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ (SOFTWARE)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΤΑΙΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ	ALFAWARE
ΤΕΧΝΙΚΗ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ	TEAM CONCEPTS
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΑΡΧΕΙΟΝ WEB	HYPERSYSTEMS
ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟ-ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΤΗΣ	DECISION
ΒΙΚΕΛΑΙΑ	HORIZON	DECISION
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ	ALFAWARE
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	LINUX & ORACLE WEB SERVERS	GENNET



2.5

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

2.5.1 Γενικά

Στο πλαίσιο των διαδικασιών προγραμματισμού, διαχείρισης και ελέγχου των οικονομικών μονάδων κάθε μορφής (οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, ιδιωτικές -δημόσιες επιχειρήσεις, οργανισμοί δημοσίου δικαίου κ.α.) έχουν αναπτυχθεί από την χρηματοοικονομική επιστήμη διάφορα μέσα και τεχνικές με αντικείμενο την παρακολούθηση και αξιολόγηση των λειτουργιών τους.

Οι αριθμοδείκτες αποτελούν την πλέον γνωστή και ευρέως χρησιμοποιούμενη κατηγορία μέσων με στόχο, πρώτον την καταγραφή - μέτρηση των πόρων που χρησιμοποιεί μία μονάδα, δεύτερον την ανάλυση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων που επιτυγχάνει και τρίτον τη συγκριτική της εξέταση με άλλες ομοειδείς.

Οι χρηματοοικονομικοί αριθμοδείκτες καταγράφουν, αναλύουν και αξιολογούν οικονομικά - λογιστικά δεδομένα και πληροφορίες, καθώς και στατιστικά στοιχεία με αντικείμενο :

- 1) την κατανόηση της οικονομικής συμπεριφοράς μίας συγκεκριμένης μονάδας,
- 2) την επισήμανση τάσεων σε κρίσιμα οικονομικά της μεγέθη,
- 3) την αποτίμηση των επιδράσεων που δέχεται από το οικονομικό περιβάλλον, μέσα στο οποίο δραστηριοποιείται και αναπτύσσεται,
- 4) τη σύγκριση της με άλλες ομοειδείς,
- 5) την τεκμηρίωση προτάσεων και εναλλακτικών λύσεων, σε σχέση με τις επιλογές και τις προτεραιότητες της.

Οι **Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης** (Ο.Τ.Α.) αποτελούν μία κατηγορία οικονομικών μονάδων με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά :

- Παρέχουν υπηρεσίες και κατασκευάζουν υποδομές που χαρακτηρίζονται ως **τοπικά δημόσια αγαθά**, τα οποία δεν είναι δυνατό να παραχθούν σε ικανοποιητικές ποσότητες ή και με την ανάλογη ποιότητα από την αγορά,



ούτε μπορούν να τιμολογηθούν με τις κλασσικές μεθόδους του ιδιωτικού τομέα.

- Δεν έχουν **κερδοσκοπικό χαρακτήρα**, όπως οι επιχειρήσεις.
- Αποτελούν φορείς άσκησης **δημόσιας εξουσίας** σε τοπικό επίπεδο.

Οι **οικονομικοί** τους **στόχοι** επικεντρώνονται κατά συνέπεια σε τρεις κατευθύνσεις:

- α) στην άσκηση των αρμοδιοτήτων τους (παραγωγή τοπικών δημόσιων αγαθών) με το χαμηλότερο δυνατό κόστος, με βάση ορισμένα πρότυπα ποιότητας,
- β) στην εξεύρεση σταθερών και μόνιμων εσόδων που επιτρέπουν την εφαρμογή προγραμματικών διαδικασιών.
- γ) στην εξασφάλιση πλεονάσματος για να επιτευχθεί η υλοποίηση μεσοπρόθεσμων αναπτυξιακών στόχων.

Η κατάρτιση χρηματοοικονομικών αριθμοδεικτών για να αξιολογηθούν οι δραστηριότητες και οι λειτουργίες των πρωτοβάθμιων Ο.Τ.Α. θα πρέπει αφενός μεν να παίρνει υπόψη της τα παραπάνω χαρακτηριστικά, αφετέρου δε να χρησιμοποιεί αξιόπιστα και κατάλληλα δεδομένα και στοιχεία.

Η εφαρμογή του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος¹ και του νέου τύπου προϋπολογισμού στους δήμους,² δίνει τη δυνατότητα εκπόνησης σειράς αριθμοδεικτών που επιτρέπουν μία πλήρη και ολοκληρωμένη αξιολόγηση της οικονομικής τους κατάστασης και των προοπτικών τους, καθώς και τις μεταξύ τους συγκρίσεις.

Με βάση τα παραπάνω είναι δυνατόν να υπολογιστούν μία σειρά από δείκτες, οι οποίοι, αφενός μεν θα περιγράφουν με ικανοποιητικό βαθμό ακρίβειας την οικονομική κατάσταση των πρωτοβάθμιων Ο.Τ.Α., αφετέρου δε θα προσεγγίζουν σε μεσοπρόθεσμη βάση τις οικονομικές τους προοπτικές :

¹ Π.Δ. 315/99

² ΚΥΑ 7028/2004, 6487/2007 , τροποποιήσεις στο Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Νόμοι 2880/2001, 3146/2003, 3202/2003 και 3463/2006.



- 1) **Δείκτες εσόδων - δαπανών**, με αντικείμενο την ανάλυση των εσόδων και των δαπανών, με βάση την κωδικοποίηση του λογιστικού συστήματος των πρωτοβάθμιων Ο.Τ.Α.
- 2) **Δείκτες οικονομικής επίδοσης**, με αντικείμενο την αξιολόγηση των διαδικασιών προγραμματισμού και οικονομικής διαχείρισης που εφαρμόζουν οι Ο.Τ.Α.
- 3) **Δείκτες δανειακής επιβάρυνσης**, για να αξιολογηθούν οι μέσο-μακροπρόθεσμες δυνατότητες και επιλογές των δημοτικών αρχών.

Η ανάλυση της οικονομικής κατάστασης και των προοπτικών του Δήμου Ηρακλείου βασίστηκε στους **απολογισμούς** και τις **οικονομικές καταστάσεις** του 2006 και του 2007. Παράλληλα, αξιοποιήθηκαν οι επισημάνσεις και εκτιμήσεις στελεχών και συνεργατών του Δήμου καθώς και η οικονομική και λογιστική τεκμηρίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας.

Στους απολογισμούς εσόδων - εξόδων του 2006 και 2007 καταγράφονται τα οικονομικά στοιχεία που αφορούν τις προτεραιότητες και επιλογές της Δημοτικής Αρχής, την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Δήμου και γενικά τις δραστηριότητες του. Τα συγκεκριμένα έτη παρουσιάζουν τα ακόλουθα χαρακτηριστικά :

- Αναφέρονται στο τέλος της δημοτικής περιόδου 2002-2006 και στο ξεκίνημα της δημοτικής περιόδου 2006-2010
- Αφορούν τα δύο από τα τρία τελευταία χρόνια της προγραμματικής περιόδου του Γ' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης 2000 – 2008

Μεθοδολογία οικονομικής ανάλυσης

Απολογισμοί 2006 - 2007

Ο νέος τύπος προϋπολογισμού / απολογισμού που ισχύει από το 2005 διαιρείται σε δύο μέρη. Το Μέρος I περιλαμβάνει τα έσοδα και το Μέρος II τις δαπάνες, μαζί με το αποθεματικό.



Τα **έσοδα** ταξινομούνται σε έξι κύριες **ομάδες**, με κριτήριο την **προέλευσή** τους, οι οποίες υποδιαιρούνται σε κατηγορίες, υποκατηγορίες και είδος εσόδου με βάση το δεκαδικό σύστημα :

- Τακτικά έσοδα
- Έκτακτα έσοδα
- Έσοδα παρελθόντων οικονομικών ετών (Π.Ο.Ε.), που βεβαιώνονται για πρώτη φορά
- Εισπράξεις δανείων και απαιτήσεων από Π.Ο.Ε. (εισπρακτέα υπόλοιπα από βεβαιωθέντα κατά το παρελθόν τακτικά και έκτακτα έσοδα)
- Εισπράξεις υπέρ του Δημοσίου ή τρίτων και επιστροφές χρημάτων
- Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενης χρήσης

Τα *τακτικά* έσοδα περιλαμβάνουν:

- α) θεσμοθετημένους υπέρ αυτών πόρους,
- β) τα εισοδήματα της κινητής και ακίνητης περιουσίας τους ,
- γ) ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα,
- δ) φόρους , τέλη, δικαιώματα και εισφορές ,
- ε) δυνητικά τέλη και εισφορές .

Τα *έκτακτα* έσοδα προέρχονται από :

- α) δάνεια , δωρεές , ηλεκτροδοτήματα και κληρονομίες,
- β) διάθεση, εκποίηση και εν γένει εκμετάλλευση περιουσιακών στοιχείων ,
- γ) δωρεές και κληρονομίες,
- δ) συμμετοχή σε επιχειρηματική δραστηριότητα
- ε) κάθε είδους πρόστιμα ή άλλες διοικητικές κυρώσεις, κάθε άλλη πηγή.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Δομή και κωδικοποίηση εσόδων σύμφωνα με τις 7028/2004, 6487/2007 Κ.Υ.Α.					
0-τακτικά	1-έκτακτα	2 - από παρελθόντα έτη που βεβαιώνονται για πρώτη φορά	3- εισπράξεις από δάνεια - απαιτήσεις ΠΟΕ	4- εισπράξεις υπέρ δημοσίου τρίτων και επιστροφής χρημάτων	5- χρηματικό υπόλοιπο
01- πρόσοδοι από ακίνητη περιουσία	11- από εκποίηση κινητής ακίνητης περιουσίας	21-ΠΟΕ τακτικά	31- εισπράξεις από δάνεια	41- εισπράξεις υπέρ δημοσίου και τρίτων	51-χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενων χρήσεων
02-πρόσοδοι από κινητή περιουσία	12- έκτακτες επιχορηγήσεις και λειτουργικές δαπάνες	22-ΠΟΕ έκτακτα	32- εισπράξεις απαιτήσεων ΠΟΕ	42- επιστροφές χρημάτων	
03- έσοδα από ανταποδοτικά τέλη - δικαιώματα	13- επιχορηγήσεις για επενδύσεις				
04- έσοδα από λοιπά τέλη - δικαιώματα και Π.Υ.	14-δωρεές, κληρονομίες κληροδοσίες				
05-φόροι εισφορές	15- προσαυξήσεις, πρόστιμα, παράβολα				
06-έσοδα από επιχορηγήσεις και λειτουργικές δαπάνες	16-λοιπά έκτακτα έσοδα				
07-λοιπά τακτικά έσοδα					

Οι **δαπάνες** ταξινομούνται σε τέσσερις κύριες **ομάδες** (κεφάλαια) και ακολουθούν την ίδια μεθοδολογία υποδιαίρεσης σε κατηγορίες, υποκατηγορίες και είδος εξόδου (**οριζόντια ταξινόμηση ή παρακολούθηση κατά είδος δαπάνης**):

- Λειτουργικές δαπάνες χρήσης (κωδικός 6)
- Επενδύσεις (κωδικός 7)



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

- Πληρωμές από υποχρεώσεις Π.Ο.Ε. - λοιπές αποδόσεις - προβλέψεις (κωδικός 8)
- Αποθεματικό (κωδικός 9)

Δομή και κωδικοποίηση δαπανών ΟΤΑ				
6-έξοδα χρήσης	7- επενδύσεις	8 -πληρωμές ΠΟΕ-Λοιπές αποδόσεις , προβλέψεις	9 – αποθεματικό	Κατηγοριοποίηση υπηρεσιών
60- αμοιβές και έξοδα προσωπικού	71- κτίρια, απαλλοτριώσεις, πάγια	81-πληρωμές ΠΟΕ	91- αποθεματικό	00-γενικές δαπάνες
61- αμοιβές αιρετών και τρίτων	73- έργα	82 – λοιπές αποδόσεις		10- Οικονομικές , Διοικητικές υπηρεσίες
62-παροχές τρίτων	74- μελέτες, πειραματικές εργασίες και έρευνες, ειδικές δαπάνες	85- προβλέψεις		15- Πολιτισμού, Αθλητισμού και Κοινωνικής Πολιτικής
63 - φόροι – τέλη	75- τίτλοι πάγιας επένδυσης			20- Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού
64 - γενικά έξοδα				25- Ύδρευση, Άρδευση, Αποχέτευση
65- πληρωμές για εξυπηρέτηση δημόσιας πίστης				30- Τεχνικά έργα
66- δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων				35- Πράσινο
67- πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους – παραχωρήσεις- παροχές- επιχορηγήσεις επιδοτήσεις δωρεές				40 Πολεοδομία
68- λοιπά έξοδα				45- Νεκροταφείο
				50- Δημοτική Αστυνομία
				70- Λοιπές Υπηρεσίες



Οι απολογισμοί αυτοί αποτυπώνουν με ακρίβεια τις **οικονομικές δραστηριότητες** και **συναλλαγές** του Δήμου, αφού έχουν ενσωματώσει τις θεσμικές και νομοθετικές αλλαγές που έχουν μεσολαβήσει τα τελευταία χρόνια και επιπλέον έχουν υιοθετήσει σύγχρονες λογιστικές προδιαγραφές. Η ανάλυση τους παρέχει συγκεκριμένη εικόνα των προτεραιοτήτων και λειτουργιών του.

2.5.2 Ανάλυση Εσόδων

Η πραγματική οικονομική κατάσταση του Δήμου : εισπραχθέντα έσοδα

Ταξινόμηση εισπραχθέντων εσόδων με βάση την αναλογία τους στα συνολικά έσοδα: το ποσοστό συμμετοχής κάθε κατηγορίας και υποκατηγορίας εσόδων στα συνολικά έσοδα του Δήμου περιγράφει το πλαίσιο μέσα στο οποίο κινούνται οι οικονομικές του δυνατότητες και αποτελεί ένδειξη των προσπαθειών που καταβάλει για τη βελτίωσή τους.

Με βάση τα στοιχεία του πίνακα 1 «Εισπραχθέντα έσοδα 2006 - 2007», προκύπτουν τα εξής :

- 1) Τα **τακτικά έσοδα** αποτελούν το **54%** των εσόδων του 2006 και το **56,5%** του 2007, ενώ **αυξήθηκαν** κατά 6% μέσα στη διετία
- 2) Τα **έκτακτα έσοδα** αποτελούν το 25,3% (2006) και το 20,1% (2007) των συνολικών εσόδων και **μειώθηκαν** κατά 19,7% μέσα στη διετία
- 3) Τα **έσοδα** παρελθόντων οικονομικών ετών (Π.Ο.Ε.) που βεβαιώνονται και εισπράττονται για πρώτη φορά αποτελούν το 2,2% (2006) και το 2,7% (2007) των συνολικών εσόδων και **αυξήθηκαν** κατά 25,5% μέσα στη διετία
- 4) Οι **Εισπράξεις από δάνεια και απαιτήσεις από ΠΟΕ** αποτελούν το 2,5% των εσόδων του 2006 και το 5,5% του 2007, ενώ **αυξήθηκαν** κατά 125% μέσα στη διετία
- 5) Οι **εισπράξεις υπέρ δημοσίου και τρίτων** συνιστούν το 11,8% (2006) και το 12% (2007) και **αυξήθηκαν** κατά 3,2% μέσα στην διετία
- 6) Το **χρηματικό υπόλοιπο** αποτελεί το 4,3% και το 3,2% των εσόδων των αντίστοιχων ετών. Μεταξύ 2007 και 2006 μειώθηκε κατά 24,7%



Τα εισπραχθέντα έσοδα μέσα στην διετία αυξήθηκαν κατά 1,2% και ο μέσος όρος τους έφθασε τα 71.156.261 €.

Όσον αφορά τις **υποκατηγορίες εσόδων** (συμμετοχή στα συνολικά έσοδα του Δήμου) παρατηρούνται τα ακόλουθα :

1. Οι **επιχορηγήσεις για λειτουργικές δαπάνες**, (μόνο τακτικές δεν υπάρχουν έκτακτες), αποτελούν το 29,2% και το 29,6% των συνολικών εσόδων των αντίστοιχων ετών και **αυξήθηκαν** κατά 2,4%. Η υποκατηγορία αυτή περιλαμβάνει την τακτική επιχορήγηση (Κ.Α.Π.), τις επιχορηγήσεις για τις λειτουργικές ανάγκες των σχολείων και των βρεφονηπιακών σταθμών και την αποζημίωση των σχολικών τροχονόμων.
2. Τα έσοδα από **ανταποδοτικά τέλη** και **δικαιώματα** (κυρίως τέλος καθαριότητας & φωτισμού και τέλη - δικαιώματα ύδρευσης) κυμαίνονται μεταξύ του 12,4% (2006) και του 13% (2007) και **αυξήθηκαν** κατά 6,6% μέσα στην διετία.
3. Τα έσοδα από **λοιπά τέλη - δικαιώματα** και παροχή υπηρεσιών (έσοδα νεκροταφείου, Τ.Α.Π., τέλος στα ακαθάριστα έσοδα επιτηδευματιών, τέλη διαφήμισης, δικαίωμα εμπορίας ποσίμων υδάτων, τέλος χρήσης κοινοχρήστων χώρων, τέλος αδειών οικοδομών) αποτελούν το 6,5% (2006) και το 7,9% (2007) των συνολικών εσόδων και **αυξήθηκαν** κατά 23,2% μέσα στη διετία.
4. Τα έσοδα από **φόρους** και **εισφορές** (κυρίως εισφορές ένταξης στο σχέδιο πόλης, φόρος ζύθου, Φ.Η.Χ.) αποτελούν το 3,6% (2006) και το 4,1% (2007) των συνολικών εσόδων και αυξήθηκαν κατά 12,8% μέσα στην διετία.
5. Τα έσοδα από την **ακίνητη περιουσία** του Δήμου αντιστοιχούν στο 1,2% των συνολικών εσόδων στη διετία 2006-2007, ενώ το 2007 **μειώθηκαν** κατά 2,5%.
6. Στις υπόλοιπες υποκατηγορίες των τακτικών εσόδων, **πρόσοδοι κινητής περιουσίας** και **λοιπά τακτικά** (κυρίως παράβολα για άδειες παραμονής αλλοδαπών), καταγράφονται ποσοστά μικρότερα του 1% καθώς και μειωμένα ποσά σε σχέση με το 2006.



7. Όσον αφορά στα Έκτακτα Έσοδα, οι **επιχορηγήσεις για επενδύσεις** (ΣΠΑΤΑ, ΕΠΤΑ, σχολικά κτίρια) αποτελούν το 20,4% (2006) και το 15,9% (2007) των συνολικών εσόδων και **μειώθηκαν** κατά 21,1 % μέσα στη διετία.
8. Τα **έσοδα από έκτακτες επιχορηγήσεις για κάλυψη λειτουργικών δαπανών** αποτελούν το 2,9% και το 1,6% των συνολικών εσόδων με **σημαντική μείωση** κατά 45,4% μέσα στη διετία.
9. Τα έσοδα από **πρόστιμα**, προσαυξήσεις κ.λπ. φθάνουν το 1,5% (2006) και το 1,8% (2007) και **αυξήθηκαν** κατά 19,1% μέσα στη διετία. Τα έσοδα από **εκποίηση ακίνητης περιουσίας** (προσκυρώσεις δημοτικών εκτάσεων) παρουσιάζουν μικρά νούμερα στη ποσοστιαία σύνθεση των συνολικών εσόδων, ωστόσο η αύξηση κατά 88,1% στη διετία κρίνεται σημαντική.
10. Τα **έσοδα των εισπράξεων από δάνεια** φθάνουν το 2006 στο 1,8% και το επόμενο έτος στο 4,7%. Καταγράφεται **πολύ σημαντική ποσοστιαία αύξηση στη διετία κατά 167,6%**.
11. Στις υπόλοιπες υποκατηγορίες των εκτάκτων εσόδων καταγράφονται μηδενικά ή ελάχιστα ποσοστά (δωρεές, λοιπά έκτακτα).

Συμπέρασμα 1^ο: Τα ίδια έσοδα του Δήμου, τα έσοδα δηλαδή που επιβάλλει, βεβαιώνει και εισπράττει ο ίδιος (τακτικά και έκτακτα), ανέρχονται στο **79,3% (2006)** και στο **76,6% (2007)** των συνολικών του εσόδων. Τα ποσοστά αυτά αποτελούν ένδειξη της **καλής οικονομικής αυτοδυναμίας** που χαρακτηρίζει τον Δήμο Ηρακλείου.

Τα έσοδα αυτά είναι : Πρόσοδοι από κινητή περιουσία, ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα, λοιπά τέλη - δικαιώματα, φόροι - εισφορές, λοιπά τακτικά, εκποίηση ακίνητης περιουσίας προσαυξήσεις - πρόστιμα - παράβολα, λοιπά έκτακτα, έσοδα Π.Ο.Ε. που βεβαιώνονται - εισπράττονται για πρώτη φορά, εισπρακτέα υπόλοιπα εσόδων Π. Ο.Ε. (δεν υπάρχουν έκτακτα Π. Ο.Ε. στις δύο κατηγορίες). Η ανάλυση τους σε επί μέρους έσοδα, δείχνει ότι ο Δήμος αξιοποιεί τις περισσότερες δυνατές πηγές ιδίων εσόδων, αλλά παρά τη φορολογική προσπάθεια που καταβάλλει, τα αποτελέσματα είναι μέτρια από ποσοτική άποψη.



Αν προστεθεί το **χρηματικό υπόλοιπο**, τότε τα **ίδια έσοδα** φθάνουν το **83,6%** (2006) και το **79,8%** (2007). Η εικόνα βελτιώνεται, με την έννοια ότι ο Δήμος έχει ουσιαστικά αποταμιεύσει ένα ποσό που του εξασφαλίζει οικονομική σταθερότητα και ταμειακή ρευστότητα.

Συμπέρασμα 2°: Όλες οι **επιχορηγήσεις** φθάνουν το **52,5%** (2006) και το **47%** (2007) των συνολικών του εσόδων. Το ποσοστό αυτό αποτελεί δείκτη της **οικονομικής εξάρτησης (μεγάλη για το Δήμο Ηρακλείου)** και αφορά τις *επιχορηγήσεις για λειτουργικές δαπάνες και για επενδύσεις.*

Συμπέρασμα 3°: Όλα τα **τακτικά έσοδα** προσεγγίζουν το **54%** (2006) και το **56,5%** (2007) των συνολικών εσόδων (*τακτικά, τακτικά Π. Ο.Ε., τακτικά εισπρακτέα υπόλοιπα Π. Ο.Ε., χρηματικό υπόλοιπο τακτικών*). **Ο Δήμος ελέγχει σε ικανοποιητικό βαθμό το ύψος των εσόδων του και έχει τη δυνατότητα να προγραμματίσει ανάλογα έξοδα.**



Αποτελεσματική οικονομική διαχείριση: εισπρακτέο υπόλοιπο / βεβαιωθέντα έσοδα

Η ικανότητα ενός Ο.Τ.Α. να **εισπράττει** τις **απαιτήσεις** του συνδέεται άμεσα με την **αποτελεσματικότητα** του εισπρακτικού του μηχανισμού. Ως γνωστών το άθροισμα των εισπραχθέντων εσόδων και των εισπρακτέων υπολοίπων ισούται με το σύνολο των τελικά βεβαιωθέντων για κάθε κατηγορία και υποκατηγορία εσόδων. Με βάση λοιπόν τα στοιχεία των πινάκων 2, 3, 4 προκύπτουν τα εξής :

1. **Οι απαιτήσεις του Δήμου που δεν κατέστη δυνατό να εισπραχθούν** (εισπρακτέα υπόλοιπα), φθάνουν το 23,7% (2006) και το 28,8% (2007) των συνολικών του εσόδων.
2. Οι αντίστοιχες αναλογίες στα **τακτικά** είναι 2,1% στη διειτία, ενώ στις **εισπράξεις υπέρ δημοσίου και τρίτων μηδενικές**. Σε αυτές τις δυο κατηγορίες εσόδων ουσιαστικά καταγράφεται ταύτιση εισπραχθέντων & βεβαιωθέντων. **Ο Δήμος δηλαδή εφόσον βεβαιώσει ένα έσοδο μέσα στη χρήση, ουσιαστικά το εισπράττει.**
3. Στα **έσοδα από ΠΟΕ** το ύψος των εισπρακτέων υπολοίπων φθάνει το 66,3% (2006) και το 76,9% (2007), ενώ **στα έσοδα από απαιτήσεις από ΠΟΕ** τα αντίστοιχα ποσοστά είναι 89,4% για το 2006 και 84,3% το 2007.
4. Σε συγκεκριμένες υποκατηγορίες εσόδων παρουσιάζονται ορισμένα προβλήματα. Στα **έσοδα από την ακίνητη περιουσία** το ύψος των εισπρακτέων υπολοίπων φθάνει το 20,2% (2006) και το 18% (2007), στους **φόρους-εισφορές** το 19% στη διειτία και στις **προσαυξήσεις-πρόστιμα-παράβολα** το 75,5% για το 2006 & το 28,1% το 2007

Συμπέρασμα: Η οικονομική διαχείριση του Δήμου κινείται σε **ικανοποιητικά επίπεδα**. Προβλήματα εισπραξης εντοπίζονται στα έσοδα από την ακίνητη περιουσία του Δήμου στις εισφορές ένταξης και σε προσαυξήσεις –πρόστιμα που κυρίως ανάγονται σε προηγούμενα χρόνια

Σταθερότητα και αστάθεια οικονομικών μεγεθών : τελικά / αρχικά προϋπολογισθέντα έσοδα



Η σχέση που διαμορφώνεται απολογιστικά μεταξύ αρχικού και τελικού προϋπολογισμού αφορά:

- ✓ Τους **αστάθμητους παράγοντες** που επηρεάζουν το ύψος των δημοτικών εσόδων π.χ. κατανομές των κρατικών επιχορηγήσεων, καταβολές των εισροών από τα επιχειρησιακά προγράμματα του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, νομοθετικές ρυθμίσεις, δικαστικές αποφάσεις κ.α.
- ✓ Τις **αδυναμίες** της οικονομικής διαχείρισης (προβλέψεις, εκτιμήσεις)
- ✓ Την εφαρμογή διατάξεων του Δ.Κ.Κ. που αφορούν τις διαγραφές χρεών, προστίμων, προσαυξήσεων ή και **νομοθετικών ρυθμίσεων** με τα ίδια αποτελέσματα, που συνήθως οδηγούν σε μείωση των αρχικά προϋπολογισθέντων εσόδων.

Με βάση λοιπόν τα στοιχεία των πινάκων 2, 3, 4 προκύπτουν τα εξής:

Όσον αφορά τα τελικά **προϋπολογισθέντα έσοδα** διαμορφώθηκαν τελικά 3,3% (2006) και 4% (2007) παραπάνω από τα αρχικά, δηλαδή οι αναμορφώσεις που μεσολάβησαν αύξησαν ελάχιστα τον αρχικό προϋπολογισμό. Με δεδομένες τις υποχρεωτικές αναμορφώσεις των προϋπολογισμών των Ο.Τ.Α. που συνεπάγονται οι κατανομές των κρατικών επιχορηγήσεων κατά τη διάρκεια ενός οικονομικού έτους, τα ποσοστά αυτά κρίνονται **πολύ ικανοποιητικά**.

Οι αναμορφώσεις στη διετία αφορούν σε επιχορηγήσεις για λειτουργικές δαπάνες και επενδύσεις, **ενώ εντύπωση προκαλεί η αναμόρφωση κατά 150.000 € στα λοιπά έκτακτα έσοδα το 2006**.

Συμπέρασμα: Οι παραδοχές κατάρτισης του προϋπολογισμού **επιβεβαιώνονται σε μεγάλο βαθμό**. Ένα τμήμα τους ανατρέπεται από εξωτερικούς παράγοντες, ένα άλλο από αβεβαιότητες σχετικές με την φύση ορισμένων έκτακτων εσόδων.

