

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- ΑΡΘΡΟ 1:** Αντικείμενο της Ε.Σ.Υ.
- ΑΡΘΡΟ 2:** Τίτλος έργου–θέση – χαρακτηριστικά και αντικείμενο του έργου – Προϋπολογισμός
- ΑΡΘΡΟ 3:** Σειρά ισχύος τευχών δημοπράτησης
- ΑΡΘΡΟ 4:** Σύμβαση κατασκευής του έργου
- ΑΡΘΡΟ 5:** Προθεσμίες – παρατάσεις
- ΑΡΘΡΟ 6:** Έλεγχος και συμπλήρωση μελετών
- ΑΡΘΡΟ 7:** Πρόγραμμα – Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου
- ΑΡΘΡΟ 8:** Ποινικές ρήτρες – έκπτωση αναδόχου
- ΑΡΘΡΟ 9:** Προκαταβολή
- ΑΡΘΡΟ 10:** Τρόπος πληρωμής – κρατήσεις
- ΑΡΘΡΟ 11:** Αναθεώρηση – Κανονισμός τιμών μονάδος νέων εργασιών
- ΑΡΘΡΟ 12:** Επιμετρήσεις
- ΑΡΘΡΟ 13:** Χρόνος εγγύησης – παραλαβή του έργου
- ΑΡΘΡΟ 14:** Εγγύηση καλής εκτέλεσης
- ΑΡΘΡΟ 15:** Ευθύνη καλής εκτέλεσης των εργασιών
- ΑΡΘΡΟ 16:** Εργασίες που εκτελούνται από την Υπηρεσία ή άλλους αναδόχους
- ΑΡΘΡΟ 17:** Διεύθυνση του έργου από τον ανάδοχο – προσωπικό αναδόχου – υγιεινή και ασφάλιση εργαζομένων
- ΑΡΘΡΟ 18:** Ημερολόγιο έργου – μητρώο έργου
- ΑΡΘΡΟ 19:** Φάκελος και Σχέδιο ασφάλειας και υγείας (ΦΑΥ & ΣΑΥ) του έργου
- ΑΡΘΡΟ 20:** Πρόγραμμα ποιότητας έργου
- ΑΡΘΡΟ 21:** Εκπροσώπηση αναδόχου – κοινοποίηση εγγράφου
- ΑΡΘΡΟ 22:** Πληροφόρηση - δημοσιότητα
- ΑΡΘΡΟ 23:** Ισχύουσες διατάξεις



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΕΡΓΩΝ**

Ηράκλειο, 12/06/ 2009

**ΕΡΓΟ: ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ
ΠΟΡΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΤΩΝ ΟΔΩΝ ΚΟΜΝΗΝΩΝ ΚΑΙ ΚΟΝΙΤΣΗΣ**

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Α Ρ Θ Ρ Ο 1: Αντικείμενο της Ε.Σ.Υ.

Αντικείμενο της παρούσας Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ) είναι η διατύπωση των ειδικών και τεχνικών όρων , σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό με τους υπόλοιπους όρους της Σύμβασης και τα σχέδια και διαγράμματα που έχουν εγκριθεί ή πρόκειται να εγκριθούν αρμόδια, θα κατασκευαστεί το έργο που αναφέρεται παρακάτω στο άρθρο 2 και θα συναφθεί η σχετική εργολαβική σύμβαση.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2: Τίτλος του έργου – θέση, χαρακτηριστικά και αντικείμενο του έργου – Προϋπολογισμός

- 2.1 Ο τίτλος του έργου είναι: « **Ανάπλαση Πλατείας Αγ. Γεωργίου Πόρου και Διαμόρφωση Τμήματος των Οδών Κομνηνών και Κονίτσης** ».
- 2.2 Το έργο θα κατασκευαστεί στον Δήμο Ηρακλείου.
- 2.3 Αντικείμενο του έργου, όπως περιγράφεται αναλυτικά στα συμβατικά τεύχη, είναι η ανάπλαση της Πλατείας του Αγ. Γεωργίου στη συνοικία Πόρος του Δήμου Ηρακλείου, καθώς και η ανάπλαση τμήματος των οδών Κομνηνών και Κονίτσης που βρίσκονται γύρω από την πλατεία αυτή.
- 2.4 Ο προϋπολογισμός του έργου είναι **1.037.143,00 €** με ΦΠΑ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3: Σειρά ισχύος τευχών δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης αλληλοσυμπληρώνονται, σε περίπτωση όμως ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος των παραπάνω τευχών καθορίζεται πάγια όπως παρακάτω:

- 1 Το συμφωνητικό
- 2 Η Διακήρυξη
- 3 Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
- 4 Το Τιμολόγιο μελέτης
- 5 Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.)
- 6 Οι Τεχνικές Προδιαγραφές και τα Παραρτήματά τους, ΤΣΥ
- 7 Η Τεχνική Περιγραφή
- 8 Ο Προϋπολογισμός μελέτης
- 9 Οι εγκεκριμένες μελέτες που θα χορηγηθούν στον Ανάδοχο από την Υπηρεσία καθώς και οι Τεχνικές Μελέτες που τυχόν θα συνταχθούν από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τους όρους δημοπράτησης, όπως τελικά θα εγκριθούν από την Υπηρεσία.
- 10 Το Χρονοδιάγραμμα/Πρόγραμμα κατασκευής του έργου όπως αυτό τελικά θα εγκριθεί από την Υπηρεσία.

Επίσης συμβατική ισχύ έχουν, επόμενες των αναφερόμενων στην προηγούμενη παράγραφο, επειδή είναι δημοσιευμένα κείμενα :

- (1) Τα εγκεκριμένα ενιαία Τιμολόγια του άρθρου 8 του Ν.3263/2004.
- (2) Οι Ευρωκώδικες.
- (3) Οι Πρότυπες Τεχνικές Προδιαγραφές (Π.Τ.Π.) του ΥΠΕΧΩΔΕ (ή του τ. ΥΔΕ).
- (4) Οι προδιαγραφές ΕΛ.Ο.Τ. και Ι.Σ.Ο.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4: Σύμβαση κατασκευής του έργου

Η Σύμβαση για την κατασκευή του έργου θα γίνει με βάση την απόφαση για έγκριση της δημοπρασίας και για συνολικό χρηματικό ποσό που θα προκύψει από την δημοπρασία.

Ο Ανάδοχος, μετά την κοινοποίηση σε αυτόν της έγκρισης του αποτελέσματος της δημοπρασίας, καλείται για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, σύμφωνα με το Π.Δ. 609/85 ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, προσκομίζοντας και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 3263/04.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο μειοδότης δεν εμφανιστεί στην παραπάνω προθεσμία ή δεν προσκομίσει τις απαιτούμενες εγγυήσεις για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος, η δε εγγύηση συμμετοχής του στην δημοπρασία καταπίπτει υπέρ του κυρίου του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Π.Δ.609/85.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5: Προθεσμίες- παρατάσεις

5.1 Η συνολική προθεσμία περάτωσης του έργου, ορίζεται σε **διακόσιες εβδομήντα (270)** ημερολογιακές ημέρες, μετρούμενη από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

5.2 Παράταση της συμβατικής προθεσμίας και των τμηματικών προθεσμιών δίνεται μόνο με έγκριση του φορέα κατασκευής του έργου και με την προϋπόθεση ότι οι καθυστερήσεις δεν οφείλονται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του αναδόχου. Ακόμα επιτρέπεται παράταση στις παρακάτω αποκλειστικά αναφερόμενες περιπτώσεις ανωτέρας βίας:

α. Περιπτώσεις θεομηνιών, που τυχόν θα προκαλέσουν καταστροφές στο έργο. Η παράταση προθεσμίας που θα δοθεί σε αυτή την περίπτωση θα εκτιμηθεί από την Υπηρεσία, ανάλογα με το είδος και τον βαθμό των καταστροφών, που τυχόν θα συμβούν στο έργο, η αποκατάσταση των οποίων θα γίνει από τον Εργολάβο.

β. Γενική απεργία των εργατών και υπαλλήλων, που παρατείνεται πέρα από δέκα (10) ημέρες ή διαδοχικές τέτοιες γενικές απεργίες, αλλά με μικρότερη διάρκεια από 10 ημερολογιακές ημέρες, που αθροιστικά ξεπερνούν τις 20 ημέρες και σε όλη την διάρκεια από την ημέρα, που θα υπογραφεί η Σύμβαση, μέχρι να τελειώσει το έργο.

5.3 Παράταση προθεσμίας, δεν θα αναγνωριστεί στον Ανάδοχο λόγω ισχυρισμού άγνοιας των εδαφικών και κλιματολογικών συνθηκών της περιοχής του έργου, καθώς και των δυσκολιών λόγω της θέσεώς του (κυκλοφοριακό κλπ), του χρόνου εκμετάλλευσης των πηγών λήψης υλικών ή της αδυναμίας έγκαιρης εξεύρεσης εργατών, μηχανημάτων και υλικών από την Ελληνική ή ξένη βιομηχανία.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6: Έλεγχος και συμπλήρωση μελετών.

Με την εγκατάσταση του αναδόχου στο έργο θα του παραδοθεί από την διευθύνουσα Υπηρεσία τα σχέδια και τα λοιπά τεύχη που περιέχονται στον φάκελο της μελέτης εφαρμογής που έχει εγκριθεί.

6.1 Ανεξάρτητα από την μελέτη αυτή, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λάβει όλα τα στοιχεία που είναι αναγκαία για την εκτέλεση των έργων και τη σύνταξη των επιμετρήσεων και συγκεκριμένα υποχρεούται για τα εξής:

α) Τη σύνταξη και υποβολή προς έγκριση μελέτης σήμανσης του εκτελούμενου έργου.

β) την αποτύπωση της περιοχής στην οποία εκτελείται το έργο, και κατόπιν τη σύνταξη μελέτης εφαρμογής του έργου, σύμφωνα με τις εντολές και τις οδηγίες της υπηρεσίας, ήτοι: μελέτη εφαρμογής πεζοδρομίων, μελέτη εφαρμογής οδοποιίας (μηκοτομές, οριζοντιογραφία, διατομές) και μελέτη εφαρμογής δικτύων ηλεκτροφωτισμού, ύδρευσης και αποχέτευσης ομβρίων υδάτων.

γ) Τη λήψη όλων των επιμετρητικών στοιχείων.

δ) Την διεκπεραίωση όλων των ποιοτικών ελέγχων κατά το μέρος που αφορά τον ανάδοχο.

- ε) Την σύνταξη των χρονοδιαγραμμάτων σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας.
στ) Την λήψη κάθε άλλου στοιχείου απαραίτητου για την εκτέλεση του έργου.
ζ) Προσωρινά έργα αντιπλημμυρικής προστασίας των γύρω χωρών και περιοχής, παροχέτευσης όμβριων και λοιπών έργα που θα απαιτηθούν κατά την εκτέλεση των εργασιών κατασκευής του έργου.

Ο ανάδοχος συντάσσοντας σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο της παρούσας το πρόγραμμα τμήματος την από τα συμβατικά τεύχη προβλεπομένων εργασιών, οφείλει να συντάξει και υποβάλλει στην Υπηρεσία, στο αυτό χρονικό όριο των δέκα (15) ημερών της υποβολής του προγράμματος, την επαλήθευση των στοιχείων της μελέτης, η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- α) Τεχνική έκθεση σχετική με την μελέτη και κατασκευή του Έργου, στην οποία θα περιλαμβάνεται και η περιγραφή κατά τρόπο περιληπτικό, των κάθε είδους προς κατασκευή έργων, με τη σειρά κατασκευής τους.
- β) Τεύχος στοιχείων των υψομετρικών αφετηριών και τριγωνομετρικών σημείων (υψόμετρα - συντεταγμένες) μαζί με τα σχέδια που να δείχνουν τις θέσεις αυτών.
- γ) Οριζοντιογραφικό υπόβαθρο όλων των περιοχών όπου θα κατασκευαστούν έργα, σε κλίμακα 1:500, που θα περιλαμβάνει όλα τα υφιστάμενα οικοδομικά τετράγωνα, με διαχωρισμένες τις ιδιοκτησίες, βασισμένη στην πλέον πρόσφατη αποτύπωση της περιοχής. Εφόσον η διατιθέμενη κλίμακα είναι μικρότερη, το οριζοντιογραφικό υπόβαθρο, μπορεί να παράγεται δια μεγεθύνσεως.
- δ) Αντίγραφο του σχεδίου πόλεως όλων των περιοχών όπου θα κατασκευαστούν έργα, με όλες τις εγκεκριμένες τροποποιήσεις.
- ε) Πλήρεις οριζοντιογραφίες, (με στοιχεία υπαίθρου) σε κλίμακα 1:500, ή και σε μικρότερη κλίμακα (πχ 1:200) εφόσον κριθεί απαραίτητο λόγω της φύσης των έργων, όπου θα αποτυπώνονται με ακρίβεια οι θέσεις των έργων (δίκτυα - τεχνικά έργα – πεζοδρόμια, οδοποιία), με τις διαστάσεις και τα τεχνικά χαρακτηριστικά τούτων όπως απαιτείται, σε συνάρτηση με άξονες οδών και θέσεις υφισταμένων κατασκευών, για όλων των ειδών τις κατασκευές και τα δίκτυα αποχέτευσης, ομβρίων και ύδρευσης, όπως αυτά θα χαραχθούν επί τόπου. Στις ίδιες οριζοντιογραφίες θα φαίνονται τα υφιστάμενα δίκτυα των Ο.Κ.Ω. (ΟΤΕ, ΔΕΗ, ΔΕΥΑΗ), όπως έχουν διαπιστωθεί αφενός από τα σχέδια των αντίστοιχων Οργανισμών, που λαμβάνονται με μέριμνα του αναδόχου, και δοκιμαστικές τομές όπου αυτό απαιτείται
- στ) Μηκοτομή της οδού σε κλίμακα υψών/μηκών 1:100/1:1000, που θα περιλαμβάνει και προτεινόμενη ερυθρά αυτής σύμφωνα με τις οδηγίες της υπηρεσίας.
- ζ) Διατομές της οδού ανά εύλογα διαστήματα (όχι μεγαλύτερα των 15μ) σε κλίμακα 1: 20, στις οποίες θα εμφανίζονται οι ρυμοτομικές γραμμές, τυχόν υπάρχοντα τοιχεία περίφραξης, τα υφιστάμενα πεζοδρόμια και το υφιστάμενο ασφαλτικό, καθώς και τα νέα πεζοδρόμια αλλά και τα έργα οδοποιίας.
- η) Μηκοτομή των δικτύων αποχέτευσης, ομβρίων και ύδρευσης, ενιαία για όλα τα δίκτυα, υπό κλίμακα υψών/μηκών 1:100/1:1000, ή και σε μικρότερη κλίμακα (πχ 1:20/1:200) εφόσον κριθεί απαραίτητο λόγω της φύσης των έργων, με όλα τα απόλυτα υψομετρικά στοιχεία του εδάφους και των προς κατασκευή έργων.
- θ) Κατά πλάτος τομές ανά οδό και ανά διακριτό τμήμα έργου, με όλα τα υφιστάμενα δίκτυα των Ο.Κ.Ω., όπως και όλα τα προς κατασκευή δίκτυα. Σαν διακριτό τμήμα έργου θεωρείται κάθε τμήμα που διαφοροποιείται σε σχέση με τα υπόλοιπα όσον αφορά το πλήθος, τις διατομές, το υλικό κατασκευής των αγωγών τα πιθανά εμπόδια από υφιστάμενα δίκτυα των Ο.Κ.Ω.
- ι) Πλήρη κατασκευαστικά σχέδια όλων των προς κατασκευή φρεατίων. Ειδικά τα σχέδια των φρεατίων ύδρευσης θα πρέπει να συνοδεύονται από πλήρες κομβολόγιο των ειδικών τεμαχίων - συσκευών που θα τοποθετηθούν στους αγωγούς που συμβάλλουν στο φρεάτιο.
- ια) Στη περίπτωση που γίνεται ανακατασκευή ασφαλτικών οδοστρωμάτων σε όλο το πλάτος του δρόμου, η μελέτη εφαρμογής θα πρέπει να περιλαμβάνει πλήρη υψομετρικά στοιχεία για τις φάσεις της οδοστρωσίας και την ασφαλτόστρωση σύμφωνα με τα υψόμετρα ερυθράς που φαίνονται στις μηκοτομές της μελέτης με επίκληση τέτοια ώστε να εξασφαλίζεται η απορροή των ομβρίων και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.
- ιβ) Προδιαγραφές και prospectus για όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο όπως αγωγοί ύδρευσης, ακαθάρτων, ομβρίων, καταθλιπτικοί συσκευές ελέγχου και λειτουργίας των δικτύων ύδρευσης (δικλείδες, αερεξαγωγοί, πυροσβεστικοί κρουνοί), χυτοσιδηρά καλύμματα φρεατίων (κυκλικά, ορθογωνικά, σχάρες, φρεατίων σύνδεσης), ζωστήρες για τις συνδέσεις με το δίκτυο ύδρευσης, ειδικά χυτοσιδηρά τεμάχια, σωλήνες πολυπροπυλενίου, ορειχάλκινα εξαρτήματα για τις παροχές ύδρευσης κλπ. Επίσης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει δείγματα με ευθύνη και δαπάνη του, για όσα υλικά απαιτηθεί από την Υπηρεσία, και να προτείνει τρόπους ελέγχου των διαφόρων υλικών για την εξακρίβωση της ποιότητάς τους.

