



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ: ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ταχ.Διεύθυνση: Αγίου Τίτου 1

Πληροφορίες: Τζανιδάκης Βασίλης

Τηλέφωνο: 2813409185

Fax:2810229207

Ηράκλειο 02 / 12 /2013

αρ.πρ. προκήρυξης 206070

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ανοικτού επαναληπτικού δημόσιου διαγωνισμού για την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού έτους 2013 του Δήμου Ηρακλείου, του Δημοτικού Οργανισμού Προσχολικής Αγωγής, Φροντίδας και Μαζικής Άθλησης του Δήμου Ηρακλείου (ΔΟΠΑΦΜΑΗ) της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου της ΔΕΗΑ Ηρακλείου και του ΝΠΙΔ Ανάπτυξης Αθλητισμού Ηρακλείου ΑΕ ΟΤΑ με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995).

2. της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993)

3. του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/ΕΚ(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005.

4. του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 158 και του άρθρου 209.

5. του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.

6. του Ν.3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ τ. Α 173/2010).

7. Τις αποφάσεις 586/2013 του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηρακλείου, 122 / 2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Οργανισμού Προσχολικής Αγωγής, Φροντίδας και Μαζικής Άθλησης του Δήμου Ηρακλείου (ΔΟΠΑΦΜΑΗ), την 37 / 2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου, την 269 /2013 απόφαση του διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΗΑΗ Ηρακλείου και την 39/2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανάπτυξης Αθλητισμού Ηρακλείου ΑΕ ΟΤΑ.

8. της 12-12-12 (ΦΕΚ Α' 240) Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου που κυρώθηκε με το Ν.4111/2013 (ΦΕΚ Α'18) άρθρο 4, παρ.1 έως 5 για την ανάδειξη προμηθευτών- χορηγητών προμηθευτών των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των Νομικών τους προσώπων, των Περιφερειών, των Ιδρυμάτων και των Νομικών τους προσώπων καθώς και των συνδέσμων ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού.

Β. Τον υπ' αριθ. Ν. 4111 / 2013 ΦΕΚ Α 18) άρθρο 4 .

Γ. Την υπ' αριθ. 535 / 2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

Δ . Τις Τεχνικές προδιαγραφές ,Συγγραφές υποχρεώσεων , ενδεικτικούς προϋπολογισμούς , για κάθε κατηγορία προμήθειας .

9. Την 780 / 2013 απόφαση της οικονομικής Επιτροπής με την οποία αποφασίστηκε τη επανάληψη του διαγωνισμού .

ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ Ανοικτό δημόσιο διαγωνισμό για την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού έτους 2013 του Δήμου Ηρακλείου , του Δημοτικού Οργανισμού Προσχολικής Αγωγής, Φροντίδας και Μαζικής Άθλησης του Δήμου Ηρακλείου (ΔΟΠΑΦΜΑΗ) , της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου της ΔΕΗΑ Ηρακλείου και του ΝΠΙΔ Ανάπτυξης Αθλητισμού Ηρακλείου ΑΕ ΟΤΑ σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα 1 , με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Η Υπηρεσία έχει χωρίσει σε κατηγορίες τα είδη καθαριότητας και οι προμηθευτές δύναται να υποβάλλουν προσφορές ανά είδος , για μία ή περισσότερες κατηγορίες ειδών , ή ακόμη και για το σύνολο των κατηγοριών.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΙΔΩΝ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
Α) Κατηγορία 1 προμήθεια ειδών , καθαριότητας και ευπρεπισμού έτους 2013 του Δήμου Ηρακλείου	8.154,29 με το Φ.Π.Α.
Β) Κατηγορία 2 Προμήθεια ειδών , καθαριότητας και ευπρεπισμού έτους 2013 του Δημοτικού Οργανισμού Προσχολικής Αγωγής, Φροντίδας και Μαζικής Άθλησης του Δήμου Ηρακλείου (ΔΟΠΑΦΜΑΗ)	59.699,20 με το ΦΠΑ .
Γ) Κατηγορία 3 Προμήθεια : Ειδών Καθαριότητας και Υγιεινής για της ανάγκες των σχολείων της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου	73.746,50 με το Φ.Π.Α.
Δ) Προμήθεια ειδών καθαριότητας και Υγιεινής για την ΔΕΗΑΗ Ηρακλείου	15.375,00 με το Φ.Π.Α.
Ε) Προμήθεια Αναλώσιμων ειδών καθαριότητας για τις ανάγκες των Δημοτικών Αθλητικών Κέντρων Ηρακλείου, του ΝΠΙΔ Ανάπτυξης Αθλητισμού Ηρακλείου ΑΕ ΟΤΑ, ποσού ύψους 12.785,85 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), σε βάρος του Λογαριασμού 64 με τίτλο «Λοιπά διάφορα έξοδα».	12.785,85 € με το Φ.Π.Α.
ΣΥΝΟΛΟ	169.760,84 με το ΦΠΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