Βαθμός υλοποίησης προϋπολογισμού: βεβαιωθέντα/προϋπολογισθέντα έσοδα

Η σχέση που διαμορφώνεται απολογιστικά μεταξύ προϋπολογισθέντων και βεβαιωθέντων εσόδων αποτελεί δείκτη αφενός μεν της **ακρίβειας** με την οποία



συντάσσεται ο προϋπολογισμός και αφετέρου της **φορολογικής** και **διαχειριστικής προσπάθειας** που αναλαμβάνει ο Δήμος και οι υπηρεσίες του. Αν από τα αρχικά βεβαιωθέντα αφαιρεθούν οι διαγραφές προκύπτουν τα τελικά βεβαιωθέντα.

Με βάση λοιπόν τα στοιχεία των πινάκων 2, 3, 4 προκύπτουν τα εξής:

1. Όσον αφορά τα **συνολικά έσοδα** παρατηρείται ότι τελικά βεβαιώνεται το **44,3%** (2006) και το **42,6%** (2007) των προϋπολογισθέντων, μετά τις αναμορφώσεις βέβαια. Στα **τακτικά** βεβαιώνεται περίπου το **90%** στη διετία και στα **έκτακτα**, που περιλαμβάνουν τις επιχορηγήσεις για επενδύσεις, μόνο το **20,3%** (2006) και το **12,5%** (2007). Στα **έσοδα Π.Ο.Ε.**, το 2006 βεβαιώνεται το **56,9%** και το 2007 το **85,5%**. Στις **εισπράξεις από δάνεια & απαιτήσεις από Π.Ο.Ε.**, το 2006 βεβαιώνεται το **51,8%** και το 2007 το **65,6%**. Τέλος, στις **εισπράξεις υπέρ δημοσίου και τρίτων** βεβαιώνεται το **64,6%** και το **62,9%** αντίστοιχα.
2. Σε **υποκατηγορίες εσόδων**: Στα **έσοδα από επιχορηγήσεις για λειτουργικές δαπάνες (100,3%)**, στις **προσαυξήσεις-πρόστιμα-παράβολα (110,2%)**, στα **έκτακτα έσοδα ΠΟΕ (103,0%)** και στις **επιστροφές χρημάτων (123,7%)** ο δείκτης βαθμού υλοποίησης του Π/Υ για το 2006 ξεπερνά το 100%, **βεβαιώθηκαν δηλαδή περισσότερα από όσα προϋπολογίστηκαν**. Για το 2007 μόνο στα **έκτακτα έσοδα ΠΟΕ (132,9%)** βεβαιώθηκαν περισσότερα από όσα προϋπολογίστηκαν.
3. Στα **έκτακτα έσοδα** μόνο ο κωδ. 02 (**έσοδα από κινητή περιουσία**) στη διετία εμφανίζει ποσοστά κάτω του 50% (45,2% & 37,1% αντίστοιχα. Ο δείκτης υλοποίησης του Π/Υ σε όλες τις υποκατηγορίες των έκτακτων εσόδων βρίσκεται κάτω του 50%. Τέλος βεβαιώνονται πολύ λιγότερα από τα μισά απ' όσα προϋπολογίζονται στα **τακτικά έσοδα ΠΟΕ & στις εισπράξεις από δάνεια**.



Τα προβλήματα που παρατηρούνται στη σχέση τελικών προϋπολογισθέντων προς τελικά βεβαιωθέντα έσοδα, συνήθως οφείλονται:

α) Σε **λάθη εκτιμήσεων** για το ύψος συγκεκριμένων επιχορηγήσεων, τα οποία πολλές φορές προέρχονται από τα ασαφή κριτήρια κατανομής των κεντρικών φορέων

β) Σε **καθυστερήσεις έργων**, οπότε δεν είναι δυνατόν να ζητηθούν οι αντίστοιχες εκταμιεύσεις

γ) Σε πιθανές **αδυναμίες τήρησης** των πολύπλοκων και γραφειοκρατικών **διαδικασιών** που απαιτούνται για την παρακολούθηση των έργων ή δράσεων που έχουν ενταχθεί για χρηματοδότηση

δ) Στο πλαίσιο του «διεκδικητικού» προϋπολογισμού που συντάσσεται από όλους σχεδόν τους Ο.Τ.Α., ορισμένες **υποκατηγορίες εσόδων υπερμεγεθύνονται** ώστε να υπάρξει ισοσκέλιση του και να φανεί ότι επαρκούν τα έσοδα για να καλυφθούν τα αυξημένα έξοδα στις επενδύσεις και την παροχή υπηρεσιών. Όπως είναι λογικό οι υπεραισιόδοξες προβλέψεις δεν επαληθεύονται π.χ. έκτακτες επιχορηγήσεις για επενδύσεις, ύψος των ιδίων εσόδων κ.α.

ε) Η νομοθεσία που διέπει την οικονομική διοίκηση και διαχείριση των Ο.Τ.Α. επιβάλλει την **καταχώρηση** αφενός μεν όλων των νομοθετημένων εσόδων, μαζί με τα σχετικά πρόστιμα και προσαυξήσεις, είτε αυτά πρόκειται να εισπραχθούν είτε όχι, αφετέρου δε όλων των απαιτήσεων για τις οποίες υπάρχει δικαστική ή διοικητική διεκδίκηση. Σε πολλές περιπτώσεις μάλιστα οι διαδικασίες εισπραξης ορισμένων εσόδων είναι πολύπλοκες και χρονοβόρες, οπότε η αντίστοιχη βεβαίωση καλύπτει μόνο ένα τμήμα τους.

στ) Σε **αδυναμίες σύλληψης** της φορολογητέας ύλης, σε ανεπάρκειες των ελεγκτικών μηχανισμών του Δήμου, σε αντιδράσεις των φορολογουμένων κυρίως των τοπικών επιχειρήσεων.

Συμπέρασμα : Οι διαδικασίες **υλοποίησης** του προϋπολογισμού παρουσιάζουν **προβλήματα** που οφείλονται κυρίως σε εξωγενείς παράγοντες. Λόγω του νομοθετικού πλαισίου, οι ΟΤΑ οφείλουν να καταγράψουν στα έξοδα τους το σύνολο των προϋπολογισμών των έργων που σχεδιάζουν να υλοποιήσουν, ακόμη



και εάν αυτά υλοποιηθούν σε βάθος τετραετίας. Αυτό εξαναγκάζει την αντίστοιχη αύξηση των εκτιμήσεων για τα έσοδα, ώστε να ισοσκελιστεί ο προϋπολογισμός.

Συνολική αξιολόγηση – Προτάσεις

Οι δημοτικοί προϋπολογισμοί εσόδων από διαχειριστική άποψη υλοποιούνται σε 3 στάδια: α) σχεδιασμός - κατάρτιση, β) υλοποίηση - βεβαίωση και γ) υλοποίηση - είσπραξη. Ο Δήμος παρουσιάζει πολύ καλές επιδόσεις στο πρώτο και στο τρίτο στάδιο και ικανοποιητικές επιδόσεις στο δεύτερο.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 1: Εισπραχθέντα Έσοδα		2006	2007	2006%	2007%	2007/2006
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	38.172.087,73	40.446.900,24	54,0%	56,5%	6,0%
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	869.448,39	847.925,94	1,2%	1,2%	-2,5%
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	139.368,08	114.148,17	0,2%	0,2%	-18,1%
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	8.753.014,60	9.331.207,99	12,4%	13,0%	6,6%
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4.575.590,40	5.635.707,86	6,5%	7,9%	23,2%
05	ΦΟΡΟΙ-ΕΙΣΦΟΡΕΣ	2.576.086,77	2.905.344,13	3,6%	4,1%	12,8%
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	20.686.743,82	21.193.161,20	29,2%	29,6%	2,4%
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	571.835,67	419.404,95	0,8%	0,6%	-26,7%
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	17.904.322,89	14.380.433,53	25,3%	20,1%	-19,7%
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ & ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	303.386,58	570.660,71	0,4%	0,8%	88,1%
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	2.043.647,98	1.115.846,92	2,9%	1,6%	-45,4%
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	14.395.391,39	11.354.060,60	20,4%	15,9%	-21,1%
14	ΔΩΡΕΕΣ-ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ-ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	11.000,00	0,20	0,0%	0,0%	-100,0%
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ-ΠΡΟΣΤΙΜΑ-ΠΑΡΑΒΟΛΑ	1.089.835,96	1.298.194,73	1,5%	1,8%	19,1%
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	61.060,98	41.670,37	0,1%	0,1%	-31,8%
2	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΤΗ	1.555.545,97	1.951.610,31	2,2%	2,7%	25,5%
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	922.602,68	901.614,10	1,3%	1,3%	-2,3%
22	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΕΚΤΑΚΤΑ	632.943,29	1.049.996,21	0,9%	1,5%	65,9%
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ	1.745.313,71	3.926.144,73	2,5%	5,5%	125,0%
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	1.248.087,78	3.340.386,54	1,8%	4,7%	167,6%
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΟΕ	497.225,93	585.758,19	0,7%	0,8%	17,8%
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ & ΤΡΙΤΩΝ	8.320.440,93	8.587.223,88	11,8%	12,0%	3,2%
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	8.024.866,77	8.469.399,81	11,3%	11,8%	5,5%
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	295.574,16	117.824,07	0,4%	0,2%	-60,1%
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	3.036.496,56	2.286.001,39	4,3%	3,2%	-24,7%
51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	3.036.496,56	2.286.001,39	4,3%	3,2%	-24,7%
	ΣΥΝΟΛΑ	70.734.207,79	71.578.314,08	100,0%	100,0%	1,2%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 2: Έσοδα 2006		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Βεβαιωθ.	Διαγραφ.	Τελ. Βεβαιωθ.	Εισπρ.	Εισπρ. Υπολ.
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	42.607.000,00	816.299,51	43.423.299,51	39.083.291,67	85.175,30	38.998.116,37	38.172.087,73	826.028,64
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	1.630.000,00	0,00	1.630.000,00	1.149.415,24	59.731,27	1.089.683,97	869.448,39	220.235,58
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	308.000,00	0,00	308.000,00	139.368,08	0,00	139.368,08	139.368,08	0,00
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	10.885.000,00	0,00	10.885.000,00	8.753.014,60	0,00	8.753.014,60	8.753.014,60	0,00
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	5.926.000,00	0,00	5.926.000,00	4.575.590,40	0,00	4.575.590,40	4.575.590,40	0,00
05	ΦΟΡΟΙ-ΕΙΣΦΟΡΕΣ	3.478.000,00	0,00	3.478.000,00	3.207.323,86	25.444,03	3.181.879,83	2.576.086,77	605.793,06
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	19.800.000,00	816.299,51	20.616.299,51	20.686.743,82	0,00	20.686.743,82	20.686.743,82	0,00
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	580.000,00	0,00	580.000,00	571.835,67	0,00	571.835,67	571.835,67	0,00
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	102.392.400,00	2.256.019,11	104.648.419,11	21.328.934,65	62.858,11	21.266.076,54	17.904.322,89	3.361.753,65
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ & ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	14.923.400,00	0,00	14.923.400,00	303.386,58	0,00	303.386,58	303.386,58	0,00



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 2: Έσοδα 2006		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Βεβαιωθ.	Διαγραφ.	Τελ. Βεβαιωθ.	Εισπρ.	Εισπρ. Υπολ.
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	15.725.000,00	1.641.512,64	17.366.512,64	2.043.647,98	0,00	2.043.647,98	2.043.647,98	0,00
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	67.400.000,00	464.506,47	67.864.506,47	14.395.391,39	0,00	14.395.391,39	14.395.391,39	0,00
14	ΔΩΡΕΕΣ- ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ- ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	100.000,00	0,00	100.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ- ΠΡΟΣΤΙΜΑ- ΠΑΡΑΒΟΛΑ	4.038.000,00	0,00	4.038.000,00	4.514.447,72	62.858,11	4.451.589,61	1.089.835,96	3.361.753,65
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	206.000,00	150.000,00	356.000,00	61.060,98	0,00	61.060,98	61.060,98	0,00
2	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΤΗ	8.108.505,00	0,00	8.108.505,00	4.615.046,34	2.420,01	4.612.626,33	1.555.545,97	3.057.080,36
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	5.473.500,00	0,00	5.473.500,00	1.900.110,89	1.074,89	1.899.036,00	922.602,68	976.433,32
22	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΕΚΤΑΚΤΑ	2.635.005,00	0,00	2.635.005,00	2.714.935,45	1.345,12	2.713.590,33	632.943,29	2.080.647,04
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ	31.865.000,00	0,00	31.865.000,00	17.519.791,19	1.014.336,49	16.505.454,70	1.745.313,71	14.760.140,99



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 2: Έσοδα 2006		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Βεβαιωθ.	Διαγραφ.	Τελ. Βεβαιωθ.	Εισπρ.	Εισπρ. Υπολ.
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	14.000.000,00	0,00	14.000.000,00	1.248.087,78	0,00	1.248.087,78	1.248.087,78	0,00
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΟΕ	17.865.000,00	0,00	17.865.000,00	16.271.703,41	1.014.336,49	15.257.366,92	497.225,93	14.760.140,99
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ & ΤΡΙΤΩΝ	9.185.072,00	3.702.100,00	12.887.172,00	8.320.440,93	0,00	8.320.440,93	8.320.440,93	0,00
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	8.946.072,00	3.702.100,00	12.648.172,00	8.024.866,77	0,00	8.024.866,77	8.024.866,77	0,00
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	239.000,00	0,00	239.000,00	295.574,16	0,00	295.574,16	295.574,16	0,00
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	8.634.427,74	0,00	8.634.427,74	3.036.496,56	0,00	3.036.496,56	3.036.496,56	0,00
51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	8.634.427,74	0,00	8.634.427,74	3.036.496,56	0,00	3.036.496,56	3.036.496,56	0,00
ΣΥΝΟΛΑ		202.792.404,74	6.774.418,62	209.566.823,36	93.904.001,34	1.164.789,91	92.739.211,43	70.734.207,79	22.005.003,64



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 3: Έσοδα 2007		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Βεβαιωθ.	Διαγραφ.	Τελ. Βεβαιωθ.	Εισπρ.	Εισπρ. Υπολ.
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	46.093.000,00	44.761,75	46.137.761,75	41.408.475,28	99.774,04	41.308.701,24	40.446.900,24	861.801,00
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	1.760.000,00	0,00	1.760.000,00	1.125.459,03	91.147,68	1.034.311,35	847.925,94	186.385,41
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	308.000,00	0,00	308.000,00	114.148,17	0,00	114.148,17	114.148,17	0,00
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	12.105.000,00	0,00	12.105.000,00	9.331.207,99	0,00	9.331.207,99	9.331.207,99	0,00
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	5.722.000,00	0,00	5.722.000,00	5.635.707,86	0,00	5.635.707,86	5.635.707,86	0,00
05	ΦΟΡΟΙ-ΕΙΣΦΟΡΕΣ	3.798.000,00	0,00	3.798.000,00	3.589.386,08	8.626,36	3.580.759,72	2.905.344,13	675.415,59
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	21.450.000,00	44.761,75	21.494.761,75	21.193.161,20	0,00	21.193.161,20	21.193.161,20	0,00
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	950.000,00	0,00	950.000,00	419.404,95	0,00	419.404,95	419.404,95	0,00
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	110.443.000,00	8.903.304,62	119.346.304,62	14.902.621,67	14.698,16	14.887.923,51	14.380.433,53	507.489,98



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 3: Έσοδα 2007		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Βεβαιωθ.	Διαγραφ.	Τελ. Βεβαιωθ.	Εισπρ.	Εισπρ. Υπολ.
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ & ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	15.420.000,00	0,00	15.420.000,00	570.660,71	0,00	570.660,71	570.660,71	0,00
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	15.005.000,00	383.175,42	15.388.175,42	1.115.846,92	0,00	1.115.846,92	1.115.846,92	0,00
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	75.475.000,00	8.520.129,20	83.995.129,20	11.354.060,60	0,00	11.354.060,60	11.354.060,60	0,00
14	ΔΩΡΕΕΣ-ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ-ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	112.000,00	0,00	112.000,00	0,20	0,00	0,20	0,20	0,00
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ-ΠΡΟΣΤΙΜΑ-ΠΑΡΑΒΟΛΑ	4.058.000,00	0,00	4.058.000,00	1.820.382,87	14.698,16	1.805.684,71	1.298.194,73	507.489,98
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	373.000,00	0,00	373.000,00	41.670,37	0,00	41.670,37	41.670,37	0,00
2	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΤΗ	9.895.500,00	0,00	9.895.500,00	8.502.484,54	46.532,87	8.455.951,67	1.951.610,31	6.504.341,36
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	4.665.500,00	0,00	4.665.500,00	1.504.921,60	520,00	1.504.401,60	901.614,10	602.787,50



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 3: Έσοδα 2007		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Βεβαιωθ.	Διαγραφ.	Τελ. Βεβαιωθ.	Εισπρ.	Εισπρ. Υπολ.
22	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΕΚΤΑΚΤΑ	5.230.000,00	0,00	5.230.000,00	6.997.562,94	46.012,87	6.951.550,07	1.049.996,21	5.901.553,86
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ	38.086.000,00	0,00	38.086.000,00	25.345.780,90	368.286,73	24.977.494,17	3.926.144,73	21.051.349,44
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	13.086.000,00	0,00	13.086.000,00	3.340.386,54	0,00	3.340.386,54	3.340.386,54	0,00
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΟΕ	25.000.000,00	0,00	25.000.000,00	22.005.394,36	368.286,73	21.637.107,63	585.758,19	21.051.349,44
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ & ΤΡΙΤΩΝ	13.585.000,00	60.300,00	13.645.300,00	8.587.223,88	0,00	8.587.223,88	8.587.223,88	0,00
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	12.946.000,00	60.300,00	13.006.300,00	8.469.399,81	0,00	8.469.399,81	8.469.399,81	0,00
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	639.000,00	0,00	639.000,00	117.824,07	0,00	117.824,07	117.824,07	0,00
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	8.731.168,78	0,00	8.731.168,78	2.286.001,39	0,00	2.286.001,39	2.286.001,39	0,00
51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	8.731.168,78	0,00	8.731.168,78	2.286.001,39	0,00	2.286.001,39	2.286.001,39	0,00
ΣΥΝΟΛΑ		226.833.668,78	9.008.366,37	235.842.035,15	101.032.587,66	529.291,80	100.503.295,86	71.578.314,08	28.924.981,78



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 4: Σχέσεις Εσόδων		2006				2007			
		Τελικ. Προϋπ./ Αρχ. Προϋπ.	Τελ. Βεβ./ Τελ. Προϋπ.	Τελ. Εισπρ./ Τελ. Βεβ.	Εισπρ. Υπολ./ Τελ. Βεβ.	Τελικ. Προϋπ./ Αρχ. Προϋπ.	Τελ. Βεβ./ Τελ. Προϋπ.	Τελ. Εισπρ./ Τελ. Βεβ.	Εισπρ. Υπολ./ Τελ. Βεβ.
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	101,9%	89,8%	97,9%	2,1%	100,1%	89,5%	97,9%	2,1%
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	100,0%	66,9%	79,8%	20,2%	100,0%	58,8%	82,0%	18,0%
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	100,0%	45,2%	100,0%	0,0%	100,0%	37,1%	100,0%	0,0%
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	100,0%	80,4%	100,0%	0,0%	100,0%	77,1%	100,0%	0,0%
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	100,0%	77,2%	100,0%	0,0%	100,0%	98,5%	100,0%	0,0%
05	ΦΟΡΟΙ-ΕΙΣΦΟΡΕΣ	100,0%	91,5%	81,0%	19,0%	100,0%	94,3%	81,1%	18,9%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	104,1%	100,3%	100,0%	0,0%	100,2%	98,6%	100,0%	0,0%
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	100,0%	98,6%	100,0%	0,0%	100,0%	44,1%	100,0%	0,0%
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	102,2%	20,3%	84,2%	15,8%	108,1%	12,5%	96,6%	3,4%
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ & ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	100,0%	2,0%	100,0%	0,0%	100,0%	3,7%	100,0%	0,0%
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	110,4%	11,8%	100,0%	0,0%	102,6%	7,3%	100,0%	0,0%
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	100,7%	21,2%	100,0%	0,0%	111,3%	13,5%	100,0%	0,0%
14	ΔΩΡΕΕΣ-ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ-ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	100,0%	11,0%	100,0%	0,0%	100,0%	0,0%	100,0%	0,0%
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ-ΠΡΟΣΤΙΜΑ-ΠΑΡΑΒΟΛΑ	100,0%	110,2%	24,5%	75,5%	100,0%	44,5%	71,9%	28,1%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	172,8%	17,2%	100,0%	0,0%	100,0%	11,2%	100,0%	0,0%
2	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΤΗ	100,0%	56,9%	33,7%	66,3%	100,0%	85,5%	23,1%	76,9%
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	100,0%	34,7%	48,6%	51,4%	100,0%	32,2%	59,9%	40,1%
22	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΕΚΤΑΚΤΑ	100,0%	103,0%	23,3%	76,7%	100,0%	132,9%	15,1%	84,9%
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ	100,0%	51,8%	10,6%	89,4%	100,0%	65,6%	15,7%	84,3%
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	100,0%	8,9%	100,0%	0,0%	100,0%	25,5%	100,0%	0,0%
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΟΕ	100,0%	85,4%	3,3%	96,7%	100,0%	86,5%	2,7%	97,3%
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ & ΤΡΙΤΩΝ	140,3%	64,6%	100,0%	0,0%	100,4%	62,9%	100,0%	0,0%
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	141,4%	63,4%	100,0%	0,0%	100,5%	65,1%	100,0%	0,0%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	100,0%	123,7%	100,0%	0,0%	100,0%	18,4%	100,0%	0,0%
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	100,0%	35,2%	100,0%	0,0%	100,0%	26,2%	100,0%	0,0%
51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	100,0%	35,2%	100,0%	0,0%	100,0%	26,2%	100,0%	0,0%
	ΣΥΝΟΛΑ	103,3%	44,3%	76,3%	23,7%	104,0%	42,6%	71,2%	28,8%



2.5.3 Ανάλυση Εξόδων

Οι δραστηριότητες του Δήμου : πληρωθέντα έξοδα

Το ποσοστό συμμετοχής κάθε κατηγορίας και υποκατηγορίας πληρωθέντων εξόδων στα συνολικά έξοδα του Δήμου αποτελεί αφενός μεν δείκτη των **προτεραιοτήτων** του, αφετέρου δε περιγράφει το πλαίσιο μέσα στο οποίο κινείται ο **οικονομικός του προγραμματισμός**. Με βάση λοιπόν τα στοιχεία του πίνακα 5 «Πληρωθέντα έξοδα», προκύπτουν τα εξής :

Τα **έξοδα χρήσης** (λειτουργικές δαπάνες) φθάνουν το **57,1%** (2006) και το **53,3%** (2007) των πληρωθέντων εξόδων, οι **επενδύσεις** το **23,4%** και το **21,4%** και οι **πληρωμές Π.Ο.Ε.-αποδόσεις-προβλέψεις** το **19,6%** και το **25,2%** αντίστοιχα.

Τα **έξοδα χρήσης μειώθηκαν** κατά **4,5%** μέσα στη διετία, οι **επενδύσεις** κατά **6,2%**, ενώ οι **πληρωμές Π.Ο.Ε.** κ.λπ. αυξήθηκαν κατά **31,7%**. Τα **συνολικά έξοδα αυξήθηκαν** κατά **2,2%** και ο **μέσος όρος** τους έφθασε τα **69.191.258 €**.

Οι κυριότερες υποκατηγορίες εξόδων είναι : οι **αμοιβές του προσωπικού 35,8%** στη διετία, τα **έργα 20,1%** (2006) και 16%(2007), οι **παροχές τρίτων 4%** στη διετία, οι πληρωμές –μεταβιβάσεις σε τρίτους 10,5% (2006) και 7,2% (2007), οι **αποδόσεις** με 11,8% και 12,1% και οι **πληρωμές Π.Ο.Ε.** με 7,8% και 13,1% αντίστοιχα. Οι υπόλοιπες κινούνται κάτω από 4%.

Συμπέρασμα: Την διετία 2006 - 2007 το **52%** των πληρωθέντων εξόδων του Δήμου αφορούσε τα **έξοδα χρήσης** (λειτουργικές δαπάνες - άσκηση αρμοδιοτήτων), ενώ οι **επενδύσεις** απορρόφησαν το **22%**. Είναι σαφές ότι ο Δήμος προσανατολίστηκε περισσότερο στην **κάλυψη των λειτουργικών του εξόδων** και στις **κατασκευές έργων**.



Οι δραστηριότητες του Δήμου : κατανομή εξόδων ανά υπηρεσία

Οι κατηγορίες των εξόδων χρήσης και των επενδύσεων κατανέμονται ανά υπηρεσία. Στον πίνακα 6 «Πληρωθέντα έξοδα ανά υπηρεσία» καταγράφονται οι σχετικές δαπάνες και η ποσοστιαία κατανομή τους:

1. Η υπηρεσία **τεχνικών έργων** (οδοποιία, πλατείες, δημοτικά κτίρια κ.α.) απορρόφησε το **33,2%** (2006) και το **27,1%** (2006) των αντίστοιχων εξόδων
2. Η **καθαριότητα - ηλεκτροφωτισμός** απορρόφησε το **20,4%** και το **20,9%** και οι **γενικές υπηρεσίες** το **18,6%** και το **17,1%** αντίστοιχα
3. Η υπηρεσία **πολιτισμού - αθλητισμού - κοινωνικής πολιτικής απορρόφησε** το **7,8%** και το **8,2%** αντίστοιχα, ενώ **οι οικονομικές & διοικητικές υπηρεσίες** το **6,9% & 9%**
4. Υπηρεσίες με απορρόφηση δαπανών μεταξύ 2,5% με 5,5% στα συνολικά έξοδα είναι οι υπηρεσίες πρασίνου, πολεοδομίας & δημοτικής αστυνομίας
5. Στις υπόλοιπες υπηρεσίες καταγράφηκαν μικρά ποσοστά κάτω του 2%

Σταθερότητα και αστάθεια οικονομικών μεγεθών: τελικά προς αρχικά προϋπολογισθέντα έξοδα

Με βάση τα στοιχεία των πινάκων 7-14, προκύπτουν τα εξής :

1. Όσον αφορά τα **τελικά προϋπολογισθέντα έξοδα**, διαμορφώθηκαν 3,3% (2006) & 4% (2007) **παραπάνω από τα αρχικά προϋπολογισθέντα**. Με δεδομένες τις αλλαγές που μεσολαβούν κατά τη διάρκεια του έτους (νομοθετικές ρυθμίσεις, συμβάσεις εργασίας, τιμολόγια ΔΕΚΟ, κατανομές κρατικών επιχορηγήσεων, διαδικασίες παραγωγής έργων), τα ποσοστά αυτά κρίνονται **πολύ ικανοποιητικά**. Στα **έξοδα χρήσης** οι αναμορφώσεις συμμετέχουν κατά 6,6% το 2006 και 3,2% το 2007, στις **επενδύσεις** καθόλου το 2006 και κατά 7,7% το επόμενο έτος και στις **πληρωμές Π.Ο.Ε., αποδόσεις** κ.λπ. κατά 11,2% και 1,7% αντίστοιχα
2. Οι υποκατηγορίες εξόδων με τις μεγαλύτερες αναμορφώσεις είναι: για το **2006** οι **πληρωμές-μεταβιβάσεις σε τρίτους** (36,1%), **οι αμοιβές αιρετών & τρίτων** (16%), **οι αποδόσεις** (41,9%), **οι πληρωμές ΠΟΕ** (-6%) & **οι παροχές τρίτων με τα τέλη & τους φόρους** με 6%. Στο **2007**



- σημαντικές αναμορφώσεις καταγράφονται στις **αμοιβές αιρετών & τρίτων** (25,9%), στις **αγορές κτιρίων, τεχνικών έργων & προμηθειών παγίων** (12,3%), στα **έργα** (9,8%) & στις **μελέτες, έρευνες κλπ** (-6,4%)
3. Οι υπόλοιπες υποκατηγορίες σημειώνουν ποσοστά κάτω του 5% ή και μηδενικά. Ορισμένες συνδέονται με τη **ροή** των **επιχορηγήσεων** για επενδύσεις ή για μεταφορές αρμοδιοτήτων, άλλες με έκτακτα γεγονότα ή με **συμβασιακές πολιτικές** (συμβάσεις διαδημοτικής συνεργασίας, προγραμματικές), μερικές αναδεικνύουν την ανάγκη κατάλληλης στελέχωσης και οργάνωσης για την βελτιστοποίηση του **προγραμματισμού έργων** και **επενδύσεων**.

