

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

**A.** Τις διατάξεις:

- 1.** του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
- 2.** του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- 3.** του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- 4.** του Ν.3731/2008.
- 5.** του Ν.2362/1995.
- 6.** και την απόφαση του Υπουργού Οικονομικών 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11.08.2010).

**B.** Την 168/2014 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, με την οποία δημοπρασίας εγκρίθηκε η διενέργεια της εργασίας με πρόχειρο διαγωνισμό

**Γ.** Τις 300/2014 και 323/2014 αποφάσεις της Οικονομικής επιτροπής με τις οποίες καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού και διετέθη η απαιτούμενη πίστωση για την εργασία.

**Δ.** Την 410/2014 απόφαση της Οικονομικής επιτροπής με την οποία αποφασίστηκε η επανάληψη του διαγωνισμού με τους ίδιους όρους με την αριθ. 323/2014 απόφασή της.

## **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου με κριτήριο ανάθεσης **την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προσφοράς** για την εκτέλεση των εργασιών " Συντήρηση πάρκων, νησίδων, δεντροστοιχιών".

### **A) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

#### **1. Τόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **24/06/2014** στο Δημοτικό κατάστημα που βρίσκεται στην Αγίου Τίτου 1, αίθουσα Ανδρέα Παπανδρέου ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής σύμφωνα με την 6/2014 απόφαση Οικονομικής επιτροπής.

Ώρα έναρξης του διαγωνισμού:10:00

Ώρα λήξης αποδοχής προσφορών:10:30

#### **2. Τεύχη Δημοπράτησης**

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) η παρούσα διακήρυξη
- β) η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ) το τιμολόγιο προσφοράς
- δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- ε) η τεχνική περιγραφή

#### **3. Δικαιούμενοι συμμετοχής – Δικαιολογητικά**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών, που έχουν αντίστοιχη αποδεδειγμένη εμπειρία από δημόσιο φορέα στη συντήρηση πρασίνου τουλάχιστον ενός έτους , όπως αυτή περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη.

Τα συμπράττοντα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν κατά την

κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης να καταθέσουν συμβολαιογραφική πράξη, που θα διευκρινίζει τους όρους της κοινοπραξίας. Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει την πρόθεση να επιβάλει άλλη ιδιαίτερη νομική μορφή στην ανάδοχο κοινοπραξία.

2. Μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά:

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ποσού 813 ευρώ.
2. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή επαγγελματικής οργάνωσης και αν πρόκειται για είδος που εισάγεται δημοπρασίας από το εξωτερικό, αποδεικτικά έγγραφα των αντιπροσωπευόμενων εργοστασίων της αλλοδαπής.
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί σε αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, αναζητείται αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία μας.
4. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού
5. Υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς των ΟΤΑ και του δημοσίου.
6. Αποδεικτικά εμπειρίας από δημόσιο φορέα σε ανάλογα έργα ή εργασίες στα οποία να πιστοποιείται και να βεβαιώνεται η εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο για διάστημα ενός έτους τουλάχιστον.

## **Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **1. Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών**

1. Οι διαγωνιζόμενοι παραδίδουν την προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο αναγράφεται:

α) ο τίτλος της δημοπρατούμενης υπηρεσίας

β) η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ"

γ) η επωνυμία αυτού

Ο φάκελος αυτός τοποθετείται μέσα σε άλλο φάκελο που είναι ανοικτός, στον οποίο τοποθετούνται όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζονται στη διακήρυξη.

2. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

3. Σε όλες τις δημοπρασίες οι ενδιαφερόμενοι παρίστανται μόνον αυτοπροσώπως.

