

## ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

**Ο Δήμαρχος Ηρακλείου έχοντας υπόψη του:**

- Τις διατάξεις: του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ).
- Την μελέτη που εκπονήθηκε για την «Προμήθεια συνεδριακού συστήματος για τις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου»
- Την 762/2010 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε πρόχειρο διαγωνισμό με κλειστές προσφορές** βάσει του ΕΚΠΟΤΑ, προϋπολογισμού δαπάνης 40.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%, με κριτήριο κατακύρωσης την μικρότερη τιμή στο σύνολο της προσφοράς και αντικείμενο την προμήθεια: **«Προμήθεια συνεδριακού συστήματος για τις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου».**

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα συνοδεύουν αυτή είναι :

- 1) Η παρούσα Διακήρυξη
- 2) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
- 3) Η Τεχνική Μελέτη
- 4) Ο Ενδεικτικός προϋπολογισμός

### Άρθρο 1<sup>ο</sup> - Είδος - ποσότητα - δαπάνη

Η δαπάνη αφορά την προμήθεια του υλικού που αναλυτικά αναφέρεται στην Τεχνική Μελέτη, για την αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Ηρακλείου

Όσον αφορά την τιμή αυτή αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η πίστωση βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2010 με Κ.Α. 10.7135.008 και τίτλο «Προμήθεια συνεδριακού συστήματος για τις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου».

### Άρθρο 2<sup>ο</sup> - Διάθεση διακήρυξης

Οι ενδιαφερόμενοι, που πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις, μπορούν να παραλαμβάνουν τα τεύχη της Διακήρυξης από το γραφείο Προμηθειών του Δήμου Ηρακλείου, οδός Ανδρόγεω 4 στον 3<sup>ο</sup> όροφο κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και από την ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου Ηρακλείου ([www.heraklion.gr](http://www.heraklion.gr)).

### Άρθρο 3<sup>ο</sup> - Δικαιολογητικά συμμετοχής

Η προσφορά των ενδιαφερομένων θα συνοδεύεται από όλα όσα ρητά ορίζονται στο άρθρο 5 της Συγγραφής Υποχρεώσεων της μελέτης.

### Άρθρο 4<sup>ο</sup> - Χρόνος - Τόπος - Τρόπος υποβολής Προσφορών

- 1) Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ή στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου οδός Αγίου Τίτου 1 ισόγειο μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα.
- 2) Προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται από την υπηρεσία με απόδειξη, με την προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

- 3) Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία πριν την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες.
- 4) Εκπρόθεσμες προσφορές επιστρέφονται επί ποινή αποκλεισμού χωρίς να αποσφραγισθούν.
- 5) Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς:
  - α) Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα.
  - β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
  - γ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
  - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
  - ε) Τα στοιχεία του αποστολέα
- 6) Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη "**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**". Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη "**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**".
- 7) Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και θα είναι μέσα σ' αυτόν.
- 8) Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατόν λόγω όγκου τα τεχνικά στοιχεία να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο τότε συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**" και με τις λοιπές ενδείξεις του φακέλου.
- 9) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Εάν υπάρχουν τέτοιες θα χαρακτηριστούν απορριπτέες.
- 10) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως τους όρους της διακήρυξης εκτός αν κατά περίπτωση στην προσφορά του αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται και αξιολογείται ανάλογα. Μετά την παράδοση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή οποιαδήποτε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.
- 11) Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού ή εγγράφως από την υπηρεσία.

#### **Άρθρο 5<sup>ο</sup> - Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές τρεις (3) μήνες από την κατακύρωση του διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 6<sup>ο</sup> - Νόμισμα - Γλώσσα σύνταξης προσφοράς**

Όλες οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σε EURO. Στις προσφερόμενες τιμές δεν θα συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., ο οποίος, όμως, θα αναφέρεται στο τέλος.

Η προσφορά θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Στους τεχνικούς όρους μπορεί να χρησιμοποιηθεί και η αγγλική γλώσσα.