Αξίζει να αναφερθεί ότι στα έργα & πάγια, στις μεταβιβαστικές πληρωμές καθώς στις αμοιβές αιρετών & τρίτων παρουσιάζονται τα μεγαλύτερα ποσοστά αναμορφώσεων. Παρατηρείται επίσης ότι ανακατατάξεις στα έσοδα του προϋπολογισμού συνεπάγονται μεταβολές στις αντίστοιχες δαπάνες.

Συμπέρασμα: Οι παραδοχές κατάρτισης του προϋπολογισμού **επιβεβαιώνονται σε μεγάλο βαθμό** είτε επαναπροσδιορίζονται κυρίως από εξωτερικούς παράγοντες.



Βαθμός υλοποίησης προϋπολογισμού: ενταλθέντα / προϋπολ. έξοδα

Οι σχέσεις που διαμορφώνονται απολογιστικά μεταξύ τελικά ενταλθέντων & προϋπολογισθέντων ή πληρωθέντων εξόδων (τα δύο τελευταία ταυτίζονται) αποτελούν δείκτες της ακρίβειας με την οποία συντάσσεται ο προϋπολογισμός, της διαχειριστικής προσπάθειας που αναλαμβάνει ο Δήμος και οι υπηρεσίες του και της ύπαρξης ρευστότητας, όσον αφορά την πληρωμή των υποχρεώσεων του. Με βάση λοιπόν τα στοιχεία των πινάκων 7-14, προκύπτουν τα εξής:

1. Οι αδιάθετες πιστώσεις εκφράζουν την διαφορά μεταξύ των τελικά προϋπολογισθέντων εξόδων και των ενταλθέντων ή πληρωθέντων. Στα **συνολικά έξοδα** φθάνουν το 67,3% (2006) και το 70,3% (2007), στα **έξοδα χρήσης** το 48,1% και το 52,4%, στις **επενδύσεις** το 84,2% και το 87,1% και στις **πληρωμές Π.Ο.Ε.** κ.λπ. το 58,4% και το 57,3% αντίστοιχα. Τα ποσοστά αυτά είναι **μεγάλα**, γιατί ουσιαστικά μέσα στη διετία οι αδιάθετες πιστώσεις έφθασαν το **68,8%**, δηλαδή προϋπολογισμός υλοποιήθηκε μόνο κατά 31,2%, **δηλαδή σχεδόν το ένα τρίτο. Το μεγαλύτερο πρόβλημα παρατηρείται στις επενδύσεις όπου υλοποιείται περίπου το 15% (αναλογία διετίας) του τελικού προϋπολογισμού, ουσιαστικά πολύ λιγότερο από το ένα τρίτο.**
2. **Σε όλες τις υποκατηγορίες εξόδων, η αναλογία των αδιάθετων πιστώσεων υπερβαίνει το 30%, εκτός από τις αμοιβές & έξοδα προσωπικού 27,4% το 2006.**

Συμπέρασμα: Η αντιστοιχία στα ποσοστά υλοποίησης του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων αποδεικνύει ότι το έλλειμμα υλοποίησης ίσως οφείλεται και σε αδυναμίες του νομοθετικού πλαισίου που οδηγούν στην κατάρτιση «δικεδικητικών προϋπολογισμών» και όχι σε ηθελημένη προσπάθεια στρέβλωσης που θα οδηγούσε σε μεγαλύτερα ποσοστά υλοποίησης των προϋπολογισμό εξόδων και τελικά σε χρέωση του Δήμου.

Ανάλυση ανά υπηρεσία

Τα έξοδα χρήσης και οι επενδύσεις προκύπτουν ως το άθροισμα των υποκατηγοριών και ομάδων εξόδων που καταχωρούνται σε 11 υπηρεσίες. Η



διαδικασία αυτή επιβάλλεται για να επιτευχθεί η παρακολούθηση των εξόδων, όχι μόνο με βάση τον προορισμό π.χ. αποδοχές, επενδύσεις, προμήθειες κλπ, αλλά και με βάση την αρμοδιότητα των Ο.Τ.Α. για λογαριασμό της οποίας πραγματοποιούνται. Με αυτό τον τρόπο είναι δυνατή η προσέγγιση του κόστους άσκησης των αρμοδιοτήτων που αντιστοιχούν σε συγκεκριμένες υπηρεσίες και επιπλέον είναι απαραίτητη, νομικά και λογιστικά, στις ανταποδοτικές υπηρεσίες - καθαριότητα, ύδρευση - για να καθοριστεί το ύψος των αντίστοιχων τελών.

Αν υπολογιστούν οι **δείκτες υλοποίησης** του προϋπολογισμού ανά υπηρεσία, τότε θα εντοπιστούν οι αρμοδιότητες - δραστηριότητες του Δήμου με προβλήματα στην υλοποίησή τους, στα πλαίσια βέβαια της ανάλυσης που προηγήθηκε.

Με βάση τα στοιχεία των πινάκων 7-14, παρατηρούνται τα εξής :

1. Το **2006** οι αναμορφώσεις των προϋπολογισθέντων εξόδων των υπηρεσιών κινήθηκαν συνολικά κάτω από 3% (2,7%). Οι υπηρεσίες με τις μεγαλύτερες **αναμορφώσεις** ήταν οι **γενικές** 15,1%, οι **υπηρεσίες νεκροταφείων** 14,7%, **οι οικονομικές-διοικητικές** καθώς και **οι λοιπές** με 7,2% & 6,9% αντίστοιχα
2. Το **2007** οι αναμορφώσεις κινήθηκαν σε υψηλότερα επίπεδα (συνολικά στο 5,9%) και με μεγαλύτερη διακύμανση στις **υπηρεσίες πολιτισμού-αθλητισμού-κοινωνικής πολιτικής** 20,6% & **καθαριότητας-ηλεκτροφωτισμού** 20,9%, ενώ στις υπόλοιπες καταγράφηκαν σχετικά μικρά ποσοστά.
3. Οι **αδιάθετες πιστώσεις** ανά υπηρεσία κινήθηκαν σε **αρκετά υψηλά επίπεδα**. Ειδικότερα το **2006** ανήλθαν συνολικά στο 68,8% και είχαν ως εξής : **λοιπές υπηρεσίες** 81,2%, **ύδρευση-άρδευση-αποχέτευση** 77,3%, **τεχνικά έργα** 74,7%, **πράσινο & πολεοδομία** 73,7%, **πολιτισμός-αθλητισμός κλπ** 69,3%, **γενικές υπηρεσίες** 66,3%, ενώ οι υπόλοιπες κινήθηκαν σε χαμηλότερα μεν, αλλά επίσης υψηλά επίπεδα.
4. Το **2007** το συνολικό αντίστοιχο ποσοστό των αδιάθετων πιστώσεων κινήθηκε σε υψηλότερα επίπεδα (73,1%). Συγκεκριμένα: **υπηρεσίες ύδρευσης-άρδευσης-αποχέτευσης** 89,3%, **τεχνικών έργων** 82,3%,



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

πρασίνου 74,9%, πολεοδομίας 72,9%, γενικών υπηρεσιών 72,5%. Οι υπόλοιπες κινήθηκαν σε χαμηλότερα μεν, αλλά επίσης υψηλά επίπεδα.

Συμπέρασμα: Οι παραδοχές κατάρτισης του προϋπολογισμού των υπηρεσιών **δεν επιβεβαιώνονται σε μεγάλο βαθμό** για τις περισσότερες υπηρεσίες.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 5: Πληρωθέντα Έξοδα		2006	2007	2006%	2007%	2007/2006
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	39.070.842,93	37.294.750,50	57,1%	53,3%	-4,5%
60	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	24.512.447,53	25.015.206,14	35,8%	35,8%	2,1%
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ & ΤΡΙΤΩΝ	1.328.959,48	1.698.468,59	1,9%	2,4%	27,8%
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	2.640.855,13	2.777.184,91	3,9%	4,0%	5,2%
63	ΦΟΡΟΙ-ΤΕΛΗ	22.162,29	22.121,16	0,0%	0,0%	-0,2%
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	1.856.581,75	1.056.656,78	2,7%	1,5%	-43,1%
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΙΣΤΗΣ	462.195,36	764.952,22	0,7%	1,1%	65,5%
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	1.062.624,00	919.922,17	1,6%	1,3%	-13,4%
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	7.161.863,43	5.022.058,39	10,5%	7,2%	-29,9%
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	23.153,96	18.180,14	0,0%	0,0%	-21,5%
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	15.986.395,30	14.999.023,98	23,4%	21,4%	-6,2%
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ	563.477,50	1.679.321,67	0,8%	2,4%	198,0%
73	ΕΡΓΑ	13.742.691,36	11.203.830,19	20,1%	16,0%	-18,5%
74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ & ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	1.680.226,44	2.015.872,12	2,5%	2,9%	20,0%
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	0,00	100.000,00	0,0%	0,1%	100,0%
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ & ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	13.390.967,87	17.640.535,60	19,6%	25,2%	31,7%
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ	5.313.194,51	9.193.780,35	7,8%	13,1%	73,0%
82	ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	8.077.773,36	8.446.755,25	11,8%	12,1%	4,6%
85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
	ΣΥΝΟΛΑ	68.448.206,10	69.934.310,08	100,0%	100,0%	2,2%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 6: Πληρωθέντα Έξοδα ανά Υπηρεσία		2006	2007	2006%	2007%	2007/2006
00	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	10.267.564,48	8.961.613,00	18,6%	17,1%	-12,7%
10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	3.775.526,04	4.692.688,65	6,9%	9,0%	24,3%
15	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ- ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	4.279.460,33	4.293.398,17	7,8%	8,2%	0,3%
20	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	11.223.939,81	10.951.115,54	20,4%	20,9%	-2,4%
25	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ- ΑΡΔΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	118.615,18	60.994,41	0,2%	0,1%	-48,6%
30	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	18.291.915,49	14.170.998,69	33,2%	27,1%	-22,5%
35	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	1.313.915,95	1.592.254,14	2,4%	3,0%	21,2%
40	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	2.418.188,96	2.868.904,60	4,4%	5,5%	18,6%
45	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ	627.608,60	761.458,39	1,1%	1,5%	21,3%
50	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	1.781.729,92	1.942.625,36	3,2%	3,7%	9,0%
70	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	958.773,47	1.997.723,53	1,7%	3,8%	108,4%
	ΣΥΝΟΛΑ	55.057.238,23	52.293.774,48	100,0%	100,0%	-5,0%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 7: Πληρωθέντα Έξοδα 2006		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Ενταλθ.	Εκπ./Ακυρ.	Τελ. Ενταλθ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	70.625.391,99	4.641.258,82	75.266.650,81	43.615.817,12	4.544.974,19	39.070.842,93	39.070.842,93	36.195.807,88
60	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	33.987.390,54	-232.861,76	33.754.528,78	24.824.941,74	312.494,21	24.512.447,53	24.512.447,53	9.242.081,25
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ & ΤΡΙΤΩΝ	2.043.250,00	326.748,44	2.369.998,44	1.335.999,48	7.040,00	1.328.959,48	1.328.959,48	1.041.038,96
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	4.291.660,00	276.470,00	4.568.130,00	2.662.523,78	21.668,65	2.640.855,13	2.640.855,13	1.927.274,87
63	ΦΟΡΟΙ-ΤΕΛΗ	82.500,00	0,00	82.500,00	22.162,29	0,00	22.162,29	22.162,29	60.337,71
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	5.880.560,00	355.367,55	6.235.927,55	1.953.931,22	97.349,47	1.856.581,75	1.856.581,75	4.379.345,80
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΙΣΤΗΣ	11.417.000,00	2.000,00	11.419.000,00	462.195,36	0,00	462.195,36	462.195,36	10.956.804,64
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	2.132.000,00	44.000,00	2.176.000,00	1.148.259,72	85.635,72	1.062.624,00	1.062.624,00	1.113.376,00
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	10.712.031,45	3.869.534,59	14.581.566,04	11.177.398,05	4.015.534,62	7.161.863,43	7.161.863,43	7.419.702,61
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	79.000,00	0,00	79.000,00	28.405,48	5.251,52	23.153,96	23.153,96	55.846,04
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	101.275.949,55	9.626,09	101.285.575,64	20.027.621,57	4.041.226,27	15.986.395,30	15.986.395,30	85.299.180,34
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ	13.101.830,55	-572.505,00	12.529.325,55	1.213.767,99	650.290,49	563.477,50	563.477,50	11.965.848,05



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός - Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 7: Πληρωθέντα Έξοδα 2006		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Ενταλθ.	Εκπ./Ακυρ.	Τελ. Ενταλθ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
73	ΕΡΓΑ	75.101.394,00	770.837,30	75.872.231,30	16.276.106,81	2.533.415,45	13.742.691,36	13.742.691,36	62.129.539,94
74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ & ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	13.072.725,00	-338.706,21	12.734.018,79	2.487.746,77	807.520,33	1.680.226,44	1.680.226,44	11.053.792,35
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	0,00	150.000,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	150.000,00
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ & ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	28.971.063,20	3.243.600,00	32.214.663,20	13.513.493,13	122.525,26	13.390.967,87	13.390.967,87	18.823.695,33
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ	8.611.991,20	-506.000,00	8.105.991,20	5.435.719,77	122.525,26	5.313.194,51	5.313.194,51	2.792.796,69
82	ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	8.952.072,00	3.749.600,00	12.701.672,00	8.077.773,36	0,00	8.077.773,36	8.077.773,36	4.623.898,64
85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	11.407.000,00	0,00	11.407.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.407.000,00
9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	1.920.000,00	-1.120.066,29	799.933,71	0,00	0,00	0,00	0,00	799.933,71
ΣΥΝΟΛΑ		202.792.404,74	6.774.418,62	209.566.823,36	77.156.931,82	8.708.725,72	68.448.206,10	68.448.206,10	141.118.617,26



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 8: Πληρωθέντα Έξοδα 2007		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Ενταλθ.	Εκπ./Ακυρ.	Τελ. Ενταλθ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	75.946.733,20	2.446.561,38	78.393.294,58	41.065.981,95	3.771.231,45	37.294.750,50	37.294.750,50	41.098.544,08
60	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	35.439.374,86	1.089.003,00	36.528.377,86	25.156.940,20	141.734,06	25.015.206,14	25.015.206,14	11.513.171,72
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ & ΤΡΙΤΩΝ	2.789.310,00	723.662,63	3.512.972,63	1.746.381,96	47.913,37	1.698.468,59	1.698.468,59	1.814.504,04
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	4.295.000,00	41.760,00	4.336.760,00	2.784.897,32	7.712,41	2.777.184,91	2.777.184,91	1.559.575,09
63	ΦΟΡΟΙ-ΤΕΛΗ	89.200,00	0,00	89.200,00	22.121,16	0,00	22.121,16	22.121,16	67.078,84
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	3.908.914,96	138.740,00	4.047.654,96	1.331.834,92	275.178,14	1.056.656,78	1.056.656,78	2.990.998,18
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΙΣΤΗΣ	11.375.000,00	30.000,00	11.405.000,00	764.952,22	0,00	764.952,22	764.952,22	10.640.047,78
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	2.752.900,00	-26.500,00	2.726.400,00	919.922,17	0,00	919.922,17	919.922,17	1.806.477,83
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	15.218.033,38	449.895,75	15.667.929,13	8.299.636,54	3.277.578,15	5.022.058,39	5.022.058,39	10.645.870,74
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	79.000,00	0,00	79.000,00	39.295,46	21.115,32	18.180,14	18.180,14	60.819,86
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	107.760.241,00	8.311.112,87	116.071.353,87	19.322.584,52	4.323.560,54	14.999.023,98	14.999.023,98	101.072.329,89



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 8: Πληρωθέντα Έξοδα 2007		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Ενταλθ.	Εκπ./Ακυρ.	Τελ. Ενταλθ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ	9.749.527,00	1.198.185,79	10.947.712,79	1.733.877,22	54.555,55	1.679.321,67	1.679.321,67	9.268.391,12
73	ΕΡΓΑ	82.659.401,00	8.083.355,05	90.742.756,05	14.811.932,07	3.608.101,88	11.203.830,19	11.203.830,19	79.538.925,86
74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ & ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	15.201.313,00	-970.427,97	14.230.885,03	2.676.775,23	660.903,11	2.015.872,12	2.015.872,12	12.215.012,91
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	150.000,00	0,00	150.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	50.000,00
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ & ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	40.626.694,58	689.145,45	41.315.840,03	19.083.778,24	1.443.242,64	17.640.535,60	17.640.535,60	23.675.304,43
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ	13.013.343,58	255.478,00	13.268.821,58	10.629.763,76	1.435.983,41	9.193.780,35	9.193.780,35	4.075.041,23
82	ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	12.972.000,00	433.667,45	13.405.667,45	8.454.014,48	7.259,23	8.446.755,25	8.446.755,25	4.958.912,20
85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	14.641.351,00	0,00	14.641.351,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.641.351,00
9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	2.500.000,00	-2.438.453,33	61.546,67	0,00	0,00	0,00	0,00	61.546,67
ΣΥΝΟΛΑ		226.833.668,78	9.008.366,37	235.842.035,15	79.472.344,71	9.538.034,63	69.934.310,08	69.934.310,08	165.907.725,07



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 9: Σχέσεις Εξόδων 2006		Τελικ. Προϋπ./ Αρχ. Προϋπ.	Τελ. Ενταθ./ Τελικ. Προϋπ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	106,6%	51,9%	51,9%	48,1%
60	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	99,3%	72,6%	72,6%	27,4%
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ & ΤΡΙΤΩΝ	116,0%	56,1%	56,1%	43,9%
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	106,4%	57,8%	57,8%	42,2%
63	ΦΟΡΟΙ-ΤΕΛΗ	100,0%	26,9%	26,9%	73,1%
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	106,0%	29,8%	29,8%	70,2%
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΙΣΤΗΣ	100,0%	4,0%	4,0%	96,0%
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	102,1%	48,8%	48,8%	51,2%
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	136,1%	49,1%	49,1%	50,9%
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	100,0%	29,3%	29,3%	70,7%
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	100,0%	15,8%	15,8%	84,2%
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ	95,6%	4,5%	4,5%	95,5%
73	ΕΡΓΑ	101,0%	18,1%	18,1%	81,9%
74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ & ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	97,4%	13,2%	13,2%	86,8%
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	#ΔΙΑΙΡ/0!	0,0%	0,0%	100,0%
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ & ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	111,2%	41,6%	41,6%	58,4%
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ	94,1%	65,5%	65,5%	34,5%
82	ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	141,9%	63,6%	63,6%	36,4%
85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%
9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	41,7%	0,0%	0,0%	100,0%
	ΣΥΝΟΛΑ	103,3%	32,7%	32,7%	67,3%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 10 : Σχέσεις Εξόδων 2007		Τελικ. Προϋπ./ Αρχ. Προϋπ.	Τελ. Ενταλθ./ Τελικ. Προϋπ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	103,2%	47,6%	47,6%	52,4%
60	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	103,1%	68,5%	68,5%	31,5%
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ & ΤΡΙΤΩΝ	125,9%	48,3%	48,3%	51,7%
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	101,0%	64,0%	64,0%	36,0%
63	ΦΟΡΟΙ-ΤΕΛΗ	100,0%	24,8%	24,8%	75,2%
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	103,5%	26,1%	26,1%	73,9%
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΙΣΤΗΣ	100,3%	6,7%	6,7%	93,3%
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	99,0%	33,7%	33,7%	66,3%
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	103,0%	32,1%	32,1%	67,9%
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	100,0%	23,0%	23,0%	77,0%
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	107,7%	12,9%	12,9%	87,1%
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ	112,3%	15,3%	15,3%	84,7%
73	ΕΡΓΑ	109,8%	12,3%	12,3%	87,7%
74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ & ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	93,6%	14,2%	14,2%	85,8%
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	100,0%	66,7%	66,7%	33,3%
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ & ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	101,7%	42,7%	42,7%	57,3%
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ	102,0%	69,3%	69,3%	30,7%
82	ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	103,3%	63,0%	63,0%	37,0%
85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%
9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	2,5%	0,0%	0,0%	100,0%
	ΣΥΝΟΛΑ	104,0%	29,7%	29,7%	70,3%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 11: Πληρωθέντα Έξοδα 2006		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Ενταλθ.	Εκπ./Ακυρ.	Τελ. Ενταλθ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
00	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	26.468.200,01	3994283,03	30.462.483,04	14.355.312,53	4.087.748,05	10.267.564,48	10.267.564,48	20.194.918,56
10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	6.234.383,00	449.806,86	6.684.189,86	3.791.141,23	15.615,19	3.775.526,04	3.775.526,04	2.908.663,82
15	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	15.827.368,55	-1.882.006,52	13.945.362,03	4.524.739,72	245.279,39	4.279.460,33	4.279.460,33	9.665.901,70
20	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	27.900.169,00	983.350,66	28.883.519,66	11.537.151,27	313.211,46	11.223.939,81	11.223.939,81	17.659.579,85
25	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ-ΑΡΔΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	484.109,00	38.551,46	522.660,46	118.615,18	0,00	118.615,18	118.615,18	404.045,28
30	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	71.727.585,00	589.324,04	72.316.909,04	21.074.673,31	2.782.757,82	18.291.915,49	18.291.915,49	54.024.993,55
35	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	4.721.950,00	297.097,27	5.019.047,27	1.510.583,88	196.667,93	1.313.915,95	1.313.915,95	3.705.131,32
40	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	9.618.905,00	-414.887,86	9.204.017,14	2.948.297,09	530.108,13	2.418.188,96	2.418.188,96	6.785.828,18
45	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ	1.544.550,00	227.492,51	1.772.042,51	802.987,60	175.379,00	627.608,60	627.608,60	1.144.433,91



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 11: Πληρωθέντα Έξοδα 2006		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Ενταλθ.	Εκπ./Ακυρ.	Τελ. Ενταλθ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
50	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	2.590.850,00	38.576,32	2.629.426,32	2.020.926,35	239.196,43	1.781.729,92	1.781.729,92	847.696,40
70	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	4.783.271,98	329.297,14	5.112.569,12	959.010,53	237,06	958.773,47	958.773,47	4.153.795,65
	ΣΥΝΟΛΑ	171.901.341,54	4.650.884,91	176.552.226,45	63.643.438,69	8.586.200,46	55.057.238,23	55.057.238,23	121.494.988,22



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 12: Πληρωθέντα Έξοδα 2007		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Ενταλθ.	Εκπ./Ακυρ.	Τελ. Ενταλθ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
00	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	31.339.718,24	1272461,38	32.612.179,62	12.450.963,47	3.489.350,47	8.961.613,00	8.961.613,00	23.650.566,62
10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	7.203.083,00	362.200,00	7.565.283,00	4.699.306,39	6.617,74	4.692.688,65	4.692.688,65	2.872.594,35
15	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	11.986.514,96	2.474.747,62	14.461.262,58	4.460.055,14	166.656,97	4.293.398,17	4.293.398,17	10.167.864,41
20	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	26.511.260,00	5.547.985,70	32.059.245,70	11.107.547,90	156.432,36	10.951.115,54	10.951.115,54	21.108.130,16
25	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ-ΑΡΔΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	570.000,00	0,00	570.000,00	60.994,41	0,00	60.994,41	60.994,41	509.005,59
30	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	79.094.438,00	1.164.669,52	80.259.107,52	17.671.427,50	3.500.428,81	14.170.998,69	14.170.998,69	66.088.108,83
35	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	6.156.166,00	197.000,00	6.353.166,00	1.731.111,98	138.857,84	1.592.254,14	1.592.254,14	4.760.911,86
40	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	10.896.200,00	-323.889,97	10.572.310,03	3.375.422,16	506.517,56	2.868.904,60	2.868.904,60	7.703.405,43
45	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ	2.444.100,00	0,00	2.444.100,00	761.458,39	0,00	761.458,39	761.458,39	1.682.641,61



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 12: Πληρωθέντα Έξοδα 2007		Αρχ. Προϋπ.	Αναμορφ.	Τελικ. Προϋπ.	Αρχ. Ενταλθ.	Εκπ./Ακυρ.	Τελ. Ενταλθ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
50	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	3.227.200,00	12.000,00	3.239.200,00	1.943.322,27	696,91	1.942.625,36	1.942.625,36	1.296.574,64
70	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	4.278.294,00	50.500,00	4.328.794,00	2.126.956,86	129.233,33	1.997.723,53	1.997.723,53	2.331.070,47
	ΣΥΝΟΛΑ	183.706.974,20	10.757.674,25	194.464.648,45	60.388.566,47	8.094.791,99	52.293.774,48	52.293.774,48	142.170.873,97



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 13 : Σχέσεις Εξόδων ανά Υπηρεσία 2006		Τελικ. Προϋπ./ Αρχ. Προϋπ.	Τελ. Ενταλθ./ Τελικ. Προϋπ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
00	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	115,1%	33,7%	33,7%	66,3%
10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	107,2%	56,5%	56,5%	43,5%
15	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	88,1%	30,7%	30,7%	69,3%
20	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	103,5%	38,9%	38,9%	61,1%
25	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ-ΑΡΔΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	108,0%	22,7%	22,7%	77,3%
30	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	100,8%	25,3%	25,3%	74,7%
35	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	106,3%	26,2%	26,2%	73,8%
40	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	95,7%	26,3%	26,3%	73,7%
45	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ	114,7%	35,4%	35,4%	64,6%
50	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	101,5%	67,8%	67,8%	32,2%
70	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	106,9%	18,8%	18,8%	81,2%
ΣΥΝΟΛΑ		102,7%	31,2%	31,2%	68,8%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Πίνακας 14 : Σχέσεις Εξόδων ανά Υπηρεσία 2007		Τελικ. Προϋπ./ Αρχ. Προϋπ.	Τελ. Ενταλθ./ Τελικ. Προϋπ.	Πληρωθ.	Αδ. Πιστ.
00	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	104,1%	27,5%	27,5%	72,5%
10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	105,0%	62,0%	62,0%	38,0%
15	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	120,6%	29,7%	29,7%	70,3%
20	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	120,9%	34,2%	34,2%	65,8%
25	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ-ΑΡΔΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	100,0%	10,7%	10,7%	89,3%
30	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	101,5%	17,7%	17,7%	82,3%
35	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	103,2%	25,1%	25,1%	74,9%
40	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	97,0%	27,1%	27,1%	72,9%
45	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ	100,0%	31,2%	31,2%	68,8%
50	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	100,4%	60,0%	60,0%	40,0%
70	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	101,2%	46,1%	46,1%	53,9%
ΣΥΝΟΛΑ		105,9%	26,9%	26,9%	73,1%



2.5.4 Δείκτες

ΔΕΙΚΤΗΣ ΑΥΤΟΝΟΜΙΑΣ: Τακτικά προς συνολικά εισπραχθέντα έσοδα. Όσο μεγαλύτερη είναι η τιμή του δείκτη, τόσο περισσότερη αυτονομία σε θέματα προϋπολογισμού και οικονομικής διαχείρισης διαθέτει ένας Ο.Τ.Α.

Το 2006 ο δείκτης ήταν **54%** και το 2007 **56,5%**. Αν προστεθούν τα τακτικά Π.Ο.Ε., οι εισπρακτέες απαιτήσεις τακτικών Π.Ο.Ε. και το χρηματικό υπόλοιπο από τακτικά έσοδα, τότε ο δείκτης φθάνει το **60,3%** το 2006 και το **61,8%** το 2007. Ο Δήμος **ελέγχει σε ικανοποιητικό βαθμό** το ύψος των πραγματικών του εσόδων και έχει τη δυνατότητα να προγραμματίσει ανάλογα έξοδα. Θετικά επίσης λειτουργεί και η **σταθερότητα** της σχετικής αναλογίας.

ΔΕΙΚΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΥΤΟΝΟΜΙΑΣ: Ίδια τακτικά προς συνολικά τακτικά εισπραχθέντα έσοδα. Στα ίδια τακτικά περιλαμβάνονται : πρόσδοι από ακίνητη και κινητή περιουσία, έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα, έσοδα από λοιπά τέλη - δικαιώματα και παροχή υπηρεσιών, φόροι - εισφορές και λοιπά τακτικά έσοδα. Όσο μεγαλύτερη είναι η τιμή του δείκτη, τόσο μικρότερη είναι η εξάρτηση του Ο.Τ.Α. από τις τακτικές επιχορηγήσεις της Κεντρικής Διοίκησης.

Το 2006 η αναλογία ίδιων τακτικών εσόδων/σύνολο τακτικών ήταν 45,8% ενώ το 2007 47,6%.

Ο Δήμος λειτουργεί στηριζόμενος κυρίως στις τακτικές επιχορηγήσεις του ΥΠΕΣΔΔΑ & κατά 50% περίπου στα ίδια έσοδά του.

ΔΕΙΚΤΗΣ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ: Σύνολο επιχορηγήσεων της κεντρικής - περιφερειακής διοίκησης και της Ευρωπαϊκής Ένωσης προς συνολικά εισπραχθέντα έσοδα

Όσο μεγαλύτερη είναι η τιμή του δείκτη, τόσο περισσότερο εξαρτάται ένας Ο.Τ.Α. από μη ελεγχόμενες πηγές εσόδων. Στον αριθμητή εντάσσονται οι τακτικές και οι έκτακτες επιχορηγήσεις για λειτουργικές δαπάνες και οι επιχορηγήσεις για επενδύσεις.

Η τιμή του δείκτη ανήλθε στο 29,7% το 2006 & στο 25,3% το 2007.



Ο δείκτης αυτός παρουσιάζει δύο όψεις. Η πρώτη αφορά την **εξάρτηση** των Ο.Τ.Α. από επιχορηγήσεις μη ελεγχόμενες, ως προς τα κριτήρια κατανομής ή και την περιοδικότητα τους. Η δεύτερη αφορά τους **δραστήριους** Ο.Τ.Α. οι οποίοι, με τις πρωτοβουλίες τους και συνεργαζόμενοι με άλλους φορείς, επιτυγχάνουν την ένταξη τους σε κοινοτικά και εθνικά προγράμματα.

Οι **επιχορηγήσεις** ταξινομούνται, λειτουργικά και λογιστικά, σε τακτικές και έκτακτες. Οι **τακτικές** χρηματοδοτούν όλους τους Ο.Τ.Α., είναι νομοθετικά κατοχυρωμένες και τα κριτήρια κατανομής τους είναι, σε μεγάλο βαθμό, γνωστά και μετρήσιμα. Οι **έκτακτες** επιχορηγήσεις αφορούν δημόσιες πολιτικές που χρηματοδοτούνται από Υπουργεία συνήθως με προγραμματικές συμβάσεις, εθνικά προγράμματα στα οποία εντάσσονται οι Ο.Τ.Α. με ειδικές διαδικασίες (ΕΠΤΑ - ΘΗΣΕΑΣ) και τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του Γ' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης. Στο Δήμο Ηρακλείου οι **τακτικές** επιχορηγήσεις αποτελούν το 55,7% το 2006 και το 63% το 2007 των συνολικών και οι **έκτακτες** το 44,3% και το 37% αντίστοιχα. Άρα λοιπόν ο Δήμος **εξαρτάται περισσότερο** από τις **τακτικές επιχορηγήσεις** (λειτουργικές δαπάνες) και **λιγότερο** από τις **έκτακτες** (επενδύσεις - υποδομές) για να ασκήσει τις αρμοδιότητές του.

Επίσης παρατηρείται ότι αξιοποιεί όλες σχεδόν τις κρατικές επιχορηγήσεις που προέρχονται από τους ΚΑΠ και το ΥΠΕΣΔΔΑ και λιγότερο τα επιχειρησιακά προγράμματα του Γ' Κ.Π.Σ.

ΔΕΙΚΤΗΣ ΔΑΝΕΙΑΚΗΣ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗΣ: Ετήσια τοκοχρεολύσια προς σύνολο τακτικών εισπραχθέντων εσόδων. Με τον δείκτη αυτό υπολογίζεται το ποσοστό των τακτικών εσόδων που δεσμεύεται για την εξυπηρέτηση των δανείων που έχει συνάψει ο Δήμος με το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων ή και με άλλες τράπεζες. Η τιμή του δείκτη εκτιμά τόσο την ικανότητα του Δήμου να αντεπεξέρχεται στις δανειακές του υποχρεώσεις όσο και την δανειοληπτική του ικανότητα και χρησιμοποιείται ως κριτήριο αξιολόγησης από όλα τα πιστωτικά



ιδρύματα. Όσο μεγαλύτερη είναι η τιμή του, τόσο μικρότερο τμήμα των τακτικών εσόδων απομένει για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών.

Ο συγκεκριμένος δείκτης ήταν 1,2% το 2006 και 1,9% το 2007.

Είναι σαφές ότι υπάρχουν ευρύτατα περιθώρια να αυξηθούν οι δανειακές υποχρεώσεις του Δήμου. Γενικά εκτιμάται ότι ο δείκτης αυτός μπορεί να ανέβει στα επίπεδα του 10%, εφόσον ο Δήμος έχει τα επόμενα χρόνια υψηλούς δείκτες αυτονομίας.

ΔΕΙΚΤΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ: Συνολικό κόστος απασχόλησης προς συνολικά πληρωθέντα έξοδα. Το κόστος αυτό περιλαμβάνει τις αμοιβές και έξοδα προσωπικού, τις αμοιβές αιρετών και τρίτων (πλην ελεύθερων επαγγελματιών). Με τον δείκτη αυτό συσχετίζεται το συνολικό κόστος απασχόλησης με το σύνολο των εξόδων.

Η ποσοστιαία σύνθεση κόστους ανθρώπινου δυναμικού/συνολικά έξοδα ήταν 37,8% για το 2006 ενώ αυξήθηκε το 2007 σε 38,2%.

Ο δείκτης κινείται σε **σχετικά ικανοποιητικά επίπεδα**. Η Δημοτική Αρχή προσπαθεί να συγκρατήσει το σχετικό κόστος στα επίπεδα του 40%, το οποίο σε πολλούς Δήμους κυμαίνεται μεταξύ 40-45%.

ΔΕΙΚΤΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ : Συνολικό κόστος προσωπικού (πληρωθέντα) προς σύνολο τακτικών εσόδων (εισπραχθέντα). Με τον δείκτη αυτόν υπολογίζεται η αναλογία των τακτικών εσόδων του Δήμου που κατευθύνεται στην κάλυψη του κόστους του προσωπικού. Πρόκειται για δείκτη με ιδιαίτερη πρακτική σημασία, επειδή οι δαπάνες προσωπικού αποτελούν σημαντικό στοιχείο του λειτουργικού κόστους, είναι συνήθως ανελαστικές και παρουσιάζουν συστηματική ταμειακή ροή. Είναι προφανές ότι όσο υψηλότερη είναι η τιμή του δείκτη, τόσο περισσότερα χρήματα από τα τακτικά έσοδα του Δήμου δεσμεύονται για την κάλυψη του κόστους του προσωπικού. Αντίθετα όσο



μικρότερο είναι το σχετικό ποσοστό, τόσο αυξάνονται οι δυνατότητες του Δήμου για επενδύσεις, για παροχές υπηρεσιών κ.α. Η ανώτερη τιμή που μπορεί να εμφανίσει ο δείκτης σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν.2307/95 είναι 50%.

Η τιμή του δείκτη το 2006 ήταν 34,7%, ενώ το 2007 34,9%.

Ο δείκτης κινείται σε ικανοποιητικά επίπεδα. Η Δημοτική Αρχή προσπαθεί να συγκρατήσει το σχετικό κόστος στα επίπεδα του 35%.

Συμπεράσματα:

1. Η οικονομική κατάσταση του Δήμου Ηρακλείου χαρακτηρίζεται καλή
2. Η οικονομική του διαχείριση κινείται σε ικανοποιητικά επίπεδα
3. Οι δανειακές του υποχρεώσεις είναι σχετικά μικρές
4. Χρειάζεται βελτιστοποίηση των διαδικασιών πρόβλεψης και εκτίμησης κάποιων υποκατηγοριών εσόδων-εξόδων
5. Δεν έχουν αξιοποιηθεί πλήρως οι πηγές ιδίων εσόδων
6. Δεν αξιοποιήθηκαν επαρκώς οι επιχορηγήσεις από τα επιχειρησιακά προγράμματα του Γ' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης



2.6

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζονται τα δυνατά και αδύνατα σημεία των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης, αρχικά για το σύνολο των υπηρεσιών (Διευθύνσεις/Ειδικές Υπηρεσίες) του Δήμου και στη συνέχεια για κάθε υπηρεσία και νομικό πρόσωπο ξεχωριστά.

Η αξιολόγηση βασίστηκε σε ερωτηματολόγια που συμπλήρωσαν οι προϊστάμενοι των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων. Ειδικά για την αξιολόγηση των υπηρεσιών του Δήμου, αξιοποιήθηκαν και τα συμπεράσματα από την εφαρμογή του Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης, που ολοκληρώθηκε πρόσφατα στο Δήμο.

Κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης των υπηρεσιών του Δήμου

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Σαφέστερος καθορισμός αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων ανάμεσα στις υπηρεσίες.
2. Καθορισμός, αξιολόγηση και ιεράρχηση προτεραιοτήτων και στόχων, ρεαλιστικός προγραμματισμός εργασιών και τακτική αυτοαξιολόγηση.
3. Ολοκλήρωση του έργου «Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών (G.I.S.) και Εξυπηρέτηση του Πολίτη».
4. Αυτοματοποίηση των διαδικασιών και ηλεκτρονική διασύνδεση της Τεχνικής Υπηρεσίας με Πολεοδομία και Οικονομική Υπηρεσία.
5. Άμεση έγκριση νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας
6. Δημιουργία ηλεκτρονικού φάκελου έργου και διασύνδεση με το διπλογραφικό σύστημα.
7. On line σύνδεση διάσπαρτων τμημάτων (νεκροταφείο, χωματερή, τμήμα αλλοδαπών κ.α.) και υπηρεσιών που διεξάγουν οικονομικές πράξεις.



8. Αύξηση της προσφοράς υπηρεσιών καθαριότητας.
9. Υλοποίηση μελετών πληροφορικής και επικοινωνιών.
10. Συντήρηση portal.
11. Περιορισμένες λειτουργίες αποκέντρωσης.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Πληρέστερη αλληλοενημέρωση, συντονισμός, συνεργασία και κοινά αποδεκτός καθορισμός στόχων / προτεραιοτήτων (ειδικά μεταξύ των δ/νσεων με παρόμοιο αντικείμενο).
2. Ενεργοποίηση και στελέχωση γραφείων ΑΜΕΑ και Κοινωνικής Μέριμνας.
3. Δραστηριοποίηση του Τοπικού Συμβουλίου Παραβατικότητας
4. Μείωση γραφειοκρατικής διαδικασίας από Δήμο και ΟΚΑΝΑ, στη συνεργασία τους με το ΚΕΣΑΝ.
5. Οργάνωση ηλεκτρονικής σχέσης Δήμου και πολίτη.
6. Αντιμετώπιση του προβλήματος διασποράς και κατακερματισμού των υπηρεσιών.
7. Βελτίωση οργάνωσης του προσωπικού, οριοθέτηση αρμοδιοτήτων και μόνιμη συνεργασία των τμημάτων.
8. Τακτική συνεργασία Δήμου-Δημοτικών Επιχειρήσεων ώστε να αποτελέσουν ουσιαστικά εργαλεία στην υπηρεσία της τοπικής ανάπτυξης.
9. Σύσταση τμήματος ποιότητας.
10. Έλλειψη Γενικού Διευθυντή του Δήμου.
11. Αναδιοργάνωση υπηρεσιών (Τμήμα Πληροφορικής, Δ/ση Δημοτικής Αστυνομίας)

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Αξιοποίηση υφιστάμενου προσωπικού μέσω προγραμμάτων κατάρτισης και διαρκούς επιμόρφωσης (ενδεικτικά σε θέματα χρήσης νέων τεχνολογιών, επικοινωνίας, διοίκησης, διαχείριση κρίσεων, εξυπηρέτηση δημοτών).
2. Βελτίωση της μηχανοργάνωσης και του εξοπλισμού των τμημάτων.
3. Στελέχωση με μόνιμο και εξειδικευμένο προσωπικό, όλων των κατηγοριών.



4. Στέγαση των υπηρεσιών (με πρόσβαση σε ΑΜΕΑ) και εξασφάλιση αποθηκευτικών χώρων.
5. Δημιουργία Διοικητηρίου για καλύτερη λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών.
6. Συντήρηση κτηριακών εγκαταστάσεων.
7. Συντήρηση και ανανέωση ηλεκτρονικού εξοπλισμού, εφαρμογών και τηλεπικοινωνιακού υλικού.

Οικονομικά

1. Εύρεση πρόσθετων πόρων για αναγκαία έργα, από εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα.
2. Σημαντική εξάρτηση του Δήμου από τις τακτικές και έκτακτες επιχορηγήσεις για λειτουργικές δαπάνες και για επενδύσεις-υποδομές, αντίστοιχα.
3. Δεν έχουν αξιοποιηθεί πλήρως οι πηγές ιδίων εσόδων.
4. Βελτίωση του ελεγκτικού μηχανισμού για την είσπραξη των διαφυγόντων εσόδων.
5. Προβλήματα είσπραξης στα έσοδα από την ακίνητη περιουσία του Δήμου, στις εισφορές ένταξης και σε προσαυξήσεις –πρόστιμα που κυρίως ανάγονται σε προηγούμενα χρόνια.
6. Βελτίωση διαδικασιών πρόβλεψης και εκτίμησης κάποιων υποκατηγοριών εσόδων-εξόδων.

Ακολούθως, η αξιολόγηση εξειδικεύεται για κάθε Υπηρεσία και Νομικό Πρόσωπο του Δήμου.

Α) ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Τα αδύνατα σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Οι διαδικασίες εγκρίσεων μελετών και έργων είναι χρονοβόρες (υπενθυμίζεται στο σημείο αυτό ότι ο εντός τειχών χώρος είναι χαρακτηρισμένος ως αρχαιολογικός και κατά συνέπεια εποπτεύεται από το ΥΠ.ΠΟ.), με αποτέλεσμα να δημιουργούνται μεγάλες καθυστερήσεις στην υλοποίηση του Προγράμματος Έργων και να υπάρχει πάντα ο κίνδυνος της απένταξης έργων από διάφορα



χρηματοδοτικά προγράμματα.

2. Σε πολλές περιπτώσεις το αντικείμενο της δ/νσης επικαλύπτεται από τις αρμοδιότητες άλλων δ/νσεων (Τεχνική Υπηρεσία, Πολεοδομία, Πολιτιστικά) με αποτέλεσμα να μην επιτυγχάνεται πάντα η έγκαιρη και αναγκαία ενημέρωση και συνεργασία που απαιτείται για την αντιμετώπιση και διεκπεραίωση κοινών θεμάτων. Σε συνδυασμό με γραφειοκρατικές αγκυλώσεις και ασάφεια του θεσμικού πλαισίου, δημιουργούνται καθυστερήσεις και ταλαιπωρία στη διεκπεραίωση ιδιωτικών και δημόσιων υποθέσεων.
3. Η ποιότητα και όγκος δουλειάς είναι δυσανάλογος της προβολής από τα ΜΜΕ και της ενημέρωσης των δημοτών. Επίσης υπάρχει ελλιπής πρόσβαση των δημοτών στην υπηρεσία, λόγω άγνοιας των αρμοδιοτήτων της υπηρεσίας που οφείλεται στην ανεπαρκή προβολή της.
4. Υποκατάσταση αρμοδιοτήτων υπηρεσιακών από αιρετούς.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Ανεπαρκής αλληλοενημέρωση/συνεργασία υπηρεσιών εντός και εκτός Δήμου.
2. Ανεπαρκής κατανόηση αναγκών/δυνατοτήτων από άλλες υπηρεσίες του Δήμου.

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Έλλειψη προσωπικού ικανού (ειδικά μηχανικοί και διοικητικοί), να φέρει σε πέρας τον τεράστιο όγκο δουλειάς που χαρακτηρίζεται από μια μεγάλη διαφορετικότητα (μελέτες, έργα, επιβλέψεις, οικονομικοί έλεγχοι, διαγωνισμοί, γραμματειακά – διοικητικά θέματα κ.ά.)
2. Ανεπάρκεια χώρου εργασίας και εξοπλισμού ηλεκτρονικού και άλλου, όπου είναι αναγκαίο.
3. Έλλειψη φαξ και φορητού υπολογιστή.
4. Ανεπαρκής επικοινωνιακή πολιτική και χρήση-αξιοποίηση ΤΠΕ, κατάρτιση, επιμόρφωση και ανορθολογική αξιοποίηση υφιστάμενου προσωπικού,
5. Γραφειοκρατική αντίληψη και υπαλληλική νοοτροπία.

Οικονομικά

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Δυνατότητα άμεσης ανταπόκρισης σε αιτήματα δημοτών, λόγω της υπάρχουσας βάσης δεδομένων που παρέχει στοιχεία που αφορούν σ' ακίνητα εντός της παλιάς πόλης (και αποτελούν άλλωστε και την πλειοψηφία των αιτήσεων των δημοτών). Η συνύπαρξη κυρίως των Τμημάτων Παλιάς Πόλης και Ενετικών Τειχών προσφέρει



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

για μια ποικιλία θεμάτων ενασχόλησης και ένα ιδιαίτερα ενδιαφέρον αντικείμενο μελέτης.

2. Απτά και ορατά αποτελέσματα της εργασίας στον καθημερινό πολίτη, αφού στοχεύουν στη βελτίωση της ποιότητας ζωής του (δημιουργία χώρων πολιτισμού, ανάδειξη μνημείων κ.ά.).

Οργάνωση και
Συνεργασίες

1. Ορισμός επιτροπών (διαγωνισμού, αξιολόγησης, παραλαβής προμηθειών, ετοιμόρροπων κτισμάτων κ.α.) με μέλη υπαλλήλους της έτσι ώστε να διεκπεραιώνονται σχετικά γρήγορα οι σχετικές διαδικασίες.
2. Δίκτυο συνεργασιών, μέσα από τη συμμετοχή σε ευρωπαϊκά προγράμματα.

Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή

Οικονομικά

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και
Διαδικασίες

1. Σαφέστερος καθορισμός αρμοδιοτήτων.
2. Ρεαλιστικός προγραμματισμός.
3. Τακτική αυτοαξιολόγηση.
4. Προγραμματισμός εργασιών με βάση τις πραγματικές δυνατότητες της υπηρεσίας.

Οργάνωση και
Συνεργασίες

Πληρέστερη αλληλοενημέρωση, συνεργασία και αλληλοκάλυψη και κοινά αποδεκτός καθορισμός στόχων / προτεραιοτήτων.

Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Στελέχωση με τις αναγκαίες ειδικότητες.
2. Αξιοποίηση υφιστάμενου προσωπικού βάση κατάρτισης και διαρκούς επιμόρφωσης.
3. Εκσυγχρονισμός και συμπλήρωση εξοπλισμού.
4. Εναλλαγή αρμοδιοτήτων υπαλλήλων μεταξύ τμημάτων/υπηρεσιών.

Οικονομικά



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τα αδύνατα σημεία

- | | |
|--|--|
| Δραστηριότητες και Διαδικασίες | <ol style="list-style-type: none">1. Έλλειψη οργανωμένης Δημοτικής Πινακοθήκης που να είναι σε θέση να φιλοξενεί όλα τα καταγραφέντα και φωτογραφηθέντα έργα. |
| Οργάνωση και Συνεργασίες | <ol style="list-style-type: none">1. Η μη σύσταση του Γραφείου Κοινωνικής Μέριμνας και του Γραφείου Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες φανερώνει μια αδυναμία του Δήμου προς την κατεύθυνση αυτή.2. Συστέγαση του τμήματος Πολιτιστικών με τη Δ/νση., |
| Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή | <ol style="list-style-type: none">1. Οι υπάρχουσες κτηριακές υποδομές δεν επαρκούν για την υποστήριξη των πολιτιστικών και κοινωνικών εκδηλώσεων της ευρύτερης περιοχής του Δήμου.2. Έλλιπής στελέχωση των τμημάτων (π.χ. Κοιμητήριο, ΚΕΣΑΝ) με εξειδικευμένο και μη προσωπικό. (Ειδικά στο Κοιμητήριο χρειάζεται φύλακας).3. Προβλήματα στέγασης ή έλλειψης χώρου ορισμένων υπηρεσιών, όπως η Βικελαία Βιβλιοθήκη, η Φιλαρμονική, το ΚΕΣΑΝ, το Νέο Κοιμητήριο.4. Το ΚΕΣΑΝ, παρά το γεγονός ότι λειτουργεί ανταποκρινόμενο απόλυτα στις ανάγκες των δημοτών και διατηρεί άριστη συνεργασία με τους εμπλεκόμενους φορείς, ωστόσο τα αιτήματα των πολιτών και των φορέων αυξάνονται συνεχώς, με αποτέλεσμα το υπάρχον προσωπικό, να μην επαρκεί.5. Σε οριακούς ρυθμούς η σταδιακή ολοκλήρωση των εργασιών του νέου κοιμητηρίου.6. Αποθήκευση πολλών βιβλίων λόγω έλλειψης χώρων.7. Διχοτόμηση υπομημάτων της Βικελαίας και διασκορπισμός, λόγω ανακαίνισης του "Αχτάρικα".8. Τα μέλη της φιλαρμονικής δεν είναι μόνιμοι υπάλληλοι.9. Ο οριακός αριθμός διαθέσιμων μνημάτων στο νέο κοιμητήριο. |

Οικονομικά



Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Η Βικελαία Δημοτική Βιβλιοθήκη. Η δραστηριοποίηση της πέραν της τυπικής λειτουργίας των δημοτικών βιβλιοθηκών, την έχει αναγάγει σε ένα διεθνούς εμβέλειας πνευματικό ίδρυμα με υψηλού επιπέδου εκδόσεις και πολιτιστικές δραστηριότητες. Πραγματοποιεί πλήθος εκδόσεων, συμμετέχει στη διοργάνωση συνεδρίων και οργανώνει κάθε χρόνο το Κέντρο Ελευθέρων Σπουδών που, στην ουσία, είναι ένα ανοιχτό πανεπιστήμιο.
 2. Συν-διοργάνωση και συμμετοχή της Δ/σης σε Συνέδρια και εκθέσεις ζωγραφικής
 3. Θεσμοθέτηση του «Βραβείου Ν. Καζαντζάκης», που απονέμεται κάθε 2 χρόνια.
 4. Έχει γίνει καταγραφή των πινάκων ζωγραφικής (833) του Δήμου Ηρακλείου και οργανώθηκε σε ηλεκτρονική μορφή.
 5. Το Δημοτικό Ωδείο έχει δημιουργήσει 25μελή Ορχήστρα Εγχόρδων, που είναι μια από τις 4 Ορχήστρες Εγχόρδων που διαθέτει η Ελληνική Επαρχία (Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Βόλος, Ηράκλειο). Έχει επιχορηγηθεί 4 φορές από το Υπουργείο Πολιτισμού και θεωρείται δε ο πυρήνας για τη μελλοντική δημιουργία Συμφωνικής Ορχήστρας στο Ηράκλειο.
 6. Η Φιλαρμονική και οι τρεις χορωδίες, Βυζαντινή Μικτή και Παιδική-Νεανική κάνουν πάρα πολλές εμφανίσεις το χρόνο, συμμετέχοντας σε όλες τις πολιτιστικές και κοινωνικές δραστηριότητες του Δήμου, δίνοντας συναυλίες σε πολλά σημεία και προάστια της πόλης μας αλλά και σε άλλες πόλεις της Ελλάδας και του Εξωτερικού. Οι συναυλίες είχαν πάντα επιτυχία και έχουν αποσπάσει τις πιο ικανοποιητικές κριτικές.
1. Το ΚΕΣΑΝ (Κέντρο Συμβουλευτικής Αγωγής Νέων) διαδραματίζει σημαντικό ρόλο με αναγνωρισμένη προσφορά στην τοπική κοινωνία όσον αφορά στην πρόληψη των ναρκωτικών, μέσω προγραμματισμένων συνεργασιών και σεμιναρίων. Επίσης, στο ΚΕΣΑΝ γίνεται αξιολόγηση από τους συμμετέχοντες.

Οργάνωση και Συνεργασίες

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

Οικονομικά



Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Ενεργοποίηση και στελέχωση γραφείων ΑΜΕΑ και Κοινωνικής Μέριμνας.
2. Δραστηριοποίηση του Τοπικού Συμβουλίου Παραβατικότητας.
3. Μείωση γραφειοκρατικής διαδικασίας από ΔΗΜΟ και ΟΚΑΝΑ, στη συνεργασία τους με το ΚΕΣΑΝ.

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Στελέχωση με εξειδικευμένο προσωπικό και διαρκή επιμόρφωση στη Βικελαία, στο ΚΕΣΑΝ, στα Δημοτικά Κοιμητήρια.
2. Πρόσληψη μόνιμων μουσικών.
3. Βελτίωση της μηχανοργάνωσης και του εξοπλισμού των τμημάτων.

Οικονομικά



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Καθυστερήσεις στην έκδοση οικοδομικών αδειών, με ευθύνη των μηχανικών
2. Χρόνια αιτήματα για την τροποποίηση του σχεδίου πόλης
3. Η Υπηρεσία καθημερινά δέχεται αρκετό κόσμο για πολύ σημαντικά θέματα (όπως π.χ. διοικητικές πράξεις) που απαιτούν μελέτη και χρόνο για να διεκπεραιωθούν. Οι ίδιοι υπάλληλοι καλούνται να αναλάβουν τη διεκπεραίωση του συνόλου των διαδικασιών στο πεδίο ευθύνης τους.
4. Εμπλοκή της Υπηρεσίας σε αντιδικίες πολιτών με αποτέλεσμα τη συχνά πολύωρη απασχόληση τουλάχιστον δύο υπαλλήλων της Δ/σης την εβδομάδα σε δικαστήρια.

Οργάνωση και Συνεργασίες

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Ακαταλληλότητα κτιρίου για τη στέγαση της υπηρεσίας και την αρχειοθέτηση εγγράφων. Η Υπηρεσία στεγάζεται σε παλιό δώροφο κτήριο με στενούς για τη χρήση αυτή διαδρόμους, μικρά γραφεία τα οποία φιλοξενούν δύο άτομα, χωρίς πρόβλεψη για ΑΜΕΑ και με επιμέρους προβλήματα, όπως υγρασία και παλιές εγκαταστάσεις.
2. Υπάρχει σοβαρή έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού, όπως Διπλωματούχων Μηχανικών, Πτυχιούχων Μηχανικών ΤΕ και λιγότερο εργοδηγών και διοικητικών, προκειμένου να εξυπηρετείται καλύτερα και γρηγορότερα ο πολίτης, να υλοποιούνται οι στόχοι και το εκάστοτε πρόγραμμα της υπηρεσίας.
3. Δεν υπάρχει ολοκληρωμένη μηχανοργάνωση και σχετικός εξοπλισμός που θα μπορούσε να διευκολύνει σε μεγάλο βαθμό τις εσωτερικές διαδικασίες.
4. Έλλειψη ειδικού και ασφαλισμένου χώρου, όπου θα φιλοξενούνται τα αρχεία τα οποία βρίσκονται τώρα διάσπαρτα σε ενοικιασμένους χώρους με ελλιπή προστασία και αδυναμία άμεσης πρόσβασης σε αυτά.

