



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ,

Προμήθεια κλειστών κυκλωμάτων  
παρακολούθησης για τα δημοτικά κοιμητήρια

Προϋπολογισμός: **47.994,60** ΕΥΡΩ

Ηράκλειο, 19 - 11 - 2013  
Αμπωτ προκήρυξης . .....

#### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

**Ο Δήμος Ηρακλείου** διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε Πρόχειρο διαγωνισμό, με κριτήριο την συμφερότερη προσφορά σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης Ο Διαγωνισμός αφορά **Προμήθεια κλειστών κυκλωμάτων παρακολούθησης για τα δημοτικά κοιμητήρια** .

#### Α ρ θ ρ ο 1ο

**Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί **29 Νοεμβρίου 2013 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10.00** ενώπιων της αρμόδιας επιτροπής.

#### Α ρ θ ρ ο 2ο

**Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί οίκοι κατασκευαστές και αντιπρόσωποι των οίκων κατασκευής των ζητούμενων

#### Α ρ θ ρ ο 3ο

**Προϋπολογισμός Προμηθείας**

Η προϋπολογισθείσα ενδεικτική δαπάνη για την ως άνω προμήθεια έχει εκτιμηθεί στο πόσο των **47.994,60** ΕΥΡΩ μαζί με το ΦΠΑ.

#### Α ρ θ ρ ο 4ο

**Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν κατά τη διενέργεια αυτού τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- 1.) Πιστοποιητικό του Βιοτεχνικού ή εμπορικού ή βιομηχανικού επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού με το οποίο θα πιστοποιείται έχουν ως κύριο αντικείμενο την προμήθεια και τοποθέτηση τέτοιων συστημάτων.
- 2.) Βεβαίωση ότι διαθέτουν σύστημα διασφάλισης ποιότητας ISO 9001
- 3.) Βεβαίωση ότι διαθέτουν Κέντρο Λήψης Σημάτων 24ωρης λειτουργίας.
- 4.) Βεβαίωση ότι διαθέτουν τεχνικό προσωπικό τουλάχιστον 10 ατόμων (προσκόμιση κατάστασης επιθεώρησης εργασίας) ώστε να μπορεί να υποστηρίξει τεχνικά και μετά την λήξη της εγγύησης το προαναφερθέν σύστημα.
- 5.) Να καταθέσουν Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνουν ότι:
  - Τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και να αναφέρεται ο χρόνος παράδοσης των ειδών.

- Να αναφέρουν ότι έχουν λάβει γνώση των όρων της παρούσης Συγγραφής Υποχρεώσεων της προμήθειας και συμφωνούν με αυτούς.

6.) Να προσκομίσουν πελατολόγιο με παρόμοια εγκατεστημένα συστήματα.

7.) Τεχνική περιγραφή, προσπέκτους και ότι είναι απαραίτητο στοιχείο για να βοηθήσει την αξιολόγηση των προσφορών.

8.) Να καταθέσουν, **επί ποινή αποκλεισμού**, συμπληρωμένο τον συνημμένο πίνακα συμμόρφωσης προδιαγραφών.

9.) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν emπίπτει στους περιορισμούς του άρθρου 4, παρ 3 Ν. 2286/95 δηλαδή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμήθειας του Δημοσίου ή των ΟΤΑ και ότι ασκεί νόμιμα την επιχειρηματική τους δραστηριότητα.

10.) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία ο διαγωνιζόμενος θα δηλώνει και θα δεσμεύετε ότι μπορεί να εκτελέσει την προμήθεια και την τοποθέτηση των συστημάτων σε είκοσι ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης .

11.) **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό** που είναι το 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνη και είναι **2.400,00 €**. Γενικά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

12.) **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού .

α. Πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας για το πρόσωπο ή πρόσωπα που δεσμεύουν τα νομικά πρόσωπα (π.χ. ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., διαχειριστές Ε.Π.Ε., Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος για Α.Ε. και νόμιμοι εκπρόσωποι για κάθε άλλο νομικό πρόσωπο).

β. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) και λοιπά έγγραφα που αποδεικνύουν την εν γένει νομική του κατάσταση, καθώς και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Εάν δεν προσκομίσουν όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά η προσφορά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.

#### **Α ρ θ ρ ο 5ο**

##### **Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού**

α) Οι προσφορές θα επιδοθούν μέσα σε σφραγισμένο φάκελο που θα περιέχει:

1. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό.
2. Τις Τεχνικές προδιαγραφές, σχέδια, λοιπα στοιχεία και πληροφορίες.
3. Σφραγισμένο φάκελο με την οικονομική προσφορά.

β) Οι προσφορές θα γίνονται δέκτες από την αρμόδια επιτροπή την **Παρασκευή 29-11-2013 ώρα 10.00 ακριβώς**. Μετά το πέρας του ανωτέρω χρόνου, καμία προσφορά δεν γίνεται δεκτή εκτός εάν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

γ) Αντιπροσφορές δεν γίνονται δέκτες.

δ) Όταν η οριζόμενη ανωτέρω ώρα παρέλθει, ανακοινώνεται η λήξη της παραδόσεως των προσφορών και γράφεται τούτο στα πρακτικά. Η επιτροπή συνεχίζει να συνεδριάζει δημόσια

και αρχίζει την αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών κατά σειρά επιδόσεως και αναγράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα και δικαιολογητικά που βρίσκονται σε κάθε φάκελο περιληπτικά . Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς παραμένει σφραγισμένος υπογράφετε από όλα τα μέλη της Επιτροπής και αναγράφεται άπαυτου ο αύξοντα αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παριστάμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Η επιτροπή στη συνέχεια και σε μυστική συνεδρίαση ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και αποφασίζει ποιες προσφορές γίνονται δέκτες και ποιες απορρίπτονται.

Κατόπιν η συνεδρίαση γίνεται δημόσια και ο πρόεδρος ανακοινώνει ποιοι αποκλείονται και για ποιους λόγους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα της προσφοράς τους με τον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με **βαθμολογία σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα κριτηρίων .**

#### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Στη διαδικασία βαθμολόγησης, συμμετέχουν οι προσφορές μόνο όσες καλύπτουν **ΟΛΕΣ** ανεξαιρέτως τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Δ/ξης, αφού όλοι οι όροι είναι απαραίτοι και οποιαδήποτε απόκλιση αυτών συνιστά **απόρριψη** της προσφοράς.

**Ο Πίνακας των Κριτηρίων Αξιολόγησης αποτελείται από δύο Ομάδες.**

**Ομάδα Α´** : που περιέχει κριτήρια τεχνικής φύσεως, με συντελεστή βαρύτητας 70%.

**Ομάδα Β´** : που περιέχει κριτήρια τεχνικής υποστήριξης, με συντελεστή βαρύτητας 30%.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	
<b>ΟΜΑΔΑ Α´</b>	
Συμφωνία προσφοράς με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης	50%
Σχεδιάγραμμα κάλυψης των χώρων	10%
Λειτουργικά χαρακτηριστικά	5%
Ομοιογένεια υλικού	5%
<b>Σύνολο ομάδας Α´</b>	<b>70%</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Β´</b>	
Εγγύηση	10%
Τεχνική υποστήριξη	15%
Εκπαίδευση χρηστών	5%
<b>Σύνολο ομάδας Β´</b>	<b>30%</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α´ + ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β´</b>	<b>100%</b>

Σύμφωνα με το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, η προσφορά που καλύπτει ακριβώς την απαίτηση ενός κριτηρίου βαθμολογείται με 100 βαθμούς στο κριτήριο αυτό, ενώ αν την υπερκαλύπτει η βαθμολογία της μπορεί να ανέλθει μέχρι τους 110 βαθμούς, λαμβάνοντας υπόψη το βαθμό υπερκάλυψης, σε σύγκριση πάντοτε και με τις υπόλοιπες προσφορές.

Στη συνέχεια πολλαπλασιάζεται κάθε βαθμολογία με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας και το άθροισμα όλων αυτών των γινομένων είναι η Βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς.

Μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών η Επιτροπή θα αποσφραγίσει τις οικονομικές προσφορές την ημέρα και ώρα που θα ορίσει και θα το κάνει γνωστό στους ενδιαφερόμενους με έγγραφο της . Με βάση την παραπάνω τεχνική αξιολόγηση πραγματοποιείται, μετά το άνοιγμα

των οικονομικών προσφορών, η οικονομοτεχνική αξιολόγηση, για την ανάδειξη του προμηθευτή, ο οποίος έχει υποβάλει την συμφερότερη προσφορά. Η προσφορά με τη χαμηλότερη "ανοιγμένη τιμή σύγκρισης", προκύπτει από τον τύπο:  $\lambda(\text{ανοιγμένη τιμή σύγκρισης}) = \text{Συνολική τιμή} / \text{Συνολική βαθμολογία}$

Κατόπιν η Επιτροπή Συντάσσει πρακτικό και εισηγήτε την ανάθεση της προμήθειας στον προμηθευτή με την συμφερότερη προσφορά στην Οικονομική Επιτροπή ή οποία και αναθέτει τελικώς .

#### **Άρθρο 6ο**

##### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της προμήθειας**

Προ της υπογραφής της συμβάσεως ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης αναγνωρισμένης Τράπεζας ίση με το 10% Της σύμβασης χωρίς το Φ.Π.Α. . Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή της προμήθειας .

#### **Άρθρο 7ο**

##### **Τόπος παράδοσης**

Η παράδοση και τοποθέτηση των συμφωνηθέντων υλικών θα γίνει στα Δημοτικά κοιμητήρια παλαιό και νέο στο χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία.

#### **Άρθρο 8ο**

##### **Παραλαβή**

Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από τριμελή επιτροπή του άρθρου 28 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

#### **Άρθρο 9ο**

##### **Πλημμελής κατασκευή**

Εάν κατά την παραλαβή αποδειχθεί ότι η συσκευές δεν είναι σύμφωνες με τις προδιαγραφές τις μελέτης και την προσφορά του προμηθευτή ή έχουν φθορές, τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να τις αντικαταστήσει εξ ολοκλήρου με άλλες όμοιες τους ή να αποκαταστήσει τα μέρη εκείνα που δεν είναι σύμφωνα με τις διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 33 & 35 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

#### **Άρθρο 10ο**

##### **Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο. Τα έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης βαρύνουν τον ανάδοχο .

#### **Άρθρο 11ο**

##### **Χρόνος καλής λειτουργίας**

Ο χρόνος καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια ειδών, θα καθορίζεται με υπεύθυνη δήλωση στα δύο έτη κατ' ελάχιστο. Ο χρόνος αυτός αρχίζει από την ημερομηνία παραλαβής από την αρμόδια προς τούτο επιτροπή. Κατά τον χρόνο εγγυήσεως ο προμηθευτής υποχρεώνεται με δική του δαπάνη να αντικαταστήσει κάθε ανταλλακτικό που θα παρουσιάσει βλάβη ή φθορά λόγω κακής ποιότητας ή κακής συναρμολογήσεως και να επισκευάσει κάθε βλάβη από όμοια αίτια. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής παραλείψει ή αμελήσει να προβεί στις ανωτέρω ενεργειες, τότε κάνει τούτο ο Δήμος σε βάρος και για λογαριασμό του προμηθευτή.

#### **Άρθρο 12ο**

##### **Λήψη Πληροφοριών - Δημοσίευση**

α) Αντίγραφο της διακηρύξεως αυτής θα βρίσκεται στα Γραφεία Δήμου στο τμήμα προμηθειών του Δήμου και την ιστοσελίδα του Δήμου [www.heraklion.gr](http://www.heraklion.gr) θα βρίσκεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων.

β) Περίληψη της διακηρύξεως αυτής θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ στον ημερήσιο Τύπο.

γ) Η παρούσα ακόμα θα αναρτηθεί :

- στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Ηρακλείου
- Θα αποσταλεί στο Εμπορικό-βιομηχανικό επιμελητήριο .

**Δήμος Ηρακλείου**  
**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΑΓΑΠΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ**