

ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ
(Α.Α.Η. Α.Ε. ΟΤΑ)

Διεύθυνση: Σπύρου Μουστακλή, Παγκρήτιο Στάδιο

ΑΦΜ : 998091971- Α' ΔΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ



Αριθ. Πρωτοκόλλου: 674/11-05-2011

Ημερομηνία: 11 Μαΐου 2011

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

**«Παροχή υπηρεσιών για την φύλαξη των χώρων του Παγκρητίου
Σταδίου Ηρακλείου»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ (ΜΕ ΦΠΑ) : 143.579,75 €

Αριθ. Πρωτοκόλλου: 674/11-05-2011

Ημερομηνία: 11 Μαΐου 2011

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

«Παροχή υπηρεσιών για την φύλαξη των χώρων του Παγκρητίου Σταδίου Ηρακλείου»

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 143.579,75 €) ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ Φ.Π.Α.

Α ΜΕΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία Έργου

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Η Ανώνυμη Εταιρία «Ανάπτυξη Αθλητισμού» Δήμου Ηρακλείου που εδρεύει στο Ηράκλειο: Σπύρου Μουστακλή, που με την 29/2011 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτής εγκρίνει τους όρους της παρούσας προκήρυξης
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	«Παροχή υπηρεσιών για την φύλαξη των χώρων του Παγκρητίου Σταδίου Ηρακλείου »
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Ανάπτυξη Αθλητισμού Ηρακλείου Α.Ε. /ΟΤΑ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Οι εγκαταστάσεις του Παγκρητίου Σταδίου Ηρακλείου
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση Υπηρεσιών
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ανοικτός Δημόσιος Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη από οικονομική άποψη .
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται σε: 143.579,75 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Ίδιοι Πόροι
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	12 (Δώδεκα) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης με δυνατότητα παράτασης μέχρι κατακύρωσης αποτελέσματος του επόμενου διαγωνισμού και όχι πέρα του ενός (1) έτους.
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Τουλάχιστον είκοσι εργάσιμες ημέρες μετά την τελευταία ανακοίνωση σε εφημερίδα εθνικής εμβέλειας.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 10 ΙΟΥΝΙΟΥ 2011
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ανάπτυξη Αθλητισμού Ηρακλείου Α.Ε./ΟΤΑ, Οδός Σπύρου Μουστακλή' Γραφεία Διοίκησης (Θύρα 1)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ	ΤΡΙΤΗ 14 ΙΟΥΝΙΟΥ 2011 (13:00)

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	
Ορισμοί διακηρύξεων	
Ανάδοχος	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη <u>Σύμβαση</u> και θα υλοποιήσει το σύνολο του Έργου.
Αναθέτουσα Αρχή	Η Ανάπτυξη Αθλητισμού Ηρακλείου Α.Ε. η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη <u>Σύμβαση</u> για την εκτέλεση του Έργου.
Αντίκλητος	Το πρόσωπο που ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.
Αρμόδια Επιτροπή	Η Επιτροπή προμηθειών της ΑΑΗ Α.Ε που έχει συσταθεί με απόφαση του Δ.Σ..
Διακήρυξη	Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/ υποψηφίους διαγωνιζόμενους από την Αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικείμενου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός.
ΕΔΔ	Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού
Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της Σύμβασης	Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα Διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η/οι <u>Σύμβαση</u> /εις είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των διαγωνιζομένων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.
Έργο	Το σύνολο του υπό ανάθεση Έργου Παροχής Υπηρεσιών όπως περιγράφεται στο αντικείμενο της προκήρυξης.
Κύριος του Έργου	Ανάπτυξη Αθλητισμού Ηρακλείου Α.Ε.
Προϋπολογισμός Έργου	Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή δαπάνη για την υλοποίηση του Έργου (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
Σύμβαση	Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το σύνολο του Έργου, δηλαδή μεταξύ της Ανάπτυξης Αθλητισμού Α.Ε. , ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του Έργου που θα επιλεγεί.
Συμβατικά τεύχη	Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α. τη <u>Σύμβαση</u> , β. την <u>Προσφορά</u> του Αναδόχου γ. τη <u>Διακήρυξη</u>
Συμβατικό Τίμημα	Το συνολικό τίμημα της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

B ΜΕΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός ακολουθεί την ανοικτή διαδικασία (ανοικτός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα:

1. Την **29/2011** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΑΗ Α.Ε για τη ψήφιση πίστωσης, κατάρτιση των όρων διακήρυξης και τη συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού
2. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (ΦΕΚ Α'114/2006) Κύρωση του Κ.Δ.Κ.
3. Τις διατάξεις του εγκεκριμένου κανονισμού προμηθειών της ΑΑΗ Α.Ε.
4. Την μελέτη η οποία συντάχθηκε από το αρμόδιο τμήμα της ΑΑΗ Α.Ε. για την παροχή υπηρεσίας που αφορά την φύλαξη των χώρων του Παγκρητίου Σταδίου για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2011 της εταιρίας. με ποσό 143.579,75 € .
5. Την ανάγκη της ΑΑΗ Α.Ε. για την παροχή της ανωτέρω υπηρεσίας,
6. Την εγκεκριμένη και εξειδικευμένη πίστωση ποσού σε εκατόν σαράντα τρεις χιλιάδες πεντακόσια εβδομήντα εννέα € και εβδομήντα πέντε λεπτά (143.579,75 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23 % .στον Προϋπολογισμό της ΑΑΗ Α.Ε. για το έτος 2011 .

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάθεση υπηρεσίας που αφορά την φύλαξη των χώρων του Παγκρητίου Σταδίου Ηρακλείου, το οποίο αποτελείται από τους κάτωθι χώρους:

Αθλητικοί Χώροι: Ανοικτοί και στεγασμένοι

Όλοι οι ανοικτοί και στεγασμένοι χώροι(αθλητικοί και μη) που ευρίσκονται εντός της εξωτερικής περιφραξής(συμπεριλαμβανομένης) του παγκρητίου σταδίου, όπως αυτό οριοθετείται από τις υπάρχουσες συμβάσεις παραχώρησης.

Ειδικότερα η υπηρεσία αφορά:

1. Την φύλαξη των χώρων του σταδίου με δύο (2) 24ωρα πόστα ασφαλείας/ φύλαξης (ανατολική- δυτική είσοδος) για όλες τις ημέρες του μήνα. (Ένα τουλάχιστον άτομο ανά πόστο την Α(1x2) & τρία (3)στην Β φυλακή και τρία (3) στην την Γ. (Άτομα 8 ανά 24ωρο)
2. Την παρακολούθηση των εγκαταστάσεων του Παγκρητίου σταδίου με ηλεκτρονικά συστήματα ασφαλείας , **αλλά και με περιπολίες κυρίως κατά τις νυχτερινές ώρες.**
3. Την χρησιμοποίηση προσωπικού το οποίο είναι εκπαιδευμένο ώστε να επιτυγχάνεται με τον καλύτερο τρόπο η αποτροπή πιθανών απειλών, όπως::

- Είσοδος μη εξουσιοδοτημένων (πεζών- οχημάτων) στο χώρο
- Κλοπές υλικών
- Φθορές - βανδαλισμοί
- Δολιοφθορές
- Τρομοκρατικές ενέργειες
- Φυσικές καταστροφές
- Κίνδυνοι κατά του προσωπικού και των επισκεπτών κ.λ.π.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια του «Έργου» ανέρχεται συνολικά σε Δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης με δυνατότητα παράτασης μέχρι κατακύρωσης αποτελέσματος επόμενου διαγωνισμού και όχι πέραν του έτους, χωρίς αναπροσαρμογή της κατακυρωθείσας τιμής.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται σε εκατόν σαράντα τρεις χιλιάδες πεντακόσια εβδομήντα εννέα € και εβδομήντα πέντε λεπτά (143.579,75 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23 %.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

5.1. Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου της ημεδαπής, ή ιδιωτικές εταιρίες , που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα και έχουν εμπειρία στην φύλαξη χώρων πρασίνου, κτιρίων και εξοπλισμού

Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά. Υποχρεούται όμως να το πράξουν σε περίπτωση επιλογής πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος, έναντι της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές.

5.2. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί: Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

5.3. Δικαίωμα απόρριψης προσφοράς: Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός. Η για οποιονδήποτε λόγο απόρριψη προσφοράς δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα για τον προσφέροντα. Όλα τα πιστοποιητικά που ζητούνται θα πρέπει να είναι πρόσφατα ή εντός ορίων όπου ρητά αναφέρονται τέτοια όρια.

6. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ-ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 6.1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως την προηγούμενη ημέρα της δημοπρασίας από την Γενική Δνση Παγκρητίου Σταδίου & Ανάπτυξη Αθλητισμού Ηρακλείου Α.Ε/ΟΤΑ Οδός Σπύρου Μουστακλή Γραφεία Διοίκησης(Θύρα 1)
- 6.2. Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.
- 6.3. Διευκρινίσεις που ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς πρέπει να παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζεται από αυτήν, διαφορετικά η προσφορά θα απορρίπτεται
- 6.4. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

7. ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 7.1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό μέχρι την Παρασκευή 10 Ιουνίου 2011 (13:30) ή ταχυδρομικά με σφραγίδα ταχυδρομείου της Παρασκευής 10 Ιουνίου 2011 και παράδοση το αργότερο μέχρι την Τρίτη 14 Ιουνίου 10:00 η ώρα. Το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει στην έδρα της εταιρίας την Τρίτη 14 Ιουνίου 2011 (ώρα 13:00).
- 7.2. Επίσης οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται και στη Δ/ση: Ανάπτυξη Αθλητισμού Ηρακλείου Α.Ε/ΟΤΑ, Οδός Σπύρου Μουστακλή, Γραφεία Διοίκησης(Θύρα 1), με οποιοδήποτε τρόπο, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα παραληφθούν και θα πρωτοκολληθούν μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.
- 7.3. Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ώρα ή ημέρα είτε δεν πρωτοκολλήθηκαν έγκαιρα στην παραπάνω διεύθυνση. Οι προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους προσφέροντες.

8. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 8.1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
- Τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος, κ.λπ.)
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα – ενδιαφερόμενου

- 8.2. Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία ως εξής:

8.2.1. Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Η προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Ο φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η περιεχόμενη οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναγράφει το ποσόν της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως, χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.23 %.

8.2.2 Η οικονομική προσφορά πρέπει να φέρει την υπογραφή του υποψηφίου αναδόχου. Οι προσφορές πρέπει να είναι καθαρογραμμένες χωρίς σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις, εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα –

8.2.3 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

9. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για έξι (6) μήνες προσμετρούμενοι από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η ΑΑΗ Α.Ε./ΟΤΑ θα απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες, αν αποδέχονται τη παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε Ευρώ για παροχή έργου ανά μήνα και συνολική τιμή για Δώδεκα (12) μήνες.

10. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι δικαιούμενοι για να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν μαζί με την προσφορά να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, **7.178,98 € Δηλαδή 5%** του συνολικού προϋπολογισμού, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α

β. Προκειμένου περί φυσικού προσώπου, απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

γ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους, με το οποίο βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμα αυτών καθώς και η άσκηση του κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν 1) υπό πτώχευση, 2) υπό διαδικασία πτώχευσης, 3) υπό εκκαθάριση, 4) αναγκαστική διαχείριση, 5) Πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση, 6) υπό παύση δραστηριοτήτων τουλάχιστον τελευταίου εξαμήνου,

ε) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

στ) Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να καταθέσουν και δικαιολογητικά σύστασής τους (καταστατικό, τυχόν τροποποιήσεις, κ.λπ., από τα οποία εκτός των άλλων να προκύπτει και το εξουσιοδοτημένο όργανο ή φυσικό πρόσωπο, που μπορεί να αποφασίσει για την συμμετοχή στον διαγωνισμό).

ζ) Για τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να υπάρχει σύμφωνα με τον νόμο και το καταστατικό τους απόφαση συμμετοχής τους στον συγκεκριμένο διαγωνισμό και ορισμός του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου τους.