Τα στοιχεία αυτά, με κατάλληλη αριθμηση και ταξινόμηση σε φακέλους καλής ποιότητας θα συνταχθούν σε 4 σειρές, και θα υποβληθούν στην Διευθύνουσα Υπηρεσία προς έγκριση. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία θα πρέπει εντός δέκα ημερών να εγκρίνει τα υποβληθέντα στοιχεία, ή να απαιτήσει την αλλαγή ή συμπλήρωση των στοιχείων αυτών, τάσσοντας συγκεκριμένη εύλογη προθεσμία για τον λόγο αυτό. Σε περίπτωση επανυποβολής ζητούμενων στοιχείων, η Υπηρεσία υποχρεούται να απαντήσει εντός πέντε

ημερών από της υποβολής τους. Αν η Υπηρεσία δεν απαντήσει εντός της τασσομένης γι' αυτήν προθεσμίας, η μελέτη εφαρμογής, θεωρείται εγκεκριμένη ως υπεβλήθη από τον ανάδοχο.

- 6.2 Αν από τη επαλήθευση των στοιχείων προκύψουν διαφοροποιήσεις, εκτός από το μήκος, οι οποίες βεβαίως τελούν υπό την έγκριση της Υπηρεσίας, και τυχόν επιβαρύνσεις σε σχέση με τα προβλεπόμενα από τη μελέτη του έργου που συντάχθηκε από την Υπηρεσία, οι διαφοροποιήσεις αυτές δεν συνεπάγονται πρόσθετη αποζημίωση για τον ανάδοχο.
- 6.3 . Ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί εγκαίρως και πάντως μέσα στην καθορισμένη προθεσμία, στον προσδιορισμό των τυχόν εμποδίων (σχέδια Ο.Κ.Ω., δοκιμαστικές τομές κ.λ.π.), στην επί τόπου χάραξη των έργων μετά και την επαλήθευση των στοιχείων της οριστικής μελέτης.
- 6.4 Ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί εγκαίρως στη σύνταξη **Κυκλοφοριακής μελέτης** (σχέδια εκτροπής της κυκλοφορίας), όπου αυτό είναι απαραίτητο. Με ευθύνη του αναδόχου τα σχέδια αυτά θα υποβάλλονται και θα προωθούνται για έγκριση, στις αρμόδιες επιτροπές και Υπηρεσίες (Τμήμα Τροχαίας, Δήμος Ηρακλείου, Επιτροπή Κυκλοφορίας κ.λ.π.) για τους κεντρικούς δρόμους στην περιοχή εκτέλεσης του έργου, με τον χρονικό προγραμματισμό εκτέλεσης των έργων στους συγκεκριμένους δρόμους, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου. Τα σχέδια αυτά, μπορούν να υποβάλλονται στην Υπηρεσία, τμηματικά, τουλάχιστον ένα μήνα πριν από την έναρξη των εργασιών, των δρόμων που αναφέρονται.
- 6.5 Οι δαπάνες για την σύνταξη των παραπάνω, όπως και οι δαπάνες για κάθε μελλοντική συμπλήρωση ή τροποποίηση της μελέτης αυτής, ακόμη και σε περίπτωση αύξησης του οικονομικού αντικείμενου της εργολαβίας, περιλαμβάνονται στις συμβατικές τιμές της μελέτης του έργου, και επομένως σε καμμία περίπτωση δεν δικαιούται ο ανάδοχος να απαιτήσει αμοιβή για τον λόγο αυτό, έστω κι αν για την ολοκλήρωση των στοιχείων, απαιτηθεί η υποβολή και πρόσθετων στοιχείων μη περιγραφόμενων στο παρόν άρθρο.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7: Πρόγραμμα – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα κατασκευής έργου

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Π.Δ. 609/85 ο Ανάδοχος καλείται σε προθεσμία 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, να συντάξει και υποβάλει στην Διευθύνουσα το έργο Υπηρεσία, προς έγκριση το χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου, έτσι ώστε να ανταποκρίνεται στην προθεσμία που έχει τεθεί και με την διευκρίνιση, ότι οι εργασίες θα αρχίσουν αμέσως για να αποφευχθούν οι καθυστερήσεις.