Η διακήρυξη περιέχει τα εξής:

- Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Β. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Δ. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ
- Ε. ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΠΛΗΡΩΜΗ
- ΣΤ. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
- Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ
- Η. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Τεχνικές προδιαγραφές προϋπολογισμοί και συγγραφές υποχρεώσεων

Οι τεχνικές προδιαγραφές οι προϋπολογισμοί και οι συγγραφές υποχρεώσεων των υλικών της προμήθειας επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης αυτής

2. Τόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα λάβει χώρα στο Δημοτικό Κατάστημα Αγίου Τίτου 1 την **30 / 12 / 2013** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **10:00 : π. μ.** (λήξη επίδοσης προσφορών). Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους στην **Επιτροπή** την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού . Οι προσφορές μπορούν να σταλούν ή να κατατεθούν ταχυδρομικά μέχρι και την προηγούμενη του διαγωνισμού . Κατά την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων. Σε περίπτωση αναβολής του διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας (απεργία, κατάληψη κλπ), ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την επόμενη εβδομάδα δηλαδή την **07 / 01 / 2014** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **10:00 : π. μ.** (λήξη επίδοσης προσφορών)στον ίδιο χώρο .

Μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και όσες προσφορές κατατίθενται θα επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής θα αρχίσει η διαδικασία της αποσφράγισης η οποία θα γίνει δημόσια από την Επιτροπή Διεξαγωγής του διαγωνισμού.

3. Δικαιούμενοι συμμετοχής - Δικαιολογητικά

1) Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

- α) φυσικά πρόσωπα,
- β) νομικά πρόσωπα

γ) ενώσεις προμηθευτών (εάν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 8 ΕΚΤΟΤΑ) δ) συνεταιρισμοί

2) Οι δικαιούμενοι συμμετοχής πρέπει να υποβάλλουν μαζί με τη προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

α) Οι Έλληνες πολίτες:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό ποσού **6.901,00.** και αφορά το σύνολο της προμήθειας . Αν ο προμηθευτής ενδιαφέρεται να δώσει προσφορά για είδος ή κατηγορία της προμήθειας η εγγυητική επιστολή θα είναι ίση με το 5% του προϋπολογισμού χωρίς το Φ.Π.Α. του είδους ή της κατηγορίας για την οποία ενδιαφέρεται και θα το κάνει γνωστό στην Επιτροπή με δήλωσή του όπου θα δηλώνετε με σαφήνεια το είδος ή η κατηγορία για την οποία κατέθεσε προσφορά . .

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις

φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β) Οι αλλοδαποί:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό ποσού **6.901,00**. και αφορά το σύνολο της προμήθειας . Αν ο προμηθευτής ενδιαφέρεται να δώσει προσφορά για είδος ή κατηγορία της προμήθειας η εγγυητική επιστολή θα είναι ίση με το 5% του προϋπολογισμού χωρίς το Φ.Π.Α. του είδους ή της κατηγορίας για την οποία ενδιαφέρεται και θα το κάνει γνωστό με δήλωσή του όπου θα δηλώνετε με σαφήνεια το είδος ή η κατηγορία για την οποία κατέθεσε προσφορά .

