



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
Ταχ. Δ/νση: ΑΓ.ΤΙΤΟΥ 1  
Τ.Κ: 71202  
Αρμόδιος : Τζανιδάκης Βασίλης  
Τηλ.: 2813-409185-6  
Fax: 2810-229207  
E-mail : [v-tzanidakis@heraklion.gr](mailto:v-tzanidakis@heraklion.gr)

ΗΡΑΚΛΕΙΟ 29 / 10 / 2013

Προμήθεια Μέσων Ατομικής Προστασίας  
ΜΑΠ για το εργατοτεχνικό προσωπικό του  
Δήμου Ηρακλείου για το έτος 2013.

## Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο Δήμαρχος Ηρακλείου Κρήτης έχοντας υπόψη του :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν 2286/95.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 10 και 23 παρ. 4, 5 και 6 του ΕΚΠΟΤΑ (Απόφ. Υπ. Εσωτ. 11389/93).
3. Τις αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας Π1/3305/2010 και Π1/3306/2010.

**Διακηρύσσει** ότι εκτίθεται σε επαναληπτικό πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ (Υπ' .Απόφ.11389/93) και με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή, εφόσον τηρούν τις τεχνικές προδιαγραφές με τους παρακάτω όρους για την **Προμήθεια Μέσων Ατομικής Προστασίας ΜΑΠ για το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου Ηρακλείου για το έτος 2013**

### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> Δαπάνη**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την προμήθεια είναι **73.511.98 €** με το Φ.Π.Α..

### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> Πληροφορίες**

Τα έγγραφα της προμήθειας οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να τα αναζητήσουν στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα του Δήμου [www.heraklion.gr](http://www.heraklion.gr) ή από την Δ/νση Οικονομικού Προγραμματισμού και Δαπανών, Τμήμα Προμηθειών, τηλ. 2813 409185-6 ΦΑΞ 2810-229207.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

#### **Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, αποσφράγισης προσφορών.**

Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, αποσφράγισης των δικαιολογητικών, από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας, ορίζεται η **15/11/2013 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους στην **Επιτροπή** την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού.

Οι προσφορές επίσης, μπορούν να κατατεθούν ταχυδρομικά μέχρι και την προηγούμενη του διαγωνισμού στη διεύθυνση **Δήμος Ηρακλείου Κρήτης**, Αγίου Τίτου 1, Τ.Κ. 71202, με την ένδειξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού «**Προμήθεια Μέσων Ατομικής Προστασίας ΜΑΠ για το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου Ηρακλείου για το έτος 2013** ».

Σε περίπτωση αναβολής του διαγωνισμού για λόγους ανώτερα βίας (απεργία, κατάληψη κλπ), ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ίδια μέρα την επόμενη εβδομάδα δηλαδή την **22/11/2013 ημέρα Παρασκευή και ώρα. 10: 00 π.μ. στον ίδιο χώρο.**

Η αποσφράγιση των **οικονομικών προσφορών** θα γίνει , μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών και λοιπών στοιχείων των προσφορών , την ημερομηνία και ώρα, που θα ορίσει η Επιτροπή και θα κάνει γνωστό στους ενδιαφερόμενους με έγγραφο της .

#### **ΑΡΘΡΟ 4° Γλώσσα**

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.

#### **ΑΡΘΡΟ 5° Προσέλευση**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί προμηθευτές που έχουν και μπορούν να προσφέρουν τα προς προμήθεια είδη ΜΑΠ , ισχύουν γενικά οι διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο του ΕΚΠΟΤΑ.

#### **ΑΡΘΡΟ 6° Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στους διαγωνισμούς υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους Και τα εξής δικαιολογητικά:

Α. Οι Έλληνες πολίτες

**1.**Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό που είναι το 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την Υπηρεσία δαπάνη χωρίς το Φ.Π.Α. και είναι **2.989,00 €**.

Γενικά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

**2.**Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**3.**Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

**4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής** στην οποία θα δηλώνουν ότι:

Α)Δεν εμπíπτουν στους περιορισμούς του άρθρου 4 παρ. 3 του Ν. 2286/95, δηλαδή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμήθειας του Δημοσίου ή των ΟΤΑ και ότι ασκούν νόμιμα την επιχειρηματική τους δραστηριότητα.

Β) Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση ,εκκαθάριση αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Γ)Τα προσφερόμενα υλικά είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Δ) Η παράδοση των ΜΑΠ θα ολοκληρωθεί μέσα σε **τριάντα ( 30 ) ημέρες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης-συμφωνητικού.

Ε) Έχουν λάβει γνώση των όρων της παρούσης Συγγραφής Υποχρεώσεων της προμήθειας και συμφωνούν με αυτούς.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 2 και 3 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Για αλλοδαπούς τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί, οι ενώσεις προμηθευτών ισχύουν τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις διατάξεις του άρθρου 7 του ΕΚΠΟΤΑ.

Όλα τα ως άνω, ή άλλων προς αυτά ισοδύναμων. (Εδάφιο γ παρ. 1 & 2 του άρθρου 7 της ΥΑ 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)

Ειδικότερα:

**α.** Πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας για το πρόσωπο ή πρόσωπα που δεσμεύουν τα νομικά πρόσωπα (π.χ. ομόρρυθμοί εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., διαχειριστές Ε.Π.Ε., Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος για Α.Ε. και νόμιμοι εκπρόσωποι για κάθε άλλο νομικό πρόσωπο).

**β.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου **έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου** από το οποίο να προκύπτει ότι οι:

1) Ομόρρυθμοί εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.

2) Διαχειριστές Ε.Π.Ε.

3) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και

4) Οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου

**γ.** Δεν έχουν καταδικαστεί σε αδίκημα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

**δ.** Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι

τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) και λοιπά έγγραφα που αποδεικνύουν την εν γένει νομική του κατάσταση, καθώς και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

**5.** Με την προσφορά οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να **προσκομίσουν δείγματα** για κάθε είδος που θα προσφέρουν για να μπορέσει η επιτροπή να έχει εμπειριστατωμένη άποψη για τα προσφερόμενα είδη και να αξιολογήσει καλύτερα.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> Τρόπος κατάθεσης προσφορών**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την σχετική προκήρυξη.

2. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

3. Εάν από την διακήρυξη προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην Υπηρεσία, η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.

4. Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και Διενέργειας του διαγωνισμού. Επίσης μπορούν να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικά κλπ) μέχρι και την προηγούμενη μέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

5. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν είναι σύμφωνες με τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

6. Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την προκήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

7. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα προς την Επιτροπή Αξιολόγησης του ΕΚΠΟΤΑ

β. Ο πλήρης τίτλος της προμήθειας δηλ. «**Προμήθεια Μέσων Ατομικής Προστασίας ΜΑΠ για το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου Ηρακλείου για το έτος 2013**».

γ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

δ. Τα στοιχεία του αποστολέα.

8. Μαζί με την προσφορά οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν και δείγματα των προσφερόμενων ειδών. Τα δείγματα των προσφερόμενων ειδών μπορούν να κατατεθούν στην Επιτροπή την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού, είτε να αποσταλούν στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Ηρακλείου πριν την ημέρα του διαγωνισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> Προσφορές**

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο παραπάνω άρθρο 7 της παρούσης. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Α. Στον κυρίως Φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, η εγγύηση συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Β. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιονδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και υπογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογραφεί και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Γ. Ο προσφέροντας θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή ο προσφέροντας να αναφέρει στη προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> Χρόνος ισχύος των προσφορών**

**1.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για 6 μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

**2.** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**3.** Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητήσει από την Υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού με την επιφύλαξη των διατάξεων των άρθρων 20 παρ.5 και 23 παρ.2.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> Αντιπροσφορές**

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, απαράδεκτες.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ άρ.15 παρ. 1<sup>ο</sup>.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σ' αυτόν μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αντιστοιχού σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερμένους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup> Προσφερόμενη τιμή**

1. Με την προσφορά η τιμή των προς προμήθεια ΜΑΠ δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στην διακήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το ΦΠΑ για παράδοση του υλικού στο Δήμο που προβλέπεται στην διακήρυξη.

2. Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ.

3. Εάν η προσφερόμενη τιμή είναι σε άλλο νόμισμα ισχύουν οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ που αναφέρονται στο άρθρο 16.

#### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup> Αποσφράγιση των προσφορών**

1. Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την σχετική προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά το τέλος της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο την χαμηλότερη προσφορά από τεχνικοοικονομική άποψη, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και η τεχνική προσφορά, υπογράφονται δε από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς κατά φύλλο.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά υπογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο μέχρι να κριθεί η προσφορά εάν είναι σύμφωνη με την τεχνική περιγραφή της διακήρυξης.

2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν συντάσσει πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις που ορίζονται στο άρθρο 19 του ΕΚΠΟΤΑ .

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup> Αξιολόγηση προσφορών**

Η Επιτροπή αξιολόγησης αφού παραλάβει τους ,το φάκελο και τα δείγματα θα αξιολογήσει τη συμφωνία των τεχνικών στοιχείων των προσφορών με τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Στη συνέχεια αφού συντάξει το πρακτικό αξιολόγησης τεχνικών προσφορών προβαίνει στο άνοιγμα των οικονομικών προσφορών την ημερομηνία και ώρα, που θα ορίσει η Επιτροπή

και θα κάνει γνωστό στους ενδιαφερόμενους έγγραφο της , μετά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή θα αποφασίσει για το πια προσφορά είναι η πλέον συμφέρουσα για το Δήμο.

#### **ΑΡΘΡΟ 15° Δασμοί**

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να έχουν υπόψη τους ότι ο Δήμος απαλλάσσεται της καταβολής δασμών κατά τον εκτελωνισμό των υλικών που εισάγονται από άλλες χώρες.

#### **ΑΡΘΡΟ 16° Παραλαβή**

Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ΜΑΠ θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο, μέσα σε χρόνο 10 ημερών από την παράδοση των ΜΑΠ.

#### **ΑΡΘΡΟ 17° Πληρωμή**

Ολόκληρη η συμβατική αξία των ΜΑΠ θα πληρωθεί στον προμηθευτή μετά την οριστική παραλαβή των ΜΑΠ, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

#### **ΑΡΘΡΟ 18° Κρατήσεις**

Στη συμβατική αξία των ΜΑΠ εκτός του ΦΠΑ, διενεργούνται οι ακόλουθες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή:

α. Υπέρ Ταμείου Ασφάλισης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΤΑΔΚΥ), ποσοστό 2%, επιμεριζόμενο σε ποσοστό 1,5% ( $2 \times 75\% = 1,5\%$ ) στο ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ και σε ποσοστό 0,5% ( $2 \times 25\% = 0,5\%$ ) στο ΤΠΔΥ-ΤΑΔΚΥ.

β. Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4%.

Η κράτηση με στοιχείο α' υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου 2,4%.

#### **Άρθρο 19° Κατακύρωση**

Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού θα εγκριθεί και η προμήθεια θα κατακυρωθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου , ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής.

**Ο Αντιδήμαρχος Ηρακλείου**

**ΑΓΑΠΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**