Το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου θα είναι λεπτομερειακό, θα περιλαμβάνει δε, όχι μονάχα του χρόνους εκτέλεσης των καθ' έκαστα εργασιών, αλλά και εκείνους των απαραίτητων προεργασιών, δοκιμών κλπ, όπως απαιτείται ή ορίζεται στην παρούσα και στα άλλα τεύχη της σύμβασης, κατά τέτοιο τρόπο ώστε να γίνεται σαφές ότι περιελήφθησαν σ' αυτό όλες οι απαιτούμενες δραστηριότητες, άμεσες ή έμμεσες για την εμπρόθεσμη κατασκευή του έργου.

Βασικές δεσμεύσεις για την σύνταξη του αναλυτικού χρονοδιαγράμματος είναι:

- α. Η συνολική προθεσμία αποπεράτωσης του έργου, που δεν μπορεί να υπερβεί τις **270** ημερολογιακές ημέρες.
- β. Οι τμηματικές προθεσμίες που πιθανόν να ορίσει η Διευθύνουσα Υπηρεσία

Η σύνταξη του χρονοδιαγράμματος θα γίνει σε εβδομάδες.

Ο ανάδοχος θα επιλέξει το πλήθος εκείνο των δραστηριοτήτων που θα κρίνει ότι απαιτείται για την σύνταξη ενός ρεαλιστικού και αντιπροσωπευτικού χρονοδιαγράμματος

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προχωρήσουν σε μεγαλύτερη ανάλυση των εργασιών σε δραστηριότητες και ιδιαίτερα για τις εργασίες εκείνες που συμμετέχουν σε μεγαλύτερο βάρος, τόσο στον Προϋπολογισμό, όσο και στον χρονικό προγραμματισμό του έργου.

Τέλος, η επιλογή των δραστηριοτήτων συναρτάται και με τα στοιχεία οργάνωσης των παραγωγικών κυττάρων (σύνθεση συνεργείων, στελέχωση σε ειδικότητες κλπ) και με τα στοιχεία απόδοσης που πρέπει τελικά να συνοδεύουν και υποστηρίζουν τις δραστηριότητες και το χρονοδιάγραμμα του έργου.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8: Ποινικές ρήτρες – Έκπτωση Αναδόχου

- 8.1 Σε περίπτωση υπέρβασης της συνολικής προθεσμίας παράδοσης του έργου ή των τμηματικών προθεσμιών, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες τα ποσά των οποίων καθορίζονται στη Σύμβαση και είναι σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν. 3263/04.
- 8.2 Οι ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για την υπέρβαση των προθεσμιών του έργου (συνολική ή τμηματικές) καταπίπτουν με αιτιολογημένη απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και παρακρατούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό του έργου.
- 8.3 Κατά την διάρκεια της κατασκευής του έργου, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος αν δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή το νόμο (άρθρο 6 Ν.3263/04)
- 8.4 Η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά κατά του αναδόχου, αν συντρέχει μία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Ν. 3263/04.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9: Προκαταβολή

Δεν προβλέπεται χορήγηση προκαταβολής στον Ανάδοχο.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10: Τρόπος πληρωμής - κρατήσεις

- 10.1 Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, σύμφωνα με την πρόοδο των εργασιών.
- 10.2 Στις τμηματικές πληρωμές του Αναδόχου θα γίνεται κράτηση, για την εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 40, Π.Δ. 609/85 και της παραγράφου 3, του άρθρου 27, του ίδιου Π.Δ/τος.
- 10.3 Ο τελικός λογαριασμός πληρωμής του Αναδόχου εκδίδεται με βάση τα πρωτόκολλα προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου και της σχετικής εγκριτικής απόφασης αυτού.
- Τα παραπάνω στοιχεία αποτελούν τα μόνα δικαιολογητικά, για την έκδοση εξοφλητικού λογαριασμού, αντίτυπα δε ή αντίγραφα αυτών, επισυνάπτονται σ'αυτόν.
- 10.4 Πριν από την θεώρηση του λογαριασμού αυτού, καθώς και κάθε τμηματικού λογαριασμού ο Ανάδοχος πρέπει να φέρει βεβαίωση του αρμόδιου υποκαταστήματος του ΙΚΑ και λοιπών ταμείων, ότι εξοφλήθηκαν όλες οι σχετικές με την εκτέλεση του έργου ασφαλιστικές εισφορές.
- 10.5 Οι πληρωμές του Αναδόχου, θα γίνονται, με βάση κατ' ελάχιστο, μηνιαίες πιστοποιήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 40 του Π.Δ.609/85.
- 10.6 Το έργο συγχρηματοδοτείται από πιστώσεις ΣΑΤΑ και πρόγραμμα ΘΗΣΕΑΣ και υπόκειται σε όλες τις προβλεπόμενες κρατήσεις.
- 10.7 Ο ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή προς το εργατοτεχνικό προσωπικό των καθοριζόμενων (με τις εκάστοτε από το Υπουργείο Εργασίας εκδιδόμενες αποφάσεις) δώρων εορτών Πάσχα και Χριστουγέννων καθώς και αποζημιώσεις λόγω απολύσεων, καθώς και στην καταβολή των νομίμων εισφορών του υπέρ των ασφαλιστικών και επικουρικών οργανισμών ή Ταμείων όπως το ΙΚΑ.
- 10.8 Για την πληρωμή απαιτείται Τιμολόγιο, φορολογική ενημερότητα, βεβαίωση ΙΚΑ ότι έχουν εξοφληθεί οι προς αυτούς υποχρεώσεις και ό,τι άλλο έγγραφο ζητηθεί από την Υπηρεσία, που απαιτείται κατά νόμο.
- 10.9 Σε κάθε πληρωμή θα παρακρατούνται οι νόμιμες κρατήσεις. Επίσης στην πρώτη πιστοποίηση θα παρακρατούνται τα έξοδα των εκ του νόμου απαραίτητων δημοσιεύσεων της διακήρυξης της δημοπρασίας στην οποία αναδείχθηκε ανάδοχος. Τα έξοδα δημοσιεύσεων των τυχόν προηγούμενων διαγωνισμών για την ανάθεση του ίδιου έργου, καθώς και τα έξοδα των μη απαραίτητων εκ του νόμου δημοσιεύσεων βαρύνουν την αναθέτουσα αρχή και καταβάλλονται από τις πιστώσεις του έργου (παρ. 5, άρθρο2 του Ν. 3263/04).

Α Ρ Θ Ρ Ο 11: Αναθεώρηση – κανονισμός τιμών μονάδος νέων εργασιών

- 11.1 Η αναθεώρηση των τιμών μονάδος γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν.1418/84 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και το άρθρο 41 του Π.Δ. 609/85 και το Π.Δ.286/94.