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (3) και (4)

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

γ) Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά .

δ) Οι συνεταιρισμοί:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό ποσού **6.901,00. ευρώ** και αφορά το σύνολο της προμήθειας . Αν ο προμηθευτής ενδιαφέρεται να δώσει προσφορά για είδος ή κατηγορία της προμήθειας η εγγυητική επιστολή θα είναι ίση με το 5% του προϋπολογισμού χωρίς το Φ.Π.Α. του είδους ή της κατηγορίας για την οποία ενδιαφέρεται και θα το κάνει γνωστό με δήλωσή του όπου θα δηλώνετε με σαφήνεια το είδος ή η κατηγορία για την οποία κατέθεσε προσφορά . . όπου θα δηλώνετε με σαφήνεια το είδος ή η κατηγορία για την οποία κατέθεσε προσφορά . . .

2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (3) και (4) του (α).

ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

4. Άλλα δικαιολογητικά

1) Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να δηλώσουν με υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι :

α) Δεν υπάρχουν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

β) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου ή των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (ο.τ.α.).

γ) Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

δ) Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.

ε) Η ποιότητα των ειδών Θα είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και τις συγγραφές υποχρεώσεων για κάθε είδος ξεχωριστά .

2. Για την αξιολόγηση των προσφορών οι προμηθευτές πρέπει να καταθέσουν δείγματα για όλα τα είδη που καταθέτουν προσφορά . Τα δείγματα θα κατατεθούν στο γραφείο προμηθειών τέσσερις ημέρες τουλάχιστον πριν από το διαγωνισμό . Αντίγραφα από τα δελτία αποστολής των δειγμάτων που έχουν καταθέσει οι ενδιαφερόμενοι στο γραφείο προμηθειών, τα οποία θα φέρουν την υπογραφή του υπαλλήλου που τα παρέλαβε, θα τα καταθέσουν οι ενδιαφερόμενοι με το φάκελο της προσφοράς τους .

Διευκρινίζετε :

A. Ασφαλιστική ενημερότητα τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να φέρουν για το προσωπικό που απασχολούν (ΙΚΑ) και για την ατομική τους ασφάλιση (ΟΑΕΕ).

B. Πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας για το πρόσωπο ή πρόσωπα που δεσμεύουν τα νομικά πρόσωπα (π.χ. ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., διαχειριστές Ε.Π.Ε., Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος για Α.Ε. και νόμιμοι εκπρόσωποι για κάθε άλλο νομικό πρόσωπο).

Γ. Απόσπασμα ποινικού μητρώου **έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου** από το οποίο να προκύπτει ότι οι:

1) Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.

2) Διαχειριστές Ε.Π.Ε.

3) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και

4) Οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου

Δ. Δεν έχουν καταδικαστεί σε αδίκημα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Ε. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) και λοιπά έγγραφα που αποδεικνύουν την εν γένει νομική του κατάσταση, καθώς και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

1) Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα (όλα τα στοιχεία της προμήθειας δηλ. δικαιολογητικά τεχνική προσφορά και οικονομική προσφορά), ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα. β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια. δηλ. (Προς την Επιτροπή Διενέργειας και αξιολόγησης της **προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού έτους 2013 του Δήμου Ηρακλείου , του Δημοτικού Οργανισμού Προσχολικής Αγωγής, Φροντίδας και Μαζικής Άθλησης του Δήμου Ηρακλείου (ΔΟΠΑΦΜΗ) , της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ηρακλείου της ΔΕΗΑ Ηρακλείου και του ΝΠΙΔ Ανάπτυξης Αθλητισμού Ηρακλείου ΑΕ ΟΤΑ**

γ. Ο αριθμός της πρωτόκολλου της περιληπτικής διακήρυξης δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές

2) στον κυρίως φάκελο προσφοράς πρέπει να είναι τοποθετημένα: α) όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, β) η εγγύηση συμμετοχής, γ) τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

3) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4) Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγο μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

5) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη.

6) Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

2. Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης - Διευκρινίσεις

1) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

2) Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

3) Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

3. Εναλλακτικές Προσφορές - Αντιπροσφορές

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δε λαμβάνονται υπόψη. Εάν οι κύριες και οι εναλλακτικές προσφορές ή λύσεις δεν κατονομάζονται ρητά από τους προμηθευτές, δε λαμβάνεται υπόψη καμία από αυτές. Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

4. Τιμή προσφοράς

1) Η τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ και πρέπει να αναγράφεται αριθμητικώς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

2) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή, για το μέρος της ποσότητας που προσφέρει ο μετέχων στον διαγωνισμό ή για ολόκληρη την ποσότητα που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της οικονομικής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

4) Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

5. Υποβολή προσφορών

1) Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά, μέχρι και την προηγούμενη του διαγωνισμού, στη διεύθυνση:

**ΔΗΜΟΣ: ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ,
ΟΔΟΣ: ΑΓΙΟΥ ΤΙΤΟΥ 1
Τ.Κ. 71202**

2) Ο διαγωνισμός θα γίνει **30 / 12 / 2013** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα. **10: 00 : π. μ.** (λήξη επίδοσης προσφορών). Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους στην **Επιτροπή** την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού. Οι προσφορές μπορούν ακόμα να σταλούν ή να κατατεθούν ταχυδρομικά μέχρι και την προηγούμενη του διαγωνισμού. Κατά την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων. Σε περίπτωση αναβολής του διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας (απεργία, κατάληψη κλπ), ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ίδια μέρα την επόμενη εβδομάδα δηλαδή την **06 /01. / 2013** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα. **10:00 : π. μ.** (λήξη επίδοσης προσφορών) στον ίδιο χώρο.

3) Οι εκπρόθεσμες προσφορές επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

7. Εγγυήσεις

1) Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα

κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

2) Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης ή της αναλογικά προϋπολογισθείσας δαπάνης για την ποσότητα που επιτρέπεται να προσφερθεί.

Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για επτά μήνες, ο υπολογισμός του χρονικού αυτού διαστήματος αρχίζει από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού ,δηλαδή ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς που ορίζει η διακήρυξη. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3) Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, χωρίς Φ.Π.Α.

4) Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης των το οφειλόμενο ποσό ισχύει και στην περίπτωση κατάπτωσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής, αλλά μόνο επί του ποσού των τόκων. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις πλην της κράτησης 0,25% υπέρ του Δημοσίου, υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

5) Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

8. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα έξι μηνών . Ο Υπολογισμός του χρονικού αυτού διαστήματος αρχίζει από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Αποσφράγιση προσφορών Όταν η οριζόμενη ώρα από τη διακήρυξη παρέλθει, ανακοινώνεται η λήξη της παραδόσεως των προσφορών και γράφεται τούτο στα πρακτικά. Η Επιτροπή συνεχίζει να συνεδριάζει δημόσια και αρχίζει την αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών κατά σειρά επιδόσεως. Αναγράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα και δικαιολογητικά που βρίσκονται σε κάθε φάκελο περιληπτικά, έτσι ώστε να τα ακούν όλοι οι ενδιαφερόμενοι , οι τεχνικές προσφορές υπογράφονται από την Επιτροπή ανά φύλλο .

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς παραμένει σφραγισμένος και γράφεται επ' αυτού ο αυτός με κείνον του εξωτερικού φακέλου αύξοντος αριθμός.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παριστάμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Η επιτροπή στη συνέχεια και σε μυστική συνεδρίαση ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και αποφασίζει ποιές προσφορές γίνονται δεκτές και ποιές απορρίπτονται.