#### **Άρθρο 7<sup>ο</sup> - Αξιολόγηση**

Η αξιολόγηση των προσφορών και η εισήγηση για την ανάθεση της προμήθειας θα γίνει από τριμελή ειδική επιτροπή που ορίστηκε με την 919/2009 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

#### **Άρθρο 8<sup>ο</sup> - Τόπος παράδοσης - Παραλαβή**

Η παράδοση των ειδών θα γίνει στο Δήμο σε χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία και σε χρόνο όχι μεγαλύτερο των τριάντα (30) εργασίμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από τριμελή ειδική επιτροπή που ορίστηκε με την 217/2009 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

#### **Άρθρο 9<sup>ο</sup> - Πλημμελής κατασκευή**

Εάν κατά την παραλαβή αποδειχθεί ότι το υλικό δεν είναι σύμφωνο με τις

προδιαγραφές της μελέτης και την προσφορά του προμηθευτή, τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να το αντικαταστήσει με άλλο νέο υλικό.

### **Άρθρο 10<sup>ο</sup> - Ενστάσεις**

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:
  - α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια υπηρεσία για τη διενέργεια του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από τη δημοτική επιτροπή και εκδίδεται σχετική απόφαση το αργότερο σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της απόφασης με δική τους φροντίδα.
  - β) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει σ' αυτόν ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιό του, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στη δημοτική επιτροπή που αποφαίνεται τελικά.
2. Ενστάσεις για οιοσδήποτε άλλους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

### **Άρθρο 11<sup>ο</sup> - Τόπος - χρόνος αποσφράγισης των προσφορών**

Ημερομηνία ελέγχου των δικαιολογητικών ορίζεται η 13/01/2011 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10.00 στο Δήμο Ηρακλείου.

Η αποσφράγιση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών θα γίνει την 17/01/2011 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00. Τόπος αποσφράγισης ορίζεται ο Δήμος Ηρακλείου.

### **Άρθρο 12<sup>ο</sup> - Εγγύηση Συμμετοχής**

Οι προμηθευτές πρέπει να καταβάλουν εγγύηση 5% από αναγνωρισμένη τράπεζα και να αναφέρει τα ακόλουθα:

- 1) Ημερομηνία έκδοσης.
- 2) Τον εκδότη.
- 3) Τον αριθμό της εγγύησης.
- 4) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- 5) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή.
- 6) Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διαγωνισμού.
- 7) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- 8) Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να διερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή.
- 9) Ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- 10) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Πρέπει δε να έχει ισχύ τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς.
- 11) Ότι ο εκδότης υποχρεούται να προβεί στη παράταση της ισχύος της εγγύησης μετά από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το αίτημα δε αυτό πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- 12) Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή που κατακυρώθηκε η

προμήθεια, επιστρέφεται, μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης του αποτελέσματος.

### **13) Προσφορές χωρίς εγγύηση συμμετοχής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

#### **Άρθρο 13<sup>ο</sup> Κατακύρωση του διαγωνισμού**

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης, η Επιτροπή του άρθρου 7 της παρούσας διακήρυξης θα υποβάλει τον Συγκριτικό Πίνακα, μαζί με τα Πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, στην Υπηρεσία Διενέργειας, για την έκδοση της Κατακύρωσης.

Στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της Κατακύρωσης εγγράφως.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

#### **Άρθρο 14<sup>ο</sup> Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης προμήθειας – διάρκεια έργου.**

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση προμήθειας, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης. Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει λεπτομερώς το υλικό της προμήθειας.

Για την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- (α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
- (β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής αξίας του προσφερομένου Έργου χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Προκήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ). Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

Η διάρκεια υλοποίησης της προμήθειας ανέρχεται σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

#### **Άρθρο 15<sup>ο</sup> Εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης Προμήθειας, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

#### **Άρθρο 16<sup>ο</sup> Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις – Τρόπος Πληρωμής**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κειμένων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει σε μία δόση στο σύνολο του ποσού με την οριστική παραλαβή του φυσικού αντικειμένου του έργου.

Ο συντάκτης  
Γιάννης Αλεξανδράκης

Ο Αντιδήμαρχος Ηρακλείου  
Μιχάλης Περισυνάκης