- 11.2 Η μέθοδος αναθεώρησης θα είναι αυτή που ορίζεται στην παράγραφο 6 του άρθρου 10 του Ν.1418/84 και όπως καθορίζεται στα συμβατικά τεύχη (προϋπολογισμός).
- 11.3 Αν παραστεί ανάγκη εκτέλεσης νέων εργασιών ή μη εκτέλεσης συμβατικών, θα εφαρμόζονται ανάλογα τα άρθρα 43 και 44 του Π.Δ. 609/85 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12: Επιμετρήσεις

- 12.1 Για τις επιμετρήσεις των εκτελεσθέντων έργων εφαρμόζονται οι διατάξεις οι αναφερόμενες στο άρθρο 38 του Π.Δ.609/85.
- 12.2 Πέρα από τα παραπάνω, σε ότι αφορά τον τρόπο επιμετρήσεως των διαφόρων ειδών των εργασιών ισχύουν αυτά που ορίζονται από τα Τιμολόγια της εργολαβίας.
- 12.3 Για τις εργασίες για τις οποίες δεν ορίζεται με τα παραπάνω στοιχεία ο τρόπος επιμετρήσεως, θα επιμετρηθούν και θα πληρωθούν οι μονάδες εργασιών που πραγματικά θα εκτελεσθούν και δεν θα ληφθούν υπόψη τυχόν υφιστάμενες συνήθειες για ιδιωτικά έργα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 13: Χρόνος εγγύησης – παραλαβή του έργου

- 13.1 Ο χρόνος εγγύησης (δηλαδή υποχρεωτικής συντήρησης) των εργασιών, σύμφωνα με τα άρθρα 7 και 11 του Ν.1418/84 και το άρθρο 54 του Π.Δ.609/85 ορίζεται σε δέκα πέντε (15) μήνες από την βεβαίωση περάτωσης.
- Γενικά για το χρόνο εγγύησης ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 7, παρ.6 και στο άρθρο 11 παρ.1 του Ν.1418/84 καθώς και στο άρθρο 54 του Π.Δ.609/85.
- 13.2 Μετά το πέρας των εργασιών που περιλαμβάνονται σ' αυτήν την εργολαβία εκδίδεται βεβαίωση περάτωσης του έργου. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συντηρεί δωρεάν τα έργα από τη βεβαιωμένη περάτωση του έργου μέχρι και τη λήξη του χρόνου εγγύησης.
- 13.3 Για την προσωρινή και οριστική παραλαβή του έργου ισχύουν τα οριζόμενα στα αντίστοιχα άρθρα 53 και 55 του Π.Δ. 609/85.
- 13.4 Για την διοικητική παραλαβή του έργου έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 56 του Π.Δ.609/85. Δεν θα γίνεται καμμία διοικητική παραλαβή για χρήση έστω και τμήματος έργου αν δεν υπάρχει προηγούμενη έγκριση της Προϊσταμένης Αρχής.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- 14.1 Για την υπογραφή της Σύμβασης θα απαιτηθεί προσκόμιση εγγυητικής επιστολής, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν.3263/04 οριζόμενη σε πέντε τοις εκατό (5%) του Προϋπολογισμού μελέτης. Για τις τυχόν συμπληρωματικές συμβάσεις που θα υπογραφούν στα πλαίσια της αρχικής σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την υπογραφή συμπληρωματική εγγύηση, το ποσοστό της οποίας υπολογίζεται στο ποσό της συμπληρωματικής σύμβασης και θα ισούται με το προαναφερόμενο ποσοστό στο οποίο θα προστεθεί το ήμισυ του ποσοστού που ενδεχομένως προκύψει κατά την παρ. 2 του άρθρου 4 του Ν. 3263/04.
- 14.2 Για κάθε μεταγενέστερη αύξηση του οικονομικού αντικείμενου πέραν του Προϋπολογισμού μελέτης θα απαιτηθεί συμπληρωματική εγγύηση κατά το αυτό ποσοστό 5% επί του ποσού αύξησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.2 του άρθρου 27 του Π.Δ.609/85.
- 14.3 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης συμπληρώνεται με τις νόμιμες κρατήσεις (παρ.3, άρθρου 27 Π.Δ. 609/85).

Α Ρ Θ Ρ Ο 15: Ευθύνη καλής εκτέλεσης των εργασιών

- 15.1 Ο ανάδοχος πρέπει να εκτελέσει τις διάφορες εργασίες με όλους τους κανόνες της τέχνης και σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας και τα γενικά και λεπτομερειακά σχέδια τα οποία θα εγκριθούν από τον εργοδότη. Οπωσδήποτε όμως ο ανάδοχος διατηρεί την ευθύνη της καλής εκτέλεσης των έργων.

- 15.2 Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις ισχύουσες διατάξεις τόσο για τη σύνταξη και εφαρμογή των μελετών, όσο και για την ποιότητα και αντοχή των έργων μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος και οποιοσδήποτε έλεγχος ασκηθεί από την Υπηρεσία δεν απαλλάσσει καθόλου τον ανάδοχο από την ευθύνη του.
- 15.3 Ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου και μόνος υπεύθυνος για την εκλογή και χρησιμοποίηση των απαραίτητων υλικών και γενικά για την εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσης Συγγραφής, τις σχετικές προδιαγραφές, τα σχέδια της μελέτης και τα λοιπά εγκεκριμένα συμβατικά τεύχη και σχέδια.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει με δική του δαπάνη όλα τα υλικά, εργαλεία και μηχανήματα που είναι αναγκαία για την εκτέλεση του έργου καθώς και για τη μεταφορά τους από τις πηγές λήψης τους. Ο Ανάδοχος οφείλει επίσης να επισκευάζει, συντηρεί και ασφαλίζει με δικές του δαπάνες τα μηχανήματα και εργαλεία έναντι παντός κινδύνου.
- 15.4 Ο Ανάδοχος πρέπει να εκτελέσει τα διάφορα έργα σύμφωνα με τα γενικά και λεπτομερειακά σχέδια της μελέτης και με τα τυχόν συμπληρωματικά κατά το στάδιο της κατασκευής. Ο ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη του ότι για τυχόν τροποποιήσεις δεν δικαιούται καμία ιδιαίτερη αμοιβή έστω και αν από τις τροποποιήσεις αυτές προκύπτει οικονομικό όφελος για την Υπηρεσία.
- 15.5 Ρητά καθορίζεται ότι καμία πρόσθετη αποζημίωση δεν δικαιούται ο ανάδοχος από τις δυσκολίες που θα αντιμετωπίσει κατά το στάδιο της κατασκευής ή από τυχόν εργασίες που θα απαιτηθούν για την ολοκλήρωση και λειτουργία του έργου, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά στα Τεύχη Δημοπράτησης.
- 15.6 Οποιαδήποτε ζημιά ή απώλεια στο έργο είτε στα μηχανήματα είτε στις εγκαταστάσεις (εργοτάξια, λατομεία κλπ) που προέρχεται από οποιαδήποτε αιτία ή δολιοφθορά κατά την διάρκεια της εργολαβίας, πλην ανωτέρας βίας, βαρύνει τον Ανάδοχο ο οποίος είναι υποχρεωμένος και να την αποκαταστήσει.
- 15.7 Οποιασδήποτε φύσης δυστυχήματα ή ζημιές στο προσωπικό του αναδόχου ή σε τρίτους ή και σε περιουσίες τρίτων που οφείλονται σε αμέλεια ή υπαιτιότητα του προσωπικού του Αναδόχου βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.
- 15.8 Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει κατά την εκτέλεση των έργων όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας που επιβάλλονται από το Π.Δ. 447/75 και 1073/8/(ΦΕΚ 260α/16.9.81) και όποια άλλα διατάγματα έχουν εκδοθεί πρόσφατα καθώς και οποιαδήποτε άλλα μέτρα που αναφέρονται στους ισχύοντες κανονισμούς πρόληψης ατυχημάτων.
- 15.9 Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβων για την εκτέλεση ειδικής φύσης εργασιών, ο ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για τις υπόψη εργασίες, έστω και αν οι υπεργολάβοι αυτοί έχουν τύχει της εγκρίσεως της Υπηρεσίας.