Οικονομικά

1. Καθυστέρηση στην εξόφληση λογαριασμών μελετητών



Τα ισχυρά σημεία

- | | |
|---|--|
| Δραστηριότητες και Διαδικασίες | 1. Δρομολογείται, στα πλαίσια του προγράμματος Κοινωνία της Πληροφορίας, το έργο «Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών (G.I.S) και Εξυπηρέτηση του Πολίτη» το οποίο θα δώσει τη δυνατότητα για την ευκολότερη εξυπηρέτηση του πολίτη, και μέσα στην υπηρεσία αλλά και μέσω του διαδικτύου στο δικό του χώρο. |
| Οργάνωση και Συνεργασίες | 1. Έχει εδραιωθεί μια καλή σχέση και συνεργασία μεταξύ των εμπλεκόμενων στη Δημόσια Υπηρεσία. |
| Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή | 1. Το έμπειρο υπάρχων προσωπικό καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη, παρά τον τεράστιο φόρτο εργασίας σε συνδυασμό με τη δαιδαλώδη νομοθεσία. |
| Οικονομικά | |

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

- | | |
|---|---|
| Δραστηριότητες και Διαδικασίες | 1. Ολοκλήρωση του έργου «Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών (G.I.S.) και Εξυπηρέτηση του Πολίτη» |
| Οργάνωση και Συνεργασίες | |
| Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή | 1. Επιμόρφωση υπαλλήλων
2. Στελέχωση με μόνιμο και εξειδικευμένο προσωπικό
3. Αναβάθμιση της μηχανοργάνωσης και του εξοπλισμού της υπηρεσίας.
4. Μεταστέγαση της υπηρεσίας σε νεότερο και μεγαλύτερο χώρο, προσβάσιμο σε ΑΜΕΑ.
5. Εξεύρεση ειδικού χώρου για τη φύλαξη των αρχείων της υπηρεσίας. |
| Οικονομικά | |



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Δυσκολία ως προς τον προγραμματισμό της διαθεσιμότητας των μηχανημάτων Οδοποιίας (για την οποία κυρίως αρμόδια είναι η Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης), γεγονός που δημιουργεί προβλήματα στην ευελιξία και στην αποτελεσματικότητα των δραστηριοτήτων της.
2. Η αύξηση της έκτασης της πόλης, του πληθυσμού, καθώς και οι νέες αρμοδιότητες οδηγεί σε αύξηση των αναγκών κατασκευής νέων και συντήρησης υφιστάμενων έργων και υποδομών.
3. Έλλειψη σχετικής ανταπόκρισης σε όλα τα προβλήματα της πόλης.
4. Η υπηρεσία δέχεται παράπονα σε θέματα οδοποιίας και σχολικών κτιρίων, λόγω του μεγάλου όγκου εργασίας που αντιμετωπίζει.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Προβλήματα συνεργασίας παρατηρούνται με την Υπηρεσία Πρασίνου στα πλαίσια των αναπλάσεων των κοινόχρηστων χώρων της πόλης και τον εξοπλισμό τους με φυτά, δενδροστοιχίες κλπ. και με τις Δ/νσεις Πολεοδομίας και Προγραμματισμού λόγω συναφούς και συμπληρωματικού αντικειμένου.
2. Παρατηρείται έλλειψη επαρκούς συντονισμού μεταξύ των τμημάτων της διεύθυνσης.
3. Έλλειψη πλήρους οργάνωσης και αυτοματισμού δραστηριοτήτων (λόγω έλλειψης προσωπικού ή μη επαρκούς εκπαίδευσης του).

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Το εργασιακό περιβάλλον. Ειδικότερα, η μεγάλη πυκνότητα υπαλλήλων ανά γραφείο ή μονάδα εμβαδού, δε δημιουργεί κατάλληλες συνθήκες για μεγαλύτερη αποδοτικότητα και απρόσκοπτη, ευχάριστη εκτέλεση εργασίας,
2. Η έλλειψη χώρων Αρχείων της Διεύθυνσης που τώρα συσσωρεύονται στο Α' υπόγειο και η οργάνωσή τους (αρχεία παλαιών μελετών, έργων κλπ.) έχει ως αποτέλεσμα τη δυσκολία στο να υπάρχει πρόσβαση σε αυτά όποτε κρίνεται αναγκαίο.
3. Μεγάλη έλλειψη διοικητικού προσωπικού, με αποτέλεσμα να υπολείπεται η υπηρεσία διοικητικά, ενώ το εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό αναγκάζεται να επωμισθεί και το φορτίο σύνταξης και δακτυλογράφησης πολλών εγγράφων.



4. Ελλείψεις σε μηχανήματα.

Οικονομικά

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Μεγάλος αριθμός εκπονούμενων μελετών και έργων που εκτελούνται είτε με αυτεπιστασία είτε με εργοληπτικές επιχειρήσεις, οι οποίες έχουν οδηγήσει στη μεταμόρφωση της πόλης, παρόλα τα προβλήματα ενόχλησης που λογικά δημιουργεί στους Δημότες,
2. Το έργο της υπηρεσίας έχει επαινεθεί και προβληθεί από τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης και τους πολίτες κατά κόρον, ειδικά τα τελευταία έτη.
3. Το έργο της υπηρεσίας είναι δημιουργικού χαρακτήρα καθώς αφορά σε έργα που έχουν άμεσο αντίκτυπο στη λειτουργία, στην αισθητική και στην ανάπτυξη της πόλης).
4. Η υπηρεσία καταφέρνει να διεκπεραιώνει, με αξιόλογα αποτελέσματα και μικρότερο κόστος, μεγάλο όγκο εργασιών (μελέτες και έργα αυτεπιστασίας), στηριζόμενη στο επιστημονικό της δυναμικό και το τεχνικό προσωπικό.

Οργάνωση και Συνεργασίες

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Στελέχωση της υπηρεσίας με αξιόλογα άτομα και ικανοποιητική, χωρίς ιδιαίτερα προβλήματα, σχέση μεταξύ τους, γεγονός που συμβάλει στην ομαλή λειτουργία της Δ/σης.

Οικονομικά

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Αυτοματοποίηση των διαδικασιών π.χ. με Πολεοδομία και Οικονομική Υπηρεσία.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Οργάνωση ηλεκτρονικής σχέσης Δ/σης και πολίτη.
2. Βελτίωση οργάνωσης του προσωπικού και οριοθέτηση των αρμοδιοτήτων των τμημάτων.
3. Να ξεκαθαριστούν οι σχέσεις και τα αντικείμενα με τις Δ/σεις Πολεοδομίας και Προγραμματισμού.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Ενίσχυση της στελέχωσης (με αρχιτέκτονες, τοπογράφους και συγκοινωνιολόγους) και επιμόρφωση του προσωπικού.
2. Συμπληρωματικός εξοπλισμός για νέους συναδέλφους και software.

Οικονομικά

1. Εύρεση πρόσθετων πόρων για αναγκαία έργα



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΟΔΩΝ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Οι αρμοδιότητες και καθήκοντα της υπηρεσίας δεν είναι διακριτά.2. Μεγάλη καθυστέρηση στην έκδοση βεβαίωσης περί μη οφειλής ΤΑΠ.3. Το παρόν σύστημα διοίκησης δεν περιλαμβάνει ευκρινείς στόχους και δεν χαρακτηρίζεται από συγκεκριμένη στρατηγική.4. Προβλήματα προκύπτουν από το γεγονός ότι τα καθήκοντα, οι αρμοδιότητες καθώς και οι ευθύνες των Δημοτικών Υπαλλήλων ορίζονται ακόμη και σήμερα από το Β.Δ. του 1958 & 1959 (Νομοθεσία που αφορούσε σε ανάγκες μιας άλλης εποχής). Παρά την εφαρμογή του νέου Δημοτικού Κώδικα, είναι σε ισχύ ακόμα και σήμερα οι διατάξεις του Β.Δ. του 58-59.
Οργάνωση και Συνεργασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Διάσπαρτα τμήματα και διάσπαρτες εισπρακτικές υπηρεσίες (νεκροταφεία, τοπικά διαμερίσματα και δημοτική αστυνομία).2. Η αδυναμία ελέγχου εσόδων Νεκροταφείων και άλλων υπηρεσιών (λόγω μη ηλεκτρονικής σύνδεσης με την Οικονομική Υπηρεσία) επιφέρει σημαντική καθυστέρηση σε μια ολοκληρωμένη εποπτεία των Υπηρεσιών.3. Έλλειψη συσκέψεων μεταξύ διοίκησης και εργαζομένων για ενημέρωση και ανταλλαγή απόψεων.
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	<ol style="list-style-type: none">1. Μη στελέχωσης της Υπηρεσίας με εξειδικευμένο προσωπικό,2. Έλλειψη χώρου για τη διατήρηση πολυετών αρχείων με αποτέλεσμα τη μη άμεση πρόσβαση,3. Επιμόρφωση, μηχανοργάνωση, εξοπλισμός.4. Ελλιπής στελέχωση του τμήματος δημοτικής περιουσίας.
Οικονομικά	<ol style="list-style-type: none">1. Χαμηλή εισπρακτική ικανότητα του Δήμου

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Αυθμερόν εξυπηρέτηση του πολίτη σε πολλές συναλλαγές με την Υπηρεσία.
--------------------------------	--



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

2. Με την εφαρμογή, σε σύντομο χρονικό διάστημα, της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης θα παρέχεται η δυνατότητα, σε όσους πολίτες επιθυμούν, να εξοφλούν διάφορα τέλη μέσω της δικτυακής πύλης χωρίς να επισκέπτονται το Δημοτικό κατάστημα

Οργάνωση και Συνεργασίες 1. Πιστοποίηση κατά ISO

Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή

- Οικονομικά 1. Σταθερή αύξηση των εσόδων του δήμου.

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και Διαδικασίες 1. Άμεση ψήφιση του ΟΕΥ.

Οργάνωση και Συνεργασίες 1. Σύσταση τμήματος ποιότητας

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Πρόσληψη εξειδικευμένου προσωπικού.
2. Εύρεση νέου χώρου για το αρχείο.
3. Αντικατάσταση παλιού εξοπλισμού (Η/Υ).
4. Σεμινάρια χειρισμού Η/Υ σε υπαλλήλους που δεν είναι γνώστες.

Οικονομικά 1. Βελτίωση ελεγκτικού μηχανισμού για τη συλλογή των διαφυγόντων εσόδων.



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών δεν είναι διακριτές και τα τμήματα διάσπαρτα.2. Προβλήματα προκύπτουν από το γεγονός ότι τα καθήκοντα, οι αρμοδιότητες καθώς και οι ευθύνες των Δημοτικών Υπαλλήλων ορίζονται ακόμη και σήμερα από το Β.Δ. του 1958 & 1959 (Νομοθεσία που αφορούσε σε ανάγκες μιας άλλης εποχής). Παρά την εφαρμογή του νέου Δημοτικού Κώδικα, είναι σε ισχύ ακόμα και σήμερα οι διατάξεις του Β.Δ. του 58-59.
Οργάνωση και Συνεργασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Απουσία γραφείου πληροφοριών2. Απουσία φύλακα για τους εισερχόμενους στην οικονομική υπηρεσία.3. Διάσπαρτα τμήματα οργάνωσης-λειτουργία αποθήκης-μηχανογραφική παρακολούθηση των έργων-χρηματοδοτήσεων, 4) Δεν υπάρχουν δείκτες παρακολούθησης εσόδων-εξόδων4. Απουσία ηλεκτρονικής σύνδεσης με τα διάσπαρτα τμήματα που οδηγεί σε ελλιπή έλεγχο των εσόδων.5. Η έλλειψη οργάνωσης της αποθήκης αναλώσιμων έχει ως αποτέλεσμα την αδυναμία ελέγχου των διακινούμενων υλικών.
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	<ol style="list-style-type: none">1. Αδυναμία ως προς τη στελέχωση, επιμόρφωση, μηχανοργάνωση, εξοπλισμός. Σε μερικά τμήματα ο εξοπλισμός είναι υποβαθμισμένος, ενώ υπάρχουν προβλήματα ως προς το δίκτυο και το περιβάλλον εργασίας.
Οικονομικά	<ol style="list-style-type: none">1. Παρακράτηση θεσμοθετημένων πόρων υπέρ της Τ.Α από το κράτος.

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Καθημερινό κλείσιμο ταμείου2. Εσωτερικός καθημερινός έλεγχος εσόδων-εξόδων, λογιστικής, απλογραφικού, συμφωνία απλογραφικού-διπλογραφικού, τραπεζικών λογαριασμών (όψεως, δανειακός).
--------------------------------	---



3. Καθημερινή συμφωνία ταμείου με γενική λογιστική.
4. Απόδοση των κρατήσεων των ασφαλιστικών ταμείων εντός των χρονικών ορίων που έχουν καθοριστεί από το νόμο.
5. Οι πολίτες εξυπηρετούνται αυθημερόν στις περισσότερες συναλλαγές τους με την Υπηρεσία (έκδοση αδειών κοινόχρηστου χώρου, έκδοση βεβαιώσεων ΤΑΠ, έκδοση δημοτικής ενημερότητας, βεβαίωση εισφορών, βεβαίωση τ.μ. για τη ΔΕΗ και γενικώς πάσης φύσεως πληρωμές).
6. Καταρτίζεται ενιαίο πρόγραμμα προμηθειών και αποστέλλονται οι σχετικοί πίνακες στο υπουργείο Εσωτερικών, σύμφωνα με ετήσιες αποφάσεις και εγκυκλίους του υπουργείου, έτσι ώστε οι Υπηρεσίες του Δήμου να έχουν τη δυνατότητα να προβούν σε δεύτερη φάση στις προμήθειες που έχουν προγραμματίσει.
7. Έλεγχος των Οικονομικών καταστάσεων από ορκωτό λογιστή.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Άψογη συνεργασία με τον τοπικό αντιπρόσωπο της εταιρίας που υποστηρίζει το οικονομικό πρόγραμμα.
2. Πιστοποίηση κατά ISO
3. Έγκαιρη σύνταξη και έγκριση ετήσιου προϋπολογισμού

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Πλήρης εφαρμογή διπλογραφικού συστήματος και αναλυτικής λογιστικής.
2. Πληρότητα εφαρμογών
3. Πρόσληψη λογιστή-φοροτέχνη

Οικονομικά

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Βελτίωση συνεργασίας με τις άλλες υπηρεσίες του Δήμου
2. Δημιουργία ηλεκτρονικού φάκελου έργου και διασύνδεση με το διπλογραφικό σύστημα
3. Ηλεκτρονική παρακολούθηση έργων-χρηματοδοτήσεων
4. Ηλεκτρονική διασύνδεση της Τεχνικής Υπηρεσίας
5. On line σύνδεση διάσπαρτων τμημάτων (νεκροταφείο, χωματερή, τμήμα αλλοδαπών κ.α.) και υπηρεσιών που διεξάγουν οικονομικές πράξεις).



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

Οργάνωση και Συνεργασίες 1. Δημιουργία γραφείου πληροφοριών

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή 1. Πρόσληψη υπαλλήλου με ειδικότητα Στατιστικολόγου.

Οικονομικά



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	1. Εύκολη πρόσβαση στην υπηρεσία έχουν μόνο όσοι κατοικούν στο κέντρο.
Οργάνωση και Συνεργασίες	1. Τα διάφορα τμήματα της Δ/νσης βρίσκονται διάσπαρτα, γεγονός που σε συνδυασμό με την έλλειψη συνεργασίας, έχει σαν αποτέλεσμα την αδυναμία ενημέρωσης του συνόλου των υπαλλήλων της δ/νσης σε θέματα του αντικειμένου τους, το δυσχαιρή έλεγχο και το συντονισμό των υπηρεσιών και την εξυπηρέτηση του Δημότη.
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	1. Η έλλειψη επαρκούς προσωπικού δημιουργεί προβλήματα και καθυστέρηση στην άμεση διεκπεραίωση των υποθέσεων δημοτών αλλά και υπαλλήλων του Δήμου. 2. Ελλιπής επιμόρφωση προσωπικού.
Οικονομικά	

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	1. Η Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών λειτουργεί εφαρμόζοντας το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο και το εθνικό δημοτολόγιο (ο Δήμος Ηρακλείου έχει επιλεγεί στους πρώτους 32 πιλοτικούς ΟΤΑ για το Εθνικό Δημοτολόγιο). 2. Η έκδοση πιστοποιητικών γίνεται αυθημερόν. 3. Επιτυχής συντονισμός όλων των διαδικασιών και πραγματοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την άψογη διεξαγωγή των εκλογών. 4. Με την εφαρμογή του ενιαίου ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου η διακίνηση, ο έλεγχος και η διεκπεραίωση των εγγράφων (εισερχομένων και εξερχόμενων) πραγματοποιείται με γρήγορους ρυθμούς.
Οργάνωση και Συνεργασίες	
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	
Οικονομικά	



Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και
Διαδικασίες

Οργάνωση και Συνεργασίες

Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Συμμετοχή προσωπικού σε επιμορφωτικά σεμινάρια.
2. Προμήθεια του αναγκαίου μηχανολογικού εξοπλισμού.
3. Δημιουργία Διοικητηρίου για καλύτερο συντονισμό και συνεργασία.

Οικονομικά



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Η αυτοματοποίηση εξ ολοκλήρου της άρδευσης χώρων πρασίνου δεν έχει ακόμη επιτευχθεί.2. Η συμπεριφορά μερίδας πολιτών δεν βοηθά το έργο της υπηρεσίας3. Απουσία ενός ολοκληρωμένου προγράμματος διαχείρισης απορριμμάτων.
Οργάνωση και Συνεργασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Η έλλειψη συντονισμού - συνεργασίας με υπόλοιπες Υπηρεσίες του Δήμου δημιουργεί σημαντικά προβλήματα στην άμεση υλοποίηση των έργων που έχουν προγραμματιστεί από το Δήμο.
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	<ol style="list-style-type: none">1. Υπάρχει σοβαρή έλλειψη εργατοτεχνικού αλλά και επιστημονικού προσωπικού, πράγμα που δυσχεραίνει τη λειτουργία της υπηρεσίας.2. Υπάρχουν σημαντικά προβλήματα που δημιουργεί το ισχύον νομικό πλαίσιο στην ταξινόμηση και χρήση οχημάτων.3. Περιορισμός της δυνατότητας παροχής υπηρεσιών όταν υπάρχει καθυστέρηση στην ανανέωση των προσλήψεων συμβασιούχων.4. Πολλά κενά οργανικών θέσεων που δεν έχουν καλυφθεί.5. Το στελεχιακό δυναμικό μέσης κατηγορίας είναι μη ικανοποιητικά καταρτισμένο.6. Ελλιπές προσωπικό.7. Μεγάλο ποσοστό ατόμων από ευαίσθητες ομάδες πληθυσμού.8. Αδυναμίες στο μέσο στελεχιακό δυναμικό.9. Δεν υπάρχει αρκετό προσωπικό εξειδικευμένο για τη συντήρηση των χώρων πρασίνου και για τη σύνταξη μελετών έργων πρασίνου.

Οικονομικά



Τα ισχυρά σημεία

- | | |
|--|--|
| Δραστηριότητες και Διαδικασίες | <ol style="list-style-type: none">1. Εφαρμογή προγράμματος ανακύκλωσης με μεγάλη επιτυχία.2. Έχουν αυξηθεί κατά 50% οι χώροι πρασίνου στην πόλη του Ηρακλείου κατά την τελευταία πενταετία, υλοποιώντας τις μελέτες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Ηρακλείου.3. Υπάρχει βιβλίο παραπόνων όπου καταγράφονται τα παράπονα και προγραμματίζεται η ικανοποίησή τους. |
| Οργάνωση και Συνεργασίες | <ol style="list-style-type: none">1. Έχει εδραιωθεί μια πολύ καλή συνεργασία με τους κοινωνικούς φορείς της πόλης και ακόμη πιο σημαντικά με ΤΑ σχολεία. |
| Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή | |
| Οικονομικά | |

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

- | | |
|--|--|
| Δραστηριότητες και Διαδικασίες | <ol style="list-style-type: none">1. Θα πρέπει να αυξηθεί η προσφορά υπηρεσιών καθαριότητας για να ανταποκρίνεται στην αντίστοιχη ζήτηση που αυξάνεται λόγω επέκτασης της πόλης και των αυξανόμενων αναγκών των πολιτών.2. Οδοσάρωση πυκνή.3. Πλύσιμο κάδων.4. Πλύσιμο πλατειών και δρόμων. |
| Οργάνωση και Συνεργασίες | <ol style="list-style-type: none">1. Η ηγεσία του Δήμου πρέπει να επιβάλει την τακτική συνεργασία, γιατί λόγω έλλειψης γενικού δ/ντη κάθε υπηρεσία σχεδιάζει ανεξάρτητα τις εργασίες της |
| Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή | <ol style="list-style-type: none">1. Η πρόσληψη προσωπικού όλων των κατηγοριών (η μέγιστη ανάγκη).2. Κατασκευή και συντήρηση των κτηριακών εγκαταστάσεων.3. Εγκατάσταση λογισμικού-μηχανοργάνωση για τα καύσιμα και την κίνηση.4. Βελτίωση των εγκαταστάσεων των συνεργείων.5. Κτιριακός εξοπλισμός, ειδικά της υπηρεσίας πρασίνου και του αμαξοστασίου. |



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

6. Πλυστικά και άλλος εξοπλισμός.

Οικονομικά



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Σε αρκετές περιπτώσεις παρατηρούνται παρεμβάσεις στο έργο της Υπηρεσίας από πολιτικά πρόσωπα, γεγονός που δημιουργεί προβλήματα στην απρόσκοπτη λειτουργία της.2. Αδυναμία πρόσβασης στο ΚΕΠΥΟ, για εξεύρεση ιδιοκτητών οχημάτων,3. Αδυναμία πρόσβασης σε στοιχεία οικοπέδων από το κτηματολόγιο.4. Ανεπαρκής ενημέρωση των δημοτών όσον αφορά στο ρόλο και τις αρμοδιότητες της Υπηρεσίας, γεγονός που πολλές φορές αποβαίνει εις βάρος της δημιουργώντας μια έλλειψη εμπιστοσύνης από την πλευρά των δημοτών
Οργάνωση και Συνεργασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Προβληματική, πολλές φορές, συνεργασία με άλλους φορείς της δημόσιας διοίκησης που έχει ως αποτέλεσμα την καθυστέρηση στη διεκπεραίωση υποθέσεων της υπηρεσίας ή ακόμη και στην προμήθεια απαραίτητων ειδών εξοπλισμού ή και ατομικής προστασίας των υπαλλήλων της Δ/νσης.2. Παρατηρούνται αδυναμίες επέμβασης λόγω έλλειψης προσωπικού και συντονισμού.
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	
Οικονομικά	

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Άμεση, αποτελεσματική και ποιοτική ανταπόκριση στα αιτήματα των δημοτών.2. Δίνεται η δυνατότητα σε υπηρεσιακούς παράγοντες, φορείς, αλλά και δημότες για προτάσεις βελτίωσης των υπηρεσιών που παρέχονται από τη Δημοτική Αστυνομία, υιοθετώντας την τάση «της υπηρεσίας ανοικτής σε όλους».
Οργάνωση και Συνεργασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Σε καθημερινό επίπεδο πραγματοποιούνται συναντήσεις μεταξύ προϊσταμένων και προϊσταμένων και υπαλλήλων για ενημέρωση, προγραμματισμό υπηρεσιών, καθοδήγηση, καταγραφή προβλημάτων και πιθανές



βελτιώσεις επί των διαδικασιών. Στο πλαίσιο της ενημέρωσης πραγματοποιούνται καθημερινές συσκέψεις με τον πολιτικό προϊστάμενο της δ/σης για το σχεδιασμό όλων των θεμάτων.

Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή

Οικονομικά

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και
Διαδικασίες

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Η Διεύθυνση να γίνει 4 τμήματα αντί για 3 που είναι σήμερα,
2. Αμεσότερη συνεργασία με άλλα τμήματα.
3. Χρειάζεται καλύτερος συντονισμός και δημιουργία συνεργείου άμεσης επέμβασης, όλο το 24ωρο για έκτακτα συμβάντα.

Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Βελτίωση τηλεφωνικού κέντρου.
2. Μόνιμη κτιριακή εγκατάσταση με προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ.
3. Περαιτέρω μηχανοργάνωση ON LINK.
4. Παροχή του προγράμματος "ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ".
5. Παροχή προγράμματος στοιχείων κατόχων οχημάτων από το Υπουργείο Μεταφορών και Συγκοινωνιών.
6. Στελέχωση από επιστημονικό προσωπικό.
7. Αντικατάσταση παλαιών οχημάτων.
8. Βελτίωση μηχανολογικού εξοπλισμού.

Οικονομικά



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Ολοένα αυξανόμενος αριθμός πιστοποιημένων διαδικασιών που προέρχονται από το ΥΠΕΣΔΑ και που σε συνδυασμό με την ελλιπή και μη έγκαιρη ενημέρωση έχει ως αποτέλεσμα την καθυστέρηση για την πλήρη κατάρτιση των υπαλλήλων των ΚΕΠ σε όλα τα νέα θέματα.2. Μη έγκαιρη επίδοση αδειών διαμονής λόγω έλλειψης δικαιολογητικών και φόρτου εργασίας.
Οργάνωση και Συνεργασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Η καθυστέρηση ανταπόκρισης άλλων υπηρεσιών – συνεργαζόμενων φορέων σε αιτήματα των Κ.Ε.Π. που αφορούν στους δημότες, δημιουργεί πολλές φορές προβλήματα στην άμεση εξυπηρέτηση των πολιτών – πελατών, δημιουργώντας εμπόδια στην εφαρμογή της πρακτικής του «one stop shop».
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	<ol style="list-style-type: none">1. Ελλιπής στελέχωσή της υπηρεσίας, που συνεπάγεται τη δυσκολία στη δημιουργία ενός λειτουργικού και ευέλικτου εσωτερικού οργανογράμματος.2. Το κτίριο στο οποίο στεγάζεται το Α' Κ.Ε.Π. δεν πληροί τις ιδανικές προϋποθέσεις υγιεινής.3. Σχετικά με το Τμήμα Αλλοδαπών, η υπηρεσία καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την εξυπηρέτηση των πολιτών σε έναν ακατάλληλο χώρο, από εργασιακής πλευράς, με ελάχιστο εξοπλισμό και ανεπαρκή ασφάλεια. Η έλλειψη μόνιμου και καταρτισμένου προσωπικού δυσκολεύει ακόμη περισσότερο την αποτελεσματικότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.
Οικονομικά	

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Η Υπηρεσία έχει εφαρμόσει με επιτυχία τη φιλοσοφία του «one stop shop». (εξυπηρέτηση με μια στάση)2. Το Α' Κ.Ε.Π. του Δήμου βρίσκεται στο κέντρο της πόλης και σε άμεση σχέση με τις δημοτικές υπηρεσίες. Καθημερινά εξυπηρετεί ένα πολύ μεγάλο αριθμό πελατών, ενδεικτικά το 2007 ο αριθμός των υπηρεσιών που είχαν διεκπεραιωθεί ανά ημέρα ήταν 2144.
--------------------------------	---



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

3. Το Β' Κ.Ε.Π. του Δήμου λειτουργεί σε περιοχή εκτός κέντρου, περιφερειακά, καλύπτοντας έτσι ένα μεγάλο αριθμό πελατών που χρησιμοποιούν κάποιο μεταφορικό μέσο. Το 2007 διεκπεραιώονταν σε καθημερινή βάση 1522 αιτήματα πολιτών.
4. Το Τμήμα Αλλοδαπών του Δήμου, κατά τον παρελθόντα χρόνο και σε ημερήσια βάση, σύμφωνα με τις μετρήσεις της υπηρεσίας, διεκπεραίωσε 150 υποθέσεις.

Οργάνωση και Συνεργασίες

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Η καλή στελέχωση των Κ.Ε.Π. με καταρτισμένα στελέχη που γνωρίζουν άριστα το αντικείμενό τους συμβάλλει έτσι, ώστε τα Κ.Ε.Π. να είναι σε θέση να προσφέρουν άμεση και ποιοτική εξυπηρέτηση στον πολίτη – πελάτη.

Οικονομικά

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Καλύτερη οργάνωση της υπηρεσίας και του προσωπικού και κατανομή αρμοδιοτήτων σύμφωνα με τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας του Δήμου.
2. Βελτίωση αρχείου της υπηρεσίας.