η) Κατάσταση προσωπικού στην οποία θα αναφέρεται ο αριθμός των απασχολούμενων ατόμων και τα στοιχεία τους, θεωρημένη από την αρμόδια αστυνομική Αρχή (σχετικά με την άδεια ασκήσεως επαγγέλματος του προσωπικού φύλαξης.) (το έγγραφο αυτό θα κατατεθεί την ημέρα υπογραφής της σύμβασης).

θ) Βεβαίωση του Αρμόδιου Ασφαλιστικού Φορέα ή Οργανισμού ότι τα άτομα που δηλώνει ο Ανάδοχος είναι ασφαλισμένα σ' αυτό (το έγγραφο αυτό θα κατατεθεί την ημέρα υπογραφής της σύμβασης).

ι) Κατάλογο στον οποίο θα αναφέρονται οι κυριότερες εκτελέσεις εργασιών κατά τα τρία (3) τελευταία έτη, οι ημερομηνίες ανάθεσης και εκτέλεσης εργασιών, οι Εργοδότες (Δημοσίου ή Ιδιωτικού Τομέα.) και βεβαιώσεις τούτων καλής συνεργασίας και εκτέλεσης του έργου.

ια) Σύντομη μεν αλλά σαφή περιγραφή για τον τρόπο με τον οποίο προτίθεται να αντιμετωπίσει το συγκεκριμένο έργο, τον εξοπλισμό που προτίθεται να χρησιμοποιήσει προτάσεις και τεχνική έκθεση για ηλεκτρονική αντιμετώπιση της φύλαξης κ.λ.π.

ιβ) Υπεύθυνη δήλωση για το ύψος του κύκλου εργασιών των τριών τελευταίων ετών.

Οι Ενώσεις και Κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην ένωση ή στην κοινοπραξία.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή και της Κοινοπραξίας αλληλεγγύως.

Οι υποψήφιοι οφείλουν για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, εκτός από τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, να καταθέσουν:

- Υπεύθυνη Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

- Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχουν αποκλειστεί τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

- Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθένα από τους συμμετέχοντες στην ένωση

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή

Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο τις υπεύθυνες δηλώσεις που αναφέρθηκαν ανωτέρω, υποβάλλουν :

α) οι Διαχειριστές όταν το Νομικό Πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ ή ΕΠΕ

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΑΕ,

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Όταν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται από τον Πρόεδρο του Συνεταιρισμού. Όταν ο προσφέρων είναι Ένωση Προμηθευτών-Κοινοπραξία οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν κάθε μέλος, σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

11. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

- Τήρηση βιβλίου συμβάντων σε κάθε πόστο, όπου θα καταγράφονται η έναρξη ανάληψης και λήξης της υπηρεσίας κάθε φύλακα, τα τυχόν συμβάντα, καθώς και διαπιστώσεις φύλαξης ή περιπολίας σε κάθε θέση φύλαξης. Το βιβλίο αυτό θα ελέγχεται και θα θεωρείται περιοδικά από τις υπηρεσίες ασφαλείας της ΑΑΗ Α.Ε.
- Για λόγους ασφαλείας ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Υπηρεσία για το προσωπικό που θα απασχολείται με την υποβολή κατάστασης προσωπικού με τα πλήρη στοιχεία ταυτότητας ή της άδειας εργασίας (και φωτοαντίγραφα αυτών). Επίσης ενημέρωση πρέπει να γίνεται σε περίπτωση τυχόν αλλαγών προσωπικού πριν την χρησιμοποίησή του.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων κ.λ.π., ευθύνεται δε έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τον Δήμο και κάθε τρίτο.
- Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους κάθε είδους κανόνες που αφορούν το απασχολούμενο απ' αυτόν προσωπικό, είτε αυτοί απορρέουν από την εργατική νομοθεσία (άδειες ανυπαίτιου κωλύματος κλπ.) είτε από την ασφαλιστική νομοθεσία κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών οργανισμών, εργατικά ατυχήματα κλπ.), είτε από Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (καθορισμός μισθών και ημερομισθίων κλπ.) είτε από άλλους γενικούς κανόνες (ωράριο εργασίας κλπ.). Για κάθε πράξη ή παράλειψη του αναδόχου ευθύνεται ίδιος. Ειδικότερα, Η ΑΑΗ Α.Ε δεν θα φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος. Ωσαύτως, δεν θα φέρει καμία απολύτως αστική ή ποινική ευθύνη σε περίπτωση πρόκλησης ατυχήματος σε τρίτους, ευθύνη την οποία αναπληρώνει καθ' ολοκληρίαν ο ανάδοχος.