A P Θ P O 16: Εργασίες που εκτελούνται από την Υπηρεσία ή άλλους αναδόχους

- 16.1 Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να μην παρεμποδίσει την εκτέλεση εργασιών από την Υπηρεσία, ή από άλλους εργολήπτες που χρησιμοποιούνται από τον κύριο του έργου σε εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στη σύμβασή του.
- 16.2 Αντίθετα υποχρεώνεται να τους διευκολύνει με τα μέσα που αυτός χρησιμοποιεί (ικριώματα κλπ) ρυθμίζοντας έτσι τη σειρά εκτέλεσης των εργασιών, ώστε να μην παρεμβάλει κανένα εμπόδιο στις εργασίες που εκτελούνται από την Υπηρεσία ή άλλους αναδόχους. Κατά τον ίδιο τρόπο θα πρέπει να συμπεριφέρεται και με τα συνεργεία ή τους εργολάβους των Εταιρειών και Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας που θα εργάζονται στην περιοχή ή τις παρυφές της περιοχής του έργου.

A P Θ P O 17: Διεύθυνση του έργου από τον ανάδοχο – προσωπικό αναδόχου – υγιεινή και ασφάλιση εργαζομένων

17.1 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

- 17.1.1 Πέρα από τα προβλεπόμενα στο σχετικό περί επιβλέψεως κατασκευής έργου άρθρο 6 του Ν.1418/84 και άρθρο 28 του Π.Δ.609/85 ισχύουν τα παρακάτω:

α. Η παρουσία των υπαλλήλων της Διευθύνουσας Υπηρεσίας που ασκούν την Επίβλεψη δεν απαλλάσσει με κανένα τρόπο τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση.

β. Ο ανάδοχος υποχρεούται μόλις εγκατασταθεί από την Υπηρεσία να μισθώσει ή να κατασκευάσει στον τόπο του Έργου κατάλληλα και ευπρεπή γραφεία για τον Επιβλέποντα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και τους βοηθούς του και να τα εφοδιάσει με τα απαραίτητα έπιπλα, όργανα, γραφική ύλη καθώς και Η/Υ, τηλέφωνο και fax. Οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν τον ανάδοχο.

17.1.2 Επίσης με βάση την παράγραφο 6 του άρθρου 6 του Ν.1418/84, ισχύουν τα παρακάτω:

α. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος θα δηλώσει στην Υπηρεσία την διεύθυνση των κεντρικών γραφείων του καθώς και το εντεταλμένο προσωπικό που θα βρίσκεται σ' αυτά.

β. Το αργότερο σε δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος θα συστήσει γραφείο εργοταξίου το οποίο θα διατηρήσει σε όλη την διάρκεια του έργου και μέχρι την προσωρινή παραλαβή.

γ. Προϊστάμενος του γραφείου αυτού θα είναι έμπειρος Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός, ή Πολιτικός Μηχανικός τεχνολογικής εκπαίδευσης, 5ετούς τουλάχιστον εμπειρίας, που θα διορίζεται από τον ανάδοχο ύστερα από έγκριση της Υπηρεσίας και θα είναι ο επί τόπου Μηχανικός του Αναδόχου.

Για την έγκριση του παραπάνω προτεινόμενου Μηχανικού, ο ανάδοχος θα υποβάλει στην Υπηρεσία μέσα σε είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης όλες τις πληροφορίες, πιστοποιητικά και λοιπά λεπτομερή στοιχεία που θα αφορούν τα προσόντα και την πείρα του.

Η Υπηρεσία μπορεί κατά την απόλυτη κρίση της να μην δίνει την έγκρισή της για τον προτεινόμενο Μηχανικό σε περίπτωση κατά την οποία θεωρήσει ότι αυτός δεν είναι κατάλληλος για την παραπάνω θέση.

δ. Ο επί τόπου Μηχανικός του αναδόχου, θα είναι πλήρως εξουσιοδοτημένος με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο να εκπροσωπεί τον Ανάδοχο σε όλα τα θέματα του Εργοταξίου, περιλαμβανομένης της παραλαβής των εντολών, ειδοποιήσεων, οδηγιών ή παρατηρήσεων της Υπηρεσίας επί τόπου του έργου και της υπογραφής κάθε εγγράφου και στοιχείου που η υπογραφή του προβλέπεται επί τόπου του έργου (παραλαβές, επιμετρήσεις, ημερολόγια κλπ).

ε. Εργασίες που θα εκτελούνται χωρίς την παρουσία του εξουσιοδοτημένου αυτού τεχνικού δεν θα παραλαμβάνονται από την Υπηρεσία.

ζ. Ο επί τόπου Μηχανικός του αναδόχου είναι Υπεύθυνος για την έντεχνη, άρτια και ασφαλή εκτέλεση των εργασιών και την λήψη και εφαρμογή των απαιτούμενων μέτρων προστασίας και ασφάλειας των εργαζομένων στο έργο καθώς και τρίτου.

η. Ρητά καθορίζεται ότι ο διορισμός του υπόψη επί τόπου Μηχανικού του Αναδόχου σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του, ο δε ανάδοχος παραμένει πάντοτε αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος, απέναντι στην Υπηρεσία.

θ. Ο ανάδοχος εκτός από τον διορισμό του επί τόπου Μηχανικού και του αντικαταστάτη του υποχρεούται να στελεχώσει τα γραφεία του στο εργοτάξιο με επιτελείο από ειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό, αναγκαίο για την διεύθυνση, παρακολούθηση και εκτέλεση του έργου και να ενημερώσει πλήρως και εγγράφως την Υπηρεσία για την εμπειρία κατά την εξειδίκευση του προσωπικού αυτού.

ι. Γενικά, για τα παραπάνω ισχύουν τα άρθρα 28 και 34 του Π.Δ.609/85 και 6 του Ν.1418/84 καθώς και όλες οι επί μέρους διατάξεις του Π.Δ. 609/85 και ο Ν.1418/84.