Κατόπιν η συνεδρίαση γίνεται δημόσια και ο Πρόεδρος ανακοινώνει ποιοί αποκλείονται και για ποιούς λόγους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα της προσφοράς τους, με τον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν στο δημοτικό κατάστημα , μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών την ημέρα και ώρα που θα ορίσει η Επιτροπή και θα το κάνει γνωστό στους ενδιαφερόμενους με έγγραφο της . Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν - κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων - αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

2. Αξιολόγηση προσφορών

1) Για την τελική επιλογή του προμηθευτή, θα ληφθούν υπόψη:

α) η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης,

β) ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε,

γ) η τιμή της προσφοράς σε σχέση και με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή.

Επίσης, θα εξετασθεί και η φερεγγυότητα τους, η επαγγελματική τους αξιοπιστία, η οικονομική τους κατάσταση και οι τεχνικές τους δυνατότητες

2) Η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, εφόσον η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

3) Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

4) Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, με απόφαση της οικονομικής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.

5) Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3. Ενστάσεις

1) Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα..

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου

2) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οσοδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Πέραν των ανωτέρω, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 3886/2010. .

Δ. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

1. Κατακύρωση

1) Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

2) Η οικονομική επιτροπή έχει το δικαίωμα να κατακυρώσει το διαγωνισμό για ποσότητα μεγαλύτερη ή μικρότερη της προσφερόμενης σε ποσοστό μέχρι 30% και 50% αντίστοιχα.

3) Κατά της κατακυρωτικής απόφασης μπορεί να υποβληθεί προσφυγή κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 150 - 152 του Ν.3463/06.

2. Σύμβαση

Αν ένας προμηθευτής είναι μειοδότης σε κάποιο υλικό που περιέχετε σε διαφορετικές κατηγορίες της προμήθειας στην σύμβαση που θα υπογράψει με τους επιμέρους οργανισμούς της προμήθειας θα πρέπει να τηρηθούν οι όροι που προβλέπονται από τις επιμέρους συγγραφές υποχρεώσεων και τις Τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης μελέτης .

Ε. ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΛΗΡΩΜΗ

1. Χρόνος παράδοσης των υλικών

Η παράδοση των υλικών πρέπει να γίνει σε χρονικό διάστημα που ορίζουν οι επιμέρους συγγραφές υποχρεώσεων της κάθε ομάδας υλικών .

2. Παραλαβή των υλικών

Η παραλαβή θα γίνει μετά την ολοκλήρωση του ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου στον οποίο θα υποβληθούν τα υλικά από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του άρθρου 28 του ΕΚΠΟΤΑ του Δήμου Ηρακλείου και τις Επιτροπές Παραλαβής που έχουν ορίσει οι ΝΠΔΔ- ΝΠΙΔ του Δήμου Ηρακλείου .

3. Τρόπος πληρωμής

- 1) Ολόκληρη η συμβατική αξία των υλικών θα πληρωθεί στον προμηθευτή μετά την οριστική παραλαβή των υλικών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.
- 2) Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/τ.Α` /5.6.2003) "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής
- 3) Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα ορίζει το άρθρο 25 του ΕΚΠΟΤΑ

ΣΤ. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου τις εργάσιμες μέρες και ώρες στη Διεύθυνση Ανδρόγεω 2 Τηλέφωνα 2813409403- 2813409185 - 2813409186 FAX. 2810-229207 .

Η. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

1. Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, στις οικονομικές εφημερίδες. **Α)Γενική Δημοπρασιών και Δημοπρασιών και πλειστηριασμών, στις ημερήσιες εφημερίδες Πατρίς & Νέα Κρήτη και στη εβδομαδιαία Άποψη του Νότου.**

Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί επίσης στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Ηρακλείου ενώ ολόκληρη η διακήρυξη θα αποσταλεί στα επιμελητήρια .

Η Παρούσα Διακήρυξη θα συνοδεύεται από τις Τεχνικές προδιαγραφές των τροφίμων αναλυτικά ανά κατηγορία και τις Συγγραφές υποχρεώσεων γενικές και ειδικές όπου χρειάζεται ,καθώς και τους επιμέρους προϋπολογισμούς

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