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσώπων ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

## **2. Εγγυήσεις**

**Εγγύηση συμμετοχής:** Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε 2% επί του προϋπολογισμού της δαπάνης της εργασίας.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και

Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.  
Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

**Εγγύηση καλής εκτέλεσης:** Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συνυπολογιζομένης της εκπτώσεως και μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.  
Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

## **Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **1. Παραλαβή προσφορών**

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή της δημοπρασίας επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της, εάν δε συνοδεύεται από το πιστοποιητικό ταυτότητας.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

## **2. Έλεγχος δικαιολογητικών**

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.
2. Ο φάκελος που περιέχει την « ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και βρίσκεται μέσα στον ανοικτό φάκελο, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον ανοικτό φάκελο.
3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.
4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια της συνεδρίας και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους.

## **3. Αποσφράγιση των Προσφορών**

1. Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.
2. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως απορρίπτονται.

## **4. Ανακήρυξη αναδόχου δημοπρασίας**

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει **τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προσφοράς**. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.
2. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας. Εάν αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

## **5. Ενστάσεις**

1. Οι ενστάσεις κατά της δημοπρασίας, κατατίθενται στην επιτροπή που διενέργησε τη δημοπρασία στο δήμο, μέχρι την επόμενη από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα. Οι ενστάσεις που κατατέθηκαν στον δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή που διενήργησε τη δημοπρασίας.
2. Για τις ενστάσεις αποφαινεται η Οικονομική Επιτροπή.

## **Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΛΗΡΩΜΗ**

### **1. Κατακύρωση**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων.

Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

### **2. Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας**

Ο χώρος παροχής της εργασίας είναι οι κοινόχρηστοι χώροι πρασίνου του Δήμου Ηρακλείου.

Το χρονικό διάστημα παροχής των εργασιών είναι 4 μήνες μετά την υπογραφή του συμφωνητικού.

Οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τον ανάδοχο είναι:

α)Βοτάνισμα με τα χέρια, β)Βοτάνισμα με βενζινοκίνητο μηχάνημα πεζού, γ)κούρεμα χλοοτάπητα, δ)καταπολέμηση ζιζανίων με ζιζανιοκτόνο, ε)Κλάδεμα ή κοπή δέντρων 8-12μ. σε πλατείες, πάρκα, κ.λ.π., στ)Κλάδεμα ή κοπή δέντρων 8-12μ. σε νησίδες, ερείσματα, κ.λ.π., ζ)Κλάδεμα ή κοπή δέντρων 12-16μ. σε πλατείες, πάρκα, κ.λ.π., η)Κλάδεμα ή κοπή δέντρων 12-16μ. σε νησίδες, ερείσματα, κ.λ.π., θ)Κλάδεμα ή κοπή δέντρων 16-20μ. σε πλατείες, πάρκα, κ.λ.π., ι)Κλάδεμα θάμνων σε μπορντούρα, κ)κοπή παραφυάδων δεντροστοιχιών, λ)κλάδεμα φοινίκων πάνω από 2,5μ., μ)κλάδεμα φοινίκων κάτω από 2,5μ.

### **3. Κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

## **ΣΤ) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

### **1. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Το τιμολόγιο προσφοράς που θα συμπληρωθεί από τους διαγωνιζόμενους και τα τεύχη δημοπράτησης που αναφέρονται στο άρθρο 4 υπάρχουν στην ηλεκτρονική σελίδα του Δήμου Ηρακλείου [www.heraklion.gr](http://www.heraklion.gr).

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων του διαγωνισμού οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν και από το Τμήμα Προμηθειών, τηλ. 2813-409185, αρμόδιος υπάλληλος κ. Τζανιδάκης Βασίλειος. Για διευκρινίσεις και πληροφορίες σχετικά με το περιεχόμενο της μελέτης είναι υπεύθυνο το Τμήμα Μελετών & Συντήρησης Πρασίνου, τηλ. 2810-289320, αρμόδια γεωπόνος, Αναστασία Ανδρεαδάκη.

## **Η) ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

### **1. Δημοσίευση**

Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνει τον ανάδοχο. Οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο Δήμαρχος Ηρακλείου

α/α

Ο εκτελών χρέη Αντιδημάρχου  
Εμμανουήλ Αχλαδιανάκης