17.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

17.2.1 Σχετικά με την εκλογή του προσωπικού ο Ανάδοχος, εκτός των υποχρεώσεων που καθορίζουν οι διατάξεις των άρθρων 28 και 34 του Π.Δ. 609/85, είναι υποχρεωμένος να συμμορφωθεί, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 6 του Ν. 1418/84, και προς τα παρακάτω :

17.2.2 Ο Ανάδοχος εκτός από τον διορισμό του Προϊσταμένου του Εργοταξιακού γραφείου και του αντικαταστάτη του, υποχρεούται να στελεχώσει μόνιμωσ τα γραφεία του στο εργοτάξιο με επιτελείο από ειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό αναγκαίο για την διεύθυνση, παρακολούθηση

και εκτέλεση του έργου. Στο παραπάνω προσωπικό θα περιλαμβάνονται απαραίτητα για το εργοτάξιο κατ' ελάχιστον οι παρακάτω :

- Ένας Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ή Μηχανολόγος, Ηλεκτρολόγος τεχνολογικής εκπαίδευσης , **5-ετούς** τουλάχιστον εμπειρίας με πλήρη και αποκλειστική απασχόληση στο έργο σε όλη τη διάρκεια των κατασκευών μέχρι και την προσωρινή παραλαβή του έργου, υπεύθυνος για την παρακολούθηση των ηλεκτρομηχανολογικών εργασιών του έργου.
- Ένας Διπλωματούχος Αγρονόμος Τοπογράφος Μηχανικός **5-ετούς** τουλάχιστον εμπειρίας, για όλο το διάστημα κατασκευών, που θα είναι αρμόδιος για την ορθή γεωμετρική και υψομετρική κατασκευή των έργων.

17.2.3 Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει Ελληνικό ή αλλοδαπό προσωπικό σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία. Το αλλοδαπό προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να εφοδιαστεί με σχετική άδεια παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα με μέριμνα του Αναδόχου και σύμφωνα με την ισχύουσα εργατική και λοιπή Νομοθεσία.

17.2.4 Σχετικά με το προσωπικό του Αναδόχου ισχύουν και τα ακόλουθα :

Ο Ανάδοχος πρέπει να υποβάλλει για τους μηχανικούς της παραπάνω παραγράφου (18.2.2) έγκαιρα σχετικές προτάσεις προς έγκριση από την Επίβλεψη, η οποία ενδέχεται, κατά την απόλυτη κρίση της, να μη δώσει την έγκρισή της για τους προτεινόμενους, σε περίπτωση κατά την οποία θεωρήσει ότι αυτοί δεν έχουν τα κατάλληλα προσόντα και την πείρα ή δεν είναι κατάλληλοι για τις αντίστοιχες θέσεις.

17.2.5 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελήσει ή αστοχήσει να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του άρθρου τούτου, η Υπηρεσία μπορεί εκτός των άλλων κυρώσεων για αντισυμβατική συμπεριφορά να του επιβάλει και πρόστιμο μέχρι του διπλασίου της δαπάνης για προσωπικό που ενώ θα έπρεπε, κατά τα ανωτέρω, να υπάρχει, ελλείπει. Τούτο δε ανεξάρτητα αν το προσωπικό αυτό είναι μόνιμο ή περιστασιακό προσωπικό του Αναδόχου.

17.2.6 Η παρουσία του ανωτέρω περιγραφόμενου προσωπικού θα ελέγχεται αδιάλειπτα από την Διευθύνουσα Υπηρεσία και σε περίπτωση συστηματικής μη συμμόρφωσης, πλην των ανωτέρω κυρώσεων, θα ενημερώνεται η Προϊσταμένη Αρχή για περαιτέρω σχετικές ενέργειες.

17.3 ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

17.3.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί τα έργα με ασφαλή τρόπο και σύμφωνα με τους Νόμους, Διατάγματα, Αστυνομικές και λοιπές διατάξεις και οδηγίες της Υπηρεσίας, που αφορούν την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων.

17.3.2 Λόγω της σπουδαιότητας της τηρήσεως των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας, αναφέρονται παρακάτω ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ορισμένα σημεία της Νομοθεσίας:

α. Ο Ανάδοχος οφείλει να χορηγεί στο εργατικό προσωπικό, στο προσωπικό επίβλεψης της Υπηρεσίας (συμπεριλαμβανομένων των Συμβούλων Επίβλεψης και Διαχείρισης), καθώς και σε κάθε άλλο πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο του Έργου, τα απαιτούμενα κατά περίπτωση Μέτρα Ατομικής Προστασίας (Μ.Α.Π.) και να παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα συλλογικής προστασίας. Ενδεικτικά τα Μ.Α.Π. θα είναι, προστατευτικά κράνη, μπότες ασφαλείας, πλαστικές γαλότσες, φωσφορίζοντα πανωφόρια (για το χειμώνα), φωσφορίζοντα γιλέκα (για το καλοκαίρι), προστατευτικά γάντια, ωτοασπίδες, προστατευτικά γυαλιά και καπέλα ηλίου, κουτιά Πρώτων Βοηθειών, ένα για τα γραφεία και ένα για κάθε όχημα του εργοταξίου, μάσκες διαφόρων τύπων, ζώνες συγκράτησης, αναπνευστικές συσκευές τύπου SCBA κ.λ.π.

β. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει για την τοποθέτηση των καταλλήλων πινακίδων ή φωτεινών σημάτων επισήμανσης και απαγόρευσης προσέγγισης επικινδύνων θέσεων, καθώς και προειδοποιητικών και συμβουλευτικών πινακίδων τόσο για τους εργαζομένους, όσο και για τους κινούμενους στους χώρους των εργοταξίων ή / και στις περιοχές εκτέλεσης των εργασιών ή κοντά σε αυτές. Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει για τον εφοδιασμό των θέσεων εργασίας με πόσιμο νερό, εγκαταστάσεις υγιεινής και καθαριότητας, καθώς επίσης να εξασφαλίσει μέσα και χώρους παροχής πρώτων βοηθειών.

17.3.3 Ρητά καθορίζεται ότι, ανεξάρτητα από όλα τα παραπάνω, ο Ανάδοχος παραμένει μόνος και

αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων στα έργα και είναι δική του ευθύνη η υλοποίηση κατόπιν υποδείξεων των αρμοδίων μηχανικών, συντονιστών και τεχνικών ασφαλείας των ενδεδειγμένων μέτρων ασφαλείας και η τήρηση των σχετικών κανονισμών. Για θέματα πρόληψης ατυχημάτων ισχύουν γενικά όσα ορίζονται από την Ελληνική Νομοθεσία και σε περιπτώσεις που δεν προβλέπονται από αυτή, θα εφαρμόζονται οι διεθνείς κανονισμοί πρόληψης ατυχημάτων.

- 17.3.4 Ακόμη θα πρέπει να είναι πάντοτε διαθέσιμα προς έλεγχο από τους αρμόδιους κρατικούς και μη φορείς τα θεωρημένα ή μη βιβλία που απαιτεί η νομοθεσία όπως το Ημερολόγιο Μέτρων Ασφαλείας (Ν 1396/83 και Π.Δ. 1073/81).