- Υπεύθυνος του αναδόχου υποχρεούται να συνεργάζεται με τις υπηρεσίες ασφαλείας της ΑΑΗ Α.Ε. για την εκπόνηση και εφαρμογή μέτρων ασφαλείας , για περιπτώσεις εκτάκτων γεγονότων ή εκδηλώσεων αθλητικών ή άλλων εντός του σταδίου , που δεν είναι αρμοδιότητας της ΕΛ.ΑΣ.
- Το προσωπικό του αναδόχου σε περίπτωση εξακρίβωσης τέλεσης ποινικών αδικημάτων , ενημερώνει άμεσα τις αρμόδιες αστυνομικές αρχές και τις υπηρεσίες ασφαλείας του σταδίου.
- Υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι :
 - Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την ΑΑΗ Α.Ε.
 - έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις
- Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στους χώρους φύλαξης, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του. Ο εξοπλισμός , ατομικά εφόδια και εξειδικευμένος ρουχισμός του προσωπικού φύλαξης , επιβαρύνει τον ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από την αρμόδια επιτροπή της Υπηρεσίας. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού έως και του 50% της μηνιαίας αμοιβής προ κρατήσεων, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση της Υπηρεσίας, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, της Υπηρεσίας διατηρούσης το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό το οποίο να είναι ασφαλισμένο, ειδικευμένο, υγιές, άριστο στην ειδικότητα του. Εγγυάται ότι δεν θα απασχολήσει ή θα εκμεταλλευθεί ανήλικους κάτω των 18 ετών σύμφωνα με την Ελληνική και διεθνή νομοθεσία.
- Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια και υγιεινή του προσωπικού που απασχολεί για τις εργασίες του στους χώρους της ΑΑΗ Α.Ε, για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών, σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα.
- Το προσωπικό του αναδόχου που απασχολείται στην φύλαξη του σταδίου κατά τα προβλεπόμενα στην παρούσα , υποχρεούται πέραν των άλλων και να εκτελεί κάθε εντολή που αφορά την φύλαξη και ασφάλεια του ανθρώπινου δυναμικού, θεατών, επισκεπτών αλλά και των εγκαταστάσεων του σταδίου και που εκδίδεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες ασφαλείας της ΑΑΗ Α.Ε. ή την διοίκηση αυτού.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος έναντι όλων ποινικά, αστικά και διοικητικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του. Διευκρινίζεται ρητά ότι η ΑΑΗ Α.Ε, δεν έχει καμία αστική ή ποινική ή οποιαδήποτε άλλη ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους

οιουδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωση της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.

- Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.
- Το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό, οφείλει να είναι ένστολο και άψογο στη συμπεριφορά του προς το λοιπό προσωπικό της ΑΑΗ Α.Ε. αλλά και προς τρίτους. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις και χρονοτριβή κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί δικαιολογημένα από την Διοίκηση της ΑΑΗ Α.Ε ή δια του αρμοδίου γραφείου ασφαλείας, ως «ακατάλληλο» για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, μόλις ειδοποιηθεί σχετικά,(εγγράφως) από την ΑΑΗ Α.Ε.
- Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του εργολήπτη που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του εργολήπτη.
- Για την φύλαξη του σταδίου , θα χρησιμοποιείται υποχρεωτικά προσωπικό του αναδόχου και όχι άλλης εταιρείας .
- Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής
- Ο ανάδοχος εγγυάται ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της προκήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς του ή όπως θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου
- Ο ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεσης αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 εργάσιμων ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.
- Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μεριμνήσει ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στο προσωπικό του σε περίπτωση απεργίας του ανωτέρω προσωπικού.

12. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στα γραφεία της Ανάπτυξης Αθλητισμού Ηρακλείου Α.Ε ΟΤΑ , οδός Μουστακλή (Παγκρήτιο Στάδιο) από την επιτροπή διαγωνισμού, της ΑΑΗ Α.Ε την Τρίτη 14 ΙΟΥΝΙΟΥ 2011.

12.1. Συμμετοχή στον διαγωνισμό:

Ο εκπρόσωπος κάθε διαγωνιζόμενου πρέπει με ποινή αποκλεισμού να έχει έτοιμα για επίδειξη ή παράδοση στην Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού και στον τόπο, ημέρα και ώρα που έχουν καθοριστεί, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Τα έγγραφα που προβλέπονται από το νόμο για τον ορισμό του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του (πρακτικά του Δ.Σ., συμβολαιογραφικά πληρεξούσια κ.λ.π.).
2. Δηλώσεις αποδοχής της εξουσιοδότησης.

12.2. Διεξαγωγή

Πριν από την παραλαβή του «ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», ελέγχονται από την Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, τα στοιχεία και η αυτοπρόσωπη εμφάνιση του εκπροσώπου, και αποκλείονται από την παραπέρα συμμετοχή οι μη πληρούντες τις προϋποθέσεις συμμετοχής κατά τα οριζόμενα στην παρ. 12. 1

12.3. Υποβαλλόμενοι Φάκελοι - Περιεχόμενα

Στην συνέχεια και αφού ελεγχθεί η πληρότητα των δικαιολογητικών αυτών, ο εκπρόσωπος θα παραδώσει στην επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού φάκελο με γραμμένο εξωτερικά τον τίτλο της επιχείρησης, την διεύθυνση, τον αριθμό του τηλεφώνου και την ένδειξη:

**"Δαπάνες φύλαξης χώρων παγκρητίου Σταδίου Ηρακλείου
«ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**

Ο φάκελος εσωτερικά θα περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής όπως αυτά προαναφέρθηκαν και τον σφραγισμένο φάκελο **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** που περιλαμβάνει την προσφορά του διαγωνιζόμενου.

12.4. Κατόπιν αριθμείται ο «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με αύξοντα αριθμό και παραλαμβάνεται. Στη συνέχεια, αριθμείται με αύξοντα αριθμό το κάθε δικαιολογητικό του φακέλου. Τα έγγραφα καταγράφονται περιληπτικά μιν, αλλά με τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι με τους όρους της διακήρυξης και το Νόμο, σε επήκοο των παρισταμένων.

Ο εσωτερικός φάκελος με την ένδειξη **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** δεν αποσφραγίζεται, αλλά γράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

12.5. Αφού λήξη η καταγραφή, η Επιτροπή ελέγχει τα στοιχεία συμμετοχής που περιέχονται στους φακέλους και σε μυστική συνεδρίαση αποφασίζει για τους τυχόν αποκλειόμενους.

12.6. Κατόπιν η Επιτροπή ανακοινώνει τα ονόματα όσων διαγωνιζόμενων τυχόν αποκλείονται από τη συνέχιση του διαγωνισμού και τους λόγους αποκλεισμού κάθε ενός και καλεί τους εκπροσώπους τους να παραλάβουν τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ. Εάν οι εκπρόσωποι εκδηλώσουν την πρόθεση να υποβάλλουν ένσταση τότε οι ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ παραμένουν στα χέρια της Επιτροπής Διεξαγωγής του Διαγωνισμού.

13. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Οι φάκελοι των προσφορών όσων γίνονται δεκτοί στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά και ανακοινώνονται μεγάλωφωνα.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του προσφέροντα ή δεν συμφωνούν με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται, όπως και οι προσφορές οι οποίες είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή υπό αίρεση.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο διαγωνιζόμενος που προσέφερε την χαμηλότερη τιμή, σε περίπτωση δε κατά την οποία περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια τιμή προσφοράς γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

14. ΕΓΚΡΙΣΗ – ΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

14.1. Ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρώνεται, πριν να εγκριθεί αρμοδίως. Το πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού μετά σχετικής εισήγησης και επί των τυχόν ενστάσεων, υποβάλλεται προς το Δ.Σ. της ΑΑΗ Α.Ε.