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Άμεση αντικατάσταση ηλεκτρονικού εξοπλισμού.
2. Εύρεση κατάλληλου χώρου στέγασης της υπηρεσίας.
3. Ενίσχυση της στελέχωσης της υπηρεσίας με μόνιμους υπαλλήλους.

Οικονομικά



Β) ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες Διαδικασίες	και	<ol style="list-style-type: none">1. Ακατάλληλος χώρος εργασίας2. Η απόσταση του Γραφείου από τις κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου δημιουργεί προβλήματα όπως π.χ. έγκαιρη πρωτοκόλληση εξερχόμενων εγγράφων, καλύτερη & αμεσότερη επικοινωνία με αιρετούς & συναδέλφους
Οργάνωση και Συνεργασίες		<ol style="list-style-type: none">1. Δεν υπάρχει πάντα η καλύτερη και κυρίως έγκαιρη συνεργασία με άλλες υπηρεσίες του Δήμου2. Έλλειψη διακριτών υποχρεώσεων όσον αφορά τη συνεργασία με τα άλλα τμήματα του Δήμου
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	και	<ol style="list-style-type: none">1. Έλλειψη ικανού αριθμού εξειδικευμένου προσωπικού για την κάλυψη των υποχρεώσεων του γραφείου2. Επιπλέον επιμόρφωση-κατάρτιση των υπαλλήλων3. Ελλιπής εξοπλισμός & εφαρμογές
Οικονομικά		

Ισχυρά Σημεία

Δραστηριότητες Διαδικασίες	και	Θέληση & διάθεση για εργασία, συνεργασία & προσφορά των υπαλλήλων του γραφείου
Οργάνωση και Συνεργασίες		Πολύ καλή συνεργασία με τους εκάστοτε αιρετούς καθώς & με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου



Ανθρώπινο Δυναμικό και Πολύ καλή γνώση των υπαλλήλων, των θεμάτων που
Υλικοτεχνική Υποδομή άπτονται του Γραφείου

Οικονομικά

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και
Διαδικασίες

Οργάνωση και
Συνεργασίες

Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή

Οικονομικά

1. Ενίσχυση των δημιουργικών συνεργασιών των υπηρεσιών του Δήμου με τη θέσπιση κατάλληλων επιτροπών & τακτές συνεδριάσεις αυτών
2. Ίδρυση (βάσει των διατάξεων του νέου ΔΚΚ) Αναπτυξιακής εταιρίας του Δήμου Α.Ε. που θα λειτουργεί παράλληλα & συνεργατικά με το Γραφείο
3. Αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών του Δήμου & των εσωτερικών συνεργασιών που συχνά προκύπτουν
1. Στελέχωση με νέα & εξειδικευμένα άτομα
2. Συνεχής επιμόρφωση-ενημέρωση των υπαλλήλων
3. Βελτίωση υλικοτεχνικού εξοπλισμού

Βελτίωση της θέσης γενικότερα του Δήμου στον τομέα διεκδίκησης και υλοποίησης Ευρωπαϊκών & λοιπών Κονδυλίων



ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Αδύνατα Σημεία

- | | |
|---|---|
| Δραστηριότητες και Διαδικασίες | 1. Δεν έχει γίνει αντιληπτή από την πολιτική ηγεσία η ανάγκη εξέλιξης της υπηρεσίας, παρά την διαρκή ανάπτυξη της τελευταίας και την αύξηση της σημασίας των ΤΠΕ στη δημόσια διοίκηση. |
| Οργάνωση και Συνεργασίες | 1. Προβλήματα στη συνεργασία με άλλες υπηρεσίες του Δήμου, λόγω αδυναμίας τους να προσαρμοστούν στις οργανωτικές αλλαγές. |
| Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή | 1. Η Υπηρεσία αδυνατεί με την υπάρχουσα στελέχωση να αντιμετωπίσει τα θέματα που προκύπτουν καθημερινά και παράλληλα να θέσει και ανανεώσει τους στόχους της. Η έλλειψη προσωπικού γίνεται περισσότερο εμφανής και αναγκαία σε θέματα που αφορούν στις τηλεπικοινωνίες. Σήμερα με τη δημιουργία του δικτύου οπτικών ινών, την VoIP τηλεφωνία, τη δομημένη καλωδίωση των κτηρίων και την απομεμακρυσμένη πρόσβαση είναι απαραίτητη η παραπάνω ειδικότητα σε μόνιμη θέση. |
| Οικονομικά | |

Τα ισχυρά σημεία

- | | |
|--------------------------------|--|
| Δραστηριότητες και Διαδικασίες | 1. Η ύπαρξη σωστού και ρεαλιστικού προγραμματισμού οδηγεί στην επιτυχή ολοκλήρωση έργων, μελετών και προγραμμάτων.
2. Η υλοποίηση και διαχείριση του portal του Δήμου.
3. Σημαντικά έργα πληροφορικής σε εξέλιξη ή πρόσφατα ολοκληρωμένα. |
| Οργάνωση και Συνεργασίες | 1. Οι συνεργασίες που έχουν δημιουργηθεί σε Πανελλήνιο και Πανευρωπαϊκό επίπεδο (είτε με τη μορφή προγραμμάτων ή με τη μορφή προγραμματικών συμφωνιών) δίνουν τη δυνατότητα στα στελέχη της Υπηρεσίας να έχουν άμεση πρόσβαση και ενημέρωση σε θέματα του γνωστικού τους αντικειμένου, ενώ παράλληλα γνωρίζουν τις εξελίξεις που λαμβάνουν χώρα σε Παγκόσμιο επίπεδο. Χαρακτηριστικά παραδείγματα για το 2008 είναι : Η εισαγωγή ενιαίου μηχανογραφημένου πρωτοκόλλου, το Εθνικό Δημοτολόγιο, η δημιουργία VPN μεταξύ των διαφόρων κτηρίων του Δήμου, η λειτουργία |



του Portal, η δημιουργία υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, η συντήρηση 300 Η/Υ , 500 τηλεφώνων, η μηχανογραφημένη λειτουργία σχεδόν όλων των υπηρεσιών του Δήμου κτλ.

**Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή**

1. Επάρκεια του επιστημονικού προσωπικού σε επίπεδο κατάρτισης, η οποία αποδεικνύεται από τους υψηλούς στόχους που θέτει η Υπηρεσία αφενός αλλά και την υψηλή παραγωγικότητα που αφορά σε εξειδικευμένες υπηρεσίες που προσφέρει σε όλο το Δήμο.

Οικονομικά

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

**Δραστηριότητες και
Διαδικασίες**

1. Υλοποίηση μελετών πληροφορικής και επικοινωνιών.
2. Συντήρηση portal.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Ανάπτυξη του τμήματος σε τρεις διακριτούς τομείς:
 - Μηχανοργάνωση υπηρεσιών
 - Τηλεπικοινωνίες
 - Ηλεκτρονική δημοκρατία

**Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή**

1. Το μέγεθος των υποδομών που διαθέτει ο Δήμος, επιβάλλει την ανασυγκρότηση του τμήματος στο τομέα του προσωπικού. Άμεση ανάγκη πρόσληψης 6 υπαλλήλων:
 - 2 ΠΕ μηχανικοί Η/Υ-τηλεπικοινωνιών
 - 2 ΠΕ Επιστήμης Η/Υ
 - 2 ΤΕ Πληροφορικής
3. Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού, προγραμμάτων, τηλεπικοινωνιακού υλικού και υπηρεσιών ΤΠΕ.
4. Ανάπτυξη εφαρμογών.
5. Συντήρηση εξοπλισμού, εφαρμογών και τηλεπικοινωνιακού υλικού.

Οικονομικά

1. Εύρεση πρόσθετων πόρων από εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα.



Γ) ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Διαχείριση και λειτουργία των αθλητικών υποδομών, 2 Μικρή διοικητική και διαχειριστική ευελιξία του ΔΑΟΗ,2. Έλλειψη συγκεκριμένων διαδικασιών και εγχειριδίων λειτουργίας-επικοινωνίας-διεκπεραίωσης ενεργειών.3. Δεν υπάρχουν εγχειρίδια εκτάκτων αναγκών και ασφάλειας.
Οργάνωση και Συνεργασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Μικρή ταχύτητα αντιμετώπισης προβλημάτων των εγκαταστάσεων και της υλικοτεχνικής υποδομής, από τις άλλες υπηρεσίες του Δήμου.
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	<ol style="list-style-type: none">1. Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού (π.χ. σε αθλητικά προγράμματα δημόσιες σχέσεις και μάρκετινγκ).2. Έλλειψη εξειδικευμένης και διαρκούς εκπαίδευσης του προσωπικού.3. Μικρή ευελιξία στις προσλήψεις εξειδικευμένου προσωπικού.4. Έλλειψη αθλητικών υποδομών σε όλη την πόλη.5. Σε κάποιες περιπτώσεις, χαμηλό επίπεδο εξειδίκευσης του προσωπικού σε customer services.
Οικονομικά	<ol style="list-style-type: none">1. Μεγάλη εξάρτηση από την επιχορήγηση του Δήμου2. Πολύ μικρή ευελιξία σε αναμορφώσεις των επιλέξιμων δαπανών που έχει τη δυνατότητα να εκπληρώσει.3. Η νομοθεσία δεν επιτρέπει την εξασφάλιση άμεσων χορηγιών.

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Σε εξέλιξη σχετική έρευνα καταγραφής των αναγκών των δημοτών σε αθλητικές εγκαταστάσεις και δρώμενα2. Υπάρχει σχέδιο ανάπτυξης των αθλητικών υποδομών και των υπηρεσιών για το μέλλον.3. Ηλεκτρονική και φυσική πρόσβαση όλων των πολιτών σε
--------------------------------	---



όλες τις υπηρεσίες.

4. Καταγραφή παραπόνων καθημερινά μέσω ειδικών εντύπων τα οποία επεξεργάζονται και αναλύονται με στατιστικά πακέτα (SPSS+), από τον υπεύθυνο ανάλυσης
5. Τακτική παρακολούθηση των αναγκών των δημοτών που χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες του ΔΑΟΗ, με τη χρήση ειδικών ερωτηματολογίων και σύγχρονη μεθοδολογία, με στόχο την αξιολόγηση και εξακρίβωση της εξέλιξης των αναγκών τους.
6. Οι υπηρεσίες είναι διαθέσιμες και σε δημότες άλλων δήμων που είναι πολίτες του Ηρακλείου.
7. Δημιουργία αθλητικών εγκαταστάσεων που λειτουργούν και ως «πολυχώροι».

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Συνεργασία με όλους τους αθλητικούς φορείς της πόλης για τη συν-διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων (συνδιοργανώνεται το 90% των εκδηλώσεων του Οργανισμού).

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Όλο το προσωπικό κατέχει πτυχίο πρώτων βοηθειών.
2. Υπερσύγχρονο κλειστό γυμναστήριο (πολυχώρος) στις Πατέλες.
3. Πρόσβαση ΑΜΕΑ σε όλα τα επίπεδα και σε όλες τις εγκαταστάσεις.

Οικονομικά

1. Δυνατότητα χαμηλής τιμολογιακής πολιτικής που ενισχύει το κοινωνικό πρόσωπο του Δήμου.

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Ανάπτυξη προγράμματος άθλησης.
2. Ανάπτυξη νέων υπηρεσιών, για τις ανάγκες άθλησης των πολιτών.
3. Ανάπτυξη εγχειριδίων για διαδικασίες και κανονισμούς λειτουργίας των υπηρεσιών.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Ευέλικτες διαδικασίες διοίκησης και λειτουργίας εγκαταστάσεων.
2. Βελτίωση οργανογράμματος και διακριτή ανάπτυξη κάθε λειτουργικού τομέα.

Ανθρώπινο Δυναμικό και

1. Ανάπτυξη νέων δημοτικών αθλητικών υποδομών.



Υλικοτεχνική Υποδομή

2. Στελέχωση με εξειδικευμένο προσωπικό σε 5 τομείς:
 - Αθλητικών εκδηλώσεων
 - Αθλητισμού για Όλους
 - Δημοσίων Σχέσεων και marketing
 - Τεχνολογίας και Τεχνικών Υπηρεσιών
 - Χρηματοοικονομικής διαχείρισης-Λογιστηρίου
3. Στελέχωση με τεχνικό προσωπικό για τη διαχείριση-συντήρηση των εγκαταστάσεων και εξειδικευμένο προσωπικό για τη λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων.
4. Βελτίωση του εξοπλισμού στις αθλητικές υποδομές.
5. Αναβάθμιση του υπάρχοντος δικτύου σε ασύρματο για καλύτερη και ταχύτερη πρόσβαση.
6. Αναβάθμιση της ηλεκτρονικής υλικοτεχνικής υποδομής του Οργανισμού.
7. Μηχανοργάνωση τομέα οικονομικής διαχείρισης και λογιστηρίου.
8. Περαιτέρω και συνεχή εκπαίδευση-επιμόρφωση προσωπικού σε λειτουργικά θέματα και customer services.

Οικονομικά

- Ανάπτυξη νέων οικονομικών πόρων με:
1. τη συμμετοχή των πολιτών που κάνουν χρήση των υπηρεσιών,
 2. την εύρεση χορηγιών και δωρεών από επιχειρηματικούς φορείς και δωρεές
 3. αξιοποίηση ευρωπαϊκών φορέων



ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	1. Η έλλειψη διοικητικού προσωπικού προκαλεί αδυναμία προώθησης οικονομικών-οργανωτικών θεμάτων. Η γραφική υπηρεσία διεκπεραιώνεται από στελέχη του Δήμου.
Οργάνωση και Συνεργασίες	1. Λανθασμένη κατανομή των ΚΑΠΗ, λόγω έλλειψης σχεδιασμού, με αποτέλεσμα σε κάποιες περιοχές ένα ΚΑΠΗ αντί για 2 και το αντίθετο.
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	1. Ελλιπής στελέχωση από επιστημονικό προσωπικό και παντελής έλλειψη Διοικητικο-Οικονομικού προσωπικού. 2. Υποτυπώδης μηχανοργάνωση. 3. Περιορισμένη επιμόρφωση προσωπικού. 4. Παλαιότητα των κτιριακών υποδομών. 5. Διάσπαρτες υπηρεσίες ανά ΚΑΠΗ.
Οικονομικά	1. Περιορισμένος προϋπολογισμός λόγω περιορισμένης επιχορήγησης από το Δήμο. Η κατανομή των πόρων δεν είναι ανάλογη των πραγματικών αναγκών και των υπηρεσιών που θα πρέπει να προσφέρονται. 2. Εξάρτηση από την επιχορήγηση του Δήμου. 3. Έλλειψη εναλλακτικών πηγών χρηματοδότησης. 4. Υψηλό κόστος παγίων (π.χ. ενοίκια). 5. Επιπλέον οικονομική επιβάρυνση, λόγω της στήριξης των προγραμμάτων κοινωνικής μέριμνας και «Βοήθεια το σπίτι».

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	1. Πολύ καλές υπηρεσίες και ικανοποίηση των αποδεκτών (μέλη των κέντρων).
Οργάνωση και Συνεργασίες	1. Συγχώνευση των ΚΑΠΗ (θα αποδώσει μεσομακροπρόθεσμα) 2. Καλή συνεργασία με τις λοιπές υπηρεσίες του δήμου, που βασίζεται σε μεγάλο βαθμό στις καλές προσωπικές σχέσεις των υπαλλήλων.



Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή

Οικονομικά

1. Ικανότητα κάλυψης των βασικών αναγκών των κέντρων, με σωστή κατανομή των πόρων.

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και
Διαδικασίες

1. Αύξηση του προσδόκιμου ζωής τα επόμενα χρόνια.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Πρόσληψη διοικητικού-οικονομικού και επιστημονικού προσωπικού.

Ανθρώπινο Δυναμικό και
Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Περισσότερα επιστημονικά προγράμματα επιμόρφωσης του προσωπικού.
2. Άμεση αντικατάσταση παλαιού εξοπλισμού.

Οικονομικά

1. Αξιοποίηση προγραμμάτων και άλλων πηγών χρηματοδότησης.
2. Αύξηση επιχορήγησης από το Δήμο.



ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Υπάρχει μεγάλος αριθμός αιτήσεων που οι υπάρχοντες παιδικοί σταθμοί αδυνατούν να καλύψουν.
2. Υπάρχουν παράπονα λόγω: απόρριψης αιτήσεων εγγραφής, για τον τρόπο συνεργασίας παιδικού-κηδεμόνα και για τη συντήρηση των κτιρίων.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Έλλειψη τεχνικής υπηρεσίας και εξειδικευμένου προσωπικού για τη στελέχωση της.
2. Υπάρχει ανάγκη περισσότερης υποστήριξης από την τεχνική υπηρεσία του δήμου και τις Υπηρεσίες Καθαριότητας και Πρασίνου.

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Έλλειψη τεχνικού προσωπικού και εργατών πρασίνου.
2. Έλλειψη προσωπικού (π.χ. λόγω μητρότητας) η οποία αναμένεται να ενταθεί, καθώς σημαντικός αριθμός βρίσκεται (στα όρια συνταξιοδότησης).
3. Αδυναμία έγκρισης νέων προσλήψεων λόγω έλλειψης πόρων.
4. Δεν εγκρίθηκε για 2^η φορά το πρόγραμμα πρόσληψης προσωπικού μερικής απασχόλησης.

Οικονομικά

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Παροχή υπηρεσιών σε ειδικές ομάδες (ΑΜΕΑ).
2. Παροχή στέγης στο σύλλογο γονέων με ΑΜΕΑ.
3. Πολύ καλές και φθηνές υπηρεσίες σε σύγκριση με τους ιδιωτικούς σταθμούς. (ανταγωνιστική τιμολογιακή πολιτική).
4. Το ΚΕΦΟ παρέχει ψυχολογική στήριξη στους γονείς.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Πολύ καλή και αποδοτική συνεργασία με τους συλλόγους Γονέων και τους λοιπούς κοινωνικούς φορείς.

Ανθρώπινο Δυναμικό και

1. Έμπειρο και καταρτισμένο προσωπικό.



Υλικοτεχνική Υποδομή

2. Τακτική επιμόρφωση προσωπικού και διοργάνωση σεμιναρίων και από τον ίδιο τον Οργανισμό.
3. Το ΚΕΦΟ διοργανώνει βιωματικά σεμινάρια για όλο το προσωπικό του οργανισμού.
4. Οι περισσότεροι σταθμοί (μεγάλης δυναμικότητας) στεγάζονται σε ιδιόκτητα κτίρια).

Οικονομικά

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Έγκριση του ΟΕΥ (διεύρυνση θέσεων προσωπικού και σύσταση Τεχνικής Υπηρεσίας).

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Σύσταση και στελέχωση τεχνικής υπηρεσίας.

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Πρέπει να αποσπαστεί (ή να διατεθεί) προσωπικό από την τεχνική υπηρεσία και τις υπηρεσίες καθαριότητας και πρασίνου για τις ανάγκες των παιδικών σταθμών.
2. Να αγοραστεί λογισμικό πρόγραμμα για τη διαχείριση των προμηθειών και της αποθήκης.

Οικονομικά

1. Επίλυση του θέματος της χρηματοδότησης με την αξιοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων.



Δ) ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Οι διαδικασίες του ΑΣΕΠ αποτελούν τροχοπέδη στην ανάπτυξη της επιχειρηματικής διάστασης της ΔΕΠΤΑΗ.
2. Η αναπτυξιακή δραστηριότητα της ΔΕΠΤΑΗ παρουσιάζει υστέρηση σε σχέση με την επιχειρηματική.

Οργάνωση και Συνεργασίες

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Γηρασμένο προσωπικό στα καταστήματα εστίασης.
2. Έλλειψη επιμόρφωσης προσωπικού.
3. Έλλειψη προσωπικού για αναπτυξιακές δραστηριότητες, (δεν αφορά το πολιτιστικό κέντρο).
4. Έλλειψη ιδιόκτητων χώρων για τις επιχειρήσεις.

Οικονομικά

1. Έλλειψη κεφαλαίων κίνησης για επιχειρηματική δραστηριότητα (π.χ. ανακαινίσεις).
2. Συσσώρευση δράσεων που δεν αποφέρουν έσοδα (π.χ. ορχήστρα εγχόρδων).
3. Μισθολογική επιβάρυνση για άτομα που προσφέρουν τις υπηρεσίες στο Δήμο.
4. Μεγάλη επιβάρυνση από τα ενοίκια των επιχειρήσεων.

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Πολύ καλή ποιότητα προϊόντων και πρώτων υλών
2. Απουσία περιβαλλοντικής επιβάρυνσης του λιμανιού από την επιχειρηματική δραστηριότητα.
3. Οι τιμές στα καταστήματα σε πολύ καλό επίπεδο παρά το υψηλό λειτουργικό κόστος.
4. Ευελιξία στις προμήθειες-επίτευξη καλών τιμών από τους προμηθευτές.
5. Υψηλή αξιοπιστία της επιχείρησης απέναντι σε πελάτες, προμηθευτές και συνεργάτες.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

- | | |
|---|--|
| Οργάνωση και Συνεργασίες | <ol style="list-style-type: none">1. Αναδιάρθρωση προσωπικού μέσω μετατάξεων.2. Πολύ καλή συνεργασία με τις λοιπές τοπικές αρχές.3. Δυνατότητα άμεσης πρόσβασης σε αρχεία της ΔΕΠΤΑΗ. |
| Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή | <ol style="list-style-type: none">1. Επιμόρφωση προσωπικού με ίδια μέσα2. Έμπειρο και δραστήριο προσωπικό με συσσωρευμένη εμπειρία3. Δυνατότητα κάλυψης των αναγκών σε υλικοτεχνική υποδομή |
| Οικονομικά | <ol style="list-style-type: none">1. Πολύ καλή εισπρακτική ικανότητα (με τις ημερήσιες εισπράξεις καλύπτονται πολλές ανάγκες)2. Παρά το μικρό κεφάλαιο, υπάρχει δυνατότητα ανακύκλωσης κεφαλαίου λόγω των ημερήσιων εισπράξεων. |

Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

- | | |
|---|---|
| Δραστηριότητες και Διαδικασίες | <ol style="list-style-type: none">1. Άμεση προσαρμογή της επιχείρησης στη νέα νομοθεσία (νέος Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας).2. Συνέχιση των κοινωνικών προγραμμάτων. |
| Οργάνωση και Συνεργασίες | |
| Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή | <ol style="list-style-type: none">1. Μέριμνα για τοποθέτηση του γερασμένου προσωπικού σε άλλες υπηρεσίες του Δήμου.2. Κάλυψη στεγαστικών αναγκών. |
| Οικονομικά | <ol style="list-style-type: none">1. Εξασφάλιση πρόσθετης και εναλλακτικής χρηματοδότησης για την ολοκλήρωση του πολιτιστικού κέντρου. |



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Αδύνατα Σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες

1. Ελλιπής ενημέρωση του δημότη.
2. Προβλήματα στη ροή του δικτύου ύδρευσης.
3. Απώλειες νερού και μεγάλο ποσοστό διαρροών.
4. Ελλιπής αποχέτευση νέων περιοχών.
5. Καθυστέρηση ανταπόκρισης στα αιτήματα των δημοτών.
6. Ανεπαρκής τιμολόγηση του νερού.
7. Πλήρης εξάρτηση από τη Δημοτική Αρχή.
8. Αναχρονιστικό θεσμικό πλαίσιο.
9. Μεγάλες αποκλίσεις και δυσκολίες προγραμματισμού.
10. Καθυστέρηση στην ανάπτυξη του συστήματος μείωσης απωλειών.
11. Λήψη αποφάσεων, που πολλές φορές συνυπολογίζει το πολιτικό κόστος.

Οργάνωση και Συνεργασίες

1. Πρόβλημα συνεργασίας με το Δήμο, στο συντονισμό των κοινών έργων και σε θέματα συντηρήσεων/παρεμβάσεων/ρεμάτων.
2. Τυποποίηση και προδιαγραφές υπηρεσιών.
3. Ελλιπής ηλεκτρονική εξυπηρέτηση Δημοτών.
4. Περιορισμένες δυνατότητες συνεργασίας με ΟΤΕ/ΔΕΗ.

Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Έλλειψη ενιαίας στέγασης της ΔΕΥΑΗ.
2. Δυστοκία και καθυστερήσεις στην πρόσληψη προσωπικού, χωρίς ιδιωτικοοικονομικά κριτήρια.
3. Μηχανοργάνωση.
3. Σημαντικό μέρος του προσωπικού σε ηλικία συνταξιοδότησης.
4. Δημοσιονομική νοοτροπία υπαλλήλων.
5. Απόλυτη μισθολογική ισοπέδωση.

Οικονομικά

1. Προβλήματα που σχετίζονται με το μεγάλο αριθμό των έργων, το ποσοστό απωλειών νερού, τον υπερδανεισμό, την τιμολογιακή πολιτική και τον κοινωνικό χαρακτήρα της ΔΕΥΑΗ.
2. Εξασφάλιση της ίδιας συμμετοχής για κατασκευή νέων έργων και δαπανών που δεν καλύπτονται από προγράμματα.



3. Μεγάλα υπόλοιπα οφειλών, λόγω αδυναμίας εξόφλησης των πολιτών.
4. Έλλειψη εισπρακτικών μέσων πίεσης.
5. Υπερβολικά κόστη μισθοδοσίας.
6. Υψηλό κόστος άντλησης νερού λόγω του τιμολογίου της ΔΕΗ, και άλλων τεχνικών δυσκολιών (μεγάλο βάθος άντλησης).
7. Υψηλό κόστος συντήρησης δικτύων.
8. Υψηλά κόστη αποσβέσεων.

Τα ισχυρά σημεία

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Σημαντικά έργα σε εξέλιξη.2. Οικολογικός και περιβαλλοντικός προσανατολισμός.3. Μονοπωλιακός και κοινωφελής χαρακτήρας.4. Δυνατότητα αξιοποίησης ΣΔΙΤ.5. Το νομικό καθεστώς (ΝΠΙΔ) παρέχει ευελιξία κινήσεων σε σχέση με το Δημόσιο.6. Διεργαστηριακός έλεγχος για πάνω από 11 χρόνια.
Οργάνωση και Συνεργασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Τακτικές καθιερωμένες συναντήσεις στελεχών και σωστός καταμερισμός εργασίας.2. Αποτελεσματική οργάνωση και ευκολία στην έκδοση αποφάσεων.3. Επάρκεια της τεχνικής υπηρεσίας.
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	<ol style="list-style-type: none">1. Έμπειρο προσωπικό.2. Επάρκεια εξοπλισμού.3. Σταδιακή ανανέωση / συμπλήρωση μικρών αυτοκινήτων.4. Συμπλήρωση εργαστηριακού εξοπλισμού με πρόγραμμα ΕΠΠΕΡ.5. Σταδιακή ανανέωση προσωπικού.6. Διαρκής εκπαίδευση.
Οικονομικά	<ol style="list-style-type: none">1. Τακτική (ετήσια) χρηματοδότηση από τον κρατικό προϋπολογισμό.2. Χρηματοδότηση έργων από το Ταμείο Συνοχής και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.



Κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης

Δραστηριότητες και Διαδικασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Ανανέωση αντικειμένων εργασίας.2. Βελτίωση της ποιότητας των έργων με μείωση του κόστους.3. Αξιοποίηση νέων μεθόδων εξασφάλισης πηγών υδροδότησης (αφαλάτωση, φράγμα κ.α.).
Οργάνωση και Συνεργασίες	<ol style="list-style-type: none">1. Βελτίωση συντονισμού εργασιών με όλες τις υπηρεσίες και Φορείς για ελαχιστοποίηση της όχλησης στην πόλη.2. Βελτίωση συνεργασίας με υπηρεσίες του Δήμου.3. Ολοκλήρωση Portal.4. Πιστοποίηση ISO/ Διαπίστευση εργαστηρίου.
Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή	<ol style="list-style-type: none">1. Παροχή νέας τεχνολογίας και δυνατότητα πρόσβασης στην πληροφόρηση.2. Βελτίωση της στελέχωσης, επιμόρφωσης, μηχανοργάνωσης και του εξοπλισμού.3. Προγραμματισμός εξόδου στελεχών και αντικατάσταση τους.4. Παροχή κινήτρων.5. Στέγαση των υπηρεσιών σε νέο κτίριο μέχρι το τέλος 2008.
Οικονομικά	<ol style="list-style-type: none">1. Βελτίωση της εισπρακτικής δυνατότητας.2. Αλλαγή τιμολογιακής πολιτικής.3. Ένταξη όσο το δυνατό περισσότερων έργων στο Δ' ΚΠΣ.