A P Θ Ρ Ο 18: Ημερολόγιο έργου – Μητρώο έργου

- 18.1 Ο Ανάδοχος θα τηρεί καθημερινά ημερολόγιο έργου σύμφωνα με το άρθρο 33 του Π.Δ. 609/85 και θα έχει ένα αντίγραφο των εγκεκριμένων μελετών και κατασκευαστικών σχεδίων στο Γραφείο του Εργοταξίου.
- 18.2 Κατά την εκτέλεση του έργου θα καταρτισθούν με μέριμνα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου, βιβλιοδετημένα τεύχη με διπλότυπες αριθμημένες σελίδες, για την τήρηση του ημερολογίου του έργου και του βιβλίου καταμέτρησης αφανών εργασιών.
- 18.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται με μέριμνα και δαπάνη του, στη λήψη, επεξεργασία και παράδοση στην Υπηρεσία μία σειρά φωτογραφιών και τα αρνητικά τους. Η παράδοση των παραπάνω πρέπει να γίνει πριν από την έκδοση της Βεβαίωσης Περάτωσης των εργασιών
- 18.4 Ο Ανάδοχος οφείλει να καταρτίσει και να υποβάλει στην Υπηρεσία, μαζί με την Τελική Επιμέτρηση, Μητρώο του Έργου, το οποίο θα περιλαμβάνει τα «ως κατασκευάσθη» σχέδια του έργου. Παράλειψη υποβολής του Μητρώου του Έργου συνεπάγεται τη μη υπογραφή της, κατά την παρ. 4 του άρθρου 53 του Π.Δ. 609/85, τελικής επιμέτρησης, επί πλέον συνεπάγεται την σύνταξη και εκτύπωσή του από την Υπηρεσία σε βάρος και για λογαριασμό των Αναδόχων και πρόσθετη ποινική ρήτρα ίση με το τρία τοις χιλίοις (3‰) του αρχικού συμβατικού ποσού.
- 18.5 Οι δαπάνες για την τήρηση των παραπάνω στοιχείων περιλαμβάνονται κατά ανηγμένο τρόπο στις τιμές μονάδας των εργασιών της προσφοράς του Αναδόχου.

A P Θ Ρ Ο 19: Φάκελος & Σχέδιο ασφαλείας και υγείας (ΦΑΥ & ΣΑΥ) του έργου

Ο ανάδοχος υποχρεούται, εντός **30 ημερολογιακών ημερών** από την υπογραφή της σύμβασης, βάσει του άρθρου 3 του Π.Δ. 305/96, να εκπονήσει Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας και να καταρτίσει Φάκελο Ασφάλειας και Υγείας για το έργο. Κατά την εκτέλεση του έργου, ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αναπροσαρμόζει τα ΣΑΥ & ΦΑΥ σε συνάρτηση με την εξέλιξη των εργασιών και τις ενδεχόμενες τροποποιήσεις που έχουν επέλθει. Μετά το πέρας των εργασιών ο ΦΑΥ αναπροσαρμόζεται από τον ανάδοχο ώστε να περιέχει τα πραγματικά στοιχεία του έργου έτσι όπως αυτό κατασκευάστηκε και παραδίδεται στον κύριο του έργου. Σύμφωνα με την εγκύκλιο 30/2000, ο ΦΑΥ είναι απαραίτητο στοιχείο για την προσωρινή και οριστική παραλαβή του έργου.

A P Θ Ρ Ο 20: Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου

- 20.1 Το άρθρο αυτό καθορίζει τις υποχρεώσεις του Αναδόχου, όσον αφορά στην ανάπτυξη και εφαρμογή Προγράμματος Ποιότητας Έργου (Π.Π.Ε.), όπως προκύπτουν από την απόφαση της ΓΓΔΕ/ΥΠΕΧΩΔΕ με αριθμό ΔΕΕΠΠ ΟΙΚ 502/13.10.2000 (ΦΕΚ 17508/2000 Τεύχος Β') του ΥΠΕΧΩΔΕ για «Εφαρμογή Προγράμματος Ποιότητας Έργων (Π.Π.Ε.) στα Δημόσια Έργα και Μελέτες» καθώς και από τις απαιτήσεις και περιορισμούς γενικά για θέματα ποιότητας, που θέτουν τα Τεύχη Δημοπράτησης της Παρούσας Σύμβασης.
- 20.2 Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με την παραπάνω απόφαση, είναι υποχρεωμένος, είτε έχει πιστοποιηθεί σε κάποιο από τα διεθνώς αποδεκτά Πρότυπα Ποιότητας είτε όχι, να συντάξει Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου και να το υποβάλλει σε τρία αντίτυπα τουλάχιστον, στην Διευθύνουσα Υπηρεσία, εντός 60 ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.
- 20.3 Η διευθύνουσα Υπηρεσία εφόσον διαπιστώσει ότι το Π.Π.Ε. δεν είναι συντεταγμένο σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη, το επιστρέφει για διόρθωση και επανυποβολή. Σε αντίθετη περίπτωση το

Π.Π.Ε. ελέγχεται και εγκρίνεται σε συνεργασία με την Προϊσταμένη Αρχή εντός 10 εργάσιμων ημερών. Σε περίπτωση επανειλημμένης υποβολής η προθεσμία νοείται από την τελευταία υποβολή. Ένα αντίγραφο του εγκεκριμένου Π.Π.Ε. επιστρέφεται στον Ανάδοχο και τα υπόλοιπα δύο παραμένουν στην Διευθύνουσα Υπηρεσία και την Προϊσταμένη Αρχή.

- 20.4 Σκοπός της εφαρμογής ενός Προγράμματος Ποιότητας στην συγκεκριμένη εργολαβία είναι να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των δεσμεύσεων που έχει αναλάβει ο Ανάδοχος με την παρούσα Σύμβαση, έναντι του ΚΤΕ, σχετικά με τον χρόνο, το κόστος και την προδιαγεγραμμένη ποιότητα μελέτης, κατασκευής και λειτουργίας του έργου.
- 20.5 Το Π.Π.Ε. θα εκπονηθεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα παρακάτω έγγραφα:
- Α) ΔΕΕΠΠ 502/13-10-2000 απόφαση Υφυπουργού ΥΠΕΧΩΔΕ,
- Β) ΔΙΠΑΚ 611/24-7-2001 Απόφαση ΥΦ, ΠΕΧΩΔΕ
- Γ) Υπόδειγμα σχεδίου ποιότητας έργου που συνοδεύει το αρ. ΓΔΠΔΕ/82/3-5-2001 έγγραφο ΥΠΕΧΩΔΕ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 21: Εκπροσώπηση αναδόχου – κοινοποίηση εγγράφου

Για την εκπροσώπηση του Αναδόχου και την κοινοποίηση των εγγράφων της Υπηρεσίας, ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 26, 29 και 35 του Π.Δ.609/85.

Α Ρ Θ Ρ Ο 22: Πληροφόρηση - δημοσιότητα

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να κατασκευάσει και να αναρτήσει, χωρίς επιπλέον αμοιβή, σε θέσεις που θα του υποδειχθούν από την Υπηρεσία, δύο πληροφοριακές πινακίδες για το έργο. Οι διαστάσεις των πινακίδων και το περιεχόμενό τους θα καθοριστούν από την Υπηρεσία. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι οι πινακίδες θα πρέπει να αναγράφουν τον τίτλο του έργου, την πηγή χρηματοδότησης, τον κύριο του έργου, την διευθύνουσα υπηρεσία, τον ανάδοχο και τον προϋπολογισμό του έργου.

Α Ρ Θ Ρ Ο 23: Ισχύουσες διατάξεις

Το έργο διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 3669/2008, του Ν.1418/84, του Ν. 3263/04 και του Π.Δ.609/85, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν .

Ηράκλειο, 30/03/2010

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
Ο Συντάκτης**

**Μπιμπάκης Ιωάννης
Πολιτικός Μηχανικός**

Εγκρίθηκε με την Α.Π. απόφαση

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Δ/ΝΤΗΣ**

Φωσκολάκης Βαγγέλης
Αρχιτέκτων Μηχανικός