14.2. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού επιτρέπεται να ακυρωθεί μόνο για έναν από τους παρακάτω λόγους :

- Για παράτυπη διεξαγωγή του, αλλά μόνο εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
- Εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού δεν κρίνεται ικανοποιητικό από τον εργοδότη.
- Εάν ο ανταγωνισμός, κατά την κρίση της αρμόδιας για την έγκριση αρχής, υπήρξε ανεπαρκής και αν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζόμενων για αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

14.3. Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα της απόρριψης όλων των προσφορών κατά την απόλυτη κρίση του, χωρίς να δημιουργείται δικαίωμα αποζημίωσης από την αιτία αυτή.

14.4. Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης του διαγωνισμού, καθώς και τα έξοδα αναγγελίας του διαγωνισμού, βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου.

14.5. Εάν δεν κοινοποιηθεί στο μειοδότη η απόφαση έγκρισης του διαγωνισμού μέσα στην προθεσμία ισχύος της προσφοράς του που ορίστηκε, μπορεί ο ίδιος να δηλώσει έγγραφα ότι ανακαλεί οριστικά την προσφορά του. Στην περίπτωση αυτή, του επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής μέσα σε δέκα μέρες.

15. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

β) Κατά της συμμετοχής υποψηφίου σε αυτόν ή της νομιμότητας της διενέργειας ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και μέχρι την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του λόγου που προκάλεσε την ένσταση. Οι ενστάσεις κατατίθενται στο πρωτόκολλο της ΑΑΗ Α.Ε.. Μετά την παρέλευση της

προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, επιστρέφονται στους διαγωνιζόμενους που αποκλείστηκαν από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και δεν υπέβαλαν εμπρόθεσμα ενστάσεις οι «ΦΑΚΕΛΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» σφραγισμένοι.

16. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η απόφαση της Δ.Ε. για την κατακύρωση του διαγωνισμού κοινοποιείται, **εγγράφως** στον ανάδοχο. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε ένωση ή κοινοπραξία, καθένας από τους συμμετέχοντες ευθύνεται εις ολόκληρο. Η Ανάπτυξη Αθλητισμού Α.Ε./ΟΤΑ δικαιούται να παρατείνει χρονικά τη σύμβαση μέχρι κατακύρωσης αποτελέσματος του επόμενου διαγωνισμού έως και δώδεκα μήνες μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Δ.Ε. και ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του. Σε περίπτωση παράτασης η τιμή της προσφοράς είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο και δεν δικαιούται οποιαδήποτε αναθεώρηση ή άλλη αξίωση πέραν της συμβατικής τιμής.

17. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης για την υπογραφή της σύμβασης ορίζεται σε ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

Συμπληρωματικές εγγυήσεις καλής εκτέλεσης απαιτούνται και σε κάθε μεταγενέστερη αύξηση του χρηματικού αντικειμένου της σύμβασης κατά το ποσοστό της προηγούμενης παραγράφου, λογιζόμενα στα ποσά της αύξησης. Οι συμπληρωματικές αυτές εγγυήσεις κατατίθενται από τον ανάδοχο στην επιβλέπουσα υπηρεσία πριν από την πληρωμή των πρώτων λογαριασμών, που εκδίδονται κατά υπέρβαση των αρχικών ποσών.

Σε περίπτωση μη κατάθεσης των συμπληρωματικών εγγυήσεων, παρακρατούνται από τους πρώτους λογαριασμούς πληρωμής που εκδίδονται κατά υπέρβαση του αρχικού αντικειμένου, τα ποσά που αντιστοιχούν στα ποσοστά αυτά. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης συμπληρώνονται με τις κρατήσεις στις εντολές πληρωμής που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80. Τις κρατήσεις αυτές μπορεί να αντικαταστήσει ο ανάδοχος με εγγυητικές επιστολές σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους καλύπτουν στο σύνολό τους, χωρίς διάκριση, την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και οποιαδήποτε απαίτηση του εργοδότη κατά του αναδόχου, που μπορεί να προκύψει εξαιτίας της εκτέλεσης του έργου.

18. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού κοινοποιείται στο μειοδότη, που καλείται σε ορισμένο τόπο και χρόνο, μέσα σε προθεσμία όχι μεγαλύτερη από δέκα (10) ημέρες, να καταθέσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και να υπογράψει τη σύμβαση. Αν ο μειοδότης δεν εμφανιστεί μέσα στην προθεσμία που έχει ταχθεί, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του εργοδότη και επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από τον νόμο κυρώσεις. Μη εμφάνιση του μειοδότη συνιστά και η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση της εγγύησης που απαιτείται για την υπογραφή της σύμβασης.

19. ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Η πληρωμή θα γίνεται κατά μήνα, μετά την πιστοποίηση της έντεχνης και πλήρους εκτέλεσης της παρεχομένης υπηρεσίας, προσκομίζοντας τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κάθε φύσεως κρατήσεις, φόροι κλπ. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Ανάπτυξη Αθλητισμού Α.Ε..
3. Οι πληρωμές θα γίνονται μετά από την έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής. Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ (€), στο όνομα του δικαιούχου. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση

20. ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Μετά την υπογραφή της σύμβασης, το τμήμα ασφαλείας της ΑΑΗ Α.Ε δια του υπεύθυνου αυτού και του νομίμου αναπληρωτή του , με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής επιβλέπει την παροχής υπηρεσιών του Αναδόχου.

. Η επίβλεψη θα εξετάζει κατά τακτά χρονικά διαστήματα την ποσότητα και την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, τις απαιτήσεις της ΑΑΗ Α.Ε. και τις επιπρόσθετες οδηγίες που τυχόν έχουν δοθεί προς αυτόν και θα πιστοποιεί ανάλογα τους αντίστοιχους λογαριασμούς για την τμηματική πληρωμή του αναδόχου. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ακολουθεί επακριβώς τις υποδείξεις της επίβλεψης. Για την πιστοποίηση κάθε τμηματικής πληρωμής θα συντάσσονται και θα υπογράφονται και τα αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής τυχόν επι μέρους υπηρεσιών

21. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Ο ανάδοχος μετά την ανάθεση του «Έργου» δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση, να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο του «Έργου» υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο / υπεργολάβους, η εκτέλεση του «Έργου» θα συνεχίζεται από τον ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη/ υπεργολάβο με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του «Έργου», μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του «Έργου», φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.

22. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του «Έργου» που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

23. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ- ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο ανάδοχος του «Έργου» και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος σύμβασης.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια του Ηρακλείου εφαρμοστέο δε Δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δυο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

24. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Περίληψη της παρούσας προκήρυξης θα δημοσιευτεί στις εφημερίδες:

ΠΑΤΡΙΣ

ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ

ΝΕΑ ΚΡΗΤΗ

Εφημερίδα Δημοπρασιών και

Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλεται σε κάθε περίπτωση από την αναθέτουσα αρχή, με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών. Τα ποσά αυτά θα παρακρατούνται από την αμοιβή του αναδόχου κατά την πρώτη πληρωμή του από την αναθέτουσα αρχή (Ν. 3548/07, άρθρο 6, παρ. 5).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ της

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΕ ΟΤΑ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΔΡΟΣΙΤΗΣ



ΠΑΓΚΡΗΤΙΟ ΣΤΑΔΙΟ
Σπύρου Μουστακλή – Περιοχή Λίντο
71305, Ηράκλειο

Διοίκηση : Τηλ: 0030 2810 264566 & Φαξ : 0030 2810 2645868

Τμήμα Υγιεινής και Ασφάλειας: Τηλ: 0030 2810 264566 & Φαξ : 0030 2810 2645868

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ- ΚΩΠΗΛΑΤΗΡΙΟ

Σπύρου Μουστακλή – Περιοχή Λίντο

Τηλ: 0030 2810 264560 & Φαξ : 0030 2810 264573

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ

Σπύρου Μουστακλή – Περιοχή Λίντο

Τηλ: 0030 2810 264570 & Φαξ: 0030 2810 264573