κεφάλαιο 3.

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

3.1

ΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΟΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Ηρακλείου, για την περίοδο 2008-2010, για να είναι ολοκληρωμένο, αποτελεσματικό και αξιόπιστο, θα πρέπει να στηρίζεται σε πέντε βασικές παραμέτρους που είναι οι εξής:

1. Το προεκλογικό πρόγραμμα, οι πολιτικές και οι πρωτοβουλίες της Δημοτικής Αρχής,
2. Οι διαπιστώσεις και εκτιμήσεις των υπηρεσιών του Δήμου για τα δυνατά και αδύνατα σημεία αλλά και τους κινδύνους και περιορισμούς που χαρακτηρίζουν το Δήμο, ως χωρική ενότητα και ως Διοικητικό Οργανισμό.
3. Οι ευκαιρίες και οι δυνατότητες που παρέχει το εξωτερικό περιβάλλον του Δήμου, στο πλαίσιο της Δ' Προγραμματικής Περιόδου,
4. Η καινοτομία ως βασική συνιστώσα, τόσο ως προς το περιεχόμενο του προγράμματος (στόχοι και δράσεις) όσο και ως προς τον τρόπο υλοποίησης του και
5. Ο ρεαλισμός ως κυρίαρχο χαρακτηριστικό του σχεδιασμού όσον αφορά τον τεχνικό, οικονομικό και χρονικό προγραμματισμό.

Το προεκλογικό πρόγραμμα, οι πολιτικές και οι πρωτοβουλίες της Δημοτικής Αρχής,

Το προεκλογικό πρόγραμμα της Δημοτικής Αρχής περιέχει προτάσεις για έργα και δράσεις που εντάσσονται σε 12 θεματικές ενότητες που είναι οι εξής:



1. Μεγάλα έργα και παρεμβάσεις	7. Εκπαίδευση
2. Κοινωνική Πολιτική	8. Υποδομές
3. Καθημερινότητα	9. Περιβάλλον
4. Πολιτισμός	10. Καθαριότητα
5. Αθλητισμός	11. Φροντίδα για τα Διαμερίσματα
6. Νεολαία	12. Θεσμικές Διεκδικήσεις

Οι παραπάνω θεματικές ενότητες επικεντρώνονται στις ακόλουθες τέσσερις βασικές κατευθύνσεις:

- Στη δημιουργία νέων έργων και δομών που εξυπηρετούν τις ανάγκες του δημότη και αναβαθμίζουν την ποιότητα ζωής
- Στην ανάδειξη του κοινωνικού προσώπου και του πολιτιστικού ρόλου του Δήμου
- Στην προστασία του περιβάλλοντος και στη διαμόρφωση οικολογικής συνείδησης
- Στην αποκεντρωμένη λειτουργία και στην ενεργή συμμετοχή του δημότη και των παραγωγικών τάξεων.

Στα πλαίσια πιστοποίησης των υπηρεσιών του Δήμου κατά το πρότυπο ποιότητα ISO 9001:2000, καταρτίστηκε **Πολιτική Ποιότητας** σύμφωνα με την οποία: *«Πρωταρχικό στόχο του Δήμου Ηρακλείου αποτελεί η αποτελεσματική και συστηματική ικανοποίηση των απαιτήσεων κάθε Δημότη και συνεργάτη, με τον πιο αποδοτικό τρόπο. Προτεραιότητά μας αποτελεί η συνεχής αναβάθμιση της ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρονται από το Δήμο».*

Για την επίτευξη του στόχου αυτού, η Διοίκηση του Δήμου έχει αναλάβει δέσμευση για:

- ❖ Σταθερή βελτίωση των μεθόδων εργασίας, των συνθηκών και των μέσων που χρησιμοποιούνται κατά τη διεκπεραίωση των τοπικών υποθέσεων
- ❖ Εξυπηρέτηση των δημοτών, μέσω της ικανοποίησης των αναγκών τους
- ❖ Διαμόρφωση ενός ασφαλούς και υγιούς περιβάλλοντος εργασίας επιτυγχάνοντας την ικανοποίηση και την παραγωγική λειτουργία των υπαλλήλων μας



- ❖ *Να παρέχουμε ένα υπεύθυνο κανάλι επικοινωνίας με καινοτόμους ιδέες και εποικοδομητική κριτική*
- ❖ *Να καθορίζουμε και να επιτυγχάνουμε στόχους που αφορούν την ποιότητα*
- ❖ *Να διατηρούμε κανόνες και οδηγίες αναφορικά με την εκτέλεση των εργασιών, και να μεταδώσουμε αποτελεσματικά αυτούς τους κανόνες, τις πρακτικές και τις διαδικασίες σε όλους τους υπαλλήλους.*
- ❖ *Να παρέχει σε όλο το προσωπικό της όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό, πληροφόρηση και εκπαίδευση για την διεκπεραίωση της εργασίας του σε συνθήκες υγείας και ασφάλειας.*
- ❖ *Διορισμό ικανού και έμπειρου προσωπικού, με την κατάλληλη οργανωτική δομή*
- ❖ *Συνεχή βελτίωση του συστήματος λειτουργίας του Δήμου.*
- ❖ *Ενθάρρυνση για εισαγωγή καινοτομιών στις διαδικασίες και διεργασίες του Δήμου*
- ❖ *Προγραμματισμός δράσεων, καθορισμός και παρακολούθηση στόχων*

Παράλληλα με τις ενέργειες για τη διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών και του τρόπου διοίκησης και λειτουργίας του Δήμου, η Δημοτική Αρχή εξήγγειλε πρόσφατα την πρωτοβουλία «**Πράσινο Ηράκλειο 2008-2013**» που αφορά σε ένα σύνολο συγκεκριμένων δράσεων με σκοπό την προστασία του περιβάλλοντος και την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Το περιεχόμενο της πρωτοβουλίας αναλύεται στους παρακάτω άξονες:

- Πολοδομικά-Οικιστικά-Θέματα Κυκλοφορίας
- Πράσινο
- Νερό αγαθό για όλους-Διαχείριση Λυμάτων
- Ηράκλειο Πόλη Ανακύκλωσης-Καθαριότητας
- Πράσινη Πολιτική του Δήμου

Το περιεχόμενο της πρωτοβουλίας για το Πράσινο Ηράκλειο θα οριστικοποιηθεί με την ολοκλήρωση της δημόσιας διαβούλευσης.

Οι διαπιστώσεις και εκτιμήσεις των υπηρεσιών του Δήμου

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου, υπάλληλοι και προϊστάμενοι των υπηρεσιών του Δήμου και των



Νομικών του Προσώπων κλήθηκαν να αξιολογήσουν την υφιστάμενη κατάσταση και να εντοπίσουν τα κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης. Οι απόψεις τους έχουν αποτυπωθεί στις ενότητες 1.8 και 2.6.

Οι ευκαιρίες και οι δυνατότητες που παρέχει το εξωτερικό περιβάλλον του Δήμου

Η Ευρωπαϊκή Ένωση εισήλθε πρόσφατα στην Δ' Προγραμματική Περίοδο 2007-2013, με κεντρικό στόχο την **ενίσχυση της συμβολής της πολιτικής συνοχής στην ανάπτυξη και στην απασχόληση**.¹ Σε αυτήν την προσπάθεια οι πόλεις (αστικά κέντρα) έχουν εξέχοντα ρόλο καθώς, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με τίτλο: «*Πολιτική συνοχής και πόλεις: η συμβολή των πόλεων και των πολεοδομικών συγκροτημάτων στην ανάπτυξη και την απασχόληση στις περιφέρειες*»,² σε αυτές υπάρχει η μεγαλύτερη προσφορά απασχόλησης, η πλειονότητα των επιχειρήσεων και των ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, η δε δράση τους είναι καθοριστική για την επίτευξη της κοινωνικής συνοχής. Οι πόλεις αποτελούν **το κέντρο κάθε αλλαγής** η οποία βασίζεται στην καινοτομία, το επιχειρηματικό πνεύμα και την οικονομική μεγέθυνση.

Για την αξιοποίηση του ρόλου και της δυναμικής των πόλεων έχουν τεθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση στο πλαίσιο της Πολιτικής Συνοχής 2007-2013 οι εξής στόχοι:

1. Δημιουργία Ελκυστικών Πόλεων.

Η ενίσχυση της ελκυστικότητας των σημερινών πόλεων εξαρτάται άμεσα από τη λήψη μέτρων τουλάχιστον σε τέσσερις βασικούς τομείς: **την προσβασιμότητα και κινητικότητα, την προσβασιμότητα στις υπηρεσίες, το φυσικό περιβάλλον και τον πολιτισμό**. Στην προσπάθεια τους αυτή μπορούν να χρησιμοποιήσουν πληθώρα μέσων όπως νέα χρηματοδοτικά εργαλεία, συμπράξεις με οικονομικούς και άλλους αναπτυξιακούς φορείς, με πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα, με εκπροσώπους της κοινωνίας των πολιτών, δικτύσεις, σχέδια ολοκληρωμένης παρέμβασης κ.α.

2. Υποστήριξη της καινοτομίας, του επιχειρηματικού πνεύματος και της οικονομίας της γνώσης.

¹ Συμπεράσματα Ευρωπαϊκού Συμβουλίου, Μάρτιος 2005

² Βρυξέλλες, 13.7.2006, COM (2006) 385 τελικό.



Για την υλοποίηση του στόχου αυτού θα πρέπει να ληφθούν μέτρα υπέρ των ΜΜΕ και των πολύ μικρών επιχειρήσεων (π.χ. υποδομές και τεχνική υποστήριξη) και να δοθεί έμφαση στους τομείς της καινοτομίας και της οικονομίας της γνώσης (π.χ. προσέλκυση κατοίκων με υψηλά προσόντα, συμμετοχή σε προγράμματα έρευνας και τεχνολογίας, συμπράξεις μεταξύ επιχειρήσεων, πανεπιστημίων και δημόσιου τομέα κ.α.).

3. Δημιουργία περισσότερων και καλύτερης ποιότητας θέσεων απασχόλησης

Στις πόλεις εμφανίζεται σήμερα το παράδοξο φαινόμενο της ύπαρξης πολυάριθμων θέσεων απασχόλησης και ταυτόχρονα υψηλής ανεργίας. Για το λόγο αυτό απαιτείται η λήψη μέτρων που θα δίνουν έμφαση, μεταξύ άλλων, στην προώθηση της δια βίου μάθησης και επαγγελματικής κατάρτισης, στην αύξηση των επενδύσεων σε εκπαιδευτικές δομές, στη βελτίωση της απασχολησιμότητας ομάδων πληθυσμού που αντιμετωπίζουν προβλήματα πρόσβασης στην εργασία (π.χ. γυναίκες, νέοι κ.α.).

4. Μείωση των κοινωνικών ανισοτήτων

Απαραίτητα θεωρούνται τα μέτρα εκείνα που συμβάλουν στην προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης και της ισότητας των ευκαιριών καθώς και στην ενίσχυση της ασφάλειας των πολιτών. Για παράδειγμα, μέτρα για την ενσωμάτωση των μεταναστών μέσω γλωσσικής κατάρτισης, βελτίωση των κοινωνικών υπηρεσιών που αποσκοπούν στην αντιμετώπιση της φτώχειας των παιδιών, δημιουργία υποδομών υποδοχής παιδιών για τις γυναίκες που επιστρέφουν στην αγορά εργασίας, και τέλος μέτρα για τη δημιουργία οδών, πάρκων και ανοικτών χώρων ελκυστικών και ασφαλών, όπου οι πολίτες θα μπορούν να αισθάνονται ασφαλείς.

5. Διακυβέρνηση

Η επιτυχής διαχείριση όλων των πτυχών της αστικής ανάπτυξης απαιτεί πρώτον, την αποτελεσματική και ευέλικτη συνεργασία μεταξύ των διαφόρων επιπέδων δημόσιων φορέων και οργανισμών, δεύτερον, την ολοκληρωμένη προσέγγιση της



βιώσιμης αστικής ανάπτυξης, τρίτον, τη συμμετοχή των πολιτών και τέταρτον, τη συμμετοχή σε δίκτυα πόλεων για την ανταλλαγή εμπειριών.

Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς 2007-2013

Ο ρόλος των πόλεων, και κατ' επέκταση των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, αναγνωρίζεται και από το Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς 2007-2013. Το ΕΣΠΑ εστιάζει στην ανάγκη άσκησης πολιτικής σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο με τρόπο, που θα καταστήσει τις Περιφέρειες αλλά και τις πόλεις της χώρας **τόπους έλξης και εγκατάστασης επιχειρήσεων**, βελτιώνοντας ταυτόχρονα το βιοτικό επίπεδο των πολιτών της και αμβλύνοντας τις διαπεριφερειακές και ενδοπεριφερειακές ανισότητες.

Η εθνική αναπτυξιακή στρατηγική εξειδικεύεται σε 5 **θεματικές προτεραιότητες** και σε μια σειρά από γενικούς στόχους, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (ΕΣΠΑ) 2007-2013

Θεματική προτεραιότητα	Γενικοί Στόχοι
I. Επένδυση στον παραγωγικό τομέα της οικονομίας	<ol style="list-style-type: none">1. Η αύξηση της εξωστρέφειας και των εισροών Ξένων Άμεσων Επενδύσεων.2. Η ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας και η αύξηση της παραγωγικότητας.3. Η διαφοροποίηση του τουριστικού προϊόντος.
II. Κοινωνία της Γνώσης και Καινοτομία	<ol style="list-style-type: none">4. Η βελτίωση της ποιότητας και της έντασης των επενδύσεων στο ανθρώπινο κεφάλαιο για την αναβάθμιση του ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος.5. Η ενίσχυση της Έρευνας, Τεχνολογίας και η προώθηση της Καινοτομίας σε όλους τους κλάδους ως βασικό παράγοντα αναδιάρθρωσης της ελληνικής οικονομίας και μετάβασης στην οικονομία της γνώσης.



	<p>6. Η ψηφιακή σύγκλιση της χώρας με την ενσωμάτωση και τη συστηματική χρήση των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) στους τομείς κοινωνικής και οικονομικής δραστηριοποίησης.</p>
III. Απασχόληση και κοινωνική συνοχή	<p>7. Η ενίσχυση της προσαρμοστικότητας των εργαζόμενων και των επιχειρήσεων.</p> <p>8. Η διευκόλυνση της πρόσβασης στην απασχόληση.</p> <p>9. Η προώθηση της Κοινωνικής Ενσωμάτωσης.</p> <p>10. Η θεμελίωση ενός αποδοτικού και οικονομικά βιώσιμου συστήματος Υγείας, που θα προσφέρει ποιοτικές και εξατομικευμένες υπηρεσίες στους πολίτες και θα εστιάζει στη συνεχή βελτίωση των υπηρεσιών πρόληψης και φροντίδας.</p> <p>11. Η ανάδειξη του οικονομικού, κοινωνικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα των θεμάτων ισότητας των φύλων, με την άμεση σύνδεσή τους με τις κυρίαρχες εθνικές πολιτικές προτεραιότητες (ανάπτυξη – απασχόληση – κοινωνική συνοχή).</p>
IV. Θεσμικό περιβάλλον	<p>12. Η βελτίωση της ποιότητας των δημόσιων πολιτικών και η αποτελεσματική εφαρμογή τους για την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών και τη διευκόλυνση της επιχειρηματικής δράσης.</p>
V. Ελκυστικότητα της Ελλάδας και των Περιφερειών ως τόπος επενδύσεων, εργασίας και διαβίωσης	<p>13. Η ανάπτυξη και ο εκσυγχρονισμός των φυσικών υποδομών και των συναφών υπηρεσιών του συστήματος μεταφορών της χώρας.</p> <p>14. Ο ασφαλής ενεργειακός εφοδιασμός της χώρας με γνώμονα την αειφορία.</p> <p>15. Η αειφόρος διαχείριση του περιβάλλοντος.</p> <p>16. Η άσκηση αποτελεσματικής περιβαλλοντικής πολιτικής.</p> <p>17. Η ανάδειξη του πολιτισμού ως ζωτικού παράγοντα της οικονομικής ανάπτυξης της χώρας.</p>



Παράλληλα με τις θεματικές έχουν καθοριστεί και **τρεις χωρικές προτεραιότητες:**

- Η βιώσιμη αστική ανάπτυξη
- Η ανάπτυξη της υπαίθρου
- Η διασυνοριακή, διακρατική και διαπεριφερειακή συνεργασία

Οι χωρικές προτεραιότητες δίνουν το στίγμα της ανάπτυξης ενός **ισόρροπου και πολυκεντρικού αστικού συστήματος και μιας νέας σχέσης πόλης – υπαίθρου**, της εξασφάλισης της ισότητας πρόσβασης στις υποδομές και στη γνώση, καθώς και της αειφόρου ανάπτυξης, ορθολογικής διαχείρισης και της προστασίας της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς.

Για την υλοποίηση των θεματικών και χωρικών προτεραιοτήτων του ΕΣΠΑ 2007-2013, θα χορηγηθούν πόροι, με τη μορφή επιχορηγήσεων, ύψους **20.420 εκατ. ευρώ**, από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ταμείο Συνοχής (ΤΣ), για την χρηματοδότηση παρεμβάσεων και έργων, μέσω 8 τομεακών και 5 περιφερειακών επιχειρησιακών προγραμμάτων. Επιπλέον, θα χορηγηθούν μέσω των αντίστοιχων επιχειρησιακών προγραμμάτων, 176.836.728€ για την αλιεία (Ευρωπαϊκό Ταμείο Αλιείας) και 3.707.304.424€ για την αγροτική ανάπτυξη (Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο). Συνολικά η κοινοτική χρηματοδότηση για την περίοδο 2007-2013 ανέρχεται στα 24,4 δις ευρώ. Μαζί με την εθνική συμμετοχή οι πόροι για την υλοποίηση της αναπτυξιακής στρατηγικής της χώρας ανέρχονται συνολικά στα **36,4 δις ευρώ**.

ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2007-2013

Με την υποστήριξη του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), του Ταμείου Συνοχής και Εθνικών Πόρων

A. Περιφερειακά Προγράμματα

1. Αττική

Συνολικός Προϋπολογισμός: 3, 051 δις. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 2,438 δις ευρώ, εθνική χρηματοδότηση 613 εκατ. ευρώ

Ταμείο: ΕΤΠΑ



Κύριες Προτεραιότητες: Απασχόληση-ανταγωνιστικότητα, ανθρώπινο κεφάλαιο, μεταφορές, προστασία περιβάλλοντος, ποιότητα ζωής, ανάδειξη της Αθήνας σε περιφερειακό μητροπολιτικό πόλο.
2. Θεσσαλία-Στερεά Ελλάδα-Ήπειρος
Συνολικός Προϋπολογισμός: 1,473 δις. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 1,105 δις ευρώ, εθνική χρηματοδότηση 368,996 εκατ. ευρώ Ταμείο: ΕΤΠΑ Κύριες Προτεραιότητες: Περιφερειακές ανισότητες, μεταφορές, ανθρώπινο κεφάλαιο, προστασία περιβάλλοντος, τουρισμός-πολιτισμός.
3. Δυτική Ελλάδα-Πελοπόννησος-Νησιά Ιονίου
Συνολικός Προϋπολογισμός: 1,143 δις. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 914 εκατ. ευρώ, εθνική χρηματοδότηση 229 εκατ. ευρώ Ταμείο: ΕΤΠΑ Κύριες Προτεραιότητες: Μεταφορές, περιβάλλον, αστική ανάπτυξη και ανάπτυξη υπαίθρου, πολιτισμός, επιχειρηματικότητα και ψηφιακή σύγκλιση, κοινωνική πολιτική, υγεία και πρόνοια.
4. Κρήτη-Νησιά Νοτίου/Βορείου Αιγαίου
Συνολικός Προϋπολογισμός: 1,194 δις. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 871,3 εκατ. ευρώ, εθνική χρηματοδότηση 322,7 εκατ. ευρώ Ταμείο: ΕΤΠΑ Κύριες Προτεραιότητες: Διαφοροποίηση οικονομικής βάσης, τουρισμός υψηλού επιπέδου, μεταφορικές υποδομές, βιώσιμη ανάπτυξη-περιβαλλοντική προστασία, πολιτιστική κληρονομιά, ψηφιακή σύγκλιση και επιχειρηματικότητα, περιφερειακές ανισότητες.
5. Δυτική-Κεντρική-Ανατολική Μακεδονία-Θράκη
Συνολικός Προϋπολογισμός: 3,2645 δις. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 2,675 δις. ευρώ, εθνική χρηματοδότηση 589,5 εκατ. ευρώ Ταμείο: ΕΤΠΑ Κύριες Προτεραιότητες: Ανταγωνιστικότητα, απασχόληση, υποδομές μεταφορών, δίκτυα επιχειρήσεων, περιβαλλοντική προστασία, διαχείριση φυσικών πόρων, ενίσχυση αστικών πόλων, τουρισμός, πολιτισμός, ψηφιακή σύγκλιση.
Β. Τομεακά Προγράμματα
6. Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα
Συνολικός Προϋπολογισμός: 1,519 δις. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 1,291 δις ευρώ, Ταμείο: ΕΤΠΑ Περιφέρειες: Αν. Μακεδονίας, Θράκης, Θεσσαλίας, Ηπείρου, Δυτ. Ελλάδας, Πελοποννήσου, Νήσων Ιονίου, Κρήτης, Βορείου Αιγαίου. Κύριες Προτεραιότητες: Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη, καινοτομία, επιχειρηματικότητα



και διασυνοριακή κινητικότητα εργατικού δυναμικού, επιχειρηματικό περιβάλλον, δίκτυα ενέργειας, ανάπτυξη εναλλακτικών ενεργειακών πηγών.

7. Ψηφιακή Σύγκλιση

Συνολικός Προϋπολογισμός: 1,075 δις. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 860 εκατ. ευρώ,

Ταμείο: ΕΤΠΑ

Περιφέρειες: Αν. Μακεδονίας, Θράκης, Θεσσαλίας, Ηπείρου, Δυτ. Ελλάδας, Πελοποννήσου, Νήσων Ιονίου, Κρήτης, Βορείου Αιγαίου

Κύριες Προτεραιότητες: Αύξηση παραγωγικότητας, βελτίωση καθημερινής ζωής, με τη χρήση πληροφορικής.

8. Ενίσχυση της προσπελασιμότητας

Συνολικός Προϋπολογισμός: 4,976 δις. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 3,7 δις. ευρώ,

Ταμείο: ΕΤΠΑ, ΤΣ

Περιφέρειες: Αν. Μακεδονίας, Θράκης, Θεσσαλίας, Ηπείρου, Δυτ. Ελλάδας, Πελοποννήσου, Κρήτης, Βορείου Αιγαίου

Κύριες Προτεραιότητες: Βελτίωση μεταφορικών υποδομών προς άλλες περιφέρειες και σημεία εισόδου-εξόδου της χώρας, σιδηροδρομικό δίκτυο, οδικό δίκτυο, οδική ασφάλεια, αστικές μεταφορές, αεροπορικές – θαλάσσιες μεταφορές.

9. Περιβάλλον – Βιώσιμη Ανάπτυξη

Συνολικός Προϋπολογισμός: 2,25 δις. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 1,8 δις. ευρώ,

Ταμείο: ΕΤΠΑ, ΤΣ

Περιφέρειες: Σύνολο της χώρας

Κύριες Προτεραιότητες: Εξοικονόμηση ενέργειας στις μεταφορές, ενεργειακή ασφάλεια-αυτονομία, βιώσιμες υποδομές μεταφορών, καταπολέμηση κλιματικών αλλαγών, προστασία και διαχείριση υδάτινων πόρων, προστασία εδαφών, πρόληψη φυσικών καταστροφών.

10. Τεχνική Βοήθεια

Συνολικός Προϋπολογισμός: 226 εκατ. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 192 εκατ. ευρώ, εθνική χρηματοδότηση 33,82 εκατ. ευρώ

Ταμείο: ΕΤΠΑ

Περιφέρειες: Αν. Μακεδονίας, Θράκης, Θεσσαλίας, Ηπείρου, Δυτ. Ελλάδας, Πελοποννήσου, Νήσων Ιονίου, Κρήτης, Βορείου Αιγαίου

Κύριες Προτεραιότητες: Βελτίωση δυνατοτήτων δημόσιας διοίκησης για τη διαχείριση προγραμμάτων, βελτίωση αποτελεσματικότητας ενημέρωσης-διαφήμισης.

Με την υποστήριξη του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και Εθνικών Πόρων

Προγράμματα:

1. Ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού,
2. Εκπαίδευση και δια βίου μάθηση,
3. Βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης.



Συνολικός Προϋπολογισμός: 6,12 δις. ευρώ, κοινοτική χρηματοδότηση 4,36 δις. ευρώ, εθνική χρηματοδότηση 1,76 δις. ευρώ

Περιφέρειες: Σύνολο της χώρας

Κύριες Προτεραιότητες: Αύξηση απασχολησιμότητας εργαζομένων, εκπαίδευση, κατάρτιση, δια βίο μάθηση, βελτίωση δημόσιας διοίκησης.

Στο πλαίσιο του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» της Πολιτικής Συνοχής, η Ελλάδα συμμετέχει στην υλοποίηση των ακόλουθων Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, τα οποία διακρίνονται σε προγράμματα Διασυνοριακής, Διακρατικής και Διαπεριφερειακής Συνεργασίας

Προγράμματα του Στόχου ««Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»

1. Προγράμματα Διασυνοριακής Συνεργασίας

1.1 Εξωτερικά σύνορα

Διμερής Διασυνοριακή Συνεργασία (ΕΤΠΑ - IPA)

1. Ελλάδα-Αλβανία
2. Ελλάδα-ΠΓΔΜ
3. Ελλάδα-Τουρκία

Πολυμερής Διασυνοριακή Συνεργασία (ΕΤΠΑ - IPA)

4. Αδριατική

Πολυμερής Διασυνοριακή Συνεργασία (ΕΤΠΑ - ENPI)

5. MEDITERRANEAN SEA BASIN
6. BLACK SEA BASIN

1.2 Εσωτερικά σύνορα

Διμερής Διασυνοριακή Συνεργασία (ΕΤΠΑ)

7. Ελλάδα-Ιταλία
8. Ελλάδα-Κύπρος
9. Ελλάδα-Βουλγαρία

2. Προγράμματα Διακρατικής Συνεργασίας

10. MEDITERRANEAN SEA BASIN
11. SOUTH EAST EUROPEAN SPACE

3. Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας (INTER-REGIONAL COOPERATION PROGRAMME- INTERREG IV C)



Για τη διευκόλυνση και προαγωγή της διασυνοριακής, διακρατικής και διαπεριφερειακής συνεργασίας εντός της ΕΕ, δίνεται η δυνατότητα, κατά τη νέα προγραμματική περίοδο 2007-2013, στα κράτη μέλη της ΕΕ και σε περιφερειακές και τοπικές αρχές, οργανισμούς δημοσίου δικαίου και ενώσεις φορέων να συστήσουν **Ευρωπαϊκό Όμιλο Εδαφικής Συνεργασίας (ΕΟΕΣ-EGTC)**.³ Στα καθήκοντα του ΕΟΕΣ περιλαμβάνεται η υλοποίηση προγραμμάτων ή έργων εδαφικής συνεργασίας (διασυνοριακής, διακρατικής ή διαπεριφερειακής) που συγχρηματοδοτούνται από την Κοινότητα μέσω του ΕΤΠΑ, του ΕΚΤ ή/και του Ταμείου Συνοχής, σε τομείς όπως: πολιτισμός, μεταφορές, τουρισμός, επιχειρηματικότητα, υποστήριξη ΜΜΕ, έρευνα και τεχνολογία, εμπόριο, περιβάλλον, ενέργεια, φυσικοί πόροι, υγεία, εκπαίδευση, καινοτομία, προσβασιμότητα, βιώσιμη αστική ανάπτυξη. Επίσης, ο ΕΟΕΣ μπορεί να ενεργεί για την υλοποίηση προγραμμάτων ή έργων εδαφικής συνεργασίας που πραγματοποιούνται με αποκλειστική πρωτοβουλία των κρατών μελών και των περιφερειακών και τοπικών αρχών τους, με ή χωρίς οικονομική συνεισφορά της Κοινότητας.

Πρωτοβουλίες JASPERS, JEREMIE, JESSICA

Παράλληλα με τις κοινοτικές επιχορηγήσεις που θα δοθούν μέσω των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, θα χορηγηθούν πρόσθετοι πόροι, μέσω των πρωτοβουλιών JASPERS, JEREMIE και JESSICA. Ειδικότερα:

Η Πρωτοβουλία **JASPERS** (Κοινή βοήθεια για τη στήριξη σχεδίων στις ευρωπαϊκές περιφέρειες) είναι μια νέα εταιρική σχέση τεχνικής βοήθειας μεταξύ της Επιτροπής, της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων και της Ευρωπαϊκής Τράπεζας προς τα κράτη μέλη προκειμένου να προετοιμάσουν μεγάλα αναπτυξιακά προγράμματα, με υψηλό προϋπολογισμό (όχι μικρότερου από 25 εκατ. ευρώ στον τομέα του περιβάλλοντος και 50 εκατ. ευρώ στον τομέα των μεταφορών ή σε άλλους τομείς). Ενδεικτικοί τομείς προγραμμάτων που μπορούν να λάβουν στήριξη είναι το

³ Βλέπε Κανονισμό (ΕΚ) 1082/2006, άρθρα 219-221 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/06), και άρθρο 22 του Ν. 3613/2007



περιβάλλον, οι μεταφορές, η αστική ανάπτυξη, ο τουρισμός, η υγεία, εκπαίδευση κ.α.

Η Πρωτοβουλία **JEREMIE** (Κοινοί Ευρωπαϊκοί Πόροι για τις Μικρο – Μεσαίες Επιχειρήσεις) απευθύνεται στις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις (ΜΜΕ) της ΕΕ και σαν κύριο στόχο έχει να διευκολύνει την πρόσβαση τους στη χρηματοδότηση, και ειδικότερα σε κεφάλαια μέσω δανείων (loans), επιχειρηματικών συμμετοχών (venture capital), εγγυήσεων, μικροπιστώσεων κ.τ.λ., ώστε να υποστηριχθεί η επιχειρηματικότητα και κατ' επέκταση η ευρωπαϊκή ανταγωνιστικότητα και απασχόληση.

Η πρωτοβουλία **JESSICA** (Κοινοί Ευρωπαϊκοί Πόροι για Αειφόρες Επενδύσεις στα Αστικά Κέντρα - Joint European Support for Sustainable Investment in City Areas) έχει σαν στόχο να παρέχει ολοκληρωμένες λύσεις για τη χρηματοδότηση σχεδίων βιώσιμης αστικής ανάπτυξης συνδυάζοντας επιχορηγήσεις και δάνεια. Ειδικότερα, η JESSICA στοχεύει στην κινητοποίηση κεφαλαίων για τη χρηματοδότηση Ολοκληρωμένων δράσεων αστικής ανάπτυξης με πιλοτικά προγράμματα (Ολοκληρωμένα Σχέδια Αστικής Ανάπτυξης). Απώτερος στόχος είναι η ανάπτυξη των αστικών κέντρων και η δημιουργία νέων θέσεων εργασίας.

Λοιπές πηγές χρηματοδότησης περιόδου 2007-2013

Εξίσου σημαντική χρηματοδοτική βοήθεια, με τη μορφή επιχορηγήσεων, κυρίως για άυλες δράσεις, μπορούν να αντλήσουν οι τοπικές αρχές, οι φορείς, οι επιχειρήσεις και τα ακαδημαϊκά και ερευνητικά ιδρύματα, από προγράμματα τα οποία διαχειρίζεται απευθείας η Ευρωπαϊκή Ένωση. Συγκεκριμένα:

- **Πρόγραμμα «Νεολαία σε Δράση»**

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε νέους ηλικίας μεταξύ 13 και 30 ετών, σε ομάδες νέων, σε μη κερδοσκοπικές οργανώσεις και ενώσεις νέων και σε άλλους φορείς που δραστηριοποιούνται στον τομέα της νεολαίας και της άτυπης εκπαίδευσης.

- **Πρόγραμμα «Ευρώπη για τους Πολίτες»**



Αντικείμενο του προγράμματος είναι η προώθηση της ενεργού συμμετοχής του ευρωπαίου πολίτη στα κοινά, και γενικότερα στη διαδικασία της ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης. Ενδεικτικές δράσεις στο πλαίσιο του προγράμματος είναι οι συναντήσεις πολιτών και οι ανταλλαγές επισκέψεων, σεμινάρια σε θέματα κοινού ενδιαφέροντος, ανταλλαγές βέλτιστων πρακτικών, ανάπτυξη δημόσιου διαλόγου για ζητήματα ευρωπαϊκού ενδιαφέροντος, δράσεις ευαισθητοποίησης, επικοινωνίας και δημοσιότητας, συνέδρια ευρωπαϊκής κλίμακας, καλλιτεχνικές και άλλες εκδηλώσεις ευρείας προβολής, διαλέξεις κ.α. Το πρόγραμμα υποστηρίζει επίσης την αδελφοποίηση πόλεων.

- **Πρόγραμμα Δράσης στον τομέα της Δια Βίου Μάθησης**

Το πρόγραμμα διά βίου μάθησης περιλαμβάνει τέσσερα επιμέρους προγράμματα, (Comenius, Erasmus, Leonardo da Vinci και Grundtvig) και στηρίζει δράσεις όπως: κινητικότητα των προσώπων, διμερείς και πολυμερείς εταιρικές σχέσεις, πολυμερή σχέδια ειδικά για την προώθηση της ποιότητας των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης μέσω της διακρατικής μεταφοράς καινοτομίας, μονομερή και εθνικά σχέδια, πολυμερή σχέδια και δίκτυα κ.α.

- **Πρόγραμμα Progress**

Το PROGRESS είναι ένα Κοινωνικό Πρόγραμμα για την απασχόληση και κοινωνική αλληλεγγύη που σχεδιάστηκε για να υποστηρίξει οικονομικά την υλοποίηση των στόχων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στους τομείς της απασχόλησης και των κοινωνικών υποθέσεων. Καλύπτει δράσεις κατά των διακρίσεων, υπέρ της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών, και μέτρα για την καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού.

- **Πρόγραμμα LIFE+**

Το Πρόγραμμα Life+ έχει ως στόχο να συμβάλει στη διατήρηση της φύσης και της βιοποικιλότητας, στη βελτίωση της ποιότητας του περιβάλλοντος, στη δραστική μείωση των αερίων του θερμοκηπίου, στην προστασία των δασών, στην ορθολογική διαχείριση των φυσικών πόρων και των αποβλήτων, στην



πληροφόρηση - ενημέρωση, ευαισθητοποίηση και συμμετοχή του κοινού σε θέματα περιβάλλοντος.

- **Πρόγραμμα για τη Δημόσια Υγεία**

Οι στόχοι του προγράμματος είναι η βελτίωση της ασφάλειας της υγείας των πολιτών, η προαγωγή της υγείας, συμπεριλαμβανομένης της μείωσης των ανισοτήτων υγείας, καθώς και η απόκτηση και διάδοση γνώσεων και πληροφοριών σχετικά με την υγεία.

- **Πρόγραμμα για την Πολιτική Προστασία**

Το πρόγραμμα για την πολιτική προστασία στοχεύει στην ενίσχυση και συμπλήρωση των προσπαθειών που καταβάλλουν τα κράτη μέλη για την προστασία ιδίως των ανθρώπων, αλλά και του περιβάλλοντος και των αγαθών (πολιτιστική κληρονομιά σε περίπτωση φυσικών και ανθρωπογενών καταστροφών, τρομοκρατικών ενεργειών και τεχνολογικών, ραδιολογικών ή περιβαλλοντικών ατυχημάτων), καθώς και για τη διευκόλυνση της ενισχυμένης συνεργασίας μεταξύ των κρατών μελών στον τομέα της πολιτικής προστασίας.

- **Πρόγραμμα «Πολιτισμός 2007-2013»**

Το πρόγραμμα «Πολιτισμός» στηρίζει τις πολιτιστικές ανταλλαγές και τη συνεργασία μεταξύ πολιτιστικών φορέων από διαφορετικά κράτη, σε όλους τους τομείς του πολιτισμού, με κυρίαρχο προσανατολισμό τη συμβολή στη διαμόρφωση και ενίσχυση της αντίληψης για μια ενιαία Ευρωπαϊκή ταυτότητα.

- **Πρόγραμμα URBACT II**

Στόχος του προγράμματος είναι η διευκόλυνση της ανταλλαγής εμπειριών και γνώσης ανάμεσα σε τοπικές και περιφερειακές αρχές στον τομέα της βιώσιμης αστικής ανάπτυξης, η κεφαλαιοποίηση των καλών πρακτικών, των εμπειριών και της τεχνογνωσίας που έχουν αποκομίσει οι πόλεις από προηγούμενα ή τρέχοντα προγράμματα αστικής ανάπτυξης και η συνδρομή προκειμένου να καθορίσουν



σχέδια δράσης για τη βιώσιμη αστική ανάπτυξη, τα οποία μπορούν να χρηματοδοτηθούν από τα διαρθρωτικά ταμεία.

- **Έβδομο Πρόγραμμα Πλαίσιο για την Έρευνα και Τεχνολογική Ανάπτυξη**

Το Έβδομο Πρόγραμμα Πλαίσιο για την Έρευνα και την Τεχνολογική Ανάπτυξη (7ο ΠΠ), είναι το βασικό μέσο χρηματοδότησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την έρευνα στην Ευρώπη για την περίοδο 2007–2013. Στόχος του 7^{ου} Π.Π. είναι να στηρίξει την Έρευνα σε συγκεκριμένους τομείς και να προωθήσει την εφαρμογή της στη βιομηχανία, με σκοπό την ενίσχυση της βιομηχανικής ανταγωνιστικότητας, και στις επιχειρήσεις γενικότερα.

- **Πρόγραμμα Πλαίσιο για την Ανταγωνιστικότητα και την Καινοτομία (CIP)**

Το Πρόγραμμα Πλαίσιο για την Ανταγωνιστικότητα και την Καινοτομία προωθεί την καινοτομία και ανταγωνιστικότητα των ευρωπαϊκών επιχειρήσεων, μέσω επιχορηγήσεων, στο πλαίσιο των κατευθύνσεων της Στρατηγικής της Λισαβόνας. Το πρόγραμμα υποστηρίζει δράσεις που ενθαρρύνουν τις επιχειρήσεις και τη βιομηχανία να καινοτομήσουν στους τομείς της ενέργειας, της καινοτομίας, των υπηρεσιών, των νέων τεχνολογιών, των τηλεπικοινωνιών, του τουρισμού κ.λπ. Έμφαση δίνεται σε θέματα αύξησης της ενεργειακής απόδοσης, ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, φιλικών προς το περιβάλλον τεχνολογιών, τεχνολογιών πληροφορίας και επικοινωνίας (ICT) κ.λπ.

Τέλος, σημαντικό εργαλείο για την υλοποίηση αναπτυξιακών παρεμβάσεων και υποδομών αποτελεί η **Σύμπραξη Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα**⁴. Μέσω των ΣΔΙΤ, ο δημόσιος τομέας αναθέτει στον ιδιωτικό να σχεδιάσει, να κατασκευάσει, να λειτουργήσει και να συντηρήσει μια υποδομή ή/και να σχεδιάσει, θέσει σε εφαρμογή και παράσχει μια δημόσια υπηρεσία. Ενδεικτικά αναφέρονται μερικές κατηγορίες έργων που μπορούν να υλοποιηθούν με ΣΔΙΤ:

1. Διαχείριση Απορριμμάτων

⁴ Ν. 3389/2005 «Συμπράξεις Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα», Ν. 3299/2004 «Παροχή κινήτρων Ιδιωτικών Επενδύσεων» και άρθρο 2: «Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΘΗΣΕΑΣ», του Ν. 3274/2004.



2. Έργα ύδρευσης – αποχέτευσης – βιολογικοί σταθμοί
3. Υγεία και κοινωνική αλληλεγγύη
4. Ενέργεια
5. Ανακύκλωση
6. Θαλάσσιες υποδομές
7. Αστικές αναπλάσεις
8. Πολιτισμός – ανάδειξη ιστορικής κληρονομιάς
9. Στέγαση δημόσιων υπηρεσιών, παιδεία, μεταφορές, εμπορευματικά κέντρα, Logistics, αξιοποίηση ακινήτων κ.α.



3.2

ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΚΑΙ ΟΙ ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Το όραμα του Δήμου Ηρακλείου, ως χωρική ενότητα, για την περίοδο 2008-2010, με βάση την ανάλυση που προηγήθηκε στα προηγούμενα κεφάλαια, τις ευρωπαϊκές, εθνικές και αναπτυξιακές προτεραιότητες, τις επιδιώξεις και δεσμεύσεις της δημοτικής αρχής αλλά και όλες τις παραμέτρους που αναφέρθηκαν προηγούμενα, και οι οποίες επηρεάζουν την εξέλιξη του, αφορά στη: **«δημιουργία μιας σύγχρονης, λειτουργικής, φιλικής, συμμετοχικής και ανθρώπινης πόλης, κέντρο ανάπτυξης και πολιτισμού στη Νοτιοανατολική Μεσόγειο».**

Για την υλοποίηση του οράματος η Δημοτική Αρχή έχει δεσμευτεί για μια σειρά έργα και δράσεις, άλλες από τις οποίες βρίσκονται ήδη σε εξέλιξη και άλλες δρομολογούνται. Ενδεικτικά αναφέρονται οι εξής:

- **Η ενοποίηση των αρχαιολογικών χώρων και η ανάδειξη του Ιστορικού Κέντρου και των Μνημείων**, που συνδέουν Πολιτισμούς και Μνήμες με σύγχρονες λειτουργίες.
- **Η αποκατάσταση των τειχών και η παράδοσή τους για χρήση στον πολίτη**. Άνοιγμα των πυλών στα Τείχη και διαμόρφωση λειτουργικών χώρων δημιουργίας και πολιτισμού. Οι παρεμβάσεις γίνονται στα πλαίσια Προγραμματικής Σύμβασης του Δήμου με ΥΠΠΟ, ΤΑΠ και ΥΠΕΧΩΔΕ, σε συνέχεια παλαιότερης Προγραμματικής Σύμβασης του Δήμου με ΥΠΠΟ και ΤΑΠ.
- Το **Πολιτιστικό Κέντρο**, που πρόκειται να αποτελέσει το σπίτι του πολιτισμού, το κύτταρο δημιουργίας και ανάδειξης της Πολιτιστικής Ταυτότητας της Κρήτης.
- Η διεκδίκηση της **έδρας της Πολιτιστικής Πρωτεύουσας της Ευρώπης**.
- **Η διεύρυνση του δικτύου κοινωνικής φροντίδας**, σε νέες υποδομές, προγράμματα και καινοτόμες υπηρεσίες κοινωνικής μέριμνας.



- Η διαμόρφωση και αξιοποίηση του **Παραλιακού Μετώπου** σε χώρο πολλαπλών ψυχαγωγικών - πολιτιστικών και αθλητικών δραστηριοτήτων.
- Η **θεσμοθέτηση σύγχρονων και δημοκρατικών συμμετοχικών διαδικασιών** που ενεργοποιούν τον πολίτη, αξιοποιούν τα τοπικά και δημοτικά διαμερίσματα.
- Η συνεργασία με τις **παραγωγικές τάξεις του τόπου, το Πανεπιστήμιο, το ΤΕΙ** και τα **Ερευνητικά Ιδρύματα**.
- Ο σεβασμός στο περιβάλλον, με στόχο το **ΗΡΑΚΛΕΙΟ** να γίνει **ΠΡΑΣΙΝΗ ΠΟΛΗ**.

Οι παραπάνω παρεμβάσεις θα συμπληρωθούν με επιπλέον έργα και ενέργειες σε όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου, κατά την Β' Ενότητα του Επιχειρησιακού Προγράμματος (Επιχειρησιακός και Οικονομικός Προγραμματισμός).

Όσον αφορά στον ίδιο το Δήμο, το όραμα ως διοικητική μονάδα, αναφέρεται στην: **«εξασφάλιση των προϋποθέσεων και συνθηκών που θα επιτρέψουν στο Δήμο να παρέχει τις μέγιστες, ποιοτικά και ποσοτικά, υπηρεσίες με το χαμηλότερο κόστος και το λιγότερο χρόνο».**

Το όραμα του Δήμου για την εσωτερική λειτουργία και ανάπτυξη του εξυπηρετείται από στρατηγικές και επιχειρησιακές επιλογές που στοχεύουν στην αντιμετώπιση των προβλημάτων και περιορισμών που εντοπίστηκαν κατά την ανάλυση του εξωτερικού και εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου. Οι παραπάνω επιλογές, βασίζονται στα εξής:

Το Δήμο ως χωρική ενότητα

1. Ορθολογική πολεοδομική και οικιστική ανάπτυξη
2. Βελτίωση της ποιότητας ζωής με όρους βιώσιμης ανάπτυξης
3. Ανάδειξη της φυσιογνωμίας της πόλης μέσω της προστασίας, προβολής και αξιοποίησης της πολιτιστικής κληρονομιάς
4. Προστασία και ανάδειξη του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος και διαμόρφωση περιβαλλοντικής συνείδησης



5. Στήριξη της τοπικής απασχόλησης και της επιχειρηματικότητας
6. Ενίσχυση της προστασίας και ασφάλειας των πολιτών.
7. Εξυπηρέτηση των αναγκών κατοίκων και επισκεπτών και βελτίωση της ποιότητας στην καθημερινή ζωή
8. Αξιοποίηση όλων των διαθέσιμων πόρων και δημιουργία προϋποθέσεων ανάπτυξης και ευημερίας

Για τον Δήμο ως Οργανισμό

1. Εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου στη βάση των αρχών της χρηστής διακυβέρνησης, της αξιοκρατίας, της διαφάνειας και της αποτελεσματικότητας
2. Άμεση και αποτελεσματική εξυπηρέτηση του πολίτη
3. Καταπολέμηση της γραφειοκρατίας και διαρκής αναβάθμιση της ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρονται από το Δήμο
4. Δημιουργία μιας σύγχρονης, αποτελεσματικής και αποκεντρωμένης διοικητικής δομής, με την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών
5. Παροχή σύγχρονων κοινωνικών και προνοιακών υπηρεσιών
6. Συμμετοχή των πολιτών και των φορέων στη διαχείριση των τοπικών υποθέσεων, στο πλαίσιο του δημοκρατικού προγραμματισμού και του αποτελεσματικού ελέγχου
7. Ενίσχυση της εξωστρέφειας και της συνεργασίας με φορείς και οργανώσεις εντός και εκτός της χώρας



3.3

ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ, ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Στη βάση των εθνικών και ευρωπαϊκών αναπτυξιακών πολιτικών και κατευθύνσεων, και με απώτερο στόχο την υλοποίηση του οράματος του Δήμου, διαμορφώνεται ένα επιχειρησιακό πρόγραμμα με ορίζοντα 4ετίας, που δομείται πάνω σε πέντε (5) άξονες προτεραιότητας, ο κάθε ένας από τους οποίους εξειδικεύεται σε μια σειρά από μέτρα και γενικούς στόχους. Για την υλοποίηση των γενικών στόχων θα καταρτιστούν, στην Ενότητα Β του Επιχειρησιακού Προγράμματος, ξεχωριστά σχέδια δράσης από την κάθε αρμόδια υπηρεσία η οποία θα είναι υπεύθυνη για την υλοποίηση τους.

ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
Α.Π. 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	ΜΕΤΡΟ 1.1.: Προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων	<ol style="list-style-type: none">1. Προστασία των φυσικών πόρων από κάθε μορφής ρύπανση2. Αξιοποίηση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας3. Διαμόρφωση οικολογικής συνείδησης των πολιτών
	ΜΕΤΡΟ 1.2: Υποδομές περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας	<ol style="list-style-type: none">1. Προστασία της δημόσιας υγείας2. Πλήρης κάλυψη των αναγκών ύδρευσης3. Σύγχρονη διαχείριση και αξιοποίηση απορριμμάτων και στερεών αποβλήτων4. Ολοκληρωμένη διαχείριση και αξιοποίηση των υγρών αποβλήτων
	ΜΕΤΡΟ 1.3: Κατοικία, χωροταξία, πολεοδόμηση και κοινόχρηστοι χώροι.	<ol style="list-style-type: none">1. Ολοκλήρωση και θεσμοθέτηση των χωροταξικών και πολεοδομικών μελετών2. Αύξηση του αστικού πρασίνου3. Ολοκλήρωση παρεμβάσεων σε υποβαθμισμένες περιοχές4. Αξιοποίηση περιοχών για τη δημιουργία κοινόχρηστων χώρων5. Ανάπλαση διατηρητέων οικιστικών συνόλων
	ΜΕΤΡΟ 1.4: Υποδομές προσβασιμότητας και κινητικότητας	<ol style="list-style-type: none">1. Βελτίωση των συνθηκών πρόσβασης και ασφάλειας της κίνησης των πολιτών2. Αντιμετώπιση των προβλημάτων κυκλοφορίας και στάθμευσης3. Ανάπτυξη δικτύου εναλλακτικών μέσων μεταφοράς4. Ενθάρρυνση και ανάπτυξη καθαρών μεταφορών



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

	ΜΕΤΡΟ 1.5: Ασφάλεια-Πολιτική Προστασία	<ol style="list-style-type: none">1. Βελτίωση των συνθηκών ασφαλούς διαβίωσης των πολιτών2. Ανάπτυξη υποδομών πολιτικής προστασίας3. Βελτίωση ικανότητας αντιμετώπισης φυσικών καταστροφών
Α.Π. 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	ΜΕΤΡΟ 2.1: Κοινωνική Αρωγή, Συνοχή και Ενσωμάτωση	<ol style="list-style-type: none">1. Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών προσχολικής αγωγής2. Βελτίωση υφιστάμενων και δημιουργία νέων προγραμμάτων και δομών κοινωνικής μέριμνας και ενσωμάτωσης3. Ανάπτυξη δομών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας4. Προώθηση του εθελοντισμού
	ΜΕΤΡΟ 2.2: Σχολικές Μονάδες	<ol style="list-style-type: none">1. Συντήρηση και παρεμβάσεις μικρής κλίμακας στις σχολικές μονάδες
	ΜΕΤΡΟ 2.3: Αθλητισμός και Νεολαία	<ol style="list-style-type: none">1. Αξιοποίηση Παγκρήτιου Σταδίου2. Ολοκλήρωση δικτύου αθλητικών υποδομών στα τοπικά και δημοτικά διαμερίσματα3. Παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών και προγραμμάτων άθλησης4. Εφαρμογή Προγραμμάτων Εθελοντισμού5. Δημιουργία κινήτρων για την ενεργή συμμετοχή των νέων στην τοπική ανάπτυξη και θεσμική λειτουργία6. Ανάπτυξη ευέλικτων διαδικασιών διοίκησης και λειτουργίας των υφιστάμενων και νέων αθλητικών υποδομών του Δήμου.7. Προώθηση συνεργασιών με τοπικούς, εθνικούς και διεθνείς αθλητικούς φορείς και οργανώσεις
	ΜΕΤΡΟ 2.4: Τουρισμός και Πολιτισμός	<ol style="list-style-type: none">1. Ανάπτυξη νέων μορφών τουρισμού2. Ενοποίηση αρχαιολογικών χώρων3. Ανάδειξη του Ιστορικού Κέντρου και αποκατάσταση της ιστορικής φυσιογνωμίας της πόλης4. Διοργάνωση εκδηλώσεων εθνικής και διεθνούς εμβέλειας5. Αξιοποίηση υφιστάμενων και δημιουργία νέων υποδομών για πολιτιστική χρήση
Α.Π. 3: ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	ΜΕΤΡΟ 3.1: Απασχόληση και ανθρώπινοι πόροι	<ol style="list-style-type: none">1. Δημιουργία κατάλληλων συνθηκών κατάρτισης και ευκαιριών απασχόλησης
	ΜΕΤΡΟ 3.2: Τοπική επιχειρηματικότητα	<ol style="list-style-type: none">1. Ενθάρρυνση-στήριξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας2. Στήριξη του κλάδου μεταποίησης προϊόντων του πρωτογενή τομέα3. Αξιοποίηση Μητροπολιτικού Δικτύου



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

		Οπτικών Ίνών προς όφελος των πολιτών και των επιχειρήσεων 4. Δημιουργία επιχειρηματικών υποδομών
	ΜΕΤΡΟ 3.3: Καινοτομία και Οικονομία της Γνώσης	1. Αξιοποίηση του ακαδημαϊκού και ερευνητικού δυναμικού της πόλης για την ανάπτυξη και χρήση καινοτομιών σε όλο το φάσμα των λειτουργιών του Δήμου, των φορέων και των πολιτών.
Α.Π. 4: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	ΜΕΤΡΟ 4.1: Οργάνωση και διαδικασίες των Υπηρεσιών του Δήμου	1. Βελτίωση διοικητικής ικανότητας, αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας του Δήμου 2. Αναδιοργάνωση και ορθολογική λειτουργία Δημοτικών Επιχειρήσεων και Νομικών Προσώπων
	ΜΕΤΡΟ 4.2: Ανθρώπινο Δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή	1. Βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Δήμου 2. Διαμόρφωση ενός ασφαλούς, υγιούς και λειτουργικού περιβάλλοντος εργασίας 3. Ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου και των Νομικών Προσώπων-επιμόρφωση 4. Αναβάθμιση μηχανολογικού, τεχνολογικού και λοιπού εξοπλισμού
	ΜΕΤΡΟ 4.3: Οικονομικός Προγραμματισμό και Δημοτική Περιουσία	1. Βελτίωση των οικονομικών του Δήμου 2. Ανάπτυξη σύγχρονων μεθόδων παρακολούθησης και διαχείρισης έργων 3. Αξιοποίηση της Δημοτικής περιουσίας
	ΜΕΤΡΟ 4.4: Εταιρικές σχέσεις και Συνεργασίες	1. Ενίσχυση διαδημοτικών συνεργασιών 2. Θεσμοθέτηση Μητροπολιτικού Δήμου
	ΜΕΤΡΟ 4.5: Εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων	1. Ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης 2. Βελτίωση της πρόσβασης των πολιτών στις υπηρεσίες του Δήμου
	ΜΕΤΡΟ 4.6: Ψηφιακή Σύγκλιση	1. Αξιοποίηση της ευρυζωνικότητας 2. Συντήρηση και περαιτέρω ανάπτυξη του Portal του Δήμου.
	ΜΕΤΡΟ 4.7: Δημοτικά και Τοπικά Διαμερίσματα	1. Ισορροπη και ολοκληρωμένη ανάπτυξη των Δημοτικών και Τοπικών Διαμερισμάτων
	Α.Π. 5: ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ	ΜΕΤΡΟ 5.1: Τεχνική στήριξη του προγράμματος
ΜΕΤΡΟ 5.2: Παρακολούθηση-αξιολόγηση και		1. Υποστήριξη των υπηρεσιών για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τον επανασχεδιασμό του προγράμματος



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Α' Ενότητα: Στρατηγικός Σχεδιασμός – Α' Παραδοτέο, Ιούνιος 2008

	επανασχεδιασμός	
	ΜΕΤΡΟ 5.3: Δημοσιότητα-Προβολή	1. Διάχυση των αποτελεσμάτων του προγράμματος